

Главная городская еженедельная газета.

Издается с 1996 г.

Спецвыпуск  
Арамильские  
ВЕСТИ

№ 5 (1143)

7 февраля 2017 г.

Цена свободная.

Адрес редакции: ул. 1 Мая, 4, каб. 10

Телефон: 8-909-013-97-04

e-mail: vesti-aramil@yandex.ru

Российская Федерация  
Решение  
Думы Арамильского городского округа

от 29 декабря 2017 года № 30

**О внесении изменений и дополнений в Решение Думы Арамильского городского округа от 15 декабря 2016 года № 7/1 «О бюджете Арамильского городского округа на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов»**

На основании Бюджетного кодекса Российской Федерации, федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положения «О бюджетном процессе в Арамильском городском округе», утвержденном Решением Думы Арамильского городского округа от 28 ноября 2013 года № 29/4, постановления Администрации Арамильского городского округа от 09.11.2016 года № 507 «О прогнозе социально-экономического развития Арамильского городского округа на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов и основных направлениях бюджетной и налоговой политики на территории Арамильского городского округа на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов», руководствуясь статьей 56 Устава Арамильского городского округа, Дума Арамильского городского округа

РЕШИЛА:

- Увеличить доходы бюджета Арамильского городского округа на 2017 год на 65,8 тысяч рублей, в том числе за счет средств межбюджетных трансфертов 65,8 тысяч рублей.
- Увеличить расходы бюджета Арамильского городского округа на 2017 год на 65,8 тысяч рублей, в том числе за счет средств межбюджетных трансфертов 65,8 тысяч рублей.
- Внести в Решение Думы Арамильского городского округа от 15 декабря 2016 года № 7/1 «О бюджете Арамильского городского округа на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов» следующие изменения:
  - изложить в новой редакции в пункте 1:
    - абзац второй подпункта 1:
  - «1) общий объем доходов:
    - на 2017 год – 650 005,4 тысяч рублей, в том числе объем субвенций, субсидий, дотаций и иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета – 369 590,4 тысяч рублей, дотация на выравнивание бюджетной обеспеченности, заменяемая дополнительными нормативами отчислений в бюджет городского округа от налога на доходы физических лиц в размере 19 процентов или 62 348,0 тысяч рублей;»;
  - абзац второй подпункта 2:
  - «2) общий объем расходов бюджета городского округа:
    - на 2017 год – 671 316,6 тысяч рублей, в том числе осуществляемых за счет субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета – 309 772,4 тысяч рублей;»;
  - подпункты 9, 10;
  - «9) общий объем бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда составляет:
    - в 2017 году – 26 939,0 тысяч рублей;
    - в 2018 году – 15 000,0 тысяч рублей;
    - в 2019 году – 15 000,0 тысяч рублей;»;
  - «10) общий объем бюджетных ассигнований, направляемых из бюджета городского округа на финансовое обеспечение муниципальных программ, составляет:
    - в 2017 году – 641 096,3 тысяч рублей;
    - в 2018 году – 556 710,4 тысяч рублей;
    - в 2019 году – 554 273,6 тысяч рублей.»
- Приложения № 1, 3, 4, 5, 6 Решения Думы Арамильского городского округа от 15 декабря 2016 года № 7/1 «О бюджете Арамильского городского округа на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов» изложить в новой редакции (Приложения № 1, 3, 4, 5, 6).
- Опубликовать настоящее Решение в газете «Арамильские вести».

Председатель Думы  
Арамильского городского округа

С.П. Мезенова

Глава Арамильского городского округа

В.Ю. Никитенко

Приложение № 1 к решению Думы Арамильского городского округа от 29 декабря 2017 года № 30 Свод доходов бюджета Арамильского городского округа, сгруппированных в соответствии с классификацией доходов бюджетов Российской Федерации на 2017 год		
Код бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование доходов бюджета	Сумма (тысяч рублей)
1	2	3
000 1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	280415
000 1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	122038
000 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	122038
000 1 03 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	3445
000 1 03 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	3445
000 1 05 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	27511
000 1 05 01000 01 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	8244
000 1 05 02000 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	17958
000 1 05 04010 02 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты городских округов	1309
000 1 06 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	56788
000 1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	9983
000 1 06 01020 04 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов	9983
000 1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	46805
000 1 06 06032 04 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов	24079
000 1 06 06042 04 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов	22726
000 1 08 00000 00 0000 000	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	1114
	Итого собственные доходы (налоговые)	210896
000 1 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	16672
000 1 11 05000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	15600
000 1 11 05012 04 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	13418
000 1 11 05024 04 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности городских округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	104
000 1 11 05074 04 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков)	2078
000 1 11 09000 00 0000 120	Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	1072

000 1 11 09044 04 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	1072
000 1 12 00000 00 0000 000	ПЛАТЕЖИ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИЕ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ	1110
000 1 12 01000 01 0000 120	Плата за негативное воздействие на окружающую среду	1110
000 1 13 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	497
000 1 13 01994 04 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов	430
000 1 13 02994 04 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов	67
000 1 14 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	50245
000 1 14 01000 00 0000 410	Доходы от продажи квартир	1725
000 1 14 01040 04 0000 410	Доходы от продажи квартир, находящихся в собственности городских округов	1725
000 1 14 02000 00 0000 000	Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	2887
000 1 14 02043 04 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) в части реализации основных средств по указанному имуществу	2887
000 1 14 06000 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением земельных участков автономных учреждений)	45633
000 1 14 06012 04 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов	45633
000 1 16 00000 00 0000 000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	953
000 1 17 00000 00 0000 000	ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	42
	Итого собственные доходы (неналоговые)	69519
000 2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	369590,4
000 2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	369590,4
000 2 02 10000 00 0000 151	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	2394
000 2 02 20000 00 0000 151	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	103974,8
000 2 02 30000 00 0000 151	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	238001,9
000 2 02 40000 00 0000 151	Иные межбюджетные трансферты	25219,7
000 2 07 00000 00 0000 180	Прочие безвозмездные поступления	0
	Всего доходов:	650005,4

Приложение № 3 к решению Думы Арамильского городского округа от 29 декабря 2017 года № 30					
Свод расходов бюджета Арамильского городского округа по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации на 2017 год					
Но- мер стро- ки	Код раз- дела, под- раз- дела	Код целе- вой статьи	Код вида рас хо- дов	Наименование раздела, подраздела, целевой статьи или вида расходов	Сумма в тысячах рублей
1	2	3	4	5	6
1				<b>Всего расходов</b>	<b>671316,6</b>
2	<b>0100</b>			<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	<b>44472,9</b>
3	0102			Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	2061,7
4	0102	9900000000		Непрограммное направление деятельности	2061,7
5	0102	9900001002		Функционирование высшего должностного лица городского округа	2061,7
6	0102	9900001002	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	2061,7
7	0102	9900001002	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	2061,7
8	0102	9900001002	121	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	1459,3
9	0102	9900001002	122	Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	24,4
10	0102	9900001002	129	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	578,1
11	0103			Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	2350,6
12	0103	9900000000		Непрограммное направление деятельности	2350,6
13	0103	9900001001		Обеспечение деятельности муниципальных органов (центральный аппарат)	1236,7
14	0103	9900001001	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	937,1
15	0103	9900001001	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	937,1
16	0103	9900001001	121	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	715,4
17	0103	9900001001	129	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	221,6
18	0103	9900001001	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	256,1
19	0103	9900001001	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	256,1
20	0103	9900001001	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	256,1
21	0103	9900001001	800	Иные бюджетные ассигнования	43,5
22	0103	9900001001	830	Исполнение судебных актов	8
23	0103	9900001001	831	Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов государственной власти (государственных органов), органами управления самоуправления либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности учреждений	8
24	0103	9900001001	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	35,5
25	0103	9900001001	853	Уплата иных платежей	35,5
26	0103	9900001003		Председатель представительного органа городского округа	1088,9
27	0103	9900001003	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	1088,9
28	0103	9900001003	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	1088,9
29	0103	9900001003	121	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	836,3



30	0103	9900001003	129	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	252,6
31	0103	9900001102		Исполнение судебных актов, предусматривающ их обращение взыскания на средства местного бюджета и средства учреждений бюджетной сферы	25
32	0103	9900001102	800	Иные бюджетные ассигнования	25
33	0103	9900001102	830	Исполнение судебных актов	25
34	0103	9900001102	831	Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности учреждений	25
35	0104			Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	13531,8
36	0104	1200000000		Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления и противодействие коррупции в Арамилском городском округе до 2020 года"	45,2
37	0104	1210000000		Подпрограмма "Развитие кадровой политики в системе муниципального управления Арамилского городского округа до 2020 года"	45,2
38	0104	1210701070		Мероприятия по улучшению условий и охраны труда	45,2
39	0104	1210701070	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	45,2
40	0104	1210701070	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	45,2
41	0104	1210701070	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	45,2
42	0104	9900000000		Непрограммное направление деятельности	13486,6
43	0104	9900001001		Обеспечение деятельности муниципальных органов (центральный аппарат)	13256,6
44	0104	9900001001	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	13030,2
45	0104	9900001001	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	13030,2
46	0104	9900001001	121	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	9840,6
47	0104	9900001001	129	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	3189,6
48	0104	9900001001	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	226,1
49	0104	9900001001	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	226,1
50	0104	9900001001	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	226,1
51	0104	9900001001	800	Иные бюджетные ассигнования	0,3
52	0104	9900001001	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	0,3
53	0104	9900001001	853	Уплата иных платежей	0,3
54	0104	9900001070		Выполнение других обязательств городского округа	230
55	0104	9900001070	800	Иные бюджетные ассигнования	230
56	0104	9900001070	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	230
57	0104	9900001070	853	Уплата иных платежей	230
58	0106			Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	7002,8
59	0106	0100000000		Муниципальная программа "Управление муниципальными финансами Арамилского городского округа до 2020 года"	5332,2
60	0106	0120000000		Подпрограмма "Совершенствование информационной системы управления финансами"	113,5
61	0106	0120101001		Сопровождение программных комплексов	113,5
62	0106	0120101001	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	113,5
63	0106	0120101001	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	113,5
64	0106	0120101001	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	113,5
65	0106	0130000000		Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы Арамилского городского округа "Управление муниципальными финансами Арамилского городского округа до 2020 года"	5218,7
66	0106	0130101001		Обеспечение деятельности Финансового отдела Администрации Арамилского городского округа	5218,7
67	0106	0130101001	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	5104,7
68	0106	0130101001	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	5104,7
69	0106	0130101001	121	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	3935,4
70	0106	0130101001	122	Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	4
71	0106	0130101001	129	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	1165,3
72	0106	0130101001	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	110,5
73	0106	0130101001	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	110,5
74	0106	0130101001	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	110,5
75	0106	0130101001	800	Иные бюджетные ассигнования	3,5
76	0106	0130101001	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	3,5
77	0106	0130101001	853	Уплата иных платежей	3,5
78	0106	9900000000		Непрограммное направление деятельности	1670,7
79	0106	9900001001		Обеспечение деятельности муниципальных органов (центральный аппарат)	902,1
80	0106	9900001001	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	886,1
81	0106	9900001001	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	886,1
82	0106	9900001001	121	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	653,6
83	0106	9900001001	129	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	232,5
84	0106	9900001001	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12
85	0106	9900001001	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12
86	0106	9900001001	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12
87	0106	9900001001	800	Иные бюджетные ассигнования	4
88	0106	9900001001	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	4
89	0106	9900001001	853	Уплата иных платежей	4
90	0106	9900001004		Председатель контрольно-счетной палаты городского округа	752,5
91	0106	9900001004	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	752,5
92	0106	9900001004	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	752,5
93	0106	9900001004	121	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	547,2
94	0106	9900001004	129	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	205,3
95	0106	9900001070		Выполнение других обязательств городского округа	16,1
96	0106	9900001070	800	Иные бюджетные ассигнования	16,1
97	0106	9900001070	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	16,1
98	0106	9900001070	853	Уплата иных платежей	16,1
99	0111			Резервные фонды	1000
100	0111	9900000000		Непрограммное направление деятельности	1000
101	0111	9900001101		Резервные фонды местных администраций	1000
102	0111	9900001101	800	Иные бюджетные ассигнования	1000
103	0111	9900001101	870	Резервные средства	1000
104	0113			Другие общегосударственные вопросы	18526
105	0113	0400000000		Муниципальная программа "Повышение эффективности управления муниципальной собственностью и развитие градостроительства в Арамилском городском округе на 2017-2020 годы"	15893,2
106	0113	0410000000		Подпрограмма "Управление муниципальной собственностью Арамилского городского округа"	14428,4
107	0113	0410101104		Проведение кадастровых работ, технической инвентаризации, оценки движимого, недвижимого имущества	228,8
108	0113	0410101104	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	228,8
109	0113	0410101104	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	228,8

110	0113	0410101104	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	228,8
111	0113	0410501105		Обеспечение деятельности МКУ "Управление зданиями и автомобильным транспортом Администрации АГО"	14199,6
112	0113	0410501105	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	8813,6
113	0113	0410501105	110	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	8813,6
114	0113	0410501105	111	Фонд оплаты труда учреждений	6741,2
115	0113	0410501105	119	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	2072,4
116	0113	0410501105	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5378,4
117	0113	0410501105	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5378,4
118	0113	0410501105	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5378,4
119	0113	0410501105	800	Иные бюджетные ассигнования	7,6
120	0113	0410501105	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	7,6
121	0113	0410501105	853	Уплата иных платежей	7,6
122	0113	0430000000		Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы"	1464,8
123	0113	0430201001		Обеспечение деятельности Комитета по управлению муниципальным имуществом АГО"	1464,8
124	0113	0430201001	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	1415,7
125	0113	0430201001	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	1415,7
126	0113	0430201001	121	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	1073,7
127	0113	0430201001	129	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	342
128	0113	0430201001	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	41,9
129	0113	0430201001	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	41,9
130	0113	0430201001	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	41,9
131	0113	0430201001	800	Иные бюджетные ассигнования	7,2
132	0113	0430201001	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	7,2
133	0113	0430201001	853	Уплата иных платежей	7,2
134	0113	0500000000		Муниципальная программа "Обеспечение деятельности по комплектованию, учету, хранению и использованию архивных документов в Арамилском городском округе на 2015-2020 годы"	1102,8
135	0113	0500446100		Осуществление государственных полномочий по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области	142
136	0113	0500446100	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	142
137	0113	0500446100	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	142
138	0113	0500446100	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	142
139	0113	0500501601		Содержание МКУ "Муниципальный архив Арамилского городского округа"	895
140	0113	0500501601	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	892
141	0113	0500501601	110	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	892
142	0113	0500501601	111	Фонд оплаты труда учреждений	685
143	0113	0500501601	119	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	207
144	0113	0500501601	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3
145	0113	0500501601	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3
146	0113	0500501601	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3
147	0113	0500546200		Реализация мер по поэтапному повышению средней заработной платы работников муниципальных архивных учреждений	65,8
148	0113	0500546200	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	65,8
149	0113	0500546200	110	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	65,8
150	0113	0500546200	111	Фонд оплаты труда учреждений	50,5
151	0113	0500546200	119	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	15,3
152	0113	9900000000		Непрограммное направление деятельности	1530
153	0113	9900001001		Обеспечение деятельности муниципальных органов (центральный аппарат)	46,2
154	0113	9900001001	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	46,2
155	0113	9900001001	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	46,2
156	0113	9900001001	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	46,2
157	0113	9900001070		Выполнение других обязательств городского округа	100,6
158	0113	9900001070	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	96,2
159	0113	9900001070	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	96,2
160	0113	9900001070	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	96,2
161	0113	9900001070	800	Иные бюджетные ассигнования	4,4
162	0113	9900001070	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	4,4
163	0113	9900001070	853	Уплата иных платежей	4,4
164	0113	9900001102		Исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета и средства учреждений бюджетной сферы	1280,5
165	0113	9900001102	800	Иные бюджетные ассигнования	1280,5
166	0113	9900001102	830	Исполнение судебных актов	1280,5
167	0113	9900001102	831	Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности учреждений	1280,5
168	0113	9900041100		Осуществление государственного полномочия Свердловской области по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных законом Свердловской области	0,1
169	0113	9900041100	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0,1
170	0113	9900041100	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0,1
171	0113	9900041100	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0,1
172	0113	9900041200		Осуществление государственного полномочия Свердловской области по созданию административных комиссий	102,3
173	0113	9900041200	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	57,2
174	0113	9900041200	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	57,2
175	0113	9900041200	121	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	43,9
176	0113	9900041200	129	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	13,3
177	0113	9900041200	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	45,1
178	0113	9900041200	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	45,1
179	0113	9900041200	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	45,1
180	0113	9900041500		Осуществление государственных полномочий Свердловской области по постановке на учет и учету граждан Российской Федерации, имеющих право на получение жилищных субсидий на приобретение или строительство жилых помещений в соответствии с федеральным законом о жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей	0,2
181	0113	9900041500	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0,2
182	0113	9900041500	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0,2





183	0113	9900041500	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспе чения государственных (муниципальных) нужд	0,2
184	0200			<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА</b>	<b>886,4</b>
185	0203			Мобилизационная и вневойсковая подготовка	886,4
186	0203	0800000000		Муниципальная программа "Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в Арамильском городском округе" до 2020 года"	886,4
187	0203	0830000000		Подпрограмма "Патриотическое воспитание граждан в Арамильском городском округе до 2020 года"	886,4
188	0203	0830951180		Осуществление государственных полномочий по первичному воинскому учету на территории Арамильского городского округа	886,4
189	0203	0830951180	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	868,8
190	0203	0830951180	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	868,8
191	0203	0830951180	121	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	667,3
192	0203	0830951180	129	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	201,5
193	0203	0830951180	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	17,6
194	0203	0830951180	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе чения государственных (муниципальных) нужд	17,6
195	0203	0830951180	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспе чения государственных (муниципальных) нужд	17,6
196	0300			<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>	<b>6886,6</b>
197	0309			Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	6739,6
198	0309	0400000000		Муниципальная программа "Повышение эффективности управления муниципальной собственностью и развитие градостроительства в Арамильском городском округе на 2017-2020 годы"	26
199	0309	0410000000		Подпрограмма "Управление муниципальной собственностью Арамильского городского округа"	26
200	0309	0410601310		Содержание и ремонт муниципальной собственности	26
201	0309	0410601310	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	26
202	0309	0410601310	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе чения государственных (муниципальных) нужд	26
203	0309	0410601310	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспе чения государственных (муниципальных) нужд	26
204	0309	0700000000		Муниципальная программа "Обеспечение общественной безопасности на территории Арамильского городского округа до 2020 года"	6710,6
205	0309	0710000000		Подпрограмма "Гражданская оборона и защита от чрезвычайных ситуаций"	6710,6
206	0309	0710101105		Осуществление деятельности МКУ "ЕДДС АГО"	4240,3
207	0309	0710101105	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	3535,1
208	0309	0710101105	110	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	3535,1
209	0309	0710101105	111	Фонд оплаты труда учреждений	2668,7
210	0309	0710101105	119	Взносы по обязательному социальному страхо ванию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	866,3
211	0309	0710101105	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	648,8
212	0309	0710101105	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе чения государственных (муниципальных) нужд	648,8
213	0309	0710101105	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспе чения государственных (муниципальных) нужд	648,8
214	0309	0710101105	800	Иные бюджетные ассигнования	56,4
215	0309	0710101105	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	56,4
216	0309	0710101105	851	Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	30
217	0309	0710101105	853	Уплата иных платежей	26,4
218	0309	0710201202		Развитие материально-технической базы гражданской обороны и защиты населения	2379,4
219	0309	0710201202	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2379,4
220	0309	0710201202	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе чения государственных (муниципальных) нужд	2379,4
221	0309	0710201202	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспе чения государственных (муниципальных) нужд	2379,4
222	0309	0710301202		Развитие и совершенствование учебно-материальной базы	91
223	0309	0710301202	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	91
224	0309	0710301202	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе чения государственных (муниципальных) нужд	91
225	0309	0710301202	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспе чения государственных (муниципальных) нужд	91
226	0309	9900000000		Непрограммное направление деятельности	3
227	0309	9900001102		Исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета и средства учреждений бюджетной сферы	3
228	0309	9900001102	800	Иные бюджетные ассигнования	3
229	0309	9900001102	830	Исполнение судебных актов	1
230	0309	9900001102	831	Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности учреждений	1
231	0309	9900001102	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	2
232	0309	9900001102	852	Уплата прочих налогов, сборов	2
233	0310			Обеспечение пожарной безопасности	117
234	0310	0700000000		Муниципальная программа "Обеспечение общественной безопасности на территории Арамильского городского округа до 2020 года"	117
235	0310	0720000000		Подпрограмма "Пожарная безопасность"	117
236	0310	0720101203		Обеспечение первичных мер пожарной безопасности	117
237	0310	0720101203	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	117
238	0310	0720101203	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе чения государственных (муниципальных) нужд	117
239	0310	0720101203	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспе чения государственных (муниципальных) нужд	117
240	0314			Другие вопросы в области национальной без опасности и правоохранительной деятельности	30
241	0314	0700000000		Муниципальная программа "Обеспечение общественной безопасности на территории Арамильского городского округа до 2020 года"	30
242	0314	0730000000		Подпрограмма "Профилактика экстремизма и гармонизация межэтнических отношений на территории Арамильского городского округа"	30
243	0314	0730501204		Субсидии некоммерческим организациям, рабо тающим на территории Арамильского городского округа и не являющимся государственными и муниципальными учреждениями, на поддержку и развитие работающих на базе этих организаций национальных коллективов любительского художе ственного творчества	30
244	0314	0730501204	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	30
245	0314	0730501204	630	Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	30
246	0314	0730501204	634	Иные субсидии некоммерсеким организациям (за исключением государ ственных (муниципальных) учреждений)	30
247	0400			<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА</b>	<b>43459</b>
248	0405			Сельское хозяйство и рыболовство	617,5
249	0405	0300000000		Муниципальная программа "Развитие жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, обеспечение рационального и безопасного природопользования на территории Арамильского городского округа до 2020 года"	594,8
250	0405	0340000000		Подпрограмма "Обеспечение рационального и безопасного природопользова ния на территории Арамильского городского округа до 2020 года"	594,8
251	0405	0340601306		Регулирование численности безнадзорных животных	173,3
252	0405	0340601306	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	173,3
253	0405	0340601306	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе чения государственных (муниципальных) нужд	173,3
254	0405	0340601306	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспе чения государственных (муниципальных) нужд	173,3
255	0405	0340642П00		Регулирование численности безнадзорных животных	421,5
256	0405	0340642П00	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	421,5
257	0405	0340642П00	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе чения государственных (муниципальных) нужд	421,5
258	0405	0340642П00	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспе чения государственных (муниципальных) нужд	421,5

259	0405	9900000000		Непрограммное направление деятельности	22,8
260	0405	9900001070		Выполнение других обязательств городского округа	22,8
261	0405	9900001070	800	Иные бюджетные ассигнования	22,8
262	0405	9900001070	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	22,8
263	0405	9900001070	853	Уплата иных платежей	22,8
264	0406			Водное хозяйство	1283,4
265	0406	0300000000		Муниципальная программа "Развитие жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, обеспечение рационального и безопасного природопользования на территории Арамильского городского округа до 2020 года"	896,3
266	0406	0340000000		Подпрограмма "Обеспечение рационального и безопасного природопользова ния на территории Арамильского городского округа до 2020 года"	896,3
267	0406	0340301301		Содержание и ремонт плотины	896,3
268	0406	0340301301	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	867,1
269	0406	0340301301	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе чения государственных (муниципальных) нужд	867,1
270	0406	0340301301	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспе чения государственных (муниципальных) нужд	867,1
271	0406	0340301301	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	29,2
272	0406	0340301301	610	Субсидии бюджетным учреждениям	29,2
273	0406	0340301301	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	29,2
274	0406	0400000000		Муниципальная программа "Повышение эффек тивности управления муниципальной собствен ностью и развитие градостроительства в Арами льском городском округе на 2017-2020 годы"	34,8
275	0406	0410000000		Подпрограмма "Управление муниципальной собственностью Арамильского городского округа"	34,8
276	0406	0410201104		Страхование муниципального имущества	34,8
277	0406	0410201104	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	34,8
278	0406	0410201104	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе чения государственных (муниципальных) нужд	34,8
279	0406	0410201104	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспе чения государственных (муниципальных) нужд	34,8
280	0406	9900000000		Непрограммное направление деятельности	352,2
281	0406	9900001102		Исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета и средства учреждений бюджетной сферы	352,2
282	0406	9900001102	800	Иные бюджетные ассигнования	352,2
283	0406	9900001102	830	Исполнение судебных актов	352,2
284	0406	9900001102	831	Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности учреждений	352,2
285	0407			Лесное хозяйство	159,8
286	0407	0400000000		Муниципальная программа "Повышение эффек тивности управления муниципальной собствен ностью и развитие градостроительства в Арами льском городском округе на 2017-2020 годы"	159,8
287	0407	0410000000		Подпрограмма "Управление муниципальной собственностью Арамильского городского округа"	159,8
288	0407	0410101104		Проведение кадастровых работ, технической инвентаризации, оценки дви жимого, недвижимого имущества	159,8
289	0407	0410101104	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	159,8
290	0407	0410101104	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе чения государственных (муниципальных) нужд	159,8
291	0407	0410101104	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспе чения государственных (муниципальных) нужд	159,8
292	0408			Транспорт	23,7
293	0408	0200000000		Муниципальная программа "Повышение инвестиционной привлекательности Арамильского городского округа и создание условий для обеспечения жителей качественными и безопасными услугами потребительского рынка до 2020 года"	23,7
294	0408	0250000000		Подпрограмма "Развитие транспортной обеспеченности и доступности"	23,7
295	0408	0250201305		Организация регулярных перевозок пассажиров и багажа по муниципальным маршрутам на территории Арамильского городского округа	23,7
296	0408	0250201305	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	23,7
297	0408	0250201305	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе чения государственных (муниципальных) нужд	23,7
298	0408	0250201305	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспе чения государственных (муниципальных) нужд	23,7
299	0409			Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	26939
300	0409	0300000000		Муниципальная программа "Развитие жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, обеспечение рационального и безопасного природопользования на территории Арамильского городского округа до 2020 года"	26762,1
301	0409	0330000000		Подпрограмма "Развитие дорожного хозяйства на территории Арамильского городского округа до 2020 года"	26762,1
302	0409	0330101401		Реконструкция, ремонт и содержание дорог	8386
303	0409	0330101401	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	7692,9
304	0409	0330101401	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе чения государственных (муниципальных) нужд	7692,9
305	0409	0330101401	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспе чения государственных (муниципальных) нужд	7692,9
306	0409	0330101401	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	693,2
307	0409	0330101401	610	Субсидии бюджетным учреждениям	693,2
308	0409	0330101401	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	693,2
309	0409	0330140900		Дополнительное финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений	16604,4
310	0409	0330140900	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	16604,4
311	0409	0330140900	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе чения государственных (муниципальных) нужд	16604,4
312	0409	0330140900	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспе чения государственных (муниципальных) нужд	16604,4
313	0409	0330201401		Разметка автомобильных дорог и установка знаков	458,3
314	0409	0330201401	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	458,3
315	0409	0330201401	610	Субсидии бюджетным учреждениям	458,3
316	0409	0330201401	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	458,3
317	0409	0330301401		Содержание средств регулирования дорожного движения (светофоров), распо ложенных на территории Арамильского городского округа	1313,4
318	0409	0330301401	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	750,8
319	0409	0330301401	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе чения государственных (муниципальных) нужд	750,8
320	0409	0330301401	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспе чения государственных (муниципальных) нужд	750,8
321	0409	0330301401	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	562,6
322	0409	0330301401	610	Субсидии бюджетным учреждениям	562,6
323	0409	0330301401	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	562,6
324	0409	9900000000		Непрограммное направление деятельности	176,8
325	0409	9900001102		Исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета и средства учреждений бюджетной сферы	176,8
326	0409	9900001102	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	98,4
327	0409	9900001102	610	Субсидии бюджетным учреждениям	98,4
328	0409	9900001102	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	98,4
329	0409	9900001102	800	Иные бюджетные ассигнования	78,4
330	0409	9900001102	830	Исполнение судебных актов	78,4
331	0409	9900001102	831	Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности учреждений	78,4
332	0410			Связь и информатика	1722,9
333	0410	0100000000		Муниципальная программа "Управление муниципальными финансами Ара мильского городского округа до 2020 года"	836,8
334	0410	0120000000		Подпрограмма "Совершенствование информа ционной системы управления финансами"	836,8
335	0410	0120201070		Повышение эффективности управления бюджетным процессом за счет при менения автоматизированных систем	836,8
336	0410	0120201070	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	836,8



337	0410	0120201070	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	836,8
338	0410	0120201070	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	836,8
339	0410	1200000000		Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления и противодействие коррупции в Арамильском городском округе до 2020 года"	873
340	0410	1230000000		Подпрограмма "Развитие информационного общества в Арамильском городском округе до 2020 года"	873
341	0410	1230201303		Организация центров общественного доступа на базе МБУК "Арамильская ЦГБ"	72,4
342	0410	1230201303	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	72,4
343	0410	1230201303	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	72,4
344	0410	1230201303	242	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	72,4
345	0410	1230401303		Обеспечение доступа к сети Интернет муниципальных учреждений	727,6
346	0410	1230401303	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	727,6
347	0410	1230401303	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	727,6
348	0410	1230401303	242	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	727,6
349	0410	1231101303		Мероприятия по защите информации	73
350	0410	1231101303	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	73
351	0410	1231101303	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	73
352	0410	1231101303	242	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	73
353	0410	9900000000		Непрограммное направление деятельности	13
354	0410	9900001102		Исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета и средства учреждений бюджетной сферы	13
355	0410	9900001102	800	Иные бюджетные ассигнования	13
356	0410	9900001102	830	Исполнение судебных актов	13
357	0410	9900001102	831	Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности учреждений	13
358	0412			Другие вопросы в области национальной экономики	12712,7
359	0412	0200000000		Муниципальная программа "Повышение инвестиционной привлекательности Арамильского городского округа и создание условий для обеспечения жителей качественными и безопасными услугами потребительского рынка до 2020 года"	1366,5
360	0412	0210000000		Подпрограмма "Развитие малого и среднего предпринимательства и создание благоприятных условий для осуществления инвестиционной деятельности"	1361,5
361	0412	02101L5270		Создание и (или) обеспечение деятельности организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства	500
362	0412	02101L5270	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	500
363	0412	02101L5270	630	Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	500
364	0412	02101L5270	632	Субсидии (гранты в форме субсидий) на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, порядком (правилами) предоставления которых установлено требование о последующем подтверждении их использования в соответствии с условиями и (или) целями предоставления	500
365	0412	02101R5270		Развитие системы поддержки малого и среднего предпринимательства на территориях муниципальных образований, расположенных в Свердловской области	861,5
366	0412	02101R5270	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	861,5
367	0412	02101R5270	630	Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	861,5
368	0412	02101R5270	632	Субсидии (гранты в форме субсидий) на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, порядком (правилами) предоставления которых установлено требование о последующем подтверждении их использования в соответствии с условиями и (или) целями предоставления	861,5
369	0412	0240000000		Подпрограмма "Защита прав потребителей"	5
370	0412	0240301305		Проведение конкурса и мероприятий, посвященных Всемирному Дню Защиты прав потребителей	5
371	0412	0240301305	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5
372	0412	0240301305	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5
373	0412	0240301305	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5
374	0412	0300000000		Муниципальная программа "Развитие жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, обеспечение рационального и безопасного природопользования на территории Арамильского городского округа до 2020 года"	7958,2
375	0412	0330000000		Подпрограмма "Развитие дорожного хозяйства на территории Арамильского городского округа до 2020 года"	7958,2
376	0412	0330501105		Затраты, связанные с содержанием МБУ "АСЗ"	7958,2
377	0412	0330501105	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	7958,2
378	0412	0330501105	610	Субсидии бюджетным учреждениям	7958,2
379	0412	0330501105	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	7958,2
380	0412	0400000000		Муниципальная программа "Повышение эффективности управления муниципальной собственностью и развитие градостроительства в Арамильском городском округе на 2017-2020 годы"	3388,1
381	0412	0410000000		Подпрограмма "Управление муниципальной собственностью Арамильского городского округа"	3388,1
382	0412	0410101104		Проведение кадастровых работ, технической инвентаризации, оценки движимого, недвижимого имущества	129,5
383	0412	0410101104	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	129,5
384	0412	0410101104	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	129,5
385	0412	0410101104	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	129,5
386	0412	0410401105		Обеспечение деятельности МКУ "Центр ЗО и МУ АГО	3258,6
387	0412	0410401105	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	3148,2
388	0412	0410401105	110	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	3148,2
389	0412	0410401105	111	Фонд оплаты труда учреждений	2187,6
390	0412	0410401105	119	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	960,6
391	0412	0410401105	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	97,9
392	0412	0410401105	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	97,9
393	0412	0410401105	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	97,9
394	0412	0410401105	800	Иные бюджетные ассигнования	12,5
395	0412	0410401105	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	12,5
396	0412	0410401105	853	Уплата иных платежей	12,5
397	0500			<b>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>	<b>54105,7</b>
398	0501			Жилищное хозяйство	36341,5
399	0501	0300000000		Муниципальная программа "Развитие жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, обеспечение рационального и безопасного природопользования на территории Арамильского городского округа до 2020 года"	34022,8
400	0501	0320000000		Подпрограмма "Развитие жилищного хозяйства на территории Арамильского городского округа до 2020 года"	34022,8
401	0501	0320201310		Переселение граждан из жилых помещений, признанных непригодными для проживания	10466,4
402	0501	0320201310	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	10466,4
403	0501	0320201310	410	Бюджетные инвестиции	10466,4
404	0501	0320201310	412	Бюджетные инвестиции на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность	10466,4

405	0501	0320242500		Переселение граждан из аварийного жилищного фонда, признанного аварийным (за счет средств областного бюджета)	17015,7
406	0501	0320242500	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	17015,7
407	0501	0320242500	410	Бюджетные инвестиции	17015,7
408	0501	0320242500	412	Бюджетные инвестиции на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность	17015,7
409	0501	03202S2500		Переселение граждан из аварийного жилищного фонда признанного аварийным до 01.01.2012 года	6540,6
410	0501	03202S2500	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	6540,6
411	0501	03202S2500	410	Бюджетные инвестиции	6540,6
412	0501	03202S2500	412	Бюджетные инвестиции на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность	6540,6
413	0501	0400000000		Муниципальная программа "Повышение эффективности управления муниципальной собственностью и развитие градостроительства в Арамильском городском округе на 2017-2020 годы"	2201,4
414	0501	0410000000		Подпрограмма "Управление муниципальной собственностью Арамильского городского округа"	2201,4
415	0501	0410601310		Содержание и ремонт муниципальной собственности	888,4
416	0501	0410601310	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	858,9
417	0501	0410601310	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	858,9
418	0501	0410601310	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	858,9
419	0501	0410601310	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	29,5
420	0501	0410601310	610	Субсидии бюджетным учреждениям	29,5
421	0501	0410601310	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	29,5
422	0501	0410901311		Уплата взносов на капитальный ремонт муниципального жилого фонда	1313
423	0501	0410901311	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1313
424	0501	0410901311	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1313
425	0501	0410901311	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1313
426	0501	9900000000		Непрограммное направление деятельности	117,4
427	0501	9900001102		Исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета и средства учреждений бюджетной сферы	29,1
428	0501	9900001102	800	Иные бюджетные ассигнования	29,1
429	0501	9900001102	830	Исполнение судебных актов	29,1
430	0501	9900001102	831	Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности учреждений	29,1
431	0501	9900040700		Резервный фонд Правительства Свердловской области	88,4
432	0501	9900040700	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	88,4
433	0501	9900040700	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	88,4
434	0501	9900040700	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	88,4
435	0502			Коммунальное хозяйство	5127,7
436	0502	0300000000		Муниципальная программа "Развитие жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, обеспечение рационального и безопасного природопользования на территории Арамильского городского округа до 2020 года"	4641,5
437	0502	0310000000		Подпрограмма "Комплексное развитие коммунальной инфраструктуры на территории Арамильского городского округа до 2020 года"	4641,5
438	0502	0310101308		Капитальный ремонт и реконструкция участков тепловых сетей, увеличение уставного капитала	4544
439	0502	0310101308	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4336,1
440	0502	0310101308	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4336,1
441	0502	0310101308	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4336,1
442	0502	0310101308	800	Иные бюджетные ассигнования	207,9
443	0502	0310101308	810	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	207,9
444	0502	0310101308	814	Иные субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	207,9
445	0502	0310401310		Актуализация программы "Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры", схем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения муниципального образования Арамильский городской округ	97,5
446	0502	0310401310	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	97,5
447	0502	0310401310	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	97,5
448	0502	0310401310	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	97,5
449	0502	9900000000		Непрограммное направление деятельности	486,1
450	0502	9900001070		Выполнение других обязательств городского округа	80
451	0502	9900001070	800	Иные бюджетные ассигнования	80
452	0502	9900001070	830	Исполнение судебных актов	80
453	0502	9900001070	831	Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности учреждений	80
454	0502	9900001102		Исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета и средства учреждений бюджетной сферы	406,1
455	0502	9900001102	800	Иные бюджетные ассигнования	406,1
456	0502	9900001102	830	Исполнение судебных актов	406,1
457	0502	9900001102	831	Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности учреждений	406,1
458	0503			Благоустройство	12636,5
459	0503	0300000000		Муниципальная программа "Развитие жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, обеспечение рационального и безопасного природопользования на территории Арамильского городского округа до 2020 года"	12255,8
460	0503	0330000000		Подпрограмма "Развитие дорожного хозяйства на территории Арамильского городского округа до 2020 года"	9488,6
461	0503	0330101401		Реконструкция, ремонт и содержание дорог	2009,5
462	0503	0330101401	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2009,5
463	0503	0330101401	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2009,5
464	0503	0330101401	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2009,5
465	0503	0330401307		Модернизация систем и объектов наружного освещения	7479,1
466	0503	0330401307	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6324,1
467	0503	0330401307	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6324,1
468	0503	0330401307	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6324,1
469	0503	0330401307	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1155
470	0503	0330401307	610	Субсидии бюджетным учреждениям	1155
471	0503	0330401307	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	1155
472	0503	0340000000		Подпрограмма "Обеспечение рационального и безопасного природопользования на территории Арамильского городского округа до 2020 года"	2767,2
473	0503	0340201306		Осуществление благоустройства	2574,3
474	0503	0340201306	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2470,8
475	0503	0340201306	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2470,8
476	0503	0340201306	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2470,8
477	0503	0340201306	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	103,5
478	0503	0340201306	610	Субсидии бюджетным учреждениям	103,5





479	0503	0340201306	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	103,5
480	0503	0340501306		Проведение плановой дератизации, дезинсекции, акарицидной обработки на открытой прилегающей территории к объектам образования, детским дошкольным учреждениям, а также в местах массового пребывания людей	192,9
481	0503	0340501306	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	192,9
482	0503	0340501306	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	192,9
483	0503	0340501306	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	192,9
484	0503	9900000000		Непрограммное направление деятельности	380,7
485	0503	9900001102		Исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета и средства учреждений бюджетной сферы	380,7
486	0503	9900001102	800	Иные бюджетные ассигнования	380,7
487	0503	9900001102	830	Исполнение судебных актов	380,7
488	0503	9900001102	831	Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности учреждений	380,7
489	0700			<b>ОБРАЗОВАНИЕ</b>	<b>407490,6</b>
490	0701			Дошкольное образование	181292,3
491	0701	1000000000		Муниципальная программа "Развитие системы образования в Арамильском городском округе до 2020 года"	180544,3
492	0701	1010000000		Подпрограмма "Развитие системы дошкольного образования в Арамильском городском округе"	180544,3
493	0701	1010101501		Организация предоставления дошкольного образования, создание условий для присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях	67635,2
494	0701	1010101501	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	67635,2
495	0701	1010101501	610	Субсидии бюджетным учреждениям	11042,9
496	0701	1010101501	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	10423,2
497	0701	1010101501	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	619,7
498	0701	1010101501	620	Субсидии автономным учреждениям	56592,3
499	0701	1010101501	621	Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	54971,2
500	0701	1010101501	622	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	1621,2
501	0701	1010245110		Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях в части финансирования расходов на оплату труда работников дошкольных образовательных организаций	100792,9
502	0701	1010245110	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	100792,9
503	0701	1010245110	610	Субсидии бюджетным учреждениям	16252,6
504	0701	1010245110	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	16252,6
505	0701	1010245110	620	Субсидии автономным учреждениям	84540,3
506	0701	1010245110	621	Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	84540,3
507	0701	1010245120		Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях в части финансирования расходов на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек	1694
508	0701	1010245120	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1694
509	0701	1010245120	610	Субсидии бюджетным учреждениям	208,7
510	0701	1010245120	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	208,7
511	0701	1010245120	620	Субсидии автономным учреждениям	1485,3
512	0701	1010245120	621	Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	1485,3
513	0701	1010301501		Строительство современных зданий дошкольных образовательных организаций, реконструкция функционирующих организаций, возврат и реконструкция ранее переданных зданий дошкольных образовательных организаций	10422,2
514	0701	1010301501	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	10422,2
515	0701	1010301501	410	Бюджетные инвестиции	10422,2
516	0701	1010301501	414	Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	10422,2
517	0701	9900000000		Непрограммное направление деятельности	748,1
518	0701	9900001070		Выполнение других обязательств городского округа	300
519	0701	9900001070	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	300
520	0701	9900001070	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	300
521	0701	9900001070	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	300
522	0701	9900001102		Исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета и средства учреждений бюджетной сферы	448,1
523	0701	9900001102	800	Иные бюджетные ассигнования	448,1
524	0701	9900001102	830	Исполнение судебных актов	448,1
525	0701	9900001102	831	Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности учреждений	448,1
526	0702			Общее образование	150916,9
527	0702	1000000000		Муниципальная программа "Развитие системы образования в Арамильском городском округе до 2020 года"	149627,6
528	0702	1020000000		Подпрограмма "Развитие системы общего образования в Арамильском городском округе"	149627,6
529	0702	1020101502		Организация предоставления общего образования и создание условий для содержания детей в муниципальных общеобразовательных организациях	34622,2
530	0702	1020101502	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	34622,2
531	0702	1020101502	610	Субсидии бюджетным учреждениям	14723,4
532	0702	1020101502	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	13871,9
533	0702	1020101502	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	851,5
534	0702	1020101502	620	Субсидии автономным учреждениям	19898,8
535	0702	1020101502	621	Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	14844,5
536	0702	1020101502	622	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	5054,2
537	0702	1020245310		Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях и финансовое обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в части финансирования расходов на оплату труда работников общеобразовательных организаций	82709,5
538	0702	1020245310	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	82709,5
539	0702	1020245310	610	Субсидии бюджетным учреждениям	35940
540	0702	1020245310	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	35940
541	0702	1020245310	620	Субсидии автономным учреждениям	46769,5
542	0702	1020245310	621	Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	46769,5
543	0702	1020245320		Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в части финансирования расходов на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек	5486

544	0702	1020245320	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	5486
545	0702	1020245320	610	Субсидии бюджетным учреждениям	2160,3
546	0702	1020245320	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	2160,3
547	0702	1020245320	620	Субсидии автономным учреждениям	3325,7
548	0702	1020245320	621	Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	3325,7
549	0702	1020345400		Осуществление мероприятий по организации питания в муниципальных общеобразовательных организациях	18742
550	0702	1020345400	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	18742
551	0702	1020345400	610	Субсидии бюджетным учреждениям	7380,4
552	0702	1020345400	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	7380,4
553	0702	1020345400	620	Субсидии автономным учреждениям	11361,6
554	0702	1020345400	621	Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	11361,6
555	0702	1020601502		Строительство современных зданий общеобразовательных организаций, реконструкция функционирующих организаций, возврат и реконструкция ранее переданных зданий общеобразовательных организаций	1290,6
556	0702	1020601502	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1290,6
557	0702	1020601502	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1290,6
558	0702	1020601502	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1290,6
559	0702	1020640900		Дополнительное финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений	6777,3
560	0702	1020640900	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6777,3
561	0702	1020640900	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6777,3
562	0702	1020640900	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6777,3
563	0702	9900000000		Непрограммное направление деятельности	1289,2
564	0702	9900001102		Исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета и средства учреждений бюджетной сферы	28,6
565	0702	9900001102	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	28,6
566	0702	9900001102	620	Субсидии автономным учреждениям	28,6
567	0702	9900001102	622	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	28,6
568	0702	9900040700		Резервный фонд Правительства Свердловской области	395,4
569	0702	9900040700	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	395,4
570	0702	9900040700	620	Субсидии автономным учреждениям	395,4
571	0702	9900040700	622	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	395,4
572	0702	9900040900		Дополнительное финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений	865,3
573	0702	9900040900	800	Иные бюджетные ассигнования	865,3
574	0702	9900040900	830	Исполнение судебных актов	865,3
575	0702	9900040900	831	Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности учреждений	865,3
576	0703			Дополнительное образование детей	53628,3
577	0703	1000000000		Муниципальная программа "Развитие системы образования в Арамильском городском округе до 2020 года"	53628,3
578	0703	1030000000		Подпрограмма "Развитие дополнительного образования, отдыха и оздоровления детей в Арамильском городском округе"	53628,3
579	0703	1030101503		Организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных организациях дополнительного образования	53628,3
580	0703	1030101503	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	53628,3
581	0703	1030101503	610	Субсидии бюджетным учреждениям	21957,3
582	0703	1030101503	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	21957,3
583	0703	1030101503	620	Субсидии автономным учреждениям	31671
584	0703	1030101503	621	Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	31671
585	0707			Молодежная политика	7921,7
586	0707	0800000000		Муниципальная программа "Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в Арамильском городском округе" до 2020 года"	556,4
587	0707	0820000000		Подпрограмма "Молодежь Арамильского городского округа до 2020 года"	260
588	0707	0820201507		Создание и обеспечение деятельности ежегодной молодежной биржи труда	260
589	0707	0820201507	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	260
590	0707	0820201507	610	Субсидии бюджетным учреждениям	260
591	0707	0820201507	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	260
592	0707	0830000000		Подпрограмма "Патриотическое воспитание граждан в Арамильском городском округе до 2020 года"	296,4
593	0707	0830148400		Обеспечение военной подготовки молодых граждан к военной службе	148,2
594	0707	0830148400	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	148,2
595	0707	0830148400	610	Субсидии бюджетным учреждениям	148,2
596	0707	0830148400	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	148,2
597	0707	08301S8400		Реализация мероприятий по патриотическому воспитанию молодых граждан в Арамильском городском округе	148,2
598	0707	08301S8400	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	148,2
599	0707	08301S8400	610	Субсидии бюджетным учреждениям	148,2
600	0707	08301S8400	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	148,2
601	0707	1000000000		Муниципальная программа "Развитие системы образования в Арамильском городском округе до 2020 года"	7340,6
602	0707	1030000000		Подпрограмма "Развитие дополнительного образования, отдыха и оздоровления детей в Арамильском городском округе"	7340,6
603	0707	1030201505		Организация отдыха и оздоровление детей и подростков в Арамильском городском округе	1280,6
604	0707	1030201505	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	969,2
605	0707	1030201505	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	969,2
606	0707	1030201505	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	969,2
607	0707	1030201505	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	311,5
608	0707	1030201505	320	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	311,5
609	0707	1030201505	323	Приобретение товаров, работ, услуг в пользу граждан в целях их социального обеспечения	311,5
610	0707	1030245600		Организация отдыха и оздоровление детей и подростков в Арамильском городском округе	6060
611	0707	1030245600	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	4379,8
612	0707	1030245600	320	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	4379,8
613	0707	1030245600	323	Приобретение товаров, работ, услуг в пользу граждан в целях их социального обеспечения	4379,8
614	0707	1030245600	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1680,2
615	0707	1030245600	610	Субсидии бюджетным учреждениям	1680,2
616	0707	1030245600	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	1680,2
617	0707	9900000000		Непрограммное направление деятельности	24,7
618	0707	9900001070		Выполнение других обязательств городского округа	24,7
619	0707	9900001070	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	24,7
620	0707	9900001070	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	24,7
621	0707	9900001070	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	24,7
622	0709			Другие вопросы в области образования	13731,4



623	0709	0100000000	Муниципальная программа "Управление муниципальными финансами Арамильского городского округа до 2020 года"	9616,3
624	0709	0110000000	Подпрограмма "Управление бюджетным процессом и его совершенствование"	9616,3
625	0709	0111501105	Обеспечение деятельности МКУ "Центр бухгалтерского сопровождения органов местного самоуправления и муниципальных учреждений Арамильского городского округа	9616,3
626	0709	0111501105	100 Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	9349,6
627	0709	0111501105	110 Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	9349,6
628	0709	0111501105	111 Фонд оплаты труда учреждений	6819,8
629	0709	0111501105	119 Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	2529,8
630	0709	0111501105	200 Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	264,1
631	0709	0111501105	240 Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	264,1
632	0709	0111501105	244 Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	264,1
633	0709	0111501105	800 Иные бюджетные ассигнования	2,6
634	0709	0111501105	850 Уплата налогов, сборов и иных платежей	2,6
635	0709	0111501105	852 Уплата прочих налогов, сборов	0,8
636	0709	0111501105	853 Уплата иных платежей	1,8
637	0709	1000000000	Муниципальная программа "Развитие системы образования в Арамильском городском округе до 2020 года"	4109,1
638	0709	1050000000	Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие системы образования в Арамильском городском округе до 2020 года"	4109,1
639	0709	1050101504	Создание условий для обеспечения деятельности МКУ "Организационно-методический центр"	2111,6
640	0709	1050101504	100 Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	2078
641	0709	1050101504	110 Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	2078
642	0709	1050101504	111 Фонд оплаты труда учреждений	1506,6
643	0709	1050101504	119 Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	571,4
644	0709	1050101504	200 Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	33,6
645	0709	1050101504	240 Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	33,6
646	0709	1050101504	244 Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	33,6
647	0709	1050201001	Обеспечение деятельности органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования	1856,8
648	0709	1050201001	100 Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	1856,8
649	0709	1050201001	120 Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	1856,8
650	0709	1050201001	121 Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	1406,1
651	0709	1050201001	129 Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	450,7
652	0709	1050401507	Организация и проведение мероприятий в сфере образования	140,6
653	0709	1050401507	200 Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	140,6
654	0709	1050401507	240 Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	140,6
655	0709	1050401507	244 Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	140,6
656	0709	9900000000	Непрограммное направление деятельности	6
657	0709	9900001070	Выполнение других обязательств городского округа	6
658	0709	9900001070	200 Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6
659	0709	9900001070	240 Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6
660	0709	9900001070	244 Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6
661	0800		<b>КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ</b>	<b>36703,3</b>
662	0801		Культура	36703,3
663	0801	1100000000	Муниципальная программа "Развитие культуры и средств массовой информации в Арамильском городском округе до 2020 года"	36667,4
664	0801	1110000000	Подпрограмма "Развитие культуры в Арамильском городском округе"	36667,4
665	0801	1110801603	Организация библиотечного обслуживания населения, формирование и хранение библиотечных фондов муниципальных библиотек. Организация деятельности Краеведческого музея, приобретение и хранение музейных предметов и музейных коллекций	5747,1
666	0801	1110801603	600 Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	5747,1
667	0801	1110801603	610 Субсидии бюджетным учреждениям	5747,1
668	0801	1110801603	611 Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	5747,1
669	0801	1110901602	Организация деятельности учреждений культуры культурно-досугового типа	28684
670	0801	1110901602	600 Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	28684
671	0801	1110901602	610 Субсидии бюджетным учреждениям	28684
672	0801	1110901602	611 Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	28684
673	0801	1111001605	Мероприятия в сфере культуры и искусства	609,9
674	0801	1111001605	200 Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	259,9
675	0801	1111001605	240 Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	259,9
676	0801	1111001605	244 Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	259,9
677	0801	1111001605	600 Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	350
678	0801	1111001605	610 Субсидии бюджетным учреждениям	350
679	0801	1111001605	612 Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	350
680	0801	1111446500	Реализация мер по поэтапному повышению средней заработной платы работников муниципальных учреждений культуры	1626,4
681	0801	1111446500	600 Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1626,4
682	0801	1111446500	610 Субсидии бюджетным учреждениям	1626,4
683	0801	1111446500	611 Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	1626,4
684	0801	9900000000	Непрограммное направление деятельности	35,9
685	0801	9900001102	Исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета и средства учреждений бюджетной сферы	35,9
686	0801	9900001102	800 Иные бюджетные ассигнования	35,9
687	0801	9900001102	830 Исполнение судебных актов	35,9
688	0801	9900001102	831 Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности учреждений	35,9
689	0900		<b>ЗДРАВООХРАНЕНИЕ</b>	<b>4219,3</b>
690	0901		Стационарная медицинская помощь	3850
691	0901	9900000000	Непрограммное направление деятельности	3850
692	0901	9900001102	Исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета и средства учреждений бюджетной сферы	3850
693	0901	9900001102	400 Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	3850
694	0901	9900001102	410 Бюджетные инвестиции	3850
695	0901	9900001102	414 Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	3850
696	0909		Другие вопросы в области здравоохранения	369,3
697	0909	0600000000	Муниципальная программа "Создание условий для оказания медицинской помощи населению и формирования здорового образа жизни у населения Арамильского городского округа" до 2020 года"	369,3
698	0909	0610000000	Подпрограмма "Предупреждение возникновения, распространения инфекционных заболеваний, управляемых средствами специфической профилактики"	300

