

# Вечерний Первоуральск

№ 76 (18975)

Вторник, 27 сентября 2016 года

Газета выходит с 19 июня 1931 года

Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границы земельного участка

Кадастровым инженером Казиным Андреем Алексеевичем (квалификационный аттестат кадастрового инженера № 66-15-818, тел. 8-953-05-06-198), адрес: Свердловская область, г. Первоуральск, ул. Трубников, д. 60Б, кв. 13, выполняются кадастровые работы в связи с уточнением местоположения границы и (или) площади земельного участка с К№ 66:58:0108001:66, расположенного по адресу: Свердловская область, г. Первоуральск, ул. Охотников, д. 25.

Заказчиком кадастровых работ является Гилёв Виталий Владимирович (почтовый адрес: 623100, Свердловская обл., г. Первоуральск, ул. Охотников, д. 25; тел: 8-908-905-14-76).

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: Свердловская обл., г. Первоуральск, ул. Герцена, д. 10, кв.30 28 ноября 2016 г. в 10 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Свердловская обл., г. Первоуральск, ул. Герцена, д. 10, кв.30.

Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана, и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 27 октября 2016 г. по 13 ноября 2016 г. по адресу: Свердловская обл., г. Первоуральск, ул. Герцена, д. 10, кв.30.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ:

- земельный участок с кадастровым номером 66:58:0108001:170, расположенный по адресу: Свердловская область, г.Первоуральск, ул. Охотников, д.27;
- земельный участок с кадастровым номером 66:58:0108001:7, расположенный по адресу: Свердловская область, г. Первоуральск, ул. Горная, д. 34.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

## Уважаемые читатели! Начинается подписка на газету

### "ВЕЧЕРНИЙ ПЕРВОУРАЛЬСК" (на первое полугодие 2017 года)

- подписка с доставкой (почтовая) - 348 рублей,
- подписка коллективная - 240 рублей,
- подписка без доставки (получать в редакции) - 168 рублей



#### АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕРВОУРАЛЬСК ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.09.2016

№

2009

г. Первоуральск

Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления и муниципального архива» на территории городского округа Первоуральск на 2017 – 2022 годы

В целях создания условий для административно-хозяйственного обслуживания органов местного самоуправления и муниципального архива, а также реализации программно-целевого метода бюджетного планирования, руководствуясь Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ городского округа Первоуральск, утвержденным Постановлением Администрации городского округа Первоуральск от 15 августа 2016 года № 1722, Администрация городского округа Первоуральск

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить муниципальную программу «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления и муниципального архива» на территории городского округа Первоуральск на 2017 - 2022 годы (прилагается).
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вечерний Первоуральск» и разместить на официальном сайте городского округа Первоуральск.
3. Настоящее постановление вступает в силу 01 января 2017 года.
4. Постановление Администрации городского округа Первоуральск от 13 октября 2015 года № 2156 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления и муниципального архива» на территории городского округа Первоуральск на 2016-2018 годы» признать утратившим силу с 01 января 2017 года.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Управляющего делами Администрации городского округа Первоуральск.

И.о. Главы Администрации  
городского округа Первоуральск

В.А. Хорев

Приложение  
УТВЕРЖДЕНА  
Постановлением Администрации  
городского округа Первоуральск  
от 19.09.2016 № 2009

#### МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА «ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И МУНИЦИПАЛЬНОГО АРХИВА» НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕРВОУРАЛЬСК НА 2017 - 2022 ГОДЫ

ПАСПОРТ  
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ  
«ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНОВ МЕСТНОГО  
САМОУПРАВЛЕНИЯ И МУНИЦИПАЛЬНОГО АРХИВА»  
НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕРВОУРАЛЬСК  
НА 2017 - 2022 ГОДЫ

Наименование ответственных исполнителей муниципальной программы	Управляющий делами Администрации городского округа Первоуральск
Перечень подпрограмм муниципальной программы	
Цели и задачи муниципальной программы	Цель программы «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления и муниципального архива»: создание условий для административно-хозяйственного обслуживания органов местного самоуправления и муниципального архива. Задача 1: обеспечение деятельности органов местного самоуправления городского округа Первоуральск. Задача 2: повышение информационной открытости о деятельности органов местного самоуправления. Задача 3: обеспечение деятельности по комплектованию, учету, хранению и использованию архивных документов на территории городского округа Первоуральск.
Целевые показатели муниципальной программы	1. Количество официальных приемов, иностранных делегаций. 2. Количество объектов, обслуживаемых ПМКУ «Управление по содержанию органов местного

