



САЛДИНСКАЯ ГАЗЕТА

16+

№16 (00093)

28 апреля 2016 года

Официальный сайт Верхнесалдинского городского округа: www.v-salda.ru

Уважаемые салдинцы!

Поздравляем вас с праздником Весны и Туда.

Верхняя Салда – город замечательных людей-тружеников, усилиями которых хорошеет наша малая родина. От всей души желаем вам, чтобы ваша работа всегда приносила вам радость, обеспечивала достойную жизнь вам и вашим семьям.

Уважаемые ветераны! Примите слова самой искренней признательности за самоотверженный труд, за пример, который вы подаёте нам!

Счастья вам, дорогие земляки, радости, добра и светлой весны!

Пусть эти прекрасные весенние дни добавят нам оптимизма, воодушевления, уверенности и веры в собственные силы и возможности.

*Алексей Забродин,
глава Верхнесалдинского
городского округа*

*Константин Ильичев,
глава администрации
Верхнесалдинского
городского округа*



Решения Думы Верхнесалдинского городского округа

№ 442
от 20 апреля 2016 года

О внесении изменений в Положение о Финансовом управлении администрации Верхнесалдинского городского округа

Рассмотрев постановление администрации Верхнесалдинского городского округа от 05 апреля 2016 года № 1190 «О внесении на рассмотрение в Думу городского округа проекта решения Думы городского округа «О внесении изменений в Положение о Финансовом управлении администрации Верхнесалдинского городского округа», на основании решения Думы городского округа от 24 февраля 2016 года № 423 «Об утверждении Перечня долж-

ностей муниципальной службы, учреждаемых в органах местного самоуправления Верхнесалдинского городского округа», руководствуясь частью 8 статьи 37 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 14 июня 2005 года № 49-ОЗ «О Реестре должностей муниципальной службы, учреждаемых в органах местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, и в муниципальных органах, не входящих в структуру органов

местного самоуправления этих муниципальных образований» Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Внести изменения в Положение о Финансовом управлении администрации Верхнесалдинского городского округа, утвержденное решением Думы городского округа от 24.08.2010 № 345 «О создании Финансового управления администрации Верхнесалдинского городского округа» (в редакции решений Думы городского округа от 26.10.2011 № 546, от 25.12.2013 № 179, от 22.06.2015 № 346), заменив в пункте 9 главы 5 слова «заместитель главы администрации по экономике и финансам, начальник финансового управления» словами «заместитель главы админи-

страции – начальник финансового управления администрации».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

3. Опубликовать настоящее решение в официальном печатном средстве массовой информации «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Думы городского округа <http://duma-vsalda.midural.ru>.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по местному самоуправлению и законодательству (Станкевич Я.В.).

А.Н. Забродин,
глава Верхнесалдинского городского округа

№ 448
от 20 апреля 2016 года

О внесении изменений в решение Думы городского округа от 16 декабря 2015 года № 406 «Об утверждении бюджета Верхнесалдинского городского округа на 2016 год»

Рассмотрев постановление администрации Верхнесалдинского городского округа от 13 апреля 2016 года № 1320 «О внесении на рассмотрение в Думу городского округа проекта решения Думы городского округа «О внесении изменений в решение Думы городского округа от 16 декабря 2015 года № 406 «Об утвержде-

нии бюджета Верхнесалдинского городского округа на 2016 год», руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, в соответствии со статьей 23 Устава Верхнесалдинского городского округа, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Внести в решение Думы городского округа от 16.12.2015 № 406 «Об утверждении бюджета Верхнесалдинского городского округа на 2016 год» (в редакции решений Думы городского округа от 28.01.2016 № 310, от 24.02.2016 № 417) следующие изменения:

1) в пункте 1 цифры «1356281,0» заменить цифрами «1394021,0»;
2) в пункте 2 цифры «1400461,9»

заменить цифрами «1438201,9»;

3) в подпункте 6 пункта 9 цифры «1390478,7» заменить цифрами «1428218,7»;

4) приложение № 1 изложить в новой редакции (прилагается);

5) приложение № 3 изложить в новой редакции (прилагается);

6) приложение № 4 изложить в новой редакции (прилагается);

7) приложение № 5 изложить в новой редакции (прилагается);

8) приложение № 6 изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее решение в официальном печатном средстве массовой информации

«Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Думы городского округа <http://duma-vsalda.midural.ru>.

4. Контроль исполнения настоящего решения возложить на постоянную комиссию по экономической политике, бюджету, финансам и налогам (Косилов И.Б.).

А.Н. Забродин,
глава Верхнесалдинского городского округа

Приложения опубликованы на официальном сайте администрации Верхнесалдинского городского округа: <http://v-salda.ru/>

№ 436
от 20 апреля 2016 года

О назначении публичных слушаний по проекту решения Думы городского округа «О внесении изменений в Устав Верхнесалдинского городского округа»

Руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 17 Устава Верхнесалдинского городского округа, Положением «О порядке организации и проведения публичных слушаний на территории Верхнесалдинского городского округа», утвержденным решением Думы городского

округа от 23 мая 2006 года № 41, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Вынести на публичные слушания проект решения Думы городского округа «О внесении изменений в Устав Верхнесалдинского городского округа» (прилагается).

2. Назначить публичные слушания по проекту решения Думы городского округа «О внесении изменений в Устав Верхнесалдинского городского округа» на 30 мая 2016 года.

3. Обеспечение организации проведения публичных слушаний поручить администрации Верхнесалдинского городского округа.

4. Установить срок подачи предложений и рекомендаций участ-

ников публичных слушаний по проекту решения Думы городского округа «О внесении изменений в Устав Верхнесалдинского городского округа» в течение 15 дней с момента опубликования настоящего решения.

5. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

6. Опубликовать настоящее решение в официальном печатном средстве массовой информации «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Думы городского округа <http://duma-vsalda.midural.ru> одновременно с Порядком учета предложений по проекту Устава Верхнесалдинского городского округа (проекту решений Думы городского окру-

га о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Верхнесалдинского городского округа) и участия граждан в их обсуждении, утвержденным решением Думы городского округа от 14 августа 2007 года № 41.

7. Контроль за выполнением решения возложить на постоянную комиссию по местному самоуправлению и законодательству (Станкевич Я.В.).

А.Н. Забродин,
глава Верхнесалдинского городского округа



Проект решения Думы городского округа

«О внесении изменений в Устав Верхнесалдинского городского округа»

В целях приведения закрепленных в Уставе Верхнесалдинского городского округа положений в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь Федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 13 июля 2015 года № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», пунктом 1 части 2 статьи 23 Устава Верхнесалдинского городского округа, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Внести в Устав Верхнесалдинского городского округа, принятый решением Верхнесалдинской районной Думы от 15 июня 2005 года № 28 «О принятии Устава Верхнесалдинского городского округа» (с изменениями, внесенными решениями Думы городского округа от 27 октября 2006 года № 82, от 14 ноября 2007 года № 80, от 08 сентября 2008 года № 75, от 25 февраля 2009 года № 123, от 20 мая 2009 года № 154, от 23 сентября 2009 года № 196, от 24 февраля 2010 года № 272, от 27 октября 2010 года № 377, от 08 декабря 2010 года № 395, от 28 апреля 2011 года № 450, от 24 августа 2011 года № 522, от 25 января 2012 года № 586, от 31 мая 2012 года № 35, от 21 ноября 2012 года № 78, от 05 июня 2013 года № 124, от 05 февраля 2014 года № 183, от 09 апреля 2014 года № 209, от 13 августа 2014 года № 243, от 13 августа 2014 года № 244,

от 10 декабря 2014 года № 284, от 10 декабря 2014 года № 285, от 08 апреля 2015 года № 317, от 08 апреля 2015 года № 318, от 21 сентября 2015 года № 360, от 21 сентября 2015 года № 361, от 18 ноября 2015 года № 391) следующие изменения:

1) часть 1 статьи 31 дополнить пунктом 54 следующего содержания:

«54) осуществление полномочий в соответствии с частью 2 статьи 18 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации.»;

2. Направить настоящее решение на государственную регистрацию в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Свердловской области.

