



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК № 18-19 (532-533)

Понедельник
1 мая
2017 года
**Народное
слово**

ГОРОДСКОЙ ОКРУГ БОГДАНОВИЧ

СПЕЦВЫПУСК

ПОСТАНОВЛЕНИЯ, РЕШЕНИЯ, ДОКУМЕНТЫ

<p>В соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса РФ администрация городского округа Богданович информирует население о предоставлении земельных участков:</p> <p>1.1. категория земель – земли населенных пунктов, разрешенное использование: для индивидуального жилищного строительства, проектная площадь 1552 кв.м, в кадастровом квартале 66:07:0801002, местоположение: примерно в 40 метрах по направлению на запад от жилого дома, расположенного по адресу: Свердловская область, Богдановичский район, село Тыгиш, улица Решетниковых, дом 39;</p> <p>1.2. категория земель – земли населенных пунктов, разрешенное использование: для индивидуального жилищного строительства, проектная площадь 1554 кв.м, в кадастровом квартале 66:07:0801002, местоположение: примерно в 40 метрах по направлению на запад от жилого дома, расположенного по адресу: Свердловская область, Богдановичский район, село Тыгиш, улица Решетниковых, дом 39;</p> <p>1.3. категория земель – земли населенных пунктов, разрешенное использование: для индивидуального жилищного</p>	<p>строительства, проектная площадь 1666 кв.м, в кадастровом квартале 66:07:1001009, местоположение: Свердловская область, город Богданович, улица Пищевиков, примерно в 20 метрах по направлению на восток от дома № 15.</p> <p>Заявителями могут быть любые физические, юридические лица, в том числе иностранные граждане, лица без гражданства, заинтересованные в предоставлении.</p> <p>Заявление может быть направлено: при личном приеме заявителя, посредством почтового отправления, через многофункциональный центр, с использованием официального сайта (www.gobogdanovich.ru), в соответствии с требованиями Приказа Министерства экономического развития Российской Федерации от 14.01.2015 № 7 в течение тридцати дней с момента опубликования данного объявления.</p> <p>Со схемой расположения земельного участка можно ознакомиться в комитете по управлению муниципальным имуществом городского округа Богданович, вторник, четверг, с 8.00 по 17.00 (обед с 12.00 по 13.00), по адресу: г. Богданович, ул. Советская, 3, кабинет № 36.</p>
--	--

О внесении изменений в административный регламент, утвержденный постановлением Главы городского округа Богданович от 17.03.2016 № 400 «Об утверждении административного регламента исполнения муниципальной функции «Осуществление муниципального земельного контроля на территории городского округа Богданович»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ № 801 ОТ 24.04.2017 ГОДА

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Свердловской области от 28.06.2012 № 703-ПП (ред. от 16.02.2017) «Об утверждении Порядка разработки и принятия административных регламентов осуществления муниципального контроля на территории Свердловской области», руководствуясь статьей 28 Устава городского округа Богданович,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в административный регламент, утвержденный постановлением главы городского округа от 17.03.2016 № 400 «Об утверждении административного регламента исполнения муниципальной функции «Осуществление муниципального земельного контроля на территории городского округа Богданович» следующие изменения:

- 1.1. Пункт 4 Регламента читать в новой редакции:
 - «4. Отношения, возникающие в связи с осуществлением муниципального контроля, регулируют следующие нормативные правовые акты:
 - Конституция Российской Федерации («Российская газета», 12.12.1993);
 - Земельный кодекс Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2001, №44);
 - Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях («Российская газета», №256, 31.12.2001);
 - Гражданский кодекс Российской Федерации («Российская газета», № 238-239, 08.12.1994 Федеральный закон от 30.11.1994 № 51-ФЗ);
 - Федеральный закон от 26.12.2008 №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (далее - Федеральный закон от 26.12.2008 №294-ФЗ) («Российская газета», 30.12.2008, №266);
 - постановление Правительства Российской Федерации от 26.12.2014 № 1515 «Об утверждении Правил взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих государственный земельный надзор, с органами, осуществляющими муниципальный земельный контроль» (Собрание законодательства Российской Федерации, 05.01.2015, № 1 часть II, ст. 298);
 - постановление Правительства Российской Федерации от 30.06.2010 №489 «Об утверждении Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» («Российская газета», 30.07.2010, №168);
 - постановление Правительства Свердловской области от 28.06.2012 №703-ПП «Об утверждении порядка разработки и принятия административных регламентов осуществления муниципального контроля на территории Свердловской области» («Областная газета», 2012, ст. 265);
 - постановление Правительства Свердловской области от 15.07.2015 № 586-ПП «Об утверждении порядка осуществления муниципального земельного контроля на территории Свердловской области»;
 - постановление Правительства РФ от 18.04.2016 № 323 «О направлении запроса и получении на безвозмездной основе, в том числе в электронной форме, документов и (или) информации органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, в рамках межведомственного информационного взаимодействия»;
 - распоряжение Правительства РФ от 19.04.2016 № 724-р «Об утверждении перечня документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля (надзора) при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация»;
 - Закон Свердловской области от 14.06.2005 №52-ОЗ «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области» («Областная газета», 15.06.2005, №170-171);
 - Приказ Генерального прокурора Российской Федерации от 27.03.2009 №93 «О реализации Федерального закона от 26.12.2008 №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и

муниципального контроля» (журнал «Законность», 2009, №5);

- Приказ Минэкономразвития Российской Федерации от 30.04.2009 №141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;
- Устав городского округа Богданович, утвержденный решением Думы МО «Богдановичский район» 26.05.2005 № 39, регистрационный № RU663090002005011;
- Соглашение от 27.05.2013о взаимодействии администрации городского округа Богданович и Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской областипри осуществлении государственного земельного контроля (надзора) и муниципального земельного контроля (далее – Соглашение);
- Соглашение от 09.01.2014 о порядке взаимодействия Управления Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору по Свердловской области и муниципального образования городской округ Богданович(далее – Соглашение).

1.2. Пункт 6 Регламента читать в новой редакции:
«6. Должностные лица Комитета, наделенные полномочиями на осуществление муниципального контроля (далее - должностные лица), вправе:

- 1) беспрепятственно обследовать земельные участки, являющиеся объектами муниципального контроля, в том числе земельные участки, занятые военными и другими специальными объектами (с учетом установленного режима посещения);
- 2) запрашивать в соответствии со своей компетенцией и безвозмездно получать информацию о земельных участках и их правообладателях, документы на земельные участки и документы правообладателей земельных участков от органов государственной власти, в том числе органов, осуществляющих государственную регистрацию прав на недвижимое имущество, государственный кадастровый учет, налоговых и иных органов в рамках межведомственного информационного взаимодействия, от юридических лиц, индивидуальных предпринимателей;
- Перечень документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия, органами муниципального контроля при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация:
- Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости;
- Выписка из Единого государственного реестра недвижимости о переходе прав на объект недвижимого имущества;
- Выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимого имущества;
- Кадастровый план территории;
- Выписка из единого государственного реестра юридических лиц;
- Выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;
- Сведения из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства;
- Сведения о регистрации по месту жительства гражданина Российской Федерации;
- Сведения о наличии заключенных договоров аренды земельных участков, находящихся в собственности Российской Федерации, Свердловской области, государственной неразграниченной собственности;
- Сведения о наличии выданных разрешений на использование земельных участков, находящихся в собственности Российской Федерации, Свердловской области, государственной неразграниченной собственности;
- 3) составлять акты по результатам проверок;
- 4) получать объяснения с граждан и должностных лиц при выявлении признаков нарушений земельного законодательства;
- 5) направлять в Богдановичский отдел Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области материалы о выявленных нарушениях земельного законодательства для решения вопроса о привлечении виновных лиц к ответственности;
- 6) обращаться в установленном порядке в правоохранительные органы за содействием в предотвращении или пресечении действий, препятствующих осуществлению законной деятельности, а также за содействием в уста-

новлении личности нарушителей;

7) выдавать юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам, предписания об устранении нарушений установленных требований с указанием сроков их устранения;

8) составлять протоколы об административных правонарушениях, ответственность за совершение которых предусмотрена законодательством Свердловской области, в порядке, установленном законодательством об административных правонарушениях на территории Свердловской области и направлять их соответствующим должностным лицам и (или) уполномоченным органам для рассмотрения с целью привлечения виновных лиц к ответственности;

9) проводить проверки совместно с представителями заинтересованных органов государственного и муниципального контроля.

Должностные лица при проведении проверки обязаны:

- 1) своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений установленных требований;
- 2) соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы юридического лица, физического лица, индивидуального предпринимателя, проверка которых проводится;
- 3) проводить проверку на основании распоряжения председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом городского округа Богданович о проведении проверки в соответствии с ее назначением;
- 4) проводить проверку только во время исполнения служебных обязанностей, выездную проверку только при предъявлении служебных удостоверений, копии распоряжения председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом городского округа Богданович о проведении проверки в соответствии с ее назначением и в случае, внеплановой выездной проверки юридического лица, индивидуальных предпринимателей, копии документа о согласовании проведения проверки;
- 5) не препятствовать руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю, физическому лицу присутствующим при проведении проверки, информацию и документы, относящиеся к предмету проверки;
- 7) знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, физического лица с результатами проверки;
- 7.1) знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя с документами и (или) информацией, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия;
- 8) учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для жизни, здоровья людей, для животных, растений, окружающей среды, объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, потенциальной опасности возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также не допускать необоснованное ограничение прав и законных интересов граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц;

9) доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, физическими лицами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

10) соблюдать сроки проведения проверки, установленные настоящим административным регламентом;

11) не требовать от индивидуального предпринимателя, юридического или физического лица, документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

12) перед началом проведения выездной проверки по просьбе руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя ознакомить их с положениями административного регламента (при его наличии), в соответствии

с которым проводится проверка;

13) осуществлять запись о проведенной проверке в журнале учета проверок в случае его наличия у юридического лица, индивидуального предпринимателя.

1.3. Пункт 9 Регламента читать в новой редакции:
«9. Руководитель, иное должностное лицо или уполномоченный представитель юридического лица, индивидуальный предприниматель, его уполномоченный представитель, физическое лицо при проведении проверки имеют право:

1) непосредственно присутствовать при проведении проверки, давать объяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

2) получать от должностных лиц информацию, которая относится к предмету проверки и предоставление которой предусмотрено Федеральным законом от 26.12.2008 №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

2.1) знакомиться с документами и (или) информацией, полученными органом муниципального контроля в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация;

2.2) представлять документы и (или) информацию, запрашиваемые в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в орган муниципального контроля по собственной инициативе;

3) знакомиться с результатами проверки и указывать в акте проверки о своем ознакомлении с результатами проверки, согласи или несогласии с ними, а также с отдельными действиями должностных лиц;

4) обжаловать действия (бездействие) должностных лиц, повлекшие за собой нарушение прав юридического или физического лица, индивидуального предпринимателя при проведении проверки, в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Руководитель, иное должностное лицо или уполномоченный представитель юридического лица, индивидуальный предприниматель, его уполномоченный представитель, физическое лицо в ходе проверки обязаны:

- 1) представлять документы и информацию, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и муниципальными нормативными актами;
- 2) вести журнал учета проверок по типовой форме, установленной федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации;
- 3) выполнять предписания должностных лиц об устранении выявленных нарушений установленных требований;
- 4) предоставлять (при наличии возможности) места в служебном помещении для оформления необходимых документов в период проведения выездной проверки.»

1.4. Пункт 22 Регламента читать в новой редакции:
«22. Основанием для включения органа государственной власти, органа местного самоуправления, юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица в ежегодный план проведения плановых проверок является истечение трех лет со дня:

- государственной регистрации органа государственной власти, органа местного самоуправления, юридического лица, индивидуального предпринимателя;
- окончания проведения последней плановой проверки органа государственной власти, органа местного самоуправления, юридического лица, индивидуального предпринимателя;
- начала осуществления юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем предпринимательской деятельности в соответствии с представленным в уполномоченный Правительством Российской Федерации в соответствующей сфере федеральный орган исполнительной власти уведомлением о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности в случае выполнения работ или предоставления услуг, требующих представления указанного уведомления.
- наличие на законном праве у физического лица земельного участка.

В ежегодном плане проведения плановых проверок указываются следующие сведения:
наименования органа муниципального контроля, наименование юридических лиц (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), фамилии, имена, отчества индивидуальных предпринимателей, деятельность которых подлежит плановым проверкам,

Окончание на 2-й стр.

О внесении изменений в административный регламент, утвержденный постановлением Главы городского округа Богданович от 17.03.2016 №400 «Об утверждении административного регламента исполнения муниципальной функции «Осуществление муниципального земельного контроля на территории городского округа Богданович»

Окончание. Нач. на 1-й стр.

местонахождение юридических лиц (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) или места фактического осуществления деятельности индивидуальными предпринимателями;

цель и основание проведения каждой плановой проверки;

дата начала и сроки проведения каждой плановой проверки;

наименование уполномоченного органа, осуществляющего конкретную плановую проверку. При проведении плановой проверки уполномоченным органом совместно с другими органами муниципального контроля, органами государственного контроля (надзора) указываются наименования всех участвующих в такой проверке органов.». 1.5. Пункт 38 Регламента читать в новой редакции:

«38. Обращения и заявления, не позволяющие установить лицо, обратившееся в Комитет по управлению муниципальным имуществом городского округа Богданович, а также обращения и заявления, не содержащие сведений

о фактах, указанных в подпункте 2 пункта 37 настоящего Административного регламента, не могут служить основаниями для проведения внеплановой проверки.

