Общественно-политическая газета Каменского городского округа

ПЛАМЯ

Газета издается с 1965 года ● №94 (6916) ● 14 ноября 2017 года

ВЫЗОВ ЭКСТРЕННЫХ СЛУЖБ С МОБИЛЬНЫХ ТЕЛЕФОНОВ:

«МТС»: 901 или 010; «Мотив»: 901; «Билайн»: 112 или 001 (пожарная), 002 (полиция), 003 (скорая); «Мегафон» и «Ютел»: 010 или 011 (пожарная), 012 (полиция), 013 (скорая).

Единая дежурно-диспетчерская служба по Каменскому городскому округу – 32-26-45.

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ»

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

От 02.11.2017 г. № 1505 п. Мартюш

Об утверждении Порядка предоставления исполнителям коммунальных услуг субсидий из бюджета муниципального образования «Каменский городской округ» на возмещение затрат, связанных с осуществлением государственных полномочий Свердловской области по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 г. № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», Постановлением Правительства Свердловской области от 18.12.2013 г. № 1539-ПП «О реализации Законов Свердловской области от 25.04.2013 г. № 40-ОЗ «О мере социальной поддержки по частичному освобождению граждан, проживающих на территории Свердловской области, от платы за коммунальные услуги» и от 25.04.2013 г. № 41-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области по предоставлению гражданам, проживающим на территории Свердловской области, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги», руководствуясь Уставом МО «Каменский городской округ» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления исполнителям коммунальных услуг субсидий из бюджета муниципального образования «Каменский городской округ» на возмещение затрат, связанных с осуществлением государственных полномочий Свердловской области по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2018 года.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Пламя» и разместить на официальном сайте муниципального образования.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по экономике и финансам А.Ю. Кошкарова.

Глава городского округа С.А. Белоусов

Порядок предоставления исполнителям коммунальных услуг субсидий из бюджета муниципального образования «Каменский городской округ» на возмещение затрат, связанных с осуществлением государственных полномочий Свердловской области по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру предоставления субсидий из бюджета МО «Каменский городской округ» на возмещение затрат, связанных с осуществлением государственных полномочий Свердловской области по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги (далее - получатели субсидии), в соответствии со статьей 2 Закона Свердловской области от 25 апреля 2013 года № 40-ОЗ «О мере социальной поддержки по частичному освобождению граждан, проживающих на территории Свердловской области, от платы за коммунальные услуги» (далее – Закон № 40-ОЗ).

2. Настоящий Порядок определяет цели, условия и порядок предоставления субсидий из бюджета МО «Каменский городской округ», категории и критерии отбора получателей субсидий, порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении, возврата получателями субсидий остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашениями о предоставлении и расходовании субсидий, а также форму контроля за соблюдением условий, целей и порядка использования субсидий их получателями.

3. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», Постановлением Правительства Свердловской области от 18.12.2013 № 1539-ПП «О реализации законов Свердловской области от 25.04.2013 № 40-ОЗ «О мере социальной поддержки по частичному освобождению граждан, проживающих на территории Свердловской области, от платы за коммунальные услуги» и от 25.04.2013 № 41-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области по предоставлению гражданам, проживающим на территории Свердловской области, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги (далее – Закон № 41-ОЗ) (далее – Постановление №1539-ПП).

4. Главным распорядителем средств бюджета, выделенных для предоставления субсидий на возмещение затрат, связанных с осуществлением государственных полномочий Свердловской области по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги (далее - субсидий), является Администрация Каменского городского округа (далее – Администрация).

5. Субсидии предоставляются в целях возмещения затрат, связанных с предоставлением гражданам, проживающим на территории Каменского городского округа, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги, путем снижения размера платы граждан за коммунальные услуги до величины, соответствующей установленному предельному индексу. Размер меры социальной поддержки (далее - величина предоставляемой меры социальной поддержки) устанавливается равным объему указанного снижения размера платы за коммунальные услуги до величины, соответствующей установленному предельному индексу.

Предоставление субсидий осуществляется из бюджета в соответствии с Решением Думы Каменского городского округа, по разделу 0500 «Жилищно-коммунальное хозяйство», подразделу 0505 «Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства», целевой статье 01О1742700 «Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам, проживающим на территории Свердловской области, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги», виду расходов 810 «Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг».

6. Средства, полученные из бюджета МО «Каменский городской округ» в форме субсидий, носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.

7. Право на получение субсидии имеют получатели субсидии, отвечающие следующим требованиям:

- предоставление гражданам меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги на территории муниципального образования «Каменский городской округ»;

- отсутствие задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- отсутствие просроченной задолженности по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций, и иная просроченная задолженность перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации;

- не находятся в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не имеют ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

- не являются иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

- не получают средства из местного бюджета в соответствии с иными муниципальными правовыми актами на цели указанные в пункте 5 настоящего Порядка.

8. Субсидии предоставляются в пределах ассигнований, предусмотренных Решением Думы Каменского городского округа на соответствующий финансовый год.

Предоставление меры социальной поддержки и определение ее величины осуществляются ежемесячно в следующем порядке. Объем потребления коммунальных услуг определяются исходя из показаний приборов учета, а при их отсутствии - исходя из нормативов потребления коммунальных услуг, утвержденных Региональной энергетической комиссией Свердловской области.

Совокупная плата за коммунальные услуги определяется путем суммирования платежей по каждому из видов коммунальных услуг, оказываемых гражданам в каждом конкретном многоквартирном доме (жилом доме) и определяется по формуле:

$$СП = \sum^{n} V_i * T_i \quad (1),$$ где

СП – совокупная плата по всем видам коммунальных услуг для населения, проживающего в конкретном многоквартирном доме (жилом доме), оборудованном приборами учета;

V_i- объем потребления i-го вида коммунального ресурса в многоквартирном доме (жилом доме), оборудованном приборами учета;

T_i - тариф за соответствующий i-й вид коммунальной услуги для потребителей;

n - количество видов ресурсов.

Совокупная плата за все виды коммунальных услуг для населения, проживающего в многоквартирных и жилых домах, оборудованных приборами учета, определяется суммированием платежей по каждому многоквартирному и жилому дому (ΣСП).

Сопоставимость перечня и объема потребления коммунальных услуг в текущем месяце, за который производится расчет величины предоставляемой меры социальной поддержки (далее - отчетный месяц), принимается соответствующей перечню и объему потребления коммунальных услуг в декабре предыдущего года (далее - базовый месяц).

Совокупный размер платы за предоставленные коммунальные услуги в базовом месяце определяется с учетом действовавшего в базовом месяце предельного индекса и рассчитывается по формуле:

$$СП_{баз} = (\sum^{n} V_i * T_i)*K \quad (2),$$ где

$СП_{баз}$ – совокупная плата по всем видам коммунальных услуг в базовом месяце для населения, проживающего в конкретном многоквартирном доме (жилом доме), оборудованном приборами учета;

V_i - объем потребления i-го вида коммунального ресурса в многоквартирном доме (жилом доме), оборудованном приборами учета;

T_i - тариф за соответствующий i-й вид коммунальной услуги для потребителей;

n - количество видов ресурсов;

K - предельный индекс, действовавший в базовом месяце.

Совокупная плата за все виды коммунальных услуг в базовом месяце для населения, проживающего в многоквартирных и жилых домах, оборудованных приборами учета, определяется суммированием платежей по каждому многоквартирному и жилому дому ($\Sigma СП_{баз}$).

Расчет величины предоставляемой меры социальной поддержки производится при соблюдении принципа неизменности набора и объема потребляемых коммунальных услуг в следующей последовательности:

1) определяется размер совокупной платы за коммунальные услуги путем суммирования размера платы по каждому из видов коммунальных услуг в базовом месяце, который умножается на величину установленного на отчетный месяц предельного индекса;

2) определяется размер совокупной платы за коммунальные услуги в отчетном месяце;

3) определяется разность между значениями;

Величина размера предоставляемой меры социальной поддержки определяется по формуле:

$$Q = СП - СП_{баз} \quad (3),$$ где

Q - величина размера предоставляемой меры социальной поддержки;

СП - совокупная плата по всем видам коммунальных услуг для населения, проживающего в конкретном многоквартирном доме (жилом доме), оборудованном приборами учета;

$СП_{баз}$ - совокупная плата по всем видам коммунальных услуг в базовом месяце для населения, проживающего в конкретном многоквартирном доме (жилом доме), оборудованном приборами учета;

4) величина предоставляемой меры социальной поддержки в отчетном месяце определяется равной полученному в подпункте 3 настоящего пункта значению, если последнее превышает 0;

5) при расчете величины предоставляемой меры социальной поддержки не подлежит учету разница в размере платежей, возникающая вследствие:

изменения набора коммунальных услуг;

изменения размера платы граждан за коммунальные услуги, которое обусловлено изменением объема потребления коммунальных услуг, определяемого по показаниям приборов учета коммунальных услуг;

изменения объемов предоставления гражданам субсидий, предусмотренных статьей 159 Жилищного кодекса Российской Федерации, и мер социальной поддержки по оплате коммунальных услуг, предоставляемых в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами, законами Свердловской области или нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, за исключением мер дополнительной социальной поддержки за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации и бюджета муниципального образования, направленных на соблюдение установленных предельных индексов;

изменения фактических объемов потребления в результате проведения в порядке, установленном Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 N 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов», перерасчета размера платы за коммунальные услуги за прошедшие расчетные периоды;

перехода к расчетам за коммунальные услуги с применением дифференцированных по времени суток (установленным периодам времени) цен (тарифов);

применения в соответствии с законодательством Российской Федерации штрафных санкций, повышающих коэффициентов к тарифам и нормативам;

применения дифференцированных по месяцам календарного года нормативов потребления, установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Размер платы за предоставленные коммунальные услуги в отчетном месяце, предъявляемый гражданам к оплате, подлежит снижению на величину предоставляемой меры социальной поддержки, определенной в соответствии с настоящим Порядком.

Проведение расчета величины предоставляемой гражданам меры социальной поддержки осуществляется исполнителем коммунальных услуг с указанием значения этого размера в предъявляемой к оплате квитанции за жилищно-коммунальные услуги в отдельной графе «Превышение предельного индекса».

Глава 2. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ

9. Субсидии предоставляются получателям субсидии по результатам конкурсного отбора (далее - конкурс) путем подачи заявки. Конкурс проводится Администрацией ежегодно.

10. Администрация:

1) размещает в газете «Пламя» и на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» извещение о проведении конкурса в срок до 20 января текущего финансового года;

2) осуществляет прием заявок на участие в конкурсе (далее - заявка) в установленные настоящим Порядком сроки;

3) готовит материалы для рассмотрения заявок на заседании рабочей группы и организует проведение заседаний рабочей группы.

11. В извещении о проведении конкурса указываются следующие сведения:

1) наименование, место нахождения, почтовый адрес, номер контактного телефона Администрации;

2) предмет конкурса;

3) срок и место подачи заявок;

4) дата окончания подачи заявок.

Срок подачи заявок составляет не более 11 календарных дней со дня опубликования извещения о проведении конкурса.

