



Выходит с 28 мая 2014 года

САЛДИНСКАЯ ГАЗЕТА

16+

№ 17 (00201)

17 мая 2018 года

Официальный сайт Верхнесалдинского городского округа: www.v-salda.ru

Решение Думы Верхнесалдинского городского округа

№ 80
от 17 апреля 2018 года

Об обеспечении доступа к информации о деятельности Думы городского округа

В целях обеспечения реализации права граждан и юридических лиц на доступ к информации о деятельности Думы городского округа, в соответствии с Федеральным законом от 09 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение «Об обеспечении доступа граждан (физических лиц) и организаций (юридических лиц) к информации о деятельности Думы городского округа» (Приложение № 1).

2. Утвердить «Перечень информации о деятельности Думы городского округа», размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (Приложение № 2).

3. Установить, что:

1) структурным подразделением Думы городского округа, уполномоченным в сфере организации доступа к информации о деятельности Думы городского округа, является аппарат Думы городского округа;

2) должностным лицом Думы городского округа, уполномоченным в сфере организации доступа к информации о деятельности Думы городского округа является председатель Думы городского округа;

3) соответствующие права и обязанности структурного подразделения, указанного в подпункте 1 настоящего пункта, устанавливаются Положением об аппарате Думы городского округа;

4) соответствующие права и обязанности должностного лица, указанного в подпункте 2 настоящего пункта, устанавливаются Регламентом Думы городского округа.

4. Установить, что:

1) официальным сайтом в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором размещается информация о деятельности Думы городского

округа является сайт с доменным именем «duma-vsalda.midural.ru»;

2) адресом электронной почты, по которому пользователем информации может быть направлен запрос о предоставлении информации о деятельности Думы городского округа, и получена запрашиваемая информация, является адрес: duma@v-salda.ru.

5. Признать утратившим силу решение Думы городского округа от 21.09.2015 № 367 «Об обеспечении доступа к информации о деятельности Думы городского округа, главы городского округа».

6. Опубликовать настоящее решение в официальном печатном средстве массовой информации «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Думы городского округа <http://duma-vsalda.midural.ru>.

7. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования.

8. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по местному самоуправлению и законодательству под председательством Костюка Максима Анатольевича.

И.Г. Гуреев,
председатель Думы

ПОЛОЖЕНИЕ

«Об обеспечении доступа граждан (физических лиц) и организаций (юридических лиц) к информации о деятельности Думы городского округа»

Глава 1. Общие положения

1. Положение «Об обеспечении доступа граждан (физических лиц) и организаций (юридических лиц) к информации о деятельности Думы городского округа» (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (далее - Федеральный закон «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправле-

ния») и определяет формы предоставления информации о деятельности, порядок утверждения перечня информации о деятельности Думы городского округа (далее - информация о деятельности), порядок организации доступа к информации о деятельности, требования к технологическим, программным и лингвистическим средствам обеспечения пользования официальным сайтом Думы городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), порядок осуществления контроля за обеспечением доступа к информации о деятельности.

2. В соответствии с законодательством Российской Федерации к информации о деятельности относятся:

1) информация (в том числе документированная), созданная Думой городского округа в пределах своих полномочий либо поступившая в Думу городского округа;

2) нормативные правовые акты, принятые Думой городского округа, а также муниципальные правовые акты Думы городского округа, устанавливающие структуру, полномочия, порядок формирования и деятельности Думы городского округа, иная информация, касающаяся деятельности Думы городского округа.

