



Знамя Победы



Общественно-информационная газета
городского округа Сухой Лог



Официальная информация исполнительно-
представительной власти области и городского округа

12+

ИНФОРМАЦИЯ

СООБЩЕНИЕ

В извещении о предоставлении земельных участков, опубликованном в газете «Знамя Победы» от 29 августа 2017 года №68 (12605) на странице 1, считать недействительным текст:

«5) земельный участок с кадастровым номером 66:63:0202001:1147 площадью 6000,00 кв.м со следующим местоположением: обл. Свердловская, р-н Сухоложский, с разрешенным использованием «для ведения личного подсобного хозяйства (полевой участок)»;

6) земельный участок с кадастровым номером 66:63:0202001:1145 площадью 69700,00 кв.м со следующим местоположением: обл. Свердловская, р-н Сухоложский, с разрешенным использованием «для ведения личного подсобного хозяйства (полевой участок)»;

7) земельный участок с кадастровым номером 66:63:0202001:1144 площадью 28300,00 кв.м со следующим местоположением: обл. Свердловская, р-н Сухоложский, с разрешенным использованием «для ведения личного подсобного хозяйства (полевой участок)».

Более подробную информацию можно получить в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации городского округа Сухой Лог по адресу: г. Сухой Лог, ул. Кирова, 7А, кабинет №308 (приемные дни: понедельник, вторник, среда с 8.00 до 17.00 (обед с 13.00 до 14.00)), телефон 3-10-26.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Администрация городского округа Сухой Лог информирует население о предоставлении в аренду без проведения торгов в соответствии подпунктом 19 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации земельного участка со следующим местоположением: Российская Федерация, Свердловская область, Сухоложский район, деревня Боровки, примыкает к северной границе земельного участка с кадастровым номером 66:63:1701001:30, разрешенное использование — «ведение огородничества», категория земель — земли населенных пунктов, кадастровый квартал 66:63:1701001, площадь 1138 кв. м.

Подробную информацию можно получить в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации городского округа Сухой Лог по адресу: город Сухой Лог, улица Артиллеристов, 33, каб. 5.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ТОРГОВ

Форма проведения торгов: Открытый аукцион
Сайт размещения документации о торгах:
<http://torgi.gov.ru/>
Количество лотов: 2

Контактная информация организатора торгов:
Наименование организации: АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ

Адрес: Свердловская область, г. Сухой Лог, ул. Кирова, д. 7А

Телефон: (34373)43509
Факс: (34373)31026

E-mail: goslog@rambler.ru

Контактное лицо: Путинцева Наталья Александровна

Срок, место и порядок предоставления документации о торгах: Документация об аукционе предо-

ставляется бесплатно в течение двух рабочих дней любому заинтересованному лицу, на основании заявления в письменной форме, поступившего в адрес организатора торгов, не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

Размер платы за документацию, руб.: нет
Срок отказа от проведения торгов: 07.02.2018
Дата окончания приема заявок: 13.02.2018
Дата и время проведения аукциона: 21.02.2018 10:00

Место проведения аукциона: Свердловская область, г. Сухой Лог, ул. Кирова, д. 7А, кабинет № 309 Лот №1

Общая информация по лоту:
Тип имущества: Помещение
Вид собственности: Муниципальная
Вид договора: Договор аренды
Описание и технические характеристики:
Стены: покраска, обои; Потолок: покраска, плитка ПВХ, натяжной потолок; Полы: плитка, линолеум; Двери: входная группа – металлические; внутренние – деревянные; Окна: деревянные, пластиковое; Наличие в помещении отопления, водопровода, канализации, электроснабжения; Установлены приборы учета электроэнергии, охранно-пожарная сигнализация.

Целевое назначение: Для размещения организации осуществляющей ремонт и эксплуатацию жилого фонда.

Местоположение: Россия, Свердловская обл., Сухой Лог г., ул. Белинского, д. 51Б, помещение № 71, кадастровый номер: 66:63:0101045:1377

Площадь в кв.метрах: 111.9

Срок заключения договора: Лет: 10, месяцев: 0, дней: 0

Предмет торга: Ежегодный платеж

Ежегодный платеж в валюте лота: 74 999,86 руб.

Общая начальная (минимальная) цена за договор в валюте лота: 74 999,86 руб.

Размер задатка в валюте лота: 7 499,99 руб.

Лот №2

Общая информация по лоту:
Тип имущества: Помещение
Вид собственности: Муниципальная
Вид договора: Договор аренды

Описание и технические характеристики:
Стены: побелка, плитка керамическая; Потолок: побелка; Полы: плитка, линолеум, покраска; Двери: входная группа – металлические; внутренние – деревянные; Окна: деревянные с металлическими решетками; Отопление, водопровод, канализация, электроснабжение; Установлены: прибор учета электроэнергии, прибор учета водоснабжения.

Целевое назначение: Торговая деятельность.

Местоположение: Россия, Свердловская обл., Сухой Лог г., ул. Гоголя, д. 23, помещение № 21, кадастровый номер: 66:63:0101003:754

Площадь в кв.метрах: 50.3

Срок заключения договора: Лет: 5, месяцев: 0, дней: 0

Предмет торга: Ежегодный платеж

Ежегодный платеж в валюте лота: 20 056,9 руб.

Общая начальная (минимальная) цена за договор в валюте лота: 20 056,9 руб.

Размер задатка в валюте лота: 2 005,69 руб.

«Знамя Победы» и разместить на официальном сайте городского округа Сухой Лог.

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа Р.Ю. Валов

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Главы
городского округа Сухой Лог
от 29.12.2017 г. №1876-ПГ

ПОЛОЖЕНИЕ О ЕДИНОЙ КОМИССИИ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ЗАКУПОК АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности единой комиссии по осуществлению закупок Администрации городского округа Сухой Лог (далее - Единая комиссия) при проведении конкурсов, аукционов, запросов котировок и запросов предложений.

2. Единая комиссия создается в соответствии с ч. 3 ст. 39 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Закон №44-ФЗ).

3. Единая комиссия выполняет следующие функции при осуществлении закупок конкурентными способами определения поставщиков, подрядчиков или исполнителей (далее - поставщиков):

1) вскрывает конверты с заявками на участие в определении поставщиков (окончательными предложениями) и (или) открывает доступ к таким заявкам (окончательным предложениям), поданным в форме электронных документов;

2) рассматривает заявки на участие в определении поставщиков и проверяет соответствие участников предъявляемым требованиям;

3) оценивает заявки на участие в определении поставщиков и окончательные предложения;

4) осуществляет иные функции, которые возложены Законом №44-ФЗ на единую комиссию.

4. По решению заказчика помимо Единой комиссии могут создаваться комиссии по осуществлению закупок при проведении:

1) закупок закрытыми способами определения поставщиков;

2) совместных конкурсов или аукционов;

3) других закупок, требующих иного состава комиссии.

Глава 2. Состав единой комиссии

5. Состав Единой комиссии утверждается постановлением Главы городского округа.

6. Постановлением Главы городского округа об утверждении состава Единой комиссии на одного из ее членов возлагаются полномочия председателя Единой комиссии.

7. Замена членов Единой комиссии допускается только по решению заказчика, которое оформляется постановлением Главы городского округа.

Глава 3. Полномочия членов единой комиссии

8. Члены Единой комиссии вправе:

1) знакомиться со всеми документами и сведениями, представленными на рассмотрение Единой комиссии;

2) выступать по вопросам повестки дня заседания Единой комиссии;

3) проверять правильность содержания протоколов заседания Единой комиссии, в том числе правильность отражения в них своего решения;

4) пользоваться иными правами, предусмотренными законодательством.

9. Члены Единой комиссии обязаны:

1) присутствовать на заседаниях Единой комиссии;

2) принимать решения в пределах своей компетенции, предусмотренной Законом №44-ФЗ;

3) подписывать оформляемые в ходе заседаний Единой комиссии протоколы;

4) незамедлительно сообщать заказчику о препятствующих участию в работе Единой комиссии обстоятельствах, которые перечислены в ч. 6 ст. 39 Закона №44-ФЗ;

5) выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством.

Глава 4. Порядок работы Единой комиссии

10. Единая комиссия выполняет возложенные на нее функции посредством проведения заседаний.

11. Единая комиссия правомочна осуществлять полномочия при наличии кворума в соответствии с ч. 8 ст. 39 Закона №44-ФЗ.

12. Председатель Единой комиссии:

1) своевременно уведомляет членов комиссии о месте, дате и времени заседания;

2) доводит до присутствующих членов единой комиссии повестку дня и руководит заседанием;

3) делает объявления (предложения) присутствующим на заседании участникам закупки в случаях, предусмотренных Законом №44-ФЗ;

4) осуществляет иные полномочия, установленные Законом №44-ФЗ.

13. Секретарь Единой комиссии или другой уполномоченный председателем Единой комиссии член комиссии:

1) осуществляет подготовку заседаний Единой комиссии, включая оформление необходимых документов, обеспечивает членов Единой комиссии необходимыми материалами;

2) по ходу заседания Единой комиссии оформляет протоколы;

3) осуществляет иные действия организационно-технического характера в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим положением.

14. Любой член Единой комиссии должен быть отстранен от работы в ней и заменен иным лицом при наличии обстоятельств, предусмотренных ч. 6 ст. 39 Закона №44-ФЗ.

15. Деятельность Единой комиссии обеспечивает контрактный управляющий заказчика.

Глава 5. Ответственность членов Единой комиссии

16. Члены Единой комиссии, виновные в нарушении законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд и настоящего Положения, несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную, уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

17. Члены Единой комиссии не вправе распространять сведения, составляющие государственную, служебную или коммерческую тайну, ставшие известными им в ходе осуществления своих функций.

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Главы
городского округа Сухой Лог
от 29.12.2017 г. №1876-ПГ

СОСТАВ ЕДИНОЙ КОМИССИИ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ЗАКУПОК АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ

Председатель Единой комиссии:

Абрамова Людмила Андреевна – первый заместитель главы Администрации городского округа.

