



САЛДИНСКАЯ ГАЗЕТА

16+

№ 50 (00182)

14 декабря 2017 года

Официальный сайт Верхнесалдинского городского округа: www.v-salda.ru

Администрация Верхнесалдинского городского округа информирует:

Распоряжение № 686-к от 01 декабря 2017 года

Об утверждении Порядка получения муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в администрации Верхнесалдинского городского округа, разрешения представителя нанимателя (работодателя) на участие в управлении некоммерческими организациями

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 14 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ (в редакции Федерального закона от 03.04.2017 № 64-ФЗ) «О муниципальной службе в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Верхнесалдинского городского округа:

1. Утвердить Порядок получения муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в администрации Верхнесалдинского городского округа, разрешения представителя нанимателя (работодателя) на участие в управлении некоммерческими организациями (Приложение).

2. Руководителям подразделений администрации Верхнесалдинского городского округа ознакомить муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы, с настоящим распоряжением и представить информацию об ознакомлении в срок до 20 декабря 2017 года в группу по кадровому обеспечению администрации Верхнесалдинского городского округа.

3. Муниципальным служащим, участвующим на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями (общественной организацией, жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативами, товариществом собственников недвижимости) в качестве единоличного исполнительного органа или входящим в состав их коллегиальных органов управления, в срок до 20 декабря 2017 года принять меры для получения разрешения представителя нанимателя (работодателя) в соответствии с утвержденным порядком.

4. Настоящее распоряжение опубликовать в официальном пе-

чатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://www.v-salda.ru>.

5. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

*Е.С. Вербах,
и.о. главы администрации
городского округа*

ПОРЯДОК получения муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в администрации Верхнесалдинского городского округа, разрешения представителя нанимателя (работодателя) на участие в управлении некоммерческими организациями

1. Настоящий Порядок получения муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в администрации Верхнесалдинского городского округа, разрешения представителя нанимателя (работодателя) на участие в управлении некоммерческими организациями (далее - Порядок) разработан в целях реализации пункта 3 части 1 статьи 14 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и устанавливает процедуру получения муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в администрации Верхнесалдинского городского округа (далее - муниципальные служащие), разрешения представителя нанимателя (работодателя) на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями (общественной организацией, жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативами, товариществом собственников недвижимости) в качестве единоличного исполнительного органа или входящим в состав их коллегиальных органов управления, а также форму ходатайства о разрешении на участие

в управлении некоммерческими организациями (далее - ходатайство).

2. Муниципальным служащим запрещается участие на безвоз-

мездной основе

в управлении некоммерческими организациями (кроме политической партии)

в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления без разрешения представителя нанимателя (работодателя).

Нарушение муниципальными служащими установленного запрета является основанием для привлечения к ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3. В настоящем Порядке используются понятия «конфликт интересов»

и «личная заинтересованность», установленные соответственно частью 1 и 2 статьи 10 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

4. Участие муниципального служащего в управлении некоммерческой организацией не должно приводить к конфликту интересов или возможности возникновения конфликта интересов при замещении должностей муниципальной службы.

Муниципальный служащий вправе приложить к ходатайству пояснения и (или) иные документы, обосновывающие его намерение участвовать в управлении некоммерческой организацией, а также подтверждающие, что его участие

в управлении некоммерческой организацией не приводит или не может привести к конфликту интересов.

5. В каждом случае предполагаемых изменений: как некоммерческой организации, так и вида участия в управлении некоммерческой организацией - требуется представление нового ходатайства.

6. Ходатайство составляется муниципальным служащим в письменной форме согласно приложению к настоящему Порядку (Приложение к Порядку), заверяется личной подписью с указанием даты оформления.

7. Муниципальные служащие представляют ходатайство в кадровое подразделение представителя нанимателя (работодателя) должностному лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных право-

нарушений, до начала участия в управлении некоммерческой организацией.

8. Группа по кадровому обеспечению администрации:

1) регистрируют ходатайство, в установленном порядке. По просьбе муниципального служащего ему выдается копия уведомления (или второй экземпляр) с отметкой о регистрации;

2) рассматривают поступившие ходатайства на предмет наличия конфликта интересов или возможности возникновения конфликта интересов при замещении должностей муниципальной службы и докладывают представителю нанимателя (работодателю) предложения по урегулированию конфликта интересов и (или) рассмотрению ходатайства на комиссии

по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Верхнесалдинского городского округа

и урегулированию конфликта интересов (далее - комиссия);

3) направляют ходатайство и предложения представителю нанимателя (работодателю) в течение трех дней со дня поступления ходатайства;

4) уведомляют муниципального служащего о принятом решении представителя нанимателя (работодателя) в течение трех дней со дня принятия решения;

5) обеспечивают, по решению представителя нанимателя (работодателя), представление ходатайства в группу по кадровому обеспечению администрации для рассмотрения на комиссии.

9. Представитель нанимателя (работодатель) по результатам рассмотрения ходатайства муниципального служащего, с учетом рекомендации комиссии - в случае рассмотрения ходатайства на комиссии, в течение одного месяца со дня поступления ходатайства выносит одно из следующих решений:

1) удовлетворяет ходатайство муниципального служащего;

2) отказывает в удовлетворении ходатайства муниципального служащего.

10. Решение об отказе в удовлетворении ходатайства муниципального служащего принимается в следующих случаях:

- наличие конфликта интересов или возможности возникновения конфликта интересов при заме-



шении должности муниципальной службы;

- нарушение запретов, связанных с муниципальной службой;
- несоблюдение требований к служебному поведению муницип-

пального служащего.

11. Муниципальный служащий вправе приступить к участию в управлении некоммерческой организацией не ранее дня, следующего за днем принятия решения,

указанного в подпункте 1 пункта 9 настоящего Порядка.

12. Ходатайство, со дня окончания муниципальным служащим участия в управлении некоммерческой организацией или уволь-

нения муниципального служащего с муниципальной службы, хранится в кадровой службе в течение пяти лет, после чего подлежит уничтожению в установленном порядке.

Форма

Представителю нанимателя (работодателю)

_____ (наименование должности, Ф.И.О.)

ОТ _____

_____ (фамилия, инициалы муниципального служащего,

_____ наименование должности с указанием

_____ подразделения администрации)

_____ (контактные данные)

ХОДАТАЙСТВО

о разрешении участвовать в управлении некоммерческой организацией

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 14 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» прошу разрешить мне с «__» _____ 20__ года участие на безвозмездной основе в качестве единоличного исполнительного органа _____ в _____ управлении _____ / _____ вхождение в состав коллегиальных органов управления (нужное подчеркнуть) некоммерческой организацией:

_____ (полное наименование некоммерческой организации)

_____ (ИНН, ОГРН некоммерческой организации)

_____ (юридический адрес и фактический адрес некоммерческой организации)

_____ (срок, в течение которого будет осуществляться соответствующая деятельность)

_____ (предполагаемый график работы)

Участие в управлении указанной некоммерческой организацией не повлечет за собой конфликта интересов.

При выполнении указанной деятельности обязуюсь не нарушать запреты и соблюдать требования к служебному поведению муниципального служащего, установленные статьями 14 и 14.2 Федерального закона от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

Присутствовать лично на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Верхнесалдинского городского округа и урегулированию конфликта интересов при рассмотрении настоящего ходатайства намереваюсь (не намереваюсь) (нужное подчеркнуть).

«__» _____ 20__ г.

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

**12.12.2017.
СООБЩЕНИЕ ДЛЯ ГРАЖДАН**
о принятии решения о подготовке проектов внесения изменений в генеральные планы Верхнесалдинского городского округа

Администрацией Верхнесалдинского городского округа было принято решение о подготовке проектов внесения изменений в генеральные планы Верхнесалдинского городского округа.

Данная мера необходима для реализации целевой модели «Постановка на кадастровый учет земельных участков и объектов недвижимого имущества, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 31.01.2017 № 147-р, в целях проведения мероприятий по проведению землеустроительных работ для внесения в Единый государственный реестр недвижимости сведений о границах населенных пунктов и территориальных зон.

Внесение изменений предпола-

гается во все документы территориального планирования, утвержденные в Верхнесалдинском городском округе, в том числе:

1) в генеральный план Верхнесалдинского городского округа, утвержденный решением Думы городского округа от 24.08.2011 № 523;
2) в генеральный план Верхнесалдинского городского округа применительно к территории города Верхняя Салда, утвержденный решением Думы городского округа от 26.12.2012 № 97 (в редакции решения Думы городского округа от 10.12.2014 № 290, от 22.06.2015 № 359, от 23.03.2016 № 434);

3) в генеральный план Верхнесалдинского городского округа, применительно к населенным пунктам пос. Басьяновский, дер.

Северная, дер. Никитино, дер. Нелоба и правил землепользования и застройки населенных пунктов Верхнесалдинского городского округа пос. Басьяновский, дер. Никитино, дер. Нелоба, утвержденный решением Думы городского округа

от 31.05.2012 № 37 (в редакции решений Думы городского округа от 21.09.2015 № 375);

4) в генеральный план Верхнесалдинского городского округа применительно к сельским населенным пунктам: поселок Бобровка, поселок Ежевичный, поселок Перегрузочная, поселок Песчаный карьер, поселок Тагильский, деревня Малыгино, поселок. Ива, деревня Балакино», утвержденный решением Думы городского

округа от 27.03.2013 № 115.

Внесение изменений в генеральные планы Верхнесалдинского городского округа предусмотрено муниципальным контрактом на Сопровождение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности по итогам работ, выполненных в рамках данного контракта в 2017 году.

Обращения, предложения и рекомендации по разработке необходимо направлять в Администрацию Верхнесалдинского городского округа (обращаться в каб. № 101 (бывший кабинет № 20) здания администрации городского округа, расположенного по адресу: г. Верхняя Салда, ул. Энгельса, д. 46).

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 3141
от 25 октября 2017 года**

О внесении изменений в План мероприятий по реализации муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства, повышение энергетической эффективности Верхнесалдинского городского округа до 2021 года» в 2017 году, утвержденный постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 07.02.2017 № 486

В целях реализации муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства, повышение энергетической эффективности Верхнесалдин-

ского городского округа до 2021 года», утвержденной постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 26.09.2014 № 3001 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства, повышение энергетической эффективности Верхнесалдинского городского округа до 2021 года» (в редакции от 11.04.2017 № 1250, от 20.07.2017 № 2140, от 24.10.2017 № 3135), в соответствии с Уставом Верхнесалдинского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. План мероприятий по реализации муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства, повышение

энергетической эффективности Верхнесалдинского городского округа до 2021 года» в 2017 году, утвержденный постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 07.02.2017 № 486, изложить в новой редакции (прилагается).