В случае, если изложенная в обращении или заявлении информация может в соответствии с пунктом 2 пункта 37 настоящего Административного регламента являться основанием для проведения внеплановой проверки, должностное лицо органа муниципального контроля при наличии у него обоснованных сомнений в авторстве обращения или заявления обязано принять разумные меры к установлению обратившегося лица. Обращения и заявления, направленные заявителем в форме электронных документов, могут служить основанием для проведения внеплановой проверки только при условии, что они были направлены заявителем с использованием средств информационно-коммуникационных технологий, предусматривающих обязательную авторизацию заявителя в единой системе идентификации и аутентификации.». 1.6. Пункт 51 Регламента читать в новой редакции:

«51. Акт проверки оформляется непосредственно после ее завершения в двух экземплярах, один из которых

с копиями приложений вручается лично в руки физическому лицу, руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю под расписку. В случае отсутствия физического лица, руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, а также в случае отказа проверяемого лица дать расписку об ознакомлении или об отказе в ознакомлении с актом проверки, акт направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта проверки, хранящемуся в деле.

При наличии согласия проверяемого лица на осуществление взаимодействия в электронной форме в рамках муниципального контроля акт проверки может быть направлен в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего данный акт, руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю

юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю. При этом акт, направленный в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего данный акт, проверяемому лицу способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного документа, считается полученным проверяемым лицом

Лицами, ответственными за исполнение административного действия, являются:

- должностные лица, непосредственно осуществляющие муниципальный контроль.». 2.Настоящее постановление опубликовать в газете

«Народное слово» и разместить на официальном сайте городского округа Богданович.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом городского округа Богданович Злобина А.В.

В.А. МОСКВИН,

Глава городского округа Богданович.

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги, утверждённый постановлением Главы городского округа Богданович от 29.03.2016 № 474 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ № 804 ОТ 24.04.2017 ГОДА

В соответствии с Федеральными законами от 03.07.2016 № 361-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных законодательных актов (положений законодательных актов) Российской Федерации», от 30.12.2015 № 459-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь статьёй 28 Устава городского

округа Богданович, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в административный регламент, утверждённый постановлением главы городского округа Богданович от 29.03.2016 № 474 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства» следующие изменения:

1.1. В подпункте 3 пункта 16 слова «схемы, отображающие архитектурные решения» заменить словами «архитектурные решения»;

1.2. В подпункте 2 пункта 16 слова, подпункте 2 пункта 17, подпункте 3 пункта 19, пункте 22 слова «Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним (далее - ЕГРП)» заменить словами «Едином государственном реестре недвижимости (далее - ЕГРН)».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Народное слово» и на официальном сайте городского округа Богданович.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела архитектуры и градостроительства администрации городского округа Богданович Лютюву А.А.

В.А. МОСКВИН,

Глава городского округа Богданович.

О подготовке и проведении мероприятий, посвященных празднованию 72-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ № 802 ОТ 24.04.2017 ГОДА

В связи с празднованием 72-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов, в целях патриотического воспитания граждан городского округа Богданович, руководствуясь статьёй 28 Устава городского округа Богданович,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести мероприятия, посвященные празднованию 72-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов, на территории городского округа Богданович:

1.1. Торжественный вечер, посвященный 72-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов, 05.05.2017 с 15:00 до 15:00 часов, место – Деловой и культурный Центр (ул. Советская, д. 1, г. Богданович).

1.2. Военно-патриотический конкурс «Солдатская звезда», 07.05.2017 с 11:00 до 19:00 часов, место – Парк культуры и отдыха (ул. Парковая, 10, г. Богданович).

1.3. Памятные мероприятия, посвященные 72-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов, 09.05.2017 (южная часть города: место – площадь Мира, построение колонн в 09:30, в 10:00 начало мероприятия и с последующим праздничным парадом-шествием жителей города Богдановича по маршруту следования: площадь Мира – ул. Гагарина – ул. Партизанская для возложения цветов у памятника-монумента памяти погибших в годы ВОВ 1941-1945 гг. и памятника-стелы памяти Героя Советского Союза Кунавина Г.П.; северная часть города: место – парк Победы, в 10:00 начало памятного мероприятия).

1.4. Вечер встречи главы городского округа Богданович с ветеранами Великой Отечественной войны 1941-1945 годов, 09.05.2017 с 11:30 до 15:00 часов, место – кафе-гостиница «Апшерон» (ул. Гагарина, д. 7, г. Богданович).

1.5. Праздничный концерт, посвященный 72-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов, 09.05.2017 с 18:00 до 20:00 часов, место – Деловой и культурный Центр (ул. Советская, д. 1, г. Богданович).

2. Утвердить:

2.1. Состав организационного комитета по подготовке и проведению мероприятий, посвященных празднованию 72-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов (приложение № 1).

2.2. План основных мероприятий, посвященных празднованию 72-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов (приложение № 2).

2.3. Смету расходов для проведения мероприятий, посвященных празднованию 72-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов (приложение № 3).

2.4. Положение о военно-патриотическом конкурсе «Солдатская звезда» (приложение № 4).

3. Заместителю главы администрации городского округа Богданович по жилищно-коммунальному хозяйству и энергетике Топоркову В.Г. взять под контроль благоустройство (восстановление) мемориалов и обелисков, посвящённых землякам, погибшим, пропавшим без вести в годы Великой Отечественной войны 1941-1945 годов, и мероприятия по благоустройству города Богдановича до 01.05.2017.

4. Руководителю аппарата администрации городского округа Гринберг Ю.А. обеспечить подготовку и рассылку писем на предприятия и организации с приглашением на мероприятия, указанные в пунктах 1.1., 1.2., 1.3. и 1.5. (по согласованию с Отделом социальной политики и информации администрации городского округа Богданович).

5. Врио начальника МКУ «Управление культуры, молодежной политики и информации» Коптяевой Н.А.:

5.1. Подготовить и провести мероприятия, указанные в

пунктах 1.1., 1.3., 1.4., 1.5., настоящего постановления.

5.2. Оказать содействие Богдановичскому ОАО «Огнеупоры» в организации мероприятия, указанного в пункте 1.2. настоящего постановления.

5.3. Обеспечить оформление документов на въезд в Парк культуры и отдыха участников мероприятия, указанного в пункте 1.2. настоящего постановления.

5.4. Организовать и провести акцию «Свеча Победы» 09.04.2017.

5.5. Организовать мероприятия по благоустройству территории Парка культуры и отдыха до 01.05.2017.

5.6. Организовать анонсирование и освещение мероприятий, указанных в приложениях № 2 к настоящему постановлению.

5.7. Провести ревизию системы уличной громкой связи до 25.04.2017.

6. Директору МКУ «Управление физической культуры и спорта» Валуову П.Ю. подготовить и провести спортивные мероприятия, посвященные 72-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов.

7. Директору МКУ «Управление образования городского округа Богданович» Федотовских Л.А.:

7.1. Обеспечить построение постов почетного караула возле мемориальных объектов на мероприятиях, указанных в пункте 1.3. настоящего постановления.

7.2. Совместно с начальниками Управлений сельских территорий организовать подвоз ветеранов, проживающих в сельской местности, на мероприятие, указанное в пункте 1.1. настоящего постановления.

7.3. Организовать санитарную уборку и благоустройство территорий подшефных мемориальных объектов.

8. Рекомендовать начальнику Управления социальной политики по Богдановичскому району Берко Е.В., главному врачу ГБУЗ СО «Богдановичская ЦРБ» Семейшевой Н.В. провести мероприятия по оказанию медицинской и социальной помощи ветеранам Великой Отечественной войны 1941-1945 годов.

9. Заместителю главы администрации городского округа Богданович по экономике Греховой И.В.:

9.1. Обеспечить праздничное оформление витрин торговых точек города и находящихся в их ведении зданий и сооружений.

9.2. Организовать совместно с администрацией Парка культуры и отдыха работу торговых точек во время проведения мероприятия, указанного в пункте 1.2. настоящего постановления.

9.3. Ознакомить руководителей организаций розничной торговли, реализующих алкогольную продукцию и пиво и индивидуальных предпринимателей, реализующих пиво и напитки на его основе на территории городского округа Богданович, с пунктами 15 и 16 настоящего постановления.

10. Начальнику отдела социальной политики и информации администрации городского округа Богданович Соболевой С.Г.:

10.1. Организовать проведение мероприятия, указанного в пункте 1.4. настоящего постановления.

10.2. Обеспечить явку и сопровождение участников Великой Отечественной войны на мероприятия, указанные в пунктах 1.3. и 1.4. настоящего постановления.

10.3. Организовать анонсирование и освещение мероприятий, указанных в приложениях № 2 к настоящему постановлению, и об изменении маршрутов и графика движения общественного транспорта.

11. Рекомендовать начальнику ОМВД России по Богдановичскому району Мартянову К.Е.

11.1. Принять меры по обеспечению охраны правопорядка при проведении мероприятий, указанных в пункте

1 настоящего постановления.

11.2. Проводить проверки по исполнению организациями розничной торговли независимо от вида собственности и предпринимателями пунктов 15 и 16 настоящего постановления.

12. Рекомендовать начальнику ОГИБДД ОМВД России по Богдановичскому району Коротяеву Н.А. обеспечить частичное перекрытие дорожного движения во время проведения мероприятия, указанного в пункте 1.3. настоящего постановления: 09.05.2017 с 09:00 до окончания памятного мероприятия на площади Мира и по пути следования праздничного парада-шествия жителей города Богдановича по маршруту: площадь Мира – ул. Гагарина – ул. Партизанская для возложения цветов у памятника-монумента памяти погибших в годы ВОВ 1941-1945 гг. и памятника-стелы памяти Героя Советского Союза Кунавина Г.П.

13. Рекомендовать директору ОАО «Транспорт» Бубнову С.В., индивидуальному предпринимателю Медведевских Г.А. скорректировать график и маршрут движения общественного транспорта в период проведения праздничных мероприятий 09.05.2017.

14. Рекомендовать главному врачу ГБУЗ СО «Богдановичская ЦРБ» Семейшевой Н.В.:

14.1. Обеспечить дежурство машины скорой помощи (по вызову) на мероприятиях, указанных в пунктах 1.2. и 1.5. настоящего постановления.

14.2. Обеспечить дежурство машины медицинской помощи на мероприятиях, указанных в пунктах 1.1., 1.3. и 1.4. настоящего постановления.

15. Предприятиям торговли и общественного питания, расположенным в границах улиц: Первомайская, Ленина, Мира, ул. Кунавина, д. №№ 1-116, ул. Октябрьская, д. №№ 1-19 и расположенным на ул. Рокицанской, запретить розничную продажу алкогольной продукции на основании статьи 5-1 Закона Свердловской области от 29.10.2013 № 103-ОЗ «О регулировании отдельных отношений в сфере розничной продажи алкогольной продукции и ограничения ее продажи на территории Свердловской области» 07.05.2017 с 10:00 до 23:00.

16. Предприятиям торговли и общественного питания, расположенным в границах улиц: Первомайская, Ленина, Гагарина, Партизанская, Советская, Спортивная, Мира, ул. Кунавина, д. 21, ул. Октябрьская, д. 1, д. 11а, д. 19 запретить розничную продажу алкогольной продукции на основании статьи 5-1 Закона Свердловской области от 29.10.2013 № 103-ОЗ «О регулировании отдельных отношений в сфере розничной продажи алкогольной продукции и ограничения ее продажи на территории Свердловской области» 09.05.2017 с 08:00 до 21:00.

17. Рекомендовать руководителю Богдановичского ОАО «Огнеупоры» Юркову А.В.:

17.1. Организовать и провести при содействии Администрации городского округа Богданович, МКУ «Управление культуры, молодежной политики и информации» мероприятие, указанное в пункте 1.2. настоящего постановления.

17.2. Предоставить МКУ «Управление культуры, молодежной политики и информации» необходимую информацию для оформления документов, указанных в пункте 5.3. настоящего постановления.

17.2. Взять ответственность за организацию и проведение мероприятий, указанного в пункте 1.2. настоящего постановления.

18. Рекомендовать директору ГБОУ СО «Богдановичский политехникум» Звягинцеву С.М. обеспечить участие кадетов Первого Уральского кадетского (казачьего) корпуса в памятных мероприятиях, указанных в пункте 1.3. настоящего постановления.

19. Назначить ответственных за разработку схемы построения предприятий, организаций и учреждений города Богдановича для участия в мероприятии, указанном в пункте 1.3. настоящего постановления, а также их расстановку на площади и в колонну для шествия: начальника Управления по делам ГО и ЧС администрации городского округа Богданович Зимина В.В., ведущего специалиста (по мобилизационной работе и пожарной безопасности) Управления по делам ГО и ЧС администрации городского округа Богданович Усольцева Е.А., ведущего специалиста отдела ЖКХ и энергетики администрации городского округа Богданович Радионова К.В.