12. Для участия в отборе на получение субсидии получатель субсидии, предоставивший гражданам, проживающим на территории Каменского городского округа, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги в отчетном году направляет в Администрацию заявку о предоставлении субсидии по форме, согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, с приложением следующих документов:

12.1 заявление исполнителя коммунальных услуг на возмещение затрат, связанных с предоставлением меры социальной поддержки. Заявление предоставляется в произвольной форме в адрес главы Администрации Каменского городского округа с указанием перечня прилагаемых документов;

12.2. реестры (ведомости) предоставления гражданам меры социальной поддержки по каждому многоквартирному и жилому дому, в котором указываются фамилии и инициалы гражданина, адрес, количество проживающих (зарегистрированных), объем потребления по соответствующей коммунальной услуге (по приборам учета или нормативам), тариф, сумма начисленного платежа, объем и сумма начисленного платежа за общедомовое потребление, аналогичные показатели за декабрь предыдущего года, предельный индекс, размер превышения предельного индекса, размер предоставления гражданину меры социальной поддержки;

по каждому дому указываются дополнительно объемы потребленных ресурсов по показаниям общедомовых приборов учета;

12.3. реестр (ведомость) фактически произведенных расходов на предоставление гражданам меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги согласно таблицы 1 приложения N 4 к настоящему Порядку;

12.4. счета-фактуры ресурсоснабжающих организаций по всем коммунальным услугам и платежные поручения исполнителя, подтверждающие оплату поставленных коммунальных ресурсов за истекший месяц;

12.5. перечень включенных в реестр индивидуальных домов, оснащенных индивидуальными приборами учета потребления коммунальных услуг, с указанием объемов потребленных ресурсов по показаниям индивидуальных приборов учета по каждому дому за отчетный год.

Документы, указанные в настоящем пункте, предоставляются в Администрацию городского округа на бумажном носителе, оформляются в соответствии с требованиями законодательства к оформлению таких документов. При необходимости по требованию Администрации исполнитель коммунальных услуг предоставляет документы, указанные в подпунктах 2, 3 настоящего пункта, в электронном виде.

12.6. Форма 22-ЖКХ (сводная) Сведения о работе жилищно-коммунальных организаций в условиях реформы.

12.7. справка об отсутствии задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

12.8. информация об оснащении жилищного фонда приборами учета на территории Каменского городского округа по форме таблицы 2 приложения № 4 к настоящему порядку.

Копии документов представляются заверенными подписью руководителя и печатью (при наличии) получателя субсидии.

13. Заявка получателя субсидии с приложением документов, указанных в пункте 12 настоящего Порядка, направляется сопроводительным письмом в адрес Администрации.

14. Заявки регистрируются Администрацией в день поступления в Администрацию.

Окончание на стр. 2

15. Заявки и прилагаемые к ним документы, поступившие позже установленного в извещении о проведении конкурса срока, не допускаются к участию в конкурсе.

16. Ежегодно до 01 марта Администрация Каменского городского округа проводит работу по проверке соблюдения исполнителями коммунальных услуг требований законодательства по оснащению общедомовыми приборами учета домов, учтенных при подготовке заявки на субсидию.

17. Конкурсный отбор получателей субсидий осуществляется рабочей группой по рассмотрению вопроса о предоставлении из бюджета муниципального образования «Каменский городской округ» субсидий на возмещение затрат, связанных с осуществлением государственных полномочий Свердловской области по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги в составе согласно приложению № 5 к настоящему Порядку (далее – Рабочая группа).

18. Рабочая группа имеет право:

1) запрашивать и получать пояснения (разъяснения, комментарии) от получателя субсидии как по заявке в целом, так и по отдельно представленным документам;

2) запрашивать и получать дополнительные сведения, документы, подтверждающие достоверность информации, представленной в заявке, у получателя субсидии или из других источников.

19. Рабочая группа в срок до 05 марта текущего финансового года рассматривает заявки получателей субсидии на соответствие получателей субсидии требованиям, указанным в пункте 7 настоящего Порядка, и на соответствие комплекта документов перечню, указанному в пункте 12 настоящего Порядка.

Основаниями для не допуска к рассмотрению заявок являются:

1) несоответствие получателя субсидии требованиям, указанным в пункте 7 настоящего Порядка;

2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 12 настоящего Порядка;

3) представление документов, содержащих недостоверные сведения, и (или) оформленных ненадлежащим образом (не соблюдены типовые формы, установленные настоящим Порядком, заполнены не все графы и строки, допущены технические ошибки, опечатки и исправления, отсутствуют подписи и оттиски печатей, не заверены копии документов, документы подписаны лицом, не наделенным правом подписи).

20. Заявки получателей субсидии оцениваются в соответствии с критериями оценки заявок, представленными в приложении № 2 к настоящему Порядку.

21. Итоговая оценка заявок рассчитывается как сумма баллов по каждому критерию. При равенстве итоговых оценок получателей субсидии предпочтение отдается заявке, получившей наибольшее количество баллов по третьему критерию.

22. По результатам рассмотрения заявок рабочая группа принимает одно из следующих решений:

1) о признании получателя субсидии победителем конкурса в случае, если итоговая оценка получателя субсидии имеет максимальное значение;

2) о признании получателя субсидии не прошедшим конкурсный отбор и отказе в предоставлении субсидии.

Решение рабочей группы оформляется протоколом.

23. Администрация в течение пяти рабочих дней с момента принятия рабочей группой одного из решений, предусмотренных в пункте 22 настоящего Порядка, подготавливает и направляет исполнителям коммунальных услуг уведомление о принятом решении. В случае если принято решение о предоставлении субсидии исполнителям коммунальных услуг Администрация в срок до 15 марта текущего финансового года обеспечивает формирование и предоставление в Министерство энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области заявки на предоставление бюджету Каменского городского округа субвенций из областного бюджета, согласованной с Региональной энергетической комиссией Свердловской области.

24. После принятия Министерством энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области решения о предоставлении субвенций Каменскому городскому округу и после поступления данных субвенций из областного бюджета в бюджет Каменского городского округа, рабочая группа определяет размер предоставления субсидии, получателя субсидии. На основании решения рабочей группы готовится проект постановления Главы Каменского городского округа о предоставлении субсидии (далее - постановление), который содержит:

1) наименование получателя субсидий;

2) размер предоставляемой субсидии;

3) направления расходования средств субсидии.

25. В течение 5 календарных дней с даты подписания постановления Администрация направляет получателю субсидии проект соглашения о предоставлении субсидии.

26. Соглашение о предоставлении субсидии заключается в соответствии с типовой формой соглашения о предоставлении из бюджета Каменского городского округа субсидии юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденных приказом Финансового управления Администрации Каменского городского округа от 24.03.2017 г. № 10.

27. В случае если объем запрашиваемой субсидии превышает объем лимитов бюджетных обязательств, установленных Администрации на текущий финансовый год, сумма субсидии, предоставляемой получателю субсидии, уменьшается до объема лимитов бюджетных обязательств.

28. В случае, если Министерство энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области (далее - Министерство) в течение текущего финансового года произведет корректировку размера субвенций из областного бюджета бюджету муниципального образования «Каменский городской округ» согласно п. 11 Постановления Правительства Свердловской области от 18.12.2013 N 1539-ПП (ред. от 15.06.2016) «О реализации Законов Свердловской области от 25 апреля 2013 года N 40-ОЗ «О мере социальной поддержки по частичному освобождению граждан, проживающих на территории Свердловской области, от платы за коммунальные услуги» и от 25 апреля 2013 года N 41-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области по предоставлению гражданам, проживающим на территории Свердловской области, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги», данная корректировка является основанием для увеличения объема лимитов бюджетных обязательств. Рабочей группой рассматривается вопрос увеличения объема лимитов бюджетных обязательств Получателю субсидии в течение 10 рабочих дней со дня доведения денежных средств из областного бюджета бюджету муниципального образования «Каменский городской округ». На основании протокола рабочей группы готовится проект постановления Главы Каменского городского округа об увеличении размера субсидии предоставленной на основании постановления, предусмотренного п. 24 настоящего Порядка.

Постановление Главы Каменского городского округа об увеличении размера субсидии является основанием для составления дополнительного соглашения к Соглашению о предоставлении субсидии.

Глава 3. ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ ЗА ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ СРЕДСТВ СУБСИДИИ

29. Получатели субсидии ежеквартально, не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют в Администрацию отчет об использовании субсидии по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

30. Получатели субсидии несут ответственность за целевое использование бюджетных средств (субсидий).

31. Обязательная проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляется Финансовым управлением Администрации Каменского городского округа и Администрацией.

32. Администрацией осуществляется проверка по месту нахождения получателя субсидии, а также проверка отчетов об использовании субсидии, ежеквартально представляемых получателем субсидии в Администрацию.

33. Основанием для проведения проверки по месту нахождения получателя субсидии является распоряжение Главы Каменского городского округа, который:

1) утверждает состав рабочей группы по проведению проверки;

2) устанавливает предмет, цели и задачи проверки;

3) содержит контрольные мероприятия, которые необходимо провести в ходе проверки для достижения установленных целей и задач проверки.

34. При осуществлении проверки должностные лица Администрации и Финансового управления Администрации имеют право запрашивать документы, подтверждающие произведенные расходы, иные расходы по вопросам, подлежащим проверке, а также устные и письменные пояснения руководителя, иного уполномоченного лица получателя субсидии по вопросам, подлежащим проверке.

35. По результатам проверки составляется акт проверки, который представляется на рассмотрение Главе Каменского городского округа.

Акт проверки вручается руководителю или иному уполномоченному лицу получателя субсидии.

36. Субсидия подлежит возврату в бюджет МО «Каменский городской округ» в течение 30 календарных дней с момента получения соответствующего требования на основании акта по результатам проверки при выявлении нарушений условий, целей и порядка предоставления субсидий, фактов неправомерного получения субсидий и представления недостоверных сведений - в полном объеме.

При невозврате субсидии в установленный срок Администрация принимает меры по взысканию подлежащей возврату в бюджет МО «Каменский городской округ» субсидии в судебном порядке.

37. При выявлении Финансовым управлением Администрации Каменского городского округа нарушений, установленных настоящим Порядком условий, целей и порядка предоставления субсидии, возврат субсидии (части субсидии) в бюджет МО «Каменский городской округ» осуществляется на основании предписания Финансового управления Администрации Каменского городского округа о возмещении ущерба, причиненного Каменскому городскому округу нарушением бюджетного законодательства, в порядке и сроки, указанные в предписании.

В случае неисполнения предписания Финансовое управление Администрации Каменского городского округа принимает меры по взысканию подлежащих возврату субсидий в бюджет МО «Каменский городской округ» в судебном порядке.

38. В случаях, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидии, не использованный на конец текущего года остаток субсидии, предоставленной получателю субсидии, подлежит возврату в бюджет МО «Каменский городской округ» получателем субсидии.

При установлении Администрацией наличия остатка не использованных на конец текущего года средств субсидии, предоставленной получателю субсидии, Администрация в течение 5 календарных дней направляет письменное уведомление о возврате остатка субсидии с указанием суммы средств остатка субсидии, подлежащей возврату, кода бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат остатка субсидии, реквизитов банковского счета, на который получателем субсидии должны быть перечислены средства возвращаемого остатка субсидии.

Получатель субсидии обязан осуществить возврат остатка субсидии в течение 20 календарных дней с момента получения уведомления.

При невозврате получателем субсидии неиспользованного остатка субсидии в указанный срок Администрация принимает меры по взысканию подлежащего возврату остатка субсидии в бюджет МО «Каменский городской округ» в судебном порядке.

