

НИЖНЕТАГИЛЬСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА
ШЕСТОЙ СОЗЫВ

Пятьдесят четвертое заседание

РЕШЕНИЕ

от 28.01.2016 № 4

О внесении изменений в Решение Нижнетагильской городской Думы
от 21.12.2015 № 45 «О бюджете города Нижний Тагил на 2016 год»

Рассмотрев постановление Главы города Нижний Тагил от 21.01.2016 № 7-ПГ «О внесении на рассмотрение и утверждение в Нижнетагильскую городскую Думу проекта Решения Нижнетагильской городской Думы «О внесении изменений в Решение Нижнетагильской городской Думы от 21.12.2015 № 45 «О бюджете города Нижний Тагил на 2016 год», руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, статьей 21 Устава города Нижний Тагил

Нижнетагильская городская Дума РЕШИЛА:

- Приложения № 4, 5 к Решению Нижнетагильской городской Думы от 21.12.2015 № 45 «О бюджете города Нижний Тагил на 2016 год» (далее – Решение) изложить в новой редакции (*прилагаются*).
- Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
- Опубликовать настоящее Решение в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.
- Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на постоянную комиссию Нижнетагильской городской Думы по бюджету, экономической политике и инвестициям (О. Ш. Бахтеев).

Председатель Нижнетагильской
городской Думы

А. В. МАСЛОВ

Глава города
Нижний Тагил

С. К. НОСОВ

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

УТВЕРЖДЕНО

Решением Нижнетагильской городской Думы от 28.01.2016 № 4

Распределение бюджетных ассигнований
по разделам, подразделам, целевым статьям
(муниципальным программам города Нижний Тагил
и непрограммным направлениям деятельности),
группам и подгруппам видов расходов классификации
расходов бюджетов в ведомственной структуре
расходов бюджета города Нижний Тагил на 2016 год

Наименование показателей	Вед	РзПр	ЦСР	ВР	Утверждено, тыс. рублей
Администрация города Нижний Тагил					1 042 925,1
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	901	0100			368 262,1
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	901	0102			1 881,7
Непрограммные направления расходов	901	0102	7000000000		1 881,7
Глава муниципального образования	901	0102	7000001100		1 881,7
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	901	0102	7000001100	120	1 881,7
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	901	0104			177 273,2
Муниципальная программа "Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления города Нижний Тагил до 2020 года"	901	0104	0100000000		177 273,2
Подпрограмма "Совершенствование муниципального управления"	901	0104	0110000000		177 273,2
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления (центральный аппарат)	901	0104	0110101000		128 547,1
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	901	0104	0110101000	120	114 694,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0104	0110101000	240	13 637,3
Уплата налогов, сборов и иных платежей	901	0104	0110101000	850	215,3
Профессиональное развитие кадрового потенциала органов местного самоуправления и обеспечение социальных гарантий муниципальных служащих	901	0104	0110201000		1 449,4
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	901	0104	0110201000	120	290,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0104	0110201000	240	399,4
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	901	0104	0110201000	320	760,0
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления (территориальные органы)	901	0104	0110301000		47 276,7
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	901	0104	0110301000	120	42 966,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0104	0110301000	240	4 306,8
Уплата налогов, сборов и иных платежей	901	0104	0110301000	850	3,0
Судебная система	901	0105			693,4

Муниципальная программа "Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления города Нижний Тагил до 2020 года"	901	0105	0100000000		693,4
Подпрограмма "Совершенствование муниципального управления"	901	0105	0110000000		693,4
Финансовое обеспечение государственных полномочий по составлению (изменению и дополнению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции	901	0105	0111251200		693,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0105	0111251200	240	693,4
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	901	0106			35 256,9
Муниципальная программа "Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления города Нижний Тагил до 2020 года"	901	0106	0100000000		35 256,9
Подпрограмма "Совершенствование муниципального управления"	901	0106	0110000000		35 256,9
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления (центральный аппарат)	901	0106	0110101000		34 741,4
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	901	0106	0110101000	120	33 650,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0106	0110101000	240	1 090,3
Уплата налогов, сборов и иных платежей	901	0106	0110101000	850	1,1
Профессиональное развитие кадрового потенциала органов местного самоуправления и обеспечение социальных гарантий муниципальных служащих	901	0106	0110201000		515,5
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	901	0106	0110201000	120	5,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0106	0110201000	240	270,5
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	901	0106	0110201000	320	240,0
Резервные фонды	901	0111			47 000,0
Непрограммные направления расходов	901	0111	7000000000		47 000,0
Резервные фонды местных администраций	901	0111	7000000070		47 000,0
Резервные средства	901	0111	7000000070	870	47 000,0
Другие общегосударственные вопросы	901	0113			106 156,9
Муниципальная программа "Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления города Нижний Тагил до 2020 года"	901	0113	0100000000		106 156,9
Подпрограмма "Совершенствование муниципального управления"	901	0113	0110000000		11 018,1
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления (центральный аппарат)	901	0113	0110101000		8 523,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	901	0113	0110101000	120	8 050,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0113	0110101000	240	462,8
Уплата налогов, сборов и иных платежей	901	0113	0110101000	850	10,0
Профессиональное развитие кадрового потенциала органов местного самоуправления и обеспечение социальных гарантий муниципальных служащих	901	0113	0110201000		28,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	901	0113	0110201000	120	28,0
Осуществление государственного полномочия Свердловской области по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных законом Свердловской области	901	0113	0110441100		0,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0113	0110441100	240	0,1
Осуществление государственного полномочия Свердловской области по созданию административных комиссий	901	0113	0110541200		505,9
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	901	0113	0110541200	120	169,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0113	0110541200	240	336,4
Общегородские мероприятия	901	0113	0110600000		1 960,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0113	0110600000	240	1 960,8
Осуществление государственного полномочия Свердловской области по постановке на учет и учету граждан Российской Федерации, имеющих право на получение жилищных субсидий на приобретение или строительство жилых помещений в соответствии с федеральным законом о жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей	901	0113	0111141500		0,1

(Окончание на 2-15-й стр.)

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0113	0111141500	240	0,1
Подпрограмма "Повышение эффективности управления муниципальной собственности города Нижний Тагил"	901	0113	0120000000		20 433,1
Обеспечение деятельности (оказание услуг, выполнение работ) подведомственных учреждений	901	0113	0120103000		9 951,6
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	901	0113	0120103000	110	9 450,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0113	0120103000	240	498,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	901	0113	0120103000	850	2,7
Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности	901	0113	0120200000		10 481,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0113	0120200000	240	10 481,5
Подпрограмма "Обеспечение деятельности по комплектованию, учету, хранению и использованию архивных документов на территории города Нижний Тагил"	901	0113	0130000000		19 184,5
Организация деятельности муниципальных архивов	901	0113	0130103000		16 616,5
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	901	0113	0130103000	110	14 414,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0113	0130103000	240	2 157,4
Уплата налогов, сборов и иных платежей	901	0113	0130103000	850	44,7
Осуществление государственных полномочий органами местного самоуправления по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области	901	0113	0130246100		2 568,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0113	0130246100	240	2 568,0
Подпрограмма "Информатизация Администрации города"	901	0113	0140000000		3 887,8
Совершенствование системы муниципального управления в городе на основе использования современных информационных и телекоммуникационных технологий	901	0113	0140100000		3 887,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0113	0140100000	240	3 887,8
Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы "Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления города Нижний Тагил до 2020 года"	901	0113	0190000000		51 633,4
Обеспечение деятельности (оказание услуг, выполнение работ) муниципальных учреждений	901	0113	0190103000		51 633,4
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	901	0113	0190103000	110	48 450,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0113	0190103000	240	3 178,2
Уплата налогов, сборов и иных платежей	901	0113	0190103000	850	5,2
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	901	0300			43 053,8
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	901	0309			43 053,8
Муниципальная программа "Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления города Нижний Тагил до 2020 года"	901	0309	0100000000		43 053,8
Подпрограмма "Защита населения и территории муниципального образования город Нижний Тагил от чрезвычайных ситуаций"	901	0309	0150000000		43 053,8
Обеспечение деятельности (оказание услуг, выполнение работ) муниципальных учреждений	901	0309	0150103000		43 053,8
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	901	0309	0150103000	110	14 250,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0309	0150103000	240	1 028,9
Субсидии бюджетным учреждениям	901	0309	0150103000	610	27 549,5
Уплата налогов, сборов и иных платежей	901	0309	0150103000	850	225,4
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	901	0400			23 683,8
Другие вопросы в области национальной экономики	901	0412			23 683,8
Муниципальная программа "Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления города Нижний Тагил до 2020 года"	901	0412	0100000000		23 683,8
Подпрограмма "Совершенствование муниципального управления"	901	0412	0110000000		782,3
Проведение Всероссийской сельскохозяйственной переписи	901	0412	0111553910		782,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0412	0111553910	240	782,3
Подпрограмма "Повышение эффективности управления муниципальной собственности города Нижний Тагил"	901	0412	0120000000		14 479,5
Обеспечение деятельности (оказание услуг, выполнение работ) подведомственных учреждений	901	0412	0120103000		12 479,5
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	901	0412	0120103000	110	11 590,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0412	0120103000	240	885,5
Уплата налогов, сборов и иных платежей	901	0412	0120103000	850	3,2
Мероприятия по земле и землепользованию	901	0412	0120300000		2 000,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0412	0120300000	240	2 000,0
Подпрограмма "Развитие туризма"	901	0412	01A0000000		7 886,2
Обеспечение деятельности (оказание услуг, выполнение работ) муниципальных учреждений	901	0412	01A0103000		7 886,2
Субсидии бюджетным учреждениям	901	0412	01A0103000	610	7 886,2
Подпрограмма "Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Нижний Тагил"	901	0412	01B0000000		535,8
Обеспечение деятельности организации инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства	901	0412	01B01S3300		535,8
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	901	0412	01B01S3300	630	535,8
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	901	0500			46 903,1
Жилищное хозяйство	901	0501			908,5
Муниципальная программа "Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления города Нижний Тагил до 2020 года"	901	0501	0100000000		100,4
Подпрограмма "Совершенствование муниципального управления"	901	0501	0110000000		100,4
Мероприятия в области жилищного хозяйства	901	0501	0110700000		100,4

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0501	0110700000	240	100,4
Непрограммные направления расходов	901	0501	7000000000		808,1
Погашение кредиторской задолженности за счет средств местного бюджета	901	0501	7000000020		808,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0501	7000000020	850	808,1
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	901	0505			45 994,6
Муниципальная программа "Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления города Нижний Тагил до 2020 года"	901	0505	0100000000		45 994,6
Подпрограмма "Совершенствование муниципального управления"	901	0505	0110000000		21,0
Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам, проживающим на территории Свердловской области, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги	901	0505	0111042700		21,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг	901	0505	0111042700	810	21,0
Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы "Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления города Нижний Тагил до 2020 года"	901	0505	0190000000		45 973,6
Обеспечение деятельности (оказание услуг, выполнение работ) муниципальных учреждений	901	0505	0190103000		45 973,6
Субсидии бюджетным учреждениям	901	0505	0190103000	610	45 973,6
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	901	1100			350 000,0
Массовый спорт	901	1102			350 000,0
Непрограммные направления расходов	901	1102	7000000000		350 000,0
Исполнение муниципальных гарантий	901	1102	7000000060		350 000,0
Исполнение государственных (муниципальных) гарантий без права регрессного требования гаранта к принципалу или уступки гаранту прав требования бенефициара к принципалу	901	1102	7000000060	840	350 000,0
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	901	1200			20 757,8
Телевидение и радиовещание	901	1201			7 027,1
Муниципальная программа "Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления города Нижний Тагил до 2020 года"	901	1201	0100000000		7 027,1
Подпрограмма "Информирование населения о деятельности органов местного самоуправления"	901	1201	0180000000		7 027,1
Обеспечение нужд в осуществлении телевизионного вещания по вопросам освещения деятельности органов государственной власти, органов местного самоуправления и социально-значимым вопросам	901	1201	0180103000		7 027,1
Субсидии автономным учреждениям	901	1201	0180103000	620	7 027,1
Периодическая печать и издательства	901	1202			13 730,7
Муниципальная программа "Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления города Нижний Тагил до 2020 года"	901	1202	0100000000		13 730,7
Подпрограмма "Информирование населения о деятельности органов местного самоуправления"	901	1202	0180000000		13 730,7
Периодические издания, учрежденные органами местного самоуправления	901	1202	0180203000		13 730,7
Субсидии автономным учреждениям	901	1202	0180203000	620	13 730,7
ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА	901	1300			190 264,5
Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	901	1301			190 264,5
Муниципальная программа "Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления города Нижний Тагил до 2020 года"	901	1301	0100000000		190 264,5
Подпрограмма "Совершенствование муниципального управления"	901	1301	0110000000		190 264,5
Процентные платежи по муниципальному долгу	901	1301	0110900000		190 264,5
Обслуживание муниципального долга	901	1301	0110900000	730	190 264,5
Управление городским хозяйством Администрации города Нижний Тагил					752 333,2
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	903	0300			16 927,6
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	903	0314			16 927,6
Муниципальная программа "Развитие и содержание объектов городского и коммунального хозяйства города Нижний Тагил до 2021 года"	903	0314	0300000000		16 927,6
Подпрограмма "Повышение комплексной безопасности и безопасности дорожного движения в городе до 2021 года"	903	0314	0370000000		16 927,6
Развитие и обеспечение эксплуатационного состояния аппаратно-программного комплекса "Безопасный город" – "Видеофиксация правонарушений" (в том числе правил дорожного движения) на территории города	903	0314	0370100000		16 877,6
Субсидии бюджетным учреждениям	903	0314	0370100000	610	16 877,6
Развитие и обеспечение эксплуатационного состояния аппаратно-программного комплекса "Безопасный город" – "Единый центр оперативного реагирования города Нижний Тагил"	903	0314	0370500000		50,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0314	0370500000	240	50,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	903	0400			383 850,1
Сельское хозяйство и рыболовство	903	0405			8 340,2
Муниципальная программа "Развитие и содержание объектов городского и коммунального хозяйства города Нижний Тагил до 2021 года"	903	0405	0300000000		8 340,2
Подпрограмма "Развитие и содержание объектов внешнего благоустройства на территории города Нижний Тагил до 2021 года"	903	0405	0340000000		8 340,2
Осуществление государственного полномочия Свердловской области по организации проведения мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных	903	0405	0341542П00		8 340,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0405	0341542П00	240	8 340,2

Водное хозяйство	903	0406			1 915,0
Муниципальная программа "Развитие и содержание объектов городского и коммунального хозяйства города Нижний Тагил до 2021 года"	903	0406	0300000000		1 915,0
Подпрограмма "Обеспечение экологической безопасности, охрана, защита и воспроизводство городских лесов, городских зеленых насаждений, эксплуатационное содержание гидротехнических сооружений до 2021 года"	903	0406	0380000000		1 915,0
Осуществление деятельности по эксплуатационному содержанию гидротехнических сооружений	903	0406	0380500000		1 915,0
Субсидии бюджетным учреждениям	903	0406	0380500000	610	1 915,0
Лесное хозяйство	903	0407			8 425,8
Муниципальная программа "Развитие и содержание объектов городского и коммунального хозяйства города Нижний Тагил до 2021 года"	903	0407	0300000000		8 425,8
Подпрограмма "Обеспечение экологической безопасности, охрана, защита и воспроизводство городских лесов, городских зеленых насаждений, эксплуатационное содержание гидротехнических сооружений до 2021 года"	903	0407	0380000000		8 425,8
Осуществление мероприятий по охране, защите, воспроизводству городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах городского округа, в том числе предупреждение лесных пожаров	903	0407	0380200000		8 425,8
Субсидии бюджетным учреждениям	903	0407	0380200000	610	8 425,8
Транспорт	903	0408			122 443,4
Муниципальная программа "Развитие и содержание объектов городского и коммунального хозяйства города Нижний Тагил до 2021 года"	903	0408	0300000000		122 443,4
Подпрограмма "Развитие и поддержка городского общественного транспорта в городе Нижний Тагил до 2021 года"	903	0408	0320000000		122 443,4
Приобретение пассажирских трамвайных вагонов и специализированной техники для трамвайного парка города	903	0408	0320100000		76 838,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0408	0320100000	240	76 838,4
Предоставление субсидии организациям, осуществляющим перевозки пассажиров городским электротранспортом, в целях компенсации части потерь в доходах, связанных с предоставлением льготного проезда отдельным категориям граждан	903	0408	0320200000		45 605,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг	903	0408	0320200000	810	45 605,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	903	0409			200 933,9
Муниципальная программа "Развитие и содержание объектов городского и коммунального хозяйства города Нижний Тагил до 2021 года"	903	0409	0300000000		191 933,9
Подпрограмма "Строительство, реконструкция, капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них до 2021 года"	903	0409	0330000000		140 210,0
Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения и средств регулирования дорожного движения в городе, ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в городе, прочие работы, связанные с проведением ремонта автомобильных дорог	903	0409	0330100000		99 800,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0409	0330100000	240	99 800,0
Строительство, реконструкция, капитальный ремонт, ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	903	0409	03301S4600		11 210,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0409	03301S4600	240	11 210,0
Реконструкция мостов, путепроводов в городе	903	0409	0331000000		20 000,0
Бюджетные инвестиции	903	0409	0331000000	410	20 000,0
Строительство, реконструкция, капитальный ремонт, ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения (реконструкция мостового перехода через реку Тагил по ул. Фрунзе)	903	0409	03310S4602		9 200,0
Бюджетные инвестиции	903	0409	03310S4602	410	9 200,0
Подпрограмма "Повышение комплексной безопасности и безопасности дорожного движения в городе до 2021 года"	903	0409	0370000000		51 723,9
Повышение безопасности дорожного движения	903	0409	0370200000		51 723,9
Субсидии бюджетным учреждениям	903	0409	0370200000	610	51 723,9
Непрограммные направления расходов	903	0409	7000000000		9 000,0
Погашение кредиторской задолженности за счет средств местного бюджета	903	0409	7000000020		9 000,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0409	7000000020	240	9 000,0
Другие вопросы в области национальной экономики	903	0412			41 791,8
Муниципальная программа "Развитие и содержание объектов городского и коммунального хозяйства города Нижний Тагил до 2021 года"	903	0412	0300000000		41 791,8
Подпрограмма "Развитие и содержание объектов внешнего благоустройства на территории города Нижний Тагил до 2021 года"	903	0412	0340000000		41 791,8
Выполнение инженерных работ по берегоукреплению набережной Тагильского пруда	903	0412	03414L1100		41 791,8
Бюджетные инвестиции	903	0412	03414L1100	410	41 791,8
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	903	0500			264 926,0
Жилищное хозяйство	903	0501			34 164,0
Муниципальная программа "Развитие и содержание объектов городского и коммунального хозяйства города Нижний Тагил до 2021 года"	903	0501	0300000000		500,0
Подпрограмма "Создание комфортных условий для населения города Нижний Тагил, проживающего в домах, не обеспеченных централизованными системами водоснабжения и канализации до 2021 года"	903	0501	0350000000		500,0
Предоставление субсидии юридическим лицам, оказывающим населению услуги по вывозу жидких бытовых отходов, в целях возмещения недополученных доходов	903	0501	0350300000		500,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	903	0501	0350300000	810	500,0

Непрограммные направления расходов	903	0501	7000000000		33 664,0
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда (исполнение муниципальных контрактов прошлых лет)	903	0501	7000009602		33 664,0
Бюджетные инвестиции	903	0501	7000009602	410	33 664,0
Коммунальное хозяйство	903	0502			95 000,0
Муниципальная программа "Реализация основных направлений строительного комплекса в городе Нижний Тагил до 2020 года"	903	0502	0A00000000		95 000,0
Подпрограмма "Стимулирование развития жилищного строительства"	903	0502	0A10000000		95 000,0
Строительство инженерной и транспортной инфраструктуры в жилом районе "Муринские Пруды"	903	0502	0A102S2208		95 000,0
Бюджетные инвестиции	903	0502	0A102S2208	410	95 000,0
Благоустройство	903	0503			79 552,3
Муниципальная программа "Развитие и содержание объектов городского и коммунального хозяйства города Нижний Тагил до 2021 года"	903	0503	0300000000		68 552,3
Подпрограмма "Развитие и содержание объектов внешнего благоустройства на территории города Нижний Тагил до 2021 года"	903	0503	0340000000		61 474,3
Наружное освещение	903	0503	0340100000		44 935,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0503	0340100000	240	44 935,1
Прочие мероприятия по благоустройству территории города	903	0503	0340500000		2 989,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0503	0340500000	240	1 500,0
Субсидии бюджетным учреждениям	903	0503	0340500000	610	1 489,2
Эксплуатационное содержание объектов внешнего благоустройства – парки, скверы, набережные, бульвары, фонтаны	903	0503	0341200000		13 500,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0503	0341200000	240	13 500,0
Выполнение комплекса работ по проектированию, строительству, последующему техническому обслуживанию объектов наружного освещения в городе Нижний Тагил	903	0503	0341300000		50,0
Бюджетные инвестиции	903	0503	0341300000	410	50,0
Подпрограмма "Создание комфортных условий для населения города Нижний Тагил, проживающего в домах, не обеспеченных централизованными системами водоснабжения и канализации до 2021 года"	903	0503	0350000000		600,0
Проведение лабораторного контроля качества воды в источниках нецентрализованного водоснабжения	903	0503	0350200000		600,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0503	0350200000	240	600,0
Подпрограмма "Создание и содержание мест захоронения, организация ритуальных услуг на территории города Нижний Тагил до 2021 года"	903	0503	0360000000		3 123,0
Содержание мест захоронения на территории города	903	0503	0360100000		3 123,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0503	0360100000	240	3 123,0
Подпрограмма "Обеспечение экологической безопасности, охрана, защита и воспроизводство городских лесов, городских зеленых насаждений, эксплуатационное содержание гидротехнических сооружений до 2021 года"	903	0503	0380000000		3 355,0
Осуществление деятельности по воспроизводству посадочного материала в питомнике	903	0503	0380300000		3 237,3
Субсидии бюджетным учреждениям	903	0503	0380300000	610	3 237,3
Проведение мониторинга состояния зеленых насаждений на территории города Нижний Тагил	903	0503	0380400000		117,7
Субсидии бюджетным учреждениям	903	0503	0380400000	610	117,7
Непрограммные направления расходов	903	0503	7000000000		11 000,0
Расходы на исполнение судебных актов, постановлений (решений) о привлечении к административной ответственности	903	0503	7000000010		500,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0503	7000000010	240	500,0
Погашение кредиторской задолженности за счет средств местного бюджета	903	0503	7000000020		10 500,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0503	7000000020	240	10 500,0
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	903	0505			56 209,7
Муниципальная программа "Развитие и содержание объектов городского и коммунального хозяйства города Нижний Тагил до 2021 года"	903	0505	0300000000		56 209,7
Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие и содержание объектов городского и коммунального хозяйства города Нижний Тагил до 2021 года"	903	0505	0310000000		55 399,7
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления (центральный аппарат)	903	0505	0310101000		12 666,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	903	0505	0310101000	120	11 824,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0505	0310101000	240	831,4
Уплата налогов, сборов и иных платежей	903	0505	0310101000	850	10,0
Профессиональное развитие кадрового потенциала органов местного самоуправления и обеспечение социальных гарантий муниципальных служащих	903	0505	0310201000		292,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	903	0505	0310201000	120	51,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0505	0310201000	240	81,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	903	0505	0310201000	320	160,0
Оказание услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями	903	0505	0310303000		42 441,7
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	903	0505	0310303000	110	36 773,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0505	0310303000	240	5 118,2
Уплата налогов, сборов и иных платежей	903	0505	0310303000	850	550,0

Подпрограмма "Создание и содержание мест захоронения, организация ритуальных услуг на территории города Нижний Тагил до 2021 года"	903	0505	0360000000		810,0
Возмещение стоимости гарантированного перечня услуг по погребению	903	0505	0360200000		810,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0505	0360200000	240	810,0
ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ	903	0600			2 498,2
Охрана объектов растительного и животного мира и среды их обитания	903	0603			2 498,2
Муниципальная программа "Развитие и содержание объектов городского и коммунального хозяйства города Нижний Тагил до 2021 года"	903	0603	0300000000		2 498,2
Подпрограмма "Создание комфортных условий для населения города Нижний Тагил, проживающего в домах, не обеспеченных централизованными системами водоснабжения и канализации до 2021 года"	903	0603	0350000000		426,8
Обустройство источников нецентрализованного водоснабжения на территории города	903	0603	03501S2100		426,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0603	03501S2100	240	426,8
Подпрограмма "Обеспечение экологической безопасности, охрана, защита и воспроизводство городских лесов, городских зеленых насаждений, эксплуатационное содержание гидротехнических сооружений до 2021 года"	903	0603	0380000000		2 071,4
Организация сбора, транспортирования, обезвреживания и утилизации ртутьсодержащих отходов; проведение демеркуризационных работ в помещениях (обследование помещений на содержание паров ртути и химическая демеркуризация помещений)	903	0603	0380100000		1 298,4
Субсидии бюджетным учреждениям	903	0603	0380100000	610	1 298,4
Проведение расчетов воздействий на окружающую среду хозяйствующими субъектами. Разработка проектов нормативов выбросов загрязняющих веществ в окружающую среду, проектов нормативов образования отходов производства и потребления и лимитов на их размещение. Производство расчетов платы за негативное воздействие на окружающую среду. Оформление форм статистической отчетности в области охраны окружающей среды. Оформление паспортов на отходы I-IV класса	903	0603	0380600000		424,7
Субсидии бюджетным учреждениям	903	0603	0380600000	610	424,7
Организация и проведение семинаров по вопросам обращения с отходами. Выполнение мероприятий в области экологического просвещения населения. Участие в пропаганде знаний в области охраны окружающей среды	903	0603	0380700000		348,3
Субсидии бюджетным учреждениям	903	0603	0380700000	610	348,3
ОБРАЗОВАНИЕ	903	0700			10 179,0
Дошкольное образование	903	0701			7 000,0
Непрограммные направления расходов	903	0701	7000000000		7 000,0
Строительство и реконструкция зданий муниципальных дошкольных образовательных организаций (исполнение муниципальных контрактов прошлых лет)	903	0701	70000S5B00		7 000,0
Бюджетные инвестиции	903	0701	70000S5B00	410	7 000,0
Общее образование	903	0702			3 179,0
Муниципальная программа "Реализация основных направлений строительного комплекса в городе Нижний Тагил до 2020 года"	903	0702	0A00000000		3 179,0
Подпрограмма "Строительство, реконструкция и ремонт объектов социальной инфраструктуры"	903	0702	0A50000000		3 179,0
Реконструкция стадиона МБОУ ДОД ДЮСШ "Юность"	903	0702	0A502L017Ю		3 179,0
Бюджетные инвестиции	903	0702	0A502L017Ю	410	3 179,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	903	0800			17 017,3
Культура	903	0801			17 017,3
Муниципальная программа "Реализация основных направлений строительного комплекса в городе Нижний Тагил до 2020 года"	903	0801	0A00000000		17 017,3
Подпрограмма "Строительство, реконструкция и ремонт объектов социальной инфраструктуры"	903	0801	0A50000000		17 017,3
Разработка рабочей документации и выполнение строительно-монтажных работ по объекту: "Реконструкция МБУК Нижнетагильский драматический театр имени Д. Н. Мамина-Сибиряка" по пр. Ленина, 33, г. Нижний Тагил	903	0801	0A503S0140		17 017,3
Бюджетные инвестиции	903	0801	0A503S0140	410	17 017,3
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	903	1100			56 935,0
Массовый спорт	903	1102			56 935,0
Муниципальная программа "Реализация основных направлений строительного комплекса в городе Нижний Тагил до 2020 года"	903	1102	0A00000000		56 935,0
Подпрограмма "Строительство, реконструкция и ремонт объектов социальной инфраструктуры"	903	1102	0A50000000		56 935,0
Строительство Физкультурно-оздоровительного комплекса в городе Нижний Тагил	903	1102	0A502L4952		14 670,0
Бюджетные инвестиции	903	1102	0A502L4952	410	14 670,0
Строительство и реконструкция объектов муниципальной собственности физической культуры и массового спорта за счет средств областного бюджета	903	1102	0A502R4952		29 343,1
Бюджетные инвестиции	903	1102	0A502R4952	410	29 343,1
Выполнение проектно-исследовательских работ, экспертиз проектов, прочих работ при строительстве, реконструкции и капитальных ремонтах объектов социальной сферы	903	1102	0A50600000		12 921,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	1102	0A50600000	240	741,3
Бюджетные инвестиции	903	1102	0A50600000	410	12 180,6
Управление архитектуры и градостроительства Администрации города Нижний Тагил					40 724,1
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	905	0400			40 724,1
Другие вопросы в области национальной экономики	905	0412			40 724,1
Муниципальная программа "Развитие градостроительной деятельности городского округа Нижний Тагил до 2020 года"	905	0412	0500000000		40 724,1
Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие градостроительной деятельности городского округа Нижний Тагил до 2020 года"	905	0412	0510000000		40 724,1

Обеспечение деятельности органов местного самоуправления (центральный аппарат)	905	0412	0510101000		20 182,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	905	0412	0510101000	120	19 041,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	905	0412	0510101000	240	1 141,0
Профессиональное развитие кадрового потенциала органов местного самоуправления и обеспечение социальных гарантий муниципальных служащих	905	0412	0510201000		601,4
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	905	0412	0510201000	120	66,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	905	0412	0510201000	240	195,4
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	905	0412	0510201000	320	340,0
Оказание услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями	905	0412	0510303000		19 940,5
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	905	0412	0510303000	110	18 862,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	905	0412	0510303000	240	1 078,5
Муниципальное казенное учреждение управление образования Администрации города Нижний Тагил					4 574 291,1
ОБРАЗОВАНИЕ	906	0700			4 574 291,1
Дошкольное образование	906	0701			1 945 245,9
Муниципальная программа "Развитие системы образования в городе Нижний Тагил до 2020 года"	906	0701	0600000000		1 945 245,9
Подпрограмма "Развитие системы дошкольного образования"	906	0701	0620000000		1 927 033,3
Организация и обеспечение получения дошкольного образования, создание условий для присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных дошкольных организациях	906	0701	0620103000		531 673,3
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	906	0701	0620103000	110	22 994,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	906	0701	0620103000	240	23 114,1
Субсидии бюджетным учреждениям	906	0701	0620103000	610	183 416,5
Субсидии автономным учреждениям	906	0701	0620103000	620	300 993,7
Уплата налогов, сборов и иных платежей	906	0701	0620103000	850	1 154,6
Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях в части финансирования расходов на оплату труда работников дошкольных образовательных организаций	906	0701	0620245110		1 373 276,0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	906	0701	0620245110	110	63 610,2
Субсидии бюджетным учреждениям	906	0701	0620245110	610	503 324,6
Субсидии автономным учреждениям	906	0701	0620245110	620	806 341,2
Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях в части финансирования расходов на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек	906	0701	0620345120		22 084,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	906	0701	0620345120	240	1 005,2
Субсидии бюджетным учреждениям	906	0701	0620345120	610	8 101,7
Субсидии автономным учреждениям	906	0701	0620345120	620	12 977,1
Подпрограмма "Развитие системы общего образования"	906	0701	0630000000		18 212,6
Организация предоставления общего образования, создание условий для присмотра и ухода за детьми для содержания детей в муниципальных образовательных учреждениях	906	0701	0630103000		2 230,2
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	906	0701	0630103000	110	337,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	906	0701	0630103000	240	296,6
Субсидии бюджетным учреждениям	906	0701	0630103000	610	1 596,2
Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях и финансовое обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в части финансирования расходов на оплату труда работников общеобразовательных организаций	906	0701	0630245310		15 895,5
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	906	0701	0630245310	110	871,5
Субсидии бюджетным учреждениям	906	0701	0630245310	610	15 024,0
Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях и финансовое обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в части финансирования расходов на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек	906	0701	0630345320		86,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	906	0701	0630345320	240	13,2
Субсидии бюджетным учреждениям	906	0701	0630345320	610	73,7
Общее образование	906	0702			2 287 273,0
Муниципальная программа "Развитие системы образования в городе Нижний Тагил до 2020 года"	906	0702	0600000000		2 287 273,0
Подпрограмма "Развитие системы общего образования"	906	0702	0630000000		1 978 775,8
Организация предоставления общего образования, создание условий для присмотра и ухода за детьми для содержания детей в муниципальных образовательных учреждениях	906	0702	0630103000		255 159,9
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	906	0702	0630103000	110	7 441,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	906	0702	0630103000	240	1 713,4
Субсидии бюджетным учреждениям	906	0702	0630103000	610	193 086,0
Субсидии автономным учреждениям	906	0702	0630103000	620	52 144,4
Уплата налогов, сборов и иных платежей	906	0702	0630103000	850	774,5

Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях и финансовое обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в части финансирования расходов на оплату труда работников общеобразовательных организаций	906	0702	0630245310		1 444 943,5
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	906	0702	0630245310	110	30 242,9
Субсидии бюджетным учреждениям	906	0702	0630245310	610	1 111 822,3
Субсидии автономным учреждениям	906	0702	0630245310	620	302 878,3
Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях и финансовое обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в части финансирования расходов на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек	906	0702	0630345320		74 986,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	906	0702	0630345320	240	843,4
Субсидии бюджетным учреждениям	906	0702	0630345320	610	58 753,6
Субсидии автономным учреждениям	906	0702	0630345320	620	15 389,1
Создание в общеобразовательных организациях условий для инклюзивного образования детей-инвалидов	906	0702	06304S5Л00		3 000,0
Субсидии бюджетным учреждениям	906	0702	06304S5Л00	610	3 000,0
Осуществление мероприятий по организации питания в муниципальных общеобразовательных организациях за счет средств областного бюджета	906	0702	0630645400		197 980,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	906	0702	0630645400	240	1 076,6
Субсидии бюджетным учреждениям	906	0702	0630645400	610	164 368,4
Субсидии автономным учреждениям	906	0702	0630645400	620	32 535,0
Обеспечение условий для реализации муниципальными образовательными учреждениями программ дополнительного образования и других особых программ	906	0702	0630700000		2 706,3
Субсидии бюджетным учреждениям	906	0702	0630700000	610	2 706,3
Подпрограмма "Развитие системы дополнительного образования"	906	0702	0640000000		296 368,3
Организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных учреждениях	906	0702	0640103100		296 368,3
Субсидии бюджетным учреждениям	906	0702	0640103100	610	246 725,1
Субсидии автономным учреждениям	906	0702	0640103100	620	49 643,2
Подпрограмма "Укрепление и развитие материально-технической базы муниципальных организаций образования"	906	0702	0660000000		12 064,5
Капитальный ремонт, приведение в соответствие с требованиями пожарной безопасности и санитарного законодательства зданий и помещений, в которых размещаются муниципальные образовательные организации	906	0702	06601S5700		10 564,5
Субсидии бюджетным учреждениям	906	0702	06601S5700	610	10 564,5
Приобретение и (или) замена автобусов для подвоза обучающихся в муниципальные общеобразовательные организации, оснащение аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС, тахографами используемого парка автобусов	906	0702	06610S5900		1 500,0
Субсидии бюджетным учреждениям	906	0702	06610S5900	610	1 500,0
Подпрограмма "Информатизация и виртуализация системы образования"	906	0702	0690000000		64,4
Мероприятия по информатизации муниципальных образований	906	0702	06901S1400		64,4
Субсидии бюджетным учреждениям	906	0702	06901S1400	610	64,4
Молодежная политика и оздоровление детей	906	0707			236 853,9
Муниципальная программа "Развитие системы образования в городе Нижний Тагил до 2020 года"	906	0707	0600000000		236 853,9
Подпрограмма "Развитие отдыха и оздоровления детей"	906	0707	0650000000		220 215,6
Обеспечение организации отдыха и оздоровления детей и подростков в городе Нижний Тагил	906	0707	0650103200		75 827,6
Субсидии бюджетным учреждениям	906	0707	0650103200	610	48 174,7
Субсидии автономным учреждениям	906	0707	0650103200	620	27 652,9
Организация отдыха и оздоровления детей и подростков в каникулярное время за счет средств областного бюджета	906	0707	0650245600		117 887,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	906	0707	0650245600	240	172,9
Субсидии бюджетным учреждениям	906	0707	0650245600	610	105 457,7
Субсидии автономным учреждениям	906	0707	0650245600	620	12 256,6
Организация отдыха и оздоровления детей и подростков в каникулярное время	906	0707	06502S5600		24 400,8
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	906	0707	06502S5600	110	36,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	906	0707	06502S5600	240	23,7
Субсидии бюджетным учреждениям	906	0707	06502S5600	610	19 045,3
Субсидии автономным учреждениям	906	0707	06502S5600	620	5 295,2
Проведение мероприятий по организации отдыха и оздоровления детей и подростков	906	0707	0650300000		2 100,0
Субсидии бюджетным учреждениям	906	0707	0650300000	610	1 280,8
Субсидии автономным учреждениям	906	0707	0650300000	620	819,2
Подпрограмма "Укрепление и развитие материально-технической базы муниципальных организаций образования"	906	0707	0660000000		16 496,6
Капитальный ремонт, приведение в соответствие с требованиями пожарной безопасности и санитарного законодательства зданий и сооружений муниципальных загородных оздоровительных лагерей	906	0707	06603S5800		16 496,6
Субсидии бюджетным учреждениям	906	0707	06603S5800	610	14 544,8
Субсидии автономным учреждениям	906	0707	06603S5800	620	1 951,8
Подпрограмма "Информатизация и виртуализация системы образования"	906	0707	0690000000		141,7
Мероприятия по информатизации муниципальных образований	906	0707	06901S1400		141,7
Субсидии бюджетным учреждениям	906	0707	06901S1400	610	128,8

Субсидии автономным учреждениям	906	0707	06901S1400	620	12,9
Другие вопросы в области образования	906	0709			104 918,3
Муниципальная программа "Развитие системы образования в городе Нижний Тагил до 2020 года"	906	0709	0600000000		104 918,3
Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие системы образования города Нижний Тагил до 2020 года"	906	0709	0610000000		104 356,6
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления (центральный аппарат)	906	0709	0610101000		16 171,7
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	906	0709	0610101000	120	15 144,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	906	0709	0610101000	240	1 026,9
Организация деятельности учреждений, обеспечивающих предоставление услуг в сфере образования	906	0709	0610203300		9 579,8
Субсидии бюджетным учреждениям	906	0709	0610203300	610	9 579,8
Обеспечение деятельности учреждений, осуществляющих экономическое, бухгалтерское и правовое сопровождение предоставления услуг в сфере образования	906	0709	0610303000		75 605,1
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	906	0709	0610303000	110	69 424,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	906	0709	0610303000	240	6 037,4
Уплата налогов, сборов и иных платежей	906	0709	0610303000	850	143,0
Организация проведения мероприятий в сфере образования	906	0709	0610400000		3 000,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	906	0709	0610400000	240	279,0
Субсидии бюджетным учреждениям	906	0709	0610400000	610	2 493,0
Субсидии автономным учреждениям	906	0709	0610400000	620	228,0
Подпрограмма "Кадры в системе образования"	906	0709	0670000000		561,7
Профессиональное развитие кадрового потенциала органов местного самоуправления и обеспечение социальных гарантий муниципальных служащих	906	0709	0670201000		561,7
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	906	0709	0670201000	120	62,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	906	0709	0670201000	240	299,3
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	906	0709	0670201000	320	200,0
Управление культуры Администрации города Нижний Тагил					628 820,9
ОБРАЗОВАНИЕ	908	0700			175 032,5
Общее образование	908	0702			175 032,5
Муниципальная программа "Развитие культуры в городе Нижний Тагил до 2020 года"	908	0702	0800000000		175 032,5
Подпрограмма "Развитие образования в сфере культуры и искусства"	908	0702	0820000000		175 032,5
Организация предоставления услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ в муниципальных учреждениях дополнительного образования в области искусств	908	0702	0820103100		175 002,5
Субсидии бюджетным учреждениям	908	0702	0820103100	610	175 002,5
Мероприятия в сфере художественного образования	908	0702	0820600000		30,0
Субсидии бюджетным учреждениям	908	0702	0820600000	610	30,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	908	0800			453 788,4
Культура	908	0801			446 505,8
Муниципальная программа "Развитие культуры в городе Нижний Тагил до 2020 года"	908	0801	0800000000		446 505,8
Подпрограмма "Развитие культуры и искусства"	908	0801	0810000000		446 505,8
Организация деятельности муниципальных музеев, приобретение и хранение музейных предметов и музейных коллекций	908	0801	0810103000		131 064,8
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	908	0801	0810103000	110	98 266,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	908	0801	0810103000	240	11 393,4
Субсидии бюджетным учреждениям	908	0801	0810103000	610	20 584,6
Уплата налогов, сборов и иных платежей	908	0801	0810103000	850	820,4
Организация библиотечного обслуживания населения, формирование и хранение библиотечных фондов	908	0801	0810203000		80 640,7
Субсидии бюджетным учреждениям	908	0801	0810203000	610	80 640,7
Организация деятельности учреждений культуры и искусства культурно-досуговой сферы	908	0801	0810303000		99 872,0
Субсидии бюджетным учреждениям	908	0801	0810303000	610	99 872,0
Организация деятельности муниципальных театров и концертных организаций	908	0801	0810403000		124 155,5
Субсидии бюджетным учреждениям	908	0801	0810403000	610	93 094,9
Субсидии автономным учреждениям	908	0801	0810403000	620	31 060,6
Мероприятия в сфере культуры и искусства	908	0801	0810600000		9 040,0
Субсидии бюджетным учреждениям	908	0801	0810600000	610	3 040,0
Субсидии автономным учреждениям	908	0801	0810600000	620	6 000,0
Информатизация муниципальных библиотек, в том числе комплектование книжных фондов (включая приобретение электронных версий книг и приобретение (подписку) периодических изданий), приобретение компьютерного оборудования и лицензионного программного обеспечения, подключение муниципальных библиотек к сети Интернет	908	0801	0810900000		1 500,0
Субсидии бюджетным учреждениям	908	0801	0810900000	610	1 500,0
Организация центров общественного доступа к сети Интернет на базе муниципальных библиотек	908	0801	08119S1400		232,8
Субсидии бюджетным учреждениям	908	0801	08119S1400	610	232,8
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	908	0804			7 282,6
Муниципальная программа "Развитие культуры в городе Нижний Тагил до 2020 года"	908	0804	0800000000		7 282,6
Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие культуры в городе Нижний Тагил до 2020 года" и прочие мероприятия"	908	0804	0830000000		7 282,6
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления (центральный аппарат)	908	0804	0830101000		6 864,5
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	908	0804	0830101000	120	6 422,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	908	0804	0830101000	240	439,8
Уплата налогов, сборов и иных платежей	908	0804	0830101000	850	2,5

Профессиональное развитие кадрового потенциала органов местного самоуправления и обеспечение социальных гарантий муниципальных служащих	908	0804	0830201000		261,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	908	0804	0830201000	120	10,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	908	0804	0830201000	240	104,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	908	0804	0830201000	320	146,8
Организация вручения премии Главы города Нижний Тагил лучшим работникам отрасли культура	908	0804	0830400000		157,1
Премии и гранты	908	0804	0830400000	350	157,1
Управление социальных программ и семейной политики Администрации города Нижний Тагил					876 111,0
ОБРАЗОВАНИЕ	909	0700			2 496,6
Молодежная политика и оздоровление детей	909	0707			2 496,6
Муниципальная программа "Социальная поддержка жителей города Нижний Тагил до 2020 года"	909	0707	0900000000		2 496,6
Реализация мероприятий муниципальной программы "Социальная поддержка жителей города Нижний Тагил до 2020 года"	909	0707	0910000000		2 496,6
Организация отдыха и оздоровления детей и подростков в каникулярное время	909	0707	09120S5600		2 016,6
Субсидии бюджетным учреждениям	909	0707	09120S5600	610	2 016,6
Организация летнего отдыха подростков, оказавшихся в трудной жизненной ситуации	909	0707	0912900000		480,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	909	0707	0912900000	320	480,0
ЗДРАВООХРАНЕНИЕ	909	0900			18 497,0
Санаторно-оздоровительная помощь	909	0905			18 497,0
Муниципальная программа "Социальная поддержка жителей города Нижний Тагил до 2020 года"	909	0905	0900000000		18 497,0
Реализация мероприятий муниципальной программы "Социальная поддержка жителей города Нижний Тагил до 2020 года"	909	0905	0910000000		18 497,0
Оказание услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями	909	0905	0912603000		18 497,0
Субсидии бюджетным учреждениям	909	0905	0912603000	610	18 497,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	909	1000			855 117,4
Пенсионное обеспечение	909	1001			43 953,0
Муниципальная программа "Социальная поддержка жителей города Нижний Тагил до 2020 года"	909	1001	0900000000		43 953,0
Реализация мероприятий муниципальной программы "Социальная поддержка жителей города Нижний Тагил до 2020 года"	909	1001	0910000000		43 953,0
Выплата пенсии за выслугу лет гражданам, замещавшим муниципальные должности на постоянной основе и должности муниципальной службы в городе Нижний Тагил	909	1001	0910100000		43 917,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	909	1001	0910100000	320	43 917,0
Выплата дополнительного ежемесячного материального обеспечения граждан, замещавших должности в органах местного самоуправления города Нижний Тагил	909	1001	0910200000		36,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	909	1001	0910200000	320	36,0
Социальное обеспечение населения	909	1003			751 442,1
Муниципальная программа "Социальная поддержка жителей города Нижний Тагил до 2020 года"	909	1003	0900000000		751 442,1
Реализация мероприятий муниципальной программы "Социальная поддержка жителей города Нижний Тагил до 2020 года"	909	1003	0910000000		751 442,1
Выплата ежемесячного муниципального пособия инвалидам 1 и 2 групп, находящимся на программном гемодиализе	909	1003	0910300000		752,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	909	1003	0910300000	240	2,3
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	909	1003	0910300000	310	750,0
Выплаты гражданам, пострадавшим в результате авиакатастрофы на Театральной площади 9 мая 1993 года в городе Нижний Тагил	909	1003	0910400000		1 118,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	909	1003	0910400000	240	2,4
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	909	1003	0910400000	310	778,0
Иные выплаты населению	909	1003	0910400000	360	338,0
Ежегодная единовременная выплата членам семей участников ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС и аварии на ПО "Маяк", а также членам семей отдельных граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие Чернобыльской катастрофы	909	1003	0910500000		80,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	909	1003	0910500000	310	80,0
Ежегодная единовременная выплата гражданам, воспитывающим детей-инвалидов	909	1003	0910600000		2 106,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	909	1003	0910600000	240	13,8
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	909	1003	0910600000	310	2 092,5
Единовременная выплата гражданам, награжденным знаком отличия города Нижний Тагил "За заслуги перед городом Нижний Тагил"	909	1003	0910700000		250,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	909	1003	0910700000	310	250,0
Предоставление материальной помощи гражданам, проживающим на территории города Нижний Тагил, оказавшимся в трудной (чрезвычайной) жизненной ситуации	909	1003	0910800000		835,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	909	1003	0910800000	240	3,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	909	1003	0910800000	310	802,0
Иные выплаты населению	909	1003	0910800000	360	30,0
Выплата единовременного целевого муниципального пособия при рождении, усыновлении второго и последующих детей семьям, проживающим на территории муниципального образования город Нижний Тагил	909	1003	0910900000		3 410,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	909	1003	0910900000	240	10,2
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	909	1003	0910900000	310	3 400,0

Выплаты гражданам, удостоенным звания "Почетный гражданин города Нижний Тагил"	909	1003	0911000000		6 407,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	909	1003	0911000000	240	19,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	909	1003	0911000000	310	6 388,3
Ежегодная единовременная выплата в связи с празднованием Международного Дня пожилых людей	909	1003	0911100000		1 404,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	909	1003	0911100000	240	4,2
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	909	1003	0911100000	310	1 400,0
Ежегодная единовременная выплата некоторым категориям граждан Российской Федерации в связи празднованием Дня Победы в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 годов	909	1003	0911200000		908,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	909	1003	0911200000	240	8,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	909	1003	0911200000	310	900,0
Выплата ежемесячного денежного вознаграждения гражданам, удостоенным звания "Почетный ветеран города Нижний Тагил"	909	1003	0911300000		1 873,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	909	1003	0911300000	240	5,6
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	909	1003	0911300000	310	1 867,6
Ежегодная единовременная выплата пенсионерам, имеющим статус персонального пенсионера и получавших ранее персональную пенсию	909	1003	0911400000		241,5
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	909	1003	0911400000	310	241,5
Выплата именных премий Главы города Нижний Тагил "За активную жизненную позицию!"	909	1003	0911500000		39,0
Премии и гранты	909	1003	0911500000	350	39,0
Выплата муниципального пособия гражданам, воспитывающим детей с патологией зрения, на период обучения в школе-интернате города Верхняя Пышма Свердловской области	909	1003	0911700000		540,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	909	1003	0911700000	310	540,0
Организация и проведение городских социально-значимых мероприятий	909	1003	0911900000		4 525,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	909	1003	0911900000	240	4 525,4
Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в соответствии с Законом Свердловской области "О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг"	909	1003	0912149100		39 991,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	909	1003	0912149100	240	462,5
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	909	1003	0912149100	310	39 529,2
Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в соответствии с Законом Свердловской области "О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг"	909	1003	0912249200		484 671,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	909	1003	0912249200	240	5 771,6
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	909	1003	0912249200	310	478 900,0
Осуществление государственного полномочия Российской Федерации по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в соответствии с Законом Свердловской области "О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Российской Федерации по предоставлению мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг"	909	1003	0912352500		202 288,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	909	1003	0912352500	240	2 705,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	909	1003	0912352500	310	199 583,0
Другие вопросы в области социальной политики	909	1006			59 722,3
Муниципальная программа "Социальная поддержка жителей города Нижний Тагил до 2020 года"	909	1006	0900000000		59 722,3
Реализация мероприятий муниципальной программы "Социальная поддержка жителей города Нижний Тагил до 2020 года"	909	1006	0910000000		59 722,3
Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в соответствии с Законом Свердловской области "О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг"	909	1006	0912149100		3 187,3
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	909	1006	0912149100	110	2 997,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	909	1006	0912149100	240	190,0
Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в соответствии с Законом Свердловской области "О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг"	909	1006	0912249200		24 789,4
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	909	1006	0912249200	110	19 046,4
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	909	1006	0912249200	120	2 485,6

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	909	1006	0912249200	240	3 074,4
Уплата налогов, сборов и иных платежей	909	1006	0912249200	850	183,0
Осуществление государственного полномочия Российской Федерации по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в соответствии с Законом Свердловской области "О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Российской Федерации по предоставлению мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг"	909	1006	0912352500		50,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	909	1006	0912352500	240	50,0
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления (центральный аппарат)	909	1006	0912401000		7 224,3
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	909	1006	0912401000	120	6 791,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	909	1006	0912401000	240	432,8
Профессиональное развитие кадрового потенциала органов местного самоуправления и обеспечение социальных гарантий муниципальных служащих	909	1006	0912501000		165,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	909	1006	0912501000	120	21,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	909	1006	0912501000	240	144,0
Оказание услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями	909	1006	0912603000		24 306,3
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	909	1006	0912603000	110	20 663,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	909	1006	0912603000	240	2 642,8
Уплата налогов, сборов и иных платежей	909	1006	0912603000	850	1 000,1
Нижнетагильская городская Дума					23 702,8
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	912	0100			23 702,8
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	912	0103			23 702,8
Непрограммные направления расходов	912	0103	7000000000		23 702,8
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления и муниципального органа (центральный аппарат)	912	0103	7000001000		19 768,8
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	912	0103	7000001000	120	12 946,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	912	0103	7000001000	240	6 821,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	912	0103	7000001000	850	1,0
Профессиональное развитие кадрового потенциала органов местного самоуправления и обеспечение социальных гарантий муниципальных служащих	912	0103	7000001020		372,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	912	0103	7000001020	120	111,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	912	0103	7000001020	240	129,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	912	0103	7000001020	320	132,0
Председатель представительного органа муниципального образования и его заместители	912	0103	7000001200		3 562,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	912	0103	7000001200	120	3 562,0
Счетная палата города Нижний Тагил					9 619,1
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	913	0100			9 619,1
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	913	0106			9 619,1
Непрограммные направления расходов	913	0106	7000000000		9 619,1
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления и муниципального органа (центральный аппарат)	913	0106	7000001000		6 732,8
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	913	0106	7000001000	120	5 590,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	913	0106	7000001000	240	1 139,8
Уплата налогов, сборов и иных платежей	913	0106	7000001000	850	3,0
Профессиональное развитие кадрового потенциала органов местного самоуправления и обеспечение социальных гарантий муниципальных служащих	913	0106	7000001020		510,3
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	913	0106	7000001020	120	109,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	913	0106	7000001020	240	83,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	913	0106	7000001020	320	318,3
Руководитель контрольно-счетной палаты муниципального образования и его заместители	913	0106	7000001300		2 376,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	913	0106	7000001300	120	2 376,0
Муниципальное казенное учреждение Управление по развитию физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Нижний Тагил					448 024,6
ОБРАЗОВАНИЕ	915	0700			383 544,6
Общее образование	915	0702			312 165,6
Муниципальная программа "Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в городе Нижний Тагил до 2020 года"	915	0702	1500000000		312 165,6
Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта в городе Нижний Тагил"	915	0702	1520000000		1 220,0
Обеспечение командирования спортсменов, тренеров-преподавателей, педагогов-психологов, представителей команд муниципальных ДЮСШ и СДЮСШОР, спортсменов-ветеранов, спортсменов и тренеров сборных команд города по игровым видам спорта на официальные соревнования областного, всероссийского и международного уровней и мероприятия по подготовке к ним	915	0702	15202S8200		1 220,0