Глава 2. Формы предоставления информации о деятельности

3. Доступ к информации о деятельности обеспечивается следующими способами:

1) обнародование (опубликование) Думой городского округа информации о своей деятельности в средствах массовой информации;

2) размещение Думой городского округа информации о своей деятельности в сети «Интернет»;

3) размещение Думой городского округа информации о своей деятельности в помещениях, занимаемых указанным органом, и в иных отведенных для этих целей местах;

4) ознакомление пользователей информации с информацией о деятельности Думы городского округа в помещениях, занимаемых указанным органом, а также через библиотечные и архивные

фонды;

5) присутствие граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, на заседаниях постоянных комиссий и заседаниях Думы городского округа;

6) предоставление пользователям информацией по их запросу информации о деятельности в виде документированной информации (в том числе в виде электронного документа);

7) предоставление пользователям информацией по их запросу информации о деятельности в устной форме (предоставляется пользователям информацией во время приемов, а также по телефону приемных Думы городского округа);

8) другими способами, предусмотренными законами и (или) иными нормативными правовыми актами, а в отношении доступа к информации о деятельности Думы городского округа - также муниципальными правовыми актами.

Глава 3. Порядок утверждения перечня информации о деятельности, размещаемой в сети «Интернет»

4. Перечень информации о деятельности, размещаемой в сети «Интернет» (далее - перечень), утверждается решением Думы городского округа. При утверждении перечня определяется периодичность размещения информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», сроки ее обновления, обеспечивающие своевременность реализации и защиты пользователей информации своих прав и законных интересов, иные требования к размещению указанной информации. Внесение изменений в перечень осуществляется в порядке, установленном для его утверждения.

5. Включению в перечень подлежит информация о деятельности, предусмотренная Федеральным законом «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (в части, относящейся к деятельности



Думы городского округа).

6. Информация, указанная в пункте 5 настоящего Положения, подлежит размещению на официальном сайте Думы городского округа в сети «Интернет».

Информация, указанная в пункте 5 настоящего Положения, может размещаться также на иных сайтах в сети «Интернет».

7. Дума городского округа наряду с информацией, указанной в пункте 5 настоящего Положения и относящейся к ее деятельности, может размещать в сети «Интернет» иную информацию, в том числе информацию о своей деятельности, с учетом требований Федерального закона «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

Глава 4. Порядок организации доступа к информации о деятельности

8. Организация доступа к информации о деятельности осуществляется в целях реализации права гражданина (физического лица), организации (юридического лица), общественного объединения, государственного органа, органа местного самоуправления (далее - пользователь информацией) на получение информации о деятельности.

9. Дума городского округа в соответствии с Федеральным законом «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» и в пределах своих полномочий издает муниципальные правовые акты, предметом правового регулирования которых являются отношения, связанные с обеспечением доступа пользователей

информацией к информации о деятельности.

10. Обеспечение доступа к информации о деятельности осуществляется способами, предусмотренными Федеральным законом «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», настоящим Положением.

11. Дума городского округа размещает информацию о своей деятельности в сети «Интернет», в том числе на официальном сайте Думы городского округа в сети «Интернет». Создание и функционирование официального сайта Думы городского округа в сети «Интернет» обеспечиваются аппаратом Думы городского округа, председателем Думы городского округа в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Думы городского округа.

12. Аппарат Думы городского округа является структурным подразделением Думы городского округа, уполномоченным в сфере организации доступа к информации о деятельности.

Соответствующие права и обязанности структурного подразделения, указанного в абзаце первом настоящего пункта, устанавливаются Положением об аппарате Думы городского округа.

13. Уполномоченным должностным лицом в сфере организации доступа к информации о деятельности является председатель Думы городского округа.

Соответствующие права и обязанности должностного лица, указанного в абзаце первом настоящего пункта, устанавливаются Регламентом Думы городского округа.

14. При обеспечении доступа

к информации о деятельности должны соблюдаться установленные Федеральным законом «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» основные требования, а также права пользователя информацией.

Глава 5. Требования к технологическим, программным и лингвистическим средствам обеспечения пользования официальным сайтом Думы городского округа в сети «Интернет»

15. В целях защиты сведений, размещенных на официальном сайте, должны обеспечиваться:

1) применение средств антивирусной защиты;

2) ограничение доступа к техническим средствам, на которых размещена и функционирует информационная система.

16. Информационная система должна обеспечивать:

1) бесперебойную работу официального сайта;

2) возможность поиска информации о деятельности Думы городского округа, размещение которой на официальном сайте предусмотрено в соответствии с законодательством.