699	0909	0610401701	Приобретение вакцины, не входящей в Национальный календарь прививок, для передачи в ГБУЗ СО "АГБ" (для детей в возрасте от 0 до 17 лет)	300
700	0909	0610401701	200 Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	300
701	0909	0610401701	240 Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	300
702	0909	0610401701	244 Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	300
703	0909	0630000000	Подпрограмма "Профилактика ВИЧ-инфекции в Арамильском городском округе"	44,7
704	0909	0630301701	Организация информационной кампании среди населения по вопросам профилактики ВИЧ-инфекции	44,7
705	0909	0630301701	600 Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	44,7
706	0909	0630301701	610 Субсидии бюджетным учреждениям	44,7
707	0909	0630301701	612 Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	44,7
708	0909	0660000000	Подпрограмма "Формирование здорового образа жизни у населения Арамильского городского округа"	24,6
709	0909	0660101701	Организация взаимодействия учреждений, осуществляющих мероприятия по формированию здорового образа жизни	12
710	0909	0660101701	600 Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	12
711	0909	0660101701	630 Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	12
712	0909	0660101701	634 Иные субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	12
713	0909	0660201701	Проведение информационной кампании по пропаганде здорового образа жизни, в том числе занятий физической культурой и спортом, здоровым питанием, отказа от табакокурения и др.	12,6
714	0909	0660201701	600 Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	12,6
715	0909	0660201701	610 Субсидии бюджетным учреждениям	12,6
716	0909	0660201701	612 Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	12,6
717	1000		<b>СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА</b>	<b>54910,4</b>
718	1001		Пенсионное обеспечение	1949,4
719	1001	1200000000	Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления и противодействие коррупции в Арамильском городском округе до 2020 года"	1949,4
720	1001	1210000000	Подпрограмма "Развитие кадровой политики в системе муниципального управления Арамильского городского округа до 2020 года"	1949,4
721	1001	1210601901	Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение	1949,4
722	1001	1210601901	300 Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1949,4
723	1001	1210601901	310 Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1949,4
724	1001	1210601901	312 Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям	1949,4
725	1003		Социальное обеспечение населения	49645,1
726	1003	0900000000	Муниципальная программа "Социальная поддержка населения Арамильского городского округа до 2020 года"	49645,1
727	1003	0920000000	Подпрограмма "Поддержка деятельности общественных объединений, действующих на территории Арамильского городского округа, и отдельных категорий граждан"	532
728	1003	0920101903	Поддержка деятельности общественных объединений (организаций)	100
729	1003	0920101903	600 Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	100
730	1003	0920101903	630 Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	100
731	1003	0920101903	634 Иные субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	100
732	1003	0920301903	Социальное обеспечение и материальная поддержка отдельных категорий граждан	432
733	1003	0920301903	300 Социальное обеспечение и иные выплаты населению	432
734	1003	0920301903	360 Иные выплаты населению	432
735	1003	0930000000	Подпрограмма "Социальная поддержка населения Арамильского городского округа в форме субсидий и компенсаций на оплату жилого помещения и коммунальных услуг"	42451
736	1003	0930152500	Реализация Постановления Правительства Свердловской области от 01.12.2009г. № 1731-ПП "О порядке предоставления субвенций из областного бюджета местным бюджетам на осуществление государственного полномочия РФ по предоставлению компенсации"	11027,5
737	1003	0930152500	300 Социальное обеспечение и иные выплаты населению	11027,5
738	1003	0930152500	310 Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	11027,5
739	1003	0930152500	313 Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам	11027,5
740	1003	0930249200	Реализация Постановления Правительства Свердловской области от 01.12.2009г. № 1732-ПП "О порядке предоставления и расходования субвенций из областного бюджета на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению компенсации"	22922,5
741	1003	0930249200	300 Социальное обеспечение и иные выплаты населению	22922,5
742	1003	0930249200	310 Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	22922,5
743	1003	0930249200	313 Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам	22922,5
744	1003	0930349100	Реализация Постановления Правительства Свердловской области от 12.01.2011г. № 5-ПП "О предоставлении субвенций из областного бюджета на предоставление гражданам субсидий"	8461,1
745	1003	0930349100	300 Социальное обеспечение и иные выплаты населению	8461,1
746	1003	0930349100	310 Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	8461,1
747	1003	0930349100	313 Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам	8461,1
748	1003	09304R4620	Реализация постановления Правительства Свердловской области от 12.05.2017 года № 335-ПП "Об утверждении распределения субвенций на капремонт в многоквартирных домах"	40
749	1003	09304R4620	300 Социальное обеспечение и иные выплаты населению	40
750	1003	09304R4620	310 Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	40
751	1003	09304R4620	313 Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам	40
752	1003	0940000000	Подпрограмма "Обеспечение жильем молодых семей на территории Арамильского городского округа"	6662
753	1003	09402S9300	Предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья	4133,9
754	1003	09402S9300	300 Социальное обеспечение и иные выплаты населению	4133,9
755	1003	09402S9300	320 Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	4133,9
756	1003	09402S9300	322 Субсидии гражданам на приобретение жилья	4133,9
757	1003	0940249300	Предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья за счет средств областного бюджета	1863,2
758	1003	0940249300	300 Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1863,2
759	1003	0940249300	320 Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	1863,2
760	1003	0940249300	322 Субсидии гражданам на приобретение жилья	1863,2
761	1003	0940349500	Предоставление региональной поддержки молодым семьям на улучшение жилищных условий	33,6
762	1003	0940349500	300 Социальное обеспечение и иные выплаты населению	33,6
763	1003	0940349500	320 Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	33,6
764	1003	0940349500	322 Субсидии гражданам на приобретение жилья	33,6
765	1003	09403L9500	Социальные выплаты молодым семьям на улучшение жилищных условий	631,3
766	1003	09403L9500	300 Социальное обеспечение и иные выплаты населению	631,3
767	1003	09403L9500	320 Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	631,3
768	1003	09403L9500	322 Субсидии гражданам на приобретение жилья	631,3
769	1006		Другие вопросы в области социальной политики	3316
770	1006	0900000000	Муниципальная программа "Социальная поддержка населения Арамильского городского округа до 2020 года"	3316
771	1006	0930000000	Подпрограмма "Социальная поддержка населения Арамильского городского округа в форме субсидий и компенсаций на оплату жилого помещения и коммунальных услуг"	3316
772	1006	0930152500	Реализация Постановления Правительства Свердловской области от 01.12.2009г. № 1731-ПП "О порядке предоставления субвенций из областного бюджета местным бюджетам на осуществление государственного полномочия РФ по предоставлению компенсации"	130,6
773	1006	0930152500	200 Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	130,6
774	1006	0930152500	240 Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	130,6
775	1006	0930152500	244 Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	130,6





776	1006	0930249200		Реализация Постановления Правительства Свердловской области от 01.12.2009г № 1732-ПП "О Порядке предоставления и расходования субвенций из областного бюджета на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению компенсаций"	2505,5
777	1006	0930249200	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	1645,7
778	1006	0930249200	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	1645,7
779	1006	0930249200	121	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	1280,8
780	1006	0930249200	129	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	364,9
781	1006	0930249200	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	859,8
782	1006	0930249200	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	859,8
783	1006	0930249200	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	859,8
784	1006	0930349100		Реализация Постановления Правительства Свердловской области от 12.01.2011г. № 5-ПП "О предоставлении субвенций из областного бюджета на предоставление гражданам субсидий"	675,9
785	1006	0930349100	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	523,6
786	1006	0930349100	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	523,6
787	1006	0930349100	121	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	410,8
788	1006	0930349100	129	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	112,9
789	1006	0930349100	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	152,3
790	1006	0930349100	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	152,3
791	1006	0930349100	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	152,3
792	1006	09304R4620		Реализация постановления Правительства Свердловской области от 12.05.2017 года № 335-ПП "Об утверждении распределения субвенций на капремонт в многоквартирных домах"	4
793	1006	09304R4620	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4
794	1006	09304R4620	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4
795	1006	09304R4620	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4
796	1100			<b>ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ</b>	<b>15889,3</b>
797	1101			Физическая культура	13665
798	1101	0800000000		Муниципальная программа "Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в Арамильском городском округе" до 2020 года"	13665
799	1101	0810000000		Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта в Арамильском городском округе" до 2020 года"	13665
800	1101	0810601801		Содержание МБУ Центр "Созвездие"	13665
801	1101	0810601801	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	13665
802	1101	0810601801	610	Субсидии бюджетным учреждениям	13665
803	1101	0810601801	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	13665
804	1102			Массовый спорт	2224,3
805	1102	0800000000		Муниципальная программа "Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в Арамильском городском округе" до 2020 года"	1609,5
806	1102	0810000000		Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта в Арамильском городском округе" до 2020 года"	1609,5
807	1102	0810201802		Ремонт муниципальных зданий, находящихся в оперативном управлении учреждений спорта	1416
808	1102	0810201802	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1280,3
809	1102	0810201802	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1280,3
810	1102	0810201802	243	Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	987,3
811	1102	0810201802	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	293
812	1102	0810201802	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	135,7
813	1102	0810201802	410	Бюджетные инвестиции	135,7
814	1102	0810201802	414	Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	135,7
815	1102	0810701802		Организация и проведение городских спортивно-массовых мероприятий	1,4
816	1102	0810701802	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1,4
817	1102	0810701802	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1,4
818	1102	0810701802	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1,4
819	1102	0810848Г00		Реализация мероприятий по поэтапному введению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО)	134,4
820	1102	0810848Г00	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	134,4
821	1102	0810848Г00	620	Субсидии автономным учреждениям	134,4
822	1102	0810848Г00	622	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	134,4
823	1102	08108S8Г00		Обеспечение мероприятий по развитию материально-технической базы муниципальных организаций дополнительного образования детей - детско-юношеских спортивных школ и специализированных детско-юношеских спортивных школ олимпийского резерва	57,6
824	1102	08108S8Г00	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	57,6
825	1102	08108S8Г00	620	Субсидии автономным учреждениям	57,6
826	1102	08108S8Г00	622	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	57,6
827	1102	9900000000		Непрограммное направление деятельности	614,8
828	1102	9900001102		Исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета и средства учреждений бюджетной сферы	125,9
829	1102	9900001102	800	Иные бюджетные ассигнования	125,9
830	1102	9900001102	830	Исполнение судебных актов	125,9
831	1102	9900001102	831	Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности учреждений	125,9
832	1102	9900040700		Резервный фонд Правительства Свердловской области	489
833	1102	9900040700	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	489
834	1102	9900040700	610	Субсидии бюджетным учреждениям	489
835	1102	9900040700	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	489
836	1200			<b>СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ</b>	<b>1799</b>
837	1202			Периодическая печать и издательства	1799
838	1202	1100000000		Муниципальная программа "Развитие культуры и средств массовой информации в Арамильском городском округе до 2020 года"	1799
839	1202	1120000000		Подпрограмма "Развитие средств массовой информации "	1799
840	1202	1120301604		Организация деятельности МБУ "Редакция газеты "Арамильские вести"	1799
841	1202	1120301604	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1799
842	1202	1120301604	610	Субсидии бюджетным учреждениям	1799
843	1202	1120301604	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	1799
844	1300			<b>ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА</b>	<b>494,1</b>
845	1301			Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	494,1
846	1301	0100000000		Муниципальная программа "Управление муниципальными финансами Арамильского городского округа до 2020 года"	494,1
847	1301	0110000000		Подпрограмма "Управление бюджетным процессом и его совершенствование"	494,1
848	1301	0111301103		Исполнение обязательств по обслуживанию муниципального долга Арамильского городского округа	494,1
849	1301	0111301103	700	Обслуживание государственного (муниципального) долга	494,1
850	1301	0111301103	730	Обслуживание муниципального долга	494,1

Ведомственная структура расходов бюджета Арамильского городского округа на 2017 год						Приложение № 4 к решению Думы Арамильского городского округа от 29 декабря 2017 года № 30
Но- мер стро- ки	Код ве- дом- ства	Код раз- дела, под- раз- дела	Код целевой статьи	Код вида рас- хо- дов	Наименование главного распорядителя бюджетных средств, раздела, подраздела, целевой статьи или вида расходов	Сумма в тысячах рублей
1	2	3	4	5	6	7
1					<b>Всего расходов</b>	<b>671316,6</b>
2	901				<b>Администрация Арамильского городского округа</b>	<b>202950,1</b>
3	901	0100			<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	<b>33280,4</b>
4	901	0102			Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	2061,7
5	901	0102	9900000000		Непрограммное направление деятельности	2061,7
6	901	0102	9900001002		Функционирование высшего должностного лица городского округа	2061,7
7	901	0102	9900001002	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	2061,7
8	901	0102	9900001002	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	2061,7
9	901	0102	9900001002	121	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	1459,3
10	901	0102	9900001002	122	Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	24,4
11	901	0102	9900001002	129	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	578,1
12	901	0104			Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	13531,8
13	901	0104	1200000000		Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления и противодействие коррупции в Арамильском городском округе до 2020 года"	45,2
14	901	0104	1210000000		Подпрограмма "Развитие кадровой политики в системе муниципального управления Ара мильского городского округа до 2020 года"	45,2
15	901	0104	1210701070		Мероприятия по улучшению условий и охраны труда	45,2
16	901	0104	1210701070	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспече ния государственных (муниципальных) нужд	45,2
17	901	0104	1210701070	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	45,2
18	901	0104	1210701070	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	45,2
19	901	0104	9900000000		Непрограммное направление деятельности	13486,6
20	901	0104	9900001001		Обеспечение деятельности муниципальных органов (центральный аппарат)	13256,6
21	901	0104	9900001001	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	13030,2
22	901	0104	9900001001	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	13030,2
23	901	0104	9900001001	121	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	9840,6
24	901	0104	9900001001	129	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	3189,6
25	901	0104	9900001001	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспече ния государственных (муниципальных) нужд	226,1
26	901	0104	9900001001	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	226,1
27	901	0104	9900001001	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	226,1
28	901	0104	9900001001	800	Иные бюджетные ассигнования	0,3
29	901	0104	9900001001	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	0,3
30	901	0104	9900001001	853	Уплата иных платежей	0,3
31	901	0104	9900001070		Выполнение других обязательств городского округа	230
32	901	0104	9900001070	800	Иные бюджетные ассигнования	230
33	901	0104	9900001070	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	230
34	901	0104	9900001070	853	Уплата иных платежей	230
35	901	0111			Резервные фонды	1000
36	901	0111	9900000000		Непрограммное направление деятельности	1000
37	901	0111	9900001101		Резервные фонды местных администраций	1000
38	901	0111	9900001101	800	Иные бюджетные ассигнования	1000
39	901	0111	9900001101	870	Резервные средства	1000
40	901	0113			Другие общегосударственные вопросы	16686,9
41	901	0113	0400000000		Муниципальная программа "Повышение эффективности управления муниципальной собственностью и развитие градостроительства в Арамильском городском округе на 2017-2020 годы"	14309,1
42	901	0113	0410000000		Подпрограмма "Управление муниципальной собственностью Арамильского городского округа"	14309,1
43	901	0113	0410101104		Проведение кадастровых работ, технической инвентаризации, оценки движимого, недвижимого имущества	109,5
44	901	0113	0410101104	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспече ния государственных (муниципальных) нужд	109,5
45	901	0113	0410101104	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	109,5
46	901	0113	0410101104	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	109,5
47	901	0113	0410501105		Обеспечение деятельности МКУ "Управление зданиями и автомобильным транспортом Администрации АГО"	14199,6
48	901	0113	0410501105	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	8813,6
49	901	0113	0410501105	110	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	8813,6
50	901	0113	0410501105	111	Фонд оплаты труда учреждений	6741,2
51	901	0113	0410501105	119	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	2072,4
52	901	0113	0410501105	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспече ния государственных (муниципальных) нужд	5378,4
53	901	0113	0410501105	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5378,4
54	901	0113	0410501105	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5378,4
55	901	0113	0410501105	800	Иные бюджетные ассигнования	7,6
56	901	0113	0410501105	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	7,6
57	901	0113	0410501105	853	Уплата иных платежей	7,6
58	901	0113	0500000000		Муниципальная программа "Обеспечение деятельности по комплектованию, учету, хранению и использованию архивных документов в Арамильском городском округе на 2015-2020 годы"	1102,8
59	901	0113	0500446100		Осуществление государственных полномочий по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области	142
60	901	0113	0500446100	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспече ния государственных (муниципальных) нужд	142
61	901	0113	0500446100	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	142
62	901	0113	0500446100	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	142
63	901	0113	0500501601		Содержание МКУ "Муниципальный архив Арамильского городского округа"	895
64	901	0113	0500501601	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	892
65	901	0113	0500501601	110	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	892
66	901	0113	0500501601	111	Фонд оплаты труда учреждений	685
67	901	0113	0500501601	119	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	207
68	901	0113	0500501601	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспече ния государственных (муниципальных) нужд	3
69	901	0113	0500501601	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3





70	901	0113	0500501601	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3
71	901	0113	0500546200		Реализация мер по поэтапному повышению средней заработной платы работников муниципальных архивных учреждений	65,8
72	901	0113	0500546200	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	65,8
73	901	0113	0500546200	110	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	65,8
74	901	0113	0500546200	111	Фонд оплаты труда учреждений	50,5
75	901	0113	0500546200	119	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	15,3
76	901	0113	9900000000		Непрограммное направление деятельности	1275
77	901	0113	9900001001		Обеспечение деятельности муниципальных органов (центральный аппарат)	46,2
78	901	0113	9900001001	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	46,2
79	901	0113	9900001001	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	46,2
80	901	0113	9900001001	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	46,2
81	901	0113	9900001070		Выполнение других обязательств городского округа	100,6
82	901	0113	9900001070	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	96,2
83	901	0113	9900001070	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	96,2
84	901	0113	9900001070	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	96,2
85	901	0113	9900001070	800	Иные бюджетные ассигнования	4,4
86	901	0113	9900001070	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	4,4
87	901	0113	9900001070	853	Уплата иных платежей	4,4
88	901	0113	9900001102		Исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета и средства учреждений бюджетной сферы	1025,6
89	901	0113	9900001102	800	Иные бюджетные ассигнования	1025,6
90	901	0113	9900001102	830	Исполнение судебных актов	1025,6
91	901	0113	9900001102	831	Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности учреждений	1025,6
92	901	0113	9900041100		Осуществление государственного полномочия Свердловской области по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных законом Свердловской области	0,1
93	901	0113	9900041100	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0,1
94	901	0113	9900041100	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0,1
95	901	0113	9900041100	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0,1
96	901	0113	9900041200		Осуществление государственного полномочия Свердловской области по созданию административных комиссий	102,3
97	901	0113	9900041200	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	57,2
98	901	0113	9900041200	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	57,2
99	901	0113	9900041200	121	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	43,9
100	901	0113	9900041200	129	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	13,3
101	901	0113	9900041200	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	45,1
102	901	0113	9900041200	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	45,1
103	901	0113	9900041200	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	45,1
104	901	0113	9900041500		Осуществление государственных полномочий Свердловской области по постановке на учет и учету граждан Российской Федерации, имеющих право на получение жилищных субсидий на приобретение или строительство жилых помещений в соответствии с федеральным законом о жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей	0,2
105	901	0113	9900041500	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0,2
106	901	0113	9900041500	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0,2
107	901	0113	9900041500	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0,2
108	901	0200			НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	886,4
109	901	0203			Мобилизационная и вневойсковая подготовка	886,4
110	901	0203	0800000000		Муниципальная программа "Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в Арамильском городском округе" до 2020 года"	886,4
111	901	0203	0830000000		Подпрограмма "Патриотическое воспитание граждан в Арамильском городском округе до 2020 года"	886,4
112	901	0203	0830951180		Осуществление государственных полномочий по первичному воинскому учету на территории Арамильского городского округа	886,4
113	901	0203	0830951180	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	868,8
114	901	0203	0830951180	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	868,8
115	901	0203	0830951180	121	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	667,3
116	901	0203	0830951180	129	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	201,5
117	901	0203	0830951180	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	17,6
118	901	0203	0830951180	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	17,6
119	901	0203	0830951180	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	17,6
120	901	0300			НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	6860,6
121	901	0309			Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	6713,6
122	901	0309	0700000000		Муниципальная программа "Обеспечение общественной безопасности на территории Арамильского городского округа до 2020 года"	6710,6
123	901	0309	0710000000		Подпрограмма "Гражданская оборона и защита от чрезвычайных ситуаций"	6710,6
124	901	0309	0710101105		Осуществление деятельности МКУ "ЕДДС АГО"	4240,3
125	901	0309	0710101105	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	3535,1
126	901	0309	0710101105	110	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	3535,1
127	901	0309	0710101105	111	Фонд оплаты труда учреждений	2668,7
128	901	0309	0710101105	119	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	866,3
129	901	0309	0710101105	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	648,8
130	901	0309	0710101105	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	648,8
131	901	0309	0710101105	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	648,8
132	901	0309	0710101105	800	Иные бюджетные ассигнования	56,4
133	901	0309	0710101105	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	56,4
134	901	0309	0710101105	851	Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	30
135	901	0309	0710101105	853	Уплата иных платежей	26,4
136	901	0309	0710201202		Развитие материально-технической базы гражданской обороны и защиты населения	2379,4
137	901	0309	0710201202	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2379,4
138	901	0309	0710201202	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2379,4

139	901	0309	0710201202	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2379,4
140	901	0309	0710301202		Развитие и совершенствование учебно-материальной базы	91
141	901	0309	0710301202	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	91
142	901	0309	0710301202	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	91
143	901	0309	0710301202	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	91
144	901	0309	9900000000		Непрограммное направление деятельности	3
145	901	0309	9900001102		Исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета и средства учреждений бюджетной сферы	3
146	901	0309	9900001102	800	Иные бюджетные ассигнования	3
147	901	0309	9900001102	830	Исполнение судебных актов	1
148	901	0309	9900001102	831	Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности учреждений	1
149	901	0309	9900001102	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	2
150	901	0309	9900001102	852	Уплата прочих налогов, сборов	2
151	901	0310			Обеспечение пожарной безопасности	117
152	901	0310	0700000000		Муниципальная программа "Обеспечение общественной безопасности на территории Арамильского городского округа до 2020 года"	117
153	901	0310	0720000000		Подпрограмма "Пожарная безопасность"	117
154	901	0310	0720101203		Обеспечение первичных мер пожарной безопасности	117
155	901	0310	0720101203	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	117
156	901	0310	0720101203	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	117
157	901	0310	0720101203	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	117
158	901	0314			Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	30
159	901	0314	0700000000		Муниципальная программа "Обеспечение общественной безопасности на территории Арамильского городского округа до 2020 года"	30
160	901	0314	0730000000		Подпрограмма "Профилактика экстремизма и гармонизация межэтнических отношений на территории Арамильского городского округа"	30
161	901	0314	0730501204		Субсидии некоммерческим организациям, работающим на территории Арамильского городского округа и не являющимся государственными и муниципальными учреждениями, на поддержку и развитие работающих на базе этих организаций национальных коллективов любительского художественного творчества	30
162	901	0314	0730501204	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	30
163	901	0314	0730501204	630	Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	30
164	901	0314	0730501204	634	Иные субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	30
165	901	0400			НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	28914,9
166	901	0405			Сельское хозяйство и рыболовство	617,5
167	901	0405	0300000000		Муниципальная программа "Развитие жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, обеспечение рационального и безопасного природопользования на территории Арамильского городского округа до 2020 года"	594,8
168	901	0405	0340000000		Подпрограмма "Обеспечение рационального и безопасного природопользования на территории Арамильского городского округа до 2020 года"	594,8
169	901	0405	0340601306		Регулирование численности безнадзорных животных	173,3
170	901	0405	0340601306	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	173,3
171	901	0405	0340601306	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	173,3
172	901	0405	0340601306	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	173,3
173	901	0405	0340642П00		Регулирование численности безнадзорных животных	421,5
174	901	0405	0340642П00	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	421,5
175	901	0405	0340642П00	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	421,5
176	901	0405	0340642П00	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	421,5
177	901	0405	9900000000		Непрограммное направление деятельности	22,8
178	901	0405	9900001070		Выполнение других обязательств городского округа	22,8
179	901	0405	9900001070	800	Иные бюджетные ассигнования	22,8
180	901	0405	9900001070	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	22,8
181	901	0405	9900001070	853	Уплата иных платежей	22,8
182	901	0406			Водное хозяйство	1054,1
183	901	0406	0300000000		Муниципальная программа "Развитие жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, обеспечение рационального и безопасного природопользования на территории Арамильского городского округа до 2020 года"	867,1
184	901	0406	0340000000		Подпрограмма "Обеспечение рационального и безопасного природопользования на территории Арамильского городского округа до 2020 года"	867,1
185	901	0406	0340301301		Содержание и ремонт плотин	867,1
186	901	0406	0340301301	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	867,1
187	901	0406	0340301301	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	867,1
188	901	0406	0340301301	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	867,1
189	901	0406	0400000000		Муниципальная программа "Повышение эффективности управления муниципальной собственностью и развитие градостроительства в Арамильском городском округе на 2017-2020 годы"	34,8
190	901	0406	0410000000		Подпрограмма "Управление муниципальной собственностью Арамильского городского округа"	34,8
191	901	0406	0410201104		Страхование муниципального имущества	34,8
192	901	0406	0410201104	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	34,8
193	901	0406	0410201104	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	34,8
194	901	0406	0410201104	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	34,8
195	901	0406	9900000000		Непрограммное направление деятельности	152,2
196	901	0406	9900001102		Исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета и средства учреждений бюджетной сферы	152,2
197	901	0406	9900001102	800	Иные бюджетные ассигнования	152,2
198	901	0406	9900001102	830	Исполнение судебных актов	152,2
199	901	0406	9900001102	831	Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности учреждений	152,2
200	901	0407			Лесное хозяйство	159,8
201	901	0407	0400000000		Муниципальная программа "Повышение эффективности управления муниципальной собственностью и развитие градостроительства в Арамильском городском округе на 2017-2020 годы"	159,8
202	901	0407	0410000000		Подпрограмма "Управление муниципальной собственностью Арамильского городского округа"	159,8
203	901	0407	0410101104		Проведение кадастровых работ, технической инвентаризации, оценки движимого, недвижимого имущества	159,8
204	901	0407	0410101104	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	159,8
205	901	0407	0410101104	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	159,8
206	901	0407	0410101104	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	159,8
207	901	0408			Транспорт	23,7
208	901	0408	0200000000		Муниципальная программа "Повышение инвестиционной привлекательности Арамильского городского округа и создание условий для обеспечения жителей качественными и безопасными услугами потребительского рынка до 2020 года"	23,7
209	901	0408	0250000000		Подпрограмма "Развитие транспортной обеспеченности и доступности"	23,7
210	901	0408	0250201305		Организация регулярных перевозок пассажиров и багажа по муниципальным маршрутам на территории Арамильского городского округа	23,7
211	901	0408	0250201305	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	23,7
212	901	0408	0250201305	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	23,7
213	901	0408	0250201305	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	23,7





214	901	0409		Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	25126,5
215	901	0409	0300000000	Муниципальная программа "Развитие жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, обеспечение рационального и безопасного природопользования на территории Арамильского городского округа до 2020 года"	25048,1
216	901	0409	0330000000	Подпрограмма "Развитие дорожного хозяйства на территории Арамильского городского округа до 2020 года"	25048,1
217	901	0409	0330101401	Реконструкция, ремонт и содержание дорог	7692,9
218	901	0409	0330101401	200 Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	7692,9
219	901	0409	0330101401	240 Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	7692,9
220	901	0409	0330101401	244 Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	7692,9
221	901	0409	0330140900	Дополнительное финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений	16604,4
222	901	0409	0330140900	200 Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	16604,4
223	901	0409	0330140900	240 Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	16604,4
224	901	0409	0330140900	244 Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	16604,4
225	901	0409	0330301401	Содержание средств регулирования дорожного движения (светофоров), расположенных на территории Арамильского городского округа	750,8
226	901	0409	0330301401	200 Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	750,8
227	901	0409	0330301401	240 Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	750,8
228	901	0409	0330301401	244 Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	750,8
229	901	0409	9900000000	Непрограммное направление деятельности	78,4
230	901	0409	9900001102	Исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета и средства учреждений бюджетной сферы	78,4
231	901	0409	9900001102	800 Иные бюджетные ассигнования	78,4
232	901	0409	9900001102	830 Исполнение судебных актов	78,4
233	901	0409	9900001102	831 Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности учреждений	78,4
234	901	0410		Связь и информатика	437,2
235	901	0410	1200000000	Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления и противодействие коррупции в Арамильском городском округе до 2020 года"	424,2
236	901	0410	1230000000	Подпрограмма "Развитие информационного общества в Арамильском городском округе до 2020 года"	424,2
237	901	0410	1230201303	Организация центров общественного доступа на базе МБУК "Арамильская ЦББ"	72,4
238	901	0410	1230201303	200 Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	72,4
239	901	0410	1230201303	240 Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	72,4
240	901	0410	1230201303	242 Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	72,4
241	901	0410	1230401303	Обеспечение доступа к сети Интернет муниципальных учреждений	278,8
242	901	0410	1230401303	200 Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	278,8
243	901	0410	1230401303	240 Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	278,8
244	901	0410	1230401303	242 Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	278,8
245	901	0410	1231101303	Мероприятия по защите информации	73
246	901	0410	1231101303	200 Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	73
247	901	0410	1231101303	240 Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	73
248	901	0410	1231101303	242 Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	73
249	901	0410	9900000000	Непрограммное направление деятельности	13
250	901	0410	9900001102	Исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета и средства учреждений бюджетной сферы	13
251	901	0410	9900001102	800 Иные бюджетные ассигнования	13
252	901	0410	9900001102	830 Исполнение судебных актов	13
253	901	0410	9900001102	831 Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности учреждений	13
254	901	0412		Другие вопросы в области национальной экономики	1496
255	901	0412	0200000000	Муниципальная программа "Повышение инвестиционной привлекательности Арамильского городского округа и создание условий для обеспечения жителей качественными и безопасными услугами потребительского рынка до 2020 года"	1366,5
256	901	0412	0210000000	Подпрограмма "Развитие малого и среднего предпринимательства и создание благоприятных условий для осуществления инвестиционной деятельности"	1361,5
257	901	0412	02101L5270	Создание и (или) обеспечение деятельности организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства	500
258	901	0412	02101L5270	600 Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	500
259	901	0412	02101L5270	630 Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	500
260	901	0412	02101L5270	632 Субсидии (гранты в форме субсидий) на фи нансовое обеспечение затрат в связи с произ водством (реализацией) товаров, выполнени ем работ, оказанием услуг, порядком (прави лами) предоставления которых устано влено требование о последующем подтверждении их использования в соответствии с условиями и (или) целями предоставления	500
261	901	0412	02101R5270	Развитие системы поддержки малого и среднего предпринимательства на территориях муниципальных образований, расположенных в Свердловской области	861,5
262	901	0412	02101R5270	600 Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	861,5
263	901	0412	02101R5270	630 Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	861,5
264	901	0412	02101R5270	632 Субсидии (гранты в форме субсидий) на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, порядком (правилами) предоставления которых установлено требование о последующем подтверждении их использования в соответствии с условиями и (или) целями предоставления	861,5
265	901	0412	0240000000	Подпрограмма "Защита прав потребителей"	5
266	901	0412	0240301305	Проведение конкурса и мероприятий, посвященных Всемирному Дню Защиты прав потребителей	5
267	901	0412	0240301305	200 Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5
268	901	0412	0240301305	240 Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5
269	901	0412	0240301305	244 Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5
270	901	0412	0400000000	Муниципальная программа "Повышение эффективности управления муниципальной собственностью и развитие градостроительства в Арамильском городском округе на 2017-2020 годы"	129,5
271	901	0412	0410000000	Подпрограмма "Управление муниципальной собственностью Арамильского городского округа"	129,5
272	901	0412	0410101104	Проведение кадастровых работ, технической инвентаризации, оценки движимого, недвижимого имущества	129,5
273	901	0412	0410101104	200 Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	129,5
274	901	0412	0410101104	240 Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	129,5
275	901	0412	0410101104	244 Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	129,5
276	901	0500		ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	41882,4
277	901	0501		Жилищное хозяйство	25376,7
278	901	0501	0300000000	Муниципальная программа "Развитие жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, обеспечение рационального и безопасного природопользования на территории Арамильского городского округа до 2020 года"	23556,3
279	901	0501	0320000000	Подпрограмма "Развитие жилищного хозяйства на территории Арамильского городского округа до 2020 года"	23556,3

280	901	0501	0320242500		Переселение граждан из аварийного жилищного фонда, признанного аварийным (за счет средств областного бюджета)	17015,7
281	901	0501	0320242500	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	17015,7
282	901	0501	0320242500	410	Бюджетные инвестиции	17015,7
283	901	0501	0320242500	412	Бюджетные инвестиции на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность	17015,7
284	901	0501	03202S2500		Переселение граждан из аварийного жилищного фонда признанного аварийным до 01.01.2012 года	6540,6
285	901	0501	03202S2500	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	6540,6
286	901	0501	03202S2500	410	Бюджетные инвестиции	6540,6
287	901	0501	03202S2500	412	Бюджетные инвестиции на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность	6540,6
288	901	0501	0400000000		Муниципальная программа "Повышение эффективности управления муниципальной собственностью и развитие градостроительства в Арамильском городском округе на 2017-2020 годы"	1732
289	901	0501	0410000000		Подпрограмма "Управление муниципальной собственностью Арамильского городского округа"	1732
290	901	0501	0410601310		Содержание и ремонт муниципальной собственности	419
291	901	0501	0410601310	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	419
292	901	0501	0410601310	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	419
293	901	0501	0410601310	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	419
294	901	0501	0410901311		Уплата взносов на капитальный ремонт муниципального жилого фонда	1313
295	901	0501	0410901311	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1313
296	901	0501	0410901311	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1313
297	901	0501	0410901311	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1313
298	901	0501	9900000000		Непрограммное направление деятельности	88,4
299	901	0501	99000040700		Резервный фонд Правительства Свердловской области	88,4
300	901	0501	99000040700	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	88,4
301	901	0501	99000040700	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	88,4
302	901	0501	99000040700	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	88,4
303	901	0502			Коммунальное хозяйство	5127,7
304	901	0502	0300000000		Муниципальная программа "Развитие жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, обеспечение рационального и безопасного природопользования на территории Арамильского городского округа до 2020 года"	4641,5
305	901	0502	0310000000		Подпрограмма "Комплексное развитие коммунальной инфраструктуры на территории Арамильского городского округа до 2020 года"	4641,5
306	901	0502	0310101308		Капитальный ремонт и реконструкция участков тепловых сетей, увеличение уставного капитала	4544
307	901	0502	0310101308	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4336,1
308	901	0502	0310101308	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4336,1
309	901	0502	0310101308	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4336,1
310	901	0502	0310101308	800	Иные бюджетные ассигнования	207,9
311	901	0502	0310101308	810	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	207,9
312	901	0502	0310101308	814	Иные субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	207,9
313	901	0502	0310401310		Актуализация программы "Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры", схем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения муниципального образования Арамильский городской округ	97,5
314	901	0502	0310401310	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	97,5
315	901	0502	0310401310	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	97,5
316	901	0502	0310401310	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	97,5
317	901	0502	9900000000		Непрограммное направление деятельности	486,1
318	901	0502	9900001070		Выполнение других обязательств городского округа	80
319	901	0502	9900001070	800	Иные бюджетные ассигнования	80
320	901	0502	9900001070	830	Исполнение судебных актов	80
321	901	0502	9900001070	831	Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности учреждений	80
322	901	0502	9900001102		Исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета и средства учреждений бюджетной сферы	406,1
323	901	0502	9900001102	800	Иные бюджетные ассигнования	406,1
324	901	0502	9900001102	830	Исполнение судебных актов	406,1
325	901	0502	9900001102	831	Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности учреждений	406,1
326	901	0503			Благоустройство	11378
327	901	0503	0300000000		Муниципальная программа "Развитие жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, обеспечение рационального и безопасного природопользования на территории Арамильского городского округа до 2020 года"	10997,4
328	901	0503	0330000000		Подпрограмма "Развитие дорожного хозяйства на территории Арамильского городского округа до 2020 года"	8333,6
329	901	0503	0330101401		Реконструкция, ремонт и содержание дорог	2009,5
330	901	0503	0330101401	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2009,5
331	901	0503	0330101401	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2009,5
332	901	0503	0330101401	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2009,5
333	901	0503	0330401307		Модернизация систем и объектов наружного освещения	6324,1
334	901	0503	0330401307	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6324,1
335	901	0503	0330401307	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6324,1
336	901	0503	0330401307	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6324,1
337	901	0503	0340000000		Подпрограмма "Обеспечение рационального и безопасного природопользования на территории Арамильского городского округа до 2020 года"	2663,7
338	901	0503	0340201306		Осуществление благоустройства	2470,8
339	901	0503	0340201306	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2470,8
340	901	0503	0340201306	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2470,8
341	901	0503	0340201306	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2470,8
342	901	0503	0340501306		Проведение плановой дератизации, дезинсекции, акарицидной обработки на открытой прилегающей территории к объектам образования, детским дошкольным учреждениям, а также в местах массового пребывания людей	192,9
343	901	0503	0340501306	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	192,9
344	901	0503	0340501306	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	192,9
345	901	0503	0340501306	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	192,9
346	901	0503	9900000000		Непрограммное направление деятельности	380,7
347	901	0503	9900001102		Исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета и средства учреждений бюджетной сферы	380,7
348	901	0503	9900001102	800	Иные бюджетные ассигнования	380,7
349	901	0503	9900001102	830	Исполнение судебных актов	380,7
350	901	0503	9900001102	831	Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности учреждений	380,7





351	901	0700		ОБРАЗОВАНИЕ	29719,8
352	901	0701		Дошкольное образование	11170,2
353	901	0701	1000000000	Муниципальная программа "Развитие системы образования в Арамильском городском округе до 2020 года"	10422,2
354	901	0701	1010000000	Подпрограмма "Развитие системы дошкольного образования в Арамильском городском округе"	10422,2
355	901	0701	1010301501	Строительство современных зданий дошкольных образовательных организаций, реконструкция функционирующих организаций, возврат и реконструкция ранее переданных зданий дошкольных образовательных организаций	10422,2
356	901	0701	1010301501	400 Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	10422,2
357	901	0701	1010301501	410 Бюджетные инвестиции	10422,2
358	901	0701	1010301501	414 Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	10422,2
359	901	0701	9900000000	Непрограммное направление деятельности	748,1
360	901	0701	9900001070	Выполнение других обязательств городского округа	300
361	901	0701	9900001070	200 Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	300
362	901	0701	9900001070	240 Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	300
363	901	0701	9900001070	244 Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	300
364	901	0701	9900001102	Исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета и средства учреждений бюджетной сферы	448,1
365	901	0701	9900001102	800 Иные бюджетные ассигнования	448,1
366	901	0701	9900001102	830 Исполнение судебных актов	448,1
367	901	0701	9900001102	831 Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности учреждений	448,1
368	901	0702		Общее образование	8933,2
369	901	0702	1000000000	Муниципальная программа "Развитие системы образования в Арамильском городском округе до 2020 года"	8067,9
370	901	0702	1020000000	Подпрограмма "Развитие системы общего образования в Арамильском городском округе"	8067,9
371	901	0702	1020601502	Строительство современных зданий общеобразовательных организаций, реконструкция функционирующих организаций, возврат и реконструкция ранее переданных зданий общеобразовательных организаций	1290,6
372	901	0702	1020601502	200 Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1290,6
373	901	0702	1020601502	240 Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1290,6
374	901	0702	1020601502	244 Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1290,6
375	901	0702	1020640900	Дополнительное финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений	6777,3
376	901	0702	1020640900	200 Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6777,3
377	901	0702	1020640900	240 Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6777,3
378	901	0702	1020640900	244 Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6777,3
379	901	0702	9900000000	Непрограммное направление деятельности	865,3
380	901	0702	9900040900	Дополнительное финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений	865,3
381	901	0702	9900040900	800 Иные бюджетные ассигнования	865,3
382	901	0702	9900040900	830 Исполнение судебных актов	865,3
383	901	0702	9900040900	831 Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности учреждений	865,3
384	901	0709		Другие вопросы в области образования	9616,3
385	901	0709	0100000000	Муниципальная программа "Управление муниципальными финансами Арамильского городского округа до 2020 года"	9616,3
386	901	0709	0110000000	Подпрограмма "Управление бюджетным процессом и его совершенствование"	9616,3
387	901	0709	0111501105	Обеспечение деятельности МКУ "Центр бухгалтерского сопровождения органов местного самоуправления и муниципальных учреждений Арамильского городского округа"	9616,3
388	901	0709	0111501105	100 Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	9349,6
389	901	0709	0111501105	110 Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	9349,6
390	901	0709	0111501105	111 Фонд оплаты труда учреждений	6819,8
391	901	0709	0111501105	119 Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	2529,8
392	901	0709	0111501105	200 Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	264,1
393	901	0709	0111501105	240 Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	264,1
394	901	0709	0111501105	244 Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	264,1
395	901	0709	0111501105	800 Иные бюджетные ассигнования	2,6
396	901	0709	0111501105	850 Уплата налогов, сборов и иных платежей	2,6
397	901	0709	0111501105	852 Уплата прочих налогов, сборов	0,8
398	901	0709	0111501105	853 Уплата иных платежей	1,8
399	901	0800		КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	295,8
400	901	0801		Культура	295,8
401	901	0801	1100000000	Муниципальная программа "Развитие культуры и средств массовой информации в Арамильском городском округе до 2020 года"	259,9
402	901	0801	1110000000	Подпрограмма "Развитие культуры в Арамильском городском округе"	259,9
403	901	0801	1111001605	Мероприятия в сфере культуры и искусства	259,9
404	901	0801	1111001605	200 Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	259,9
405	901	0801	1111001605	240 Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	259,9
406	901	0801	1111001605	244 Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	259,9
407	901	0801	9900000000	Непрограммное направление деятельности	35,9
408	901	0801	9900001102	Исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета и средства учреждений бюджетной сферы	35,9
409	901	0801	9900001102	800 Иные бюджетные ассигнования	35,9
410	901	0801	9900001102	830 Исполнение судебных актов	35,9
411	901	0801	9900001102	831 Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности учреждений	35,9
412	901	0900		ЗДРАВООХРАНЕНИЕ	4162
413	901	0901		Стационарная медицинская помощь	3850
414	901	0901	9900000000	Непрограммное направление деятельности	3850
415	901	0901	9900001102	Исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета и средства учреждений бюджетной сферы	3850
416	901	0901	9900001102	400 Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	3850
417	901	0901	9900001102	410 Бюджетные инвестиции	3850
418	901	0901	9900001102	414 Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	3850
419	901	0909		Другие вопросы в области здравоохранения	312
420	901	0909	0600000000	Муниципальная программа "Создание условий для оказания медицинской помощи населению и формирования здорового образа жизни у населения Арамильского городского округа" до 2020 года"	312
421	901	0909	0610000000	Подпрограмма "Предупреждение возникновения, распространения инфекционных заболеваний, управляемых средствами специфической профилактики"	300
422	901	0909	0610401701	Приобретение вакцины, не входящей в Национальный календарь прививок, для передачи в ГБУЗ СО "АГБ" (для детей в возрасте от 0 до 17 лет)	300
423	901	0909	0610401701	200 Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	300
424	901	0909	0610401701	240 Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	300
425	901	0909	0610401701	244 Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	300

426	901	0909	0660000000	Подпрограмма "Формирование здорового образа жизни у населения Арамильского городского округа"	12
427	901	0909	0660101701	Организация взаимодействия учреждений, осуществляющих мероприятия по формированию здорового образа жизни	12
428	901	0909	0660101701	600 Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	12
429	901	0909	0660101701	630 Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	12
430	901	0909	0660101701	634 Иные субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	12
431	901	1000		СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	54910,4
432	901	1001		Пенсионное обеспечение	1949,4
433	901	1001	1200000000	Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления и противодействие коррупции в Арамильском городском округе до 2020 года"	1949,4
434	901	1001	1210000000	Подпрограмма "Развитие кадровой политики в системе муниципального управления Арамильского городского округа до 2020 года"	1949,4
435	901	1001	1210601901	Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение	1949,4
436	901	1001	1210601901	300 Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1949,4
437	901	1001	1210601901	310 Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1949,4
438	901	1001	1210601901	312 Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям	1949,4
439	901	1003		Социальное обеспечение населения	49645,1
440	901	1003	0900000000	Муниципальная программа "Социальная поддержка населения Арамильского городского округа до 2020 года"	49645,1
441	901	1003	0920000000	Подпрограмма "Поддержка деятельности общественных объединений, действующих на территории Арамильского городского округа, и отдельных категорий граждан"	532
442	901	1003	0920101903	Поддержка деятельности общественных объединений (организаций)	100
443	901	1003	0920101903	600 Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	100
444	901	1003	0920101903	630 Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	100
445	901	1003	0920101903	634 Иные субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	100
446	901	1003	0920301903	Социальное обеспечение и материальная поддержка отдельных категорий граждан	432
447	901	1003	0920301903	300 Социальное обеспечение и иные выплаты населению	432
448	901	1003	0920301903	360 Иные выплаты населению	432
449	901	1003	0930000000	Подпрограмма "Социальная поддержка населения Арамильского городского округа в форме субсидий и компенсаций на оплату жилого помещения и коммунальных услуг"	42451
450	901	1003	0930152500	Реализация Постановления Правительства Свердловской области от 01.12.2009г. № 1731-ПП "О порядке предоставления субвенций из областного бюджета местным бюджетам на осуществление государственного полномочия РФ по предоставлению компенсации"	11027,5
451	901	1003	0930152500	300 Социальное обеспечение и иные выплаты населению	11027,5
452	901	1003	0930152500	310 Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	11027,5
453	901	1003	0930152500	313 Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам	11027,5
454	901	1003	0930249200	Реализация Постановления Правительства Свердловской области от 01.12.2009г. № 1732-ПП "О Порядке предоставления и расходования субвенций из областного бюджета на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению компенсации"	22922,5
455	901	1003	0930249200	300 Социальное обеспечение и иные выплаты населению	22922,5
456	901	1003	0930249200	310 Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	22922,5
457	901	1003	0930249200	313 Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам	22922,5
458	901	1003	0930349100	Реализация Постановления Правительства Свердловской области от 12.01.2011г. № 5-ПП "О предоставлении субвенций из областного бюджета на предоставление гражданам субсидий"	8461,1
459	901	1003	0930349100	300 Социальное обеспечение и иные выплаты населению	8461,1
460	901	1003	0930349100	310 Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	8461,1
461	901	1003	0930349100	313 Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам	8461,1
462	901	1003	09304R4620	Реализация постановления Правительства Свердловской области от 12.05.2017 года № 335-ПП "Об утверждении распределения субвенций на капремонт в многоквартирных домах"	40
463	901	1003	09304R4620	300 Социальное обеспечение и иные выплаты населению	40
464	901	1003	09304R4620	310 Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	40
465	901	1003	09304R4620	313 Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам	40
466	901	1003	0940000000	Подпрограмма "Обеспечение жильем молодых семей на территории Арамильского городского округа"	6662
467	901	1003	09402S9300	Предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья	4133,9
468	901	1003	09402S9300	300 Социальное обеспечение и иные выплаты населению	4133,9
469	901	1003	09402S9300	320 Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	4133,9
470	901	1003	09402S9300	322 Субсидии гражданам на приобретение жилья	4133,9
471	901	1003	0940249300	Предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья за счет средств областного бюджета	1863,2
472	901	1003	0940249300	300 Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1863,2
473	901	1003	0940249300	320 Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	1863,2
474	901	1003	0940249300	322 Субсидии гражданам на приобретение жилья	1863,2
475	901	1003	0940349500	Предоставление региональной поддержки молодым семьям на улучшение жилищных условий	33,6
476	901	1003	0940349500	300 Социальное обеспечение и иные выплаты населению	33,6
477	901	1003	0940349500	320 Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	33,6
478	901	1003	0940349500	322 Субсидии гражданам на приобретение жилья	33,6
479	901	1003	09403L9500	Социальные выплаты молодым семьям на улучшение жилищных условий	631,3
480	901	1003	09403L9500	300 Социальное обеспечение и иные выплаты населению	631,3
481	901	1003	09403L9500	320 Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	631,3
482	901	1003	09403L9500	322 Субсидии гражданам на приобретение жилья	631,3
483	901	1006		Другие вопросы в области социальной политики	3316
484	901	1006	0900000000	Муниципальная программа "Социальная поддержка населения Арамильского городского округа до 2020 года"	3316
485	901	1006	0930000000	Подпрограмма "Социальная поддержка населения Арамильского городского округа в форме субсидий и компенсаций на оплату жилого помещения и коммунальных услуг"	3316
486	901	1006	0930152500	Реализация Постановления Правительства Свердловской области от 01.12.2009г. № 1731-ПП "О порядке предоставления субвенций из областного бюджета местным бюджетам на осуществление государственного полномочия РФ по предоставлению компенсации"	130,6
487	901	1006	0930152500	200 Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	130,6
488	901	1006	0930152500	240 Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	130,6
489	901	1006	0930152500	244 Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	130,6
490	901	1006	0930249200	Реализация Постановления Правительства Свердловской области от 01.12.2009г. № 1732-ПП "О Порядке предоставления и расходования субвенций из областного бюджета на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению компенсации"	2505,5
491	901	1006	0930249200	100 Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	1645,7
492	901	1006	0930249200	120 Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	1645,7
493	901	1006	0930249200	121 Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	1280,8
494	901	1006	0930249200	129 Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	364,9
495	901	1006	0930249200	200 Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	859,8
496	901	1006	0930249200	240 Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	859,8
497	901	1006	0930249200	244 Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	859,8
498	901	1006	0930349100	Реализация Постановления Правительства Свердловской области от 12.01.2011г. № 5-ПП "О предоставлении субвенций из областного бюджета на предоставление гражданам субсидий"	675,9





499	901	1006	0930349100	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	523,6
500	901	1006	0930349100	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	523,6
501	901	1006	0930349100	121	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	410,8
502	901	1006	0930349100	129	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	112,9
503	901	1006	0930349100	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	152,3
504	901	1006	0930349100	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	152,3
505	901	1006	0930349100	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	152,3
506	901	1006	09304R4620		Реализация постановления Правительства Свердловской области от 12.05.2017 года № 335-ПП "Об утверждении распределения субвенций на капремонт в многоквартирных домах"	4
507	901	1006	09304R4620	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4
508	901	1006	09304R4620	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4
509	901	1006	09304R4620	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4
510	901	1100			ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	1543,3
511	901	1102			Массовый спорт	1543,3
512	901	1102	0800000000		Муниципальная программа "Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в Арамилском городском округе" до 2020 года"	1417,5
513	901	1102	0810000000		Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта в Арамилском городском округе" до 2020 года"	1417,5
514	901	1102	0810201802		Ремонт муниципальных зданий, находящихся в оперативном управлении учреждений спорта	1416
515	901	1102	0810201802	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1280,3
516	901	1102	0810201802	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1280,3
517	901	1102	0810201802	243	Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	987,3
518	901	1102	0810201802	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	293
519	901	1102	0810201802	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	135,7
520	901	1102	0810201802	410	Бюджетные инвестиции	135,7
521	901	1102	0810201802	414	Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	135,7
522	901	1102	0810701802		Организация и проведение городских спортивно-массовых мероприятий	1,4
523	901	1102	0810701802	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1,4
524	901	1102	0810701802	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1,4
525	901	1102	0810701802	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1,4
526	901	1102	9900000000		Непрограммное направление деятельности	125,9
527	901	1102	9900001102		Исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета и средства учреждений бюджетной сферы	125,9
528	901	1102	9900001102	800	Иные бюджетные ассигнования	125,9
529	901	1102	9900001102	830	Исполнение судебных актов	125,9
530	901	1102	9900001102	831	Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности учреждений	125,9
531	901	1300			ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА	494,1
532	901	1301			Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	494,1
533	901	1301	0100000000		Муниципальная программа "Управление муниципальными финансами Арамилского городского округа до 2020 года"	494,1
534	901	1301	0110000000		Подпрограмма "Управление бюджетным процессом и его совершенствование"	494,1
535	901	1301	0111301103		Исполнение обязательств по обслуживанию муниципального долга Арамилского городского округа	494,1
536	901	1301	0111301103	700	Обслуживание государственного (муниципального) долга	494,1
537	901	1301	0111301103	730	Обслуживание муниципального долга	494,1
538	902				"Комитет по управлению муниципальным имуществом Арамилского городского округа"	122763,2
539	902	0100			ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	1839,1
540	902	0113			Другие общегосударственные вопросы	1839,1
541	902	0113	0400000000		Муниципальная программа "Повышение эффективности управления муниципальной собственностью и развитие градостроительства в Арамилском городском округе на 2017-2020 годы"	1584,1
542	902	0113	0410000000		Подпрограмма "Управление муниципальной собственностью Арамилского городского округа"	119,3
543	902	0113	0410101104		Проведение кадастровых работ, технической инвентаризации, оценки движимого, недвижимого имущества	119,3
544	902	0113	0410101104	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	119,3
545	902	0113	0410101104	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	119,3
546	902	0113	0410101104	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	119,3
547	902	0113	0430000000		Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы"	1464,8
548	902	0113	0430201001		Обеспечение деятельности Комитета по управлению муниципальным имуществом АГО"	1464,8
549	902	0113	0430201001	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	1415,7
550	902	0113	0430201001	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	1415,7
551	902	0113	0430201001	121	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	1073,7
552	902	0113	0430201001	129	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	342
553	902	0113	0430201001	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	41,9
554	902	0113	0430201001	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	41,9
555	902	0113	0430201001	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	41,9
556	902	0113	0430201001	800	Иные бюджетные ассигнования	7,2
557	902	0113	0430201001	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	7,2
558	902	0113	0430201001	853	Уплата иных платежей	7,2
559	902	0113	9900000000		Непрограммное направление деятельности	255
560	902	0113	9900001102		Исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета и средства учреждений бюджетной сферы	255
561	902	0113	9900001102	800	Иные бюджетные ассигнования	255
562	902	0113	9900001102	830	Исполнение судебных актов	255
563	902	0113	9900001102	831	Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности учреждений	255
564	902	0300			НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	26
565	902	0309			Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	26
566	902	0309	0400000000		Муниципальная программа "Повышение эффективности управления муниципальной собственностью и развитие градостроительства в Арамилском городском округе на 2017-2020 годы"	26
567	902	0309	0410000000		Подпрограмма "Управление муниципальной собственностью Арамилского городского округа"	26
568	902	0309	0410601310		Содержание и ремонт муниципальной собственности	26
569	902	0309	0410601310	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	26
570	902	0309	0410601310	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	26

571	902	0309	0410601310	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	26
572	902	0400			НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	13412,2
573	902	0406			Водное хозяйство	229,2
574	902	0406	0300000000		Муниципальная программа "Развитие жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, обеспечение рационального и безопасного природопользования на территории Арамилского городского округа до 2020 года"	29,2
575	902	0406	0340000000		Подпрограмма "Обеспечение рационального и безопасного природопользования на территории Арамилского городского округа до 2020 года"	29,2
576	902	0406	0340301301		Содержание и ремонт плотины	29,2
577	902	0406	0340301301	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	29,2
578	902	0406	0340301301	610	Субсидии бюджетным учреждениям	29,2
579	902	0406	0340301301	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	29,2
580	902	0406	9900000000		Непрограммное направление деятельности	200
581	902	0406	9900001102		Исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета и средства учреждений бюджетной сферы	200
582	902	0406	9900001102	800	Иные бюджетные ассигнования	200
583	902	0406	9900001102	830	Исполнение судебных актов	200
584	902	0406	9900001102	831	Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности учреждений	200
585	902	0409			Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	1812,5
586	902	0409	0300000000		Муниципальная программа "Развитие жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, обеспечение рационального и безопасного природопользования на территории Арамилского городского округа до 2020 года"	1714,1
587	902	0409	0330000000		Подпрограмма "Развитие дорожного хозяйства на территории Арамилского городского округа до 2020 года"	1714,1
588	902	0409	0330101401		Реконструкция, ремонт и содержание дорог	693,2
589	902	0409	0330101401	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	693,2
590	902	0409	0330101401	610	Субсидии бюджетным учреждениям	693,2
591	902	0409	0330101401	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	693,2
592	902	0409	0330201401		Разметка автомобильных дорог и установка знаков	458,3
593	902	0409	0330201401	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	458,3
594	902	0409	0330201401	610	Субсидии бюджетным учреждениям	458,3
595	902	0409	0330201401	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	458,3
596	902	0409	0330301401		Содержание средств регулирования дорожного движения (светофоров), расположенных на территории Арамилского городского округа	562,6
597	902	0409	0330301401	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	562,6
598	902	0409	0330301401	610	Субсидии бюджетным учреждениям	562,6
599	902	0409	0330301401	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	562,6
600	902	0409	9900000000		Непрограммное направление деятельности	98,4
601	902	0409	9900001102		Исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета и средства учреждений бюджетной сферы	98,4
602	902	0409	9900001102	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	98,4
603	902	0409	9900001102	610	Субсидии бюджетным учреждениям	98,4
604	902	0409	9900001102	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	98,4
605	902	0410			Связь и информатика	153,8
606	902	0410	1200000000		Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления и противодействие коррупции в Арамилском городском округе до 2020 года"	153,8
607	902	0410	1230000000		Подпрограмма "Развитие информационного общества в Арамилском городском округе до 2020 года"	153,8
608	902	0410	1230401303		Обеспечение доступа к сети Интернет муниципальных учреждений	153,8
609	902	0410	1230401303	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	153,8
610	902	0410	1230401303	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	153,8
611	902	0410	1230401303	242	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	153,8
612	902	0412			Другие вопросы в области национальной экономики	11216,7
613	902	0412	0300000000		Муниципальная программа "Развитие жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, обеспечение рационального и безопасного природопользования на территории Арамилского городского округа до 2020 года"	7958,2
614	902	0412	0330000000		Подпрограмма "Развитие дорожного хозяйства на территории Арамилского городского округа до 2020 года"	7958,2
615	902	0412	0330501105		Затраты, связанные с содержанием МБУ "АСЗ"	7958,2
616	902	0412	0330501105	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	7958,2
617	902	0412	0330501105	610	Субсидии бюджетным учреждениям	7958,2
618	902	0412	0330501105	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	7958,2
619	902	0412	0400000000		Муниципальная программа "Повышение эффективности управления муниципальной собственностью и развитие градостроительства в Арамилском городском округе на 2017-2020 годы"	3258,6
620	902	0412	0410000000		Подпрограмма "Управление муниципальной собственностью Арамилского городского округа"	3258,6
621	902	0412	0410401105		Обеспечение деятельности МКУ "Центр ЗО и МУ АГО	3258,6
622	902	0412	0410401105	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	3148,2
623	902	0412	0410401105	110	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	3148,2
624	902	0412	0410401105	111	Фонд оплаты труда учреждений	2187,6
625	902	0412	0410401105	119	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	960,6
626	902	0412	0410401105	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	97,9
627	902	0412	0410401105	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	97,9
628	902	0412	0410401105	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	97,9
629	902	0412	0410401105	800	Иные бюджетные ассигнования	12,5
630	902	0412	0410401105	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	12,5
631	902	0412	0410401105	853	Уплата иных платежей	12,5
632	902	0500			ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	12223,3
633	902	0501			Жилищное хозяйство	10964,8
634	902	0501	0300000000		Муниципальная программа "Развитие жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, обеспечение рационального и безопасного природопользования на территории Арамилского городского округа до 2020 года"	10466,4
635	902	0501	0320000000		Подпрограмма "Развитие жилищного хозяйства на территории Арамилского городского округа до 2020 года"	10466,4
636	902	0501	0320201310		Переселение граждан из жилых помещений, признанных непригодными для проживания	10466,4
637	902	0501	0320201310	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	10466,4
638	902	0501	0320201310	410	Бюджетные инвестиции	10466,4
639	902	0501	0320201310	412	Бюджетные инвестиции на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность	10466,4
640	902	0501	0400000000		Муниципальная программа "Повышение эффективности управления муниципальной собственностью и развитие градостроительства в Арамилском городском округе на 2017-2020 годы"	469,4
641	902	0501	0410000000		Подпрограмма "Управление муниципальной собственностью Арамилского городского округа"	469,4
642	902	0501	0410601310		Содержание и ремонт муниципальной собственности	469,4
643	902	0501	0410601310	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	439,9
644	902	0501	0410601310	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	439,9
645	902	0501	0410601310	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	439,9
646	902	0501	0410601310	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	29,5
647	902	0501	0410601310	610	Субсидии бюджетным учреждениям	29,5
648	902	0501	0410601310	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	29,5
649	902	0501	9900000000		Непрограммное направление деятельности	29,1
650	902	0501	9900001102		Исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета и средства учреждений бюджетной сферы	29,1
651	902	0501	9900001102	800	Иные бюджетные ассигнования	29,1
652	902	0501	9900001102	830	Исполнение судебных актов	29,1