2

	самоуправления и муниципальных учреждений. 3. Объем опубликованного материала в газете «Вечерний Первоуральск». 4. Объем опубликованного материала в «Вестнике Думы». 5. Доля социально-правовых запросов граждан, исполненных в установленные законодательством сроки, от общего числа поступивших в муниципальный архив запросов социально-правового характера. 6. Доля принятых на постоянное хранение архивных документов от общего количества документов архивного фонда Российской Федерации, подлежащих приему в установленные законодательством сроки. 7. Доля архивных документов, хранящихся в муниципальном архиве в соответствии с требованиями нормативов хранения, от общего числа архивных документов, хранящихся в муниципальном архиве. 8. Количество единиц хранения архивных документов, хранящихся в муниципальной собственности Свердловской области. 9. Количество единиц хранения архивных документов, хранящихся в муниципальном архиве и относящихся к муниципальной собственности.
Сроки реализации муниципальной программы	2017 - 2022 годы
Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации, тыс. рублей	Общий объем финансирования: ВСЕГО – 256 359,8 тыс. рублей, областной бюджет – 3 852,0 тыс. руб., местный бюджет – 252 507,8 тыс. руб., в том числе:  2017 год – 42 726,6 тыс. руб., из них: областной бюджет – 642,0 тыс. руб., местный бюджет – 42 084,6 тыс. руб.  2018 год – 42 726,6 тыс. руб., из них: областной бюджет – 642,0 тыс. руб., местный бюджет – 42 084,6 тыс. руб.  2019 год – 42 726,6 тыс. руб., из них: областной бюджет – 642,0 тыс. руб., местный бюджет – 42 084,6 тыс. руб.  2020 год – 42 726,6 тыс. руб., из них:

3

	областной бюджет – 642,0 тыс. руб., местный бюджет – 42 084,6 тыс. руб.  2021 год – 42 726,6 тыс. руб., из них: областной бюджет – 642,0 тыс. руб., местный бюджет – 42 084,6 тыс. руб.  2022 год – 42 726,6 тыс. руб., из них: областной бюджет – 642,0 тыс. руб., местный бюджет – 42 084,6 тыс. руб.
Адрес размещения муниципальной программы в сети Интернет	Официальный сайт Администрации городского округа Первоуральск <a href="http://www.prvadm.ru/">http://www.prvadm.ru/</a> , раздел «Правовые акты» и раздел «Бюджет» (подраздел «Муниципальные программы»)

#### Раздел 1. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОБЛЕМ, НА РЕШЕНИЕ КОТОРЫХ НАПРАВЛЕНА МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА «ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И МУНИЦИПАЛЬНОГО АРХИВА» НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕРВОУРАЛЬСК НА 2017 - 2022 ГОДЫ

С целью приведения расходов на содержание органов местного самоуправления в соответствие с нормативом формирования расходов на содержание органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, утвержденным Правительством Свердловской области на очередной финансовый год, в рамках данной Программы предусматривается финансирование отдельных мероприятий.

Основные риски, связанные с программно-целевым методом решения проблем:

- финансовый риск реализации Программы представляет собой снижение финансовых поступлений из бюджета городского округа;
- административный риск применения программно-целевого метода решения проблем заключается в неисполнении в полном объеме обязательств органами местного самоуправления городского округа Первоуральск, что приведет к диспропорциям в отчетных показателях, в том числе риску несвоевременной коррекции мероприятий по результатам достигнутых показателей.

Способами ограничения данных рисков являются:

- 1) своевременная корректировка мероприятий Программы;
- 2) усиление контроля за ходом выполнения программных мероприятий и совершенствование механизмов текущего управления реализацией Программы.