17. Ведение официального сайта и размещение на нем информации осуществляются на государственном языке Российской Федерации. В отдельных случаях допускается воспроизведение слов иностранных языков с использованием букв латинского алфавита (при воспроизведении наименований иностранных юридических и физических лиц, географических названий и др.).

Глава 6. Порядок осуществления контроля за обеспечением

доступа к информации о деятельности

18. Контроль за обеспечением доступа к информации о деятельности осуществляется председателем Думы городского округа.

19. Председатель Думы городского округа в установленном порядке рассматривает обращения пользователей информацией по вопросам, связанным с нарушением их права на доступ к информации о деятельности, предусмотренном Федеральным законом «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», и принимает меры по указанным обращениям в пределах своей компетенции.

20. Аппарат Думы городского округа представляет председателю Думы городского округа отчеты:

1) о количестве поступивших в отчетном периоде от пользователей информацией запросов о предоставлении информации о деятельности в соответствии с Федеральным законом «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;

2) о мероприятиях, проведенных в отчетном периоде в целях реализации Федерального закона «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

Глава 7. Заключительные положения

21. Расходы, связанные с обеспечением доступа к информации о деятельности, предусматриваются при составлении бюджетной сметы Думы городского округа.

ПЕРЕЧЕНЬ

ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДУМЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА, РАЗМЕЩАЕМОЙ В ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

| № п/п | Информация, подлежащая публикации в соответствии с требованиями Федерального закона от 09 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» | Периодичность заполнения/обновления информации | Подразделение/специалист, ответственный за наполнение |
|-------|---|--|---|
| 1 | 2 | 4 | 5 |
| | Наименование и структура Думы городского округа, почтовый адрес, адрес электронной почты, номера контактных телефонов Думы городского округа | поддерживается в актуальном состоянии | специалисты аппарата Думы городского округа |
| | Сведения о полномочиях Думы городского округа, председателя Думы, депутатах Думы городского округа, предметах ведения постоянных комиссий Думы городского округа, задачах и функциях аппарата Думы городского округа, а также перечень законов и иных нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия, задачи и функции | в течение 5 рабочих дней со дня утверждения либо изменения соответствующих нормативных правовых и иных актов; перечень законов и иных нормативных правовых актов поддерживается в актуальном состоянии | специалисты аппарата Думы городского округа |
| | Сведения о председателе Думы городского округа, депутатах Думы городского округа, специалистах аппарата Думы (фамилии, имена, отчества, номера служебных телефонов, а также при согласии указанных лиц иные сведения о них) | в течение 5 рабочих дней со дня назначения; поддерживается в актуальном состоянии | специалисты аппарата Думы городского округа |