Форма *Приложение №1 к Порядку*

ЗАЯВКА
о предоставлении исполнителям коммунальных услуг субсидий из бюджета муниципального образования «Каменский городской округ» на возмещение затрат, связанных с осуществлением государственных полномочий Свердловской области по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги

Настоящей заявкой _____
(наименование получателя субсидии)
(далее - Получатель) извещает о подаче документов на предоставление субсидии на возмещение затрат, связанных с осуществлением государственных полномочий Свердловской области по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги

Полное наименование юридического лица	
Банковские реквизиты	
Контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты, юридический и фактический адреса юридического лица	
Дата внесения записи в ЕГРЮЛ о регистрации юридического лица	

Объем запрашиваемой субсидии составляет _____ (_____) рублей_____ коп.

Запрашиваемые направления расходования средств субсидии:

N п/п	Направление	Объем запрашиваемых средств

К настоящей заявке прилагаются следующие документы:

N п/п	Наименование документа	Количество листов
1.		
2.		
3.		

Главный бухгалтер _____ _____
(Ф.И.О.) (подпись)

Руководитель организации _____ _____
(Ф.И.О.) (подпись)

"__" _____ 20__
М.П.

Приложение №2 к Порядку

ОЦЕНКА ЗНАЧИМОСТИ КРИТЕРИЕВ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СУБСИДИЙ
связанных с осуществлением государственных полномочий Свердловской области по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги

	Критерии	баллы
1	2	3
1.	осуществление деятельности по оказанию коммунальных услуг населению на территории Каменского городского округа	10
2.	Имеющие недополученные доходы, возникшие при предоставлении в отчетном году гражданам меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги	10
3.	Предоставление гражданам, проживающим на территории Каменского городского округа меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги	10

Форма *Приложение №3 к Порядку*

ОТЧЕТ *
об использовании субсидии
_____,
(наименование получателя субсидии)
по состоянию на _____ 20__ года

(рублей)

Сумма субсидии, предоставленной из местного бюджета	Расходы, источником финансового обеспечения которых является субсидия	Сумма фактически израсходованных средств субсидии за отчетный период		Сумма остатка субсидии, не использованного по состоянию на отчетную дату
		всего с начала года	в том числе за текущий квартал	
1	2	3	4	5

* Представляется ежеквартально, до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

Руководитель организации _____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение №5 к Порядку

СОСТАВ рабочей группы
по рассмотрению вопроса о предоставлении из бюджета муниципального образования «Каменский городской округ» субсидий на возмещение затрат, связанных с осуществлением государственных полномочий Свердловской области по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги

А.Ю. Кошкаров - Заместитель Главы Администрации по экономике и финансам, председатель рабочей группы;

С.Ю. Егоров - Заместитель Главы по вопросам ЖКХ, строительства, энергетики и связи, заместитель председателя рабочей группы;

А.М. Рябова - Главный специалист Администрации, секретарь рабочей группы;

Члены рабочей группы:

Л.Г. Жукова - Начальник Финансового управления Администрации Каменского городского округа;

В.П. Черемных - Заместитель начальника Финансового управления Администрации Каменского городского округа;

М.А. Плотникова - Начальник отдела по бухгалтерскому учету, отчетности и контролю Администрации Каменского городского округа;

А.Г. Шестерова - Начальник отдела по правовой и кадровой работе Администрации Каменского городского округа;

В.И. Чемезов - Председатель Думы МО «Каменский городской округ» (по согласованию).

Приложение №4 к Порядку

РЕЕСТР (ВЕДОМОСТЬ) фактически произведенных расходов на предоставление гражданам меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги
_____
(полное и сокращенное наименование исполнителя коммунальных услуг с указанием его организационно-правовой формы)

Таблица 1
руб.

N п/п	Адрес многоквартирного дома	Численность проживающих (зарегистрированных) в жилом доме граждан, чел.	Размер фактически предоставленной меры социальной поддержки за _____ г.												Итого за ____ год
			январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

Руководитель организации _____
М.П.

ИНФОРМАЦИЯ об оснащении жилищного фонда приборами учета на территории МО «Каменский городской округ»
_____
(полное и сокращенное наименование исполнителя коммунальных услуг с указанием его организационно-правовой формы)

Таблица 2

Адрес дома	Тепловая энергия			Горячая вода			Холодная вода			Электрическая энергия		
	Необходимость установки приборов учета в соответствии с действующим законодательством	Наличие общедомового прибора учета	Примечание	Необходимость установки приборов учета в соответствии с действующим законодательством	Наличие общедомового прибора учета	Примечание	Необходимость установки приборов учета в соответствии с действующим законодательством	Наличие общедомового прибора учета	Примечание	Необходимость установки приборов учета в соответствии с действующим законодательством	Наличие общедомового прибора учета	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Руководитель организации _____
М.П.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ДУМА КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ШЕСТОЙ СОЗЫВ
Девятое заседание
РЕШЕНИЕ № 155

19 октября 2017 года

Об обращении депутата Думы Каменского городского округа Лагутина Г.В.

Рассмотрев обращение депутата Думы Каменского городского округа от Покровского пятимандатного избирательного округа № 2 Лагутина Г.В., руководствуясь статьей 45 Регламента Думы Каменского городского округа, статьей 23 Устава муниципального образования «Каменский городской округ», Дума Каменского городского округа Р Е Ш И Л А:

1. Признать депутатским запросом обращение депутата Думы Каменского городского округа от Покровского пятимандатного избирательного округа № 2 Лагутина Г.В., к Главе муниципального образования «Каменский городской округ» Белоусову С.А. (прилагается).

2. Направить депутатский запрос Главе муниципального образования «Каменский городской округ» Белоусову С.А. для рассмотрения и ответа в срок до 26.10.2017г.

3. Настоящее Решение вступает в силу с момента его принятия.

4. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на председателя Думы Каменского городского округа Чемезова В.И.

Председатель Думы Каменского городского округа
В.И. Чемезов

19.10.2017 г.

Приложение к Решению Думы Каменского городского округа от 19.10.2017г. № 155

Депутатский запрос
депутата Думы Каменского городского округа Лагутина Г.В.

Главе муниципального образования
«Каменский городской округ» С.А. Белоусову

Уважаемый Сергей Александрович!

Прошу Вас дать ответ на вопрос:

- Когда у нас в районе будет наведен порядок в Комитете по Управлению муниципальным имуществом?

На сегодняшний день на территории Маминской сельской администрации имеются здания, которые не эксплуатируются по назначению, а только разрушаются. Это школы-сады в с. Троицкое и с. Шилово. Только 15% этих зданий занимают Управление культуры, остальная часть бездействует. Данные здания разрушаются, приходят в негодность. Я неоднократно просил на заседаниях Думы дать мне разъяснения по данному вопросу, но получал одни молчаливые ответы.

Также по телефону с руководителем Управления культуры В.А. Мельник я выяснил, что в ближайшее время Шиловский клуб будет закрыт, так как по предписанию Госпожнадзора необходимо около 150 тыс. руб. на пожарную сигнализацию, а денег у Управления культуры нет.

Как можно так вести работу имея под боком такие здания, ведь их можно отдать населению под квартиры (конечно, немного приложить усилия).

Депутат Думы Каменского городского округа
Лагутин Г.В.

Уважаемый Виталий Иванович!

Администрация Каменского городского округа, рассмотрев обращение депутата Думы Каменского городского округа Лагутина Г.В., сообщает следующее:

В соответствии с п. 1 ч. 1 ст. 296 Гражданского кодекса Российской Федерации учреждения, за которыми имущество закреплено на праве оперативного управления, владеют, пользуются этим имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжаются этим имуществом с согласия собственника этого имущества.

На основании Договора о закреплении имущества на праве оперативного управления за муниципальным казенным учреждением «Культурно-досуговый центр Каменского городского округа» №03 от 13.01.2012 г. следующее имущество:

- здание Троицкого клуба, расположенное по адресу: Свердловская область, Каменский район, с. Троицкое, ул. Ленина, 32б;
- здание Шиловского клуба, расположенное по адресу: Свердловская область, Каменский район, с. Шилово, ул. Ленина, 32

находится в оперативном управлении. Согласно п. 3.1.1 вышеуказанного договора учреждение имеет право осуществлять владение, пользование и распоряжение этим имуществом.

В части решения вопроса заселения граждан сообщаем:

В соответствии с Положением об отраслевом (функциональном) органе Администрации Каменского городского округа – Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Каменского городского округа (далее - Комитет), утвержденным Решением Думы Каменского городского округа от 22.01.2009 года №116, Комитет осуществляет владение, пользование и распоряжение муниципальной собственностью в пределах, установленных действующим законодательством.

Согласно п. 2 ст. 23 Закона от 30.03.1999 г. №52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» предоставление гражданам для постоянного или временного проживания нежилых помещений не допускается. На основании ч. 1 ст. 23 Жилищного кодекса Российской Федерации перевод нежилого помещения в жилое помещение осуществляется органом местного самоуправления. Как следует из п. 7 Положений №47, оценка и обследование помещения в целях признания его жилым помещением осуществляются межведомственной комиссией, создаваемой в этих целях (далее – комиссия), и проводятся на предмет соответствия установленным в Положении требованиям. Таким образом, предоставление нежилых помещений для проживания в них граждан без перевода данных помещений в жилые не допускается и может быть расценено как нарушение норм санитарного законодательства.

В целях выполнения возложенных на Комитет задач полагаем целесообразным проработать вопрос о возможности перевода вышеуказанных нежилых помещений в жилые. Комплекс мероприятий, направленный на перевод нежилых помещений в жилые, включает в себя внесение изменений в сведения, содержащиеся в государственном кадастре недвижимости, в части изменения назначения зданий, поскольку в настоящее время указанное имущество не используется по целевому назначению. Внесение изменений в сведения государственного кадастра недвижимости осуществляется на основании заявления заинтересованного лица, а также технического плана, составленного уполномоченной организацией. Выполнение мероприятий запланировано на 2018 год.

Дополнительно сообщаем, что в соответствии со ст. 57 Жилищного кодекса Российской Федерации жилые помещения предоставляются гражданам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, по договорам социального найма, в порядке очередности исходя из времени принятия таких граждан на учет.

Глава городского округа С.А. Белоусов

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 07.11.2017 г. № 1511 п. Мартюш

О порядке установления особого противопожарного режима на территории муниципального образования «Каменский городской округ»

В целях реализации полномочий органов местного самоуправления в области обеспечения пожарной безопасности на территории муниципального образования «Каменский городской округ», предусмотренных Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», Федеральным законом от 22 июля 2008 года № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», Законом Свердловской области от 15 июля 2005 года № 82-ОЗ «Об обеспечении пожарной безопасности на территории Свердловской области», руководствуясь Уставом муниципального образования «Каменский городской округ» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить порядок установления особого противопожарного режима на территории муниципального образования «Каменский городской округ» (прилагается).

2. Утвердить перечень оснований для установления особого противопожарного режима на территории муниципального образования «Каменский городской округ» (прилагается).

3. Утвердить перечень дополнительных требований пожарной безопасности, действующих в период особого противопожарного режима на территории муниципального образования «Каменский городской округ» (прилагается).

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Пламя» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ».

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по вопросам ЖКХ, строительства, энергетики и связи С.Ю. Егорова.

Глава городского округа С.А. Белоусов

ПОРЯДОК установления особого противопожарного режима на территории муниципального образования «Каменский городской округ»

1. Настоящий Порядок установления особого противопожарного режима на территории муниципального образования «Каменский городской округ» разработан в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», Законом Свердловской области от 15 июля 2005 года № 82-ОЗ «Об обеспечении пожарной безопасности на территории Свердловской области».

2. Противопожарный режим - правила поведения людей, порядок организации содержания территорий муниципального образования «Каменский городской округ», обеспечивающий предупреждение нарушений требований безопасности и тушение пожаров.

