

# ПЛАМЯ

Газета издается с 1965 года

№55 (6985)

17 июля 2018 года

**Вызов экстренных служб с мобильных телефонов:**  
101 (пожарная), 102 (полиция), 103 (скорая).  
Единая дежурно-диспетчерская служба по Каменскому городскому округу – 8(3439)32-26-45, 8-952-135-6060.

## ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ» ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.07.2018 г. № 959 п. Мартюш

**О внесении изменений в состав Комиссии по подготовке проекта «Правил землепользования и застройки муниципального образования «Каменский городской округ», утвержденный постановлением Главы муниципального образования «Каменский городской округ» от 07.04.2017г. № 439 «О создании Комиссии по подготовке проекта «Правил землепользования и застройки муниципального образования «Каменский городской округ» (в редакции от 15.12.2017 года № 1812)**

В связи с кадровыми изменениями, руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации, Законом Свердловской области от 26.04.2016г. № 45-ОЗ «О требованиях к составу и порядку деятельности создаваемых органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, комиссий по подготовке проектов правил землепользования и застройки», Правилами землепользования и застройки муниципального образования «Каменский городской округ», утвержденными Решением Думы Каменского городского округа от 27.06.2013г. № 125 (в редакции от 29.06.2018 года № 250), Уставом муниципального образования «Каменский городской округ» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в состав Комиссии по подготовке проекта «Правил землепользования и застройки муниципального образования «Каменский городской округ», утвержденный постановлением Главы муниципального образования «Каменский городской округ» от 07.04.2017г. № 439 «О создании Комиссии по подготовке проекта «Правил землепользования и застройки муниципального образования «Каменский городской округ» (в редакции от 15.12.2017 года № 1812), утвердив его в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Пламя» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по вопросам ЖКХ, строительства, энергетики и связи А.П. Баранова.

Глава городского округа С.А. Белоусов

## СОСТАВ комиссии по подготовке проекта «Правил землепользования и застройки муниципального образования «Каменский городской округ»

- Белоусов Сергей Александрович - Глава Каменского городского округа, председатель Комиссии;
- Мазурина Людмила Николаевна - председатель Комитета по архитектуре и градостроительству Администрации муниципального образования «Каменский городской округ», заместитель председателя Комиссии;
- Чистякова Екатерина Андреевна - ведущий специалист Комитета по архитектуре и градостроительству Администрации муниципального образования «Каменский городской округ», секретарь Комиссии
- Члены Комиссии:
- Андриянов Василий Александрович - кадастровый инженер (по согласованию);
- Баранов Андрей Павлович - заместитель Главы Администрации по вопросам ЖКХ, строительства, энергетики и связи;
- Вошкова Ирина Валерьевна - главный специалист отдела по правовой и кадровой работе Администрации Каменского городского округа;
- Зубов Николай Павлович - председатель филиала Свердловского областного союза промышленников и предпринимателей, председатель сельскохозяйственного производственного кооператива «Смолинские ключики» (по согласованию);
- Кошкарлов Алексей Юрьевич - заместитель Главы Администрации по экономике и финансам;
- Кырчикова Ирина Викторовна - заместитель Главы Администрации по вопросам организации управления и социальной политики;
- Самохина Марина Ивановна - председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации Каменского городского округа;
- Хабирова Елена Витальевна - главный специалист Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации Каменского городского округа;
- Чемезов Виталий Иванович - председатель Думы Каменского городского округа;
- Главы сельских администраций Каменского городского округа (по согласованию);
- Депутаты Думы Каменского городского округа (по представлению);
- Представители населения территории, применительно к которой осуществляется подготовка проекта Правил землепользования и застройки (по представлению);
- Представитель уполномоченного исполнительного органа государственной власти Свердловской области в сфере градостроительной деятельности (по представлению).

## ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ» ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.07.2018 г. № 962 п. Мартюш

**О внесении изменений в постановление Главы муниципального образования «Каменский городской округ» от 10.04.2014 года № 757/1 «Об утверждении Правил осуществления Финансовым управлением Администрации Каменского городского округа полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере» (в редакции постановлений Главы муниципального образования «Каменский городской округ» от 21.05.2014 года № 1262, от 27.28.2014 года № 2261, от 16.05.2016 года № 741)**

В соответствии с Приказом Федерального казначейства от 12 марта 2018 года № 14н «Об утверждении Общих требований к осуществлению органами государственного (муниципального) финансового контроля, являющимися органами (должностными лицами) исполнительной власти субъектов Российской Федерации (местных администраций), контроля за соблюдением Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», руководствуясь Уставом муниципального образования «Каменский городской округ» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Главы муниципального образования «Каменский городской округ» от 10.04.2014 года № 757/1 «Об