| 1 | 2 | 4 | 5 |
|---|---|--|---|
| | Сведения о средствах массовой информации, учрежденных Думой городского округа | в течение 5 рабочих дней со дня государственной регистрации | специалисты аппарата Думы городского округа |
| | Нормативные правовые акты, принятые Думой городского округа, включая сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу, признании их судом недействующими, а также сведения о государственной регистрации муниципальных правовых актов в случаях, установленных законодательством Российской Федерации | в течение 10 рабочих дней со дня принятия соответствующих правовых актов, внесении в них изменений, признании их утратившими силу, признании их судом недействующими | специалисты аппарата Думы городского округа |
| | Тексты проектов муниципальных правовых актов, внесенных в Думу городского округа | в соответствии со сроками внесения соответствующих муниципальных правовых актов на рассмотрение в Думу городского округа | специалисты аппарата Думы городского округа |
| | Порядок обжалования муниципальных правовых актов Думы городского округа | поддерживается в актуальном состоянии | специалисты аппарата Думы городского округа |
| | План работы Думы городского округа | в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующих правовых актов | специалисты аппарата Думы городского округа |
| | Проект повестки очередного заседания Думы городского округа Проект повестки внеочередного заседания Думы | за 5 дней до заседания в день назначения предстоящего внеочередного заседания Думы | специалисты аппарата Думы городского округа |
| | Информация о деятельности постоянных комиссий Думы городского округа | поддерживается в актуальном состоянии | специалисты аппарата Думы городского округа |
| | Информация о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд | в сроки, установленные законодательством о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд | специалисты аппарата Думы городского округа |
| | Установленные формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых Думой городского округа к рассмотрению в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами Думы городского округа | поддерживается в актуальном состоянии | специалисты аппарата Думы городского округа |
| | Информация об участии Думы городского округа в международном сотрудничестве, а также о мероприятиях, проводимых Думой городского округа, в том числе сведения об официальных визитах и о рабочих поездках председателя Думы городского округа и официальных делегаций Думы городского округа | Ежеквартально; поддерживается в актуальном состоянии | специалисты аппарата Думы городского округа |
| | Тексты официальных выступлений и заявлений председателя Думы городского округа | В течение двух рабочих дней со дня выступления (заявления) | |
| | Информация о результатах проверок, проведенных в Думе городского округа | не позднее 5 рабочих дней со дня подписания актов проверок | специалисты аппарата Думы городского округа |
| | Сведения об использовании Думой городского округа выделяемых бюджетных средств | ежеквартально | главный бухгалтер, специалисты аппарата Думы городского округа |
| | Порядок поступления граждан на муниципальную службу в Думу городского округа | поддерживается в актуальном состоянии | специалисты аппарата Думы городского округа |
| | Сведения о вакантных должностях муниципальной службы, имеющихся в Думе городского округа | в течение 3 рабочих дней после объявления вакантной должности | специалисты аппарата Думы городского округа |
| | Квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей муниципальной службы в Думе городского округа | в течение 5 рабочих дней со дня утверждения | специалисты аппарата Думы городского округа |
| | Условия и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы в Думе городского округа | условия конкурса размещаются не позднее 5 рабочих дней до проведения конкурса; результаты – в течение 3 рабочих дней после проведения конкурса | специалисты аппарата Думы городского округа |



| 1 | 2 | 4 | 5 |
|---|---|---|---|
| | Номера телефонов, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей в Думе городского округа | поддерживается в актуальном состоянии | специалисты аппарата Думы городского округа |
| | Порядок и время приема председателем Думы, депутатами Думы городского округа граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, порядок рассмотрения их обращений с указанием актов, регулирующих эту деятельность | в течение 5 рабочих дней со дня утверждения порядка | специалисты аппарата Думы городского округа |
| | Фамилия, имя, отчество должностного лица, к полномочиям которого отнесена организация приема лиц, указанных в пункте 22 настоящего перечня, обеспечение рассмотрения их обращений, а также номер телефона, по которому можно получить информацию справочного характера | в течение 5 рабочих дней со дня утверждения порядка | специалисты аппарата Думы городского округа |
| | Обзоры обращений лиц, указанных в пункте 22 настоящего перечня, а также обобщенная информация о результатах рассмотрения этих обращений и принятых мерах | ежеквартально | специалисты аппарата Думы городского округа |
| | Информация по вопросам противодействия коррупции в соответствии требованиями действующего законодательства | поддерживается в актуальном состоянии | специалисты аппарата Думы городского округа |
| | Дума городского округа наряду с информацией, указанной выше в данном перечне и относящейся к их деятельности, может размещать в сети Интернет иную информацию о своей деятельности с учетом требований федерального законодательства | поддерживается в актуальном состоянии | специалисты аппарата Думы городского округа |

(по состоянию на 10.05.2018)
Председатель Думы городского округа
И.Г. Гуреев

**ПРОЕКТ ПОВЕСТКИ
очередного заседания Думы городского округа**

Время заседания: вторник, 22 мая 2018 года, 08:15.
Место заседания: г. Верхняя Салда, ул.Энгельса, 46, малый зал администрации

1. 08.15 – 08.25 Об утверждении отчета об исполнении бюджета Верхнесалдинского городского округа за 2017 год.