Заместитель председателя Единой комиссии:

Брылякова Маргарита Анатольевна – заместитель начальника юридического отдела.

Секретарь Единой комиссии (член комиссии):

Туманова Елена Сергеевна – ведущий специалист юридического отдела.

Члены Единой комиссии:

Донгузова Анна Михайловна – начальник юридического отдела;

Рязанова Анастасия Андреевна – ведущий специалист юридического отдела.

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 15.01.2018 г. №16-ПГ

О создании административной комиссии городского округа Сухой Лог

В соответствии с подпунктом 4 пункта 2 статьи 22.1. Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 г. №195-РФ, статьей 45-1 Закона Свердловской области от 14.06.2005 г. №52-ОЗ «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области», руководствуясь Законом Свердловской области от 23 мая 2011 года №31-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области по созданию административных комиссий», постановлением Правительства Свердловской области от 24.08.2011 г. №1128-ПП «Об административных комиссиях», Законом Свердловской области от 08 апреля 2013 года №32-ОЗ «О внесении изменений в Закон Свердловской области «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области» и статьей 1 Закона Свердловской области от 27.12.2010 г. №116-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием, Свердловской области по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных Законом Свердловской области»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать административную комиссию городского округа Сухой Лог в составе семи человек:

Абрамова Людмила Андреевна – первый заместитель Главы Администрации городского округа, председатель комиссии;

Донгузова Анна Михайловна – начальник юридического отдела Администрации городского округа, заместитель председателя комиссии;

Павлов Владимир Андреевич – ведущий специалист юридического отдела Администрации городского округа, ответственный секретарь комиссии;

Члены комиссии:

Нигматуллина Светлана Резвановна – председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации городского округа;

Колчеданцев Илья Сергеевич – начальник отдела участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних ОМВД России по городу Сухой Лог (по согласованию);

Рубцов Алексей Владимирович – заместитель главы Администрации городского округа;

Чебыкин Дмитрий Александрович – начальник отдела архитектуры и градостроительства Администрации городского округа.

2. Признать утратившими силу постановление Главы городского округа Сухой Лог от 10 июля 2017 года №997-ПГ «О создании административной комиссии городского округа Сухой Лог».

3. Настоящее постановление опубликовать в газете

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 10.01.2018 г. №03-ПГ

О награждении Почетной грамотой Главы городского округа Сухой Лог

За многолетний добросовестный труд и в связи с юбилейной датой со дня рождения

ПОСТАНОВЛЯЮ:

Наградить Почетной грамотой Главы городского округа Сухой Лог следующих работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Детский сад №42 «Искорка»:

Зубкову Наталию Владимировну – воспитателя;

Козуб Оксану Геннадьевну – музыкального руководителя.

Глава городского округа Р.Ю. Валов

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 10.01.2018 г. №04-ПГ

О награждении Почетной грамотой Главы городского округа Сухой Лог

За многолетний добросовестный труд и большой вклад в развитие образования городского округа Сухой Лог

ПОСТАНОВЛЯЮ:

Наградить Почетной грамотой Главы городского округа Сухой Лог

Виноградову Ольгу Владимировну – воспитателя муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения центр развития ребенка – детский сад №44 «Серебряное копытце».

Глава городского округа Р.Ю. Валов

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 11.01.2018 г. №07-ПГ

О награждении Почетной грамотой Главы городского округа Сухой Лог

За большой вклад в развитие профсоюзного движения в городском округе Сухой Лог и в связи с 100-летием Федерации профсоюзов Свердловской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

Наградить Почетной грамотой Главы городского округа Сухой Лог

Леонтьеву Ирину Александровну – ветеринарного врача молочно-товарной фермы №3 акционерного общества «Совхоз «Знаменский».

Глава городского округа Р.Ю. Валов

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 29.12.2017 г. №1876-ПГ

О создании единой комиссии по осуществлению закупок Администрации городского округа Сухой Лог

В соответствии со статьей 39 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить положение о единой комиссии по осуществлению закупок Администрации городского округа Сухой Лог (прилагается).

2. Утвердить состав единой комиссии по осуществлению закупок Администрации городского округа Сухой Лог (прилагается).

3. Опубликовать настоящее постановление в газете

«Знамя Победы» и на официальном сайте городского округа Сухой Лог.

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа Р.Ю. Валов

**ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 16.01.2018 г. №21-ПГ**

О мерах по подготовке к пропуску весеннего половодья в 2018 году на территории городского округа Сухой Лог

Руководствуясь Федеральным законом от 21 декабря 1994 года №68-ФЗ (в редакции Федеральных законов от 28.10.2002 года №129-ФЗ, от 22.08.2004 года №122-ФЗ) «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также в целях обеспечения безопасности жизнедеятельности населения и устойчивого функционирования предприятий, безаварийного пропуска весеннего половодья, дождевых паводков на территории городского округа Сухой Лог в 2018 году:

ПОСТАНОВЛЯЮ:
Утвердить План мероприятий по организации безаварийного пропуска весеннего половодья в 2018 году на территории городского округа Сухой Лог

вариантного пропуска весеннего половодья в 2018 году на территории городского округа Сухой Лог (прилагается).
2. Начальнику отдела гражданской защиты и пожарной безопасности Администрации городского округа Сухой Лог Кыштымову Е.А. довести настоящее постановление до глав сельских администраций, руководителей предприятий, организаций и учреждений, включенных в план мероприятий, в срок до 10.02.2018 года.
3. Главам сельских администраций создать противопаводковые комиссии и списки состава комиссий представить в отдел гражданской защиты и пожарной безопасности Администрации городского округа до 20.02.2018 года.
4. Постановление Главы городского округа Сухой Лог от 06.02.2017 года №150-ПГ «О мерах по подготовке к пропуску весеннего половодья в 2017 году на территории городского округа Сухой Лог» признать утратившим силу.
5. Настоящее постановление опубликовать в газете «Знамя Победы».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации городского округа Рубцова А.В.

Глава городского округа Р.Ю. Валов

УТВЕРЖДЕН
постановлением Главы
городского округа Сухой Лог
от 16.01.2018 г. №21-ПГ

ПЛАН мероприятий по организации безаварийного пропуска весеннего половодья в 2018 году на территории городского округа Сухой Лог

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1	Анализ противопаводковых мероприятий за 2017 год, подготовка постановления Главы городского округа по организации безаварийного пропуска весеннего половодья в 2018 году. Создать межведомственные противопаводковые комиссии.	до 17.01.2018 до 20.02.2018	Заместитель главы Администрации городского округа Рубцов А.В.; начальник отдела ГЗ и ПБ Администрации городского округа Кыштымов Е.А.; главы сельских администраций.
2	Провести противопаводковое обследование гидротехнических сооружений, плотин, мостов, водопропускников с привлечением предприятий-водопользователей. Проверить закрепление гидротехнических сооружений за предприятиями городского округа. Акты противопаводкового обследования гидротехнических сооружений направить в Уральское управление Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору, Главное управление МЧС России по Свердловской области и Министерство природных ресурсов и экологии Свердловской области.	до 03.04.2018	Заместитель главы Администрации городского округа Рубцов А.В.; начальник отдела ГЗ и ПБ Администрации городского округа Кыштымов Е.А.; главы сельских администраций.
3	Провести заседание комиссии с привлечением руководителей предприятий и организаций городского округа, отвечающих за очистку водопропускных труб и стоков в городе и сельской местности. Пригласить на заседание руководителей автозаправочных станций. На заседании комиссии рассмотреть вопрос о создании запасов и финансовых средств, необходимых для оснащения и приобретения плавсредств, взрывчатых материалов и спасательной техники на водах.	15.02.2018	Заместитель главы Администрации городского округа Рубцов А.В.; начальник отдела ГЗ и ПБ Администрации городского округа Кыштымов Е.А.
4	Принять меры по очистке подтопленных пространств, водопропускных труб и стоков от снега, наледи и мусора в городе и сельской местности. Провести санитарную очистку на подтопляемых территориях.	март-апрель	Главы сельских администраций; МУП «Горкомхоз»; МУП городского округа Сухой Лог «Жилкомсервис-СЛ»; МУП «Горкомсети»; ООО Управляющая Компания «Сухоложская» (по согласованию).
5	Провести обследования и разработать меры по безопасному пропуску талых вод в жилом и административном секторе, дошкольных и общеобразовательных учреждениях, на объектах здравоохранения, культуры и спорта.	март-апрель	Главы сельских администраций; управление образования Администрации городского округа; ГАУЗ СО «Сухоложская районная больница» (по согласованию); управление по культуре, молодежной политике и спорту Администрации городского округа; МУП «Горкомсети»; МУП городского округа Сухой Лог «Жилкомсервис-СЛ»; МУП «Горкомхоз»; ООО Управляющая Компания «Сухоложская» (по согласованию).
6	Очистить подъездные пути к гидротехническим сооружениям. Восстановить освещение на плотине городского пруда.	до 16.03.2018	МУП «Горкомхоз»; ПАО «Облкомунэнерго Инвест» г. Сухой Лог (по согласованию).
7	Обеспечить сброс снега с крыш зданий жилищного и административного сектора. Особое внимание уделить зданиям и сооружениям с массовым скоплением людей.	март	Главы сельских администраций; управление образования Администрации городского округа; ГАУЗ СО «Сухоложская районная больница» (по согласованию); управление по культуре, молодежной политике и спорту Администрации городского округа; МУП «Горкомсети»; МУП городского округа Сухой Лог «Жилкомсервис-СЛ»; МУП «Горкомхоз»; ООО Управляющая Компания «Сухоложская» (по согласованию).
8	Определить место и организовать вывоз снега с городских улиц и с территорий предприятий города, а также в сельской местности с предварительным согласованием с Администрацией городского округа и территориальным отделом Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Свердловской области в городе Каменск-Уральский, Каменском районе, Сухоложском и Богдановичском районах (по согласованию).	март	Специалист по экологии и охране труда Администрации городского округа; территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Свердловской области в городе Каменск-Уральский, Каменском районе, Сухоложском и Богдановичском районах (по согласованию).
9	Предусмотреть создание необходимого запаса продовольственных и промышленных товаров первой необходимости в населенных пунктах, подтапливаемых и отрезаемых паводком. Провести на местах переписи населения, проживающего в зонах подтопления (затопления), на случай экстренной эвакуации, определить места временного размещения эвакуируемого населения, порядок питания и места эвакуации сельскохозяйственных животных: в селах Новопышминское, Филатовское, Куры; улиц города: Набережная, Шулина.	до 03.04.2018	Ведущий специалист отдела экономики Администрации городского округа Кыштымова Т.Я.; Территориальный отраслевой исполнительный орган государственной власти Свердловской области Богдановичское управление агропромышленно-перерабатывающего комплекса и продовольствия агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области (по согласованию); главы сельских администраций.
10	Привести в готовность транспортные средства для подвоза питьевой воды в случае аварии в водопроводной сети городского округа. Автотранспорт, предназначенный для этих целей, паспортизировать в территориальном отделе Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Свердловской области в городе Каменск-Уральский, Каменском районе, Сухоложском и Богдановичском районах.	до 03.04.2018	Территориальный отраслевой исполнительный орган государственной власти Свердловской области Богдановичское управление агропромышленно-перерабатывающего комплекса и продовольствия агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области (по согласованию); МУП городского округа Сухой Лог «Жилкомсервис-СЛ»; МУП «Горкомсети»; ООО Управляющая Компания «Сухоложская» (по согласованию); специалист по экологии и охране труда Администрации городского округа; территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Свердловской области в городе Каменск-Уральский, Каменском районе, Сухоложском и Богдановичском районах (по согласованию).
11	Рекомендовать руководителям промышленных и сельскохозяйственных предприятий: 1) принять меры к недопущению смыва навозных отходов и сточных вод с паводковыми водами. 2) немедленно представлять акты обследования на предприятия, нарушившие эти указания в Администрацию городского округа.	март	Территориальный отраслевой исполнительный орган государственной власти Свердловской области Богдановичское управление агропромышленно-перерабатывающего комплекса и продовольствия агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области (по согласованию); МУП городского округа Сухой Лог «Жилкомсервис-СЛ»; МУП «Горкомсети»; ООО Управляющая Компания «Сухоложская» (по согласованию); специалист по экологии и охране труда Администрации городского округа; территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Свердловской области в городе Каменск-Уральский, Каменском районе, Сухоложском и Богдановичском районах (по согласованию).
12	Обеспечить постоянный контроль за содержанием скважин в системе водовода. Подготовить фильтровально-насосную станцию для обеспечения подачи качественной питьевой воды в водопровод города в паводковый период.	март	Территориальный отраслевой исполнительный орган государственной власти Свердловской области Богдановичское управление агропромышленно-перерабатывающего комплекса и продовольствия агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области (по согласованию); МУП городского округа Сухой Лог «Жилкомсервис-СЛ»; МУП «Горкомсети».
13	Разработать мероприятия по обеспечению бесперебойной работы канализационной сети города и очистных сооружений в период паводка. Иметь месячный запас хлора на паводковый период.	март	МУП «Горкомсети».