3. Поручить администрации Верхнесалдинского городского округа подготовить проект решения Думы городского округа о внесении соответствующих изменений в Положение об администрации городского округа, утвержденное решением Думы городского округа от 19.12.2012 № 93.

Срок исполнения: очередное заседание Думы городского округа в августе 2016 года.

4. Опубликовать настоящее решение в официальном печатном средстве массовой информации «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Думы городского округа <http://duma-vsalda.midural.ru> после проведения государственной регистрации.

5. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу Верхнесалдинского городского округа А.Н. Забродина.

ПОРЯДОК УЧЕТА ПРЕДЛОЖЕНИЙ ПО ПРОЕКТУ УСТАВА ВЕРХНЕСАЛДИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА (ПРОЕКТУ РЕШЕНИЙ ДУМЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И (ИЛИ) ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ВЕРХНЕСАЛДИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА) И УЧАСТИЯ ГРАЖДАН В ИХ ОБСУЖДЕНИИ

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 17, 23 Устава Верхнесалдинского городского округа.

2. Инициаторами внесения, рассмотрения и учета предложений по опубликованному проекту Устава Верхнесалдинского городского округа, проекту решения Думы городского округа о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Верхнесалдинского городского округа (далее - предложения о дополнениях и изменениях по опубликованному проекту) могут быть:

- Глава Верхнесалдинского городского округа;
- депутаты Думы городского округа;
- граждане, проживающие на территории Верхнесалдинского городского округа и обладающие избирательным правом;
- инициативные группы граждан - жителей Верхнесалдинского городского округа;
- предприятия, учреждения, организации, органы территориального общественного самоуправления, расположенные на территории Верхнесалдинского городского округа (далее - организации).

3. Предложения о дополнениях и изменениях по опубликованному проекту могут также вноситься по результатам:

- 1) проведения собраний граждан;
- 2) массового обсуждения опубликованного проекта;
- 3) проведения публичных слушаний по проекту.

4. Собрания граждан проводятся с целью обсуждения опубли-

кованного проекта и выдвижения предложений о дополнениях и изменениях к нему.

На собрания граждан могут быть приглашены представители органов местного самоуправления для разъяснения положений проекта Устава Верхнесалдинского городского округа (решения Думы городского округа о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Верхнесалдинского городского округа).

Собрания граждан проводятся в порядке, предусмотренном Положением «О порядке назначения и проведения собрания граждан, конференции граждан (собрания делегатов) на территории Верхнесалдинского городского округа», утвержденным Решением Думы городского округа от 23.05.2006 N 42.

5. Массовое обсуждение опубликованного проекта может проводиться в виде интервью, мнений, предложений, коллективных и индивидуальных обращений жителей и их объединений, опубликованных в средствах массовой информации.

Администрация Верхнесалдинского городского округа оказывает содействие в проведении обсуждения жителями проекта Устава Верхнесалдинского городского округа (решения Думы городского округа о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Верхнесалдинского городского округа).

6. По проекту Устава Верхнесалдинского городского округа (решения Думы городского округа о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Верхнесалдинского городского округа) проводятся публичные слушания в порядке, предусмотренном Положением о порядке организации и

проведения публичных слушаний на территории Верхнесалдинского городского округа, утвержденным Решением Думы городского округа от 23.05.2006 N 41.

7. Проект Устава Верхнесалдинского городского округа (решения Думы городского округа о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Верхнесалдинского городского округа) подлежат официальному опубликованию не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения указанных проектов на заседании Думы городского округа с одновременным опубликованием настоящего Порядка.

8. Предложения о дополнениях и изменениях по опубликованному проекту оформляются по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку и направляются в Думу городского округа по адресу: город Верхняя Салда, ул. Энгельса, 46, в течение 15 дней с момента опубликования проекта.

9. В предложениях должны быть указаны фамилия, имя, отчество, адрес места жительства и личная подпись гражданина (граждан), полное наименование и место нахождения организации и подпись руководителя организации.

10. Предложения направляются только в отношении изменений и (или) дополнений в Устав Верхнесалдинского городского округа, содержащихся в опубликованном проекте решения, и должны:

- а) соответствовать Конституции Российской Федерации, федеральному и областному законодательству;
- б) не допускать противоречий либо несогласованности с иными положениями Устава Верхнесалдинского городского округа;
- в) обеспечивать однозначное толкование с положениями Уста-

ва Верхнесалдинского городского округа.

11. Предложения о дополнениях и изменениях по опубликованному проекту, направленные несвоевременно, не соответствующие оформленным, а также направленные в ненадлежащий адрес, учету и рассмотрению не подлежат.

12. Дума городского округа, Администрация Верхнесалдинского городского округа регистрируют поступившие предложения о дополнениях и изменениях по опубликованному проекту в отдельном журнале и после окончания срока подачи предложений передают их в специально созданную Совместную комиссию по подготовке проекта Устава Верхнесалдинского городского округа (решения Думы городского округа о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Верхнесалдинского городского округа).

13. Глава Верхнесалдинского городского округа создает Совместную комиссию по подготовке Устава Верхнесалдинского городского округа (решения Думы городского округа о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Верхнесалдинского городского округа), состоящую из специалистов Администрации Верхнесалдинского городского округа, Думы городского округа, иных органов местного самоуправления.

14. Совместная комиссия рассматривает поступившие в установленной форме письменные предложения, обрабатывает их, анализирует и принимает решение о включении (не включении) соответствующих изменений и (или) дополнений.

Поступившие предложения носят рекомендательный характер.



15. По итогам изучения, анализа и обобщения предложений о дополнениях и изменениях по опубликованному проекту Совместная комиссия составляет заключение.

16. Совместная комиссия не позднее чем за 5 дней до заседания Думы городского округа представляет в Думу заключение с приложением всех поступивших предложений о дополнениях и изменениях по опубликованному

проекту, а также окончательный проект Устава Верхнесалдинского городского округа (решения Думы городского округа о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Верхнесалдинского городского округа).

17. При рассмотрении вопроса о принятии Устава Верхнесалдинского городского округа (решения Думы городского округа о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Верхнесалдинского

городского округа) на заседании Думы городского округа председатель Совместной комиссии докладывает итоговое заключение Совместной комиссии.

18. При необходимости Совместная комиссия приглашает на свое заседание лиц, подавших предложения о дополнениях и изменениях по опубликованному проекту.

19. Одновременно с публикацией нового Устава Верхнесалдин-

ского городского округа (решения Думы городского округа о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Верхнесалдинского городского округа) публикуются итоги рассмотрения предложений о дополнениях и изменениях по опубликованному проекту, включающие в себя краткий смысл предложения, дату подачи, сведения об авторе, решение рабочей группы, в случае отклонения предложения - его причины.

ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО ПРОЕКТУ УСТАВА ВЕРХНЕСАЛДИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА (ПРОЕКТУ РЕШЕНИЯ ДУМЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И (ИЛИ) ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ВЕРХНЕСАЛДИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА)

№	Статья, пункт проекта	Текст проекта	Текст поправки	Текст проекта с поправкой	Данные о лице, внесшем предложение <*>

<*> Данные о гражданине включают в себя:

- 1) фамилию, имя, отчество;
- 2) домашний адрес, номер телефона;
- 3) место работы (учебы).

Данные об организации включают в себя:

- 1) полное наименование;
- 2) юридический адрес, номер телефона;
- 3) фамилию, имя, отчество руководителя.