Внесен: Финансовым управлением администрации (на основании письма администрации Верхнесалдинского городского округа исх.№ 230 от 23 апреля 2018 года, вх.№153 от 03.05.2018).

Докладчик: начальник финансового управления администрации, С.В. Полковенкова

2. 08.25 – 08.35 Об утверждении перечня должностей муниципальной службы, учреждаемых в органах местного самоуправления Верхнесалдинского городского округа.

Внесен: Администрацией Верхнесалдинского городского округа (на основании письма исх.№ 02/01-22/2434 от 10.05.2018, вх.№165 от 10.05.2018).

Докладчик: начальник юридического отдела администрации, Н.Г.Распопова.

3. 08.35 – 08.45 О создании Комиссии по присвоению почетного звания «Почетный гражданин Верхнесалдинского городского округа».

Внесен: Думой городского округа (на основании Положения о присвоении почетного звания «Почетный гражданин Верхнесалдинского городского округа», утвержденного решением Думы городского округа от 24.07.2013 № 140)

Докладчик: председатель Думы городского округа, И.Г. Гуреев

ОБЪЯВЛЕНИЕ

к сведению жителей
Верхнесалдинского городского округа:
22 мая 2018 года в 08.15
состоится очередное заседание Думы
городского округа
в малом зале администрации
городского округа.

В соответствии со статьей 20 Регламента Думы городского округа на заседаниях Думы имеют право присутствовать представители органов местного самоуправления, трудовых коллективов, общественных объединений и граждане.

4. 08.45 – 08.55 О награждении Почетной грамотой Думы городского округа, Благодарственным письмом Думы городского округа.

Внесен: Думой городского округа (на основании обращения ПАО «Корпорация ВСМПО-АВИСМА» от 25.04.2018 № ГД/12308)

Докладчик: председатель Думы городского округа, И.Г. Гуреев



ктов),
расположенный по адресу:
Свердловская область, Верхнесалдинский район.

2. Настоящее постановление

опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://www.v-salda.ru>.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя Комитета по управлению имуществом администрации Верхнесалдинского городского округа Е.С. Шанцеву.

*М.В. Савченко,
глава Верхнесалдинского
городского округа*

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о результатах публичных слушаний по отчету об исполнении бюджета Верхнесалдинского городского округа за 2017 год

03 мая 2018 года в зале заседаний администрации Верхнесалдинского городского округа в 17 часов 30 минут в целях реализации прав граждан на осуществление местного самоуправления, во исполнение статьи 36 Бюджетного кодекса Российской Федерации были проведены публичные слушания по решению Думы городского округа от 20 марта 2018 года № 72 «О назначении публичных слушаний по отчету об исполнении бюджета Верхнесалдинского городского округа за 2017 год»

и постановлению администрации Верхнесалдинского городского округа от 06.04.2018 № 1038 «Об организации проведения публичных слушаний по отчету об исполнении бюджета Верхнесалдинского городского округа за 2017 год».

Единогласно рекомендовано Думе Верхнесалдинского городского округа утвердить отчет об исполнении бюджета Верхнесалдинского городского округа за 2017 год.

*М.В. Савченко,
глава Верхнесалдинского
городского округа*

УВАЖАЕМЫЕ ПОТРЕБИТЕЛИ!

В связи с предстоящими не благоприятными погодными условиями и постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа №1204 от 17.04.2018 года окончание отопительного периода 2017-2018 года переносится с 15.05. 2018 года на 22.05.2018 года.

Проведение гидравлических испытаний запланировано в период с 22 мая 2018 года до 20 июня 2018 года.

Во избежание инцидентов, до начала гидравлических испытаний

1. Котельная №1- с 07 июня до 20 июня 2018 года

25 Октября, 1,3,5,7,8,11;

К.Либкнехта, 2,4,6,8,12,7,5,1,1а,16,9;

Энгельса, 15/1, 29, 27, 25, 23, 15, 17, 19, 21, 22, 23; 30, 28, 26, 24, 34а, 36, 36а, 63, 69, 59, 61, 73, 77;

Евстигнеева, 9,11,13,17,19,20,14,18,24,26,28,30,32;

Крупская, 27,29,30,31;

Р.Молодежи, 2,5,6,7,9.