Субсидии бюджетным учреждениям	915	0702	15202S8200	610	1 004,0
Субсидии автономным учреждениям	915	0702	15202S8200	620	216,0
Подпрограмма "Развитие образования в сфере физической культуры и спорта в городе Нижний Тагил"	915	0702	1530000000		310 945,6
Организация и обеспечение предоставления услуг (выполнение работ) учреждениями дополнительного образования в сфере физической культуры и спорта, в том числе для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	915	0702	1530103100		308 045,6
Субсидии бюджетным учреждениям	915	0702	1530103100	610	256 069,3
Субсидии автономным учреждениям	915	0702	1530103100	620	51 976,3
Развитие материально-технической базы муниципальных организаций дополнительного образования детей детско-юношеских спортивных школ и специализированных детско-юношеских спортивных школ олимпийского резерва	915	0702	15306S8200		2 900,0
Субсидии бюджетным учреждениям	915	0702	15306S8200	610	2 771,0
Субсидии автономным учреждениям	915	0702	15306S8200	620	129,0
Молодежная политика и оздоровление детей	915	0707			63 340,6
Муниципальная программа "Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в городе Нижний Тагил до 2020 года"	915	0707	1500000000		63 340,6
Подпрограмма "Развитие образования в сфере физической культуры и спорта в городе Нижний Тагил"	915	0707	1530000000		18 009,4
Организация и обеспечение предоставления услуг (выполнение работ) детскими оздоровительными лагерями	915	0707	1530203200		13 380,0
Субсидии автономным учреждениям	915	0707	1530203200	620	13 380,0
Организация отдыха и оздоровления детей и подростков в каникулярное время	915	0707	15303S5600		2 978,6
Субсидии бюджетным учреждениям	915	0707	15303S5600	610	1 178,6
Субсидии автономным учреждениям	915	0707	15303S5600	620	1 800,0
Капитальный ремонт, приведение в соответствие с требованиями пожарной безопасности и санитарного законодательства зданий и сооружений муниципальных загородных оздоровительных лагерей	915	0707	15305S5800		1 650,8
Субсидии автономным учреждениям	915	0707	15305S5800	620	1 650,8
Подпрограмма "Развитие потенциала молодежи города Нижний Тагил"	915	0707	1550000000		44 512,5
Проведение мероприятий по приоритетным направлениям молодежной политики	915	0707	1550100000		1 000,0
Субсидии бюджетным учреждениям	915	0707	1550100000	610	1 000,0
Проведение мероприятий по приоритетным направлениям молодежной политики	915	0707	15501S8300		105,0
Субсидии бюджетным учреждениям	915	0707	15501S8300	610	105,0
Реализация проекта: "Трудовое лето"	915	0707	1550200000		7 650,4
Субсидии бюджетным учреждениям	915	0707	1550200000	610	7 650,4
Организация и обеспечение предоставления услуг (выполнения работ) учреждениями молодежной политики	915	0707	1550403000		35 729,1
Субсидии бюджетным учреждениям	915	0707	1550403000	610	35 729,1
Приобретение оборудования, инвентаря	915	0707	15505S8300		28,0
Субсидии бюджетным учреждениям	915	0707	15505S8300	610	28,0
Подпрограмма "Патриотическое воспитание молодых граждан города Нижний Тагил"	915	0707	1560000000		818,7
Проведение мероприятий историко-патриотической, героико-патриотической, военно-патриотической направленности по подготовке молодых граждан к военной службе	915	0707	1560100000		700,0
Субсидии бюджетным учреждениям	915	0707	1560100000	610	700,0
Организация участия курсантов ВПК и ВПО, юнармейских и поисковых отрядов в областных, региональных и федеральных лагерях, сборах, соревнованиях, фестивалях, конкурсах	915	0707	15604S8400		38,2
Субсидии бюджетным учреждениям	915	0707	15604S8400	610	38,2
Приобретение оборудования, инвентаря, снаряжения	915	0707	15605S8400		31,7
Субсидии бюджетным учреждениям	915	0707	15605S8400	610	31,7
Организация и проведение военноспортивных игр, оборонно спортивных лагерей	915	0707	15606S8400		48,8
Субсидии бюджетным учреждениям	915	0707	15606S8400	610	48,8
Другие вопросы в области образования	915	0709			8 038,4
Муниципальная программа "Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в городе Нижний Тагил до 2020 года"	915	0709	1500000000		8 038,4
Подпрограмма "Развитие образования в сфере физической культуры и спорта в городе Нижний Тагил"	915	0709	1530000000		8 038,4
Организация и обеспечение предоставления услуг (выполнение работ) прочими образовательными учреждениями	915	0709	1530703300		8 038,4
Субсидии бюджетным учреждениям	915	0709	1530703300	610	8 038,4
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	915	1000			21 548,0
Социальное обеспечение населения	915	1003			21 548,0
Муниципальная программа "Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в городе Нижний Тагил до 2020 года"	915	1003	1500000000		21 548,0
Подпрограмма "Предоставление молодым семьям социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья в городе Нижний Тагил"	915	1003	1570000000		15 000,0
Предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья	915	1003	15701S9300		15 000,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	915	1003	15701S9300	320	15 000,0
Подпрограмма "Предоставление региональной поддержки молодым семьям на улучшение жилищных условий 2016 – 2020 годы"	915	1003	1590000000		6 548,0
Предоставление региональных социальных выплат молодым семьям на улучшение жилищных условий	915	1003	15901S9500		6 548,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	915	1003	15901S9500	320	6 548,0
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	915	1100			42 932,0
Физическая культура	915	1101			28 075,7
Муниципальная программа "Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в городе Нижний Тагил до 2020 года"	915	1101	1500000000		28 075,7
Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта в городе Нижний Тагил"	915	1101	1520000000		28 075,7

Организация и проведение спортивных мероприятий в сфере физической культуры и спорта	915	1101	1520100000		3 876,8
Субсидии бюджетным учреждениям	915	1101	1520100000	610	3 426,8
Субсидии автономным учреждениям	915	1101	1520100000	620	450,0
Обеспечение командирования спортсменов, тренеров-преподавателей, педагогов-психологов, представителей команд муниципальных ДЮСШ и СДЮСШОР, спортсменов-ветеранов, спортсменов и тренеров сборных команд города по игровым видам спорта на официальные соревнования областного, всероссийского и международного уровней и мероприятия по подготовке к ним	915	1101	1520200000		300,0
Субсидии бюджетным учреждениям	915	1101	1520200000	610	300,0
Организация и обеспечение предоставления услуг (выполнение работ) учреждениями физической культуры и спорта	915	1101	1520403000		23 898,9
Субсидии бюджетным учреждениям	915	1101	1520403000	610	10 133,1
Субсидии автономным учреждениям	915	1101	1520403000	620	13 765,8
Спорт высших достижений	915	1103			3 000,0
Муниципальная программа "Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в городе Нижний Тагил до 2020 года"	915	1103	1500000000		3 000,0
Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта в городе Нижний Тагил"	915	1103	1520000000		3 000,0
Оказание содействия спортивным клубам по игровым видам спорта, осуществляющим свою деятельность на территории города Нижний Тагил	915	1103	1520500000		3 000,0
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	915	1103	1520500000	630	3 000,0
Другие вопросы в области физической культуры и спорта	915	1105			11 856,3
Муниципальная программа "Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в городе Нижний Тагил до 2020 года"	915	1105	1500000000		11 856,3
Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в городе Нижний Тагил"	915	1105	1510000000		11 856,3
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления (центральный аппарат)	915	1105	1510101000		11 856,3
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	915	1105	1510101000	120	11 106,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	915	1105	1510101000	240	748,2
Уплата налогов, сборов и иных платежей	915	1105	1510101000	850	2,0
Управление жилищного и коммунального хозяйства Администрации города Нижний Тагил					430 011,9
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	917	0500			45 130,4
Жилищное хозяйство	917	0501			37 709,5
Муниципальная программа "Развитие и поддержка жилищного и коммунального хозяйства в многоквартирных домах и муниципальных учреждениях на территории города Нижний Тагил до 2020 года"	917	0501	1700000000		37 709,5
Подпрограмма "Содержание муниципального жилищного фонда города Нижний Тагил"	917	0501	1730000000		37 709,5
Взносы на капитальный ремонт общего имущества собственников помещений многоквартирных домов соразмерно муниципальной доле собственности на это имущество	917	0501	1730300000		37 709,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	917	0501	1730300000	240	37 709,5
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	917	0505			7 420,9
Муниципальная программа "Развитие и поддержка жилищного и коммунального хозяйства в многоквартирных домах и муниципальных учреждениях на территории города Нижний Тагил до 2020 года"	917	0505	1700000000		7 420,9
Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие и поддержка жилищного и коммунального хозяйства в многоквартирных домах и муниципальных учреждениях на территории города Нижний Тагил до 2020 года"	917	0505	1710000000		7 420,9
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления (центральный аппарат)	917	0505	1710101000		7 313,9
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	917	0505	1710101000	120	7 233,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	917	0505	1710101000	240	75,6
Уплата налогов, сборов и иных платежей	917	0505	1710101000	850	5,0
Профессиональное развитие кадрового потенциала органов местного самоуправления и обеспечение социальных гарантий муниципальных служащих	917	0505	1710201000		107,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	917	0505	1710201000	120	26,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	917	0505	1710201000	240	81,0
ОБРАЗОВАНИЕ	917	0700			384 881,5
Дошкольное образование	917	0701			164 464,8
Муниципальная программа "Развитие и поддержка жилищного и коммунального хозяйства в многоквартирных домах и муниципальных учреждениях на территории города Нижний Тагил до 2020 года"	917	0701	1700000000		164 464,8
Подпрограмма "Обеспечение эксплуатации, обслуживания и ремонта инженерных и технических систем, аварийно-диспетчерского обслуживания зданий и помещений, обеспечение расчетов за предоставленные услуги водо-, тепло-, электроснабжения муниципальных учреждений"	917	0701	1740000000		164 464,8
Организация и обеспечение предоставления услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями	917	0701	1740103000		164 464,8
Субсидии бюджетным учреждениям	917	0701	1740103000	610	164 464,8
Общее образование	917	0702			191 134,8
Муниципальная программа "Развитие и поддержка жилищного и коммунального хозяйства в многоквартирных домах и муниципальных учреждениях на территории города Нижний Тагил до 2020 года"	917	0702	1700000000		191 134,8
Подпрограмма "Обеспечение эксплуатации, обслуживания и ремонта инженерных и технических систем, аварийно-диспетчерского обслуживания зданий и помещений, обеспечение расчетов за предоставленные услуги водо-, тепло-, электроснабжения муниципальных учреждений"	917	0702	1740000000		191 134,8

Организация и обеспечение предоставления услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями	917	0702	1740103000		191 134,8
Субсидии бюджетным учреждениям	917	0702	1740103000	610	191 134,8
Другие вопросы в области образования	917	0709			29 281,9
Муниципальная программа "Развитие и поддержка жилищного и коммунального хозяйства в многоквартирных домах и муниципальных учреждениях на территории города Нижний Тагил до 2020 года"	917	0709	1700000000		29 281,9
Подпрограмма "Обеспечение эксплуатации, обслуживания и ремонта инженерных и технических систем, аварийно-диспетчерского обслуживания зданий и помещений, обеспечение расчетов за предоставленные услуги водо-, тепло-, электроснабжения муниципальных учреждений"	917	0709	1740000000		29 281,9
Организация и обеспечение предоставления услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями	917	0709	1740103000		29 281,9
Субсидии бюджетным учреждениям	917	0709	1740103000	610	29 281,9
Избирательная комиссия города Нижний Тагил					3 320,5
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	918	0100			3 320,5
Обеспечение проведения выборов и референдумов	918	0107			3 320,5
Непрограммные направления расходов	918	0107	7000000000		3 320,5
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления и муниципального органа (центральный аппарат)	918	0107	7000001000		1 309,5
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	918	0107	7000001000	120	1 044,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	918	0107	7000001000	240	265,5
Профессиональное развитие кадрового потенциала органов местного самоуправления и обеспечение социальных гарантий муниципальных служащих	918	0107	7000001020		425,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	918	0107	7000001020	120	46,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	918	0107	7000001020	240	15,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	918	0107	7000001020	320	364,0
Члены избирательной комиссии муниципального образования	918	0107	7000001800		1 586,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	918	0107	7000001800	120	1 586,0
ИТОГО					8 829 884,3

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

УТВЕРЖДЕНО

Решением Нижнетагильской городской Думы от 28.01.2016 № 4

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам города Нижний Тагил и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации на 2016 год

Наименование показателей	РзПр	ЦСР	ВР	Утверждено, тыс. рублей
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0100			404 904,5
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	0102			1 881,7
Непрограммные направления расходов	0102	7000000000		1 881,7
Глава муниципального образования	0102	7000001100		1 881,7
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0102	7000001100	120	1 881,7
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	0103			23 702,8
Непрограммные направления расходов	0103	7000000000		23 702,8
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления и муниципального органа (центральный аппарат)	0103	7000001000		19 768,8
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0103	7000001000	120	12 946,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0103	7000001000	240	6 821,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0103	7000001000	850	1,0
Профессиональное развитие кадрового потенциала органов местного самоуправления и обеспечение социальных гарантий муниципальных служащих	0103	7000001020		372,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0103	7000001020	120	111,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0103	7000001020	240	129,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	0103	7000001020	320	132,0
Председатель представительного органа муниципального образования и его заместители	0103	7000001200		3 562,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0103	7000001200	120	3 562,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0104			177 273,2
Муниципальная программа "Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления города Нижний Тагил до 2020 года"	0104	0100000000		177 273,2
Подпрограмма "Совершенствование муниципального управления"	0104	0110000000		177 273,2
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления (центральный аппарат)	0104	0110101000		128 547,1
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0104	0110101000	120	114 694,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	0110101000	240	13 637,3
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0104	0110101000	850	215,3

Профессиональное развитие кадрового потенциала органов местного самоуправления и обеспечение социальных гарантий муниципальных служащих	0104	0110201000		1 449,4
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0104	0110201000	120	290,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	0110201000	240	399,4
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	0104	0110201000	320	760,0
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления (территориальные органы)	0104	0110301000		47 276,7
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0104	0110301000	120	42 966,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	0110301000	240	4 306,8
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0104	0110301000	850	3,0
Судебная система	0105			693,4
Муниципальная программа "Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления города Нижний Тагил до 2020 года"	0105	0100000000		693,4
Подпрограмма "Совершенствование муниципального управления"	0105	0110000000		693,4
Финансовое обеспечение государственных полномочий по составлению (изменению и дополнению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции	0105	0111251200		693,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0105	0111251200	240	693,4
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	0106			44 876,0
Муниципальная программа "Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления города Нижний Тагил до 2020 года"	0106	0100000000		35 256,9
Подпрограмма "Совершенствование муниципального управления"	0106	0110000000		35 256,9
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления (центральный аппарат)	0106	0110101000		34 741,4
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0106	0110101000	120	33 650,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0106	0110101000	240	1 090,3
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0106	0110101000	850	1,1
Профессиональное развитие кадрового потенциала органов местного самоуправления и обеспечение социальных гарантий муниципальных служащих	0106	0110201000		515,5
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0106	0110201000	120	5,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0106	0110201000	240	270,5
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	0106	0110201000	320	240,0
Непрограммные направления расходов	0106	7000000000		9 619,1
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления и муниципального органа (центральный аппарат)	0106	7000001000		6 732,8
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0106	7000001000	120	5 590,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0106	7000001000	240	1 139,8
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0106	7000001000	850	3,0
Профессиональное развитие кадрового потенциала органов местного самоуправления и обеспечение социальных гарантий муниципальных служащих	0106	7000001020		510,3
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0106	7000001020	120	109,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0106	7000001020	240	83,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	0106	7000001020	320	318,3
Руководитель контрольно-счетной палаты муниципального образования и его заместители	0106	7000001300		2 376,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0106	7000001300	120	2 376,0
Обеспечение проведения выборов и референдумов	0107			3 320,5
Непрограммные направления расходов	0107	7000000000		3 320,5
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления и муниципального органа (центральный аппарат)	0107	7000001000		1 309,5
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0107	7000001000	120	1 044,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0107	7000001000	240	265,5
Профессиональное развитие кадрового потенциала органов местного самоуправления и обеспечение социальных гарантий муниципальных служащих	0107	7000001020		425,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0107	7000001020	120	46,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0107	7000001020	240	15,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	0107	7000001020	320	364,0
Члены избирательной комиссии муниципального образования	0107	7000001800		1 586,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0107	7000001800	120	1 586,0
Резервные фонды	0111			47 000,0
Непрограммные направления расходов	0111	7000000000		47 000,0
Резервные фонды местных администраций	0111	7000000070		47 000,0
Резервные средства	0111	7000000070	870	47 000,0
Другие общегосударственные вопросы	0113			106 156,9
Муниципальная программа "Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления города Нижний Тагил до 2020 года"	0113	0100000000		106 156,9
Подпрограмма "Совершенствование муниципального управления"	0113	0110000000		11 018,1
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления (центральный аппарат)	0113	0110101000		8 523,2

Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0113	0110101000	120	8 050,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	0110101000	240	462,8
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0113	0110101000	850	10,0
Профессиональное развитие кадрового потенциала органов местного самоуправления и обеспечение социальных гарантий муниципальных служащих	0113	0110201000		28,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0113	0110201000	120	28,0
Осуществление государственного полномочия Свердловской области по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных законом Свердловской области	0113	0110441100		0,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	0110441100	240	0,1
Осуществление государственного полномочия Свердловской области по созданию административных комиссий	0113	0110541200		505,9
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0113	0110541200	120	169,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	0110541200	240	336,4
Общегородские мероприятия	0113	0110600000		1 960,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	0110600000	240	1 960,8
Осуществление государственного полномочия Свердловской области по постановке на учет и учету граждан Российской Федерации, имеющих право на получение жилищных субсидий на приобретение или строительство жилых помещений в соответствии с федеральным законом о жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей	0113	0111141500		0,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	0111141500	240	0,1
Подпрограмма "Повышение эффективности управления муниципальной собственности города Нижний Тагил"	0113	0120000000		20 433,1
Обеспечение деятельности (оказание услуг, выполнение работ) подведомственных учреждений	0113	0120103000		9 951,6
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	0113	0120103000	110	9 450,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	0120103000	240	498,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0113	0120103000	850	2,7
Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности	0113	0120200000		10 481,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	0120200000	240	10 481,5
Подпрограмма "Обеспечение деятельности по комплектованию, учету, хранению и использованию архивных документов на территории города Нижний Тагил"	0113	0130000000		19 184,5
Организация деятельности муниципальных архивов	0113	0130103000		16 616,5
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	0113	0130103000	110	14 414,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	0130103000	240	2 157,4
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0113	0130103000	850	44,7
Осуществление государственных полномочий органами местного самоуправления по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области	0113	0130246100		2 568,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	0130246100	240	2 568,0
Подпрограмма "Информатизация Администрации города"	0113	0140000000		3 887,8
Совершенствование системы муниципального управления в городе на основе использования современных информационных и телекоммуникационных технологий	0113	0140100000		3 887,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	0140100000	240	3 887,8
Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы "Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления города Нижний Тагил до 2020 года"	0113	0190000000		51 633,4
Обеспечение деятельности (оказание услуг, выполнение работ) муниципальных учреждений	0113	0190103000		51 633,4
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	0113	0190103000	110	48 450,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	0190103000	240	3 178,2
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0113	0190103000	850	5,2
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	0300			59 981,4
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	0309			43 053,8
Муниципальная программа "Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления города Нижний Тагил до 2020 года"	0309	0100000000		43 053,8
Подпрограмма "Защита населения и территории муниципального образования город Нижний Тагил от чрезвычайных ситуаций"	0309	0150000000		43 053,8
Обеспечение деятельности (оказание услуг, выполнение работ) муниципальных учреждений	0309	0150103000		43 053,8
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	0309	0150103000	110	14 250,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0309	0150103000	240	1 028,9
Субсидии бюджетным учреждениям	0309	0150103000	610	27 549,5
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0309	0150103000	850	225,4
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	0314			16 927,6
Муниципальная программа "Развитие и содержание объектов городского и коммунального хозяйства города Нижний Тагил до 2021 года"	0314	0300000000		16 927,6
Подпрограмма "Повышение комплексной безопасности и безопасности дорожного движения в городе до 2021 года"	0314	0370000000		16 927,6
Развитие и обеспечение эксплуатационного состояния аппаратно-программного комплекса "Безопасный город" – "Видеофиксация правонарушений" (в том числе правил дорожного движения) на территории города	0314	0370100000		16 877,6
Субсидии бюджетным учреждениям	0314	0370100000	610	16 877,6

Развитие и обеспечение эксплуатационного состояния аппаратно-программного комплекса "Безопасный город" - "Единый центр оперативного реагирования города Нижний Тагил"	0314	0370500000		50,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0314	0370500000	240	50,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	0400			448 258,0
Сельское хозяйство и рыболовство	0405			8 340,2
Муниципальная программа "Развитие и содержание объектов городского и коммунального хозяйства города Нижний Тагил до 2021 года"	0405	0300000000		8 340,2
Подпрограмма "Развитие и содержание объектов внешнего благоустройства на территории города Нижний Тагил до 2021 года"	0405	0340000000		8 340,2
Осуществление государственного полномочия Свердловской области по организации проведения мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных	0405	0341542П00		8 340,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0405	0341542П00	240	8 340,2
Водное хозяйство	0406			1 915,0
Муниципальная программа "Развитие и содержание объектов городского и коммунального хозяйства города Нижний Тагил до 2021 года"	0406	0300000000		1 915,0
Подпрограмма "Обеспечение экологической безопасности, охрана, защита и воспроизводство городских лесов, городских зеленых насаждений, эксплуатационное содержание гидротехнических сооружений до 2021 года"	0406	0380000000		1 915,0
Осуществление деятельности по эксплуатационному содержанию гидротехнических сооружений	0406	0380500000		1 915,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0406	0380500000	610	1 915,0
Лесное хозяйство	0407			8 425,8
Муниципальная программа "Развитие и содержание объектов городского и коммунального хозяйства города Нижний Тагил до 2021 года"	0407	0300000000		8 425,8
Подпрограмма "Обеспечение экологической безопасности, охрана, защита и воспроизводство городских лесов, городских зеленых насаждений, эксплуатационное содержание гидротехнических сооружений до 2021 года"	0407	0380000000		8 425,8
Осуществление мероприятий по охране, защите, воспроизводству городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах городского округа, в том числе предупреждение лесных пожаров	0407	0380200000		8 425,8
Субсидии бюджетным учреждениям	0407	0380200000	610	8 425,8
Транспорт	0408			122 443,4
Муниципальная программа "Развитие и содержание объектов городского и коммунального хозяйства города Нижний Тагил до 2021 года"	0408	0300000000		122 443,4
Подпрограмма "Развитие и поддержка городского общественного транспорта в городе Нижний Тагил до 2021 года"	0408	0320000000		122 443,4
Приобретение пассажирских трамвайных вагонов и специализированной техники для трамвайного парка города	0408	0320100000		76 838,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0408	0320100000	240	76 838,4
Предоставление субсидии организациям, осуществляющим перевозки пассажиров городским электротранспортом, в целях компенсации части потерь в доходах, связанных с предоставлением льготного проезда отдельным категориям граждан	0408	0320200000		45 605,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг	0408	0320200000	810	45 605,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0409			200 933,9
Муниципальная программа "Развитие и содержание объектов городского и коммунального хозяйства города Нижний Тагил до 2021 года"	0409	0300000000		191 933,9
Подпрограмма "Строительство, реконструкция, капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них до 2021 года"	0409	0330000000		140 210,0
Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения и средств регулирования дорожного движения в городе, ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в городе, прочие работы, связанные с проведением ремонта автомобильных дорог	0409	0330100000		99 800,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	0330100000	240	99 800,0
Строительство, реконструкция, капитальный ремонт, ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	0409	03301S4600		11 210,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	03301S4600	240	11 210,0
Реконструкция мостов, путепроводов в городе	0409	0331000000		20 000,0
Бюджетные инвестиции	0409	0331000000	410	20 000,0
Строительство, реконструкция, капитальный ремонт, ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения (реконструкция мостового перехода через реку Тагил по ул. Фрунзе)	0409	03310S4602		9 200,0
Бюджетные инвестиции	0409	03310S4602	410	9 200,0
Подпрограмма "Повышение комплексной безопасности и безопасности дорожного движения в городе до 2021 года"	0409	0370000000		51 723,9
Повышение безопасности дорожного движения	0409	0370200000		51 723,9
Субсидии бюджетным учреждениям	0409	0370200000	610	51 723,9
Непрограммные направления расходов	0409	7000000000		9 000,0
Погашение кредиторской задолженности за счет средств местного бюджета	0409	7000000020		9 000,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	7000000020	240	9 000,0
Другие вопросы в области национальной экономики	0412			106 199,7
Муниципальная программа "Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления города Нижний Тагил до 2020 года"	0412	0100000000		23 683,8
Подпрограмма "Совершенствование муниципального управления"	0412	0110000000		782,3
Проведение Всероссийской сельскохозяйственной переписи	0412	0111553910		782,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0412	0111553910	240	782,3

Подпрограмма "Повышение эффективности управления муниципальной собственности города Нижний Тагил"	0412	0120000000		14 479,5
Обеспечение деятельности (оказание услуг, выполнение работ) подведомственных учреждений	0412	0120103000		12 479,5
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	0412	0120103000	110	11 590,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0412	0120103000	240	885,5
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0412	0120103000	850	3,2
Мероприятия по земле и землепользованию	0412	0120300000		2 000,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0412	0120300000	240	2 000,0
Подпрограмма "Развитие туризма"	0412	01A0000000		7 886,2
Обеспечение деятельности (оказание услуг, выполнение работ) муниципальных учреждений	0412	01A0103000		7 886,2
Субсидии бюджетным учреждениям	0412	01A0103000	610	7 886,2
Подпрограмма "Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Нижний Тагил"	0412	01B0000000		535,8
Обеспечение деятельности организации инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства	0412	01B01S3300		535,8
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	0412	01B01S3300	630	535,8
Муниципальная программа "Развитие и содержание объектов городского и коммунального хозяйства города Нижний Тагил до 2021 года"	0412	0300000000		41 791,8
Подпрограмма "Развитие и содержание объектов внешнего благоустройства на территории города Нижний Тагил до 2021 года"	0412	0340000000		41 791,8
Выполнение инженерных работ по берегоукреплению набережной Тагильского пруда	0412	03414L1100		41 791,8
Бюджетные инвестиции	0412	03414L1100	410	41 791,8
Муниципальная программа "Развитие градостроительной деятельности городского округа Нижний Тагил до 2020 года"	0412	0500000000		40 724,1
Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие градостроительной деятельности городского округа Нижний Тагил до 2020 года"	0412	0510000000		40 724,1
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления (центральный аппарат)	0412	0510101000		20 182,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0412	0510101000	120	19 041,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0412	0510101000	240	1 141,0
Профессиональное развитие кадрового потенциала органов местного самоуправления и обеспечение социальных гарантий муниципальных служащих	0412	0510201000		601,4
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0412	0510201000	120	66,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0412	0510201000	240	195,4
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	0412	0510201000	320	340,0
Оказание услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями	0412	0510303000		19 940,5
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	0412	0510303000	110	18 862,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0412	0510303000	240	1 078,5
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0500			356 959,5
Жилищное хозяйство	0501			72 782,0
Муниципальная программа "Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления города Нижний Тагил до 2020 года"	0501	0100000000		100,4
Подпрограмма "Совершенствование муниципального управления"	0501	0110000000		100,4
Мероприятия в области жилищного хозяйства	0501	0110700000		100,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0501	0110700000	240	100,4
Муниципальная программа "Развитие и содержание объектов городского и коммунального хозяйства города Нижний Тагил до 2021 года"	0501	0300000000		500,0
Подпрограмма "Создание комфортных условий для населения города Нижний Тагил, проживающего в домах, не обеспеченных централизованными системами водоснабжения и канализации до 2021 года"	0501	0350000000		500,0
Предоставление субсидии юридическим лицам, оказывающим населению услуги по вывозу жидких бытовых отходов, в целях возмещения недополученных доходов	0501	0350300000		500,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг	0501	0350300000	810	500,0
Муниципальная программа "Развитие и поддержка жилищного и коммунального хозяйства в многоквартирных домах и муниципальных учреждениях на территории города Нижний Тагил до 2020 года"	0501	1700000000		37 709,5
Подпрограмма "Содержание муниципального жилищного фонда города Нижний Тагил"	0501	1730000000		37 709,5
Взносы на капитальный ремонт общего имущества собственников помещений многоквартирных домов соразмерно муниципальной доле собственности на это имущество	0501	1730300000		37 709,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0501	1730300000	240	37 709,5
Непрограммные направления расходов	0501	7000000000		34 472,1
Погашение кредиторской задолженности за счет средств местного бюджета	0501	7000000020		808,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0501	7000000020	850	808,1
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда (исполнение муниципальных контрактов прошлых лет)	0501	7000009602		33 664,0
Бюджетные инвестиции	0501	7000009602	410	33 664,0
Коммунальное хозяйство	0502			95 000,0
Муниципальная программа "Реализация основных направлений строительного комплекса в городе Нижний Тагил до 2020 года"	0502	0A00000000		95 000,0
Подпрограмма "Стимулирование развития жилищного строительства"	0502	0A10000000		95 000,0
Строительство инженерной и транспортной инфраструктуры в жилом районе "Муринские Пруды"	0502	0A102S2208		95 000,0
Бюджетные инвестиции	0502	0A102S2208	410	95 000,0

Благоустройство	0503			79 552,3
Муниципальная программа "Развитие и содержание объектов городского и коммунального хозяйства города Нижний Тагил до 2021 года"	0503	0300000000		68 552,3
Подпрограмма "Развитие и содержание объектов внешнего благоустройства на территории города Нижний Тагил до 2021 года"	0503	0340000000		61 474,3
Наружное освещение	0503	0340100000		44 935,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	0340100000	240	44 935,1
Прочие мероприятия по благоустройству территории города	0503	0340500000		2 989,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	0340500000	240	1 500,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0503	0340500000	610	1 489,2
Эксплуатационное содержание объектов внешнего благоустройства – парки, скверы, набережные, бульвары, фонтаны	0503	0341200000		13 500,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	0341200000	240	13 500,0
Выполнение комплекса работ по проектированию, строительству, последующему техническому обслуживанию объектов наружного освещения в городе Нижний Тагил	0503	0341300000		50,0
Бюджетные инвестиции	0503	0341300000	410	50,0
Подпрограмма "Создание комфортных условий для населения города Нижний Тагил, проживающего в домах, не обеспеченных централизованными системами водоснабжения и канализации до 2021 года"	0503	0350000000		600,0
Проведение лабораторного контроля качества воды в источниках нецентрализованного водоснабжения	0503	0350200000		600,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	0350200000	240	600,0
Подпрограмма "Создание и содержание мест захоронения, организация ритуальных услуг на территории города Нижний Тагил до 2021 года"	0503	0360000000		3 123,0
Содержание мест захоронения на территории города	0503	0360100000		3 123,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	0360100000	240	3 123,0
Подпрограмма "Обеспечение экологической безопасности, охрана, защита и воспроизводство городских лесов, городских зеленых насаждений, эксплуатационное содержание гидротехнических сооружений до 2021 года"	0503	0380000000		3 355,0
Осуществление деятельности по воспроизводству посадочного материала в питомнике	0503	0380300000		3 237,3
Субсидии бюджетным учреждениям	0503	0380300000	610	3 237,3
Проведение мониторинга состояния зеленых насаждений на территории города Нижний Тагил	0503	0380400000		117,7
Субсидии бюджетным учреждениям	0503	0380400000	610	117,7
Непрограммные направления расходов	0503	7000000000		11 000,0
Расходы на исполнение судебных актов, постановлений (решений) о привлечении к административной ответственности	0503	7000000010		500,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	7000000010	240	500,0
Погашение кредиторской задолженности за счет средств местного бюджета	0503	7000000020		10 500,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	7000000020	240	10 500,0
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	0505			109 625,2
Муниципальная программа "Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления города Нижний Тагил до 2020 года"	0505	0100000000		45 994,6
Подпрограмма "Совершенствование муниципального управления"	0505	0110000000		21,0
Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам, проживающим на территории Свердловской области, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги	0505	0111042700		21,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг	0505	0111042700	810	21,0
Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы "Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления города Нижний Тагил до 2020 года"	0505	0190000000		45 973,6
Обеспечение деятельности (оказание услуг, выполнение работ) муниципальных учреждений	0505	0190103000		45 973,6
Субсидии бюджетным учреждениям	0505	0190103000	610	45 973,6
Муниципальная программа "Развитие и содержание объектов городского и коммунального хозяйства города Нижний Тагил до 2021 года"	0505	0300000000		56 209,7
Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие и содержание объектов городского и коммунального хозяйства города Нижний Тагил до 2021 года"	0505	0310000000		55 399,7
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления (центральный аппарат)	0505	0310101000		12 666,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0505	0310101000	120	11 824,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0505	0310101000	240	831,4
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0505	0310101000	850	10,0
Профессиональное развитие кадрового потенциала органов местного самоуправления и обеспечение социальных гарантий муниципальных служащих	0505	0310201000		292,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0505	0310201000	120	51,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0505	0310201000	240	81,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	0505	0310201000	320	160,0
Оказание услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями	0505	0310303000		42 441,7
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	0505	0310303000	110	36 773,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0505	0310303000	240	5 118,2
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0505	0310303000	850	550,0

Подпрограмма "Создание и содержание мест захоронения, организация ритуальных услуг на территории города Нижний Тагил до 2021 года"	0505	0360000000		810,0
Возмещение стоимости гарантированного перечня услуг по погребению	0505	0360200000		810,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0505	0360200000	240	810,0
Муниципальная программа "Развитие и поддержка жилищного и коммунального хозяйства в многоквартирных домах и муниципальных учреждениях на территории города Нижний Тагил до 2020 года"	0505	1700000000		7 420,9
Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие и поддержка жилищного и коммунального хозяйства в многоквартирных домах и муниципальных учреждениях на территории города Нижний Тагил до 2020 года"	0505	1710000000		7 420,9
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления (центральный аппарат)	0505	1710101000		7 313,9
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0505	1710101000	120	7 233,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0505	1710101000	240	75,6
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0505	1710101000	850	5,0
Профессиональное развитие кадрового потенциала органов местного самоуправления и обеспечение социальных гарантий муниципальных служащих	0505	1710201000		107,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0505	1710201000	120	26,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0505	1710201000	240	81,0
ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ	0600			2 498,2
Охрана объектов растительного и животного мира и среды их обитания	0603			2 498,2
Муниципальная программа "Развитие и содержание объектов городского и коммунального хозяйства города Нижний Тагил до 2021 года"	0603	0300000000		2 498,2
Подпрограмма "Создание комфортных условий для населения города Нижний Тагил, проживающего в домах, не обеспеченных централизованными системами водоснабжения и канализации до 2021 года"	0603	0350000000		426,8
Обустройство источников нецентрализованного водоснабжения на территории города	0603	03501S2100		426,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0603	03501S2100	240	426,8
Подпрограмма "Обеспечение экологической безопасности, охрана, защита и воспроизводство городских лесов, городских зеленых насаждений, эксплуатационное содержание гидротехнических сооружений до 2021 года"	0603	0380000000		2 071,4
Организация сбора, транспортирования, обезвреживания и утилизации ртутьсодержащих отходов; проведение демеркуризационных работ в помещениях (обследование помещений на содержание паров ртути и химическая демеркуризация помещений)	0603	0380100000		1 298,4
Субсидии бюджетным учреждениям	0603	0380100000	610	1 298,4
Проведение расчетов воздействия на окружающую среду хозяйствующими субъектами. Разработка проектов нормативов выбросов загрязняющих веществ в окружающую среду, проектов нормативов образования отходов производства и потребления и лимитов на их размещение. Производство расчетов платы за негативное воздействие на окружающую среду. Оформление форм статистической отчетности в области охраны окружающей среды. Оформление паспортов на отходы I-IV класса	0603	0380600000		424,7
Субсидии бюджетным учреждениям	0603	0380600000	610	424,7
Организация и проведение семинаров по вопросам обращения с отходами. Выполнение мероприятий в области экологического просвещения населения. Участие в пропаганде знаний в области охраны окружающей среды	0603	0380700000		348,3
Субсидии бюджетным учреждениям	0603	0380700000	610	348,3
ОБРАЗОВАНИЕ	0700			5 530 425,3
Дошкольное образование	0701			2 116 710,7
Муниципальная программа "Развитие системы образования в городе Нижний Тагил до 2020 года"	0701	0600000000		1 945 245,9
Подпрограмма "Развитие системы дошкольного образования"	0701	0620000000		1 927 033,3
Организация и обеспечение получения дошкольного образования, создание условий для присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных дошкольных организациях	0701	0620103000		531 673,3
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	0701	0620103000	110	22 994,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0701	0620103000	240	23 114,1
Субсидии бюджетным учреждениям	0701	0620103000	610	183 416,5
Субсидии автономным учреждениям	0701	0620103000	620	300 993,7
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0701	0620103000	850	1 154,6
Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях в части финансирования расходов на оплату труда работников дошкольных образовательных организаций	0701	0620245110		1 373 276,0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	0701	0620245110	110	63 610,2
Субсидии бюджетным учреждениям	0701	0620245110	610	503 324,6
Субсидии автономным учреждениям	0701	0620245110	620	806 341,2
Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях в части финансирования расходов на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек	0701	0620345120		22 084,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0701	0620345120	240	1 005,2
Субсидии бюджетным учреждениям	0701	0620345120	610	8 101,7
Субсидии автономным учреждениям	0701	0620345120	620	12 977,1
Подпрограмма "Развитие системы общего образования"	0701	0630000000		18 212,6

Организация предоставления общего образования, создание условий для присмотра и ухода за детьми для содержания детей в муниципальных образовательных учреждениях	0701	0630103000		2 230,2
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	0701	0630103000	110	337,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0701	0630103000	240	296,6
Субсидии бюджетным учреждениям	0701	0630103000	610	1 596,2
Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях и финансовое обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в части финансирования расходов на оплату труда работников общеобразовательных организаций	0701	0630245310		15 895,5
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	0701	0630245310	110	871,5
Субсидии бюджетным учреждениям	0701	0630245310	610	15 024,0
Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях и финансовое обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в части финансирования расходов на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек	0701	0630345320		86,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0701	0630345320	240	13,2
Субсидии бюджетным учреждениям	0701	0630345320	610	73,7
Муниципальная программа "Развитие и поддержка жилищного и коммунального хозяйства в многоквартирных домах и муниципальных учреждениях на территории города Нижний Тагил до 2020 года"	0701	1700000000		164 464,8
Подпрограмма "Обеспечение эксплуатации, обслуживания и ремонта инженерных и технических систем, аварийно-диспетчерского обслуживания зданий и помещений, обеспечение расчетов за предоставленные услуги водо-, тепло-, электроснабжения муниципальных учреждений"	0701	1740000000		164 464,8
Организация и обеспечение предоставления услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями	0701	1740103000		164 464,8
Субсидии бюджетным учреждениям	0701	1740103000	610	164 464,8
Непрограммные направления расходов	0701	7000000000		7 000,0
Строительство и реконструкция зданий муниципальных дошкольных образовательных организаций (исполнение муниципальных контрактов прошлых лет)	0701	70000S5B00		7 000,0
Бюджетные инвестиции	0701	70000S5B00	410	7 000,0
Общее образование	0702			2 968 784,9
Муниципальная программа "Развитие системы образования в городе Нижний Тагил до 2020 года"	0702	0600000000		2 287 273,0
Подпрограмма "Развитие системы общего образования"	0702	0630000000		1 978 775,8
Организация предоставления общего образования, создание условий для присмотра и ухода за детьми для содержания детей в муниципальных образовательных учреждениях	0702	0630103000		255 159,9
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	0702	0630103000	110	7 441,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0702	0630103000	240	1 713,4
Субсидии бюджетным учреждениям	0702	0630103000	610	193 086,0
Субсидии автономным учреждениям	0702	0630103000	620	52 144,4
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0702	0630103000	850	774,5
Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях и финансовое обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в части финансирования расходов на оплату труда работников общеобразовательных организаций	0702	0630245310		1 444 943,5
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	0702	0630245310	110	30 242,9
Субсидии бюджетным учреждениям	0702	0630245310	610	1 111 822,3
Субсидии автономным учреждениям	0702	0630245310	620	302 878,3
Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях и финансовое обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в части финансирования расходов на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек	0702	0630345320		74 986,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0702	0630345320	240	843,4
Субсидии бюджетным учреждениям	0702	0630345320	610	58 753,6
Субсидии автономным учреждениям	0702	0630345320	620	15 389,1
Создание в общеобразовательных организациях условий для инклюзивного образования детей-инвалидов	0702	06304S5Л00		3 000,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0702	06304S5Л00	610	3 000,0
Осуществление мероприятий по организации питания в муниципальных общеобразовательных организациях за счет средств областного бюджета	0702	0630645400		197 980,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0702	0630645400	240	1 076,6
Субсидии бюджетным учреждениям	0702	0630645400	610	164 368,4
Субсидии автономным учреждениям	0702	0630645400	620	32 535,0
Обеспечение условий для реализации муниципальными образовательными учреждениями программ дополнительного образования и других особых программ	0702	0630700000		2 706,3
Субсидии бюджетным учреждениям	0702	0630700000	610	2 706,3
Подпрограмма "Развитие системы дополнительного образования"	0702	0640000000		296 368,3
Организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных учреждениях	0702	0640103100		296 368,3
Субсидии бюджетным учреждениям	0702	0640103100	610	246 725,1
Субсидии автономным учреждениям	0702	0640103100	620	49 643,2

Подпрограмма "Укрепление и развитие материально-технической базы муниципальных организаций образования"	0702	0660000000		12 064,5
Капитальный ремонт, приведение в соответствие с требованиями пожарной безопасности и санитарного законодательства зданий и помещений, в которых размещаются муниципальные образовательные организации	0702	06601S5700		10 564,5
Субсидии бюджетным учреждениям	0702	06601S5700	610	10 564,5
Приобретение и (или) замена автобусов для подвоза обучающихся в муниципальные общеобразовательные организации, оснащение аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС, тахографами используемого парка автобусов	0702	06610S5900		1 500,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0702	06610S5900	610	1 500,0
Подпрограмма "Информатизация и виртуализация системы образования"	0702	0690000000		64,4
Мероприятия по информатизации муниципальных образований	0702	06901S1400		64,4
Субсидии бюджетным учреждениям	0702	06901S1400	610	64,4
Муниципальная программа "Развитие культуры в городе Нижний Тагил до 2020 года"	0702	0800000000		175 032,5
Подпрограмма "Развитие образования в сфере культуры и искусства"	0702	0820000000		175 032,5
Организация предоставления услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ в муниципальных учреждениях дополнительного образования в области искусств	0702	0820103100		175 002,5
Субсидии бюджетным учреждениям	0702	0820103100	610	175 002,5
Мероприятия в сфере художественного образования	0702	0820600000		30,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0702	0820600000	610	30,0
Муниципальная программа "Реализация основных направлений строительного комплекса в городе Нижний Тагил до 2020 года"	0702	0A00000000		3 179,0
Подпрограмма "Строительство, реконструкция и ремонт объектов социальной инфраструктуры"	0702	0A50000000		3 179,0
Реконструкция стадиона МБОУ ДОД ДЮСШ "Юность"	0702	0A502L017Ю		3 179,0
Бюджетные инвестиции	0702	0A502L017Ю	410	3 179,0
Муниципальная программа "Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в городе Нижний Тагил до 2020 года"	0702	1500000000		312 165,6
Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта в городе Нижний Тагил"	0702	1520000000		1 220,0
Обеспечение командирования спортсменов, тренеров-преподавателей, педагогов-психологов, представителей команд муниципальных ДЮСШ и СДЮСШОР, спортсменов-ветеранов, спортсменов и тренеров сборных команд города по игровым видам спорта на официальные соревнования областного, всероссийского и международного уровней и мероприятия по подготовке к ним	0702	15202S8200		1 220,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0702	15202S8200	610	1 004,0
Субсидии автономным учреждениям	0702	15202S8200	620	216,0
Подпрограмма "Развитие образования в сфере физической культуры и спорта в городе Нижний Тагил"	0702	1530000000		310 945,6
Организация и обеспечение предоставления услуг (выполнение работ) учреждениями дополнительного образования в сфере физической культуры и спорта, в том числе для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	0702	1530103100		308 045,6
Субсидии бюджетным учреждениям	0702	1530103100	610	256 069,3
Субсидии автономным учреждениям	0702	1530103100	620	51 976,3
Развитие материально-технической базы муниципальных организаций дополнительного образования детей детско-юношеских спортивных школ и специализированных детско-юношеских спортивных школ олимпийского резерва	0702	15306S8200		2 900,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0702	15306S8200	610	2 771,0
Субсидии автономным учреждениям	0702	15306S8200	620	129,0
Муниципальная программа "Развитие и поддержка жилищного и коммунального хозяйства в многоквартирных домах и муниципальных учреждениях на территории города Нижний Тагил до 2020 года"	0702	1700000000		191 134,8
Подпрограмма "Обеспечение эксплуатации, обслуживания и ремонта инженерных и технических систем, аварийно-диспетчерского обслуживания зданий и помещений, обеспечение расчетов за предоставленные услуги водо-, тепло-, электроснабжения муниципальных учреждений"	0702	1740000000		191 134,8
Организация и обеспечение предоставления услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями	0702	1740103000		191 134,8
Субсидии бюджетным учреждениям	0702	1740103000	610	191 134,8
Молодежная политика и оздоровление детей	0707			302 691,1
Муниципальная программа "Развитие системы образования в городе Нижний Тагил до 2020 года"	0707	0600000000		236 853,9
Подпрограмма "Развитие отдыха и оздоровления детей"	0707	0650000000		220 215,6
Обеспечение организации отдыха и оздоровления детей и подростков в городе Нижний Тагил	0707	0650103200		75 827,6
Субсидии бюджетным учреждениям	0707	0650103200	610	48 174,7
Субсидии автономным учреждениям	0707	0650103200	620	27 652,9
Организация отдыха и оздоровления детей и подростков в каникулярное время за счет средств областного бюджета	0707	0650245600		117 887,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0707	0650245600	240	172,9
Субсидии бюджетным учреждениям	0707	0650245600	610	105 457,7
Субсидии автономным учреждениям	0707	0650245600	620	12 256,6
Организация отдыха и оздоровления детей и подростков в каникулярное время	0707	06502S5600		24 400,8
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	0707	06502S5600	110	36,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0707	06502S5600	240	23,7
Субсидии бюджетным учреждениям	0707	06502S5600	610	19 045,3
Субсидии автономным учреждениям	0707	06502S5600	620	5 295,2
Проведение мероприятий по организации отдыха и оздоровления детей и подростков	0707	0650300000		2 100,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0707	0650300000	610	1 280,8
Субсидии автономным учреждениям	0707	0650300000	620	819,2
Подпрограмма "Укрепление и развитие материально-технической базы муниципальных организаций образования"	0707	0660000000		16 496,6
Капитальный ремонт, приведение в соответствие с требованиями пожарной безопасности и санитарного законодательства зданий и сооружений муниципальных загородных оздоровительных лагерей	0707	06603S5800		16 496,6

Субсидии бюджетным учреждениям	0707	06603S5800	610	14 544,8
Субсидии автономным учреждениям	0707	06603S5800	620	1 951,8
Подпрограмма "Информатизация и виртуализация системы образования"	0707	0690000000		141,7
Мероприятия по информатизации муниципальных образований	0707	06901S1400		141,7
Субсидии бюджетным учреждениям	0707	06901S1400	610	128,8
Субсидии автономным учреждениям	0707	06901S1400	620	12,9
Муниципальная программа "Социальная поддержка жителей города Нижний Тагил до 2020 года"	0707	0900000000		2 496,6
Реализация мероприятий муниципальной программы "Социальная поддержка жителей города Нижний Тагил до 2020 года"	0707	0910000000		2 496,6
Организация отдыха и оздоровления детей и подростков в каникулярное время	0707	09120S5600		2 016,6
Субсидии бюджетным учреждениям	0707	09120S5600	610	2 016,6
Организация летнего отдыха подростков, оказавшихся в трудной жизненной ситуации	0707	0912900000		480,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	0707	0912900000	320	480,0
Муниципальная программа "Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в городе Нижний Тагил до 2020 года"	0707	1500000000		63 340,6
Подпрограмма "Развитие образования в сфере физической культуры и спорта в городе Нижний Тагил"	0707	1530000000		18 009,4
Организация и обеспечение предоставления услуг (выполнение работ) детскими оздоровительными лагерями	0707	1530203200		13 380,0
Субсидии автономным учреждениям	0707	1530203200	620	13 380,0
Организация отдыха и оздоровления детей и подростков в каникулярное время	0707	15303S5600		2 978,6
Субсидии бюджетным учреждениям	0707	15303S5600	610	1 178,6
Субсидии автономным учреждениям	0707	15303S5600	620	1 800,0
Капитальный ремонт, приведение в соответствие с требованиями пожарной безопасности и санитарного законодательства зданий и сооружений муниципальных загородных оздоровительных лагерей	0707	15305S5800		1 650,8
Субсидии автономным учреждениям	0707	15305S5800	620	1 650,8
Подпрограмма "Развитие потенциала молодежи города Нижний Тагил"	0707	1550000000		44 512,5
Проведение мероприятий по приоритетным направлениям молодежной политики	0707	1550100000		1 000,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0707	1550100000	610	1 000,0
Проведение мероприятий по приоритетным направлениям молодежной политики	0707	15501S8300		105,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0707	15501S8300	610	105,0
Реализация проекта: "Трудовое лето"	0707	1550200000		7 650,4
Субсидии бюджетным учреждениям	0707	1550200000	610	7 650,4
Организация и обеспечение предоставления услуг (выполнения работ) учреждениями молодежной политики	0707	1550403000		35 729,1
Субсидии бюджетным учреждениям	0707	1550403000	610	35 729,1
Приобретение оборудования, инвентаря	0707	15505S8300		28,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0707	15505S8300	610	28,0
Подпрограмма "Патриотическое воспитание молодых граждан города Нижний Тагил"	0707	1560000000		818,7
Проведение мероприятий историко-патриотической, героико-патриотической, военно-патриотической направленности по подготовке молодых граждан к военной службе	0707	1560100000		700,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0707	1560100000	610	700,0
Организация участия курсантов ВПК и ВПО, юнармейских и поисковых отрядов в областных, региональных и федеральных лагерях, сборах, соревнованиях, фестивалях, конкурсах	0707	15604S8400		38,2
Субсидии бюджетным учреждениям	0707	15604S8400	610	38,2
Приобретение оборудования, инвентаря, снаряжения	0707	15605S8400		31,7
Субсидии бюджетным учреждениям	0707	15605S8400	610	31,7
Организация и проведение военноспортивных игр, оборонно-спортивных лагерей	0707	15606S8400		48,8
Субсидии бюджетным учреждениям	0707	15606S8400	610	48,8
Другие вопросы в области образования	0709			142 238,6
Муниципальная программа "Развитие системы образования в городе Нижний Тагил до 2020 года"	0709	0600000000		104 918,3
Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие системы образования города Нижний Тагил до 2020 года"	0709	0610000000		104 356,6
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления (центральный аппарат)	0709	0610101000		16 171,7
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0709	0610101000	120	15 144,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	0610101000	240	1 026,9
Организация деятельности учреждений, обеспечивающих предоставление услуг в сфере образования	0709	0610203300		9 579,8
Субсидии бюджетным учреждениям	0709	0610203300	610	9 579,8
Обеспечение деятельности учреждений, осуществляющих экономическое, бухгалтерское и правовое сопровождение предоставления услуг в сфере образования	0709	0610303000		75 605,1
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	0709	0610303000	110	69 424,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	0610303000	240	6 037,4
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0709	0610303000	850	143,0
Организация проведения мероприятий в сфере образования	0709	0610400000		3 000,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	0610400000	240	279,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0709	0610400000	610	2 493,0
Субсидии автономным учреждениям	0709	0610400000	620	228,0
Подпрограмма "Кадры в системе образования"	0709	0670000000		561,7
Профессиональное развитие кадрового потенциала органов местного самоуправления и обеспечение социальных гарантий муниципальных служащих	0709	0670201000		561,7
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0709	0670201000	120	62,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	0670201000	240	299,3

Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	0709	0670201000	320	200,0
Муниципальная программа "Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в городе Нижний Тагил до 2020 года"	0709	1500000000		8 038,4
Подпрограмма "Развитие образования в сфере физической культуры и спорта в городе Нижний Тагил"	0709	1530000000		8 038,4
Организация и обеспечение предоставления услуг (выполнение работ) прочими образовательными учреждениями	0709	1530703300		8 038,4
Субсидии бюджетным учреждениям	0709	1530703300	610	8 038,4
Муниципальная программа "Развитие и поддержка жилищного и коммунального хозяйства в многоквартирных домах и муниципальных учреждениях на территории города Нижний Тагил до 2020 года"	0709	1700000000		29 281,9
Подпрограмма "Обеспечение эксплуатации, обслуживания и ремонта инженерных и технических систем, аварийно-диспетчерского обслуживания зданий и помещений, обеспечение расчетов за предоставленные услуги водо-, тепло-, электроснабжения муниципальных учреждений"	0709	1740000000		29 281,9
Организация и обеспечение предоставления услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями	0709	1740103000		29 281,9
Субсидии бюджетным учреждениям	0709	1740103000	610	29 281,9
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	0800			470 805,7
Культура	0801			463 523,1
Муниципальная программа "Развитие культуры в городе Нижний Тагил до 2020 года"	0801	0800000000		446 505,8
Подпрограмма "Развитие культуры и искусства"	0801	0810000000		446 505,8
Организация деятельности муниципальных музеев, приобретение и хранение музейных предметов и музейных коллекций	0801	0810103000		131 064,8
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	0801	0810103000	110	98 266,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0801	0810103000	240	11 393,4
Субсидии бюджетным учреждениям	0801	0810103000	610	20 584,6
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0801	0810103000	850	820,4
Организация библиотечного обслуживания населения, формирование и хранение библиотечных фондов	0801	0810203000		80 640,7
Субсидии бюджетным учреждениям	0801	0810203000	610	80 640,7
Организация деятельности учреждений культуры и искусства культурно-досуговой сферы	0801	0810303000		99 872,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0801	0810303000	610	99 872,0
Организация деятельности муниципальных театров и концертных организаций	0801	0810403000		124 155,5
Субсидии бюджетным учреждениям	0801	0810403000	610	93 094,9
Субсидии автономным учреждениям	0801	0810403000	620	31 060,6
Мероприятия в сфере культуры и искусства	0801	0810600000		9 040,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0801	0810600000	610	3 040,0
Субсидии автономным учреждениям	0801	0810600000	620	6 000,0
Информатизация муниципальных библиотек, в том числе комплектование книжных фондов (включая приобретение электронных версий книг и приобретение (подписку) периодических изданий), приобретение компьютерного оборудования и лицензионного программного обеспечения, подключение муниципальных библиотек к сети Интернет	0801	0810900000		1 500,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0801	0810900000	610	1 500,0
Организация центров общественного доступа к сети Интернет на базе муниципальных библиотек	0801	08119S1400		232,8
Субсидии бюджетным учреждениям	0801	08119S1400	610	232,8
Муниципальная программа "Реализация основных направлений строительного комплекса в городе Нижний Тагил до 2020 года"	0801	0A00000000		17 017,3
Подпрограмма "Строительство, реконструкция и ремонт объектов социальной инфраструктуры"	0801	0A50000000		17 017,3
Разработка рабочей документации и выполнение строительно-монтажных работ по объекту: "Реконструкция МБУК Нижнетагильский драматический театр имени Д. Н. Мамина-Сибиряка" по пр. Ленина, 33, г. Нижний Тагил	0801	0A503S0140		17 017,3
Бюджетные инвестиции	0801	0A503S0140	410	17 017,3
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	0804			7 282,6
Муниципальная программа "Развитие культуры в городе Нижний Тагил до 2020 года"	0804	0800000000		7 282,6
Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие культуры в городе Нижний Тагил до 2020 года" и прочие мероприятия"	0804	0830000000		7 282,6
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления (центральный аппарат)	0804	0830101000		6 864,5
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0804	0830101000	120	6 422,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0804	0830101000	240	439,8
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0804	0830101000	850	2,5
Профессиональное развитие кадрового потенциала органов местного самоуправления и обеспечение социальных гарантий муниципальных служащих	0804	0830201000		261,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0804	0830201000	120	10,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0804	0830201000	240	104,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	0804	0830201000	320	146,8
Организация вручения премии Главы города Нижний Тагил лучшим работникам отрасли культура	0804	0830400000		157,1
Премии и гранты	0804	0830400000	350	157,1
ЗДРАВООХРАНЕНИЕ	0900			18 497,0
Санаторно-оздоровительная помощь	0905			18 497,0
Муниципальная программа "Социальная поддержка жителей города Нижний Тагил до 2020 года"	0905	0900000000		18 497,0
Реализация мероприятий муниципальной программы "Социальная поддержка жителей города Нижний Тагил до 2020 года"	0905	0910000000		18 497,0
Оказание услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями	0905	0912603000		18 497,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0905	0912603000	610	18 497,0

СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	1000			876 665,4
Пенсионное обеспечение	1001			43 953,0
Муниципальная программа "Социальная поддержка жителей города Нижний Тагил до 2020 года"	1001	0900000000		43 953,0
Реализация мероприятий муниципальной программы "Социальная поддержка жителей города Нижний Тагил до 2020 года"	1001	0910000000		43 953,0
Выплата пенсии за выслугу лет гражданам, замещавшим муниципальные должности на постоянной основе и должности муниципальной службы в городе Нижний Тагил	1001	0910100000		43 917,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	1001	0910100000	320	43 917,0
Выплата дополнительного ежемесячного материального обеспечения граждан, замещавших должности в органах местного самоуправления города Нижний Тагил	1001	0910200000		36,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	1001	0910200000	320	36,0
Социальное обеспечение населения	1003			772 990,1
Муниципальная программа "Социальная поддержка жителей города Нижний Тагил до 2020 года"	1003	0900000000		751 442,1
Реализация мероприятий муниципальной программы "Социальная поддержка жителей города Нижний Тагил до 2020 года"	1003	0910000000		751 442,1
Выплата ежемесячного муниципального пособия инвалидам 1-й и 2-й группы, находящимся на программном гемодиализе	1003	0910300000		752,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1003	0910300000	240	2,3
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1003	0910300000	310	750,0
Выплаты гражданам, пострадавшим в результате авиакатастрофы на Театральной площади 9 мая 1993 года в городе Нижний Тагил	1003	0910400000		1 118,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1003	0910400000	240	2,4
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1003	0910400000	310	778,0
Иные выплаты населению	1003	0910400000	360	338,0
Ежегодная единовременная выплата членам семей участников ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС и аварии на ПО "Маяк", а также членам семей отдельных граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие Чернобыльской катастрофы	1003	0910500000		80,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1003	0910500000	310	80,0
Ежегодная единовременная выплата гражданам, воспитывающим детей-инвалидов	1003	0910600000		2 106,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1003	0910600000	240	13,8
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1003	0910600000	310	2 092,5
Единовременная выплата гражданам, награжденным знаком отличия города Нижний Тагил "За заслуги перед городом Нижний Тагил"	1003	0910700000		250,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1003	0910700000	310	250,0
Предоставление материальной помощи гражданам, проживающим на территории города Нижний Тагил, оказавшимся в трудной (чрезвычайной) жизненной ситуации	1003	0910800000		835,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1003	0910800000	240	3,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1003	0910800000	310	802,0
Иные выплаты населению	1003	0910800000	360	30,0
Выплата единовременного целевого муниципального пособия при рождении, усыновлении второго и последующих детей семьям, проживающим на территории муниципального образования город Нижний Тагил	1003	0910900000		3 410,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1003	0910900000	240	10,2
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1003	0910900000	310	3 400,0
Выплаты гражданам, удостоенным звания "Почетный гражданин города Нижний Тагил"	1003	0911000000		6 407,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1003	0911000000	240	19,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1003	0911000000	310	6 388,3
Ежегодная единовременная выплата в связи с празднованием Международного Дня пожилых людей	1003	0911100000		1 404,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1003	0911100000	240	4,2
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1003	0911100000	310	1 400,0
Ежегодная единовременная выплата некоторым категориям граждан Российской Федерации в связи празднованием Дня Победы в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 годов	1003	0911200000		908,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1003	0911200000	240	8,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1003	0911200000	310	900,0
Выплата ежемесячного денежного вознаграждения гражданам, удостоенным звания "Почетный ветеран города Нижний Тагил"	1003	0911300000		1 873,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1003	0911300000	240	5,6
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1003	0911300000	310	1 867,6
Ежегодная единовременная выплата пенсионерам, имеющим статус персонального пенсионера и получавших ранее персональную пенсию	1003	0911400000		241,5
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1003	0911400000	310	241,5
Выплата именных премий Главы города Нижний Тагил "За активную жизненную позицию!"	1003	0911500000		39,0
Премии и гранты	1003	0911500000	350	39,0
Выплата муниципального пособия гражданам, воспитывающим детей с патологией зрения, на период обучения в школе-интернате города Верхняя Пышма Свердловской области	1003	0911700000		540,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1003	0911700000	310	540,0
Организация и проведение городских социально-значимых мероприятий	1003	0911900000		4 525,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1003	0911900000	240	4 525,4

Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в соответствии с Законом Свердловской области "О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг"	1003	0912149100		39 991,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1003	0912149100	240	462,5
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1003	0912149100	310	39 529,2
Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в соответствии с Законом Свердловской области "О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг"	1003	0912249200		484 671,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1003	0912249200	240	5 771,6
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1003	0912249200	310	478 900,0
Осуществление государственного полномочия Российской Федерации по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в соответствии с Законом Свердловской области "О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Российской Федерации по предоставлению мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг"	1003	0912352500		202 288,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1003	0912352500	240	2 705,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1003	0912352500	310	199 583,0
Муниципальная программа "Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в городе Нижний Тагил до 2020 года"	1003	1500000000		21 548,0
Подпрограмма "Предоставление молодым семьям социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья в городе Нижний Тагил"	1003	1570000000		15 000,0
Предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья	1003	15701S9300		15 000,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	1003	15701S9300	320	15 000,0
Подпрограмма "Предоставление региональной поддержки молодым семьям на улучшение жилищных условий 2016 – 2020 годы"	1003	1590000000		6 548,0
Предоставление региональных социальных выплат молодым семьям на улучшение жилищных условий	1003	15901S9500		6 548,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	1003	15901S9500	320	6 548,0
Другие вопросы в области социальной политики	1006			59 722,3
Муниципальная программа "Социальная поддержка жителей города Нижний Тагил до 2020 года"	1006	0900000000		59 722,3
Реализация мероприятий муниципальной программы "Социальная поддержка жителей города Нижний Тагил до 2020 года"	1006	0910000000		59 722,3
Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в соответствии с Законом Свердловской области "О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг"	1006	0912149100		3 187,3
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	1006	0912149100	110	2 997,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1006	0912149100	240	190,0
Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в соответствии с Законом Свердловской области "О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг"	1006	0912249200		24 789,4
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	1006	0912249200	110	19 046,4
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	1006	0912249200	120	2 485,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1006	0912249200	240	3 074,4
Уплата налогов, сборов и иных платежей	1006	0912249200	850	183,0
Осуществление государственного полномочия Российской Федерации по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в соответствии с Законом Свердловской области "О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Российской Федерации по предоставлению мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг"	1006	0912352500		50,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1006	0912352500	240	50,0
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления (центральный аппарат)	1006	0912401000		7 224,3
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	1006	0912401000	120	6 791,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1006	0912401000	240	432,8
Профессиональное развитие кадрового потенциала органов местного самоуправления и обеспечение социальных гарантий муниципальных служащих	1006	0912501000		165,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	1006	0912501000	120	21,0

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1006	0912501000	240	144,0
Оказание услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями	1006	0912603000		24 306,3
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	1006	0912603000	110	20 663,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1006	0912603000	240	2 642,8
Уплата налогов, сборов и иных платежей	1006	0912603000	850	1 000,1
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	1100			449 867,0
Физическая культура	1101			28 075,7
Муниципальная программа "Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в городе Нижний Тагил до 2020 года"	1101	1500000000		28 075,7
Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта в городе Нижний Тагил"	1101	1520000000		28 075,7
Организация и проведение спортивных мероприятий в сфере физической культуры и спорта	1101	1520100000		3 876,8
Субсидии бюджетным учреждениям	1101	1520100000	610	3 426,8
Субсидии автономным учреждениям	1101	1520100000	620	450,0
Обеспечение командирования спортсменов, тренеров-преподавателей, педагогов-психологов, представителей команд муниципальных ДЮСШ и СДЮСШОР, спортсменов-ветеранов, спортсменов и тренеров сборных команд города по игровым видам спорта на официальные соревнования областного, всероссийского и международного уровней и мероприятия по подготовке к ним	1101	1520200000		300,0
Субсидии бюджетным учреждениям	1101	1520200000	610	300,0
Организация и обеспечение предоставления услуг (выполнение работ) учреждениями физической культуры и спорта	1101	1520403000		23 898,9
Субсидии бюджетным учреждениям	1101	1520403000	610	10 133,1
Субсидии автономным учреждениям	1101	1520403000	620	13 765,8
Массовый спорт	1102			406 935,0
Муниципальная программа "Реализация основных направлений строительного комплекса в городе Нижний Тагил до 2020 года"	1102	0A00000000		56 935,0
Подпрограмма "Строительство, реконструкция и ремонт объектов социальной инфраструктуры"	1102	0A50000000		56 935,0
Строительство Физкультурно-оздоровительного комплекса в городе Нижний Тагил	1102	0A502L4952		14 670,0
Бюджетные инвестиции	1102	0A502L4952	410	14 670,0
Строительство и реконструкция объектов муниципальной собственности физической культуры и массового спорта за счет средств областного бюджета	1102	0A502R4952		29 343,1
Бюджетные инвестиции	1102	0A502R4952	410	29 343,1
Выполнение проектно-изыскательских работ, экспертиз проектов, прочих работ при строительстве, реконструкции и капитальных ремонтов объектов социальной сферы	1102	0A50600000		12 921,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1102	0A50600000	240	741,3
Бюджетные инвестиции	1102	0A50600000	410	12 180,6
Непрограммные направления расходов	1102	7000000000		350 000,0
Исполнение муниципальных гарантий	1102	7000000060		350 000,0
Исполнение государственных (муниципальных) гарантий без права регрессного требования гаранта к принципалу или уступки гаранту прав требования бенефициара к принципалу	1102	7000000060	840	350 000,0
Спорт высших достижений	1103			3 000,0

Муниципальная программа "Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в городе Нижний Тагил до 2020 года"	1103	1500000000		3 000,0
Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта в городе Нижний Тагил"	1103	1520000000		3 000,0
Оказание содействия спортивным клубам по игровым видам спорта, осуществляющим свою деятельность на территории города Нижний Тагил	1103	1520500000		3 000,0
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	1103	1520500000	630	3 000,0
Другие вопросы в области физической культуры и спорта	1105			11 856,3
Муниципальная программа "Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в городе Нижний Тагил до 2020 года"	1105	1500000000		11 856,3
Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в городе Нижний Тагил"	1105	1510000000		11 856,3
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления (центральный аппарат)	1105	1510101000		11 856,3
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	1105	1510101000	120	11 106,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1105	1510101000	240	748,2
Уплата налогов, сборов и иных платежей	1105	1510101000	850	2,0
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	1200			20 757,8
Телевидение и радиовещание	1201			7 027,1
Муниципальная программа "Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления города Нижний Тагил до 2020 года"	1201	0100000000		7 027,1
Подпрограмма "Информирование населения о деятельности органов местного самоуправления"	1201	0180000000		7 027,1
Обеспечение нужд в осуществлении телевизионного вещания по вопросам освещения деятельности органов государственной власти, органов местного самоуправления и социально-значимым вопросам	1201	0180103000		7 027,1
Субсидии автономным учреждениям	1201	0180103000	620	7 027,1
Периодическая печать и издательства	1202			13 730,7
Муниципальная программа "Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления города Нижний Тагил до 2020 года"	1202	0100000000		13 730,7
Подпрограмма "Информирование населения о деятельности органов местного самоуправления"	1202	0180000000		13 730,7
Периодические издания, учрежденные органами местного самоуправления	1202	0180203000		13 730,7
Субсидии автономным учреждениям	1202	0180203000	620	13 730,7
ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА	1300			190 264,5
Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	1301			190 264,5
Муниципальная программа "Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления города Нижний Тагил до 2020 года"	1301	0100000000		190 264,5
Подпрограмма "Совершенствование муниципального управления"	1301	0110000000		190 264,5
Процентные платежи по муниципальному долгу	1301	0110900000		190 264,5
Обслуживание муниципального долга	1301	0110900000	730	190 264,5
ИТОГО				8 829 884,3

НИЖНЕТАГИЛЬСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА

ШЕСТОЙ СОЗЫВ

Пятьдесят четвертое заседание

РЕШЕНИЕ

от 28.01.2016 № 1

О внесении изменения в Решение Нижнетагильской городской Думы от 27.10.2011 № 43 «О предоставлении льгот на проезд в городском пассажирском электротранспорте на территории города Нижний Тагил» (в редакции Решений Нижнетагильской городской Думы от 22.12.2011 № 58, от 27.12.2012 № 60, от 28.02.2013 № 8, от 31.10.2013 № 45, от 18.12.2014 № 50, от 19.11.2015 № 36)

Рассмотрев постановление Главы города Нижний Тагил от 16.12.2015 № 185-ПГ «О внесении на рассмотрение и утверждение в Нижнетагильскую городскую Думу проекта Решения Нижнетагильской городской Думы «О внесении изменений в Решение Нижнетагильской городской Думы от 27.10.2011 № 43 «О предоставлении льгот на проезд в городском пассажирском электротранспорте на территории города Нижний Тагил» (в редакции от 22.12.2011 № 58, от 27.12.2012 № 60, от 28.02.2013 № 8, от 31.10.2013 № 45, от 18.12.2014 № 50, от 19.11.2015 № 6)», руководствуясь статьей 6 Устава города Нижний Тагил,

Нижнетагильская городская Дума РЕШИЛА:

1. Пункт 1 Решения Нижнетагильской городской Думы от 27.10.2011 № 43 «О предоставлении льгот на проезд в городском пассажирском электротранспорте на территории города Нижний Тагил» (в редакции Решения Нижнетагильской городской Думы от 22.12.2011 № 58, от 27.12.2012 № 60, от 28.02.2013 № 8, от 31.10.2013 № 45, от 18.12.2014 № 50, от 19.11.2015 № 36) изложить в следующей редакции:

«1. Ввести льготу на проезд в городском пассажирском электротранспорте для граждан, получающих трудовую пенсию, либо пенсию по государственному пенсионному обеспечению, а также для учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений, в размере 44,45 процентов (8 рублей) от стоимости одной поездки.».

2. Настоящее Решение вступает в силу с 1 февраля 2016 года.

3. Опубликовать настоящее Решение в газете «Тагильский рабочий» не позднее 31 января 2016 года и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на постоянную комиссию Нижнетагильской городской Думы по бюджету, экономической политике и инвестициям (О.Ш. Бахтеев).

Председатель Нижнетагильской городской Думы

Глава города
Нижний Тагил

А. В. МАСЛОВ

С. К. НОСОВ



Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границы земельного участка

Кадастровым инженером Колобовой Светланой Михайловной (66-11-371; 622001, г. Нижний Тагил, ул. Красноармейская, д. 36; k_jana62@mail.ru, тел. 8-906-809-22-08) в отношении уточняемого земельного участка, расположенного по адресу: Свердловская область, Пригородный район, с. Малая Лая, ул. Ленина, дом 63 выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является Чирков Алексей Викторович (622000, Свердловская область, г. Нижний Тагил, Пригородный район, с. Малая Лая, ул. Ленина, дом 63; тел.:8-909-014-71-99).

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: Свердловская область, г. Нижний Тагил, ул. Красноармейская, 36, кабинет № 10, 29 февраля 2016 г., в 10.00.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Свердловская область, г. Нижний Тагил, ул. Красноармейская, 36, кабинет № 10.

Обоснованные возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границы земельного участка на местности принимаются с 15 февраля по 20 февраля 2016 г. по адресу: Свердловская область, г. Нижний Тагил, ул. Красноармейская, 36, кабинет № 10.

Смежный земельный участок, с правообладателем которого требуется согласовать местоположение границ: Свердловская область, Пригородный район, с. Малая Лая, ул. Ленина, дом 65 (кадастровый номер 66:19:2001001:89).

При проведении согласования местоположения границ при себе иметь документ удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

Реклама

НИЖНЕТАГИЛЬСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА
ШЕСТОЙ СОЗЫВ

Пятьдесят четвертое заседание

РЕШЕНИЕ

от 28.01.2016

№ 2

Об учреждении в структуре Администрации города Нижний Тагил
управления образования Администрации города Нижний Тагил

Рассмотрев Постановление Главы города Нижний Тагил от 15.01.2016 № 4-ПГ «О внесении на рассмотрение и утверждение в Нижнетагильскую городскую Думу проекта Решения Нижнетагильской городской Думы «Об учреждении в структуре Администрации города Нижний Тагил управления образования Администрации города Нижний Тагил», в соответствии со статьей 41 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 28 Устава города Нижний Тагил,

Нижнетагильская городская Дума РЕШИЛА:

1. Учредить в структуре Администрации города Нижний Тагил управление образования Администрации города Нижний Тагил.
2. Утвердить Положение об управлении образования Администрации города Нижний Тагил (Приложение).
3. Главе города Нижний Тагил в срок до 1 мая 2016 года привести в соответствие с настоящим Решением свои правовые акты.
4. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
5. Опубликовать настоящее Решение в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.
6. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на постоянную комиссию Нижнетагильской городской Думы по местному самоуправлению, общественной безопасности и информационной политике (Раудштейн В.А.).

Председатель Нижнетагильской
городской Думы

А. В. МАСЛОВ

Глава города
Нижний Тагил

С. К. НОСОВ

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНО

Решением Нижнетагильской городской Думы от 28.01.2016 № 2

ПОЛОЖЕНИЕ
об управлении образования
Администрации города Нижний Тагил

СТАТЬЯ 1. Общие положения

1. Управление образования Администрации города Нижний Тагил (далее – управление образования) является уполномоченным отраслевым органом Администрации города Нижний Тагил (далее – Администрация города) в сфере образования.

2. Управление образования наделяется правами юридического лица, имеет обособленное имущество, закрепленное в установленном порядке на праве оперативного управления или ином законном основании, лицевые счета, самостоятельный баланс, печать, штампы, бланки со своим наименованием и другие реквизиты в соответствии с действующим законодательством.

Организационно-правовая форма управления образования – муниципальное казенное учреждение. Полное наименование – управление образования Администрации города Нижний Тагил.

3. Управление образования входит в структуру Администрации города. Общее руководство и координацию деятельности управления образования осуществляет заместитель Главы Администрации города по социальной политике. Непосредственное руководство управлением образования осуществляет начальник управления.

4. В своей деятельности управление образования руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Свердловской области, муниципальными нормативными правовыми актами, настоящим Положением.

5. Управление образования осуществляет свою деятельность на территории города Нижний Тагил непосредственно и через Организации, в том числе муниципальные (автономные, бюджетные, казенные) общеобразовательные организации, муниципальные (автономные, бюджетные, казенные) дошкольные образовательные организации, муниципальные (автономные, бюджетные) организации дополнительного образования и иные муниципальные (автономные, бюджетные, казенные) организации, осуществляющие деятельность в сфере образования.

6. Управление образования является главным распорядителем бюджетных средств для Организаций.

7. Место нахождения управления образования – 622036, Свердловская область, город Нижний Тагил, проспект Ленина, 31.

СТАТЬЯ 2. Основные цели и задачи
управления образования

1. Целью деятельности управления образования является реализация полномочий Администрации города в сфере образования, определенных действующим законодательством, для находящихся в ведении и подведомственных муниципальных организаций, осуществляющих образовательную (Образовательные организации) и иную деятельность в сфере образования (далее вместе именуемые – Организации).

2. К основным задачам управления образования относятся:

1) создание единого образовательного пространства, обеспечивающего реализацию федеральных государственных образовательных стандартов;

2) реализация федеральных, областных, муниципальных и ведомственных целевых программ развития образования в рамках своей компетенции;

3) развитие сети Организаций на территории города Нижний Тагил.

СТАТЬЯ 3. Полномочия управления
образования

Полномочиями управления образования являются:

1. Организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами).

2. Организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации).

3. Создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях.

4. Организация отдыха детей в каникулярное время.

5. Создание, реорганизация, изменение типа, ликвидация Организаций (за исключением создания органами местного самоуправления муниципальных образовательных организаций высшего образования), осуществление функций и полномочий учредителя Организаций.

6. Обеспечение содержания зданий и сооружений Организаций, обустройство прилегающих к ним территорий.

7. Учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, закрепление Образовательных организаций за конкретными территориями муниципального образования.

8. Осуществление иных установленных Федеральными законами от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» полномочий в сфере образования.

СТАТЬЯ 4. Функции управления
образования

Функции, осуществляемые управлением образования в соответствии с возложенными на него полномочиями:

1. Разработка и представление на утверждение Главы города структуры управления муниципальной системой образования.

2. Комплексный анализ и прогнозирование состояния и перспектив развития образования города, определение задач и приоритетов развития муниципальной системы образования, организация мониторинга системы образования.

3. Создание комплекса условий для инновационного развития муниципальной системы образования.

4. Разработка и реализация муниципальных программ в сфере образования с учетом социально-экономических, демографических и других особенностей города, межведомственное взаимодействие при разработке и реализации муниципальных программ по содержанию зданий и сооружений Организаций, обустройству их территорий.

5. Разработка основных направлений международного сотрудничества в сфере образования, организация изучения международного опыта и профессиональных обменов с зарубежными партнерами, реализация в пределах своей компетенции международных программ и проектов.

6. Прогнозирование и планирование развития сети Образовательных организаций.

7. Координация деятельности Организаций в целях осуществления государственной политики и реализации муниципальных программ в сфере образования, в части обеспечения прав граждан на выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, форм и уровня образования.

8. Формирование реестра муниципальных услуг (выполнения работ), оказываемых (выполняемых) Организациями, составление паспортов муниципальных услуг (работ).

9. Функции учредителя Организаций при их создании от имени Администрации города, утверждение их уставов, а также вносимых в них изменений.

10. Формирование и утверждение муниципальных заданий для Организаций в соответствии с предусмотренными их уставами основными видами деятельности.

11. Регулирование в пределах своей компетенции (совместно и по согласованию с управлением муниципальным имуществом Администрации города) отношений собственности в муниципальной системе образования, в том числе:

– дача согласия на внесение недвижимого имущества, закрепленного за Организациями или ими приобретенного за счет средств, выделенных им учредителем на приобретение этого имущества, а так же находящегося у Организаций особо ценного движимого имущества, в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передачу этого имущества другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника;

– рассмотрение и одобрение предложений Организаций о совершении сделок с имуществом Организаций в случаях, если в соответствии с федеральным законодательством для совершения таких сделок требуется согласие учредителя;

– контроль соблюдения условий владения, распоряжения на праве оперативного управления или ином законном основании помещениями и иными объектами собственности Организациями.

12. Функции главного распорядителя бюджетных средств, установленные бюджетным законодательством и классификацией расходов бюджета города Нижний Тагил в соответствии с действующим законодательством, для Организаций, участие в формировании бюджета города Нижний Тагил в части расходов на образование.

13. Заключение соглашений об открытии Организациям лицевых счетов в территориальных органах Федерального казначейства.

14. Назначение руководителей Организаций, прекращение их полномочий, а также заключение и прекращение с ними трудовых договоров (контрактов), применение мер дисциплинарного воздействия.

15. Согласование создания филиалов муниципальных образовательных организаций, находящихся на территории другого муниципального образования, по месту нахождения создаваемого филиала.

16. Установление связей с городскими научными организациями и высшими учебными заведениями по вопросам, входящим в компетенцию управления образования, создание условий для развития сотрудничества.

17. Разработка проектов правовых актов города Нижний Тагил, регулирующих отношения в сфере образования, внесение проектов и иных предложений по вопросам, относящимся к ведению управления образования, на рассмотрение должностных лиц, подготовка заключений на проекты правовых актов, разработанные другими органами исполнительной власти города в сфере образования.

18. Подготовка и внесение на рассмотрение Главы города предложений по установлению нормативов финансирования образования за счет местного бюджета, в том числе содержания детей в муниципальных дошкольных образовательных организациях с определением размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) детей, формированию бюджета отрасли «Образование».

19. Подготовка проектов нормативных актов Администрации города:

– о реорганизации, изменении типа или ликвидации Организаций либо филиалов Образовательных организаций, на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения, а при реорганизации, изменении типа или ликвидации Образовательной организации, расположенной в сельском поселении, с учетом мнения жителей данного сельского поселения;

– о закреплении Образовательных организаций за конкретными территориями муниципального образования;

– об установлении платы, взимаемой с родителей (законных представителей) обучающихся, и ее размера, за присмотр и уход за ребенком в Образовательных организациях, в том числе в группах продленного дня муниципальных общеобразовательных организаций, если иное не установлено Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– об установлении денежных поощрений и иных мер стимулирования лиц, проявивших выдающиеся способности.

20. Разработка и утверждение административных регламентов оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в сфере образования, в том числе в электронном виде.

21. Ведение учета детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и проживающих на территории города Нижний Тагил, и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей.

22. Ведение персонализированного учета детей в возрасте от 6,5 до 18 лет, не посещающих Образовательные организации, организация мероприятий по обеспечению получения образования указанными детьми в формах, доступных им по состоянию здоровья и социальным показателям.

23. Дача разрешения на прием детей в муниципальные общеобразовательные организации для начала обучения по образовательным программам начального общего образования в более раннем или позднем возрасте, чем предусмотрено законом.

24. Обеспечение перевода совершеннолетних обучающихся с их согласия (по их заявлению) и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность, по образовательным программам соответствующих уровня и направленности в случае прекращения деятельности Образовательной организации, аннулирования соответствующей лицензии, лишения государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения ее срока действия, а также в случае приостановления действия лицензии или государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

25. Обеспечение получения общего образования несовершеннолетними обучающимися, отчисленными из Образовательной организации, не позднее чем в месячный срок после отчисления, в том числе в иной форме обучения несовершеннолетним, достигшим возраста пятнадцати лет, пожелавшим оставить муниципальную общеобразовательную организацию до получения основного общего образования, с согласия его родителей (законных представителей), комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, с его согласия по трудоустройству.

26. Оказание помощи родителям (законным представителям) в воспитании несовершеннолетних учащихся, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития.

27. Принятие решений (на основании заключения специально уполномоченной комиссии по диагностике состояния развития ребенка) об открытии специальных классов, групп, организации индивидуальных образовательных программ для детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) особыми образовательными потребностями.

28. Участие в организации проведения государственной итоговой аттестации выпускников муниципальных общеобразовательных организаций в соответствии с приказами Министерства общего и профессионального образования Свердловской области.

29. Согласование программ развития Образовательных организаций.

30. Создание условий для обеспечения реализации Образовательными организациями федеральных государственных образовательных стандартов образования.

31. Принятие мер в пределах своей компетенции по организации безопасного функционирования Организаций в соответствии с требованиями санитарных норм и правил, государственного пожарного над-

зора, инспекции по охране труда и технике безопасности.

32. Организация работы по проведению мероприятий, предотвращающих чрезвычайные ситуации (антитеррористических, противопожарных и других), расследование и учет несчастных случаев на производстве с работниками управления образования и Организаций, обучающимися во время их пребывания в Организациях.

33. Координация деятельности по организации питания обучающихся в Образовательных организациях.

34. Организация бесплатной перевозки обучающихся в Образовательных организациях между поселениями.

35. Организация обеспечения Образовательных организаций учебниками, учебными пособиями и оборудованием.

36. Организация и проведение олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, спортивно-физкультурных мероприятий и иных мероприятий в целях выявления и поддержки лиц, проявивших выдающиеся способности.

37. Организация работы методической службы, обеспечение методического сопровождения педагогических работников Организаций.

38. Анализ состояния кадрового обеспечения Организаций, подготовка, подбор и расстановка руководящих кадров, формирование их резерва, прогнозирование потребности муниципальной системы образования в педагогических кадрах, разработка и реализация планов (проектов, программ) кадрового обеспечения.

39. Установление порядка и сроков проведения аттестации кандидатов на должность руководителей и руководителей Организаций, обеспечение ее проведения.

40. Организация деятельности Организаций по представлению к награждению работников отраслевыми и государственными наградами, обеспечение иных видов поощрения работников муниципальной системы образования.

41. Обеспечение стимулирования работников с учетом эффективности результатов труда, предоставление установленных комиссий, пособий и иных выплат работникам муниципальной системы образования.

42. Организация профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации педагогических и руководящих работников Организаций, обеспечение целевой подготовки специалистов, сопровождение профессионального становления молодых специалистов.

43. Обеспечение совместно с Организациями открытости и доступности информации о системе образования, в том числе ежегодное опубликование итоговых (годовых) отчетов и размещение в сети «Интернет» на официальных сайтах Администрации города и управления образования.

44. Сбор, обработка, анализ и представление в установленном порядке государственной статистической и бухгалтерской отчетности в области образования, обеспечение ее достоверности, в том числе по запросам органов законодательной, исполнительной и судебной власти Российской Федерации и Свердловской области.

45. Представление в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по контролю и надзору в сфере образования, сведений о выданных документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении путем внесения этих сведений в федеральную информационную систему «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении».

46. Осуществление в пределах своей компетенции контроля за исполнением Организациями действующего законодательства Российской Федерации, Свердловской области, правовых актов органов местного самоуправления, содержащих нормы, регулирующие отношения в сфере образования, а также финансового контроля за целевым использованием Организациями выделенных бюджетных средств, ведомственного контроля в сфере закупок для муниципальных нужд и нужд Организаций.

47. Издание в пределах своей компетенции нормативных правовых актов, обеспечивающих реализацию решений, постановлений и других актов вышестоящих органов государственной власти и органов местного самоуправления.

48. Прием граждан по личным вопросам, рассмотрение жалоб, обращений и предложений.

49. Взаимодействие с Министерством общего и профессионального образования Свердловской области, в том числе по направлениям:

– реализация мероприятий, предусмотренных программами и проектами развития образования Свердловской области и Российской Федерации на основании соглашений,

– представление ежегодной статистической отчетности о деятельности Образовательных организаций,

– согласование развития сети Образовательных организаций,

– организация работы рабочей группы Аттестационной комиссии Министерства общего и профессионального образования Свердловской области в муниципальном образовании на основании приказов Министерства общего и профессионального образования Свердловской области.

50. Организация и проведение организационно-содержательных мероприятий, направленных на духовно-нравственное, гражданско-патриотическое воспитание, воспитание трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к семье, окружающей природе, а также по предупреждению безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних при взаимодействии всех субъектов профилактики, в том числе по профилактике зависимого поведения несовершеннолетних и развития асоциальных форм их поведения.

51. Организация деятельности в сфере закупок для муниципальных нужд и нужд Организаций, в том числе:

– согласование заявок закупок по отрасли «Образование» в соответствии с утвержденными бюджетными ассигнованиями и внебюджетными источниками финансирования;

– функции заказчика закупок для муниципальных нужд, в том числе заключение договоров (контрактов), контроль их исполнения;

– подготовка соглашений о проведении совместных закупок Организациями, анализ их целесообразности и эффективности;

– организация работы по представлению по запросам контролирующих, надзорных и других органов государственной власти сводной информации по Организациям в сфере закупок.

52. Иные функции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Свердловской области и муниципальными нормативными правовыми актами.

СТАТЬЯ 5. Организационная структура и организация деятельности управления образования

1. Управление образованием возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Главой города. Начальник управления образования осуществляет руководство деятельностью управления образования и несет персональную ответственность за выполнение задач, возложенных на управление образования.

2. Работники управления образования назначаются на должности и освобождаются от должностей Главой города или иным должностным лицом Администрации города, уполномоченным правовым актом Главы города исполнять обязанности представителя нанимателя (представитель нанимателя). Представитель нанимателя заключает, изменяет и расторгает с работниками управления образования трудовые договоры.

3. Начальник управления образования в своей деятельности подчиняется непосредственно заместителю Главы Администрации города по социальной политике.

4. Условия и гарантии деятельности, а также полномочия начальника управления образования определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом города Нижний Тагил, настоящим Положением, трудовым договором и должностной инструкцией, утвержденной Главой города.

5. Полномочия начальника управления образования:

1) действует без доверенности от имени управления образования, представляет его интересы по всем вопросам его деятельности во всех организациях, выдает доверенности;

2) подписывает в пределах своей компетенции приказы и распоряжения по вопросам организации деятельности управления образования;

3) определяет должностные обязанности и утверждает должностные инструкции работников управления образования;

4) в пределах своей компетенции дает указания, обязательные для исполнения работниками управления образования, и проверяет их исполнение;

5) вносит предложения по применению к работникам мер поощрения и наложения взысканий в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) представляет Главе города для утверждения штатное расписание управления образования;

7) участвует в заседаниях и совещаниях, проводимых Главой города и его заместителями, при обсуждении вопросов, входящих в компетенцию управления образования;

8) организует кадровую работу в Управлении в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Администрации города;

9) создает необходимые условия для труда и отдыха муниципальных служащих и работников управления образования;

10) осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Свердловской области, муниципальными правовыми актами и трудовым договором.

6. В случае временного отсутствия начальника управления образования его обязанности исполняет заместитель начальника или иной специалист управления образования, назначаемый Главой города.

7. Организационная структура и штатное расписание управления образования утверждается постановлением Администрации города.

8. Работники управления образования выполняют свои функции в соответствии с трудовым договором и должностными инструкциями.

9. На работников управления образования распространяются социальные гарантии в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Свердловской области и Уставом города Нижний Тагил.

СТАТЬЯ 6. Имущество и финансы управления образования

1. Имущество, используемое управлением образования при осуществлении возложенных на него функций, является муниципальной собственностью.

2. За управлением образования в установленном действующим законодательством порядке закрепляется движимое и недвижимое имущество, необходимое для достижения возложенных на управление образования полномочий. В отношении указанного имущества управление образования осуществляет в пределах, установленных законом, и назначением имущества права владения и пользования.

3. Финансовое обеспечение деятельности управления образования осуществляется за счет средств бюджета города и на основании бюджетной сметы. Управление образования отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам управления образования несет муниципальное образование город Нижний Тагил. Управление образования не несет ответственности по обязательствам муниципального образования город Нижний Тагил.

СТАТЬЯ 7. Порядок создания, реорганизации и ликвидации управления образования

1. Создание, реорганизация и ликвидация управления образования осуществляются в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, Свердловской области и нормативными правовыми актами города Нижний Тагил.

2. При реорганизации или ликвидации управления образования его работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ОТ 25.01.2016 № 230-ПА

О создании муниципального автономного учреждения

путем изменения типа существующего муниципального бюджетного учреждения

«Агентство Рекламно-Информационного Содействия»

В целях оптимизации деятельности муниципального Учреждения, в соответствии со статьями 60, 123.21, 123.22 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьи 5 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», статьи 74 Трудового кодекса РФ, постановлением Администрации города Нижний Тагил от 10.11.2010 № 2490 «Об утверждении порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений города Нижний Тагил», на основании подготовленного по инициативе Муниципального бюджетного учреждения «Агентство Рекламно-Информационного Содействия» предложения о создании автономного учреждения путем изменения типа существующего муниципального бюджетного учреждения, руководствуясь Уставом города Нижний Тагил,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать муниципальное автономное учреждение «Агентство Рекламно-Информационного Содействия» (далее – автономное учреждение) путем изменения типа существующего Муниципального бюджетного учреждения «Агентство Рекламно-Информационного Содействия» (далее – бюджетное учреждение).
2. Установить, что:

1) функции и полномочия учредителя автономного учреждения, осуществляет Администрация города Нижний Тагил;

2) основные цели и задачи деятельности бюджетного учреждения сохраняются за автономным учреждением без изменений (*Приложение № 1*);

3) имущество, закрепленное за бюджетным учреждением, в полном объеме закрепляется за автономным учреждением (*Приложение № 2*).
3. Управлению по организационно-массовой работе Администрации города Нижний Тагил:

1) совместно с управлением муниципального имущества Администрации города разработать и утвердить Устав автономного учреждения в новой редакции в срок до 1 февраля 2016 года;

2) сформировать проект муниципального задания на 2016 год и плановый период 2017 и 2018 годы в срок до 1 февраля 2016 года;

3) уведомить в письменной форме директора учреждения Деменьшину Инну Валентиновну о предстоящем изменении типа муниципального учреждения;

4) в недельный срок с даты государственной регистрации Устава автономного учреждения подготовить предложения по численности и персональному составу наблюдательного совета.
4. Директору Учреждения И. В. Деменьшиной:

1) осуществить в установленном законом порядке необходимые действия, связанные с государственной регистрацией соответствующих изменений в Устав;

2) представить в управление по организационно-массовой работе Администрации города и в управление муниципальным имуществом Администрации города копию о внесении изменений в Единый государственный реестр юридических лиц и копию Устава автономного учреждения;

3) осуществить иные юридические действия, связанные с созданием автономного учреждения.
5. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.
6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата Администрации города А. Е. Ленду.
- Срок контроля – 1 марта 2016 года.

С. К. НОСОВ,
Глава города.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к постановлению Администрации города от 25.01.2016 № 230-ПА

Основные цели и задачи деятельности
МБУ «Агентство Рекламно-Информационного Содействия»

- 1) разработка концептуальных программ, направленных на формирование объективно-го образа города, в рамках общей стратегии развития города Нижний Тагил;
- 2) аналитическая работа с информационными массивами всех уровней (интернет-пространство, СМИ, печатные носители, наружная реклама и др.);
- 3) разработка методических рекомендации и технических заданий для заинтересованных резидентов по реализации уставных задач;
- 4) организация взаимодействия и методическое обеспечение деятельности органов Администрации города Нижний Тагил и всех заинтересованных лиц в пределах уставных задач;
- 5) производство и распространение рекламно-сувенирной продукции;
- 6) организация и проведение социологических исследований, среди различных социальных групп по экономическим, политическим и социокультурным вопросам.
- 7) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах города Нижний Тагил;
- 8) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей города Нижний Тагил услугами организаций культуры;
- 9) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности города Нижний Тагил, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципально-го) значения, расположенных на территории города Нижний Тагил;
- 10) обеспечение условий для развития на территории городского округа физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий городского округа;
- 11) создание условий для массового отдыха жителей городского округа и организация обустройства мест массового отдыха населения;
- 12) создание условий для развития традиционного местного народного художественно-го творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в городском округе;
- 13) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в городском округе;
- 14) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории городского округа;

15) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей города официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии города, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

16) услуги управляющей компании, в том числе в сфере рекламы, телевидения, издательской и полиграфической деятельности;

17) создание благоприятных условий для производства и распространения рекламы, социальной рекламы, предупреждение нарушения законодательства Российской Федерации о рекламе, а также пресечение фактов ненадлежащей рекламы на территории города Нижний Тагил;

18) информационно-аналитическое обеспечение Администрации города Нижний Тагил в рамках стратегии развития города Нижний Тагил, общегородских мероприятий;

19) проведение анализа и мониторинга по вопросам экономического, политического и социокультурного фона в рамках стратегии развития города Нижний Тагил, общегородских мероприятий, а также по вопросам связанным с реализацией единой городской политики в области наружной рекламы и информации;

20) обеспечение деятельности Администрации города Нижний Тагил по организации и проведению конкурсов на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности города Нижний Тагил, а также на земельных участках, расположенных на территории города Нижний Тагил, государственная собственность на которые не разграничена.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к постановлению Администрации города от 25.01.2016 № 230-ПА

Перечень имущества, находящегося в оперативном управлении
МБУ «Агентство Рекламно-Информационного Содействия»

1. Недвижимое имущество, находящееся в оперативном управлении МБУ «Агентство Рекламно-Информационного содействия»: нежилые помещения № 1, 2, 2', 3-7, 7', 10-13 на пятом этаже здания нежилого назначения (литера А), расположенного по адресу: город Нижний Тагил, улица Газетная, 45а.
2. Движимое имущество, находящееся в оперативном управлении МБУ «Агентство Рекламно-Информационного содействия»:

№ п/п	Номер точки на карте согласно Схеме размещения рекламных конструкций на территории города Нижний Тагил, утвержденной постановлением Администрации города Нижний Тагил № 574-ПА от 27.03.2014	Место расположения рекламной конструкции
РЕКЛАМНЫЙ ЩИТ		
Рекламный щит односторонний размеры 6х3 м		
1.	165Б	пр. Ленина, у здания культурного учреждения № 25, КДК «Современник», направление от ул. Первомайская к ул. Пархоменко
2.	196Б	ул. Островского, пересечение с ул. К. Маркса, за трамвайными путями
Рекламный щит односторонний размеры 12х3 м		
3.	56Б	ул. Фрунзе, у многоквартирного жилого дома № 45 по ул. Космонавтов, направление от ул. Черных к ул. Космонавтов
4.	95Б	ул. Челюскинцев, у административного здания № 36, пересечение с Черноисточинским шоссе, кольцевое движение
5.	96Б	ул. Челюскинцев, ближе к многоквартирному жилому дому № 46 Черноисточинскому шоссе, 16, направление от ул. Челюскинцев к ул. Коммуны
Рекламный щит двусторонний размеры 6х3 м		
6.	3Б	пр. Вагоностроителей, у многоквартирного жилого дома № 19, направление от пр. Дзержинского в сторону ул. Бажова
7.	5Б	пр. Вагоностроителей, у многоквартирного жилого дома № 22, направление от ул. Бажова в сторону пр. Дзержинского
8.	6Б	пр. Вагоностроителей, у многоквартирного жилого дома № 23, направление от ул. Правды в сторону пр. Дзержинского
9.	10Б	пр. Вагоностроителей, у многоквартирного жилого дома № 28, ближе к многоквартирному жилому дому № 32 по пр. Вагоностроителей, направление от пр. Дзержинского к ул. Правды
10.	11Б	пр. Вагоностроителей, у многоквартирного жилого дома № 59, пересечение с ул. Зари, кольцевое движение, направление от ул. Зари в сторону пр. Вагоностроителей
11.	12Б	пр. Вагоностроителей, у многоквартирного жилого дома № 64, направление от ул. Сибирская в сторону ул. Зари
12.	13Б	пр. Вагоностроителей, между многоквартирными жилыми домами под № 7 и 9, направление от ул. Бажова к ул. Орджоникидзе
13.	17Б	Восточное шоссе, пересечение с ул. Юности, напротив административного здания № 2А, направление от Восточного шоссе к ул. Энтузиастов
14.	21Б	ул. Ильича, у здания торгового центра № 2Б, от Восточного шоссе к ул. Окунева
15.	22Б	ул. Ильича, у многоквартирного жилого дома № 1Б, от ул. Окунева к Восточному шоссе
16.	23Б	Ленинградский пр., у многоквартирного жилого дома № 38 по ул. Окунева, направление от ул. Окунева к ул. Юности