4

Раздел 2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ, ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ  
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ  
«ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНОВ МЕСТНОГО  
САМОУПРАВЛЕНИЯ И МУНИЦИПАЛЬНОГО АРХИВА»  
НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕРВОУРАЛЬСК НА 2017 - 2022 ГОДЫ

№ строки	Наименование цели (целей) и задач, целевых показателей	Единица измерения	Значение целевого показателя								Источник значений показателей	
			отчетн. год	текущ. год	очередной финансовый год и плановый период							
					2015	2016	2017	2018	2019	2020		2021
ПРОГРАММА «ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И МУНИЦИПАЛЬНОГО АРХИВА»												
1.	Цель: Создание условий для административно-хозяйственного обслуживания органов местного самоуправления и муниципального архива											
1.1.	Задача 1: Обеспечение деятельности органов местного самоуправления городского округа Первоуральск											
1.1.1.	Количество официальных приемов, иностранных делегаций	ед.	6	8	8	8	8	8	8	8	8	Отчет Администрации городского округа Первоуральск, Первоуральской городской Думы
1.1.1.1.	Администрация	ед.	2	4	4	4	4	4	4	4	4	
1.1.1.2.	Первоуральская городская Дума	ед.	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
1.1.2.	Количество объектов, обслуживаемых ПМКУ «Управление по содержанию органов местного самоуправления и муниципальных учреждений»	ед.	9	12	12	12	12	12	12	12	12	Отчет ПМКУ «Управление по содержанию органов местного самоуправления и муниципальных учреждений»

5

	учреждений»											
1.2.	Задача 2: Повышение информационной открытости о деятельности органов местного самоуправления											
1.2.1.	Объем опубликованного материала в газете «Вечерний Первоуральск»	тыс. кв. см	1 340,0	1 380,2	744,4	744,4	744,4	744,4	744,4	744,4	744,4	Отчет ПМУП «Общегородская газета»
1.2.2.	Объем опубликованного материала в «Вестнике Думы»	тыс. кв. см	332,4	384,6	363,2	363,2	363,2	363,2	363,2	363,2	363,2	Отчет ПГД
1.3.	Задача 3: Обеспечение деятельности по комплектованию, учету, хранению и использованию архивных документов на территории городского округа Первоуральск											
1.3.1.	Доля социально-правовых запросов граждан, исполненных в установленные законодательством сроки, от общего числа поступивших в муниципальный архив запросов социально-правового характера	%	100	100	100	100	100	100	100	100	100	Отчет ПМКУ «Муниципальный архив»
1.3.2.	Доля принятых на постоянное хранение архивных документов от общего количества документов архивного фонда Российской Федерации, подлежащих приему в установленные законодательством сроки	%	100	100	100	100	100	100	100	100	100	Отчет ПМКУ «Муниципальный архив»

6

1.3.3.	Доля архивных документов, хранящихся в муниципальном архиве в соответствии с требованиями нормативов хранения, от общего числа архивных документов, хранящихся в муниципальном архиве	%	100	100	100	100	100	100	100	100	100	Отчет ПМКУ «Муниципальный архив»
1.3.4.	Количество единиц хранения документов, хранящихся в муниципальном архиве и относящихся к государственной собственности Свердловской области	Единицы хранения	12 223	12 223	12 223	12 223	12 223	12 223	12 223	12 223	12 223	Отчет ПМКУ «Муниципальный архив»
1.3.5.	Количество единиц хранения архивных документов, хранящихся в муниципальном архиве и относящихся к	Единицы хранения	63 507	64 000	64 500	65 000	65 500	66 000	66 300	66 600	66 600	Отчет ПМКУ «Муниципальный архив»

7

муниципальной собственности											
-----------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**Раздел 3. ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ  
 «ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНОВ МЕСТНОГО  
 САМОУПРАВЛЕНИЯ И МУНИЦИПАЛЬНОГО АРХИВА»  
 НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕРВОУРАЛЬСК НА 2017 - 2022 ГОДЫ**

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители мероприятий	Объем бюджетных ассигнований, тыс. рублей							Номера целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия
			всего	2017	2018	2019	2020	2021	2022	
		Всего по муниципальной программе, в том числе:	256 359,8	42 726,6	42 726,6	42 726,6	42 726,6	42 726,6	42 726,6	
		ОБ:	3 852,0	642,0	642,0	642,0	642,0	642,0	642,0	
		МБ:	252 507,8	42084,6	42084,6	42084,6	42084,6	42084,6	42084,6	
1.	Мероприятие 1. Представительские расходы Администрации городского округа Первоуральск и Первоуральской	Администрация городского округа Первоуральск, Первоуральская городская Дума								1.1.1.1., 1.1.1.2.