653	902	0501	9900001102	831	Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности учреждений	29,1
654	902	0503			Благоустройство	1258,5
655	902	0503	0300000000		Муниципальная программа "Развитие жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, обеспечение рационального и безопасного природопользования на территории Арамилского городского округа до 2020 года"	1258,5
656	902	0503	0330000000		Подпрограмма "Развитие дорожного хозяйства на территории Арамилского городского округа до 2020 года"	1155
657	902	0503	0330401307		Модернизация систем и объектов наружного освещения	1155
658	902	0503	0330401307	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1155
659	902	0503	0330401307	610	Субсидии бюджетным учреждениям	1155
660	902	0503	0330401307	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	1155
661	902	0503	0340000000		Подпрограмма "Обеспечение рационального и безопасного природопользования на территории Арамилского городского округа до 2020 года"	103,5
662	902	0503	0340201306		Осуществление благоустройства	103,5
663	902	0503	0340201306	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	103,5
664	902	0503	0340201306	610	Субсидии бюджетным учреждениям	103,5
665	902	0503	0340201306	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	103,5
666	902	0700			ОБРАЗОВАНИЕ	42652,8
667	902	0703			Дополнительное образование детей	42096,4
668	902	0703	1000000000		Муниципальная программа "Развитие системы образования в Арамилском городском округе до 2020 года"	42096,4
669	902	0703	1030000000		Подпрограмма "Развитие дополнительного образования, отдыха и оздоровления детей в Арамилском городском округе"	42096,4
670	902	0703	1030101503		Организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных организациях дополнительного образования	42096,4
671	902	0703	1030101503	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	42096,4
672	902	0703	1030101503	610	Субсидии бюджетным учреждениям	10425,4
673	902	0703	1030101503	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	10425,4
674	902	0703	1030101503	620	Субсидии автономным учреждениям	31671
675	902	0703	1030101503	621	Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	31671
676	902	0707			Молодежная политика	556,4
677	902	0707	0800000000		Муниципальная программа "Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в Арамилском городском округе" до 2020 года"	556,4
678	902	0707	0820000000		Подпрограмма "Молодежь Арамилского городского округа до 2020 года"	260
679	902	0707	0820201507		Создание и обеспечение деятельности ежегодной молодежной биржи труда	260
680	902	0707	0820201507	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	260
681	902	0707	0820201507	610	Субсидии бюджетным учреждениям	260
682	902	0707	0820201507	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	260
683	902	0707	0830000000		Подпрограмма "Патриотическое воспитание граждан в Арамилском городском округе до 2020 года"	296,4
684	902	0707	0830148400		Обеспечение военной подготовки молодых граждан к военной службе	148,2
685	902	0707	0830148400	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	148,2
686	902	0707	0830148400	610	Субсидии бюджетным учреждениям	148,2
687	902	0707	0830148400	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	148,2
688	902	0707	08301S8400		Реализация мероприятий по патриотическому воспитанию молодых граждан в Арамилском городском округе	148,2
689	902	0707	08301S8400	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	148,2
690	902	0707	08301S8400	610	Субсидии бюджетным учреждениям	148,2
691	902	0707	08301S8400	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	148,2
692	902	0800			КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	36407,5
693	902	0801			Культура	36407,5
694	902	0801	1100000000		Муниципальная программа "Развитие культуры и средств массовой информации в Арамилском городском округе до 2020 года"	36407,5
695	902	0801	1110000000		Подпрограмма "Развитие культуры в Арамилском городском округе"	36407,5
696	902	0801	1110801603		Организация библиотечного обслуживания населения, формирование и хранение библиотечных фондов муниципальных библиотек. Организация деятельности Краеведческого музея, приобретение и хранение музейных предметов и музейных коллекций	5747,1
697	902	0801	1110801603	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	5747,1
698	902	0801	1110801603	610	Субсидии бюджетным учреждениям	5747,1
699	902	0801	1110801603	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	5747,1
700	902	0801	1110901602		Организация деятельности учреждений культуры культурно-досугового типа	28684
701	902	0801	1110901602	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	28684
702	902	0801	1110901602	610	Субсидии бюджетным учреждениям	28684
703	902	0801	1110901602	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	28684
704	902	0801	1111001605		Мероприятия в сфере культуры и искусства	350
705	902	0801	1111001605	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	350
706	902	0801	1111001605	610	Субсидии бюджетным учреждениям	350
707	902	0801	1111001605	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	350
708	902	0801	1111446500		Реализация мер по поэтапному повышению средней заработной платы работников муниципальных учреждений культуры	1626,4
709	902	0801	1111446500	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1626,4
710	902	0801	1111446500	610	Субсидии бюджетным учреждениям	1626,4
711	902	0801	1111446500	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	1626,4
712	902	0900			ЗДРАВООХРАНЕНИЕ	57,3
713	902	0909			Другие вопросы в области здравоохранения	57,3
714	902	0909	0600000000		Муниципальная программа "Создание условий для оказания медицинской помощи населению и формирование здорового образа жизни у населения Арамилского городского округа" до 2020 года"	57,3
715	902	0909	0630000000		Подпрограмма "Профилактика ВИЧ-инфекции в Арамилском городском округе"	44,7
716	902	0909	0630301701		Организация информационной кампании среди населения по вопросам профилактики ВИЧ-инфекции	44,7
717	902	0909	0630301701	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	44,7
718	902	0909	0630301701	610	Субсидии бюджетным учреждениям	44,7
719	902	0909	0630301701	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	44,7
720	902	0909	0660000000		Подпрограмма "Формирование здорового образа жизни у населения Арамилского городского округа"	12,6
721	902	0909	0660201701		Проведение информационной кампании по пропаганде здорового образа жизни, в том числе занятий физической культурой и спортом, здоровом питании, отказа от табакокурения и др.	12,6
722	902	0909	0660201701	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	12,6
723	902	0909	0660201701	610	Субсидии бюджетным учреждениям	12,6
724	902	0909	0660201701	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	12,6
725	902	1100			ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	14346
726	902	1101			Физическая культура	13665
727	902	1101	0800000000		Муниципальная программа "Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в Арамилском городском округе" до 2020 года"	13665
728	902	1101	0810000000		Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта в Арамилском городском округе" до 2020 года"	13665
729	902	1101	0810601801		Содержание МБУ Центр "Созвездие"	13665
730	902	1101	0810601801	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	13665
731	902	1101	0810601801	610	Субсидии бюджетным учреждениям	13665
732	902	1101	0810601801	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	13665
733	902	1102			Массовый спорт	681

734	902	1102	0800000000		Муниципальная программа "Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в Арамилском городском округе" до 2020 года"	192
735	902	1102	0810000000		Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта в Арамилском городском округе" до 2020 года"	192
736	902	1102	0810848700		Реализация мероприятий по поэтапному внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО)	134,4
737	902	1102	0810848700	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	134,4
738	902	1102	0810848700	620	Субсидии автономным учреждениям	134,4
739	902	1102	0810848700	622	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	134,4
740	902	1102	08108S8700		Обеспечение мероприятий по развитию материально-технической базы муниципальных организаций дополнительного образования детей - детско-юношеских спортивных школ и специализированных детско-юношеских спортивных школ олимпийского резерва	57,6
741	902	1102	08108S8700	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	57,6
742	902	1102	08108S8700	620	Субсидии автономным учреждениям	57,6
743	902	1102	08108S8700	622	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	57,6
744	902	1102	9900000000		Непрограммное направление деятельности	489
745	902	1102	9900040700		Резервный фонд Правительства Свердловской области	489
746	902	1102	9900040700	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	489
747	902	1102	9900040700	610	Субсидии бюджетным учреждениям	489
748	902	1102	9900040700	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	489
749	902	1200			СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	1799
750	902	1202			Периодическая печать и издательства	1799
751	902	1202	1100000000		Муниципальная программа "Развитие культуры и средств массовой информации в Арамилском городском округе до 2020 года"	1799
752	902	1202	1120000000		Подпрограмма "Развитие средств массовой информации"	1799
753	902	1202	1120301604		Организация деятельности МБУ "Редакция газеты "Арамилские вести"	1799
754	902	1202	1120301604	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1799
755	902	1202	1120301604	610	Субсидии бюджетным учреждениям	1799
756	902	1202	1120301604	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	1799
757	906				<b>Отдел образования Арамилского городского округа</b>	<b>335413,1</b>
758	906	0400			НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	295,1
759	906	0410			Связь и информатика	295,1
760	906	0410	1200000000		Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления и противодействие коррупции в Арамилском городском округе до 2020 года"	295,1
761	906	0410	1230000000		Подпрограмма "Развитие информационного общества в Арамилском городском округе до 2020 года"	295,1
762	906	0410	1230401303		Обеспечение доступа к сети Интернет муниципальных учреждений	295,1
763	906	0410	1230401303	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	295,1
764	906	0410	1230401303	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	295,1
765	906	0410	1230401303	242	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	295,1
766	906	0700			ОБРАЗОВАНИЕ	335118
767	906	0701			Дошкольное образование	170122,1
768	906	0701	1000000000		Муниципальная программа "Развитие системы образования в Арамилском городском округе до 2020 года"	170122,1
769	906	0701	1010000000		Подпрограмма "Развитие системы дошкольного образования в Арамилском городском округе"	170122,1
770	906	0701	1010101501		Организация предоставления дошкольного образования, создание условий для присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях	67635,2
771	906	0701	1010101501	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	67635,2
772	906	0701	1010101501	610	Субсидии бюджетным учреждениям	11042,9
773	906	0701	1010101501	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	10423,2
774	906	0701	1010101501	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	619,7
775	906	0701	1010101501	620	Субсидии автономным учреждениям	56592,3
776	906	0701	1010101501	621	Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	54971,2
777	906	0701	1010101501	622	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	1621,2
778	906	0701	1010245110		Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях в части финансирования расходов на оплату труда работников дошкольных образовательных организаций	100792,9
779	906	0701	1010245110	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	100792,9
780	906	0701	1010245110	610	Субсидии бюджетным учреждениям	16252,6
781	906	0701	1010245110	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	16252,6
782	906	0701	1010245110	620	Субсидии автономным учреждениям	84540,3
783	906	0701	1010245110	621	Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	84540,3
784	906	0701	1010245120		Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях в части финансирования расходов на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек	1694
785	906	0701	1010245120	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1694
786	906	0701	1010245120	610	Субсидии бюджетным учреждениям	208,7
787	906	0701	1010245120	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	208,7
788	906	0701	1010245120	620	Субсидии автономным учреждениям	1485,3
789	906	0701	1010245120	621	Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	1485,3
790	906	0702			Общее образование	141983,6
791	906	0702	1000000000		Муниципальная программа "Развитие системы образования в Арамилском городском округе до 2020 года"	141559,7
792	906	0702	1020000000		Подпрограмма "Развитие системы общего образования в Арамилском городском округе"	141559,7
793	906	0702	1020101502		Организация предоставления общего образования и создание условий для содержания детей в муниципальных общеобразовательных организациях	34622,2
794	906	0702	1020101502	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	34622,2
795	906	0702	1020101502	610	Субсидии бюджетным учреждениям	14723,4
796	906	0702	1020101502	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	13871,9
797	906	0702	1020101502	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	851,5
798	906	0702	1020101502	620	Субсидии автономным учреждениям	19898,





807	906	0702	1020245320		Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в части финансирования расходов на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек	5486
808	906	0702	1020245320	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	5486
809	906	0702	1020245320	610	Субсидии бюджетным учреждениям	2160,3
810	906	0702	1020245320	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	2160,3
811	906	0702	1020245320	620	Субсидии автономным учреждениям	3325,7
812	906	0702	1020245320	621	Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	3325,7
813	906	0702	1020345400		Осуществление мероприятий по организации питания в муниципальных общеобразовательных организациях	18742
814	906	0702	1020345400	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	18742
815	906	0702	1020345400	610	Субсидии бюджетным учреждениям	7380,4
816	906	0702	1020345400	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	7380,4
817	906	0702	1020345400	620	Субсидии автономным учреждениям	11361,6
818	906	0702	1020345400	621	Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	11361,6
819	906	0702	9900000000		Непрограммное направление деятельности	423,9
820	906	0702	9900001102		Исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета и средства учреждений бюджетной сферы	28,6
821	906	0702	9900001102	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	28,6
822	906	0702	9900001102	620	Субсидии автономным учреждениям	28,6
823	906	0702	9900001102	622	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	28,6
824	906	0702	9900040700		Резервный фонд Правительства Свердловской области	395,4
825	906	0702	9900040700	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	395,4
826	906	0702	9900040700	620	Субсидии автономным учреждениям	395,4
827	906	0702	9900040700	622	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	395,4
828	906	0703			Дополнительное образование детей	11531,9
829	906	0703	1000000000		Муниципальная программа "Развитие системы образования в Арамильском городском округе до 2020 года"	11531,9
830	906	0703	1030000000		Подпрограмма "Развитие дополнительного образования, отдыха и оздоровления детей в Арамильском городском округе"	11531,9
831	906	0703	1030101503		Организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных организациях дополнительного образования	11531,9
832	906	0703	1030101503	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	11531,9
833	906	0703	1030101503	610	Субсидии бюджетным учреждениям	11531,9
834	906	0703	1030101503	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	11531,9
835	906	0707			Молодежная политика	7365,3
836	906	0707	1000000000		Муниципальная программа "Развитие системы образования в Арамильском городском округе до 2020 года"	7340,6
837	906	0707	1030000000		Подпрограмма "Развитие дополнительного образования, отдыха и оздоровления детей в Арамильском городском округе"	7340,6
838	906	0707	1030201505		Организация отдыха и оздоровление детей и подростков в Арамильском городском округе	1280,6
839	906	0707	1030201505	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	969,2
840	906	0707	1030201505	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	969,2
841	906	0707	1030201505	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	969,2
842	906	0707	1030201505	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	311,5
843	906	0707	1030201505	320	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	311,5
844	906	0707	1030201505	323	Приобретение товаров, работ, услуг в пользу граждан в целях их социального обеспечения	311,5
845	906	0707	1030245600		Организация отдыха и оздоровление детей и подростков в Арамильском городском округе	6060
846	906	0707	1030245600	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	4379,8
847	906	0707	1030245600	320	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	4379,8
848	906	0707	1030245600	323	Приобретение товаров, работ, услуг в пользу граждан в целях их социального обеспечения	4379,8
849	906	0707	1030245600	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1680,2
850	906	0707	1030245600	610	Субсидии бюджетным учреждениям	1680,2
851	906	0707	1030245600	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	1680,2
852	906	0707	9900000000		Непрограммное направление деятельности	24,7
853	906	0707	9900001070		Выполнение других обязательств городского округа	24,7
854	906	0707	9900001070	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	24,7
855	906	0707	9900001070	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	24,7
856	906	0707	9900001070	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	24,7
857	906	0709			Другие вопросы в области образования	4115,1
858	906	0709	1000000000		Муниципальная программа "Развитие системы образования в Арамильском городском округе до 2020 года"	4109,1
859	906	0709	1050000000		Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие системы образования в Арамильском городском округе до 2020 года"	4109,1
860	906	0709	1050101504		Создание условий для обеспечения деятельности МКУ "Организационно-методический центр"	2111,6
861	906	0709	1050101504	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	2078
862	906	0709	1050101504	110	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	2078
863	906	0709	1050101504	111	Фонд оплаты труда учреждений	1506,6
864	906	0709	1050101504	119	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	571,4
865	906	0709	1050101504	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	33,6
866	906	0709	1050101504	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	33,6
867	906	0709	1050101504	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	33,6
868	906	0709	1050201001		Обеспечение деятельности органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования	1856,8
869	906	0709	1050201001	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	1856,8
870	906	0709	1050201001	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	1856,8
871	906	0709	1050201001	121	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	1406,1
872	906	0709	1050201001	129	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	450,7
873	906	0709	1050401507		Организация и проведение мероприятий в сфере образования	140,6
874	906	0709	1050401507	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	140,6
875	906	0709	1050401507	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	140,6
876	906	0709	1050401507	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	140,6
877	906	0709	9900000000		Непрограммное направление деятельности	6
878	906	0709	9900001070		Выполнение других обязательств городского округа	6
879	906	0709	9900001070	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6
880	906	0709	9900001070	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6
881	906	0709	9900001070	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6

882	912				Дума Арамильского городского округа	2350,6
883	912	0100			ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	2350,6
884	912	0103			Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	2350,6
885	912	0103	9900000000		Непрограммное направление деятельности	2350,6
886	912	0103	9900001001		Обеспечение деятельности муниципальных органов (центральный аппарат)	1236,7
887	912	0103	9900001001	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	937,1
888	912	0103	9900001001	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	937,1
889	912	0103	9900001001	121	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	715,4
890	912	0103	9900001001	129	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	221,6
891	912	0103	9900001001	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	256,1
892	912	0103	9900001001	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	256,1
893	912	0103	9900001001	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	256,1
894	912	0103	9900001001	800	Иные бюджетные ассигнования	43,5
895	912	0103	9900001001	830	Исполнение судебных актов	8
896	912	0103	9900001001	831	Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности учреждений	8
897	912	0103	9900001001	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	35,5
898	912	0103	9900001001	853	Уплата иных платежей	35,5
899	912	0103	9900001003		Председатель представительного органа городского округа	1088,9
900	912	0103	9900001003	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	1088,9
901	912	0103	9900001003	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	1088,9
902	912	0103	9900001003	121	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	836,3
903	912	0103	9900001003	129	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	252,6
904	912	0103	9900001102		Исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета и средства учреждений бюджетной сферы	25
905	912	0103	9900001102	800	Иные бюджетные ассигнования	25
906	912	0103	9900001102	830	Исполнение судебных актов	25
907	912	0103	9900001102	831	Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности учреждений	25
908	913				Контрольно-счетная палата Арамильского городского округа	1670,7
909	913	0100			ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	1670,7
910	913	0106			Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	1670,7
911	913	0106	9900000000		Непрограммное направление деятельности	1670,7
912	913	0106	9900001001		Обеспечение деятельности муниципальных органов (центральный аппарат)	902,1
913	913	0106	9900001001	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	886,1
914	913	0106	9900001001	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	886,1
915	913	0106	9900001001	121	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	653,6
916	913	0106	9900001001	129	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	232,5
917	913	0106	9900001001	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12
918	913	0106	9900001001	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12
919	913	0106	9900001001	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12
920	913	0106	9900001001	800	Иные бюджетные ассигнования	4
921	913	0106	9900001001	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	4
922	913	0106	9900001001	853	Уплата иных платежей	4
923	913	0106	9900001004		Председатель контрольно-счетной палаты городского округа	752,5
924	913	0106	9900001004	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	752,5
925	913	0106	9900001004	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	752,5
926	913	0106	9900001004	121	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	547,2
927	913	0106	9900001004	129	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	205,3
928	913	0106	9900001070		Выполнение других обязательств городского округа	16,1
929	913	0106	9900001070	800	Иные бюджетные ассигнования	16,1
930	913	0106	9900001070	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	16,1
931	913	0106	9900001070	853	Уплата иных платежей	16,1
932	919				Финансовый отдел Администрации Арамильского городского округа	6169
933	919	0100			ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	5332,2
934	919	0106			Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	5332,2
935	919	0106	0100000000		Муниципальная программа "Управление муниципальными финансами Арамильского городского округа до 2020 года"	5332,2
936	919	0106	0120000000		Подпрограмма "Совершенствование информационной системы управления финансами"	113,5
937	919	0106	0120101001		Сопровождение программных комплексов	113,5
938	919	0106	0120101001	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	113,5
939	919	0106	0120101001	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	113,5
940	919	0106	0120101001	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	113,5
941	919	0106	0130000000		Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы Арамильского городского округа "Управление муниципальными финансами Арамильского городского округа до 2020 года"	5218,7
942	919	0106	0130101001		Обеспечение деятельности Финансового отдела Администрации Арамильского городского округа	5218,7
943	919	0106	0130101001	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	5104,7
944	919	0106	0130101001	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	5104,7
945	919	0106	0130101001	121	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	3935,4
946	919	0106	0130101001	122	Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	4
947	919	0106	0130101001	129	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	1165,3
948	919	0106	0130101001	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	110,5
949	919	0106	0130101001	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	110,5
950	919	0106	0130101001	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	110,5
951	919	0106	0130101001	800	Иные бюджетные ассигнования	3,5
952	919	0106	0130101001	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	3,5
953	919	0106	0130101001	853	Уплата иных платежей	3,5
954	919	0400			НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	836,8
955	919	0410			Связь и информатика	836,8





956	919	0410	0100000000		Муниципальная программа "Управление муниципальными финансами Арамильского городского округа до 2020 года"	836,8
957	919	0410	0120000000		Подпрограмма "Совершенствование информационной системы управления финансами"	836,8
958	919	0410	0120201070		Повышение эффективности управления бюджетным процессом за счет применения автоматизированных систем	836,8
959	919	0410	0120201070	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	836,8
960	919	0410	0120201070	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	836,8
961	919	0410	0120201070	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	836,8

Перечень муниципальных программ, предусмотренных к финансированию за счет средств бюджета Арамильского городского округа в 2017 году						Приложение № 5 к решению Думы Арамильского городского округа от 29 декабря 2017 года № 30
Но- мер стро- ки	Код ве- дом- ства	Код раз- дела, под- раз- дела	Код целевой статьи	Код ви да рас- хо- дов	Наименование главного распорядителя бюджетных средств, раздела, подраздела, целевой статьи или вида расходов	Сумма в тысячах рублей
1	2	3	4	5	6	7
1					<b>Всего расходов</b>	<b>641096,3</b>
2	<b>901</b>				<b>Администрация Арамильского городского округа</b>	<b>178277,1</b>
3	<b>901</b>		<b>0100000000</b>		<b>Муниципальная программа "Управление муниципальными финансами Арамильского городского округа до 2020 года"</b>	<b>10110,4</b>
4	<b>901</b>		<b>0110000000</b>		<b>Подпрограмма "Управление бюджетным процессом и его совершенствование"</b>	<b>10110,4</b>
5	901		0111301103		Исполнение обязательств по обслуживанию муниципального долга Арамильского городского округа	494,1
6	901	1300	0111301103		ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА	494,1
7	901	1301	0111301103		Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	494,1
8	901	1301	0111301103	700	Обслуживание государственного (муниципального) долга	494,1
9	901	1301	0111301103	730	Обслуживание муниципального долга	494,1
10	901		0111501105		Обеспечение деятельности МКУ "Центр бухгалтерского сопровождения органов местного самоуправления и муниципальных учреждений Арамильского городского округа	9616,3
11	901	0700	0111501105		ОБРАЗОВАНИЕ	9616,3
12	901	0709	0111501105		Другие вопросы в области образования	9616,3
13	901	0709	0111501105	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	9349,6
14	901	0709	0111501105	110	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	9349,6
15	901	0709	0111501105	111	Фонд оплаты труда учреждений	6819,8
16	901	0709	0111501105	119	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	2529,8
17	901	0709	0111501105	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	264,1
18	901	0709	0111501105	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	264,1
19	901	0709	0111501105	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	264,1
20	901	0709	0111501105	800	Иные бюджетные ассигнования	2,6
21	901	0709	0111501105	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	2,6
22	901	0709	0111501105	852	Уплата прочих налогов, сборов	0,8
23	901	0709	0111501105	853	Уплата иных платежей	1,8
24	<b>901</b>		<b>0200000000</b>		<b>Муниципальная программа "Повышение инвестиционной привлекательности Арамильского городского округа и создание условий для обеспечения жителей качественными и безопасными услугами потребительского рынка до 2020 года"</b>	<b>1390,2</b>
25	<b>901</b>		<b>0210000000</b>		<b>Подпрограмма "Развитие малого и среднего предпринимательства и создание благоприятных условий для осуществления инвестиционной деятельности"</b>	<b>1361,5</b>
26	901		02101L5270		Создание и (или) обеспечение деятельности организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства	500
27	901	0400	02101L5270		НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	500
28	901	0412	02101L5270		Другие вопросы в области национальной экономики	500
29	901	0412	02101L5270	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	500
30	901	0412	02101L5270	630	Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	500
31	901	0412	02101L5270	632	Субсидии (гранты в форме субсидий) на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, порядком (правилами) предоставления которых установлено требование о последующем подтверждении их использования в соответствии с условиями и (или) целями предоставления	500
32	901		02101R5270		Развитие системы поддержки малого и среднего предпринимательства на территориях муниципальных образований, расположенных в Свердловской области	861,5
33	901	0400	02101R5270		НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	861,5
34	901	0412	02101R5270		Другие вопросы в области национальной экономики	861,5
35	901	0412	02101R5270	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	861,5
36	901	0412	02101R5270	630	Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	861,5
37	901	0412	02101R5270	632	Субсидии (гранты в форме субсидий) на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, порядком (правилами) предоставления которых установлено требование о последующем подтверждении их использования в соответствии с условиями и (или) целями предоставления	861,5
38	<b>901</b>		<b>0240000000</b>		<b>Подпрограмма "Защита прав потребителей"</b>	<b>5</b>
39	901		0240301305		Проведение конкурса и мероприятий, посвященных Всемирному Дню Защиты прав потребителей	5
40	901	0400	0240301305		НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	5
41	901	0412	0240301305		Другие вопросы в области национальной экономики	5
42	901	0412	0240301305	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5
43	901	0412	0240301305	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5
44	901	0412	0240301305	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5
45	<b>901</b>		<b>0250000000</b>		<b>Подпрограмма "Развитие транспортной безопасности и доступности"</b>	<b>23,7</b>
46	901		0250201305		Организация регулярных перевозок пассажиров и багажа по муниципальным маршрутам на территории Арамильского городского округа	23,7
47	901	0400	0250201305		НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	23,7
48	901	0408	0250201305		Транспорт	23,7
49	901	0408	0250201305	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	23,7
50	901	0408	0250201305	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	23,7
51	901	0408	0250201305	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	23,7
52	<b>901</b>		<b>0300000000</b>		<b>Муниципальная программа "Развитие жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, обеспечение рационального и безопасного природопользования на территории Арамильского городского округа до 2020 года"</b>	<b>65705,1</b>
53	<b>901</b>		<b>0310000000</b>		<b>Подпрограмма "Комплексное развитие коммунальной инфраструктуры на территории Арамильского городского округа до 2020 года"</b>	<b>4641,5</b>
54	901		0310101308		Капитальный ремонт и реконструкция участков тепловых сетей, увеличение уставного капитала	4544
55	901	0500	0310101308		ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	4544
56	901	0502	0310101308		Коммунальное хозяйство	4544
57	901	0502	0310101308	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4336,1
58	901	0502	0310101308	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4336,1
59	901	0502	0310101308	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4336,1

60	901	0502	0310101308	800	Иные бюджетные ассигнования	207,9
61	901	0502	0310101308	810	Субсидии юридическим лицам (кроме неком мерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производи-телям товаров, работ, услуг	207,9
62	901	0502	0310101308	814	Иные субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организа-ций), индивидуаль ным предпринимателям, физическим лицам - произ-водителям товаров, работ, услуг	207,9
63	901		0310401310		Актуализация программы "Комплексное раз вития систем коммуналь-ной инфраструкту туры", схем теплоснабжения, водоснабжения и водоот-ведения муниципального образования Арамильский городской округ	97,5
64	901	0500	0310401310		ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	97,5
65	901	0502	0310401310		Коммунальное хозяйство	97,5
66	901	0502	0310401310	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспече ния государственных (му-ниципальных) нужд	97,5
67	901	0502	0310401310	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	97,5
68	901	0502	0310401310	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государствен-ных (муниципальных) нужд	97,5
69	901		0320000000		Подпрограмма "Развитие жилищного хозяйства на территории Арамильского городского округа до 2020 года"	23556,3
70	901		0320242500		Переселение граждан из аврийного жилищного фонда, признанного аврийным (за счет средств областного бюджета)	17015,7
71	901	0500	0320242500		ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	17015,7
72	901	0501	0320242500		Жилищное хозяйство	17015,7
73	901	0501	0320242500	400	Капитальные вложения в объекты государст венной (муниципальной) собственности	17015,7
74	901	0501	0320242500	410	Бюджетные инвестиции	17015,7
75	901	0501	0320242500	412	Бюджетные инвестиции на приобретение объектов недвижимого имуще-ства в государ ственную (муниципальную) собственность	17015,7
76	901		03202S2500		Переселение граждан из аварийного жилищного фонда признанного аварийным до 01.01.2012 года	6540,6
77	901	0500	03202S2500		ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	6540,6
78	901	0501	03202S2500		Жилищное хозяйство	6540,6
79	901	0501	03202S2500	400	Капитальные вложения в объекты государс твенной (муниципальной) собственности	6540,6
80	901	0501	03202S2500	410	Бюджетные инвестиции	6540,6
81	901	0501	03202S2500	412	Бюджетные инвестиции на приобретение объектов недвижимого имуще-ства в государ ственную (муниципальную) собственность	6540,6
82	901		0330000000		Подпрограмма "Развитие дорожного хозяйства на территории Ара-мильского городского округа до 2020 года"	33381,7
83	901		0330101401		Реконструкция, ремонт и содержание дорог	9702,4
84	901	0400	0330101401		НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	7692,9
85	901	0409	0330101401		Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	7692,9
86	901	0409	0330101401	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспече ния государственных (му-ниципальных) нужд	7692,9
87	901	0409	0330101401	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	7692,9
88	901	0409	0330101401	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государствен-ных (муниципальных) нужд	7692,9
89	901	0500	0330101401		ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	2009,5
90	901	0503	0330101401		Благоустройство	2009,5
91	901	0503	0330101401	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспече ния государственных (му-ниципальных) нужд	2009,5
92	901	0503	0330101401	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2009,5
93	901	0503	0330101401	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государствен-ных (муниципальных) нужд	2009,5
94	901		0330140900		Дополнительное финансовое обеспечение деятельности муниципа-льных учреждений	16604,4
95	901	0400	0330140900		НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	16604,4
96	901	0409	0330140900		Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	16604,4
97	901	0409	0330140900	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспече ния государственных (му-ниципальных) нужд	16604,4
98	901	0409	0330140900	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	16604,4
99	901	0409	0330140900	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государствен-ных (муниципальных) нужд	16604,4
100	901		0330301401		Содержание средств регулирования дорожно го движения (светофо-ров), расположенных на территории Арамильского городского округа	750,8
101	901	0400	0330301401		НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	750,8
102	901	0409	0330301401		Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	750,8
103	901	0409	0330301401	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспече ния государственных (му-ниципальных) нужд	750,8
104	901	0409	0330301401	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	750,8
105	901	0409	0330301401	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государствен-ных (муниципальных) нужд	750,8
106	901		0330401307		Модернизация систем и объектов наружного освещения	6324,1
107	901	0500	0330401307		ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	6324,1
108	901	0503	0330401307		Благоустройство	6324,1
109	901	0503	0330401307	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспече ния государственных (му-ниципальных) нужд	6324,1
110	901	0503	0330401307	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6324,1
111	901	0503	0330401307	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государствен-ных (муниципальных) нужд	6324,1
112	901		0340000000		Подпрограмма "Обеспечение рациональ ного и безопасного при-родопользования на территории Арамильского городского округа до 2020 года"	4125,6
113	901		0340201306		Осуществление благоустройства	2470,8
114	901	0500	0340201306		ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	2470,8
115	901	0503	0340201306		Благоустройство	2470,8
116	901	0503	0340201306	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспече ния государственных (му-ниципальных) нужд	2470,8
117	901	0503	0340201306	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2470,8
118	901	0503	0340201306	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государствен-ных (муниципальных) нужд	2470,8
119	901		0340301301		Содержание и ремонт плотины	867,1
120	901	0400	0340301301		НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	867,1
121	901	0406	0340301301		Водное хозяйство	867,1
122	901	0406	0340301301	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспече ния государственных (му-ниципальных) нужд	867,1
123	901	0406	0340301301	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	867,1
124	901	0406	0340301301	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государствен-ных (муниципальных) нужд	867,1
125	901		0340501306		Проведение плановой дератизации, дезинскеции, акарицидной обра-ботки на открытой прилегающей территории к объектам образо вания, детским дошкольным учреждениям, а также в местах массо-вого пребывания людей	192,9
126	901	0500	0340501306		ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	192,9
127	901	0503	0340501306		Благоустройство	192,9
128	901	0503	0340501306	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспече ния государственных (му-ниципальных) нужд	192,9
129	901	0503	0340501306	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	192,9
130	901	0503	0340501306	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государствен-ных (муниципальных) нужд	192,9
131	901		0340601306		Регулирование численности безнадзорных животных	173,3
132	901	0400	0340601306		НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	173,3
133	901	0405	0340601306		Сельское хозяйство и рыболовство	173,3
134	901	0405	0340601306	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспече ния государственных (му-ниципальных) нужд	173,3
135	901	0405	0340601306	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	173,3
136	901	0405	0340601306	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государствен-ных (муниципальных) нужд	173,3
137	901		0340642П00		Регулирование численности безнадзорных животных	421,5
138	901	0400	0340642П00		НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	421,5
139	901	0405	0340642П00		Сельское хозяйство и рыболовство	421,5
140	901	0405	0340642П00	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспече ния государственных (му-ниципальных) нужд	421,5
141	901	0405	0340642П00	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	421,5
142	901	0405	0340642П00	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государствен-ных (муниципальных) нужд	421,5





143	901		0400000000	Муниципальная программа "Повышение эффективности управления муниципальной собственностью и развитие градостроительства в Арамильском городском округе на 2017-2020 годы"	16365,2
144	901		0410000000	Подпрограмма "Управление муниципальной собственностью Арамильского городского округа"	16365,2
145	901		0410101104	Проведение кадастровых работ, технической инвентаризации, оценки движимого, недвижимого имущества	398,8
146	901	0100	0410101104	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	109,5
147	901	0113	0410101104	Другие общегосударственные вопросы	109,5
148	901	0113	0410101104	200 Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	109,5
149	901	0113	0410101104	240 Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	109,5
150	901	0113	0410101104	244 Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	109,5
151	901	0400	0410101104	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	289,3
152	901	0407	0410101104	Лесное хозяйство	159,8
153	901	0407	0410101104	200 Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	159,8
154	901	0407	0410101104	240 Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	159,8
155	901	0407	0410101104	244 Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	159,8
156	901	0412	0410101104	Другие вопросы в области национальной экономики	129,5
157	901	0412	0410101104	200 Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	129,5
158	901	0412	0410101104	240 Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	129,5
159	901	0412	0410101104	244 Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	129,5
160	901		0410201104	Страхование муниципального имущества	34,8
161	901	0400	0410201104	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	34,8
162	901	0406	0410201104	Водное хозяйство	34,8
163	901	0406	0410201104	200 Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	34,8
164	901	0406	0410201104	240 Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	34,8
165	901	0406	0410201104	244 Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	34,8
166	901		0410501105	Обеспечение деятельности МКУ "Управление зданиями и автомобильным транспортом Администрации АГО"	14199,6
167	901	0100	0410501105	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	14199,6
168	901	0113	0410501105	Другие общегосударственные вопросы	14199,6
169	901	0113	0410501105	100 Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	8813,6
170	901	0113	0410501105	110 Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	8813,6
171	901	0113	0410501105	111 Фонд оплаты труда учреждений	6741,2
172	901	0113	0410501105	119 Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	2072,4
173	901	0113	0410501105	200 Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5378,4
174	901	0113	0410501105	240 Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5378,4
175	901	0113	0410501105	244 Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5378,4
176	901	0113	0410501105	800 Иные бюджетные ассигнования	7,6
177	901	0113	0410501105	850 Уплата налогов, сборов и иных платежей	7,6
178	901	0113	0410501105	853 Уплата иных платежей	7,6
179	901		0410601310	Содержание и ремонт муниципальной собственности	419
180	901	0500	0410601310	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	419
181	901	0501	0410601310	Жилищное хозяйство	419
182	901	0501	0410601310	200 Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	419
183	901	0501	0410601310	240 Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	419
184	901	0501	0410601310	244 Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	419
185	901		0410901311	Уплата взносов на капитальный ремонт муниципального жилого фонда	1313
186	901	0500	0410901311	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	1313
187	901	0501	0410901311	Жилищное хозяйство	1313
188	901	0501	0410901311	200 Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1313
189	901	0501	0410901311	240 Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1313
190	901	0501	0410901311	244 Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1313
191	901		0500000000	Муниципальная программа "Обеспечение деятельности по комплектованию, учету, хранению и использованию архивных документов в Арамильском городском округе на 2015-2020 годы"	1102,8
192	901		0500446100	Осуществление государственных полномочий по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области	142
193	901		0500501601	Содержание МКУ "Муниципальный архив Арамильского городского округа"	895
194	901		0500546200	Реализация мер по поэтапному повышению средней заработной платы работников муниципальных архивных учреждений	65,8
195	901		0600000000	Муниципальная программа "Создание условий для оказания медицинской помощи населению и формирование здорового образа жизни у населения Арамильского городского округа" до 2020 года"	312
196	901		0610000000	Подпрограмма "Предупреждение возникновения, распространения инфекционных заболеваний, управляемых средствами специфической профилактики"	300
197	901		0610401701	Приобретение вакцины, не входящей в Национальный календарь прививок, для передачи в ГБУЗ СО "АГБ" (для детей в возрасте от 0 до 17 лет)	300
198	901	0900	0610401701	ЗДРАВООХРАНЕНИЕ	300
199	901	0909	0610401701	Другие вопросы в области здравоохранения	300
200	901	0909	0610401701	200 Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	300
201	901	0909	0610401701	240 Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	300
202	901	0909	0610401701	244 Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	300
203	901		0660000000	Подпрограмма "Формирование здорового образа жизни у населения Арамильского городского округа"	12
204	901		0660101701	Организация взаимодействия учреждений, осуществляющих мероприятия по формированию здорового образа жизни	12
205	901	0900	0660101701	ЗДРАВООХРАНЕНИЕ	12
206	901	0909	0660101701	Другие вопросы в области здравоохранения	12
207	901	0909	0660101701	600 Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	12
208	901	0909	0660101701	630 Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	12
209	901	0909	0660101701	634 Иные субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	12
210	901		0700000000	Муниципальная программа "Обеспечение общественной безопасности на территории Арамильского городского округа до 2020 года"	6857,6
211	901		0710000000	Подпрограмма "Гражданская оборона и защита от чрезвычайных ситуаций"	6710,6
212	901		0710101105	Осуществление деятельности МКУ "ЕДДС АГО"	4240,3
213	901	0300	0710101105	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	4240,3
214	901	0309	0710101105	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	4240,3
215	901	0309	0710101105	100 Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	3535,1
216	901	0309	0710101105	110 Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	3535,1
217	901	0309	0710101105	111 Фонд оплаты труда учреждений	2668,7
218	901	0309	0710101105	119 Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	866,3
219	901	0309	0710101105	200 Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	648,8

220	901	0309	0710101105	240 Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	648,8
221	901	0309	0710101105	244 Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	648,8
222	901	0309	0710101105	800 Иные бюджетные ассигнования	56,4
223	901	0309	0710101105	850 Уплата налогов, сборов и иных платежей	56,4
224	901	0309	0710101105	851 Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	30
225	901	0309	0710101105	853 Уплата иных платежей	26,4
226	901		0710201202	Развитие материально-технической базы гражданской обороны и защиты населения	2379,4
227	901	0300	0710201202	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	2379,4
228	901	0309	0710201202	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	2379,4
229	901	0309	0710201202	200 Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2379,4
230	901	0309	0710201202	240 Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2379,4
231	901	0309	0710201202	244 Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2379,4
232	901		0710301202	Развитие и совершенствование учебно-материальной базы	91
233	901	0300	0710301202	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	91
234	901	0309	0710301202	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	91
235	901	0309	0710301202	200 Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	91
236	901	0309	0710301202	240 Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	91
237	901	0309	0710301202	244 Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	91
238	901		0720000000	Подпрограмма "Пожарная безопасность"	117
239	901		0720101203	Обеспечение первичных мер пожарной безопасности	117
240	901	0300	0720101203	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	117
241	901	0310	0720101203	Обеспечение пожарной безопасности	117
242	901	0310	0720101203	200 Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	117
243	901	0310	0720101203	240 Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	117
244	901	0310	0720101203	244 Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	117
245	901		0730000000	Подпрограмма "Профилактика экстремизма и гармонизация межэтнических отношений на территории Арамильского городского округа"	30
246	901		0730501204	Субсидии некоммерческим организациям, работающим на территории Арамильского городского округа и не являющимся государственными и муниципальными учреждениями, на поддержку и развитие работающих на базе этих организаций национальных коллективов любительского художественного творчества	30
247	901	0300	0730501204	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	30
248	901	0314	0730501204	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	30
249	901	0314	0730501204	600 Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	30
250	901	0314	0730501204	630 Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	30
251	901	0314	0730501204	634 Иные субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	30
252	901		0800000000	Муниципальная программа "Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в Арамильском городском округе" до 2020 года"	2303,9
253	901		0810000000	Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта в Арамильском городском округе" до 2020 года"	1417,5
254	901		0810201802	Ремонт муниципальных зданий, находящихся в оперативном управлении учреждений спорта	1416
255	901	1100	0810201802	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	1416
256	901	1102	0810201802	Массовый спорт	1416
257	901	1102	0810201802	200 Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1280,3
258	901	1102	0810201802	240 Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1280,3
259	901	1102	0810201802	243 Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	987,3
260	901	1102	0810201802	244 Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	293
261	901	1102	0810201802	400 Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	135,7
262	901	1102	0810201802	410 Бюджетные инвестиции	135,7
263	901	1102	0810201802	414 Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	135,7
264	901		0810701802	Организация и проведение городских спортивно-массовых мероприятий	1,4
265	901	1100	0810701802	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	1,4
266	901	1102	0810701802	Массовый спорт	1,4
267	901	1102	0810701802	200 Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1,4
268	901	1102	0810701802	240 Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1,4
269	901	1102	0810701802	244 Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1,4
270	901		0830000000	Подпрограмма "Патриотическое воспитание граждан в Арамильском городском округе до 2020 года"	886,4
271	901		0830951180	Осуществление государственных полномочий по первичному воинскому учету на территории Арамильского городского округа	886,4
272	901	0200	0830951180	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	886,4
273	901	0203	0830951180	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	886,4
274	901	0203	0830951180	100 Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	868,8
275	901	0203	0830951180	120 Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	868,8
276	901	0203	0830951180	121 Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	667,3
277	901	0203	0830951180	129 Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	201,5
278	901	0203	0830951180	200 Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	17,6
279	901	0203	0830951180	240 Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	17,6
280	901	0203	0830951180	244 Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	17,6
281	901		0900000000	Муниципальная программа "Социальная поддержка населения Арамильского городского округа до 2020 года"	52961
282	901		0920000000	Подпрограмма "Поддержка деятельности общественных объединений, действующих на территории Арамильского городского округа, и отдельных категорий граждан"	532
283	901		0920101903	Поддержка деятельности общественных объединений (организаций)	100
284	901	1000	0920101903	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	100
285	901	1003	0920101903	Социальное обеспечение населения	100
286	901	1003	0920101903	600 Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	100
287	901	1003	0920101903	630 Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	100
288	901	1003	0920101903	634 Иные субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	100
289	901		0920301903	Социальное обеспечение и материальная поддержка отдельных категорий граждан	432
290	901	1000	0920301903	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	432
291	901	1003	0920301903	Социальное обеспечение населения	432
292	901	1003	0920301903	300 Социальное обеспечение и иные выплаты населению	432
293	901	1003	0920301903	360 Иные выплаты населению	432
294	901		0930000000	Подпрограмма "Социальная поддержка населения Арамильского городского округа в форме субсидий и компенсаций на оплату жилого помещения и коммунальных услуг"	45767





295	901		0930152500	Реализация Постановления Правительства Свердловской области от 01.12.2009г. № 1731-ПП "О порядке предоставления субвенций из областного бюджета местным бюджетам на осуществление государственного полномочия РФ по предоставлению компенсации"	11158
296	901	1000	0930152500	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	11158
297	901	1003	0930152500	Социальное обеспечение населения	11027,5
298	901	1003	0930152500	300 Социальное обеспечение и иные выплаты населению	11027,5
299	901	1003	0930152500	310 Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	11027,5
300	901	1003	0930152500	313 Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам	11027,5
301	901	1006	0930152500	Другие вопросы в области социальной политики	130,6
302	901	1006	0930152500	200 Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	130,6
303	901	1006	0930152500	240 Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	130,6
304	901	1006	0930152500	244 Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	130,6
305	901		0930249200	Реализация Постановления Правительства Свердловской области от 01.12.2009г. № 1732-ПП "О Порядке предоставления и расходования субвенций из областного бюджета на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению компенсаций"	25428
306	901	1000	0930249200	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	25428
307	901	1003	0930249200	Социальное обеспечение населения	22922,5
308	901	1003	0930249200	300 Социальное обеспечение и иные выплаты населению	22922,5
309	901	1003	0930249200	310 Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	22922,5
310	901	1003	0930249200	313 Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам	22922,5
311	901	1006	0930249200	Другие вопросы в области социальной политики	2505,5
312	901	1006	0930249200	100 Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	1645,7
313	901	1006	0930249200	120 Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	1645,7
314	901	1006	0930249200	121 Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	1280,8
315	901	1006	0930249200	129 Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	364,9
316	901	1006	0930249200	200 Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	859,8
317	901	1006	0930249200	240 Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	859,8
318	901	1006	0930249200	244 Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	859,8
319	901		0930349100	Реализация Постановления Правительства Свердловской области от 12.01.2011г. № 5-ПП "О предоставлении субвенций из областного бюджета на предоставление гражданам субсидий"	9137
320	901	1000	0930349100	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	9137
321	901	1003	0930349100	Социальное обеспечение населения	8461,1
322	901	1003	0930349100	300 Социальное обеспечение и иные выплаты населению	8461,1
323	901	1003	0930349100	310 Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	8461,1
324	901	1003	0930349100	313 Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам	8461,1
325	901	1006	0930349100	Другие вопросы в области социальной политики	675,9
326	901	1006	0930349100	100 Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	523,6
327	901	1006	0930349100	120 Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	523,6
328	901	1006	0930349100	121 Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	410,8
329	901	1006	0930349100	129 Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	112,9
330	901	1006	0930349100	200 Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	152,3
331	901	1006	0930349100	240 Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	152,3
332	901	1006	0930349100	244 Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	152,3
333	901		09304R4620	Реализация постановления Правительства Свердловской области от 12.05.2017 года № 335-ПП "Об утверждении распределения субвенций на капремонт в многоквартирных домах"	44
334	901	1000	09304R4620	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	44
335	901	1003	09304R4620	Социальное обеспечение населения	40
336	901	1003	09304R4620	300 Социальное обеспечение и иные выплаты населению	40
337	901	1003	09304R4620	310 Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	40
338	901	1003	09304R4620	313 Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам	40
339	901	1006	09304R4620	Другие вопросы в области социальной политики	4
340	901	1006	09304R4620	200 Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4
341	901	1006	09304R4620	240 Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4
342	901	1006	09304R4620	244 Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4
343	901		0940000000	Подпрограмма "Обеспечение жильем молодых семей на территории Арамильского городского округа"	6662
344	901		09402S9300	Предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья	4133,9
345	901	1000	09402S9300	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	4133,9
346	901	1003	09402S9300	Социальное обеспечение населения	4133,9
347	901	1003	09402S9300	300 Социальное обеспечение и иные выплаты населению	4133,9
348	901	1003	09402S9300	320 Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	4133,9
349	901	1003	09402S9300	322 Субсидии гражданам на приобретение жилья	4133,9
350	901		0940249300	Предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья за счет средств областного бюджета	1863,2
351	901	1000	0940249300	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	1863,2
352	901	1003	0940249300	Социальное обеспечение населения	1863,2
353	901	1003	0940249300	300 Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1863,2
354	901	1003	0940249300	320 Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	1863,2
355	901	1003	0940249300	322 Субсидии гражданам на приобретение жилья	1863,2
356	901		0940349500	Предоставление региональной поддержки молодым семьям на улучшение жилищных условий	33,6
357	901	1000	0940349500	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	33,6
358	901	1003	0940349500	Социальное обеспечение населения	33,6
359	901	1003	0940349500	300 Социальное обеспечение и иные выплаты населению	33,6
360	901	1003	0940349500	320 Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	33,6
361	901	1003	0940349500	322 Субсидии гражданам на приобретение жилья	33,6
362	901		09403L9500	Социальные выплаты молодым семьям на улучшение жилищных условий	631,3
363	901	1000	09403L9500	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	631,3
364	901	1003	09403L9500	Социальное обеспечение населения	631,3
365	901	1003	09403L9500	300 Социальное обеспечение и иные выплаты населению	631,3
366	901	1003	09403L9500	320 Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	631,3
367	901	1003	09403L9500	322 Субсидии гражданам на приобретение жилья	631,3
368	901		1000000000	Муниципальная программа "Развитие системы образования в Арамильском городском округе до 2020 года"	18490,1
369	901		1010000000	Подпрограмма "Развитие системы дошкольного образования в Арамильском городском округе"	10422,2
370	901		1010301501	Строительство современных зданий дошкольных образовательных организаций, реконструкция функционирующих организаций, возврат и реконструкция ранее переданных зданий дошкольных образовательных организаций	10422,2
371	901	0700	1010301501	ОБРАЗОВАНИЕ	10422,2
372	901	0701	1010301501	Дошкольное образование	10422,2
373	901	0701	1010301501	400 Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	10422,2
374	901	0701	1010301501	410 Бюджетные инвестиции	10422,2
375	901	0701	1010301501	414 Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	10422,2
376	901		1020000000	Подпрограмма "Развитие системы общего образования в Арамильском городском округе"	8067,9

			1020601502		Строительство современных зданий общеобразовательных организаций, реконструкция функционирующих организаций, возврат и реконструкция ранее переданных зданий общеобразовательных организаций	1290,6
378	901	0700	1020601502		ОБРАЗОВАНИЕ	1290,6
379	901	0702	1020601502		Общее образование	1290,6
380	901	0702	1020601502	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1290,6
381	901	0702	1020601502	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1290,6
382	901	0702	1020601502	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1290,6
383	901		1020640900		Дополнительное финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений	6777,3
384	901	0700	1020640900		ОБРАЗОВАНИЕ	6777,3
385	901	0702	1020640900		Общее образование	6777,3
386	901	0702	1020640900	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6777,3
387	901	0702	1020640900	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6777,3
388	901	0702	1020640900	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6777,3
389	901		1100000000		Муниципальная программа "Развитие культуры и средств массовой информации в Арамильском городском округе до 2020 года"	259,9
390	901		1110000000		Подпрограмма "Развитие культуры в Арамильском городском округе"	259,9
391	901		1111001605		Мероприятия в сфере культуры и искусства	259,9
392	901	0800	1111001605		КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	259,9
393	901	0801	1111001605		Культура	259,9
394	901	0801	1111001605	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	259,9
395	901	0801	1111001605	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	259,9
396	901	0801	1111001605	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	259,9
397	901		1200000000		Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления и противодействие коррупции в Арамильском городском округе до 2020 года"	2418,8
398	901		1210000000		Подпрограмма "Развитие кадровой политики в системе муниципального управления Арамильского городского округа до 2020 года"	1994,6
399	901		1210601901		Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение	1949,4
400	901	1000	1210601901		СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	1949,4
401	901	1001	1210601901		Пенсионное обеспечение	1949,4
402	901	1001	1210601901	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1949,4
403	901	1001	1210601901	310	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1949,4
404	901	1001	1210601901	312	Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям	1949,4
405	901		1210701070		Мероприятия по улучшению условий и охраны труда	45,2
406	901	0100	1210701070		ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	45,2
407	901	0104	1210701070		Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	45,2
408	901	0104	1210701070	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	45,2
409	901	0104	1210701070	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	45,2
410	901	0104	1210701070	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	45,2
411	901		1230000000		Подпрограмма "Развитие информационного общества в Арамильском городском округе до 2020 года"	424,2
412	901		1230201303		Организация центров общественного доступа на базе МБУК "Арамильская ЦГБ"	72,4
413	901	0400	1230201303		НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	72,4
414	901	0410	1230201303		Связь и информатика	72,4
415	901	0410	1230201303	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	72,4
416	901	0410	1230201303	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	72,4
417	901	0410	1230201303	242	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	72,4
418	901		1230401303		Обеспечение доступа к сети Интернет муниципальных учреждений	278,8
419	901	0400	1230401303		НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	278,8
420	901	0410	1230401303		Связь и информатика	278,8
421	901	0410	1230401303	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	278,8
422	901	0410	1230401303	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	278,8
423	901	0410	1230401303	242	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	278,8
424	901		1231101303		Мероприятия по защите информации	73
425	901	0400	1231101303		НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	73
426	901	0410	1231101303		Связь и информатика	73
427	901	0410	1231101303	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	73
428	901	0410	1231101303	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	73
429	901	0410	1231101303	242	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	73
430	902				"Комитет по управлению муниципальным имуществом Арамильского городского округа"	121691,8
431	902		0300000000		Муниципальная программа "Развитие жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, обеспечение рационального и безопасного природопользования на территории Арамильского городского округа до 2020 года"	21426,4
432	902		0320000000		Подпрограмма "Развитие жилищного хозяйства на территории Арамильского городского округа до 2020 года"	10466,4
433	902		0320201310		Переселение граждан из жилых помещений, признанных непригодными для проживания	10466,4
434	902	0500	0320201310		ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	10466,4
435	902	0501	0320201310		Жилищное хозяйство	10466,4
436	902	0501	0320201310	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	10466,4
437	902	0501	0320201310	410	Бюджетные инвестиции	10466,4
438	902	0501	0320201310	412	Бюджетные инвестиции на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность	10466,4
439	902		0330000000		Подпрограмма "Развитие дорожного хозяйства на территории Арамильского городского округа до 2020 года"	10827,3
440	902		0330101401		Реконструкция, ремонт и содержание дорог	693,2
441	902	0400	0330101401		НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	693,2
442	902	0409	0330101401		Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	693,2
443	902	0409	0330101401	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	693,2
444	902	0409	0330101401	610	Субсидии бюджетным учреждениям	693,2
445	902	0409	0330101401	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	693,2
446	902		0330201401		Разметка автомобильных дорог и установка знаков	458,3
447	902	0400	0330201401		НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	458,3
448	902	0409	0330201401		Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	458,3
449	902	0409	0330201401	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	458,3
450	902	0409	0330201401	610	Субсидии бюджетным учреждениям	458,3
451	902	0409	0330201401	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	458,3
452	902		0330301401		Содержание средств регулирования дорожного движения (светофоров), расположенных на территории Арамильского городского округа	562,6
453	902	0400	0330301401		НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	562,6
454	902	0409	0330301401		Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	562,6
455	902	0409	0330301401	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	562,6
456	902	0409	0330301401	610	Субсидии бюджетным учреждениям	562,6
457	902	0409	0330301401	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	562,6
458	902		0330401307		Модернизация систем и объектов наружного освещения	1155
459	902	0500	0330401307		ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	1155
460	902	0503	0330401307		Благоустройство	1155
461	902	0503	0330401307	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1155
462	902	0503	0330401307	610	Субсидии бюджетным учреждениям	1155
463	902	0503	0330401307	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	1155
464	902		0330501105		Затраты, связанные с содержанием МБУ "АСЗ"	7958,8