Постановления администрации Верхнесалдинского городского округа

№ 787
от 29 февраля 2016 года

О внесении изменений в муниципальную программу «Строительство объектов социальной сферы в Верхнесалдинском городском округе до 2021 года»

В соответствии с решением Думы городского округа от

24.02.2016 № 417 «О внесении изменений в решение Думы городского округа от 16.12.2015 № 406 «Об утверждении бюджета Верхнесалдинского городского округа на 2016 год» (с изменениями от 28.01.2016 № 415), постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 06.04.2015 № 1154 «Об утверждении Порядка формирования и

реализации муниципальных программ Верхнесалдинского городского округа» (с изменениями от 20.07.2015 № 2173, от 11.09.2015 № 2697) (далее – Порядок), руководствуясь Положением о муниципальных правовых актах Верхнесалдинского городского округа, утвержденным решением Думы городского округа от 30.01.2013 № 107 «Об утверждении Положения

о муниципальных правовых актах Верхнесалдинского городского округа», Уставом Верхнесалдинского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу «Строительство объектов социальной сферы в Верхнесалдинском городском округе до 2021 года», утвержденную



постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 15.10.2015 № 3052 «Об утверждении муниципальной программы «Строительство объектов социальной сферы в Верхнесалдинском городском округе до 2021 года» (с изменениями от 30.12.2015 № 3870, от 04.02.2016 № 446 (далее - Программа), следующие изменения:

1) в паспорте Программы строку «Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации, тыс. рублей» изложить в следующей редакции:

« Объемы финансирования муниципальной программы по годам

реализации, тыс. рублей Всего – 322790,0 тыс. рублей, из них:

в 2016 году – 281834,0 тыс. рублей;

в 2017 году – 40956,0 тыс. рублей;

в 2018 году – 0 тыс. рублей;

в 2019 году – 0 тыс. рублей;

в 2020 году – 0 тыс. рублей;

в 2021 году – 0 тыс. рублей;

в том числе: областной бюджет – 196905,4 тыс. рублей, из них:

в 2016 году – 196905,4 тыс. рублей;

в 2017 году – 0 тыс. рублей;

в 2018 году – 0 тыс. рублей;

в 2019 году – 0 тыс. рублей;

в 2020 году – 0 тыс. рублей;

в 2021 году – 0 тыс. рублей;

в 2021 году – 0 тыс. рублей; местный бюджет – 125884,6 тыс.

рублей, из них:

в 2016 году – 84928,6 тыс.

рублей;

в 2017 году – 40956,0 тыс.

рублей;

в 2018 году – 0 тыс. рублей;

в 2019 году – 0 тыс. рублей;

в 2020 году – 0 тыс. рублей;

в 2021 году – 0 тыс. рублей;

»;

2) приложение № 2 к Программе изложить в новой редакции (прилагается);

3) приложение № 4 к Программе изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление

опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://www.v-salda.ru>.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

К.С. Ильичёв,
*глава администрации
Верхнесалдинского
городского округа*

Приложения опубликованы на официальном сайте администрации Верхнесалдинского городского округа: <http://v-salda.ru/>

№ 957

от 16 марта 2016 года

О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие системы образования в Верхнесалдинском городском округе до 2021 года», утвержденную постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 15.10.2014 № 3153

Руководствуясь Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 06.04.2015 № 1154 «Об утверждении Порядка формирования и реализации муниципальных программ Верхнесалдинского городского округа», в соответствии с решением Думы городского округа от 16.12.2015 № 406 «Об утверждении бюджета Верхнесалдинского городского округа на 2016 год»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу «Развитие системы образования в Верхнесалдинском городском округе до 2021 года», утвержденную постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 15.10.2014 № 3153 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие системы образования в Верхнесалдинском городском округе до 2021 года» (в редакции от 30.01.2015 № 410, от 23.03.2015 № 1058, от 14.04.2015 № 1298, от 21.10.2015 № 3140) (далее – Программа), следующие изменения:

1) в паспорте Программы строку «Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации, тысяч рублей» изложить в следующей редакции:

« Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации, тысяч рублей ВСЕГО: 5 112 130,2 тыс. рублей, в том числе:

2015 год – 624 263,6 тыс. рублей;

2016 год – 637 729,4 тыс. рублей;

2017 год – 725 493,7 тыс. рублей;

2018 год – 780 349,5 тыс. рублей;

2019 год – 722 205,9 тыс. рублей;

2020 год – 800 233,2 тыс. рублей;

2021 год – 821 854,9 тыс. рублей;

из них

областной бюджет: 2 645 134,7

тыс. рублей, в том числе

2015 год – 326 624,9 тыс. рублей;

2016 год – 402 864,3 тыс. рублей;

2017 год – 344 632,3 тыс. рублей;

2018 год – 376 923,7 тыс. рублей;

2019 год – 376 597,8 тыс. рублей;

2020 год – 408 118,5 тыс. рублей;

2021 год – 409 373,2 тыс. рублей;

»;

2) приложение № 1 к Программе изложить в новой редакции (прилагается).

3) приложение № 2 к Програм-

ме изложить в новой редакции (прилагается).

4) приложение № 3 к Программе изложить в новой редакции (прилагается).

5) дополнить Программу приложением № 4 (прилагается).

2. Настоящее постановление

опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://www.v-salda.ru>.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по управлению соци-

альной сферой Е.С. Вербах.

альной сферой Е.С. Вербах.

4) приложение № 3 к Программе изложить в новой редакции (прилагается).

5) дополнить Программу приложением № 4 (прилагается).

2. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://www.v-salda.ru>.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по управлению соци-

альной сферой Е.С. Вербах.

К.С. Ильичёв,
*глава администрации
Верхнесалдинского
городского округа*

Приложения опубликованы на официальном сайте администрации Верхнесалдинского городского округа: <http://v-salda.ru/>

№ 1141

от 31 марта 2016 года

О содержании источников наружного противопожарного водоснабжения на территории Верхнесалдинского городского округа

В целях реализации полномочий органов местного самоуправления в области обеспечения пожарной безопасности, предусмотренных Федеральными законами от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 22 июля 2008 года № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», руководствуясь Уставом Верхнесалдинского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Директору МУП «Городское управление жилищно - коммунального хозяйства» И.А. Тоуда:

1) назначить ответственных должностных лиц за поддержание в исправном состоянии пожарных ги-

дрантов, расположенных на обслуживаемых сетях водоснабжения;

2) составить схему расположения пожарных гидрантов на обслуживаемых сетях водоснабжения;

3) организовать, совместно с представителями пожарных подразделений, расположенных на территории Верхнесалдинского городского округа, МКУ «Управление гражданской защиты Верхнесалдинского городского округа» проведение проверок работоспособности пожарных гидрантов не реже 2 раз в год (весной и осенью) с составлением соответствующих актов;

4) при выявлении неисправных пожарных гидрантов обеспечить приведение их в исправное состояние до проведения следующей проверки;

5) информировать оперативных дежурных отдела ЕДДС МКУ «Управление гражданской защиты Верхнесалдинского городского округа» об отключении участков водопроводной сети и (или) пожарных гидрантов, понижении давления в водопроводной сети ниже требуемого;

6) организовать утепление кры-

шек колодцев пожарных гидрантов, а также постоянную очистку их от снега и льда в зимнее время;

7) следить за содержанием подъездных путей к пожарным гидрантам;

8) обеспечить установку на видных местах указателей пожарных гидрантов.

2. Главам территориальных органов администрации поселка Басьяновский (А.М. Еремин), деревни Северная (С.М. Хорольский), деревни Нелоба (М.М. Мустакимов), деревни Никитино (Н.В. Глебова), руководителям муниципальных предприятий, муниципальных учреждений, имеющих на своей территории источники наружного противопожарного водоснабжения:

1) назначить ответственных лиц за содержание источников наружного противопожарного водоснабжения, расположенных на территории организации, населенного пункта;

2) составить схему расположения источников наружного противопожарного водоснабжения, расположенных на территории организации, населенного пункта;

3) организовать, совместно с

представителями пожарных подразделений, расположенных на территории Верхнесалдинского городского округа, МКУ «Управление гражданской защиты Верхнесалдинского городского округа» проведение проверок работоспособности пожарных гидрантов не реже 2 раз в год (весной и осенью) с составлением соответствующих актов. В случае необходимости, принять меры по приведению пожарных гидрантов, пожарных пирсов в исправное состояние;

4) запретить использование пожарных гидрантов для хозяйственных и иных нужд, не связанных с обеспечением пожарной безопасности;

5) информировать оперативных дежурных отдела ЕДДС МКУ «Управление гражданской защиты Верхнесалдинского городского округа» об отключении участков водопроводной сети и (или) пожарных гидрантов, понижении давления в водопроводной сети ниже требуемого;

6) организовать утепление крышек колодцев пожарных гидрантов, а также постоянную очистку их от снега и льда в зимнее время;

7) следить за содержанием



подъездных путей к источникам наружного противопожарного водоснабжения;

8) обеспечить установку на видных местах указателей пожарных гидрантов и пожарных водоемов.