8

	городской Думы	ОБ:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		МБ:	1260,0	210,0	210,0	210,0	210,0	210,0	210,0	
		<i>Администрация</i>	720,0	120,0	120,0	120,0	120,0	120,0	120,0	1.1.1.1.
		<i>Первоуральская городская Дума</i>	540,0	90,0	90,0	90,0	90,0	90,0	90,0	1.1.1.2.
2.	Мероприятие 2. Осуществление обслуживания органов местного самоуправления и муниципальных учреждений	ПМКУ «Управление по содержанию органов местного самоуправления и муниципальных учреждений»								1.1.2.
		ОБ:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		МБ:	213 961,56	35 660,26	35 660,26	35 660,26	35 660,26	35 660,26	35 660,26	
3.	Мероприятие 3. Публикация в средствах массовой информации муниципальных правовых актов, материалов о деятельности органов местного самоуправления	Администрация городского округа Первоуральск, Первоуральская городская Дума								1.2.1., 1.2.2.
		ОБ:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		МБ:	23 100,0	3 850,0	3 850,0	3 850,0	3 850,0	3 850,0	3 850,0	
		<i>«Общегородская газета»</i>								1.2.1.

9

		ОБ:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		МБ:	18 000,0	3 000,0	3 000,0	3 000,0	3 000,0	3 000,0	3 000,0	
		<i>«Вестник ПГД»</i>								1.2.2.
		ОБ:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		МБ:	5 100,0	850,0	850,0	850,0	850,0	850,0	850,0	
4.	Мероприятие 4. Осуществление обслуживания муниципального архива	ПМКУ «Муниципальный архив»								1.3.1., 1.3.2., 1.3.3., 1.3.5.
		ОБ:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		МБ:	14 186,28	2 364,38	2 364,38	2 364,38	2 364,38	2 364,38	2 364,38	
5.	Мероприятие 5. Хранение, комплектование, учет и использование архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области	ПМКУ «Муниципальный архив»								1.3.4.
		ОБ:	3 852,0	642,0	642,0	642,0	642,0	642,0	642,0	
		МБ:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

Верно

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕРВОУРАЛЬСК**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

15.09.2016 № 1996

г. Первоуральск

Об утверждении муниципальной программы «Развитие муниципальной службы и противодействие коррупции на территории городского округа Первоуральск» на 2017 – 2022 годы

В соответствии со статьей 35 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьей 18 закона Свердловской области от 29 октября 2007 года № 136-ОЗ «Об особенностях муниципальной службы на территории Свердловской области», статьей 15 закона Свердловской области от 20 февраля 2009 года № 2-ОЗ «О противодействии коррупции в Свердловской области», в целях повышения эффективности профессионально-служебной деятельности муниципальных служащих органов местного самоуправления городского округа Первоуральск, профилактики коррупции на муниципальной службе, а также реализации программно-целевого метода бюджетного планирования, руководствуясь статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ городского округа Первоуральск, утвержденным постановлением Администрации городского округа Первоуральск от 15 августа 2016 года № 1722, Администрация городского округа Первоуральск

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить муниципальную программу «Развитие муниципальной службы и противодействие коррупции на территории городского округа Первоуральск» на 2017 - 2022 годы (прилагается).
2. Признать утратившим силу с 01 января 2017 года постановление Администрации городского округа Первоуральск от 12 октября 2015 года № 2149 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие муниципальной службы и противодействие коррупции на территории городского округа Первоуральск» на 2016 - 2020 годы».
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вечерний Первоуральск» и разместить на официальном сайте городского округа

Приложение  
УТВЕРЖДЕНА  
постановлением Администрации  
городского округа Первоуральск  
от 15.09.2016 № 1996

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
«РАЗВИТИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ И ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ  
КОРРУПЦИИ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕРВОУРАЛЬСК»  
НА 2017 - 2022 ГОДЫ**

**ПАСПОРТ  
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ  
«РАЗВИТИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ И ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ  
НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕРВОУРАЛЬСК» НА 2017 - 2022 ГОДЫ**