3. В случае повышения пожарной опасности на территории муниципального образования «Каменский городской округ», а также условий перечисленных в «перечне оснований для установления особого противопожарного режима на территории муниципального образования «Каменский городской округ», утвержденном настоящим постановлением, Глава Каменского городского округа своим решением устанавливает на территории муниципального образования «Каменский городской округ» особый противопожарный режим. Решение об установлении особого противопожарного режима является обязательным для исполнения предприятиями, организациями, учреждениями и гражданами на территории муниципального образования «Каменский городской округ».

4. На период действия особого противопожарного режима на территории муниципального образования «Каменский городской округ» устанавливаются дополнительные требования пожарной безопасности, предусмотренные техническими регламентами и стандартами, нормами пожарной безопасности, правилами пожарной безопасности, инструкциями и иными документами, содержащими соответственно обязательные и рекомендательные требования пожарной безопасности.

5. В рамках обеспечения особого противопожарного режима на территории муниципального образования «Каменский городской округ» Администрация муниципального образования «Каменский городской округ» разрабатывает и проводит следующие мероприятия:

5.1. Создаёт комиссию в период особого противопожарного режима на территории муниципального образования «Каменский городской округ».

5.2. Принимает необходимые меры по своевременной очистке территорий населенных пунктов муниципального образования «Каменский городской округ» от горючих отходов и мусора.

5.3. Информирует в установленном законодательством порядке уполномоченные органы о нарушениях требования пожарной безопасности.

5.4. Организует наблюдение за противопожарным состоянием населенных пунктов муниципального образования «Каменский городской округ» и к прилегающим к ним территориям путем несения дежурства гражданами и работниками организаций.

5.5. Предусматривает мероприятия, исключающие возможность переброса огня от лесных пожаров на здания и сооружения населенных пунктов и на прилегающие к ним зоны.

5.6. Проводит разъяснительную работу с населением об опасности разведения костров на территории населенных пунктов.

5.7. Своим решением может временно приостанавливать разведение костров, проведение пожароопасных работ на определенных участках, топку печей, кухонных очагов и котельных установок, работающих на твердом топливе.

5.8. Организует силами населения, членами добровольных пожарных формирований и патрульных, патрульно-маневренных, маневренных и патрульно-контрольных групп патрулирование населенных пунктов с первичными средствами пожаротушения, а также подготовку для возможного использования имеющейся водовозной и землеройной техники.

5.9. Организует в целях оказания помощи подразделениям пожарной охраны дежурство граждан и работников предприятий, расположенных в населенном пункте.

5.10. Принимает иные дополнительные меры пожарной безопасности, не противоречащие законодательству Российской Федерации, Свердловской области.

6. Руководители организаций всех форм собственности при установлении особого противопожарного режима:

6.1. Организуют круглосуточное дежурство имеющихся подразделений добровольной пожарной охраны и пожарной (приспособленной для целей пожаротушения) техники.

6.2. Предусматривают использование для целей пожаротушения имеющейся водовозной, поливочной и землеройной техники (в том числе обеспечение ее водительским составом и горюче-смазочными материалами).

6.3. Обеспечивают запасы воды для целей пожаротушения и подъезды к ним.

6.4. Принимают меры по уборке сухой травы, валежника, иного горючего мусора с территорий, прилегающих к границам предприятий, организаций.

6.5. Осуществляют иные мероприятия, связанные с решением вопросов содействия пожарной охране при тушении пожаров.

ПЕРЕЧЕНЬ оснований для установления особого противопожарного режима на территории муниципального образования «Каменский городской округ»

1. Крушения, аварии на транспорте, перевозящем легковоспламеняющиеся и горючие жидкости или горючие газы, с аварийным выбросом в объеме 20 тонн и более с угрозой для жителей населенных пунктов муниципального образования «Каменский городской округ».

2. Порыв магистрального нефтепровода, газопровода на территории муниципального образования «Каменский городской округ».

3. Аварии на складах нефтепродуктов, связанные с разливом легковоспламеняющихся или горючих жидкостей в объеме 20 тонн и более за пределы территории склада, с угрозой для жителей населенных пунктов муниципального образования «Каменский городской округ».

4. Аварийное отключение коммунальной системы жизнеобеспечения или электроэнергетической системы в жилых кварталах или населенного пункта на 2 суток и более.

5. Сильный ветер (в том числе смерчи и шквалы) со скоростью ветра в порывах 30 и более метров в секунду.

6. Температура воздуха + 40 градусов по Цельсию и выше в течение одной недели и более.

7. Крупные лесные пожары на территории муниципального образования «Каменский городской округ» с площадью 25 гектаров и более.

ПЕРЕЧЕНЬ дополнительных требований пожарной безопасности, действующих в период особого противопожарного режима на территории муниципального образования «Каменский городской округ»

1. Передача информационных сообщений о введении особого противопожарного режима на территории муниципального образования «Каменский городской округ» по средствам массовой информации через тематические публикации в газете «Пламя» и размещение на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ» с разъяснением мер пожарной безопасности и действий в случае пожара.

2. Организация дежурства граждан и работников предприятий, расположенных в населенном пункте, при пожарных постах в помощь подразделению пожарной охраны.

3. Подготовка для возможного использования имеющейся водовозной и землеройной техники.

4. Организация патрулирования территорий населенных пунктов силами населения, членами добровольных пожарных формирований и патрульными, патрульно-маневренными, маневренными и патрульно-контрольными группами с первичными средствами пожаротушения.

5. Организация проведений мероприятий по устройству противопожарных минерализованных полос на границах населенных пунктов.

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 08.11.2017 г. № 1524 п. Мартюш

Об утверждении Положения по организации системы мониторинга состояния системы теплоснабжения муниципального образования Каменский городской округ

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 N 190-ФЗ «О теплоснабжении», во исполнение Правил оценки готовности к отопительному периоду, утвержденных Приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 N 103, Уставом муниципального образования «Каменский городской округ» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение по организации системы мониторинга состояния системы теплоснабжения муниципального образования Каменский городской округ (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Пламя» и разместить на официальном сайте муниципального образования.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по вопросам ЖКХ, энергетики и связи С.Ю. Егорова.

Глава городского округа С.А. Белоусов

Положение по организации системы мониторинга состояния системы теплоснабжения муниципального образования Каменский городской округ

1. Настоящее Положение по организации системы мониторинга состояния системы теплоснабжения муниципального образования Каменский городской округ (далее - Положение) определяет взаимодействие органов местного самоуправления, теплоснабжающих организаций, организаций, управляющих жилищным фондом, при осуществлении мониторинга состояния системы теплоснабжения.

Система мониторинга состояния системы теплоснабжения - это комплексная система наблюдений, оценки и прогноза состояния тепловых сетей (далее - система мониторинга).

Целями создания и функционирования системы мониторинга теплоснабжения являются повышение надежности и безопасности систем теплоснабжения, снижение затрат на проведение аварийно-восстановительных работ посредством реализации мероприятий по предупреждению, предотвращению, выявлению и ликвидации аварийных ситуаций.

2. Основными задачами системы мониторинга являются:

- сбор, обработка и анализ фактических данных о состоянии объектов теплоснабжения, статистических данных об аварийности на системах теплоснабжения и проводимых на них ремонтных работ;
- оптимизация процесса составления планов проведения ремонтных работ на теплосетях;
- эффективное планирование выделения финансовых средств на содержание и проведения ремонтных работ на теплосетях.

3. Мониторинг осуществляется на муниципальном и ведомственном уровнях.

На муниципальном уровне координацию деятельности системы мониторинга осуществляют заместитель Главы городского округа по вопросам ЖКХ, строительства, энергетики и связи:

- заместитель Главы городского округа по вопросам ЖКХ, строительства, энергетики и связи еженедельно проводит оперативные совещания по вопросам поставки энергоресурсов с руководителями ресурсоснабжающих организаций;
- специалист Администрации Каменского городского округа в соответствии с настоящим Положением обеспечивает сбор текущей информации, контроль исполнения функций и обязанностей, в том числе в рамках систематической отчетности по вопросам теплоснабжения;
- Комитет по управлению муниципальным имуществом Каменского городского округа совместно с Администрацией Каменского городского округа осуществляет контроль исполнения теплоснабжающими организациями установленных обязательств;
- теплоснабжающие организации формируют программу планового ремонта, согласуют ее с главой Каменского городского округа. Заместитель Главы городского округа по вопросам ЖКХ, строительства, энергетики и связи контролирует объем и качество выполненных ремонтных работ;
- по мере необходимости вопросы теплоснабжения, в том числе согласование инвестиционных программ теплоснабжающих организаций, рассматриваются на заседаниях и рабочих совещаниях Администрации Каменского городского округа.

На ведомственном уровне координацию деятельности системы мониторинга осуществляют теплоснабжающие организации, организации, управляющие жилищным фондом.

Для выполнения задач, указанных в пункте 2 настоящего Положения, руководители теплоснабжающих организаций назначают должностных лиц, ответственных за сбор и представление в ЕДДС, Администрацию Каменского городского округа сведений о текущем состоянии объектов системы теплоснабжения и о нарушениях в работе, произошедших на системах теплоснабжения, обеспечивающих жизнедеятельность населения и работу социально значимых объектов.

4. Система мониторинга включает в себя:

- сбор данных;
- хранение, обработку и представление данных;
- анализ и выдачу информации для принятия решения.

4.1. Система сбора данных мониторинга за состоянием тепловых сетей объединяет в себе все существующие методы наблюдения за тепловыми сетями на территории муниципального образования.

В систему сбора данных вносятся данные по результатам проведенных гидравлических испытаний, проведенным ремонтным работам, а также сведения, накапливаемые эксплуатационным персоналом.

Окончание на стр. 4

Собирается следующая информация:
- паспортная база данных технологического оборудования вновь проложенных тепловых сетей;
- расположение смежных коммуникаций в 5-метровой зоне вдоль теплосети, схема дренажных и канализационных сетей;
- исполнительная документация;
- сведения об аварийных ситуациях на объектах жилищного фонда;
- перечень аварийных отключений на тепловых сетях;
- данные о плановых ремонтных работах на системе теплоснабжения;
- данные о параметрах теплоносителя в системе теплоснабжения;
- оперативные сведения в период запуска тепла в жилые дома и объекты соцкультбыта.

Сбор данных осуществляется теплоснабжающими организациями на бумажных носителях.

4.2. Система анализа и выдачи информации направлена на решение задачи оптимизации планов ремонта на основе выбора из сетей, имеющих повреждения, самых ненадежных, исходя из заданного объема финансирования.

Источниками информации для статистической обработки данных являются:
- результаты гидравлических испытаний в ремонтный период, которые применяется как основной метод диагностики и планирования ремонта и перекладок тепловых сетей;
- данные по аварийным отключениям ресурса.

Данные мониторинга накладываются на актуальные паспортные характеристики объекта в целях выявления истинного состояния объекта и принятия оптимального управленческого решения.

По результатам анализа собранных данных совместно с теплоснабжающими организациями:
- формируется ежегодная ремонтная Программа, реализуемая в межотопительный период;
- ежегодный план мероприятий по реконструкции и модернизации систем теплоснабжения;
- подготавливаются мероприятия по модернизации муниципальных тепловых сетей и объектов за счет средств теплоснабжающих организаций, а также бюджета городского округа;
- формируются мероприятия для включения в инвестиционные программы предприятий;
- осуществляется мониторинг выполнения запланированных ремонтных мероприятий в рамках подготовки к отопительному периоду с предоставлением соответствующей отчетности в адрес Министерства энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области и другие надзорные органы.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ по результатам публичных слушаний по проекту Решения Думы Каменского городского округа «О внесении изменений и дополнений в Устав МО «Каменский городской округ»

1. Количество лиц, принявших участие в слушаниях – 16 человек.