2. Заведующему отделом бухгалтерского учета и отчетности администрации Верхнесалдинского городского округа Л. А. Соколовой производить оплату работ, услуг в соответствии с Планом мероприятий, утвержденным настоящим постановлением.

3. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского город-

ского округа <http://www.v-salda.ru>.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации вопросам реализации инвестиционных проектов и строительства Г.В. Наумову.

*М.В. Савченко,
и.о. главы Верхнесалдинского
городского округа*

*Приложения размещены на
официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://www.v-salda.ru>.*

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 3200
от 1 ноября 2017 года**

Об утверждении отчета об исполнении бюджета Верхнесалдинского городского округа за 9 месяцев 2017 года

Рассмотрев отчет об исполнении бюджета Верхнесалдинского городского округа за 9 месяцев 2017 года, представленный Финансовым управлением администрации Верхнесалдинского городского округа, руководствуясь статьей 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 52 Федерального закона

от 06 октября 2014 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 63 Устава Верхнесалдинского городского округа, решением Думы городского округа от 24.12.2008 № 105 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Верхнесалдинском городском округе в новой редакции»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета Верхнесалдинского городского округа за 9 месяцев 2017 года (приложения № 1, № 2, № 3, № 4, № 5, № 6).

2. Заместителю главы администрации - начальнику финансового управления администрации С.В. Полковенковой направить отчет об исполнении бюджета Верхнесалдинского городского округа в Думу городского округа и в Счетную палату Верхнесалдинского городского округа.

3. Настоящее постановление, отчет об исполнении бюджета Верхнесалдинского городского округа за 9 месяцев 2017 года (приложения № 1, № 2, № 4) опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского город-

ского округа <http://www.v-salda.ru>.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации - начальника финансового управления администрации С.В. Полковенкову.

*М.В. Савченко,
и.о. главы Верхнесалдинского
городского округа*

*Приложения размещены на
официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://www.v-salda.ru>.*

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 3336
от 20 ноября 2017 года**

О внесении изменений в Схему размещения рекламных конструкций на территории Верхнесалдинского городского округа

В соответствии с Федеральным законом от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе», постановле-

нием Правительства Свердловской области от 18.09.2013 № 1137-ПП «Об утверждении порядка предварительного согласования схем размещения рекламных конструкций и вносимых в них изменений на территории Свердловской области», письмом Министерства по управлению государственным имуществом Свердловской области от 23.10.2017 № 17-01-81/12465 «О

предварительном согласовании внесения изменений в Схему размещения рекламных конструкций», решением Думы городского округа от 30.01.2013 № 107 «Об утверждении Положения о муниципальных правовых актах Верхнесалдинского городского округа»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в Схему

размещения рекламных конструкций на территории Верхнесалдинского городского округа, утвержденную постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 08.09.2014 № 2793 «Об утверждении Схемы размещения рекламных конструкций на территории Верхнесалдинского городского округа», дополнив строками 54, 55 следующего содержания:



«

54.	56	г. Верхняя Салда, в 25 м. севернее дома №10 по ул. Воронова.	электронное табло	4 x 6	1
55.	57	г. Верхняя Салда, ул. Воронова, дом №7Б в 15м. от юго-западного угла.	щит	3 x 6	2

2. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном

сайте Верхнесалдинского городского округа <http://www.v-salda.ru>.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления воз-

ложить на председателя Комитета по управлению имуществом администрации Верхнесалдинского городского округа Е.С. Шанцеву.

*М.В. Савченко,
и.о. главы Верхнесалдинского
городского округа*

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 3488 от 28 ноября 2017 года

Об образовании избирательных участков и участков референдума на территории Верхнесалдинского городского округа

В соответствии со статьей 19 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных

гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Образовать по согласованию с Верхнесалдинской районной территориальной избирательной комиссией на территории Верхнесалдинского городского округа избирательные участки и участки референдума в количестве 30

(тридцать) согласно дислокации (прилагается).

2. Признать утратившим силу постановление главы администрации Верхнесалдинского городского округа от 12.12.2012 № 2642 «Об образовании избирательных участков, участков референдума на территории Верхнесалдинского городского округа».

3. Настоящее постановление опубликовать в официальном пе-

чатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://www.v-salda.ru>.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

*М.В. Савченко,
и.о. главы Верхнесалдинского
городского округа*

ДИСЛОКАЦИЯ

избирательных участков, участков референдума на территории Верхнесалдинского городского округа

№ избира- тельных участков	Центры избирательных участков, адреса местонахождения участковых избирательных комиссий, номера телефонов	Границы избирательных участков (наименование населенных пунктов, улиц, номера домов)
280	Свердловская обл., г. Верхняя Салда, ул. Труда, дом 1, МБУК «Центр художественного творчества»	Дома первого отделения совхоза, улицы: Совхозная, Труда, Южная Коллективный сад № 7
281	Свердловская обл., г. Верхняя Салда, ул. Ленина, дом 31, МБУ «Информационно-методический центр»	25 Октября 82-92 (четные), 93-198; Калинина 77-122; Карла Либкнехта 91-103 (нечетные), 104-170; Кирова 63-109 (нечетные), 110-158; Красноармейская 58-80 (четные), 81-203; Парижской Коммуны 80-84 (четные), 85-163; Рабочей Молодежи 57-209 (нечетные), 88-192 (четные); Урицкого 79-91 (нечетные), 92-198; переулки Северский, Совхозный, Питомника, Урицкого
282	Свердловская обл., г. Верхняя Салда, ул. Строителей, дом 1, МБОУ ДОД «Центр детского творчества» (клуб «Чайка»)	Металлургов 22-50 (четные), 53а, 55, 55а; 59-68; Народная Стройка 1-11; Сталеваров 34; Строителей 2-21
283	Свердловская обл., г. Верхняя Салда, Народная Стройка, дом 1А, МБОУ «Общеобразовательная школа – интернат среднего (полного) общего образования № 17 «Юные спасатели МЧС»	III Интернационала 1, 2, 4, 6-26; Базарная 1-20; Вокзальная 9-39, 41, 43; Изобретателей 10-66; Комсомольская 1-6; Металлургов 1-21, 23-53 (нечетные); Народного Фронта 11-88; Некрасова 11-56; Новая 5, 7-28; Орджоникидзе 28, 31, 41-45, 47, 49-130; Сталеваров 1-33, 35-38, 38а; Уральских Рабочих 12-63; Чкалова 44-132



№ избира- тельных участков	Центры избирательных участков, адреса местонахождения участковых избирательных комиссий, номера телефонов	Границы избирательных участков (наименование населенных пунктов, улиц, номера домов)
284	Свердловская обл., г. Верхняя Салда, ул. Рабочей Молодежи, дом 1, Филиал УрФУ в г. Верхняя Салда	1 Мая 1-12, 13-39 (нечетные); 25 Октября 19-80, 81-91 (нечетные); III Интернационала 27-56; 58-64 (четные); Базарная 20-55; Карла Либкнехта 1, 1а, 16; 11, 17, 19, 21-90, 92-102 (четные); Карла Маркса 1-5а, 14, 18, 20; Калинина 11-50, 52-76 (четные); Кирова 11-61; 62-108 (четные); Комсомольская 6-69; Красноармейская 21-57, 59-79 (нечетные); Ленина 18, 36, 42, 44, 64; Орджоникидзе 22-28, 30, 32-39, 46, 48; Парижской Коммуны 8-78, 79-83 (нечетные); пер. Рабочей Молодежи; Пролетарская 1; Рабочей Молодежи 3, 7-55, 56-86 (четные); Туристов 24, 26а, 32-36; Урицкого 1-77; 78-90 (четные); Чкалова 26-43; Энгельса 34-а
285	Свердловская обл., г. Верхняя Салда, ул. 25 Октября, дом 18, МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 1 им.А.С. Пушкина»	III Интернационала 3, 5; Вокзальная 3-8; Евстигнеева 9-32, 32а; Железнодорожная Изобретателей 1-9; Коминтерна 2-10; Красноармейская 2-20; Крупская 1а, 1-31; Народного Фронта 1-10; Некрасова 1-12; Орджоникидзе 1-22; Привокзальная 1-16; Рабочей Молодежи 2, 5, 6; Туристов 1-20; Уральских Рабочих 2-11; Чкалова 1-25; Энгельса 2-24, 26, 28, 30
286	Свердловская обл., г. Верхняя Салда, ул. Энгельса, дом 32, МАУК «Центр культуры, досуга и кино» (ДК им. Агаркова)	Калинина 1, 3; Кирова 2, 2а, 3, 4; Ленина 6, 8, 10; Пролетарская 2, 2а, 2б; Энгельса 3б, 3ба
287	Свердловская обл., г. Верхняя Салда, ул. Энгельса, дом 32, МАУК «Центр культуры, досуга и кино» (ДК им. Агаркова)	25 Октября 1-11; Карла Либкнехта 2, 4, 6, 8, 12; Северная 1; пос. Северный 16-23; Энгельса 25, 27, 29
288	Свердловская обл., г. Верхняя Салда, ул. Ленина, дом 16, Верхнесалдинская специальная «коррекционная» школа	Карла Маркса 7, 9; 11, 13, 25, 27, 26-52 (четные); Карла Либкнехта 5, 7, 9, 14, 16, 18, 20; Калинина 5; Ленина 12, 14
289	Свердловская обл., г. Верхняя Салда, ул. Ленина, дом 12, МБУК «Центральная библиотечная система» (библиотека)	1 Мая 14-40 (четные), 41-143; III Интернационала 57-65 (нечетные), 66-213; Береговая 16-73; Карла Маркса 54-134 (четные), 57, 151, 153; Ленина 13, 16, 15-31 (нечетные); Моральская 1-12; пер. Нагорный 1-7; Уральских Добровольцев 3-79а; Розы Люксембург 1-37 (нечетные); Свердлова 1-22, 23-29 (нечетные); Коллективный сад № 11