Наименование ответственного исполнителя муниципальной программы	Председатель комитета по правовой работе и муниципальной службе Администрации городского округа Первоуральск
Цели и задачи муниципальной программы	Цель программы: совершенствование системы муниципального управления в городском округе Первоуральск и проведение единой государственной политики в области противодействия коррупции. Задача 1: создание условий для повышения профессионализма муниципальных служащих, улучшения деятельности органов местного самоуправления на территории городского округа Первоуральск. Задача 2: создание условий для профилактики, предупреждения, выявления и пресечения коррупционных правонарушений, а также конфликта интересов в органах местного самоуправления городского округа Первоуральск. Задача 3: обеспечение защиты социальных прав лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы городского округа Первоуральск. Задача 4: обеспечение деятельности административной комиссии городского округа Первоуральск.
Целевые показатели муниципальной программы	1. Доля муниципальных правовых актов, принятие которых предусмотрено законодательством о муниципальной службе, принятых в городском округе Первоуральск, от общего количества муниципальных правовых актов, принятие которых предусмотрено. 2. Доля муниципальных служащих, прошедших обучение по программам дополнительного профессионального образования, от общего количества муниципальных служащих городского округа Первоуральск. 3. Доля муниципальных служащих, прошедших аттестацию, от общего количества муниципальных служащих городского округа Первоуральск. 4. Доля муниципальных правовых актов, принятие которых

3

повышению образовательного и профессионального уровня муниципальных служащих, рациональному использованию кадрового резерва, соблюдению муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных законодательством по противодействию коррупции и муниципальной службе.

Реализация Программы должна способствовать формированию у муниципальных служащих необходимых профессиональных знаний, умений и навыков, позволяющих эффективно выполнять должностные обязанности в органах местного самоуправления городского округа Первоуральск.

Подготовка кадров для органов местного самоуправления является одним из инструментов повышения эффективности муниципального управления. Отсутствие необходимых знаний и профессиональных навыков муниципальных служащих приводит к низкому качеству управленческих решений и, как следствие, к потере авторитета органов местного самоуправления в глазах населения.

Для преодоления негативных явлений в работе персонала необходимо:

- эффективно использовать современные технологии управления персоналом;
- повышать эффективность кадровой политики в сфере муниципальной службы;
- улучшать ресурсную обеспеченность муниципальной службы;
- повышать эффективность правовых и организационных мер контроля деятельности муниципальных служащих;
- систематизировать организацию профессионального обучения муниципальных служащих;
- повышать престижность муниципальной службы.

Основными задачами административной реформы являются повышение эффективности муниципального управления, строгое соблюдение муниципальными служащими законности, предоставление ими качественных публичных услуг населению, обеспечение права граждан на объективную информацию.

Самостоятельным направлением развития муниципальной службы является противодействие проявлению коррупционно опасных действий. На современном этапе коррупция выступает основным препятствием для политического, экономического развития, приводит к серьезным сдвигам в сознании граждан, которые все больше утрачивают доверие к власти. Борьба с коррупцией должна вестись комплексно и системно. При этом первоочередными мерами в этой сфере могут стать повышение эффективности взаимодействия органов местного самоуправления и гражданского общества, прозрачности деятельности органов местного самоуправления, особое внимание необходимо уделить формированию служебной этики как системы моральных требований общества к поведению муниципальных служащих, социальному назначению их служебной деятельности.

2

Первоуральск.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и применяется при формировании проекта бюджета городского округа Первоуральск на 2017 год и плановый период.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Первоуральск по муниципальному управлению Солдатова Д.В.

И.о. Главы Администрации городского округа Первоуральск, первый заместитель Главы Администрации городского округа Первоуральск

В.А. Хорев

2

Сроки реализации муниципальной программы	2017 - 2022 годы
Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации, тыс. рублей	Общий объем финансирования – 79908,96 тыс. рублей, областной бюджет – 1259,4 тыс. руб., местный бюджет – 78649,56 тыс. руб., в том числе: 2017 год – 13108,26 тыс. руб., 2018 год – 13108,26 тыс. руб., 2019 год – 13108,26 тыс. руб., 2020 год – 13108,26 тыс. руб., 2021 год – 13108,26 тыс. руб., 2022 год – 13108,26 тыс. руб.
Адрес размещения муниципальной программы в сети Интернет	Текст программы размещен на сайте городского округа Первоуральск в разделе «Правовые акты» и в подразделе «Муниципальные программы» раздела «Бюджет»

**Раздел 1. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОБЛЕМ,  
НА РЕШЕНИЕ КОТОРЫХ НАПРАВЛЕНА  
МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
«РАЗВИТИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ И ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ  
КОРРУПЦИИ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ПЕРВОУРАЛЬСК» НА 2017 - 2022 ГОДЫ**

В соответствии с федеральным законодательством одним из приоритетных направлений развития местного самоуправления является развитие муниципальной службы как важнейшего элемента организации муниципального управления и решения вопросов местного значения, повышения эффективности взаимодействия общества и власти.