3. И.о. заместителя главы администрации по жилищно-коммунальному хозяйству, энергетике и транспорту А.В. Ширяевой:

1) обеспечить контроль за тем, чтобы при проведении регламентных работ на дорогах не допускались закатывание в асфальт, засыпание снегом и другие действия, приводящие к нарушению работоспособности пожарных ги-

дрантов;

2) предусматривать в бюджете Верхнесалдинского городского округа средства на проведение мероприятий по капитальному ремонту пожарных гидрантов, на содержание в рабочем состоянии прорубей для забора воды пожарными машинами и развитие инфраструктуры противопожарного водоснабжения.

4. Рекомендовать руководителям предприятий и организаций, расположенных на территории Верхнесалдинского городского округа, независимо от форм собственности, имеющих на своей

территории источники наружного противопожарного водоснабжения, обеспечивать их содержание и эксплуатацию в соответствии с требованиями действующего законодательства в области пожарной безопасности.

5. Директору МКУ «Управление гражданской защиты Верхнесалдинского городского округа» В.А. Бачурину организовать общий контроль за состоянием источников наружного противопожарного водоснабжения, расположенных на территории Верхнесалдинского городского округа.

6. Настоящее постановление

опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://www.v-salda.ru/>.

7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на и.о. заместителя главы администрации по жилищно-коммунальному хозяйству, энергетике и транспорту А.В. Ширяеву.

К.С. Ильичёв,
глава администрации
Верхнесалдинского
городского округа

№ 1209 от 06 апреля 2016 года

О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие дорожного хозяйства Верхнесалдинского городского округа до 2021 года», утвержденную постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 15.10.2014 № 3156

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком формирования и реализации муниципальных программ Верхнесалдинского городского округа, утвержденным постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 06.04.2015 № 1154 «Об утверждении Порядка формирования и реализации муниципальных программ Верхнесалдинского городского округа», решением Думы городского округа от 16.12.2015 № 406 «Об утверждении бюджета Верхнесалдинского городского округа на 2016 год» (в редакции от 28.01.2016 № 415, от 24.02.2016

№ 417), Положением о муниципальных правовых актах Верхнесалдинского городского округа, утвержденным решением Думы городского округа от 30.01.2013 № 107 «Об утверждении Положения о муниципальных правовых актах Верхнесалдинского городского округа»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу «Развитие дорожного хозяйства Верхнесалдинского городского округа до 2021 года», утвержденную постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 15.10.2014 № 3156 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие дорожного хозяйства Верхнесалдинского городского округа до 2021 года» (в редакции от 23.04.2015 № 1372, от 23.04.2015 № 1373, от 08.10.2015 № 2954, от 30.12.2015 № 3867, от 15.01.2016 № 7) (далее - Программа), следующие изменения:

1) строку 6 Паспорта Программы изложить в следующей редак-

ции:
«6. Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации, тыс. рублей
Всего 268 565,5 тыс. рублей, в том числе:

2015 год - 60 036,2 тыс. рублей;
2016 год - 63 480,1 тыс. рублей;
2017 год - 30 747,1 тыс. рублей;
2018 год - 30 617,9 тыс. рублей;
2019 год - 28 000,4 тыс. рублей;
2020 год - 27 841,9 тыс. рублей;
2021 год - 27 841,9 тыс. рублей;

из них:
местный бюджет: 249 988,5 тыс.

рублей, в том числе:
2015 год - 60 036,2 тыс. рублей;
2016 год - 44 903,1 тыс. рублей;
2017 год - 30 747,1 тыс. рублей;
2018 год - 30 617,9 тыс. рублей;
2019 год - 28 000,4 тыс. рублей;
2020 год - 27 841,9 тыс. рублей;
2021 год - 27 841,9 тыс. рублей.
областной бюджет: 18 577,0 тыс.

рублей, в том числе:
2015 год - 0,0 тыс. рублей;
2016 год - 18 577,0 тыс. рублей;
2017 год - 0,0 тыс. рублей;
2018 год - 0,0 тыс. рублей;
2019 год - 0,0 тыс. рублей;

№ 1210 от 06 апреля 2016 года

О внесении изменений в муниципальную программу «Восстановление и развитие объектов внешнего благоустройства Верхнесалдинского городского округа до 2021 года», утвержденную постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 15.10.2014 № 3158

В целях реализации решений Думы городского округа от 18.11.2015 № 393, от 16.12.2015 № 412 «О внесении изменений в решение Думы городского округа от 10.12.2014 № 283 «Об утверждении бюджета Верхнесалдинского городского округа на 2015 год и плановый период 2016-2017 годов», от 16.12.2015 № 406 «Об утверждении бюджета Верхнесалдинского городского округа на 2016 год», руководствуясь Порядком формирования и реализации муниципальных программ Верхнесалдинского городского округа, утвержденным постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 06.04.2015 № 1154 «Об утверждении Порядка формирования и реализации

муниципальных программ Верхнесалдинского городского округа», решением Думы городского округа от 30.01.2013 № 107 «Об утверждении Положения о муниципальных правовых актах Верхнесалдинского городского округа», Уставом Верхнесалдинского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу «Восстановление и развитие объектов внешнего благоустройства Верхнесалдинского городского округа до 2021 года», утвержденную постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 15.10.2014 № 3158 «Об утверждении муниципальной программы «Восстановление и развитие объектов внешнего благоустройства Верхнесалдинского городского округа до 2021 года» (с изменениями от 27.04.2015 № 1413, от 15.10.2015 № 3043, от 15.10.2015 № 3054) (далее - Программа), следующие изменения:

1) строку 6 Паспорта Программы изложить в следующей редакции:

«6. Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации, тыс. руб. ВСЕГО:

277 788,90 тыс. рублей,
в том числе по годам реализации:

2015 год - 25 979,10 тыс. рублей;
2016 год - 44 789,50 тыс. рублей;
2017 год - 43 601,40 тыс. рублей;
2018 год - 40 941,40 тыс. рублей;
2019 год - 40 063,30 тыс. рублей;
2020 год - 40 619,10 тыс. рублей;
2021 год - 41 795,10 тыс. рублей

из них:
областной бюджет: 1 475,40 тыс.

рублей,
в том числе:
2015 год - 386,80 тыс. рублей;
2016 год - 1 088,60 тыс. рублей;
2017 год - 0,0 тыс. рублей;
2018 год - 0,0 тыс. рублей;
2019 год - 0,0 тыс. рублей;
2020 год - 0,0 тыс. рублей;
2021 год - 0,0 тыс. рублей
местный бюджет: 276 313,50

тыс. рублей,
2015 год - 25 592,30 тыс. рублей;
2016 год - 43 700,90 тыс. рублей;
2017 год - 43 601,40 тыс. рублей;
2018 год - 40 941,40 тыс. рублей;
2019 год - 40 063,30 тыс. рублей;
2020 год - 40 619,10 тыс. рублей;
2021 год - 41 795,10 тыс. рублей

»;
2) приложение № 1 к Программе изложить в новой редакции (приложение № 1 к постановлению);

3) приложение № 2 к Программе изложить в новой редакции (приложение № 2 к постановлению);

4) приложение № 3 к Программе изложить в новой редакции (приложение № 3 к постановлению);

5) приложение № 4 к Программе изложить в новой редакции (приложение № 4 к постановлению).

2. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://www.v-salda.ru/>.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на и.о. заместителя главы администрации по жилищно-коммунальному хозяйству, энергетике и транспорту А.В. Ширяеву

К.С. Ильичёв,
глава администрации
Верхнесалдинского
городского округа

Приложения опубликованы на официальном сайте администрации Верхнесалдинского городского округа: <http://v-salda.ru/>



№ 1215
от 07 апреля 2016 года

Об утверждении Порядка осуществления ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения нужд Верхнесалдинского городского округа

В соответствии со статьей 100 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок осуществления ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения нужд Верхнесалдинского городского округа (прилагается).

2. Органам местного самоуправления Верхнесалдинского городского округа, имеющим подведомственных заказчиков, в срок до 15 сентября 2016 года утвердить регламенты проведения ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения нужд Верхнесалдинского городского округа в соответствии с настоящим постановлением.

3. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://www.v-salda.ru/>.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по экономике и финансам, начальника финансового управления Н. Н. Богданову.

*К.С. Ильичёв,
глава администрации
Верхнесалдинского
городского округа*

ПОРЯДОК осуществления ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения нужд Верхнесалдинского городского округа

1. Настоящий Порядок устанавливает последовательность действий органов местного самоуправления Верхнесалдинского городского округа (далее - органы ведомственного контроля) при осуществлении ведомственного контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Верхнесалдинского городского округа (далее - ведомственный контроль) в отношении подведомственных им заказчиков (далее - заказчик).

2. Предметом ведомственного контроля является соблюдение заказчиками, подведомственными органам ведомственного контроля, в том числе их контрактными службами, контрактными управляющими, комиссиями по осуществлению закупок, уполномоченными органами и уполномоченными учреждениями, законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок.

3. При осуществлении ведомственного контроля органы ведомственного контроля осуществляют проверку соблюдения законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок, в том числе:

1) соблюдения ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок;

2) соблюдения требований к обоснованию закупок и обоснованности закупок;

3) соблюдения требований о нормировании в сфере закупок;

4) правильности определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем);

5) соответствия информации об объеме финансового обеспечения, включенной в планы закупок, информации об объеме финансового обеспечения для осуществления закупок, утвержденном и доведенном до сведения заказчика;

6) соответствия информации об идентификационных кодах закупок и об объеме финансового обеспечения для осуществления данных закупок, содержащейся:

в планах-графиках, - информации, содержащейся в планах закупок;

в протоколах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), - информации, содержащейся в документации о закупках;

в условиях проектов контрактов, направляемых участникам закупок, с которыми заключаются контракты, - информации, содержащейся в протоколах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

в реестре контрактов, заключенных заказчиками, - условиям контрактов;

7) предоставления учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы, организациям инвалидов преимуществ в отношении предлагаемой ими цены контракта;

8) соблюдения требований, касающихся участия в закупках субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций;

9) соблюдения требований по определению поставщика (подрядчика, исполнителя);

10) обоснованности в документально оформленном отчете невозможности или нецелесообразности использования иных

способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), а также цены контракта и иных существенных условий контракта в случае осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) для заключения контракта;

11) применения заказчиком мер ответственности и совершения иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта;

12) соответствия поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги условиям контракта;

13) своевременности, полноты и достоверности отражения в документах учета поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги;

14) соответствия использования поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги целям осуществления закупки.

4. Органы ведомственного контроля составляют планы проверок по полугодиям. План проверок утверждается руководителем органа ведомственного контроля.

Плановые проверки проводятся не чаще чем один раз в шесть месяцев.

Контрольные мероприятия органов ведомственного контроля проводятся не ранее шести месяцев с момента окончания контрольных мероприятий, проводимых Министерством финансов Свердловской области, Управлением Федеральной антимонопольной службы по Свердловской области, Финансовым управлением администрации Верхнесалдинского городского округа.

5. Органы ведомственного контроля в срок не позднее 15 декабря текущего года размещают утвержденный план проверок на первое полугодие следующего года на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа. План проверок на второе полугодие размещается не позднее 15 июня следующего года.

6. Ведомственный контроль осуществляется в соответствии с регламентом, утвержденным органом ведомственного контроля.

7. Регламент осуществления ведомственного контроля должен содержать:

1) основания проведения мероприятий ведомственного контроля;

2) порядок проведения выездных и документальных мероприятий ведомственного контроля;

3) срок проведения мероприятий ведомственного контроля;

4) права и обязанности должностных лиц, уполномоченных на осуществление ведомственного контроля;

5) права и обязанности должностных лиц заказчика, в отношении которого проводятся мероприятия ведомственного контроля;

6) порядок и сроки составления

акта по результатам мероприятий ведомственного контроля;

7) порядок реализации результатов контрольных мероприятий;

8) срок хранения материалов проверки;

9) иные сведения.

8. При оформлении результатов контрольных мероприятий вопросы, относящиеся в соответствии с частью 8 статьи 99 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» к компетенции органов внутреннего муниципального финансового контроля (подпункты 2-4, 11-14 пункта 3 настоящей Порядка), должны быть отражены в отдельном разделе акта проверки.

9. В случае выявления по результатам мероприятий ведомственного контроля действий (бездействия), содержащих признаки административного правонарушения в сфере закупок, информация о данном нарушении с приложением копии акта проверки и копий материалов, подтверждающих выявленное нарушение, подлежит направлению в Финансовое управление администрации Верхнесалдинского городского округа (далее - Финансовое управление) в срок не позднее 10 рабочих дней с момента подписания акта.

Информация о нарушениях, содержащих признаки административного правонарушения в сфере закупок, направляется отдельно от информации о нарушениях, содержащих признаки административного правонарушения, относящегося к компетенции органов внутреннего государственного финансового контроля.

10. Материалы проверки, направляемые в Финансовое управление, должны подтверждать:

1) факт нарушения законодательства о закупках;

2) полномочия должностных лиц, совершивших нарушение.

Копии материалов проверки, направляемые в Финансовое управление, должны быть заверены надлежащим образом объектом ведомственного контроля.

11. В случае выявления по результатам проверок действий (бездействия), содержащих признаки состава уголовного преступления, органы ведомственного контроля передают материалы проверки в правоохранительные органы.

12. По результатам осуществления мероприятий ведомственного контроля органы ведомственного контроля направляют информацию в Финансовое управление по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

Информация за первое полугодие текущего года представляется не позднее 20 июля текущего года, за второе полугодие - не позднее 20 января года, следующего за отчетным.

ИНФОРМАЦИЯ
о результатах мероприятий ведомственного контроля в сфере
закупок для обеспечения нужд Верхнесалдинского городского округа

(наименование органа местного самоуправления Верхнесалдинского городского округа)
за _____ полугодие _____ года

№ строки	Наименование показателя	Всего
1.	1. Количество проведенных проверок	
2.	в том числе:	
3.	плановых	
4.	внеплановых	
5.	2. Количество проверенных закупок, в том числе:	
6.	открытых конкурсов	
7.	электронных аукционов	
8.	конкурсов с ограниченным участием	
9.	двухэтапных конкурсов	
10.	запросов котировок	
11.	запросов предложений	
12.	единственный поставщик (исполнитель, подрядчик)	
13.	3. Сумма начальных (максимальных) цен проверенных закупок в ходе проведенных проверок, в том числе:	
14.	открытых конкурсов	
15.	электронных аукционов	
16.	конкурсов с ограниченным участием	
17.	двухэтапных конкурсов	
18.	запросов котировок	
19.	запросов предложений	
20.	единственный поставщик (исполнитель, подрядчик)	
21.	4. Количество выявленных нарушений, относящихся к компетенции органов внутреннего государственного финансового контроля, всего	
22.	в том числе:	
23.	соблюдение требований к обоснованию закупок и обоснованности закупок	
24.	соблюдение требований о нормировании в сфере закупок	
25.	правильность определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)	
26.	применение заказчиком мер ответственности и совершение иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта	
27.	соответствие поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги условиям контракта	
28.	своевременность, полнота и достоверность отражения в документах учета поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги	
29.	соответствие использования поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги целям осуществления закупки	
30.	5. Количество выявленных фактов, имеющих признаки административного нарушения в сфере закупок	
31.	6. Количество выявленных фактов, имеющих признаки преступлений	



**№ 1218
от 07 апреля 2016 года**

О внесении изменений в муниципальную программу «Повышение эффективности управления муниципальной собственностью Верхнесалдинского городского округа до 2021 года», утвержденную постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 22.08.2014 № 2674

В целях реализации решения Думы городского округа от 24.02.2016 № 417 «О внесении изменений в решение Думы городского округа от 16.12.2015 года № 406 «Об утверждении бюджета Верхнесалдинского городского

округа на 2016 год», в соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 06.04.2015 № 1154 «Об утверждении Порядка формирования и реализации муниципальных программ Верхнесалдинского городского округа», решением Думы городского округа от 30.01.2013 № 107 «Об утверждении Положения о муниципальных правовых актах Верхнесалдинского городского округа», руководствуясь Уставом Верхнесалдинского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В муниципальную программу «Повышение эффективности управления муниципальной соб-

ственностью Верхнесалдинского городского округа до 2021 года», утвержденную постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 22.08.2014 № 2674 «Об утверждении муниципальной программы «Повышение эффективности управления муниципальной собственностью Верхнесалдинского городского округа до 2021 года» (в редакции постановлений администрации Верхнесалдинского городского округа от 18.02.2015 № 685, от 26.03.2015 № 1124, от 28.07.2015 № 2215, от 27.08.2015 № 2545, от 26.11.2015 № 3493, от 20.02.2016 № 784) (далее – Программа), внести изменения, заменив в приложении № 1 к Программе в графе 5 строки 18 число «68,0» числом «88,4».