К.Либкнехта, 14,16,18,20;

К.Маркса, 1,3,3а,5,5а,7,9,11,13,15,17,19,21,23,25,27,29,31,37,39,41,43,45,49,49а,51,57;

Ленина, 3,5,7,6,8,10,12,14;

Пролетарская, 2,2а,2б;

Калинина, 1,3,5;

Кирова, 2,2а,3

Парковая, 2,2/1;

Молодежный поселок, 68,69,70,71,72,75,76,89,89а,94,95,96,97,98,99, 100,101,102,103,105,106;

Сабурова, 2,3,7,9,13,15,17,19,21,23;

Восточная, 2,4,6,8,10,12,14,16,18,20,22,1,3,5,7,9,11,13,17,19,21;

Спортивная, 1,2,3,4,5,7,9,11,11/1;

2. Котельная №3 – с 22 мая до 4 июня 2018года:

Спортивная,
1/3,1/2,17,17/1,15,15а,13,1/1,2,4,6,8,8/1,8/2,12,12/1,12/2,14,16;

рекомендуем юридическим лицам, согласно уведомлений отключить внутри объектовые системы теплоснабжения от основных магистралей с помощью заглушек.

Жителям города ограничить доступ детей к тепловым камерам и воздушным тепловым сетям.

На время проведения гидравлических испытаний будет прекращена поставка горячей воды потребителям в следующие сроки.

Устинова,
13/1,15/1,17/1,19,19/1,21/11,5,15,7,11,11/1;25,27,29,31,33,23;

Воронова,
4,6,8,8/1,8/2,8/3,8/3,8/4,10/2,10,10/1,2,2/1,2/3,2/2,2/4,12/2,12/1,1,3,5,15,15/1,15/2,19,11,9,9,12,14,16,18,20,22,24,99/2;

Энгельса,
81/1, 81/2, 83/1, 83/2, 83/3, 83/4, 85/1, 85/2, 93/1, 93/3, 93/4, 97/1, 99/3, 99/4, 97/1, 81/5, 81/4, 81/3, 58/1, 60/1, 62, 62/1,62/2, 68, 68/1, 68/2, 70/1, 70/2, 74, 76, 76/1, 76/2, 78/1, 80, 64/2, 64/1, 72, 66/1, 64, 66/2, 60/1, 60/2.

Восточная,
30

К.Маркса,151, 153, 65/1, 65/2, 71/1, 69/1, 69/2, 71/2, 77, 77/1, 79, 79/1, 81, 83, 85, 87, 89, 75, 77/2;

3. Котельная №5 - с 22 мая по 01 июня 2018 г.

При выполнении гидравлических испытаний поставка горячей воды потребителям котельной №5 выполняется без перерыва

Н.Стройка, 1,11,2,3,5,6,7,9;

Металлургов, 22, 24, 26, 28, 30, 32, 34, 36, 38, 40, 42, 44, 46, 48, 50, 65, 63, 61, 59, 55а, 53а, 34, садик №21;

Привокзальная,15,15а;

Строителей, 2,3,4,5,6,7,8,9,10,13,15,17,19.

Чкалова, 72,74,76,78,80;

Н.Фронта, 61,63,59;

Примечание:

При выявлении во время проведения гидравлических испытаний утечек на отдельных участках тепловых сетей последние будут отключены до устранения дефектов.

*Н.А. Толстов,
главный энергетик*



Защита прав потребителей Свердловской области

Потребитель вправе потребовать предоставления необходимой и достоверной информации об изготовителе (исполнителе, продавце) и реализуемых им товарах.