20. Рекомендовать начальнику 81 Пожарной части 59 отряда федеральной противопожарной службы Хныкину А.А. обеспечить дежурство личного состава во время проведения мероприятий, указанных в пунктах 1.2. и 1.3. настоящего постановления.

21. Начальникам управлений сельских территорий совместно с МКУ «Управление культуры, молодежной политики и информации» утвердить Планы мероприятий, посвященных празднованию 72-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов и провести торжественные и памятные мероприятия 09.05.2017 на местах.

22. Предприятиям, организациям, учреждениям, общественным организациям городского округа рекомендовать:

22.1. Принять участие в мероприятиях, посвященных празднованию 72-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов, проводимых на территории городского округа.

22.2. Обеспечить участие представителей в шествии праздничной колонны 09.05.2017 по улицам г. Богдановича.

23. Начальнику отдела бухгалтерского учета и отчетности администрации городского округа Богданович Шауракс Т.А. обеспечить финансирование мероприятий, в пределах средств, предусмотренных в бюджете по разделу 901.1006.101.01000С.244 подпрограммы «Старшее поколение» муниципальной программы «Развитие социальной политики на территории городского округа Богданович до 2020 года», утвержденной постановлением главы городского округа Богданович от 10.06.2016 № 959 (в редакции от 25.01.2017 № 116, 15.03.2017 № 429) (приложение № 3).

24. Главному распорядителю бюджетных средств МКУ «Управление культуры, молодежной политики и информации» городского округа Богданович (Коптяевой Н.А.) обеспечить финансирование праздничных мероприятий, указанных в пункте 1 настоящего постановления, в рамках муниципального задания согласно утвержденным лимитам.

25. Главному редактору газеты «Народное слово» Смирновой О.В. подготовить и сдать фотоматериалы после проведения праздничных мероприятий, посвященных празднованию 72-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов, в архивный отдел администрации городского округа Богданович в течение календарного месяца.

26. Начальнику архивного отдела администрации городского округа Богданович Стюрц Н.А. принять документы согласно пункту 25 настоящего постановления.

27. Настоящее постановление опубликовать в газете «Народное слово» и разместить на официальном сайте городского округа Богданович.

28. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Богданович по социальной политике Жернакову Е.А.

В.А. МОСКВИН,

Глава городского округа Богданович.

Приложение № 1 к постановлению Главы городского округа Богданович от 24.04.2017 г. № 802

Состав организационного комитета по подготовке и проведению мероприятий, посвящённых празднованию 72-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов

№ п/п	ФИО	Должность
1	Москвин Владимир Александрович	глава городского округа Богданович, председатель оргкомитета;
2	Жернакова Елена Алексеевна	заместитель главы администрации городского округа Богданович по социальной политике, заместитель председателя оргкомитета;
3	Теплоухова Наталья Сергеевна	ведущий специалист отдела социальной политики и информации городского округа Богданович, секретарь оргкомитета;
Члены оргкомитета:		
4	Башманова Ольга Ивановна	председатель городского Совета ветеранов (по согласованию);
5	Берко Елена Валерьевна	начальник Управления социальной политики по Богдановичскому району (по согласованию);
6	Валов Павел Юрьевич	директор МКУ «Управление физической культуры и спорта городского округа Богданович»;
7	Гребенщиков Владимир Петрович	председатель Думы городского округа Богданович;
8	Грехова Ирина Васильевна	заместитель главы администрации городского округа Богданович по экономике;
9	Гринберг Юрий Александрович	руководитель аппарата администрации городского округа Богданович;
10	Звягинцев Сергей Михайлович	директор ГБПОУ СО «Богдановичский политехникум» (по согласованию);
11	Зимин Владимир Валентинович	начальник Управления по делам ГО и ЧС администрации городского округа Богданович;
12	Колмаков Владимир Александрович	заместитель генерального директора Богдановичского ОАО «Огнеупоры» (по согласованию);
13	Коротавев Николай Александрович	начальник ОГИБДД ОМВД России по Богдановичскому району (по согласованию);

№ п/п	ФИО	Должность
14	Коптяева Наталья Анатольевна	вриО начальника МКУ «Управление культуры, молодежной политики и информации»;
15	Малиновский Владимир Брониславович	военный комиссар городов Богданович, Сухой Лог, Богдановичского и Сухоложского районов Свердловской области (по согласованию);
16	Мартыанов Константин Евгеньевич	начальник ОМВД России по Богдановичскому району (по согласованию);
17	Мельников Алексей Викторович	заместитель главы администрации городского округа Богданович по строительству и архитектуре;
18	Радионов Константин Валерьевич	ведущий специалист отдела ЖКХ и энергетики администрации городского округа Богданович
19	Рубан Ирина Николаевна	ведущий специалист, экономист отдела экономики, инвестиций и развития администрации городского округа Богданович;
20	Семышева Надежда Витальевна	главный врач ГБУЗ СО «Богдановичская ЦРБ» (по согласованию);
21	Соболева Светлана Геннадьевна	начальник отдела социальной политики и информации администрации городского округа Богданович;
22	Топорков Виталий Геннадьевич	заместитель главы администрации городского округа Богданович по жилищно-коммунальному хозяйству и энергетике;
23	Усольцев Евгений Александрович	ведущий специалист (по мобилизационной работе и пожарной безопасности) Управления по делам ГО и ЧС администрации городского округа Богданович;
24	Федотовских Лидия Алексеевна	директор МКУ «Управление образования городского округа Богданович»;
25	Хныкин Андрей Алексеевич	начальник 81 Пожарной части 59 отряда федеральной противопожарной службы (по согласованию).

Приложение № 2 к постановлению Главы городского округа Богданович от 24.04.2017 г. № 802

План основных мероприятий, посвященных празднованию 72-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов

№ п/п	Дата проведения	Название мероприятия	Место проведения	Ответственный
1	04.05.2017 с 12:00 – городские школы, с 13:00 – сельские школы	Районный смотр строя и песни «Равнение на Победу»	Площадь перед ДикЦ (г. Богданович, ул. Советская, д. 1)	МКУ «УКМПИИ», МКУ «Управление образования»
2	04-06.05.2017	IX областной традиционный турнир по боксу, посвященный 72-й годовщине со Дня Победы ВОВ	МАУ ГО Богданович «МФСЦ «Олимп»	МКУ УФКиС ГО Богданович
3	05.05.2017 11:00	Открытие мемориального комплекса памяти погибших летчиков	МАОУ СОШ № 5 (г. Богданович, ул. Школьная, д. 5)	МКУ «Управление образования»
4	05.05.2017 с 15:00 до 17:00	Торжественное мероприятие, посвященное Дню Победы ВОВ	Деловой и культурный центр (г. Богданович, ул. Советская, д. 1)	МКУ «УКМПИИ»
5	По графику каждой образовательной организации	Классные часы, уроки Мужества, конкурсы рисунков, фестивали патриотической песни, встречи с ветеранами Великой Отечественной войны, тружениками тыла	Общеобразовательные организации городского округа Богданович	МКУ «Управление образования
6	07.05.2017 с 11:00 до 19:00	Военно-патриотический конкурс «Солдатская звезда»	Парк культуры и отдыха (г. Богданович, ул. Парковая, д. 10)	Богдановичское ОАО «Огнеупоры», МКУ «УКМПИИ»
7	09.05.2017	Гражданско-патриотическая акция «Георгиевская лента»	Площадь Мира, г. Богданович	МКУ «УКМПИИ»
8	09.05.2017	Районная патриотическая акция «Бессмертный полк»	Площадь Мира, центральные улицы г. Богдановича	МКУ «УКМПИИ»
9	09.05.2017 с 09:30 – построение, с 10:00 – начало мероприятия	Памятные мероприятия, посвященные 72-й годовщине ВОВ	г. Богданович Площадь мира, Парк Победы	МКУ «УКМПИИ»
10	09.05.2016 с 11:30 до 15:00	Встреча главы городского округа Богданович с участниками Великой Отечественной войны	Кафе-гостиница «Апшерон» (г. Богданович, ул. Гагарина, д. 7)	Администрация ГО Богданович, городской Совет ветеранов войны и труда, МКУ «УКМПИИ»
11	09.05.2017 12:00	Традиционная 68-я легкоатлетическая эстафета, посвящённая Дню Победы, на призы газеты «Народное слово»	Площадь Мира, центральные улицы г. Богдановича	МКУ УФКиС ГО Богданович

№ п/п	Дата проведения	Название мероприятия	Место проведения	Ответственный
12	09.05.2017 с 18:00 до 20:00	Праздничный концерт, посвященный Дню Победы ВОВ	Деловой и культурный центр (г. Богданович, ул. Советская, д. 1)	МКУ «УКМПИИ»
13	09.05.2017 22:00	Акция «Свеча Победы»	ГО Богданович	МКУ «УКМПИИ»
14	09.05.2017 (по отдельному графику)	Митинги, концертные программы, посвященные празднованию 72-й годовщине Победы в ВОВ	Сельские территории ГО Богданович	Начальники Управлений сельских территорий, МКУ «УКМПИИ», МКУ «Управление образования»
15	14.05.2017	Командный Кубок по вольной борьбе среди юношей 2001-2003 г.р., посвящённого 72-годовщине Победы ВОВ	«Зал борьбы» (г. Богданович, ул. Партизанская, 20 а)	МКУ УФКиС ГО Богданович

Приложение № 3 к постановлению Главы городского округа Богданович от 24.04.2017 г. № 802

Смета расходов по подготовке и проведению мероприятий, посвящённых празднованию 72-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов

№ п/п	Наименование мероприятия	Сумма, руб.
1.	Организация подвоза ветеранов сельских территорий на торжественное мероприятие 05.05.2017	6,0
2.	Торжественное мероприятие, посвященное празднованию 72-й годовщины Победы ВОВ 05.05.2017: - цветы гвоздики (400 шт.*50,0)	20,0
3.	Памятные мероприятия 09.05.2017: - венки-звезды для сельских территорий (13 шт.) - цветы гвоздики (50 шт.*50,0),	36,0 2,5
Итого:		64,5

Приложение № 4 к постановлению Главы городского округа Богданович от 24.04.2017 г. № 802

Положение о проведении культурно-массового мероприятия «Солдатская звезда» — военно-патриотический конкурс, посвященный Дню Победы

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

1. Повышение уровня патриотизма и содействие творческому формированию активной жизни работников предприятия и жителей ГО Богданович.

2. Привлечение трудящихся к активному отдыху.

3. Укрепление дружеских связей между коллективами.

4. Формирование корпоративной культуры и повышение имиджа предприятия.

Место проведения: Свердловская область, ГО Богданович, ул. Парковая 10 -Парк культуры и отдыха.

Время проведения: 7 мая 2017 года с 12-00 ч. до 17-00 ч.

Участники: в конкурсе принимают участие не более 6 команд предприятий и организаций. Численность команды - 10 человек (участие женщин допускается). Возраст участников от 18 лет.

ПРОГРАММА КОНКУРСА:

Задание №1 «Смотр строя и песни»

Задача: команда в военной форме, строевым шагом выходит на плац (площадка перед сценой).

Команды поочередно (согласно жеребьевке) на плацу показывают обязательную программу строевой подготовки (схема движения и перечень обязательных элементов строевой подготовки прилагается), включая доклад командира председателю жюри о готовности команды (текст доклада прилагается).

Оценивается: строевая подготовка, исполнение песни, форма одежды, доклад командира.

Далее команда выдвигается на второй этап конкурса «Огневой рубеж».

Задание №2 «Огневой рубеж»

Задача: набрать максимальное количество очков при поражении мишеней за определенное количество выстрелов из пейнтбольного оружия, а также поражение макета танка гранатой командиром команды.

Оценивается: количество набранных очков всеми участниками, выполняющими данное задание.

После выполнения задания «Огневой рубеж» команда выдвигается на место размещения команд (палаточный городок), только после завершения следующей командой выполнения задания «Смотр строя и песни».

Задание №3 «Минное поле» (все команды участвуют одновременно)

Задача: «разминировать» все мины, отвечая правильно на заданные вопросы. На вопрос отвечает один участник, без подсказки команды. Если участник дал правильный ответ (разминировал данную мину), то он переходит к разминированию следующей мины. При неправильном ответе на вопрос участник покидает «минное поле», к разминированию следующей мины приступает следующий участник. (Мина считается разминированной при правильном ответе и установке флажка соответствующего цвета).

Оценивается: количество участников команды, преодолевших минное поле.

Задание №4 капитанский конкурс «Зона заражения» (участвуют командиры команд одновременно)

Задача: за наименьшее время правильно одеть ОЗК (общевойсковой защитный комплект – вид формы комбинезон) и пройти определенную дистанцию.

Оценивается: правильность одевания ОЗК (за каждую ошибку 5 сек. штрафного времени), время выполнения задания.

Задание №5 «Марш бросок» (участвует по две команды одновременно)

Задача: пройти дистанцию за минимальное количество времени, выполняя задания на этапах:

- «полоса препятствий»;

- «химическая атака» (надевание противогаза и преодоление препятствия);

- «медсанчасть» (оказание доврачебной помощи – наложение шины на голень двум участникам команды);

- «финишная прямая» (доставка раненых к финишу на носилках силами команды).

Оценивается: общее время прохождения задания, складывающееся из времени прохождения и штрафного времени (за ошибки) на всех этапах.

Перед прохождением задания №5 «Марш бросок» команда может переодеться в спортивную форму.