14	Рекомендовать руководителям организаций всех форм собственности: 1) обеспечить готовность автотракторной и автомобильной техники на случай чрезвычайных ситуаций; 2) своими приказами назначить ответственных лиц за выделение техники для ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.	март	ЗАО «НП Знамя» (по согласованию), ОАО «Сухоложскцемент» (по согласованию), ОАО «Сухоложский огнеупорный завод» (по согласованию); ООО «Сухоложский краповый завод» (по согласованию); ООО «Староцементный завод» (по согласованию); ГАУЗ СО «Совхоз «Сухоложский» (по согласованию); АО «Совхоз «Знаменский» (по согласованию); ЗАО «Новопышминское» (по согласованию); МУП городского округа Сухой Лог «Жилкомсервис-СЛ»; МУП «Горкомсети»; МУП «Горкомхоз».
15	Разработать комплекс мер по лекарственному и санитарно-хозяйственному обеспечению населения в зонах бедствий.	март	Главы сельских администраций; ГАУЗ СО «Сухоложская районная больница» (по согласованию).
16	Рекомендовать обеспечить бесперебойную телефонную связь, предусмотреть радиосвязь, обеспечить своевременное оповещение населения.	март	Заместитель начальника Богдановичского цеха электросвязи (по согласованию).
17	Обеспечить постоянную круглосуточное дежурство на гидротехнических сооружениях.	март-апрель	Главы сельских администраций; МУП городского округа Сухой Лог «Жилкомсервис-СЛ»; МУП «Горкомсети»; МУП «Горкомхоз».
18	Рекомендовать обеспечить охрану общественного порядка в подтопляемых районах. Провести тренировку по обеспечению охраны общественного порядка при обострении паводковой ситуации.	март	ОМВД России по городу Сухой Лог (по согласованию).
19	Провести проверку системы оповещения населения при угрозе возникновения чрезвычайной ситуации, связанной с подтоплением (затоплением) жилых домов, объектов жизнеобеспечения населения. Проверить инструкции диспетчеров оперативных экстренных служб по действиям при обострении паводковой ситуации. Провести инструктаж.	март	Начальник отдела ГЗ и ПБ Администрации городского округа Кыштымов Е.А.; МУП городского округа Сухой Лог «Жилкомсервис-СЛ»; МУП «Горкомсети»; АО «Облкомунэнерго» г. Сухой Лог (по согласованию); ГАУЗ СО «Сухоложская районная больница» (по согласованию); ИТ ПЧ 59 ОФПС (по согласованию), ОМВД России по городу Сухой Лог (по согласованию), ОАО «Уральские газовые сети» комплексно-эксплуатационная служба г. Сухой Лог (по согласованию).
20	Провести санитарную очистку на подтопляемых территориях городского округа.	февраль-март	Главы сельских администраций; МУП городского округа Сухой Лог «Жилкомсервис-СЛ»; МУП «Горкомсети»; МУП «Горкомхоз».
21	Подготовить информацию в Министерство природных ресурсов и экологии Свердловской области о средствах, предусмотренных на противопаводковые мероприятия в бюджете городского округа.	до 03.04.2018	Начальник отдела ГЗ и ПБ Администрации городского округа; специалист по экологии и охране труда Администрации городского округа.
22	Подвести итоги	по окончании паводковой ситуации	Председатель комиссии

- Сокращения:
ОМВД – отдел министерства внутренних дел;
ООО – общество с ограниченной ответственностью;
ОАО – открытое акционерное общество;
ПАО – публичное акционерное общество;
ЗАО – закрытое акционерное общество;
МУ – муниципальное учреждение;
ГАУЗ – государственное автономное учреждение здравоохранения;
ГУП СО – государственное предприятие Свердловской области;
МУП – муниципальное унитарное предприятие;
ГЗ и ПБ – гражданская защита и пожарная безопасность;
ПЧ – пожарная часть;
ОФПС – отряд федеральной противопожарной службы.

**ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 16.01.2018 г. №30-ПГ**

Об отмене некоторых постановлений Главы городского округа Сухой Лог в сфере поддержки малого и среднего предпринимательства

В связи с изменениями, внесенными в муниципальную программу «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в городском округе Сухой Лог до 2020 года», утвержденную постановлением Главы городского округа Сухой Лог от 25.10.2013 №2243-ПГ «Об утверждении муниципальной программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в городском округе Сухой Лог до 2020 года» (от 05.11.2015г. №2508-ПГ, от 05.05.2016 №748-ПГ, от 25.10.2016 №1837-ПГ, от 30.12.2016 №2237-ПГ, от 27.04.2017 №554-ПГ), руководствуясь ст. 28 Устава городского округа Сухой Лог,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Признать утратившими силу Постановления Главы городского округа Сухой Лог:
1) от 03.06.2015 №1271-ПП «Об утверждении Положения о предоставлении субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития и (или) модернизации производства товаров»;
2) от 27.10.2015 №2465-ПП «Об утверждении Порядка предоставления субсидии на возмещение части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства, занимающихся коммерческой деятельностью и одновременно оказывающим социально значимые услуги населению городского округа Сухой Лог»;
3) от 27.10.2015 №2466-ПП «Об утверждении Положения о компенсации затрат, понесённых субъектами малого и среднего предпринимательства городского округа Сухой Лог за консультационные услуги».
- Опубликовать настоящее Постановление в газете «Знамя Победы» и разместить на официальном сайте городского округа Сухой Лог в сети Интернет.
- Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя главы Администрации городского округа Сухой Лог Москвину Е.Ю.

Глава городского округа Р.Ю. Валов

**ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 16.01.2018 г. №31-ПГ**

Об установлении платы за наем жилых помещений муниципального жилищного фонда городского округа Сухой Лог

В целях определения размеров платы за наем жилых помещений муниципального жилищного фонда городского округа Сухой Лог, руководствуясь Жилищным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа Сухой Лог,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Производить начисление платы за наем жилых помещений муниципального жилищного фонда городского округа Сухой Лог в соответствии с Порядком установления платы за наем жилых помещений муниципального жилищного фонда на территории городского округа Сухой Лог, утвержденным решением Думы городского округа Сухой Лог от 23.10.2014 года №284-РД «Об утверждении Порядка установления платы за наем жилых помещений муниципального жилищного фонда на территории городского округа Сухой Лог», с учетом базовой ставки и долей оплаты населением ежемесячных амортизационных отчислений.

- Установить с 01.01.2018 года по 31.12.2018 года:
1) базовую ставку платы за социальный наем жилых помещений в размере 9,04 рублей в месяц в расчете за один квадратный метр жилого помещения муниципального жилищного фонда городского округа Сухой Лог;
2) освободить от платы за наем жилых помещений граждан, проживающих в деревянных домах, имеющих износ 65 % и более, и в каменных домах, имеющих износ 70 % и более.