2. За вынесенный на слушания проект Решения Думы Каменского городского округа «О внесении изменений и дополнений в Устав МО «Каменский городской округ» проголосовало:

«За» - 16 чел. «Против» - 0 чел.

3. Решили: Внести изменения и одобрить проект Решения Думы Каменского городского округа «О внесении изменений и дополнений в Устав МО «Каменский городской округ».

4. Рекомендовать Думе Каменского городского округа шестого созыва рассмотреть на заседании Думы проект Решения Думы Каменского городского округа «О внесении изменений и дополнений в Устав МО «Каменский городской округ».

5. Опубликовать данное заключение в газете «Пламя», а также разместить в сети Интернет на официальном сайте МО «Каменский городской округ» и на официальном сайте Думы МО «Каменский городской округ».

Председатель Организационного комитета
И.В. Кырчикова
Секретарь И.А. Гербер

09.11.2017 г.

ГЛАВА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.11.2017 г. № 1522 п. Мартюш

Об утверждении Порядка формирования и ведения реестра источников доходов бюджета муниципального образования «Каменский городской округ»

В целях реализации статьи 47.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2016 года № 868 «О порядке формирования и ведения перечня источников доходов Российской Федерации», статьей 27 Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Каменский городской округ», утвержденного Решением Думы Каменского городского округа от 27.03.2014 года № 212 (в редакции решений Думы Каменского городского округа от 19.03.2015 года № 314, от 15.10.2015 года № 395, от 12.11.2015 года № 402, от 28.07.2016 года № 505, от 19.10.2017 года № 147), руководствуясь Уставом муниципального образования «Каменский городской округ» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок формирования и ведения реестра источников доходов бюджета муниципального образования «Каменский городской округ» (прилагается).

2. Установить, что реестр источников доходов бюджета муниципального образования «Каменский городской округ» представляется в Финансовое управление Администрации Каменского городского округа главными администраторами доходов бюджета Каменского городского округа.

3. Опубликовать в газете «Пламя» и разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на начальника Финансового управления Л.Г. Жукову.

Глава городского округа С.А. Белоусов

Порядок формирования и ведения реестра источников доходов бюджета муниципального образования «Каменский городской округ»

1. Настоящий порядок определяет правила формирования и ведения реестра источников доходов бюджета муниципального образования «Каменский городской округ» (далее – реестр источников доходов).

2. Ведение реестра источников доходов осуществляется в соответствии с Общими требованиями к составу информации, порядку формирования и ведения реестра источников доходов Российской Федерации, реестра источников доходов федерального бюджета, реестров источников доходов бюджетов субъектов Российской Федерации, реестров источников доходов местных бюджетов и реестров источников доходов бюджетов государственных внебюджетных фондов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2016 года № 868 «О порядке формирования и ведения перечня источников доходов Российской Федерации».

3. Реестр источников доходов ведется Финансовым управлением Администрации Каменского городского округа (далее – Финансовое управление) путем внесения в единую информационную базу данных сведений об источниках доходов бюджета городского округа, изменения и (или) исключения этих сведений.

4. Реестр источников доходов бюджета направляется в составе документов и материалов, представляемых одновременно с проектом решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период в Думу Каменского городского округа, по форме, утверждаемой Финансовым управлением.

5. Главные администраторы доходов бюджета формируют и направляют в Финансовое управление информацию для включения в реестр источников доходов, по форме согласно приложению № 1, в следующие сроки:

- в рамках исполнения решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период - не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения о бюджете или внесения изменений в решение о бюджете, в законодательство Российской Федерации, законодательство субъекта Российской Федерации, нормативные правовые акты Думы Каменского городского округа о налогах и сборах, федеральные законы, законы субъектов Российской Федерации, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения и (или) приводящие к установлению (изменению) источников доходов бюджетов (далее при совместном упоминании - нормативные правовые акты, регламентирующие источники доходов бюджетов) и изменению информации, подлежащей к включению в перечень источников доходов бюджета;
- в рамках составления и утверждения решения о бюджете - в сроки, установленные постановлением Главы Каменского городского округа о составлении проекта бюджета городского округа на очередной финансовый год и плановый период;
- уточненный реестр источников доходов составляется в течение 20 дней после принятия решения о внесении изменений в решение о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

6. Ответственность за полноту и достоверность информации, а также своевременность формирования и направления информации для включения в реестр источников доходов несут главные администраторы доходов бюджета.

7. Реестр источников доходов ведется с целью учета доходов бюджета Каменского городского округа и используется при составлении проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

Формирование и ведение реестра источников доходов осуществляется в бумажном и электронном форматах.

Приложение №1 к Порядку

Реестр источников доходов бюджета муниципального образования «Каменский городской округ»
на 20__ год и плановый период 20__ и 20__ годов

тыс. руб.

номер строки	Коды классификации доходов бюджета								Наименование главного администратора доходов бюджета	Утвержденный прогноз на 20__ год (текущий финансовый год)	Фактическое исполнение на _____ 20___ года	Ожидаемое исполнение за 20___ год	Показатели прогноза доходов бюджета		
	Код							Наименование кода классификации доходов бюджета					на 20__ г. (очередной финансовый год)	на 20__ г. (первый год планового периода	на 20__ г. (второй год планового периода)
1	2							3	4	5	6	7	8	9	10
...	ИТОГО														

Руководитель (уполномоченное лицо) _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

____ _____ 20____ г.

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ»
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 13.11.2017 г. №1541 п. Мартюш

Об организации и проведении публичных слушаний по проекту Решения Думы Каменского городского округа «О внесении изменений в Генеральный план муниципального образования «Каменский городской округ», утвержденный Решением Думы Каменского городского округа от 26.12.2012г. № 78 (в ред. от 19.10.2017г. № 152), в части установления функциональной зоны «Инженерная и транспортная инфраструктура»

На основании статьи 28 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Градостроительного кодекса Российской Федерации, Решения Думы Каменского городского округа от 18.12.2014 года № 286 «Об утверждении Положения «О порядке организации и проведения публичных (общественных) слушаний в Каменском городском округе» (в ред. от 29.01.2015г. № 298, от 30.04.2015г. № 335), руководствуясь Правилами землепользования и застройки муниципального образования «Каменский городской округ», утвержденными Решением Думы Каменского городского округа от 27.06.2013 года № 125 (в ред. от 19.10.2017г. № 152), Уставом МО «Каменский городской округ», в целях соблюдения прав человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных на территории Каменского городского округа ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить на 18 декабря 2017 года в 17.00 часов в большом зале Администрации Каменского городского округа (г. Каменск-Уральский, пр. Победы, 38а) публичные слушания по проекту Решения Думы Каменского городского округа «О внесении изменений в Генеральный план муниципального образования «Каменский городской округ», утвержденный Решением Думы Каменского городского округа № 78 от 14.12.2012г. (в ред. от 19.10.2017г. № 152), в части установления функциональной зоны «Инженерная и транспортная инфраструктура», для размещения моста через реку Исеть с транспортно-пешеходными подходами.

2. Назначить ответственным за организацию и проведение публичных слушаний председателя Комитета по архитектуре и градостроительству Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» Л.Н. Мазурину.

3. Комитету по архитектуре и градостроительству Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» в период с 14.11.2017г. по 14.12.2017г. организовать размещение проекта внесения изменений:
- в здании Администрации Каменского городского округа по адресу: Свердловская область, г. Каменск-Уральский, пр. Победы, 38а;
- в Комитете по архитектуре и градостроительству Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» по адресу: Свердловская область, г. Каменск-Уральский, пр. Победы, 97а;
- в здании Бродовской сельской администрации по адресу: Свердловская область, Каменский район, пгт. Мартюш, ул. Титова, 8.

4. Установить, что предложения и замечания заинтересованных лиц и организаций по проекту внесения изменений, направляются в письменном виде в Комитет по архитектуре и градостроительству Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» (г. Каменск-Уральский, пр. Победы, дом 97а, каб. 118, тел. (3439) 36-59-80).

5. Опубликовать настоящее постановление и проект Решения Думы Каменского городского округа в газете «Пламя», разместить на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ».

6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по вопросам ЖКХ, строительства, энергетики и связи С.Ю. Егорова.

И.о. Главы городского округа А.Ю. Кошкаров

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ДУМА КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ШЕСТОЙ СОЗЫВ
РЕШЕНИЕ (проект)

от _____

О внесении изменений в Генеральный план муниципального образования «Каменский городской округ», утвержденный Решением Думы Каменского городского округа от 26.12.2012г. № 78 (в ред. от 19.10.2017г. № 152), в части установления функциональной зоны «Инженерная и транспортная инфраструктура»

В целях реализации градостроительной деятельности, устойчивого развития территории Каменского городского округа, обеспечения интересов граждан и их объединений, руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 года № 190-ФЗ, Правилами землепользования и застройки муниципального образования «Каменский городской округ», утвержденными Решением Думы Каменского городского округа от 27.06.2013 года № 125 (в ред. от 19.10.2017г. № 152), Уставом Каменского городского округа, протоколом публичных слушаний, заключением о результатах публичных слушаний, Дума Каменского городского округа Р Е Ш И Л А:

1. Внести изменения в Генеральный план муниципального образования «Каменский городской округ», утвержденный Решением Думы Каменского городского округа от 26.12.2012г. № 78 (в ред. от 19.10.2017г. № 152), в части установления функциональной зоны «Инженерная и транспортная инфраструктура» в отношении земельного участка, расположенного в Каменском районе Свердловской области, для размещения моста через реку Исеть с транспортно-пешеходными подходами согласно фрагменту 1 (прилагается).

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Пламя» и разместить в сети Интернет на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ» и на официальном сайте Думы муниципального образования «Каменский городской округ».

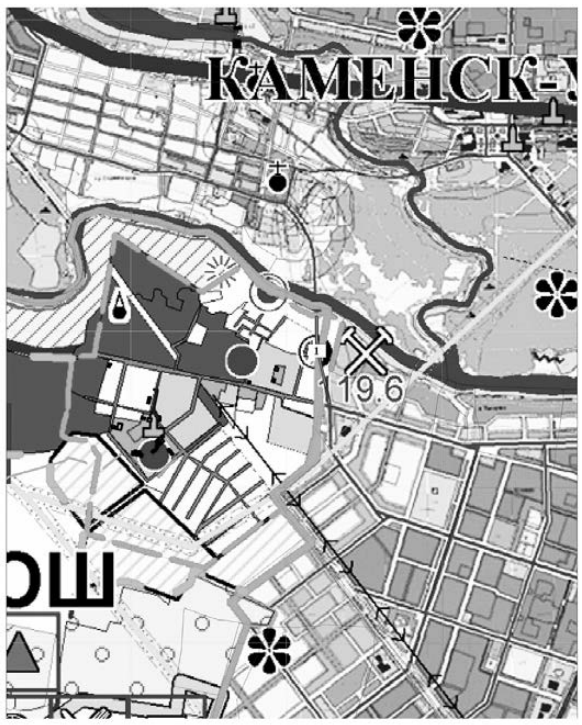
3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на постоянный Комитет Думы Каменского городского округа по социальной политике (В.Н. Соломеин).