утверждении Правил осуществления Финансовым управлением Администрации Каменского городского округа полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере» (в редакции постановлений Главы муниципального образования «Каменский городской округ» от 21.05.2014 года № 1262, от 27.28.2014 года № 2261, от 16.05.2016 года № 741) (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. в преамбуле постановления слова «пунктом 8 статьи 99 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»» исключить;

2. Внести в Правила осуществления Финансовым управлением Администрации Каменского городского округа полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере, утвержденные постановлением, (далее – Правила) следующие изменения:

2.1. пункт 1 Главы 1 Правил изложить в новой редакции:  
«1. Настоящие Правила определяют порядок осуществления Финансовым управлением Администрации Каменского городского округа (далее - Финансовое управление) полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере (далее - деятельность по контролю) во исполнение пункта 3 статьи 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.»;

2.2. в пункте 6 Главы 1 Правил подпункт 2 исключить;

2.3. в пункте 7 Главы 1 Правил подпункт 5 исключить;

2.4. пункт 8 Главы 1 Правил исключить;

2.5. подпункт 3 пункта 22 Главы 2 Правил изложить в новой редакции:

«3) информация о наличии признаков нарушений, поступившая от главных администраторов средств местного бюджета;»;

2.6. в пункте 48 Главы 4 Правил подпункт 4 исключить;

2.7. в пункте 48 Главы 4 Правил подпункт 5 считать подпунктом 4;

2.8. в пункте 57 Главы 5 Правил подпункт 5 исключить;

2.9. пункт 78 Главы 8 Правил изложить в новой редакции:

«78. Результаты проведения контрольных мероприятий размещаются на официальном сайте Администрации Каменского городского округа в сети «Интернет».».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Пламя» и разместить на официальном сайте Администрации Каменского городского округа в сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа С.А. Белоусов

## ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ» ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.07.2018 г. № 963 п. Мартюш

**Об утверждении порядка осуществления Финансовым управлением Администрации Каменского городского округа контроля за соблюдением Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»**

В соответствии с частью 11.1 статьи 99 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», во исполнение Приказа Федерального казначейства от 12 марта 2018 года № 14н «Об утверждении Общих требований к осуществлению органами государственного (муниципального) финансового контроля, являющимися органами (должностными лицами) исполнительной власти субъектов Российской Федерации (местных администраций), контроля за соблюдением Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», руководствуясь Уставом муниципального образования «Каменский городской округ» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок осуществления Финансовым управлением Администрации Каменского городского округа контроля за соблюдением Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Пламя» и разместить на официальном сайте Администрации Каменского городского округа в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по экономике и финансам А.Ю. Кошкарлова.

Глава городского округа С.А. Белоусов

## Порядок осуществления Финансовым управлением Администрации Каменского городского округа контроля за соблюдением Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

### Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок осуществления Финансовым управлением Администрации Каменского городского округа (далее - Финансовое управление) контроля за соблюдением Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон) разработан в целях установления Администрацией Каменского городского округа порядка осуществления контроля за соблюдением Федерального закона Финансовым управлением (далее - Порядок).

2. Деятельность Финансового управления по контролю за соблюдением Федерального закона (далее - деятельность по контролю) основывается на принципах законности, объективности, эффективности, независимости, профессиональной компетентности, достоверности результатов и гласности.

3. Деятельность по контролю осуществляется посредством проведения плановых и внеплановых проверок (далее - контрольные мероприятия). Проверки подразделяются на выездные и камеральные, а также встречные проверки, проводимые в рамках выездных (или) камеральных проверок.

4. Должностными лицами Финансового управления, осуществляющими деятельность по контролю, являются:

- руководитель Финансового управления (лица, его замещающего);
- муниципальные служащие Финансового управления, уполномоченные на участие в проведении контрольных мероприятий в соответствии

с распорядительным документом руководителя Финансового управления (лица, его замещающего) о назначении контрольного мероприятия.

5. Должностные лица, указанные в пункте 4 настоящего Порядка, обязаны:

1) соблюдать требования нормативных правовых актов в установленной сфере деятельности Финансового управления;

2) проводить контрольные мероприятия в соответствии с распорядительным документом руководителя (лица, его замещающего) Финансового управления;

3) знакомить руководителя или уполномоченное должностное лицо субъекта контроля - заказчиков, контрактных служб, контрактных управляющих, уполномоченных органов, уполномоченных учреждений, осуществляющих действия, направленные на осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Каменского городского округа, - с копией распорядительного документа руководителя (лица, его замещающего) Финансового управления о назначении контрольного мероприятия, о приостановлении, возобновлении, продлении срока проведения выездной и камеральной проверок, об изменении состава проверочной группы Финансового управления, а также с результатами выездной и камеральной проверки;