- Установить размер базовой ставки платы за коммерческий наем жилых помещений и наем жилых помещений специализированного жилого фонда муниципального жилищного фонда городского округа Сухой Лог, предоставляемых по договорам найма, исходя из размера базовой ставки платы за социальный наем с применением корректирующего коэффициента 1,1.

4. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Знамя Победы» и на официальном сайте городского округа Сухой Лог.

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации городского округа Москвину Е.Ю.

Глава городского округа Р.Ю. Валов

**ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 16.01.2018 г. №39-ПГ**

О внесении изменений в постановление Главы городского округа Сухой Лог от 29.11.2017 №1674-ПГ «Об образовании избирательных участков (участков референдума) для проведения голосования и подсчета голосов избирателей на всех выборах (референдумах) на территории городского округа Сухой Лог»

В связи с вводом в эксплуатацию жилых домов, переводом жилых помещений в нежилой фонд, руководствуясь статьёй 101 Областного закона от 10 марта 1999 года №4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести в постановление Главы городского округа Сухой Лог от 29.11.2017 №1674-ПГ «Об образовании избирательных участков (участков референдума) для проведения голосования и подсчета голосов избирателей на всех выборах (референдумах) на территории городского округа Сухой Лог» изменения, изложив строки 11, 13, 15 приложения в новой редакции:

11.	2536	г. Сухой Лог, ул. Юбилейная, 2 в помещении муниципального автономного учреждения культуры «Дворец культуры «Кристалл»	4-26-53	1920	Город Сухой Лог, улицы: Юбилейная №№1, 3, 4, 4а, 6, Гагарина №№2, 4, 6, 8, Горького №№1, 1а, 2а, 3, 6, 12, 14, Беллинского №№45, 45а, 45а, Кирова 10, Победы №№25, 28, 30
13.	2538	г. Сухой Лог, ул. Октябрьская, 14а в помещении муниципального учреждения «Спортивный комплекс «Здоровье»	4-35-53	1934	Город Сухой Лог, улицы: Победы с №№12 по №16 (четная сторона), Фучика №№5, 7, 9, 10б, 11, 12, 12а, 13, 14, 15, 16, Октябрьская №№1, 3, 4, 6, 8, 11, 12, 13, 14, Пушкинская №№7, 9, Артиллеристов №№55, 57, 59, Миллиейская №№13, 3а, 7, 8, Фрунзе №8, 10а, 10а, 12, 14, Буденного №6, 8, 9, 9а, 10, 11, 11а
15.	2540	г. Сухой Лог, ул. Лесная, 16 в здании спортивного клуба «Спутник»	65-5-38	1204	Город Сухой Лог, улицы: Ломоносова, Гоголя поселок Лесхоз тер. Сит Сухоложский механический завод-2

- Опубликовать настоящее постановление в газете «Знамя Победы» и на официальном сайте городского округа Сухой Лог.
- Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Администрации

ции городского округа Сухой Лог Л.А. Абрамову.
Глава городского округа Р.Ю. Валов

**ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 16.01.2018 г. №40-ПГ**

**О назначении публичных слушаний на тему:
«Внесение изменений в Правила благоустройства
и озеленения на территории городского
округа Сухой Лог»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с Решением Думы городского округа от 25.08.2015г. №363-РД «Об утверждении положения о публичных слушаниях в городском округе Сухой Лог» в целях привлечения жителей городского округа Сухой Лог к обсуждению проектов муниципальных правовых актов,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить по инициативе Администрации городского округа Сухой Лог публичные слушания по внесению изменений в Правила благоустройства и озеленения на территории городского округа Сухой Лог, утвержденные Решением Думы городского округа Сухой Лог от 24.06.2008 №42-РД, с внесенными с изменениями и дополнениями от 22.04.2010 №262-РД, от 19.07.2012 №54-РД, от 20.12.2016 №494-РД, от 02.03.2017 №514-РД, от 30.11.2017 №33-РД (Проект Решения прилагается).

2. Сформировать комиссию по проведению публичных слушаний в следующем составе:
Рубцов Алексей Владимирович - председатель комиссии, заместитель главы Администрации городского округа;

Авзанова Наталья Даниловна - секретарь, начальник отдела технического контроля капитального ремонта и строительства МКУ «УМЗ» (по согласованию);

Чебыкин Дмитрий Александрович - начальник отдела архитектуры и градостроительства Администрации городского округа Сухой Лог.

Быков Евгений Геннадьевич - председатель Думы городского округа (по согласованию).

3. Публичные слушания, указанные в пункте 1 настоящего постановления, провести в форме обсуждения в 17-15 часов 31 января 2018 в малом зале заседаний Администрации городского округа Сухой Лог (город Сухой Лог, ул. Кирова, №7А, каб. 115).

4. Ознакомиться и внести предложения и замечания по вопросу, указанному в пункте 1 настоящего постановления, можно в отделе архитектуры и градостроительства Администрации городского округа (г. Сухой Лог, ул. Кирова, №7А, каб. 306, 307, конт. тел. (343-73) 4-22-04) или на адрес электронной почты grad@goslog.ru до 31 января 2018 года.

5. Настоящее постановление опубликовать в газете «Знамя Победы» и разместить на официальном сайте городского округа Сухой Лог.

6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации городского округа Рубцова А.В.

Глава городского округа Р.Ю.Валов

**ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 16.01.2018 г. №41-ПГ**

О минимальном размере оплаты труда

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 19.06.2000 года №82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда», в целях обеспечения соблюдения требований постановления Конституционного Суда Российской Федерации от 07.12.2017 года №38-П,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Руководителям муниципальных учреждений с 1.01.2018 года обеспечить выплату минимальной заработной платы работникам в размере 9 489 рублей в пределах средств, предусмотренных в бюджетных сметах, или в пределах субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

2. Районный коэффициент (коэффициент) и процентная надбавка, начисляемые в связи с работой в

местностях с особыми климатическими условиями, начисляются на минимальную заработную плату.

3. Постановление Главы городского округа Сухой Лог от 21.09.2017 года №1336-ПГ «Об установлении размера минимальной заработной платы» признать утратившим силу с 1.01.2018 года.

4. Настоящее постановление вступает в силу с даты опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1.01.2018 года.

5. Настоящее постановление опубликовать в газете «Знамя Победы» и разместить на официальном сайте городского округа Сухой Лог.

6. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа Р.Ю. Валов

**ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 17.01.2018 г. №49-ПГ**

Об отмене постановления Главы городского округа Сухой Лог от 11.02.2014 №231-ПГ «Об утверждении порядка формирования комиссии по осуществлению закупок»

В соответствии с решением Думы городского округа Сухой Лог от 21.12.2017 №44-РД «О признании утратившими силу некоторых решений Думы городского округа, устанавливающих порядок определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд городского округа Сухой Лог» и постановлением Главы городского округа Сухой Лог от 28.12.2017 №1828-ПГ «Об осуществлении полномочий заказчика»,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать утратившим силу постановление Главы городского округа Сухой Лог от 11.02.2014 №231-ПГ «Об утверждении порядка формирования комиссии по осуществлению закупок».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Знамя Победы» и разместить на официальном сайте городского округа Сухой Лог.

3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа Р.Ю. Валов

**ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 17.01.2018 г. №50-ПГ**

Об определении Перечня должностных лиц органов местного самоуправления городского округа Сухой Лог, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях в соответствии с законом Свердловской области «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области»

В соответствии со статьей 44 Закона Свердловской области от 14.06.2005 №52-ОЗ «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области» (принят Областной Думой Законодательного Собрания Свердловской области 31.05.2005), руководствуясь подпунктом 1 пункта 2 статьи 3 Закона Свердловской области от 27.12.2010 №116-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных законом Свердловской области» (принят Областной Думой Законодательного Собрания Свердловской области 14.12.2010) (вместе с «Методикой расчета норматива для определения объема субвенций из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях», «Методикой распределения субвенций из областного бюджета бюджетам муници-

пальных образований, расположенных на территории Свердловской области, на осуществление переданного органам местного самоуправления этих муниципальных образований государственного полномочия по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях»),
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Определить Перечень должностных лиц органов местного самоуправления городского округа Сухой Лог, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях в соответствии с Законом Свердловской области «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области» (прилагается).

2. Постановление Главы городского округа Сухой Лог от 07.12.2017 г. №1705-ПГ «Об определении Перечня должностных лиц органов местного самоуправления городского округа Сухой Лог, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях в соответствии с законом Свердловской области «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области», признать утратившим силу.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Знамя Победы» и на официальном сайте городского округа Сухой Лог.

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа Р.Ю. Валов

Приложение
к постановлению Главы
городского округа Сухой Лог
от 17.01.2018 г. №50-ПГ

ПЕРЕЧЕНЬ должностных лиц органов местного самоуправления городского округа Сухой Лог, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях в соответствии с Законом Свердловской области «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области»

№ п/п	Должностное лицо, уполномоченное составлять протоколы об административных правонарушениях	Статья Закона Свердловской области от 14.06.2005 г. № 52-ОЗ «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области»
1	Председатель Думы городского округа (по согласованию)	Статья 30. Невыполнение законных требований депутата Законодательного Собрания Свердловской области или депутата представительного органа муниципального образования; Статья 31. Нарушение срока представления ответа на депутатский запрос; Статья 35. Использование символов Свердловской области или официальных символов муниципального образования в нарушение установленного порядка.
2	Первый заместитель главы Администрации городского округа Сухой Лог	Пункт 2 статьи 4-2. Нарушение порядка предоставления государственных и муниципальных услуг; Статья 33. Невыполнение в установленный срок законопроектного органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления; Статья 34. Непредставление сведений (информации) в орган местного самоуправления муниципального образования или должностному лицу местного самоуправления; Статья 34-1. Несоблюдение требований нормативных правовых актов органов местного самоуправления о муниципальном контроле.
3	Заместитель главы Администрации городского округа Сухой Лог, курирующий вопросы строительства, жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства и транспорта	Статья 13-1. Нарушение порядка организации освещения улиц; Статья 21. Безбилетный проезд; Статья 22. Нарушение правил провоза ручной клади и багажа; Статья 16. Нахождение механических транспортных средств на территориях объектов благоустройства.
4	Заместитель главы Администрации городского округа Сухой Лог, курирующий вопросы экономики и торговли	Статья 10. Торговля в не отведенных для этого местах; Статья 10-2. Нарушение порядка организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках; Статья 10-3. Нарушение дополнительных ограничений времени, условий и мест розничной продажи алкогольной продукции.