Глава Каменского городского округа
С.А. Белоусов
Председатель Думы Каменского городского округа В.И. Чемезов

Фрагмент 1

Внесение изменений в Генеральный план муниципального образования "Каменский городской округ" в части установления функциональной зоны "Инженерная и транспортная инфраструктура"



1 - мост через реку Исеть с транспортно-пешеходными подходами

Проект повестки заседания
Думы муниципального образования «Каменский городской округ»

16 ноября 2017 года, 14.00 час.

г. Каменск-Уральский, пр. Победы, 38а, здание Администрации городского округа

1. О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Каменский городской округ».

Докладывает: Шестерова А.Г. - начальник отдела по правовой и кадровой работе;

Содокладчик: Шубина Н.П. - председатель постоянного Комитета Думы Каменского городского округа по вопросам законодательства и местного самоуправления.

2. О внесении изменений и дополнений в Прогнозный план приватизации муниципального имущества на 2017 год и плановый период 2018-2019 годов, утвержденный Решением Думы Каменского городского округа от 08.12.2016 года № 29 (в ред. от 25.05.2017 г. № 109, от 24.08.2017 г. № 133).

Докладчик: Самохина М.И. – председатель Комитета по Управлению муниципальным имуществом;

Докладчик: Загвоздина Л.Н. – Председатель Контрольного органа Каменского городского округа;

Содокладчик: Лисицина Г.Т. – председатель постоянного Комитета Думы Каменского городского округа по экономической политике, бюджету и налогам.

3. О внесении изменений в Генеральный план муниципального образования «Каменский городской округ», утвержденный Решением Думы Каменского городского округа № 78 от 26.12.2012 г. и Правила землепользования и застройки муниципального образования «Каменский городской округ», утвержденные Решением Думы Каменского городского округа № 125 от 27.06.2013 г. (в ред. от 19.10.2017 г. № 152), применительно к с. Травянское, с. Большая Грязнуха, д. Бекленищева Каменского района Свердловской области.

Докладывает: Мазурина Л.Н. – председатель Комитета по архитектуре и градостроительству;

Содокладчик: Соломеин В.Н. - председатель постоянного Комитета Думы Каменского городского округа по социальной политике.

4. О внесении изменений в Генеральный план муниципального образования «Каменский городской округ», утвержденный Решением Думы Каменского городского округа № 78 от 26.12.2012 г. и Правила землепользования и застройки муниципального образования «Каменский городской округ», утвержденные Решением Думы Каменского городского округа № 125 от 27.06.2013 г. (в ред. от 19.10.2017 г. № 152), применительно к с. Покровское, п. Солнечный, с. Черемхово Каменского района Свердловской области.

Докладывает: Мазурина Л.Н. – председатель Комитета по архитектуре и градостроительству;

Содокладчик: Соломеин В.Н. - председатель постоянного Комитета Думы Каменского городского округа по социальной политике.

5. О внесении изменений в Генеральный план муниципального образования «Каменский городской округ», утвержденный Решением Думы Каменского городского округа № 78 от 26.12.2012 г. и Правила землепользования и застройки муниципального образования «Каменский городской округ», утвержденные Решением Думы Каменского городского округа № 125 от 27.06.2013 г. (в ред. от 19.10.2017 г. № 152), применительно к пгт. Мартюш, д. Брод, с. Щербаково Каменского района Свердловской области.

Докладывает: Мазурина Л.Н. – председатель Комитета по архитектуре и градостроительству;

Содокладчик: Соломеин В.Н. - председатель постоянного Комитета Думы Каменского городского округа по социальной политике.

6. О муниципальных правовых актах Каменского городского округа.

Докладывает: Шестерова А.Г. – начальник отдела по правовой и кадровой работе;

Содокладчик: Шубина Н.П. – председатель постоянного Комитета Думы Каменского городского округа по вопросам законодательства и местного самоуправления.

7. Об определении официального источника опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов Каменского городского округа.

Докладывает: Шестерова А.Г. – начальник отдела по правовой и кадровой работе;

Содокладчик: Шубина Н.П. – председатель постоянного Комитета Думы Каменского городского округа по вопросам законодательства и местного самоуправления.

8. Об утверждении Положения об аккредитации журналистов при Думе Каменского городского округа.

Докладывает: Шестерова А.Г. – начальник отдела по правовой и кадровой работе;

Содокладчик: Шубина Н.П. – председатель постоянного Комитета Думы Каменского городского округа по вопросам законодательства и местного самоуправления.

9. О внесении изменений в Регламент Думы Каменского городского округа, утвержденный Решением Думы Каменского городского округа от 29.10.2015 г. № 400 (в ред. от 23.06.2016 г. № 494).

Докладывает: Шестерова А.Г. - начальник отдела по правовой и кадровой работе;

Содокладчик: Шубина Н.П. - председатель постоянного Комитета Думы Каменского городского округа по вопросам законодательства и местного самоуправления.

10. О рассмотрении отчета Контрольного органа по результатам проверки главного администратора бюджетных средств – Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации МО «Каменский городской округ» по вопросу полноты и своевременности поступления в бюджет Каменского городского округа средств от приватизации муниципального имущества за 2015-2016 годы (в рамках прогнозного плана приватизации муниципального имущества Каменского городского округа).

Докладчик: Загвоздина Л.Н. – председатель Контрольного органа;

Содокладчик: Лисицина Г.Т. – председатель постоянного Комитета Думы Каменского городского округа по экономической политике, бюджету и налогам.

11. О рассмотрении отчета Контрольного органа по результатам проверки законности, эффективности и целевого использования средств местного бюджета, выделенных в 2015-2016 годах на обеспечение деятельности органов местного самоуправления (центральный аппарат).

Докладчик: Загвоздина Л.Н. – председатель Контрольного органа;

Содокладчик: Лисицина Г.Т. – председатель постоянного Комитета Думы Каменского городского округа по экономической политике, бюджету и налогам.

12. О Перечне наказов избирателей депутатам Думы Каменского городского округа шестого созыва на 2018 г.

Докладывает: Чемезов В.И. – председатель Думы.

■ *Профилактика*

АФРИКАНСКАЯ ЧУМА СВИНЕЙ

Африканская чума свиней (АЧС) – высококонтагиозная вирусная болезнь домашних и диких свиней, при которой летальный исход в первичных очагах составляет 100%.

Наибольшая опасность этого заболевания состоит в следующем: отсутствие вакцин и медикаментов, предохраняющих от этой болезни; все свинопоголовье хозяйств, куда проникает вирус, погибает; огромные экономические потери.

Заболевание сопровождается лихорадкой, параличами конечностей, септико-геморрагическими явлениями и передается не только при контакте здоровых животных с больными, но и распространяется через корм, пастбища, транспорт, в котором перевозят больных животных. Животное погибает через 2-5 дней после заражения, при этом лечение больных животных запрещено. На людей вирус не распространяется.

МЕРОПРИЯТИЯ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ ЗАНОСА ВОЗБУДИТЕЛЯ АФРИКАНСКОЙ ЧУМЫ СВИНЕЙ

В целях предотвращения заноса вируса африканской чумы свиней необходимо:

1. Соблюдать нормы и правила содержания свиней, приобретать корма из благополучных по заболеваниям свиней территорий и проводить их термическую обработку перед скармливанием (варку), оборудовать санитарными пропускниками, дезинфекционными барьерами (ковриками) места въездов (входов) на территорию свиноводческого предприятия и личных подсобных хозяйств, а также поддерживать их в рабочем состоянии.

2. Регулярно проводить дезинфекцию и обработку против внешних паразитов, мест содержания свиней, хранения и приготовления кормов, а также транспортных средств при въезде на территорию хозяйства.

3. Обеспечить работу хозяйства в режиме закрытого типа (безвыгульное содержание свиней, в том числе не допускать контакта свиней с другими животными (дикие свиньи, другие виды животных, хищные птицы, звери, собаки и кошки, которые могут быть переносчиками вируса), исключить завоз необработанного инвентаря и заезд на территорию, где содержатся свиньи, транспортных средств, не прошедших специальную обработку.

4. Не приобретать свиней в местах несанкционированной торговли без ветеринарных сопроводительных документов, подтверждающих благополучие места вывоза свиней, вновь приобретаемых свиней обязательно карантинировать перед вводом их в основное стадо.

5. Обеспечить полноценное обслуживание свиней ветеринарными специалистами (проведение вакцинации против заболеваний и обеспечение необходимых клинических исследований, периодическое осуществление ветеринарных осмотров животных с измерением температуры тела, проведение убоя на специализированных бойнях или убойных пунктах в присутствии ветеринарного специалиста).

6. Проводить утилизацию биологических отходов, уничтожение трупов животных, навоза и инвентаря в соответствии с действующим законодательством.

7. Рекомендуем перейти на альтернативные виды животноводства (разведение овец, коз, кроликов, нутрий, крупного рогатого скота).

МЕРОПРИЯТИЯ ПРИ ПОДОЗРЕНИИ НА ЗАБОЛЕВАНИЕ СВИНЕЙ АФРИКАНСКОЙ ЧУМОЙ

При возникновении подозрения на заболевание африканской чумой руководитель хозяйства и ветеринарный специалист, обслуживающий хозяйство, владелец личного подсобного хозяйства обязаны немедленно сообщить о возникшем подозрении специалистам государственной ветеринарной службы и до их прибытия в хозяйство: изолировать больных и подозрительных по заболеванию свиней в том же помещении, в котором они находились; прекратить убой и реализацию животных, а также продукты их убоя (мяса, сала, шкур и т.п.); приостановить вывоз с территории хозяйства (фермы, двора) продуктов и сырья животного происхождения, кормов и других грузов.

ПОМНИТЕ:

Все свинопоголовье личных подсобных хозяйств обязательно должно быть зарегистрировано в похозяйственной книге.

Компенсация частным лицам в случае отчуждения поголовья будет проводиться согласно записи в похозяйственной книге администрации и записи учета поголовья в государственной ветеринарной службе.

При убое свиней в личных целях и для реализации необходимо отобрать пробы на АЧС под контролем ветеринарной службы.

Выполнение вами этих требований и рекомендаций позволит избежать заноса АЧС на территорию вашего предприятия, сохранит свиней от заболевания и предотвратит экономические убытки.

Администрация МО «Каменский городской округ»

@ ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Соловьев Игорь Львович, 623462, Свердловская область, Каменский район, пгт Мартюш, улица Калинина, д. 4, кв. 10, kadastrcentr@yandex.ru, +79022535802, 66-13-715, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым № 66:12:6501005:12, расположенного: обл. Свердловская, р-н Каменский, д. Соколова (Колчеданская с/адм), ул. Ворошилова, дом 3, 66:12:6501005.

Заказчиком кадастровых работ является Антонов Олег Юрьевич.

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: ООО»Кадастровый центр», 623462, Свердловская область, г. Каменск-Уральский, ул. Алюминиевая, 43 15.12.2017 г. в 10-00 до 12-00.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: ООО»Кадастровый центр», 623462, Свердловская область, г. Каменск-Уральский, ул. Алюминиевая, 43.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 14.11.2017 г. по 14.12.2017 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 14.11.2017 г. по 14.12.2017 г. по адресу: ООО «Кадастровый центр», 623462, Свердловская область, г. Каменск-Уральский, ул. Алюминиевая, 43.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. №221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

@ ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Соловьев Игорь Львович, 623462, Свердловская область, Каменский район, пгт Мартюш, улица Калинина, д. 4, кв. 10, kadastrcentr@yandex.ru, +79022535802, 66-13-715, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым № 66:12:6801003:130, расположенного: обл. Свердловская, р-н Каменский, с. Сипавское, ул. Советская, дом 6, 66:12:6801003.