17.	24Б	Ленинградский пр., напротив многоквартирного жилого дома № 40 по ул. Окунева, направление от ул. Юности к ул. Окунева
18.	25Б	Ленинградский пр., у многоквартирного жилого дома № 110 по ул. Чайковского, направление от ул. Зари к ул. Тимирязева
19.	26Б	Ленинградский пр., у многоквартирного жилого дома № 104, направление от ул. Чайковского к ул. Зари
20.	27Б	Ленинградский пр., у многоквартирного жилого дома № 108, пересечение с ул. Зари, направление от ул. Чайковского к ул. Зари
21.	31Б	Ленинградский пр., напротив многоквартирного жилого дома № 37, пересечение с ул. Володарского, направление от ул. Окунева к пр. Дзержинского
22.	33Б	Ленинградский пр., у многоквартирного жилого дома № 75, ближе к зданию № 84 по ул. Тимирязева, направление от ул. Чайковского к пр. Дзержинского
23.	34Б	Ленинградский пр., у многоквартирного жилого дома № 95, направление от ул. Зари к ул. Чайковского
24.	39Б	ул. Садовая, у административного здания № 18, направление от площади Ж/д вокзала Строителей к ул. Заводская
25.	40Б	ул. Садовая, напротив многоквартирного жилого дома № 2, направление от площади Ж/д вокзала в сторону пр. Ленина
26.	46Б	пр. Строителей, у многоквартирного жилого дома № 27, направление от пр. Мира к ул. Октябрьской революции
27.	47Б	пр. Строителей, у административного здания № 29, направление от ул. Октябрьской революции к площади Ж/д вокзала
28.	48Б	пр. Строителей, ближе к зданию торгового центра № 38 по ул. Октябрьской революции, направление от ул. Октябрьской революции к площади Ж/д вокзала
29.	49Б	ул. Космонавтов, ближе к зданию № 153 по ул. Красноармейская, направление от ул. Фрунзе к ул. Красноармейская
30.	50Б	ул. Космонавтов, между многоквартирными жилыми домами под № 18 и 20, направление от ул. Красноармейская к ул. Фрунзе
31.	51Б	ул. Космонавтов, между многоквартирными жилыми домами под № 26 и 30, направление от ул. Красноармейская к ул. Фрунзе
32.	52Б	ул. Космонавтов, у многоквартирного жилого дома № 9, направление от ул. Красноармейская к ул. К. Либкнехта
33.	53Б	ул. Фрунзе, напротив многоквартирного жилого дома № 55А по ул. Вогульская, направление от ул. В. Черепанова к ул. Космонавтов
34.	58Б	ул. Фрунзе, у многоквартирного жилого дома № 19, направление от ул. Черных к ул. Космонавтов
35.	59Б	Ул. Фрунзе, напротив многоквартирного жилого дома № 30, пересечение с ул. Аганичева, направление от ул. Серова к ул. Аганичева
36.	60Б	ул. Фрунзе, у многоквартирного жилого дома № 30, направление от ул. Черных к ул. Аганичева
37.	62Б	ул. Фрунзе, у многоквартирного жилого дома № 38 – ул. Черемшанская, № 2, направление от ул. Космонавтов к ул. Черных
38.	65Б	ул. Фрунзе, у многоквартирного жилого дома № 58, направление от ул. Космонавтов к ул. Черных
39.	66Б	ул. Фрунзе, у здания торгового центра № 13, около моста, направление от ул. Серова к ул. Аганичева
40.	67Б	ул. Фрунзе, у здания торгового центра № 13, направление от ул. Серова к ул. Аганичева
41.	77Б	Черноисточинское шоссе, пересечение с ул. Лисогорская, на разделительной полосе Черноисточинского шоссе
42.	78Б	Черноисточинское шоссе, пересечение с ул. Дружинина, на разделительной полосе Черноисточинского шоссе ближе к Черноисточинское шоссе, 7/2
43.	79Б	Черноисточинское шоссе, пересечение с ул. Гаева, на разделительной полосе Черноисточинского шоссе
44.	80Б	Черноисточинское шоссе, между ул. П. Морозова и ул. Коммуны, на разделительной полосе Черноисточинского шоссе
45.	81Б	Черноисточинское шоссе, пересечение с ул. Рабочая, на разделительной полосе Черноисточинского шоссе
46.	82Б	Черноисточинское шоссе, между ул. Соревнования и ул. Бригадной, на разделительной полосе Черноисточинского шоссе
47.	83Б	Черноисточинское шоссе, пересечение с ул. Малогалянская, на разделительной полосе Черноисточинского шоссе
48.	84Б	Черноисточинское шоссе, между ул. Малогалянской и ул. Б. Гальянской, на разделительной полосе Черноисточинского шоссе
49.	85Б	Черноисточинское шоссе, пересечение с ул. Пришвина, на разделительной полосе Черноисточинского шоссе
50.	86Б	Черноисточинское шоссе, пересечение с ул. Новаторов, на разделительной полосе Черноисточинского шоссе
51.	87Б	Октябрьский пр., у многоквартирного жилого дома № 1, ближе к зданию торгово-развлекательного комплекса № 49 по Черноисточинскому шоссе, направление от Черноисточинского шоссе к Уральскому пр.
52.	88Б	Октябрьский пр., у многоквартирного жилого дома № 2, направление от Уральского пр. к Черноисточинскому шоссе
53.	89Б	Октябрьский пр., у многоквартирного жилого дома № 12, направление от Уральского пр. к Черноисточинскому шоссе
54.	90Б	Октябрьский пр., у многоквартирного жилого дома № 2, ближе к многоквартирному жилому дому № 43 по Черноисточинскому шоссе, направление от Уральского пр. к Черноисточинскому шоссе
55.	91Б	Октябрьский пр., у многоквартирного жилого дома № 5, направление от Черноисточинского ш. к Уральскому пр.
56.	92Б	Уральский пр., у здания № 58А, направление от ул. Дружинина к Октябрьскому пр.
57.	93Б	Уральский пр., у многоквартирного жилого дома № 64, направление от ул. Дружинина к Октябрьскому пр.
58.	100Б	Черноисточинское шоссе, у многоквартирного жилого дома № 43, пересечение с Октябрьским пр., направление от Уральского пр. к Черноисточинскому шоссе
59.	103Б	Черноисточинское шоссе, у здания автосалона № 74В, пересечение с Октябрьским пр., на разделительной полосе Черноисточинского шоссе, кольцевое движение
60.	104Б	Черноисточинское шоссе, напротив административного здания № 82/1, пересечение с ул. Проселочная, направление от Октябрьского пр. к ул. Муринская

61.	107Б	пр. Мира, у здания учебного заведения № 58, Нижнетагильский строительный техникум, направление от ул. Циолковского к ул. Победы
62.	108Б	пр. Мира, у многоквартирного жилого дома № 62, направление от ул. Циолковского к ул. Победы
63.	109Б	ул. Победы, напротив многоквартирного жилого дома № 22, направление от пр. Мира к ул. Пархоменко
64.	112Б	ул. Победы, у многоквартирного жилого дома № 46, ближе к многоквартирному жилому дому № 20 по ул. К. Либкнехта, направление от ул. К. Либкнехта к ул. Пархоменко
65.	113Б	ул. Победы, у многоквартирного жилого дома № 47/2, ближе к многоквартирному жилому дому № 22 по ул. К. Либкнехта, направление от ул. Пархоменко к ул. К. Либкнехта
66.	114Б	ул. Победы, у многоквартирного жилого дома № 48, направление от ул. Крсноармейская к ул. К. Либкнехта
67.	115Б	ул. Индустриальная, у административного здания № 44, направление от ул. Циолковского к ул. Балакинская
68.	116Б	Индустриальная, напротив административного здания № 44А, направление от ул. Циолковского к ул. Балакинская
69.	117Б	ул. Индустриальная, у производственного корпуса № 45А, направление от ул. Циолковского к ул. Балакинская
70.	118Б	ул. Индустриальная, напротив административного здания № 28А, направление от ул. Циолковского к ул. Фестивальная
71.	119Б	ул. Индустриальная, у административного здания № 28А, направление от ул. Фестивальная к ул. Циолковского
72.	120Б	ул. Индустриальная, у административного здания № 80А, направление от ул. Metallургов к ул. Балакинская
73.	121Б	ул. Индустриальная, напротив административного здания № 62, направление от ул. Балакинская к ул. Metallургов
74.	122Б	ул. Индустриальная, напротив административного здания № 64, направление от ул. Балакинская к ул. Metallургов
75.	123Б	ул. Индустриальная, напротив здания № 92, направление от ул. Балакинская к ул. Metallургов
76.	124Б	ул. Индустриальная, у административного здания № 30, направление от ул. Балакинская к ул. Циолковского
77.	125Б	ул. Индустриальная, напротив административного здания № 74, направление от ул. Балакинская к ул. Metallургов
78.	126Б	ул. Metallургов, у многоквартирного жилого дома № 12, пересечение с ул. Техническая, направление от ул. Кутузова к ул. Матросова
79.	127Б	ул. Metallургов, у многоквартирного жилого дома № 46, направление от ул. Попова к ул. Красных Зорь
80.	128Б	ул. Metallургов, напротив здания № 5, направление от ул. Попова к ул. Индивидуальная
81.	129Б	ул. Metallургов, у многоквартирного жилого дома № 72, пересечение с ул. Красных Зорь
82.	130Б	ул. Индустриальная, у здания медицинского учреждения № 2 по ул. Metallургов, направление от ул. Балакинская к ул. Metallургов
83.	131Б	ул. Metallургов, у административного здания № 13, направление от ул. Красных Зорь к ул. Попова
84.	132Б	Восточное шоссе, ближе к зданию АЗС № 3 по Салдинскому шоссе, выезд из г. Нижний Тагил в г. Верхняя Салда
85.	133Б	ул. Красногвардейская, ближе к частному дому № 34 по ул. Железнодорожная, направление от ул. Садовая к ул. Ползунова
86.	134Б	ул. Красногвардейская, напротив административного здания № 64, направление от ул. Петрокаменская к ул. Ползунова
87.	140Б	Свердловское шоссе, напротив многоквартирного жилого дома № 27 по ул. Каспийская, 27
88.	142Б	ул. Краснознаменная, у здания автоцентра № 134, выезд из города
89.	143Б	ул. Краснознаменная, у административного здания № 130В
90.	151Б	ул. Газетная, у многоквартирного жилого дома № 70, пересечение с ул. Вязовская, направление от ул. Пархоменко к пр. Мира
91.	152Б	ул. Газетная, между многоквартирными жилыми домами под № 72 и 80, направление от ул. Пархоменко к пр. Мира
92.	153Б	ул. Газетная, у многоквартирного жилого дома № 85, пересечение с ул. Вязовская, направление от пр. Мира к ул. Пархоменко
93.	154Б	ул. Газетная, между многоквартирными жилыми домами под № 64 и 66, направление от ул. Пархоменко к пр. Мира
94.	155Б	ул. Газетная, между многоквартирными жилыми домами под № 68 и 70, направление от ул. Пархоменко к пр. Мира
95.	156Б	ул. Газетная, у многоквартирного жилого дома № 95, направление от пр. Мира к ул. Пархоменко
96.	157Б	ул. Заводская, у многоквартирного жилого дома № 80, направление от ул. Красногвардейская к пр. Мира
97.	158Б	ул. К. Маркса, у здания медицинского учреждения № 36, пересечение с ул. Пархоменко, направление от ул. Пархоменко к пр. Мира
98.	159Б	ул. К. Маркса, у многоквартирного жилого дома № 71, направление от ул. Вязовская к ул. Пархоменко
99.	160Б	ул. К. Маркса, у многоквартирного жилого дома № 75, направление от пр. Мира к ул. Вязовская
100.	161Б	ул. Красноармейская, у многоквартирного жилого дома № 45, пересечение с ул. Газетная ул. Газетная, направление от ул. Газетная к ул. Ломоносова
101.	162Б	ул. Красноармейская, у административного здания № 7, направление от пр. Ленина к ул. Уральская
102.	166Б	пр. Ленина, у многоквартирного жилого дома № 28, направление от ул. Пархоменко к ул. Первомайская
103.	169Б	пр. Ленина, у административного здания № 7, направление от ул. Островского к ул. Огаркова
104.	171Б	ул. Ломоносова, у административного здания № 2, направление от ул. Островского к ул. Челюскинцев
105.	172Б	пр. Мира, напротив многоквартирного жилого дома № 5 – ул. Горюшикова, № 88, направление от пр. Строителей к ул. Красногвардейская
106.	174Б	пр. Мира, у многоквартирного жилого дома № 16, направление от пр. Строителей к пр. Ленина

(Окончание на 20-21-й стр.)

107.	178Б	пр. Мира, у многоквартирного жилого дома № 29, направление от ул. Газетная к ул. К. Маркса
108.	179Б	пр. Мира, у многоквартирного жилого дома № 31, направление от ул. Циолковского к ул. Газетная
109.	180Б	пр. Мира, у многоквартирного жилого дома № 34, направление от К. Маркса к ул. Газетной
110.	181Б	пр. Мира, у многоквартирного жилого дома № 4, пересечение с ул. Горошникова, направление от ул. Красногвардейская к ул. Строителей
111.	182Б	пр. Мира, у многоквартирного жилого дома № 42, направление от ул. Газетная к ул. Циолковского
112.	183Б	пр. Мира, у многоквартирного жилого дома № 48, направление от ул. Газетная к ул. Циолковского
113.	184Б	пр. Мира, у многоквартирного жилого дома № 57, направление от ул. Победы к ул. Циолковского
114.	185Б	пр. Мира, у многоквартирного жилого дома № 61 – ул. Новострой, № 27, направление от ул. Победы к ул. Циолковского
115.	186Б	ул. Октябрьской революции, напротив многоквартирного жилого дома № 1, направление от ул. Заводская к пр. Строителей
116.	187Б	ул. Октябрьской революции, у многоквартирного жилого дома № 30, направление от ул. Заводская к пр. Строителей
117.	188Б	ул. Октябрьской революции, у многоквартирного жилого дома № 31 – ул. К. Маркса, № 64, направление от ул. К. Маркса к пр. Ленина
118.	189Б	ул. Октябрьской революции, напротив здания спортивного сооружения № 41, направление от ул. Газетная к ул. Циолковского
119.	190Б	ул. Октябрьской революции, 45, напротив здания торгового центра № 66 по ул. Октябрьской революции, направление от ул. Циолковского к ул. Газетная
120.	191Б	ул. Октябрьской революции, у многоквартирного жилого дома № 56, направление от ул. К. Маркса к ул. Газетная
121.	192Б	Ул. Октябрьской революции, у здания торгового центра № 66, направление от ул. Газетная к ул. Циолковского
122.	193Б	ул. Островского, у многоквартирного жилого дома № 20 по ул. Газетная, направление от ул. Ломоносова к ул. Газетная
123.	194Б	ул. Островского, у многоквартирного жилого дома № 5 по ул. Газетная, направление от ул. Газетная к ул. Серова
124.	195Б	ул. Островского, у многоквартирного жилого дома № 1 по ул. К. Маркса, направление от ул. К. Маркса к ул. Ломоносова
125.	197Б	ул. Островского, пересечение с ул. К. Маркса, за трамвайными путями
126.	198Б	ул. Островского, у многоквартирного жилого дома № 1 ул. Ломоносова, направление от ул. К. Маркс к ул. Ломоносова
127.	199Б	ул. Пархоменко, у многоквартирного жилого дома № 9, пересечение с ул. К. Маркса, направление от ул. К. Маркса к пр. Ленина
128.	200Б	ул. Первомайская, у многоквартирного жилого дома № 32, ближе к многоквартирному жилому дому № 20 по ул. К. Маркса, направление от пр. Ленина к ул. К. Маркса
129.	201Б	ул. Первомайская, у здания Нижнетагильского цирка № 8А, пересечение с ул. Горошникова, направление к ул. Горошникова от набережной
130.	202Б	ул. Первомайская, у здания № 15, пересечение с ул. Горошникова, направление от ул. Горошникова к набережной
131.	203Б	пр. Строителей, у многоквартирного жилого дома № 13, направление от ул. Пархоменко к пр. Мира
132.	204Б	пр. Строителей, у многоквартирного жилого дома № 17, направление от ул. Пархоменко к пр. Мира
133.	206Б	пр. Строителей, у многоквартирного жилого дома № 5, направление от ул. Пархоменко к пр. Мира
134.	208Б	ул. Фрунзе, пересечение с ул. Серова, направление от ул. Аганичева к ул. Газетная
135.	209Б	ул. Циолковского, у многоквартирного жилого дома № 26, направление от ул. Октябрьской революции к пр. Мира
136.	210Б	ул. Циолковского, у многоквартирного жилого дома № 34, направление от ул. Октябрьской революции к пр. Мира
Рекламный щит двусторонний размеры 12х3 м		
137.	98Б	Черноисточинское шоссе, у многоквартирного жилого дома № 41, ближе к многоквартирному жилому дому № 35 по Черноисточинскому шоссе, направление от Октябрьского пр. к ул. Дружинина
138.	54Б, 55Б	ул. Фрунзе, у многоквартирного жилого дома № 34 по ул. Космонавтов
Рекламный щит трехсторонний размеры 6х3 м		
139.	2Б	ул. Зари, напротив административного здания № 21, пересечение с пр. Вагостроителей, направление от ул. Энтузиастов в сторону ул. Ильича
140.	15Б	Восточное шоссе, пересечение с ул. Юности, напротив административного здания № 2, направление от Северного шоссе к ул. Юности
141.	16Б	Восточное шоссе, пересечение с ул. Юности, напротив административного здания № 2, направление от ул. Юности к Северному шоссе
142.	18Б	Восточное шоссе, у административного здания № 27, направление от Северного шоссе к ул. Юности
143.	19Б	Восточное шоссе, напротив административного здания № 27, направление от ул. Юности к Северному шоссе
144.	20Б	ул. Зари, у здания № 21А/2 – пр. Вагостроителей, направление от ул. Энтузиастов к ул. Ильича
145.	28Б	Ленинградский пр., у спортивного сооружения № 24, Дворец ледового спорта им. В. К. Сотникова, пересечение с ул. Юности, направление от ул. Юности к ул. Окунева, вид на Алтайский микрорайон
146.	29Б	Ленинградский пр., у здания торгового центра № 28, направление от ул. Окунева к пр. Дзержинского
147.	30Б	Ленинградский пр., у административного здания № 31а, направление от пр. Дзержинского к ул. Окунева
148.	32Б	Ленинградский пр., у многоквартирного жилого дома № 37, ближе к многоквартирному жилому дому № 58 по пр. Дзержинского, 58, у площади Славы
149.	35Б	ул. Юности, у многоквартирного жилого дома № 14, пересечение с Ленинградский пр., направление от ул. Энтузиастов к Лениградскому пр.
150.	37Б	ул. Кушвинская, пересечение с ул. Заводская, направление от ул. Кушвинская к ул. Садовая

151.	38Б	ул. Садовая, пересечение с ул. Заводская
152.	94Б	Уральский пр., между многоквартирными жилыми домами под № 36 и 40, направление от ул. Дружинина к Октябрьскому пр.
153.	97Б	Черноисточинское шоссе, между многоквартирными жилыми домами под №№ 41 и 43, кольцевое движение, направление от Октябрьского пр. в сторону Черноисточинского шоссе
154.	99Б	Черноисточинское шоссе, у многоквартирного жилого дома № 41, на углу дома, кольцевое движение, направление от Октябрьского пр. в сторону Черноисточинского шоссе
155.	101Б	Черноисточинское шоссе, у многоквартирного жилого дома № 49, кольцевое движение в сторону Октябрьского пр.
156.	102Б	Черноисточинское шоссе, у здания автосалона № 74Б, направление от ул. Проселочная к Октябрьскому пр.
157.	105Б	Черноисточинское шоссе, у здания автосалона № 1В, направление от ул. Дружинина к ул. Совхозная
ПРИЗМА		
Призма односторонняя размеры 12х3 м		
158.	216Б	пр. Строителей, Театральная площадь, левая (3х12)
159.	217Б	пр. Строителей, Театральная площадь, правая (3х12)
Призма двусторонняя размеры 6х3 м		
160.	214Б	пр. Ленина, у административного здания № 67, направление от ул. Вязовская к пр. Мира
Призма односторонняя размеры 6х3 м		
161.	1Б	ул. Ильича, напротив спортивного сооружения № 2А, стадион ОАО «НПК «Уралвагонзавод», направление от Восточного шоссе в сторону ул. Окунева
162.	164Б	пр. Ленина, напротив многоквартирного жилого дома № 23, пересечение с ул. Красноармейская, направление от ул. Первомайская к ул. Красноармейская
163.	211Б	пр. Ленина, у административного здания № 2, направление от ул. Огаркова к ул. Островского
164.	212Б	пр. Ленина, напротив многоквартирного жилого дома № 23, пересечение с ул. Первомайская, направление ул. Первомайская к ул. Красноармейская
165.	213Б	пр. Ленина, у многоквартирного жилого дома № 24, ближе к многоквартирному дому № 32 по ул. Первомайская, направление от ул. Пархоменко к ул. Первомайская
166.	215Б	пр. Мира, у многоквартирного жилого дома № 52 – ул. Циолковского, № 26, направление от ул. Циолковского к ул. Победы
СВЕТОВОЙ КОРОБ		
Световой короб размеры 1,3х2,1 м (одна сторона)		
167.	1СК	пр. Строителей, у многоквартирного жилого дома № 1, направление от Театральной площади в сторону пр. Мира, на газоне
168.	2СК	пр. Строителей, у многоквартирного жилого дома № 10, вторая от пр. Мира, направление от пр. Мира в сторону ул. Пархоменко, на газоне
169.	3СК	пр. Строителей, у многоквартирного жилого дома № 10, ближе к Театральной площади, направление от пр. Мира в сторону ул. Пархоменко, на газоне
170.	4СК	пр. Строителей, у многоквартирного жилого дома № 10, ближе к пр. Мира, направление от пр. Мира в сторону ул. Пархоменко
171.	5СК	пр. Строителей, у многоквартирного жилого дома № 13, направление от ул. Пархоменко в сторону пр. Мира, на газоне
172.	6СК	пр. Строителей, у многоквартирного жилого дома № 17, направление от ул. Пархоменко в сторону пр. Мира, на газоне
173.	7СК	пр. Строителей, у многоквартирного жилого дома № 17, ближе к пр. Мира, направление от ул. Пархоменко в сторону пр. Мира, на газоне
174.	10СК	пр. Строителей, у многоквартирного жилого дома № 2, ближе к пр. Мира, направление от пр. Мира в сторону ул. Пархоменко, на газоне
175.	11СК	пр. Строителей, у многоквартирного жилого дома № 4, ближе к Театральной площади, направление от пр. Мира в сторону ул. Пархоменко, на газоне
176.	12СК	пр. Строителей, у многоквартирного жилого дома № 4, ближе к пр. Мира, направление от пр. Мира в сторону ул. Пархоменко
177.	13СК	пр. Строителей, у многоквартирного жилого дома № 5, ближе к Театральной площади, направление от ул. Пархоменко в сторону пр. Мира, на газоне
178.	14СК	пр. Строителей, у многоквартирного жилого дома № 5, ближе к пр. Мира, направление от ул. Пархоменко в сторону пр. Мира, на газоне
179.	15СК	пр. Строителей, у многоквартирного жилого дома № 8, ближе к пр. Мира, направление от пр. Мира в сторону ул. Пархоменко, на газоне
180.	16СК	пр. Строителей, у многоквартирного жилого дома № 8, ближе к Театральной площади, направление от пр. Мира в сторону ул. Пархоменко, на газоне
Световой короб размеры 1,1х1,6 м (одна сторона)		
181.	8СК	пр. Строителей, у многоквартирного жилого дома № 2, направление от пр. Мира в сторону ул. Пархоменко, на газоне
182.	9СК	пр. Строителей, у многоквартирного жилого дома № 2, ближе к Театральной площади, направление от пр. Мира в сторону ул. Пархоменко, на газоне
СУПЕРСАЙТ		
Суперсайт двусторонний размеры 4х12 м		
183.	3С/Т	Черноисточинское шоссе, у административного здания № 1Б, направление от ул. Дружинина в сторону ул. Совхозная, на газоне
184.	4С/Т	Черноисточинское шоссе, у административного здания № 66А, направление от ул. Дружинина в сторону Октябрьского пр., на газоне
Суперсайт двусторонний размеры 5х15 м		
185.	1С/Т	пр. Ленина, у здания учреждения культуры № 14, Нижнетагильский театр кукол, направление от ул. Красноармейская в сторону ул. Огаркова, на газоне
ВИДЕОЭКРАН		
Видеоэкран размеры 8х6 м (одна сторона)		
186.	1Э	пр. Ленина, у административного здания № 33, направление ул. Первомайская в сторону ул. Пархоменко, сторона на Театральную площадь

КОМБИНАЦИИ РЕКЛАМНЫХ КОНСТРУКЦИЙ		
Призма 6х3 м + 2 рекламных щита 6х3 м (три стороны)		
187.	36Б	ул. Юности, у многоквартирного жилого дома № 45, пересечение с Ленинградский пр., направление от пр. Ленинградский к ул. Энтузиастов
188.	106Б	Черноисточинское шоссе, у многоквартирного жилого дома № 1, пересечение с ул. Дружинина, направление от ул. Дружинина к ул. Совхозная
189.	4Б	пр. Вагоностроителей, у многоквартирного жилого дома № 2, направление от Восточного шоссе к ул. Окунева
190.	14Б	Восточное шоссе, пересечение с ул. Ильича, направление от пр. Вагоностроителей к ул. Свердлова
191.	110Б	ул. Победы, у многоквартирного жилого дома № 39, направление от пр. Мира к ул. Пархоменко
192.	43Б	ул. Садовая, у здания ж/д вокзала № 1, направление от площади ж/д вокзала к пр. Ленина
2 суперсайта 4х12 м + 2 рекламных щита 6х3 м (четыре стороны)		
193.	2С/Л, 45Б	ул. Садовая, у здания торгового центра № 21, вид на площадь ж/д вокзала
Призма 6х3 м + 1 рекламный щит 6х3 м (две стороны)		
194.	7Б	пр. Вагоностроителей, у многоквартирного жилого дома № 26 – пр. Дзержинского, № 38, направление от ул. Бажова в сторону пр. Дзержинского
195.	8Б	пр. Вагоностроителей, у многоквартирного жилого дома № 28, ближе к многоквартирному жилому дому № 47 по пр. Дзержинского, направление от пр. Дзержинского к ул. Правды
196.	9Б	пр. Вагоностроителей, у здания культурно-развлекательного комплекса № 26А, КРЦ «Россия», пересечение с пр. Дзержинского, направление от пр. Дзержинского к ул. Правды
197.	41Б	ул. Садовая, у многоквартирного жилого дома № 2, направление от пр. Ленина к площади Ж/д вокзала
198.	42Б	ул. Садовая, у здания гостиницы № 4, направление ул. Октябрьской революции к площади Ж/д вокзала
199.	44Б	ул. Садовая, у административного здания № 4А/1, въезд на площадь ж/д вокзала, направление от ул. Заводская к площади ж/д вокзала

200.	57Б	ул. Фрунзе, у многоквартирного жилого дома № 37, направление от ул. Черных к ул. Космонавтов
201.	61Б	ул. Фрунзе, у многоквартирного жилого дома № 32 – ул. Оплетина, № 2, направление от Липового тракта к ул. Фрунзе
202.	63Б	ул. Фрунзе, у административного здания № 52А, направление от ул. Космонавтов к ул. Черных
203.	64Б	ул. Фрунзе, у здания торгового центра № 56, направление от ул. Космонавтов к ул. Черных
204.	163Б	пр. Ленина, у здания культурного учреждения № 14, Нижнетагильский театр кукол, пересечение с ул. Красноармейская, направление от ул. Красноармейская к ул. Огаркова
205.	167Б	пр. Ленина, у многоквартирного жилого дома № 36, направление от ул. Пархоменко к ул. Первомайская
206.	168Б	пр. Ленина, между многоквартирными жилыми домами под № 57 и 59, направление от ул. Пархоменко к ул. Вязовская
207.	170Б	пр. Ленина, у многоквартирного жилого дома № 73, направление от ул. Октябрьской революции к ул. Садовая
208.	173Б	пр. Мира, у многоквартирного жилого дома № 21А, направление от ул. К. Маркса к пр. Ленина
209.	175Б	пр. Мира, у многоквартирного жилого дома № 21, направление от ул. К. Маркса к ул. Ленина
210.	176Б	пр. Мира, у многоквартирного жилого дома № 23, направление от ул. Газетная к ул. К. Маркса
211.	177Б	пр. Мира, у многоквартирного жилого дома № 26, направление от пр. Ленина к ул. К. Маркса
212.	205Б	пр. Строителей, у многоквартирного жилого дома № 2, направление от пр. Мира к ул. Пархоменко
213.	207Б	пр. Строителей, у многоквартирного жилого дома № 6, направление от пр. Мира к ул. Пархоменко
2 призмы 6х3 м + 1 рекламный щит 6х3 м (три стороны)		
214.	111Б	ул. Победы, у административного здания № 43А, направление от ул. Пархоменко к ул. К. Либкнехта

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ
УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА
№ 24

ПРИКАЗ
от 23.01.2015 года

О признании утратившими силу приказов

В связи с принятием Нижнетагильской городской Думой решений от 26.09.2014 № 30 «О внесении изменений в структуру Администрации города Нижний Тагил» и от 30.10.2014 № 42 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности города Нижний Тагил»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Признать утратившим силу:

- приказ Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации города Нижний Тагил от 15.03.2012 № 128 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги по выдаче предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории города Нижний Тагил»;
- приказ Управления муниципальным имуществом и регулирования земельных отношений Администрации города Нижний Тагил от № 48 (ред. от 04.06.2014) «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории города Нижний Тагил».

2. Опубликовать настоящий Приказ в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

3. Настоящий Приказ вступает в силу с момента его опубликования.

Начальник управления
муниципального имущества
М. В. МИХАЙЛОВА

Начальник управления архитектуры
и градостроительства
А. В. СОЛТЫС

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ
УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА
№ 25

УПРАВЛЕНИЕ АРХИТЕКТУРЫ И ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА
№ 1

ПРИКАЗ
от 23.01.2015 года

О признании утратившими силу приказов Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации города Нижний Тагил, Управления инвестиций, архитектуры и градостроительства Администрации города Нижний Тагил

В связи с принятием Нижнетагильской городской Думой решений от 26.09.2014 № 30 «О внесении изменений в структуру Администрации города Нижний Тагил» и от 30.10.2014 № 42 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности города Нижний Тагил»,

ПРИКАЗЫВАЕМ:

1. Признать утратившим силу:

- приказ Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации города Нижний Тагил № 20, Управления инвестиций, архитектуры и градостроительства Администрации города Нижний Тагил № 2 от 23.01.2012 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешений на установку рекламных конструкций на территории города Нижний Тагил».

2. Опубликовать настоящий Приказ в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

3. Настоящий Приказ вступает в силу с момента его опубликования.

Начальник управления
муниципального имущества
М. В. МИХАЙЛОВА

Начальник управления архитектуры
и градостроительства
А. В. СОЛТЫС

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ
о результатах заседания аукционной комиссии от 27.01.2016 г.
по рассмотрению заявок на участие в аукционе
01.02.2016 г., в 10.30, на право заключения
договора аренды земельного участка
для ведения личного подсобного хозяйства

ЛОТ № 1. Земельный участок для ведения личного подсобного хозяйства. Категория земель – земли населенных пунктов. Кадастровый номер – 66:19:1701002:1237. Местоположение: область Свердловская, Пригородный район, поселок Уралец, улица Дачная, 28А. Площадь земельного участка – 1446 кв. метров. Границы участка: координаты X – 481952,25; 481955,43; 481942,52; 481945,49; 481908,47; 481908,22; 481904,35; координаты Y – 1477965,10; 1477945,39; 1477942,92; 1477928,21; 1477921,81; 1477928,48; 1477952,80.Разрешенное использование земельного участка – приусадебный участок личного подсобного хозяйства. Срок аренды земельного участка – 20 лет. Начальная цена (ежегодный размер арендной платы) – 45 400 (сорок пять тысяч четыреста) рублей. «Шаг аукциона» – 1 360 (одна тысяча триста шестьдесят) рублей. Размер задатка – 9 000 (девять тысяч) рублей.

На основании заключений членов комиссии и в соответствии с действующим законодательством принято решение: признать аукцион несостоявшимся в виду подачи единственной заявки на участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка, заключить договор аренды на земельный участок с единственным участником по начальной цене аукциона. Единственный участник – Тиунова Татьяна Михайловна. Начальная цена (ежегодный размер арендной платы) – 45 400 (сорок пять тысяч четыреста) рублей.

УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ

В соответствии с Федеральным законом от 22 июля 2008 года № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» информирует о продаже муниципального имущества:

1. встроенное помещение магазина. Площадь: общая 177,5 кв. метра. Номера на поэтажном плане: № 1-14. Адрес (местоположение): Российская Федерация, Свердловская область, город Нижний Тагил, улица Газетная, 38.

Основание: Постановление Администрации города Нижний Тагил от 26.01.2016 № 240-ПА.

Способ приватизации: преимущественное право на приобретение арендуемого имущества.

Цена продажи: 2 906 000 (два миллиона девятьсот шесть тысяч) рублей без учета НДС.

Покупатель: ООО «Семипетр».

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ОТ 26.01.2016 № 235-ПА

Об утверждении Порядка выявления и учета детей,
подлежащих обучению в образовательных организациях,
реализующих основные общеобразовательные программы,
а также учета форм получения общего образования, определенных родителями
(законными представителями) детей, на территории города Нижний Тагил

В целях реализации полномочий органов местного самоуправления муниципального образования город Нижний Тагил, на основании статьи 43 Конституции Российской Федерации, Федеральных законов Российской Федерации от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь Уставом города Нижний Тагил,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок выявления и учета детей, подлежащих обучению в образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы, а также учета форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей, на территории города Нижний Тагил (*Приложение*).

2. Управлению образования Администрации города:

1) организовывать работу по выявлению и учету детей, подлежащих обучению в образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы – образовательные программы дошкольного образования, образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования (далее – основные общеобразовательные программы), в соответствии с Порядком, утвержденным настоящим постановлением;

2) обеспечить учет форм получения общего образования, определенных родителями (законными представителями) детей, в соответствии с утвержденным Порядком.

3. Рекомендовать управлению по развитию физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации города, Межмуниципальному управлению МВД России «Нижнетагильское», Государственным бюджетным учреждениям здравоохранения (далее – учреждения здравоохранения), Территориальному отраслевому исполнительному органу государственной власти Свердловской области – Управлению социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области по городу Нижний Тагил и Пригородному району, Государственному казенному учреждению службе занятости населения Свердловской области «Нижнетагильский центр занятости», Территориальным комиссиям по делам несовершеннолетних и защите их прав по районам города Нижний Тагил при выявлении детей, не получающих образование, руководствоваться утвержденным Порядком.

4. Признать утратившим силу постановление Администрации города Нижний Тагил от 11.03.2011 № 409 «Об утверждении Положения о порядке выявления и учета детей, подлежащих обучению в образовательных учреждениях, реализующих основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, на территории города Нижний Тагил».

5. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города по социальной политике В. Г. Сурова.
Срок контроля – 1 апреля 2018 года.

С. К. НОСОВ,
Глава города.

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации города от 26.01.2016 № 235-ПА

ПОРЯДОК

выявления и учета детей, подлежащих обучению
в образовательных организациях, реализующих основные
общеобразовательные программы, а также учета
форм получения образования, определенных родителями
(законными представителями) детей,
на территории города Нижний Тагил

РАЗДЕЛ 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с учетом Решения выездного расширенного заседания областной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав в Восточном управленческом округе Свердловской области от 26.06.2014 № 21 «Об утверждении Порядка выявления и учета детей, подлежащих обучению в образовательных организациях, расположенных на территории Свердловской области, с целью получения ими обязательных уровней образования», а также в целях обеспечения конституционного права несовершеннолетних граждан на получение образования, предупреждения, снижения и устранения безнадзорности и совершения ими правонарушений и регламентирует деятельность субъектов системы профилактики безнадзорности по организации централизованного учета детей, подлежащих обязательному обучению по основным общеобразовательным программам, а также форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей, определяет механизм взаимодействия служб, органов, организаций по данному направлению на территории города Нижний Тагил.

2. Учету подлежат все дети в возрасте от 0 до 18 лет, проживающие (постоянно или временно) или пребывающие на территории города Нижний Тагил независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания), подлежащие обучению в образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы.

3. Учету подлежат формы получения общего образования, определенные родителями (законными представителями) несовершеннолетних граждан от 0 до 18 лет:
– в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
– вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

РАЗДЕЛ 2. Выявление и учет детей, подлежащих обучению в образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы

4. Выявление детей, подлежащих обучению в образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы, может осуществляться:
– образовательными организациями всех типов;
– учреждениями физической культуры и спорта, находящимися в ведении и подведом-

ственными управлением по развитию физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации города;

- учреждениями здравоохранения (по согласованию);
- территориальными отраслевыми исполнительными органами государственной власти Свердловской области – Управлением социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области по городу Нижний Тагил и Пригородному району (по согласованию);
- органами службы занятости (по согласованию);
- органами внутренних дел (по согласованию);
- территориальными комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав по районам города Нижний Тагил (по согласованию);
- иными службами, органами, организациями и гражданами.

5. Учет детей, подлежащих обучению в образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы, осуществляется управлением образования Администрации города.

6. Руководители служб, органов, организаций, располагающие сведениями о детях, подлежащих обучению по основным общеобразовательным программам, но не получающих образование, на каждого выявленного ребенка заполняют первую часть Анкеты (Приложение № 1, № 2 к настоящему Порядку), которую в течение трёх рабочих дней направляют в управление образования Администрации города.

7. На основании полученной информации управление образования Администрации города:

1) выясняет факт получения или неполучения детьми образования, а также причины неполучения дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, и заполняет на выявленного ребенка вторую часть Анкеты (Приложение № 1, № 2 к настоящему Порядку);

2) принимает меры по обеспечению получения детьми общего образования, направляет информацию в Территориальную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав для принятия решения и дальнейших действий;

3) обеспечивает создание комплексной системы индивидуальной профилактической работы в отношении детей, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительной причине занятия в образовательных организациях, их родителей (законных представителей);

4) ведет учет, в том числе в автоматизированной информационной системе «Сетевой город. Образование», детей, получающих образование;

5) формирует и систематически корректирует информацию о детях, подлежащих обучению по основным общеобразовательным программам, но не получающих образование, в том числе детей, состоящих на учете для зачисления в дошкольные образовательные организации в ведомственной автоматизированной информационной системе «Е-услуги. Образование».

РАЗДЕЛ 3. Учет форм получения общего образования,
определенных родителями (законными представителями) детей

8. Источниками формирования данных по учету форм получения общего образования, определенных родителями (законными представителями) детей являются заявление, поступившее в управление образования Администрации города от их родителей (законных представителей) (Приложение № 3 к Порядку) и информация от образовательных организаций.

9. Учет форм получения общего образования осуществляется путем формирования информационной базы данных о детях от 0 до 18 лет.

10. Образовательные организации два раза в год по состоянию на 1 октября и на 1 июня представляют в управление образования Администрации города на бумажном носителе информацию о формах получения общего образования (Приложение № 4 к настоящему Порядку).

11. Управление образования Администрации города:

1) обеспечивает учет форм получения общего образования, определенных родителями (законными представителями) детей;

2) на основании информации, представленной образовательными организациями и полученной от родителей (законных представителей) детей формирует Реестр учета форм получения общего образования (Приложение № 5 к настоящему Порядку);

3) обеспечивает внесение сведений в Реестр учета форм получения общего образования в течение 30 рабочих дней после получения информации от родителей (законных представителей) детей о выборе формы получения ими образования или представления информации от образовательной организации.

РАЗДЕЛ 4. Ответственность

12. Информация по выявлению и учету детей, подлежащих обучению в образовательных организациях, по основным общеобразовательным программам, подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в порядке, обеспечивающем ее конфиденциальность, в соответствии с требованиями Федеральных законов от 27.07.2006 № 149-ФЗ, «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

13. Руководители служб, органов, организаций, осуществляющих выявление и учет детей, подлежащих обучению в образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы, несут персональную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за обеспечение сохранности и конфиденциальности информации о выявленных детях и представление предусмотренных настоящим Порядком сведений.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку выявления и учета детей, подлежащих обучению в образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы, а также учета форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей, на территории города Нижний Тагил

Анкета на выявленного ребенка, не посещающего
или систематически пропускающего по неуважительной причине занятия
в муниципальной общеобразовательной организации

Регистрационный № _____

Часть 1

(служба, организация, орган или учреждение, выявившее ребенка)

Дата регистрации (заполнения) _____ (число, месяц, год)

Сведения о ребенке (на дату заполнения)

(фамилия, имя, отчество)

Пол _____ Дата рождения _____ (число, месяц, год)

Статус ребенка

Место рождения

(республика, край, область, населенный пункт)

Свидетельство о рождении: №

серия

Особые приметы

(дата выдачи)

Местонахождение на момент выявления

Состояние здоровья (на момент выявления)

Сведения о родителях (на дату заполнения):

Мать

(фамилия, имя, отчество)

Дата рождения (число, месяц, год)

Местонахождение

Отец

(фамилия, имя, отчество)

Дата рождения (число, месяц, год)

Местонахождение

Подпись руководителя службы (организации, органа, учреждения)

М.П.

Часть 2

Управление образования Администрации города Нижний Тагил
(орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования)

Факт получения (неполучения) обязательных уровней образования

(наименование образовательной организации, форма получения образования)

Причины неполучения обязательных уровней образования:

Начальник управления образования Администрации города Нижний Тагил

М.П.

ПРИМЕЧАНИЕ. При необходимости анкета вместе с представлением передается в территориальную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав для принятия решения.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку выявления и учета детей, подлежащих обучению в образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы, а также учета форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей, на территории города Нижний Тагил

Анкета на выявленного ребенка, не посещающего или систематически пропускающего по неуважительной причине занятия в муниципальной общеобразовательной организации

Регистрационный №

Часть 1

(служба, организация, орган, выявившее ребенка)

Дата регистрации (заполнения)

Сведения о ребенке (на дату заполнения)

(фамилия, имя, отчество)

Пол

Дата рождения

Статус ребенка

Место рождения

(республика, край, область, населенный пункт)

Свидетельство о рождении: №

серия

(дата выдачи)

Местонахождение на момент выявления

Состояние здоровья (на момент выявления)

Сведения о родителях (на дату заполнения):

Мать

(фамилия, имя, отчество)

Дата рождения (число, месяц, год)

Местонахождение

Отец

(фамилия, имя, отчество)

Дата рождения (число, месяц, год)

Местонахождение

Подпись руководителя службы (организации, органа, учреждения)

М.П.

Часть 2

Управление образования Администрации города Нижний Тагил
(орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования)

Факт получения (неполучения) дошкольного образования

(наименование образовательной организации, форма получения образования)

Причины неполучения дшкольного образования:

Начальник управления образования Администрации города Нижний Тагил

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Порядку выявления и учета детей, подлежащих обучению в образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы, а также учета форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей, на территории города Нижний Тагил

Начальнику управления образования
Администрации города Нижний Тагил

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

(Ф.И.О несовершеннолетнего))

проживающего (ей) по адресу:

контактный телефон:

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я,

(фамилия, имя, отчество)

родитель (законный представитель) несовершеннолетнего

(Ф.И.О. ребенка, дата рождения)

в соответствии с п. 2 ч. 1 ст. 17, п. 2. ч. 3 ст. 44, ч.5 ст. 63 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» информирую о выборе формы получения образования моим ребенком, с учетом его мнения, в форме семейного образования по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования (нужное подчеркнуть).

Образовательная организация для прохождения промежуточной и итоговой аттестации (указать) _____.

Даю свое согласие на использование и обработку указанных выше моих персональных данных и персональных данных моего ребенка в соответствии с Федеральным законом от 27.06.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Дата

(подпись)

(Ф.И.О. заявителя)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к Порядку выявления и учета детей, подлежащих обучению в образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы, а также учета форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей, на территории города Нижний Тагил

Информация о формах получения образования					
Форма получения образования и форма обучения	уровень дошкольного образования	уровень начального общего образования	уровень основного общего образования	уровень среднего общего образования	Всего
В организациях, осуществляющих образовательную деятельность.					
Вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность.					

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

к Порядку выявления и учета детей, подлежащих обучению в образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы, а также учета форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей, на территории города Нижний Тагил

Реестр учета форм получения общего образования		
Форма получения образования и форма обучения	В организациях, осуществляющих образовательную деятельность:	Вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность:
уровень дошкольного образования		
уровень начального общего образования		
уровень основного общего образования		
уровень среднего общего образования		

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ОТ 27.01.2016 № 250-ПА

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады)»

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь Порядком разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций и административных регламентов предоставления муниципальных услуг, проведения экспертизы административных регламентов предоставления муниципальных услуг, утвержденным постановлением Администрации города Нижний Тагил от 30.06.2011 № 1315, и Уставом города Нижний Тагил,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады)» (*Приложение*).
2. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

С. К. НОСОВ,
Глава города.

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации города от 27.01.2016 № 250-ПА

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
предоставления муниципальной услуги
«Прием заявлений, постановка на учет
и зачисление детей в образовательные учреждения,
реализующие основную общеобразовательную программу
дошкольного образования (детские сады)»**

РАЗДЕЛ 1. Общие положения

Предмет регулирования административного регламента

1. Административный регламент (далее – Регламент) разработан в целях повышения качества предоставления и доступности муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады)» (далее – муниципальная услуга) и определяет порядок, сроки и последовательность действий (административных процедур) при ее предоставлении.

Круг заявителей

2. Заявителями и получателями муниципальной услуги являются граждане, имеющие детей в возрасте от рождения до 7 лет (8 лет – при необходимости в постановке на учет и зачислении в группы компенсирующей, комбинированной и оздоровительной направленности) как граждане Российской Федерации, так и лица без гражданства и иностранные граждане на равных основаниях, если иное не предусмотрено законом или международным договором Российской Федерации.

Порядок информирования о предоставлении муниципальной услуги

3. Информирование осуществляется:

- 1) управлением образования Администрации города Нижний Тагил (далее – управление образования):
 - по адресу: 622001, Свердловская область, город Нижний Тагил, проспект Ленина, дом 31; график приема специалистов управления образования, ответственных за предоставление муниципальной услуги: понедельник с 9.00 до 11.00, четверг с 14.00 до 16.00;
 - по телефону 8 (3435) 41-30-18 (специалисты управления образования), 41-30-13 (секретарь);
 - адрес электронной почты: upro-ntagil@mail.ru;
 - адрес сайта: upro-ntagil.org.

- 2) муниципальными (автономными, казенными, бюджетными) дошкольными образовательными учреждениями (далее – МОУ), реализующими основную общеобразовательную программу дошкольного образования.

Сведения о местонахождении МОУ, адреса сайтов, телефоны указаны в Приложении № 7 к Регламенту.

Сотрудники, ответственные за предоставление муниципальной услуги и информирование о ее предоставлении, а также режим их работы утверждаются приказом руководителя МОУ.

- 3) Многофункциональными центрами (далее – МФЦ), расположенными по адресам:
 - отдел ГБУ СО «Многофункциональный центр» – филиал ГБУ СО «Многофункциональный центр» в Ленинском районе город Нижний Тагил – улица Космонавтов, 45.

График (режим) работы отдела:
понедельник – воскресенье с 8.00 до 20.00, кроме среды – с 9.00 до 20.00, без перерыва.
Телефон: 8 (3435) 24-54-55, адрес электронной почты – mfc_ntagil@mail.ru.

- отдел ГБУ СО «Многофункциональный центр» – филиал ГБУ СО «Многофункциональный центр» в Дзержинском районе город Нижний Тагил – проспект Вагоностроителей, 64.

График (режим) работы отдела:
понедельник – воскресенье с 8.00 до 20.00 без перерыва.
Телефоны: 8 (3435) 36-02-73, 36-02-74; адрес электронной почты – mfcджеринка@mail.ru.

- отдел ГБУ СО «Многофункциональный центр» – филиал ГБУ СО «Многофункциональный центр» в Тагилстроевском районе город Нижний Тагил – улица Металлургов, 46б.

График (режим) работы отдела:
понедельник – вторник с 8.00 до 17.00 (перерыв с 11.00. до 12.00), среда – пятница с 8.00 до 20.00, сб. с 8.00 до 17.00, без перерыва.

Телефон: 8 (3435) 32-53-18, адрес электронной почты – mfc15@yandex.ru.
Телефон Единого контакт-центра: 8-800-200-84-40 (звонок бесплатный).
Адрес сайта – www.mfc66.ru

- 4) на сайтах:
 - города Нижний Тагил - ntagil.org;
 - управления образования Администрации города Нижний Тагил – <http://upro-ntagil.org>;
 - федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» – gosuslugi.ru (далее – Портал).

Информация, подлежащая размещению на официальных сайтах в сети Интернет и средствах массовой информации (в том числе электронных):

- Регламент;
- постановление Администрации города Нижний Тагил о закреплении МОУ за конкретной территорией;
- тексты правовых актов, регламентирующих предоставление муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады)».

5) на информационных стендах, расположенных в месте нахождения МОУ.

Информация, регламентирующая предоставление муниципальной услуги в МОУ, подлежит размещению на информационных стендах в местах нахождения МОУ и официальных сайтах в сети «Интернет» в следующие сроки:

- 1) копии устава, лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации, реализуемых образовательных программах, других документов, регламентирующих организацию и осуществление образовательного процесса;

- 2) постановление Администрации города Нижний Тагил о закреплении МОУ за конкретной территорией – не позднее 1 февраля текущего года.

При изменении информации, регулирующей предоставление муниципальной услуги, осуществляется ее периодическое обновление. Внесение изменений на соответствующих сайтах, а также на стендах в местах предоставления муниципальной услуги осуществляется не позднее десяти рабочих дней, следующих за днем изменения сведений.

4. Требования к форме и характеру взаимодействия специалистов управления образования, МФЦ и МОУ с заявителями:

- при личном обращении заявителя или при ответе на телефонный звонок специалист представляется, назвав свою фамилию, имя, отчество, должность, предлагает представиться заявителю, выслушивает и уточняет суть вопроса, после чего самостоятельно в вежливой и доступной форме дает четкий и полный ответ на обращение заявителя с предоставлением исчерпывающей информации;

- время получения ответа при индивидуальном устном обращении не должно превышать 15 минут.

РАЗДЕЛ 2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

Наименование муниципальной услуги

5. Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады).

Органы Администрации города Нижний Тагил и организации, предоставляющие муниципальную услугу

6. Предоставление муниципальной услуги осуществляется МОУ, подведомственными и находящимися в ведении управления образования, управлением образования (Приложение № 7).

МФЦ осуществляет организацию предоставления муниципальной услуги, в том числе в электронной форме, по принципу «одного окна» – прием заявлений на предоставление муниципальной услуги.

Результат предоставления муниципальной услуги

7. Результатом предоставления муниципальной услуги являются:

- 1) уведомление о постановке на учет для зачисления ребенка в МОУ;
- 2) направление (путевка) для зачисления (приема) ребенка в МОУ;
- 3) приказ о зачислении (приеме) ребенка в МОУ;
- 4) уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги с указанием причин отказа.

Срок предоставления муниципальной услуги

8. Срок предоставления муниципальной услуги:

- 1) прием заявления: в соответствии с датой и временем обращения родителей (законных представителей) в МОУ или в МФЦ;

- 2) постановка ребенка на учет для зачисления (приема) в МОУ: при личном обращении заявителя в МОУ или в МФЦ в соответствии с датой и временем обращения, при регистрации заявления в электронном виде в соответствии с датой и временем предоставления родителями (законными представителями) в МОУ документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

- 3) выдача направления (путевки) осуществляется руководителем и (или) ответственным лицом, назначенным руководителем МОУ, с 11 по 20 число каждого месяца. Руководитель и (или) ответственное лицо МОУ осуществляет выдачу направления (путевки) родителям в течение 5 рабочих дней со дня получения направления (путевки) в управлении образования;

- 4) зачисление (прием) в МОУ (приказ о зачислении (приеме) ребенка в МОУ) осуществляется в течение 3 рабочих дней после заключения договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования.

- 5) отказ (приостановление) в предоставлении муниципальной услуги не позднее 10 дней с момента выявления обстоятельств, являющихся основанием для отказа (приостановления).

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги

9. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Конституцией Российской Федерации («Российская газета», 25.12.1993, № 237);
- Гражданским кодексом Российской Федерации («Российская газета», 08.12.1994, № 238-239);
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» («Российская газета», 31.12.2012, № 5976);
- Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» («Российская газета», 05.08.1998, № 147);
- Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2003, № 40, статья 3822);
- Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 19, статья 2060);
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» («Российская газета», 29.07.2006, № 165);
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» («Российская газета», 29.07.2006, № 4131);
- Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» («Российская газета», 13.02.2009, № 25);

- Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» («Российская газета», 30.07.2020, № 168);
- Распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.12.2009 № 1993-р «Об утверждении сводного перечня первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, № 52, часть II);
- распоряжением Правительства Свердловской области от 22.07.2013 № 1021-рп «Об организации перевода государственных и муниципальных услуг в электронный вид»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования» («Российская газета», 23.10.2013, № 6214);
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.04.2014 № 293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» («Российская газета», 16.05.2014, № 6381);
- Уставом города Нижний Тагил, утвержденным Решением Нижнетагильской городской Думы от 24.11.2005 № 80 (первоначальный текст опубликован в газете «Горный край», 16.12.2005, № 143);
- постановлением Администрации города Нижний Тагил от 19.03.2013 № 500 «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью казенных, бюджетных и автономных учреждений города Нижний Тагил»;
- постановлением Администрации города Нижний Тагил от 08.07.2013 № 1541 «Об утверждении Регламента осуществления контроля за деятельностью муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений города, подведомственных Администрации города Нижний Тагил»;
- иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Свердловской области, муниципальные правовые акты.