ОПРЕДЕЛЕНИЕ И НАГРАЖДЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЯ И ПРИЗЕРОВ КОНКУРСА:

1. Команда-победитель определяется по наименьшей сумме мест во всех заданиях конкурса.

При одинаковой сумме мест нескольких команд, приоритет отдается команде, занявшей наибольшее количество I, II, III мест во всех заданиях конкурса.

2. Команде-победителю вручается кубок.

Призерам и участникам конкурса вручаются памятные призы и подарки от организаторов и партнеров мероприятия.

Организаторы конкурса оставляют за собой право изменять в положении порядок и условия конкурса. Отслеживать и корректировать исполнение всех заданий командами, участвующими в данном конкурсе.

Контактные лица:

Домашов Михаил Александрович – специалист по организационно-массовой работе, тел.: 8-982-631-18-12.

Иванова Татьяна Николаевна – специалист по адаптации и работе с молодежью, тел.: 8-(343)-76-47-4-23 сот.: 8-904-165-07-43.

Окончание на 4-й стр.

Положение о проведении культурно-массового мероприятия «Солдатская звезда» — военно-патриотический конкурс, посвященный Дню Победы

Окончание. Нач. на 3-й стр.

Порядок и время проведения культурно-массового мероприятия «Солдатская звезда», посвященного Дню Победы

Дата и место проведения: 7 мая 2017 года, ПКЮ ГО Богданович				
№ н/н	Время	Наименование	Исполнитель	Ответственный
1.	12.00-17.00	Выставка военной техники и вооружения	Воинская часть Елань	
2.	12.00-14.00	Работа пейнтбольного тира	Подрядчик	А. Осинцев
3.	12.00-17.00	Работа звуковой аппаратуры	Подрядчик	
4.	12.00-17.00	Работа светодиодного экрана	Подрядчик	
	12.00-14.00	Демонстрация видеоматериалов	подрядчик	
6.	14.00-17.00	Работа видео операторов онлайн-трансляции	Подрядчик	
5.	13.00-17.00	Кейтеринг (зона питания) Полевые кухни (13-00, 15-00)	Столовая №1 Воинская часть	
7.	13.00-13.30	Организационный сбор (организаторов, судей, командиров команд)	Специалист по организационно-массовой работе	М.А. Домашов
8.	14.00-14.15	Открытие конкурса (музыкально-театральная постановка, построение участников)	Актив предприятия, участники	
9.	14.15-14.25	Приветствие	Ген. директор, глава ГО, гости	
10.	14.25-14.55	1 Этап «Смотр строя и песни» 2 Этап «Огневой рубеж» (одновременно)	Участники	
11.	14.55-15.00	Музыкальный блок (подготовка 3-го этапа конкурса)	Актив предприятия	

№ н/н	Время	Наименование	Исполнитель	Ответственный
12.	15.00- 15.30	3 Этап «Минное поле»	Участники	
14.	15.35-15.50	4 Этап «Зона заражения» (одевание ОЗК на время)	Командиры команд	
15.	15.50-15.55	Музыкальный блок (подготовка 5-го этапа конкурса)	Актив предприятия	
14.	15.55-16.25	5 Этап «Марш-бросок»	Участники	
15.	16.25-16.40	Музыкальный блок (подведение итогов конкурса)	Актив предприятия, жюри	
16.	16.40-17.00	Церемония награждения	Жюри	
17.	17.00	Закрытие мероприятия	Актив предприятия	

«Смотр строя и песни»
Форма доклада командира команды председателю жюри конкурса «Солдатская звезда»
Товарищ председатель жюри, команда (название команды и предприятия, организации) для участия в военно-патриотическом конкурсе «Солдатская звезда», посвященного празднованию Дня Победы, построена. Командир команды (И.Ф.).
Форма приветствия председателя жюри «Солдатская звезда» к командам
Поздравляю вас с наступающим праздником Днем Победы и участием в военно-патриотическом конкурсе «Солдатская звезда».
Обязательные элементы и порядок строевой подготовки на этапе «Смотр строя и песни»
1. Движение строевым шагом колонной по три.
2. Построение из походного строя в развернутый строй.
3. Выход командира из строя и подход к начальнику (Председателю жюри).
4. Доклад командира председателю жюри.
5. Приветствие председателя жюри, ответ команды (ура 3 раза)
6. Построение из развернутого строя в походный строй.
7. Повороты в движении (направо, налево, кругом – по 2 раза).
8. Движение строевым шагом с песней колонной по три (один куплет и припев).
9. Движение строевым шагом колонной по три на следующий этап конкурса «Огневой рубеж».

О внесении дополнения в административный регламент предоставления муниципальной услуги, утверждённый постановлением Главы городского округа Богданович от 29.03.2016 № 464 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ № 805 ОТ 24.04.2017 ГОДА

В соответствии Федеральным законом от 23.06.2016 № 198-ФЗ «О внесении изменений в статью 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации», руководствуясь статьёй 28 Устава городского округа Богданович, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Пункт 15 административного регламента, утверждённого постановлением главы городского округа Богданович от 29.03.2016 № 464 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства» дополнить подпунктом 10 следующего содержания:

«10) Иные документы, помимо предусмотренных подпунктами 1-9 пункта 15 настоящего административного регламента, установленные Правительством Российской Федерации, необходимые для получения разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, в целях получения в полном объеме сведений, необходимых для постановки объекта капитального строительства на государственный учёт».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Народное слово» и на официальном сайте городского округа Богданович.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела архитектуры и градостроительства администрации городского округа Богданович Лютову А.А.

В.А. МОСКВИН,
Глава городского округа Богданович.

О внесении изменений в постановление Главы городского округа Богданович от 04.05.2016 № 744 «Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам местного значения муниципального образования крупногабаритного (или) тяжеловесного транспортного средства»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ № 837 ОТ 28.04.2017 ГОДА

В соответствии с решением Верховного Суда РФ от 16.01.2017 № АКПИ16-1161, со статьёй 28 Устава городского округа Богданович, рассмотрев протест Богдановичской городской прокуратуры от 17.04.2017 № 01-11-17, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Пункт 19 административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам местного значения муниципального образования крупногабаритного (или) тяжеловесного транспортного средства» утвержденного постановлением главы городского округа Богданович от 04.05.2016 № 744 исключить.

2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте городского округа Богданович, опубликовать в газете «Народное слово».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Богданович по ЖКХ и энергетике Топоркова В.Г.

В.А. МОСКВИН,
Глава городского округа Богданович.

Протокол проведения публичных слушаний

№ 15 ОТ 18.04.2017 ГОДА, Г. БОГДАНОВИЧ

Председательствующий: Москвин В.А.
Секретарь: Богомолова Н.Г.
Присутствуют: Лютова А.А., Злобин А.В., Топорков В.Г., Бабова С.В. представители управляющих компаний, жилых домов южной части города Богданович.
Отсутствуют: Мельников А.В., Попов Д.В.

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Думы городского округа Богданович от 27.06.2013 № 73 «Об утверждении Положения «О порядке организации и проведения публичных слушаний в городском округе Богданович», постановлением главы городского округа Богданович от 21.03.2017 № 479 «О проведении публичных слушаний в городе Богданович 18.04.2017», от 14.03.2017 № 410 «О подготовке проекта планировки и проекта межевания территории южной части города Богданович городского округа Богданович», распоряжением главы городского округа Богданович от 21.03.2017 № 52-р «О создании рабочей группы главы городского округа Богданович по проведению публичных слушаний 18.04.2017».

ПОВЕСТКА ДНЯ:
1. Утверждение проекта планировки с проектом межевания территории южной части города Богданович;
2. Утверждение эскизного проекта «Реконструкция благоустройства дворовых территорий расположенных у домов № 21, 23, 25, 25А, 27, 27А по ул. Первомайская и домов № 2, 4 по ул. Партизанская в г. Богданович Свердловской области».

Повестка дня утверждена, не утверждена.
Голосовали «за» - 23, «против» - нет, «воздержались» - нет.

ВОПРОС 1. Утверждение проекта планировки с проектом межевания территории южной части города Богданович.
СЛУШАЛИ: Начальника отдела архитектуры и градостроительства администрации городского округа Богданович Лютову А.А.

Практически 50 % населения городского округа Богданович проживают в многоквартирных домах. У многих жителей встает вопрос о придомовых территориях.

Размеры участка определяется в соответствии с Земельным и Градостроительным законодательством.

Согласно закону о градостроительной деятельности, они рассчитываются, исходя из фактических объемов землепользования и утвержденных правил градостроения. Границы участков устанавливаются по естественным границам смежных участков и проездам, с учетом транспортных и инженерных систем (если это не вступает в противоречие с градостроительным законодательством). Расчет нормативной площади участка осуществляется в соответствии с указаниями СП30 – 101 – 98. Формула учитывает плотность застройки района, транспортную доступность, общую площадь всех помещений в доме, этажность и прочие важные параметры.

Аргументы в пользу оформления собственности на часть земельного участка:

1. Перед проведением любых действий обременительного характера необходимо согласование всех вопросов с собственниками;

2. Для возведения строений, сооружений, автостоянок и прочих объектов потребуется согласие собственников;

3. Собственники могут обустроить личную парковку, зону озеленения, детскую площадку и т.п.

4. Часть земельного участка можно передать в аренду третьим лицам;

5. Собственность на землю увеличивает стоимость кв. метра жилья;

6. Право собственности защищено законом.

Согласно Федеральному закону "О государственной регистрации недвижимости", для постановки участка под многоквартирными домами (далее МКД) на кадастровый учет, в настоящее время, требуется утвержденный в соответствии с действующим законодательством, проект планировки с проектом межевания границ земельных участков МКД.

Отделом архитектуры и градостроительства администрации городского округа Богданович в начале 2017 года проведена работа по разработке проекта планировки с проектом межевания границ земельных участков под многоквартирными жилыми домами, расположенных в границах южной части города Богданович.

Границы проектируемой площади земельного участка были определены таким образом, чтобы максимально вошли многоквартирные дома. Участки формировались с учетом ранее утвержденных документов территориального планирования города Богданович и сведений Феде-

ральной регистрационной службы по уже установленным границам земельных участков МКД, включая внутридворовые проезды, и территории общего пользования, ведущие к объектам обслуживания инженерных сетей и объектов благоустройства муниципального образования.

Предлагаю к рассмотрению проект планировки с проектом межевания территории южной части города Богданович и утвердить данный проект. Ранее документами территориального планирования были установлены границы жилых кварталов, сейчас мы предлагаем рассмотреть внутриквартальную планировку более подробно. Проект планировки был выполнен с учетом предложений отдела ЖКХ и энергетики администрации городского округа Богданович и отдела благоустройства, дорожной деятельности и транспортных услуг муниципального казенного учреждения городского округа Богданович «Управление муниципального заказчика».

Вопрос: Вчера, 17.04.2017 было собрание представителей управляющих компаний, работающих на территории южной части города Богданович, где рассматривался предлагаемый вариант проекта планировки после обследования территории многоквартирных домов. Прошу учесть при утверждении окончательного варианта замечая управляющих компаний (прилагается).

Ответ: По возможности, в утверждаемой части проекта планировки с проектом межевания территории южной части города Богданович будут учтены замечания управляющих компаний.

Вопрос утверждения проекта планировки с проектом межевания территории южной части города Богданович ставится на голосование:

Голосовали «за» - 22, «против» - нет, «воздержались» - 1.

ПО ВОПРОСУ 2. Утверждение эскизного проекта «Реконструкция благоустройства дворовых территорий расположенных у домов № 21, 23, 25, 25А, 27, 27А по ул. Первомайская и домов № 2, 4 по ул. Партизанская в г. Богданович Свердловской области.
СЛУШАЛИ: Бабову С.В. - начальника отдела благоустройства, дорожной деятельности и транспортных услуг муниципального казенного учреждения городского округа Богданович «Управление муниципального заказчика».

В соответствии с постановлением главы городского округа Богданович от 16.02.2017 № 251 «О проведении

отбора дворовых территорий, расположенных на территории городского округа Богданович, на выполнение мероприятий по их благоустройству в 2017 году» был проведен отбор дворовых территорий многоквартирных домов. Для участия в отборе управляющими компаниями необходимо было представить в администрацию заявку на участие в отборе с приложением к ней следующих документов:

- численность проживающих в многоквартирных домах, образующих общую дворовую территорию, которую планируется благоустроить;
- информацию о комплексе работ по благоустройству дворовой территории;
- эскиз благоустройства дворовой территории в М: 500 с расположением всех элементов благоустройства, выполненный в соответствии с градостроительными нормами;
- укрупненную стоимость выполнения мероприятий по благоустройству дворовых территорий;
- протокол общего собрания собственников помещений в каждом многоквартирном доме, образующих дворовую территорию;
- заявление о формировании земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом.

В соответствии с постановлением Правительства РФ от 10.02.2017 № 169 «Об утверждении правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета субъектам Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды» включение дворовой территории в муниципальную программу на 2017 год без решения заинтересованных лиц не допускается, поэтому протокол общего собрания собственников помещений в каждом многоквартирном доме, образующих дворовую территорию является обязательным. При этом в протоколе отражаются формы финансового и трудового участия заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории, по благоустройству доля участия определяется как процент от стоимости мероприятий по благоустройству дворовой территории.