5	Заместитель главы Администрации городского округа Сухой Лог, курирующий социальные вопросы	Статья 5. Нарушение порядка предоставления мер социальной поддержки или оказания государственной социальной помощи;
6	Председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации городского округа Сухой Лог	Пункты 2 и 3 статьи 6. Нарушение порядка распоряжения имуществом, находящимся в государственной собственности Свердловской области или в муниципальной собственности; Статья 14. Самовольное размещение объявлений;
7	Начальник отдела архитектуры и градостроительства	Статья 9. Нарушение правил землепользования и застройки; Статья 12. Самовольное переоборудование фасада здания, строения, сооружения; Статья 13. Неполное или ненадлежащее исполнение обязанностей по содержанию фасада здания или его элементов; Статья 14-1. Самовольное нанесение надписей и рисунков.
8	Начальник отдела гражданской защиты и пожарной безопасности Администрации городского округа Сухой Лог	Статья 11-1. Нарушение дополнительных требований пожарной безопасности, установленных на период действия особого противопожарного режима; Статья 40. Нарушение правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд; Статья 40-1. Нарушение правил пользования водными объектами для плавания на маломерных судах; Статья 40-2. Нарушение правил охраны жизни людей на водных объектах.
9	Специалист I категории юридического отдела; Главы сельских администраций на подведомственных территориях	Статья 15. Нарушение порядка проведения земляных ремонтных или отделочных работ, связанных с благоустройством территорий населенных пунктов; Статья 15-1. Выбрасывание бытового мусора и иных предметов в не отведенных для этого местах; Статья 17. Нарушения отдельных требований, установленных правилами благоустройства территорий населенных пунктов; Статья 18. Мойка транспортных средств в не отведенных для этого местах; Статья 19. Нарушение порядка организации и деятельности парковок (парковочных мест); Статья 37. Совершение действий, нарушающих тишину и покой граждан; Статья 38. Нарушение правил содержания домашних животных; Статья 41. Приставание к гражданам.

**ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 18.01.2018 г. №61-ПГ**

О внесении изменений и дополнений в постановление Главы городского округа Сухой Лог от 20.10.2014 №2445-ПГ «Об утверждении Административного регламента исполнения муниципальной функции «Контроль соблюдения условий организации регулярных перевозок на территории городского округа Сухой Лог»

Рассмотрев протест Сухоложского городского округа от 25.12.2017 №01-14-2017, руководствуясь статьёй 101 Областного закона от 10 марта 1999 года №4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области» («Областная газета» от 13.03.1999 г. №48), с изменениями, внесенными законом Свердловской области от 30.05.2017 №42-ОЗ,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения и дополнения в Административный регламент исполнения муниципальной функции «Контроль соблюдения условий организации регулярных перевозок на территории городского округа Сухой Лог», утвержденный постановлением Главы городского округа Сухой Лог от 20.10.2014 №2445-ПГ:

1) подпункт 1 пункта 6 признать утратившим силу;

2) пункт 5 дополнить подпунктом 6 следующего содержания:

«б) вести журнал учета проверок по типовой форме, установленной федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Знамя Победы», разместить на официальном сайте городского округа Сухой Лог.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации городского округа Рубцова А.В.

Глава городского округа Р.Ю. Валов

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ТОРГОВ

1. Администрация городского округа Сухой Лог сообщает о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка.

2. Форма торгов – аукцион, открытый по составу участников и по форме подачи заявок.

3. Сведения о предмете аукциона:

Лот №1 – земельный участок под строительство жилого дома. Категория земель – земли населенных пунктов. Кадастровый номер – 66-63-0101054-2082. Местоположение: Свердловская область, город Сухой Лог, ул. Липовая, №47, площадь земельного участка – 915,0 кв.м (далее – «участок»). Земельный участок правыми третьими лицами не обременен. Разрешенное использование земельного участка – для индивидуального жилищного строительства.

Основание проведения аукциона – постановление Главы городского округа Сухой Лог от 02.11.2017 г. №1584-ПГ.

Начальная цена годового размера арендной платы Участка – 21 000 (Двадцать одна тысяча) рублей 00 копеек;

сумма задатка для участия в аукционе – 4200 (Четыре тысячи двести) рублей 00 копеек;

величина повышения начальной цены Участка (шаг аукциона 3%) – 630 (Шестьсот тридцать) рублей 00 копеек.

Срок заключения договора аренды Участка 20 лет.

Технические условия подключения объектов к сетям инженерно-технического обеспечения:

Водоснабжение:

Водоснабжение можно осуществить подключением к существующему магистральному водопроводу диаметром ПНД 500 мм, проложенному по ул. Юбилейной от колодца ВК-1 (колодец существует).

Действующий напор воды в точке подключения: 10 м.

Настоящие ТУ действительны в течение двух лет.

На основании Постановления РЭК Свердловской области от 13.12.2016 г. №184-ПК на период с 01.01.2017 г. по 31.12.2017 г. для МУП «Горкомсети» установлены тарифы на подключение - техническое присоединение (ставка за протяженность присоединяемой сети) к централизованным системам водоснабжения и водоотведения, которые дифференцируются по диаметру присоединяемой сети:

№ п/п	Диаметр присоединяемого трубопровода	Ед. изм.	к централизованной системе холодного водоснабжения		к централизованной системе водоотведения	
			без НДС	с учётом НДС	без НДС	с учётом НДС
1.	Диаметр 40 мм и менее	руб/м	3949,00	4659,82	-	-
2.	Диаметр от 40 мм до 70 мм (включительно)	руб/м	4083,00	4817,94	-	-
3.	Диаметр от 70 мм до 100 мм (включительно)	руб/м	4333,00	5112,94	-	-
4.	Диаметр от 100 мм до 150 мм (включительно)	руб/м	-	-	4862,00	5737,16
5.	Диаметр от 150 мм до 200 мм (включительно)	руб/м	-	-	4866,00	5741,88

*Тарифы установлены с учетом налога на прибыль

Канализация:

Подключение к сетям: инженерно-технических условий подключения земельного участка под индивидуальное жилищное строительство в г. Сухой

Лог, ул. Липовая, №47, в данном районе нет центральной канализационной сети. Для отвода сточных вод необходимо строительство выгребной ямы. Предприятие МУП «Горкомсети» заключает договоры на вывоз жидких бытовых отходов на специализированной технике.

Теплоснабжение:

В данном районе котельные и тепловые сети отсутствуют.

Электроснабжение:

Возможность технологического присоединения объектов к электрической сети имеется при условии подачи заявки на технологическое присоединение энергопринимающих устройств в потребителей электрической энергии в строгом соответствии с утвержденным постановлением Правительства РФ от 27.12.2004 г. Размер платы за технологическое присоединение будет зависеть от максимальной мощности энергопринимающего устройства Заявителя.

Газоснабжение:

Подключение к газораспределительной сети земельного участка возможно от проектируемого газопровода низкого давления IV категории (Р до 0,002 МПа) «Газопровод высокого давления с установкой ГРПШ, газопровод низкого давления до границы земельного участка, расположенного по адресу: Свердловская область, г. Сухой Лог, ул. Липовая, д.41» в районе участка №41 по ул. Липовой.

В соответствии с Правилами подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям газораспределения, утвержденными постановлением Правительства РФ от 30.12.2013 №1314, подключение объекта капитального строительства к сети газораспределения осуществляется на основании договора о подключении. Для заключения договора о подключении необходимо подать заявку о подключении (технологическое присоединение) в газораспределительную организацию.

Лот №2 – земельный участок под строительство склада. Категория земель – земли населенных пунктов. Кадастровый номер – 66-63-0101054-2087. Местоположение: Свердловская область, Сухоложский район, город Сухой Лог, ул. Вокзальная, №2В, площадь земельного участка – 3000,0 кв.м, в том числе 961,0 кв.м (охранная зона ЛЭП) ограничить использование части земельного участка правом строительства, ограждения и посадки многолетних насаждений (далее – «участок»). Земельный участок правыми третьими лицами не обременен. Разрешенное использование земельного участка – склады, складские сооружения и помещения, целевое назначение – строительство склада.

Основание проведения аукциона – постановление Главы городского округа Сухой Лог от 29.11.2017 №1672-ПГ.

Начальная цена годового размера арендной платы Участка составляет – 185 150 (Сто восемьдесят пять тысяч сто пятьдесят) рублей 65 копеек;

сумма задатка для участия в аукционе – 37 030 (Тридцать семь тысяч тридцать) рублей 13 копеек;

величина повышения начальной цены Участка (шаг аукциона 3%) – 5554 (Пять тысяч пятьсот пятьдесят четыре) рубля 52 копейки.

Срок заключения договора аренды 10 лет.

Технические условия подключения объектов к сетям инженерно-технического обеспечения:

Водоснабжение:

Водоснабжение можно осуществить подключением к существующему уличному водопроводу ф100 мм ПНД, проложенному по ул. Вокзальной от ВК-1 (колодец существует).

Действующий напор воды в точке подключения: 10 м.

Максимальная нагрузка подключения: 1,2 м3/сутки.

Сроки подключения (технологического присоединения) – не более 18 месяцев со дня заключения договора о подключении (п.106 постановления Правительства РФ от 29.07.2013 г. №644 «Об утверждении Правил холодного

водоснабжения и водоотведения и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации»).

Настоящие ТУ действительны в течение двух лет.