465	902	0400	0330501105		НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	7958,2
466	902	0412	0330501105		Другие вопросы в области национальной экономики	7958,2
467	902	0412	0330501105	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	7958,2
468	902	0412	0330501105	610	Субсидии бюджетным учреждениям	7958,2
469	902	0412	0330501105	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	7958,2
470	902		0340000000		Подпрограмма "Обеспечение рациональ ного и безопасного природопользования на территории Арамильского городского округа до 2020 года"	132,7
471	902		0340201306		Осуществление благоустройства	103,5
472	902	0500	0340201306		ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	103,5
473	902	0503	0340201306		Благоустройство	103,5
474	902	0503	0340201306	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	103,5
475	902	0503	0340201306	610	Субсидии бюджетным учреждениям	103,5
476	902	0503	0340201306	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	103,5
477	902		0340301301		Содержание и ремонт плотин	29,2
478	902	0400	0340301301		НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	29,2
479	902	0406	0340301301		Водное хозяйство	29,2
480	902	0406	0340301301	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	29,2
481	902	0406	0340301301	610	Субсидии бюджетным учреждениям	29,2
482	902	0406	0340301301	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	29,2
483	902		0400000000		Муниципальная программа "Повышение эффективности управления муниципальной собственностью и развитие градостроительства в Арамильском городском округе на 2017-2020 годы"	5338,1
484	902		0410000000		Подпрограмма "Управление муниципальной собственностью Арамильского городского округа"	3873,3
485	902		0410101104		Проведение кадастровых работ, технической инвентаризации, оценки движимого, недвижимого имущества	119,3
486	902	0100	0410101104		ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	119,3
487	902	0113	0410101104		Другие общегосударственные вопросы	119,3
488	902	0113	0410101104	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспече ния государственных (муниципальных) нужд	119,3
489	902	0113	0410101104	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	119,3
490	902	0113	0410101104	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	119,3
491	902		0410401105		Обеспечение деятельности МКУ "Центр ЗО и МУ АГО	3258,6
492	902	0400	0410401105		НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	3258,6
493	902	0412	0410401105		Другие вопросы в области национальной экономики	3258,6
494	902	0412	0410401105	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государствен ными (муниципальными) органами, казенны ми учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	3148,2
495	902	0412	0410401105	110	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	3148,2
496	902	0412	0410401105	111	Фонд оплаты труда учреждений	2187,6
497	902	0412	0410401105	119	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	960,6
498	902	0412	0410401105	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспече ния государственных (муниципальных) нужд	97,9
499	902	0412	0410401105	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	97,9
500	902	0412	0410401105	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	97,9
501	902	0412	0410401105	800	Иные бюджетные ассигнования	12,5
502	902	0412	0410401105	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	12,5
503	902	0412	0410401105	853	Уплата иных платежей	12,5
504	902		0410601310		Содержание и ремонт муниципальной собственности	495,4
505	902	0300	0410601310		НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	26
506	902	0309	0410601310		Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	26
507	902	0309	0410601310	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспече ния государственных (муниципальных) нужд	26
508	902	0309	0410601310	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	26
509	902	0309	0410601310	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	26
510	902	0500	0410601310		ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	469,4
511	902	0501	0410601310		Жилищное хозяйство	469,4
512	902	0501	0410601310	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспече ния государственных (муниципальных) нужд	439,9
513	902	0501	0410601310	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	439,9
514	902	0501	0410601310	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	439,9
515	902	0501	0410601310	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	29,5
516	902	0501	0410601310	610	Субсидии бюджетным учреждениям	29,5
517	902	0501	0410601310	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	29,5
518	902		0430000000		Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы"	1464,8
519	902		0430201001		Обеспечение деятельности Комитета по управлению муниципальным имуществом АГО"	1464,8
520	902	0100	0430201001		ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	1464,8
521	902	0113	0430201001		Другие общегосударственные вопросы	1464,8
522	902	0113	0430201001	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государствен ными (муниципальными) органами, казенны ми учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	1415,7
523	902	0113	0430201001	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	1415,7
524	902	0113	0430201001	121	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	1073,7
525	902	0113	0430201001	129	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	342
526	902	0113	0430201001	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспече ния государственных (муниципальных) нужд	41,9
527	902	0113	0430201001	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	41,9
528	902	0113	0430201001	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	41,9
529	902	0113	0430201001	800	Иные бюджетные ассигнования	7,2
530	902	0113	0430201001	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	7,2
531	902	0113	0430201001	853	Уплата иных платежей	7,2
532	902		0600000000		Муниципальная программа "Создание условий для оказания медицинской помощи населению и формирование здорового образа жизни у населения Арамильского городского округа" до 2020 года"	57,3
533	902		0630000000		Подпрограмма "Профилактика ВИЧ-инфекции в Арамильском городском округе"	44,7
534	902		0630301701		Организация информационной кампании среди населения по вопросам профилактики ВИЧ-инфекции	44,7
535	902	0900	0630301701		ЗДРАВООХРАНЕНИЕ	44,7
536	902	0909	0630301701		Другие вопросы в области здравоохранения	44,7
537	902	0909	0630301701	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	44,7
538	902	0909	0630301701	610	Субсидии бюджетным учреждениям	44,7
539	902	0909	0630301701	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	44,7
540	902		0660000000		Подпрограмма "Формирование здорового образа жизни у населения Арамильского городского округа"	12,6
541	902		0660201701		Проведение информационной кампании по пропаганде здорового образа жизни, в том числе занятий физической культурой и спортом, здоровом питании, отказа от табакокурения и др.	12,6
542	902	0900	0660201701		ЗДРАВООХРАНЕНИЕ	12,6
543	902	0909	0660201701		Другие вопросы в области здравоохранения	12,6
544	902	0909	0660201701	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	12,6
545	902	0909	0660201701	610	Субсидии бюджетным учреждениям	12,6
546	902	0909	0660201701	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	12,6
547	902		0800000000		Муниципальная программа "Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в Арамильском городском округе" до 2020 года"	14413,4
548	902		0810000000		Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта в Арамильском городском округе" до 2020 года"	13857

549	902		0810601801		Содержание МБУ Центр "Созвездие"	13665
550	902	1100	0810601801		ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	13665
551	902	1101	0810601801		Физическая культура	13665
552	902	1101	0810601801	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	13665
553	902	1101	0810601801	610	Субсидии бюджетным учреждениям	13665
554	902	1101	0810601801	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	13665
555	902		0810848Г00		Реализация мероприятий по поэтапному внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО)	134,4
556	902	1100	0810848Г00		ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	134,4
557	902	1102	0810848Г00		Массовый спорт	134,4
558	902	1102	0810848Г00	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	134,4
559	902	1102	0810848Г00	620	Субсидии автономным учреждениям	134,4
560	902	1102	0810848Г00	622	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	134,4
561	902		0810888Г00		Обеспечение мероприятий по развитию материально-технической базы муниципальных организаций дополнительного образования детей - детско-юношеских спортивных школ и специализированных детско-юношеских спортивных школ олимпийского резерва	57,6
562	902	1100	0810888Г00		ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	57,6
563	902	1102	0810888Г00		Массовый спорт	57,6
564	902	1102	0810888Г00	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	57,6
565	902	1102	0810888Г00	620	Субсидии автономным учреждениям	57,6
566	902	1102	0810888Г00	622	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	57,6
567	902		0820000000		Подпрограмма "Молодежь Арамильского городского округа до 2020 года"	260
568	902		0820201507		Создание и обеспечение деятельности ежегодной молодежной биржи труда	260
569	902	0700	0820201507		ОБРАЗОВАНИЕ	260
570	902	0707	0820201507		Молодежная политика	260
571	902	0707	0820201507	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	260
572	902	0707	0820201507	610	Субсидии бюджетным учреждениям	260
573	902	0707	0820201507	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	260
574	902		0830000000		Подпрограмма "Патриотическое воспитание граждан в Арамильском городском округе до 2020 года"	296,4
575	902		0830148400		Обеспечение военной подготовки молодых граждан к военной службе	148,2
576	902	0700	0830148400		ОБРАЗОВАНИЕ	148,2
577	902	0707	0830148400		Молодежная политика	148,2
578	902	0707	0830148400	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	148,2
579	902	0707	0830148400	610	Субсидии бюджетным учреждениям	148,2
580	902	0707	0830148400	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	148,2
581	902		08301S8400		Реализация мероприятий по патриотическому воспитанию молодых граждан в Арамильском городском округе	148,2
582	902	0700	08301S8400		ОБРАЗОВАНИЕ	148,2
583	902	0707	08301S8400		Молодежная политика	148,2
584	902	0707	08301S8400	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	148,2
585	902	0707	08301S8400	610	Субсидии бюджетным учреждениям	148,2
586	902	0707	08301S8400	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	148,2
587	902		1000000000		Муниципальная программа "Развитие системы образования в Арамильском городском округе до 2020 года"	42096,4
588	902		1030000000		Подпрограмма "Развитие дополнительного образования, отдыха и оздоровления детей в Арамильском городском округе"	42096,4
589	902		1030101503		Организация предоставления дополнительно го образования детей в муниципальных организациях дополнительного образования	42096,4
590	902	0700	1030101503		ОБРАЗОВАНИЕ	42096,4
591	902	0703	1030101503		Дополнительное образование детей	42096,4
592	902	0703	1030101503	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	42096,4
593	902	0703	1030101503	610	Субсидии бюджетным учреждениям	10425,4
594	902	0703	1030101503	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	10425,4
595	902	0703	1030101503	620	Субсидии автономным учреждениям	31671
596	902	0703	1030101503	621	Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	31671
597	902		1100000000		Муниципальная программа "Развитие культуры и средств массовой информации в Арамильском городском округе до 2020 года"	38206,5
598	902		1110000000		Подпрограмма "Развитие культуры в Арамильском городском округе"	36407,5
599	902		1110801603		Организация библиотечного обслуживания населения, формирование и хранение библиотечных фондов муниципальных библиотек. Организация деятельности Краеведческого музея, приобретение и хранение музейных предметов и музейных коллекций	5747,1
600	902	0800	1110801603		КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	5747,1
601	902	0801	1110801603		Культура	5747,1
602	902	0801	1110801603	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	5747,1
603	902	0801	1110801603	610	Субсидии бюджетным учреждениям	5747,1
604	902	0801	1110801603	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	5747,1
605	902		1110901602		Организация деятельности учреждений культуры культурно-досугового типа	28684
606	902	0800	1110901602		КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	28684
607	902	0801	1110901602		Культура	28684
608	902	0801	1110901602	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	28684
609	902	0801	1110901602	610	Субсидии бюджетным учреждениям	28684
610	902	0801	1110901602	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	28684
611	902		1111001605		Мероприятия в сфере культуры и искусства	350
612	902	0800	1111001605		КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	350
613	902	0801	1111001605		Культура	350
614	902	0801	1111001605	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	350
615	902	0801	1111001605	610	Субсидии бюджетным учреждениям	350





636	902	0410	1230401303	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	153,8
637	902	0410	1230401303	242	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	153,8
638	906				<b>Отдел образования Арамильского городского округа</b>	<b>334958,5</b>
639	906		1000000000		<b>Муниципальная программа "Развитие системы образования в Арамильском городском округе до 2020 года"</b>	<b>334663,4</b>
640	906		1010000000		<b>Подпрограмма "Развитие системы дошкольного образования в Арамильском городском округе"</b>	<b>170122,1</b>
641	906		1010101501		Организация предоставления дошкольного образования, создание условий для присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях	67635,2
642	906	0700	1010101501		ОБРАЗОВАНИЕ	67635,2
643	906	0701	1010101501		Дошкольное образование	67635,2
644	906	0701	1010101501	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	67635,2
645	906	0701	1010101501	610	Субсидии бюджетным учреждениям	11042,9
646	906	0701	1010101501	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	10423,2
647	906	0701	1010101501	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	619,7
648	906	0701	1010101501	620	Субсидии автономным учреждениям	56592,3
649	906	0701	1010101501	621	Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	54971,2
650	906	0701	1010101501	622	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	1621,2
651	906		1010200000		<b>Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного го образования в муниципальных дошколь ных образовательных организациях</b>	<b>102486,9</b>
652	906	0700	1010200000		ОБРАЗОВАНИЕ	102486,9
653	906	0701	1010200000		Дошкольное образование	102486,9
654	906	0701	1010200000	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	102486,9
655	906	0701	1010200000	610	Субсидии бюджетным учреждениям	16461,3
656	906	0701	1010200000	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	16461,3
657	906	0701	1010200000	620	Субсидии автономным учреждениям	86025,6
658	906	0701	1010200000	621	Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	86025,6
659	906		1010245110		Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях в части финансирования расходов на оплату труда работников дошкольных образовательных организаций	100792,9
660	906	0700	1010245110		ОБРАЗОВАНИЕ	100792,9
661	906	0701	1010245110		Дошкольное образование	100792,9
662	906	0701	1010245110	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	100792,9
663	906	0701	1010245110	610	Субсидии бюджетным учреждениям	16252,6
664	906	0701	1010245110	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	16252,6
665	906	0701	1010245110	620	Субсидии автономным учреждениям	84540,3
666	906	0701	1010245110	621	Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	84540,3
667	906		1010245120		Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях в части финансирования расходов на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек	1694
668	906	0700	1010245120		ОБРАЗОВАНИЕ	1694
669	906	0701	1010245120		Дошкольное образование	1694
670	906	0701	1010245120	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1694
671	906	0701	1010245120	610	Субсидии бюджетным учреждениям	208,7
672	906	0701	1010245120	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	208,7
673	906	0701	1010245120	620	Субсидии автономным учреждениям	1485,3
674	906	0701	1010245120	621	Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	1485,3
675	906		1020000000		<b>Подпрограмма "Развитие системы общего образования в Арамильском городском округе"</b>	<b>141559,7</b>
676	906		1020101502		Организация предоставления общего образования и создание условий для содержания детей в муниципальных общеобразовательных организациях	34622,2
677	906	0700	1020101502		ОБРАЗОВАНИЕ	34622,2
678	906	0702	1020101502		Общее образование	34622,2
679	906	0702	1020101502	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	34622,2
680	906	0702	1020101502	610	Субсидии бюджетным учреждениям	14723,4
681	906	0702	1020101502	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	13871,9
682	906	0702	1020101502	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	851,5
683	906	0702	1020101502	620	Субсидии автономным учреждениям	19898,8
684	906	0702	1020101502	621	Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	14844,5
685	906	0702	1020101502	622	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	5054,2
686	906		1020200000		<b>Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях и финансовое обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях</b>	<b>88195,5</b>
687	906	0700	1020200000		ОБРАЗОВАНИЕ	88195,5
688	906	0702	1020200000		Общее образование	88195,5
689	906	0702	1020200000	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	88195,5
690	906	0702	1020200000	610	Субсидии бюджетным учреждениям	38100,3
691	906	0702	1020200000	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	38100,3
692	906	0702	1020200000	620	Субсидии автономным учреждениям	50095,2
693	906	0702	1020200000	621	Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	50095,2
694	906		1020245310		Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях и финансовое обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в части финансирования расходов на оплату труда работников общеобразовательных организаций	82709,5
695	906	0700	1020245310		ОБРАЗОВАНИЕ	82709,5
696	906	0702	1020245310		Общее образование	82709,5
697	906	0702	1020245310	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	82709,5
698	906	0702	1020245310	610	Субсидии бюджетным учреждениям	35940
699	906	0702	1020245310	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	35940
700	906	0702	1020245310	620	Субсидии автономным учреждениям	46769,5
701	906	0702	1020245310	621	Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	46769,5
702	906		1020245320		Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в части финансирования расходов на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек	5486
703	906	0700	1020245320		ОБРАЗОВАНИЕ	5486

704	906	0702	1020245320		Общее образование	5486
705	906	0702	1020245320	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	5486
706	906	0702	1020245320	610	Субсидии бюджетным учреждениям	2160,3
707	906	0702	1020245320	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	2160,3
708	906	0702	1020245320	620	Субсидии автономным учреждениям	3325,7
709	906	0702	1020245320	621	Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	3325,7
710	906		1020345400		Осуществление мероприятий по организации питания в муниципальных общеобразовательных организациях	18742
711	906	0700	1020345400		ОБРАЗОВАНИЕ	18742
712	906	0702	1020345400		Общее образование	18742
713	906	0702	1020345400	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	18742
714	906	0702	1020345400	610	Субсидии бюджетным учреждениям	7380,4
715	906	0702	1020345400	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	7380,4
716	906	0702	1020345400	620	Субсидии автономным учреждениям	11361,6
717	906	0702	1020345400	621	Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	11361,6
718	906		1030000000		Подпрограмма "Развитие дополнительного образования, отдыха и оздоровления детей в Арамильском городском округе"	18872,5
719	906		1030101503		Организация предоставления дополнительно го образования детей в муниципальных организациях дополнительного образования	11531,9
720	906	0700	1030101503		ОБРАЗОВАНИЕ	11531,9
721	906	0703	1030101503		Дополнительное образование детей	11531,9
722	906	0703	1030101503	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	11531,9
723	906	0703	1030101503	610	Субсидии бюджетным учреждениям	11531,9
724	906	0703	1030101503	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	11531,9
725	906		1030201505		Организация отдыха и оздоровление детей и подростков в Арамильском городском округе	1280,6
726	906	0700	1030201505		ОБРАЗОВАНИЕ	1280,6
727	906	0707	1030201505		Молодежная политика	1280,6
728	906	0707	1030201505	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	969,2
729	906	0707	1030201505	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	969,2
730	906	0707	1030201505	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	969,2
731	906	0707	1030201505	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	311,5
732	906	0707	1030201505	320	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	311,5
733	906	0707	1030201505	323	Приобретение товаров, работ, услуг в пользу граждан в целях их социального обеспечения	311,5
734	906		1030245600		Организация отдыха и оздоровление детей и подростков в Арамильском городском округе	6060
735	906	0700	1030245600		ОБРАЗОВАНИЕ	6060
736	906	0707	1030245600		Молодежная политика	6060
737	906	0707	1030245600	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	4379,8
738	906	0707	1030245600	320	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	4379,8
739	906	0707	1030245600	323	Приобретение товаров, работ, услуг в пользу граждан в целях их социального обеспечения	4379,8
740	906	0707	1030245600	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1680,2
741	906	0707	1030245600	610	Субсидии бюджетным учреждениям	1680,2
742	906	0707	1030245600	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	1680,2
743	906		1050000000		Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие системы образования в Арамильском городском округе до 2020 года"	4109,1
744	906		1050101504		Создание условий для обеспечения деятельности МКУ "Организационно-методический центр"	2111,6
745	906	0700	1050101504		ОБРАЗОВАНИЕ	2111,6
746	906	0709	1050101504		Другие вопросы в области образования	2111,6
747	906	0709	1050101504	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	2078
748	906	0709	1050101504	110	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	2078
749	906	0709	1050101504	111	Фонд оплаты труда учреждений	1506,6
750	906	0709	1050101504	119	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	571,4
751	906	0709	1050101504	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	33,6
752	906	0709	1050101504	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	33,6
753	906	0709	1050101504	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	33,6
754	906		1050201001		Обеспечение деятельности органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования	1856,8
755	906	0700	1050201001		ОБРАЗОВАНИЕ	1856,8
756	906	0709	1050201001		Другие вопросы в области образования	1856,8
757	906	0709	1050201001	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	1856,8
758	906	0709	1050201001	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	1856,8
759	906	0709	1050201001	121	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	1406,1
760	906	0709	1050201001	129	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	450,7
761	906		1050401507		Организация и проведение мероприятий в сфере образования	140,6
762	906	0700	1050401507		ОБРАЗОВАНИЕ	140,6
763	906	0709	1050401507		Другие вопросы в области образования	140,6
764	906	0709	1050401507	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	140,6
765	906	0709	1050401507	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	140,6
766	906	0709	1050401507	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	140,6
767	906		1200000000		Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления и противодействие коррупции в Арамильском городском округе до 2020 года"	295,1
768	906		1230000000		Подпрограмма "Развитие информационного общества в Арамильском городском округе до 2020 года"	295,1
769	906		1230401303		Обеспечение доступа к сети Интернет муниципальных учреждений	295,1
770	906	0400	1230401303		НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	295,1
771	906	0410	1230401303		Связь и информатика	295,1
772	906	0410	1230401303	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	295,1
773	906	0410	1230401303	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	295,1
774	906	0410	1230401303	242	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	295,1
775	919				Финансовый отдел Администрации Арамильского городского округа	6169
776	919		0100000000		Муниципальная программа "Управление муниципальными финансами Арамильского городского округа до 2020 года"	6169
777	919		0120000000		Подпрограмма "Совершенствование информационной системы управления финансами"	950,3
778	919		0120101001		Сопровождение программных комплексов	113,5
779	919	0100	0120101001		ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	113,5
780	919	0106	0120101001		Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	113,5
781	919	0106	0120101001	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	113,5
782	919	0106	0120101001	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	113,5





783	919	0106	0120101001	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	113,5
784	919		0120201070		Повышение эффективности управления бюджетным процессом за счет применения автоматизированных систем	836,8
785	919	0400	0120201070		НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	836,8
786	919	0410	0120201070		Связь и информатика	836,8
787	919	0410	0120201070	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспече ния государственных (муниципальных) нужд	836,8
788	919	0410	0120201070	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	836,8
789	919	0410	0120201070	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	836,8
790	919		0130000000		Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы Арамильского городского округа "Управление муниципальными финансами Арамильского городского округа до 2020 года"	5218,7
791	919		0130101001		Обеспечение деятельности Финансового отдела Администрации Арамильского городского округа	5218,7
792	919	0100	0130101001		ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	5218,7
793	919	0106	0130101001		Обеспечение деятельности финансовых, нало говых и таможенных органов и органов фина нсового (финансово-бюджетного) надзора	5218,7
794	919	0106	0130101001	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспеч ения выполнения функций государствен ными (муниципальными) органами, казенны ми учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	5104,7
795	919	0106	0130101001	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	5104,7
796	919	0106	0130101001	121	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	3935,4
797	919	0106	0130101001	122	Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	4
798	919	0106	0130101001	129	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	1165,3
799	919	0106	0130101001	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспече ния государственных (муниципальных) нужд	110,5
800	919	0106	0130101001	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	110,5
801	919	0106	0130101001	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	110,5
802	919	0106	0130101001	800	Иные бюджетные ассигнования	3,5
803	919	0106	0130101001	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	3,5
804	919	0106	0130101001	853	Уплата иных платежей	3,5

Приложение № 6  
к Решению Думы  
Арамильского городского округа  
от 29 декабря 2017 года № 30

С В О Д  
источников финансирования дефицита  
бюджета Арамильского городского округа на 2017 год

Но мер стро ки	Наименование кода группы, подгруппы, статьи, вида источника финансирования дефицитов бюджетов, кода классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов Российской Федерации	Код бюджетной классификации	Сумма в тысячах рублей
1.	Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета	000 01 00 00 00 00 0000000	21 311,2
2.	Кредиты от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	000 01 02 00 00 00 0000 000	-3 125,0
3.	Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами городских округов в валюте Российской Федерации	000 01 02 00 00 04 0000 710	0,0
4.	Погашение кредитов от кредитных организаций бюджетами городских округов в валюте Российской Федерации	000 01 02 00 00 04 0000 810	-3 125,0
5.	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	000 01 03 00 00 00 0000 000	-5 115,0
6.	Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами городских округов в валюте Российской Федерации	000 01 03 01 00 04 0000 710	18 300,0
7.	Погашение кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами городских округов в валюте Российской Федерации	000 01 03 01 00 04 0000 810	- 23 415,0
8.	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	000 01 05 00 00 00 0000 000	-28 651,2
9.	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	000 01 05 02 01 04 0000 510	-684 705,4
10.	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	000 01 05 02 01 04 0000 610	713 356,6
11.	Иные источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	000 01 06 00 00 00 0000 000	900,0
12.	Исполнение муниципальных гарантий городских округов в валюте Российской Федерации в случае, если исполнение гарантом муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу либо обусловлено уступкой прав требования бенефициара к принципалу	000 01 06 04 01 04 0000 810	-15 500,0
13.	Погашение кредитов, полученных юридическими лицами в валюте Российской Федерации	000 01 06 05 01 04 0000 640	16 400,0

Р о с с и й с к а я   Ф е д е р а ц и я  
Р е ш е н и е  
Думы Арамильского городского округа

от 18 января 2018 года № 31/2

Об утверждении Положения о территориальном общественном самоуправлении Арамильского городского округа

Руководствуясь Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Арамильского городского округа, Дума Арамильского городского округа

РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение о территориальном общественном самоуправлении Арамильского городского округа (прилагается).
2. Признать утратившим силу Решение Арамильской муниципальной Думы от 24 ноября 2005 года № 22/4 «Об утверждении Положения о территориальном общественном самоуправлении Арамильского городского округа».
3. Настоящее Решение опубликовать в газете «Арамильские вести» и разместить на официальном сайте Арамильского городского округа.

Председатель Думы  
Арамильского городского округа

С.П. Мезенова

Глава Арамильского городского округа

В.Ю. Никитенко

Утверждено  
решением Думы  
Арамильского городского округа  
от 18 января 2018 года № 31/2

Положение о территориальном общественном самоуправлении Арамильского городского округа

Глава 1. Общие положения

Статья 1. Определение территориального общественного самоуправления

1. Под территориальным общественным самоуправлением (далее – ТОС) понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории Арамильского городского округа для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.
- Границы территории, на которой осуществляется ТОС, устанавливаются Думой Арамильского городского округа по предложению населения, проживающего на данной территории.
2. ТОС осуществляется непосредственно населением посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов ТОС.
3. Порядок организации и осуществления ТОС устанавливается Думой Арамильского городского округа.
- Условия и порядок выделения необходимых средств из местного бюджета на осуществление органами ТОС хозяйственной деятельности по благоустройству территории, иной хозяйственной деятельности, направленной на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, определяются нормативными правовыми актами Думы Арамильского городского округа, вносимыми на рассмотрение Думы Арамильского городского округа только по инициативе Главы Арамильского городского округа или при наличии заключения Главы Арамильского городского округа на проект данного нормативного правового акта.

Статья 2. Правовая основа и правовые принципы территориального общественного самоуправления

1. ТОС осуществляется на основании и в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, Уставом Арамильского городского округа, уставом ТОС.
2. Основными принципами осуществления ТОС в поселении являются:
  - 1) законность и добровольность;
  - 2) гласность и учет общественного мнения;
  - 3) выборность и подконтрольность органов ТОС гражданам;
  - 4) широкое участие граждан в выработке и принятии решений по вопросам, затрагивающим их интересы;
  - 5) взаимодействие с органами местного самоуправления Арамильского городского округа;
  - 6) свобода выбора гражданами форм осуществления ТОС;
  - 7) сочетание интересов граждан, проживающих на соответствующей территории с интересами граждан всего Арамильского городского округа.

Статья 3. Право граждан на осуществление территориального общественного самоуправления

1. В осуществлении ТОС могут принимать участие граждане, проживающие на соответствующей территории, достигшие шестнадцатилетнего возраста.
2. Любой гражданин, достигший шестнадцатилетнего возраста, имеет право быть инициатором и участвовать в учреждении ТОС на той территории, где он проживает, принимать участие в собраниях (конференциях) граждан, проводимых ТОС, избирать и быть избранным в органы ТОС.

Статья 4. Система территориального общественного самоуправления

1. Система ТОС Арамильского городского округа состоит из взаимодополняющих друг друга органов различного уровня, обеспечивающих согласованное решение находящихся в ведении общественного самоуправления вопросов.
2. Структура, наименование и порядок избрания (формирования) органов, выборных лиц ТОС определяется уставом ТОС.

Статья 5. Территория территориального общественного самоуправления

1. ТОС может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан:
  - 1) подъезд многоквартирного жилого дома;
  - 2) многоквартирный жилой дом;
  - 3) группа жилых домов;
  - 4) жилой микрорайон;
  - 5) иные территории проживания граждан.
- Территория ТОС устанавливается в пределах территории одного населенного пункта.
2. Обязательными условиями создания ТОС на определенной территории являются:
  - 1) границы территории ТОС не могут выходить за пределы территории Арамильского городского округа;
  - 2) на определенной территории не может быть более одного ТОС;
  - 3) неразрывность территории, на которой осуществляется ТОС (если в его состав входит более одного жилого дома).
3. Территории, закрепленные в установленном порядке за учреждениями, предприятиями и организациями, не входят в состав территории, на которой действует ТОС.

Статья 6. Порядок создания территориального общественного самоуправления

1. Создание ТОС осуществляется по инициативе граждан, проживающих на определенной территории Арамильского городского округа.
2. Инициативная группа граждан письменно обращается в Думу Арамильского городского округа с заявлением об утверждении границ территории ТОС.
3. Дума Арамильского городского округа обязана письменно в двухмесячный срок со дня поступления заявления от инициативной группы граждан установить границы территории ТОС, либо предоставить иной обоснованный вариант территории.
4. В случае утверждения границ ТОС, инициативная группа граждан вправе организовать проведение учредительного собрания (конференции) граждан, проживающих на данной территории.

Статья 7. Порядок организации проведения учредительного собрания (конференции)

1. Создание ТОС осуществляется на учредительном собрании (конференции) граждан, постоянно или преимущественно проживающих на территории, где предполагается осуществлять ТОС.
2. Организацию учредительного собрания (конференции) осуществляет инициативная группа граждан численностью не менее трех человек, постоянно или преимущественно проживающих на соответствующей территории Арамильского городского округа.
- В зависимости от числа граждан, постоянно или преимущественно проживающих на территории создаваемого ТОС проводится собрание граждан или конференция граждан.
- При численности жителей, проживающих на данной территории, менее 300 человек проводится собрание граждан, при численности жителей более 300 человек - конференция граждан.
3. Инициативная группа граждан:
  - 1) не менее чем за две недели до учредительного собрания (конференции) извещает граждан о дате, месте и времени проведения учредительного собрания (конференции);
  - 2) организует проведение собрания или сбор подписей по выдвижению представителей на конференцию;
  - 3) подготавливает проект повестки собрания (конференции) граждан;
  - 4) подготавливает проект устава ТОС;
  - 5) проводит регистрацию жителей или их представителей, прибывших на собрание (конференцию) и учет мандатов (выписок из протоколов);
  - 6) уполномочивает своего представителя для открытия и ведения собрания (конференции) до избрания его председателем.
4. Участники избирают председательствующего и секретаря собрания (конференции) и утверждают повестку дня.
- Учредительное собрание (конференция) принимает решение об организации и осуществлении на данной территории ТОС, дает ему наименование, определяет цели деятельности и вопросы местного значения, в решении которых намерены принимать участие граждане, утверждает устав ТОС, избирает высший исполнительный орган ТОС.
- Решения учредительного собрания (конференции) принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.
- Процедура проведения собрания (конференции) отражается в протоколе, который ведется в свободной форме секретарем собрания (конференции), подписывается председательствующим и секретарем собрания (конференции).
5. Органы местного самоуправления Арамильского городского округа вправе направить для участия в учредительном собрании (конференции) граждан своих представителей с правом совещательного голоса.
6. ТОС считается учрежденным с момента регистрации устава ТОС Администрацией Арамильского городского округа (далее – Администрация).

Статья 8. Устав территориального общественного самоуправления и порядок его регистрации

1. В уставе ТОС устанавливается:
  - 1) территория, на которой оно осуществляется;
  - 2) цели, задачи, формы и основные направления деятельности территориального общественного самоуправления;
  - 3) порядок формирования, прекращения полномочий, права и обязанности, срок полномочий органов ТОС;
  - 4) порядок принятия решений;
  - 5) порядок приобретения имущества, а также порядок пользования и распоряжения указанным имуществом и финансовыми средствами;
  - 6) порядок прекращения осуществления ТОС.
- Дополнительные требования к уставу ТОС органами местного самоуправления устанавливаться не могут.
- Типовой устав ТОС устанавливается настоящим Положением (Приложение № 1).
2. Устав ТОС регистрируется Администрацией.
- Порядок регистрации устава ТОС устанавливается настоящим Положением (Приложение № 2).
3. Внесение в устав ТОС изменений и (или) дополнений подлежит утверждению собранием (конференцией) граждан.

Статья 9. Государственная регистрация территориального общественного самоуправления

ТОС в соответствии с его уставом может являться юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

В государственной регистрации ТОС может быть отказано по причине противоречия его устава законодательству Российской Федерации.

Глава 2. Организационные основы территориального общественного самоуправления

Статья 10. Структура органов территориального общественного самоуправления

1. Органы ТОС избираются на собраниях или конференциях граждан, проживающих на соответствующей территории.
2. Виды органов ТОС, порядок их формирования и осуществления деятельности, принятия ими решений, устанавливается ТОС самостоятельно и отражается в его уставе.
3. ТОС могут объединяться в союзы (ассоциации).

Статья 11. Полномочия территориального общественного самоуправления

1. Полномочия ТОС определяются
  - 1) уставом;
  - 2) на основании договора между Администрацией и высшим исполнительным органом ТОС о передаче ТОС отдельных полномочий органов местного самоуправления Арамильского городского округа с использованием средств местного бюджета.
2. Органы ТОС:
  - 1) представляют интересы населения, проживающего на соответствующей территории;



2) обеспечивают исполнение решений, принятых на собраниях и конференциях граждан;

3) могут осуществлять хозяйственную деятельность по благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, как за счет средств указанных граждан, так и на основании договора между органами ТОС и органами местного самоуправления Арамильского городского округа с использованием средств местного бюджета;

4) вправе вносить в органы местного самоуправления проекты муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.

3. ТОС, являющееся юридическим лицом, имеет право также на:

1) создание объектов коммунально-бытового назначения на территории ТОС в соответствии с законодательством Российской Федерации за счет собственных средств, добровольных взносов, пожертвований населения, иных юридических и физических лиц;

2) осуществление функций заказчика по строительным и ремонтным работам, производимым за счет собственных средств на объектах ТОС;

3) определение в соответствии со своим уставом штата и порядка оплаты труда работников органов ТОС;

4) осуществление иных полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, уставом Арамильского городского округа, уставом ТОС.

#### Статья 12. Собрание (конференция) граждан

1. Порядок назначения и проведения собрания (конференции) граждан в целях осуществления ТОС определяется уставом ТОС.

2. Собрание (конференция) граждан может созываться высшим исполнительным органом ТОС или инициативными группами граждан по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

3. В работе собрания (конференции) могут принимать участие граждане, проживающие в Арамильском городском округе, достигшие шестнадцатилетнего возраста. Граждане Российской Федерации, не проживающие на территории Арамильского городского округа, но имеющие на территории соответствующего ТОС недвижимое имущество, принадлежащее им на праве собственности, также могут участвовать в работе собраний (конференций) с правом совещательного голоса.

За 10 дней до дня проведения собрания (конференции) граждан в обязательном порядке уведомляются: органы местного самоуправления Арамильского городского округа, граждане данной территории.

4. Собрание (конференция) граждан по вопросам организации и осуществления ТОС считается правомочным, если в нем принимают участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

5. К исключительным полномочиям собрания (конференции) граждан, осуществляющих ТОС, относятся:

1) установление структуры органов ТОС;

2) принятие устава ТОС, внесение в него изменений и дополнений;

3) избрание органов ТОС;

4) определение основных направлений деятельности ТОС;

5) утверждение сметы доходов и расходов ТОС и отчета о ее исполнении;

6) рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов ТОС.

6. Решения собраний (конференций) граждан принимаются большинством голосов присутствующих, оформляются протоколом и в течение 10 дней доводятся до сведения органов местного самоуправления Арамильского городского округа и подлежат обнародованию.

Решения собраний (конференций) граждан ТОС для органов местного самоуправления Арамильского городского округа, юридических лиц и граждан, а также решения его органов, затрагивающие имущественные и иные права граждан, объединений собственников жилья и других организаций, носят рекомендательный характер.

Решения собраний (конференций) граждан ТОС или его органов, не соответствующие законодательству Российской Федерации, могут быть отменены в судебном порядке.

#### Статья 13. Особенности проведении конференции граждан

В случаях, предусмотренных уставом ТОС, полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов).

При численности жителей на территории ТОС более 300 человек – проводится конференция граждан.

Конференция граждан по вопросам организации и осуществления ТОС считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

#### Статья 14. Взаимоотношения высшего исполнительного органа территориального общественного самоуправления с органами местного самоуправления

Высший исполнительный орган ТОС вправе осуществлять взаимодействие с органами местного самоуправления Арамильского городского округа, депутатами, избранными на соответствующей территории и должностными лицами Арамильского городского округа в целях решения вопросов местного значения.

Отношения высшего исполнительного органа ТОС с органами местного самоуправления Арамильского городского округа строятся на основе договоров и соглашений.

Договоры и соглашения заключаются на выполнение переданных высшему исполнительному органу ТОС полномочий, осуществление работ и предоставление услуг. В них должны быть указаны объемы и сроки выполнения работ и услуг, порядок финансирования, условия выделения имущества, обязательства сторон. Соглашения могут заключаться названными сторонами по всему комплексу их взаимоотношений.

Порядок выделения необходимых средств из местного бюджета, предусмотренных договорами и соглашениями, определяются нормативными правовыми актами Думы Арамильского городского округа.

#### Глава 3. Экономическая и финансовая основа территориального общественного самоуправления

#### Статья 15. Собственность территориального общественного самоуправления

ТОС, являющееся юридическим лицом, может иметь в собственности денежные средства и имущество, передаваемое органами местного самоуправления, иными субъектами, а также имущество, создаваемое или приобретаемое за счет собственных средств в соответствии с уставом ТОС.

Источниками формирования имущества ТОС являются:

1) добровольные взносы и пожертвования;

2) другие, не запрещенные законом поступления.

Порядок отчуждения собственности ТОС, объем и условия осуществления правомочий собственника высшим исполнительным органом ТОС устанавливаются в соответствии с уставом ТОС.

#### Статья 16. Финансовое обеспечение деятельности территориального общественного самоуправления

Финансовое обеспечение деятельности ТОС, являющегося юридическим лицом, состоит из собственных средств, а также из отчислений, добровольных взносов и пожертвований предприятий, учреждений, организаций, граждан, а также других поступлений, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

#### Глава 4. Гарантии, ответственность и прекращение деятельности территориального общественно-го самоуправления

#### Статья 17. Гарантии деятельности территориального общественного самоуправления

1. Органы местного самоуправления Арамильского городского округа предоставляют органам ТОС необходимую для развития закрепленной территории информацию.

2. Органы местного самоуправления Арамильского городского округа содействуют становлению и развитию ТОС в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### Статья 18. Ответственность территориального общественного самоуправления и его органов перед органами государственной власти и перед органами местного самоуправления

Органы и выборные лица ТОС несут равную ответственность за соблюдение законодательства Российской Федерации, настоящего Положения, устава ТОС, за исполнение заключенных договоров и соглашений по исполнению взятых на себя обязательств и полномочий в соответствии с уставом ТОС.

#### Статья 19. Ответственность органов территориального общественного самоуправления перед гражданами

1. Ответственность органов ТОС перед гражданами наступает в случае нарушения этими органами законодательства Российской Федерации, добровольно на основе решения общего собрания (конференции) граждан либо на основании решения суда в случае нарушения требований законодательства Российской Федерации.

Деятельность ТОС, не являющегося юридическим лицом, может прекратиться на основании решения общего собрания (конференции) граждан либо путем самороспуска.

2. При ликвидации ТОС бюджетные средства и имущество, находящееся на балансе, приобретенное за счет бюджетных средств или переданное органами местного самоуправления Арамильского городского округа, переходят в состав собственности Арамильского городского округа.

Иные финансовые средства и имущество, оставшиеся после удовлетворения требований кредиторов, направляются на цели, предусмотренные уставом ТОС, либо на цели, определяемые решением собрания (конференции) граждан о ликвидации ТОС, а в спорных случаях - в порядке, определенном решением суда.

3. Решение об использовании оставшегося имущества обнародуется.

#### Статья 20. Контроль за деятельностью территориального общественного самоуправления

Органы местного самоуправления Арамильского городского округа вправе устанавливать условия и порядок осуществления контроля за реализацией органами ТОС переданных им полномочий, осуществлять контроль за их исполнением.

#### Статья 21. Прекращение деятельности территориального общественного самоуправления

1. Деятельность ТОС, являющегося юридическим лицом, прекращается в соответствии с законодательством Российской Федерации добровольно на основе решения общего собрания (конференции) граждан либо на основании решения суда в случае нарушения требований законодательства Российской Федерации.

Деятельность ТОС, не являющегося юридическим лицом, может прекратиться на основании решения общего собрания (конференции) граждан либо путем самороспуска.

2. При ликвидации ТОС бюджетные средства и имущество, находящееся на балансе, приобретенное за счет бюджетных средств или переданное органами местного самоуправления Арамильского городского округа, переходят в состав собственности Арамильского городского округа.

Иные финансовые средства и имущество, оставшиеся после удовлетворения требований кредиторов, направляются на цели, предусмотренные уставом ТОС, либо на цели, определяемые решением собрания (конференции) граждан о ликвидации ТОС, а в спорных случаях - в порядке, определенном решением суда.

3. Решение об использовании оставшегося имущества обнародуется.

Приложение № 1  
к Положению о территориальном  
общественном самоуправлении  
Арамильского городского округа

ЗАРЕГИСТРИРОВАН	УТВЕРЖДЕН
-----------------	-----------

#### ТИПОВОЙ УСТАВ ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБЩЕСТВЕННОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ «\_\_\_\_\_» (наименование ТОС) АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

г. Арамиль 20\_\_ г.

#### I. Общие положения

1.1. Территориальное общественное самоуправление - самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории Арамильского городского округа (далее – Округ) для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

Территориальное общественное самоуправление осуществляется непосредственно населением посредством проведения собраний (конференций) граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

1.2. Правовую основу осуществления территориального общественного самоуправления в Округе составляют:

- Европейская Хартия местного самоуправления от 15.10.1985;

- Конституция Российской Федерации;

- Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 № 131-ФЗ;

- Федеральный закон «Об общественных объединениях» от 14.04.1995 № 82-ФЗ;

- Федеральный закон «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 № 7-ФЗ;

- Гражданский кодекс Российской Федерации;

- Жилищный кодекс Российской Федерации;

- Устав Арамильского городского округа;

- Положение О...;

- иные нормативные правовые акты Российской Федерации.

1.3. Полное наименование: территориальное общественное самоуправление «\_\_\_\_\_» (наименование).

Сокращенное наименование: ТОС «\_\_\_\_\_» (наименование).

1.4. Место нахождения: \_\_\_\_\_ (указать адрес).

1.5. Вариант 1: ТОС «\_\_\_\_\_» (наименование) не является юридическим лицом.

Вариант 2: ТОС «\_\_\_\_\_» (наименование) является юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.6. ТОС «\_\_\_\_\_» имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.7. ТОС «\_\_\_\_\_» вправе у установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации.

1.8. ТОС «\_\_\_\_\_» имеет печать, штампы и бланки со своим наименованием, а также зарегистрированную в установленном порядке эмблему.

1.9. ТОС «\_\_\_\_\_» осуществляется в границах следующей территории проживания граждан: \_\_\_\_\_ (указать адреса улиц, домов, подъездов и т.д.).

Границы территории определены решением Думы Арамильского городского округа от \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_.

1.10. В осуществлении территориального общественного самоуправления вправе принимать участие граждане Российской Федерации, проживающие на территории ТОС «\_\_\_\_\_», достигшие шестнадцатилетнего возраста.

Лица, указанные выше, вправе принимать участие в собраниях (конференциях) граждан, избирать и быть избранным в выборные органы ТОС «\_\_\_\_\_».

#### II. Цели и задачи территориального общественного самоуправления

2.1. Основной целью ТОС является самостоятельное осуществление гражданами собственных инициатив по решению вопросов местного значения.

2.2. Для достижения цели, указанной в пункте 2.1 настоящего Устава, ТОС «\_\_\_\_\_» решает следующие задачи:

1). Защита законных прав и интересов членов ТОС.

2). Оказание содействия в проведении благотворительных акций органам местного самоуправления Округа, благотворительным фондам, гражданам и их объединениям.

3). Работа с детьми и подростками, в том числе: содействие организации отдыха детей во время каникул, выходных и праздников; содействие организации детских клубов, кружков, спортивных секций на территории ТОС «\_\_\_\_\_».

4). Внесение предложений в органы местного самоуправления Округа по вопросам, затрагивающим интересы граждан.

5). Участие в общественных мероприятиях по благоустройству территорий, взаимодействие с организациями и предприятиями жилищно-коммунального хозяйства.

6). Информирование населения о решениях органов местного самоуправления Округа, принятых по предложению или при участии ТОС «\_\_\_\_\_».

7). Обеспечение исполнения решений, принятых на собраниях (конференциях) граждан – участников ТОС «\_\_\_\_\_».

8). Внесение в органы местного самоуправления Округа актов, подлежащих обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.

9). Осуществление хозяйственной деятельности по содержанию жилищного фонда, благоустройству территории, иной хозяйственной деятельности, направленной на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, как за счет средств указанных граждан, так и на основании соглашений между ТОС «\_\_\_\_\_» и органами местного самоуправления Округа с использованием средств местного бюджета Округа.

10). Осуществление функций заказчика по строительным и ремонтным работам, производимым за счет собственных средств на объектах ТОС «\_\_\_\_\_».

11). Определение в соответствии с настоящим Уставом штата и порядка оплаты труда работников органов ТОС «\_\_\_\_\_».

12). Осуществление иных полномочий, не противоречащих законодательству Российской Федерации, и служащих достижению уставных целей.

#### III. Порядок формирования, срок полномочий органов территориального общественного самоуправления

#### 3.1. СОБРАНИЕ (КОНФЕРЕНЦИЯ) ТОС

3.1.1. Высшим органом управления ТОС «\_\_\_\_\_» является собрание (конференция) граждан (выбрать нужное) (далее – собрание, конференция).

3.1.2. Учредительное собрание (конференция) проводится после завершения процесса установления территориальных границ ТОС «\_\_\_\_\_». Подготовка проведения учредительного собрания (конференции) осуществляется инициативной группой – гражданами, достигшим шестнадцатилетнего возраста, постоянной проживающими в границах предполагаемого к созданию ТОС «\_\_\_\_\_» (далее – инициативная группа).

3.1.3. При подготовке к проведению учредительного собрания (конференции) инициативная группа:

1) не менее чем за один месяц до учредительного собрания (конференции) извещает жителей, проживающих на соответствующей территории, органы местного самоуправления Округа о дате, месте и времени проведения учредительного собрания (конференции);

2) организует избрание представителей (делегатов) на конференцию;

3) при необходимости готовит бюллетени для голосования на собрании (конференции), бюллетени для голосования по избранию делегатов на конференцию;

4) организует проведение собрания (конференции) и голосование на нем;

5) подготавливает проект повестки собрания (конференции) жителей;

6) подготавливает проект устава территориального общественного самоуправления «\_\_\_\_\_»;

7) не менее чем за месяц до учредительного собрания (конференции) обеспечивает для жителей, проживающих на территории территориального общественного самоуправления, возможность ознакомиться с проектом устава территориального общественного самоуправления;

8) проводит регистрацию жителей или их представителей, прибывших на собрание (конференцию);

9) уполномочивает своего представителя для открытия и ведения собрания (конференции) до избрания его председателем.

3.1.4. Учредительное собрание (конференция) принимает решение об организации и осуществлении на данной территории территориального общественного самоуправления, дает ему наименование, определяет структуру органов территориального общественного самоуправления, утверждает устав территориального общественного самоуправления, избирает органы территориального общественного самоуправления. Данное решение принимается большинством голосов в две трети принимающих участие в собрании жителей данной территории или надлежащим образом избранных делегатов, представляющих не менее половины жителей соответствующей территории.

3.1.5. Устав ТОС «\_\_\_\_\_» представляется на регистрацию в течение 10 дней с момента утверждения его на учредительном собрании (конференции).

3.1.6. К исключительным полномочиям собрания (конференции) относятся:

1) установление структуры органов ТОС «\_\_\_\_\_».

2) принятие устава ТОС «\_\_\_\_\_», внесение в него изменений и дополнений.

3) избрание органов ТОС «\_\_\_\_\_».

4) определение основных направлений деятельности ТОС «\_\_\_\_\_»;

5) утверждение сметы доходов и расходов ТОС «\_\_\_\_\_» и отчета о ее исполнении;

6) рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов ТОС «\_\_\_\_\_».

7) принятие решений о создании инициативных групп граждан для внесения проектов муниципальных нормативных правовых актов в органы местного самоуправления Округа.

8) решение других вопросов, затрагивающих интересы участников ТОС «\_\_\_\_\_» и не противоречащих законодательству Российской Федерации.

3.1.7. Инициаторами проведения собрания (конференции) могут выступать население, представители органов ТОС «\_\_\_\_\_», органы местного самоуправления Округа.





# Документы

3.1.8. От имени населения с инициативой проведения собрания (конференции) выступает инициативная группа граждан.

Собрание (конференция) созываются по требованию не менее 5 % участников ТОС «\_\_\_\_\_».

3.1.9. Собрание (конференция), созданное инициативной группой граждан или органами местного самоуправления Округа, проводится не позднее 30 дней со дня их письменного обращения в Совет ТОС «\_\_\_\_\_» (*Комитет ТОС, иной исполнительный орган ТОС* «\_\_\_\_\_»).

3.1.10. Работу по подготовке и проведению собраний (конференций) проводит исполнительный орган ТОС «\_\_\_\_\_».

3.1.11. Администрация муниципального образования и участники ТОС «\_\_\_\_\_» уведомляются о проведении собрания (конференции) не позднее, чем за 10 дней до дня проведения собрания (конференции).

3.1.12. Собрание считается правомочным, если в нем принимает участие не менее 1/3 жителей, проживающих на территории ТОС «\_\_\_\_\_», достигших шестнадцатилетнего возраста (*Вариант 1*).

Конференция считается правомочной, если в ней принимает участие не менее 2/3 делегатов, избранных на собраниях или с помощью подписных листов, представляющих не менее 1/3 жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего (*Вариант 2*).

3.1.12. Решения собрания (конференции) принимаются большинством голосов от общего числа присутствующих на собрании (конференции) и оформляются протоколом.

В течение 10 дней со дня проведения собрания (конференции) копия протокола собрания (конференции) направляется в Администрацию Округа.

3.1.13. Решения собраний (конференций), принимаемые в пределах законодательства Российской Федерации и своих полномочий носят рекомендательный характер.

3.1.14. Решения собраний (конференций) носит обязательный характер для всех органов ТОС «\_\_\_\_\_».

## 3.2. СОВЕТ ТОС (КОМИТЕТ ТОС ИЛИ ИНОЙ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН ТОС)

3.2.1. В целях организации и непосредственной реализации функций по осуществлению территориального общественного самоуправления собрание (конференция) ТОС «\_\_\_\_\_» путем открытого (*тайного*) голосования избирает Совет ТОС (*Комитет ТОС или иной исполнительный орган ТОС*) «\_\_\_\_\_», обладающий исполнительными полномочиями по реализации собственных инициатив участников ТОС «\_\_\_\_\_» в решении вопросов местного значения.

Совет ТОС (*Комитет ТОС или иной исполнительный орган ТОС*) «\_\_\_\_\_» подотчетен и подконтролен собранию (конференции) ТОС «\_\_\_\_\_».

3.2.2. Срок полномочий Совета ТОС (Совета ТОС (*Комитета ТОС или иного исполнительного органа ТОС*) «\_\_\_\_\_») составляет \_\_\_\_\_ год (лет).

3.2.3. Совет ТОС (*Комитет ТОС или иной исполнительный орган ТОС*) «\_\_\_\_\_» состоит из \_\_\_\_\_ (человек).

*Рекомендуемый состав Совета ТОС (Комитет ТОС или иной исполнительный орган ТОС) «\_\_\_\_\_»:*

до 300 человек	7 человек
до 600 человек	13 человек
до 900 человек	21 человек
до 1 200 человек	29 человек
до 1 500 человек	37 человек

3.2.4. Членом Совета ТОС (*Комитета ТОС или иного исполнительного органа ТОС*) «\_\_\_\_\_» может быть избран гражданин, достигший шестнадцатилетнего возраста, проживающий на территории ТОС «\_\_\_\_\_» и выдвинувший свою кандидатуру в исполнительный орган ТОС «\_\_\_\_\_».

3.2.5. Члены Совета ТОС (*Комитета ТОС или иного исполнительного органа ТОС*) «\_\_\_\_\_» могут принимать участие в деятельности совещательных органов, созданных при органах местного самоуправления Округа по вопросам. Затрагивающим жителей соответствующей территории.

3.2.6. Полномочия члена Совета ТОС (*Комитета ТОС или иного исполнительного органа ТОС*) «\_\_\_\_\_» прекращаются досрочно в случае:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 6) выезда за пределы территории ТОС «\_\_\_\_\_» на постоянное место жительства;
- 7) отъезда собранием (конференцией) ТОС «\_\_\_\_\_»;
- 8) досрочного прекращения полномочий Совета ТОС (*Комитета ТОС или иного исполнительного органа ТОС*) «\_\_\_\_\_»;

- 9) призыва на военную службу или направления на замещающую её альтернативную гражданскую службу;
- 10) в иных случаях установленных законодательством Российской Федерации.

3.2.7. В случае досрочного прекращения полномочий члена Совета ТОС (*Комитета ТОС или иного исполнительного органа ТОС*) «\_\_\_\_\_» вопрос об избрании кандидатуры в Совет ТОС (*Комитет ТОС или иной исполнительный орган ТОС*) «\_\_\_\_\_» рассматривается на собрании (конференции) ТОС «\_\_\_\_\_» не позднее чем, через 30 дней с момента досрочного прекращения полномочий члена Совета ТОС (*Комитета ТОС или иного исполнительного органа ТОС*) «\_\_\_\_\_».

При этом срок полномочий вновь избранного члена Совета ТОС (*Комитета ТОС или иного исполнительного органа ТОС*) «\_\_\_\_\_» соответствует оставшемуся сроку полномочий Совета ТОС Совета ТОС (*Комитета ТОС или иного исполнительного органа ТОС*) «\_\_\_\_\_».

3.2.8. Совет ТОС (*Комитет ТОС или иной исполнительный орган ТОС*) «\_\_\_\_\_»:

- 1) представляет интересы населения, проживающего на территории ТОС «\_\_\_\_\_»;
- 2) обеспечивает исполнение решений, принятых на собраниях (конференциях) ТОС «\_\_\_\_\_»;
- 3) осуществляет хозяйственную деятельность по содержанию жилищного фонда, благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на территории ТОС «\_\_\_\_\_»;
- 4) вносит в органы местного самоуправления Округа проекты муниципальных нормативных правовых актов;
- 5) осуществляет взаимодействие с органами местного самоуправления Округа на основе заключаемых между ними соглашений и договоров;
- 6) осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом.

3.2.9. Заседания Совета ТОС (*Комитета ТОС или иного исполнительного органа ТОС*) «\_\_\_\_\_» проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в \_\_\_\_\_ (месяц, квартал) в соответствии с утвержденным планом работы Совета ТОС (*Комитета ТОС или иного исполнительного органа ТОС*) «\_\_\_\_\_».

3.2.10. Заседание Совета ТОС (*Комитета ТОС или иного исполнительного органа ТОС*) «\_\_\_\_\_» правомочно, если на нем принимают участие не менее 2/3 постоянно действующего состава исполнительного органа ТОС «\_\_\_\_\_».

3.2.11. Решения Совета ТОС (*Комитета ТОС или иного исполнительного органа ТОС*) «\_\_\_\_\_» принимаются простым большинством голосов от общего числа присутствующих на заседании членов Совета ТОС Совета ТОС (*Комитета ТОС или иного исполнительного органа ТОС*) «\_\_\_\_\_» путем открытого голосования.

При равенстве голосов решающее значение имеет голос председателя Совета ТОС (*Комитета ТОС или иного исполнительного органа ТОС*) «\_\_\_\_\_».

3.2.12. Председатель Совета ТОС (*Комитета ТОС или иного исполнительного органа ТОС*) «\_\_\_\_\_» на заседаниях Совета ТОС (*Комитета ТОС или иного исполнительного органа ТОС*) «\_\_\_\_\_» голосует и высказывается последним по любому вопросу повестки дня.