Перечень документов, необходимых в соответствии с законодательством или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем

10. Заявитель предоставляет с целью постановки на учет ребенка следующие документы:

Категория и (или) наименование предоставляемого документа	Форма предоставления документа	Примечание
Заявление	Подлинник	Форма заявления предусматривает сведения о согласии заявителя на обработку его персональных данных и персональных данных его ребенка
Свидетельство о рождении	Подлинник	–
Документы, подтверждающие место проживания ребенка, из числа следующих:	Подлинник	–
свидетельство о регистрации по месту жительства ребенка	Подлинник	Форма № 8 (утверждена Приказом Федеральной миграционной службы Российской Федерации от 20.09.2007 № 208 «Об утверждении Административного регламента предоставления Федеральной миграционной службой государственной услуги по регистрационному учету граждан Российской Федерации по месту пребывания и месту жительства в пределах Российской Федерации») предоставляется территориальными органами Федеральной миграционной службы, управляющей компанией, товариществом собственников жилья, МФЦ
свидетельство о регистрации по месту пребывания	Подлинник	Форма № 3 (утверждена Приказом Федеральной миграционной службы Российской Федерации от 20.09.2007 № 208 «Об утверждении Административного регламента предоставления Федеральной миграционной службой государственной услуги по регистрационному учету граждан Российской Федерации по месту пребывания и месту жительства в пределах Российской Федерации») предоставляется территориальными органами Федеральной миграционной службы, управляющей компанией, товариществом собственников жилья, МФЦ
справка с места жительства	Подлинник	Форма утверждена Постановлением Главы Администрации города Нижний Тагил от 25.12.2013 № 364 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача документов (единого жилищного документа (копии финансово-лицевого счета, выписки из домовой книги, карточки учета собственника жилого помещения, справок и иных документов)»
договор, на основании которого гражданин постоянно или преимущественно проживает в жилом помещении	Подлинник	Заверяется председателем товарищества собственников жилья, руководителем управляющей компании, обслуживающей жилое помещение
Документ, удостоверяющий личность заявителя:	Подлинник	–
паспорт гражданина Российской Федерации	Подлинник	Паспорт гражданина Союза Советских Социалистических Республик принимается в качестве документа, удостоверяющего личность заявителя, только при предъявлении вида на жительство
паспорт иностранного государства	Подлинник	–
паспорт моряка	Подлинник	–
удостоверение личности офицера	Подлинник	–
военный билет	Подлинник	–
вид на жительство	Подлинник	Выдается территориальным органом федерального органа исполнительной власти Российской Федерации, ведающего вопросами внутренних дел
удостоверение беженца	Подлинник	–
временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации	Подлинник	Срок действия документа ограничен
Документ, подтверждающий право на внеочередное и первоочередное зачисление ребенка в учреждение*	Подлинник	Перечень категорий заявителей, дети которых имеют преимущественное право на зачисление в муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования, и подтверждающие документы приведены в приложении № 3 к Административному регламенту
Заключение территориальной психолого-медико-педагогической комиссии*	Копия	Для постановки детей с ограниченными возможностями здоровья на учет для зачисления в учреждения (группы) комбинированной или компенсирующей направленности
Медицинская справка о наличии хронических заболеваний*	Копия	Для постановки детей на учет для зачисления в учреждения оздоровительной направленности, выдается учреждением здравоохранения

* Документы могут быть представлены заявителем после постановки ребенка на учет, действие их распространяется на срок действия документа (в случае его указания) или подтверждаются ежегодно. Отсутствие указанных документов (окончание срока действия документов) не является основанием для отказа в постановке ребенка на учет.

При отсутствии подлинника документа верность его копии должна быть засвидетельствована в нотариальном порядке. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Заявитель предоставляет с целью зачисления (приема) ребенка в МОУ следующие документы:

- заявление о зачислении (приеме) ребенка в МОУ (Приложение № 5 к Регламенту);
 - оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинал документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со [статьей 10](#) Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
 - родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления (приема) ребенка в образовательную организацию дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания;
 - родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка;
 - родители (законные представители) детей, впервые поступающих в образовательную организацию, представляют медицинское заключение (представляется заявителем после обследования ребенка в поликлинике);
 - родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.
- Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме (зачислении) документов хранятся в образовательной организации на время пребывания ребенка в МОУ.

11. Запрещается требовать от заявителя:

- предоставления документов и информации или осуществления действий, предоставление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги, а также предоставления документов и информации, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальную услугу;
- осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг, утвержденный Нижнетагильской городской Думой.

12. Основания для отказа.

Основаниями для отказа в приеме заявления являются:

- обращение лица, не являющегося родителем (законным представителем) ребенка, для постановки на учет;
- представление документов, определенных в пункте 10 настоящего Регламента, не в полном объеме или содержащих недостоверные и (или) неполные сведения;
- достижение ребенком возраста 7 лет (8 лет – при приеме в группы компенсирующей, комбинированной и оздоровительной направленности) на 1 сентября текущего года.

Оснований для отказа при постановке на учёт ребёнка для зачисления (приема) в МОУ не предусмотрено.

Основаниями для отказа при зачислении (приеме) ребенка в МОУ являются:

- отсутствие свободных мест;
- письменное обращение заявителя об отказе (приостановлении) услуги.

Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление муниципальной услуги

13. Предоставление муниципальной услуги осуществляется безвозмездно.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги

14. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса (заявления) о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги не должен превышать 15 минут.

Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги

15. Срок регистрации запроса (заявления) заявителя о предоставлении муниципальной услуги не должен превышать 30 минут.

Требования к помещению, в которых предоставляется муниципальная услуга, к месту ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления муниципальной услуги

16. Помещения для предоставления муниципальной услуги должны быть размещены на этажах здания не выше второго и соответствовать противопожарным и санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

Места информирования заявителей оборудуются:

- информационными стендами с визуальной текстовой информацией (информация должна быть достоверной, актуальной, оформленной в доступной для заявителей форме);
- стульями и столами, а также письменными принадлежностями для возможности оформления документов.

Кабинеты приема заявителей должны быть оборудованы информационными табличками с указанием номера кабинета, фамилии, имени, отчества и должности специалиста, осуществляющего предоставление муниципальной услуги, режима работы.

Помещение должно быть доступно для инвалидов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

Показатели доступности и качества муниципальной услуги

17. Показатели доступности и качества муниципальной услуги:

- соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги;
 - отсутствие обоснованных жалоб со стороны заявителей;
 - количество взаимодействий заявителя с лицами, ответственными за предоставление муниципальной услуги;
 - возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий;
 - возможность обращения заявителей за получением услуги через МФЦ.
- В процессе предоставления муниципальной услуги управление образования, МФЦ и МОУ должны обеспечивать соблюдение требований действующего законодательства Российской Федерации, а также настоящего регламента.

РАЗДЕЛ 3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме. Особенности выполнения административных процедур в МФЦ

18. Предоставление муниципальной услуги включает следующие административные процедуры:

– прием заявлений;
– постановка на учет;
– зачисление в МОУ.

Блок-схема предоставления муниципальной услуги приведена в Приложении № 10 к Регламенту.

Приём заявлений о постановке на учет

19. Основанием для начала административной процедуры является письменное заявление родителя (законного представителя) ребенка.

Прием заявлений о постановке ребенка на учет в МОУ осуществляет руководитель МОУ или уполномоченное им лицо либо сотрудник МФЦ.

Заявитель обращается:

- в МОУ или МФЦ лично (при обращении заявителя в МФЦ сотрудник МФЦ направляет заявление и копии документов заявителя в МОУ в течение одного рабочего дня);
- заочно (в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования) регистрация происходит автоматически путем ввода данных заявителем на Портале или на сайте управления образования; оригиналы документов, указанные в пункте 10 Регламента, представляются заявителем в МОУ в течение 10 рабочих дней с даты электронной регистрации заявления.

Заявитель вправе:

- обратиться с заявлением о постановке ребенка на учет в МОУ с момента получения свидетельства о рождении ребенка и до достижения ребенком возраста 7 лет (до 8 лет – при приеме в группы компенсирующей, комбинированной и оздоровительной направленности);
- указать в заявлении к МОУ, закрепленному за территорией проживания заявителя, дополнительно два МОУ;
- указать в заявлении желаемую дату зачисления (приема) в МОУ.

№ п/п	Действия при выполнении административной процедуры	Ответственное лицо	Максимальный срок
1.	Прием заявления о постановке на учет в МОУ (Приложение № 1 к Регламенту)	Сотрудник МФЦ, руководитель МОУ или уполномоченное им лицо	В соответствии с датой и временем обращения
2.	Проверка правильности заполнения заявления (представление заявителем предусмотренных пунктом 10 Регламента документов в полном объеме и содержащих достоверные и полные сведения)	Сотрудник МФЦ, руководитель МОУ или уполномоченное им лицо	При очном обращении – в соответствии с датой и временем обращения (при обращении в МФЦ сотрудник МФЦ направляет заявление и копии документов заявителя в МОУ в течение 1 рабочего дня). При регистрации заявления в электронном виде – заявитель представляет оригиналы документов в МОУ в течение 10 рабочих дней.
3.	При наличии оснований для отказа, описанных в пункте 12 настоящего Регламента, в приеме заявления о постановке на учёт в МОУ направление заявителю уведомления об отказе (Приложение № 3 к Регламенту)	Руководитель МОУ	Не позднее 10 рабочих дней с момента выявления обстоятельств, являющихся основанием для отказа (приостановления)

Постановка на учет

20. Постановка ребенка на учет в МОУ осуществляется после проверки правильности заполнения заявления и представленных заявителем, предусмотренных пунктом 10 Регламента документов, в полном объеме и содержащих достоверные и полные сведения.

Внесение данных о заявителе в АИС «Е-услуги. Образование» и выдача заявителю документа, подтверждающего регистрацию заявления (Приложение № 4 к Регламенту) осуществляет руководитель МОУ или уполномоченное им лицо либо сотрудник МФЦ в соответствии с датой и временем обращения заявителя.

21. Заявитель может получить персональную информацию о позиции ребенка в очереди для зачисления (приема) в МОУ при личном обращении в управление образования или МОУ, а также на Портале или на сайте управления образования.

22. Родители (законные представители) имеют право внести следующие изменения в заявление с сохранением даты постановки ребенка на учет:

- изменить желаемую дату зачисления (приема) в МОУ;
- изменить ранее выбранные учреждения;
- изменить сведения о внеочередном или первоочередном праве зачисления (приема) в МОУ;
- изменить данные о ребенке и о заявителе (смена фамилии, имени, отчества, адреса).

Для внесения изменений в информацию, представленную в момент постановки ребенка на учет для зачисления (приема) в МОУ, в части выбора МОУ, направленности группы в МОУ или желаемой даты зачисления (приема) в МОУ, заявитель может обратиться в управление образования или МОУ.

Зачисление (прием) в МОУ

23. Основанием для начала административной процедуры являются наличие направления (путевки) в МОУ и письменное заявление родителей (законных представителей).

Зачисление (прием) в МОУ осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест с учетом имеющихся у заявителей прав на внеочередное или первоочередное зачисление (прием) в МОУ (Приложение № 2 к Регламенту).

24. Направление (путевка) оформляется на основании списка детей, подлежащих зачислению (приему) в МОУ.

Управление образования ежегодно не позднее 20 апреля с использованием АИС «Е-услуги. Образование», обеспечивает формирование и направление в каждое МОУ списка детей, подлежащих зачислению (приему) в МОУ в соответствии с закрепленной за МОУ территорией. Список детей в группы компенсирующей, комбинированной и оздоровительной направленности формируется без учета территориального закрепления МОУ.

Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при приеме в группы компенсирующей и комбинированной направленности); заключения врачебной комиссии медицинской организации или медицинскому анамнезу от участкового врача-педиатра (при приеме в группы оздоровительной направленности).

25. Руководитель МОУ в соответствии со списком, предусмотренным пунктом 24 Регламента, организует индивидуальную работу с родителями (законными представителями) детей, подлежащих зачислению (приему) в МОУ, на предмет их согласия или отказа на зачисление (прием) ребенка в МОУ (Приложение № 9 к Регламенту).

Управление образования обеспечивает оформление направлений (путевок) для зачисления детей в МОУ (Приложение № 6 к Регламенту).

Руководитель МОУ в срок до 1 сентября текущего года обеспечивает на основании оформленных управлением образования направлений (путевок) зачисление (прием) детей и информирует управление образования о результатах для внесения изменений в АИС «Е-услуги. Образование».

При письменном отказе родителей (законных представителей) от предложенного в текущем году места в МОУ изменяется желаемая дата зачисления (приема) на дату, указанную заявителем, с сохранением даты постановки на учет. Информация об изменении требуемой даты поступления ребенка размещается в АИС «Е-услуги. Образование».

По письменному заявлению родителей (законных представителей), а также при отсутствии их согласия на предоставление места в МОУ место или отказа от предложенного МОУ обращение ребенка на предоставление места в МОУ может быть отозвано. При необходимости по письменному заявлению родителей (законных представителей) ребенок может быть восстановлен в учете детей, нуждающихся в предоставлении места в МОУ. При этом первоначальная дата постановки ребенка на учет не изменяется.

Изменения в АИС «Е-услуги. Образование» вносятся руководителем МОУ или уполномоченным им лицом, специалистом управления образования.

26. При наличии свободных мест автоматически формируются дополнительные списки детей. Работа по сверке поименных списков и внесению изменений в АИС «Е-услуги. Образование» по результатам зачисления (приема) детей в МОУ производится в порядке, описанном в пункте 25 Регламента.

Автоматическое формирование и направление списков распределенных детей может осуществляться управлением образования ежемесячно при условии соблюдения следующих сроков:

- автоматическое формирование списков распределенных детей – с 1-го по 5-е число каждого месяца;
- организация руководителем МОУ мероприятий по установлению согласия на предоставленное в МОУ место или отказа от места в МОУ родителей (законных представителей) детей и представление в управление образования списков распределенных детей на утверждение – с 6-го по 10-е число каждого месяца;
- оформление направлений (путевок) для зачисления (приема) детей в МОУ – с 11-го по 20-е число каждого месяца;
- организация руководителем МОУ мероприятий по зачислению (приему) детей в МОУ – в течение месяца после выдачи направления (путевки).

№ п/п	Действия при выполнении административной процедуры	Ответственное лицо	Максимальный срок
1.	Прием заявления родителя (законного представителя) о зачислении (приеме) ребенка в МОУ (Приложение № 5 к Регламенту)	Руководитель МОУ	В соответствии с датой и временем обращения
2.	Проверка правильности заполнения заявления и соответствия копий документов заявителя оригиналам (представление заявителем предусмотренных пунктом 10 Регламента документов в полном объеме и содержащих достоверные и полные сведения)	Руководитель МОУ	В соответствии с датой и временем обращения
3.	Ознакомление заявителя с Уставом МОУ, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательной программой, реализуемой МОУ, и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников, получение согласия на обработку персональных данных, под роспись с отметкой в заявлении о приеме (переводе) в МОУ	Руководитель МОУ	В соответствии с датой и временем обращения
4.	Регистрация заявления о зачислении (приеме) в МОУ и прилагаемых к нему документов, представленных заявителем, в журнале приема заявлений о зачислении (приеме) в МОУ с обязательной выдачей расписки в получении документов, содержащей регистрационный номер заявления о зачислении (приеме) ребенка в МОУ и перечень представленных документов (Приложение № 8 к Регламенту), заверенной подписью руководителя и печатью МОУ	Руководитель МОУ или уполномоченное им лицо	В соответствии с датой и временем обращения
5.	Заключение договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее – договор) с родителем (законным представителем) ребенка и ознакомление с документами, регламентирующими право на получение компенсации родительской платы за присмотр и уход ребенка в МОУ, после приема документов, указанных в пункте 10 Регламента	Руководитель МОУ	Не позднее, чем за 3 рабочих дня до даты желаемого зачисления, указанной в заявлении родителей (законных представителей) на зачисление (прием) ребенка в МОУ
6.	Издание приказа о зачислении (приеме) ребенка в МОУ	Руководитель МОУ	В течение 3 рабочих дней после заключения договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования
7.	Размещение информации об издании приказа о зачислении (приеме) ребенка в МОУ на информационном стенде МОУ и на официальном сайте МОУ в сети Интернет	Руководитель МОУ или уполномоченное им лицо	В течение 3 дней после издания приказа о зачислении (приеме) ребенка в МОУ
8.	Оформление личного дела на ребенка, зачисленного в МОУ	Руководитель МОУ или уполномоченное им лицо	В течение 3 рабочих дней после издания приказа о зачислении (приеме) ребенка в МОУ
9.	При представлении заявителем документов, предусмотренных пунктом 10 Регламента, не в полном объеме или содержащих недостоверные (неполные) сведения направление заявителю уведомления об отказе (приостановлении) в зачислении (приеме) ребенка в МОУ (Приложение № 3 к Регламенту)	Руководитель МОУ	Не позднее 10 рабочих дней с момента выявления обстоятельств, являющихся основанием для отказа (приостановления) зачисления (приема) в МОУ
10.	Обеспечение возврата направления (путевки) в управление образования в случае отказа заявителя от направления (путевки) или неявки заявителя для ее получения после письменного уведомления	Руководитель МОУ или уполномоченное им лицо	По истечении месяца со дня получения направления (путевки)

27. Перевод ребенка из одного детского сада в другой, являющихся структурными подразделениями одного МОУ, осуществляется при наличии свободного места на основании приказа руководителя МОУ.

Выпускникам МОУ для детей раннего возраста предоставляются места в МОУ города по заявлению родителей (законных представителей).

28. При наличии условий в МОУ по заявлению родителей (законных представителей) возможна выдача направления (путевки) для зачисления (приема) ребенка в МОУ в режиме кратковременного пребывания (в том числе, без учета территориального закрепления МОУ). В этом случае по заявлению родителей (законных представителей) ребенок может быть восстановлен в учете детей, нуждающихся в предоставлении места в МОУ в режиме полного дня. При этом первоначальная дата постановки ребенка на учет не изменяется.

29. После издания приказа о зачислении (приеме) ребенка в МОУ ребенок снимается с учета детей, нуждающихся в предоставлении места в МОУ.

Особенности выполнения административных процедур в МФЦ

30. Предоставление муниципальной услуги в МФЦ осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации по принципу «одного окна», в соответствии с которым предоставление муниципальной услуги осуществляется после однократного обращения заявителя с соответствующим запросом, а взаимодействие с органами и организациями, предоставляющими муниципальную услугу, осуществляется МФЦ без участия заявителя в соответствии с нормативными правовыми актами и соглашением о взаимодействии.

МФЦ осуществляют:

- 1) прием запросов заявителей о предоставлении муниципальной услуги, предоставление муниципальной услуги;
- 2) представление интересов заявителей при взаимодействии с органами и организациями, предоставляющими или участвующими в предоставлении муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры;
- 3) представление интересов органов, предоставляющих муниципальную услугу, при взаимодействии с заявителями;
- 4) информирование заявителей:
 - о порядке предоставления муниципальной услуги в МФЦ,
 - о месте нахождения органов и организаций, предоставляющих или участвующих в предоставлении муниципальной услуги, режиме их работы и контактных телефонах,
 - о ходе предоставления муниципальной услуги,
 - по иным вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги, а также консультирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в МФЦ;
- 5) взаимодействие с органами и организациями, предоставляющими или участвующими в предоставлении муниципальной услуги, в том числе посредством направления межведомственного запроса с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры;
- 6) выдачу заявителям документов органов, предоставляющих муниципальную услугу;
- 6.1.) составление и выдачу заявителям документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в МФЦ по результатам предоставления муниципальной услуги, в соответствии с требованиями, установленными Правительством Российской Федерации;
- 7) прием, обработку информации из информационных систем органов, предоставляющих муниципальную услугу, в том числе с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в соответствии с соглашением о взаимодействии, и выдачу заявителям на основании такой информации документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из указанных информационных систем, в соответствии с требованиями, установленными Правительством Российской Федерации.
- 8) иные функции, установленные нормативными правовыми актами и соглашениями о взаимодействии.

32. При реализации своих функций МФЦ вправе запрашивать документы и информацию, необходимые для предоставления муниципальной услуги, предоставляющих или участвующих в предоставлении муниципальной услуги, а также получать от них такие документы и информацию, в том числе с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры.

33. При реализации своих функций в соответствии с соглашениями о взаимодействии МФЦ обязаны:

- 1) предоставлять на основании запросов и обращений федеральных государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, физических и юридических лиц необходимые сведения по вопросам, относящимся к установленной сфере деятельности МФЦ, в том числе с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры;
- 2) обеспечивать защиту информации, доступ к которой ограничен в соответствии с действующим законодательством, а также соблюдать режим обработки и использования персональных данных;
- 2.1) при приеме запросов о предоставлении муниципальной услуги и выдаче документов устанавливать личность заявителя на основании паспорта гражданина Российской Федерации и иных документов, удостоверяющих личность заявителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также проверять соответствие копий представляемых документов (за исключением нотариально заверенных) их оригиналам;
- 3) соблюдать требования соглашений о взаимодействии;
- 4) осуществлять взаимодействие с органами и организациями, предоставляющими или участвующими в предоставлении муниципальной услуги, в соответствии с соглашениями о взаимодействии, нормативными правовыми актами.

34. МФЦ, его сотрудники несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации:

- 1) за полноту передаваемых органу, предоставляющему муниципальную услугу, запросов, иных документов, принятых от заявителя;
- 2) за своевременную передачу органу, предоставляющему муниципальную услугу, запросов, иных документов, принятых от заявителя, а также за своевременную выдачу заявителю документов, переданных в этих целях МФЦ органом, предоставляющим муниципальную услугу;
- 3) за соблюдение прав субъектов персональных данных, за соблюдение законодательства Российской Федерации, устанавливающего особенности обращения с информацией, доступ к которой ограничен федеральным законом.

35. Вред, причиненный физическим или юридическим лицам в результате ненадлежащего исполнения либо неисполнения МФЦ или их сотрудниками обязанностей, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, соглашениями о взаимодействии, возмещается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

РАЗДЕЛ 4. Формы контроля за исполнением административного регламента

36. Формами контроля являются:
- 1) текущий контроль, осуществляемый систематически на протяжении всей последовательности действий, входящих в состав административных процедур по предоставлению муниципальной услуги;
 - 2) последующий контроль, осуществляемый путем проведения проверок:
 - плановых на основании годовых планов работы, в том числе тематических (проверка предоставления муниципальной услуги отдельным категориям граждан);
 - внеплановых (по конкретному обращению заявителя о предоставлении муниципальной услуги или отказе (приостановлении) в ее предоставлении).
 37. Контроль за исполнением Регламента при информировании о предоставлении муниципальной услуги, предоставлении муниципальной услуги и качеством предоставления муниципальной услуги в МОУ осуществляется управлением образования в соответствии с полномочиями, предусмотренными Положением об управлении образования, нормативными правовыми актами органа местного самоуправления и регламентами по исполнению функций контроля за деятельностью муниципальных учреждений города Нижний Тагил.

38. Контроль за исполнением Регламента МФЦ, выполнения условий, установленных в соглашениях о взаимодействии между уполномоченным многофункциональным центром и иными многофункциональными центрами и привлекаемыми организациями, расположенными на территории города Нижний Тагил, осуществляется ГБУ СО «Многофункциональный центр».

39. По результатам проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги руководителями органов, указанных в пунктах 3.1. и 3.2. Регламента, принимаются меры, направленные на устранение выявленных нарушений и их причин, соблюдение законности и правопорядка при реализации административных процедур.

40. В случае выявления в результате осуществления контроля нарушений порядка предоставления и (или) необоснованного отказа (приостановления) в предоставлении муниципальной услуги, а также предоставления муниципальной услуги ненадлежащего качества, привлечение виновных лиц к ответственности осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

Сотрудники МФЦ и МОУ, специалисты управления образования несут персональную ответственность за соблюдение сроков и порядка выполнения административных процедур, установленных Регламентом.

41. Граждане, их объединения и организации могут контролировать предоставление муниципальной услуги путем получения информации о предоставлении муниципальной услуги, в том числе о ходе предоставления муниципальной услуги:

- 1) по телефонам, указанным в пункте 3.1. Регламента и Приложении № 7 к нему, в соответствии с режимом работы управления образования, МФЦ и МОУ;

- 2) в порядке личного обращения в соответствии с режимом работы управления образования, МФЦ и МОУ;

3) в порядке письменного обращения в Администрацию города Нижний Тагил в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе через официальный сайт – ntagil.org.

- 4) с информационных стендов, расположенных в управлении образования, МФЦ и МОУ.

РАЗДЕЛ 5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также их должностных лиц

42. В случае, когда заявитель не согласен с решениями, принятыми в процессе предоставления муниципальной услуги, он вправе обжаловать их в досудебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации путем личного устного или письменного обращения, его направления по электронной почте, а также через Портал.

Заявитель может обратиться с жалобой в следующих случаях:

- 1) нарушение срока регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги либо срока ее предоставления;
- 2) требование документов для предоставления муниципальной услуги либо отказ в ее предоставлении, если требование документов или основания для отказа не предусмотрены нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;
- 3) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;
- 4) затребование при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;
- 5) отказ в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

43. Заявитель вправе обратиться для получения консультаций или подачи жалобы по адресам и телефонам, указанным в пункте 3.1. Регламента и Приложении № 7 к нему, а также в порядке письменного обращения в Администрацию города Нижний Тагил в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе через официальный сайт – ntagil.org.

Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

44. Жалоба должна содержать:

- 1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействия) которых обжалуются;
- 2) фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства либо о месте нахождения заявителя, номер контактного телефона, адрес электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;
- 3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего;
- 4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

45. В случае если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя.

46. Жалоба подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

47. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:
 - 1) об удовлетворении жалобы, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, а также в иных формах;
 - 2) об отказе в удовлетворении жалобы.
48. Основаниями для отказа в рассмотрении жалобы являются:

- 1) отсутствие указания на фамилию гражданина, направившего жалобу, и почтового (электронного) адреса, по которому должен быть направлен ответ;
 - 2) наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица и (или) членов его семьи.
- В данном случае заявителю сообщается о недопустимости злоупотребления правом;
- 3) отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя, указанные в жалобе, о чем в течение семи дней со дня регистрации жалобы сообщается заявителю, направившему жалобу, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению;

4) жалоба по тем же основаниям и по тем же условиям ранее была неоднократно рассмотрена органами власти и организациями, предоставляющими муниципальную услугу, в которые она вновь поступила, и гражданин поставлен в известность о результатах ее рассмотрения.

49. В случае, если принятие решения по жалобе не входит в компетенцию, то данная жалоба подлежит направлению в течение 1 рабочего дня со дня ее регистрации в уполномоченный на ее рассмотрение орган, о чем заявитель информируется в письменной форме.

50. Основанием для приостановления рассмотрения жалобы является необходимость направления запроса в органы власти Российской Федерации, Свердловской области, в органы местного самоуправления, о чем сообщается заявителю.

51. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 5.4. Регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

- 1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, рассмотревшего жалобу, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) его должностного лица, принявшего решение по жалобе;
- 2) номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, решение или действия (бездействие) которого обжалуются;
- 3) фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя или наименование заявителя;
- 4) основания для принятия решения по жалобе;
- 5) принятое по жалобе решение;
- 6) в случае, если жалоба признана обоснованной, – сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата муниципальной услуги;
- 7) сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

52. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

53. Действия (бездействие) должностных лиц при предоставлении муниципальной услуги и при рассмотрении жалобы могут быть обжалованы в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги
«Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады)»

ФОРМА

Начальнику управления образования

(Ф.И.О.)

от (Ф.И.О. заявителя)

зарегистрированного по адресу:

телефон:

e-mail:

ЗАЯВЛЕНИЕ

о постановке на учет для зачисления (приема) ребенка в образовательное учреждение, реализующее основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детский сад)

Прошу поставить на учет для зачисления (приема) первично/по переводу (нужное подчеркнуть) в

1.

(наименование образовательного учреждения, реализующего основную общеобразовательную программу дошкольного образования, являющегося основным для заявителя)

2.

3.

(наименования образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, являющихся дополнительными для заявителя)

(Ф.И.О. ребенка, дата его рождения, адрес места жительства или пребывания)

и выдать направление (путевку) в 20 г.

(месяц)

Преимущественное право на зачисление в ДОУ: имею / не имею (нужное подчеркнуть).

Преимущественное право на зачисление в ДОУ на основании:

В случае отсутствия свободных мест в вышеуказанных мною ДОУ на требуемую дату приема прошу сохранить на учете нуждающихся в предоставлении места в ДОУ и выдать направление (путевку) для приема в ДОУ в более поздний срок.

Способ информирования заявителя (необходимо отметить):

☐ По телефону (номер телефона)

☐ По электронной почте (электронный адрес)

Достоверность и полноту указанных сведений подтверждаю.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие управлению образования/ДОУ на обработку моих/моего ребенка персональных данных, указанных в заявлении, а также их передачу в электронной форме по открытым каналам связи сети Интернет в государственные и муниципальные органы и долгосрочное использование в целях предоставления муниципальной услуги согласно действующего законодательства Российской Федерации. Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве. С порядком подачи заявления в электронном виде ознакомлен.

Дата подачи заявления: « » 20 г.

(ФИО заявителя)

(подпись заявителя)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги
«Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады)»

КАТЕГОРИИ ЗАЯВИТЕЛЕЙ,

дети которых имеют преимущественное право на зачисление ребенка в МОУ

№ п/п	Наименование категории	Нормативный акт	Документы, подтверждающие наличие преимущественного права на прием в МОУ
1. Имеют право на внеочередной прием в МОУ			
1.	Дети погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти, участвующих в контртеррористических операциях и обеспечивающих правопорядок и общественную безопасность на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации	Постановление Правительства РФ от 09.02.2004 № 65 «О дополнительных гарантиях и компенсациях военнослужащим и сотрудникам федеральных органов исполнительной власти, участвующим в контртеррористических операциях и обеспечивающим правопорядок и общественную безопасность на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации»	Медицинское свидетельство о смерти, справка, выдаваемая федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, выписка из акта освидетельствования гражданина, признанного инвалидом, решение суда
2.	Дети военнослужащих и сотрудников органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, уголовно-исполнительной системы, непосредственно участвующих в борьбе с терроризмом на территории Республики Дагестан, и дети погибших (пропавших без вести), умерших, лица, получившие инвалидность в связи с выполнением служебных обязанностей	Постановление Правительства РФ от 25.08.1999 № 936 «О дополнительных мерах по социальной защите членов семей военнослужащих и сотрудников органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, уголовно-исполнительной системы, непосредственно участвующих в борьбе с терроризмом на территории Республики Дагестан и погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами в связи с выполнением служебных обязанностей»	Медицинское свидетельство о смерти, справка, выдаваемая федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, выписка из акта освидетельствования гражданина, признанного инвалидом, решение суда
3.	Дети погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти, участвовавших в выполнении задач по обеспечению безопасности и защите граждан Российской Федерации, проживающих на территориях Южной Осетии и Абхазии	Постановление Правительства РФ от 12.08.2008 № 587 «О дополнительных мерах по усилению социальной защиты военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти, участвующих в выполнении задач по обеспечению безопасности и защите граждан Российской Федерации, проживающих на территориях Южной Осетии и Абхазии»	Медицинское свидетельство о смерти, справка, выдаваемая федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, выписка из акта освидетельствования гражданина, признанного инвалидом, решение суда

4.	Дети военнослужащих, проходивших военную службу по контракту, погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами в связи с выполнением служебных обязанностей	Приказ Министра обороны РФ от 26.01.2000 № 44 «О дополнительных мерах по социальной защите членов семей военнослужащих, выполнявших задачи на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации и погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами в связи с выполнением служебных обязанностей»	Медицинское свидетельство о смерти, справка, выдаваемая федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, выписка из акта освидетельствования гражданина, признанного инвалидом, решение суда
5.	Дети прокуроров	Федеральный Закон от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»	Справка с места работы (службы)
6.	Дети судей	Федеральный Закон от 26.06.1992 № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации»	Справка с места работы (службы)
7.	Дети сотрудников Следственного комитета Российской Федерации	Федеральный Закон от 28.12.2010 № 403-ФЗ «О следственном комитете Российской Федерации»	Справка с места работы (службы)
8.	Дети граждан, подвергшиеся радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС	Закон РФ от 15.05.1991 № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»	Удостоверение
9.	Дети граждан из подразделений особого риска, а также членов семей, потерявших кормильца из числа этих граждан	Постановление Верховного Совета Российской Федерации от 27.12.1991N 2123–1 «О распространении действия Закона РСФСР «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» на граждан из подразделений особого риска»	Удостоверение
10.	Дети граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 г. на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов на реку Теча, а также членов семей, потерявших кормильца из числа этих граждан.	Федеральный закон от 26.11.1998 № 175-ФЗ «О социальной защите граждан РФ, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов на реку Теча»)»	Удостоверение

3. Имеют право на первоочередной прием в МОУ			
11.	Дети военнослужащих	Федеральный закон от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»	Удостоверение, военный билет, справка
12.	Дети сотрудников полиции	Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»	Справка с места работы (службы)
13.	Дети сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей	Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»	Медицинское свидетельство о смерти
14.	Дети сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции	Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»	Медицинское свидетельство о смерти
15.	Дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции	Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»	Копия трудовой книжки
16.	Дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции	Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»	Копия трудовой книжки, медицинское свидетельство о смерти
17.	Дети сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции	Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»	Копия трудовой книжки
18.	Дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 12-16	Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»	Копия трудовой книжки
19.	Дети-инвалиды и дети, один из родителей (законных представителей) которых является инвалидом	Указ Президент Российской Федерации от 02.10.1992 № 1157 «О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов»	Справка, выдаваемая федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, выписка из акта освидетельствования гражданина, признанного инвалидом
20.	Дети из многодетных семей	Указ Президента Российской Федерации от 05.05.1992 № 431 «О мерах по социальной поддержке многодетных семей»	Удостоверение, свидетельства о рождении детей
21.	Дети сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации	Федеральный Закон от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»	Справка с места работы (службы)

22.	Дети сотрудника, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей	Федеральный Закон от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»	Копия трудовой книжки, медицинское свидетельство о смерти
23.	Дети сотрудника, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах	Федеральный Закон от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»	Копия трудовой книжки, медицинское свидетельство о смерти
24.	Дети гражданина Российской Федерации, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах	Федеральный Закон от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»	Копия трудовой книжки
25.	Дети гражданина Российской Федерации, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах	Федеральный Закон от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»	Копия трудовой книжки, медицинское свидетельство о смерти
26.	Дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 21-25	Федеральный Закон от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»	Копия трудовой книжки, копия свидетельства о рождении, копия свидетельства о браке

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады)»

ФОРМА

№ _____ « _____ » _____ 20__ г.

УВЕДОМЛЕНИЕ

об отказе в приеме заявления о постановке ребёнка на учёт/зачислении (приеме) в МОУ

Настоящим уведомляю, что по заявлению о постановке на учёт/зачислении (приеме) ребёнка в _____ [наименование МОУ] от [дата принятия заявления] принято решение об отказе в приеме заявления _____.

(указать причины отказа)

Руководитель управления образования/МОУ _____ (расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к Административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады)»

Документ, подтверждающий регистрацию в АИС «Е-услуги. Образование»

Обращение #65000-_____/_____

Заявление о постановке на учет для приема (зачисления) ребенка в образовательное учреждение, реализующее основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детский сад)

Прошу поставить на учет для приема (зачисления) в детский сад и сообщая следующие сведения:

1. Сведения о ребенке
1.1. Фамилия: _____
1.2. Имя: _____
1.3. Отчество (при наличии): _____
1.4. Дата рождения: _____
1.5. Сведения об основном документе, удостоверяющем личность:
1.5.1. Серия: _____ Номер: _____
2. Сведения о заявителе
2.1. Фамилия: _____
2.2. Имя: _____
2.3. Отчество (при наличии): _____
3. Способ информирования заявителя (указать не менее двух)
3.1. Почта (адрес проживания): _____
3.2. Телефонный звонок (номер телефона): _____
3.3. Электронная почта (E-mail): _____
3.4. Служба текстовых сообщений (sms) (номер телефона): _____
4. Право на вне/первоочередной прием ребенка в детский сад (подтверждается документом)

5. Предпочтения Заявителя
5.1. Предпочитаемые детские сады (указать не более 3): _____

5.2. Предлагать только детские сады, указанные в заявлении
5.3. Предпочитаемый режим пребывания в детском саду:
5.3.1. Полный день
5.3.2. Круглосуточное пребывание
5.3.3. Кратковременное пребывание
5.4. В случае отсутствия постоянного места, прошу предоставить временное место
5.5. Требуемая дата предоставления места для ребенка в детском саду: _____
6. Вид детского сада (направленность группы) для детей с ограниченными возможностями здоровья (подтверждается документом): _____
7. Дата и время регистрации заявления: _____._____._____ : _____._____._____
8. Вид заявления:
8.1. Первичное
8.2. Перевод
8.3. Уточнение сведений
В случае изменения данных, указанных в заявлении, обязуюсь лично уведомить управление образования Администрации города Нижний Тагил либо дошкольное образовательное учреждение либо МФЦ (нужное подчеркнуть) и при невыполнении настоящего условия не предъявлять претензий.
Достоверность сведений, указанных в заявлении, подтверждаю _____
Заявитель: _____ / _____
(ФИО) (Подпись)
Сотрудник управления образования (либо дошкольного образовательного учреждения, либо МФЦ) (нужное подчеркнуть): _____ / _____
(ФИО) (Подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

к Административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады)»

ФОРМА

Директору _____
(наименование МОУ)

(ФИО директора)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить (принять) в _____
(наименование МОУ)

Ребенка _____
(ФИО (последнее – при наличии) ребенка)

Дата рождения ребенка: « _____ » _____ 20__ года

Место рождения ребенка: _____

Адрес регистрации ребенка: _____

Адрес проживания ребенка: _____

Из какого образовательного учреждения прибыл ребенок _____
(при переводе из другого МОУ)

Заявитель – родитель (законный представитель) ребенка:
ФИО (последнее – при наличии): _____
Мать (законный представитель) _____
Отец (законный представитель) _____
Документ, удостоверяющий личность заявителя, _____ серия _____ № _____
Кем и когда выдан _____
Контактный телефон: _____
Мать (законный представитель) _____
Отец (законный представитель) _____
E-mail: _____

Приложения:
1) Свидетельство о рождении ребенка (копия)
2) Свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания (указать вид документа): _____

3) Документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации (для иностранных граждан и лиц без гражданства) (указать вид документа) _____

(ФИО заявителя)

(подпись заявителя)

С Уставом МОУ, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образова-
тельной программой, реализуемой МОУ, и другими документами, регламентирующими органи-
зацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников,
ознакомлен (а).

(ФИО заявителя)

(подпись заявителя)

Достоверность и полноту указанных сведений подтверждаю.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152 –ФЗ «О персональных дан-
ных» даю свое согласие ДОУ _____ на обработку моих и моего ребенка
персональных данных, указанных в заявлении, а также их передачу в электронной форме по
открытым каналам связи сети Интернет в государственные и муниципальные органы и
долгосрочное использование в целях предоставления образовательной услуги согласно дей-
ствующего законодательства. Настоящее согласие может быть отозвано мной в пись-
менной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве. С порядком подачи
заявления в электронном виде ознакомлен.

(ФИО заявителя)

(подпись заявителя)

Дата подачи заявления: « ____ » _____ 20 ____ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6

к Административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги
«Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей
в образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную
программу дошкольного образования (детские сады)»

ФОРМА

НАПРАВЛЕНИЕ (ПУТЕВКА) № _____ на _____ в М ____ ДОУ детский сад № _____

Ф.И.О. ребенка _____

Дата рождения _____

Адрес места жительства или пребывания ребёнка _____

Направление (путёвка) оформлено « ____ » _____ 20 ____ г.

Начальник управления образования _____

(Ф.И.О.)

Линия отрыва -----

Уважаемые родители! Направление (путевка) должна быть предоставлено в ДОУ
в течение _____ рабочих дней со дня получения.

Линия отрыва -----

Выдано направление (путевка) № _____ от _____ на _____
в М ____ ДОУ д/с № _____

Ф.И.О. ребенка _____

Дата рождения _____

Адрес места жительства ребёнка _____

С условиями предоставления направления (путевки) в ДОУ ознакомлен.

Направление (путевку) получил:
« ____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____ /

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7

к Административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги
«Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей
в образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную
программу дошкольного образования (детские сады)»

ДОШКОЛЬНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

№ п/п	Наименование	Рабочий телефон	Адрес	Электронная почта	Сайт
1.	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Гармония» комбинированного вида	38-42-76	улица Сурикова, 1А	garmoniant@yandex.ru	http://гармония.образование-нт.рф
2.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Академия детства» комбинированного вида	29-38-38	улица Захарова, 14	akademiya.nt@gmail.com	http://академия.образование-нт.рф
3.	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Детство» комбинированного вида	33-60-33 33-60-18	Проспект Дзержинского, 42	otdel@detstvo-nt.ru	http://detstvo-nt.ru/
4.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Жемчужинка» комбинированного вида	43-44-23	улица Жуковского, 24	pearl.ds2014@gmail.com	http://жемчужинка.образование-нт.рф
5.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Звездочка» комбинированного вида	41-66-82	улица Газетная, 103	dszvezda-nt@mail.ru	http://звездочка.образование-нт.рф
6.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Родничок» комбинированного вида	33-01-01	улица Энтузиастов, 55а	mbdou_rodnichok@inbox.ru	http://родничок.образование-нт.рф
7.	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад «МАЯЧОК» комбинированного вида	48-26-85 48-27-55 48-27-10	улица Нижняя Черепанова, 1	mayak205NT@yandex.ru	http://maya-chok205nt.ucoz.ru

8.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Солнечный круг» комбинированного вида	43-45-28	улица Борцов революции, 9	ds-skrug@yandex.ru	http://скруг.образование-нт.рф
9.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Солнышко» комбинированного вида	29-43-93	улица Карла Маркса, 59	MDOY169@yandex.ru	http://солнышко.образование-нт.рф
10.	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Радость» комбинированного вида	41-59-65	улица Карла Маркса, 73/ улица Вязовская, 8	e.gorodilova2014@yandex.ru	http://падость-нт

НАЧАЛЬНАЯ ШКОЛА – ДЕТСКИЙ САД

№ п/п	Наименование	Рабочий телефон	Адрес	Электронная почта	Сайт
1.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Начальная школа – детский сад № 105 для детей с ограниченными возможностями здоровья»	32-50-77 32-71-34	Черноисточинское шоссе, 37	ntagil.mou105@yandex.ru	http://mbou105-nt.ru

ПРИМЕЧАНИЕ:

- лица, ответственные за информирование о предоставлении муниципальной услуги, за предоставле-
ние муниципальной услуги, а также режим работы, утверждаются приказом руководителя МОУ;
- при изменении информации, регулирующей предоставление муниципальной услуги, осуществляется
ее периодическое обновление. Внесение изменений на соответствующих сайтах осуществляется не позд-
нее десяти рабочих дней, следующих за днем изменения сведений.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 8

к Административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги
«Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей
в образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную
программу дошкольного образования (детские сады)»

РАСПИСКА

От родителя (законного представителя) _____

(ФИО)

принято заявление _____ о приеме (зачислении) в МОУ _____
(регистрационный номер)

(наименование МОУ)

с приложением следующих документов:

1. Документ, удостоверяющий личность заявителя (копия)
2. Свидетельство о рождении ребенка (копия)
3. Документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по ме-
сту пребывания
4. Документ, подтверждающий наличие преимущественного права на прием (перевод) ре-
бенка в МОУ (копия или оригинал)
5. Документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ре-
бенка) (копия) (при наличии).
6. Заключение ПМПК (при наличии)
7. Заключение врачебной комиссии медицинской организации или медицинский анамнез от
участкового врача (при наличии)

Дата выдачи расписки: « ____ » _____ 20 ____ г.

Директор МОУ _____

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 9

к Административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги
«Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей
в образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную
программу дошкольного образования (детские сады)»

ТРЕБОВАНИЯ К УЧЁТНЫМ ДАННЫМ СПИСКА ДЕТЕЙ, НАПРАВЛЕННЫХ В МОУ

№ п/п	ФИО ребенка	Дата рождения ребёнка	Адрес места жительства ребёнка	ФИО родителя (законного предста- вителя) ребенка	Наличие льгот для приема в ДОУ	Дата регист- рации	Результат выполнения административной процедуры (№ направления (путевки)	
							Распределен в МОУ №	Результат (№ путевки/ отказ и причина отказа)

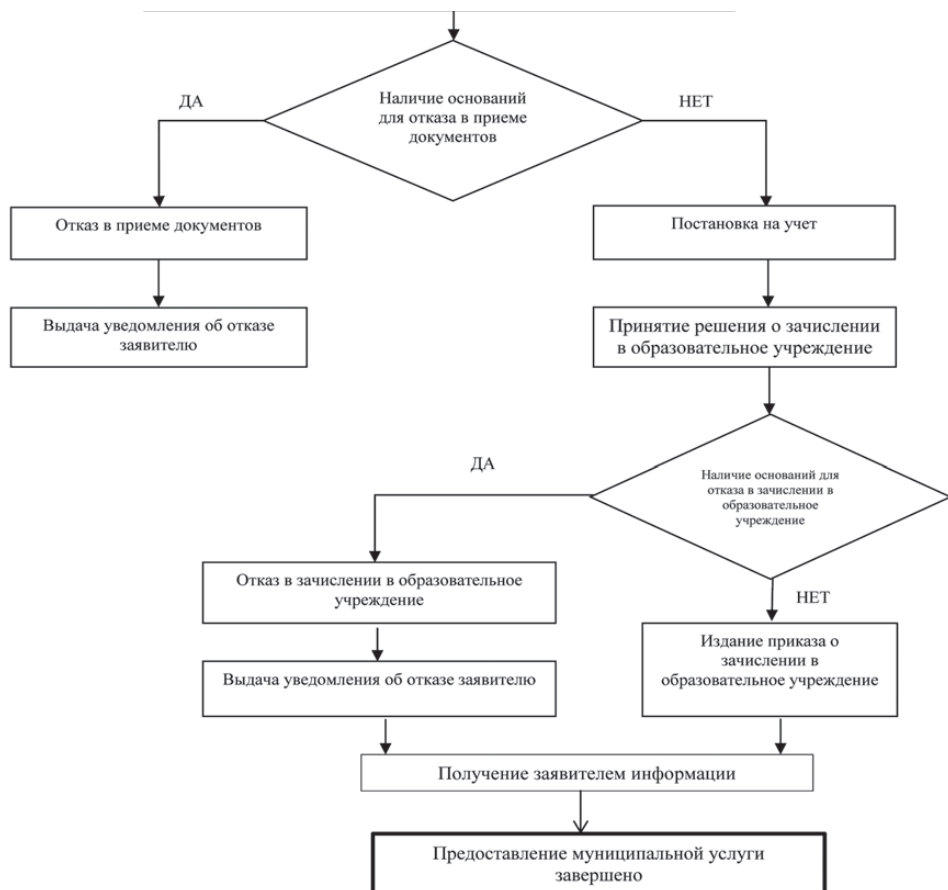
ПРИЛОЖЕНИЕ № 10

к Административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги
«Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей
в образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную
программу дошкольного образования (детские сады)»

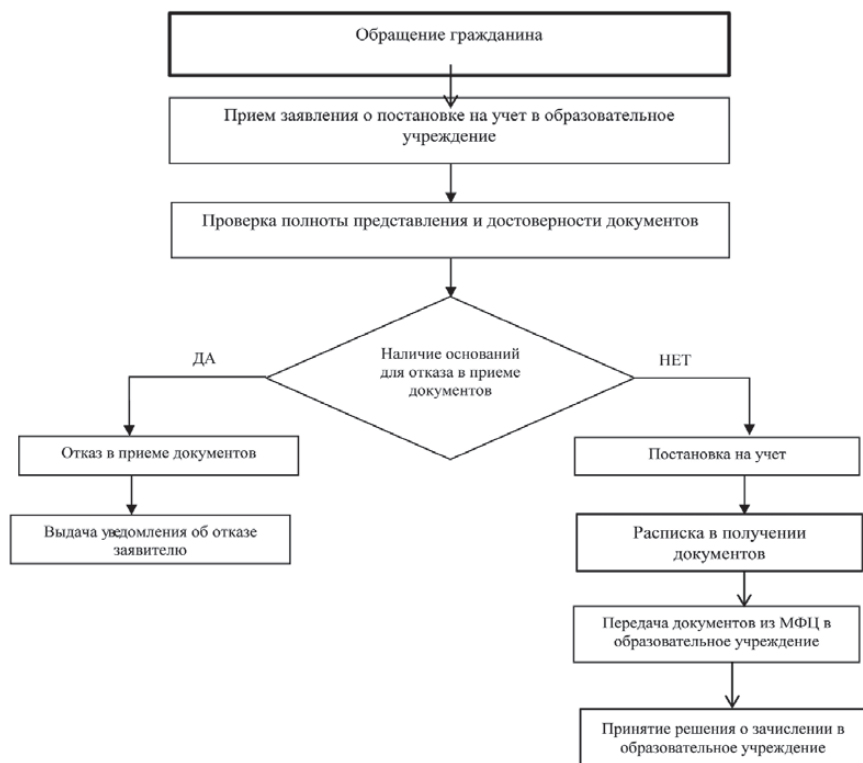
БЛОК-СХЕМА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

ЧАСТЬ 1. Личное обращение заявителя с заявлением в учреждение

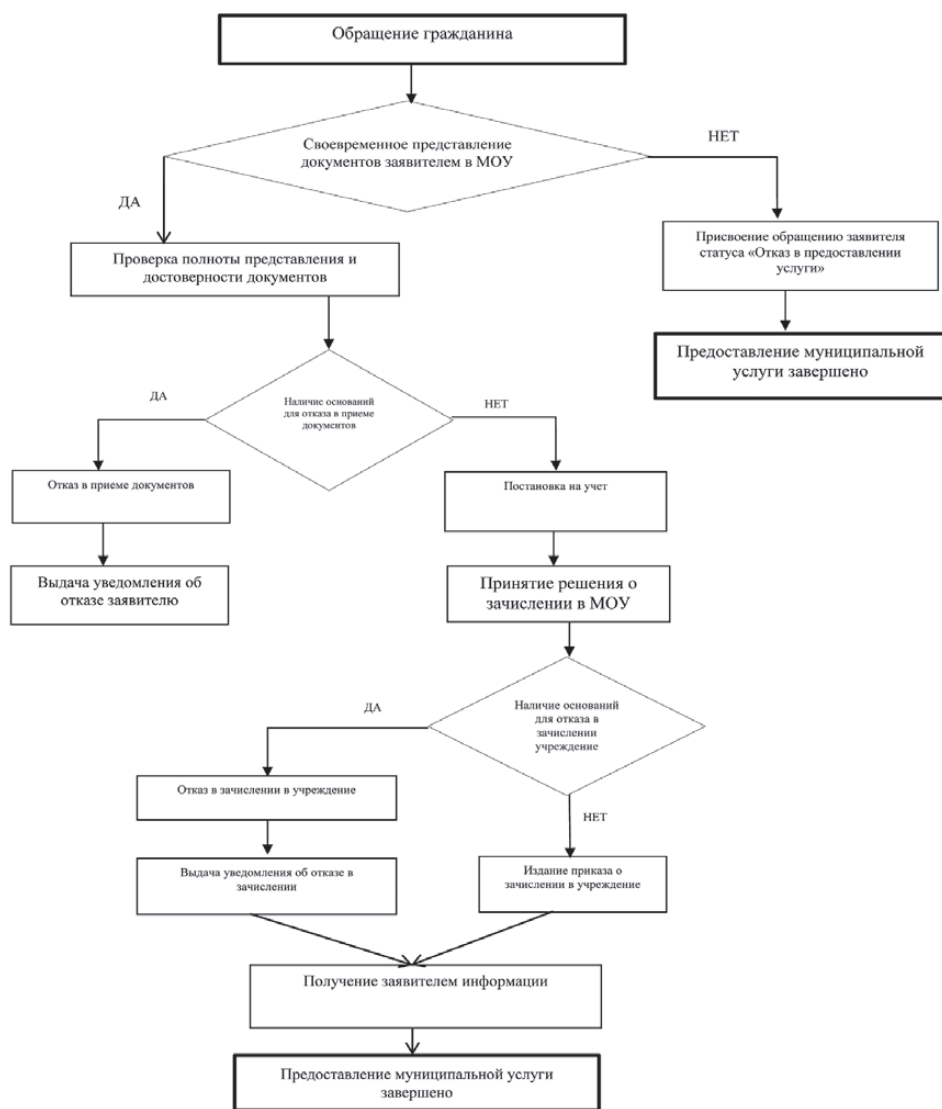




ЧАСТЬ 2. Личное обращение заявителя с заявлением в муниципальный многофункциональный центр



ЧАСТЬ 3. Обращение заявителя с заявлением через Единый портал государственных и муниципальных услуг или сайт ведомственной системы управления образования (для учреждений образования)



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ ПОСТАНОВЛЕНИЕ ОТ 26.01.2016 № 239-ПА

О внесении изменений в состав Координационного совета по инвестициям в муниципальном образовании город Нижний Тагил

В связи с кадровыми изменениями в Администрации города и предложениями по формированию Координационного совета по инвестициям в муниципальном образовании город Нижний Тагил, поступившими от руководителей предприятий, руководствуясь Уставом города Нижний Тагил,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в состав Координационного совета по инвестициям в муниципальном образовании город Нижний Тагил, утвержденного постановлением Администрации города Нижний Тагил от 14.08.2015 № 2059-ПА, следующие изменения:

1) ввести в состав Координационного Совета:
– Абдулкадырову Людмилу Магомедовну, начальника управления промыш-

ленной политики и развития предпринимательства Администрации города;

– Колпакова Павла Николаевича, начальника Управления капитального строительства ОАО «ЕВРАЗ-НТМК»;

– Романова Константина Михайловича, управляющего Нижнетагильским отделением Свердловского отделения № 7003 ОАО «Сбербанк России»;

2) вывести из состава Координационного совета Бурдилова Алексея Владиславовича, начальника финансового управления Администрации города.

2. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

С. К. НОСОВ,
Глава города.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

главы города нижний тагил свердловской области
ОТ 26.01.2016 № 11-ПГ

О включении в состав Общественной палаты города Нижний Тагил

В соответствии с Положением об Общественной палате города Нижний Тагил, утвержденным постановлением Главы города Нижний Тагил от 18.12.2015 № 185-ПГ «О создании Общественной палаты города Нижний Тагил», руководствуясь Уставом города Нижний Тагил,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Включить в состав Общественной палаты города Нижний Тагил:
 - Аршанского Михаила Иосифовича, советника управляющего директора ОАО «ЕВРАЗ НТМК», Почетного гражданина города Нижний Тагил;
 - игумению Марию (Сташевскую), настоятельницу Скорбященского женского монастыря;
 - Камешкову Татьяну Александровну, председателя совета некоммерческих организаций города Нижний Тагил;
 - Лутохина Евгения Владимировича, председателя общественной организации Первичная профсоюзная организация «Уралвагонзавод»;
 - Репину Елену Викторовну, директора «Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 95»;
 - Цикину Надежду Борисовну, председателя ассоциации председателей советов многоквартирных домов.

2. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

С. К. НОСОВ,
Глава города.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ОТ 27.01.2016 № 251-ПА

Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Зачисление в образовательное учреждение»

В целях приведения правовых актов в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, руководствуясь Порядком разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций и административных регламентов предоставления муниципальных услуг, проведения экспертизы административных регламентов предоставления муниципальных услуг, утвержденным постановлением Администрации города Нижний Тагил от 30.06.2011 № 1315 (с изменениями от 02.08.2012 № 1687, от 07.04.2014 № 677-ПА), Уставом города Нижний Тагил,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Зачисление в образовательное учреждение» (*Приложение*).
2. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

С. К. НОСОВ,
Глава города.

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации города от 27.01.2016 № 251-ПА

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
предоставления муниципальной услуги
«Зачисление в образовательное учреждение»

РАЗДЕЛ 1. Общие положения

Предмет регулирования административного регламента

1. Административный регламент (далее – Регламент) разработан в целях повышения качества и доступности оказания муниципальной услуги «Зачисление в образовательное учреждение» (далее – муниципальная услуга) и определяет порядок, сроки и последовательность действий (административных процедур) при зачислении в муниципальные учреждения, осуществляющие образовательную деятельность, подведомственные и находящиеся в ведении управления образования, управления культуры и управления по развитию физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Нижний Тагил (далее - образовательные учреждения).

Круг заявителей

2. При зачислении в муниципальные общеобразовательные учреждения заявителями муниципальной услуги являются физические лица - родители (законные представители) несовершеннолетних граждан, не получивших начального общего, основного общего, среднего общего образования и имеющих право на получение образования по программам соответствующего уровня, а также совершеннолетние граждане, не получившие начального общего, основного общего, среднего общего образования и имеющие право на получение образования по программам соответствующего уровня, как граждане Российской Федерации, так и лица без гражданства и иностранные граждане на равных основаниях.

При зачислении в муниципальные учреждения дополнительного образования заявителями муниципальной услуги являются физические лица - родители (законные представители) несовершеннолетних граждан, имеющих право на получение образования по дополнительным общеобразовательным программам, как граждане Российской Федерации, так и лица без гражданства и иностранные граждане на равных основаниях.

Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги

3. Информирование осуществляется:

- 1) управлением образования Администрации города Нижний Тагил (далее – управление образования):
 - по адресу: 622001, Свердловская область, город Нижний Тагил, проспект Ленина, 31;
 - график приема специалистов управления образования, ответственных за предоставление муниципальной услуги: понедельник с 9.00 до 11.00 часов, вторник с 14.00 до 16.00 часов;
 - по телефону 8 (3435) 41-30-26, 41-30-25, 41-30-21 (специалисты управления образования), 8 (3435) 41-30-13 (секретарь);
 - адрес электронной почты: upro-ntagil@mail.ru;
 - адрес официального сайта в сети «Интернет»: upro-ntagil.org.
- 2) управлением культуры Администрации города Нижний Тагил (далее – управление культуры):
 - по адресу: 622001, город Нижний Тагил Свердловской области, улица Горошниковая, 56,
 - график приема специалиста управления культуры, ответственного за предоставление муниципальной услуги: понедельник с 9.00 до 11.00 часов;
 - по телефону: 8 (3435) 41-12-31 (секретарь), 41-71-29 (специалист);
 - адрес электронной почты: upr_kult3@ntagil.org;
 - адрес официального сайта в сети «Интернет»: www.ntagil.org (раздел «Культура»).
- 3) управлением по развитию физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Нижний Тагил (далее – УРФСИМП):
 - по адресу: 622001, Свердловская область, город Нижний Тагил, улица Газетная, 26,
 - график приема специалиста УРФСИМП, ответственного за предоставление муниципальной услуги: вторник-четверг с 9.30 до 17.30 часов;
 - по телефону 8(3435) 41-55-13 (специалист УРФСИМП), 42-11-49 (секретарь);
 - адрес электронной почты: ufk8@ntagil.org;
 - адрес официального сайта в сети «Интернет»: www.ntagil.org (раздел «Спорт»).
- 4) Муниципальными (автономными, казенными, бюджетными) образовательными учреждениями:

общеобразовательными учреждениями, реализующими основные общеобразовательные программы начального, основного, среднего общего образования (далее – МОУ), и учреждениями дополнительного образования, реализующими дополнительные общеобразовательные программы (далее – УДО), в том числе находящимися в ведении управления образования (далее – УДОУО), детскими школами искусств (далее - ДШИ), учреждениями дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности - ДЮСШ, СДЮСШОР, ДЮСАШ (далее – ДЮСШ).

Сведения о местонахождении образовательных учреждений, адреса официальных сайтов в сети «Интернет», телефоны указаны в Приложении № 1 к Регламенту.

Сотрудники, ответственные за предоставление муниципальной услуги и информирование о ее предоставлении, а также режим их работы утверждаются приказом руководителя образовательного учреждения.

- 5) Отделами ГБУ СО «Многофункциональный центр» (далее – МФЦ):
 - в Ленинском районе города Нижний Тагил по адресу: 622002, Свердловская область, город Нижний Тагил, улица Космонавтов, дом 45,
 - телефон – 8 (3435) 24-54-55,
 - адрес электронной почты – mfc_ntagil@mail.ru,
 - график работы с заявителями – понедельник, вторник, четверг, пятница, суббота, воскресенье – с 8.00 до 20.00 часов, среда – с 9.00 до 20.00 часов;

– в Дзержинском районе города Нижний Тагил:
адрес – 622052, Свердловская область, город Нижний Тагил, проспект Вагоностроителей, дом 64,
телефон – 8 (3435) 36-02-73, 36-02-74,
адрес электронной почты – mfcджеринка@mail.ru,
график работы с заявителями – понедельник – суббота с 8.00 до 20.00 часов;

– в Тагилстроевском районе города Нижний Тагил по адресу: 622005, Свердловская область, город Нижний Тагил, улица Металлургов, дом 46 Б,
телефон – 8 (3435) 32-53-18,
адрес электронной почты – mfc15@yandex.ru,
график работы с заявителями – понедельник с 8.00. до 17.00 часов, вторник, среда, четверг, пятница – с 8.00 до 20.00 часов, суббота – с 8.00 до 17.00 часов.
Телефон Единого контакт-центра: 8-800-200-84-40 (звонок бесплатный).
Адрес сайта – www.mfc66.ru.

Сотрудники, ответственные за предоставление муниципальной услуги и информирование о ее предоставлении, а также режим их работы утверждаются приказом руководителя МФЦ;

- 6) на официальных сайтах в сети «Интернет»:
 - города Нижний Тагил – ntagil.org;
 - федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» – gosuslugi.ru (далее – Портал);
 - 7) на информационных стендах, расположенных в местах нахождения МОУ и УДО.
4. Информация, подлежащая размещению на официальных сайтах в сети Интернет и средствах массовой информации (в том числе электронных):
 - Регламент;
 - постановление Администрации города Нижний Тагил о закреплении МОУ за конкретной территорией;
 - тексты правовых актов, регламентирующих предоставление услуги «Зачисление в образовательное учреждение».

5. Информация, регламентирующая предоставление муниципальной услуги в МОУ, подлежит размещению на информационных стендах в местах нахождения МОУ и официальных сайтах в сети «Интернет» в следующие сроки:

- 1) копии устава, лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации, реализуемых образовательных программах, других документов, регламентирующих организацию и осуществление образовательного процесса, права и обязанности учащихся – ежегодно на 1 января.
- 2) постановление Администрации города Нижний Тагил о закреплении МОУ за конкретной территорией – не позднее 1 февраля текущего года;
- 3) правила приема граждан в МОУ – не позднее 3-х рабочих дней с момента утверждения руководителем МОУ;
- 4) сведения о количестве мест в первых классах МОУ - не позднее 10 календарных дней с момента издания постановления Администрации города Нижний Тагил о закреплении МОУ за конкретной территорией;
- 5) сведения о наличии свободных мест в МОУ для приема граждан, не проживающих на закрепленной территории – ежегодно не позднее 1 июля;
- 6) сведения о количестве мест в МОУ и сроках проведения индивидуального отбора учащихся во 2-11-й классы с углубленным изучением отдельных предметов или профильного обучения, процедуре проведения индивидуального отбора (при принятии решения МОУ) – не позднее 3-х рабочих дней с момента издания приказа о проведении индивидуального отбора;
- 7) примерная форма заявления - не позднее 1 февраля текущего года.

6. Информация, регламентирующая предоставление муниципальной услуги в УДОУО, подлежит размещению на информационных стендах в местах нахождения УДОУО и официальных сайтах в сети «Интернет»:

- 1) копии устава, лицензии на осуществление образовательной деятельности, реализуемых образовательных программах, других документов, регламентирующих организацию и осуществление образовательного процесса, права и обязанности учащихся;
- 2) правила приема граждан в УДОУО – не позднее 3-х рабочих дней с момента утверждения руководителем УДОУО;
- 3) сведения о количестве мест для обучения за счет бюджетных ассигнований.
- 4) примерная форма заявления.
7. Информация, регламентирующая предоставление муниципальной услуги в ДШИ, подлежит размещению на информационных стендах в местах нахождения ДШИ и официальных сайтах в сети «Интернет» не позднее чем за 14 календарных дней до начала приема документов:

- 1) правила приема в ДШИ;
- 2) порядок приема в ДШИ;
- 3) перечень предпрофессиональных программ, по которым ДШИ объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- 4) информация о формах проведения отбора поступающих;
- 5) информация об особенностях проведения приема поступающих с ограниченными возможностями здоровья;
- 6) сведения о количестве мест для приема по каждой предпрофессиональной программе за счет бюджетных ассигнований;
- 7) сведения о количестве мест для обучения по каждой образовательной программе по договорам об образовании за счет средств физического и (или) юридического лица;
- 8) сведения о работе комиссии по приему и апелляционной комиссии;
- 9) правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам приема в ДШИ;
- 10) образец договора об оказании образовательных услуг за счет средств физического и (или) юридического лица;
- 11) примерная форма заявления.

8. Информация, регламентирующая предоставление муниципальной услуги в ДЮСШ, подлежит размещению на информационных стендах в местах нахождения ДЮСШ и официальных сайтах в сети «Интернет» не позднее, чем за месяц до начала приема документов:

- 1) копии устава, лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями), локальных нормативных актов, регламентирующих организацию образовательного и тренировочного процессов по образовательным программам и программам спортивной подготовки (при наличии);
- 2) условия работы приемной и апелляционной комиссий ДЮСШ;
- 3) сведения о количестве бюджетных мест в соответствующем году по образовательным программам (этапам, периодам обучения) и программам спортивной подготовки (при наличии), а также количестве вакантных мест для приема поступающих (при наличии);
- 4) сведения о сроках приема документов для обучения по образовательным программам и проведении индивидуального отбора поступающих в соответствующем году;
- 5) сведения о формах отбора поступающих и его содержании по каждой образовательной программе;
- 6) сведения о требованиях, предъявляемых к физическим (двигательным) способностям и к психологическим особенностям поступающих;
- 7) сведения о системе оценок (отметок, баллов, показателей в единицах измерения), применяемой при проведении индивидуального отбора поступающих;
- 8) сведения об условиях и особенностях проведения индивидуального отбора для поступающих с ограниченными возможностями здоровья;

- 9) правила подачи и рассмотрения апелляций по процедуре и (или) результатам индивидуального отбора поступающих;
- 10) сведения о сроках зачисления поступающих в ДЮСШ;
- 11) примерная форма заявления.

9. При изменении информации, регламентирующей предоставление муниципальной услуги, осуществляется ее периодическое обновление. Внесение изменений на соответствующих сайтах, а также на стендах в местах предоставления муниципальной услуги осуществляется не позднее десяти рабочих дней, следующих за днем изменения сведений.

10. Требования к форме и характеру взаимодействия специалистов управления образования, управления культуры, УРФССиМП, образовательных учреждений и МФЦ с заявителями:

- при личном обращении заявителя или при ответе на телефонной звонок специалист представляется, назвав свою фамилию, имя, отчество, должность, предлагает представиться заявителю, выслушивает и уточняет суть вопроса, после чего самостоятельно в вежливой и доступной форме дает четкий и полный ответ на обращение заявителя с предоставлением исчерпывающей информации;
- время получения ответа при индивидуальном устном консультировании не должно превышать 15 минут.

РАЗДЕЛ 2. Стандарт предоставления муниципальной услуги
Наименование муниципальной услуги

11. Наименование муниципальной услуги – «Зачисление в образовательное учреждение».

Организации, предоставляющие муниципальную услугу

12. Предоставление муниципальной услуги осуществляется МОУ и УДО, подведомственными и находящимися в ведении управления образования, управления культуры, УРФССиМП. МФЦ осуществляет организацию предоставления муниципальной услуги, в том числе в электронной форме, по принципу «одного окна» – прием заявлений на предоставление муниципальной услуги, а также предоставление сведений об этапах обработки заявления, о результатах предоставления муниципальной услуги.

Описание результата предоставления муниципальной услуги

13. Результат предоставления муниципальной услуги:
- зачисление в образовательное учреждение;
 - отказ в зачислении в образовательное учреждение.
- Заявителю может быть отказано в предоставлении муниципальной услуги по основаниям, указанным в пункте 31 Регламента.

Срок предоставления муниципальной услуги

14. Прием заявлений о зачислении в первые классы МОУ:
- 1) для лиц, проживающих на закрепленной за МОУ территории, – с 1 февраля по 30 июня текущего года;
 - 2) для лиц, не проживающих на закрепленной за МОУ территории, – с 1 июля по 5 сентября текущего года при наличии свободных мест.

15. МОУ, закончившие прием в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, осуществляют прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 1 июля.

При наличии свободных мест прием заявлений о зачислении в 1-11 (12)-е классы МОУ производится в течение учебного года в соответствии с графиком работы МОУ.

16. Прием заявлений о зачислении в УДО (основной набор) осуществляется:
- 1) в УДОУО – с 1 августа до 15 сентября текущего года;
 - 2) в ДЮСШ – с 1 августа до 15 октября текущего года;
 - 3) в ДШИ – с 15 апреля по 15 июня текущего года, при наличии свободных мест может быть продлен до 29 августа текущего года.

УДО самостоятельно устанавливает сроки проведения приема в текущем году в рамках вышеуказанных периодов.

При наличии свободных мест приём заявлений о зачислении в УДО (дополнительный набор) возможен в течение всего учебного года.

17. При наличии оснований для отказа в приеме заявления о зачислении в образовательное учреждение заявителю направляется уведомление:
- МОУ – в течение 3 рабочих дней с момента приема (регистрации) заявления;
 - УДО – в течение 5 рабочих дней с момента приема (регистрации) заявления.

18. Результаты по каждой форме проведения индивидуального отбора, проводимого в ДШИ, ДЮСШ, объявляются не позднее трех рабочих дней после проведения приема. Объявление результатов осуществляется путем размещения списка-рейтинга с указанием оценок, полученных каждым поступающим, на информационном стенде, а также на официальных сайтах ДШИ, ДЮСШ.

19. Зачисление в МОУ, УДО оформляется приказом руководителя МОУ, УДО:
- 1) в МОУ – в течение 7 рабочих дней после приема документов;
 - 2) в УДО – в сроки, установленные УДО (в ДШИ, ДЮСШ - на основании решения приемной комиссии или апелляционной комиссии).

20. При наличии оснований для отказа в зачислении в образовательное учреждение заявителю направляется уведомление:
- МОУ – в течение 7 рабочих дней после приема документов;
 - УДО – в сроки, установленные УДО.

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги

21. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:
- Конституцией Российской Федерации, принята всенародным голосованием 12.12.1993, Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, № 4, «Российская газета», № 7, 21.01.2009;
 - Гражданским кодексом Российской Федерации, «Российская газета», № 238-239, 08.12.1994;
 - Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Российская газета», № 5976, 31.12.2012;
 - Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», «Российская газета», № 147, 05.08.1998;
 - Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», «Российская газета», № 202, 08.10.2003;
 - Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», «Российская газета» от 05.05.2006 № 95, Собрание законодательства Российской Федерации, от 08.05. 2006 № 19;
 - Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», «Российская газета», № 165, 29.07.2006, «Собрание законодательства РФ», 31.07.2006, № 31 (1 ч.), ст. 3451, «Парламентская газета», № 126-127, 03.08.2006;
 - Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», «Российская газета», № 4131, 29.07.2006;
 - Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», «Российская газета», № 25, 13.02.2009;
 - Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», «Российская газета», № 168, 30.07.2010, Собрание законодательства Российской Федерации, 02.08.2010, № 31, ст. 4179;
 - Распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.12.2009 № 1993-р «Об утверждении сводного перечня первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде», «Собрание законодательства Российской Федерации», 28.12. 2009 г., № 52 (часть II);
 - распоряжением Правительства Свердловской области от 22.07.2013 № 1021 «Об организации перевода государственных и муниципальных услуг в электронный вид»;
 - Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятель-

ности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», «Российская газета», № 6208, 16.10.2013;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», «Российская газета», № 83, 11.04.2014;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», «Российская газета», № 83, 11.04.2014;

- Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 14.08.2013 № 1145 «Об утверждении порядка приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств», «Российская газета» - Федеральный выпуск № 6296, 05.02.2014;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.08.2013 № 1008 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», «Российская газета», № 83, от 11.04.2014;

- Приказом Министерства спорта Российской Федерации от 12.09.2013 № 731 «Об утверждении порядка приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области физической культуры и спорта», «Российская газета», № 6255, 11.12.2013;

- постановлением Правительства Свердловской области от 27.12.2013 № 1669-ПП «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения», «Российская газета», № 83, 11.04.2014;

- Уставом города Нижний Тагил, утвержденным Решением Нижнетагильской городской Думы от 24.11.2005 № 80, первоначальный текст опубликован в газете «Горный край» от 16.12.2005 № 143;

- постановлением Администрации города Нижний Тагил от 19.03.2013 № 500 «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью казенных, бюджетных и автономных учреждений города Нижний Тагил»;

- постановлением Администрации города Нижний Тагил от 08.07.2013 № 1541 «Об утверждении Регламента осуществления контроля за деятельностью муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений города, подведомственных Администрации города Нижний Тагил»;

- иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области, муниципальные правовые акты.

Перечень документов, необходимых в соответствии с законодательством или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем

22. Основанием для предоставления муниципальной услуги является обращение заявителя.

23. При очном обращении в МОУ, УДО или МФЦ, заявитель предъявляет:

- 1) для зачисления гражданина в МОУ:
 - личное заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетнего (Приложение № 2 к Регламенту), либо личное заявление совершеннолетнего гражданина,
 - паспорт гражданина РФ или иной документ, удостоверяющий личность заявителя,
 - оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя,
 - свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории (в случае зачисления в 1 класс ребенка, проживающего на закрепленной за МОУ территории),
 - разрешение управления образования о приеме ребенка в МОУ на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или в более позднем возрасте (при не достижении ребенком возраста шести лет шести месяцев или старше восьми лет на 1 сентября текущего года).
 - аттестат об основном общем образовании установленного образца (в случае зачисления для получения среднего общего образования).
- 2) Для зачисления несовершеннолетнего гражданина в УДО (за исключением ДЮСШ):
 - личное заявление родителей (законных представителей) (Приложение № 3, № 4 к Регламенту),
 - паспорт гражданина РФ или иной документ, удостоверяющий личность заявителя.
- 3) Для зачисления несовершеннолетнего гражданина в ДЮСШ:
 - личное заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетнего гражданина или личное заявление поступающего, достигшего четырнадцатилетнего возраста (Приложение № 5 к Регламенту);
 - паспорт гражданина РФ или иной документ, удостоверяющий личность заявителя;
 - копия свидетельства о рождении поступающего;
 - медицинские документы, подтверждающие отсутствие у поступающего противопоказаний для освоения образовательной программы в области физической культуры и спорта;
 - фотографии поступающего (в количестве и формате, установленных ДЮСШ).

24. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

25. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

26. Копии документов, предъявляемых при приеме в МОУ, УДО (за исключением ДЮСШ), хранятся в образовательном учреждении на время обучения ребенка, в ДЮСШ - не менее трех месяцев с начала объявления приема в ДЮСШ.

27. При заочной форме обращения на Портал, сайт ведомственной системы управления образования (для МОУ, УДОУО) происходит автоматическая авторизация доступа, подача заявления осуществляется путем заполнения электронных форм заявителем.

При подаче заявления в электронном виде заявитель обязан представить в МОУ - в трехдневный срок, в УДО – в пятидневный срок с момента подачи заявления оригиналы документов, указанных в пунктах 23, 24 Регламента.

28. Запрещается требовать от заявителя:

- предоставления документов и информации или осуществления действий, предоставление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги, а также предоставления документов и информации, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальную услугу;
- осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг, утвержденных Нижнетагильской городской Думой.

Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

29. При очном обращении заявителя в МОУ, УДО или МФЦ основания для отказа в приеме документов:

- 1) обращение заявителя в сроки, отличные от сроков приема заявлений, указанных в пунктах 14, 15, 16 Регламента;
- 2) обращение лица, не являющегося родителем (законным представителем), с заявлением

о зачисления в образовательное учреждение ребенка в возрасте до 18 лет (в ДЮСШ – до 14 лет);

3) отсутствие в заявлении сведений, необходимых для предоставления муниципальной услуги (форма заявления приведена в Приложениях №№ 2-5 к Регламенту);

4) наличие в заявлении нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица учреждения, а также членов его семьи;

5) невозможность прочтения текста заявления или его части;

6) наличие подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных исправлений;

7) наличие серьезных повреждений, которые не позволяют однозначно истолковать содержание документа;

8) непредставление заявителем документов, указанных в пунктах 23, 24 Регламента.

30. При заочном обращении в МОУ, УДО основанием для отказа в приеме документов является не представление заявителем в установленный срок – в течение трех рабочих дней в МОУ, в течение пяти рабочих дней – в УДО с момента приема заявления оригиналов документов, указанных в пунктах 23, 24 настоящего Регламента.

Основания для отказа (приостановления) в предоставлении муниципальной услуги

31. Основания для отказа (приостановления) в предоставлении муниципальной услуги:

1) МОУ – отсутствие свободных мест;

2) УДО – отсутствие свободных мест на обучение по заявленной дополнительной общеобразовательной программе или результаты индивидуального отбора (для ДШИ и ДЮСШ).

Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление муниципальной услуги

32. Предоставление муниципальной услуги осуществляется безвозмездно.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги

33. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса (заявления) о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги при очном обращении не должен превышать 15 минут.

Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги

34. Срок регистрации запроса (заявления) заявителя о предоставлении муниципальной услуги не должен превышать 30 минут.

Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к месту ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления муниципальной услуги

35. Требования к оборудованию мест предоставления муниципальной услуги, информирования о предоставлении муниципальной услуги:

1) помещения для предоставления муниципальной услуги должны быть размещены на этажах здания, не выше второго, и соответствовать противопожарным и санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам;

2) места информирования заявителей оборудуются: информационными стендами с визуальной текстовой информацией (информация должна быть достоверной, актуальной, оформленной в доступной для заявителей форме); стульями и столами, а также письменными принадлежностями для возможности оформления документов;

3) кабинеты приема заявителей должны быть оборудованы информационными табличками с указанием номера кабинета, фамилии, имени, отчества и должности специалиста, осуществляющего предоставление муниципальной услуги, режима работы;

4) обеспечение доступности для инвалидов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

Показатели доступности и качества муниципальной услуги

36. Показатели доступности и качества муниципальной услуги:

1) соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги;

2) отсутствие обоснованных жалоб со стороны заявителей;

3) количество взаимодействий заявителя с лицами, ответственными за предоставление муниципальной услуги;

4) возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий;

5) возможность обращения заявителей за получением услуги через МФЦ.

37. В процессе предоставления муниципальной услуги управление образования, управление культуры, УРФКСИМП, МОУ, УДО и МФЦ должны обеспечивать соблюдение требований действующего законодательства Российской Федерации и Регламента.

РАЗДЕЛ 3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме. Особенности выполнения административных процедур в МФЦ

38. Блок-схема предоставления муниципальной услуги приведена в Приложении № 6 к Регламенту.

39. Перечень административных процедур:

– прием и регистрация заявления для зачисления гражданина в образовательное учреждение;

– принятие решения о зачислении в гражданина в образовательное учреждение.

40. Основание для начала административной процедуры по приему и регистрации заявления о зачислении гражданина в образовательное учреждение:

1) очное обращение заявителя в образовательное учреждение или МФЦ с заявлением о зачислении в образовательное учреждение и представлением документов, необходимых для зачисления;

2) получение образовательным учреждением заявления о зачислении в образовательное учреждение, поданного заявителем заочно через Портал, сайт ведомственной системы управления образования (для МОУ, УДОУО).

41. Ответственными за выполнение административной процедуры являются руководитель и (или) уполномоченное им должностное лицо МОУ, УДО или МФЦ.

42. При выборе очной формы обращения при выполнении административной процедуры по приему и регистрации заявления о зачислении гражданина в образовательное учреждение осуществляются следующие административные действия:

1) заявитель обращается в МОУ, УДО или МФЦ лично, оформляет личное заявление по форме, указанной в Приложениях №№ 2-5 к Регламенту, представляет необходимые для получения муниципальной услуги документы, указанные в пунктах 23, 24 Регламента;

2) при приеме документов должностное лицо МОУ, УДО или МФЦ проверяет представленные документы на наличие (отсутствие) оснований для отказа в приеме документов, указанных в пункте 29 Регламента;

3) в случае наличия оснований для отказа заявителю в бумажном виде выдается уведомление об отказе в приеме заявления (Приложение № 7 к Регламенту);

4) при отсутствии оснований для отказа в приеме документов должностное лицо МОУ, УДО или МФЦ осуществляет:

– регистрацию заявления о зачислении гражданина в образовательное учреждение в автоматизированной информационной системе (далее – АИС) и Реестре (журнале) приема заявлений о зачислении в образовательное учреждение, указав дату и время приема заявления (Приложение № 9 к Регламенту);

– присвоение заявлению статуса «Очередник» в АИС (кроме МФЦ);

– выдачу заявителю расписки в получении документов, содержащей информацию о регистрационном номере заявления о приеме гражданина в образовательное учреждение, дате и времени регистрации и перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью

должностного лица МОУ, УДО или МФЦ, ответственного за прием документов, и печатью учреждения;

5) при регистрации заявления в МФЦ должностное лицо МФЦ, ответственное за передачу заявления и документов, не позднее 1 рабочего дня с момента обращения заявителя, передает заявление и документы, указанные в пунктах 23, 24 Регламента в МОУ, УДО. Факт передачи документов фиксируется в Акте передачи МФЦ. Сотрудник МОУ или УДО присваивает заявлению статус «Очередник» в АИС.

43. При выборе заочной формы обращения:

1) подача заявления о зачислении гражданина в образовательное учреждение осуществляется заявителем через Портал или сайт ведомственной системы управления образования (для МОУ, УДОУО), присвоение номера, фиксация даты и времени обращения происходят автоматически;

2) заявитель обязан предоставить в МОУ - в течение 3 рабочих дней с момента подачи заявления, в УДО – в течение пяти рабочих дней, оригиналы документов, указанные в пунктах 23, 24 Регламента;

3) должностное лицо МОУ, УДО проверяет соответствие представленных документов перечню требуемых от заявителя документов согласно пунктам 23, 24 Регламента, в сроки, предусмотренные пунктом 17 Регламента;

4) при наличии оснований для отказа в приеме документов или при непредставлении заявителем документов в указанный срок должностное лицо МОУ, УДО:

– формирует уведомление об отказе в приеме заявления (Приложение № 7 к Регламенту);

– устанавливает в отношении заявления статус «Отказ» в АИС;

– информирует заявителя об отказе в приеме заявления (в личный кабинет) в сроки, предусмотренные пунктом 17;

5) при отсутствии оснований для отказа в приеме документов должностное лицо МОУ, УДО присваивает заявлению статус «Очередник» в АИС и выдает заявителю расписку в получении документов, содержащую информацию о регистрационном номере заявления о приеме гражданина в образовательное учреждение, дате и времени регистрации и перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица МОУ, УДО, ответственного за прием документов, и печатью учреждения.

44. Результат выполнения административной процедуры фиксируется в Реестре (журнале) приема заявлений о зачислении в образовательное учреждение с указанием даты и времени приема заявления (отказа в приеме заявления).

45. Основанием для начала административной процедуры по принятию решения о зачислении в МОУ, УДО является зарегистрированное заявление для зачисления гражданина в образовательное учреждение в Реестре (журнале) приема заявлений о зачислении в образовательное учреждение, имеющее статус «Очередник» в АИС (для ДШИ – сформированный в электронном виде списочный состав кандидатов на зачисление).

46. При выполнении административной процедуры осуществляются следующие действия:

1) рассмотрение заявления и принятие решения о зачислении или отказе в зачислении в образовательное учреждение;

2) зачисление в образовательное учреждение.

Исполнителями административных действий, входящих в состав административной процедуры, являются руководители и (или) уполномоченное им должностное лицо образовательного учреждения.

47. При принятии решения о зачислении гражданина в МОУ руководитель МОУ руководствуется следующими нормами:

1) до 1 июля зачислению в МОУ подлежат только лица, проживающие на территории, закрепленной за МОУ постановлением Администрации города Нижний Тагил;

2) после 1 июля (при наличии свободных мест) зачислению в МОУ подлежат как лица, зарегистрированные (проживающие) на закрепленной за образовательным учреждением территории, так и лица, не проживающие на закрепленной территории;

3) при приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в МОУ в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации (Приложение № 10 к Регламенту);

4) решение о зачислении в МОУ принимается с учетом даты и времени регистрации заявления в Реестре (журнале) приема заявлений о зачислении в МОУ;

5) организация индивидуального отбора при приеме в МОУ для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, предусмотренных действующим законодательством;

6) руководитель МОУ имеет право отказать заявителю в зачислении в МОУ только по основаниям, предусмотренным пунктом 31 Регламента. В этом случае должностное лицо МОУ направляет заявителю уведомление об отказе в зачислении в образовательное учреждение в течение трех рабочих дней (Приложение № 8 к Регламенту);

7) в случае отказа в предоставлении муниципальной услуги по зачислению в МОУ в связи с отсутствием свободных мест заявитель для решения вопроса о зачислении в другое образовательное учреждение обращается в управление образования.

48. При принятии решения о зачислении в ДШИ руководитель ДШИ руководствуется следующими нормами:

1) приём на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств проводится на основании результатов индивидуального отбора;

2) поступающим, не проходившим индивидуальный отбор по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтверждённые документально), предоставляется возможность пройти отбор в иное время, но не позднее 15 июня текущего года;

3) дополнительный индивидуальный отбор поступающих осуществляется при наличии свободных мест в сроки, установленные ДШИ, но не позднее 29 августа;

4) зачисление в ДШИ в течение учебного года может осуществляться при наличии свободных мест.

49. При принятии решения о зачислении в ДЮСШ руководитель ДЮСШ руководствуется следующими нормами:

1) Организация индивидуального отбора поступающих в ДЮСШ проводится в формах, предусмотренных ДЮСШ, с целью зачисления лиц, обладающих способностями в области физической культуры и спорта, необходимыми для освоения соответствующей образовательной программы с учетом федеральных стандартов спортивной подготовки.

50. Зачисление в МОУ, УДО оформляется приказом директора МОУ, УДО в течение 7 рабочих дней после приема документов и размещается на информационном стенде МОУ, УДО в день его издания.

51. Контроль выполнения предоставления муниципальной услуги осуществляется руководителем образовательного учреждения.

52. Результатом выполнения административной процедуры является приказ о зачислении в образовательное учреждение или направление уведомления заявителю об отказе в зачислении в образовательное учреждение.

53. Заявитель может получить сведения о выполнении административных процедур в ходе предоставления муниципальной услуги в МОУ, УДО или МФЦ, а также через сайт ведомственной системы управления образования (для МОУ, УДОУО).

54. Особенности выполнения административных процедур в МФЦ:

1) организация предоставления муниципальной услуги в МФЦ осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации по принципу «одного окна», в соответствии с которым предоставление муниципальной услуги осуществляется после однократного обращения заявителя с соответствующим запросом, а взаимодействие с органами и организациями, предоставляющими муниципальную услугу, осуществляется МФЦ без участия заявителя в соответствии с нормативными правовыми актами и соглашениями о взаимодействии;

2) МФЦ осуществляют:

– прием запросов заявителей о предоставлении муниципальной услуги, предоставление муниципальной услуги;

– представление интересов заявителей при взаимодействии с органами и организациями, предоставляющими или участвующими в предоставлении муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры;

– представление интересов органов, предоставляющих муниципальную услугу, при взаимодействии с заявителями;

– информирование заявителей:

о порядке предоставления муниципальной услуги в МФЦ,

о месте нахождения органов и организаций, предоставляющих или участвующих в предоставлении муниципальной услуги, режиме их работы и контактных телефонах,

о ходе предоставления муниципальной услуги,

по иным вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги, а также консультирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в МФЦ;

– взаимодействие с органами и организациями, предоставляющими или участвующими в предоставлении муниципальной услуги, в том числе посредством направления межведомственного запроса с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры;

– выдачу заявителям документов органов, предоставляющих муниципальную услугу;

– составление и выдачу заявителям документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в МФЦ по результатам предоставления муниципальной услуги, в соответствии с требованиями, установленными Правительством Российской Федерации;

– прием, обработку информации из информационных систем органов, предоставляющих муниципальную услугу, в том числе с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в соответствии с соглашением о взаимодействии, и выдачу заявителям на основании такой информации документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из указанных информационных систем, в соответствии с требованиями, установленными Правительством Российской Федерации;

– и иные функции, установленные нормативными правовыми актами и соглашениями о взаимодействии;

3) при реализации своих функций МФЦ вправе запрашивать документы и информацию, необходимые для предоставления муниципальной услуги, предоставляющих или участвующих в предоставлении муниципальной услуги, а также получать от них такие документы и информацию, в том числе с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры.

При реализации своих функций в соответствии с соглашениями о взаимодействии МФЦ обязаны:

– предоставлять на основании запросов и обращений федеральных государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, физических и юридических лиц необходимые сведения по вопросам, относящимся к установленной сфере деятельности МФЦ, в том числе с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры;

– обеспечивать защиту информации, доступ к которой ограничен в соответствии с действующим законодательством, а также соблюдать режим обработки и использования персональных данных;

– при приеме запросов о предоставлении муниципальной услуги и выдаче документов устанавливать личность заявителя на основании паспорта гражданина Российской Федерации и иных документов, удостоверяющих личность заявителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также проверять соответствие копий представляемых документов (за исключением нотариально заверенных) их оригиналам;

– соблюдать требования соглашений о взаимодействии;

– осуществлять взаимодействие с органами и организациями, предоставляющими или участвующими в предоставлении муниципальной услуги, в соответствии с соглашениями о взаимодействии, нормативными правовыми актами;

4) МФЦ, его сотрудники несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации:

– за полноту передаваемых органу, предоставляющему муниципальную услугу, запросов, иных документов, принятых от заявителя;

– за своевременную передачу органу, предоставляющему муниципальную услугу, запросов, иных документов, принятых от заявителя, а также за своевременную выдачу заявителю документов, переданных в этих целях МФЦ органом, предоставляющим муниципальную услугу;

– за соблюдение прав субъектов персональных данных, за соблюдение законодательства Российской Федерации, устанавливающего особенности обращения с информацией, доступ к которой ограничен федеральным законом.

Вред, причиненный физическим или юридическим лицам в результате ненадлежащего исполнения либо неисполнения МФЦ или их сотрудниками обязанностей, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, соглашениями о взаимодействии, возмещается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

РАЗДЕЛ 4. Формы контроля за исполнением административного регламента

55. Формами контроля являются:

1) текущий контроль, осуществляемый систематически на протяжении всей последовательности действий, входящих в состав административных процедур по предоставлению муниципальной услуги;

2) последующий контроль, осуществляемый путем проведения проверок:

– плановых на основании годовых планов работы, в том числе тематических (проверка предоставления муниципальной услуги отдельным категориям граждан);

– внеплановых (по конкретному обращению заявителя о предоставлении муниципальной услуги или отказе (приостановлении) в ее предоставлении).

56. Контроль за исполнением Регламента при информировании о предоставлении муниципальной услуги, предоставлении муниципальной услуги и качеством предоставления муниципальной услуги в образовательных учреждениях осуществляется управлением образования, управлением культуры, УРФСМП в соответствии с полномочиями, предусмотренными Положениями об управлении, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления и регламентами по исполнению функций контроля за деятельностью муниципальных учреждений города Нижний Тагил.

57. Контроль за исполнением Регламента МФЦ, выполнения условий, установленных в соглашениях о взаимодействии между уполномоченным многофункциональным центром и иными многофункциональными центрами и привлекаемыми организациями, расположенными на территории города Нижний Тагил, осуществляется ГБУ СО «Многофункциональный центр».

58. По результатам проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги руководителями органов, указанных в пунктах 56 и 57 Регламента, принимаются меры, направленные на устранение выявленных нарушений и их причин, соблюдение законности и правопорядка при реализации административных процедур.

59. В случае выявления в результате осуществления контроля нарушений порядка предоставления и (или) необоснованного отказа (приостановления) в предоставлении муниципальной услуги, а также предоставления муниципальной услуги ненадлежащего качества, привлечение виновных лиц к ответственности осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

60. Сотрудники МОУ, УДО, МФЦ, специалисты управления образования, управления культуры, УРФСМП несут персональную ответственность за соблюдение сроков и порядка выполнения административных процедур, установленных Регламентом.

61. Граждане, их объединения и организации могут контролировать предоставление муниципальной услуги путем получения информации о предоставлении муниципальной услуги, в том числе о ходе предоставления муниципальной услуги:

– по телефонам, указанным в Регламенте и Приложении № 1 к нему, в соответствии с режимом работы управления образования, управления культуры, УРФСМП, МФЦ, МОУ, УДО;

– в порядке личного обращения в соответствии с режимом работы управления образования, МФЦ, МОУ, УДО, ДШИ, ДЮСШ;

– в порядке письменного обращения в Администрацию города Нижний Тагил в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе через официальный сайт – ntagil.org;

– с информационных стендов, расположенных в МФЦ, МОУ, УДО.

РАЗДЕЛ 5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также их должностных лиц

62. В случае, когда заявитель не согласен с решениями, принятыми в процессе предоставления муниципальной услуги, он вправе обжаловать их в досудебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации путем личного устного или письменного обращения, его направления по электронной почте, а также через Портал.

63. Заявитель может обратиться с жалобой в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги либо срока ее предоставления;

2) требование документов для предоставления муниципальной услуги либо отказ в ее предоставлении, если требование документов или основания для отказа не предусмотрены нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

3) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

4) затребование при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

5) отказ в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

64. Заявитель вправе обратиться для получения консультаций или подачи жалобы по адресам и телефонам, указанным в пункте 3 Регламента и Приложении № 1 к нему, а также в порядке письменного обращения в Администрацию города Нижний Тагил в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе через официальный сайт – ntagil.org.

Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

65. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействия) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства либо о месте нахождения заявителя, номер контактного телефона, адрес электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

66. В случае, если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя.

67. Жалоба подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

68. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) об удовлетворении жалобы, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, а также в иных формах;

2) об отказе в удовлетворении жалобы.

69. Основаниями для отказа в рассмотрении жалобы являются:

1) отсутствие указания на фамилию гражданина, направившего жалобу, и почтового (электронного) адреса, по которому должен быть направлен ответ;

2) наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица и (или) членов его семьи.

В данном случае заявителю сообщается о недопустимости злоупотребления правом;

3) отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя, указанные в жалобе, о чем в течение семи дней со дня регистрации жалобы сообщается заявителю, направившему жалобу, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению;

4) жалоба по тем же основаниям и по тем же условиям ранее была неоднократно рассмотрена органами власти и организациями, предоставляющими муниципальную услугу, в которые она вновь поступила, и гражданин поставлен в известность о результатах ее рассмотрения.

70. В случае, если принятие решения по жалобе не входит в компетенцию, то данная жалоба подлежит направлению в течение 1 рабочего дня со дня ее регистрации в уполномоченный на ее рассмотрение орган, о чем заявитель информируется в письменной форме.

71. Основанием для приостановления рассмотрения жалобы является необходимость направления запроса в органы власти Российской Федерации, Свердловской области, в органы местного самоуправления, о чем сообщается заявителю.

72. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 68 Регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

73. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, рассмотревшего жалобу, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) его должностного лица, принявшего решение по жалобе;

2) номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, решение или действия (бездействия) которого обжалуются;

3) фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя или наименование заявителя;

4) основания для принятия решения по жалобе;

5) принятое по жалобе решение;

6) в случае, если жалоба признана обоснованной, – сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата муниципальной услуги;

7) сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

74. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

75. Действия (бездействие) должностных лиц при предоставлении муниципальной услуги и при рассмотрении жалобы могут быть обжалованы в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Зачисление в образовательное учреждение»

МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

ЛЕНИНСКИЙ РАЙОН					
№ п/п	Наименование	Рабочий телефон	Адрес	Электронная почта	Сайт
1.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 1 имени Н. К. Крупской	24-54-38 24-55-81 24-53-91	улица Оплетина, 11а	sh1-inform13@rambler.ru	http://vik15603335.narod.ru
2.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 8 поселка Висимо-Уткинск	917-612	поселок Висимо-Уткинск, улица Розы Люксембург	mou_8_V-Utkinsk@mail.ru	http://visimo-utkinsk.ucoz.ru
3.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 9 поселка Уралец	916-563 916-272	поселок Уралец, улица Ленина, 19	9ural9@mail.ru	www.school9ural.ucoz.ru
4.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 10	48-95-40 48-95-39	улица Известковая, 29	school10-nt@mail.ru	http://school10-nt.ucoz.ru/
5.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа № 12 деревни Усть-Утка	917-797	деревня Усть-Утка, улица Советская, 12	oshurkov-dm@rambler.ru	http://happyschool12yy.my1.ru
6.	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение гимназия № 18	41-70-75 41-70-73 25-00-77	улица Газетная, 27	gimnaziya18@e-tagil.ru	http://гимназия18.pdf
7.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 21 «Кадетская школа»	48-86-41 48-86-40	улица Некрасова, 1	nt_kadet_21@mail.ru	http://ntkadet.ucoz.ru
8.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 23 им. Юрия Ивановича Батухтина	24-74-77 24-76-77	улица Черных, 86	gospital_23@mail.ru	www.school23.site90.net
9.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 25	29-15-36	улица Гагарина, 11	School_25@bk.ru	http://wkola25.ucoz.ru
10.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 30	48-35-06 48-35-04 48-35-07	улица Верхняя Черепанова, 17а	school30-nt@mail.ru	http://school30-nt.ucoz.ru
11.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 32 с углубленным изучением отдельных предметов	41-23-32 41-23-31 41-23-30	улица Карла Маркса, 67	schule32@inbox.ru	http://www.schule32.org
12.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 33	24-35-00 24-35-11	улица Красноармейская, 107	moy33@mail.ru	http://shkola33.tagilhost.su
13.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 44 имени народного учителя СССР Галины Даниловны Лавровой	41-91-12 41-91-13 41-91-14	улица Пархоменко, 13	ntschool44@mail.ru	http://ntschool44.3dn.ru
14.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 48	24-75-00 24-73-22	улица Радищева, 3	skola48@mail.ru	school48.umi.ru
15.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 50	24-23-29 24-23-65 24-25-66	улица Фрунзе, 25а	ntagilschool50@mail.ru	http://ntschool50.my1.ru/
16.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 64	25-34-66 25-19-26 41-16-42	проспект Мира, 9	sch642007@yandex.ru	http://school64.ucoz.ru
17.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Горно-металлургическая средняя общеобразовательная школа	29-40-65	улица Газетная, 83а	mougmg@mail.ru	www.mougmg.ucoz.ru
18.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 71	48-18-65 48-18-59	улица Известковая, 9	svntschool71@mail.ru	http://nt-school71.umi.ru/
19.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 90	44-65-25	Черноисточинское шоссе, 60	563151@mail.ru	http://mou-sosh90.narod.ru
ТАГИЛСТРОВЕВСКИЙ РАЙОН					
№ п/п	Наименование	Рабочий телефон	Адрес	Электронная почта	Сайт
1.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 3	29-53-53	улица Перова, 133	school3ntagil@mail.ru	www.school3ntagil.ru
2.	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 5 с углубленным изучением отдельных предметов им. Геннадия Николаевича Зайцева	25-97-20 25-95-38	улица Попова, 17	school5_nt@mail.ru	http://school5.u-education.ru
3.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 6 им. Антона Павловича Бондина	25-39-53 25-57-77 25-47-29	улица Октябрьской революции, 2	n.tagil.school-6@mail.ru	mboysoш6.pdf
4.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 11 села Серебрянка	918-843	село Серебрянка, улица Советская, 3	serebro.shkola-11@mail.ru	http://skola11.ucoz.com
5.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 12	43-40-79 43-40-80	улица Жуковского, 5а	mou-sosh12@yandex.ru	http://mou-sosh12.narod.ru
6.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 24	25-80-33 25-80-22	улица Сланцевая, 13а	563116@rambler.ru	www.school24-nt.ru
7.	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 40	44-70-36	проспект Октябрьский, 16	563124@mail.ru	www.mbou40.ru
8.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 45	41-08-13 41-08-12	улица Новострой, 11	moy_45@mail.ru	http://www.sch45.edusite.ru
9.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 49	32-44-84 32-44-94	улица Гвардейская, 58	School49nt@mail.ru	http://mbou49nt.ucoz.ru/
10.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 56	32-91-83 32-92-36	улица Гвардейская, 20	mousosh56@bk.ru	http://school56.far.ru
11.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 58	43-06-92 43-48-83	улица Пархоменко, 109	mou58_nt@mail.ru	http://mbou58.ru/
12.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 65	40-10-10	улица Решетникова, 29	school65-nt@mail.ru	http://school65-nita.ucoz.ru/
13.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 66	97-78-98	улица Черноморская, 106	Schkola66@yandex.ru	http://school66-nt.ru
14.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 69	44-67-31 44-68-12	проспект Октябрьский, 16а	sh69_ntagil@mail.ru	http://sh69nt.narod.ru
15.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 72	32-91-37 32-91-38	улица Кутузова, 7	shool_nt_72@mail.ru	www.school72.org
16.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 75/42	43-56-40	улица Победы, 35	school75@list.ru	http://liceum75.narod.ru
17.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 80	44-45-57 44-44-26	Черноисточинское шоссе, 13	563146@mail.ru	http://school80.3dn.ru
18.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 81	45-08-71 45-09-40	улица Тагилстроевская, 1 б	mou81@mail.ru ,	http://schoolnt81.ucoz.ru
19.	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Политехническая гимназия	44-90-37 44-90-39	улица Тагилстроевская, 1а	ntpg.tagil@mail.ru	http://ntpg.org/
20.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 85	43-22-29 43-22-28	проспект Мира, 67	vns@rambler.ru school@nt85.ru	http://nt85.ru/
21.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа «Центр образования № 1»	43-47-88 – секретарь 43-47-85 43-47-89	улица Карла Либкнехта, 30	co_1@mail.ru	http://co1.ucoz.ru
22.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 138	29-77-29 29-77-02	улица Красногвардейская, 1	school@school138nt.ru	school-138.ucoz.ru
23.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 144	49-24-00 29-85-20	улица Гвардейская, 72	563154@mail.ru	http://sch144-nt.ucoz.ru/
Начальная школа – детский сад					
1.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Начальная школа – детский сад № 105 для детей с ограниченными возможностями здоровья»		Черноисточинское шоссе, 37	ntagil.mou105@yandex.ru	http://mbou105-nt.ru