Если Вы хотите знать:

1. Какие товары не прошли контроль качества и безопасности
2. Какие продукты вредны для здоровья
3. Только проверенную и достоверную информацию



Тогда это для Вас:

Пошаговый алгоритм:

- Зайди на сайт: potrebitel66.ru или pda.potrebitel66.ru
- Войди в раздел «База данных проверок»
- Выбери интересующий Магазин или Производителя
- Получи достоверную информацию о качестве и безопасности!



www.potrebitel66.ru



pda.potrebitel66.ru



Всегда на связи с качеством и безопасностью!

Узнай, что ты ешь!



Список продукции,

признанной фальсифицированной*
два и более раза в результате проведения
лабораторных исследований пищевых продуктов в рамках подпрограммы III
«Развитие потребительского рынка Свердловской области»
государственной программы Свердловской области
«Развитие агропромышленного комплекса и потребительского рынка
Свердловской области до 2024 года», утвержденной постановлением
Правительства Свердловской области от 23.10.2013 № 1285-ПП

| Колбасные изделия | | | |
|--------------------|--|----------------------|--|
| № | Производители | Регион | Проверяемая продукция |
| 1 | ООО «Здоровая Ферма Деликатесы» | Челябинская область | «1) Колбаса вареная «Докторская» ГОСТ ТМ «Здоровая ферма» 2) Колбаса вареная «Молочная» ГОСТ ТМ «Здоровая Ферма» |
| 2 | ООО «Мясокомбинат «Павловская Слобода» | Московская область | Колбаса вареная «Докторская» ГОСТ ТМ «Велком» |
| 3 | ООО «Новоуральский мясной двор» | Свердловская область | 1) Колбаса вареная «Докторская» ГОСТ 2) Колбаса вареная «Молочная» ГОСТ |
| 4 | ООО «МПК «Атяшевский» | Республика Мордовия | Колбаса вареная «Молочная» ГОСТ ТМ «Атяшево» |
| Молочная продукция | | | |
| 1 | ЗАО «Озерецкий молочный комбинат» | Московская область | 1) Масло сладко-сливочное крестьянское несоленое «Экомилк» мдж 72,5% ГОСТ 2) Сметана мдж 20% «Сливочная» «Экомилк» ГОСТ |
| 2 | ООО «Молочный мир» | Московская область | Масло сладко-сливочное несоленое мдж 72,5% 1 сорт ГОСТ |
| 3 | ИП Тимофеев О.Б. | Свердловская область | 1) Масло несоленое крестьянское сладко-сливочное высший сорт мдж 72,5% «ТД Росмасло» ГОСТ 2) Масло сладко-сливочное несоленое крестьянское, мдж 72,5% 1 сорт ГОСТ |
| 4 | ООО ПК «Айсберг-Люкс» | Московская область | 1) Масло сливочное крестьянское мдж 72,5% высший сорт ГОСТ 2) Масло сливочное Крестьянское с мдж 72,5% ГОСТ |



Лабораторные исследования проведены
**ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии
в Свердловской области»**

* Фальсифицированные пищевые продукты – пищевые продукты умышленно измененные (поддельные) и (или) имеющие скрытые свойства и качество, информация о которых является заведомо неполной или недостоверной

Распространяется бесплатно

Учредители:

Дума Верхнесалдинского городского округа,
администрация Верхнесалдинского
городского округа

Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной
службы по надзору в сфере связи, информационных
технологий и массовых коммуникаций
по Уральскому федеральному округу

Свидетельство о регистрации ПИ № ТУ66-01404
от 29 декабря 2014 года

Главный редактор: М.В. Семёнова

Отпечатано:

Отдел полиграфических и рекламных проектов
ПАО «Корпорация ВСМПО-АВИСМА», 624760,
Свердловская обл., г. В. Салда, ул. Парковая, д. 1
Заказ: № 565 Тираж 100 экз.

Подписано в печать: по графику – 16 мая 13.00,
фактически – 16 мая 15.00

Адрес издателя:

Муниципальное бюджетное учреждение «Служба
городского хозяйства», 624760, Свердловская обл.,
г. В. Салда, ул. Карла Маркса, 49 А.

Адрес редакции:

624760, Свердловская обл., г. В. Салда, ул. Энгельса, 46