2. Настоящее постановление

опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://www.v-salda.ru>.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на председателя Комитета по управлению имуществом Т.Г. Бугавскую.

**К.С. Ильичёв,
глава администрации
Верхнесалдинского
городского округа**

Приложения опубликованы на официальном сайте администрации Верхнесалдинского городского округа: <http://v-salda.ru/>

**№ 1220
от 08 апреля 2016 года**

О внесении изменений в муниципальную программу «Капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов Верхнесалдинского городского округа до 2021 года», утвержденную постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 06.10.2014 № 3067

В соответствии с постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 30.03.2016 № 1137 «О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие жилищно-коммунального хозяйства, повышение энергетической эффективности Верхнесалдинского городского округа до 2021 года», утвержденную постановлением

администрации Верхнесалдинского городского округа от 26.09.2014 № 3001», руководствуясь постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 06.04.2015 № 1154 «Об утверждении Порядка формирования и реализации муниципальных программ Верхнесалдинского городского округа», решением Думы городского округа от 30.01.2013 № 107 «Об утверждении Положения о муниципальных правовых актах Верхнесалдинского городского округа», Уставом Верхнесалдинского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу «Капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов Верхнесалдинского городского округа до 2021 года», утвержденную постановлением администрации Верхнесалдинско-

го городского округа от 06.10.2014 № 3067 «Об утверждении муниципальной программы «Капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов Верхнесалдинского городского округа до 2021 года» (в редакции постановлений администрации Верхнесалдинского городского округа от 13.02.2015 № 523, от 25.03.2015 № 1121, от 03.11.2015 № 3254, от 28.12.2015 № 3835, от 30.03.2016 № 1139, от 30.03.2016 № 1140) (далее – Программа), следующие изменения:

1) исключить подпрограмму 2;
2) Программу изложить в новой редакции (прилагается).

2. Заместителю главы администрации по экономике и финансам, начальнику финансового управления Н.Н. Богдановой учесть данные изменения при формировании бюджета.

3. Настоящее постановление

опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://www.v-salda.ru>.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на и.о. заместителя главы администрации по жилищно-коммунальному хозяйству, энергетике и транспорту А.В. Ширяеву.

**Л.А. Устинова,
и.о. главы администрации
Верхнесалдинского
городского округа**

Приложения опубликованы на официальном сайте администрации Верхнесалдинского городского округа: <http://v-salda.ru/>

**№ 1309
от 13 апреля 2016 года**

Об установлении тарифов на услуги городской бани для муниципального унитарного предприятия «Городское управление жилищно-коммунального хозяйства»

В соответствии со статьей 17 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», предложениями муниципального унитарного предприятия «Городское управление жилищно-коммунального хозяйства», руководствуясь решением Думы городского округа от 25.02.2009 № 127 «Об утверждении Положения о порядке установления тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями Верхнесалдинского городского округа», Уставом Верхнесалдинского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить тарифы на услуги

Тарифы на услуги городской бани для муниципального унитарного предприятия «Городское управление жилищно-коммунального хозяйства»

№ п/п	Наименование услуг	Единицы измерения	Тариф (включая НДС)
1.	Душ для граждан, проживающих в домах, не имеющих горячего водоснабжения	руб.	50,00
2.	Общие банные услуги	руб.	190,00
3.	Банные услуги для пенсионеров	руб.	126,00
4.	Банные услуги для детей от 7 до 14 лет	руб.	63,00
5.	Банные услуги для детей до 7 лет, детей детских домов и интернатов, участников ВОВ и ветеранов тыла	руб.	бесплатно

городской бани для муниципального унитарного предприятия «Городское управление жилищно-коммунального хозяйства» (прилагается).

2. Рекомендовать директору МУП «Городское управление жилищно-коммунального хозяйства» И.А. Тодуа довести до сведения населения настоящее постановление.

3. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://www.v-salda.ru>.

4. Настоящее постановление вступает в силу по истечении тридцати дней с момента официального опубликования.

5. Контроль за выполнением

настоящего постановления возложить на и.о. заместителя главы администрации по жилищно-коммунальному хозяйству, энергетике и транспорту А.В. Ширяеву.

**К.С. Ильичёв,
глава администрации
Верхнесалдинского
городского округа**



№ 1217
от 07 апреля 2016 года

Об утверждении Порядка предоставления субсидий Фонду «Верхнесалдинский центр развития предпринимательства» из бюджета Верхнесалдинского городского округа на реализацию мероприятий подпрограммы 1 «Развитие и поддержка субъектам малого и среднего предпринимательства» муниципальной программы «Содействие развитию субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Верхнесалдинского городского округа до 2021 года» в 2016 году

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации от 31 июля 1998 года № 145-ФЗ, Федеральным законом от 02 июля 2010 года № 151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях», Федеральным законом от 06

октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», решением Думы городского округа от 16.12.2015 № 406 «Об утверждении бюджета Верхнесалдинского городского округа на 2016 год», постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 29.01.2016 № 410 «О мерах по реализации решения Думы городского округа от 16.12.2015 № 406 «Об утверждении бюджета Верхнесалдинского городского округа на 2016 год» (в редакции от 25.03.2016 № 1119), в целях реализации муниципальной программы «Содействие развитию субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Верхнесалдинского городского округа до 2021 года», утвержденной постановлением администрации Верх-

несалдинского городского округа от 07.07.2014 № 2186 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства, поддержка некоммерческих организаций на территории Верхнесалдинского городского округа до 2021 года», руководствуясь Уставом Верхнесалдинского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий Фонду «Верхнесалдинский центр развития предпринимательства» на реализацию мероприятий подпрограммы 1 «Развитие и поддержка субъектам малого и среднего предпринимательства» муниципальной программы «Содействие развитию субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Верхнесалдинского городского округа до 2021 года» муниципальной программы «Развитие субъектов малого и

среднего предпринимательства, поддержка некоммерческих организаций на территории Верхнесалдинского городского округа до 2021 года» в 2016 году (прилагается).

2. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа: <http://www.v-salda.ru>.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа по экономике и финансам, начальника финансового управления Н.Н. Богданову.

К.С. Ильичёв,
глава администрации
Верхнесалдинского
городского округа

ПОРЯДОК предоставления субсидий Фонду «Верхнесалдинский центр развития предпринимательства» из бюджета Верхнесалдинского городского округа на реализацию мероприятий подпрограммы 1 «Развитие и поддержка субъектам малого и среднего предпринимательства» муниципальной программы «Содействие развитию субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Верхнесалдинского городского округа до 2021 года» в 2016 году

1. Настоящий Порядок определяет объем и условия предоставления субсидий Фонду «Верхнесалдинский центр развития предпринимательства» (далее - Фонд) в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации на реализацию мероприятий муниципальной программы «Содействие развитию субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Верхнесалдинского городского округа до 2021 года» (далее - Программа) и порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

2. Субсидии на реализацию мероприятий Программы в 2016 году Фонду предоставляются за счет средств областного и местного бюджета на безвозмездной основе.

3. Главным распорядителем средств бюджета Верхнесалдинского городского округа, предусмотренных для выделения субсидий, является администрация Верхнесалдинского городского округа (далее - Администрация).

4. В 2016 году из бюджета Верхнесалдинского городского округа Фонду предоставляются субсидии на обеспечение затрат по реализации следующих мероприятий:

1) создание и (или) обеспечение деятельности организаций, образующих инфраструктуру поддерж-

ки субъектов малого и среднего предпринимательства;

2) предоставление субсидий на компенсацию затрат резидентам Верхнесалдинского бизнес-инкубатора.