ДЗЕРЖИНСКИЙ РАЙОН					
№ п/п	Наименование	Рабочий телефон	Адрес	Электронная почта	Сайт
1.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 4	33-54-17 33-53-69	улица Энтузиастов, 1а	mou4ntagil@yandex.ru	http://nt4mou.ru
2.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 7	33-53-38 33-53-70	улица Тельмана, 19	school7nt@mail.ru	http://школа7.рф/
3.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 8	33-84-15 33-84-07	улица Пихтовая, 16	shcool8nt@rambler.ru	www.School8nt.ru
4.	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 9	33-55-69 33-57-61	улица Ильича, 12	pochta@shool9-nt.ru	http://school9-nt.ru/
5.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 13	38-43-58 38-41-21	улица Щорса, 8	school13-07@mail.ru	http://school13nt.ucoz.ru
6.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 20	40-11-97 40-11-98	улица Алтайская, 35	sch201@rambler.ru	http://nt-school20.ucoz.ru
7.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 35 с углубленным изучением отдельных предметов	33-53-91 33-54-20	улица Патона, 7	23097373@mail.ru	https://sites.google.com/site/mbou35nt/
8.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 36	31-47-31 31-47-08	улица Зари, 32	school36ntagil@yandex.ru	http://school-36.ucoz.com
9.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 38	31-33-34 31-33-35	улица Зари, 46 б	OU38@yandex.ru	www.ou38.edusite.ru
10.	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение лицей № 39	33-45-66 33-18-43	улица Зари, 8	licej39@mail.ru	http://licei39.ru
11.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 41	33-75-03	улица Калинина, 2а	School41@inbox.ru	http://ou41.ucoz.ru/
12.	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение начальная общеобразовательная школа № 43	31-04-08	улица Зари, 32	skhool43@yandex.ru	http://mbounosh43.ru
13.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение лицей	33-18-49 33-05-48	улица Энтузиастов, 15	liceum@nm.ru	www.lyceum-nt.ru
14.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 55	33-24-46 33-15-31	улица Парковая, 13	shcool55@rambler.ru	http://mousosh55.ucoz.ru
15.	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 61 с углубленным изучением отдельных предметов	33-33-62 33-16-32	улица Тимирязева, 109	moy61@list.ru	http://mbousosh61.ru
16.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 70	33-40-07 33-41-29	улица Ильича, 22	shkola70nt@rambler.ru	http://nt70shkola.ucoz.ru
17.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 77	33-02-83	улица Коминтерна, 59	sportsschool77@mail.ru	http://sportsschool77.ru
18.	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Гимназия № 86	35-50-24 33-22-21	улица Коминтерна, 47	gimnazia86@yandex.ru	http://gimnazia86.ru
19.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 87	33-42-94 33-24-25	улица Окунева, 45	Shkola87@inbox.ru	http://www.school-87.ucoz.ru
20.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 95	32-60-38 32-33-25 32-07-07	улица Бобкова, 3	563152@mail.ru	http://sch95.edu.ru
УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫЕ УПРАВЛЕНИЮ ОБРАЗОВАНИЯ					
№ п/п	Наименование	Рабочий телефон	Адрес	Электронная почта	Сайт
1.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Городской дворец детского творчества	25-04-40	улица Красногвардейская, 15	gddiut@gmail.com	gddut.ru
2.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Городская станция юных туристов	25-33-92	улица Челюскинцев, 61	polus.nt@mail.ru	http://polusnt.ru/
3.	Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Городская станция юных натуралистов»	41-29-93	улица Пархоменко, 18	ecoedu-nt@yandex.ru	http://ропсюн.образование-нт.рф http://unat.ucoz.ru/
4.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Городская Станция юных техников	41-77-80	улица Октябрьской революции, 7	gorsyut-nt@rambler.ru	http://ропсют.образование-нт.рф
5.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Станция юных техников № 2	33-16-24	улица Зари, 6	sut2ntagil@yandex.ru	sut2ntagil.narod2.ru
6.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Центр детского творчества «Выйский»	48-74-77	улица Верхняя Черепанова, 50	cdt-v@mail.ru	http://выйский.образование-нт.рф
7.	Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования Дзержинский дворец детского и юношеского творчества	36-26-37; 36-26-38	улица Коминтерна, 41	dddut@yandex.ru	http://dddut.ucoz.ru
8.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования детского творчества Тагилстроевского района	977-895, 977-893	улица Черноморская, 98	ddt-tc@mail.ru	http://тддт.образование-нт.рф
9.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования художественно-эстетическая школа	41-52-61	улица Островского, 9а	ArtEstheticSchool@yandex.ru	http://хэш.образование-нт.рф
10.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования детского творчества Ленинского района	48-06-32	улица Космонавтов, 12	moudodlddt@mail.ru	http://domtvorchestva.weebly.com
11.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Детско-юношеский центр «Мир»	24-08-98	улица Аганичева, 26	centr-mir@rambler.ru	www.mirdc.ru
12.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Детско-юношеский центр «Меридиан»	41-13-12	проспект Мира, 18	meridian.do@yandex.ru	http://меридиан.образование-нт.рф
13.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Детско-юношеский центр «Фантазия»	33-56-90	проспект Ленинградский, 77, кв. 61	duc-fantazia@inbox.ru	sites.google.com/site/fantaziaducc/
14.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Детско-юношеский центр «Радуга»	44-70-14	Черноисточинское шоссе, 3	raduga.nt@mail.ru	http://raduga-nt.edusite.ru/
15.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования детско-юношеская спортивно-адаптивная школа «Мечта»	48-95-62	улица Лебяжинская, 15	school-mechta@ntagil.org	http://school-mechta.wix.com/mechta
16.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования детско-юношеская спортивно-адаптивная школа «Разведчик»	48-42-22	улица Аганичева, 24	razvedchick2011@yandex.ru	http://razvedchick.wix.com/razvedchik
МУНИЦИПАЛЬНЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫЕ УПРАВЛЕНИЮ КУЛЬТУРЫ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ					
№ п/п	Наименование	Рабочий телефон	Адрес	Электронная почта	Сайт
1.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская музыкальная школа № 1 имени Н. А. Римского-Корсакова»	41-59-63	улица Карла Маркса, 73	mou_dod_dmsh_1@mail.ru	http://dmsh1-nt.edusite.ru/
2.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская музыкальная школа № 2»	33-21-58	улица Патона, 4	dmsh2@rambler.ru	www.dmsh2-nt.edusite.ru
3.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская музыкальная школа № 3»	47-02-46	улица Гастелло, 1	dmsh3-nt@mail.ru	www.3.ekb.muzkult.ru
4.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская музыкальная школа № 5»	43-06-37	улица Карла Либкнехта, 30	dmsh5nt@inbox.ru	dmsh5.ekb.muzkult.ru
5.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств № 1»	24-24-22	улица Вогульская, 42	mou_dod_dci_1@mail.ru	schoolnt.ru
6.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств № 2»	29-39-97	улица Сенная, 3	staratel-art@mail.ru	dshi2nt.ru
7.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств №3»	42-25-79	улица Карла Маркса, 28, корпус 1	ntagil-dshi3@yandex.ru	dshi3-nt.edusite.ru
8.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Уральская детская школа искусств»	916-153	пос. Уралец, улица Ленина, 30	udshi@yandex.ru	udshi-art.wix.com
9.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская художественная школа № 1»	41-48-89	улица Учительская, 9	dxsh1nt@mail.ru	www.art-school-nt.ru
10.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская художественная школа № 2»	33-71-28	проспект Ленинградский, 35	art-school2nt@yandex.ru	www.artschool2-nt.ru

МУНИЦИПАЛЬНЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫЕ УПРАВЛЕНИЮ ПО РАЗВИТИЮ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ					
№ п/п	Наименование	Рабочий телефон	Адрес	Электронная почта	Сайт
1.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва»	25-56-75 25-44-21	улица Газетная, 109	sdusshor67@mail.ru	shashki-ntagil.ru
2.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва № 1»	42-25-95 41-65-23	улица Газетная, 109а	sduschor_1@mail.ru	tagilsduschor.ru
3.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва № 3 имени Почетного гражданина города Нижний Тагил А. А. Лопатина»	25-68-85	улица Новострой, 25	sdushor3nt@mail.ru	sdushor3nt.webtm.ru
4.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва «Уралец»	25-03-65	улица Газетная, 88/39	SCUralets@mail.ru	scuralets.ru
5.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва «Спутник»	345-997	улица Ильича, 2а	dusch-sputnik@mail.ru	dush-sputnik.ru
6.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа № 2»	33-55-73	улица Свердлова, 23а	dush_2nt@mail.ru	Сайт находится в разработке
7.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа № 4»	33-20-59	улица Сибирская, 19	dush4_nt@mail.ru	http://dush4-nt.ru
8.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа «Высокогорец»	40-10-62	улица Красноармейская, 82	stadionv@mail.ru	http://высокогорец.рф/index.html
9.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа «Авиатор»	43-34-05 43-38-10	улица Красная, 17	ntcavs2009@mail.ru	Сайт находится в разработке
10.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа «Старт»	41-73-98	проспект Мира, 6	dush-n-taqil@mail.ru	Сайт находится в разработке
11.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа по хоккею «Спутник»	33-63-77	Ленинградский проспект, 24	school-sputnik@mail.ru	http://school-sputnik.wix.com/school-sputnik
12.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа «Старый соболь»	42-00-20	улица Пархоменко, 37	st.sobol@mail.ru	st-sobol-dush.ru
13.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа «Тагилстрой»	48-06-54 факс	улица Космонавтов, 10	tssport@yandex.ru	http://www.dushtagilstroy.ntagil.ru/
14.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа «Уралочка»	24-35-10	улица Космонавтов, 36	uralochka.ntagil@mail.ru	http://uralochka-nt.com
15.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа «Юность»	25-10-01	проспект Мира, 42а	unost-nt@rambler.ru	www.дюсш-юность.рф
16.	Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва «Юпитер»	29-47-73, 29-47-78	проспект Уральский, 65	upiter123@yandex.ru	юпитерспорт.рф
17.	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивно-адаптивная школа «Центр адаптивного спорта»	43-26-23	улица Пархоменко, 156	cas-ntagil@mail.ru	сайт находится в разработке

Примечание: лица, ответственные за информирование о предоставлении муниципальной услуги, за предоставление муниципальной услуги, а также режим их работы утверждаются приказом руководителя МОУ, ДЮСШ, СДЮСШОР, ДЮСАШ.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Зачисление в образовательное учреждение»

ФОРМА

Решение руководителя МОУ

Директору _____
(наименование МОУ)

« ____ » _____ 20 ____
(подпись) (ФИО директора)

Фамилия, имя, отчество заявителя
Место регистрации (адрес):

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить в _____ класс _____
(наименование МОУ)

моего ребенка _____
(ФИО ребенка)

Дата рождения ребенка: « ____ » _____ 20 ____ г.

Место рождения ребенка: _____;

Адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей): _____.

Заявитель – родитель (законный представитель) ребенка:
ФИО _____
Контактный телефон _____;
E-mail: _____.
(при наличии)

Дата подачи заявления: « ____ » _____ 20 ____ г.

(ФИО заявителя) (подпись заявителя)

Прошу информировать меня о ходе предоставления услуги
☐ – по электронной почте;
☐ – по почте.

С уставом учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, реализуемыми образовательными программами, локальными нормативными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательного процесса, права и обязанности учащихся, ознакомлен (а).

Достоверность и полноту указанных сведений подтверждаю.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие _____ на обработку моих и моего ребенка персональных данных, указанных в заявлении, а также их передачу в электронной форме по открытым каналам связи сети Интернет в государственные и муниципальные органы и долгосрочное использование в целях предоставления образовательной услуги согласно действующего законодательства. Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве. С порядком подачи заявления в электронном виде ознакомлен.

(ФИО заявителя) (подпись заявителя)

Дата и время подачи заявления: « ____ » _____ 20 ____ г. _____:

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Зачисление в образовательное учреждение»

ФОРМА

Директору _____
(наименование учреждения)

от _____
(Ф.И.О. заявителя)

проживающего по адресу: _____

телефон: _____

е-mail: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить _____
(Ф.И.О. ребенка, дата его рождения)

в _____
(наименование учреждения)

на обучение в детское объединение _____

по образовательной программе дополнительного образования по (направленности) _____.

Место рождения ребенка: _____;

Адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей): _____.

Способ информирования заявителя (необходимое отметить):
☐ По телефону (номер телефона _____)
☐ По электронной почте (электронный адрес _____)

С уставом учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, реализуемыми образовательными программами, локальными нормативными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательного процесса, права и обязанности учащихся, ознакомлен (а).

Достоверность и полноту указанных сведений подтверждаю.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие _____ на обработку моих/моего ребенка персональных данных, указанных в заявлении, а также их передачу в электронной форме по открытым каналам связи сети Интернет в государственные и муниципальные органы и долгосрочное использование в целях предоставления муниципальной услуги согласно действующего законодательства Российской Федерации. Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве. С порядком подачи заявления в электронном виде ознакомлен.

Дата подачи заявления: « ____ » _____ 20 ____ г.

(ФИО заявителя) (подпись заявителя)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Зачисление в образовательное учреждение»

ФОРМА

Директору (наименование ДШИ)

(Ф.И.О.)

от (Ф.И.О. заявителя)

проживающего по адресу:

телефон:

e-mail:

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить (Ф.И.О. ребенка, число, месяц, год рождения, домашний адрес)

в (наименование ДШИ)

на обучение на отделение (музыкальное, художественное, хореографическое)

по специальности:

по программе (предпрофессиональной, общеразвивающей)

Ребёнок обучается (посещает) (указывается учреждение дошкольного образования либо общеобразовательное учреждение, в котором обучается ребёнок).

Наличие музыкального инструмента (для детей, поступающих на музыкальные отделения ДШИ)

Заявитель – родитель (законный представитель) ребенка:

ФИО (последнее – при наличии)

Контактный телефон

E-mail:

Способ информирования заявителя (необходимое отметить):

По телефону (номер телефона)

По электронной почте (электронный адрес)

С уставом учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, реализуемыми образовательными программами, локальными нормативными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательного процесса, права и обязанности учащихся, ознакомлен (а).

Даю свое согласие на проведение процедуры индивидуального отбора поступающего.

Достоверность и полноту указанных сведений подтверждаю.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку моих/моего ребенка персональных данных, указанных в заявлении, а также их передачу в электронной форме по открытым каналам связи сети Интернет в государственные и муниципальные органы и долгосрочное использование в целях предоставления муниципальной услуги согласно действующего законодательства Российской Федерации. Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве. С порядком подачи заявления в электронном виде ознакомлен.

Дата подачи заявления: « » 20 г.

(ФИО заявителя) (подпись заявителя)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Зачисление в образовательное учреждение»

ФОРМА

Директору (наименование ДЮСШ)

от (Ф.И.О. заявителя)

проживающего по адресу:

(указывается адрес места регистрации и (или) фактического места жительства поступающего)

телефон:

e-mail:

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить меня (моего ребенка) (Ф.И.О., дата рождения)

в (наименование Учреждения)

по образовательной программе (наименование программы)

1. Место рождения ребенка:

2. Адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей):

Заявитель – родитель (законный представитель) ребенка:

ФИО (последнее – при наличии)

Контактный телефон

E-mail:

Способ информирования заявителя (необходимое отметить):

По телефону (номер телефона)

По электронной почте (электронный адрес)

С уставом учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, реализуемыми образовательными программами, локальными нормативными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательного процесса, права и обязанности учащихся, ознакомлен (а).

Даю свое согласие на проведение процедуры индивидуального отбора поступающего.

Достоверность и полноту указанных сведений подтверждаю.

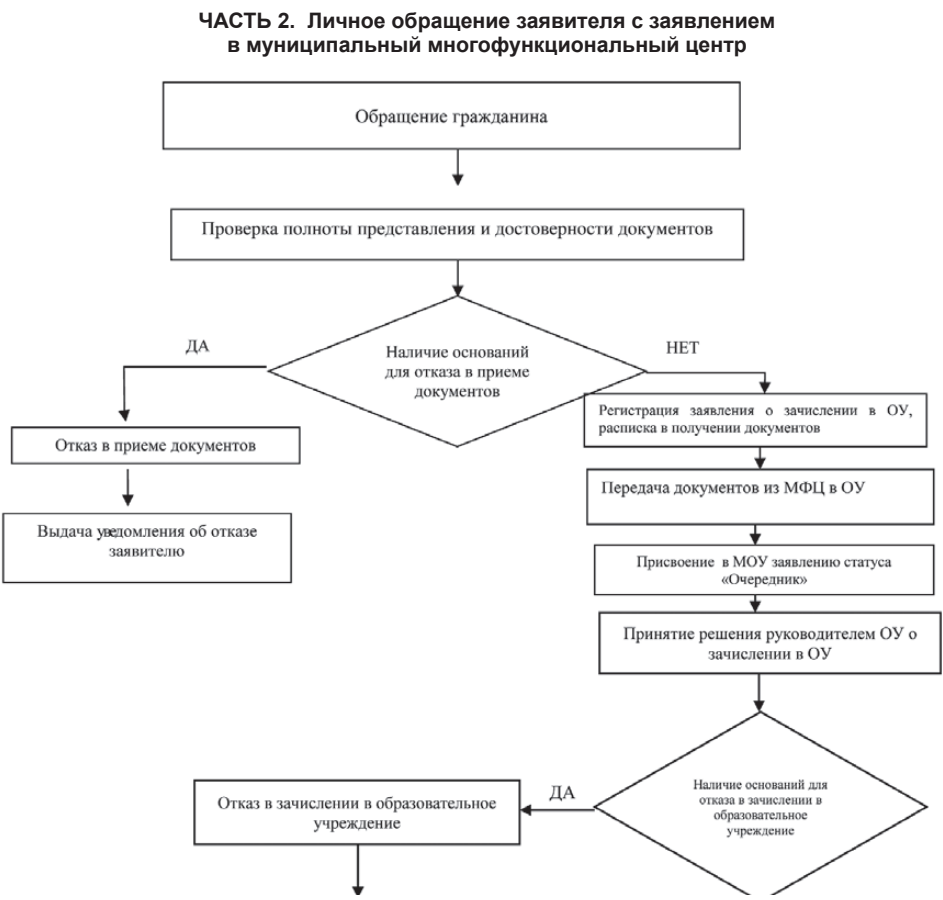
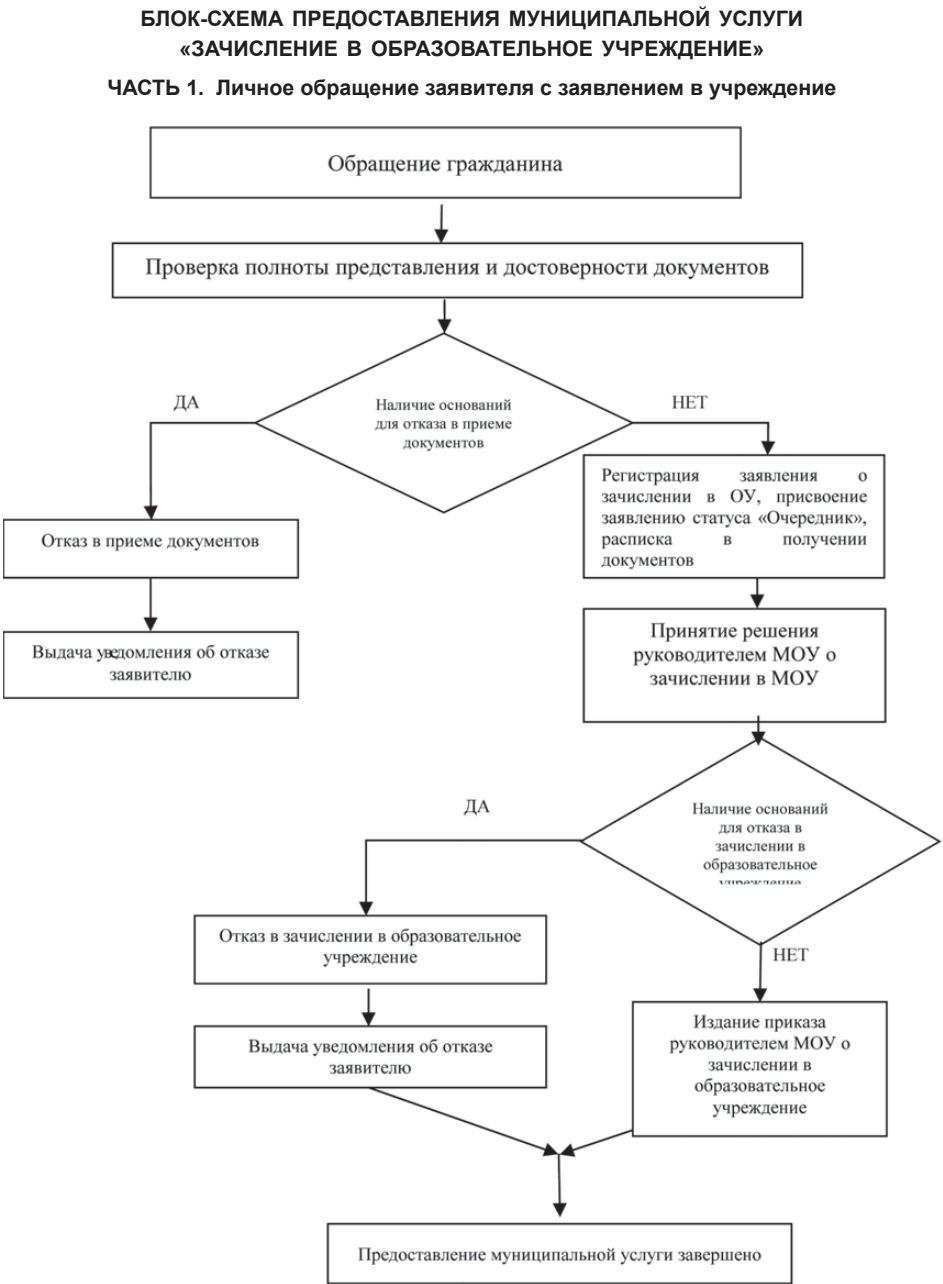
В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку моих/моего ребенка персональных данных, указанных в заявлении, а также их передачу в электронной форме по открытым каналам связи сети Интернет в государственные и муниципальные органы и долгосрочное использование в целях предоставления муниципальной услуги согласно действующего законодательства Российской Федерации. Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве. С порядком подачи заявления в электронном виде ознакомлен.

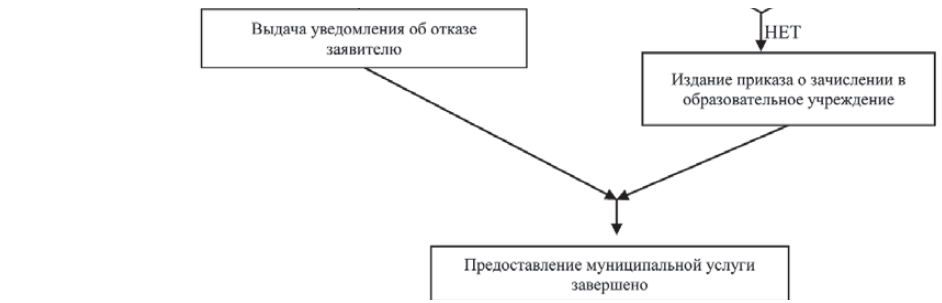
Дата подачи заявления: « » 20 г.

(ФИО заявителя) (подпись заявителя)

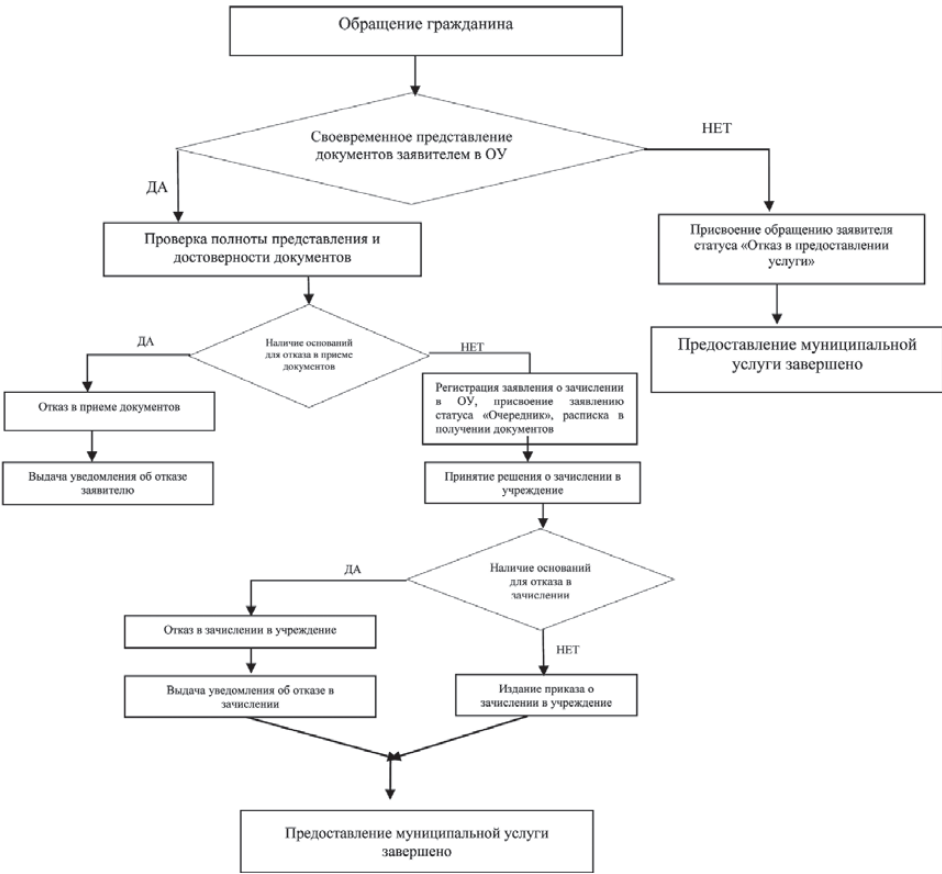
ПРИЛОЖЕНИЕ № 6

к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Зачисление в образовательное учреждение»





ЧАСТЬ 3. Обращение заявителя с заявлением через Единый портал государственных и муниципальных услуг или сайт ведомственной системы управления образования (для учреждений образования)



ПРИЛОЖЕНИЕ № 7
к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Зачисление в образовательное учреждение»

Уведомление об отказе в приеме заявления для зачисления в образовательное учреждение

Уважаемый (ая) [имя получателя услуги] [отчество получателя услуги]!

Уведомляем Вас о том, что в связи с _____
и на основании _____

в приеме заявления для зачисления Вашего ребенка _____
(ФИО ребенка)

в _____ класс МОУ № (объединение УДО) _____ отказано.

ФИО директора ОУ
(дата выдачи уведомления)

подпись директора ОУ
МП

ПРИЛОЖЕНИЕ № 8
к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Зачисление в образовательное учреждение»

Уведомление об отказе в зачислении в образовательное учреждение

Уважаемый (ая) [имя получателя услуги] [отчество получателя услуги]!

Уведомляем Вас о том, что в связи с _____
и на основании _____

в зачислении Вашего ребенка _____
(ФИО ребенка)

в _____ класс МОУ № (объединение УДО) _____ отказано.

ФИО директора ОУ
(дата выдачи уведомления)

подпись директора ОУ
МП

ПРИЛОЖЕНИЕ № 9
к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Зачисление в образовательное учреждение»

РЕЕСТР (ЖУРНАЛ) ПРИЕМА ЗАЯВЛЕНИЙ
О ЗАЧИСЛЕНИИ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

№ заявления	Дата и время обращения	ФИО поступающего гражданина, указанного в заявлении о зачислении в МОУ	Дата рождения поступающего гражданина	ФИО заявителя	Адрес проживания гражданина	Из какого ОУ, класса переведен гражданин	Статус	В случае отказа в зачислении гражданина указать основание	В какое МОУ зачислен гражданин после получения отказа из данного учреждения

ПРИЛОЖЕНИЕ № 10
к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Зачисление в образовательное учреждение»

Категории граждан, имеющих право в первоочередном порядке на предоставление места несовершеннолетнему в МОУ при приеме заявлений для зачисления на свободные места

1. Имеют право на внеочередной прием в МОУ			
№ п/п	Реквизиты правового акта	Категория граждан	Необходимые документы для подтверждения права
1.	Федеральный Закон от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации» (п. 5 ст. 44)	Дети прокуроров	Справка с места работы (службы)
2.	Федеральный Закон от 28.12.2010 № 403-ФЗ «О следственном комитете Российской Федерации» (п. 25 ст. 35)	Дети сотрудников Следственного комитета Российской Федерации	Справка с места работы (службы)
3.	Федеральный Закон от 26.06.1992 № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации» (п. 3 ст. 19)	Дети судей	Справка с места работы (службы)
2. Имеют право на первоочередной прием в МОУ			
1.	Федеральный закон от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих» (п. 6 ст. 19)	Дети военнослужащих по месту жительства их семей	Удостоверение, военный билет, справка
2.	Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции» (п. 1-6 части 6 статьи 46)	1. Дети сотрудников полиции	Справка с места работы, выданная кадровым подразделением полиции или органа внутренних дел, служебное удостоверение
		2. Дети сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей	Медицинское свидетельство о смерти
		3. Дети сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции	Медицинское свидетельство о смерти

		4. Дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции	Справка с места работы, выданная кадровым подразделением полиции или органа внутренних дел, копия трудовой книжки
		5. Дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции	Справка с места работы, выданная кадровым подразделением полиции или органа внутренних дел, медицинское свидетельство о смерти, копия трудовой книжки
		6. Дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации, указанных пунктах 1-5 настоящей части	Служебное удостоверение (для работающих сотрудников полиции (органов внутренних дел); справка с места работы, выданная кадровым подразделением полиции или органа внутренних дел (для уволившихся сотрудников полиции (органов внутренних дел), копия трудовой книжки
3.	Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции» (п. 2 ст. 56)	Дети сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции	Копия трудовой книжки
4.	Федеральный закон от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (пункты 1-6 части 14 статьи 3)	1. Дети сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации	Справка с места работы, выданная кадровым подразделением учреждения или органа, служебное удостоверение

		2. Дети сотрудника, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей	Копия трудовой книжки, медицинское свидетельство о смерти			наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах	
		3. Дети сотрудника, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах	Копия трудовой книжки, медицинское свидетельство о смерти			5. Дети гражданина Российской Федерации, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах	Копия трудовой книжки, медицинское свидетельство о смерти
		4. Дети гражданина Российской Федерации, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом	Копия трудовой книжки			6. Дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации, указанных в пункте 4	Копия трудовой книжки, копия свидетельства о рождении, копия свидетельства о браке

--

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ОТ 26.01.2016 № 233-ПА

О проведении месячника защитников Отечества в городе Нижний Тагил

На основании Федерального закона от 13.03.1995 № 32-ФЗ «О днях воинской славы и памятных датах России» (в редакции от 22.08.2004 № 122-ФЗ, от 03.11.2006 № 179-ФЗ, от 23.07.2008 № 160-ФЗ), Указа Губернатора Свердловской области от 11.03.1997 № 77 «О ежегодном проведении в Свердловской области месячника защитников Отечества», Распоряжения Правительства Свердловской области от 18.12.2015 № 1411-РП «О проведении в Свердловской области месячника защитников Отечества», в целях реализации муниципальной программы «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в городе Нижний Тагил до 2020 года», утвержденной постановлением Администрации города Нижний Тагил от 11.12.2013 № 2943 (с изменениями от 31.12.2015 № 3471-ПА), и совершенствования гражданско-патриотической работы с подростками и молодежью на территории города Нижний Тагил в 2016 году, руководствуясь статьями 26, 29 Устава города Нижний Тагил,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести в феврале-марте 2016 года в городе Нижний Тагил месячник защитников Отечества.
2. Утвердить План мероприятий месячника защитников Отечества (далее – План) *(Приложение)*.

3. Главам администраций Ленинского, Дзержинского районов Г. Г. Мальцеву, Р. Р. Юсупову; исполняющему обязанности главы Тагилстроевского района Г. Г. Классену; управлениям: образования, по развитию физической культуры, спорта и молодежной политики, культуры, социальных программ и семейной политики Администрации города совместно с учреждениями, находящимися в их ведении; отделам: по взаимодействию с административными органами, по работе со средствами массовой информации и информационно-аналитической работе, по взаимодействию с общественными, религиозными организациями и развитию гражданских инициатив Администрации города обеспечить выполнение мероприятий по патриотическому воспитанию подростков и молодежи в соответствии с утвержденным Планом.

4. Отделу по работе со средствами массовой информации и информационно-аналитической работе Администрации города организовать освещение мероприятий в муниципальных средствах массовой информации.

5. Рекомендовать руководителям предприятий и учреждений независимо от формы собственности, общественным молодежным организациям, молодежным формированиям учреждений и предприятий включить-

ся в реализацию мероприятий месячника защитников Отечества.

6. Отделу по взаимодействию с административными органами Администрации города согласовать с Межмуниципальным управлением Министерства внутренних дел России «Нижнетагильское» особенности обеспечения безопасности граждан и общественного порядка при проведении мероприятий с массовым пребыванием людей согласно утвержденному Плану.

7. Руководителям органов Администрации города финансирование расходов, связанных с реализацией мероприятий месячника защитников Отечества, осуществить за счет средств, предусмотренных в сметах соответствующих отраслей на 2016 год.

8. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

9. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города по социальной политике В. Г. Сурова.

Срок контроля – 15 апреля 2016 года

С. К. НОСОВ,
Глава города.

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации города от 26.01.2016 № 233-ПА

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

месячника защитников Отечества в городе Нижний Тагил

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения	Ответственные исполнители	Примечание
1. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ				
1.	Оказание содействия некоммерческим организациям города в проведении мероприятий месячника защитников Отечества	январь-февраль	ОВОРОиРГИ	
2.	Оказание содействия в организации проведения встреч с ветеранами боевых действий	январь-февраль	ОВОРОиРГИ	
3.	Оказание содействия в поздравлении посвященном Дню защитника Отечества для общественных организаций ветеранов	январь-февраль	ОВОРОиРГИ	
4.	Совещание с заместителями по воспитательной работе ОУ и СПО по организации мероприятий месячника	январь	администрация Дзержинского района	
5.	Совещание с заместителями по воспитательной работе ОУ и СПО по организации мероприятий месячника	январь	администрация Тагилстроевского района	
6.	Проведение организационного комитета с судьями районной военно-спортивной игры «Зарница»	январь	администрация Ленинского района	
7.	Проведение совещания с руководителями юнармейских отрядов Ленинского района по вопросу проведения районной юнармейской военно-спортивной игры «Зарница»	январь	администрация Ленинского района	
8.	Проведение совещания с заместителями директоров по воспитательной работе общеобразовательных учреждений и учреждений профессионального образования по вопросу проведения районного конкурса патриотической песни	январь	администрация Ленинского района	
2. ПАМЯТНО-МЕМОРИАЛЬНЫЕ, ТОРЖЕСТВЕННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ				
1.	Городской митинг, посвященный Дню памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества	15 февраля	МБУ ГДМ, НТГО РСВА, отдел по взаимодействию с административными органами	Памятник воинам-интернационалистам (ул. Горошникова)
2.	Районный митинг, посвященный 27-летию вывода советских войск из Афганистана	15 февраля	администрация Дзержинского района, совет ветеранов Дзержинского района	
3.	Городское торжественное собрание, посвященное Дню защитника Отечества	19 февраля 16.00 час.	отдел по взаимодействию с административными органами, УК	Нижнетагильский драматический театр

4.	Районный митинг, посвященный Дню защитника Отечества	20 февраля	администрация Дзержинского района, совет ветеранов Дзержинского района	
6.	Митинг у мемориальной доски, погибшим в Чечне, посвященный Дню вывода советских войск из Афганистана	15 февраля	ГБПОУ СО «Нижнетагильский железнодорожный техникум»	
7.	Митинги у мемориальных досок, погибшим в Афганистане и Чечне	22-26 февраля	НТИ(ф)УРФУ им. первого Президента России Б.Н. Ельцина	
8.	Торжественная линейка, посвященная памяти пограничника-афганца А. Долженкова	февраль	НТО СООО ветеранов пограничной службы «Граница», МБОУ СОШ № 44	МБОУ СОШ № 44
9.	Организация участия образовательных учреждений Ленинского района в митинге, посвященном 27-летию вывода советских войск из Афганистана	15 февраля	Памятник воинам-тагильчанам, погибшим в локальных войнах планеты	
10.	Районное праздничное мероприятие, посвященное Дню защитника Отечества для ветеранов Ленинского района	февраль	по согласованию	
11.	Проведение торжественных мероприятий в образовательных учреждениях и на предприятиях Ленинского района	февраль	образовательные учреждения Ленинского района	
3. СОЦИАЛЬНАЯ ПОДДЕРЖКА ВETERANОВ				
1.	Организация и проведение приемов участников локальных войн, ветеранов Великой Отечественной войны, военнослужащих в/ч	февраль	администрация Дзержинского района, совет ветеранов Дзержинского района	
2.	Акция «Милосердие» (оказание посильной помощи ветеранам Великой Отечественной войны, труженикам тыла)	февраль	администрация Дзержинского района, УЗ Дзержинского района	
3.	Торжественное вручение поздравлений ветеранам Великой Отечественной войны в связи с юбилейными датами и в связи со дня рождения	в течение месячника	администрация Тагилстроевского района	адресно
4.	Молодежные патриотические акции «Ветеран», «Помним, гордимся, наследуем!»	февраль	образовательные учреждения Ленинского района	
4. РАБОТА ПО УВЕКОВЕЧЕНИЮ ПАМЯТИ ПОГИБШИХ ЗАЩИТНИКОВ ОТЕЧЕСТВА				
1.	Приведение в порядок мемориальных досок, посвященных погибшим защитникам Отечества	февраль	администрации районов города, УЗ города	
2.	Организация районной акции «Память» (уборка мемориальных комплексов и воинских захоронений)	18, 19 февраля	администрация Дзержинского района, УЗ Дзержинского района	
5. РАБОТА СО СРЕДСТВАМИ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ И В СЕТИ ИНТЕРНЕТ				
1.	Размещение баннера на официальном сайте города «23 февраля – День защитников Отечества»	15- 23 февраля	ОИАР	официальный сайт города
2.	Подготовка и размещение поздравления Главы города с праздником	18 и 22 февраля	ОИАР	газета «Тагильский рабочий», «Тагил ТВ»
3.	Освещение мероприятий, посвященных празднику (по плану мероприятий)	По мере проведения мероприятий	ОИАР	газета «Тагильский рабочий», пресс-служба«Тагил ТВ»
4.	Размещение видеороликов в эфире Тагил ТВ и на светодиодных экранах города «23 февраля – День защитников Отечества	20.01.-23.02.	ОИАР	Тагил ТВ, светодиодные экраны города
5.	Подготовка информационно-исторических материалов об участниках Великой Отечественной войны для размещения в СМИ	февраль	администрация Дзержинского района	
6.	Размещение информации о проведенных мероприятиях в СМИ, выпуск штатных печатных изданий («NEXT», «Самородок» и т. п)	февраль	администрация Тагилстроевского района, учебные заведения, ОАО «ЕВРАЗ-НТМК»	
7.	Подготовка статей на официальный сайт города Нижний Тагил о мероприятиях, посвященных Дню защитника Отечества	февраль	администрация Ленинского района	
6. ТЕМАТИЧЕСКИЕ КУЛЬТУРНО-МАССОВЫЕ И СПОРТИВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ				
1.	Открытие городского фестиваля «Салют Победы»	По согласованию	УСПиСП, МКУ «Центр по работе с ветеранами»	
2.	Турнир по шахматам среди ветеранов и пенсионеров с участием учащихся МБОУ СОШ	8-17 февраля	УСПиСП, МКУ «Центр по работе с ветеранами»	пр. Ленина, 15, зал
3.	Турнир по стрельбе среди ветеранов и пенсионеров с участие студентов ССУЗов	18 февраля	УСПиСП, МКУ «Центр по работе с ветеранами»	пр. Ленина, 15, тир
4.	Концерт творческих коллективов, посвященный Дню защитников отечества	19 февраля	УСПиСП, МКУ «Центр по работе с ветеранами»	пр. Ленина, 15, зал
5.	Праздничный концерт «Встреча фронтовых друзей».	последняя неделя февраля	МБУ ДО ГДДЮТ (ул. Красногвардейская, 15)	
6.	Досугово-развивающая программа, посвященная Дню защитника Отечества «Потешные войска» (в рамках подпроекта «Играйте на здоровье!»)	2 февраля, 9 февраля, 16 февраля	МБУ ДО ГДДЮТ (ул. Красногвардейская, 15)	зрительный зал
7.	Дистанционный областной конкурс детского творчества «Русский солдат умом и силой богат»	С 5 февраля по 5 марта	МБУ ДО ГДДЮТ (ул. Красногвардейская, 15)	
8.	Спортивные состязания юных защитников Отечества «Потешные войска-2» (d рамках проекта «Союз родных сердец»)	4 февраля, 11 февраля, 18 февраля, 25 февраля	МБУ ДО ГДДЮТ (ул. Красногвардейская, 15)	зрительный зал
9.	Праздничный концерт «Страницы памяти сейчас перелистаем...» (для детей и родителей тв. объединений ГДДЮТ в рамках проекта «День семейного отдыха»)	21 февраля	МБУ ДО ГДДЮТ (ул. Красногвардейская, 15)	зрительный зал
10.	Концерт для ветеранов Ленинского района «Поклон вам низкий до земли»	третья неделя февраля	центр соц. защиты Ленинского района	МБУ ДО ГДДЮТ
11.	Виртуальная выставка «Славься, Отечество!»	февраль	МБУ ДО ГДДЮТ	сайт МБУ ДО ГДДЮТ
12.	Виртуальная выставка «Гражданско-патриотическое воспитание детей и молодёжи в системе доп. образования»	февраль	МБУ ДО ГДДЮТ	сайт МБУ ДО ГДДЮТ
13.	Семинар-практикум «Весенняя фиеста» (конструктор массового праздника, в том числе и Дня защитника Отечества, от идеи к воплощению).	3 февраля	МБУ ДО ГДДЮТ (ул. Красногвардейская, 15)	317 ауд.
14.	Военно-спортивный квест команд лидеров детских организаций «Один за всех, все за одного!»	18 февраля	МБУ ДО ГДДЮТ (ул. Красногвардейская, 15)	
15.	Встреча с представителем силовых структур в рамках клуба профессиональной направленности «Признание»	25 февраля	МБУ ДО ГДДЮТ (ул. Красногвардейская, 15)	
16.	Концертная программа ДОО «ЮНТА» для ветеранов и детей войны	10 февраля, 17 февраля	Центр соц. защиты населения, МБУ «Центр по работе с ветеранами»	
17.	Городской конкурс творческих работ «Славим землю русскую», посвящённых Дню защитника Отечества	1-27 февраля	МБУ ДО ГорСЮТ (ул. Челюскинцев, 61)	
18.	Муниципальный этап всероссийского фотоконкурса «Юность России»	26 февраля	МБУ ДО ГорСЮТ (ул. Челюскинцев, 61)	
19.	Городской конкурс творческих работ, посвященных Дню защитника Отечества «Славим землю русскую»	11 февраля	МБУ ДО ГорСЮТ (ул. Челюскинцев, 61)	
20.	Городская выставка творческих работ, посвященных Дню защитника Отечества «Славим землю русскую»	18.02.-03.03.	МБУ ДО ГорСЮТ (ул. Челюскинцев, 61)	
21.	Викторина (презентация) «День защитника Отечества»	в течение месяца	МБУ ДО ЦДТ «Выйский» (ул. Космонавтов, 108)	
22.	Акция «Ветеран»: – изготовление подарков учащимися и педагогами для ветеранов; – встреча членов клуба «От всей души» (праздничная программа, поздравление, вручение подарков); – возложение цветов у памятника (ВМЗ)	в течение месячника	МБУ ДО ЦДТ «Выйский» (ул. Космонавтов, 108)	

23.	Работа творческих мастерских «Изготовление праздничных открыток»	8-17 февраля	МБУ ДО ЦДТ «Выйский» (ул. Космонавтов, 108)	
24.	Выставка-конкурс творческих работ на темы: – «Есть такая профессия – Родину защищать», – «Военная техника» (рисунок, аппликация)	18.02.-11.03	МБУ ДО ЦДТ «Выйский» (ул. Космонавтов, 108)	
25.	Празднично-игровая программа «Смелые, ловкие, сильные, умелые!»	24.02.-11.03	МБУ ДО ЦДТ «Выйский» (ул. Космонавтов, 108)	
26.	Концерт «Сильным, смелым, отважным!»	19 февраля	МБУ ДО ДДТ Тагилстроевского района (ул. Черноморская, 98)	
27.	Выставка детских рисунков «Сыны Отечества», «Портрет папы»	15 февраля	МБУ ДО ДДТ Тагилстроевского района (ул. Черноморская, 98, Пархоменко, 115)	
28.	Спортивные соревнования в студии дошкольного развития «Веселый муравейник» «Вперед, мальчишки»	15-19 февраля	МБУ ДО ДДТ Тагилстроевского района (Пархоменко, 115)	
29.	Спортивное троеборье на кубок ТДДТ (между обучающимися ТДДТ)	15-19 февраля	МБУ ДО ДДТ Тагилстроевского района (ул. Черноморская, 98)	
30.	Праздник «А, ну-ка, мальчики»	22 февраля	МАУ ДО ГорСЮН	МАУ ДО ГорСЮН
31.	Районные соревнования по авиамоделям на приз В. Якимова	24 февраля	МБУ ДО СЮТ № 2 (ул. Зари, 46б)	
32.	Изготовление сувениров для ветеранов Великой Отечественной войны, ветеранов труда и участников локальных войн	февраль	МБУ ДО СЮТ № 2 (ул. Зари, 6, ул. Энтузиастов, 70а, ул. Зари, 46 б)	
33.	Праздничный турнир по хоккею, посвященный Дню Защитника Отечества	23 февраля	МБУ ДО ДЮСАШ «Мечта» (ул. Лебяжинская, 15)	
34.	Организация и проведение соревнований «Богатырские потехи»	февраль	МБОУ СОШ № 24	
35.	Организация и проведение соревнований «Рыцарский турнир»	17 февраля	МБУ ДО ДЮЦ «Радуга» СП «Контакт» (ул. Захарова, 1)	
36.	Концертная программа «На земле всегда есть место подвигу»	19 февраля	МБУ ДО ДЮЦ «Радуга» СП «Контакт» (ул. Захарова, 1)	
37.	Акция «Добрых рук мастерство» изготовление подарков для УСЗН Тагилстроевского района	февраль	МБУ ДО ДЮЦ «Радуга» СП «Контакт» (ул. Захарова, 1)	
38.	Организация и проведение соревнований «Семейные старты»	Февраль	МБУ ДО ДЮЦ «Радуга» СП «Энтузиаст» (пр. Уральский, 60А)	
39.	Организация проведения «Дней открытых дверей» для допризывной молодежи	Февраль	Администрация Дзержинского района	на базе в/ч № 6748
40.	Военизированная эстафета, посвященная Дню защитника Отечества	Февраль	администрация Дзержинского района, УЗ и предприятия Дзержинского района	
41.	Экскурсии в музей ДДДЮТ, музей АО «НПК «Уралвагонзавод» и музей локальных войн для учащейся и студенческой молодежи	Февраль	администрация Дзержинского района	
42.	Проведение районного этапа городской военно-спортивной игры «Победа»	26 февраля	администрация Дзержинского района, УЗ Дзержинского района	
43.	Проведение районных спортивных соревнований: – троеборье среди команд 1-4 классов МБОУ СОШ; – первенство района по плаванию среди команд МБОУ СОШ; – участие команд района в соревнованиях «Лыжня России-2016»; – соревнования по пулевой стрельбе среди команд МБОУ СОШ и советов ветеранов предприятий – лыжные гонки среди команд 1-4 классов МБОУ СОШ; – лыжные гонки среди сборных команд МБОУ СОШ	январь-февраль	администрация Дзержинского района, УЗ, учреждения и предприятия Дзержинского района	
44.	Организация и проведение праздничных концертных программ, посвященных Дню защитника Отечества	февраль	администрация Дзержинского района, учреждения и предприятия Дзержинского района	
45.	Военизированная эстафета	февраль	МО ОАО «ЕВРАЗ-НТМК», администрация Тагилстроевского района	
46.	Конкурс «Ратные страницы истории Отечества»	3 февраля	администрация Тагилстроевского района, УЗ Тагилстроевского района	НТГСПИ ул. Красногвардейская, 57
47.	Конкурс «Статен в строю, силен в бою»	11 февраля	администрация Тагилстроевского р-на, УЗ Тагилстроевского р-на	НТГСПИ ул. Красногвардейская, 57
48.	Военно-спортивная игра «Добры молодцы»	22 февраля	ГБПОУ СО «Нижнетагильский железнодорожный техникум»	
49.	– Классные часы – Оформление стен-газет (в течение февраля) – Праздничный концерт	19 февраля	ГБПОУ СО «Нижнетагильский железнодорожный техникум»	
50.	22-й Региональный фестиваль патриотической солдатской песни «Афганский ветер»	27 февраля, 12.00	МБУ ГДМ (ул. Пархоменко, 37)	
51.	Концертная программа, посвященная Дню защитника Отечества	19 февраля	МБУ «Дворец национальных культур» (ул. Кольцова, 23)	
52.	Фестиваль патриотической песни имени погибшего война-афганца А. А. Нечаева	12 февраля	МБУ «Дворец национальных культур» (ул. Кольцова, 23)	
53.	Неделя молодого патриота Кинопоказ тематических фильмов	1 - 23 февраля	МБУК «КВДЦ Красногвардеец» (ул. Победы, 26)	
54.	Уроки мужества, встречи с участниками локальных войн и просмотр фильмов по теме	1 - 23 февраля	МБУК «КВДЦ «Красногвардеец» (ул. Победы, 26)	
55.	Праздничная программа «Аты-баты, шли солдаты...»	18 февраля	МБУ Дворец культуры «Юбилейный» (ул. Фрунзе, 39)	
56.	Праздничная программа «С праздником, воин Отечества»	20 февраля	МБУ Дворец культуры «Юбилейный» (ул. Фрунзе, 39)	
57.	Окружной этап конкурса молодых исполнителей «Песня не знает границ». Гала-концерт «Мы песни Подвигу поем, Российского Солдата»	23 февраля	МБУ Дворец культуры «Юбилейный» (ул. Фрунзе, 39)	
58.	«Солдат войну не выбирает»: беседа-память	февраль	МБУК «Центральная городская библиотека» (пр. Строителей, 1 А)	
59.	«А я, останусь вечно молод...» – участники локальных войн: мультимедийное мероприятие	февраль	Филиал 2 МБУК «Центральная городская библиотека» (пр. Вагонстроителей, 64)	
60.	«Вернись живым»: литературный вечер	февраль	Филиал 3 МБУК «Центральная городская библиотека» (ул. Каспийская, 27а)	
61.	«На страже Родины-сыны твои, Россия!»: военно-патриотическая игра	февраль	Филиал 4 МБУК «Центральная городская библиотека» (Восточный проезд, 3)	
62.	«Я буду Родину защищать!»: спортивная игра	февраль	Филиал 6 МБУК «Центральная городская библиотека» (ул. Басова, 8)	
63.	«История воинства российского»: интеллектуальная игра	февраль	Филиал 6 МБУК «Центральная городская библиотека» (ул. Басова, 8)	
64.	«Нашей армии герои»: историко-патриотическая игра	февраль	Филиал 8 МБУК «Центральная городская библиотека» (ул. Зари, 52)	
65.	«Души, опалённые Афганом»: урок мужества	февраль	Филиал 8 МБУК «Центральная городская библиотека» (ул. Зари, 52)	
66.	«Армейский призыв»: конкурсno-игровая программа	февраль	Филиал 8 МБУК «Центральная городская библиотека» (ул. Зари, 52)	

67.	«На страже России стоим!»: комплексное мероприятие	февраль	Филиал 10 МБУК «Центральная городская библиотека» (ул. Ильича, 31)	
68.	Конкурсная программа для ребят из детского сада «Мистер Мускул!»	15 февраля	Дом культуры п. Уралец (ул. Ленина, 15а)	
69.	Радиопередача «Наиболее важные сражения Великой Отечественной войны»	18 февраля	культурно-реабилитационный центр инвалидов по зрению (ул. Орджоникидзе, 2а)	
70.	Мероприятие, посвященное Дню Защитника Отечества «Мужчины, мужчины, мужчины, вы слышите песню мою!»	19 февраля	культурно-реабилитационный центр инвалидов по зрению (ул. Орджоникидзе, 2а)	
71.	Торжественное мероприятие «Нет выше долга, чем служить России»	19 февраля	Дом культуры п. Уралец (ул. Ленина, 39)	
72.	Спортивная семейная программа «Мужской поединок»	19 февраля	Дом культуры п. Евстюниха (ул. Лайская, 19)	
73.	Конкурсная программа «Буду служить, как папа!»	19 февраля	Дом культуры с. Серебрянка (ул. Советская, 35)	
74.	Игровая программа «Вперед, мальчишки!»	19 февраля	Дом культуры «Горняк» (ул. Носова, 83)	
75.	Тематическая программа для старшекласников «Салют защитникам!»	19 февраля	Дом культуры п. Сухоложский (ул. Краснофлотская, 28)	
76.	Конкурсная развлекательная программа «Кем я стану, кем мне быть, чтобы Родине служить!»	19 февраля	Дом культуры п. Верхняя Черемшанка (ул. Полуденская, 25)	
77.	Спортивная семейная программа «Я и папа Защитники!»	19 февраля	Школа в п. Висимо-Уткинск (ул. Р. Люксембург, 2а)	
78.	Конкурсная программа для молодежи «Будущие солдаты Отечества»	20 февраля	Дом культуры с. Серебрянка, (ул. Советская, 35)	
79.	Семейная конкурсная программа «Рыцарский турнир»	22 февраля	Дом культуры с. Верхняя Ослянка (ул. Уральская 50)	
80.	Праздничная семейная программа «Мы славим дедов и отцов»	23 февраля	Дом культуры п. Сухоложский (ул. Краснофлотская, 28)	
81.	Военизированная эстафета «Аты – баты шли солдаты!»	24 февраля	Дом культуры «Горняк» (ул. Носова, 83)	
82.	Торжественная программа для старшего поколения «Годы и версты нашей Победы!» Книжная выставка «Страницы Подвига»	25 февраля	Дом культуры п. Сухоложский (ул. Краснофлотская, 28)	
83.	Радиовикторина ко Дню Защитника Отечества	26 февраля	Культурно-реабилитационный центр инвалидов по зрению (ул. Орджоникидзе, 2а)	
84.	Литературно-музыкальная гостиная «Славим защитников Отечества» (ветераны Великой Отечественной войны, ветераны локальных войн)	третья неделя февраля	МБУ Музей	МБУ ДО ГДДЮТ
85.	Встреча лидеров детских организаций и объединений с участниками локальных конфликтов	11 февраля	МБУ Музей	МБУ ДО ГДДЮТ
86.	«Уроки мужества», беседы, тематические занятия с учащимися	февраль	МБУ ДО ГорСЮТ (ул. Челюскинцев, 61)	
87.	Беседы с учащимися в детских объединениях: – «Честь и доблесть русского солдата»; – «Народная мудрость гласит...»; – «Сталинградская битва»; – «Юные герои»	в течение месячника	МБУ ДО ЦДТ «Выйский» (ул. Космонавтов, 108)	
88.	Просмотр фильмов, посвященных защитникам Отечества (цикл видеороликов «Аты-баты шли солдаты»)	в течение месячника	МБУ ДО ЦДТ «Выйский»	
89.	Просмотр и обсуждение фильма военно-патриотической тематики с лидерами детских организаций и объединений	4 февраля	КВДЦ «Красногвардеец» (ул. Победы, 26)	
90.	Экскурсии по экспозиции в Музее образования Тагилстроевского района «Галерея доблести и славы»	1-29 февраля	МБУ ДО ДДТ Тагилстроевского района (ул. Черноморская, 98)	
91.	Беседы в объединениях «Что значит быть патриотом», «Воинские традиции Российской армии»	8-19 февраля	МБУ ДО ДДТ Тагилстроевского района (ул. Черноморская, 98, ул. Пархоменко, 115)	
92.	Уроки мужества совместно с военно-патриотическим клубом «Баграм»	8-15 февраля	МБОУ НОШ № 34	
93.	Организация и проведение экскурсий	февраль	МБУ Музей, МБУК «Нижнетагильский музей изобразительных искусств», МКУК «Нижнетагильский музей-заповедник Горнозаводской Урал».	
94.	Организация и проведение турнира по баскетболу, посвященного памяти А. Долженкова среди команд образовательных учреждений	февраль	МБУ ДО ДЮСШ «Старый соболев»	Спортзал МБОУ СОШ № 44
95.	Организация и проведение матчевой встречи по боксу, посвященная Дню защитника Отечества	февраль	МАУ ДО СДЮСШОР «Юпитер»	
96.	Открытый чемпионат города по стрельбе из пневматического оружия, посвященный Дню защитника Отечества	февраль	МБУ ДОД ДЮСШ «АВС «Авиатор»	Тир МБОУ СОШ № 69
97.	Открытый турнир по греко-римской борьбе, посвященный Дню защитника Отечества	февраль	МБУ ДО СДЮСШОР №3	
98.	Районный конкурс патриотической песни	февраль	администрация Ленинского района	
99.	Районная юнармейская военно-спортивная игра «Зарница»	февраль	администрация Ленинского района, МБУ ДК «Юбилейный», МБОУ СОШ № 30 (ул. В. Черепанова, 17а)	
100.	Праздничные мероприятия, посвященные Дню защитника отечества в микрорайонах	февраль	администрации районов города, МБУ «Досуговый центр «Урал»	
101.	Отборочные туры XXII регионального фестиваля солдатской патриотической песни «Афганский ветер»	10,11 февраля	МБУ ГДМ	
102.	Организация и проведение Городской военно-спортивной игры «Победа»	последняя декада февраля	МБУ ГДМ	
103.	Организация и проведение Уроков мужества на заставе «Нижнетагильская»	в течение февраля	филиал МБУ ГДМ (ул. Циолковского, 32)	
104.	Организация и проведение экскурсий на заставе «Нижнетагильская»	в течение февраля	филиал МБУ ГДМ (ул. Циолковского, 32)	
105.	Внутриклубные соревнования по АРМ – спорту и силовому троеборью, посвященные Дню Защитника Отечества	21 февраля	филиал МБУ ГДМ (ул. Зерновая, 42)	
106.	Воркаут-турнир по базовым упражнениям, посвященный Дню защитника Отечества «Воркаут для всех»	23 февраля	МБУ ГДМ	

Использованные в тексте сокращения:
УРФСИМП – управление по развитию физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации города
УО – управление образования Администрации города
УК – управление культуры Администрации города
УСПиСП – управление социальных программ и семейной политики Администрации города
ОИАР – отдел по работе со СМИ и информационно-аналитической работе Администрации города

ОВОРОи РГИ – отдел по взаимодействию с общественными, религиозными организациями и развитию гражданских инициатив Администрации города
Отдел ВКСО – отдел Военного комиссариата Свердловской области по городу Нижнему Тагилу и Пригородному району
НТГО РСВА – Нижнетагильское городское отделение Российского Союза ветеранов Афганистана
НТФ ОО ВПС «Граница» – Нижнетагильский филиал общественной организации ветеранов пограничной службы «Граница»

МБУ ГДМ – Муниципальное бюджетное учреждение «Городской Дворец молодежи»
МБУ Музей – Муниципальное бюджетное учреждение «Музей памяти воинов-тагильчан, погибших в локальных войнах планеты»
МБУ ДО ГорСЮТ – Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Городская станция юных туристов «Полюс»
МБУ ДО ГДДЮТ – Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Городской дворец детского и юношеского творчества»

Извещение о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка для жилищного строительства

1. В соответствии с постановлением Администрации города Нижний Тагил от 25.01.2016 № 231-ПА Администрация города Нижний Тагил сообщает о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка для жилищного строительства 7 марта 2016 года, в 10.30, по адресу: Свердловская область, город Нижний Тагил, улица Пархоменко, дом 1А, кабинет 259 в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

2. Аукцион на право заключения договора аренды земельного участка является открытым по составу участников и открытым по форме подачи предложений о размере арендной платы.