№ избирательных участков	Центры избирательных участков, адреса местонахождения участковых избирательных комиссий, номера телефонов	Границы избирательных участков (наименование населенных пунктов, улиц, номера домов)
290	Свердловская обл., г. Верхняя Салда, ул. Энгельса, 79, ГАПОУ СО «Верхнесалдинский авиаметаллургический техникум»	Береговая 1-15; Карла Маркса 65/1, 65/2, 69, 69/1, 69/2, 71/1, 71/2, 75, 77/2; пер.Советский; Пролетарская 66-113; Советская; Энгельса 58/1, 60/1, 60/2, 60/3, 62/1, 62/2; Энгельса частные дома 72, 74, 76а, 78, 82, 84
291	Свердловская обл., г. Верхняя Салда, ул. Фрунзе, 23, МБОУ «Общеобразовательная школа – интернат среднего (полного) общего образования № 9 «Мыс доброй Надежды»	Кооперативная 1-71; Котовского 1-130; Набережная 1-31; Пионеров 1-79; Розы Люксембург 146-226; Свердлова 110-196 (четные), 173-185а (нечетные); Фрунзе 1-60; Чапаева 1-67; Щорса 1-86
292	Свердловская обл., г. Верхняя Салда, ул. Лесная, 1А, Спортивно-оздоровительный комплекс «Мельничная»	Ветеринарная 1-42; Володарского 1-135; пер. Ветеринарный; пер. Володарского; пер. Заречный; пер. Зеленый; пер. Кирпичный; пер. Нелобский; Космонавтов 1-134; Лесная; Луначарского 8-44; Мельничная; Микрорайон Мельничный; Микрорайон Юго-восточный; Максима Горького 1-105; Пушкина 1-100; Розы Люксембург 14-38 (четные), 39-145; Свердлова 24-108 (четные), 31-171 (нечетные); Коллективный сад № 23
293	Свердловская обл., г. Верхняя Салда, ул. Энгельса, 40, МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 14»	Карла Маркса 15-23 (нечетные), 29, 31, 37, 39, 41, 43, 45, 49, 49а, 51; Ленина 3, 5, 7
294	Свердловская обл., г. Верхняя Салда, ул. Энгельса, 47, МБОУ ДОД Верхнесалдинская детская школа искусств	Воронова 1, 3, 5; Молодежный пос. 68, 69, 70, 71, 72, 75, 76, 89, 89а; Парковая 2, 2/1; Сабурова 2-24; Энгельса 59, 61, 63, 69, 73, 77
295	Свердловская обл., г. Верхняя Салда, ул. Сабурова, 11, МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 3»	Восточная 1-22, 30; Молодежный пос. 94-106
296	Свердловская обл., г. Верхняя Салда, ул. Энгельса, дом 87/2, МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 2»	Воронова 9, 11, 12, 13, 15, 15/1, 15/2, 19; Спортивная 1-11(нечетные), 11/1
297	Свердловская обл., г. Верхняя Салда, ул. Воронова, дом 11, МБОУ ДОД «Детско-юношеский центр»	Воронова 2, 2/1, 2/2, 2/3, 2/4, 4, 6, 8, 8/1, 8/2, 8/3, 8/4, 10, 10/1, 10/2
298	Свердловская обл., г. Верхняя Салда, ул. Энгельса, дом 87/2, МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 2»	Энгельса 62, 64, 64/1, 64/2, 66/1, 66/2, 81/1, 81/2, 81/3, 81/4, 81/5, 83/1, 83/2, 83/3, 83/4, 85/1, 85/2



№ избира- тельных участков	Центры избирательных участков, адреса местонахождения участковых избирательных комиссий, номера телефонов	Границы избирательных участков (наименование населенных пунктов, улиц, номера домов)
299	Свердловская обл., г. Верхняя Салда, ул. Энгельса, дом 87/1, МАУК «Центр культуры, искусства и кино» (клуб «Дружба»)	Карла Маркса 77, 77/1, 79, 79/1, 81, 83, 85, 87; Энгельса 68, 68/1, 68/2, 70/1, 70/2, 72, 76/1
300	Свердловская обл., г. Верхняя Салда, ул. Воронова, дом 12/1, МБУК Централизованная библиотечная система (библиотека)	Карла Маркса 89; Воронова 12/1, 12/2; Энгельса 74, 76, 76/2, 78, 78/1, 80, 93/1, 93/3, 93/4, 97/1
301	Свердловская обл., г. Верхняя Салда, ул. Воронова, дом 13/1, Межшкольный учебный комбинат (УПК)	Воронова 14-24 (четные); Районная – коттеджи; Ломовка; Энгельса 99/2, 99/3, 99/4; Спортивная 1/1, 2, 2/4, 4, 6, 13; Устинова 27, 29, 31, 33
302	Свердловская обл., г. Верхняя Салда, ул. Спортивная, дом 10, МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 6»	Спортивная 1/2, 8, 8/1, 8/2; Устинова 13/1, 15, 15/1, 17/1, 19, 19/1, 21/1, 23, 25
303	Свердловская обл., г. Верхняя Салда, ул. Спортивная, дом 17, ЖЭУ – 4	Спортивная 1/3, 12, 12/1, 12/2, 14, 15, 16, 17, 17/1; Устинова 1, 5, 7, 11, 11/1; пос. Чернушка
304	Свердловская обл., Верхнесалдинский район, поселок Басьяновский, ул. Ленина, дом 10, МБУК Центр художественного творчества (ЦК «Современник»)	Поселки Басьяновский, Выя, Первый, Перегрузочная
306	Свердловская обл., Верхнесалдинский район, посёлок Песчаный, ул. Центральная, дом 16	поселки Ежевичный, Бобровка, Песчаный Карьер, Тагильский
307	Свердловская обл., Верхнесалдинский район, деревня Никитино, ул. Центральная, дом 12, МКОУ «Никитинская средняя общеобразовательная школа»	деревня Никитино
308	Свердловская обл., Верхнесалдинский район, деревня Северная ул. 8 Марта, дом 2, МБУК Центр художественного творчества (клуб)	поселок Ива; деревня Северная; поселок Тупик
309	Свердловская обл., Верхнесалдинский район, деревня Нелоба, ул. Центральная, дом 29, администрация деревни	деревня Нелоба; деревня Балакино
310	Свердловская обл., Верхнесалдинский район, деревня Малыгино, ул. Центральная, дом 16	деревня Малыгино; деревня Моршинино; деревня Кокшарово

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 3497 от 29 ноября 2017 года

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на проведение земляных работ», утвержденный постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 13.06.2012 № 1219

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», решением Думы городского округа от 30.01.2013 № 107 «Об утверждении Положения о муниципальных правовых актах Верхнесалдинского городского округа», постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа

от 29.05.2014 № 1820 «Об утверждении перечня муниципальных услуг, предоставление которых организуется в государственном бюджетном учреждении Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в административ-

ный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на проведение земляных работ», утвержденный постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 13.06.2012 № 1219 «Об утверждении административно-го регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на проведение земляных работ» (в редакции поста-



новления администрации Верхнесалдинского городского округа от 22.01.2014 № 287, от 08.06.2016 № 1868, от 24.03.2017 № 1057), следующие изменения:

1) пункт 1.3 раздела 1 изложить в следующей редакции:

«1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги:

Место нахождения администрации Верхнесалдинского городского округа: 624760, Свердловская область, город Верхняя Салда, улица Энгельса, дом № 46, кабинет № 319 (3 этаж здания администрации Верхнесалдинского городского округа);

телефон 8 (34345) 5-03-10;

адрес сайта Верхнесалдинского городского округа <http://www.v-salda.ru>;

адрес электронной почты rashevich@v-salda.ru;

график работы: с 1 по 10 число каждого месяца - с 08.00 до 17.00 часов,

перерыв - с 13.00 до 14.00 часов,

суббота, воскресенье – выходные дни»;

2) пункт 3.6 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления услуги:

Для предоставления муниципальной услуги необходимо подать заявление на выдачу разрешения на проведение земляных работ на земельных участках, расположенных на территории городского округа, право государственной собственности на которые не разграничено (приложение № 1 к настоящему Регламенту).

К заявлению должны быть приложены следующие документы:

1) в случае обращения физического лица - паспорт, в случае обращения юридического лица или индивидуального предпринимателя - свидетельство о государственной регистрации в качестве юридического лица либо индивидуального предпринимателя;

2) разработанный заявителем проект производства работ с указанием границ участка работ, видов его ограждений, действующих подземных и наземных коммуникаций, схем движения авто-

транспорта и механизмов, мест установки строительных и грузоподъемных машин с указанием зон действия, места складирования материалов и конструкций, мероприятия по технике безопасности, включая схемы организации безопасного движения транспорта и прохода пешеходов, мероприятия по обеспечению сохранности действующих инженерных сетей, согласованный всеми организациями, в ведении которых находятся смежные инженерные сети;

3) в случае проведения земляных работ на земельных участках, расположенных на территории городского округа, право государственной собственности на которые не разграничено, подрядной организацией - договор с подрядной организацией на восстановление нарушенного благоустройства;

4) в случае необходимости вырубki зеленых насаждений - разрешение на рубку деревьев, оформленное в отделе архитектуры и градостроительства администрации Верхнесалдинского городского округа.

Специалист не вправе требовать от заявителя документы, не предусмотренные настоящим Регламентом»;

3) абзац двенадцатый пункта 3.12 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«У входа в кабинет № 319 (3 этаж здания администрации Верхнесалдинского городского округа) должен располагаться информационный стенд»;

4) приложение № 2 к административному регламенту считать утратившим силу.

2. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://www.v-salda.ru>.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по вопросам реализации инвестиционных проектов и строительства Г.В. Наумову.