Заказчиком кадастровых работ является Мухина Альбина Филуровна.

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: ООО»Кадастровый центр», 623462, Свердловская область, г. Каменск-Уральский, ул. Алюминиевая, 43 15.12.2017 г. в с 12-00 до 14-00.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: ООО»Кадастровый центр», 623462, Свердловская область, г. Каменск-Уральский, ул. Алюминиевая, 43.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 14.11.2017 г. по 14.12.2017 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 14.11.2017 г. по 14.12.2017 г. по адресу: ООО «Кадастровый центр», 623462, Свердловская область, г. Каменск-Уральский, ул. Алюминиевая, 43.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. №221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

«Предупредить – значит предотвратить!»

В рамках Года гражданской обороны, а также в преддверии месячника безопасности населения на водных объектах, который будет проходить в период с 15 ноября по 15 декабря 2017 г. на территории города и Каменского городского округа, сотрудниками 63 отряда Федеральной противопожарной службы совместно с ГИМС и МКУ «Управление ГОЧС» был проведен профилактический рейд в местах массового скопления людей у воды.

Одним из таких мест оказалась лыжно-лодочная станция «Металлист». В ходе рейда сотрудники проводили разъяснительную работу с населением, обращая внимание на то, что в связи с погодными условиями на водоемах появился первый лед. Как правило, он очень тонкий и опасный.Тонкий лед находится у берегов, в местах слияния рек или их впадения в озера, на изгибах, около вмерзших предметов, подземных источников, в местах слива теплых вод и канализационных стоков. Для одного человека безопасной считается толщина не менее 10 см, для группы из 4-5 человек – не менее 15 см, при массовом отдыхе – не менее 25 см. Опробовать прочность льда можно палкой – если после первого сильного удара покажется вода, то лед тонкий, по нему ходить нельзя. В этом случае следует немедленно отойти по своему же следу к берегу, скользящими шагами, не отрывая ног ото льда и расставив их на ширину плеч, чтобы нагрузка распределялась на большую площадь. Точно так же поступают при предостерегающем потрескивании льда и образовании в нем трещин. Убедительная просьба родителям: не пускайте детей на лед!

Одна из самых частых причин трагедий на водоемах, отмечают спасатели, – алкогольное опьянение. Люди неадекватно реагируют на опасность, и в случае чрезвычайной ситуации становятся беспомощными.

Если случится такое, что вы провалились в воду: не поддавайтесь панике; не надо барахтаться и наваливаться всем телом на тонкую кромку льда, так как под тяжестью тела он будет обламываться; широко раскиньте руки, чтобы не погрузиться с головой в воду; обопритесь локтями об лед и, приведя тело в горизонтальное положение, постарайтесь забросить на лед ту ногу, которая ближе всего к его кромке, поворотом корпуса вытащите вторую ногу и быстро выкатывайтесь на прочную поверхность; без резких движений отползайте как можно дальше от опасного места в том направлении, откуда пришли; зовите на помощь; удерживайте себя на поверхности воды, стараясь затрачивать на это минимум физических усилий.

Для оказания первой помощи побывавшему в ледяной воде необходимо первым делом постараться установить палатку или сделать мало-мальски пригодное укрытие (из подручных средств), где его следует освободить от мокрой одежды и переодеть в сухую. Пострадавшего нужно напоить горячим сладким чаем, тело можно растереть водкой или спиртом. Вот почему в походах по малоизвестным местам, в одно- и двухдневных переходах необходимо иметь термосы с горячим чаем, наполненные на предшествующей стоянке. При длительной транспортировке термосы укутывают теплыми вещами.

Уважаемые граждане! Будьте осторожны! Весной и осенью лед на водоемах крайне ненадежен! Это опасно для вашей жизни! Ни в коем случае не оставляйте детей без присмотра вблизи водоемов! Берегите себя и ваших близких!

С.Н. Сычугова, ст. инженер ООСПиП 63 ОФПС

■ *Важно знать*

Внимание: электронная ветеринарная сертификация

С 1 января 2018 г. вводится электронная ветеринарная сертификация, все документы ветеринарного контроля будут действовать только в электронном виде.

До 1 января 2018 г. необходимо зарегистрироваться в системе «Меркурий» и получить доступ в систему. Перечень продукции, подлежащей ветеринарной сертификации с 2018 г.: готовая молочная продукция, готовые или консервированные мясные продукты, ракообразные, моллюски и прочие водные беспозвонковые, жиры, масла растительные и их фракция, готовые корма для животных, производство и перемещение живых животных и продукции животного происхождения.

С 1 января 2018 г. за отсутствие электронных ветеринарных сопроводительных документов нарушители будут платить штрафы, вплоть до конфискации товара.

22 ноября 2017 г. в Екатеринбурге состоится семинар-практикум «Новые изменения требований к животноводческой продукции в области ветеринарии». Стоимость семинара 5400 руб. По окончании семинара участники получат сертификат установленного образца.

О приостановлении розничной торговли спиртосодержащей непищевой продукцией

Согласно постановлению главы администрации Каменского городского округа от 20 октября 2017 г. юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям необходимо приостановить розничную торговлю спиртосодержащей непищевой продукцией, спиртосодержащими пищевыми добавками и ароматизаторами (за исключением стеклоомывающих жидкостей, нежидкой спиртосодержащей продукции, а также спиртосодержащей продукции с использованием укупорочных средств, исключающих ее пероральное потребление) с содержанием этилового спирта более 28% объема готовой продукции на срок 180 суток.

При выявлении в продаже указанной продукции необходимо информировать Территориальный отдел Роспотребнадзора по телефонам 36-43-84, 36-47-64, либо дежурную часть Отдела полиции №22 по телефону 31-58-01 или 02, либо специалиста Администрации (Т.В. Степанова) по телефону 32-50-59.

Администрация МО «Каменский городской округ»

■ *Между нами, потребителями*

Алгоритм действий в случае предоставления коммунальных услуг ненадлежащего качества

Предоставление потребителям коммунальных услуг регулируется нормами Гражданского кодекса РФ, Жилищного кодекса РФ, Законом РФ от 07.02.1992 г. №2300-1 «О защите прав потребителей», Правилами предоставления коммунальных услуг гражданам, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 23.05.2006 г. №307, специальными правовыми актами, регулирующими предоставление услуг по газоснабжению, электроснабжению, водоснабжению и т.д.

Законом РФ «О защите прав потребителей» (ст. 29) установлено, что потребитель при обнаружении недостатков выполненной работы (оказанной услуги) вправе по своему выбору потребовать помимо безвозмездного устранения недостатков выполненной работы (оказанной услуги) возмещения понесенных расходов по устранению недостатков выполненной работы (оказанной услуги) своими силами или третьими лицами, полного возмещения убытков, причиненных в связи с недостатками выполненной работы (оказанной услуги), также соответствующего уменьшения цены выполненной работы (оказанной услуги). Применительно к сфере жилищно-коммунальных отношений уменьшение цены – это перерасчет.

Статьей 4 Закона установлено право потребителя на качество работы, услуги: исполнитель обязан выполнить работу, оказать услугу, качество которой соответствует договору. Если законами или в установленном ими порядке предусмотрены обязательные требования к работе, услуге, исполнитель обязан выполнить работу, оказать услугу, соответствующую этим требованиям.

В соответствии с п. 3 Правил предоставления коммунальных услуг гражданам под коммунальными услугами надлежащего качества понимаются коммунальные услуги, отвечающие установленным требованиям, в том числе санитарным и техническим требованиям к режиму, объему и качеству предоставления коммунальных услуг, а также договора, заключаемого исполнителем в соответствии с законодательством Российской Федерации и содержащего условия предоставления коммунальных услуг.

Под отоплением понимается поддержание в жилом помещении, отапливаемом по присоединенной сети, температуры воздуха не ниже +18 градусов С (в угловых комнатах – +20 градусов С). Холодное водоснабжение – круглосуточное обеспечение потребителя холодной питьевой водой надлежащего качества, подаваемой в необходимых объемах по присоединенной сети в жилое помещение либо до водоразборной колонки. Должно быть обеспечено соответствие состава и свойств холодной воды санитарным нормам и правилам.

Горячее водоснабжение – круглосуточное обеспечение потребителя горячей водой надлежащего качества, подаваемой в необходимых объемах по присоединенной сети в жилое помещение. Должна быть обеспечена температура горячей воды в точке разбора не менее 60 градусов С для открытых систем централизованного теплоснабжения, не менее 50 градусов С для закрытых систем, не более 75 градусов С для любых систем. Водоотведение – отвод бытовых стоков из жилого помещения по присоединенной сети.

Электроснабжение – круглосуточное обеспечение потребителя электрической энергией надлежащего качества, подаваемой в необходимых объемах по присоединенной сети в жилое помещение. Должно быть обеспечено постоянное соответствие напряжения, частоты действующим федеральным стандартам.

Газоснабжение – круглосуточное обеспечение потребителя газом надлежащего качества, подаваемым в необходимых объемах по присоединенной сети в жилое помещение, а также продажа бытового газа в баллонах. Должно быть обеспечено давление сетевого газа от 0,0012 МПа до 0, 003 МПа.

Помимо этого, пунктом 9 Правил определено качество коммунальных услуг: «При предоставлении коммунальных услуг должны быть обеспечены: бесперебойная подача в жилое помещение коммунальных ресурсов надлежащего качества в объемах, необходимых потребителю; бесперебойное отведение из жилого помещения бытовых стоков; бесперебойное отопление жилого помещения в течение отопительного периода в зависимости от температуры наружного воздуха».

1. В случае предоставления коммунальных услуг ненадлежащего качества потребитель уведомляет об этом аварийно-диспетчерскую службу исполнителя или иную службу, указанную исполнителем (п. 64 Правил предоставления коммунальных услуг гражданам).

Сообщение о предоставлении коммунальных услуг ненадлежащего качества может быть сделано потребителем в письменной форме или устно (в том числе по телефону) и подлежит обязательной регистрации в аварийно-диспетчерской службе. При этом потребитель обязан сообщить свои фамилию, имя и отчество, точный адрес проживания, а также вид предоставленной коммунальной услуги ненадлежащего качества. Сотрудник аварийно-диспетчерской службы обязан сообщить потребителю сведения о лице, принявшем заявку (фамилию, имя и отчество), регистрационный номер заявки и время ее приема (п. 65 Правил предоставления коммунальных услуг гражданам).

В случае, если сотруднику аварийно-диспетчерской службы известны причины предоставления коммунальных услуг ненадлежащего качества, он обязан немедленно сообщить об этом потребителю и сделать соответствующую отметку в журнале регистрации заявок. Эта отметка является основанием для признания исполнителем факта предоставления коммунальных услуг ненадлежащего качества (п. 66 Правил предоставления коммунальных услуг гражданам).

2. В случае, если сотруднику аварийно-диспетчерской службы не известны причины предоставления коммунальных услуг ненадлежащего качества, он обязан согласовать с потребителем точное время и дату установления факта проверки качества предоставления коммунальных услуг. По результатам проверки составляется акт о предоставлении коммунальных услуг ненадлежащего качества, который подписывается потребителем (или его представителем) и исполнителем (или его представителем) (п. 67 Правил предоставления коммунальных услуг гражданам).