3.2.13. На заседаниях Совета ТОС (*Комитета ТОС или иного исполнительного органа ТОС*) «\_\_\_\_\_» ведется протокол, в котором указываются все вопросы, высказывания, информация о принятых решениях, результатах голосования, особых мнениях лиц, присутствующих на заседаниях Совета ТОС (*Комитета ТОС или иного исполнительного органа ТОС*) «\_\_\_\_\_», имеющих право совещательного голоса.

3.2.14. Протокол заседания Совета ТОС (*Комитета ТОС или иного исполнительного органа ТОС*) «\_\_\_\_\_» подписывается председателем и секретарем Совета ТОС (*Комитета ТОС или иного исполнительного органа ТОС*) «\_\_\_\_\_».

3.2.15. На основании протоколов заседаний Совета ТОС (*Комитета ТОС или иного исполнительного органа ТОС*) «\_\_\_\_\_» готовятся решения Совета ТОС (*Комитета ТОС или иного исполнительного органа ТОС*) «\_\_\_\_\_», которые подписываются председателем Совета ТОС (*Комитета ТОС или иного исполнительного органа ТОС*) «\_\_\_\_\_».

В случае регистрации территориального общественного самоуправления в форме некоммерческой организации подпись председателя Совета ТОС (*Комитета ТОС или иного исполнительного органа ТОС*) «\_\_\_\_\_» заверяется печатью территориального общественного самоуправления.

3.2.16. По запросам жителей, проживающих в границах ТОС «\_\_\_\_\_», предоставляются копии выписки из протокола заседания Совета ТОС (*Комитета ТОС или иного исполнительного органа ТОС*) «\_\_\_\_\_» либо решения Совета ТОС (*Комитета ТОС или иного исполнительного органа ТОС*) «\_\_\_\_\_».

3.2.17. Решения Совета ТОС (*Комитета ТОС или иного исполнительного органа ТОС*) «\_\_\_\_\_» носят рекомендательный характер для граждан, проживающих в границах территории ТОС «\_\_\_\_\_», органов местного самоуправления Округа. Для иных органов ТОС «\_\_\_\_\_» решения Совета ТОС (*Комитета ТОС или иного исполнительного органа ТОС*) «\_\_\_\_\_» носят обязательный характер.

3.2.18. Совет ТОС (*Комитет ТОС или иной исполнительный орган ТОС*) «\_\_\_\_\_» отчитывается о своей деятельности не реже одного раза в год на собрании (конференции) ТОС «\_\_\_\_\_».

3.2.19. В ежегодных отчетах о деятельности ТОС «\_\_\_\_\_» до участников ТОС доводится информация о количестве проведенных заседаний Совета ТОС (*Комитета ТОС или иного исполнительного органа ТОС*) «\_\_\_\_\_» и принятых решениях.

3.2.20. Полномочия Совета ТОС (*Комитета ТОС или иного исполнительного органа ТОС*) «\_\_\_\_\_» прекращаются досрочно в случае:

- 1) принятия собранием (конференцией) решения о роспуске Совета ТОС (*Комитета ТОС или иного исполнительного органа ТОС*) «\_\_\_\_\_»;
- 2) принятие Советом ТОС (*Комитетом ТОС или иным исполнительным органом ТОС*) «\_\_\_\_\_» решения о самороспуске;
- 3) вступления в законную силу решения суда о неправомерности данного состава Совета ТОС (*Комитета ТОС или иного исполнительного органа ТОС*) «\_\_\_\_\_»;
- 4) в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.2.21. Совет ТОС (*Комитет ТОС или иной исполнительный орган ТОС*) «\_\_\_\_\_» может быть распущен, а члены Совета ТОС (*Комитета ТОС или иного исполнительного органа ТОС*) «\_\_\_\_\_» могут быть отозваны собранием (конференцией) в случае, если такое решение наберет не более 2/3 голосов от общего числа участников собрания (конференции).

Новый состав Совета ТОС (*Комитета ТОС или иного исполнительного органа ТОС*) «\_\_\_\_\_» утверждается одновременно с роспуском предыдущего Совета ТОС (*Комитета ТОС или иного исполнительного органа ТОС*) «\_\_\_\_\_» из числа лиц, присутствующих на собрании (конференции) или либо отсутствующих, но давших свое письменное согласие, либо приславших своего представителя с надлежаще оформленными документами, подтверждающими полномочия представителя.

3.2.22. Предложения о роспуске Совета ТОС (*Комитета ТОС или иного исполнительного органа ТОС*) «\_\_\_\_\_» или отзыве любого члена Совета ТОС (*Комитета ТОС или иного исполнительного органа ТОС*) «\_\_\_\_\_» вносятся любым участником ТОС «\_\_\_\_\_», членов Совета ТОС (*Комитета ТОС или иного исполнительного органа ТОС*) «\_\_\_\_\_» и включаются в повестку собрания (конференции) председателем Совета ТОС (*Комитета ТОС или иного исполнительного органа ТОС*) «\_\_\_\_\_» заблаговременно, или непосредственно на собрании (конференции) при голосовании по вопросу утверждения повестки собрания (конференции).

3.2.23. В случае досрочного прекращения полномочий Совета ТОС (*Комитета ТОС или иного исполнительного органа ТОС*) «\_\_\_\_\_» по решению суда или решению Совета ТОС (*Комитет ТОС или иной исполнительный орган ТОС*) «\_\_\_\_\_» о самороспуске в срок не менее 30 дней с момента вступления в законную силу решения суда или со дня принятия решения самороспуске создается собрание (конференция), на котором избирается новый состав Совета ТОС (*Комитета ТОС или иного исполнительного органа ТОС*) «\_\_\_\_\_». Инициатором проведения собрания (конференции) выступает инициативная группа в порядке, установленном настоящим Уставом, законодательством Российской Федерации.

3.2.24. Срок полномочий нового состава Совета ТОС (*Комитета ТОС или иного исполнительного органа ТОС*) «\_\_\_\_\_» определяется настоящим уставом.

## 3.3. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ СОВЕТА ТОС (КОМИТЕТА ТОС ИЛИ ИНОГО ИСПЛНИТЕЛЬНОГО ОРГАНА ТОС) «\_\_\_\_\_»

3.3.1. Совет ТОС (*Комитет ТОС или иной исполнительный орган ТОС*) «\_\_\_\_\_» возглавляет председатель, избираемый собранием (конференцией) открытым (*тайным*) голосованием большинством голосов от числа присутствующих на собрании (конференции).

Срок полномочий председателя Совета ТОС (*Комитета ТОС или иного исполнительного органа ТОС*) «\_\_\_\_\_» соответствует сроку полномочий Совета ТОС Совета ТОС (*Комитета ТОС или иного исполнительного органа ТОС*) «\_\_\_\_\_».

3.3.2. Председатель Совета ТОС Совета ТОС (*Комитета ТОС или иного исполнительного органа ТОС*) «\_\_\_\_\_»:

- 1) информирует органы местного самоуправления Округа о деятельности ТОС «\_\_\_\_\_»;
- 2) представляет ТОС «\_\_\_\_\_» в суде, в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, предприятиями, учреждениями, организациями, независимо от их форм собственности, а также в отношениях с гражданами;
- 3) председательствует на заседаниях Совета ТОС (*Комитета ТОС или иного исполнительного органа ТОС*) «\_\_\_\_\_» с правом решающего голоса;
- 4) организует деятельность собрания (конференции), Совета ТОС Совета ТОС (*Комитета ТОС или иного исполнительного органа ТОС*) «\_\_\_\_\_»;
- 5) председательствует на собраниях (конференциях), осуществляет контроль за реализацией принятых решений;
- 6) обеспечивает контроль за соблюдением правил противопожарной и экологической безопасности на территории ТОС «\_\_\_\_\_»;
- 7) подписывает решения, протоколы заседаний и другие документы Совета ТОС Совета ТОС (*Комитета ТОС или иного исполнительного органа ТОС*) «\_\_\_\_\_»;
- 8) утверждает повестку собрания (конференции), заседания Совета ТОС Совета ТОС (*Комитета ТОС или иного исполнительного органа ТОС*) «\_\_\_\_\_», план работы собрания (конференции) Совета ТОС Совета ТОС (*Комитета ТОС или иного исполнительного органа ТОС*) «\_\_\_\_\_»;
- 9) готовит отчеты о деятельности ТОС «\_\_\_\_\_» за отчетный период;
- 10) осуществляет хранение печати ТОС «\_\_\_\_\_»;
- 11) решает иные вопросы, отнесенные к его компетенции законодательством Российской Федерации, собранием (конференцией), Советом ТОС (*Комитетом ТОС или иного исполнительного органа ТОС*) «\_\_\_\_\_», настоящим Уставом.

3.3.3. Полномочия председателя Совета ТОС Совета ТОС (*Комитета ТОС или иного исполнительного органа ТОС*) «\_\_\_\_\_» прекращаются досрочно в случаях, предусмотренных п. 3.2.6 настоящего Устава.

3.3.4. В случае досрочного прекращения полномочий председателя Совета ТОС Совета ТОС (*Комитета ТОС или иного исполнительного органа ТОС*) «\_\_\_\_\_» выборы нового председателя осуществляются в порядке, предусмотренном п. 3.2.7 настоящего Устава.

Срок полномочий вновь избранного председателя Совета ТОС Совета ТОС (*Комитета ТОС или иного исполнительного органа ТОС*) «\_\_\_\_\_» определяется в соответствии с п. 3.2.7 настоящего Устава.

## 3.4. ЗАМЕСТИТЕЛЬ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ СОВЕТА ТОС (КОМИТЕТА ТОС ИЛИ ИНОГО ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО ОРГАНА ТОС) «\_\_\_\_\_»

3.4.1. Порядок избрания, переизбрания и срок полномочий заместителя председателя Совета ТОС Совета ТОС (*Комитета ТОС или иного исполнительного органа ТОС*) «\_\_\_\_\_» определен п.п. 3.3.1, 3.3.4 настоящего Устава.

3.4.2. Заместитель председателя Совета ТОС Совета ТОС (*Комитета ТОС или иного исполнительного органа ТОС*) «\_\_\_\_\_»:

- 1) информирует органы местного самоуправления Округа о деятельности ТОС «\_\_\_\_\_»;
- 2) представляет интересы ТОС «\_\_\_\_\_» в суде, в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, предприятиями, учреждениями, организациями независимо от их форм собственности, а также в отношениях с гражданами;
- 3) информирует органы санитарного, эпидемиологического и экологического контроля о выявленных нарушениях на территории ТОС «\_\_\_\_\_»;
- 4) информирует средства массовой информации, участников о текущей деятельности ТОС «\_\_\_\_\_»;
- 5) участвует в подготовке отчетов о деятельности Совета ТОС Совета ТОС (*Комитета ТОС или иного исполнительного органа ТОС*) «\_\_\_\_\_»;
- 6) приглашает сторонних лиц на собрания (конференции) или заседания Совета ТОС Совета ТОС (*Комитета ТОС или иного исполнительного органа ТОС*) «\_\_\_\_\_»;
- 7) контролирует исполнение решений собраний (конференций), Совета ТОС Совета ТОС (*Комитета ТОС или иного исполнительного органа ТОС*) «\_\_\_\_\_»;
- 8) в случае отсутствия председателя или невозможности выполнения им обязанностей осуществляет его функции;
- 9) выполняет иные поручения председателя Совета ТОС Совета ТОС (*Комитета ТОС или иного исполнительного органа ТОС*) «\_\_\_\_\_».

3.4.3. Полномочия заместителя председателя Совета ТОС Совета ТОС (*Комитета ТОС или иного исполнительного органа ТОС*) «\_\_\_\_\_» прекращаются досрочно в случаях, предусмотренных п. 3.2.6 настоящего Устава.

## 3.5. СЕКРЕТАРЬ СОВЕТА ТОС (КОМИТЕТ ТОС ИЛИ ИНОЙ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОРГАН ТОС) «\_\_\_\_\_»

3.5.1. Порядок избрания, переизбрания и срок полномочий секретаря Совета ТОС Совета ТОС (*Комитета ТОС или иного исполнительного органа ТОС*) «\_\_\_\_\_» определен п.п. 3.3.1, 3.3.4 настоящего Устава.

3.5.2. Секретарь Совета ТОС Совета ТОС (*Комитета ТОС или иного исполнительного органа ТОС*) «\_\_\_\_\_»:

- 1) ведет делопроизводство ТОС «\_\_\_\_\_»;
- 2) информирует членов Совета ТОС Совета ТОС (*Комитета ТОС или иного исполнительного органа ТОС*) «\_\_\_\_\_» о дате, месте и времени заседания Совета ТОС Совета ТОС (*Комитета ТОС или иного исполнительного органа ТОС*) «\_\_\_\_\_»;
- 3) готовит информационный материал и раздаточный материал на собрания (конференции), заседания Совета ТОС Совета ТОС (*Комитета ТОС или иного исполнительного органа ТОС*) «\_\_\_\_\_»;
- 4) регистрирует присутствующих на собраниях (конференциях), заседаниях Совета ТОС Совета ТОС (*Комитета ТОС или иного исполнительного органа ТОС*) «\_\_\_\_\_»;
- 5) ведет протокол собрания (конференции), заседания Совета ТОС Совета ТОС (*Комитета ТОС или иного исполнительного органа ТОС*) «\_\_\_\_\_», оформляет решения Совета ТОС Совета ТОС (*Комитета ТОС или иного исполнительного органа ТОС*) «\_\_\_\_\_»;
- 6) выдает копии документов;
- 7) контролирует выполнение поручений председателя, заместителя председателя Совета ТОС Совета ТОС (*Комитета ТОС или иного исполнительного органа ТОС*) «\_\_\_\_\_»;
- 8) выполняет иные поручения председателя, заместителя председателя Совета ТОС Совета ТОС (*Комитета ТОС или иного исполнительного органа ТОС*) «\_\_\_\_\_».

3.5.3. Полномочия секретаря Совета ТОС (Совета ТОС (*Комитета ТОС или иного исполнительного органа ТОС*) «\_\_\_\_\_») прекращаются досрочно в случаях, предусмотренных п. 3.2.6 настоящего Устава.

## 3.6. КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННЫЙ ОРГАН ТОС «\_\_\_\_\_»

3.6.1. Контрольно-ревизионным органом ТОС является контрольно-ревизионная комиссия ТОС «\_\_\_\_\_» (далее – Комиссия) (*ревизор ТОС «\_\_\_\_\_» (далее – ревизор)*), которая создается для содействия и контроля финансово-хозяйственной деятельности ТОС «\_\_\_\_\_».

Комиссия (ревизор) подотчетна исключительно собранию (конференции)

3.6.2. Комиссия (ревизор) избирается на собрании (конференции) в количестве \_\_\_\_\_ человек.

3.6.3. Комиссия (ревизор) осуществляет проверку финансово-хозяйственной деятельности Совета ТОС Совета ТОС (*Комитета ТОС или иного исполнительного органа ТОС*) «\_\_\_\_\_», а также в любое время по поручению собрания (конференции) либо по собственной инициативе.

3.6.4. Для проверки финансово-хозяйственной деятельности Совета ТОС Совета ТОС (*Комитета ТОС или иного исполнительного органа ТОС*) «\_\_\_\_\_» могут привлекаться аудиторские организации.

Порядок проведения аудиторской проверки устанавливается договором предоставления аудиторских услуг.

3.6.5. Члены Комиссии (ревизор) не могут являться членами Совета ТОС Совета ТОС (*Комитета ТОС или иного исполнительного органа ТОС*) «\_\_\_\_\_», иного выборного органа ТОС «\_\_\_\_\_»,

3.6.6. Результаты каждой проверки и отчеты Комиссии (ревизора) доводятся до членов ТОС «\_\_\_\_\_» и утверждаются на собрании (конференции).

3.6.7. Решение о недоверии Комиссии (ревизору) и ее роспуске или отзыве любого из членов Комиссии принимается собранием (конференцией) по предложению любого из участников, члена Совета ТОС Совета ТОС (*Комитета ТОС или иного исполнительного органа ТОС*) «\_\_\_\_\_».

Вопрос о недоверии Комиссии (ревизору) и о ее роспуске включается в повестку председателем исполнительного органа ТОС «\_\_\_\_\_» заблаговременно, или непосредственно на собрании (конференции) при голосовании по вопросу утверждения повестки собрания (конференции) по предложению любого участника собрания (конференции)

3.6.8. Новый состав Комиссии (ревизор) или член Комиссии должен быть избран на собрании (конференции), принявшем решение о недоверии Комиссии (ревизору), члену Комиссии и ее роспуске.

Срок полномочий вновь избранного состава Комиссии (ревизора) оканчивается сроком действия полномочий исполнительного органа ТОС «\_\_\_\_\_».

## 4. Экономические и финансовые Основы ТОС «\_\_\_\_\_»

4.1. В собственности ТОС «\_\_\_\_\_» могут находиться оборудование, инвентарь, денежные средства и иное имущество, в том числе переданное органами местного самоуправления Округа в обеспечение деятельности ТОС «\_\_\_\_\_», средства, передаваемые жителями, иными физическими и юридическими лицами.

4.2. Денежные средства ТОС «\_\_\_\_\_» могут быть образованы за счет добровольных взносов и пожертвований предприятий, учреждений, организаций, граждан, а также других поступлений, не запрещенных или не ограниченных законом.

4.3. ТОС «\_\_\_\_\_» может получать денежные средства из бюджета муниципального образования на основании договоров, заключаемых с органами местного самоуправления Округа в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Условия и порядок выделения необходимых средств территориальному местному самоуправлению из местного бюджета определяется Уставом Арамильского городского округа и (или) нормативными правовыми актами Думы Арамильского городского округа.

4.5. Контроль за финансовой деятельностью ТОС «\_\_\_\_\_» в части использования выделенных бюджетных средств осуществляется его Комиссией (ревизором), органами местного самоуправления Округа.











**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Перечень должностных лиц органов местного самоуправления Арамилского городского округа, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях. (прилагается).

2. Признать утратившим силу Постановление Главы Арамилского городского округа от 07 февраля 2013 года № 90 «Об утверждении Перечня должностных лиц органов местного самоуправления Арамилского городского округа, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях».

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Арамилские вести» и разместить на официальном сайте Арамилского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Арамилского городского округа Р.В. Гарифуллина.

Глава Арамилского городского округа

В.Ю. Никитенко

Утвержден  
Постановлением Главы  
Арамилского городского округа  
от 23.01.2018 № 36

**Перечень  
должностных лиц органов местного самоуправления  
Арамилского городского округа, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях**

Наименование статьи областного закона от 14.06.2005 №52-03 «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области»	Наименование должностных лиц органов местного самоуправления Арамилского городского округа
Пункт 2 статьи 4-2. Нарушение порядка предоставления государственных и муниципальных услуг	1) Глава Арамилского городского округа; 2) заместитель главы Администрации Арамилского городского округа – в соответствии с полномочиями; 3) Председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом Арамилского городского округа; 4) заместитель Председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом Арамилского городского округа 5) начальник Отдела образования Арамилского городского округа.
Статья 5. Нарушение порядка предоставления мер социальной поддержки или оказания государственной социальной помощи	1) Глава Арамилского городского округа; 2) заместитель главы Арамилского городского округа – в соответствии с полномочиями.
Пункт 2, 3 статьи 6. Нарушение порядка распоряжения имуществом, находящимся в государственной собственности Свердловской области или в муниципальной собственности	1) Председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом Арамилского городского округа; 2) заместитель Председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом Арамилского городского округа;
Статья 9. Нарушение правил землепользования и застройки	1) Глава Арамилского городского округа; 2) заместитель главы Администрации Арамилского городского округа – в соответствии с полномочиями; 3) начальник Отдела архитектуры и градостроительства Администрации Арамилского городского округа; 4) главный специалист Отдела архитектуры и градостроительства Администрации Арамилского городского округа; 5) ведущий специалист Отдела архитектуры и градостроительства Администрации Арамилского городского округа.
Статья 10. Торговля в не отведенных для этого местах	1)Глава Арамилского городского округа; 2) Председатель Комитета по экономике и стратегическому развитию Администрации Арамилского городского округа; 3) главный специалист Комитета по экономике и стратегическому развитию Администрации Арамилского городского округа.
Статья 10-2. Нарушение порядка организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках	1) Глава Арамилского городского округа; 2) Председатель Комитета по экономике и стратегическому развитию Администрации Арамилского городского округа; 3) главный специалист Комитета по экономике и стратегическому развитию Администрации Арамилского городского округа.
Статья 10-3. Нарушение дополнительных ограничений времени, условий и мест розничной продажи алкогольной продукции	1) Глава Арамилского городского округа; 2) Председатель Комитета по экономике и стратегическому развитию Администрации Арамилского городского округа; 3) главный специалист Комитета по экономике и стратегическому развитию Администрации Арамилского городского округа.
Статья 11-1. Нарушение дополнительных требований пожарной безопасности, установленных на период действия особого противопожарного режима.	1) Глава Арамилского городского округа; 2) главный специалист Администрации Арамилского городского округа – в соответствии с полномочиями.
Статья 12. Самовольное переоборудование фасада здания, строения, сооружения	1) Глава Арамилского городского округа; 2) заместитель главы Администрации Арамилского городского округа – в соответствии с полномочиями; 3) начальник Отдела архитектуры и градостроительства Администрации Арамилского городского округа; 4) главный специалист Отдела архитектуры и градостроительства Администрации Арамилского городского округа; 5) ведущий специалист Отдела архитектуры и градостроительства Администрации Арамилского городского округа.
Статья 13. Неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по содержанию фасада здания или его элементов	1) Глава Арамилского городского округа 2) заместитель главы Администрации; Арамилского городского округа – в соответствии с полномочиями; 3) начальник Отдела архитектуры и градостроительства Администрации Арамилского городского округа; 4) главный специалист Отдела архитектуры и градостроительства Администрации Арамилского городского округа; 5) ведущий специалист Отдела архитектуры и градостроительства Администрации Арамилского городского округа.
Статья 13-1. Нарушение порядка организации освещения улиц	1) Глава Арамилского городского округа; 2) заместитель главы Администрации Арамилского городского округа – в соответствии с полномочиями; 3) главный специалист Администрации Арамилского городского округа – в соответствии с полномочиями.
Статья 14. Самовольное размещение объявлений	1) Глава Арамилского городского округа; 2) заместитель главы Администрации Арамилского городского округа – в соответствии с полномочиями; 3) начальник Отдела архитектуры и градостроительства Администрации Арамилского городского округа; 4) главный специалист Отдела архитектуры и градостроительства Администрации Арамилского городского округа; 5) ведущий специалист Отдела архитектуры и градостроительства Администрации Арамилского городского округа. 6) главный специалист Администрации Арамилского городского округа – в соответствии с полномочиями.
Статья 14-1. Самовольное нанесение надписей и рисунков	1) Глава Арамилского городского округа; 2) заместитель главы Администрации Арамилского городского округа – в соответствии с полномочиями; 3) начальник Отдела архитектуры и градостроительства Администрации Арамилского городского округа; 4) главный специалист Отдела архитектуры и градостроительства Администрации Арамилского городского округа; 5) ведущий специалист Отдела архитектуры и градостроительства Администрации Арамилского городского округа. 6) главный специалист Администрации Арамилского городского округа – в соответствии с полномочиями.
Статья 15. Нарушение порядка проведения земляных, ремонтных или отдельных работ, связанных с благоустройством территорий населенных пунктов	1) Глава Арамилского городского округа; 2) заместитель главы Администрации Арамилского городского округа – в соответствии с полномочиями; 3) начальник Отдела архитектуры и градостроительства Администрации Арамилского городского округа; 4) главный специалист Отдела архитектуры и градостроительства Администрации Арамилского городского округа; 5) ведущий специалист Отдела архитектуры и градостроительства Администрации Арамилского городского округа. 6) главный специалист Администрации Арамилского городского округа – в соответствии с полномочиями.
Статья 15-1. Выбрасывание бытового мусора и иных предметов в не отведенных для этого местах	1) Глава Арамилского городского округа; 2) заместитель главы Администрации Арамилского городского округа – в соответствии с полномочиями; 3) главный специалист Администрации Арамилского городского округа – в соответствии с полномочиями.
Статья 16. Нахождение механических транспортных средств на территориях объектов благоустройства	1) Глава Арамилского городского округа; 2) заместитель главы Администрации Арамилского городского округа – в соответствии с полномочиями; 3) главный специалист Администрации Арамилского городского округа – в соответствии с полномочиями.
Статья 17. Нарушения отдельных требований, установленных правилами благоустройства территорий населенных пунктов	1) Глава Арамилского городского округа; 2) заместитель главы Администрации Арамилского городского округа – в соответствии с полномочиями; 3) начальник Отдела архитектуры и градостроительства Администрации Арамилского городского округа; 4) главный специалист Отдела архитектуры и градостроительства Администрации Арамилского городского округа; 5) ведущий специалист Отдела архитектуры и градостроительства Администрации Арамилского городского округа. 6) главный специалист Администрации Арамилского городского округа – в соответствии с полномочиями.
Статья 18. Мойка транспортных средств в не отведенных для этого местах	1) Глава Арамилского городского округа; 2) заместитель главы Администрации Арамилского городского округа – в соответствии с полномочиями; 3) главный специалист Администрации Арамилского городского округа – в соответствии с полномочиями.

Статья 19. Нарушение порядка организации и деятельности парковок (парковочных мест)	1) Глава Арамилского городского округа; 2) заместитель главы Администрации Арамилского городского округа – в соответствии с полномочиями; 3) начальник Отдела архитектуры и градостроительства Администрации Арамилского городского округа; 4) главный специалист Отдела архитектуры и градостроительства Администрации Арамилского городского округа; 5) ведущий специалист Отдела архитектуры и градостроительства Администрации Арамилского городского округа.
Статья 21. Безбилетный проезд	1) Глава Арамилского городского округа; 2) Председатель Комитета по экономике и стратегическому развитию Администрации Арамилского городского округа. 3) главный специалист Комитета по экономике и стратегическому развитию Администрации Арамилского городского округа.
Статья 22. Нарушение правил провоза ручной клади и багажа	1) Глава Арамилского городского округа; 2) Председатель Комитета по экономике и стратегическому развитию Администрации Арамилского городского округа. 3) главный специалист Комитета по экономике и стратегическому развитию Администрации Арамилского городского округа.
Статья 30. Невыполнение законных требований депутата Законодательного Собрания Свердловской области или депутата представительного органа муниципального образования	1) Глава Арамилского городского округа.
Статья 31. Нарушение срока представления ответа на депутатский запрос (в части административных правонарушений, связанных с нарушением срока представления на депутатский запрос депутата представительного органа муниципального образования)	1) Глава Арамилского городского округа.
Статья 33. Невыполнение в установленный срок законного предписания органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления (за исключением законного предписания органа МСУ или должностного лица МСУ, осуществляющего контроль об устранении нарушений законодательства)	1) Глава Арамилского городского округа; 2) заместитель главы Администрации Арамилского городского округа – в соответствии с полномочиями; 3) Председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом Арамилского городского округа; 4) заместитель Председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом Арамилского городского округа; 5) начальник Отдела архитектуры и градостроительства Администрации Арамилского городского округа; 6) главный специалист Отдела архитектуры и градостроительства Администрации Арамилского городского округа; 7) ведущий специалист Отдела архитектуры и градостроительства Администрации Арамилского городского округа. 8) главный специалист Администрации Арамилского городского округа – в соответствии с полномочиями.
Статья 34. Непредставление сведений (информации) в орган местного самоуправления муниципального образования или должностному лицу местного самоуправления	1) Глава Арамилского городского округа; 2) заместитель главы Администрации Арамилского городского округа – в соответствии с полномочиями; 3) Председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом Арамилского городского округа; 4) заместитель Председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом Арамилского городского округа; 6) начальник Отдела образования Арамилского городского округа; 7) начальник Организационного отдела Администрации Арамилского городского округа.
Статья 34-1. Несоблюдение требований нормативных правовых актов органов местного самоуправления о муниципальном контроле	1) Глава Арамилского городского округа.
Статья 35. Использование символов Свердловской области или официальных символов муниципального образования в нарушение установленного порядка	1) Глава Арамилского городского округа; 2) Председатель Думы Арамилского городского округа; 3) начальник Организационного отдела Администрации Арамилского городского округа.
Статья 37. Совершение действий, нарушающих тишину и покой граждан	1) Глава Арамилского городского округа; 2) начальник Организационного отдела Администрации Арамилского городского округа
Статья 38. Нарушение правил содержания домашних животных	1) Глава Арамилского городского округа; 2) заместитель главы Администрации Арамилского городского округа – в соответствии с полномочиями; 3) главный специалист Администрации Арамилского городского округа – в соответствии с полномочиями.
Статья 40. Нарушение правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд	1) Глава Арамилского городского округа; 2) заместитель главы Администрации Арамилского городского округа – в соответствии с полномочиями; 3) начальник Отдела архитектуры и градостроительства Администрации Арамилского городского округа.
Статья 40-1. Нарушение правил пользования водными объектами для плавания на маломерных судах	1) Глава Арамилского городского округа; 2) заместитель главы Администрации Арамилского городского округа – в соответствии с полномочиями; 3) главный специалист Администрации Арамилского городского округа – в соответствии с полномочиями.
Статья 40-2. Нарушение правил охраны жизни людей на водных объектах	1) Глава Арамилского городского округа; 2) заместитель главы Администрации Арамилского городского округа – в соответствии с полномочиями; 3) главный специалист Администрации Арамилского городского округа – в соответствии с полномочиями.
Статья 41. Приставание к гражданам	1) Глава Арамилского городского округа; 2) заместитель главы Администрации Арамилского городского округа – в соответствии с полномочиями.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
АДМИНИСТРАЦИИ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 25.01.2018 № 29

**Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство объектов капитального строительства, расположенных на территории Арамилского городского округа»**

Руководствуясь статьями 12 - 14 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», статьей 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ, постановлением Правительства Российской Федерации от 24.11.2005 № 698 «О форме разрешения на строительство и форме разрешения на ввод объекта в эксплуатацию», постановлением Правительства Российской Федерации от 16.05.2011 № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг», постановлением главы Арамилского городского округа от 23.05.2011 № 654 «Об утверждении Порядка разработки и проведения экспертизы проектов Административных регламентов предоставления муниципальных услуг органами местного самоуправления Арамилского городского округа и утверждения соответствующих регламентов», на основании статьи 31 Устава Арамилского городского округа

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство объектов капитального строительства, расположенных на территории Арамилского городского округа» (прилагается).

2. Признать утратившими силу постановление Администрации Арамилского городского округа от 10.04.2012 № 154 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги по приему заявлений и выдаче разрешения на строительство и реконструкцию объектов капитального строительства на территории Арамилского городского округа».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Арамилские вести» и разместить на официальном сайте Арамилского городского округа в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Арамилского городского округа Р.В. Гарифуллина.

Глава Арамилского городского округа

В.Ю. Никитенко

Приложение № 1  
к постановлению Администрации  
Арамилского городского округа  
от 25.01.2018 № 29

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «ВЫДАЧА РАЗРЕШЕНИЯ НА СТРОИТЕЛЬСТВО ОБЪЕКТОВ  
КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА, РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО  
ОКРУГА»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Цели разработки административного регламента.

Настоящий Административный регламент (далее - Регламент) устанавливает состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), порядок взаимодействия между Администрацией Арамилского городского округа и заявителями в ходе предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на строительство объектов капитального строительства, расположенных на территории Арамилского городского округа (далее - муниципальная услуга).

Внесение изменений в разрешение на строительство возможно в случае обнаружения ошибок, опечаток, допущенных специалистом при его оформлении, а также в случае наличия ошибок или необходимости уточнения данных в документах, на основании которых были внесены сведения об объекте в выданное разрешение.

1.2. Круг заявителей.

Заявителями предоставления муниципальной услуги являются физическое или юридическое лицо, обеспечивающее на принадлежащем ему земельном участке или на земельном участке иного правообладателя (которому при осуществлении бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности органы государственной власти (государственные органы), Государственная корпорация по атомной энергии «Росатом», Государственная корпорация по космической деятельности «Роскосмос», органы управления государственными внебюджетными фондами или органы местного самоуправления передали в случаях, установленных бюджетным законодательством Россий-





# Документы

ской Федерации, на основании соглашений свои полномочия государственного (муниципального) заказчика) строительство, реконструкцию объектов капитального строительства, а также выполнение инженерных изысканий, подготовку проектной документации для их строительства, реконструкции, либо иные лица, уполномоченные застройщиком в установленном порядке (далее – заявитель).

1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги.

1) Информацию о порядке предоставления муниципальной услуги можно получить.

- из федеральной государственной информационно системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»: <http://gosuslugi.ru>;
- в разделе «Муниципальные услуги» на официальном сайте Арамильского городского округа: <https://www.aramilgo.ru/services>;
- по телефону (343) 385-82-81 доб. 1060;
- непосредственно в отделе архитектуры и градостроительства Администрации Арамильского городского округа (далее – Отдел) уполномоченного на выдачу разрешений на строительство и разрешений на ввод объектов в эксплуатацию по адресу: 624000, Свердловская область, Сысертский район, город Арамил, улица 1 Мая, дом 12, кабинет 16.

График приема заявителей для консультирования и подачи заявлений на получение муниципальной услуги: понедельник – с 10.00 до 12.00 и с 14.00 до 16.00.

Режим работы Отдела: с понедельника по пятницу - с 08.00 до 12.00, с 13.00 до 17.00, в предпраздничные дни - с 8.00 до 12.00 и с 13.00 до 16.00.

Прием заявителей для консультирования и приема заявлений и документов осуществляется также через ГБУ СО «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – МФЦ) по адресу: 624000 Свердловская область, город Арамил, улица Щорса, дом 57.

График приема заявителей специалистами МФЦ:

- вторник, среда, пятница, суббота с 08.00 - 17.00;
- четверг с 11.00 - 20.00;
- воскресенье, понедельник - выходной день.

Единый справочный телефон МФЦ: 8-800-700-00-04.

2) На официальном сайте Администрации Арамильского городского округа [www.aramilgo.ru](http://www.aramilgo.ru) размещается следующая информация:

- извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, регулирующих деятельность по предоставлению муниципальной услуги;
- графики приема заявителей в органах государственной власти и органах местного самоуправления;
- бланки и образцы оформления заявлений;
- текст Регламента.

3) Информирование о ходе предоставления муниципальной услуги осуществляется по телефону или на личном приеме специалистами Отдела в приемное время.

Рассмотрение письменных обращений граждан по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

## II. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

2.1. Наименование муниципальной услуги.

2.1.1. Муниципальная услуга – «Выдача разрешения на строительство объектов капитального строительства, расположенных на территории Арамильского городского округа».

2.1.2. В рамках муниципальной услуги выделяются следующие подслуги:

- «Продление разрешения на строительство объектов капитального строительства, расположенных на территории Арамильского городского округа»;
- «Внесение изменений в разрешение на строительство объектов капитального строительства, объектов капитального строительства, расположенных на территории Арамильского городского округа».

2.2. Муниципальная услуга предоставляется.

Муниципальная услуга от имени Администрации Арамильского городского округа предоставляется Отделом архитектуры и градостроительства Администрации Арамильского городского округа (далее – Отдел).

Услуга так же может быть предоставлена через МФЦ. При этом МФЦ становится участником межведомственного взаимодействия между органами государственной власти и органами местного самоуправления (при необходимости).

При предоставлении муниципальной услуги запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг.

2.3. Срок предоставления муниципальной услуги.

1) Результатом предоставления муниципальной услуги является выдача заявителю разрешения на строительство (Приложение № 7 к настоящему Административному регламенту) или выдача заявителю уведомления об отказе в выдаче разрешения на строительство (Приложение № 8 к настоящему Административному регламенту).

2) Результатом предоставления муниципальной услуги продления разрешения на строительство является выдача заявителю продленного разрешения на строительство объектов капитального строительства, либо выдача заявителю мотивированно письменного отказа в выдаче продленного разрешения на строительство объектов капитального строительства.

3) Результатом предоставления муниципальной услуги внесение изменений в разрешение на строительство является выдача заявителю продленного разрешения на строительство объектов капитального строительства, либо выдача заявителю мотивированно письменного отказа в выдаче измененного разрешения на строительство объектов капитального строительства.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги.

Выдача разрешения на строительство объектов капитального строительства, расположенных на территории Арамильского городского округа, отказ в выдаче такого разрешения с указанием причин отказа осуществляется в течении семи рабочих дней со дня регистрации в Отделе заявления о предоставлении муниципальной услуги.

2.5. Правовые основания для предоставления муниципальной услуги.

Отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги, регулируются следующими нормативными правовыми актами:

- Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ;
- Земельным кодексом Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ;
- Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»;
- Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.02.2008 № 87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 19.02.2015 № 117/пр «Об утверждении формы разрешения на строительство и формы разрешения на ввод объекта в эксплуатацию»;
- Законом Свердловской области от 15.07.2013 № 75-ОЗ «Об установлении на территории Свердловской области случаев, при которых не требуется получение разрешения на строительство»;
- Постановлением Правительства Свердловской области от 14.09.2011 № 1211-ПП «Об утверждении Перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления исполнительными органами государственной власти Свердловской области государственных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг, и Порядка определения размера платы за оказание услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления исполнительными органами государственной власти Свердловской области государственных услуг»;
- Постановлением главы Арамильского городского округа от 23.05.2011 № 654 «Об утверждении Порядка разработки и проведения экспертизы проектов Административных регламентов предоставления муниципальных услуг органами местного самоуправления Арамильского городского округа и утверждения соответствующих регламентов»;
- Уставом Арамильского городского округа, утвержденным Решением Думы Арамильского городского округа от 28.04.2005 № 15/10;
- иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области, Арамильского городского округа, регламентирующими правоотношения в сфере строительства.

2.6. Документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги.

2.6.1. В случае обращения за предоставлением муниципальной услуги непосредственно самим заявителем (для физического лица - правообладателя земельного участка, для юридического лица - правообладателя земельного участка в лице единоличного исполнительного органа, имеющего право действовать от имени юридического лица без доверенности) представляется:

– заявление, подписанное заявителем и оформленное согласно приложению № 1 к настоящему Административному регламенту;

– заявление, подписанное заявителем и оформленное согласно приложению № 2 к настоящему Административному регламенту для индивидуального жилищного строительства;

– документ, удостоверяющий личность заявителя.

В случае обращения за предоставлением муниципальной услуги представителем заявителя (для физического лица - физическое лицо, действующее на основании нотариально заверенной доверенности, для юридического лица - физическое лицо, действующее на основании доверенности, выданной заявителем), уполномоченного на подачу и получение документов, а также подписание заявления, представляется:

– заявление, подписанное заявителем или представителем заявителя, уполномоченным на подписание заявления, оформленное согласно приложению № 1 к настоящему Административному регламенту;

– заявление, подписанное заявителем или представителем заявителя, уполномоченным на подписание заявления, оформленное согласно приложению № 2 к настоящему Административному регламенту для индивидуального жилищного строительства;

– документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, подписавшего заявление;

– документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, уполномоченного на подачу и получение документов, а также подписание заявления;

– документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, уполномоченного на подачу и получение результата предоставления муниципальной услуги, а также подписание заявления; для представителя юридического лица - доверенность на бланке организации, заверенная печатью организации (при ее наличии), для представителя физического лица - нотариальная доверенность.

2.6.2. В целях получения разрешения на строительство, реконструкцию объекта капитального строительства заявитель к заявлению должен представить самостоятельно следующие документы (за исключением объектов индивидуального жилищного строительства):

1) Правоустанавливающие документы на земельный участок:

– правоустанавливающие документы на земельный участок, в случае если такие документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в Едином государственном реестре недвижимости (далее - ЕГРН);

– правоустанавливающие и правоудостоверяющие документы на земельный участок, на расположенные на нем здания, строения, сооружения, объекты незавершенного строительства, не подлежащие государственной регистрации в соответствии с Федеральным законом от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» (при наличии);

– договор аренды (субаренды) земельного участка, в случае если земельный участок принадлежит заявителю на праве аренды (субаренды), по договору аренды (субаренды), не подлежащему регистрации в ЕГРН.

2) Материалы, содержащиеся в проектной документации, подготовленные в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16.02.2008 № 87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию»:

- пояснительная записка;
- схема планировочной организации земельного участка, выполненная в соответствии с информацией, указанной в градостроительном плане земельного участка, с обозначением места размещения объекта капитального строительства, подъездов и проходов к нему, границ зон действия публичных сервитутов, объектов археологического наследия;
- схема планировочной организации земельного участка, подтверждающая расположение линейного объекта в пределах красных линий, утвержденных в составе документации по планировке территории применительно к линейным объектам;

– архитектурные решения;

– сведения об инженерном оборудовании, сводный план сетей инженерно-технического обеспечения с обозначением мест подключения (технологического присоединения) проектируемого объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения;

– проект организации строительства объекта капитального строительства;

– проект организации работ по сносу или демонтажу объектов капитального строительства, их частей (в случае необходимости демонтажа существующего объекта (объектов) или его части (частей));

– перечень мероприятий по обеспечению доступа инвалидов к объектам здравоохранения, образования, культуры, отдыха, спорта и иным объектам социально-культурного и коммунально-бытового назначения, объектам транспорта, торговли, общественного питания, объектам делового, административного, финансового, религиозного назначения, объектам жилищного фонда в случае строительства, реконструкции указанных объектов (в случае, если экспертиза проектной документации указанных объектов не проводилась в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации);

4) положительное заключение экспертизы проектной документации объекта капитального строительства (применительно к отдельным этапам строительства в случае, предусмотренном частью 12.1 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации), если такая проектная документация подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

4) положительное заключение государственной экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 3.4 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

5) заключение, предусмотренное частью 3.5 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в случае использования модифицированной проектной документации;

6) согласие всех правообладателей объекта капитального строительства в случае реконструкции такого объекта, за исключением указанных в пункте 6.2 части 7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации случаев реконструкции многоквартирного дома;

7) решение общего собрания собственников помещений и машино-мест в многоквартирном доме, принятое в соответствии с жилищным законодательством в случае реконструкции многоквартирного дома, или, если в результате такой реконструкции произойдет уменьшение размера общего имущества в многоквартирном доме, согласие всех собственников помещений и машино-мест в многоквартирном доме;

8) соглашение о проведении реконструкции, определяющее в том числе условия и порядок возмещения ущерба причиненного указанному объекту в случае проведения реконструкции государственным (муниципальным) заказчиком, являющимся органом государственной власти (государственным органом), органом управления государственным бюджетным фондом или органом местного самоуправления, на объекте капитального строительства государственной (муниципальной) собственности, правообладателем которого является государственное (муниципальное) унитарное предприятие, государственное (муниципальное) бюджетное или автономное учреждение, в отношении которого указанный орган осуществляет соответственно функции и полномочия учредителя или права собственности имущества.

9) копия свидетельства об аккредитации юридического лица, выдавшего положительное заключение негосударственной экспертизы проектной документации, в случае, если представлено заключение негосударственной экспертизы проектной документации.

10) подлинник разрешения на строительство (в случае, если в целях приведения в соответствие с внесенными в установленном порядке изменениями в проект, в том числе ввиду изменившихся параметров возводимого объекта капитального строительства заявитель обращается с заявлением о выдаче разрешения на строительство при наличии ранее выданного заявителю разрешения на строительство объекта с иными параметрами и характеристиками на данном земельном участке).

По заявлению застройщика разрешение на строительство может быть выдано на отдельные этапы строительства, реконструкции.

2.6.3. В целях получения разрешения на строительство реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства заявитель должен представить самостоятельно:

1) Правоустанавливающие документы на земельный участок:

– правоустанавливающие документы на земельный участок, в случае если такие документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в Едином государственном реестре недвижимости (далее - ЕГРН);

– правоустанавливающие и правоудостоверяющие документы на земельный участок, на расположенные на нем здания, строения, сооружения, объекты незавершенного строительства, не подлежащие государственной регистрации в соответствии с Федеральным законом от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» (при наличии);

– договор аренды (субаренды) земельного участка, в случае если земельный участок принадлежит заявителю на праве аренды (субаренды), по договору аренды (субаренды), не подлежащему регистрации в ЕГРН.

2) градостроительный план земельного участка, выданный не ранее чем за три года до дня представления заявления на получение разрешения на строительство;

3) схема планировочной организации земельного участка с обозначением места размещения объекта индивидуального жилищного строительства согласно образцу (приложение № 3) 1 и 2 листы обязательны для всех, 3 лист обязателен для жилых домов, ориентированных на центральные улицы округа;

4) описание внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства в случае, если строительство или реконструкция объекта индивидуального жилищного строительства планируется в границах территории истории

ческого поселения федерального или регионального значения, за исключением случая, предусмотренного частью 10.2 настоящей статьи. Описание внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства включает в себя его описание в текстовой форме и графическое описание. Описание внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства в текстовой форме включает в себя указание на параметры объекта индивидуального жилищного строительства, цветовое решение его внешнего облика, планируемые к использованию строительные материалы, определяющие внешний облик такого объекта, а также описание иных характеристик такого объекта, требования к которым установлены градостроительным регламентом в качестве требований к архитектурным решениям объекта капитального строительства. Графическое описание представляет собой изображение внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства, включая его фасады и конфигурацию объекта.

2.6.4. Для продления срока действия разрешения на строительство заявителем не менее, чем за 60 дней до истечения срока действия разрешения на строительство, представляется:

– заявление о продлении срока действия разрешения на строительство, оформленное согласно приложению № 4 к настоящему Административному регламенту;

– подлинник ранее выданного разрешения на строительство.

2.6.5. Внесение изменений в разрешение на строительство производится при переходе прав на земельный участок или в случае образования земельных участков (части 21.5-21.7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации).

Для внесения изменений в разрешение на строительство при переходе прав на земельный участок или в случае образования земельных участков заявитель представляет письменное заявление - уведомление о переходе прав на земельный участок или об образовании земельных участков, оформленное в соответствии с приложением № 5 к настоящему Административному регламенту, с указанием реквизитов следующих документов, необходимых для принятия решения о внесении изменений в разрешение на строительство:

– правоустанавливающих документов на земельный участок (если такие документы отсутствуют в ЕГРН, в случае, указанном в части 21.5 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации);

– решения об образовании земельных участков, если в соответствии с земельным законодательством решение об образовании земельного участка принимает исполнительный орган государственной власти или орган местного самоуправления (в случаях, предусмотренных частями 21.6 и 21.7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации);

– градостроительного плана земельного участка, на котором планируется осуществить строительство, реконструкцию объекта капитального строительства (в случае, предусмотренном частью 21.7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации).

К заявлению - уведомлению прилагаются следующие документы:

– подлинник ранее выданного разрешения на строительство;

– копия правоустанавливающих документов на земельный участок (если сведения о них отсутствуют в ЕГРН, в случае, указанном в части 21.5 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации).

2.7. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления

муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных

органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в

предоставлении государственных услуг, и которые заявитель вправе представить.

7.0.1. **Документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, которые заявитель вправе представить:**

1) По всем основаниям:

– выписка (сведения) из Единого государственного реестра юридических лиц (при обращении юридических лиц) или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (при обращении индивидуальных предпринимателей) (для проверки полномочий лица, подписавшего заявление и/или выдавшего доверенность);

– правоустанавливающие документы на земельный участок и расположенные на нем объекты недвижимости (при наличии), а именно:

**выписка из реестра прав на недвижимость, входящего в состав ЕГРН, на земельный участок и расположенные на таком земельном участке объекты недвижимости** (для определения правообладателя земельного участка и расположенных на нем зданий (при наличии),

**выписка из реестра недвижимости, входящего в состав ЕГРН, включающая кадастровую выписку на земельный участок, кадастровый паспорт на земельный участок и объекты недвижимости** (для получения общих данных в отношении земельного участка: кадастровый номер земельного участка, адрес, категория земель, площадь, разрешенное использование и пр., информации о наличии и расположении объектов, построек на территории, а также сведений об обременениях и ограничениях, существующих на земельном участке);

7.0.2. **Для выдачи разрешения на строительство:**

– градостроительный план земельного участка, выданный не ранее чем за три года до дня представления заявления на получение разрешения на строительство;

– реквизиты проекта планировки территории и проекта межевания территории (в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта);

– разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции (если застройщику предоставлено такое разрешение в соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации);

– разрешение на условно разрешенный вид использования земельного

– участка или объекта капитального строительства, если застройщику предоставлено такое разрешение в соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации (в случае строительства объекта капитального строительства, вид использования которого в соответствии с градостроительным регламентом предусмотрен в условном виде);

– эскизный проект объекта капитального строительства, согласованный с Отделом архитектуры и градостроительства Администрации Арамильского городского округа;

– информацию об объекте/объектах культурного наследия, установленную пунктом 2 статьи 20 Федерального закона от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», подтверждающую допустимость размещения объекта капитального строительства в соответствии с ограничениями, установленными частью 1 статьи 34.1 Федерального закона от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации».

7.0.3. **Для внесения изменений в разрешение на строительство:**

– решение об образовании земельных участков (в случаях, предусмотренных частями 21.6 и 21.7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, если в соответствии с земельным законодательством решение об образовании земельного участка принимает исполнительный орган государственной власти или орган местного самоуправления);

– градостроительный план земельного участка, выданный не ранее чем за три года до дня представления заявления на получение разрешения на строительство, на котором планируется осуществлять строительство, реконструкцию объекта капитального строительства, в случае образования земельного участка путем раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков.

**Заявитель может представить необходимые документы в полном объеме по собственной инициативе. Если документы, указанные в настоящем пункте, не представлены заявителем самостоятельно, такие документы запрашиваются в соответствующих органах должностным лицом Отдела.**

**Непредоставление заявителем указанных документов не является основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги.**

В случае, если в ЕГРН не содержится сведения о правоустанавливающих документах на земельный участок и расположенных на нем объектах недвижимости (при наличии), копию таких документов обязан представить сам заявитель.

2.8. Указание на запрет требовать от заявителя предоставления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги.

2.8.1. Отдел не вправе требовать от заявителя:

– предоставления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

– предоставления документов, указанных в пункте 2.7 настоящего Административного регламента, находящихся в распоряжении государственных или муниципальных органах, участвующих в предоставлении муниципальной услуги.

2.9. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

2.9.1. **Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:**

– обращение за муниципальной услугой, представление которой не предусматривается настоящим Административным регламентом;

– выдача разрешения на строительство не требуется в соответствии с частью 17 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, со статьей 2 Закона Свердловской области от 15.07.2013 № 75-ОЗ «Об установлении на территории Свердловской области случаев, при которых не требуется получение разрешения на строительство»;

– заявление подано лицом, не уполномоченным на осуществление таких действий, либо представление интересов заявителя неуполномоченным лицом;

– выдача разрешения на строительство относится к компетенции иного органа



исполнительной власти Свердловской области, федеральных органов исполнительной власти или органов местного самоуправления;

- представление заявления либо заявления - уведомления, оформленного с нарушением требований Административного регламента, установленных в приложениях №№ 1-5, в том числе некорректное (неполное или неправильное) заполнение обязательных полей в форме заявления, а также отсутствие в заявлении сведений, необходимых для предоставления муниципальной услуги (сведений о застройщике, о планируемом объекте капитального строительства или адреса, площади, кадастрового номера земельного участка, номера градостроительного плана земельного участка и иных реквизитов документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, которые заявитель вправе представить);
- представление документов, утративших силу или срок действия которых истечет до даты завершения предоставления муниципальной услуги;
- предоставление документов, содержащих противоречивые сведения, незаверенные исправления, подчистки, помарки;
- представление нечитаемых документов.

2.10. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги.

**2.10.1. Основанием для отказа в выдаче разрешения на строительство является:**

- отсутствие документов, предусмотренных пунктом 2.6. настоящего Административного регламента;
- несоответствие представленных документов требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка;
- несоответствие представленных документов по строительству, реконструкции линейного объекта требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории;
- несоответствие представленных документов требованиям, установленным в разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции;
- несоответствие представленных документов разрешенному использованию земельного участка, указанному в правоустанавливающих документах на земельный участок;
- несоответствие представленных документов ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации;
- несоответствие проектной документации ограничениям использования объектов недвижимости, установленным на приаэродромной территории.

**2.10.2. Основанием для отказа в продлении срока действия разрешения на строительство является:**

- строительство, реконструкция объекта капитального строительства не начато до истечения срока подачи заявления о продлении срока действия разрешения на строительство, предусмотренного частью 20 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

**2.10.3. Основанием для отказа во внесении изменений в разрешение на строительство при переходе прав на земельный участок или в случае образования земельных участков является:**

- отсутствие в уведомлении о переходе прав на земельный участок или об образовании земельного участка реквизитов документов, предусмотренных соответственно пунктами 1-4 части 21.10 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, или отсутствие правоустанавливающего документа на земельный участок в случае, указанном в части 21.13 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации;
- недостаточность сведений, указанных в уведомлении о переходе прав на земельный участок или об образовании земельного участка;
- несоответствие планируемого размещения объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка, разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации в случае, предусмотренном частью 21.7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

**2.10.4. В случае получения уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги заявитель вправе повторно обратиться с заявлением о предоставлении муниципальной услуги после устранения указанных нарушений.**

**2.10.5. Оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.**

2.10.6. Неполучение (несвоевременное получение) документов, находящихся в распоряжении органов государственной власти либо органов местного самоуправления и запрошенных в рамках межведомственного информационного взаимодействия, не может являться основанием для отказа в выдаче разрешения на строительство или во внесении изменений в разрешение на строительство.

2.11. Не допускается выдача разрешений на строительство при отсутствии правил землепользования и застройки, за исключением строительства, реконструкции объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения муниципальных районов, объектов капитального строительства на земельных участках, на которые не распространяется действие градостроительных регламентов или для которых не устанавливаются градостроительные регламенты, и в иных предусмотренных федеральными законами случаях.

В случае, если земельный участок, находящийся в государственной или муниципальной собственности, предоставлен в аренду для комплексного освоения территории, выдача разрешения на строительство объектов капитального строительства - многоквартирных домов в границах данной территории допускается только после образования земельных участков из такого земельного участка в соответствии с утвержденными проектом планировки территории и проектом межевания территории.

2.12. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги.

Муниципальная услуга предоставляется без взимания государственной пошлины или иной платы.

2.13. Отзыв заявителем обращения на предоставление муниципальной услуги. Заявитель вправе отказаться от предоставления муниципальной услуги на основании личного письменного заявления, составленного в свободной форме. Письменный отказ от предоставления муниципальной услуги не препятствует повторному обращению за предоставлением муниципальной услуги.

Отзыв заявления на предоставление муниципальной услуги в электронном виде осуществляется через личный кабинет Регионального портала государственных и муниципальных услуг путем использования соответствующего сервиса личного кабинета.

2.14. Перечень услуг, необходимых и обязательных для предоставления муниципальной услуги.

Услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

2.15. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги.

Максимальное время ожидания заявителя в очереди при подаче заявления и при получении результата предоставления муниципальной услуги не должно превышать 15 минут на одного заявителя.

2.16. Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги.

Заявление о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, представленные при личном приеме, либо через федеральную государственную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» и региональную информационную систему «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области» регистрируются непосредственно в день подачи указанного заявления специалистом Отдела архитектуры, ответственным за прием и регистрацию заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Заявление и прилагаемые документы, поданные через федеральную государственную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» и региональную информационную систему «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области» после 16:00 рабочего дня либо в нерабочий день регистрируется специалистом Отдела архитектуры, на следующий рабочий день.

Общий максимальный срок регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, включая первичную проверку и регистрацию, не может превышать 15 минут на каждого заявителя.

2.17. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к месту ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления такой услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством российской федерации о социальной защите населения.

2.17.1. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга:

- помещения должны иметь места для ожидания и приема заявителей, обо-

рудованные столами (стойками) с канцелярскими принадлежностями для оформления документов, санитарно-технические помещения (санузлы) с учетом доступа инвалидов-колясочников;

- места ожидания и приема заявителей должны соответствовать комфортным условиям для заявителей и оптимальным условиям для работы специалистов;
- помещения должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, правилам противопожарной безопасности, должны обеспечивать беспрепятственный доступ для маломобильных групп граждан, включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-поводырей;
- помещения должны быть оборудованы пандусами, специальными ограждениями и перилами, должно быть обеспечено беспрепятственное передвижение и разворот инвалидов-колясок, столы для инвалидов должны размещаться в стороне от входа с учетом беспрепятственного подъезда и поворота колясок;
- места для информирования, предназначенные для ознакомления заявителей с информационными материалами, оборудуются информационными стендами.