Е.С. Вербах,
и.о. главы администрации
городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 3533 от 7 декабря 2017 года

Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории для размещения линейного объекта в целях строительства водовода диаметром 400 мм от точки подключения к водоводу ОЭЗ «Титановая долина» до ЦТП «Поселок Центральный»

Рассмотрев проект планировки и проект межевания территории для размещения линейного объекта в целях строительства водовода диаметром 400 мм от точки подключения к водоводу ОЭЗ «Титановая долина» до ЦТП «Поселок Центральный», протокол публичных слушаний по проекту планировки и проекту межева-

ния территории для размещения линейного объекта в целях строительства водовода диаметром 400 мм от точки подключения к водоводу ОЭЗ «Титановая долина» до ЦТП «Поселок Центральный» от 28.11.2017, заключение по результатам публичных слушаний по проекту планировки и проекту межевания территории для размещения линейного объекта в целях строительства водовода диаметром 400 мм от точки подключения к водоводу ОЭЗ «Титановая долина» до ЦТП «Поселок Центральный» от 29.11.2017 № 17/01-22/6424, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить проект планировки и проект межевания террито-

рии для размещения линейного объекта в целях строительства водовода диаметром 400 мм от точки подключения к водоводу ОЭЗ «Титановая долина» до ЦТП «Поселок Центральный» (прилагается).

2. Заведующему отделом архитектуры и градостроительства администрации Верхнесалдинского городского округа Н.С. Зыкову при осуществлении градостроительной деятельности на территории города Верхняя Салда руководствоваться проектом планировки и проектом межевания территории для размещения линейного объекта в целях строительства водовода диаметром 400 мм от точки подключения к водоводу ОЭЗ «Титановая долина» до ЦТП «Поселок Центральный».

3. Опубликовать в официальном печатном издании «Сал-

динская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://www.v-salda.ru>:

1) настоящее постановление;

2) проект планировки и проект межевания территории для размещения линейного объекта в целях строительства водовода диаметром 400 мм от точки подключения к водоводу ОЭЗ «Титановая долина» до ЦТП «Поселок Центральный».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заведующего отделом архитектуры и градостроительства администрации Верхнесалдинского городского округа Н.С. Зыкову.

М.В. Савченко,
и.о. главы Верхнесалдинского
городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 3658 от 12 декабря 2017 года

О подготовке проектов внешних изменений в генеральные планы Верхнесалдинского городского округа

В рамках реализации целевой модели «Постановка на кадастровый учет земельных участков и объектов недвижимого имущества, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 31.01.2017 № 147-р, в целях проведения мероприятий по проведению землеустроительных работ для внесения в Единый государственный реестр недвижимости сведений о границах населенных пунктов и территориальных зон, руководствуясь статьей 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 31 Устава Верхнесалдинского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Заведующему отделом ар-

хитектуры и градостроительства администрации Верхнесалдинского городского округа Н.С. Зыкову организовать и обеспечить подготовку внесения изменений в генеральные планы Верхнесалдинского городского округа:

1) в генеральный план Верхнесалдинского городского округа, утвержденный решением Думы городского округа от 24.08.2011 № 523 «Об утверждении генерального плана Верхнесалдинского городского округа»;

2) в генеральный план Верхнесалдинского городского округа применительно к территории города Верхняя Салда, утвержденный решением Думы городского округа от 26.12.2012 № 97 «Об утверждении генерального плана Верхнесалдинского городского округа применительно к территории города Верхняя Салда» (в редакции решений Думы городского округа от 10.12.2014 № 290, от 22.06.2015 № 359, от 23.03.2016 № 434);

3) в генеральный план Верхне-

салдинского городского округа, применительно к населенным пунктам поселок Басьяновский, деревня Северная, деревня Никитино, деревня Нелоба, утвержденный решением Думы городского округа от 31.05.2012 № 37 «Об утверждении генерального плана Верхнесалдинского городского округа применительно к населенным пунктам: п. Басьяновский, д. Северная, д. Никитино, д. Нелоба и правил землепользования и застройки населенных пунктов Верхнесалдинского городского округа: п. Басьяновский, д. Северная, д. Никитино, д. Нелоба» (в редакции решения Думы городского округа от 21.09.2015 № 375);

4) в генеральный план Верхнесалдинского городского округа применительно к сельским населенным пунктам: поселок Бобровка, поселок Ежевичный, поселок Перегрузочная, поселок Песчаный карьер, поселок Тагильский, деревня Малыгино, поселок Ива, деревня Балакино», утвержденный решением Думы городского

округа от 27.03.2013 № 115 «Об утверждении генерального плана Верхнесалдинского городского округа применительно к населенным пунктам: пос. Бобровка, пос. Ежевичный, пос. Перегрузочная, пос. Песчаный карьер, пос. Тагильский, д. Малыгино, пос. Ива, д. Балакино и правил землепользования и застройки населенных пунктов Верхнесалдинского городского округа: пос. Бобровка, пос. Ежевичный, пос. Перегрузочная, пос. Песчаный карьер, пос. Тагильский, д. Малыгино, пос. Ива, д. Балакино.

2. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://www.v-salda.ru>.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

М.В. Савченко,
и.о. главы Верхнесалдинского
городского округа



ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о результатах публичных слушаний по проекту бюджета Верхнесалдинского городского округа на 2018 год и плановый период 2019-2020 годов

05 декабря 2017 года в зале заседаний администрации Верхнесалдинского городского округа в 17 часов 30 минут в целях реализации прав граждан на осуществление местного самоуправления, во исполнение статьи 36 Бюджетного кодекса Российской Федерации были проведены публичные слушания по решению Думы городского округа от 10 октября 2017 года № 9 «О назначении публичных слушаний по проекту бюджета Верхнесалдинского городского округа на 2018 год и плановый период 2019-2020 годов».

Даны и одобрены большинством голосов участников пу-

бличных слушаний следующие предложения:

1. Одобрить представленный проект бюджета Верхнесалдинского городского округа на 2018 год и плановый период 2019 – 2020 годов;

2. Рекомендовать Думе городского округа при утверждении проекта бюджета Верхнесалдинского городского округа на 2018 год и плановый период 2019 – 2020 годов учесть следующие рекомендации участников публичных слушаний:

2.1. О выделении Управлению образования администрации Верхнесалдинского городского округа дополнительных бюджетных ассигнований на 2018 год

или направлении сложившейся экономии в 2018 году в сумме 65 460,1 тыс. рублей на оказание услуг, выполнение ремонтов и приобретения имущества для образовательных учреждений;

2.2. О выделении Управлению культуры Верхнесалдинского городского округа дополнительных бюджетных ассигнований в сумме 34 557,6 тыс. руб. на оказание услуг, выполнение ремонтов и приобретения имущества для учреждений культуры;

2.3. О направлении экономии, возникающей в ходе исполнения бюджета городского округа в 2018 году администрации Верхнесалдинского городского округа на выполнение ремонтов

автомобильных дорог и тротуаров, предоставление социальных выплат молодым семьям, развитие градостроительной деятельности округа и обеспечение общественной безопасности на территории округа в общей сумме 78 418,0 тыс. руб.;

2.4. О перераспределении средств, предусмотренных администрации Верхнесалдинского городского округа в проекте бюджета на 2018 год в связи с дополнительно возникшими расходами в сумме 70,4 тыс. руб.

Председательствующий
М.В. Савченко,
и.о. главы Верхнесалдинского
городского округа

04 декабря 2017 года

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

по результатам проведения публичных слушаний по проекту решения Думы городского округа «О внесении изменений в Устав Верхнесалдинского городского округа»

04 декабря 2017 года в малом зале администрации Верхнесалдинского городского округа в 17 часов 30 минут в целях реализации прав граждан на осуществление местного самоуправления были проведены публичные слушания по решению Думы городского округа от 25 октября 2017 года № 13 «О назначении публичных слушаний по проекту решения Думы городского округа «О внесении изменений в Устав Верхнесалдинского городского округа» (зарегистрирован Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Свердловской области от 18 ноября 2005 года).

Основной целью внесения изменений является приведение Устава Верхнесалдинского городского округа в соответствие с действующим законодательством, Федеральными законами от 18.07.2017 № 171-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29.07.2017 № 279-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О теплоснабжении» и отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам совершенствования системы отношений в сфере теплоснабжения», от 29 июля 2017 года № 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», от 2 марта 2007 года

№ 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законами Свердловской области от 13.04.2017 № 37-ОЗ «О внесении изменений в Закон Свердловской области «О границах муницип-

пальных образований, расположенных на территории Свердловской области», от 29.06.2017 № 69-ОЗ «О внесении изменений в Закон Свердловской области «О границах муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области» и Закон Свердловской области «О внесении изменений в Закон Свердловской области «О границах муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области», от 29 октября 2007 года № 136-ОЗ «Об особенностях муниципальной службы на территории Свердловской области».

Процедура внесения данных изменений в Устав требует проведения публичных слушаний, поскольку в соответствие с федеральными законами приводятся не только закрепляемые в Уставе положения, затрагивающие вопросы местного значения, полномочия по решению вопросов местного значения, но и иные положения, в соответствии с федеральным и областным законодательством. В ходе проведения публичных слушаний и.о. главы Верхнесалдинского городского округа представлен проект решения Думы городского округа «О внесении изменений в Устав Верхнесалдинского городского округа», который был опубликован в газете «Салдинская газета» № 43 (00175) от 2 ноября 2017 года одновременно с Порядком учета предложений по проекту Устава Верхнесалдинского городского округа (проекту решений Думы городского округа о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Верхнесалдинского городского округа) и участия граждан в их обсуждении, утвержденным решением Думы городского округа

от 14 августа 2007 года № 41.

Предварительно проект решения «О внесении изменений в Устав Верхнесалдинского городского округа» был направлен для проверки в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Свердловской области.