По результатам отбора были выбраны дворовые территории, расположенные у домов № 21, 23, 25, 25А, 27, 27А

Окончание на 5-й стр.

Протокол проведения публичных слушаний

Окончание. Нач. на 4-й стр.

по ул. Первомайская и домов № 2, 4 по ул. Партизанская в г. Богданович Свердловской области.

Анализ дворовых территорий показывает, что уровень благоустройства не отвечает современным требованиям жителей. Комфортность проживания в многоквартирных домах определяется уровнем благоустройства дворовых территорий, с учетом организации во дворах дорожно-тропиночной сети, системы озеленения, детских спортивно-игровых площадок, устройства хозяйственных площадок для сушки белья, чистки одежды, ковров и предметов домашнего обихода, обустройства парковочных мест для индивидуального транспорта, состоянием автомобильных проездов, обустройства мест сбора и временного хранения мусора. В настоящее время существует проблема в части технического состояния дворовых проездов, отсутствие достаточного количества парковок, высокий процент износа элементов благоустройства, детского игрового оборудования и зеленых насаждений, расположенных на дворовых территориях многоквартирных домов.

Необходимость проведения мероприятий, направленных на повышение уровня благоустройства дворов - реконструкции и капитального ремонта дворовых территорий многоквартирных домов обусловлена тем, что только 40 домов из 301, расположенных в населенных пунктах городского округа Богданович отвечают требованиям и решениям современного комплексного благоустройства.

Всего на территории городского округа Богданович в проведении мероприятий по реконструкции и капитальному ремонту благоустройства дворовых территорий нуждаются 261 многоквартирных дома.

Целью выполнения мероприятий по комплексному благоустройству дворовых территорий является повышение качества условий проживания населения и уровня благоустройства территории городского округа, восстановление, модернизация и развитие дворовых территорий. Увеличение количества многоквартирных домов, уровень благоустройства которых соответствует современным требованиям.

Ситуационный план (эскизный проект) «Реконструкция благоустройства дворовых территорий расположенных у домов № 21, 23, 25, 25А, 27, 27А по ул. Первомайская и домов № 2, 4 по ул. Партизанская в г. Богданович Свердловской области» выполнен в соответствии с действующими нормативными регламентами. Удельные размеры площадок, стоянок и их удаление от жилых зданий выполнены в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2004 № 190-ФЗ «Градостроительный кодекс Российской Федерации», СП 42.13330.2011 «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений» актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89*, НГПСО 1-2009.66 «Нормы градостроительного проектирования Свердловской области», СанПин 2.1.2.2645-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям проживания в жилых зданиях и помещениях, СанПин 2.2.1/2.1.1.1076-01 «Гигиенические требования к инсоляции и солнцезащите помещений жилых и общественных зданий и территорий», СП 59.13330.2012 «Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения» актуализированная редакция СНиП 35-01-2001.

Эскизный проект предусматривает комплексное решение реконструкции благоустройства дворовой территории в соответствии с требованиями санитарно-гигиенических и экологических условий, с учетом расположения охранных зон инженерных коммуникаций от детских игровых, спортивных площадок на безопасное расстояние.

При реконструкции дворовой территории организовано зонирование территории и предусмотрено размещение, и обустройство игровых детских площадок для детей разных возрастных групп, с размещением малых архитектурных форм в соответствии с ГОСТ с учетом детей с

ограниченными возможностями, также выделены зоны для занятия спортом с установкой спортивного оборудования. Для организации безопасного отдыха детей установлено ограждение детских площадок. Выделением зоны отдыха взрослого населения, предусмотрено размещение хозяйственных площадок, обустройство контейнерных площадок для сбора КБО, которые расположены на безопасном расстоянии от домов и детских игровых и спортивных площадок.

Проектом предусматривается развитие дорожно-тропиночной сети по всем направлениям дворовой территории, с оборудованием сходов на проезды в одном уровне для обеспечения доступа маломобильных групп населения.

Для организации безопасного размещения автомобильного транспорта в границах дворовой территории проектом реконструкции предусмотрено увеличение парковочных площадок с организацией проездов к ним. Для ограничения движения транспорта по зеленым зонам и площадкам, гостевые стоянки для автомобильного транспорта обустраиваются с повышением бордюрного камня. Для обеспечения безопасного движения пешеходов вдоль проездов дополнительно предусмотрено размещение тротуаров.

Площадь реконструкции благоустройства данных дворовых территории составит 27512 квадратных метров. Основные мероприятия по реконструкции благоустройства дворовой территории у многоквартирных домов № 25, 25А, 27 по ул. Первомайская в г. Богданович

- ремонт существующих дворовых проездов и подъездов к многоквартирным домам и выделение тротуаров на повышенном поребрике;
- устройство дополнительных гостевых стоянок для автотранспорта и подъездов к ним;
- ремонт покрытия существующих тротуаров;
- развитие дорожно-тропиночной сети внутри дворовой территории с учетом движения транзитных пешеходов;
- обустройство хозяйственно - бытовых площадок с твердым покрытием;
- оборудование детских игровых площадок для разных возрастных групп с песчаным покрытием и установкой нового игрового оборудования с учетом зон безопасности между игровыми элементами в соответствии ГОСТ Р 52301-2013, ГОСТ Р 52169-2012, ГОСТ Р 52167-2012, ГОСТ Р 52168-2012, ГОСТ Р 52301-2004, ГОСТ Р 52300-2004. ГОСТ 9.410-88 с использованием малых архитектурных форм изготовленных из сертифицированных и экологически чистых материалов. Для обеспечения устойчивости оборудования, монтаж планируется осуществлять специальными металлическими штырями и бетонированием;
- установка пешеходных ограждений детских площадок;
- обустройство площадок для отдыха взрослого населения;
- обустройство спортивно игровой площадки состоящей с резиновым покрытием;
- устройство газонов и разбивка цветников;
- организация озеленения территории за счет новых посадок деревьев и кустарников;
- ревизия существующих сетей уличного освещения дворовой территории и установка дополнительных светильников;
- обустройство в соответствии СанПин 42-128-4690-88, ГОСТ Р 56195-2014 ранее обустроенной бункерной площадки для сбора КБО.

Основные мероприятия по реконструкции благоустройства дворовой территории у многоквартирного дома № 27 А по ул. Первомайская в г. Богданович

- ремонт существующих дворовых проездов и подъездов к многоквартирным домам и выделение тротуаров на повышенном поребрике;

- устройство гостевых стоянок для автотранспорта и подъездов к ним;
 - ремонт покрытия существующих тротуаров;
 - развитие дорожно-тропиночной сети внутри дворовой территории с учетом движения транзитных пешеходов;
 - обустройство хозяйственно - бытовых площадок с твердым покрытием;
 - оборудование детских игровых площадок для разных возрастных групп с песчаным покрытием и установкой нового игрового оборудования с учетом зон безопасности между игровыми элементами в соответствии ГОСТ Р 52301-2013, ГОСТ Р 52169-2012, ГОСТ Р 52167-2012, ГОСТ Р 52168-2012, ГОСТ Р 52301-2004, ГОСТ Р 52300-2004. ГОСТ 9.410-88 с использованием малых архитектурных форм изготовленных из сертифицированных и экологически чистых материалов. Для обеспечения устойчивости оборудования, монтаж планируется осуществлять специальными металлическими штырями и бетонированием;
 - установка пешеходных ограждений детских площадок;
 - обустройство площадки для отдыха взрослого населения;
 - обустройство спортивно игровой площадки с резиновым покрытием;
 - устройство газонов и разбивка цветников;
 - организация озеленения территории за счет новых посадок деревьев и кустарников;
 - ревизия существующих сетей уличного освещения дворовой территории и установка дополнительных светильников;
 - обустройство водотводной канавы.
- Основные мероприятия по реконструкции благоустройства дворовой территории у многоквартирного дома № 21, 23 по ул. Первомайская и домов № 2, 4 по ул. Партизанская в г. Богданович
- ремонт существующих дворовых проездов и подъездов к многоквартирным домам и выделение тротуаров на повышенном поребрике;
 - устройство гостевых стоянок для автотранспорта и подъездов к ним;
 - ремонт покрытия существующих тротуаров;
 - развитие дорожно-тропиночной сети внутри дворовой территории с учетом движения транзитных пешеходов;
 - обустройство хозяйственно - бытовых площадок с твердым покрытием;
 - оборудование детских игровых площадок для разных возрастных групп с песчаным покрытием и установкой нового игрового оборудования с учетом зон безопасности между игровыми элементами в соответствии ГОСТ Р 52301-2013, ГОСТ Р 52169-2012, ГОСТ Р 52167-2012, ГОСТ Р 52168-2012, ГОСТ Р 52301-2004, ГОСТ Р 52300-2004. ГОСТ 9.410-88 с использованием малых архитектурных форм изготовленных из сертифицированных и экологически чистых материалов. Для обеспечения устойчивости оборудования, монтаж планируется осуществлять специальными металлическими штырями и бетонированием;
 - установка пешеходных ограждений детских площадок;
 - обустройство площадки для отдыха взрослого населения;
 - устройство газонов и разбивка цветников;
 - восстановление озеленения территории за счет замены старовозрастных деревьев новыми деревьями и кустарниками;
 - ревизия существующих сетей уличного освещения дворовой территории и установка дополнительных светильников;
 - обустройство в соответствии СанПин 42-128-4690-88, ГОСТ Р 56195-2014 ранее обустроенной бункерной

площадки для сбора КБО;

- обустройство водотводной канавы.

Примерная стоимость реализации мероприятий по реконструкции благоустройства дворовых территорий расположенных у домов № 21, 23, 25, 25А, 27, 27А по ул. Первомайская и домов № 2, 4 по ул. Партизанская в г. Богданович Свердловской области на 2017 год составляет 15 000 тысяч рублей, в том числе 13 500 тысяч рублей средств областного бюджета и 750 тысяч рублей средства местного бюджета городского округа Богданович. Также планируем привлечь внебюджетных средств 750 тысяч рублей – средства жителей проживающих в данных многоквартирных домах в размере 5% от общей стоимости.

Предлагаю утвердить данные эскизы для дальнейшей работы проектной организации в части разработки рабочей документации на строительные работы по благоустройству дворовых территорий.

Вопрос 1: Почему не включен в программу жилой дом по адресу: улица Октябрьская, дом 1?

Ответ: Не представлен полный пакет документов, а именно нет протокола общего собрания собственников помещений на строительные работы по благоустройству дворовой территории МКД.

Вопрос 2: Почему нет представителей всех домов, участвующих в программе?

Ответ: Информация о проведении публичных слушаний размещена в СМИ с 22.03.2017 в адрес всех управляющих компаний были разосланы письма, которые должны были уведомить представителей МКД. Предлагаю организовать дополнительное собрание заинтересованных лиц по обсуждению вопросов, вынесенных на Публичные слушания 18.04.2017 в зале заседаний администрации городского округа Богданович 26.04.2017 в 17-30.

Вопрос по утверждению эскизного проекта «Реконструкция благоустройства дворовых территорий расположенных у домов № 21, 23, 25, 25А, 27, 27А по ул. Первомайская и домов № 2, 4 по ул. Партизанская в г. Богданович Свердловской области ставится на голосование: Голосовали «за» - 22, «против» - нет, «воздержались» - 1.

РЕШИЛИ:

1. Информацию принять к сведению.
2. Провести дополнительное собрание заинтересованных лиц по обсуждению вопросов, вынесенных на Публичные слушания 18.04.2017 в зале заседаний администрации городского округа Богданович 26.04.2017 в 17-30. О дополнительном собрании оповестить управляющие компании и жителей южной части города Богданович.
3. Предложения и замечания по обсуждаемым вопросам на данном собрании принимаются в срок до 28.04.2017 включительно;
4. Заключение по результатам публичных слушаний и дополнительной встречи подготовить в срок до 03.05.2017.
5. Рекомендовать главе городского округа Богданович утвердить результаты публичных слушаний, проведенных 18.04.2017 по вопросам:
 - 5.1. Утверждение проекта планировки с проектом межевания территории южной части города Богданович;
 - 5.2. Утверждение эскизного проекта «Реконструкция благоустройства дворовых территорий расположенных у домов № 21, 23, 25, 25А, 27, 27А по ул. Первомайская и домов № 2, 4 по ул. Партизанская в г. Богданович Свердловской области».

В ходе публичных слушаний представлена документация и наглядные материалы: видеоматериалы - презентация, карты градостроительного зонирования городского округа Богданович.

В.А. МОСКВИН
председательствующий.
Н. Г. БОГОМОЛОВА,
секретарь.