На основании постановления РЭК Свердловской области от 13.12.2016 г. №184-ПК на период с 01.01.2017 г. по 31.12.2017 г. для МУП «Горкомсети» установлены тарифы на подключение - техническое присоединение (ставка за протяженность присоединяемой сети) к централизованным системам водоснабжения и водоотведения, которые дифференцируются по диаметру присоединяемой сети:

№ п/п	Диаметр присоединяемого трубопровода	Ед. изм.	к централизованной системе холодного водоснабжения		к централизованной системе водоотведения	
			без НДС	с учётом НДС	без НДС	с учётом НДС
1.	Диаметр 40 мм и менее	руб/м	3949,00	4659,82	-	-
2.	Диаметр от 40 мм до 70 мм (включительно)	руб/м	4083,00	4817,94	-	-
3.	Диаметр от 70 мм до 100 мм (включительно)	руб/м	4333,00	5112,94	-	-
4.	Диаметр от 100 мм до 150 мм (включительно)	руб/м	-	-	4862,00	5737,16
5.	Диаметр от 150 мм до 200 мм (включительно)	руб/м	-	-	4866,00	5741,88

*Тарифы установлены с учетом налога на прибыль

Канализация:

Краткое описание существующей системы канализации: канализационный безнапорный коллектор А/Ц ф150 мм.

Канализирование объекта возможно подключением к сети по ул. Вокзальной от колодца ВК-1 (колодец существует).

Линевая канализация: отсутствует.

Максимальная нагрузка подключения: 1,2 м3/сутки.

Сроки подключения (технологического присоединения) – не более 18 месяцев со дня заключения договора о подключении (п.106 постановления Правительства РФ от 29.07.2013 г. №644 «Об утверждении Правил холодного водоснабжения и водоотведения и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации»).

Настоящие технические условия действительны в течение двух лет.

На основании Постановления РЭК Свердловской области от 13.12.2016 г. №184-ПК на период с 01.01.2017 г. по 31.12.2017 г. для МУП «Горкомсети» установлены тарифы на подключение - техническое присоединение (ставка за протяженность присоединяемой сети) к централизованным системам водоснабжения и водоотведения, которые дифференцируются по диаметру присоединяемой сети:

№ п/п	Диаметр присоединяемого трубопровода	Ед. изм.	к централизованной системе холодного водоснабжения		к централизованной системе водоотведения	
			без НДС	с учётом НДС	без НДС	с учётом НДС
1.	Диаметр 40 мм и менее	руб/м	3949,00	4659,82	-	-
2.	Диаметр от 40 мм до 70 мм (включительно)	руб/м	4083,00	4817,94	-	-

3.	Диаметр от 70 мм до 100 мм (включительно)	руб/м	4333,00	5112,94	-	-
4.	Диаметр от 100 мм до 150 мм (включительно)	руб/м	-	-	4862,00	5737,16
5.	Диаметр от 150 мм до 200 мм (включительно)	руб/м	-	-	4866,00	5741,88

*Тарифы установлены с учетом налога на прибыль

Электроснабжение:

Возможность технологического присоединения объектов к электрической сети имеется при условии подачи заявки на технологическое присоединение энергопринимающих устройств в потребителей электрической энергии в строгом соответствии с утвержденным постановлением Правительства РФ от 27.12.2004 г. Размер платы за технологическое присоединение будет зависеть от максимальной мощности энергопринимающего устройства

февраля 2018 года в 11 час. 00 мин., расположенного по адресу: Свердловская область, город Сухой Лог, ул. Кирова, 7А, кабинет №308. Организатор расклатывает заявки и документы заявителей (претендентов) и устанавливает факт поступления на счет установленных сумм задатков. Определение участников аукциона проводится без участия заявителей (претендентов). По результатам рассмотрения заявок и документов организатор принимает решение о признании заявителей участниками аукциона. Заявитель, допущенный к участию в аукционе, приобретает статус участника аукциона с момента оформления организатором протокола приема заявок на участие в аукционе.

12. Для участия в аукционе заявители предоставляют в установленный в информационном извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

- заявку на участие в аукционе по установленной форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;
- документы, подтверждающие внесение задатка;
- копии документов удостоверяющих личность (для граждан).
- заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица, в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

13. Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

14. Победителем признается участник, предложивший в ходе аукциона наибольшую цену.

15. Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, или иным лицом, с которым заключается договор аренды земельного участка, засчитывается в счет арендной платы за него.

16. Организатор направляет победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе участнику три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах торгов.

17. Организатор торгов в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах торгов возвращает задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.

18. Получить дополнительную информацию о земельном участке можно с момента публикации по адресу: Свердловская область, город Сухой Лог, улица Кирова, 7А, кабинет 308, на официальном сайте Администрации городского округа Сухой Лог goslog.ru и на сайте Российской Федерации torgi.gov.ru. Телефон для справок 8(34373)5-10-26.

Приложения:
форма заявки на участие в торгах;
проект договора аренды земельного участка.

Заявка на участие в торгах

Номер регистрации _____
Дата регистрации _____
Время регистрации _____ час. _____ мин.
Подпись регистрирующего лица _____

Организатору торгов:
комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации городского округа Сухой Лог _____

(для физических лиц – Ф.И.О. указывается полностью, место проживания по данным регистрационного учета – для физических лиц; для юридических лиц – полное наименование, сведения о государственной регистрации)

Адрес Заявителя (Претендента): _____
(место проживания по данным регистрационного учета – для физических лиц; местонахождение юридического лица)

телефон (факс) _____
Иные сведения о заявителе (претенденте): _____

(документ, удостоверяющий личность – для физических лиц; для юридических лиц: ИНН, ОКПО, ОКОН, ОКОНХ).

ЗАЯВКА
Заявитель _____ желает участвовать в аукционе, проводимом комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации городского округа Сухой Лог, который состоится с _____ 2018 г., по продаже земельного участка или права на заключение договора аренды земельного участка из земель _____ с кадастровым номером _____, расположенного по адресу (имеющей адресные ориентиры): _____ (далее – Участок), для использования в целях _____ (разрешенное использование земельного участка)

В случае победы на аукционе заявитель принимает на себя обязательства:

- 1) подписать в день проведения аукциона Протокол по результатам проведения аукциона по предоставлению в собственность Участка путем проведения аукциона или права на заключение договора аренды Участка;
- 2) заключить договор купли-продажи Участка в течение _____ дней от даты проведения аукциона в течение _____ дней;
- 3) перечислить в течение трех банковских дней с момента подписания Договора сумму окончательной цены продажи Участка или размер арендной платы Участка, уменьшенной на сумму внесенного задатка.

Банковские реквизиты получателя для возврата задатка, в случаях установленных законодательством:

ИНН _____
КПП _____
наименование банка _____
номер расчетного счета _____
номер корреспондентского счета _____
БИК _____ /счета _____

Приложение:
(перечисляются прилагаемые к заявке документы с указанием оригинал это или копия, а также количества листов в каждом документе)

Заявитель: _____
(Ф.И.О. физического лица, Ф.И.О. должностного представителя (подпись) юридического лица)

М.П. _____

ДОГОВОР
аренды земельного участка № _____ « _____ 2017 г.

Администрация городского округа Сухой Лог, в лице председателя комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации городского округа Сухой Лог _____, действующего на основании _____, Положения о комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации городского округа Сухой Лог, утвержденного постановлением главы городского округа Сухой Лог от 12 апреля 2013 года №723-ПГ, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», и _____, родившаяся в _____, паспорт _____, именуемая в дальнейшем «Арендатор» и вместе именуемые «Стороны», в соответствии со ст.22, ст.39.1, ст.39.2, п.1.9 п.2 ст.39.6, ст.39.8, ст.39.11, ст.39.20, ст.56 Земельного кодекса Российской Федерации, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА
1.1. Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок из земель _____, с кадастровым номером _____, со следующим местоположением: _____, в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка, площадью _____ кв.м (далее по тексту – Участок). Разрешенное использование (назначение) Участка _____.

1.2. Участок, указанный в пункте 1.1, используется Арендатором (Субарендатором) исключительно в соответствии с установленным для него целевым назначением и разрешенным использованием. Любое изменение целевого назначения и разрешенного использования предоставленного Участка не допускается.

1.3. На Участке имеются:
а) нет (здания, сооружения и т.д. с их характеристиками)
б) нет (природные и историко-культурные памятники)
в) нет (зеленые насаждения и древесная растительность)
г) нет (иные объекты)

2. СРОК ДОГОВОРА
2.1. Срок аренды Участка устанавливается с _____ 2017 года по _____ 20 года.

2.2. В случае заключения настоящего Договора на срок менее 1 года, Договор вступает в силу с момента заключения соглашения по всем его существенным условиям.

2.3. В соответствии с п.2. ст.425 Гражданского кодекса Российской Федерации стороны настоящего Договора договорились, что указанные в настоящем Договоре условия применяются к фактическим отношениям сторон по пользованию Участком, возникшим до заключения настоящего Договора в порядке, установленном п.2.2 настоящего Договора.

2.4. Окончание срока Договора не освобождает стороны от ответственности за его нарушение (п.4 ст.425 Гражданского кодекса Российской Федерации).

3. РАЗМЕР И УСЛОВИЯ ВНЕШЕНИЯ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ
3.1. Обязательство по внесению арендатором арендной платы возникает с момента фактического вступления Арендатора во владение и пользование земельным участком – а именно: с _____ 2017 года.

3.2. Размер арендной платы (расчет) установлен в приложении №1 к настоящему Договору, которое является неотъемлемой его частью.

3.3. Арендная плата перечисляется Арендатором на счет УФК по Свердловской области (Администрация городского округа Сухой Лог), ИНН 6653002711, КПП 665301001, ОКТО 65758000, р/с №40101810500000010010 в Уральское ГУ Банка России, БИК 046577001, код бюджетной классификации 901110501204000120, ежемесячно авансом до 10 числа каждого месяца.

3.4. В соответствии с п.п.2.2 и п.п.2.3 настоящего Договора арендная плата за фактическое использование участка до вступления в силу настоящего Договора вносится в полном объеме в течение 10 дней с даты подписания Сторонами настоящего Договора.