И.о. главы Верхнесалдинского городского округа представлено заключение Главного управления Министерства юстиции Российской Федерации от 14.11.2017 № 66/02-19043, проект изменений в Устав Верхнесалдинского городского округа, с учетом замечаний, предложен в следующей редакции:

1. Внести в Устав Верхнесалдинского городского округа, принятый решением Верхнесалдинской районной Думы от 15 июня 2005 года № 28 «О принятии Устава Верхнесалдинского городского округа» (с изменениями, внесенными решениями Думы городского округа от 27 октября 2006 года № 82, от 14 ноября 2007 года № 80, от 08 сентября 2008 года № 75, от 25 февраля 2009 года № 123, от 20 мая 2009 года

№ 154, от 23 сентября 2009 года № 196, от 24 февраля 2010 года № 272, от 27 октября 2010 года № 377, от 08 декабря 2010 года № 395, от 28 апреля 2011 года № 450, от 24 августа 2011 года № 522, от 25 января 2012 года № 586, от 31 мая 2012 года № 35, от 21 ноября 2012 года № 78, от 05 июня 2013 года № 124, от 05 февраля 2014 года

№ 183, от 09 апреля 2014 года № 209, от 13 августа 2014 года № 243, от 13 августа

2014 года № 244, от 10 декабря 2014 года № 284, от 10 декабря 2014 года № 285, от 08 апреля 2015 года № 317, от

08 апреля 2015 года № 318, от 21 сентября 2015 года

№ 360, от 21 сентября 2015 года № 361, от 18 ноября 2015 года № 391, от 20 апреля

2016 года № 435, 21 сентября 2016 года № 476, от 10 мая 2017 года № 519, от 16 августа 2017 года № 548) следующие изменения:

1) статью 3 дополнить частью 3 следующего содержания:

«3.Административным центром городского округа является город Верхняя Салда, в котором находится представительный орган городского округа.»;

2) часть 1 статьи 6 дополнить пунктом 4.1 следующего содержания:

«4.1) осуществление в ценовых зонах теплоснабжения муниципального контроля за выполнением единой теплоснабжающей организацией мероприятий по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения, необходимых для развития, повышения надежности и энергетической эффективности системы теплоснабжения и определенных для нее в схеме теплоснабжения в пределах полномочий, установленных Федеральным законом «О теплоснабжении»»;

3) в подпункте 2 части 5.1 статьи 25 слова «садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов,» исключить;

4) часть 10 статьи 27 изложить в следующей редакции:

«10. За выслугу лет на должностях муниципальной службы депутату, осуществляющему свои полномочия на постоянной основе, предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск.



Продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет определяется в зависимости от стажа муниципальной службы, исчисляемого в соответствии с законодательством Российской Федерации, и составляет:

1) 1 календарный день - при стаже муниципальной службы от 1 года до 5 лет;

2) 5 календарных дней - при стаже муниципальной службы от 5 до 10 лет;

3) 7 календарных дней - при стаже муниципальной службы от 10 до 15 лет;

4) 10 календарных дней - при стаже муниципальной службы свыше 15 лет.;

5) часть 11 статьи 27 изложить в следующей редакции:

«11. Депутату, осуществляющему свои полномочия на постоянной основе, для которого установлен ненормированный служебный день, в соответствии с федеральным законом предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный служебный день продолжительностью три календарных дня.»

6) в подпункте 1 части 18 статьи 28 слова «садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов,» исключить;

7) части вторую и третью части 6 статьи 29 изложить в следующей редакции:

«За выслугу лет на должностях муниципальной службы главе городского округа, предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск.

Продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет определяется в зависимости от стажа муниципальной службы, исчисляемого в соответствии с законодательством Российской Федерации, и составляет:

1) 1 календарный день - при стаже муниципальной службы от 1

года до 5 лет;

2) 5 календарных дней - при стаже муниципальной службы от 5 до 10 лет;

3) 7 календарных дней - при стаже муниципальной службы от 10 до 15 лет;

4) 10 календарных дней - при стаже муниципальной службы свыше 15 лет.»

8) часть четвертую части 6 статьи 29 изложить в следующей редакции:

«Главе городского округа, для которого установлен ненормированный служебный день, в соответствии с федеральным законом предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный служебный день продолжительностью три календарных дня.»

9) части вторую и третью подпункта 2 части 2 статьи 45 изложить в следующей редакции:

«За выслугу лет на должностях муниципальной службы муниципальному служащему городского округа предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск.

Продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет определяется в зависимости от стажа муниципальной службы, исчисляемого в соответствии с законодательством Российской Федерации, и составляет:

1) 1 календарный день - при стаже муниципальной службы от 1 года

до 5 лет;

2) 5 календарных дней - при стаже муниципальной службы от 5 до 10 лет;

3) 7 календарных дней - при стаже муниципальной службы от 10 до 15 лет;

4) 10 календарных дней - при стаже муниципальной службы свыше 15 лет.»

10) часть четвертую подпункта 2 части 2 статьи 45 изложить в следующей редакции:

«Муниципальному служащему городского округа, для которого установлен ненормированный служебный день, в соответствии с федеральным законом предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный служебный день продолжительностью три календарных дня.»

11) абзац второй части 8 статьи 49 изложить в следующей редакции:

«Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).»

12) абзац первый части 9 статьи 49 изложить в следующей редакции:

«9. Изменения и дополнения, внесенные в Устав городского округа и изменяющие структуру органов местного самоуправления, разграничение полномочий между органами местного самоуправления (за исключением случаев приведения устава городского округа в соответствие с федеральными законами, а также изменения полномочий, срока полномочий, порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий Думы городского округа, принявшей муниципальный правовой акт о внесении указанных изменений и дополнений в устав городского округа.»

2. Направить настоящее решение на государственную регистрацию в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Свердловской области.

3. Поручить администрации Верхнесалдинского городского округа подготовить проект решения Думы городского округа о внесении соответствующих изменений в Положение об администрации городского округа, утвержденное решением Думы городского округа от 19 декабря 2012 года № 93, Положение о муниципальных правовых актах Верхнесалдинского городского округа, утвержденное решением Думы городского округа от 30 января 2013 года № 107.

Срок исполнения: очередное заседание Думы городского округа в феврале 2018 года.

4. Опубликовать настоящее решение в официальном печатном средстве массовой информации «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Думы городского округа <http://duma-vsalda.midural.ru> после проведения государственной регистрации.

5. Настоящее решение вступает в силу на следующий день после его официального опубликования, за исключением подпунктов 3, 6 пункта 1 настоящего решения, вступающих в силу с 1 января 2019 года.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по местному самоуправлению и законодательству под председательством Костюка Максима Анатольевича.

Единогласно участниками публичных слушаний принято решение рекомендовать Думе городского округа принять изменения в Устав Верхнесалдинского городского округа.

М.В. Савченко,
и.о. главы Верхнесалдинского городского округа

Решения Думы Верхнесалдинского городского округа

№ 31
от 06 декабря 2017 года

О награждении Почетной грамотой, Благодарственным письмом, Поздравительным адресом Думы городского округа

Рассмотрев ходатайство Управления образования администрации от 17 ноября 2017 года № 1353, от 23 ноября 2017 года № 1383, муниципального унитарного предприятия «Городское управление жилищно-коммунального хозяйства» от 21 ноября 2017 года № 3252, муниципального унитарного предприятия «Центральная городская аптека №42» от 20 ноября 2017 года №75, муниципаль-

ного автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2 с углубленным изучением физики, математики, русского языка и литературы» от 29 ноября 2017 года №354, от 29 ноября 2017 года № 355, руководствуясь решением Думы городского округа от 24 мая 2011 года № 480 «Об утверждении Положения о Почетной грамоте Думы городского округа, Благодарственном письме Думы городского округа и Поздравительном адресе городского округа», статьей 23 Устава Верхнесалдинского городского округа, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Наградить Почетной грамотой Думы городского округа:

1) Авдеева Петра Гавриловича – слесаря-сантехника 5 разряда службы по эксплуатации и ремонту домового оборудования муниципального унитарного предприятия «Городское управление жилищно-коммунального хозяйства», за многолетний добросовестный труд в сфере жилищно-коммунального хозяйства, безупречное выполнение рабочих обязанностей;

2) Ачимова Вадима Юрьевича – слесаря-сантехника 5 разряда единой аварийно-диспетчерской службы муниципального унитарного предприятия «Городское

управление жилищно-коммунального хозяйства», за многолетний добросовестный труд в сфере жилищно-коммунального хозяйства, безупречное выполнение рабочих обязанностей;

3) Бурлакова Дмитрия Александровича – слесаря-ремонтника 6 разряда участка очистных сооружений ХБК муниципального унитарного предприятия «Городское управление жилищно-коммунального хозяйства», за многолетний добросовестный труд в сфере жилищно-коммунального хозяйства, безупречное выполнение рабочих обязанностей;

4) Виниченко Любовь Васильевну – заведующего-провизора рецептурно-производственным



русского языка и литературы», за значительные успехи в организации и совершенствовании образовательного процесса, большой вклад в развитие образования Верхнесалдинского городского округа;

31) Шевчук Любовь Александровну – учителя физики муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2 с углубленным изучением физики, математики, русского языка и литературы», за значительные успехи в организации и совершенствовании образовательного процесса, большой вклад в развитие образования Верхнесалдинского городского округа.

2. Наградить Благодарственным письмом Думы городского округа:

1) Бабкину Наталью Викторовну – учителя музыки и мировой художественной культуры муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2 с углубленным изучением физики, математики, русского языка и литературы», за значительные успехи в организации и совершенствовании образовательного процесса, большой вклад в развитие образования Верхнесалдинского городского округа;

2) Шабанову Наталью Сергеевну – учителя математики муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная

школа № 2 с углубленным изучением физики, математики, русского языка и литературы», за значительные успехи в организации и совершенствовании образовательного процесса, большой вклад в развитие образования Верхнесалдинского городского округа;

3) Эктову Ирэнэ Игоревну – учителя русского языка и литературы муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2 с углубленным изучением физики, математики, русского языка и литературы», за значительные успехи в организации и совершенствовании образовательного процесса, большой вклад в развитие образования Верхнесалдинского городского округа.

3. Наградить Поздравительным адресом Думы городского округа:

1) Биленко Валентину Александровну – педагога – библиотекаря муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2 с углубленным изучением физики, математики, русского языка и литературы», за большой вклад в развитие системы образования Верхнесалдинского городского округа, 35-летие трудовой деятельности в МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 2 с углубленным изучением физики, математики, русского языка и литературы», и в связи с празднованием юбилейной даты 70 лет;

2) Попову Надежду Васильевну – учителя биологии муниципаль-

ного автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2 с углубленным изучением физики, математики, русского языка и литературы», за значительные успехи в организации и совершенствовании образовательного процесса, большой вклад в развитие образования Верхнесалдинского городского округа, и в связи с 35 – лием трудовой деятельности в МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 2 с углубленным изучением физики, математики, русского языка и литературы»;

3) Пьянкову Екатерину Ивановну – учителя биологии муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2 с углубленным изучением физики, математики, русского языка и литературы», за значительные успехи в организации и совершенствовании образовательного процесса, большой вклад в развитие системы образования Верхнесалдинского городского округа, и в связи с 35 – лием трудовой деятельности в МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 2 с углубленным изучением физики, математики, русского языка и литературы»;

4) Рутковскую Надежду Григорьевну – учителя математики муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2 с углубленным изучением физики, математики, русского языка и литературы», за значительные успехи в организации и совершенствовании обра-

зовательного процесса, большой вклад в развитие системы образования Верхнесалдинского городского округа, и в связи с 35 – лием трудовой деятельности в МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 2 с углубленным изучением физики, математики, русского языка и литературы»;

5) Соколову Людмилу Николаевну – заместителя директора по учебно-воспитательной работе муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2 с углубленным изучением физики, математики, русского языка и литературы», за значительные успехи в организации и совершенствовании образовательного процесса, большой вклад в развитие системы образования Верхнесалдинского городского округа, и в связи с 35 – лием трудовой деятельности в МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 2 с углубленным изучением физики, математики, русского языка и литературы».