3. Сведения о предмете аукциона:

1) ЛОТ № 1. Земельный участок для индивидуального жилищного строительства. Категория земель – земли населенных пунктов. Кадастровый номер – 66:56:0111008:335. Местоположение: область Свердловская, город Нижний Тагил, улица Верхняя, 5а. Площадь земельного участка – 1008 кв. метров. Границы участка: координаты X – 507892,24; 507870,75; 507880,30; 507890,35; 507910,31; 507902,52; 507898,13; 507895,06; координаты Y – 1495190,22; 1495203,41; 1495220,93; 1495239,39; 1495227,15; 1495210,85; 1495199,95; 1495195,30. Разрешенное использование земельного участка – малоэтажная жилая застройка. Срок аренды земельного участка – 20 лет. Начальная цена (ежегодный размер арендной платы) – 239 000 (двести тридцать девять тысяч) рублей. «Шаг аукциона» – 7 000 (семь тысяч) рублей. Размер задатка – 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей.

Максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства:

В соответствии с Правилами землепользования и застройки городского округа Нижний Тагил, утвержденными Решением Нижнетагильской городской Думы от 27.12.2012 № 61 (редакция от 28.06.2013 № 33) предельные параметры разрешенного строительства объектов капитального строительства:

- максимальный процент застройки в границах земельного участка: 40;
- этажность жилого дома: 1-3 этажа;
- наружную грань индивидуальных жилых домов следует располагать по линиям регулирования застройки улиц, которые устанавливаются в градостроительных планах земельных участков;
- хозяйственные постройки должны располагаться на расстоянии не менее 1,0 метра от границ земельного участка;
- параметры ограждения: высотой не более 1800 мм.

Технические условия:

Водоснабжение: ООО «Водоканал-НТ»: от существующего водопровода ООО «Водоканал-НТ» Д200 мм по улице Совхозная, с подключением в существующем колодце или с устройством. Диаметр врезки и диаметр уличной сети принять не менее 100 мм в качестве кольцующей перемычки при дальнейшем подключении жилых домов. Водопровод Д200 мм по улице Совхозная – тупиковый.

Водоотведение: ООО «Водоканал-НТ» в существующую самотечную сеть канализации ООО «Водоканал-НТ» Д500 мм по улице Александровская с возможным использованием существующей канализации от жилых домов по улице Верхняя, по согласованию с владельцем сети канализации. Диаметр канализации принять с учетом подключения существующих и перспективных жилых домов, но не менее 150 мм. Подключение и строительство канализации выполнять совместно с застройщиками и владельцами существующих жилых домов данного района.

Плата за подключение (технологическое присоединение) к централизованным системам холодного водоснабжения и водоотведения ООО «Водоканал-НТ» определится после утверждения тарифа в течение 2015 года. В настоящее время документы находятся на рассмотрении в РЭК Свердловской области. В настоящее время документы находятся на рассмотрении в РЭК Свердловской области. Срок действия технических условий – до 04.09.2018.

Электроснабжение: ЗАО «Тагилэнергосети»: технологическое присоединение к электрическим сетям объекта предполагаемого к строительству с максимальной мощностью 15кВт, от сети 380В, с III категорией надежности электроснабжения имеется.

Заключение Договора об осуществлении технологического присоединения (далее – Договор) объекта в установленном порядке

и срок исполнения Договора осуществляется в соответствии с требованиями «Правил технологического присоединения устройств потребителей электрической энергии...», утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.12.2004 № 861 в действующей редакции (далее – Правила).

Размер платы за технологическое присоединение по Договору определяется в соответствии с «Методическими указаниями по определению размера платы за технологическое присоединение к электрическим сетям», утвержденными Приказом ФСТ России от 11.09.2012 № 209-э/1 (в действующей редакции) и производится согласно постановлению РЭК Свердловской области, действующему на момент заключения Договора и составит 550 рублей, при условии присоединения объектов, максимальная мощность которых не превышает 15 кВт, относящихся к III категории надежности электроснабжения (по одному источнику электроснабжения) и расстояние от существующих электрических сетей необходимого класса напряжения до границ участка, на котором расположены присоединяемые энергопринимающие устройства, составляет не более 300 метров в городах и поселках городского типа, в иных случаях согласно стандартизированным тарифным ставкам утвержденным постановлением РЭК Свердловской области, действующим на момент заключения Договора. Срок действия технических условий – до 03.09.2018.

Теплоснабжение: МУП «Нижнетагильские тепловые сети»: нет возможности подключения к теплосетям.

МУП «Тагилэнерго»: район, предполагаемый для строительства, не входит в зону поставки МУП «Тагилэнерго» по обеспечению тепловой энергией и горячей водой.

Газоснабжение: ЗАО «ГАЗЭКС»: газоснабжение проектируемого индивидуального жилого дома с газопотреблением на нужды отопления, горячего водоснабжения, приготовления пищи. Информация о газификации территории в месте присоединения объекта: подземный газопровод низкого давления (Ру 0,002 Мпа) Ду 200 мм из стальных труб, проложенный по улице Верхняя. Максимальная технически возможная подключаемая нагрузка сети в точке подключения: 5,0 м куб/час на дом. Информация о собственнике газораспределительных сетей в точке присоединения объекта: АО «ГАЗЭКС», 623400, Свердловская область, город Каменск-Уральский, улица Мусоргского, дом 4. Условия подключения объекта к газораспределительной сети: порядок и срок подключения объекта к газораспределительной сети определяют согласно «Правилам подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям газораспределения» (утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2013 № 1314).

Плата за подключение устанавливается в соответствии с Постановлением от 20.05.2015 № 55-ПК о внесении изменений в постановление Региональной Энергетической комиссии Свердловской области «Об установлении платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования к газораспределительным сетям газораспределительных организаций на территории Свердловской области». Срок действия технических условий – до 26.08.2018.

2) ЛОТ № 2. Земельный участок для индивидуального жилищного строительства. Категория земель – земли населенных пунктов. Кадастровый номер – 66:56:0116002:1956. Местоположение: область Свердловская, город Нижний Тагил, улица Весенняя, 17. Площадь земельного участка – 1324 кв. метра. Границы участка: координаты X – 511984,37; 511996,50; 512003,96; 512028,27; 512034,18; 512017,73; 512007,27; 511996,52; координаты Y – 1490045,55; 1490070,45; 1490085,81; 1490076,51; 1490068,05; 1490053,09; 1490033,98; 1490039,42. Разрешенное использование земельного участка – индивидуальное жилищное строительство. Срок аренды земельного участка – 20 лет. Начальная цена (ежегодный размер арендной платы) – 149 000 (сто сорок девять тысяч) рублей. «Шаг аукциона» – 4 400 (четыре тысячи четыреста) рублей. Размер задатка – 30 000 (тридцать тысяч) рублей.

Максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства:

В соответствии с Правилами землепользования и застройки городского округа Нижний Тагил, утвержденными Решением Нижнетагильской городской Думы от 27.12.2012 № 61 (редакция от 28.06.2013 № 33) предельные

параметры разрешенного строительства объектов капитального строительства:

- максимальный процент застройки в границах земельного участка: 40;
- этажность жилого дома: 1-3 этажа;
- наружную грань индивидуальных жилых домов следует располагать по линиям регулирования застройки улиц, которые устанавливаются в градостроительных планах земельных участков;
- хозяйственные постройки должны располагаться на расстоянии не менее 1,0 метра от границ земельного участка;
- параметры ограждения: высотой не более 1800 мм.

Технические условия:

Водоснабжение: ООО «Водоканал-НТ»: от существующего водопровода ООО «Водоканал-НТ» Д150 мм по улице Весенняя с подключением в существующем колодце или устройством самостоятельного колодца.

Водоотведение: ООО «Водоканал-НТ» в поселке Нижняя Черемшанка отсутствует централизованная сеть канализации. Ближайший коллектор центральной канализации ООО «Водоканал-НТ» – Д300 мм по Серебрянскому тракту. Как вариант, устройство локальной очистной установки после согласования в ТО «Роспотребнадзор».

Плата за подключение (технологическое присоединение) к централизованным системам холодного водоснабжения и водоотведения ООО «Водоканал-НТ» отсутствует, определится после утверждения тарифа в течение 2015 года. В настоящее время документы находятся на рассмотрении в РЭК Свердловской области. Срок действия технических условий – до 28.08.2018.

Электроснабжение: ЗАО «Тагилэнергосети»: технологическое присоединение к электрическим сетям объекта предполагаемого к строительству с максимальной мощностью 15 кВт, от сети 380 В, с III категорией надежности электроснабжения имеется.

Заключение Договора об осуществлении технологического присоединения (далее – Договор) объекта в установленном порядке и срок исполнения Договора осуществляется в соответствии с требованиями «Правил технологического присоединения устройств потребителей электрической энергии...», утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.12.2004 № 861 в действующей редакции (далее – Правила).

Размер платы за технологическое присоединение по Договору определяется в соответствии с «Методическими указаниями по определению размера платы за технологическое присоединение к электрическим сетям», утвержденными Приказом ФСТ России от 11.09.2012 № 209-э/1 (в действующей редакции) и производится согласно постановлению РЭК Свердловской области, действующему на момент заключения Договора и составит 550 рублей, при условии присоединения объектов, максимальная мощность которых не превышает 15 кВт, относящихся к III категории надежности электроснабжения (по одному источнику электроснабжения) и расстояние от существующих электрических сетей необходимого класса напряжения до границ участка, на котором расположены присоединяемые энергопринимающие устройства, составляет не более 300 метров в городах и поселках городского типа, в иных случаях согласно стандартизированным тарифным ставкам утвержденным постановлением РЭК Свердловской области, действующим на момент заключения Договора. Срок действия технических условий – до 16.09.2018.

Теплоснабжение: МУП «Нижнетагильские тепловые сети»: нет возможности подключения к теплосетям.

МУП «Тагилэнерго»: район, предполагаемый для строительства, не входит в зону поставки МУП «Тагилэнерго» по обеспечению тепловой энергией и горячей водой.

Газоснабжение: ЗАО «ГАЗЭКС»: газоснабжение проектируемого индивидуального жилого дома с газопотреблением на нужды отопления, горячего водоснабжения, приготовления пищи. Информация о газификации территории в месте присоединения объекта: газопроводы низкого давления отсутствуют. Информация о собственнике газораспределительных сетей в точке присоединения объекта: газопроводы низкого давления отсутствуют. Порядок и срок подключения объекта к газораспределительной сети определяются согласно «Правилам подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям газораспределения» (утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2013 № 1314).

Плата за подключение устанавливается в соответствии с Постановлением от 20.05.2015 № 55-ПК о внесении изменений в постановление Региональной Энергетической комиссии Свердловской области «Об установлении платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования к газораспределительным сетям газораспределительных организаций на территории Свердловской области». Срок действия технических условий – до 17.08.2018.

3) ЛОТ № 3. Земельный участок для индивидуального жилищного строительства. Категория земель – земли населенных пунктов. Кадастровый номер – 66:56:0204013:3008. Местоположение: область Свердловская, город Нижний Тагил, улица Большевикская, 22. Площадь земельного участка – 1042 кв. метра. Границы участка: координаты X – 508260,60; 508233,18; 508213,99; 508240,99; координаты Y – 1498909,16; 1498886,76; 1498908,71; 1498931,53. Разрешенное использование земельного участка – малоэтажная жилая застройка. Срок аренды земельного участка – 20 лет. Начальная цена (ежегодный размер арендной платы) – 247 000 (двести сорок семь тысяч) рублей. «Шаг аукциона» – 7 400 (семь тысяч четыреста) рублей. Размер задатка – 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей.

Максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства:

В соответствии с Правилами землепользования и застройки городского округа Нижний Тагил, утвержденными Решением Нижнетагильской городской Думы от 27.12.2012 № 61 (редакция от 28.06.2013 № 33) предельные параметры разрешенного строительства объектов капитального строительства:

- максимальный процент застройки в границах земельного участка: 40;
- этажность жилого дома: 1-3 этажа;
- наружную грань индивидуальных жилых домов следует располагать по линиям регулирования застройки улиц, которые устанавливаются в градостроительных планах земельных участков;
- хозяйственные постройки должны располагаться на расстоянии не менее 1,0 метра от границ земельного участка;
- параметры ограждения: высотой не более 1800 мм.

Технические условия:

Водоснабжение: ООО «Водоканал-НТ»: от существующего водопровода ООО «Водоканал-НТ» Д150 мм по улице Большевикская с устройством самостоятельного колодца.

Водоотведение: ООО «Водоканал-НТ» ближайший коллектор канализации ООО «Водоканал-НТ» Д400 мм по улице Садоводов. Вариант водоотведения, в существующую сеть канализации Д200 мм по улице Монтажников, с подключением в существующем колодце, по согласованию с владельцами сети канализации.

Плата за подключение (технологическое присоединение) к централизованным системам холодного водоснабжения и водоотведения ООО «Водоканал-НТ» отсутствует, определится после утверждения тарифа в течение 2015 года. В настоящее время документы находятся на рассмотрении в РЭК Свердловской области. Срок действия технических условий – до 04.09.2018.

Электроснабжение: ЗАО «Тагилэнергосети»: технологическое присоединение к электрическим сетям объекта предполагаемого к строительству с максимальной мощностью 15кВт, от сети 380В, с III категорией надежности электроснабжения отсутствует.

Для создания возможности технологического присоединения объекта к электрическим сетям необходимо строительство ЛЭП-0,4кВ.

Возможность технологического присоединения к электрическим сетям объекта с максимальной мощностью до 10 кВт, от сети 220В, III категории надежности электроснабжения – имеется, при выполнении следующих мероприятий:

- источником питания принять: ТП-2536, присоединение № 5, ЛЭП-0,22кВ «Ф.3», с точкой подключения – опора № 23;
- заключение Договора об осуществлении технологического присоединения (далее – Договор) объекта в установленном порядке и срок исполнения Договора осуществляется в соответствии с требованиями «Правил технологического присоединения устройств потребителей электрической энергии...», утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.12.2004 № 861 в действующей редакции (далее – Правила).

Размер платы за технологическое присоединение по Договору определяется в соот-

ветствии с «Методическими указаниями по определению размера платы за технологическое присоединение к электрическим сетям», утвержденными Приказом ФСТ России от 11.09.2012 № 209-э/1 (в действующей редакции) и производится согласно постановлению РЭК Свердловской области, действующему на момент заключения Договора и составит 550 рублей, при условии присоединения объектов, максимальная мощность которых не превышает 15 кВт, относящихся к III категории надежности электроснабжения (по одному источнику электроснабжения) и расстояние от существующих электрических сетей необходимого класса напряжения до границ участка, на котором расположены присоединяемые энергопринимающие устройства, составляет не более 300 метров в городах и поселках городского типа, в иных случаях согласно стандартизированным тарифным ставкам утвержденным постановлением РЭК Свердловской области, действующим на момент заключения Договора. Срок действия технических условий – до 08.09.2018.

Теплоснабжение: МУП «Нижнетагильские тепловые сети»: нет возможности подключения к теплосетям.

МУП «Тагилэнерго»: район, предполагаемый для строительства, не входит в зону поставки МУП «Тагилэнерго» по обеспечению тепловой энергией и горячей водой.

Газоснабжение: ЗАО «ГАЗЭКС»: газоснабжение проектируемого индивидуального жилого дома с газопотреблением на нужды отопления, горячего водоснабжения, приготовления пищи. Информация о газификации территории в месте присоединения объекта: газопроводы низкого давления отсутствуют. Информация о собственнике газораспределительных сетей в точке присоединения объекта: газопроводы низкого давления отсутствуют. Порядок и срок подключения объекта к газораспределительной сети определяются согласно «Правилам подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям газораспределения» (утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2013 № 1314).

Плата за подключение устанавливается в соответствии с Постановлением от 20.05.2015 № 55-ПК о внесении изменений в постановление Региональной Энергетической комиссии Свердловской области «Об установлении платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования к газораспределительным сетям газораспределительных организаций на территории Свердловской области». Срок действия технических условий – до 26.08.2018.

4) ЛОТ № 4. Земельный участок для индивидуального жилищного строительства. Категория земель – земли населенных пунктов. Кадастровый номер – 66:56:0108001:409. Местоположение: область Свердловская, город Нижний Тагил, в районе улицы Энергетиков, 39. Площадь земельного участка – 960 кв. метров. Границы участка: координаты X – 512112,04; 512096,74; 512070,39; 512085,68; координаты Y – 1491281,88; 1491253,77; 1491268,09; 1491296,20. Разрешенное использование земельного участка – индивидуальное жилищное строительство. Срок аренды земельного участка – 20 лет. Начальная цена (ежегодный размер арендной платы) – 228 000 (двадцать восемь тысяч) рублей. «Шаг аукциона» – 6 800 (шесть тысяч восемьсот) рублей. Размер задатка – 45 600 (сорок пять тысяч шестьсот) рублей.

Максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства:

В соответствии с Правилами землепользования и застройки городского округа Нижний Тагил, утвержденными Решением Нижнетагильской городской Думы от 27.12.2012 № 61 (редакция от 28.06.2013 № 33) предельные параметры разрешенного строительства объектов капитального строительства:

- максимальный процент застройки в границах земельного участка: 40;
- этажность жилого дома: 1-3 этажа;
- наружную грань индивидуальных жилых домов следует располагать по линиям регулирования застройки улиц, которые устанавливаются в градостроительных планах земельных участков;
- хозяйственные постройки должны располагаться на расстоянии не менее 1,0 метра от границ земельного участка;
- параметры ограждения: высотой не более 1800 мм.

Технические условия:

Водоснабжение: ООО «Водоканал-НТ»: ближайшая точка подключения к сети водопровода ООО «Водоканал-НТ» – водопровод Д150 мм по улице Энергетиков – улица Слесарная с подключением в существующем колодце в районе жилых домов № 33, 35 по улице Энергетиков. Подключение выполнить совместно с владельцами жилых домов данного района. Диаметр уличной сети водопровода принять не менее 100 мм с учетом возможного подключения соседних жилых домов.

Водоотведение: ООО «Водоканал-НТ» в данном районе отсутствует централизованная система канализации. Ближайшая сеть канализации – коллектор канализации ООО «Водоканал-НТ» Д300 мм по Серебрянскому тракту. Как вариант, устройство локальной очистной установки после согласования в ТО «Роспотрбнадзор».

Плата за подключение (технологическое присоединение) к централизованным системам холодного водоснабжения и водоотведения ООО «Водоканал-НТ» отсутствует, определится после утверждения тарифа в течение 2015 года. В настоящее время документы находятся на рассмотрении в РЭК Свердловской области. Срок действия технических условий – до 27.11.2018.

Электроснабжение: ЗАО «Тагилэнерго-сети»: технологическое присоединение к электрическим сетям объекта предполагаемого к строительству с максимальной мощностью 15кВт, от сети 380В, с III категорией надежности электроснабжения имеется, при выполнении следующих мероприятий:

- источником питания принять: ТРП-1032, присоединение № 2, ЛЭП-0,4 кВ № 1, с точкой подключения – опора № 32 (номер опоры уточнить при проектировании);
- заключение Договора об осуществлении технологического присоединения (далее – Договор) объекта в установленном порядке и срок исполнения Договора осуществляется в соответствии с требованиями «Правил технологического присоединения устройств потребителей электрической энергии...», утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.12.2004 № 861 в действующей редакции (далее – Правила).

Размер платы за технологическое присоединение по Договору определяется в соответствии с «Методическими указаниями по определению размера платы за технологическое присоединение к электрическим сетям», утвержденными Приказом ФСТ России от 11.09.2012 № 209-э/1 (в действующей редакции) и производится согласно постановлению РЭК Свердловской области, действующему на момент заключения Договора и составит 550 рублей, при условии присоединения объектов, максимальная мощность которых не превышает 15 кВт, относящихся к III категории надежности электроснабжения (по одному источнику электроснабжения) и расстояние от существующих электрических сетей необходимого класса напряжения до границ участка, на котором расположены присоединяемые энергопринимающие устройства, составляет не более 300 метров в городах и поселках городского типа, в иных случаях согласно стандартизированным тарифным ставкам утвержденным постановлением РЭК Свердловской области, действующим на момент заключения Договора. Срок действия технических условий – до 18.11.2018.

Теплоснабжение: МУП «Нижнетагильские тепловые сети»: нет возможности подключения к теплосетям.

Газоснабжение: ЗАО «ГАЗЭКС»: газоснабжение проектируемого индивидуального жилого дома с газопотреблением на нужды отопления, горячего водоснабжения, приготовления пищи. Информация о газификации территории в месте присоединения объекта: надземный газопровод низкого давления (Ру до 0,002 МПа) Ду 80 мм из стальных труб, проложенный по ул. Энергетиков. Максимальная технически возможная подключаемая нагрузка сети в точке подключения: ~ 4,0 м куб/ч на дом. Информация о собственнике газораспределительных сетей в точке присоединения объекта: проектирование и строительство велось на средства населения.

Данная информация не является основанием для проектирования.

Порядок и срок подключения объекта к газораспределительной сети определяются согласно «Правилам подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям газораспределения» (утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2013 № 1314).

Плата за подключение устанавливается в соответствии с Постановлением от 20.05.2015 № 55-ПК о внесении изменений в постановление Региональной Энергетической комиссии Свердловской области «Об установлении платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования к газораспределительным сетям газораспределительных организаций на территории Свердловской области». Срок действия технических условий – до 17.11.2018.

4. Наименование организатора аукциона – Администрация города Нижний Тагил в лице управления муниципального имущества Администрации города Нижний Тагил. Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение о проведении аукциона – Администрация города Нижний Тагил.

5. Заявки на участие в аукционе принимаются с 1 февраля по 1 марта 2016 года в рабочие дни с 9.00 до 17.30 час. (в пятницу до 16.30 час.) перерыв 12.00-12.48 час., по адресу: Свердловская область, город Нижний Та-

гил, улица Пархоменко, дом 1А, кабинет 363. Одно лицо имеет право подать только одну заявку. Заявка подается в двух экземплярах по установленной форме (Приложение № 1), в письменном виде, с указанием реквизитов счета для возврата задатка и принимается одновременно с полным комплектом документов, требуемых для участия в аукционе.

К заявке прилагаются следующие документы:

- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
- документы, подтверждающие внесение задатка.

В случае подачи заявки представителем заявителя предьявляется:

- представителем физического лица – нотариально удостоверенная доверенность на право подачи заявки с правом подписи документов, документ, удостоверяющий личность представителя, и его копия.

6. Задаток должен поступить не позднее 1 марта 2016 года на лицевой счет для учета операций со средствами, поступившими во временное распоряжение органов Администрации города Нижний Тагил. Реквизиты счета для перечисления задатка - наименование получателя платежа: Наименование получателя: Финансовое управление Администрации города Нижний Тагил (п./сч. 05901002380, МКУ УМИ) ИНН 6623073720 КПП 662301001 БИК 046510000 ОКТМО 65751000 Расчетный счет 40302810700005000003 Банк получателя: РКЦ г. Нижний Тагил).

В платежном поручении в части «Назначение платежа» необходимо указать: «задаток за участие в аукционе _____ (дата), лот № _____, ФИО заявителя (при условии внесения суммы задатка третьими лицами)».

Документом, подтверждающим поступление задатка на указанный счет, является выписка с этого счета.

7. Возврат задатков:

Участникам аукциона, не ставшим победителями, задаток возвращается в течение 3 рабочих дней с момента проведения аукциона.

Заявителю, отзывавшему заявку для участия в аукционе до дня окончания срока приема заявок, внесенный им задаток возвращается организатором аукциона в течении трех рабочих дней.

Заявителю, отзывавшему заявку на участие в аукционе позднее дня окончания срока приема заявок, задаток возвращается в порядке установленном для участников аукциона.

Заявителю, не допущенному к участию в аукционе, внесенный им задаток возвращается организатором аукциона в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

8. Место, дата, время и порядок определения участников аукциона: 2 марта 2016 года в 15.00 часов по адресу: Свердловская область, город Нижний Тагил, улица Пархоменко, дом 1А, кабинет 363. Аукционная комиссия рассматривает заявки и документы заявителя на соответствие всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона ус-

ловиям аукциона. Определение участников аукциона проводится без участия претендентов. По результатам рассмотрения заявок и документов комиссия принимает решение о признании заявителей участниками аукциона. Заявитель, признанный участником аукциона, становится участником аукциона с даты подписания организатором аукциона протокола рассмотрения заявок.

9. Порядок определения победителей аукциона.

От каждого участника аукциона может присутствовать на аукционе не более двух представителей, имеющих доверенности с правом присутствия на аукционе, один из которых наделен полномочиями участника аукциона с правом подачи предложений о размере арендной платы и правом подписи документов.

Участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом начальной цены предмета аукциона (размер арендной платы, далее – цены) и каждой очередной цены в случае, если готовы заключить договор аренды в соответствии с этой ценой. Каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на «шаг аукциона». После объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с «шагом аукциона».

При отсутствии участников аукциона, готовых заключить договор аренды в соответствии с названной аукционистом ценой, аукционист повторяет эту цену три раза. Если после трехкратного объявления очередной цены ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается.

Победителем аукциона признается тот участник аукциона, номер билета которого был назван аукционистом последним. По завершении аукциона аукционист называет ежегодный размер арендной платы за земельный участок и номер билета победителя аукциона.

10. Место и срок подведения итогов аукциона: Свердловская область, город Нижний Тагил, улица Пархоменко, дом 1А, кабинет 363 в течение дня проведения аукциона.

11. Проект договора аренды земельного участка представлен в Приложении № 2.

12. Ежегодный размер арендной платы за земельный участок, определенный по результатам аукциона, перечисляется победителем аукциона на реквизиты, указанные в договоре аренды земельного участка. Денежные средства, перечисленные в виде задатка перед проведением аукциона и поступившие во временное распоряжение Администрации города, зачисляются в счет арендной платы.

13. Осмотр земельного участка на местности производится по предварительной записи в рабочие дни с 9.00 до 12.00 и с 13.00 до 16.00 часов местного времени по адресу: город Нижний Тагил, улица Горошников, 56, кабинет 505. Телефоны: (83435) 42-15-92; 41-66-83.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к извещению о проведении аукциона

ФОРМА ЗАЯВКИ

(все графы заполняются в электронном виде или от руки печатными буквами)

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

« _____ » _____, 20 ____ г.

(полное наименование юридического лица, ОГРН; должность, Ф.И.О. действующего на основании,

или Ф.И.О и паспортные данные физического лица)

Адрес (регистрации, почтовый) и контактный телефон претендента _____

Банковские реквизиты претендента, по которым перечисляется сумма возвращаемого задатка:

наименование, ИНН, КПП получателя _____

наименование, ИНН, КПП банка _____

БИК _____

корреспондентский счет, расчетный счет и т. д. _____

Изучив извещение от _____ (указать дату публикации извещения в газете «Тагильский рабочий»)

о проведении аукциона на право заключения договоров аренды земельного участка, ознакомление с которым настоящим удостоверяется, перечислив задаток в размере _____ рублей, заявляет (заявляю) о своем намерении участвовать в объявленном аукционе и выполнить все условия, которые предусмотрены в извещении. Ознакомившись с условиями аукциона, техническими условиями, заключениями и иными документами по освоению земельного участка (документацией по земельному участку), а также с проектом договора аренды земельного участка, настоящим подтверждаю отсутствие претензий к состоянию земельного участка по результатам произведенного осмотра земельного участка на местности, выражает (выражаю) намерение участвовать в аукционе на право заключения договора аренды на следующий объект:

Указать номер лота, местоположение и кадастровый номер земельного участка _____

Обязуется (обязуюсь) в случае признания победителем аукциона или как единственный принявший участие в аукционе или в случае признания единственным участником аукциона заключить договор аренды земельного участка по итогам аукциона.

Даю (Даем) свое согласие на обработку и опубликование в средствах массовой информации, на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ.

Подпись претендента (его полномочного представителя) _____
(расшифровка подписи)

М.П.

Заявка принята _____ час. _____ мин. _____ 20__ г. за № _____

_____ 20__ г.

(дата получения уведомления)

Подпись _____

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к извещению о проведении аукциона

ДОГОВОР

аренды земельного участка для индивидуального жилищного строительства,
заключаемого по итогам аукциона, открытого по составу участников
и по форме подачи предложений о размере арендной платы

г. Нижний Тагил « _____ » _____ 201__ года

На основании итогового протокола о результатах аукциона на право заключения договора аренды земельного участка для _____ от _____

Администрация города Нижний Тагил, действующая от имени муниципального образования город Нижний Тагил, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», в лице _____, действующего(-ей) на основании доверенности от _____ № _____, с одной стороны, и _____, именуемый(ая) в дальнейшем «Арендатор», в лице _____, действующего(-ей) на основании _____, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок из категории земель населенных пунктов, находящийся по адресу: _____ (далее по тексту – Участок), площадью _____ (_____) кв. м, с разрешенным использованием « _____ ». Кадастровый номер Участка _____.

1.2. Участок, указанный в пункте 1.1, используется Арендатором исключительно в соответствии с установленным для него видом разрешенного использования.

2. Срок договора

2.1. Срок действия настоящего договора устанавливается с _____ до _____ и составляет 20 лет.

2.2. Настоящий Договор подлежит государственной регистрации в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 1997 г. № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним».

3. Размер и условия договора

3.1. Размер арендной платы за Участок определен по результатам аукциона от _____ и составляет _____ (_____) рублей в год.

Указанная сумма за первый год аренды Участка перечисляется Арендатором в течение 30 дней с момента подписания настоящего Договора.

В последующие годы размер арендной платы перечисляется Арендатором ежегодно не позднее 30 дней до окончания очередного расчетного года по следующим реквизитам: _____.

Расчетным годом считается период времени с календарной даты заключения Договора до соответствующей даты года следующего за годом в котором был заключен настоящий Договор и т. д.

Денежные средства в размере _____ руб., перечисленные в виде задатка перед проведением аукциона и поступившие во временное распоряжение Администрации города, зачисляются Арендодателем в счет первого арендного платежа.

Датой оплаты считается дата зачисления средств на расчетный счет Арендодателя.

3.2. Арендная плата установленная пунктом 3.1. настоящего Договора ежегодно, но не ранее чем через год после заключения Договора, изменяется в одностороннем порядке Арендодателем на размер уровня инфляции, установленного в федеральном законе о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, который применяется ежегодно по состоянию на начало очередного финансового года, начиная с года, следующего за годом, в котором заключен настоящий Договор.

3.3. Годовой размер арендной платы с учетом уровня инфляции определяется по формуле:

АП = РАП × Ку, где:

АП – размер арендной платы в год с учетом уровня инфляции;

РАП – размер арендной платы за Участок определенный по результатам аукциона и установленный в пункте 3.1. настоящего Договора;

Ку – коэффициент (размер) уровня инфляции на очередной финансовый год установленный в федеральном законе о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период. Начиная со второго расчетного года с момента вступления в силу соответствующего нормативного правового акта, применяется как произведение ежегодных показателей (размеров) уровня инфляции.

3.4. Сроки внесения арендной платы могут быть изменены Арендодателем в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами органов государственной власти и органов местного самоуправления.

3.5. Обязанность по уплате ежегодной арендной платы с учетом соответствующих изменений её размеров и сроков возникает у Арендатора с момента вступления в силу соответствующего нормативного правового акта, если иной порядок не оговорен в самом нормативном правовом акте.

4. Права и обязанности Арендодателя

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. Осуществлять контроль за целевым использованием Участка предоставленного в аренду, иметь беспрепятственный доступ на территорию арендуемого Участка в присутствии Арендатора либо его уполномоченного представителя с целью осуществления контроля за выполнением Арендатором условий настоящего Договора.

4.1.2. На возмещение в полном объеме убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате деятельности Арендатора и неисполнением, ненадлежащим исполнением Арендатором обязательств по настоящему Договору, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.2. Арендодатель не отвечает за недостатки сданного в аренду имущества, которые были им оговорены при заключении настоящего Договора или были заранее известны Арендатору либо должны были быть обнаружены Арендатором во время осмотра имущества до заключения Договора.

4.3. Арендодатель обязан:

4.3.1. Не позднее двух рабочих дней с момента заключения настоящего Договора передать Арендатору Участок по акту приема-передачи (Приложение № ____).

4.3.2. Передать Арендатору документы, необходимые для государственной регистрации настоящего Договора не позднее двух рабочих дней с момента заключения настоящего Договора.

4.3.3. В случаях, связанных с необходимостью изъятия Участка для государственных или муниципальных нужд, возместить Арендатору возникшие при этом убытки в соответствии с действующим законодательством.

5. Права и обязанности Арендатора

5.1 Арендатор имеет право:

5.1.1. Обратиться в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области за регистрацией Договора.

5.1.2. Использовать Участок на условиях, установленных настоящим Договором.

5.1.3. Передать свои права и обязанности по Договору третьему лицу, в том числе передать арендные права Участка в залог и внести их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственного товарищества или общества либо паевого взноса в производственный кооператив в пределах срока Договора без согласия Арендодателя при условии его уведомления.

5.1.3.1. В указанных случаях ответственным по Договору перед Арендодателем становится новый Арендатор Участка, за исключением передачи арендных прав в залог. При этом заключение нового договора аренды земельного участка не требуется.

5.1.4. Передать Участок в субаренду в пределах срока Договора без согласия Арендодателя при условии его уведомления.

5.1.4.1. В указанных случаях ответственным по Договору перед Арендодателем остается Арендатор. На субарендаторов распространяется все права Арендатора Участка, предусмотренные настоящим Договором.

5.1.5. Уведомление о передаче Арендатором своих прав и обязанностей по Договору третьему лицу должно быть направлено Арендодателю в разумный срок после совершения соответствующей сделки с третьим лицом в письменной или иной форме, позволяющей Арендатору располагать сведениями о получении уведомления адресатом. Если такое уведомление Арендатором в разумный срок не направлено, Арендодатель вправе предъявить к нему требования о возмещении возникших в связи с этим убытков.

5.1.6. Рассчитывать самостоятельно размер ежегодной арендной платы по формуле установленной пунктом 3.3. настоящего Договора.

5.1.6.1. Ошибочность расчета самостоятельно произведенного Арендатором не освобождает Арендатора от обязанности по уплате задолженности по арендной плате, от уплаты пеней и штрафов по настоящему Договору.

5.1.7. В случае наследования прав по настоящему Договору лицами, не достигшими совершеннолетия, их законные представители могут передать Участок в аренду на срок до достижения наследниками совершеннолетия.

5.2 Арендатор обязан:

5.2.1. В течение 30 дней со дня получения настоящего Договора, подписанного Арендодателем в трех экземплярах, подписать полученные экземпляры настоящего Договора и представить их Арендодателю.

5.2.2. Принять у Арендодателя Участок по акту приема-передачи не позднее двух рабочих дней с момента заключения настоящего Договора.

5.2.3. Осуществлять регулярный (не реже одного раза в неделю) вывоз строительного мусора и твердых бытовых отходов со строительной площадки.

5.2.3.1. Осуществлять вывоз снега, собранного с территории строительной площадки, на специально оборудованные снегоприемные пункты.

5.2.4. Приступить к освоению Участка в течение трех лет с момента заключения Договора. Ввод в эксплуатацию объекта строительства должен быть завершен до истечения срока, указанного в пункте 2.1. настоящего Договора.

5.2.5. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на Участке и прилегающих к нему территориях, не допускать загрязнение, захламление, деградацию и ухудшение плодородия почв, а также выполнять работы по благоустройству территории в соответствии с Правилами благоустройства, обеспечения чистоты и порядка на территории города Нижний Тагил.

5.2.6. При невозможности использования Участка по назначению без сноса или переноса зеленых насаждений, произрастающих на арендуемом Участке, получить разрешение на снос и (или) перенос зеленых насаждений в Администрации города в порядке, установленном Правилами благоустройства, обеспечения чистоты и порядка на территории города Нижний Тагил.

5.2.7. Выполнять в полном объеме все условия настоящего Договора и требования действующего федерального законодательства, законодательства Свердловской области, муниципальных правовых актов города Нижний Тагил предъявляемые к использованию земельного участка.

5.2.8. Перечислять в срок, в размере и на условиях, установленных настоящим Договором, арендную плату.

5.2.8.1. По истечении срока последнего платежа ежегодно обращаться к Арендодателю для составления акта сверки по уплате арендной платы.

5.2.9. Сверять ежегодно до внесения арендного платежа в текущем году реквизиты счета с реквизитами, размещенными на официальном сайте Администрации города Нижний Тагил www.нижнийтагил.рф, ввиду возможного ежегодного изменения реквизитов счета для перечисления арендных платежей.

5.2.10. Обеспечить Арендодателю беспрепятственный доступ на Участок по его требованию для осуществления контроля за использованием земель и контроля за выполнением Арендатором условий настоящего Договора.

5.2.11. Компенсировать Арендодателю в полном объеме убытки, причиненные невыполнением, ненадлежащим выполнением взятых на себя обязательств по настоящему Договору.

5.2.12. Соблюдать при использовании Участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов.

5.2.13. Не осуществлять без соответствующей разрешительной документации на Участке работы, для проведения которых требуется решение (разрешение) соответствующих уполномоченных органов.

5.2.14. Не нарушать права других землепользователей и природопользователей.

5.2.15. Сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на Участках в соответствии с действующим законодательством.

5.2.16. Письменно в десятидневный срок с момента наступления соответствующих обстоятельств уведомить Арендодателя об изменении своего почтового адреса.

5.2.17. В случае изменения характеристик объекта недвижимости или любых указанных в законе сведений об объекте недвижимости представить в орган, осуществляющий кадастровый учет и ведение государственного кадастра недвижимости, заявление о кадастровом учете и необходимые в соответствии с законом для осуществления такого учета документы.

5.2.18. При прекращении действия настоящего Договора в связи с досрочным расторжением или истечением срока Договора передать Арендодателю Участок по акту приема-передачи не позднее двух рабочих дней с момента наступления указанных обстоятельств.

5.3. Арендатор имеет иные права и несет иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

6. Ответственность Сторон

6.1. За нарушение условий настоящего Договора стороны несут ответственность, предусмотренную условиями Договора и законодательством Российской Федерации.

6.2. В случае невнесения Арендатором арендной платы в установленный настоящим Договором срок Арендатор выплачивает Арендодателю пени за каждый день просрочки в размере 0,1% от размера подлежащего перечислению платежа арендной платы.

6.3. В случае невыполнения, ненадлежащего выполнения Арендатором всех иных условий настоящего Договора (за исключением обязанностей по внесению арендной платы, государственной регистрации Договора и целевого использования Участка) Арендатор уплачивает Арендодателю штраф в размере 5% от суммы годовой арендной платы за каждый факт невыполнения, ненадлежащего выполнения условий настоящего Договора.

6.4. В случае нецелевого использования арендуемого Участка Арендатор уплачивает Арендодателю штраф в размере 1/3 суммы годовой арендной платы. Исполнение Арендатором обязательств по данному пункту Договора не лишает Арендодателя права предпринимать меры для расторжения Договора в установленном законом порядке.

6.5. Прекращение либо расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора от

обязанности по уплате задолженности по арендной плате, от уплаты пеней и штрафов по настоящему Договору.

6.6. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

7. Изменение и расторжение настоящего договора

7.1. Изменение условий настоящего Договора без согласия его Арендатора и ограничение установленных Договором прав его Арендатора, если иное не установлено федеральным законодательством, не допускаются.

7.2. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон в письменном виде или в судебном порядке по основаниям предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Если иное не предусмотрено федеральным законодательством, досрочное расторжение настоящего Договора по требованию Арендодателя возможно только на основании решения суда при существенном нарушении Договора его Арендатором.

7.3.1. Арендная плата, целевое использование и экологическая обстановка на Участке является существенным условием Договора.

7.3.2. Невнесения Арендатором неоднократно (более 2 раз) размера арендной платы в срок, установленный пунктом 3.1. настоящего Договора является существенным нарушением условий Договора.

7.4. Все изменения к настоящему Договору (за исключением изменения арендной платы) в случаях, если внесение изменений допускается законодательством, действительны при условии, что они оформлены в письменном виде и подписаны сторонами по настоящему Договору в форме дополнительного соглашения, которое является неотъемлемой частью настоящего Договора.

7.5. Требование о расторжении настоящего Договора может быть заявлено стороной в суд только после получения отказа другой стороны на предложение расторгнуть Договор, либо неполучении ответа в десятидневный срок.

7.5.1. Требование считается доставленным и в тех случаях, если оно поступило по адресу Арендатора или Арендодателя указанному в Договоре, но по обстоятельствам, зависящим от Арендатора или Арендодателя, не было ему вручено или он не ознакомился с ним.

7.6. При прекращении настоящего Договора (истечение срока аренды, досрочное расторжение по соглашению сторон или по решению суда) Арендатор передает, а Арендодатель принимает Участок. Прием-передача Участка производится в течение двух рабочих дней с момента прекращения действия Договора и подтверждается передаточным актом, подписываемым Сторонами в установленном законом порядке.

7.7. Арендатор не имеет преимущественного права на заключение на новый срок договора аренды Участка без проведения торгов если иное не предусмотрено действующим законодательством.

7.8. При расторжении настоящего Договора Арендодатель не возмещает Арендатору стоимость улучшений Участка, неотделимых без вреда для Участка.

7.9. При прекращении (досрочном расторжении) настоящего Договора по инициативе Арендатора уплаченная Арендатором сумма цены права на заключение договора аренды Участка не подлежит возвращению Арендатору.

7.10. По истечении срока указанного в пункте 2.1. настоящего Договора, Договор прекращает свое действие.

8. Рассмотрение и регулирование споров

8.1. Все споры, возникающие по настоящему Договору, разрешаются в соответствии с дей-

ствующим законодательством Российской Федерации, в суде по месту нахождения земельного участка.

9. Особые условия договора и заключительные положения

9.1. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

Приложение: Акт приема-передачи земельного участка (Приложение № ____)

10. Реквизиты и подписи Сторон

Арендодатель: Администрация города Нижний Тагил
Адрес: 622034, город Нижний Тагил, ул. Пархоменко, 1а

Арендодатель:
М.П.

Арендатор:

ПРИЛОЖЕНИЕ № ____
к договору аренды земельного участка
№ ____ от ____ г.

АКТ
приема-передачи земельного участка
к договору аренды земельного участка № ____ от ____ г.

г. Нижний Тагил « ____ » ____ 20 ____ г.

Администрация города Нижний Тагил, действующая от имени муниципального образования город Нижний Тагил, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) арендатора)

именуемый(ая) в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, составили настоящий акт о нижеследующем:

1. Арендодатель в соответствии с п. 4.3.1., 5.2.2. Договора № ____ от ____ г. передает, а Арендатор принимает с ____ г. (протокол о результатах аукциона _____ от _____) во временное платное пользование земельный участок площадью ____ кв. м, предоставленный для _____, находящийся по адресу: Свердловская область, г. Нижний Тагил, _____.

2. Претензий у Арендатора к Арендодателю по передаваемому земельному участку не имеется.

3. Настоящим актом каждая из сторон по договору подтверждает, что обязательство по приему-передаче земельного участка сторонами выполнено.

4. Настоящий акт приема-передачи составлен в трех экземплярах, два из которых выданы Арендатору.

5. Подписи сторон:

Арендодатель:
М.П.

Арендатор:

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ОТ 28.01.2016 № 268-ПА

О введении ограничительных мероприятий (карантина) по гриппу и острым респираторным вирусным инфекциям на территории муниципального образования город Нижний Тагил

В связи с ростом количества зарегистрированных случаев заболевания ОРВИ и гриппом, с целью ограничения эпидемического распространения заболеваемости острыми респираторными вирусными инфекциями и гриппом среди населения муниципального образования город Нижний Тагил, на основании предложения Территориального отдела в городе Нижний Тагил и Пригородном районе Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Свердловской области (от 27.01.2016 № 06-23-06/539), руководствуясь пунктом 2 статьи 31 Федерального закона от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Уставом города Нижний Тагил,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Ввести с 29 января 2016 года и до особого распоряжения ограничительные мероприятия (карантин) по гриппу и ОРВИ на территории города Нижний Тагил.

2. Руководителям управления образования Администрации города, управления культуры Администрации города, управления по развитию физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации города в срок до 29 января 2016 года:

1) издать приказы о приостановке учебного процесса в общеобразовательных организациях и организациях дополнительного образования с 29 января 2016 года и до особого распоряжения и запрещении проведения массо-

вых мероприятий с участием детей и подростков в период действия ограничительных мероприятий (карантина) по гриппу и ОРВИ;

2) организовать проведение в подведомственных учреждениях дополнительных санитарно-противоэпидемические (профилактические) мероприятия по противодействию эпидемическому распространению заболеваний ОРВИ и гриппом;

3) обеспечить своевременное принятие мер по закрытию групп (учреждений) при регистрации случаев заболевания ОРВИ и гриппом 20% воспитанников или отсутствии персонала. Запретить объединение групп детских дошкольных учреждений.

2. Рекомендовать руководителям организаций, предприятий и учреждений всех форм собственности ввести дополнительные санитарно-противоэпидемические (профилактические) мероприятия по противодействию эпидемическому распространению заболеваний ОРВИ и гриппом, а именно:

- организовать своевременную изоляцию лиц, подозрительных на заболевание ОРВИ и гриппом, и направление их в лечебно-профилактические учреждения;
- проводить влажную уборку с применением дезинфицирующих средств (по режиму воздушно-капельных инфекций);
- обеспечить соблюдение оптимального температурного режима в помещениях;

- обеспечить обеззараживание воздуха;
- ввести дополнительные перерывы для организации проветривания;
- ввести масочный режим (ношение марлевых повязок со сменой через каждые 2 часа) для работников предприятий, учреждений и организаций, оказывающих услуги населению;
- организовать проведение сезонной неспецифической профилактики ОРВИ и гриппа с использованием по назначению медицинских работников иммунобиологических препаратов и противовирусных химиопрепаратов, индукторов интерферона;
- организовать проведение ежедневной влажной уборки и дезинфекции салона пассажирского транспорта для организаций, оказывающих услуги по перевозке пассажиров.

3. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города по социальной политике В. Г. Сурова.

В. Ю. ПИНАЕВ,
исполняющий полномочия Главы города,
первый заместитель Главы Администрации города.