Приложение к протоколу публичных слушаний от 18.04.2017 г. № 15

Замечания по представленным схемам планировки территории южной части города Богданович

Но-мер п/п	Адреса объектов (МКД) и замечания по границам участка	Примечание
1	Район МЖК: Дома ул. Октябрьская №№ 92/2; 92/1; 92/3 – оставить территорию общего пользования с контейнерной площадкой за администрацией ГО Богданович для организации открытой спортивной площадки. В данный участок входят границы участка ТП.	
2	Ул. Октябрьская, дом №1 – уменьшение дворовой территории со стороны детского сада и увеличение в сторону дома № 27 по ул. Первомайской.	Границы участка под МКД установлены в соответствии с действующим законодательством.
3	Ул. Первомайская, № 27 - увеличение дворовой территории до ограждения дет/сада № 45 с организацией дворового проезда до ул. Гагарина с одной стороны, и до ул. Октябрьской от границы ДОУ №45.	
4	Сквер между домами №№ 17а и 19 ул. Октябрьская (здесь по существующему проезду вдоль дома) оставить как территорию общего пользования (зона рекреационного назначения) за администрацией ГО Богданович. Организовать проезд с ул. Октябрьская до границы МАУ СОШ № 2.	
5	Октябрьская дом №17 – увеличение двора к дому № 17а ул. Октябрьская.	
6	Организовать сквозной проезд с ул. Партизанская между домами №№ 16, 18 и 20, через школу ДЮСШ и домом № 18а мимо дома Октябрьская № 13, к православному центру (храм во имя мч. Екатерины) на ул. Гагарина между домами № 19 и 17.	
7	Октябрьская, дом № 13 – увеличить территорию до границ ДОУ № 11	
8	Между домами №№ 15 и 17 ул. Гагарина организовать подъезд к контейнерной площадке.	Границы участка под МКД установлены в соответствии с действующим законодательством.
9	Партизанская, дом № 4 – уменьшение дворовой территории по существующим гаражам.	Границы участка под МКД установлены в соответствии с действующим законодательством.
10	Гагарина, дом № 30 – уменьшение дворовой площади за счет установленных гаражей. Территорию за бывшей школой № 61 откорректировать, выделив территорию общего пользования.	
11	С ул. Первомайская между домами №№ 29 и 27, вдоль дома № 25 до участка здания кафе «Старый замок» организовать проезд – как территорию общего пользования.	
12	Гагарина, дом № 28 – уменьшение двора до тротуара со стороны заезда с ул. Гагарина и организация проезда к территории ДОУ № 45.	

Но-мер п/п	Адреса объектов (МКД) и замечания по границам участка	Примечание
13	С ул. Первомайская до ул. Гагарина, вдоль МКД по ул. Ленина: №№ 2,4,6,10,12 организовать сквозной проезд шириной не менее 5 метров.	Границы участков под МКД ул. Ленина №№ 4,6,10,12 установлены в соответствии с действующим законодательством.
14	Между домами ул. Партизанская № 1 и 3, вдоль домов ул. Партизанская №№ 3, 5,7 и Гагарина № 18 предусмотреть сквозной проезд с улицы Партизанская до ул. Гагарина.	Границы участка под МКД ул. Партизанская №№ 3,7 установлены в соответствии с действующим законодательством.
15	По северной стороне ДОУ № 10 организовать подъезд и место для организации парковочных мест к ДОУ. Организовать сквозной проезд с ул. Октябрьской до ул. Кунавина через дома №№ 12, 14 ул. Октябрьской и №№ 25, 27 ул. Кунавина.	
16	Вдоль дома № 25 и кирпичной вставкой организовать зеленую зону для работ по благоустройству города Богданович, организации клумб и газонов.	
17	Из земельного участка под МКД по ул. Рокицанская №3 выделить земли общего пользования для организации подъезда к КНС и контейнерным площадкам с улицы Рокицанская до ул.Свободы.	
18	Между домами ул. Рокицанская № 19, 17 организовать проезд к ДОУ и между домами Рокицанская №11, 1 проезд к гаражным массивам и контейнерным площадкам.	Границы участка под МКД № 19 ул.Рокицанская установлены в соответствии с действующим законодательством.
19	Уменьшить площадь участка под МКД ул. Спортивная 7а до хозяйственных построек (гаражей). Определить данный участок как земли общего пользования для дальнейшего развития (как МКД либо организованная стоянка автотранспорта для близлежащих МКД)	Границы участка под МКД установлены в соответствии с действующим законодательством.
20	Со стороны двора, за домами по ул. Мира №№ 14, 16, 18, 20 организовать проезд с выездом на улмцу Мира между домами №№ 14, 16 и № 20 ул. Мира, 21 ул. Партизанская.	
21	За домом № 4 по ул. Спортивная организовать площадку для уличной торговли.	
22	Между домами №№ 3, 7 ул. Спортивная организовать участок под рекреационную зону для организации площадки отдыха.	Границы участков под МКД №№3,7 ул. Спортивная установлены в соответствии с действующим законодательством.

О проведении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ № 781 ОТ 24.04.2017 ГОДА

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, на основании протокола заседания комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки и внесению изменений в документы территориального планирования городского округа Богданович от 12.04.2017 № 2, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением главы городского округа Богданович от 27.05.2016 № 869 «Об утверждении комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки и внесению изменений в документы территориального планирования городского округа Богданович», статей 28 Устава городского округа Богданович,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить публичные слушания по вопросам предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенным:

1.1. На земельном участке с кадастровым номером 66:07:1001019:12, находящегося в территориальной зоне Ж-1 (зона застройки индивидуальными жилыми домами), расположенного по адресу: г. Богданович, ул. Токарей, № 17;

1.2. На земельном участке с кадастровым номером 66:07:1002010:95, находящегося в территориальной зоне Ж-1 (зона застройки индивидуальными жилыми домами), расположенного по адресу: г. Богданович, ул. Мира, № 41;

1.3. На земельном участке с кадастровым номером 66:07:1002017:734, находящегося в территориальной зоне Ж-2 (зона застройки малоэтажными многоквартирными жилыми домами), расположенного по адресу: г. Богданович, ул. Чкалова, № 1.

2. Определить:

2.1. Место проведения публичных слушаний – зал заседаний администрации городского округа Богданович по адресу: Свердловская область, город Богданович, улица Советская, № 5, кабинет № 40;

2.2. Дата и время проведения слушаний – 30.05.2017,

17 часов 00 минут.

3. Установить, что участниками публичных слушаний являются:

3.1. Правообладатели земельных участков, имеющих общие границы с земельными участками, применительно к которым запрашиваются данные разрешения;

3.2. Правообладатели объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельными участками, применительно к которым запрашиваются данные разрешения;

3.3. Правообладатели помещений, являющихся частью объектов капитального строительства, применительно к которым запрашиваются данные разрешения;

3.4. Граждане, проживающие в пределах территории, в границах которой расположены земельные участки или объекты капитального строительства, применительно к которым запрашиваются данные разрешения;

3.5. Иные заинтересованные лица, являющиеся жителями городского округа Богданович.

4. Секретарю комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки и внесению изменений в документы территориального планирования городского округа Богданович обеспечить приём предложений и замечаний по предмету рассмотрения от заинтересованных лиц для рассмотрения на публичных слушаниях в срок до 29.05.2017.

5. Настоящее постановление опубликовать в ближайшем номере газеты «Народное слово» и разместить на официальном сайте городского округа Богданович в сети «Интернет».

6. Информацию и демонстрационные материалы разместить на официальном сайте городского округа Богданович в сети «Интернет» в срок до 20.05.2017.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Богданович по строительству и архитектуре Мельникова А.В.

В.А. МОСКВИН,
Глава городского округа Богданович.

Об утверждении Плана мероприятий по проведению в 2017 году Года экологии на территории городского округа Богданович

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ № 803 ОТ 24.04.2017 ГОДА

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 05.01.2016 № 7 «О проведении в Российской Федерации Года экологии», а также с целью привлечения внимания общественности, промышленных предприятий и организаций к проблемным вопросам, существующим в экологической сфере, и улучшению экологической обстановки на территории городского округа Богданович,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Объявить 2017 год Годом экологии на территории городского округа Богданович.

2. Утвердить План мероприятий по проведению в 2017 году Года экологии на территории городского округа Богданович (прилагается).

3. Рекомендовать учреждениям и организациям всех форм собственности, индивидуальным предпринимателям

принять участие в проведении Года экологии на территории городского округа Богданович.

4. Рекомендовать средствам массовой информации освещать проведение мероприятий, посвященных Году экологии в городском округе Богданович.

5. Настоящее постановление опубликовать в газете «Народное слово» и разместить на официальном сайте городского округа Богданович.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Богданович по жилищно-коммунальному хозяйству и энергетике Топоркова В.Г. и заместителя главы администрации городского округа Богданович по социальной политике Жернакову Е.А.

В.А. МОСКВИН,
Глава городского округа Богданович.

Приложение к постановлению Главы городского округа Богданович от 24.04.2017 г. № 803

План мероприятий по проведению в 2017 году Года экологии на территории городского округа Богданович

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный исполнитель
Экологическое просвещение			
1	Создание экологической рубрики и освещение экологических вопросов в средствах массовой информации	2017 год	Муниципальное казенное учреждение «Управление культуры молодежной политики и информации»; Муниципальное автономное учреждение редакция газеты «Народное слово»; Отдел социальной политики и информации; Отдел ЖКХ и энергетики администрации городского округа Богданович
2	Организация и проведение мероприятий, посвященных Году экологии, в соответствии с планом работы МКУ «Управление культуры молодежной политики и информации» (приложение № 1)	2017 год	Муниципальное казенное учреждение «Управление культуры молодежной политики и информации»
3	Организация и проведение мероприятий, посвященных Году экологии, в соответствии с планом работы МКУ «Управление образования городского округа Богданович» (приложение № 2)	2017 год	Муниципальное казенное учреждение «Управление образования городского округа Богданович»
4	Организация и проведение мероприятий, посвященных Году экологии, в соответствии с планом работы МКУ «Управление физической культуры и спорта городского округа Богданович» (приложение № 3)	2017 год	Муниципальное казенное учреждение «Управление физической культуры и спорта городского округа Богданович»
5	Организация и проведение конкурса по экологии среди организаций городского округа Богданович	III квартал 2017 года	Отдел ЖКХ и энергетики администрации городского округа Богданович
6	Организация общегородских субботников по санитарной очистке и благоустройству территории города в рамках всероссийского экологического субботника «Зеленая Весна-2017»	II квартал 2017 года	Муниципальное казенное учреждение городского округа Богданович «Управление муниципального заказчика»; Отдел ЖКХ и энергетики администрации городского округа Богданович
7	Организация и проведение на территории городского округа Всероссийского экологического субботника «Зеленая Россия»	III квартал 2017 года	Муниципальное казенное учреждение городского округа Богданович «Управление муниципального заказчика»; Отдел ЖКХ и энергетики администрации городского округа Богданович
8	Организация санитарной очистки и содержания прибрежных защитных полос водных объектов общего пользования, массово используемых населением для отдыха в рамках экологической акции «Чистые берега»	III квартал 2017 года	Муниципальное казенное учреждение городского округа Богданович «Управление муниципального заказчика»; Отдел ЖКХ и энергетики администрации городского округа Богданович
Вода			
9	Организация содержания обустроенных природных родников и прилегающих к ним территорий.	2017 год	Муниципальное казенное учреждение городского округа Богданович «Управление муниципального заказчика»; Отдел ЖКХ и энергетики администрации городского округа Богданович; Начальники управлений сельских территорий администрации городского округа Богданович
Охрана животного мира, сохранение зеленого фонда			
10	Организация и проведение массовой экологической акции «Марш парков» для детей дошкольного и школьного возраста	II-III кварталы 2017 года	Муниципальное казенное учреждение «Управление образования городского округа Богданович»; Отдел ЖКХ и энергетики администрации городского округа Богданович
11	Озеленение территории города Богданович (высадка деревьев в населенных пунктах)	II-III кварталы 2017 года	Муниципальное казенное учреждение городского округа Богданович «Управление муниципального заказчика»; Начальники управлений сельских территорий администрации городского округа Богданович

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный исполнитель
12	Озеленение территории города Богданович (устройство цветников в населенных пунктах)	II-III кварталы 2017 года	Муниципальное казенное учреждение городского округа Богданович «Управление муниципального заказчика»; Начальники управлений сельских территорий городского округа Богданович
13	Проведение акции «Живи, лес!» по лесовосстановлению на территории городского округа Богданович	II квартал 2017 года	ГКУ СО «Сухоложское лесничество» (по согласованию); Отдел ЖКХ и энергетики администрации городского округа Богданович; Начальники управлений сельских территорий городского округа Богданович
Отходы			
14	Информирование организаций в т.ч. муниципальных учреждений и управляющих организаций, о необходимости заключения договоров со специализированными организациями на вывоз ртутьсодержащих отходов;	II-III кварталы 2017 года	Отдел ЖКХ и энергетики администрации городского округа Богданович
15	Организация сбора, транспортирования и обезвреживания ртутьсодержащих отходов, образующихся у населения частного сектора городского округа Богданович с привлечением мобильного пункта приема «Экомобиль»	III-IV кварталы 2017 года	Отдел ЖКХ и энергетики администрации городского округа Богданович
16	Организация сбора отходов на территории городского округа Богданович: увеличение охвата населения, проживающего в частном секторе, системой централизованного вывоза ТКО (в т.ч. организация новых контейнерных площадок)	2017 год	Муниципальное казенное учреждение городского округа Богданович «Управление муниципального заказчика»; МУП «Благоустройство»
17	Проведение работы по увеличению доли населения, проживающего в частном секторе, имеющего договор на вывоз ТКО со специализированной организацией	2017 год	МУП «Благоустройство»; Отдел ЖКХ и энергетики администрации городского округа Богданович; Начальники управлений сельских территорий администрации городского округа Богданович
18	Проведение мероприятий по предотвращению образования несанкционированных свалок, в том числе: установка видеонаблюдения в местах с систематическим несанкционированным размещением отходов	2017 год	Отдел ЖКХ и энергетики администрации городского округа Богданович; Начальники управлений сельских территорий администрации городского округа Богданович
19	Организация ликвидации несанкционированных навалов мусора на территории городского округа	2017 год	Муниципальное казенное учреждение городского округа Богданович «Управление муниципального заказчика»
20	Организация сбора макулатуры в образовательных учреждениях городского округа Богданович	2017 год	Муниципальное казенное учреждение «Управление образования»
21	Проведение плановых осмотров территории города на предмет выявления и пресечения нарушений Правил благоустройства на территории городского округа Богданович	2017 год	Отдел ЖКХ и энергетики администрации городского округа Богданович
Разное			
22	Проведение работы с предприятиями городского округа Богданович по своевременному внесению платы за негативное воздействие на окружающую среду	2017 год	Отдел ЖКХ и энергетики администрации городского округа Богданович
23	Проведение рейдов, направленных на пресечение правонарушений, связанных с мýтьем автомобилей в непредназначенных для этого местах	II-III квартал 2017 года	Отдел ЖКХ и энергетики администрации городского округа Богданович