4. Настоящее решение вступает в силу с момента его принятия.

5. Настоящее решение разместить на официальном сайте Думы городского округа <http://dumavsalda.midural.ru>.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по труду и социальной политике под председательством Файзулина Зульфары Магасумовича.

И.Г. Гуреев,
председатель Думы
городского округа

№ 30 от 06 декабря 2017 года

Об отраслевом органе администрации Верхнесалдинского городского округа – Управлении культуры администрации Верхнесалдинского городского округа

Рассмотрев постановление администрации Верхнесалдинского городского округа от 22 ноября 2017 года № 23 «О внесении на рассмотрение в Думу городского округа проекта решения Думы городского округа «Об отраслевом органе администрации Верхнесалдинского городского округа – Управлении культуры администрации Верхнесалдинского городского округа», руководствуясь Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Думы городского округа от 10.05.2017 № 519 «О внесении изменений в Устав Верхнесалдинского городского округа», Уставом Верхнесалдинского городского округа, Положением о муниципальных правовых актах Верхнесалдинского городского округа, утвержденным решением Думы городского округа от 30 января 2013 года № 107, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Наделить полномочиями от-

раслевого органа администрации Верхнесалдинского городского округа с правами юридического лица Управление культуры Верхнесалдинского городского округа.

2. Утвердить Положение об Управлении культуры администрации Верхнесалдинского городского округа (прилагается).

3. Поручить Управлению культуры администрации Верхнесалдинского городского округа осуществить государственную регистрацию изменений, вносимых в учредительные документы Управления культуры Верхнесалдинского городского округа, в сроки, установленные действующим законодательством.

4. Признать утратившим силу решение Думы городского округа от 31.05.2012 № 38 «Об утверждении новой редакции Положения об Управлении культуры».

5. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования.

6. Опубликовать настоящее решение в официальном печатном средстве массовой информации «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Думы городского округа <http://dumavsalda.midural.ru>.

7. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по местному самоуправлению и законодательству под председательством Костюка Максима Анатольевича.

И.Г. Гуреев,
председатель Думы
городского округа

М.В. Савченко,
и.о. главы Верхнесалдинского
городского округа

ПОЛОЖЕНИЕ об Управлении культуры администрации Верхнесалдинского городского округа

1. Общие положения

1. Управление культуры администрации Верхнесалдинского городского округа (далее – Управление) является уполномоченным отраслевым органом администрации Верхнесалдинского городского округа (далее – Администрация) по решению вопросов местного значения в области культуры и дополнительного образования на территории Верхнесалдинского городского округа.

2. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами Российской Федерации и Свердловской области, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации и Губернатора Свердловской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Россий-

ской Федерации и Правительства Свердловской области, приказами и инструкциями Министерства культуры Российской Федерации, Министерства культуры Свердловской области, Уставом Верхнесалдинского городского округа, решениями Думы городского округа, постановлениями и распоряжениями администрации Верхнесалдинского городского округа, настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами.

3. Управление является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевые счета, открытые в соответствии с бюджетным законодательством, имеет право от своего имени приобретать и осуществлять имущество и неимущественные права и обязанности, быть истцом и ответчиком в судебных органах, имеет гербовую печать Верхнесалдинского городского округа со своим полным официальным наименованием, фирменные штампы, бланки.

4. Положение об Управлении утверждается Думой городского округа по представлению главы Верхнесалдинского городского округа.

Управление в своей деятельности подконтрольно и подотчетно главе Верхнесалдинского городского округа и заместителю главы администрации по управлению социальной сферой.

Управление вносит на рассмо-



тении главы Верхнесалдинского городского округа предложения по вопросам, отнесенным к компетенции Управления, и представляет информацию по запросам органов местного самоуправления Верхнесалдинского городского округа.

5. Финансовое обеспечение деятельности Управления осуществляется за счет средств местного бюджета.

6. Структура Управления утверждается постановлением администрации. Штатное расписание Управления утверждается начальником Управления по согласованию с главой Верхнесалдинского городского округа. Руководство Управлением осуществляет начальник Управления.

7. Приказы Управления, изданные в пределах его компетенции, являются обязательными для муниципальных учреждений, организаций, а также физических и юридических лиц Верхнесалдинского городского округа.

8. Полное наименование Управления - Управление культуры администрации Верхнесалдинского городского округа.

Сокращенное наименование Управления - УК администрации ВСГО.

Юридический и почтовый адрес Управления: 624760, Российская Федерация, Свердловская область, город Верхняя Салда, улица Энгельса, 46.

9. Управление наделено полномочиями главного распорядителя бюджетных средств, главного администратора доходов бюджета Верхнесалдинского городского округа.

10. Управление от имени Администрации осуществляет функции и полномочия учредителя, в отношении подведомственных учреждений и организаций:

1) муниципальных учреждений культуры следующих видов: культурно-досуговые, музеи, библиотеки, кинотеатры (далее - учреждения культуры);

2) муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования (далее - организации дополнительного образования);

3) прочих муниципальных учреждений, созданных для обеспечения деятельности муниципальных учреждений культуры и образовательных организаций (далее - учреждения).

Перечень подведомственных учреждений культуры, организаций дополнительного образования, учреждений, в отношении которых Управление осуществляет функции и полномочия учредителя, приведен в приложении к настоящему Положению.

2. Цель, задачи, полномочия, функции Управления

11. Основной целью деятельности Управления является реализация функций и полномочий администрации в сфере культуры и дополнительного образования детей Верхнесалдинского городского округа.

12. Для реализации поставленной цели Управление осуществляет

деятельность в соответствии со следующими основными задачами:

1) создание в Верхнесалдинском городском округе благоприятной культурной, духовной и нравственной среды для воспитания и развития личности;

2) создание в Верхнесалдинском городском округе благоприятных условий для развития инициативы и реализации творческого потенциала населения в сфере досуга;

3) обеспечение культурного обслуживания населения Верхнесалдинского городского округа с учетом культурных интересов и потребностей различных социально-возрастных групп;

4) создание условий для культурно-творческой деятельности, эстетического воспитания и художественного образования населения;

5) сохранение и пропаганда культурно-исторического наследия Верхнесалдинского городского округа;

6) создание необходимых условий для реализации прав граждан на доступное и качественное дополнительное образование детей;

7) обеспечение эффективной работы подведомственных учреждений;

8) создание условий для организации проведения независимой оценки качества оказания услуг подведомственными учреждениями культуры и организациями дополнительного образования;

9) развитие сети муниципальных учреждений культуры и дополнительного образования детей на территории Верхнесалдинского городского округа;

10) развитие культурного сотрудничества Верхнесалдинского городского округа с городами-побратимами;

11) реализация международных и межмуниципальных проектов администрации Верхнесалдинского городского округа в сфере культуры и дополнительного образования.

13. К полномочиям Управления относятся:

1) организация предоставления дополнительного образования детям (за исключением предоставления дополнительного образования детям в учреждениях регионального значения) в Верхнесалдинском городском округе;

2) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей городского округа услугами организаций культуры;

3) охрана и сохранение объектов культурного наследия (памятников истории и культуры, музеев), расположенных в границах городского округа;

4) организация библиотечного обслуживания населения;

5) организация осуществления публичного показа аудио-визуальных произведений в муниципальном кинотеатре; организации кинозрелищного предпринятия;

6) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов

в Верхнесалдинском городском округе;

7) взаимодействие с органами местного самоуправления, органами исполнительной власти, ведомственными учреждениями культуры, общественными объединениями и иными организациями;

8) обеспечение содержания зданий и сооружений учреждений культуры и организаций дополнительного образования, обустройство прилегающих к ним территорий.

14. Для достижения установленных настоящим Положением задач Управление выполняет следующие функции:

1) осуществляет разработку и реализацию планов и программ комплексного социально-экономического развития Верхнесалдинского городского округа в части развития культуры, дополнительного образования и обеспечения культурного обслуживания населения, сотрудничества Верхнесалдинского городского округа с городами Российской Федерации и иностранных государств, программ развития культуры Верхнесалдинского городского округа, принимает участие в формировании проекта бюджета Верхнесалдинского городского округа в сфере культуры, дополнительного образования детей и его последующей корректировки;

2) готовит и согласовывает проекты правовых актов Верхнесалдинского городского округа, регламентирующих деятельность в сфере культуры, дополнительного образования детей Верхнесалдинского городского округа;

3) вносит предложения по формированию проекта бюджета Верхнесалдинского городского округа по подведомственным учреждениям по разделу «Образование» и «Культура» и его последующим изменениям;

4) является главным распорядителем бюджетных средств, выделяемых для подведомственных учреждений культуры, организаций дополнительного образования, муниципальных учреждений, созданных для обеспечения деятельности муниципальных учреждений культуры и образовательных организаций, в соответствии с действующим трудовым законодательством;

12) осуществляет согласование программ развития организаций дополнительного образования, подведомственных Управлению;

13) организует общегородские, культурно-массовые мероприятия на территории Верхнесалдинского городского округа;

14) способствует развитию новых форм организации досуга в местах массового пребывания людей в Верхнесалдинском городском округе;

15) обеспечивает развитие и совершенствование профессионального искусства и самодеятельного (любительского искусства) художественного творчества;

16) способствует созданию условий для эстетического воспитания и художественного образования жителей Верхнесалдинского городского округа;

17) осуществляет поддержку творческих инициатив в сфере культуры Верхнесалдинского городского округа;