5. Средства, полученные из бюджета в форме субсидий, носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.

6. Субсидии предоставляются за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Верхнесалдинского городского округа, утвержденном решением Думы городского округа 16.12.2015 № 406 «Об утверждении бюджета Верхнесалдинского городского округа на 2016 год» (Таблица 1).

7. Перечисление субсидий на обеспечение затрат Фонду осуществляется на основании Соглашения между Администрацией и Фондом. Соглашение должно содержать:

1) сведения о размере субсидий Фонду;

2) целевое назначение субсидий;

3) указание на предоставление Фондом отчетов об использовании средств бюджета, предоставленных в форме субсидий;

4) условия возврата субсидий при несоблюдении Фондом условий Соглашения;

5) право осуществления контроля за исполнением условий Соглашения о предоставлении субсидий;

6) ответственность сторон за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий Соглашения о предоставлении субсидий;

7) согласие Фонда на осуществление Администрацией - главным распорядителем бюджетных средств и органами муниципального финансового контроля Верхнесалдинского городского округа проверку по соблюдению получателем условий, целей и порядка предоставления субсидий.

8. Администрация перечисляет бюджетные средства в установленном порядке на расчетный счет Фонда.

9. Фонд обеспечивает своевременное представление отчетов об использовании субсидий целевым образом для эффективного осуществления мероприятий, предусмотренных Соглашением.

10. Администрация несет ответственность за соблюдение условий, целей и порядка предоставления субсидий, предусмотренного Соглашением.

11. Фонд несет административную, финансово-правовую, гражданско-правовую, уголовную ответственность за нецелевое ис-

пользование субсидий.

12. Проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляется Администрацией и органом финансового контроля в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

13. При выявлении главным распорядителем бюджетных средств, либо органом, осуществляющим финансовый контроль, несоблюдения получателем субсидий условий предоставления субсидий, а также нецелевого использования бюджетных средств, субсидии подлежат возврату в бюджет Верхнесалдинского городского округа в течение 10 дней с момента получения соответствующего требования.

14. В случае неполного использования бюджетных средств, полученных в форме субсидий текущего финансового года, имеющих целевое назначение, подлежат возврату в доход бюджета на счет Администрации, из которого они были ранее предоставлены, в срок до 20 декабря 2016 года.

15. При невозврате бюджетных средств в установленный срок, главный распорядитель принимает меры по взысканию бюджетных средств, подлежащих возврату в бюджет городского округа, в судебном порядке.

Таблица 1

Код классификации доходов бюджета	Наименование доходов бюджета
901 0412 08 000 00000	Муниципальная программа «Содействие развитию субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Верхнесалдинского городского округа до 2021 года»
901 0412 08 100 00000	Подпрограмма «Развитие и поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства»
901 0412 08 101 43300 630	Развитие системы поддержки малого и среднего предпринимательства на территориях муниципальных образований, расположенных в Свердловской области
901 0412 08 106 24000 630	Создание и (или) обеспечение деятельности организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства
901 0412 08 107 24000 630	Предоставление субсидий на компенсацию затрат резидентам Верхнесалдинского бизнес - инкубатора



№ 1222
от 11 апреля 2016 года

О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования», утвержденный постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 19.06.2012 № 1265

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 01 декабря 2014 года № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов», решением Думы городского округа от 30.01.2013 № 107 «Об утверждении Положения о муниципальных правовых актах Верхнесалдинского городского округа», Уставом Верхнесалдинского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования», утвержденный постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 19.06.2012 № 1265 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную

общеобразовательную программу дошкольного образования» (в редакции постановлений администрации Верхнесалдинского городского округа от 21.01.2014 № 206, 21.08.2014 № 2670, 30.12.2014 № 4060, 30.07.2015 № 2257), следующие изменения:

1) изложить подпункт 5.1 главы I в следующей редакции:

«5.1. Муниципальная услуга может предоставляться через филиал государственного бюджетного учреждения Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных услуг» в городе Верхняя Салда.

Информация о месте нахождения и графике работы филиала государственного бюджетного учреждения Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных услуг» в городе Верхняя Салда (далее – МФЦ) - почтовый адрес МФЦ: 624760, Свердловская область, город Верхняя Салда, улица Карла Маркса, дом 3.

Режим работы МФЦ:

Понедельник, вторник, среда, четверг, пятница: с 9.00 до 20.00 часов, суббота с 9.00 до 15.00 часов (без перерыва). Выходные дни – воскресенье.

Информация о порядке предоставления муниципальной услуги сообщается по номеру телефона для справок (консультаций): 4-40-16.

Телефон справочного информационного центра «Мои документы»: 8-800-700-00-04 (звонок бесплатный).

Адрес официального сайта - www.mfc66.ru.»

2) абзац первый и абзац второй пункта 17 главы II изложить в следующей редакции:

«17. Муниципальная услуга предоставляется в отдельно стоящих зданиях МДОУ, Управления образования. Вход в здания МДОУ, Управления образования, должен быть освещен, оформлен табличкой, информирующей о

наименовании учреждения, предоставляющего муниципальную услугу. В целях организации беспрепятственного доступа к зданию, в котором предоставляется муниципальная услуга, а также беспрепятственного пользования транспортом, средствами связи и информации, органы, предоставляющие муниципальную услугу, обеспечивают возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены здания, в которых предоставляются услуги, а также входа в такие здания и выходы из них, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски. Здания должны быть обеспечены всеми средствами коммунально-бытового обслуживания, телефонной связью. Визуальная, текстовая и мультимедийная информация о порядке предоставления муниципальных услуг размещается на информационном стенде в помещении для ожидания и приема граждан (устанавливаются в удобном для граждан месте), а также на сайте городского округа. Оформление визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления муниципальных услуг должно соответствовать оптимальному зрительному и слуховому восприятию этой информации гражданами. По размерам (площади) и техническому состоянию помещения МДОУ должны отвечать требованиям санитарно-гигиенических норм и правил, правил противопожарной безопасности, безопасности труда и быть защищены от воздействия факторов, отрицательно влияющих на качество предоставляемой муниципальной услуги (повышенной температуры воздуха, влажности воздуха, запыленности, загрязненности, шума, вибрации и т.д.).

Прием заявителей при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги должен осуществляться в специально

определенных для этих целей помещениях, которые должны соответствовать комфортным условиям для заявителей и оптимальным условиям работы сотрудников, принимающих запрос на предоставление муниципальной услуги. Двери кабинета оборудуются вывеской с указанием номера кабинета, фамилии, имени, отчества и должности сотрудника, осуществляющего прием заявителей, режима работы. Место ожидания и приема граждан должно соответствовать следующим требованиям – удобство доступа, в том числе граждан с ограниченными физическими возможностями. При отсутствии условий приема лиц с ограниченными возможностями здоровья на верхних этажах здания обслуживания лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в специально выделенном для этих целей помещении, расположенном на нижнем этаже здания, в которых проводится прием граждан, не должны создавать затруднений для лиц с ограниченными возможностями, в том числе обеспечить доступность для инвалидов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.»

2. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://www.v-salda.ru>.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по управлению социальной сферой Е.С. Вербах.