Приложение № 1 к Плану мероприятий по проведению в 2017 году Года экологии на территории городского округа Богданович

План мероприятий МКУ «Управление культуры молодежной политики и информации», посвященных Году экологии

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный исполнитель
Создание экологической рубрики и освещение экологических вопросов в средствах массовой информации			
1	Освещение экологических вопросов на телеканале «ТВ-Богданович» (например, санитарной очистки и содержания прибрежных защитных полос водных объектов общего пользования, массово используемых населением для отдыха в рамках экологической акции «Чистые берега» или проведения массовой экологической акции «Марш парков» для детей дошкольного и школьного возраста, озеленения территории города и др.)	В течение года	Отдел информации МБУ РМ «ЦМ-Пий», (Нохрина Е.В.)
Организация и проведение мероприятий по экологическому образованию и просвещению в соответствии с планом МКУ «УКМПий»			
2	Проведение просветительских бесед с воспитанниками подростково – молодежных клубов 1. «Лидер»; 2. «Динамит»; 3. «Норма»; 4. «Спецназ Юниор»; 5. «Экстрим Стайл»; 6. «Атом»; 7. «ЖКХ-Юниор» 8. «Огнеупорщик» 9. «Спутник» 10. «Гамбит»	В течение года	1. Качусов В.П.; 2. Володина Н.Г.; 3. Корякин Е.В.; 4. Исмакаев Р.Л.; 5. Савицкий Р.В.; 6. Роцагина Е.В.; 7. Коптяев Л.Е.; 8. Яковлев А.А.; 9. Абашев Р.А.; 10. Онегов В.И.
3	Выпуск и распространение сувенирной продукции	в течение года	Центральная районная библиотека (Сорокина М.В., Сырбу Г.А.)
4	«Читаем вместе!»: Громкое чтение и обсуждение прочитанного	в течение года	Полдневская библиотека-сектор № 19 (Закшевская И.А.)
5	Работа экологического клуба «Родничок»	в течение года	Байновская библиотека-сектор № 1 (Кузнецова Е.С.)
6	Работа клуба «Чудеса своими руками»	в течение года	Центральная районная библиотека (Сорокина М.)
7	«Природа просит защиты»: Рекомендательные списки	в течение года	Суворская библиотека-сектор № 9 (Суворова О.В.)
8	«Рукотворная красота»: Выставка	в течение года	Городская библиотека-сектор № 17 (Кузнецова Е.С.)
9	«Звери, птицы, лес и я – вместе дружная семья»: Выставка рисунков	в течение года	Полдневская библиотека-сектор № 19 (Закшевская И.А.)
10	Размещение информационных листов, планов работы библиотек в Уголках читателей	в течение года	Все структурные подразделения ЦБС
11	Размещение информации на сайте ЦРБ, сотрудничество со СМИ	в течение года	Центральная районная библиотека (Клименко Н.Н.)
12	День заповедников и национальных парков «Видео – обзор «Заповедными тропами».	Январь	Коменский СДК (Куроедова А.В.)
13	«Любить, ценить и охранять»: Экологический урок		Троицкая библиотека-сектор № 2 (Изотова Ю.Б.)
14	«По книжным страницам природы»: Литературный час		Троицкая библиотека-сектор № 2 (Изотова Ю.Б.)
15	«Эко - Колобок»: Интерактивная творческая игра		Волковская библиотека-сектор № 8 (Озорнина В.И.)
16	«Что такое природа?»: Опрос		Волковская библиотека-сектор № 8 (Озорнина В.И.)
17	«Заповедники России»: Виртуальная прогулка		Коменская библиотека-сектор № 6 (Ситникова Н.Н.)
18	«Ты один у меня, мой зеленый уголок»: Час поэзии		Тыгшская библиотека-сектор № 13 (Богомолова В.М.)
19	Выставка скворечников «Птичий домик».	Февраль	Тыгшский СДК (Берсенева С.Ф.)
20	«Снеговаляшки» игровая программа для детей.		Чернокоровский СДК (Бубенщикова С.В.)
21	«Природа раскрывает тайны»: Час удивления		Кунарская библиотека-сектор № 12 (Волгова Н.М.)
22	«Узнавай свой родной край»: Урок экологии		Грязновская библиотека-сектор № 4 (Чистополова Н.В.)
23	«Мир заповедной природы»: Виртуальная экскурсия		Полдневская библиотека-сектор № 19 (Закшевская И.А.)
24	«Заповедники России»: Виртуальная книжная выставка		Центральная районная библиотека (Рябенко Н.И.)
25	«Найди ему дом»: Акция		Городская библиотека-сектор № 17 (Кузнецова Е.С.)
26	Экологический праздник «Царица – Водица» (к Всемирному Дню воды).	Март	Байновский РДК (Панова Е.В.)
27	Познавательная программа «Сохраним планету эту».		Каменноозерский СДК (Ведрова Г.М.)
28	Фотовыставка «Самый уютный дом тот – где живет кошка» Всемирный день Земли Экологическая игра «Жизнь прекрасна – жизнь вокруг».		Коменский СДК (Куроедова А.В.)
29	«Скворушка» познавательная программа «Весенняя фантазия выставка ДПИ для детей.		Чернокоровский СДК (Бубенщикова С.В.)
30	Конкур смотр – самостоятельного – художественного творчества детей «Экология и мы».		Троицкий ДК (Русакова Р.С.)
31	«Экологические проблемы родного села»: Информационный час		Байновская библиотека-сектор № 1 (Кузнецова Е.С.)
32	«Заповедные места Свердловской области»: Путешествие		Каменноозерская библиотека-сектор № 5 (Мельникова Н.М.)
33	«Полна загадок чудесница-природа»: Экологический день		Байновская библиотека-сектор № 1 (Кузнецова Е.С.)
34	«Детские писатели-природоведы»: Литературный час		Барабинская библиотека-сектор № 3 (Быкова Н.А.)
35	«Необычное путешествие»: Экологическое путешествие		Тыгшская библиотека-сектор № 13 (Богомолова В.М.)
36	«И вечная природы красота»: Поэтический час		Полдневская библиотека-сектор № 19 (Закшевская И.А.)
37	«Смотри, как прекрасна твоя земля!»: Выставка-просмотр		Центральная районная библиотека (Сырбу Г.А.)
38	«Путешествие по Разноцветной планете»: Экологический квест		Полдневская библиотека-сектор № 19 (Закшевская И.А.)
39	«Не причины природе зла»: Урок-акция		Троицкая библиотека-сектор № 2 (Изотова Ю.Б.)
40	Познавательная программа «Зачем Земле порядок» /д/детей и мл.школьников/	Апрель	Барабинский СДК (Еремеева О.А.)
41	Создание информационного стенда «Экология – путь к пониманию природы».		Волковский СДК (Хохрякова И.Г.)
42	Экологическая игра «Птичьему пению внимание с волнением» Международный день Земли Эквыставка «Живая Земля».		Коменский СДК (Куроедова А.В.)
43	«Мы пассажиры одной планеты, одного корабля!» Познавательное мероприятие. Игра путешествие (всемирный день земли) Волонтерское движение «Чистая деревня – совесть каждого из нас».		Гарашкинский СДК (Пужаева Л.А.)

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный исполнитель
44	Познавательная программа Птицы нашего края».		Каменноозерский СДК (Ведрова Г.М.)
45	«Загадки природы матушки» познавательная программа для детей.		Чернокоровский СДК (Бубенщикова С.В.)
46	Субботник по уборке части прибрежной зоны вдоль реки Кунара в северной части города Богдановича	27 апреля 2017 года	(Руколеев Д.А.), специалист по работе с молодежью отдела молодежной политики МБУ РМ «ЦМПИИ» ГО Богданович
47	«День рождения Земли»: Познавательно-развлекательная программа		Коменская библиотека-сектор № 6 (Ситникова Н.Н.)
48	«Это наша с тобою земля»: День экологической грамотности		Городская библиотека-сектор № 17 (Кузнецова Е.С.)
49	«Что оставим потомкам?»: Диспут		Каменноозерская библиотека-сектор № 5 (Мельникова Н.М.)
50	«Сохраним Землю – сохраним жизнь!»: День информации		Грязновская библиотека-сектор № 4 (Чистополова Н.В.)
51	«В лес по загадки»: Путешествие		Центральная районная библиотека (Сорокина М.В.)
52	«И вечная природы красота»: Литературный дилижанс		Грязновская библиотека-сектор № 4 (Чистополова Н.В.)
53	«Птичьему пению внимаем с волнением»: Экологический праздник		Троицкая библиотека-сектор № 2 (Изотова Ю.Б.)
54	«Мир природы в творчестве художников, поэтов, композиторов»: Литературно-музыкальная композиция		Кунарская библиотека-сектор № 12 (Волгова Н.М.)
55	«Экодром»: Экологический праздник		Грязновская библиотека-сектор № 4 (Чистополова Н.В.)
56	«Экологические проблемы планеты Земля»: Список литературы		Центральная районная библиотека (Рябенко Н.И.)
57	«Село в гармонии с чистой водой»: Акция		Волковская библиотека-сектор № 8 (Озорнина В.И.)
58	«К селу с любовью»: Акция		Суворская библиотека-сектор № 9 (Суворова О.В.)
59	«Экологический десант»: Акция		Суворская библиотека-сектор № 9 (Суворова О.В.)
60	«Берегите Землю»: Акция		Полдневская библиотека-сектор № 19 (Закшевская И.А.)
61	«Пусть всегда будет чисто в нашем селе»: Акция		Байновская библиотека-сектор № 1 (Кузнецова Е.С.)
62	Экологический марафон «Люди, давайте с природой дружить, ее защищать и любить».	Май	Байновский РДК (Панова Е.В.)
63	Экологический проект «Цветами улыбается Земля».		Байновский РДК (Панова Е.В.)
64	Акция «Операция Антимусор».		Каменноозерский СДК (Ведрова Г.М.)
65	Экологическая акция «Сделаем краше село наше» Экологический субботник «Сбережем природу для будущего поколения».		Коменский СДК (Куроедова А.В.)
66	«Бросим природе спасательный круг»: Час экологии		Чернокоровская библиотека-сектор № 14 (Казанцева А.А.)
67	«Певец русской природы»: Эколого-литературный час		Центральная районная библиотека (Сорокина М.В.)
68	«Земли родной бесценна красота»: Квест-игра		Центральная районная библиотека (Сорокина М.В.)
69	«Природы затаенное дыхание»: Конкурс картин		Байновская библиотека-сектор № 1 (Кузнецова Е.С.)
70	«Экологические сайты для детей»: Буклет		Барабинская библиотека-сектор № 3 (Быкова Н.А.)
71	«Читаем всей семьей о природе»: Буклет		Байновская библиотека-сектор № 1 (Кузнецова Е.С.)
72	«День борьбы с мусором»: Экологический десант		Троицкая библиотека-сектор № 2 (Изотова Ю.Б.)
73	Экологическая акция «Пусть всегда будет чисто в нашем селе!».	Июнь	Байновский РДК (Панова Е.В.)
74	Конкурс, (выставка) экологических листовок «Сохраним природу и культуру народа».		СДК Волковский (Хохрякова И.Г.)
75	Эколого – Пушкинский конкурс чтецов «Природы вновь восторженный свидетель».		Гарашкинский СДК (Пужаева Л.А.)
76	«В горстях у лешего» игровая программа для детей.		Чернокоровский СДК (Бубенщикова С.В.)
77	Благотворительный «Зелёный марафон» Концерт, посвящённый Всемирному Дню охраны окружающей среды.		ДиКЦ (Кайгородова Т.А.)
78	«Эта хрупкая планета»: День экологических знаний		Суворская библиотека-сектор № 9 (Суворова О.В.)
79	«По родным местам»: Краеведческая бродилка		Коменская библиотека-сектор № 6 (Ситникова Н.Н.)
80	«Любимые книги детства»: Выставка иллюстраций	июнь-сентябрь	Центральная районная библиотека (Сорокина М.В.)
81	«Мы все дети одной планеты»: Конкурс плаката		Суворская библиотека-сектор № 9 (Суворова О.В.)
82	«Пусть всегда будет чистой Земля!»: Акция		Кунарская библиотека-сектор № 12 (Волгова Н.М.)
83	Освещение хода и итогов конкурса по экологии среди организаций городского округа Богданович	III квартал 2017 года	Отдел информации МБУ РМ «ЦМ-Пий», (Нохрина Е.В.)
84	Игра «Поле чудес» - В мире растений.	Июль	Каменноозерский СДК (Ведрова Г.М.)
85	Игра – путешествие «Экологическая кругосветка» Игровая программа «Лесные гости».		Коменский СДК (Куроедова А.В.)
86	Праздник колодца «Колодец, колодец дай воды напиться».		на территории села Троицкий (Русакова Р.С.)
87	«Мир зверей и птиц сходит со страниц»: Обзор		Чернокоровская библиотека-сектор № 14 (Казанцева А.А.)
88	«От чистого истока я начинаю путь...»: Выставка-просмотр		Городская библиотека-сектор №17 (Кузнецова Е.С.)
89	«Земля цветами улыбается»: Выставка		Кунарская библиотека-сектор № 12 (Волгова Н.М.)
90	«Заповедная зона»: Кинопутешествие		Волковская библиотека-сектор № 8 (Озорнина В.И.)
91	«Цвети, моё село!»: Фотоконкурс		Кунарская библиотека-сектор № 12 (Волгова Н.М.)
92	«Природа и фантазия»: Конкурс поделок		Кунарская библиотека-сектор № 12 (Волгова Н.М.)
93	«Бусы и браслеты из шкатулки лета»: Конкурс творческих работ		Полдневская библиотека-сектор № 19 (Закшевская И.А.)
94	«Берегите красоту земную»: Конкурс рисунков		Байновская библиотека-сектор № 1 (Кузнецова Е.С.)
95	«Не засоряй планету!»: Конкурс рисунков		Барабинская библиотека-сектор № 3 (Быкова Н.А.)
96	«Сохраним природу вместе!»: Буклет		Байновская библиотека-сектор № 1 (Кузнецова Е.С.)