3.5. Суммы, перечисленные Арендатором в счет погашения арендной платы за земельный участок по настоящему договору, засчитываются вне зависимости от назначения платежа, указанного в платежном документе, в следующей очередности:

- 1) на уплату пени;
- 2) на уплату назначенных штрафов;
- 3) на погашение основного долга.

3.6. Размер арендной платы может быть пересмотрен Арендодателем в одностороннем порядке независимо от согласия Арендатора в соответствии с Федеральным законодательством и законодательством Свердловской области.

В случае изменения арендной платы Арендодатель в разумный срок направляет (вручает) Арендатору расчет размера арендной платы (уведомление об изменении арендной платы с приложением расчета), подписанный Арендодателем (его полномочным представителем), который является обязательным для Арендатора. Стороны условились, что обязанность по уплате арендной платы с момента вступления в законную силу соответствующего нормативного акта либо указанного в таком нормативном акте срока, изменяющего размер арендной платы, независимо от даты получения (вручения) уведомления об изменении арендной платы с приложением расчета.

3.7. Неполучение (вручение) уведомления об изменении арендной платы с приложением расчета не является основанием для освобождения Арендатора от обязанности своевременного внесения измененной арендной платы.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АРЕНДОДАТЕЛЯ
4.1. Арендодатель (его уполномоченный представитель) имеет право:

- 4.1.1. Осуществлять контроль за целевым назначением, а также разрешенным использованием и охраной Участка, предоставленного в аренду, иметь беспрепятственный доступ на территорию арендуемого Участка с целью осуществления надзора за выполнением Арендатором условий настоящего Договора.
- 4.1.2. На возмещение в полном объеме убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора (субарендатора) и неисполнением, ненадлежащим исполнением Арендатором (субарендатором) обязательств по настоящему договору, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.
- 4.1.3. На удержание принадлежащего арендатору имущества, оставшегося на арендованном участке после прекращения договора аренды, в обеспечении обязательств арендатора по внесению просроченной арендной платы, а также штрафов санкций.
- 4.1.4. В одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения Договора, по основаниям, указанным в п.8.3 настоящего Договора.
- 4.1.5. В одностороннем порядке изменить размер арендной платы, письменное уведомление арендатора о соответствующем изменении.
- 4.1.6. Требовать досрочного расторжения Договора при использовании земельного участка не по целевому назначению, а также при использовании способами, приводящими к его порче, при невнесении арендной платы более чем за 2 месяца, в случае не подписания Арендатором дополнительных соглашений к договору.
- 4.1.7. Расторгнуть договор в случае смерти физического лица – Арендатора земельного участка и отсутствия его наследников, желающих воспользоваться преимущественным правом аренды.
- 4.1.8. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого земельного участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.
- 4.2. В случае, если на арендуемом Участке находится несколько объектов недвижимости, принадлежащих различным лицам, или одно здание (помещение в нем), принадлежащее нескольким лицам, арендодатель имеет безусловное право заключить договор аренды со множественностью лиц на стороне арендатора. Вступление новых владельцев недвижимости в настоящий Договор оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему договору и подписывается между Арендодателем и иными титульными владельцами объектов недвижимости.
- 4.3. Арендодатель не отвечает за недостатки сдаваемого в аренду имущества, которые были им оговорены при заключении договора аренды или были заранее известны арендатору либо должны были быть обнаружены арендатором во время осмотра имущества при заключении договора или передаче имущества в аренду.
- 4.4. Арендодатель обязан:
- 4.4.1. Выполнить в полном объеме все условия настоящего Договора.
- 4.4.2. Передать Арендатору Участок по акту приема-передачи (Приложение №2)
- 4.4.3. Письменно в разумный срок уведомить Арендатора об изменении номеров счетов для перечисления арендной платы.
- 4.4.4. Производить перерасчет арендной платы и информировать об этом Арендатора путем направления (вручения) уведомления об изменении арендной платы с приложением расчета.
- 4.5. Арендодатель имеет иные права и несет иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АРЕНДАТОРА
5.1. Арендатор имеет право:

- 5.1.1. Использовать Участок на условиях, установленных настоящим Договором.
- 5.1.2. С письменного согласия Арендодателя сдавать Участок в субаренду без изменения целевого назначения, а также разрешенного использования земельного участка и на условиях и в пределах срока действия настоящего Договора. На субарендатора (ов) распространяются все права Арендатора Участка, предусмотренные Земельным кодексом Российской Федерации и настоящим Договором.
- 5.1.3. С письменного согласия Арендодателя, за исключением случаев, указанных в пункте 5.1.4 настоящего Договора, передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьему лицу, в том числе отдавать арендные права земельного участка в залог и вносить их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственного товарищества или общества либо паевого взноса в производственный кооператив в пределах срока настоящего Договора. В указанных случаях ответственным по настоящему Договору перед Арендодателем становится новый арендатор земельного участка, за исключением передачи арендных прав в залог. При этом заключение нового договора аренды земельного участка не требуется.
- 5.1.4. В случае продажи недвижимого имущества, указанного в подпункте а) пункта 1.3. настоящего Договора, права и обязанности по Договору аренды переходят к приобретателю с момента государственной регистрации права собственности на объект недвижимости без письменного согласия Арендодателя в обязательном уведомлении последнего Арендатором, либо Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области.
- 5.1.5. По истечении срока действия настоящего Договора, за исключением случаев, определенных действующим законодательством, заключить договор аренды на новый срок на согласованных Сторонами условиях по письменному заявлению, направленному Арендатором Арендодателю не позднее, чем за 3 (три) месяца до истечения срока действия настоящего Договора.
- 5.1.6. С письменного согласия Арендодателя, в случаях установленных п.п.1.1 ст.62 Федерального закона от 16.07.1998. №102-ФЗ «Об ипотеке (залоге недвижимости)», Арендатор имеет право передать свои права на земельный участок в залог в пределах срока договора аренды земельного участка.
- 5.2. Арендатор обязан:
- 5.2.1. Выполнять в полном объеме все условия настоящего Договора и требования действующего законодательства, предъявляемые к хозяйственному использованию Участка.
- 5.2.2. Использовать Участок в соответствии с его целевым назначением и принадлежностью к категории земель и разрешенным использованием способами, не наносящими вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту.
- 5.2.3. Уплачивать в срок, в размере и на условиях, установленных настоящим Договором, арендную плату.
- 5.2.4. Обеспечить Арендодателю (его законным представителям), представителям органов государственного земельного контроля беспрепятственный доступ на Участок по их требованию для осуществления ими контроля за использованием и охраной земель и надзора за выполнением Арендатором условий настоящего Договора.
- 5.2.5. Компенсировать Арендодателю в полном объеме убытки, причиненные невыполнением, ненадлежащим выполнением взятых на себя обяза-

тельств по настоящему Договору.

5.2.6. В случае отчуждения всех или части принадлежащих Арендатору зданий и иных сооружений, расположенных на земельном участке, или долей в праве собственности на эти объекты, Арендатор в течение десяти дней с момента государственной регистрации сделки или передачи прав обязан письменно уведомить Арендодателя о предстоящих изменениях либо прекращении ранее существующего права на Участок (или его часть) в связи с переходом этих прав к другому лицу. При наличии и продавца объектов недвижимости заложности по арендной плате за земельный участок до момента прекращения обязательств об отчуждении недвижимости или сделки по уступке (переходу) прав на Участок должны содержаться соглашение о том, кто из сторон и в какие сроки погашает указанную задолженность. В случае, если Арендатор и новый собственник объектов недвижимости не заключат вышеуказанное соглашение о порядке погашения возникшей задолженности стороны настоящего договора пришли к согласию о том, что Арендатор обязуется исполнять обязанности по арендной плате, а также по погашению ранее возникшей задолженностью до момента государственной регистрации перехода прав на Участок к другому лицу (новому собственнику).

5.2.7. В течение 7 (семи) дней с момента подписания арендодателем настоящего Договора принять в аренду Участок по акту приема-передачи.

5.2.8. Письменно сообщить Арендодателю не позднее, чем за 3 (три) месяца о предстоящем освобождении Участка как в связи с окончанием срока действия настоящего Договора. При этом, само по себе досрочное освобождение Арендатором Участка до момента прекращения действия Договора в установленном порядке не является основанием для прекращения обязательств Арендатора по внесению арендной платы.

5.2.9. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на Участке и прилегающих к нему территориях, не допускать загрязнение, захламление, деградацию и ухудшение плодородия почв на земле, а также выполнять работы по благоустройству территории.

5.2.10. Не осуществлять без соответствующей разрешительной документации на Участке работы, для проведения которых требуется решение (разрешение) соответствующих компетентных органов.

5.2.11. Не нарушать права других землепользователей и природопользователей.

5.2.12. Письменно в десятидневный срок с момента наступления соответствующих обстоятельств уведомить Арендодателя об изменении своих реквизитов, почтового адреса, изменений в наименовании.

5.2.13. Сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельных участках в соответствии с законодательством;

5.2.14. Соблюдать при использовании Участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов.

5.2.15. В течение 30 (тридцати) дней с момента прекращения настоящего Договора снести все временные объекты, возведенные на земельном участке.

5.3. Стороны условились, что Арендатор безусловно соглашается на возможное вступление в настоящий договор иных владельцев объектов недвижимости, расположенных на сдаваемом по настоящему договору Участке, что оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему договору и подписывается Арендодателем и иными владельцами объектов недвижимости.

5.4. Вернуть Арендодателю земельный участок по акту возврата земельного участка (Приложение №3) в следующих случаях:

5.4.1. расторжение настоящего Договора по согласию сторон – в течение 7 (семи) рабочих дней с момента подписания Сторонами соглашения о расторжении;

5.4.2. при одностороннем внесудебном порядке отказе Арендодателя от настоящего Договора – в течение 30 (тридцати) дней с момента направления Арендатору уведомления о расторжении Договора.

5.5. Арендатор имеет иные права и несет иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН
6.1. За нарушение условий настоящего Договора стороны несут имущественную ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

6.2. В случае невнесения Арендатором арендной платы в установленный настоящим Договором срок Арендатор уплачивает Арендодателю пени за каждый день просрочки в размере 0,1% от размера задолженности до полного погашения возникшей задолженности.