В современных условиях развитие местного самоуправления и муниципальной службы осуществляется на основе комплексного подхода и ориентировано на реализацию мероприятий по совершенствованию нормативной правовой базы, повышению качества и доступности муниципальных услуг, эффективности использования бюджетных средств,

4

Предусмотренные Программой мероприятия создают условия для оптимизации усилий и ресурсов органов местного самоуправления с целью их рационального и эффективного использования. Решение проблемы программно-целевым методом позволит наилучшим образом скоординировать деятельность исполнителей Программы и создать условия для развития муниципальной службы, для профилактики, предупреждения, выявления и пресечения коррупционных правонарушений, конфликта интересов в органах местного самоуправления городского округа Первоуральск, а также повышения эффективности кадровой политики в сфере муниципальной службы, результативности, роли и престижа муниципальной службы.

С целью приведения расходов на содержание органов местного самоуправления в соответствие с нормативом формирования расходов на содержание органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, утвержденным Правительством Свердловской области на очередной финансовый год, в рамках данной Программы предусматривается финансирование отдельных мероприятий.

Основные риски, связанные с программно-целевым методом решения проблем:

- финансовый риск реализации Программы представляет собой снижение финансовых поступлений из бюджета городского округа;
- административный риск применения программно-целевого метода решения проблем заключается в неисполнении в полном объеме программных обязательств органами местного самоуправления городского округа Первоуральск, что приведет к диспропорциям в отчетных показателях, в том числе риску несвоевременной коррекции мероприятий по результатам достигнутых показателей.

Способами ограничения данных рисков являются:

- 1) своевременная корректировка мероприятий Программы;
- 2) усиление контроля за ходом выполнения программных мероприятий и совершенствование механизмов текущего управления реализацией Программы.

5

**Приложение 1  
к муниципальной программе «Развитие муниципальной службы и противодействие коррупции на территории городского округа Первоуральск» на 2017 - 2022 гг.**

**Раздел 2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ, ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ  
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ  
И ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ НА ТЕРРИТОРИИ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕРВОУРАЛЬСК» НА 2017 - 2022 ГОДЫ**

№ цели, задачи, показателя	Наименование цели (целей) и задач, целевых показателей	Единица измерения	Значение целевого показателя								Источники значений показателей	
			Отчетный год	текущий год	очередной финансовый год и плановый период							
					2015	2016	2017	2018	2019	2020		2021
1.	Цель: Совершенствование системы муниципального управления в городском округе Первоуральск и проведение единой государственной политики в области противодействия коррупции											
1.1.	Задача 1: Создание условий для повышения профессионализма муниципальных служащих, улучшения деятельности органов местного самоуправления на территории городского округа Первоуральск											
1.1.1.	Целевой показатель 1. Доля муниципальных правовых актов, принятие которых предусмотрено законодательством о муниципальной службе, принятых в городском округе Первоуральск, от	%	99	100	100	100	100	100	100	100	100	Отчет комитета по правовой работе и муниципальной службе

6

	общего количества муниципальных правовых актов, принятие которых предусмотрено										
1.1.2.	Целевой показатель 2. Доля муниципальных служащих, прошедших обучение по программам дополнительного профессионального образования, от общего количества муниципальных служащих городского округа Первоуральск	%	25	не менее 25	не менее 30	не менее 30	не менее 33	не менее 33	не менее 33	не менее 33	Отчеты органов местного самоуправления
1.1.3.	Целевой показатель 3. Доля муниципальных служащих, прошедших аттестацию, от общего количества муниципальных служащих	%	20	не менее 20	не менее 20	не менее 20	не менее 25	не менее 20	не менее 20	не менее 20	Отчеты органов местного самоуправления
1.2.	Задача 2: Создание условий для профилактики, предупреждения, выявления и пресечения коррупционных правонарушений, а также конфликта интересов в органах местного самоуправления городского округа Первоуральск										
1.2.1.	Целевой	%	99	100	100	100	100	100	100	100	Отчет