План мероприятий МКУ «Управление культуры молодежи политики и информации», посвященных Году экологии

Окончание. Нач. на 7-й стр.

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный исполнитель
97	«Дружная семейка»: Мастер-класс		Волковская библиотека-сектор № 8 (Озорнина В.И.)
98	«Живи, родник!»: Экологический десант		Байновская библиотека-сектор № 1 (Кузнецова Е.С.)
99	«Экология и мы». Игровая программа.	Август	СДК Волковский (Хохрякова И.Г.)
100	«...И поёт морская душа», концерт, посвящённый Всемирному дню моря.		ДиКЦ (Кайгородова Т.А.)
101	Развлекательная викторина по растительному миру «Хорошо, что есть цветы, есть деревья и кусты».		Коменский СДК (Куроедова А.В.)
102	Игровая программа «В мире цветов».		Каменноозерский СДК (Ведрова Г.М.)
103	Игра путешествие «Жили были рыбы, птицы» Фотоконкурс «Цветы моя деревня».		Тыгшский СДК (Берсенева С.Ф.)
104	«Жалобная книга природы»: Путешествие		Центральная районная библиотека (Сорокина М.В.)
105	«По экологической тропинке с книгой»: Игровой час		Полдневская библиотека-сектор № 19 (Закшевская И.А.)
106	«Лесные сказки Виталия Бианки»: Час лесных сообщений		Центральная районная библиотека (Сорокина М.В.)
107	«Тропинка здоровья»: Туристический слет		Волковская библиотека-сектор № 8 (Озорнина В.И.)
108	«А что у нас на грядках?»: Виртуальное путешествие в огород		Центральная районная библиотека (Сорокина М.В.)
109	«Мой сборник стихов о животных»: Книжка-самоделка		Барабинская библиотека-сектор № 3 (Быкова Н.А.)
110	Конкурс рисунков «Нет милей чудес, чем наш уральский лес».	Сентябрь	Байновский РДК (Панова Е.В.)
111	Осенний праздник на природе. «Семейный марафон».		Барабинский СДК (Еремеева О.А.)
112	Викторина «Красная книга нашей планеты».		Каменноозерский СДК (Ведрова Г.М.)
113	Экологический диалог по страницам Красной книги «Они просят защиты».		Тыгшский СДК (Берсенева С.Ф.)
114	«Листая книги грустные страницы»: Экологическое путешествие		Суворская библиотека-сектор № 9 (Суворкова О.В.)
115	«Что вы знаете об охране окружающей среды?»: Познавательный час		Чернокоровская библиотека-сектор № 14 (Казанцева А.А.)
116	«Природы чудный лик»: Экологический диалог		Центральная районная библиотека (Сорокина М.В.)
117	«Экология Урала»: Час информации		Центральная районная библиотека (Сорокина М.В.)
118	«Осенние краски» познавательная программа.		Чернокоровский СДК (Бубенщикова С.В.)
119	«И вечная природы красота»: Эколого-литературная гостиная		Центральная районная библиотека (Сорокина М.В.)
120	«Весёлые туристы»: Туристический слет		Троицкая библиотека-сектор № 2 (Изотова Ю.Б.)
121	«Путешествие в страну Экологию»: Конкурсная программа		Тыгшская библиотека-сектор № 13 (Богомолова В.М.)
122	«Моя забота – родная природа»: Фотоконкурс		Байновская библиотека-сектор № 1 (Кузнецова Е.С.)

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный исполнитель
123	«Я в плену у этой красоты»: Фотоконкурс		Каменноозерская библиотека-сектор № 5 (Мельникова Н.М.)
124	«У природы есть друзья: это мы – и ты, и я!» Экологический десант		Полдневская библиотека-сектор № 19 (Закшевская И.А.)
125	Конкурс творческих работ «Природы хрупкое дыхание».	Октябрь	Байновский РДК (Панова Е.В.)
126	Игра «Поле чудес» - Эти замечательные животные.		Каменноозерский СДК (Ведрова Г.М.)
127	Час памяти «Уроки Чернобыля».		Тыгшский СДК (Берсенева С.Ф.)
128	«В гостях у лесных хозяев»: Литературный час		Коменская библиотека-сектор № 6 (Ситникова Н.Н.)
129	«Удивительные прогулки»: Час чтения		Полдневская библиотека-сектор № 19 (Закшевская И.А.)
130	«Певцы родной природы»: День чтения		Байновская библиотека-сектор № 1 (Кузнецова Е.С.)
131	«Как прекрасен этот мир, посмотри!»: Конкурс сочинений		Городская библиотека-сектор № 17 (Кузнецова Е.С.)
132	Виртуальная экскурсия «Родной земли очарование».	Ноябрь	Байновский РДК (Панова Е.В.)
133	Фотоконкурс «Посмотри, как хорош край, в котором ты живешь».		СДК Волковский (Хохрякова И.Г.)
134	Детский праздник «Наши милые питомцы».		Байновский РДК (Панова Е.В.)
135	Всемирный день охраны природы Беседа – репортаж «Я хочу дружить с природой».		Коменский СДК (Куроедова А.В.)
136	«Снежные узоры» конкурсная программа ДПИ (снежинки).		Чернокоровский СДК (Бубенщикова С.В.)
137	«Полна загадок чудесница природа»: Экологическая викторина		Полдневская библиотека-сектор № 19 (Закшевская И.А.)
138	«За природу в ответе и взрослые, и дети»: Урок экологии		Тыгшская библиотека-сектор № 13 (Богомолова В.М.)
139	«Про больших и маленьких зверят»: Познавательный час		Центральная районная библиотека (Сорокина М.В.)
140	«Художественная литература в защиту природы»: Литературный час		Байновская библиотека-сектор № 1 (Кузнецова Е.С.)
141	«Мы – друзья природы»: Экологический КВН		Каменноозерская библиотека-сектор № 5 (Мельникова Н.М.)
142	«Падал прошлогодний снег» игровая программа по мультфильмам.		Чернокоровский СДК (Бубенщикова С.В.)
143	«Поможем пернатым друзьям»: Акция		Байновская библиотека-сектор № 1 (Кузнецова Е.С.)
144	«Кормушка для птиц»: Акция		Волковская библиотека-сектор № 8 (Озорнина В.И.)
145	«Крылатый будильник»: Громкое чтение	Декабрь	Кунарская библиотека-сектор № 12 (Волегова Н.М.)
146	«Хозяин планеты»: Праздник		Волковская библиотека-сектор № 8 (Озорнина В.И.)
147	«Знатоки природы»: Конкурсно-игровая программа		Коменская библиотека-сектор № 6 (Ситникова Н.Н.)
148	«Птичья радость»: День кормушек		Полдневская библиотека-сектор № 19 (Закшевская И.А.)
149	«Птичья столовая»: Акция		Кунарская библиотека-сектор № 12 (Волегова Н.М.)

Приложение № 2 к Плану мероприятий по проведению в 2017 году Года экологии на территории городского округа Богданович

План мероприятий МКУ «Управление образования городского округа Богданович», посвященных Году экологии

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	Участие обучающихся в Акции «Всероссийский экологический урок «Сделаем вместе!»	апрель 2017	Федотовских Л.А., Бобошина Т.И. Руководители ОО
2	Фестиваль творчества работников образования ГО Богданович Год экологии «Береги свою планету! Ведь другой на свете нет!»	20.04.2017 г. МОУ СОШ № 1	Федотовских Л.А., Кузнецова Г.А.
3	Участие обучающихся в реализации проекта «Всероссийский заповедный урок»	11 января-30 апреля 2017 года	Федотовских Л.А., Бобошина Т.И. Руководители ОО
4	Межшкольная интеллектуальная игра по биологии	апрель 2017г	РМО учителей биологии
5	Линейка «Открытие года экологии». Создание информационного стенда «Экология - путь к пониманию природы».	январь 2017	Заместители директоров по воспитательной работе, педагоги организаторы, классные руководители.
6	Школьный конкурс экологических газет «Сохраним природу и культуру народов Урала»	март-апрель 2017 года	Заместители директоров по воспитательной работе, учителя ИЗО.
7	Акции по озеленению школы. Высадка цветов в кашпо.	февраль-апрель 2017	Учителя биологии, классные руководители
8	Акция «Не оставим без дворца ни синицу, ни скворца» (изготовление скворечников)	март-апрель 2017	Учителя технологии, классные руководители
9	День Земли 22 апреля «Охрана природы – твоя обязанность».	апрель 2017	Педагоги – организаторы, учителя биологии, химии, географии
10	Экологический трудовой десант (субботник) школьников.	апрель-май 2017	Руководители ОО, классные руководители

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
11	Акция «Посади дерево и сохрани его»	май 2017	Руководители ОО, классные руководители выпускных классов.
12	Операция «Школьный дворик» (оформление цветочных клумб) у школы.	июнь 2017	Экологический отряд оздоровительного лагеря
13	Единый экологический урок «Капля воды – весь мир»	16.-20.10.2017	Руководители ОО, учителя биологии
14	Конкурс рисунков на асфальте среди младших школьников «Наш дом - Земля»	июнь 2017	Педагоги-воспитатели оздоровительного лагеря
15	Библиотечный урок «Экология и мы»	сентябрь 2017	Школьный библиотекарь
16	Конкурс сочинений, посвященных охране окружающей среды среди учащихся «Человек и природа», «Моя забота - зеленая планета», «Экология и мы», «Сбережём нашу планету».	ноябрь 2017	Учителя русского языка и литературы, обучающиеся 5-11 классов
17	Школьный фотоконкурс «Посмотри, как хорош край, в котором ты живешь»	ноябрь 2017	Заместители директоров по воспитательной работе, педагоги-организаторы
18	Акция «Покормите птиц зимой» (кормушек для птиц).	январь, февраль, декабрь 2017	Классные руководители
19	Конкурс чтецов стихотворения о природе родного края.	декабрь, 2017	Учителя русского языка и литературы
20	Читательская конференция в 5-6 классах по книге В. Бианки «Лесная газета»	декабрь, 2017	Учителя русского языка и литературы
21	Оформление выставки книг в школьной библиотеке «Природа и экология»	январь-декабрь 2017 года	Школьные библиотекари

Приложение № 3 к Плану мероприятий по проведению в 2017 году Года экологии на территории городского округа Богданович

План мероприятий МКУ «Управление физической культуры и спорта городского округа Богданович», посвященных Году экологии

№ п/п	Наименование	Время
	МКУ УФКиС	
1	Уборка территории с/к «Колорит»	Апрель, октябрь
2	Уборка береговой части Прищановского пруда на территории с/б «Березка»	Апрель, октябрь
	МФСЦ «Олимп»	
1	Сбор отходов 1 класса опасности	В течение года
2	Сбор твердых бытовых отходов, садовых отходов, смета с улицы, сдача их в места утилизации	В течение года
3	Санитарная очистка территории МФСЦ «Олимп»	В течение года

№ п/п	Наименование	Время
	МБУ ДО ДЮСШ	
1	Проведение субботника на территории ДЮСШ (Партизанская, 20А и Кунавина, 27)	24.04.2017 28.04.2017
2	Проведение бесед с учащимися ДЮСШ по защите окружающей среды «Сохраним природу во всей ее красе»	17.04.2017 по 21.04.2017
	МБУ ДО ДЮСШ по х/м	
1	Уборка территории стадиона ДЮСШ по х/м	2 квартал
2	Проведение профилактических бесед тренерами преподавателями с обучающимися ДЮСШ по х/м на тему: «Охрана окружающей среды»	3 квартал