Если потребитель (или его представитель) и исполнитель (или его представитель) не пришли к единому решению относительно качества предоставления коммунальных услуг, то ими определяются новое время и дата оценки качества предоставления коммунальных услуг, на которую приглашается представитель государственной жилищной инспекции и представитель общественного объединения потребителей. По результатам повторной оценки качества предоставления коммунальных услуг составляется акт о предоставлении коммунальных услуг ненадлежащего качества, который подписывается потребителем (или его представителем) и исполнителем (или его представителем). Наряду с указанными лицами акт может быть подписан представителем государственной жилищной инспекции и представителем общественного объединения потребителей (п. 68 Правил предоставления коммунальных услуг гражданам)

В акте о предоставлении коммунальных услуг ненадлежащего качества указываются нарушения параметров качества, время и дата начала предоставления коммунальных услуг ненадлежащего качества. Акт о предоставлении коммунальных услуг ненадлежащего качества является основанием для перерасчета размера платы за коммунальные услуги, а также для уплаты исполнителем неустойки за нарушение своих обязательств.

Причины снижения качества услуги могут быть установлены управляющей организацией, экспертной организацией или Управлением государственной жилищной инспекции по Свердловской области. Обязанность производить перерасчет возлагается на управляющую организацию, ТСЖ, ЖСК, или на ресурсоснабжающую организацию при непосредственном управлении домом.

3. После составления акта о предоставлении услуг ненадлежащего качества потребитель вправе обратиться с претензией к исполнителю. Чтобы зафиксировать дату и факт обращения к исполнителю услуг, целесообразно оформить претензию письменно в двух экземплярах с определенным требованием на имя руководителя организации. Первый экземпляр вручается руководителю или другому должностному лицу исполнителя, на втором экземпляре заявления потребителю ставится дата получения, фамилия, имя, отчество, должность и роспись лица, принявшего заявление. Второй экземпляр заявления с отметкой о получении остается у потребителя.

Если представители исполнителя отказываются принять претензию или подтвердить отметкой на втором экземпляре факт и дату его получения, необходимо отправить ее в адрес исполнителя по почте заказным письмом с описью вложения и с уведомлением о вручении. Уведомление о вручении будет впоследствии служить доказательством получения адресатом требований потребителя.

Образец претензии:

_____
(наименование управляющей компании)
Адрес: _____
От _____
(ФИО)
проживающего по адресу:
_____
тел. _____

Претензия
о предоставлении коммунальных услуг ненадлежащего качества

Я _____(ФИО собственника) являюсь собственником квартиры № _____ по ул. _____, что подтверждается свидетельством о регистрации права собственности _____(номер и серия свидетельства) от _____(дата выдачи свидетельства).

В соответствии со ст. 162 Жилищного кодекса РФ между мной и управляющей организацией _____

«___» _____ 20_____ г. заключен договор управления многоквартирным домом № _____ по адресу: _____

Согласно условиям указанного договора управляющая компания приняла на себя обязательства по обеспечению содержания общего имущества в многоквартирном доме и предоставлению коммунальных услуг.

В соответствии с Правилами предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домах, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 06.06.2011 года № 354 управляющая компания обязана обеспечить в дом бесперебойную либо с перерывами, не превышающими установленную законодательством продолжительность подачу коммунальных ресурсов, качество которых соответствует требованиям, установленным приложением № 1 указанных Правил.

В период с «___» _____ 20____ г. по «___» _____ 20____ г. мне предоставлялись коммунальные услуги _____ (указать какие) не надлежащего качества, а именно с нарушением требований действующего законодательства, предъявляемые к качеству услуги согласно Приложению №1 указанных Правил.

«__» _____ 20__г. после обнаружения факта предоставления указанных коммунальных услуг ненадлежащего качества я обратился в аварийно-диспетчерскую службу управляющей компании следующим образом _____
(указать каким способом бело сделано сообщение, с указанием телефона, в случае обращения устно или адреса, в случае обращения письменном виде)

По факту оказания услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность управляющая компания составила акт , в котором были зафиксированы указанные факты.

На основании вышеизложенного, руководствуясь Приложением № 1 Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов

ТРЕБУЮ:

1. Произвести перерасчет платы за коммунальные услуги _____
(указать какие коммунальные услуги) за период с «__» _____20___г. по «__» _____20___ г
2. Основание и суммы перерасчета указать в платежном документе по оплате коммунальных услуг за месяц, в котором был произведен перерасчет.

В случае отказа от перерасчета платы за коммунальные услуги буду вынужден обратиться в суд за защитой своих прав потребителя. Кроме этого буду требовать уплаты неустойки в порядке, предусмотренном действующим законодательством, возмещения убытков, а также компенсировать причиненный моральный вред.

Дополнительно сообщаю, что при удовлетворении судом требований заявленных потребителем, суд взыскивает с исполнителя за несоблюдение в добровольном порядке удовлетворения требований потребителя штраф в размере 50 % от суммы, присужденной судом в пользу потребителя.

Дата. Подпись.

4. При отказе в удовлетворении требований потребителя, он вправе обратиться в суд с исковым заявлением.

В суде может быть предъявлено дополнительно требование о компенсации морального вреда на основании ст. 15 Закона РФ «О защите прав потребителей».

Иски о защите прав потребителей могут быть предъявлены по выбору истца в суд по месту: нахождения организации, а если ответчиком является индивидуальный предприниматель, – его жительства; жительства или пребывания истца; заключения или исполнения договора. Если иск к организации вытекает из деятельности ее филиала или представительства, он может быть предъявлен в суд по месту нахождения ее филиала или представительства (ст. 17 Закона РФ «О защите прав потребителей»).

Напоминаем, что для получения консультаций и оказания правовой помощи при нарушении потребительских прав граждане могут обращаться в отдел экспертиз в сфере защиты прав потребителей, реализующий функции Консультационного центра для потребителей Филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Свердловской области в городе Каменске-Уральском, Каменском районе, Сухоложском и Богдановичском районах». Мы находимся по адресу: г. Каменск-Уральский, пр. Победы, д. 97, каб. 101, тел. 36-48-22.

Филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии» в г. Каменске-Уральском, Каменском районе, Сухоложском и Богдановичском районах

■ *Новости Росреестра*

Собственный Удостоверяющий центр Кадастровой палаты

На сегодняшний день, когда активно создается общероссийская система электронного правительства, стремительно развиваются информационные технологии, электронная подпись стала реальным заменителем привычной подписи. Это удобная, современная и оперативная форма, которая помогает не только представителям бизнеса, но и обычным гражданам подписывать различные документы в электронном виде и получать широкий спектр госуслуг.

Кадастровая палата по Свердловской области сообщает о реализации возможности оказания услуги по созданию и выдаче квалифицированных сертификатов ключей проверки электронных подписей Удостоверяющим центром ФГБУ «ФКП Росреестра» для физических лиц, кадастровых инженеров, арбитражных управляющих, нотариусов, залогодержателей, для юридических лиц, а также для категорий заявителей, относящихся к юридическим лицам, являющимся образовательными организациями или органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации в сфере образования.

Обладатели электронно-цифровой подписи отмечают преимущества сертификатов, выдаваемых в Кадастровой палате. Например, то, что многие Удостоверяющие центры работают по принципу 1 услуга – 1 электронная подпись. В отличие от них Удостоверяющий центр Кадастровой палаты предоставляет сертификаты, которые не только обладают гарантией качества госучреждения, но и подходят одновременно к большинству площадок и информационных ресурсов. Заявитель приобретает практически универсальную электронную подпись. С ее помощью обеспечен доступ к услугам Росреестра, Федеральной налоговой службы, Федеральной таможенной службы, порталу Федеральной службы судебных приставов, Единому порталу госуслуг, Единой информационной системе в сфере закупок, порталу Рособрнадзора и многим другим. Стоимость сертификата электронной подписи, выпущенного в электронном виде, составляет 700 руб., то есть значительно ниже среднерыночной, а срок действия электронной подписи длительный – 1 год 3 месяца.

Кроме того, с помощью такой подписи ее обладатель сможет не только подписывать различные документы в электронном виде, но и в режиме онлайн поставить объект недвижимости на кадастровый учет, зарегистрировать право собственности на него, получить сведения из Единого государственного реестра недвижимости, отследить штрафы ГИБДД, поставить автомобиль на учет, получить ИНН, оформить анкету для получения паспорта, подать заявление для поступления в вуз и многое другое.

Чтобы получить сертификат электронной подписи, необходимо сформировать заявку на сайте Удостоверяющего центра https://uc.kadastr.ru/. После получения подтверждения о правильности заполнения сведений, оплаты услуги по квитанции, которая пришла на электронную почту, необходимо записаться на прием в Удостоверяющий центр Кадастровой палаты Росреестра по Свердловской области. Ссылка на предварительную запись: https://lk.rosreestr.ru/#/offices. После этого заявителю нужно будет только один раз обратиться в офис для удостоверения личности и оформления электронной подписи. После завершения всех необходимых процедур заявитель в «Личном кабинете» скачивает электронно-цифровую подпись на сайте Удостоверяющего центра https://uc.kadastr.ru/. Удостоверяющий центр федеральной Кадастровой палаты Росреестра по Свердловской области работает по адресу: г. Екатеринбург, ул. Красноармейская, 92а.

Филиал ФГБУ «ФКП Росреестра» по Свердловской области

Перечень электронных выписок из ЕГРН на бумаге

Управление Росреестра по Свердловской области информирует граждан и иных заинтересованных лиц о том, что ГБУ СО «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – МФЦ) приступил к реализации полномочий по заверению документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, содержащих сведения из Единого государственного реестра недвижимости (далее – ЕГРН).

Перечень выписок из Единого государственного реестра недвижимости, в отношении которых доступен указанный способ получения сведений: об объекте недвижимости; о переходе прав на объект недвижимости; о признании правообладателя недееспособным или ограниченно дееспособным; о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости; о зарегистрированных договорах участия в долевом строительстве; об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости; о дате получения органом регистрации прав заявления о государственном кадастровом учете и (или) государственной регистрации прав и прилагаемых к нему документов; о содержании правоустанавливающих документов; о лицах, получивших сведения об объекте недвижимого имущества; о кадастровой стоимости объекта недвижимости.

Обращаем внимание, что плата за составление, заверение и выдачу заявителям выписок на бумажном носителе из информационных систем органов, предоставляющих услуги, в дополнение к плате, установленной законодательством РФ, многофункциональным центром не взимается.

Каменск-Уральский отдел Управления Росреестра по Свердловской области

Учредители: Администрация МО «Каменский городской округ», Управление делами Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области.
Издатель: ГАУПСО «Редакция газеты «Пламя».
Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Уральскому федеральному округу. Свидетельство ПИ № ТУ 66-01550 от 04.02.2016.
Адрес редакции и издателя: 623418, г. Каменск-Уральский, пр. Победы, 97«а». Телефон/факс 39-93-69. Электронный адрес: kgo.gazeta@yandex.ru.

Главный редактор Н.В. Казанцева.
Корректура: Е.С. Орловская. Верстка: С.Ф. Ларина.
Подписной индекс: 20306 (1 номер в неделю), 20307 (2 номера в неделю).
Цена свободная.
Газета выходит 2 раза в неделю. Время подписания в печать: по графику – 10.00, фактически – 10.00. Отпечатано в типографии «Спринт» ИП Райков А.А., г. Каменск-Уральский, ул. Алюминиевая, 18, офис 1. Заказ 1059. Тираж 170.

Редакция не несет ответственности за достоверность информации в рекламных материалах и частных объявлениях. Материалы под значком @ публикуются на коммерческой основе.