Прекращение либо расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора (в т.ч. третьих лиц) от уплаты задолженности по арендным платам и соответствующих штрафных санкций.

6.3. В случае невыполнения, ненадлежащего выполнения Арендатором всех иных условий настоящего Договора (за исключением обязанностей по внесению арендной платы и государственной регистрации договора и предоставлении арендатором недостоверных сведений об обстоятельствах, имеющих значение для заключения, исполнения или прекращения настоящего Договора) Арендатор уплачивает Арендодателю штраф в размере 0,5 % от размера годовой арендной платы за каждый факт невыполнения, ненадлежащего выполнения условий настоящего Договора.

6.4. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6.5. В случае предоставления арендатором недостоверных сведений об обстоятельствах, имеющих значение для заключения, исполнения или прекращения договора (п.1. ст.431.2. Гражданского кодекса Российской Федерации), Арендодатель вправе требовать возмещения убытков при любом неисполнении и ненадлежащем исполнении другой стороной обязательств по Договору, или расторжения Договора.

7. ГОСУДАРСТВЕННАЯ РЕГИСТРАЦИЯ НАСТОЯЩЕГО ДОГОВОРА
7.1. В течение 15 дней с момента подписания сторонами настоящего Договора Арендодатель (его полномочный представитель) принимает на себя обязанность передать Арендатору в месте нахождения Арендодателя (его законного представителя) документы, необходимые для государственной регистрации настоящего договора.

7.2. Арендатор в течение 30 дней с даты получения от Арендодателя необходимых для государственной регистрации права документов обязан направить в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области (в количестве, соответствующем числу сторон договора, а также дополнительно договор для регистрации (судебной службе)), а также полный пакет документов, необходимых для государственной регистрации настоящего Договора.

7.3. На исполнение или несвоевременное исполнение обязанности по подготовке необходимых документов, а также государственной регистрации настоящего Договора Арендатор уплачивает Арендодателю штраф в размере 1% от размера годовой арендной платы за каждый день просрочки.

7.4. Арендатор обязан в течение 7 (семи) дней с момента государственной регистрации объекта капитального строительства, для строительства которого был заключен настоящий Договор предоставить в место нахождения Арендодателя (его полномочного представителя) документы, подтверждающие такую регистрацию в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области.

7.5. Отсутствие государственной регистрации настоящего Договора не освобождает стороны от исполнения своих обязательств по нему.

8. ИЗМЕНЕНИЕ, ОТКАЗ АРЕНДОДАТЕЛЯ И РАСТОРЖЕНИЕ, А ТАКЖЕ ПРЕКРАЩЕНИЕ НАСТОЯЩЕГО ДОГОВОРА
8.1. Все изменения и (или) дополнения к настоящему Договору оформляются Сторонами в письменной форме.

8.2. Настоящий Договор может быть изменен или расторгнут по следующим основаниям:

8.2.1. по согласию сторон (п.1 ст.450 Гражданского кодекса Российской Федерации);

8.2.2. в судебном порядке по требованию одной из сторон (п.2 ст.450, ст.451 Гражданского кодекса Российской Федерации);

8.2.3. в одностороннем внесудебном порядке (ст.450 Гражданского кодекса Российской Федерации);

8.3. Арендодатель имеет безусловное право на односторонний отказ от исполнения настоящего Договора и его расторжение во внесудебном порядке на основании ст.450.1 ГК РФ в следующих случаях:

8.3.1. неуплата арендной платы, уплаты арендной платы не в полном объеме (менее 80% от суммы ежемесячного платежа) по настоящему Договору в течение двух месяцев подряд.

8.3.2. при использовании Арендатором (Субарендатором) Участка не по целевому назначению, а также установленному разрешенному использованию, указанных в п.1.1. настоящего Договора.

8.3.3. при использовании Арендатором (Субарендатором) Участка способами, приводящими к ухудшению качественной характеристики земель и экологической обстановки, т.е. без учета обеспечения соблюдения экологических, санитарно-гигиенических и других специальных требований (норм, правил, нормативов).

8.3.4. совершения Арендатором (Субарендатором) умышленного земельного правонарушения, вызвавшегося в отравлении, загрязнении, порче

или уничтожении плодородного слоя почвы вследствие нарушения правил обращения с удобрениями, стимуляторами роста растений, ядохимикатами и иными опасными химическими или биологическими веществами при их хранении, использовании и транспортировке, повлекших за собой причинение вреда здоровью человека или окружающей среде.

8.3.5. не использования Арендатором (Субарендатором) Участка, предназначенного для сельскохозяйственного производства либо жилищного или иного строительства, в указанных целях в течение трех лет.

8.3.6. принятия компетентным органом власти решения об изъятии Участка для государственных или муниципальных нужд.

8.3.7. достижения сторонами настоящего Договора письменного соглашения об отказе от исполнения настоящего Договора и его расторжении.

8.3.8. по истечении срока действия настоящего Договора и при наличии письменных возражений любой из Сторон настоящего Договора о намерении продления срока действия настоящего Договора.

8.3.9 изменение в установленном порядке целевого назначения и разрешенного использования Участка.

8.3.10. при разрушении здания, строения, сооружения, расположенного на Участке, от пожара, стихийных бедствии, ветхости и при отсутствии начала восстановления в установленном порядке здания, строения, сооружения в течение трех лет.

8.3.11. в случае предоставления Арендатором недостоверных сведений об обстоятельствах, имеющих значение для заключения, исполнения или прекращения Договора (п.1 ст.451.2. Гражданского кодекса Российской Федерации).

8.3.12. в случае смерти физического лица – Арендатора земельного участка и отсутствия его наследников, желающих воспользоваться преимущественным правом аренды.

8.3.13. в случае реорганизации или ликвидации юридического лица – Арендатора земельного участка, при отсутствии правопреемника, желающего воспользоваться преимущественным правом аренды.

8.3.14. в случае изъятия земельного участка для государственных и муниципальных нужд.

8.4. Арендодатель, желающий досрочно отказаться в одностороннем порядке от исполнения настоящего Договора и его расторжения во внесудебном порядке в соответствии с п.8.3. настоящего Договора, в письменной форме уведомляет об этом Арендатора в тридцатидневный срок до предполагаемой даты расторжения Договора.

Договор считается расторгнутым (прекращившим свое действие) по истечении 30 (тридцати) дней с момента отправления Арендодателем соответствующего уведомления в адрес Арендатора.

Уведомление должно быть направлено по адресу, указанному в разделе II настоящего Договора.

8.5. В иных, не указанных в п.8.3 настоящего Договора случаях, договор может быть расторгнут по согласию сторон либо, при наличии соответствующих оснований, в судебном порядке.

8.6. При прекращении действия настоящего Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии в десятидневный срок с момента отправления Арендатору уведомления о прекращении (расторжении) настоящего Договора.

8.7. Переход права собственности на расположенные на Участке объекты недвижимого имущества, принадлежащие Арендатору, допускается только с согласия Арендодателя, при этом права и обязанности по настоящему Договору переходят от Арендатора к новым собственникам объектов недвижимого имущества на основании п. 2 ст. 271 Гражданского кодекса Российской Федерации и ст.55 Земельного кодекса Российской Федерации и оформляются дополнительным соглашением, заключаемым между Арендодателем и новым собственником объекта недвижимого имущества.

9. РАССМОТРЕНИЕ И РЕГУЛИРОВАНИЕ СПОРОВ
9.1. Все споры, возникающие по настоящему Договору, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в арбитражных судах, судам общей юрисдикции и у мировых судей.

9.2. В силу статьи 32 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации стороны унаследовывают территориальную подсудность по спорам, которые могут возникнуть между сторонами по настоящему Договору, по месту нахождения Арендодателя – Свердловская область, город Сухой Лог, улица Кирова, дом №7А.

10. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА И ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ
10.1. Срок действия договора субаренды не может превышать срок действия настоящего Договора.

10.2. При досрочном расторжении настоящего Договора договор субаренды Участка прекращает свое действие.

10.3. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

Приложения:
1) Расчет арендной платы (Приложение №1);
2) Акты приема-передачи (Приложение №2);
3) Акты возврата (Приложение №3).

11. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН
АРЕНДОДАТЕЛЬ: Администрация городского округа Сухой Лог, в лице председателя комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации городского округа Сухой Лог

Ф.И.О. _____
(подпись) _____
М.П. _____

Адрес и банковские реквизиты: 624800, Свердловская обл., Сухоложский р-н., Сухой Лог, ул.Кирова, д.7А
АРЕНДАТОР: _____ Ф.И.О. _____
(подпись) _____

« _____ 201 г.
Адрес и банковские реквизиты: _____

Приложение №2
к договору аренды земельного участка № _____ от _____ 2017 г.

АКТ приема-передачи в аренду земельного участка
Мы, нижеподписавшиеся, на основании договора аренды земельного участка составили настоящий акт в том, что Арендодатель передал, а Арендатор принял с _____ 2017 года земельный участок общей площадью _____ кв.м, со следующим местоположением: _____, согласно Кадастрового паспорта.

Земельный участок арендуется для следующих целей _____
Состояние Участка соответствует условиям Договора. Претензий у Арендатора по передаваемому земельному участку не имеется.

На передаваемом участке расположены:
нет (здания, сооружения и т.д. с их характеристиками)
Настоящий акт составлен и подписан в трех экземплярах, имеющих равную силу, по одному для каждой из Сторон и один для государственного органа, осуществляющего регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

АРЕНДОДАТЕЛЬ: Администрация городского округа Сухой Лог, в лице председателя комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации городского округа Сухой Лог

Ф.И.О. _____
(подпись) _____
М.П. _____

Адрес и банковские реквизиты: 624800, Свердловская обл., Сухоложский р-н., Сухой Лог, ул.Кирова, д.7А
АРЕНДАТОР: _____ Ф.И.О. _____
(подпись) _____

« _____ 201 г.
Адрес и банковские реквизиты: _____