4) при выявлении факта совершения действия (бездействия), содержащего признаки состава преступления, направлять в правоохранительные органы информацию о таком факте и (или) документы и иные материалы, подтверждающие такой факт, в течение 3 рабочих дней с даты выявления такого факта по решению руководителя (лица, его замещающего) Финансового управления;

5) при выявлении обстоятельств и фактов, свидетельствующих о признаках нарушений, относящихся к компетенции другого государственного (муниципального) органа (должностного лица), направлять информацию о таких обстоятельствах и фактах в соответствующий орган (должностному лицу) в течение 10 рабочих дней с даты выявления таких обстоятельств и фактов по решению руководителя (лица, его замещающего) Финансового управления;

6) при выявлении в результате проверки нарушений законодательства о контрактной системе, содержащих признаки административных правонарушений, направлять соответствующую информацию и материалы, подтверждающие нарушения, в контрольные органы в сфере закупок, уполномоченные составлять протоколы об административных нарушениях законодательства Российской Федерации в сфере закупок, или органы прокуратуры для принятия мер реагирования.

6. Должностные лица, указанные в пункте 4 настоящего Порядка, в соответствии с частью 27 статьи 99 Федерального закона имеют право:

1) запрашивать и получать на основании мотивированного запроса в письменной форме документы и информацию, необходимые для проведения контрольных мероприятий;

2) при осуществлении контрольных мероприятий беспрепятственно по предъявлении служебных удостоверений и копии распорядительного документа руководителя (лица, его замещающего) Финансового управления о назначении контрольного мероприятия посещать помещения и территории, которые занимают субъекты контроля, требовать предъявления поставленных товаров, результатов выполненных работ, оказанных услуг, а также проводить необходимые экспертизы и другие мероприятия по контролю;

3) выдавать обязательные для исполнения предписания об устранении выявленных нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

4) обращаться в суд, арбитражный суд с исками о признании осуществленных закупок недействительными в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

7. Все документы, составляемые должностными лицами Финансового управления в рамках контрольного мероприятия, приобщаются к материалам контрольного мероприятия, учитываются и хранятся, в том числе с применением автоматизированных информационных систем.

8. Запросы о предоставлении документов и информации, акты проверок, предписания вручаются руководителям или уполномоченным должностным лицам субъектов контроля (далее - представитель субъекта контроля) либо направляются заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, свидетельствующим о дате его получения адресатом, в том числе с применением автоматизированных информационных систем.

9. Срок представления субъектом контроля документов и информации устанавливается в запросе и отсчитывается с даты получения запроса субъектом контроля.

10. Порядок использования единой информационной системы в сфере закупок, а также ведения документооборота в единой информационной системе в сфере закупок при осуществлении деятельности по контролю, предусмотренный пунктом 5 части 11 статьи 99 Федерального закона, должен соответствовать требованиям Правил ведения реестра жалоб, плановых и внеплановых проверок, принятых по ним решений и выданных предписаний, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.10.2015 года № 1148.

Обязательными документами для размещения в единой информационной системе в сфере закупок являются отчет о результатах выездной или камеральной проверки, который оформляется в соответствии с пунктом 42 настоящего Порядка, предписание, выданное субъекту контроля в соответствии с подпунктом 1 пункта 42 настоящего Порядка.

11. Должностные лица, указанные в пункте 4 настоящего Порядка, несут ответственность за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в процессе осуществления контрольных мероприятий, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. К процедурам осуществления контрольного мероприятия относятся назначение контрольного мероприятия, проведение контрольного мероприятия и реализация результатов проведения контрольного мероприятия.

### Раздел II. НАЗНАЧЕНИЕ КОНТРОЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

13. Контрольное мероприятие проводится должностным лицом (должностными лицами) Финансового управления на основании распорядительного документа руководителя (лица, его замещающего) Финансового управления о назначении контрольного мероприятия.

14. Распорядительный документ руководителя (лица, его замещающего) Финансового управления о назначении контрольного мероприятия должен содержать следующие сведения:

- наименование субъекта контроля;
- место нахождения субъекта контроля;
- место фактического осуществления деятельности субъекта контроля;
- проверяемый период;
- основание проведения контрольного мероприятия;
- тему контрольного мероприятия;
- фамилии, имена, отчества (последнее - при наличии) должностного лица Финансового управления (при проведении камеральной проверки одним должностным лицом), членов проверочной группы, руководителя проверочной группы Финансового управления (при про-



















Table with 11 columns: ID, Number, Code, Budget Code, Description, Amount, Category, Amount, Category, Amount. Contains financial data for various projects and services.