2.17.2. Требования к местам проведения личного приема заявителей:

- кабинеты для приема заявителей должны быть оборудованы информационными табличками (вывесками) с указанием: номера кабинета, фамилии, имени, отчества и должности специалиста, осуществляющего предоставление муниципальной услуги;

- рабочее место ответственного за предоставление муниципальной услуги, должно быть оборудовано персональным компьютером и оргтехникой, позволяющим своевременно и в полном объеме получать справочную информацию по вопросам предоставления муниципальной услуги и организовать предоставление муниципальной услуги в полном объеме.

В целях обеспечения конфиденциальности сведений о заявителях специалистом одновременно ведется прием только одного заявителя, за исключением случаев коллективного обращения заявителей.

2.18. Показатели доступности и качества муниципальной услуги.

2.18.1. Показателем доступности муниципальной услуги является возможность:

- обращаться за устной консультацией и направлять письменный запрос о предоставлении муниципальной услуги в Отдел архитектуры;
- получать полную, актуальную и достоверную информацию о порядке и ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных технологий;
- обращаться за предоставлением муниципальной услуги через ГБУ СО «МФЦ»;
- обращаться за предоставлением муниципальной услуги в электронном виде, в том числе через Единый портал государственных и муниципальных услуг в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.18.2. Основные требования к качеству предоставления муниципальной услуги:

- своевременность, полнота предоставления муниципальной услуги;
- достоверность и полнота информирования заявителя о ходе предоставления государственной услуги;
- удобство и доступность получения заявителем информации о порядке предоставления муниципальной услуги;
- соответствие мест предоставления муниципальной услуги требованиям законодательства и стандарту комфортности;
- соблюдение установленного времени ожидания в очереди при подаче заявления и при получении результата предоставления муниципальной услуги.

2.18.3. При предоставлении муниципальной услуги взаимодействие заявителя со специалистом, предоставляющим данную услугу, осуществляется в следующих случаях:

- консультирование о порядке и ходе предоставления муниципальной услуги;
- прием заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- выдача результата предоставления муниципальной услуги;
- общая продолжительность взаимодействия заявителя со специалистом при предоставлении муниципальной услуги не должна превышать 15 минут.

2.18.4. При предоставлении муниципальной услуги должна обеспечиваться возможность мониторинга хода ее предоставления, в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг.

2.19. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме.

2.19.1. Требования к расположению, помещениям, оборудованию и порядку работы ГБУ СО «МФЦ» определяются пунктами 6–22 Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг».

2.19.2. В случае подписания заявления с помощью квалифицированной электронной подписи такая подпись создается и проверяется с использованием средств электронной подписи и квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи, соответствующих требованиям законодательства Российской Федерации в области использования электронной подписи, а также Административного регламента.

### III. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР, ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ, А ТАКЖЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР В МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЦЕНТРАХ

#### 3.1. Состав административных процедур.

Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- консультирование заявителя о порядке предоставления муниципальной услуги (при наличии необходимости);
- прием и регистрация заявления с прилагаемыми документами;
- формирование и направление межведомственных запросов;
- рассмотрение заявления с прилагаемыми документами, осмотр заявленного объекта строительства и проверка наличия или отсутствия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги;
- направление (вручение) заявителю разрешения на строительство или решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Блок-схема предоставления муниципальной услуги приведена в приложении № 2 к Административному регламенту.

3.2. Последовательность, сроки выполнения и требования к порядку выполнения административных процедур.

1) Индивидуальное консультирование заявителя при личном обращении производится по адресу: 624000, Свердловская область, Сысертский район, город Арамиль, улица 1 Мая, дом 12, кабинет № 16 в приемное время.

Время ожидания заявителя при индивидуальном консультировании при личном обращении не должно превышать 15 минут.

Индивидуальное консультирование заявителя при его личном обращении, осуществляемое уполномоченным сотрудником Отдела, осуществляющим консультирование заявителей (далее - уполномоченный сотрудник) не должно превышать 15 минут.

Если для подготовки ответа при предоставлении консультации требуется продолжительное время, то уполномоченный сотрудник может предложить заявителю обратиться письменно, либо назначить другое удобное для него время консультации.

При невозможности уполномоченного сотрудника самостоятельно ответить на поставленные вопросы, то он вправе переадресовать (перевести) вопросы заявителя иному должностному лицу (муниципальному служащему) Администрации, компетенция и должностные обязанности которого позволяют дать ответ заявителю на поставленные вопросы, или сообщить телефонный номер, по которому заявитель может получить необходимую информацию.

Уполномоченные лица, осуществляющие консультирование при личном обращении должны корректно и внимательно относиться к заявителю.

При ответах на устные обращения, уполномоченные лица подробно и в вежливой форме информируют обратившихся по интересующим их вопросам.

2) Индивидуальное консультирование заявителя по телефону: (34374) 3-04-73 добавочный 1060.

При ответе на телефонные звонки уполномоченный сотрудник должен назвать наименование органа, фамилию, имя, отчество, занимаемую должность.

Во время разговора необходимо произносить слова четко, избегать параллельных разговоров с окружающими людьми и не прерывать разговор по причине поступления звонка на другой аппарат.

В конце консультирования уполномоченный сотрудник должен кратко подвести итоги и перечислить меры, которые надо принять (кто именно, когда и что должен сделать).

Индивидуальное консультирование заявителя по телефону уполномоченным сотрудником не должно превышать 10 минут.

Если для дачи ответа при индивидуальном консультировании заявителя по телефону требуется продолжительное время, то уполномоченный сотрудник может предложить заявителю обратиться письменно, либо перезвонить данному уполномоченному лицу в другое удобное для заявителя время.

При невозможности должностного лица самостоятельно ответить на постав-

ленные вопросы, то оно вправе сообщить заявителю телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.

Уполномоченные лица, осуществляющие консультирование по телефону должны корректно и внимательно относиться к заявителю.

При ответах на телефонные звонки, уполномоченные лица подробно и в вежливой форме информируют обратившихся по интересующим их вопросам.

3) Индивидуальное консультирование заявителя в письменной форме по почте и (или) по электронной почте производится при поступлении письменного обращения по адресу местонахождения Администрации: 624000, Свердловская область, Сысертский район, город Арамиль, улица 1 Мая, дом 12 и (или) по адресу электронной почты Администрации: grad-aramil@yandex.ru.

При индивидуальном консультировании заявителя в письменной форме по почте ответ на обращение заявителя направляется почтой в адрес заявителя в случае обращения в письменной форме, либо по электронной почте на электронный адрес заявителя в случае обращения в форме электронного документа в 30 (тридцатидневный) срок с момента получения обращения.

Ответ на письменное обращение может быть также дополнительно направлен отличным от способа получения обращения способом на адрес заявителя, указанный в письменном обращении в качестве способа обращения заявителя или способа доставки, указанного в письменном обращении.

Датой получения обращения является дата регистрации входящего обращения.

Ответы на письменные обращения даются в простой, четкой и понятной форме в письменном виде и должны содержать ответы на поставленные вопросы, должность, фамилию и инициалы уполномоченного сотрудника, подписавшего ответ, фамилию, инициалы, номер телефона исполнителя.

4) Публичное консультирование заявителей производится посредством размещения информации на информационных стендах в местах предоставления муниципальной услуги, публикации информационных материалов в средствах массовой информации, включая публикацию на официальном сайте и региональном и едином порталах.

Размещение визуальной, текстовой и иной информации о порядке предоставления муниципальной услуги в помещениях Администрации, а также на Порталах и официальном сайте должно соответствовать требованиям Административного регламента.

Уполномоченные лица не вправе осуществлять консультирование заявителей, выходящее за рамки информирования о стандартных процедурах и условиях оказания муниципальной услуги и влияющее прямо или косвенно на индивидуальные решения заявителей.

3.2.2. Прием и регистрация заявления с прилагаемыми документами.

Основанием для начала административной процедуры является поступление сотруднику Отдела, ответственному за прием и регистрацию входящей корреспонденции, заявления о предоставлении разрешения на строительство (далее - заявление) с прилагаемыми документами, перечень которых приведен в пункте 2.6 Административного регламента.

При поступлении заявления сотруднику Отдела, ответственный за прием и регистрацию входящей корреспонденции, осуществляет его прием и регистрацию в журнале учета входящей корреспонденции.

Время приема заявления с прилагаемыми документами составляет не более 15 минут.

Результатом выполнения данной административной процедуры является передача сотрудником Отдела, ответственным за прием и регистрацию входящей корреспонденции, зарегистрированного заявления с прилагаемыми документами сотруднику Отдела, ответственному за предоставление муниципальной услуги (далее - уполномоченный сотрудник Отдела).

Максимальный срок выполнения данного действия составляет 3 часа.

3.2.3. Формирование и направление межведомственных запросов.

Основанием для начала административной процедуры является отсутствие в Отделе документов, указанных в пункте 2.6.2 Административного регламента, необходимых для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных организациях, и запрашиваемых Отделом самостоятельно.

Получив заявление после его регистрации, уполномоченный сотрудник Отдела осуществляет подготовку и направление межведомственного запроса в государственные органы, органы местного самоуправления и иные организации, в распоряжении которых находятся документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги.

Межведомственный запрос формируется в соответствии с требованиями статьи 7.2 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и подписывается уполномоченным лицом.

Направление межведомственного запроса осуществляется с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

Максимальный срок выполнения данного действия составляет не более 3 рабочих дней.

Результатом административной процедуры является получение от государственных органов, органов местного самоуправления и иных организаций запрашиваемых документов либо отказ в их предоставлении.

3.2.4. Рассмотрение заявления и проверка наличия или отсутствия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

Основанием для начала административной процедуры является поступление уполномоченному сотруднику Отдела заявления о предоставлении муниципальной услуги.

При поступлении документов, необходимых для выполнения административной процедуры (в том числе полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия), уполномоченный сотрудник Отдела осуществляет их рассмотрение на предмет наличия или отсутствия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

Уполномоченный сотрудник Отдела в течение пяти рабочих дней с момента получения заявления на предоставление муниципальной услуги проводит осмотр заявленного объекта капитального строительства (за исключением объектов, на которых осуществляется государственной строительный надзор) и определяет соответствие такого объекта требованиям, указанным в части 5 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

При отсутствии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги уполномоченный сотрудник Отдела составляет проект разрешения на строительство по форме, утвержденной уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, и передает на рассмотрение и подписание начальнику Отдела или лицу, его замещающему.

При наличии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 2.8 Административного регламента, уполномоченный сотрудник Отдела подготавливает проект решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги, с указанием всех оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

Решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги оформляется в виде соответствующего письма, оформленного на официальном бланке Отдела и подписанного начальником Отдела или лицом, его замещающим.

Максимальный срок выполнения данного действия составляет 2 (два) рабочих дня.

Результатом выполнения административной процедуры является подготовка и направление на подписание разрешения или решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

3.2.5. Направление (вручение) заявителю разрешения на строительство или решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Основанием для начала административной процедуры является поступление подписанного начальником Отдела или лицом, его замещающим, разрешения либо решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Уполномоченный сотрудник Отдела обеспечивает направление заявителю разрешения либо решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги по адресу, содержащемуся в его заявлении, либо по инициативе заявителя вручает ему лично.

Максимальный срок выполнения данного действия составляет 1 (один) рабочий день.

Результатом выполнения административной процедуры является направление (вручение) разрешения либо решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

3.3. Порядок осуществления административных процедур в электронной форме, в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» и региональной государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области».

3.3.1. Заявление о предоставлении муниципальной услуги в форме электронного документа представляется в Отдел по выбору заявителя:

- путем заполнения формы запроса, размещенной на официальном сайте, в том числе посредством отправки через личный кабинет регионального портала или единого портала;

- путем направления электронного документа в Отдел на официальную электронную почту grad-aramil@yandex.ru. (далее - представление посредством электронной почты).

Заявление в форме электронного документа оформляется в виде файлов в формате XML (далее - XML-документ), созданных с использованием XML-схем и обеспечивающих считывание и контроль представленных данных, и подписывается по выбору заявителя:

- если заявителем является физическое лицо - электронной подписью заявителя (представителя заявителя), усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя (представителя заявителя);







2	Градостроительный план земельного участка, выданный не ранее чем за три года до дня представления заявления на получение разрешения на строительство, или в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта <b>реквизиты проекта планировки территории и проекта межевания территории:</b> (обязательным для предоставления являются реквизиты градостроительного плана земельного участка либо реквизиты проекта планировки и проекта межевания территории в случае строительства (реконструкции) линейного объекта,		
3	<b>Пояснительная записка:</b> (обязательно для предоставления)		
4	Схема планировочной организации земельного участка, выполненная в соответствии с информацией, указанной в градостроительном плане земельного участка, с обозначением места размещения объекта капитального строительства, подъездов и проходов к нему, границ зон действия публичных сервитутов, объектов археологического наследия: (обязательно для предоставления)		
5	Схема планировочной организации земельного участка, подтверждающая расположение линейного объекта в пределах красных линий, утвержденных в составе документации по планировке территории применительно к линейным объектам: (обязательно для предоставления)		
6	<b>Архитектурные решения:</b> (обязательно для предоставления)		
7	Сведения об инженерном оборудовании, сводный план сетей инженерно-технического обеспечения с обозначением мест подключения (технологического присоединения) проектируемого объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения: (обязательно для предоставления)		
8	<b>Проект организации строительства объекта капитального строительства:</b> (обязательно для предоставления)		
9	<b>Проект организации работ по сносу или демонтажу объектов капитального строительства, их частей:</b> (обязательно для предоставления)		
10	Перечень мероприятий по обеспечению доступа инвалидов к объектам здравоохранения, образования, культуры, отдыха, спорта и иным объектам социально-культурного и коммунально-бытового назначения, объектам транспорта, торговли, общественного питания, объектам делового, административного, финансового, религиозного назначения, объектам жилищного фонда в случае строительства, реконструкции указанных объектов при условии, что экспертиза проектной документации указанных объектов не проводилась в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации: (обязательно для предоставления)		
11	Положительное заключение экспертизы проектной документации объекта капитального строительства (применительно к отдельным этапам строительства в случае, предусмотренном частью 12.1 ст. 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации), если такая проектная документация подлежит экспертизе в соответствии со ст. 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации: (обязательно для предоставления)		
12	Положительное заключение государственной экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 3.4 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации: (обязательно для предоставления)		
13	Положительное заключение государственной экологической экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации: (обязательно для предоставления)		
13.1	Заключение, предусмотренное частью 3.5 статьи 49 Градостроительного Кодекса Российской Федерации, в случае использования модифицированной проектной документации:		
14	Разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции (в случае, если застройщику было предоставлено такое разрешение в соответствии со статьи 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации): (не обязательно для представления)		
15	Согласие всех правообладателей объекта капитального строительства в случае реконструкции такого объекта (за исключением указанных в пункте 18 случаях реконструкции многоквартирного дома): (обязательно для предоставления)		
16	Соглашение о проведении реконструкции, определяющее в том числе условия и порядок возмещения ущерба, причиненного объекту при осуществлении реконструкции (в случае, установленном пунктом 6.1 части 7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации): (обязательно для предоставления)		
17	Решение общего собрания собственников помещений и машино-мест в многоквартирном доме, принятое в соответствии с жилищным законодательством в случае реконструкции многоквартирного дома, или, если в результате такой реконструкции произойдет уменьшение размера общего имущества в многоквартирном доме, согласие всех собственников помещений и машино-мест в многоквартирном доме: (обязательно для предоставления)		
18	Копия свидетельства об аккредитации юридического лица, выдавшего положительное заключение негосударственной экспертизы проектной документации, в случае, если представлено заключение негосударственной экспертизы проектной документации: (обязательно для предоставления)		



(вид документа, серия, номер документа, кем и когда выдан)



Сведения о государственной регистрации юридического лица (индивидуального предпринимателя):  
ОГРН (ОГРНИП) \_\_\_\_\_  
ИНН \_\_\_\_\_  
Контактная информация:  
Телефон: \_\_\_\_\_  
Эл. почта: \_\_\_\_\_  
Адрес места нахождения (регистрации) юридического лица/места жительства (регистрации) физического лица: \_\_\_\_\_

Почтовый адрес: \_\_\_\_\_

Во исполнение требований части 21.10 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации уведомляю

(о приобретении прав на земельный участок, об образовании земельного участка)  
путем объединения, раздела, перераспределения земельных участков, выдела из земельных участков)

Прошу внести изменения в разрешение на строительство выданное Администрацией Арамильского городского округа № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.  
объекта (в соответствии с разрешением): \_\_\_\_\_

наименование этапа (в соответствии с разрешением): \_\_\_\_\_

площадь объекта: \_\_\_\_\_  
на земельном участке по адресу (в соответствии с разрешением): \_\_\_\_\_

кадастровый номер земельного участка: \_\_\_\_\_  
При этом сообщая:  
Правоустанавливающие документы на земельный участок (в случае приобретения прав на земельный участок)

(наименование документа (договор аренды, соглашение к договору аренды,  
свидетельство о государственной регистрации права и другие) его номер и дата  
№ \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

Решение об образовании земельных участков (в случае образования земельного участка путем объединения, раздела, перераспределения земельных участков, выдела из земельных участков, если в соответствии с земельным законодательством решение об образовании земельного участка принимает исполнительный орган государственной власти или орган местного самоуправления):

(наименование, номер и дата документа)  
Градостроительный план земельного участка, на котором планируется осуществлять строительство, реконструкцию объекта капитального строительства в случае образования земельного участка путем раздела, перераспределения земельного участка или выдела из земельных участков:

№ \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.  
утвержденный \_\_\_\_\_  
(орган, его утвердивший)

Обязуюсь обо всех изменениях, связанных с приведенными в настоящем заявлении сведениями, сообщать в Отдел архитектуры и градостроительства Администрации Арамильского городского округа.

**Я Предупрежден(а) об ответственности за предоставление заведомо ложной информации и недостоверных данных.**

**В соответствии с пунктом 1 статьи 9 закона РФ от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку мои персональных данных любым законодательно разрешенным способом.**

☐ Документы прошу выдать в Отделе архитектуры в приемное время

☐ Документы прошу отправить по почте

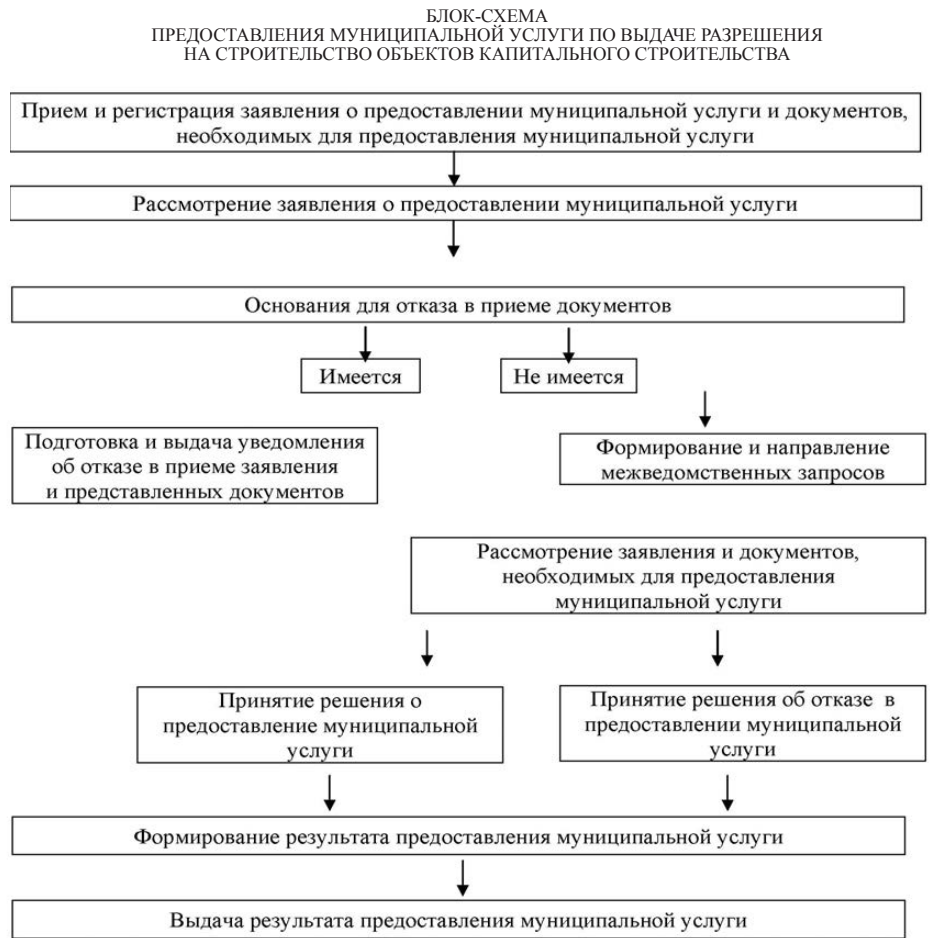
Всего к заявлению приложено \_\_\_\_\_ видов документов на \_\_\_\_\_ листах в 1 экз.

Застройщик: \_\_\_\_\_  
(наименование должности  
руководителя  
юридического лица) \_\_\_\_\_ (личная подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи) \_\_\_\_\_

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г. М.П. \_\_\_\_\_

Исполнитель, телефон \_\_\_\_\_

Приложение № 6  
к Административному регламенту  
предоставления муниципальной услуги  
«Выдача разрешений на строительство  
объектов капитального строительства»



Приложение № 7  
к Административному регламенту  
предоставления муниципальной услуги  
«Выдача разрешений на строительство  
объектов капитального строительства»

Кому

(наименование застройщика)

(фамилия, имя, отчество – для граждан

полное наименование организации – для

юридических лиц), его почтовый индекс

и адрес, адрес электронной почты)

**РАЗРЕШЕНИЕ  
на строительство**

Дата \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
(наименование уполномоченного федерального органа исполнительной власти или органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, или органа

местного самоуправления, осуществляющих выдачу разрешения на строительство. Государственная корпорация по атомной энергии “Росатом”) в соответствии со статьей 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации разрешает:

1	Строительство объекта капитального строительства	
	Реконструкцию объекта капитального строительства	
	Работы по сохранению объекта культурного наследия, затрагивающие конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности такого объекта <sup>4</sup>	
	Строительство линейного объекта (объекта капитального строительства, входящего в состав линейного объекта)	
	Реконструкцию линейного объекта (объекта капитального строительства, входящего в состав линейного объекта)	
2	Наименование объекта капитального строительства (этапа) в соответствии с проектной документацией	
	Наименование организации, выдавшей положительное заключение экспертизы проектной документации, и в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, реквизиты приказа об утверждении положительного заключения государственной экологической экспертизы	
	Регистрационный номер и дата выдачи положительного заключения экспертизы проектной документации и в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, реквизиты приказа об утверждении положительного заключения государственной экологической экспертизы	
3	Кадастровый номер земельного участка (земельных участков), в пределах которого (которых) расположен или планируется расположение объекта капитального строительства	
	Номер кадастрового квартала (кадастровых кварталов), в пределах которого (которых) расположен или планируется расположение объекта капитального строительства	
	Кадастровый номер реконструируемого объекта капитального строительства	
3.1	Сведения о градостроительном плане земельного участка	
3.2	Сведения о проекте планировки и проекте межевания территории	
3.3	Сведения о проектной документации объекта капитального строительства, планируемого к строительству, реконструкции, проведению работ сохранения объекта культурного наследия, при которых затрагиваются конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности объекта	
4	Краткие проектные характеристики для строительства, реконструкции объекта капитального строительства, объекта культурного наследия, если при проведении работ по сохранению объекта культурного наследия затрагиваются конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности такого объекта: <b>Материалы:</b> Наименование объекта капитального строительства, входящего в состав имущественного комплекса, в соответствии с проектной документацией: Общая площадь (кв. м): _____ Строительный объем (куб. м): _____ Количество этажей (шт.): _____ В т. ч. количество подземных этажей (шт.): _____ Площадь застройки (кв. м): _____ Иные показатели : _____ Площадь участка (кв. м): _____ в том числе надземной части (куб. м): _____ Высота помещений (м): _____ Вместимость (чел.): _____	
5	Адрес (местоположение) объекта:	
6	Краткие проектные характеристики линейного объекта	
	Категория: (класс) _____	
	Протяженность: _____	
	Мощность (пропускная способность, грузооборот, интенсивность движения): _____	
	Тип (КЛ, ВЛ, КВЛ), уровень напряжения линий электропередачи _____	
	Перечень конструктивных элементов, оказывающих влияние на безопасность: _____	
	Иные показатели: _____	

Срок действия настоящего разрешения – до “ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. в соответствии со статьей 51 Градостроительного кодекса РФ.

(должность уполномоченного \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка  
лица органа, \_\_\_\_\_  
осуществляющего \_\_\_\_\_  
выдачу разрешения на \_\_\_\_\_  
строительство)

“ М.П. \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Действие настоящего разрешения

продлено до “ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

(должность уполномоченного \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка  
лица органа, осуществляющего \_\_\_\_\_  
выдачу разрешения на строительство)

“ М.П. \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.





Приложение № 8  
к Административному регламенту  
предоставления муниципальной услуги  
«Выдача разрешений на строительство  
объектов капитального строительства»

Кому	_____
	(наименование застройщика)
	_____
	(фамилия, имя, отчество – для граждан
	_____
	полное наименование организации – для
	_____
	юридических лиц), его почтовый индекс
	_____
	и адрес, адрес электронной почты)¹

### УВЕДОМЛЕНИЕ № \_\_\_\_ ОБ ОТКАЗЕ В ВЫДАЧЕ РАЗРЕШЕНИЯ НА СТРОИТЕЛЬСТВО

\_\_\_\_\_ (наименование органа местного самоуправления осуществляющих выдачу разрешения на строительство)  
руководствуясь статьей 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, отказывает в выдаче разрешения на строительство

\_\_\_\_\_ (наименование объекта капитального строительства в соответствии с проектной документацией)

расположенного по адресу: \_\_\_\_\_ (полный адрес объекта капитального строительства)

с указанием субъекта Российской Федерации, административного района и т.д. или строительный адрес)  
**по причине:**

_____	_____	_____
(должность уполномоченного лица органа, осуществляющего выдачу разрешения на строительство)	(подпись)	(расшифровка подписи)

“ М.П. ” \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
АДМИНИСТРАЦИИ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 25.01.2018 № 28

**Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства» на территории Арамильского городского округа**

Руководствуясь статьями 12 - 14 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», статьей 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ, постановлением Правительства Российской Федерации от 24.11.2005 № 698 «О форме разрешения на строительство и форме разрешения на ввод объекта в эксплуатацию», постановлением Правительства Российской Федерации от 16.05.2011 № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг», постановлением главы Арамильского городского округа от 23.05.2011 № 654 «Об утверждении Порядка разработки и проведения экспертизы проектов Административных регламентов предоставления муниципальных услуг органами местного самоуправления Арамильского городского округа и утверждения соответствующих регламентов», на основании статьи 31 Устава Арамильского городского округа

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства» на территории Арамильского городского округа (прилагается).
2. Признать утратившими силу постановление Администрации Арамильского городского округа от 06.09.2012 № 410 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги по приему заявлений и выдаче разрешений на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства на территории Арамильского городского округа».
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Арамильские вести» и разместить на официальном сайте Арамильского городского округа в сети Интернет.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Арамильского городского округа Р.В. Гарифуллина.

Глава Арамильского городского округа \_\_\_\_\_ В.Ю. Никитенко

Приложение № 1  
к постановлению Администрации  
Арамильского городского округа  
от 25.01.2018 № 28

### АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ ПО ВЫДАЧЕ РАЗРЕШЕНИЙ НА ВВОД В ЭКСПЛУАТАЦИЮ ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

#### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1 Цели разработки административного регламента.  
Настоящий Административный регламент (далее - Регламент) устанавливает состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), порядок взаимодействия между Администрацией Арамильского городского округа и заявителями в ходе предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешений на ввод в эксплуатацию, внесению изменений в разрешения на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства, расположенных на территории Арамильского городского округа (далее -муниципальная услуга).  
Внесение изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию возможно в случае обнаружения ошибок, опечаток, допущенных специалистом при его оформлении, а также в случае наличия ошибок или необходимости уточнения данных в документах, на основании которых были внесены сведения об объекте в выданное разрешение.
- 1.2. Круг заявителей.  
Заявителями предоставления муниципальной услуги являются физическое или юридическое лицо, обеспечивающее на принадлежащем ему земельном участке или на земельном участке иного правообладателя (которому при осуществлении бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности органы государственной власти (государственные органы), Государственная корпорация по атомной энергии «Росатом», Государственная корпорация по космической деятельности «Роскосмос», органы управления государственными внебюджетными фондами или органы местного самоуправления передали в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, на основании соглашений свои полномочия государственного (муниципального) заказчика) строительство, реконструкцию объектов капитального строительства, а также выполнение инженерных изысканий, подготовку проектной документации для их строительства, реконструкции, либо иные лица, уполномоченные застройщиком в установленном порядке (далее - заявитель).
- 1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги.  
1) Информацию о порядке предоставления муниципальной услуги можно получить:
  - из федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»: <http://gosuslugi.ru>;
  - в разделе «Муниципальные услуги» на официальном сайте Арамильского городского округа: <https://www.aramilgo.ru/services>;
  - по телефону (343) 385-82-81 доб. 1060;
  - непосредственно в отделе архитектуры и градостроительства Администрации Арамильского городского округа (далее – Отдел) уполномоченного на выдачу разрешений на строительство и разрешений на ввод объектов в эксплуатацию по адресу: 624000, Свердловская область, Сысертский район, город Арамиль, улица 1 Мая, дом 12, кабинет 16.График приема заявителей для консультирования и подачи заявлений: понедельник – с 10.00 до 12.00 и с 14.00 до 16.00.  
Режим работы Отдела: с понедельника по пятницу - с 08.00 до 12.00, с 13:00 до 17:00, в предпраздничные дни - с 8.00 до 12.00 и с 13.00 до 16.00.
- Прием заявителей для консультирования и приема заявлений и документов осуществляется также через ГБУ СО «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – МФЦ) по адресу: 624000 Свердловская область, город Арамиль, улица Щорса, 57.
  - График приема заявителей специалистами МФЦ:
    - вторник, среда, пятница, суббота с 08.00 - 17.00;
    - четверг с 11.00 - 20.00;
    - воскресенье, понедельник - выходной день.
  - Единый справочный телефон МФЦ: 8-800-700-00-04.
- 2) На официальном сайте Администрации Арамильского городского округа [www.aramilgo.ru](http://www.aramilgo.ru) размещается следующая информация:
  - извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, регулирующих деятельность по предоставлению муниципальной услуги;
  - графики приема заявителей в органах государственной власти и органах местного самоуправления;
  - бланки и образцы оформления заявлений;
  - текст Регламента.
- 3) Информирование о ходе предоставления муниципальной услуги осуществляется по телефону или на личном приеме специалистами Отдела в приемное время.

Рассмотрение письменных обращений граждан по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществля-

ется в соответствии с требованиями Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

#### II. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

- 2.1. Наименование муниципальной услуги.
    - 2.1.1. Муниципальная услуга – «Выдача разрешения на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства».
    - 2.1.2. В рамках муниципальной услуги выделяются следующая подуслуга:
      - «Внесение изменений в разрешения на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства».
  - 2.2. Муниципальная услуга предоставляется.  
Муниципальная услуга от имени Администрации Арамильского городского округа предоставляется Отделом архитектуры и градостроительства Администрации Арамильского городского округа (далее – Отдел).  
Услуга так же может быть предоставлена через МФЦ. При этом МФЦ становится участником межведомственного взаимодействия между органами государственной власти и органами местного самоуправления (при необходимости).  
При предоставлении муниципальной услуги запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг.
  - 2.3. Результат предоставления муниципальной услуги.  
Результатом предоставления муниципальной услуги является выдача разрешения на ввод в эксплуатацию объекта капитального строительства, внесение изменений в разрешения на ввод в эксплуатацию объекта капитального строительства (Приложение № 6 к настоящему Административному регламенту).  
Заявителю может быть отказано в выдаче разрешения на ввод в эксплуатацию объекта капитального строительства, во внесении изменений в разрешение на ввод в эксплуатацию объекта капитального строительства при выявлении оснований для отказа, указанных в пунктах 2.9 Административного регламента.
  - 2.4. Срок предоставления муниципальной услуги.  
Выдача разрешений на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства, расположенных на территории Арамильского городского округа, отказ в выдаче такого разрешения с указанием причин отказа осуществляется в течение семи рабочих дней со дня регистрации в Отделе заявления о предоставлении муниципальной услуги.
  - 2.5. Правовые основания для предоставления муниципальной услуги.  
Отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги, регулируются следующими нормативными правовыми актами:
    - Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ;
    - Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ;
    - Федеральный закон от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»;
    - Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
    - Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
    - Постановление Правительства Российской Федерации от 16.02.2008 № 87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию»;
    - Постановление Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»;
    - Приказ Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 19.02.2015 № 117/пр «Об утверждении формы разрешения на строительство и формы разрешения на ввод объекта в эксплуатацию»;
    - Закон Свердловской области от 15.07.2013 № 75-ОЗ «Об установлении на территории Свердловской области случаев, при которых не требуется получение разрешения на строительство»;
    - Постановление Правительства Свердловской области от 14.09.2011г. № 1211-ПП «Об утверждении Перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления исполнительными органами государственной власти Свердловской области государственных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг, и Порядка определения размера платы за оказание услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления исполнительными органами государственной власти Свердловской области государственных услуг»;
    - Постановление главы Арамильского городского округа от 23.05.2011 № 654 «Об утверждении Порядка разработки и проведения экспертизы проектов Административных регламентов предоставления муниципальных услуг органами местного самоуправления Арамильского городского округа и утверждения соответствующих регламентов»;
    - Уставом Арамильского городского округа, утвержденным Решением Думы Арамильского городского округа от 28.04.2005 № 15/10;
    - иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области, Арамильского городского округа, регламентирующими правоотношения в сфере строительства.
  - 2.6. Документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги.
    - 2.6.1. В случае обращения за предоставлением муниципальной услуги непосредственно самим заявителем (для физического лица - правообладателя земельного участка, для юридического лица - правообладателя земельного участка в лице единоличного исполнительного органа, имеющего право действовать от имени юридического лица без доверенности) представляется:
      - 1) заявление, подписанное заявителем и оформленное согласно приложению № 1 к настоящему Административному регламенту;
      - 2) документ, удостоверяющий личность заявителя.В случае обращения за предоставлением муниципальной услуги представителю заявителя (для физического лица - физическое лицо, действующее на основании нотариально заверенной доверенности, для юридического лица - физическое лицо, действующее на основании доверенности, выданной заявителем), уполномоченного на подачу и получение документов, а также подписание заявления, представляется:
      - 1) заявление, подписанное заявителем или представителем заявителя, уполномоченным на подписание заявления, оформленное согласно приложению № 1 к настоящему Административному регламенту;
      - 2) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, подписавшего заявление;
      - 3) документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, уполномоченного на подачу и получение документов, а также подписание заявления;
      - 4) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, уполномоченного на подачу и получение результата предоставления муниципальной услуги, а также подписание заявления: для представителя юридического лица - доверенность на бланке организации, заверенная печатью организации (при ее наличии), для представителя физического лица - нотариальная доверенность.
    - 2.6.2. Для принятия решения о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию заявитель должен представить самостоятельно следующие документы:
      - 1) правоустанавливающие документы на земельный участок, в случае если такие документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в Едином государственном реестре недвижимости (далее - ЕГРН): правоустанавливающие документы на земельный участок, на расположенные на нем здания, строения, сооружения, объекты незавершенного строительства, не подлежащие государственной регистрации в соответствии с Федеральным законом от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» (при наличии);
      - договор аренды (субаренды) земельного участка, в случае если земельный участок принадлежит заявителю на праве аренды (субаренды), по договору аренды (субаренды), не подлежащему регистрации в ЕГРН;
      - 2) акт приема объекта капитального строительства (в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора строительного подряда), оформленный в соответствии с приложением № 2 к настоящему Административному регламенту;
      - 3) документ, подтверждающий соответствие построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям технических регламентов и подписанный лицом, осуществляющим строительство, оформленный в соответствии с приложением № 3 к настоящему Административному регламенту;
      - 4) документ, подтверждающий соответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объектов капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов, и подписанный лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора строительного подряда), оформленный в соответствии с приложением № 4 к настоящему Административному регламенту.Указанный в настоящем подпункте документ должен содержать информацию о нормативных значениях показателей, включенных в состав требований энергетической эффективности объекта капитального строительства, и о фактических значениях таких показателей, определенных в отношении построенного, реконструированного объекта капитального строительства в результате проведенных исследований, замеров, экспертиз, испытаний, а также иную информацию, на основе которой устанавливается соответствие такого объекта требованиям энергетической эффективности и требованиям его оснащенности приборами учета используемых энергетических ресурсов;
    - 5) документы, подтверждающие соответствие построенного, реконструированного объекта капитального строительства техническим условиям и подписанные представителями организаций, осуществляющих эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения (при их наличии);
    - 6) схема, отображающая расположение построенного, реконструированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка и подписанная лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора строительного подряда), за исключением случаев строительства, реконструкции линейного объекта;
    - 7) документ, подтверждающий заключение договора обязательного страхования гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте в соответствии с законодательством Российской Федерации об обязательном страховании гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте;
    - 8) технический план объекта капитального строительства, подготовленный в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»;
    - 9) подготовленные в электронной форме текстовое и графическое описание местоположения границ охранной зоны, перечень координат характерных точек границ такой зоны в случае, если подано заявление о выдаче разрешения на ввод в эксплуатацию объекта капитального строительства, являющегося объектом электроэнергетики, системы газоснабжения, транспортной инфраструктуры, трубопроводного транспорта или связи, и если для эксплуатации этого объекта в соответствии с федеральными законами требуется установление охранной зоны. Местоположение границ такой зоны должно быть согласовано с органом государственной власти или органом местного самоуправления, уполномоченными на принятие решений об установлении такой зоны (границ такой зоны), за исключением случаев, если указанные органы являются органами, выдающими разрешение на ввод объекта в эксплуатацию. Предоставление предусмотренных настоящим пунктом документов не требуется в случае, если подано заявление о выдаче разрешения на ввод в эксплуатацию реконструированного объекта капитального строительства и в результате указанной реконструкции местоположение границ ранее установленной охранной зоны не изменилось.
  - Документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, указанные в настоящем пункте (за исключением документа, подтверждающего заключение договора обязательного страхования гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте в соответствии с законодательством Российской Федерации об обязательном страховании гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте), представляются заявителем самостоятельно, если указанные документы (их копии заверенные в установленном законом порядке или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций.
- 2.7. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных услуг, и которые заявитель вправе представить.
  - 2.7.1. Документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении



государственных органов либо органов местного самоуправления, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, которые заявитель вправе представить:

1) выписка (сведения) из Единого государственного реестра юридических лиц (при обращении юридических лиц) или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (при обращении индивидуальных предпринимателей) (для проверки полномочий лица, подписавшего заявление и/или выдавшего доверенность);

2) правоустанавливающие документы на земельный участок и расположенные на нем объекты недвижимости (при наличии), если такие документы содержатся в ЕГРН, а именно:

– выписка из реестра прав на недвижимость, входящего в состав ЕГРН, на земельный участок и расположенные на таком земельном участке объекты недвижимости (для определения правообладателя земельного участка и расположенных на нем зданий (при наличии));

– выписка из реестра недвижимости, входящего в состав ЕГРН, включающая кадастровую выписку на земельный участок, кадастровый паспорт на земельный участок и объекты недвижимости (для получения общих данных в отношении земельного участка: кадастровый номер земельного участка, адрес, категория земель, площадь, разрешенное использование и пр., информации о наличии и расположении объектов, построек на территории, а также сведений об обременениях и ограничениях, существующих на земельном участке);

3) градостроительный план земельного участка, представленный для получения разрешения на строительство, или в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта проект планировки территории и проект межевания территории;

4) разрешение на строительство;

5) заключение органа государственного строительного надзора (в случае если предусмотрено осуществление государственного строительного надзора) о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям технических регламентов и проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объектов капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов;

6) сведения об адресе, присвоенном объекту недвижимости, а также реквизитах и наименовании документа, послужившего основанием для присвоения;

7) документ, подтверждающий выполнение застройщиком требований, предусмотренных частью 18 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, а именно – документ, подтверждающий факт передачи застройщиком в орган, выдавший разрешение на строительство, сведений о площади, о высоте и количестве этажей планируемого объекта капитального строительства, о сетях инженерно-технического обеспечения, одного экземпляра копии результатов инженерных изысканий, одного экземпляра копий разделов проектной документации, предусмотренной пунктами 2, 8 – 10 и 11 части 12 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

8) документ, подтверждающий выполнение застройщиком требований, предусмотренных частью 9 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации, а именно документ, подтверждающий передачу застройщиком в орган, выдавший разрешение на строительство, копии схемы, отображающей расположение построенного, реконструированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка, для размещения такой копии в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности;

9) копии материалов, содержащихся в проектной документации, установленных пунктом 3 части 7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, представленных застройщиком при подаче заявления на строительство, на основании которых Администрацией Арамильского городского округа выдано разрешение на строительство до дня вступления в силу Закона от 12.10.2015 № 111-ОЗ (в случае обращения заявителя с заявлением о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, в отношении которого не предусмотрено осуществление государственного строительного надзора, построенного согласно разрешению на строительство, выданному Администрацией Арамильского городского округа до дня вступления в силу Закона от 12.10.2015 № 111-ОЗ).

Указанное в подпункте 4 части первой настоящего пункта заключение должно содержать информацию о нормативных значениях показателей, включенных в состав требований энергетической эффективности объекта капитального строительства, и о фактических значениях таких показателей, определенных в отношении построенного, реконструированного объекта капитального строительства в результате проведенных исследований, замеров, экспертиз, испытаний, а также иную информацию, на основе которой устанавливается соответствие такого объекта требованиям энергетической эффективности и требованиям его оснащенности приборами учета используемых энергетических ресурсов. При строительстве, реконструкции многоквартирного дома заключение органа государственного строительного надзора также должно содержать информацию о классе энергетической эффективности многоквартирного дома, определяемом в соответствии с законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности.

2.7.2. Документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, указанные в пункте 2.7.1 настоящего Административного регламента, в случае, если такие документы находятся в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, запрашиваются в соответствующих органах должностным лицом Отдела, если заявитель не представил указанные документы самостоятельно. Непредставление заявителем указанных документов не является основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

2.7.3. Заявитель может представить документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, в полном объеме по собственной инициативе.

2.8. Указание на запрет требовать от заявителя представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги.

2.8.1. Отдел не вправе требовать от заявителя:

– представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

– представления документов, указанных в пункте 2.7.1 настоящего Административного регламента, находящихся в распоряжении государственных или муниципальных органах, участвующих в предоставлении муниципальной услуги.

2.9. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

2.9.1. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

– обращение за муниципальной услугой, представление которой не предусматривается настоящим Административным регламентом;

– заявление подано лицом, не уполномоченным на осуществление таких действий, либо представление интересов заявителя неуполномоченным лицом;

– выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию объекта капитального строительства относится к компетенции иного органа исполнительной власти Свердловской области, федеральных органов исполнительной власти или органов местного самоуправления;

– представление заявления о предоставлении муниципальной услуги, оформленного с нарушением требований Административного регламента, установленного в приложении № 1, в том числе некорректное (неполное или неправильное) заполнение обязательных полей в форме заявления, а также отсутствие в заявлении сведений, необходимых для предоставления муниципальной услуги (сведений о застройщике, о планируемом объекте капитального строительства или адреса, площади, кадастрового номера земельного участка, номера градостроительного плана земельного участка и иных реквизитов документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, которые заявитель вправе представить);

– отсутствие необходимости получения разрешения на ввод объекта в эксплуатацию в соответствии с частью 17 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в случае строительства объектов, указанных в статье 2 Закона Свердловской области от 15.07.2013 № 75-ОЗ «Об установлении на территории Свердловской области случаев, при которых не требуется получение разрешения на строительство»;

– представление документов, утративших силу или срок действия которых истечет до даты завершения предоставления муниципальной услуги;

– представление документов, содержащих противоречивые сведения, незаверенные исправления, подчистки, пометки;

– представление нечитаемых документов.

2.10. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги.

2.10.1. Основанием для отказа в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию является:

– отсутствие документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, указанных в пунктах 2.6.1, 2.6.2 и 2.7.1 Административного регламента;

– несоответствие объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка, или в случае строительства, реконструкции, капитального ремонта линейного объекта требованиям проекта планировки и проекта межевания территории;

– несоответствие объекта капитального строительства требованиям, установленным в разрешении на строительство;

– несоответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации;

– несоответствие объекта капитального строительства разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка градостроительным регламентом;

– невыполнение застройщиком требований безвозмездной передачи в орган, выдавший разрешение на строительство, сведений о площади, о высоте и количестве этажей планируемого объекта капитального строительства, о сетях инженерно-технического обеспечения, одного экземпляра копии результатов инженерных изысканий и по одному экземпляру копий следующих разделов проектной документации:

– схема планировочной организации земельного участка, выполненная в соответствии с градостроительным планом земельного участка;

– перечень мероприятий по охране окружающей среды;

– перечень мероприятий по обеспечению пожарной безопасности;

– перечень мероприятий по обеспечению доступа инвалидов к объектам здравоохранения, образования, культуры, отдыха, спорта и иным объектам социально-культурного и коммунально-бытового назначения, объектам транспорта, торговли, общественного питания, объектам делового, административного, финансового, религиозного назначения, объектам жилищного фонда (в случае подготовки соответствующей проектной документации);

– перечень мероприятий по обеспечению соблюдения требований энергетической эффективности и требований оснащенности зданий, строений, сооружений приборами учета используемых энергетических ресурсов;

– копия схемы, отображающей расположение построенного, реконструированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка (для всех объектов капитального строительства, за исключением линейных).

Неполучение (несвоевременное получение) документов, находящихся в распоряжении органов государственной власти либо органов местного самоуправления и запрошенных в рамках межведомственного информационного взаимодействия, не может являться основанием для отказа в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.

2.10.2. Оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

2.11. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги.

Муниципальная услуга предоставляется без взимания государственной пошлины или иной платы.

2.12. Отзыв заявителем обращения на предоставление муниципальной услуги.

Заявитель вправе отказаться от предоставления муниципальной услуги на основании личного письменного заявления, составленного в свободной форме. Письменный отказ от предоставления муниципальной услуги не препятствует повторному обращению за предоставлением муниципальной услуги.

Отзыв заявления на предоставление муниципальной услуги в электронном виде осуществляется через личный кабинет Регионального портала государственных и муниципальных услуг путем использования соответствующего сервиса

личного кабинета.

2.13. Перечень услуг, необходимых и обязательных для предоставления муниципальной услуги.

Услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

2.14. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги.

Максимальное время ожидания заявителя в очереди при подаче заявления и при получении результата предоставления муниципальной услуги не должно превышать 15 минут на одного заявителя.

2.15. Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги.

Заявление о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, представленные при личном приеме, либо через федеральную государственную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» и региональную информационную систему «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области» регистрируется непосредственно в день подачи указанного заявления специалистом Отдела архитектуры, ответственным за прием и регистрацию заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Заявление и прилагаемые документы, поданные через федеральную государственную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» и региональную информационную систему «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области» после 16:00 рабочего дня либо в нерабочий день регистрируется специалистом Отдела архитектуры, на следующий рабочий день.

Общий максимальный срок регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, включая первичную проверку и регистрацию, не может превышать 15 минут на каждого заявителя.

2.16. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к месту ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления такой услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите населения.

2.16.1. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга:

• помещения должны иметь места для ожидания и приема заявителей, оборудованные столами (стойками) с канцелярскими принадлежностями для оформления документов, санитарно-технические помещения (санузлы) с учетом доступа инвалидов-колясочников;

• места ожидания и приема заявителей должны соответствовать комфортным условиям для заявителей и оптимальным условиям для работы специалистов;

• помещения должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, правилам противопожарной безопасности, должны обеспечивать беспрепятственный доступ для маломобильных групп граждан, включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-поводырей;

• помещения должны быть оборудованы пандусами, специальными ограждениями и перилами, должно быть обеспечено беспрепятственное передвижение и разворот инвалидов на колясках, столы для инвалидов должны размещаться в стороне от входа с учетом беспрепятственного подъезда и поворота колясок;

• места для информирования, предназначенные для ознакомления заявителей с информационными материалами, оборудуются информационными стендами.

2.16.2. Требования к местам проведения личного приема заявителей:

• кабинеты для приема заявителей должны быть оборудованы информационными табличками (вывесками) с указанием: номера кабинета, фамилии, имени, отчества и должности специалиста, осуществляющего предоставление муниципальной услуги;

• рабочее место ответственного за предоставление муниципальной услуги, должно быть оборудовано персональным компьютером и оргтехникой, позволяющими своевременно и в полном объеме получать справочную информацию по вопросам предоставления муниципальной услуги и организовывать предоставление муниципальной услуги в полном объеме.

В целях обеспечения конфиденциальности сведений о заявителях специалистом одновременно ведется прием только одного заявителя, за исключением случаев коллективного обращения заявителей.

2.17. Показатели доступности и качества муниципальной услуги.

2.17.1. Показателем доступности муниципальной услуги является возможность:

• обращаться за устной консультацией и направлять письменный запрос о предоставлении муниципальной услуги в Отдел архитектуры;

• получать полную, актуальную и достоверную информацию о порядке и ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных технологий;

• обращаться за предоставлением муниципальной услуги через ГБУ СО «МФЦ»;

• обращаться за предоставлением муниципальной услуги в электронном виде, в том числе через Единый портал государственных и муниципальных услуг в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.17.2. Основные требования к качеству предоставления муниципальной услуги:

• своевременность, полнота предоставления муниципальной услуги;

• достоверность и полнота информирования заявителя о ходе предоставления государственной услуги;

• удобство и доступность получения заявителем информации о порядке предоставления муниципальной услуги;

• соответствие мест предоставления муниципальной услуги требованиям законодательства и стандарту комфортности;

• соблюдение установленного времени ожидания в очереди при подаче заявления и при получении результата предоставления муниципальной услуги.

2.17.3. При предоставлении муниципальной услуги взаимодействие заявителя со специалистом, предоставляющим данную услугу, осуществляется в следующих случаях:

• консультирование о порядке и ходе предоставления муниципальной услуги;

• прием заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

• выдача результата предоставления муниципальной услуги;

• общая продолжительность взаимодействия заявителя со специалистом при предоставлении муниципальной услуги не должна превышать 15 минут.

2.17.4. При предоставлении муниципальной услуги должна обеспечиваться возможность мониторинга хода ее предоставления, в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг.

2.18. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме.

2.18.1. Требования к расположению, помещениям, оборудованию и порядку работы ГБУ СО «МФЦ» определяются пунктами 6–22 Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг».

2.18.2. В случае подписания заявления с помощью квалифицированной электронной подписи такая подпись создается и проверяется с использованием средств электронной подписи и квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи, соответствующих требованиям законодательства Российской Федерации в области использования электронной подписи, а также Административного регламента.

### III. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР, ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ, А ТАКЖЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР В МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЦЕНТРАХ

3.1. Состав административных процедур.

Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

– консультирование заявителя о порядке предоставления муниципальной услуги (при наличии необходимости);

– прием и регистрация заявления с прилагаемыми документами;

– формирование и направление межведомственных запросов;

– рассмотрение заявления с прилагаемыми документами, осмотр заявленного объекта строительства и проверка наличия или отсутствия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги;

– направление (вручение) заявителю разрешения на ввод объекта в эксплуатацию или решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Блок-схема предоставления муниципальной услуги приведена в приложении № 2 к Административному регламенту.

3.2. Последовательность, сроки выполнения и требования к порядку выполнения административных процедур.

1) Индивидуальное консультирование заявителя при личном обращении производится по адресу: 624000, Свердловская область, Сысертский район, город Арамиль, улица 1 Мая, дом 12, кабинет № 16 в приемное время. Время ожидания заявителя при индивидуальном консультировании при личном обращении не должно превышать 15 минут.

Индивидуальное консультирование заявителя при его личном обращении, осуществляемое уполномоченным сотрудником Отдела, осуществляющим консультирование заявителей (далее - уполномоченный сотрудник) не должно превышать 10 минут.

Если для подготовки ответа при предоставлении консультации требуется продолжительное время, то уполномоченный сотрудник может предложить заявителю обратиться письменно, либо назначить другое удобное для него время консультации.

При невозможности уполномоченного сотрудника самостоятельно ответить на поставленные вопросы, то он вправе переадресовать (перевести) вопросы заявителя иному должностному лицу (муниципальному служащему) Администрации, компетенция и должностные обязанности которого позволяют дать ответ заявителю на поставленные вопросы, или сообщить телефонный номер, по которому заявитель может получить необходимую информацию.

Уполномоченные лица, осуществляющие консультирование при личном обращении должны корректно и внимательно относиться к заявителю.

При ответах на устные обращения, уполномоченные лица подробно и в вежливой форме информируют обратившихся по интересующим их вопросам.

2) Индивидуальное консультирование заявителя по телефону: (34374) 3-04-73 добавочный 1060.

При ответе на телефонные звонки уполномоченный сотрудник должен назвать наименование органа, фамилию, имя, отчество, занимаемую должность.

Во время разговора необходимо произносить слова четко, избегать параллельных разговоров с окружающими людьми и не прерывать разговор по причине поступления звонка на другой аппарат.

В конце консультирования уполномоченный сотрудник должен кратко подвести итоги и перечислить меры, которые надо принять (кто именно, когда и что должен сделать).

Индивидуальное консультирование заявителя по телефону уполномоченным сотрудником не должно превышать 10 минут.

Если для дачи ответа при индивидуальном консультировании заявителя по телефону требуется продолжительное время, то уполномоченный сотрудник может предложить заявителю обратиться письменно, либо перезвонить данному уполномоченному лицу в другое удобное для заявителя время.

При невозможности должностного лица самостоятельно ответить на поставленные вопросы, то оно вправе сообщить заявителю телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.

Уполномоченные лица, осуществляющие консультирование по телефону должны корректно и внимательно относиться к заявителю.

При ответах на телефонные звонки, уполномоченные лица подробно и в вежливой форме информируют обратившихся по интересующим их вопросам.

3) Индивидуальное консультирование заявителя в письменной форме по почте и (или) по электронной почте производится при поступлении письменного обращения по адресу местонахождения Администрации: 624000, Свердловская





область, Сысертский район, город Арамил, улица 1 Мая, дом 12 и (или) по адресу электронной почты Администрации: grad-aramil@yandex.ru.

При индивидуальном консультировании заявителя в письменной форме по почте ответ на обращение заявителя направляется почтой в адрес заявителя в случае обращения в письменной форме, либо по электронной почте на электронный адрес заявителя в случае обращения в форме электронного документа в 30 (тридцатидневный) срок с момента получения обращения.

Ответ на письменное обращение может быть также дополнительно направлен отличным от способа получения обращения способом на адрес заявителя, указанный в письменном обращении в качестве способа обращения заявителя или способа доставки, указанного в письменном обращении.

Датой получения обращения является дата регистрации входящего обращения. Ответы на письменные обращения даются в простой, четкой и понятной форме в письменном виде и должны содержать ответы на поставленные вопросы, должность, фамилию и инициалы уполномоченного сотрудника, подписавшего ответ, фамилию, инициалы, номер телефона исполнителя.

4) Публичное консультирование заявителей производится посредством размещения информации на информационных стендах в местах предоставления муниципальной услуги, публикации информационных материалов в средствах массовой информации, включая публикацию на официальном сайте и региональном и едином порталах.

Размещение визуальной, текстовой и иной информации о порядке предоставления муниципальной услуги в помещениях Администрации, а также на Порталах и официальном сайте должно соответствовать требованиям, указанным в пункте 2.12.3 Административного регламента.

Уполномоченные лица не вправе осуществлять консультирование заявителей, выходящее за рамки информирования о стандартных процедурах и условиях оказания муниципальной услуги и влияющее прямо или косвенно на индивидуальные решения заявителей.