18) обеспечивает эффективное использование закрепленного за подведомственными учрежде-

тельности муниципальных учреждений культуры и образовательных организаций;

7) определяет цели, условия и порядок деятельности подведомственных муниципальных учреждений культуры, организаций дополнительного образования, координирует и обеспечивает управление ими;

8) утверждает муниципальные задания на оказание подведомственными учреждениями культуры и организациями дополнительного образования муниципальных услуг (выполнение работ) физическим и юридическим лицам;

9) определяет порядок составления и утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности подведомственных учреждений культуры, организаций дополнительного образования, утверждает планы финансово-хозяйственной деятельности подведомственных учреждений культуры, организаций дополнительного образования;

10) согласовывает штатные расписания подведомственных учреждений и организаций;

11) выполняет функции работодателя в отношении руководителей подведомственных учреждений культуры, организаций дополнительного образования, муниципальных учреждений, созданных для обеспечения деятельности муниципальных учреждений культуры и образовательных организаций, заключает, изменяет и расторгает с ними трудовые договоры, применяет меры поощрения или дисциплинарного взыскания, устанавливает критерии оценки эффективности деятельности руководителей подведомственных учреждений культуры и организаций дополнительного образования, муниципальных учреждений, созданных для обеспечения деятельности муниципальных учреждений культуры и образовательных организаций, в соответствии с действующим трудовым законодательством;

12) осуществляет согласование программ развития организаций дополнительного образования, подведомственных Управлению;

13) организует общегородские, культурно-массовые мероприятия на территории Верхнесалдинского городского округа;

14) способствует развитию новых форм организации досуга в местах массового пребывания людей в Верхнесалдинском городском округе;

15) обеспечивает развитие и совершенствование профессионального искусства и самодеятельного (любительского искусства) художественного творчества;

16) способствует созданию условий для эстетического воспитания и художественного образования жителей Верхнесалдинского городского округа;

17) осуществляет поддержку творческих инициатив в сфере культуры Верхнесалдинского городского округа;

18) обеспечивает эффективное использование закрепленного за подведомственными учрежде-



ниями культуры, организациями дополнительного образования, муниципальными учреждениями, созданными для обеспечения деятельности муниципальных учреждений культуры и образовательных организаций, муниципального имущества;

19) в соответствии с Положением о порядке передачи в аренду и безвозмездное пользование имущества, находящегося в муниципальной собственности Верхнесалдинского городского округа, утвержденным решением Думы городского округа, согласовывает сдачу в аренду недвижимого имущества и особо ценного имущества подведомственных учреждений; принимает решения об одобрении крупных сделок подведомственных бюджетных учреждений культуры;

20) выступает заказчиком на поставки товаров, работ, оказание услуг, необходимых для реализации полномочий Управления, контролирует формирование документов, необходимых для размещения муниципального заказа на выполнение работ, оказание услуг муниципальными учреждениями культуры и дополнительного образования детей, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Свердловской области, Уставом Верхнесалдинского городского округа, иными нормативными правовыми актами Верхнесалдинского городского округа;

21) организует подготовку и переподготовку кадров, квалификационную аттестацию руководителей, работников подведомственных учреждений культуры, проводит аттестацию руководителей и кандидатов на должности руководителей организаций дополнительного образования;

22) организует сбор статистических показателей, характеризующих состояние сферы культуры, дополнительного образования детей Верхнесалдинского городского округа, предоставляет указанные данные органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

23) принимает участие в предоставлении муниципальных услуг, оказываемых в электронном виде, осуществляет контроль за предоставлением данных услуг, оказываемых подведомственными учреждениями;

24) ведет прием граждан и представителей организаций по вопросам, решение которых относится к полномочиям Управления, осуществляет анализ поступивших от граждан и организаций обращений, предоставляет на них ответы;

25) назначает и проводит документальные и иные проверки деятельности подведомственных учреждений культуры и организаций дополнительного образования;

26) проводит анализ состояния и перспектив развития дополнительного образования детей, обеспечивает совместно с муниципальными организациями дополнительного образования открытость и доступность информации о муниципальной системе

дополнительного образования;

27) осуществляет взаимодействие с отраслевыми (функциональными) и территориальными органами администрации, государственными органами власти и управления, по вопросам развития культуры Верхнесалдинского городского округа;

28) принимает участие в создании, реорганизации, ликвидации подведомственных учреждений культуры, организаций дополнительного образования (за исключением создания органами местного самоуправления муниципальных образовательных организаций высшего образования), муниципальных учреждений, созданных для обеспечения деятельности муниципальных учреждений культуры и образовательных организаций;

29) создает условия для развития культурного сотрудничества Верхнесалдинского городского округа с городами Российской Федерации и иностранных государств;

30) в рамках культурного сотрудничества с городами Российской Федерации и иностранных государств:

- участвует в подготовке визитов делегаций главы Верхнесалдинского городского округа в города Российской Федерации и иностранных государств;

- участвует в организации выставок, презентаций, семинаров;

- готовит информационно-аналитические материалы для подготовки проектов договоров, соглашений, заключаемых главой Верхнесалдинского городского округа с представителями муниципальных образований Российской Федерации и городов иностранных государств;

31) участвует в организации приема иностранных делегаций;

32) выполняет иные функции в сфере культуры в соответствии с законодательством Российской Федерации, Свердловской области, муниципальными правовыми актами;

33) организует и осуществляет обработку персональных данных физических лиц в связи с осуществлением полномочий, возложенных на Управление нормативными и иными правовыми актами органов местного самоуправления Верхнесалдинского городского округа;

34) способствует развитию новых форм организации досуга в местах массового пребывания людей в Верхнесалдинском городском округе.

3. Организация деятельности Управления

15. Управление возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой Верхнесалдинского городского округа.

Начальник Управления осуществляет руководство деятельностью Управления на принципах единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление задач, функций и полномочий.

16. Трудовой договор с началь-

ником Управления заключает глава Верхнесалдинского городского округа в порядке, установленном трудовым законодательством.

Глава Верхнесалдинского городского округа применяет меры поощрения и дисциплинарной ответственности к начальнику Управления.

17. Начальник Управления осуществляет непосредственное руководство текущей деятельностью Управления в соответствии с законодательством Российской Федерации, Свердловской области, нормативными правовыми актами Верхнесалдинского городского округа, настоящим Положением, трудовым договором, обеспечивает выполнение возложенных на него задач, несет ответственность за результаты деятельности Управления.

Начальник Управления действует от имени Управления без доверенности, представляет его интересы в органах государственной власти и местного самоуправления, судебных и административных органах, и во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами.

18. Полномочия начальника Управления определяются в соответствии с полномочиями Управления и заключаются в организации и руководстве его деятельностью.

Начальник Управления:

1) издает обязательные для исполнения подведомственными учреждениями культуры, организациями дополнительного образования и муниципальными учреждениями, созданными для обеспечения деятельности муниципальных учреждений культуры и образовательных организаций, приказы по вопросам, отнесенным к компетенции Управления;

2) осуществляет прием на работу и увольнение работников Управления, заключает с ними трудовые договоры, применяет к ним меры поощрения и дисциплинарного взыскания, утверждает должностные инструкции работников Управления;

3) представляет главе Верхнесалдинского городского округа кандидатуру на должность руководителя подведомственных учреждений культуры, организаций дополнительного образования, муниципальных учреждений, созданных для обеспечения деятельности муниципальных учреждений культуры и образовательных организаций;

4) назначает на должность и освобождает от должности в установленном порядке руководителей подведомственных учреждений культуры, организаций дополнительного образования, муниципальных учреждений, созданных для обеспечения деятельности муниципальных учреждений культуры и образовательных организаций, утверждает их должностные инструкции, заключает с ними трудовые договоры, поощряет их и налагает на них дисциплинарные взыскания; наделяет правом подписи и электронной цифровой подписи расчетных и кассовых документов работников Управления;

5) открывает и закрывает лицевые счета, заключает договоры (соглашения);

6) участвует в заседаниях и совещаниях, проводимых главой Верхнесалдинского городского округа и его заместителями, при обсуждении вопросов, отнесенных к компетенции Управления;

7) организует проведение совещаний, собраний, встреч и других мероприятий по вопросам, отнесенным к компетенции Управления;

8) отвечает за целевое использование выделенных в распоряжение Управления бюджетных средств; за утверждение бюджетной сметы Управления в соответствии с решением о бюджете Верхнесалдинского городского округа и произведение расходов в соответствии с ней; за достоверность и своевременное представление установленной отчетности и другой информации, связанной с исполнением бюджета; утверждение бюджетных смет подведомственных казенных учреждений, планов финансово-хозяйственной деятельности подведомственных бюджетных и автономных учреждений; за соблюдение нормативов финансовых затрат на предоставление муниципальных услуг; за эффективное использование бюджетных средств;

9) распоряжается имуществом Управления в пределах, установленных законодательством и настоящим Положением;

10) отвечает за организационно-техническое обеспечение деятельности Управления;

11) обеспечивает соблюдение правил и нормативных требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противозвездического режимов в помещениях, занимаемых Управлением;

12) осуществляет личный прием граждан, осуществляет и контролирует работу с обращениями граждан;

13) учитывается о результатах деятельности Управления перед главой Верхнесалдинского городского округа и заместителем главы администрации по управлению социальной сферой;

14) осуществляет работы по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Управления;

15) осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, Свердловской области, нормативными правовыми актами Верхнесалдинского городского округа и трудовым договором.

19. В отсутствие начальника Управления его обязанности исполняет специалист Управления, назначенный начальником Управления.

20. Начальник и специалисты Управления являются муниципальными служащими.

21. На работников Управления, являющихся муниципальными служащими, распространяются все права, обязанности, ограничения и социальные гарантии, пред-



устотренные для муниципальных служащих законодательством, Уставом Верхнесалдинского городского округа, другими правовыми актами Верхнесалдинского городского округа.

4. Имущество и финансы Управления

22. За Управлением закрепляется в установленном гражданским законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами порядке на праве оперативного управления движимое и недвижимое имущество, являющееся собственностью муниципального образования. В отношении указанного имущества Управление осуществляет права владения и пользования в пределах, установленных гражданским законодательством Российской Федерации, в соответствии с задачами, возложенными на Управление.

23. Управление не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом Управ-

ления без согласия собственника имущества.