7

	показатель 1. Доля муниципальных правовых актов, принятие которых предусмотрено законодательством о противодействии коррупции, принятых в городском округе Первоуральск, от общего количества муниципальных правовых актов, принятие которых предусмотрено										комитета по правовой работе и муниципальной службе
1.2.2.	Целевой показатель 2. Количество обработанных анкет социологического опроса уровня восприятия коррупции на территории городского округа Первоуральск	штук	700	700	1000	1000	1000	1000	1000	1000	Отчет комитета по правовой работе и муниципальной службе
1.3.	Задача 3: Обеспечение защиты социальных прав лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы городского округа Первоуральск										
1.3.1.	Целевой показатель 1. Количество человек,	человек	83	87	91	91	91	91	91	91	Отчет комитета по правовой

8

	получающих пенсию за выслугу лет муниципальных служащих										работе и муниципальной службе
1.4.	Задача 4: Обеспечение деятельности административной комиссии городского округа Первоуральск										
1.4.1.	Целевой показатель 1. Доля рассмотренных административных дел к возбужденным административным производствам	%	100	100	100	100	100	100	100	100	Отчет комитета по правовой работе и муниципальной службе



12

20	областной бюджет		-	-	-	-	-	-	-	
21	местный бюджет		73987,56	12331,26	12331,26	12331,26	12331,26	12331,26	12331,26	
22		Администрация и СТУ, в том числе: Администрация Билимбаевское СТУ Кузинское СТУ Новоуткинское СТУ Новоалексеевское СТУ	46326,24	7721,04	7721,04	7721,04	7721,04	7721,04	7721,04	
				6628,84 429,10 193,50 326,20 143,40	6628,84 429,10 193,50 326,20 143,40	6628,84 429,10 193,50 326,20 143,40	6628,84 429,10 193,50 326,20 143,40	6628,84 429,10 193,50 326,20 143,40	6628,84 429,10 193,50 326,20 143,40	
23		Финансовое управление	2287,32	381,22	381,22	381,22	381,22	381,22	381,22	
24		Управление образования	15787,8	2631,30	2631,30	2631,30	2631,30	2631,30	2631,30	
25		Первоуральская городская Дума	6960,0	1160,0	1160,0	1160,0	1160,0	1160,0	1160,0	
26		УЖКХиС	2626,2	437,7	437,7	437,7	437,7	437,7	437,7	
27	Мероприятие 5. Определение перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях	Административная комиссия городского округа Первоуральск	0,6	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	1.4.1.

13

28	областной бюджет		0,6	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	
28	местный бюджет		-	-	-	-	-	-	-	
30	Мероприятие 6. Создание административных комиссий и их работа	Административная комиссия городского округа Первоуральск	1258,8	209,8	209,8	209,8	209,8	209,8	209,8	1.4.1.
31	областной бюджет		1258,8	209,8	209,8	209,8	209,8	209,8	209,8	
32	местный бюджет		-	-	-	-	-	-	-	

Верно



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕРВОУРАЛЬСК  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

22.09.2016 № 2069

г. Первоуральск

Об утверждении муниципальной программы «Устойчивое развитие сельских территорий и газификация городского округа Первоуральск на 2017-2022 годы»

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 15 июля 2013 года № 598 «О федеральной целевой программе «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014 - 2017 годы и на период до 2020 года», постановлением Правительства Свердловской области от 23 октября 2013 года № 1285-ПП «Развитие агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области до 2020 года», Администрация городского округа Первоуральск в целях реализации программно-целевого метода бюджетного планирования, руководствуясь Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ городского округа Первоуральск, утвержденным постановлением Администрации городского округа Первоуральск от 15 августа 2016 года № 1722, Администрация городского округа Первоуральск

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить муниципальную программу «Устойчивое развитие сельских территорий и газификация городского округа Первоуральск на 2017-2022 годы» (прилагается).
2. Признать утратившим силу с 01 января 2017 года постановление Администрации городского округа Первоуральск от 20 августа 2014 года № 2169 «Об утверждении муниципальной программы «Устойчивое развитие сельских территорий городского округа Первоуральск до 2020 года».
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вечерний Первоуральск» и разместить на официальном сайте городского округа Первоуральск.
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и

2

применяется при формировании проекта бюджета городского округа Первоуральск на 2017 год и плановый период.  
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Главы Администрации городского округа Первоуральск по муниципальному управлению Д.В. Солдатова.