3.2.2. Прием и регистрация заявления с прилагаемыми документами. Основанием для начала административной процедуры является поступление сотруднику Отдела, ответственному за прием и регистрацию входящей корреспонденции, заявления о предоставлении разрешения на ввод объекта в эксплуатацию (далее - заявление) с прилагаемыми документами, перечень которых приведен в пункте 2.6.1, 2.6.2 и 2.7.1 Административного регламента.

При поступлении заявления сотрудник Отдела, ответственный за прием и регистрацию входящей корреспонденции, осуществляет его прием и регистрацию в журнале учета входящей корреспонденции.

Время приема заявления с прилагаемыми документами составляет не более 20 минут. Результатом выполнения данной административной процедуры является передача сотрудником Отдела, ответственным за прием и регистрацию входящей корреспонденции, зарегистрированного заявления с приложенными документами сотруднику Отдела, ответственному за предоставление муниципальной услуги (далее - уполномоченный сотрудник Отдела).

Максимальный срок выполнения данного действия составляет 3 часа.

3.2.3. Формирование и направление межведомственных запросов. Основанием для начала административной процедуры является отсутствие в Отделе документов, указанных в пункте 2.6.2 Административного регламента, необходимых для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных организаций, и запрашиваемых Отделом самостоятельно.

Получив заявление после его регистрации, уполномоченный сотрудник Отдела осуществляет подготовку и направление межведомственного запроса в государственные органы, органы местного самоуправления и иные организации, в распоряжении которых находятся документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги. Межведомственный запрос формируется в соответствии с требованиями статьи 7.2 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и подписывается уполномоченным лицом.

Направление межведомственного запроса осуществляется с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия. Максимальный срок выполнения данного действия составляет не более 3 рабочих дней.

Результатом административной процедуры является получение от государственных органов, органов местного самоуправления и иных организаций запрашиваемых документов либо отказ в их предоставлении.

3.2.4. Рассмотрение заявления и проверка наличия или отсутствия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

Основанием для начала административной процедуры является поступление уполномоченному сотруднику Отдела заявления о предоставлении муниципальной услуги.

При поступлении документов, необходимых для выполнения административной процедуры (в том числе полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия), уполномоченный сотрудник Отдела осуществляет их рассмотрение на предмет наличия или отсутствия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

Уполномоченный сотрудник Отдела в течение пяти рабочих дней с момента получения заявления на предоставление муниципальной услуги проводит осмотр заявленного объекта капитального строительства (за исключением объектов, на которых осуществляется государственный строительный надзор) и определяет соответствие такого объекта требованиям, указанным в части 5 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

При отсутствии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги уполномоченный сотрудник Отдела составляет проект разрешения на ввод объекта в эксплуатацию по форме, утвержденной уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, и передает на рассмотрение и подписание начальнику Отдела или лицу, его замещающему.

При наличии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 2.8 Административного регламента, уполномоченный сотрудник Отдела подготавливает проект решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги, с указанием всех оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

Решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги оформляется в виде соответствующего письма, оформленного на официальном бланке Отдела и подписанного начальником Отдела или лицом, его замещающим.

Максимальный срок выполнения данного действия составляет 2 (два) рабочих дня. Результатом выполнения административной процедуры является подготовка и направление на подписание разрешения или решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

3.2.5. Направление (вручение) заявителю разрешения на ввод объекта в эксплуатацию или решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Основанием для начала административной процедуры является поступление подписанного начальником Отдела или лицом, его замещающим, разрешения либо решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Уполномоченный сотрудник Отдела обеспечивает направление заявителю разрешения либо решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги по адресу, содержащемуся в его заявлении, либо по инициативе заявителя вручает ему лично.

Максимальный срок выполнения данного действия составляет 1 (один) рабочий день. Результатом выполнения административной процедуры является направление (вручение) разрешения либо решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

3.3. Порядок осуществления административных процедур в электронной форме, в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» и региональной государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области».

3.3.1. Заявление о предоставлении муниципальной услуги в форме электронного документа представляется в Отдел по выбору заявителя:

– путем заполнения формы запроса, размещенной на официальном сайте, в том числе посредством отправки через личный кабинет регионального портала или единого портала;

– путем направления электронного документа в Отдел на официальную электронную почту grad-aramil@yandex.ru. (далее - представление посредством электронной почты).

заявление в форме электронного документа оформляется в виде файлов в формате XML (далее - XML-документ), созданных с использованием XML-схем и обеспечивающих считывание и контроль представленных данных, и подписывается по выбору заявителя:

если заявителем является физическое лицо - электронной подписью заявителя (представителя заявителя), усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя (представителя заявителя);

если заявителем является юридическое лицо - электронной подписью, либо усиленной квалифицированной электронной подписью лица, действующего от имени юридического лица без доверенности, представителя юридического лица, действующего на основании доверенности, выданной в соответствии с законодательством Российской Федерации.

При подаче заявлений к ним прилагаются документы, представление которых заявителем предусмотрено в соответствии с положениями пункта 2.6. Административного регламента (с учетом особенностей оформления документа, удостоверяющего личность заявителя, или удостоверяющего личность представителя заявителя, если заявление представляется представителем заявителя).

Копия документа, удостоверяющего личность заявителя (удостоверяющего личность представителя заявителя, если заявление представляется представителем заявителя) предоставляется в виде электронного образа такого документа, за исключением предоставления заявления посредством отправки через личный кабинет единого портала или местного портала, а также, если заявление подписано усиленной квалифицированной электронной подписью.

В случае представления заявления представителем заявителя, действующим на основании доверенности, к заявлению также прилагается доверенность в виде электронного образа такого документа.

Электронные документы (электронные образы документов), прилагаемые к заявлению, в том числе доверенности, направляются в виде файлов в форматах PDF, TIF, позволяющих в полном объеме прочитать текст документа и распознать реквизиты документа.

Средства электронной подписи, применяемые при подаче заявлений и прилагаемых к заявлению электронных документов, должны быть сертифицированы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Заявление, представленное с нарушением изложенного в пункте 2.6 Административного регламента порядка не рассматривается Отделом и не позднее пяти рабочих дней со дня представления такого заявления Отдел направляет заявителю на указанный в заявлении адрес электронной почты (при наличии) заявителя или иным указанным в заявлении способом уведомление с указанием допущенных нарушений требований, в соответствии с которыми должно быть представлено заявление.

Муниципальная услуга предоставляется заявителю в сроки, установленные пунктом 2.4 Административного регламента.

Заявитель вправе получить результат рассмотрения заявления одним из следующих способов (необходимо указать в заявлении конкретный способ):

1) в виде бумажного документа, который заявитель получает непосредственно при личном обращении в Отдел;

2) в виде бумажного документа, который направляется Отделом заявителю посредством почтового отправления;

3) в виде электронного документа, размещенного на официальном сайте, ссылка на который направляется Отделом заявителю посредством электронной почты (кроме договора безвозмездного пользования земельным участком);

4) в виде электронного документа, который направляется Отделом заявителю посредством электронной почты (кроме договора безвозмездного пользования земельным участком).

3.3.2. Муниципальная услуга в электронной форме с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг, Регионального портала государственных и муниципальных услуг предоставляется только зарегистрированным на Едином портале государственных и муниципальных услуг, Региональном портале государственных и муниципальных услуг пользователям после получения индивидуального кода доступа к подсистеме «Личный кабинет»:

физические лица для получения индивидуального кода доступа вводят в информационную систему Единого портала государственных и муниципальных услуг, Регионального портала государственных и муниципальных услуг следующую информацию: фамилия, имя, отчество заявителя, страхового номер индивидуального лицевого счета застрахованного лица в системе персонализированного учета Пенсионного фонда Российской Федерации (СНИЛС), адрес электронной почты и номер контактного телефона;

индивидуальные предприниматели и юридические лица для получения индивидуального кода доступа к Единому portalу государственных и муниципальных услуг, Региональному portalу государственных и муниципальных услуг

используют электронную подпись, соответствующую требованиям, установленным приказом Федеральной службы безопасности Российской Федерации от 27.12.2011 № 796 «Об утверждении Требований к средствам электронной подписи и Требованиям к средствам удостоверяющего центра».

На Едином портале государственных и муниципальных услуг, Региональном портале государственных и муниципальных услуг предоставляется в установленном порядке информация заявителям и обеспечение доступа заявителей к сведениям о муниципальной услуге.

Заявитель имеет возможность подать запрос в электронной форме путем заполнения на Едином портале государственных и муниципальных услуг, Региональном портале государственных и муниципальных услуг интерактивной формы запроса.

Заявление и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, могут быть поданы с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг, Регионального портала государственных и муниципальных услуг в форме электронных документов.

При этом заявление и электронная копия (электронный образ) документов подписываются в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и статей 21.1 и 21.2 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Принятие органом от заявителя документов в электронной форме исключает необходимость их повторного представления в бумажном виде.

Заявитель получает уведомления (на электронную почту / в личный кабинет заявителя на Едином портале государственных и муниципальных услуг, Региональном портале государственных и муниципальных услуг / на телефонный номер), о ходе выполнения запроса о предоставлении муниципальной услуги.

Заявитель может получить результат предоставления муниципальной услуги в электронной форме в личный кабинет на Едином портале государственных и муниципальных услуг, Региональном портале государственных и муниципальных услуг.

Получение заявителем результата предоставления услуги в электронной форме не исключает возможность получения его также в бумажной форме в любое время в течение срока действия результата услуги или посредством Почты России.

3.3.3. Информация о ходе выполнения запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги.

Получение заявления и прилагаемых к нему документов подтверждается Отделом путем направления заявителю уведомления, содержащего входящий регистрационный номер заявления, дату получения Отделом указанного заявления и прилагаемых к нему документов, а также перечень наименований файлов, представленных в форме электронных документов, с указанием их объема (далее - уведомление о получении заявления).

Уведомление о получении заявления направляется указанным заявителем в заявлении способом не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления заявления в Отдел.

3.3.4. Порядок взаимодействия органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, участвующих в предоставлении муниципальных услуг.

В ходе оказания муниципальной услуги Исполнитель вправе запрашивать у государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, сведения, необходимые для ее исполнения.

## IV. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА

4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением должностными лицами и муниципальными служащими административного регламента и иных нормативных правовых актов, а также принятием решений ответственными лицами.

Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги, и принятием решений уполномоченными сотрудниками Отдела осуществляется непрерывно заместителем главы Администрации Арамильского городского округа, а также - руководителем Отдела.

Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок соблюдения и исполнения уполномоченными сотрудниками Отдела положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги.

4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества исполнения административного регламента.

Контроль за полнотой и качеством исполнения уполномоченными сотрудниками Отдела Административного регламента включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащих жалобы на действия (бездействие) должностных лиц и муниципальных служащих.

Порядок и периодичность проведения плановых проверок полноты и качества исполнения уполномоченными сотрудниками Отдела Административного регламента, устанавливаются локальными актами Администрации. При этом плановые проверки осуществляются не реже 1 раза в год.

Внеплановые проверки полноты и качества исполнения уполномоченными сотрудниками Отдела Административного регламента проводятся при выявлении нарушений по предоставлению муниципальной услуги (в том числе контрольно-надзорными органами) или по конкретной жалобе заявителя.

Решение об осуществлении плановых и внеплановых проверок полноты и качества исполнения уполномоченными сотрудниками Отдела Административного регламента принимается главой Арамильского городского округа или заместителем главы Администрации Арамильского городского округа.

4.3. Проверки проводятся комиссиями, формируемой на основании распоряжения главы Арамильского городского округа. Результат деятельности комиссии оформляется в виде акта, в котором отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению.

4.4. Ответственность должностных лиц и муниципальных служащих уполномоченного органа или организаций в сфере предоставления муниципальных услуг за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе исполнения административного регламента.

По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений прав заявителей виновные лица привлекаются к ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## V. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО МУНИЦИПАЛЬНУЮ УСЛУГУ, А ТАКЖЕ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ ИЛИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ

5.1. Заинтересованные лица имеют право на досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействий) органа, предоставляющего муниципальную услугу, предусмотренную настоящим Административным регламентом, а также должностных лиц, муниципальных служащих (далее - досудебное (внесудебное) обжалование).

5.2. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования являются решения и действия (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, предусмотренную настоящим Административным регламентом, а также должностных лиц, муниципальных служащих, принимаемые и осуществляемые (допускаемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги, которыми, по мнению заинтересованных лиц, нарушаются их права, свободы и (или) законные интересы.

5.3. Заинтересованные лица имеют право на досудебное (внесудебное) обжалование: 1) должностных лиц Отдела - руководителю Отдела, главе Арамильского городского округа; 2) руководителя Отдела, иных должностных лиц Отдела - главе Арамильского городского округа.

5.4. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является поступление соответствующей жалобы должностному лицу, уполномоченному на рассмотрение жалобы.

5.5. Заинтересованные лица имеют право обратиться с жалобой лично, или направить ее в письменной форме либо в форме электронного документа.

5.6. Подача жалобы допускается в ходе личного приема. Личный прием проводится в соответствии с графиком личного приема должностного лица, которому адресовано обращение (руководителя Отдела, главы Арамильского городского округа). График личного приема должностных лиц устанавливается Регламентом работы Администрации. Информация о месте личного приема, а также об установленных для приема днях и часах доводится до сведения граждан.

5.7. Письменная жалоба, принятая в ходе личного приема, подлежит регистрации и рассмотрению в порядке и в сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

5.8. Письменная жалоба или жалоба в форме электронного документа подлежит регистрации и рассмотрению в порядке и в сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

5.9. Заинтересованное лицо, подавшее жалобу, имеет право представлять дополнительную информацию, документы и материалы, необходимые для обоснования и рассмотрения жалобы (в том числе в электронной форме), исследовать и получать информацию, документы и материалы, необходимые для обоснования и рассмотрения жалобы (в том числе в электронной форме), а также осуществлять иные права, предусмотренные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

5.10. В рассмотрении жалобы по существу может быть отказано в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

5.11. Результатом досудебного (внесудебного) обжалования является:

1) признание требований, содержащихся в жалобе, обоснованными и принятие (совершение) по результатам рассмотрения жалобы соответствующих решений (действий), направленных на устранение нарушений прав, свобод и (или) законных интересов заинтересованных лиц;

2) признание требований, содержащихся в жалобе, необоснованными и принятие решения об отказе в удовлетворении жалобы;

3) принятие (совершение) иных решений (действий), предусмотренных Федеральным законом «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» при рассмотрении обращений.

5.12. Заинтересованные лица имеют право обжаловать действия (бездействие) и решения, принимаемые в ходе предоставления муниципальной услуги, предусмотренной настоящим Административным регламентом, в суд. Сроки и порядок такого обжалования установлены законодательством Российской Федерации

Приложение № 1  
к Административному регламенту  
предоставления муниципальной услуги  
«Выдача разрешений на ввод в эксплуатацию  
объектов капитального строительства»

## Администрация Арамильского городского округа

Заявление  
о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию  
от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Сведения о Заявителе (застройщике):

(полные Ф.И.О. физического лица (в том числе физ. лица, зарегистрированного в



качестве индивидуального предпринимателя) полное наименование организации

и организационно-правовой формы юридического лица) в лице:

(Ф.И.О. руководителя и (или) иного уполномоченного лица,

представителя физического лица)

Документ, удостоверяющий личность:

(вид документа, серия, номер документа, кем и когда выдан)

Сведения о государственной регистрации юридического лица (индивидуального предпринимателя):

ОГРН (ОГРНИП)

ИНН

Контактная информация:

Телефон:

Эл. почта:

Адрес места нахождения (регистрации) юридического лица/места жительства (регистрации) физического лица:

Почтовый адрес:

Прошу в соответствии со статьей 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации выдать разрешение на ввод в эксплуатацию объекта капитального строительства (этапа)

построенного на основании разрешения на строительство выданного *Администрацией Арамильского городского округа*

№ \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

и градостроительного плана выданного *Администрацией Арамильского городского округа*

№ \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

К заявлению прилагаю следующие документы:

Правоустанавливающие документы на земельный участок	
Градостроительный план земельного участка	
Разрешение на строительство	
Акт приемки объекта капитального строительства (в случае осуществления строительства, реконструкции, капитального ремонта на основании договора) <i>(Приложение № 2 Административного регламента)</i>	
Документ, подтверждающий соответствие построенного, реконструированного, отремонтированного объекта капитального строительства требованиям технических регламентов <i>(Приложение № 3 Административного регламента)</i>	
Документ, подтверждающий соответствие параметров построенного, реконструированного, отремонтированного объекта капитального строительства проектной документации и подписанный лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции, капитального ремонта на основании договора) <i>(Приложение № 4 Административного регламента)</i>	
Схема, отображающая расположение построенного, реконструированного, отремонтированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка и подписанная лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции, капитального ремонта на основании договора)	
Документы о соответствии объекта техническим условиям, о соответствии объекта требованиям энергетической эффективности и требованиям его оснащенности приборами учета используемых энергетических ресурсов <i>(Приложение № 4 Административного регламента)</i>	
Справка о приемке наружных (внутренних) сетей электроснабжения; ТП; РП (наименование эксплуатационных организаций, выдавших документы, номер и дата подписания)	
Акты о приемке наружных (внутренних) сетей водопровода (наименование эксплуатационных организаций, выдавших документы, номер и дата подписания)	
Акты о приемке наружных (внутренних) сетей и выпусков канализации (наименование эксплуатационных организаций, выдавших документы, номер и дата подписания)	
Акты о приемке наружных (внутренних) теплосетей (наименование эксплуатационных организаций, выдавших документы, номер и дата подписания)	
Акты о приемке тепловых пунктов, котельных, насосных станций водоснабжения и канализации (наименование эксплуатационных организаций, выдавших документы, номер и дата подписания)	
Акты о приемке наружного (внутреннего) газоснабжения (наименование эксплуатационных организаций, выдавших документы, номер и дата подписания)	
Акты о приемке ливневой канализации, дренажа и локальных очистных сооружений (наименование эксплуатационных организаций, выдавших документы, номер и дата подписания)	
Акты приемки наружного (внутреннего) освещения (наименование эксплуатационных организаций, выдавших документы, номер и дата подписания)	
Исполнительная топографическая съемка М 1:500 расположения объекта и расположение инженерных сетей в границах земельного участка (номер и дата подписания, дата и номер передачи документации в органы архитектуры и градостроительства)	
Заключение органа государственного архитектурно-строительного надзора, органа государственного пожарного надзора, органа территориального управления Роспотребнадзора по Свердловской области (в случае, если предусмотрено осуществление государственного архитектурно-строительного надзора, органа государственного пожарного надзора, органа территориального управления Роспотребнадзора по Свердловской области) о соответствии построенного, реконструированного, отремонтированного объекта капитального строительства требованиям технических регламентов и проектной документации.	
Технический план объекта	

Сведения об объекте капитального строительства, необходимые для постановки построенного объекта капитального строительства на государственный учет или внесения изменений в документы государственного учета реконструированного объекта капитального строительства:

Основные фактические показатели вводимого объекта:

Наименование показателя	Единица измерения	По проекту	Фактически
1	2	3	4
<b>I. Общие показатели вводимого в эксплуатацию объекта</b>			
Строительный объем – всего	куб.м.		
в том числе надземной части	куб.м.		
Общая площадь	кв.м.		
Площадь встроено-пристроенных помещений	кв.м.		
Количество зданий	штук		
<b>II. Нежилые объекты</b>			
<b>Объекты непроизводственного назначения (школы, больницы, детские сады, объекты культуры, спорта и т.д.)</b>			
Количество мест			
Количество посещений			
Вместимость			
Материалы фундаментов			
Материалы стен			
Материалы перекрытий			
Материалы кровли			
_____			
(иные показатели)			
<b>Объекты производственного назначения</b>			
Мощность			
Производительность			
Протяженность			
Материалы фундаментов			
Материалы стен			
Материалы перекрытий			
Материалы кровли			
<b>III. Объекты жилищного строительства</b>			
Общая площадь жилых помещений (за исключением балконов, лоджий, веранд и террас)	кв.м		
Количество этажей	штук		
Количество секций	секций		
Количество квартир – всего, в том числе:	штук/кв.м		
1-комнатные	штук/кв.м		
2-комнатные	штук/кв.м		
3-комнатные	штук/кв.м		
4-комнатные	штук/кв.м		
Более, чем 4-комнатные	штук/кв.м		

Общая площадь жилых помещений (с учетом балконов, лоджий, веранд и террас)	кв.м		
Материалы фундаментов			
Материалы стен			
Материалы перекрытий			
Материалы кровли			
<b>IV. Стоимость строительства</b>			
Стоимость строительства объекта - всего	тыс. рублей		
в том числе строительно-монтажных работ	тыс. рублей		

Я \_\_\_\_\_

*Предупрежден(а) об ответственности за предоставление заведомо ложной информации и недостоверных данных.*

*В соответствии с пунктом 1 статьи 9 закона РФ от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку мои персональных данных любым законодательно разрешенным способом.*

☐ Документы прошу выдать в Отделе архитектуры в приемное время

☐ Документы прошу отправить по почте

Всего к заявлению приложено \_\_\_\_\_ видов документов на \_\_\_\_\_ листах в 1 экз.

Застройщик:

(наименование должности  
руководителя  
юридического лица)

(личная подпись)

(расшифровка подписи)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г. М.П.

Исполнитель, телефон \_\_\_\_\_

Приложение № 2  
к Административному регламенту  
предоставления муниципальной услуги  
«Выдача разрешений на ввод в эксплуатацию  
объектов капитального строительства»

АКТ  
ПРИЕМКИ ОБЪЕКТА КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА  
от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Представитель  
застройщика \_\_\_\_\_

(организация, должность. Ф.И.О.)

Представитель заказчика \_\_\_\_\_

(организация, должность. Ф.И.О.)

Представитель лица, осуществляющего строительство (подрядчика), \_\_\_\_\_

(организация, должность, Ф.И.О.)

составили настоящий акт в том,  
что \_\_\_\_\_

(наименование организации-подрядчика)

выполнило в полном объеме работы по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объекта капитального  
строительства \_\_\_\_\_

(наименование объекта, адрес)

по проекту: \_\_\_\_\_

(наименование проектной организации, шифр проекта)

в соответствии с требованиями договора подряда  
№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.  
и передало, а \_\_\_\_\_ приняло указанный объект.

(наименование организации-заказчика)

Сезонные работы (при переносе сроков их выполнения) по озеленению, устройству верхнего покрытия подъездных путей к зданиям, тротуаров, хозяйственных, игровых и спортивных площадок, а также отделке элементов фасадов зданий должны быть выполнены и сданы инвестору (пользователю) в установленном нормами порядке в следующие сроки:

Виды работ	Единица измерения	Объем работ	Срок выполнения

Приложение:  
1. \_\_\_\_\_  
2. \_\_\_\_\_  
3. \_\_\_\_\_  
4. \_\_\_\_\_  
5. \_\_\_\_\_  
и т.д.

Представитель застройщика: \_\_\_\_\_ Представитель заказчика: \_\_\_\_\_

(подпись) М.П. (расшифровка подписи) (подпись) М.П. (расшифровка подписи)

Представитель лица, осуществляющего  
строительство (подрядчика): \_\_\_\_\_

(подпись) М.П. (расшифровка подписи)

Приложение № 3  
к Административному регламенту  
предоставления муниципальной услуги  
«Выдача разрешений на ввод в эксплуатацию  
объектов капитального строительства»

АКТА  
О СООТВЕТСТВИИ ПОСТРОЕННОГО, РЕКОНСТРУИРОВАННОГО,  
ОТРЕМОНТИРОВАННОГО ОБЪЕКТА КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА ТРЕБОВАНИЯМ ТЕХНИЧЕСКИХ  
РЕГЛАМЕНТОВ (НОРМ И ПРАВИЛ)

от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

1. Представитель (представители) лица, осуществляющего строительство (застройщик либо привлекаемое застройщиком или заказчиком на основании договора физическое или юридическое лицо, соответствующее требованиям законодательства Российской Федерации, предъявляемым к лицам, осуществляющим строительство),

(организация, должность, Ф.И.О.)

руководствуясь исполнительной и производственной документацией, составил настоящий акт по законченному строительством

(наименование объекта)





2. Строительство осуществлялось подрядчиком, выполнявшим

(указать вид работ)

и его субподрядными организациями

(наименование организации)

выполнявшими

(указать виды работ)

3. Проектная документация на строительство разработана проектной(ыми) организациями

(наименование проектных организаций)

4. Разрешение на строительство

№от«»г.

5. Строительство осуществлено по проекту

(серия проекта)

утвержденному

(наименование органа, утверждавшего проект)

а также в соответствии с требованиями технических регламентов, сводов правил и ГОСТ.

6. Дополнительные сведения:

На основании указанных сведений объект капитального строительства

(наименование объекта)

выполнен в соответствии с требованиями технических регламентов (норм и правил).

Приложение:

и т.д.

Представитель застройщика:

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.М.П.

Представитель лица, осуществляющего

строительство (подрядчика):

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.М.П.

Приложение № 4  
к Административному регламенту  
предоставления муниципальной услуги  
«Выдача разрешений на ввод в эксплуатацию  
объектов капитального строительства»

АКТ  
О СООТВЕТСТВИИ ПАРАМЕТРОВ ПОСТРОЕННОГО, РЕКОНСТРУИРОВАННОГО ОБЪЕКТА КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА ПРОЕКТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ, В ТОМ ЧИСЛЕ ТРЕБОВАНИЯМ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ И ТРЕБОВАНИЯМ ОСНАЩЕННОСТИ ОБЪЕКТА КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА ПРИБОРАМИ УЧЕТА ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИХ РЕСУРСОВ

от " " 20 г.

1. Представитель застройщик

заказчика

(организация, должность, Ф.И.О.)

(организация, должность, Ф.И.О.)

лица, осуществляющего строительство (подрядчика),

(организация, должность, Ф.И.О.)

2. Проектная документация на строительство разработана проектной организацией

(наименование проектной организации)

Строительство осуществлено по проекту

(серия, шифр проекта)

утвержденному

(наименование органа, утверждавшего проект, дата)

3. Разрешение на строительство

№от«»г.

4. Завершенный строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом объект капитального строительства

(наименование объекта)

имеет следующие показатели:

Класс энергоэффективности здания			
Удельный расход тепловой энергии на 1 кв. м площади	кВт*ч/м2		
Материалы утепления наружных ограждающих конструкций			
Заполнение световых проемов			

Требования энергетической эффективности и требования оснащенности объектов капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов, предусмотренные проектом, выполнены.

Объект имеет следующие показатели оснащенности приборами учета используемых энергетических ресурсов:

Вид ресурса и наименование приборов учета

5. Дополнительные сведения

На основании указанных сведений параметры объекта капитального строительства

(наименование объекта)

  
соответствуют утвержденной проектной документации.

6. Объект капитального строительства соответствует техническим условиям и подписанный представителями организаций, осуществляющих эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения (при их наличии):

Наименование организации	№ и дата технических условий	№ и дата Акта приемки выполнения технических условий	Подпись, ФИО, должность, дата
МУП «Арамиль-Энерго»			
МУП «АППТБО»			
МУП «Арамиль-Тепло»			
ОАО «Уральские газовые сети»			
ОАО «Уралсвязьинформ»			

Приложение:

и т.д.

Представитель застройщика:

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.М.П.

Представитель лица, осуществляющего

строительство (подрядчика):

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.М.П.

Приложение № 5  
к Административному регламенту  
предоставления муниципальной услуги  
«Выдача разрешений на ввод в эксплуатацию  
объектов капитального строительства»



Приложение № 6  
к Административному регламенту  
предоставления муниципальной услуги  
«Выдача разрешений на ввод в эксплуатацию  
объектов капитального строительства»

Кому

(наименование застройщика)

(фамилия, имя, отчество – для граждан

полное наименование организации – для

юридических лиц), его почтовый индекс

и адрес, адрес электронной почты)

РАЗРЕШЕНИЕ  
на ввод объекта в эксплуатацию

Дата

I

(наименование уполномоченного федерального органа исполнительной власти,

или органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, или органа местного самоуправления, осуществляющих выдачу разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, Государственная корпорация по атомной энергии «Росатом») в соответствии со статьей 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации разрешает ввод в эксплуатацию построенного, реконструированного объекта капитального строительства; линейного объекта; объекта капитального строительства, входящего в состав линейного объекта; завершенного работами по сохранению объекта культурного наследия, при которых запрагивались конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности объекта,

наименование объекта (этапа) капитального строительства в соответствии с проектной документацией, кадастровый номер объекта [Par359](#)

расположенного по адресу:

(адрес объекта капитального строительства в соответствии

с государственным адресным реестром с указанием реквизитов документов о присвоении, об изменении адреса)

на земельном участке (земельных участках) с кадастровым номером



строительный адрес

В отношении объекта капитального строительства выдано разрешение на строительство  
дата выдачи

орган, выдавший разрешение на строительство:

II. Сведения об объекте капитального строительства

Наименование показателя	Единица измерения	По проекту	Фактически
1. Общие показатели вводимого в эксплуатацию объекта			
Строительный объем - всего	куб. м		
в том числе надземной части	куб. м		
Общая площадь	кв. м		
Площадь нежилых помещений	кв. м		
Площадь встроенно-пристроенных помещений	кв. м		
Количество зданий, сооружений <11>	шт.		
2. Объекты производственного назначения			
2.1. Нежилые объекты (объекты здравоохранения, образования, культуры, отдыха, спорта и т.д.)			
Количество мест			
Количество помещений			
Вместимость			
Количество этажей	шт.		
в том числе подземных			
Сети и системы инженерно-технического обеспечения			
Лифты	шт.		
Эскалаторы	шт.		
Инвалидные подъемники	шт.		
Материалы фундаментов			
Материалы стен			
Материалы перекрытий			
Материалы кровли			
Иные показатели: Общая площадь по приказу № 90 от 01.03.2016г.	кв.м.		
2.2. Объекты жилищного фонда			
Общая площадь жилых помещений (за исключением балконов, лоджий, веранд и террас)	кв. м		
Общая площадь нежилых помещений, в том числе площадь общего имущества в многоквартирном доме	кв. м		
Количество этажей	шт.		
в том числе подземных			
Количество секций	секций		
Количество квартир/общая площадь, всего в том числе:	шт./кв. м		
1-комнатные	шт./кв. м		
2-комнатные	шт./кв. м		
3-комнатные	шт./кв. м		
4-комнатные	шт./кв. м		
более чем 4-комнатные	шт./кв. м		
Общая площадь жилых помещений (с учетом балконов, лоджий, веранд и террас)	кв. м		
Сети и системы инженерно-технического обеспечения			
Лифты	шт.		
Эскалаторы	шт.		
Инвалидные подъемники	шт.		
Материалы фундаментов			
Материалы стен			
Материалы перекрытий			
Материалы кровли			
3. Объекты производственного назначения			
Наименование объекта капитального строительства в соответствии с проектной документацией:			
Тип объекта			
Мощность			
Производительность			
Сети и системы инженерно-технического обеспечения			
Лифты	шт.		
Эскалаторы	шт.		
Инвалидные подъемники	шт.		
Материалы фундаментов			
Материалы стен			
Материалы перекрытий			
Материалы кровли			
4. Линейные объекты			
Категория (класс)			
Протяженность	пог.м.		
Мощность (пропускная способность, грузооборот, интенсивность движения)	Мпа		
Тип (КЛ, ВЛ, КВЛ), уровень напряжения линий электропередачи			
Перечень конструктивных элементов, оказывающих влияние на безопасность			
5. Соответствие требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности приборами учета используемых энергетических ресурсов <a href="#">Par373</a>			
Класс энергоэффективности здания			
Удельный расход тепловой энергии на 1 кв. м площади	кВт * ч/м2		
Материалы утепления наружных ограждающих конструкций			
Заполнение световых проемов			

Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию недействительно без технического плана:  
1. \_\_\_\_\_  
2. \_\_\_\_\_  
3. \_\_\_\_\_

(должность уполномоченного  
сотрудника органа, осуществляющего  
выдачу разрешения на ввод  
объекта в эксплуатацию)

(подпись)

(расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ год

М.П.

Приложение № 7  
к Административному регламенту  
Предоставления муниципальной услуги  
по выдаче разрешений на ввод в эксплуатацию  
объектов капитального строительства

Кому

(наименование застройщика)

(фамилия, имя, отчество – для граждан

полное наименование организации – для

юридических лиц), его почтовый индекс

и адрес, адрес электронной почты)

УВЕДОМЛЕНИЕ № \_\_\_\_  
ОБ ОТКАЗЕ В ВЫДАЧЕ РАЗРЕШЕНИЯ НА ВВОД ОБЪЕКТА В ЭКСПЛУАТАЦИЮ

(наименование органа местного самоуправления осуществляющих выдачу разрешения на строительство)

руководствуясь статьей 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации, отказывает в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию

(наименование объекта капитального строительства в соответствии с проектной документацией)

расположенного по адресу: \_\_\_\_\_  
(полный адрес объекта капитального строительства

с указанием субъекта Российской Федерации, административного района и т.д. или строительный адрес)

по причине:

(должность уполномоченного  
лица органа, осуществляющего  
выдачу разрешения на строительство)

(подпись)

(расшифровка подписи)

“ М.П. ” \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 25.01.2018 № 27

Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Подготовка и выдача градостроительных планов земельных участков, расположенных на территории Арамильского городского округа в виде отдельного документа»

Руководствуясь статьями 12 - 14 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», статьей 53.7 Градостроительного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ, постановлением Правительства Российской Федерации от 16.05.2011 № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг», постановлением главы Арамильского городского округа от 23.05.2011 № 654 «Об утверждении Порядка разработки и проведения экспертизы проектов Административных регламентов предоставления муниципальных услуг органами местного самоуправления Арамильского городского округа и утверждения соответствующих регламентов», на основании статьи 31 Устава Арамильского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Подготовка и выдача градостроительных планов земельных участков, расположенных на территории Арамильского городского округа в виде отдельного документа» (прилагается).
2. Признать утратившим силу постановление Администрации Арамильского городского округа от 30.05.2012 № 249 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги по приему заявлений и выдаче градостроительных планов земельных участков на территории Арамильского городского округа».
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Арамильские вести» и разместить на официальном сайте Арамильского городского округа в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Арамильского городского округа Р.В. Гарифуллина.

Глава Арамильского городского округа

В.Ю. Никитенко

Приложение № 1  
к постановлению Администрации  
Арамильского городского округа  
от 25.01.2018 № 27

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «ПОДГОТОВКА И ВЫДАЧА ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫХ  
ПЛАНОВ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО  
ОКРУГА В ВИДЕ ОТДЕЛЬНОГО ДОКУМЕНТА»

Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1 Цели разработки административного регламента.
1. Административный регламент устанавливает стандарт предоставления муниципальной услуги «Подготовка и выдача градостроительных планов земельных участков, расположенных на территории Арамильского городского округа, в виде отдельного документа» (далее – муниципальная услуга), последовательность и сроки выполнения административных процедур в ходе предоставления муниципальной услуги, требования к порядку их выполнения, досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу на территории Арамильского городского округа.
- 1.2. Круг заявителей.
2. Заявителем на предоставление муниципальной услуги является правообладатель земельного участка.
3. Заявление о предоставлении муниципальной услуги и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, представляются в Отдел архитектуры и градостроительства (далее – Отдел архитектуры) Администрации Арамильского городского округа лично заявителем либо третьим лицом, уполномоченным на совершение этих действий доверенностью, оформленной в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации. Заявление от имени юридического лица подается руководителем организации или лицом, имеющим доверенность, выданную руководителем организации или иным лицом, уполномоченным на это законом или учредительными документами организации в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации.
- 1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги.
4. Информацию о порядке предоставления муниципальной услуги можно получить:
- из федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»: <http://gosuslugi.ru>;

• в разделе «Муниципальные услуги» на официальном сайте Арамильского городского округа: <https://www.aramilgo.ru/services>;

• по телефону (343) 385-82-81 доб. 1060;

• по электронной почте;

• у специалистов в отделе архитектуры.
5. Место нахождения филиала государственного бюджетного учреждения Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - ГБУ СО «МФЦ»):
- адрес места нахождения:

Российская Федерация, Свердловская область, город Арамиль, улица Щорса, дом 57.

• контактный телефон:

Единый справочный телефон МФЦ: 8-800-700-00-04.

• график работы:

а) вторник, среда, пятница, суббота с 08.00 - 17.00;

б) четверг с 11.00 - 20.00;

в) воскресенье, понедельник - выходной день.
6. Место нахождения отдела архитектуры:
- адрес нахождения: 624000, Свердловская область, Сысертский район, город Арамиль, улица 1 Мая, дом 12, кабинет 16;

адрес электронной почты: [grad-aramil@yandex.ru](mailto:grad-aramil@yandex.ru);

телефон отдела:

адрес официального сайта: <https://adm.aramilgo.ru>.
- Информация о месте нахождения, графике работы, справочном телефоне, электронном адресе, порядке предоставления муниципальной услуги размещается на официальном сайте Администрации Арамильского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на сайте ГБУ СО «МФЦ», а также на Едином портале государственных и муниципальных услуг, Региональном портале государственных и муниципальных услуг.





# Документы

## 7. График работы:

- понедельник - пятница: с 8.00 до 17.00;
- суббота - воскресенье: выходной;
- обеденный перерыв с 12.00 до 13.00.

## 8. Время приема документов (заявления):

- понедельник: с 10.00 до 12.00 и с 14.00 до 16.00.

Стенды (вывески), содержащие информацию о графике (режиме) работы, адресе официального Интернет-сайта, размещаются при входе в помещение Отдела архитектуры.

## 9. На стендах размещаются следующие информационные материалы:

- образец заявления и перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- график работы специалистов, осуществляющих прием и консультирование заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги;
- извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по предоставлению муниципальной услуги;
- основания для отказа в принятии документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

10. Консультирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги может осуществляться:

- при личном обращении;
- по телефону;
- по письменным обращениям;
- по электронной почте.

При консультировании по письменным обращениям либо по электронной почте ответ на обращение направляется в адрес заявителя в срок, установленный действующим законодательством.

При осуществлении консультирования по телефону специалисты в соответствии с поступившим запросом предоставляют информацию:

- о порядке предоставления муниципальной услуги;
- о перечне документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- о входящих номерах, под которыми и зарегистрированы в системе делопроизводства заявления;
- о принятом по конкретному заявлению решении.

11. При ответах на телефонные звонки и устные обращения специалисты Отдела архитектуры подробно и в вежливой форме информируют обратившихся по интересующим их вопросам. Ответ на телефонный звонок должен содержать информацию о наименовании органа, в который позвонил заявитель, фамилии, имени, отчестве и должности работника, принявшего телефонный звонок. При невозможности специалиста, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы, телефонный звонок должен быть переадресован (переведен) другому должностному лицу или обратившемуся лицу должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию. Должно производиться не более одной переадресации звонка к специалисту, который может ответить на вопрос заявителя.

## Раздел II. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

### 2.1. НАИМЕНОВАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

12. Муниципальная услуга «Подготовка и выдача градостроительных планов земельных участков», расположенных на территории Арамильского городского округа в виде отдельного документа.

### 2.2. НАИМЕНОВАНИЕ СУБЪЕКТА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО МУНИЦИПАЛЬНУЮ УСЛУГУ

13. Муниципальная услуга предоставляется Администрацией Арамильского городского округа, в лице Отдела архитектуры.

### 2.3. ОРГАНЫ И ОРГАНИЗАЦИИ, УЧАСТВУЮЩИЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

14. В предоставлении муниципальной услуги участвуют или могут участвовать следующие органы или организации:

- Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области;
- Управление Федеральной налоговой службы России по Свердловской области;
- Филиал Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области».

15. При предоставлении муниципальной услуги запрещено требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы и организации.

### 2.4. ОПИСАНИЕ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

16. Результатом предоставления муниципальной услуги является выдача заявителю подготовленного Отделом архитектуры градостроительного плана земельного участка, расположенного на территории Арамильского городского округа, в виде отдельного документа либо выдача заявителю мотивированного отказа в подготовке и выдаче градостроительного плана земельного участка, расположенного на территории Арамильского городского округа в виде отдельного документа.

### 2.5. СРОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

17. Выдача подготовленного Отделом архитектуры градостроительного плана земельного участка, расположенного на территории Арамильского городского округа, в виде отдельного документа либо выдача отказа в предоставлении муниципальной услуги с указанием причин отказа осуществляется в течение двадцати рабочих дней с даты регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги в Отделе архитектуры.

18. При подаче заявления о подготовке, утверждении и выдаче градостроительного плана земельного участка, расположенного на территории Арамильского городского округа в виде отдельного документа и необходимых документов через ГБУ СО «МФЦ» срок оказания услуги исчисляется со дня регистрации заявления в Отделе архитектуры.

### 2.6. ПЕРЕЧЕНЬ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, РЕГУЛИРУЮЩИХ ОТНОШЕНИЯ, ВОЗНИКАЮЩИЕ В СВЯЗИ С ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

19. Отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги, регулируются следующими нормативными правовыми актами: Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ;

Земельным кодексом Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ; Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 25.04.2017 № 741/пр «Об утверждении формы градостроительного плана земельного участка и порядка ее заполнения»;

Постановлением главы Арамильского городского округа от 23.05.2011 № 654 «Об утверждении Порядка разработки и проведения экспертизы проектов Административных регламентов предоставления муниципальных услуг органами местного самоуправления Арамильского городского округа и утверждения соответствующих регламентов»;

Решением Арамильской городской Думы № 17/1 от 28.02.2013 «Об утверждении правил землепользования и застройки Арамильского городского округа»;

Распоряжением Администрации Арамильского городского округа от 08.09.2017 № 97 «О подготовке и утверждении градостроительных планов земельных участков».

### 2.7. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ В СООТВЕТСТВИИ С НОРМАТИВНЫМИ ПРАВОВЫМИ АКТАМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, ПОДЛЕЖАЩИХ ПРЕДСТАВЛЕНИЮ ЗАЯВИТЕЛЕМ

20. Для предоставления муниципальной услуги заявителем предоставляется заявление о подготовке и выдаче градостроительного плана земельного участка.

Документами, подтверждающими правомочие заявителя на предоставление муниципальной услуги, являются:

- общегражданский паспорт;
- учредительные документы юридического лица.

Общегражданский паспорт представляется в копиях. Учредительные документы юридического лица представляются в копиях, заверенных лицом, имеющим право действовать от имени юридического лица без доверенности.

Лицами, имеющими право подавать заявления о предоставлении муниципальной услуги от имени физических лиц, являются:

- законные представители (родители, усыновители, опекуны) несовершеннолетних в возрасте до 14 лет;
- опекуны недееспособных граждан;
- представители, действующие в силу полномочий, основанных на доверенности.

Лицами, имеющими право подавать заявления о предоставлении муниципальной услуги от имени юридических лиц, являются:

- лица, действующие в соответствии с законом, иными правовыми актами и учредительными документами без доверенности;
- представители в силу полномочий, основанных на доверенности.

Если с заявлением обращается представитель, документами, подтверждающими право подавать заявления о предоставлении муниципальной услуги от имени физических лиц, являются:

- свидетельство об усыновлении (для усыновителей);
- удостоверение опекуна, выданное органами опеки и попечительства;
- доверенность.

Для представителей юридических лиц документами, подтверждающими право подавать заявления о предоставлении муниципальной услуги, являются:

- выписка из протокола общего собрания учредителей (участников, акционеров, членов) об избрании органа юридического лица;
- приказ о назначении директора (заключенный договор) - для организаций, имеющих единственного учредителя (в том числе государственных и муниципальных предприятий, учреждений);
- определение арбитражного суда о назначении арбитражного управляющего;
- доверенность.

Доверенность, дающая право представлять интересы физического лица, должна быть выдана в простой письменной форме. Доверенность, дающая право представлять интересы юридического лица, должна быть выдана его руководителем или иным лицом, уполномоченным на это в соответствии с законом и учредительными документами.

Доверенности представляются в оригиналах. Иные документы, подтверждающие право подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги от имени физического лица, представляются в оригиналах (при отсутствии оригинала - в нотариально заверенных копиях). Иные документы, подтверждающие право подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги от имени юридического лица, представляются в оригиналах или копиях, заверенных лицом, действующим в соответствии с законом, иными правовыми актами и учредительными документами без доверенности.

21. В случае если земельный участок принадлежит заявителю на праве аренды (субаренды) по договору аренды (субаренды), не подлежащему регистрации в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, предоставление такого договора является обязательным.

При обращении через ГБУ СО «МФЦ» все документы предоставляются в копиях на бумажном носителе (за исключением материалов топографического плана территории в случае его предоставления).

При обращении через Единый портал государственных и муниципальных услуг, Региональный портал государственных и муниципальных услуг заявление формируется с использованием специальной интерактивной формы, все остальные документы предоставляются в виде электронных образов оригиналов.

Форма заявления на предоставление муниципальной услуги приведена в приложении № 1 к Административному регламенту.

### 2.8. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ

ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, КОТОРЫЕ НАХОДЯТСЯ В РАСПОРЯЖЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНОВ, ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ИНЫХ ОРГАНОВ, УЧАСТВУЮЩИХ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ, И КОТОРЫЕ ЗАЯВИТЕЛЬ ВПРАВЕ ПРЕДСТАВИТЬ

22. Сведения из проекта планировки и межевания территории с указанием наименования и реквизитов документа об утверждении данного проекта планировки территории и проекта межевания территории в случае, если земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой утверждены проект планировки территории и (или) проект межевания территории.

23. Сведения из Правил землепользования и застройки, утвержденных нормативным правовым актом органа местного самоуправления: информация о наименовании территориальной зоны, в которой расположен земельный участок, за подготовкой градостроительного плана земельного участка которого обратился заявитель.

24. Выписка (сведения) из Единого государственного реестра недвижимости (далее - ЕГРН) на здание, строение, сооружение, находящиеся на земельном участке или уведомления об отсутствии сведений в ЕГРН запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанные здания, строения, сооружения.

25. Выписка (сведения) ЕГРН на земельный участок или уведомления об отсутствии в ЕГРН запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок.

26. Информацию об особо охраняемых природных территориях регионального значения.

27. Информацию о санитарно-защитных зонах от скотомогильников.

28. Сведения о расположенных на земельном участке (смежных земельных участках) памятников архитектуры, истории или культуры (объектов культурного наследия) и зонах охраны объектов культурного наследия, расположенных на земельном участке, смежных земельных участках.

29. Информацию о зонах санитарной охраны источников водоснабжения и водопроводов питьевого назначения с их границами.

30. Информацию о наличии санитарно-эпидемиологического заключения по проекту санитарно-защитной зоны.

31. Сведения из пункта 2.4 «Защитные и охранные зоны» раздела 2 «Водопользование» государственного водного реестра.

32. Технические условия подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения с указанием точки подключения, срок подключения объекта капитального строительства и срок действия таких технических условий (в случае обращения заявителя, являющегося правообладателем земельного участка).

33. В случае если информация, указанная в пунктах 22 - 32 Административного регламента, размещена в Информационной системе обеспечения градостроительной деятельности (далее - ИСОГД), то получение информации осуществляется посредством запроса в ИСОГД.

34. Информация, указанная в пунктах 30 - 32 размещена на официальном сайте Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека в сети Интернет по адресу: <http://fr.cgc.ru/>.

35. Непредоставление заявителем указанных документов не является основанием для отказа заявителю в предоставлении муниципальной услуги.

36. Отдел архитектуры, ГБУ СО «МФЦ» не вправе требовать от заявителя предоставления документов и информации, указанных в пунктах 22 - 32 Административного регламента.

37. Заявитель может представить необходимые документы в полном объеме по собственной инициативе, в том числе в электронной форме.

### 2.9. ПОРЯДОК, РАЗМЕР И ОСНОВАНИЯ ВЗИМАНИЯ ПЛАТЫ, ВЗИМАЕМОЙ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

38. Муниципальная услуга предоставляется без взимания платы.

### 2.10. ПОРЯДОК, РАЗМЕР И ОСНОВАНИЯ ВЗИМАНИЯ ПЛАТЫ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ УСЛУГ, КОТОРЫЕ ЯВЛЯЮТСЯ НЕОБХОДИМЫМИ И ОБЯЗАТЕЛЬНЫМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, ВКЛЮЧАЯ ИНФОРМАЦИЮ О МЕТОДИКЕ РАСЧЕТА РАЗМЕРА ТАКОЙ ПЛАТЫ

39. Необходимость предоставления услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, и основания взимания платы за их предоставление отсутствуют.

### 2.11. СРОК ДЕЙСТВИЯ СВЕДЕНИЙ ИЗ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО ПЛАНА ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

40. Информация, указанная в градостроительном плане земельного участка, может быть использована для подготовки проектной документации, для получения разрешения на строительство в течение трех лет со дня его выдачи.

### 2.12. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРИЕМЕ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

41. Основание для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

- подготовка и выдача градостроительного плана земельного участка отнесены к компетенции иного органа местного самоуправления;
- отсутствие в заявлении о предоставлении муниципальной услуги сведений, необходимых для предоставления муниципальной услуги (кадастрового номера земельного участка, реквизитов документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги);
- описание местоположения границ земельного участка отсутствует в данных государственного кадастра недвижимости и проектах межевания территорий.

42. Дополнительными основаниями для отказа в приеме (регистрации) документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, при направлении обращения через Региональный портал государственных и муниципальных услуг являются:

- некорректное заполнение обязательных полей в заявлении, формируемом с использованием специальной интерактивной формы на Региональном портале государственных и муниципальных услуг (отсутствие заполнения, недостоверное, неполное либо неправильное, не соответствующее требованиям, установленным Административным регламентом);
- представление некачественных электронных копий (электронных образов) документов, не позволяющих в полном объеме прочитать текст документа и/или распознать реквизиты документа.

### 2.13. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ИЛИ ОТКАЗА В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

43. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

- заявитель не является правообладателем земельного участка;
- с заявлением обратилось лицо, не уполномоченное в соответствии с законодательством Российской Федерации представлять интересы заявителя;
- отсутствуют документы, предусмотренные пунктами 20 и 21 настоящего Административного регламента, необходимые для предоставления муниципальной услуги;
- в случае если размещение объекта капитального строительства не допускается при отсутствии документации по планировке территории, выдача градостроительного плана земельного участка для архитектурно-строительного проектирования допускается только после утверждения документации по планировке территории.

44. Оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

45. Неполучение (несвоевременное получение) документов, находящихся в распоряжении органов государственной власти либо органов местного самоуправления и запрошенных в рамках межведомственного информационного взаимодействия, не может являться основанием для отказа в получении муниципальной услуги.

В случае получения отказа в предоставлении муниципальной услуги заявитель вправе повторно обратиться в Отдел архитектуры с заявлением о предоставлении муниципальной услуги.

### 2.14. ОТЗЫВ ЗАЯВИТЕЛЕМ ОБРАЩЕНИЯ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

46. Заявитель вправе отказаться от предоставления муниципальной услуги на основании личного письменного заявления, составленного в свободной форме. Письменный отказ от предоставления муниципальной услуги не препятствует повторному обращению за предоставлением муниципальной услуги.

Отзыв заявления на предоставление муниципальной услуги в электронном виде осуществляется через личный кабинет Регионального портала государственных и муниципальных услуг путем использования соответствующего сервиса личного кабинета.

### 2.15. ПЕРЕЧЕНЬ УСЛУГ, НЕОБХОДИМЫХ И ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

47. Услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

### 2.16. МАКСИМАЛЬНЫЙ СРОК ОЖИДАНИЯ В ОЧЕРЕДИ ПРИ ПОДАЧЕ ЗАПРОСА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ И ПРИ ПОЛУЧЕНИИ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

48. Максимальное время ожидания заявителя в очереди при подаче заявления и при получении результата предоставления муниципальной услуги не должно превышать 15 минут на одного заявителя.

### 2.17. СРОК И ПОРЯДОК РЕГИСТРАЦИИ ЗАПРОСА ЗАЯВИТЕЛЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

49. Заявление о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, представленные при личном приеме, либо через федеральную государственную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» и региональную информационную систему «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области» регистрируется непосредственно в день подачи указанного заявления специалистом Отдела архитектуры, ответственным за прием и регистрацию заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Заявление и прилагаемые документы, поданные через федеральную государственную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» и региональную информационную систему «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области» после 16:00 рабочего дня либо в нерабочий день регистрируется специалистом Отдела архитектуры, на следующий рабочий день.

Общий максимальный срок регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, включая первичную проверку и регистрацию, не может превышать 15 минут на каждого заявителя.

### 2.18. ТРЕБОВАНИЯ К ПОМЕЩЕНИЯМ,

В КОТОРЫХ ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ МУНИЦИПАЛЬНАЯ УСЛУГА, К МЕСТУ ОЖИДАНИЯ И ПРИЕМА ЗАЯВИТЕЛЕЙ, РАЗМЕЩЕНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ ВИЗУАЛЬНОЙ, ТЕКСТОВОЙ И МУЛЬТИМЕДИЙНОЙ ИНФОРМАЦИИ О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ТАКОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ К ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДОСТУПНОСТИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ УКАЗАННЫХ ОБЪЕКТОВ В СООТВЕТСТВИИ С ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ О СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЕ НАСЕЛЕНИЯ

50. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга:

- помещения должны иметь места для ожидания и приема заявителей, оборудованные столами (стойками) с канцелярскими принадлежностями для оформления документов, санитарно-технические помещения (санузлы) с учетом доступа инвалидов-колясочников;
- места ожидания и приема заявителей должны соответствовать комфортным условиям для заявителей и оптимальным условиям для работы специалистов;
- помещения должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, правилам противопожарной безопасности, должны обеспечивать беспрепятственный доступ для маломобильных групп граждан, включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-поводырей;
- помещения должны быть оборудованы пандусами, специальными ограждениями и перилами, должно быть обеспечено беспрепятственное передвижение и разворот инвалидов-колясок, столы для инвалидов должны размещаться в стороне от входа с учетом беспрепятственного подъезда и поворота колясок;
- места для информирования, предназначенные для ознакомления заявителей с информационными материалами, оборудуются информационными стендами.
- 51. Требования к местам проведения личного приема заявителей:
  - кабинеты для приема заявителей должны быть оборудованы информационными табличками (вывесками) с указанием: номера кабинета, фамилии, имени, отчества и должности специалиста, осуществляющего предоставление муниципальной услуги;
  - рабочее место ответственного за предоставление муниципальной услуги, должно быть оборудовано персональным компьютером и оргтехникой, позволяющим своевременно и в полном объеме получать справочную информацию по вопросам предоставления муниципальной услуги и организовать



предоставление муниципальной услуги в полном объеме.

В целях обеспечения конфиденциальности сведений о заявителях специалистом одновременно ведется прием только одного заявителя, за исключением случаев коллективного обращения заявителей.

##### 2.19. ПОКАЗАТЕЛИ ДОСТУПНОСТИ И КАЧЕСТВА МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

52. Показателем доступности муниципальной услуги является возможность:

- обращаться за устной консультацией и направлять письменный запрос о предоставлении муниципальной услуги в Отдел архитектуры;
- получать полную, актуальную и достоверную информацию о порядке и ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных технологий;
- обращаться за предоставлением муниципальной услуги через ГБУ СО «МФЦ»;
- обращаться за предоставлением муниципальной услуги в электронном виде, в том числе через Единый портал государственных и муниципальных услуг в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

53. Основные требования к качеству предоставления муниципальной услуги:

- своевременность, полнота предоставления муниципальной услуги;
- достоверность и полнота информирования заявителя о ходе предоставления государственной услуги;
- удобство и доступность получения заявителем информации о порядке предоставления муниципальной услуги;
- соответствие мест предоставления муниципальной услуги требованиям законодательства и стандарту комфортности;
- соблюдение установленного времени ожидания в очереди при подаче заявления и при получении результата предоставления муниципальной услуги.

54. При предоставлении муниципальной услуги взаимодействие заявителя со специалистом, предоставляющим данную услугу, осуществляется в следующих случаях:

- консультирование о порядке и ходе предоставления муниципальной услуги;
- прием заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- выдача результата предоставления муниципальной услуги;
- общая продолжительность взаимодействия заявителя со специалистом при предоставлении муниципальной услуги не должна превышать 15 минут.

55. При предоставлении муниципальной услуги должна обеспечиваться возможность мониторинга хода ее предоставления, в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг.