24. Управление вправе самостоятельно приобрести или арендовать необходимое имущество за счет средств, предусмотренных сметой для этих целей.

25. Финансирование расходов на содержание и обеспечение деятельности Управления осуществляется по бюджетной смете в пределах средств, утвержденных решением Думы городского округа об утверждении бюджета городского округа на соответствующий финансовый год.

26. Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия учреждений культуры» Верхнесалдинского городского округа по договору с Управлением в установленном порядке осуществляет бухгалтерский учет, предоставляет в государственные органы статистическую и бухгалтерскую отчетность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Заключительные положения

27. Реорганизация и ликвидация Управления осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

28. Положение об Управлении, изменения и дополнения к нему, новая редакция Положения утверждаются решением Думы городского округа.

29. Ревизия и контроль деятельности Управления осуществляются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления городского округа.

ПЕРЕЧЕНЬ подведомственных учреждений культуры, организаций дополнительного образования, учреждений, в отношении которых Управление культуры осуществляет функции и полномочия учредителя

1. Муниципальное бюджетное учреждение культуры Верхнесал-

динский краеведческий музей.

2. Муниципальное бюджетное учреждение культуры Централизованная библиотечная система.

3. Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Центр художественного творчества».

4. Муниципальное автономное учреждение культуры «Кинотеатр «Кедр».

5. Муниципальное автономное учреждение культуры «Центр культуры, досуга и кино».

6. Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Верхнесалдинская детская школа искусств».

7. Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр детского творчества».

8. Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств «Ренессанс».

9. Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия учреждений культуры Верхнесалдинского городского округа».

(по состоянию на 07.12.2017)
Председатель Думы городского округа
И.Г. Гуреев

ПРОЕКТ ПОВЕСТКИ очередного заседания Думы городского округа

Время заседания: среда, 20 декабря 2017 года, 08:15.
Место заседания: г. Верхняя Салда, ул.Энгельса, 46, малый зал администрации

1. 08.15 – 08.30 О внесении изменений в решение Думы городского округа от 15.12.2016 № 503 «Об утверждении бюджета Верхнесалдинского городского округа на 2017 год и плановый период 2018-2019 годов».

Внесен: администрацией Верхнесалдинского городского округа (на основании письма от 05.12.2017 № 748, вх. № 411 от 06.12.2017).

Докладчик: заместитель главы администрации – начальник финансового управления администрации С.В. Полковенкова.

2. 8.30 – 08.40 Об утверждении бюджета Верхнесалдинского городского округа на 2018 год и плановый период 2019-2020 годов.

Внесен: администрацией Верхнесалдинского городского округа (на основании письма от 15.11.2017 № 22/01-22/6132, вх. № 375 от 15.11.2017).

Докладчик: заместитель главы администрации – начальник финансового управления администрации С.В. Полковенкова.

3. 8.40 – 08.50 О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Верхнесалдинского городского округа.

Внесен: администрацией Верхнесалдинского городского округа (на основании письма от 13.11.2017 № 17/01-22/6074, вх. № 372 от 14.11.2017).

Докладчик: заведующий отделом архитектуры и градостроительства администрации, Н.С. Зыков.

4. 08.50 – 9.00 О внесении изменений в Положение о порядке проведения конкурса, предметом которого является право заключить договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

Внесен: Комитетом по управлению имуществом администрации (на основании письма исх.№1483 от 22.11.2017, вх. № 387 от 22.11.2017).

Докладчик: председатель Комитета по управлению имуществом администрации, Е.С. Шанцева.

5. 9.00 – 9.10 О размере базовой ставки платы за установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории Верхнесалдинского городского округа.

Внесен: Комитетом по управлению имуществом администрации (на основании письма исх.№1526 от 30.11.2017, вх. № 403 от 30.11.2017).

Докладчик: председатель Комитета по управлению имуществом администрации, Е.С. Шанцева.

6. 9.10 – 9.20 Об утверждении Перечня муниципального имущества

ОБЪЯВЛЕНИЕ к сведению жителей Верхнесалдинского городского округа:

20 декабря 2017 года в 08.15
состоится очередное заседание Думы городского округа
седьмого созыва
в малом зале администрации городского округа

В соответствии со статьей 20 Регламента Думы городского округа на заседаниях Думы имеют право присутствовать заместители главы администрации, работники органов прокуратуры, руководители органов местного самоуправления, представители органов местного самоуправления, трудовых коллективов, общественных объединений и граждане.

В соответствии с частью 6 статьи 20 Регламента Думы городского округа на заседаниях Думы имеют право присутствовать представители средств массовой информации.

В соответствии с пунктом 6 статьи 15 заинтересованные лица, желающие принять участие во внеочередном заседании Думы, вправе присутствовать на заседании без специального уведомления об этом и подачи заявления (без специального разрешения). Для присутствующих лиц, в зале заседания отводятся специальные места. Если мест, имеющих в зале заседания Думы, окажется недостаточно, председательствующим на заседании Думы объявляется перерыв в заседании. Возобновление заседания Думы осуществляется в помещении с достаточным количеством мест для размещения присутствующих и приглашенных лиц на заседание Думы.

Приглашенные лица не имеют право вмешиваться в работу Думы. Им может быть предоставлено слово для выступления в порядке, предусмотренном настоящим Регламентом.

Письменные заявки принимаются аппаратом Думы по адресу:
г.Верхняя Салда, ул.Энгельса, 46, 2-й этаж, каб. № 203 (25),
телефон для справок: (34345) 5-34-43

Верхнесалдинского городского округа, подлежащего приватизации, на 2018 год.

Внесен: Комитетом по управлению имуществом администрации (на основании письма исх.№1521 от 28.11.2017, вх. № 393 от 28.11.2017).

Докладчик: председатель Комитета по управлению имуществом ад-



министрации, Е.С. Шанцева.

7. 9.20 – 9.35 О размере арендной платы за пользование объектами муниципального недвижимого имущества на 2018 год.

Внесен: Комитетом по управлению имуществом администрации (на основании письма исх.№ 1520 от 28.11.2017, вх. № 392 от 28.11.2017).

Докладчик: председатель Комитета по управлению имуществом администрации, Е.С. Шанцева.

8. 9.35 – 9.50 О даче согласия на передачу в государственную собственность Свердловской области недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности Верхнесалдинского городского округа – подъездной автомобильной дороги к поселку Свободный, расположенной по адресу: Свердловская область, Верхнесалдинский городской округ, 32 км автодороги город Нижний Тагил – город Верхняя Салда до железнодорожного переезда станции Ива.

Внесен: Комитетом по управлению имуществом администрации (на основании письма исх.№ 1547 от 05.12.2017, вх.№ 409 от 06.12.2017).

Докладчик: председатель Комитета по управлению имуществом администрации, Е.С. Шанцева.

9. 9.50 – 10.00 О внесении изменений в Устав Верхнесалдинского городского округа.

Внесен: Думой городского округа.

Докладчик: председатель Думы городского округа, И.Г. Гуреев.

10. 10.00 – 10.10 О рассмотрении Протеста Свердловской транспортной прокуратуры на решение Думы городского округа от 23.03.2016 № 434 «Об утверждении Правил землепользования и застройки Верхнесалдинского городского округа».

Внесен: Думой городского округа (на основании Протеста Свердловской транспортной прокуратуры от 16.11.2017 № 02-05-2017).

Докладчик: председатель Думы городского округа, И.Г. Гуреев.

11. 10.10 – 10.20 О внесении изменений в решение Думы городского округа от 14.06.2017 № 540 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций, муниципального бюджетного учреждения «Информационно-методический центр» Верхнесалдинского городского округа».

Внесен: Управлением образования администрации (на основании письма исх.№ 1440 от 05.12.2017, вх. № 412 от 06.12.2017).

Докладчик: Начальник Управления образования администрации, А.Е. Золотарев.

12. 10.20 – 10.30 Об утверждении Плана работы Думы городского округа на первое полугодие 2018 года.

Внесен: Думой городского округа.

Докладчик: председатель Думы городского округа, И.Г. Гуреев.

13. 10.30 – 10.40 О внесении изменений в состав комиссии по труду и социальной политике, утвержденный решением Думы городского округа от 03.10.2017 № 6 «Об утверждении персонального состава и председателей постоянных комиссий Думы городского округа».

Внесен: Думой городского округа (на основании обращения Водолазского В.Ф. от 05.12.2017 вх.№407).

Докладчик: председатель Думы городского округа, И.Г. Гуреев.

14. 10.40 – 11.10 Об избрании главы Верхнесалдинского городского округа.

Внесен: Думой городского округа.

Докладчик: председатель Думы городского округа, И.Г. Гуреев.

РЕШЕНИЕ конкурсной комиссии по отбору кандидатур на должность главы Верхнесалдинского городского округа

13 декабря 2017 года

Руководствуясь Положением о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Верхнесалдинского городского округа, утвержденным решением Думы городского округа от 14 июня 2017 года № 545, решением Думы городского округа от 10 октября 2017 года № 8 «Об объявлении конкурса по отбору кандидатур на должность главы Верхнесалдинского городского округа», конкурсной комиссией по отбору кандидатур на должность главы Верхнесалдинского городского округа (протокол от 13 декабря 2017 года № 4) принято решение:

«представить на рассмотрение Думы городского округа кандидатов на замещение должности главы Верхнесалдинского городского округа: Савченко М.В., Послухмянцеву Ю.В.».

Распространяется бесплатно

Учредители:

Дума Верхнесалдинского городского округа, администрация Верхнесалдинского городского округа

Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Уральскому федеральному округу

Свидетельство о регистрации ПИ № ТУ66-01404 от 29 декабря 2014 года

Главный редактор: М.В. Семёнова

Отпечатано:

Отдел полиграфических и рекламных проектов ПАО «Корпорация ВСМП-АВИСМА», 624760, Свердловская обл., г. В. Салда, ул. Парковая, д. 1
Заказ: № 1902. Тираж 100 экз.

Подписано в печать: по графику – 13 декабря 14.00, фактически – 13 декабря 14.00

Адрес издателя:

Муниципальное бюджетное учреждение «Служба городского хозяйства», 624760, Свердловская обл., г. В. Салда, ул. Карла Маркса, 49 А.

Адрес редакции:

624760, Свердловская обл., г. В. Салда, ул. Энгельса, 46