К.С. Ильичёв,
глава администрации
Верхнесалдинского
городского округа

№ 1302
от 13 апреля 2016 года

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Приватизация жилого помещения муниципального жилищного фонда», утвержденный постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 23.05.2013 № 1429

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», решением Думы городского округа от 30.01.2013 № 107 «Об утверждении Положения о муниципальных правовых актах Верхнесалдинского городского округа», постановлением администрации

городского округа от 29.05.2014 № 1820 «Об утверждении перечня муниципальных услуг, предоставление которых организуется в государственном бюджетном учреждении Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Приватизация жилого помещения муниципального жилищного фонда», утвержденный постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 23.05.2013 № 1429 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Приватизация жилого помещения муниципального жилищного фонда» (в редакции постановлений администрации Верхнесал-

динского городского округа от 24.12.2013 № 3510; от 15.01.2014 № 4; от 15.07.2014 № 2280; от 04.12.2014 № 3697) следующие изменения:

1) по тексту административного регламента слово «сектор» заменить словом «отдел»;

2) в абзаце 3 пункта 7 главы I слова «ул. Спортивная, дом 14, корпус 1» заменить словами «улица Карла Маркса, дом № 3»;

3) абзац 4 пункта 7 главы I изложить в следующей редакции:

«режим работы МФЦ: понедельник - пятница: с 09.00 до 20.00 часов (без перерыва), суббота с 9.00 до 15.00 часов, воскресенье - выходной день.»;

4) главу II дополнить пунктом 19-1. следующего содержания: «19-1. В целях организации беспрепятственного доступа к объекту (зданию, помещению), в котором предоставляется муниципальная услуга, а также беспрепятственного пользования транспортом, средствами связи и информации, органы местного самоуправления обеспечивают возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены объекты (здания, помещения), в которых предоставляются услуги, а также входа из них, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски.

Место ожидания и приема граждан должно соответствовать следующим требованиям: удобство доступа, в том числе гражданам с ограниченными физическими возможностями; визуальная, текстовая и мультимедийная информация о порядке предоставления муниципальных услуг размещается на информационном стенде в помещении

Место ожидания и приема граждан должно соответствовать следующим требованиям:

удобство доступа, в том числе гражданам с ограниченными физическими возможностями; визуальная, текстовая и мультимедийная информация о порядке предоставления муниципальных услуг размещается на информационном стенде в помещении



для ожидания и приема граждан (устанавливаются в удобном для граждан месте), а также на сайте городского округа.

Оформление визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления муниципальных услуг должно соответствовать оптимальному зрительному и слухо-

вому восприятию этой информации гражданами.

Вход и передвижение по помещениям, в которых проводится прием граждан, не должны создавать затруднения для лиц с ограниченными возможностями, в том числе обеспечивать доступность для инвалидов в соответствии с законодательством Российской

Федерации о социальной защите инвалидов.»

2. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://www.v-salda.ru>.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возло-

жить на заместителя главы администрации по управлению социальной сферой Е.С. Вербах.

*К.С. Ильичёв,
глава администрации
Верхнесалдинского
городского округа*

№ 1219 от 07 апреля 2016 года

О внесении изменений в постановление администрации Верхнесалдинского городского округа от 28.12.2015 № 3845 «О ликвидации муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 3 «Светлячок» пристра и оздоровления»

В соответствии со статьями 61-64 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах

организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением главы Верхнесалдинского городского округа от 01.02.2011 № 41 «Об утверждении порядка создания, реорганизации и ликвидации муниципальных учреждений Верхнесалдинского городского округа», решением Думы городского округа от 30.01.2013 № 107 «Об утверждении Положения о муниципальных правовых актах Верхнесалдинского городского округа», Уставом Верхнесалдинского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в поста-

новление администрации Верхнесалдинского городского округа от 28.12.2015 № 3845 «О ликвидации муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 3 «Светлячок» пристра и оздоровления», изложив пункт 2 в следующей редакции:

«2. Установить срок ликвидации муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 3 «Светлячок» пристра и оздоровления (далее – МКДОУ № 3 «Светлячок») до 01 июля 2016 года.»

2. Настоящее постановление опубликовать в официальном

печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа: <http://www.v-salda.ru>.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по управлению социальной сферой Е.С. Вербах.

*К.С. Ильичёв,
глава администрации
Верхнесалдинского
городского округа*

№ 1320 от 15 апреля 2016 года

О проведении мероприятий, посвященных Празднику Весны и Труда

На основании уведомления первичной профсоюзной организации Верхнесалдинского металлургического производственного объединения, руководствуясь Федеральным законом от 19 июня 2004 года № 54-ФЗ «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях», Законом Свердловской области от 27.05.2015 № 36-ОЗ «О внесении изменений в статью 12 областного закона «О Правительстве Свердловской области» и Закон Свердловской области «О регулировании отдельных отношений в сфере розничной продажи алкогольной продукции и ограничения ее потребления на территории Свердловской области», постановлением Правительства Свердловской области от 30.05.2003 № 333-ПП «О мерах по обеспечению общественного порядка и безопасности при проведении на территории Свердловской области мероприятий с массовым пребыванием людей», статьей 31 Устава Верхнесалдинского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Принять к сведению уведомление первичной профсоюзной

организации Верхнесалдинского металлургического производственного объединения о проведении на территории Верхнесалдинского городского округа мероприятий, посвященных Празднику Весны и Труда, 01 мая 2016 года с 11.00 до 14.00 часов.

Предполагаемое количество участников – 4 000 человек.

2. Ответственность за организацию и проведение мероприятий возложить на председателя профсоюзного комитета ВСМПО В.Н. Иванова (по согласованию).

3. Начальнику Межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Верхнесалдинский» П.В. Пайцеву оказать содействие в обеспечении безопасности граждан, общественного порядка, а также обеспечить:

1) ограничение движения транспортных средств на время прохождения праздничного шествия:

по улице Парковая, на участке от Дома книги ПАО «Корпорация ВСМПО – АВИСМА» до пересечения с улицей Сабурова с 10.00 часов;

по улице Сабурова до пересечения с улицей Энгельса, улица Энгельса до улицы Парковая – парк им. Ю.А. Гагарина с 10.30 часов;

2) ограничение движение транспортных средств по улице Парковая, от пересечения с улицей Ленина до пересечения с ули-

цей К. Либкнехта на время проведения митинга и концерта в парке им. Ю.А. Гагарина с 11.30 до 14.00 часов;

3) контроль за соблюдением требований, установленных пунктом 3 статьи 16 Федерального закона от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции»;

4) удаление с мероприятия лиц, находящихся в состоянии алкогольного опьянения;

5) охрану правопорядка во время проведения мероприятий.

4. И.о. заместителю главы администрации по ЖКХ, энергетике и транспорту А.В. Ширяевой обеспечить приведение в надлежащее состояние участки дорог по улице Парковая, улице Сабурова и улице Энгельса в соответствии с подпунктом 1 пункта 2 настоящего постановления.

5. Начальнику Управления культуры О.В. Савицкой обеспечить функционирование общественного туалета в парке им. Ю.А. Гагарина на период проведения мероприятий.

6. Предложить руководителям учреждений и организаций, независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности, принять участие в шествии с оформлением праздничной ко-

лонны.

7. Организации, осуществляющим розничную продажу алкогольной продукции и пива, объекты которых расположены в радиусе 500 метров от места проведения митинга и концерта в парке им. Ю.А. Гагарина, запретить продажу алкогольной продукции за два часа до начала мероприятия, во время проведения и в течение одного часа после проведения мероприятия.

8. Муниципальному предприятию «Пассажиравтотранс» (А.П. Нохрин) и руководителем ООО «Велина ВС» С.В. Музалюкову, ИП П.П. Смердову, ИП Л.И. Устюжаниной рекомендовать на период проведения мероприятий внести изменения в маршрут движения автобусов.

9. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://www.v-salda.ru/>.

10. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по управлению социальной сферой Е.С. Вербах.

*К.С. Ильичёв,
глава администрации
Верхнесалдинского
городского округа*

Распространяется бесплатно

Учредители:
Дума Верхнесалдинского городского округа,
администрация Верхнесалдинского
городского округа

Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи и массовых коммуникаций по Уральскому Федеральному округу.

Свидетельство о регистрации ПИ № ТУ66-01404
от 29 декабря 2014 года
Редактор: М.В. Семёнова

Отпечатано:

Отдел полиграфических и рекламных проектов
ПАО «Корпорация ВСМПО-АВИСМА», 624760,
Свердловская обл., г. В. Салда, ул. Парковая, д. 1
Заказ: № 547. Тираж 100 экз.

Подписано в печать: по графику – 26 апреля 10.00,
фактически – 26 апреля, 10.00

Адрес издателя:

Муниципальное бюджетное учреждения «Служба
городского хозяйства», 624760, Свердловская обл.,
г. В. Салда, ул. Карла Маркса, 49 А.

Адрес редакции:

624760, Свердловская обл., г. В. Салда, ул. Энгельса, 46