##### 2.20. ИНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ УЧИТЫВАЮЩИЕ ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ В МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЦЕНТРАХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ И ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

56. Требования к расположению, помещениям, оборудованию и порядку работы ГБУ СО «МФЦ» определяются пунктами 6–22 Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг».

57. В случае подписания заявления с помощью квалифицированной электронной подписи такая подпись создается и проверяется с использованием средств электронной подписи и квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи, соответствующих требованиям законодательства Российской Федерации в области использования электронной подписи, а также Административного регламента.

##### Раздел III. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ), ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ) В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ, В МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЦЕНТРАХ

##### 3.1. АДМИНИСТРАТИВНЫЕ ПРОЦЕДУРЫ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

58. Перечень административных процедур:

- прием заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- проверка заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- принятие решения о наличии (отсутствии) оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- в случае отсутствия оснований для отказа в приеме документов: регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, для рассмотрения по существу;
- в случае наличия оснований для отказа в приеме документов: регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, подготовка и выдача отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- формирование и направление межведомственного запроса в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги;
- рассмотрение заявления и документов, полученных в рамках межведомственного взаимодействия;
- принятие решения о наличии оснований для предоставления муниципальной услуги либо отказа в предоставлении муниципальной услуги;
- подготовка градостроительного плана земельного участка в виде отдельного документа либо письменного отказа в предоставлении муниципальной услуги;
- выдача (направление) результата предоставления муниципальной услуги.

59. Блок-схема предоставления муниципальной услуги приводится в приложении № 2 к Административному регламенту.

60. При обращении заявителя за предоставлением муниципальной услуги через ГБУ СО «МФЦ» в ГБУ СО «МФЦ» осуществляются следующие административные действия:

- прием заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- передача заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги в Отдел архитектуры;
- прием от Отдела архитектуры результата предоставления муниципальной услуги (в случае получения результата предоставления услуги заявителем Отдела архитектуры направляет в адрес ГБУ СО «МФЦ» соответствующее уведомление с указанием результата предоставления муниципальной услуги электронной почтой либо факсом, либо сообщает об этом по телефону);
- уведомление заявителя о том, что он может получить результат предоставления муниципальной услуги;
- выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги.

##### 3.2. ПРИЕМ ЗАЯВЛЕНИЯ И ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

61. Основанием для начала административной процедуры является обращение заявителя в Отдел архитектуры с заявлением и документами, необходимыми для предоставления муниципальной услуги. Заявление и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, могут быть поданы через ГБУ СО «МФЦ», Единый портал государственных и муниципальных услуг, Региональный портал государственных и муниципальных услуг.

62. При приеме заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, специалист Отдела архитектуры или оператор ГБУ СО «МФЦ» устанавливает личность заявителя. При подаче заявления представителем также проверяются его полномочия на совершение данных действий.

63. Документы, перечисленные в пунктах 20 и 21, 22 - 32 Административного регламента, принимаются в копиях (ксерокопиях), заверенных заявителем, а также в электронной форме в формате PDF (размер прикладываемого файла не может превышать 5000 Кб) с представлением подлинников документов для осуществления сверки.

64. При приеме заявления через ГБУ СО «МФЦ» оператор ГБУ СО «МФЦ» узнает у заявителя, где он будет получать результат предоставления муниципальной услуги, регистрирует заявление путем проставления прямоугольного штампа с регистрационным номером ГБУ СО «МФЦ», датой приема и личной подписью и выдает заявителю один экземпляр заявления с указанием перечня принятых документов, даты приема в ГБУ СО «МФЦ» и места выдачи результата предоставления муниципальной услуги.

Принятое и зарегистрированное в ГБУ СО «МФЦ» заявление с указанием места выдачи результата предоставления муниципальной услуги и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, передаются в Отдел архитектуры курьерской доставкой работником ГБУ СО «МФЦ» на следующий рабочий день после приема в ГБУ СО «МФЦ» по ведомости приема-передачи, оформленной ГБУ СО «МФЦ».

65. Датой начала предоставления государственной услуги считается дата регистрации заявления в Отделе архитектуры, в том числе, когда заявление и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, подаются через ГБУ СО «МФЦ».

66. При получении заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, специалист Отдела архитектуры, ответственный за прием и регистрацию заявлений о предоставлении муниципальной услуги:

- проверяет полномочия обратившегося лица на подачу заявления о подготовке и выдаче градостроительного плана земельного участка, расположенного на Арамильском городском округа, в виде отдельного документа, сверяет копии документов с представленными подлинниками;
- принимает заявление и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, регистрирует заявление, передает поступившее заявление и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, в отдел, ответственный за предоставление муниципальной услуги.

67. Общий максимальный срок выполнения административной процедуры по приему и регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги не может превышать 15 минут на каждого заявителя.

68. Специалист Отдела архитектуры, ответственный за предоставление муниципальной услуги, при получении заявления о предоставлении муниципальной услуги с документами, необходимыми для предоставления муниципальной услуги:

- определяет, относится ли к компетенции Отдела архитектуры подготовка и выдача градостроительного плана земельного участка.

Если есть основания для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, специалист в течение пяти рабочих дней готовит письменный мотивированный отказ в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

69. Результатом административной процедуры является регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в Отделе архитектуры, что служит основанием для начала рассмотрения заявления по существу, либо регистрация заявления и при наличии основания, предусмотренного пунктами 41 и 42 настоящего Административного регламента, оформление отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

##### 3.3. ФОРМИРОВАНИЕ И НАПРАВЛЕНИЕ МЕЖВЕДОМСТВЕННЫХ ЗАПРОСОВ В ОРГАНЫ (ОРГАНИЗАЦИИ), УЧАСТВУЮЩИЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

70. Основанием начала административной процедуры является непредоставление заявителем документов, указанных в пунктах 22 - 32 настоящего Административного регламента.

Специалист Отдела архитектуры, ответственный за предоставление муниципальной услуги, в течение одного рабочего дня с момента регистрации заявления направляет межведомственный запрос в следующие органы и организации:

71. Филиал федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Свердловской области, Управление Росреестра по Свердловской области:

- о предоставлении выписки из ЕГРН о правах на здание, строение, сооружение, находящиеся на земельном участке, или уведомления об отсутствии в ЕГРН запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанные здания, строения, сооружения;
- о предоставлении выписки из ЕГРН о правах на земельный участок или уведомления об отсутствии в ЕГРН запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок;

72. Министерство природных ресурсов и экологии Свердловской области:

- о предоставлении информации об особо охраняемых природных территориях регионального значения;
- 73. Департамент ветеринарии Свердловской области:

- о предоставлении информации о санитарно-защитных зонах от скотомогильников;
- 74. Управление государственной охраны объектов культурного наследия Свердловской области:

- сведения о расположенных на земельном участке (смежных земельных участках) памятниках архитектуры, истории или культуры (объектов культурного наследия) и зонах охраны объектов культурного наследия, расположенных на земельном участке, смежных земельных участках;
- 75. Отдел водных ресурсов Свердловской области Нижне-Обского БВУ:

- о предоставлении сведений из пункта 2.4 «Защитные и охранные зоны» раздела II «Водопользование» государственного водного реестра;
- 76. организации, осуществляющие эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения в районе запрашиваемого земельного участка (при поступлении заявления о предоставлении государственной услуги правообладателем земельного участка):

- о предоставлении технических условий подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения с указанием точки подключения, срок подключения объекта капитального строительства и срок действия таких технических условий.
- 77. Межведомственный запрос формируется и направляется в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, по каналам системы межведомственного электронного взаимодействия (далее - СМЭВ).

При отсутствии технической возможности формирования и направления межведомственного запроса в форме электронного документа по каналам СМЭВ межведомственный запрос направляется на бумажном носителе по почте, по факсу с одновременным его направлением по почте или курьерской доставкой.

Межведомственный запрос формируется в соответствии с требованиями статьи 7.2 Федерального закона от 27.07. 2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Административная процедура «Формирование и направление межведомственного запроса в орган, участвующий в предоставлении муниципальной услуги» выполняется в течение 3 часов.

Результатом данной административной процедуры является получение запрошенных сведений в рамках межведомственного взаимодействия.

##### 3.4. РАССМОТРЕНИЕ ЗАЯВЛЕНИЯ И ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

78. Основанием начала административной процедуры является зарегистрированное в Отделе архитектуры заявление и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, представленные заявителем по собственной инициативе или поступившие в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

Рассмотрение заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, производится по следующему параметру:

- проверка наличия полного пакета документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Рассмотрение заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, осуществляется специалистом Отдела архитектуры, уполномоченным на предоставление муниципальной услуги, в течение двух рабочих дней со дня поступления всех документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Результатом данной административной процедуры является рассмотрение по существу заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

##### 3.5. ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ О НАЛИЧИИ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ ЛИБО ОТКАЗА В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

79. Основанием для начала административной процедуры является рассмотрение по существу заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Основанием для принятия решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги является наличие оснований, предусмотренных пунктом 41 настоящего Административного регламента.

Решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги оформляется в виде письма на бланке Администрации Арамильского городского округа с указанием причин отказа.

Результатом административной процедуры является принятие решения о

наличии оснований для предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги.

Принятие решения о наличии оснований для предоставления государственной услуги либо отказа в предоставлении муниципальной услуги осуществляется в течение 1 часа с момента рассмотрения по существу заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

##### 3.6. ПОДГОТОВКА ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО ПЛАНА ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА В ВИДЕ ОТДЕЛЬНОГО ДОКУМЕНТА

80. Основанием для начала административной процедуры является принятие решения о наличии оснований для предоставления муниципальной услуги.

81. Подготовка проекта градостроительного плана земельного участка осуществляется специалистом Отдела архитектуры, ответственным за подготовку градостроительного плана земельного участка, в течение 5 дней после принятия решения о наличии оснований для предоставления муниципальной услуги.

Подготовленный проект градостроительного плана земельного участка в течение 30 минут с момента подготовки передается на рассмотрение специалисту Отдела архитектуры, ответственному за проверку подготовленного проекта градостроительного плана земельного участка требованиям действующего законодательства.

Специалист Отдела архитектуры, ответственный за проверку подготовленного проекта градостроительного плана земельного участка, проверяет подготовленный проект градостроительного плана земельного участка в течение 4 (четыре) часов. В случае выявления нарушений требований законодательства, замечаний технического характера проект градостроительного плана земельного участка возвращается для доработки и устранения выявленных замечаний специалисту, ответственному за подготовку проекта градостроительного плана земельного участка.

Максимальный срок для доработки, устранения выявленных замечаний проекта градостроительного плана земельного участка не может превышать 3 дней с момента поступления проекта градостроительного плана земельного участка для доработки либо устранения замечаний.

Повторная проверка доработанного проекта градостроительного плана земельного участка осуществляется специалистом, ответственным за проверку подготовленного проекта градостроительного плана земельного участка, в течение 2 (двух) часов.

При отсутствии замечаний (устранения замечаний, доработки) специалист Отдела архитектуры, ответственный за организацию подготовки градостроительного плана земельного участка, формирует 2 экземпляра градостроительного плана земельного участка с соответствия с формой градостроительного плана земельного участка, установленной Приказом Минстроя России от 25 апреля 2017 года № 741/пр «Об утверждении формы градостроительного плана земельного участка и порядка ее заполнения» (Зарегистрировано в Минюсте России 30 мая 2017 года № 46880), направляет на подписание градостроительного плана земельного участка руководителю Отдела архитектуры.

Подписание результата предоставления муниципальной услуги не может превышать 3-х дней с момента поступления проекта градостроительного плана земельного участка.

Регистрация градостроительного плана земельного участка производится в журнале регистрации градостроительных планов земельных участков в течение 15 (пятнадцати) минут после его подписания руководителем Отдела архитектуры.

82. Результатом административной процедуры является подготовленный градостроительный план земельного участка в виде отдельного документа.

##### 3.7. ВЫДАЧА (НАПРАВЛЕНИЕ) ЗАЯВИТЕЛЮ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

83. Специалист Отдела архитектуры по телефону сообщает заявителю или в ГБУ СО «МФЦ» о готовности результата предоставления муниципальной услуги или об отказе в предоставлении муниципальной услуги в течение 2 часов с момента регистрации подготовленного градостроительного плана земельного участка либо регистрации письменного отказа в предоставлении муниципальной услуги.

Направление в ГБУ СО «МФЦ» результата предоставления муниципальной услуги производится курьерской доставкой по ведомости приема-передачи, подготовленной Отделом архитектуры, на следующий рабочий день после подготовки результата предоставления муниципальной услуги.

Передача подготовленного градостроительного плана земельного участка курьеру ГБУ СО «МФЦ» осуществляется под роспись курьера в журнале регистрации градостроительных планов земельных участков. Передача курьеру ГБУ СО «МФЦ» письма с мотивированным отказом в предоставлении муниципальной услуги производится под роспись курьера на копии данного письма, остающейся на хранении в Отделе архитектуры.

Срок доставки результата предоставления муниципальной услуги из Отдела архитектуры в ГБУ СО «МФЦ» не входит в общий срок предоставления муниципальной услуги.

84. Выдача результата предоставления муниципальной услуги производится Отделом архитектуры или оператором ГБУ СО «МФЦ» лично заявителю или его представителю после установления личности заявителя или его представителя и проверки полномочий представителя заявителя на совершение действий по получению результата предоставления муниципальной услуги.

Невостребованные заявителем документы, подготовленные Отделом архитектуры по результатам предоставления муниципальной услуги, письменные отказы в предоставлении муниципальной услуги, выданные Отделом архитектуры, хранятся в ГБУ СО «МФЦ» в течение трех месяцев со дня их получения ГБУ СО «МФЦ». По истечении данного срока документы передаются по ведомости в Отделе архитектуры.

Выдача результата предоставления муниципальной услуги в Отделе архитектуры производится под роспись заявителя или его уполномоченного представителя в книге учета выдачи результатов предоставления муниципальной услуги.

Заявителю или его уполномоченному представителю выдается один оригинал подготовленного градостроительного плана земельного участка. Второй оригинал остается на хранении в Отделе архитектуры с пакетом поступивших документов, кроме оригиналов документов, подлежащих возврату заявителю или его уполномоченному представителю после окончания предоставления муниципальной услуги.

Оригинал письма с мотивированным отказом в предоставлении муниципальной услуги выдается под роспись заявителя или его уполномоченного представителя на копии данного письма, которая остается на хранении в Отделе архитектуры.

85. Результатом данной административной процедуры является выдача заявителю или его уполномоченному представителю подготовленного градостроительного плана земельного участка в виде отдельного документа либо мотивированного уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

##### 3.8. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ФЕДЕРАЛЬНОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЫ «ЕДИНЫЙ ПОРТАЛ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ (ФУНКЦИЙ)» И РЕГИОНАЛЬНОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЫ "ПОРТАЛ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ(ФУНКЦИЙ) СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ»

86. Муниципальная услуга в электронной форме с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг; Регионального портала государственных и муниципальных услуг предоставляется только зарегистрированным на Едином портале государственных и муниципальных услуг, Региональном портале государственных и муниципальных услуг пользователям после получения индивидуального кода доступа к подсистеме «личный кабинет»:

- физические лица для получения индивидуального кода доступа вводят в информационную систему Единого портала государственных и муниципальных услуг, Регионального портала государственных и муниципальных услуг следующую информацию: фамилия, имя, отчество заявителя, страховой номер индивидуального лицевого счета застрахованного лица в системе персонифицированного учета Пенсионного фонда Российской Федерации (СНИЛС), адрес электронной почты и номер контактного телефона;

индивидуальные предприниматели и юридические лица для получения индивидуального кода доступа к Единому portalу государственных и муниципальных услуг, Региональному portalу государственных и муниципальных услуг используют электронную подпись, соответствующую требованиям, установленным Приказом Федеральной службы безопасности Российской Федерации от 27 декабря 2011 года № 796 «Об утверждении Требований к средствам электронной подписи и Требованиям к средствам удостоверяющего центра».

87. На Едином портале государственных и муниципальных услуг, Региональном портале государственных и муниципальных услуг предоставляется в установленном порядке информация заявителям и обеспечен доступ заявителем







**Предупрежден(а) об ответственности за предоставление заведомо ложной информации и недостоверных данных.**

**В соответствии с пунктом 1 статьи 9 закона РФ от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку мои персональных данных любым законодательно разрешенным способом.**

☐ Документы прошу выдать в Отделе архитектуры в приемное время

☐ Документы прошу отправить по почте

**Всего к заявлению приложено \_\_\_\_\_ видов документов на \_\_\_\_\_ листах в 1 экз.**

Заявитель:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Приложение № 2  
к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги  
«Подготовка и выдача градостроительных планов земельных участков, расположенных  
на территории Арамильского городского округа в виде отдельного документа»

**Администрация  
Арамильского городского округа**

Сведения о правообладателе земельного участка

\_\_\_\_\_

в лице:

\_\_\_\_\_

Адрес регистрации

Сведения о государственной регистрации юридического лица (индивидуального предпринимателя):

ОГРН (ОГРНИП)

ИНН

Контактная информация:

Телефон:

e-mail:

Адрес места нахождения (регистрации) юридического лица:

Почтовый адрес:

**ЗАЯВЛЕНИЕ О ПОДГОТОВКЕ И ВЫДАЧЕ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО ПЛАНА ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА ЮРИДИЧЕСКОМУ ИЛИ ИНДИВИДУАЛЬНОМУ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЮ**

Прошу подготовить градостроительный план земельного участка (ГПЗУ) для  
строительства (реконструкции) объекта капитального строительства  
(ненужное зачеркнуть)

расположенного по адресу: \_\_\_\_\_  
(полный адрес объекта капитального строительства)

с указанием субъекта Российской Федерации, административного района и т.д. или строительный адрес)

\_\_\_\_\_ кадастровый номер

Предполагаемые технико-экономические показатели объекта:

Назначение земельного участка \_\_\_\_\_

Площадь земельного участка \_\_\_\_\_

Площадь объекта капитального строительства \_\_\_\_\_

Этажность (высота объекта) \_\_\_\_\_

Информация о расположенных в границах земельного участка объектах капитального строительства (кадастровый номер, адрес)

\_\_\_\_\_

Информация о расположенных в границах земельного участка объектах культурного наследия

Назначение земельного участка \_\_\_\_\_

Земельный участок предоставлен в аренду на основании договора № \_\_\_\_\_  
от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Принадлежащий на право собственности (выписка из ЕГРН):  
№ \_\_\_\_\_ дата выдачи \_\_\_\_\_

Предполагаемое инженерное обеспечение объекта:

Водоснабжение \_\_\_\_\_

Водоотведение \_\_\_\_\_

Теплоснабжение \_\_\_\_\_

Электроснабжение \_\_\_\_\_

**Я \_\_\_\_\_**

**Предупрежден(а) об ответственности за предоставление заведомо ложной информации и недостоверных данных.**

☐ Документы прошу выдать в Отделе архитектуры в приемное время

☐ Документы прошу отправить по почте

**Всего к заявлению приложено \_\_\_\_\_ видов документов на \_\_\_\_\_ листах в 1 экз.**

Заявитель:

\_\_\_\_\_

(наименование должности  
руководителя)

\_\_\_\_\_

(личная подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

М.П.

Приложение № 3  
к Административному регламенту  
предоставления муниципальной услуги  
«Подготовка и выдача градостроительных  
планов земельных участков, расположенных  
на территории Арамильского городского  
округа в виде отдельного документа»

**БЛОК-СХЕМА  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ  
«ПОДГОТОВКА И УТВЕРЖДЕНИЕ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫХ ПЛАНОВ  
ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ  
АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА В ВИДЕ ОТДЕЛЬНОГО ДОКУМЕНТА»**

**Прием заявления и документов, необходимых  
для предоставления муниципальных услуг**

**Проверка заявления и документов, необходимых  
для предоставления муниципальной услуги**

**Принятие решения о наличии оснований для отказа  
в приеме документов, необходимых  
для предоставления муниципальной услуги**

**Не имеются**

**Имеются**

**Регистрация заявления и документов,  
необходимых для предоставления  
муниципальной услуги,  
для рассмотрения по существу**

**Регистрация заявления и документов,  
необходимых для предоставления  
муниципальной услуги, подготовка и  
выдача отказа в приеме заявления и  
документов, необходимых для  
предоставления муниципальной услуги**

**Формирование и направление межведомственных запросов в органы  
(организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги**

**Рассмотрение заявления и документов, полученных  
в рамках межведомственного взаимодействия**

**Принятие решения о наличии  
оснований для предоставления  
муниципальной услуги**

**Принятие решения о наличии  
оснований для отказа в предоставлении  
муниципальной услуги**

**Подготовка градостроительного  
плана земельного участка в виде  
отдельного документа**

**Подготовка письменного отказа  
в предоставлении  
муниципальной услуги**

**Выдача (направление) результата предоставления муниципальной услуги**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
ГЛАВЫ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

от 23.01.2018 № 20

**О развитии застроенной территории в квартале № 66:33:0101002 на участке в границах улиц Рабочая – Лесная – Садовая (ограничиваясь лесопарковой зоной) Арамильского городского округа Свердловской области**

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, в целях улучшения социальных и экономических параметров жилищного фонда Арамильского городского округа, развития городских систем инженерной, коммунально-бытовой инфраструктуры, в целях повышения инвестиционной привлекательности Арамильского городского округа, руководствуясь статьей 28 Устава Арамильского городского округа

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Определить застроенную территорию, подлежащую развитию в квартале № 66:33:0101002 на участке в границах улиц Рабочая – Лесная – Садовая (ограничиваясь лесопарковой зоной) Арамильского городского округа в соответствии с градостроительными регламентами, площадью 41000 кв.м.
2. Утвердить схему расположения земельных участков, подлежащих застройке в рамках договора о развитии застроенной территории в указанных границах (Приложение № 1).
3. Утвердить перечень адресов зданий, строений, сооружений, подлежащих сносу (Приложение № 2).
4. Признать утратившим силу постановление Главы Арамильского городского округа № 403 от 28.06.2016 «О развитии застроенной территории в Арамильском городском округе в границах земельных участков, расположенных по адресам:  
1. Свердловская область, Сысертский район, г. Арамиль, ул. Рабочая, 110;  
2. Свердловская область, Сысертский район, г. Арамиль, ул. Рабочая, 111;  
3. Свердловская область, Сысертский район, г. Арамиль, ул. Рабочая, 112;  
4. Свердловская область, Сысертский район, г. Арамиль, ул. Рабочая, 113;  
5. Свердловская область, Сысертский район, г. Арамиль, ул. Рабочая, 114;  
6. Свердловская область, Сысертский район, г. Арамиль, ул. Рабочая, 115;  
7. Свердловская область, Сысертский район, г. Арамиль, ул. Рабочая, 116;  
8. Свердловская область, Сысертский район, г. Арамиль, ул. Рабочая, 117;  
9. Свердловская область, Сысертский район, г. Арамиль, ул. Рабочая, 119;  
10. Свердловская область, Сысертский район, г. Арамиль, ул. Рабочая, 121».
5. Отделу архитектуры и градостроительства Администрации Арамильского городского округа (Слободчикова О.А.) после опубликования настоящего постановления направить пакет документов в Комитет по управлению муниципальным имуществом Арамильского городского округа (Живилев Д.М.) для организации и проведения в установленном порядке аукциона на право заключить договор о развитии застроенной территории.
6. Опубликовать настоящее постановление в газете «Арамильские вести», и разместить на официальном сайте Арамильского городского округа в сети Интернет.
7. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

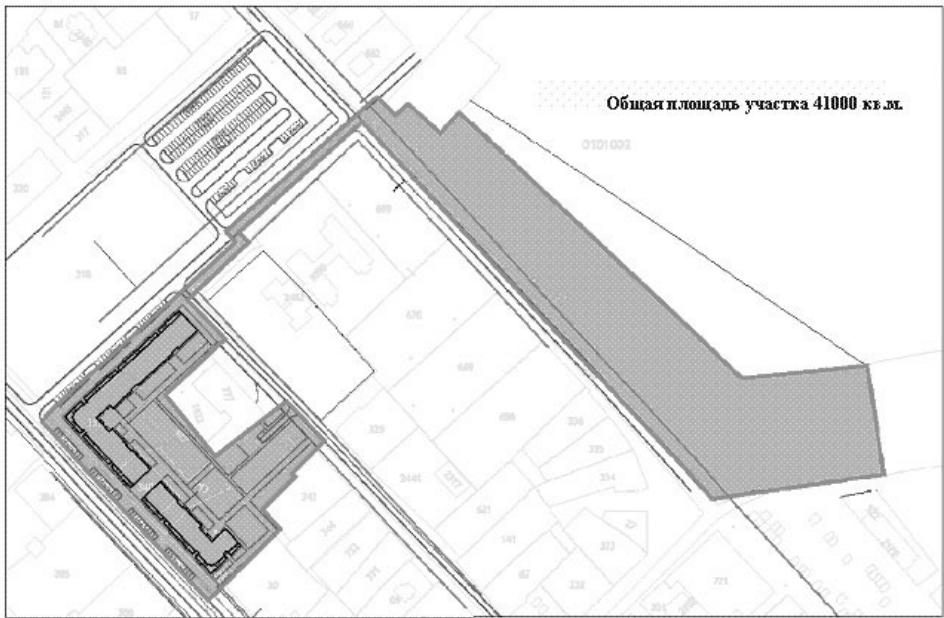
Глава Арамильского городского округа

В.Ю. Никитенко

Приложение № 1  
к Постановлению Главы  
Арамильского городского округа  
от 23.01.2018 № 20

**Графическое расположение территории под развитие  
в кадастровом квартале 66:33:0101002  
Свердловской области, Сысертского района, города Арамиль**





О.А. Слободчикова

Приложение № 2  
к Постановлению Главы  
Арамилского городского округа  
от 23.01.2018 № 20

Перечень адресов зданий, строений, сооружений  
подлежащих сносу

№ п/п	Адрес
1	г. Арамил, ул. Рабочая, д. 114
2	г. Арамил, ул. Рабочая, д. 116

О.А. Слободчикова

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 19.01.2018 № 13

**О внесении изменений в постановление Администрации Арамилского городского округа от 30.12.2016 № 591 «Об утверждении муниципальной программы «Повышение инвестиционной привлекательности Арамилского городского округа и создание условий для обеспечения жителей качественными и безопасными услугами потребительского рынка до 2020 года»**

В соответствии со статьей 101 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области», на основании Решения Думы Арамилского городского округа от 14.12.2017 № 27/7 «О бюджете Арамилского городского округа на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести в постановление Администрации Арамилского городского округа от 30.12.2016 года № 591 «Об утверждении муниципальной программы «Повышение инвестиционной привлекательности Арамилского городского округа и создание условий для обеспечения жителей качественными и безопасными услугами потребительского рынка до 2020 года» следующие изменения:
  - Паспорт муниципальной программы «Повышение инвестиционной привлекательности Арамилского городского округа и создание условий для обеспечения жителей качественными и безопасными услугами потребительского рынка до 2020 года» изложить в новой редакции (Приложение № 1).
  - Приложение № 1 к муниципальной программе от 30.12.2016 года № 591 «Об утверждении муниципальной программы «Повышение инвестиционной привлекательности Арамилского городского округа и создание условий для обеспечения жителей качественными и безопасными услугами потребительского рынка до 2020 года» изложить в новой редакции (Приложение № 2).
  - Приложение № 2 к муниципальной программе от 30.12.2016 года № 591 «Об утверждении муниципальной программы «Повышение инвестиционной привлекательности Арамилского городского округа и создание условий для обеспечения жителей качественными и безопасными услугами потребительского рынка до 2020 года» изложить в новой редакции (Приложение № 3).
  - Приложение № 3 к муниципальной программе «Повышение инвестиционной привлекательности и создание условий для обеспечения жителей качественными и безопасными услугами потребительского рынка в Арамилском городском округе до 2020 года» изложить в новой редакции (Приложение № 4).
- Опубликовать настоящее постановление в газете «Арамилские вести» и на официальном сайте Арамилского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Арамилского городского округа

В.Ю. Никитенко

Приложение № 1  
к постановлению Администрации  
Арамилского городского округа  
от 19.01.2018 № 13

ПАСПОРТ  
муниципальной программы  
«Повышение инвестиционной привлекательности Арамилского городского округа и создание  
условий для обеспечения жителей качественными и безопасными услугами потребительского  
рынка до 2020 года»

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Администрация Арамилского городского округа
Сроки реализации муниципальной программы	2017-2020 годы

Цели и задачи муниципальной программы	Цель 1. Создание условий для роста количества субъектов малого и среднего предпринимательства Цели и задачи муниципальной программы Задача 1.1. Создание условий для роста количества субъектов малого и среднего предпринимательства Цель 2. Стимулирование инвестиционной активности на территории Арамилского городского округа Задача 2.1. Создание благоприятных условий для осуществления инвестиционной деятельности на территории Арамилского городского округа Задача 2.2. Формирование имиджа Арамилского городского округа Цель 3. Создание условий для устойчивого развития туризма в Арамилском городском округе Задача 3.1. Создание и продвижение туристского продукта Арамилского городского округа на рынке туристических услуг Задача 3.2. Повышение качества туристских и сопутствующих услуг, оказываемых на территории Арамилского городского округа Цель 4. Создание благоприятных условий для устойчивого развития субъектов потребительского рынка Задача 4.1. Обеспечение устойчивого развития Арамилского городского округа и достижения нормативов минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов Задача 4.2. Создание условий для наиболее полного удовлетворения спроса населения на потребительские товары и услуги Цель 5. Формирование навыков рационального правового поведения участников потребительских отношений Задача 5.1. Повышение уровня правовой грамотности потребителей и социальной ответственности хозяйствующих субъектов при осуществлении предпринимательской деятельности на рынке товаров (работ, услуг) Задача 5.2. Повышение уровня качества оказываемых услуг (выполняемых работ), повышение качества реализуемых товаров Цель 6. Обеспечение доступности и качества транспортных слуг Задача 6.1. Удовлетворение потребностей населения в транспортном обслуживании
Перечень подпрограмм муниципальной программы (при их наличии)	1. «Развитие малого и среднего предпринимательства и создание благоприятных условий для осуществления инвестиционной деятельности» Перечень подпрограмм муниципальной программы (при их наличии) 2. «Развитие туризма и гостеприимства» 3. «Развитие потребительского рынка» 4. «Защита прав потребителей» 5. «Развитие транспортной обеспеченности и доступности»
Перечень основных целевых показателей муниципальной программы	1. Число субъектов малого и среднего предпринимательства в расчете на 10 тыс. человек населения Перечень основных целевых показателей муниципальной программы 2. Доля среднесписочной работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций 3. Количество созданных малых и средних предприятий 4. Количество созданных рабочих мест 5. Объем инвестиций в основной капитал на душу населения 6. Создание новых рабочих мест на предприятиях в сфере туризма и гостеприимства 7. Количество посещений предприятий сферы туризма 8. Количество мест в коллективных средствах размещения (далее - КСР) общего назначения 9. Число прибытий в коллективные средства размещения (количество лиц, размещенных в КСР общего и специального назначения) 10. Оборот розничной торговли в ценах соответствующего периода 11. Оборот общественного питания 12. Число предоставленных мест при проведении ярмарок на территории Арамилского городского округа в соответствии с утвержденным планом 13. Обеспеченность населения Арамилского городского округа торговыми площадями в расчете на 1000 чел. 14. Количество публикаций по вопросам защиты прав потребителей 15. Количество предоставленных консультаций по защите прав потребителей 16. Количество единиц транспорта, работающих на муниципальных маршрутах 17. Доля выполненных городским пассажирским транспортом рейсов от общего числа рейсов, предусмотренных планом
Объём финансирования муниципальной программы по годам реализации, рублей	ВСЕГО: 3175,2 тыс. рублей в том числе: 2017 год - 1 390,2 тыс. рублей, 2018 год - 585,0 тыс. рублей, 2019 год - 570,0 тыс. рублей, 2020 год - 630,0 тыс. рублей из них: областной бюджет: 861,5 тыс. рублей в том числе: 2017 год - 861,5 тыс. рублей, 2018 год - 0,0 тыс. рублей, 2019 год - 0,0 тыс. рублей, 2020 год - 0,0 тыс. рублей местный бюджет 2 313,7 тыс. рублей в том числе: 2017 год - 528,7 тыс. рублей, 2018 год - 585,0 тыс. рублей, 2019 год - 570,0 тыс. рублей, 2020 год - 630,0 тыс. рублей
Адрес размещения муниципальной программы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет	www.aramilgo.ru

Приложение № 2  
к постановлению Администрации  
Арамилского городского округа  
от 19.01.2018 № 13

ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ

реализации муниципальной программы

«Повышение инвестиционной привлекательности и создание условий для обеспечения жителей услугами потребительского рынка в Арамилском городском округа до 2020 года»

№ строки	Наименование цели (целей) и задач, целевых показателей	Единица измерения	Значение целевого показателя реализации муниципальной программы				Источник значений показателей
			2017	2018	2019	2020	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Подпрограмма 1. «Развитие малого и среднего предпринимательства и создание благоприятных условий для осуществления инвестиционной деятельности»						
1.1.	Цель 1 Создание условий для роста количества субъектов малого и среднего предпринимательства						
1.1.1.	Задача 1 Создание условий для роста количества субъектов малого и среднего предпринимательства						
1.1.1.1.	Число субъектов малого и среднего предпринимательства в расчете на 10 тыс. человек населения	единиц	605	606	607	608	Прогнозные данные



1.1.1.2.	Доля среднесписочной работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций	процент	60,0	60,5	61,0	61,5	Прогнозные данные
1.1.2.	Задача 2 Повышение популярности предпринимательства						
1.1.2.1.	Количество созданных малых и средних предприятий	единиц	40	50	60	60	Прогнозные данные
1.1.2.2.	Количество созданных рабочих мест	единиц	80	90	100	110	Прогнозные данные
1.2.	Цель 2 Стимулирование инвестиционной активности на территории Арамильского городского округа						
1.2.1.	Задача 1 Создание благоприятных условий для осуществления инвестиционной деятельности на территории Арамильского городского округа						
1.2.1.1.	Объем инвестиций в основной капитал на душу населения	тыс. рублей	16,1	16,5	16,8	16,9	Прогнозные данные
1.2.2.	Задача 2 Формирование имиджа Арамильского городского округа						
1.2.2.1.	Количество выступлений, публикаций материалов презентационного характера в СМИ, на мероприятиях выставочного характера	единиц	1	1	1	1	Прогнозные данные
2.	Подпрограмма 2. «Развитие туризма и гостеприимства»						
2.1.	Цель 1 Создание условий для устойчивого развития туризма в Арамильском городском округе						
2.1.1.	Задача 1 Создание и продвижение туристского продукта Арамильского городского округа на рынке туристических услуг						
2.1.1.1.	Создание новых рабочих мест на предприятиях в сфере туризма и гостеприимства	единиц	5	5	5	5	Прогнозные данные
2.1.1.2.	Количество посещений предприятий сферы туризма	единиц	18000	20000	20000	20000	Неизвестный элемент
2.1.2.	Задача 2 Повышение качества туристских и сопутствующих услуг, оказываемых на территории Арамильского городского округа						
2.1.2.1.	Количество мест в коллективных средствах размещения (далее - КСР) общего назначения	единиц	190	220	235	250	Прогнозные данные
2.1.2.2.	Число прибытий в коллективные средства размещения (количество лиц, размещенных в КСР общего и специального назначения)	единиц	2200	2300	2500	2600	Прогнозные данные
3.	Подпрограмма 3. «Развитие потребительского рынка»						
3.4.	Цель 4 Создание благоприятных условий для устойчивого развития субъектов потребительского рынка						
3.4.1.	Задача 1 Обеспечение устойчивого развития Арамильского городского округа и достижения нормативов минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов						
3.4.1.1.	Оборот розничной торговли в ценах соответствующего периода	млн. рублей	2950,0	3163,0	3265,0	3450,0	Прогнозные данные
3.4.1.2.	Оборот общественного питания	млн. рублей	76,5	82,5	86,5	92,5	Прогнозные данные
3.4.1.3.	Число предоставленных мест при проведении ярмарок на территории Арамильского городского округа в соответствии с утвержденным планом	единиц	28	28	35	35	Прогнозные данные
3.4.2.	Задача 2 Создание условий для наиболее полного удовлетворения спроса населения на потребительские товары и услуги						
3.4.2.1.	Обеспеченность населения Арамильского городского округа торговыми площадями в расчете на 1000 чел.	кв. м.	900,0	900,0	900,0	900,0	Прогнозные данные
4.	Подпрограмма 4. «Защита прав потребителей»						
4.5.	Цель 5 Формирование навыков рационального правового поведения участников потребительских отношений						
4.5.1.	Задача 1 "Повышение уровня правовой грамотности потребителей и социальной ответственности хозяйствующих субъектов при осуществлении предпринимательской деятельности на рынке товаров (работ, услуг)"						
4.5.1.1.	Количество публикаций по вопросам защиты прав потребителей	единиц	5	6	8	10	Прогнозные данные
4.5.2.	Задача 2 "Повышение уровня качества оказываемых услуг (выполняемых работ), повышение качества реализуемых товаров"						
4.5.2.1.	Количество предоставленных консультаций по защите прав потребителей	единиц	35	38	40	45	Неизвестный элемент
5.	Подпрограмма 5. «Развитие транспортной обеспеченности и доступности»						
5.1.	Цель 1 Обеспечение доступности и качества транспортных слуг						
5.1.1.	Задача 1 Удовлетворение потребностей населения в транспортном обслуживании						
5.1.1.1.	Количество единиц транспорта, работающих на муниципальных маршрутах	единиц	8	8	8	8	Прогнозные данные
5.1.1.2.	Доля выполненных городским пассажирским транспортом рейсов от общего числа рейсов, предусмотренных планом	процент	100	100	100	100	Прогнозные данные

Приложение № 3  
к постановлению Администрации  
Арамильского городского округа  
от 19.01.2018 № 13

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по выполнению муниципальной программы  
«Повышение инвестиционной привлекательности и создание условий для обеспечения жителей услугами потребительского рынка в Арамильском городском округе до 2020 года»

№ строки	Наименование мероприятия/Источники расходов на финансирование	Объёмы расходов на выполнение мероприятия за счёт всех источников ресурсного обеспечения				Номера целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия
		всего	2017	2018	2019	2020

1	2	3	4	5	6	7	8
1	ВСЕГО ПО МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ:	3 175,2	1 390,2	585,0	570,0	630,0	
2	областной бюджет	861,5	861,5	0,0	0,0	0,0	
3	местный бюджет	2 313,7	528,7	585,0	570,0	630,0	
4	Прочие нужды	3 175,2	1 390,2	585,0	570,0	630,0	
5	областной бюджет	861,5	861,5	0,0	0,0	0,0	
6	местный бюджет	2 313,7	528,7	585,0	570,0	630,0	
7	ПОДПРОГРАММА 1. «РАЗВИТИЕ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И СОЗДАНИЕ БЛАГОПРИЯТНЫХ УСЛОВИЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ИНВЕСТИЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»						
8	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ: «РАЗВИТИЕ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И СОЗДАНИЕ БЛАГОПРИЯТНЫХ УСЛОВИЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ИНВЕСТИЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»	3 111,5	1 361,5	570,0	560,0	620,0	
9	областной бюджет	861,5	861,5	0,0	0,0	0,0	
10	местный бюджет	2 250,0	500,0	570,0	560,0	620,0	
11	1. «Прочие нужды»						
12	Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе:	3 111,5	1 361,5	570,0	560,0	620,0	
13	областной бюджет	861,5	861,5	0,0	0,0	0,0	
14	местный бюджет	2 250,0	500,0	570,0	560,0	620,0	
15	Мероприятие 1. Создание и обеспечение деятельности организации инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства	2 981,5	1 361,5	570,0	500,0	550,0	1.1.1.1., 1.1.1.2.
16	областной бюджет	861,5	861,5	0,0	0,0	0,0	
17	местный бюджет	2 120,0	500,0	570,0	500,0	550,0	
18	Мероприятие 2. Организация работы Координационного совета по инвестициям и развитию предпринимательства в Арамильском городском округе	-	-	-	-	-	1.1.2.1., 1.1.2.2.
19	областной бюджет	-	-	-	-	-	
20	местный бюджет	-	-	-	-	-	
21	Мероприятие 3. Реализация плана мероприятий («дорожной карты») по внедрению муниципального инвестиционного стандарта Свердловской области на территории Арамильского городского округа	-	-	-	-	-	1.2.1.1.
22	областной бюджет	-	-	-	-	-	
23	местный бюджет	-	-	-	-	-	
24	Мероприятие 4. Организация работы по сопровождению обучающихся курсов для субъектов малого и среднего	-	-	-	-	-	1.1.2.1.
25	областной бюджет	-	-	-	-	-	
26	местный бюджет	-	-	-	-	-	
27	Мероприятие 5. Организация и проведение массовых мероприятий с участием субъектов малого и среднего предпринимательства	-	-	-	-	-	1.1.1.1., 1.1.2.1.
28	областной бюджет	-	-	-	-	-	
29	местный бюджет	-	-	-	-	-	
30	Мероприятие 6. Подготовка информационных материалов об Арамильском городском округе, предприятиях Арамильского городского округа для размещения в СМИ и презентации на выставочных мероприятиях	130,0	0,0	0,0	60,0	70,0	1.2.2.1.
31	областной бюджет	-	-	-	-	-	
32	местный бюджет	130,0	0,0	0,0	60,0	70,0	
33	ПОДПРОГРАММА 2. «РАЗВИТИЕ ТУРИЗМА И ГОСТЕПРИИМСТВА»						
34	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ: «РАЗВИТИЕ ТУРИЗМА И ГОСТЕПРИИМСТВА»	-	-	-	-	-	
35	областной бюджет	-	-	-	-	-	
36	местный бюджет	-	-	-	-	-	
37	«Прочие нужды»	-	-	-	-	-	
38	Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе:	-	-	-	-	-	
39	областной бюджет	-	-	-	-	-	
40	местный бюджет	-	-	-	-	-	
41	Мероприятие 1. Организация работы Координационного совета по туризму в Арамильском городском округе	-	-	-	-	-	2.1.1.1.
42	областной бюджет	-	-	-	-	-	
43	местный бюджет	-	-	-	-	-	
44	Мероприятие 2. Информационное сопровождение через СМИ хода реализации инвестиционных проектов сфере туризма и событий, вызывающих интерес у туристов, в Арамильском городском округе	-	-	-	-	-	2.1.1.1.
45	областной бюджет	-	-	-	-	-	
46	местный бюджет	-	-	-	-	-	
47	Мероприятие 3. Мониторинг показателей деятельности предприятий и организаций в сфере туризма	-	-	-	-	-	2.1.2.1., 2.1.2.2.
48	областной бюджет	-	-	-	-	-	
49	местный бюджет	-	-	-	-	-	
50	ПОДПРОГРАММА 3. «РАЗВИТИЕ ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО РЫНКА»						
51	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ: «РАЗВИТИЕ ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО РЫНКА»	-	-	-	-	-	
52	областной бюджет	-	-	-	-	-	
53	местный бюджет	-	-	-	-	-	
54	«Прочие нужды»	-	-	-	-	-	
55	Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе:	-	-	-	-	-	
56	областной бюджет	-	-	-	-	-	
57	местный бюджет	-	-	-	-	-	
58	Мероприятие 1. Сбор информации о вновь созданных (закрытых) объектах торговли и общественного питания	-	-	-	-	-	3.4.1.1., 3.4.1.2.
59	областной бюджет	-	-	-	-	-	
60	местный бюджет	-	-	-	-	-	
61	Мероприятие 2. Формирование и ведение Схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Арамильского городского округа с учетом приоритетных направлений развития нестационарной торговли и услуг	-	-	-	-	-	3.4.2.1.
62	областной бюджет	-	-	-	-	-	
63	местный бюджет	-	-	-	-	-	
64	Мероприятие 3. Организация и проведение сельскохозяйственных ярмарок выходного дня на территории Арамильского городского округа в соответствии с утвержденным планом	-	-	-	-	-	3.4.1.3.
65	областной бюджет	-	-	-	-	-	
66	местный бюджет	-	-	-	-	-	
67	ПОДПРОГРАММА 4. «ЗАЩИТА ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ»						
68	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ: «ЗАЩИТА ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ»	40,0	5,0	15,0	10,0	10,0	
69	областной бюджет	-	-	-	-	-	
70	местный бюджет	40,0	5,0	15,0	10,0	10,0	
71	«Прочие нужды»	-	-	-	-	-	
72	Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе:	40,0	5,0	15,0	10,0	10,0	
73	областной бюджет	-	-	-	-	-	
74	местный бюджет	40,0	5,0	15,0	10,0	10,0	
75	Мероприятие 1. Актуализация информации, посвященной защите прав потребителей, на странице в информационно-телекоммуникационной системе «Интернет» на сайте Арамильского городского округа	-	-	-	-	-	4.5.1.1.
76	областной бюджет	-	-	-	-	-	
77	местный бюджет	-	-	-	-	-	
78	Мероприятие 2. Проведение «Круглых столов» с участием хозяйствующих субъектов по соблюдению законодательства о защите прав потребителей	-	-	-	-	-	4.5.2.1.
79	областной бюджет	-	-	-	-	-	
80	местный бюджет	-	-	-	-	-	
81	Мероприятие 3. Проведение конкурсов и мероприятий, посвященных Всемирному Дню защиты прав потребителей	40,0	5,0	15,0	10,0	10,0	4.5.2.1.
82	областной бюджет	-	-	-	-	-	
83	местный бюджет	40,0	5,0	15,0	10,0	10,0	
84	Мероприятие 4. Организация работы консультационного пункта по вопросам защиты прав потребителей	-	-	-	-	-	4.5.2.1.
85	областной бюджет	-	-	-	-	-	
86	местный бюджет	-	-	-	-	-	







Достоверность представленной в составе заявки информации гарантирую.  
С условиями отбора ознакомлен(а) и согласен(а).

/

(подпись) (расшифровка подписи)

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 15.01.2018 № 3

*Об утверждении бюджетного прогноза Арамильского городского округа на долгосрочный период до 2023 года*

В соответствии с пунктом 2 статьи 5 Закона Свердловской области от 15.06.2015 г. № 45-ОЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации, осуществляемом на территории Свердловской области», руководствуясь Постановлением Администрации Арамильского городского округа от 12.10.2015 г. № 374 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения бюджетного прогноза Арамильского городского округа на долгосрочный период», статьей 31 Устава Арамильского городского округа, в целях осуществления долгосрочного бюджетного планирования в Арамильском городском округе

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить бюджетный прогноз Арамильского городского округа на долгосрочный период до 2023 года (прилагается).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Арамильские вести» и разместить на официальном сайте Арамильского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на начальника Финансового отдела Администрации Арамильского городского округа Н.В. Чунареву.

Глава Арамильского городского округа

В.Ю. Никитенко

Утвержден постановлением Администрации Арамильского городского округа от 15.01.2018 № 3

Бюджетный прогноз  
Арамильского городского округа на долгосрочный период до 2023 года

Бюджетный прогноз Арамильского городского округа на долгосрочный период до 2023 года (далее – бюджетный прогноз) разработан на основе прогноза социально-экономического развития Арамильского городского округа, утвержденного постановлением Администрации Арамильского городского округа от 08 ноября 2017 года № 488 «О прогнозе социально-экономического развития Арамильского городского округа на 2018 год и плановый период 2019 – 2020 годов и основных направлениях бюджетной и налоговой политики на территории Арамильского городского округа на 2018 год и плановый период 2019 – 2020 годов», с учетом основных направлений бюджетной и налоговой политики Арамильского городского округа. Бюджетный прогноз разработан в условиях налогового и бюджетного законодательства, действующего на момент его составления.

Целью долгосрочного бюджетного планирования в Арамильском городском округе является обеспечение предсказуемости динамики доходов и расходов бюджета городского округа, что позволяет оценивать долгосрочные тенденции изменений объема доходов и расходов, а также вырабатывать на их основе соответствующие меры, направленные на повышение устойчивости и эффективности функционирования бюджетной системы.

Основная задача долгосрочного бюджетного планирования состоит в увязке проводимой бюджетной политики с задачами по созданию долгосрочного устойчивого роста экономики и повышению уровня и качества жизни населения городского округа.

На долгосрочный период основными направлениями работы должны стать мероприятия, обеспечивающие бюджетную устойчивость.

В целом долгосрочная бюджетная политика по формированию доходов бюджета будет основана на следующих подходах:

- 1) усиление системы администрирования налоговых и неналоговых доходов в целях повышения их собираемости и минимизации недоимки;
- 2) развитие налогового потенциала городского округа посредством укрепления налоговой дисциплины, в том числе путем повышения эффективности работы межведомственной и административной комиссий;
- 3) создание благоприятных условий для обеспечения инвестиционной привлекательности городского округа;
- 4) проведение анализа эффективности предоставляемых налоговых льгот, повышение их адресности и строгая координация с целями и задачами соответствующих муниципальных программ;
- 5) повышение эффективности управления и использования муниципального имущества.

Налоговая система, а также доходы от управления имуществом должны обеспечить достижение основной цели – формирование бюджетных доходов в объемах, необходимых для исполнения расходных обязательств, при поддержании благоприятных условий для экономического роста и притока инвестиций.

При формировании и реализации бюджетной политики на долгосрочный период необходимо исходить из решения следующих основных задач:

- 1) Реализация эффективной бюджетной политики, направленной на долгосрочную устойчивость и сбалансированность бюджета городского округа, укрепление доходной базы, формирование оптимальной структуры расходов бюджета, ориентированной на содействие социальному и экономическому развитию городского округа.

- 2) Осуществление взвешенной долговой политики, направленной на: сдерживание роста муниципального долга за счет последовательного рационального планирования и эффективного расходования средств бюджета; планирование и осуществление муниципальных заимствований исходя из необходимости безусловного исполнения расходных и долговых обязательств городского округа; минимизацию расходов на обслуживание долговых обязательств городского округа.

- 3) Повышение эффективности бюджетных расходов, формирование бюджетных параметров исходя из четкой приоритизации и необходимости безусловного исполнения действующих расходных обязательств, в том числе с учетом их оптимизации и эффективности исполнения. Необходимо осуществлять взвешенный подход к принятию новых расходных обязательств и сокращать неэффективные бюджетные расходы.

При исполнении бюджета городского округа необходимо обеспечить максимальную экономию бюджетных средств за счет их рационального использования.

- 4) Осуществление мероприятий, направленных на повышение эффективности реализуемых муниципальных программ.

Направления и мероприятия социально-экономической политики, реализуемые в рамках муниципальных программ, должны иметь надежное финансовое обеспечение. Должны быть определены объемы финансовых ресурсов, необходимые для достижения конкретных целей и количественно определенных результатов, при обеспечении сбалансированности бюджета в долгосрочном периоде. Это потребует применения системного механизма приведения объемов финансового обеспечения муниципальных программ на весь период их действия к реальным возможностям бюджета городского округа.

- 5) Повышение эффективности оказания муниципальных услуг, в том числе путем оптимизации структуры бюджетной сети;

- 6) Повышение эффективности системы муниципального финансового контроля, внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита.

Развитие системы муниципального финансового контроля, контроля в сфере закупок, а также внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита будет способствовать сокращению нарушений законодательства о контрактной системе и повышению эффективности (результативности и экономности) бюджетных расходов.

Формирование и исполнение бюджета программно-целевым методом требует повышения эффективности системы муниципального финансового контроля и перехода к оценке эффективности (результативности и экономности) бюджетных расходов.

- 7) Обеспечение открытости и прозрачности муниципальных финансов Арамильского городского округа, в том числе за счет публикации «Бюджета для граждан» к проекту решения и решению о бюджете, а также к Решению об исполнении бюджета городского округа.

Бюджетная система крайне восприимчива к изменениям экономической ситуации. При формировании бюджетного прогноза необходимо учитывать прогнозируемые риски развития экономики и предусматривать адекватные меры по минимизации их неблагоприятного влияния на финансовые показатели и в конечном счете на качество жизни жителей Арамильского городского округа.

В условиях сохранения определенных рисков развития экономики наиболее негативными

последствиями являются:

- 1) превышение прогнозируемого уровня инфляции;
- 2) высокий уровень дефицита бюджета, рост муниципального долга;
- 3) сокращение межбюджетных трансфертов из федерального и областного бюджетов;
- 4) передача дополнительных расходных обязательств;
- 5) изменение налогового и бюджетного законодательства Российской Федерации.

Мероприятия по минимизации бюджетных рисков:

1) повышение доходного потенциала городского округа;

2) максимальное наполнение доходной части бюджета для осуществления социально-значимых расходов (на образование, социальную поддержку населения);

3) поддержание экономически безопасного уровня муниципального долга;

4) активное участие в привлечении средств федерального и областного бюджетов, в том числе в рамках государственных программ Российской Федерации и Свердловской области;

5) проведение детальных проверок исполнения бюджета городского округа.

В долгосрочном периоде необходимо продолжать работу по повышению качества управления муниципальными финансами и эффективности использования бюджетных средств.

Прогноз основных характеристик бюджета Арамильского городского округа представлен в приложении № 1 к бюджетному прогнозу.

Показатели финансового обеспечения муниципальных программ Арамильского городского округа на период их действия за счет средств местного бюджета представлены в приложении № 2 к бюджетному прогнозу.

Приложение № 1  
к бюджетному [прогнозу](#) Арамильского городского округа на долгосрочный период до 2023 года

Прогноз основных характеристик бюджета Арамильского городского округа							
(тыс. рублей)							
№ стро-ки	Показатель	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год
1	Общий объем доходов	623 761,7	567 046,1	566 812,6	599 236,7	629 198,5	660 658,4
2	Общий объем расходов	637 227,0	567 046,1	566 812,6	599 236,7	629 198,5	660 658,4
3	Дефицит/профицит	-13 465,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4	Муниципальный долг на первое января	8 790,0	3 575,0	2 860,0	2 145,0	1 430,0	715,0

Приложение № 2  
к бюджетному [прогнозу](#) Арамильского городского округа на долгосрочный период до 2023 года

Показатели  
Финансового обеспечения муниципальных программ Арамильского городского округа на  
период их действия за счет средств местного бюджета

(тыс. рублей)

№ п/п	Наименование муниципальной программы	Расходы бюджета на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ					
		2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год
1	Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами Арамильского городского округа до 2020 года»	17 638,4	16 343,8	16 293,8	-	-	-
2	Муниципальная программа «Повышение инвестиционной привлекательности Арамильского городского округа и создание условий для обеспечения жителей качественными и безопасными услугами потребительского рынка до 2020 года»	585,0	515,0	515,0	-	-	-
3	Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, обеспечение рационального и безопасного природопользования на территории Арамильского городского округа до 2020 года»	69 756,2	55 055,7	48 062,3	-	-	-
4	Муниципальная программа «Повышение эффективности управления муниципальной собственностью и развитие градостроительства в Арамильском городском округе на 2017 -2020 годы»	17 843,4	10 916,6	10 916,6	-	-	-
5	Муниципальная программа «Обеспечение деятельности по комплектованию, учету, хранению и использованию архивных документов в Арамильском городском округе на 2015-2020 годы»	1 135,4	1 133,4	1 139,4	-	-	-
6	Муниципальная программа «Создание условий для оказания медицинской помощи населению и формирование здорового образа жизни у населения Арамильского городского округа» до 2020 года»	0,0	0,0	0,0	-	-	-
7	Муниципальная программа «Обеспечение общественной безопасности на территории Арамильского городского округа до 2020 года»	6 710,0	6 486,0	6 486,0	-	-	-
8	Муниципальная программа «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в Арамильском городском округе» до 2020 года	14 198,4	13 894,2	13 927,7	-	-	-
9	Муниципальная программа «Социальная поддержка населения Арамильского городского округа» до 2020 года»	52 102,0	44 919,0	44 827,0	-	-	-
10	Муниципальная программа «Развитие системы образования в Арамильском городском округе до 2020 года»	394 133,8	357 242,3	364 103,6	-	-	-
11	Муниципальная программа «Развитие культуры и средств массовой информации в Арамильском городском округе до 2020 года»	36 133,0	36 171,0	36 171,0	-	-	-
12	Муниципальная программа «Совершенствование муниципального управления и противодействие коррупции в Арамильском городском округе до 2020 года»	2 875,0	2 875,0	2 875,0	-	-	-
13	Муниципальная программа «Формирование современной городской среды Арамильского городского округа на 2018-2022 годы»	1 800,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-
	ИТОГО:	614 910,6	545 552,0	545 317,4	-	-	-