И.о. Главы Администрации  
городского округа Первоуральск,  
первый заместитель Главы Администрации

В.А. Хорев

Приложение  
УТВЕРЖДЕНА  
постановлением Администрации  
городского округа Первоуральск  
от 22.09.2016 № 2069

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА «УСТОЙЧИВОЕ РАЗВИТИЕ СЕЛЬСКИХ ТЕРРИТОРИЙ И ГАЗИФИКАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕРВОУРАЛЬСК НА 2017- 2022 ГОДЫ»

ПАСПОРТ  
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «УСТОЙЧИВОЕ РАЗВИТИЕ СЕЛЬСКИХ ТЕРРИТОРИЙ И ГАЗИФИКАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕРВОУРАЛЬСК НА 2017- 2022 ГОДЫ»

Наименование ответственного исполнителя муниципальной программы (наименование структурного подразделения главного распорядителя бюджетных средств, ответственного за координацию мероприятий, формирование отчетности муниципальной программы)	Отдел развития потребительского рынка Администрации городского округа Первоуральск, жилищный отдел Комитета по управлению имуществом Администрации городского округа Первоуральск, ПМКУ «Управление капитального строительства»
Перечень подпрограмм муниципальной программы (при их наличии)	-
Цели и задачи муниципальной	Цель: устойчивое развитие сельских населенных пунктов городского округа Первоуральск на основе создания

2	
программы	достоинств условий для жизни и деятельности населения, газификация населённых пунктов города Первоуральска
Целевые показатели муниципальной программы	Задачи: 1) улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов; 2) увеличение протяжённости газовых сетей в населённых пунктах городского округа Первоуральск
Сроки реализации муниципальной программы	2017 - 2022 годы
Объёмы финансирования муниципальной программы по годам реализации, тыс. рублей	Общий объём финансирования составляет 517917,27 тыс. рублей, в том числе: 2017 год – 57293,92 тыс. рублей; 2018 год – 49406,75 тыс. рублей; 2019 год – 96442,4 тыс. рублей; 2020 год – 99470,4 тыс. рублей; 2021 год – 106369,4 тыс. рублей; 2022 год – 108934,4 тыс. рублей; из них: Федеральный бюджет: 0,00 тыс. рублей Областной бюджет: 241985,51 тыс. рублей; 2017 год – 27357,06 тыс. рублей; 2018 год – 20070,95 тыс. рублей; 2019 год – 45205,0 тыс. рублей; 2020 год – 46155,0 тыс. рублей; 2021 год – 49890,0 тыс. рублей; 2022 год – 53307,5 тыс. рублей; Местный бюджет: 267295,39 тыс. рублей; 2017 год – 28627,46 тыс. рублей; 2018 год – 27246,43 тыс. рублей; 2019 год – 49928,0 тыс. рублей; 2020 год – 52006,0 тыс. рублей; 2021 год – 55170,0 тыс. рублей; 2022 год – 54317,5 тыс. рублей;

5	
овощей для нужд жителей города Первоуральска. В хозяйстве выращиваются: картофель, сахарная свекла, морковь, лук, кабачки, капуста, зеленые культуры.	
Учитывая также и увеличение потребностей населения, кооперативом построено новое ошедранище. Это позволило увеличить объёмы производства и переработки основных видов продукции растениеводства: моркови, капусты и картофеля.	
Сельскохозяйственный производственный кооператив «Битимский» обрабатывает 3442 га земель сельскохозяйственного назначения. В целях обеспечения кормами поголовья крупного рогатого скота на площади в 2193 га осуществляется производство кормовых культур: одолонные травы, многолетние травы, кукуруза, ячмень и овес. Площадь подготовки низкопродуктивной пашни составляет 700 гектаров.	
Одним из направлений деятельности кооператива является комплексное развитие и повышение эффективности производства животноводческой продукции и продуктов ее переработки.	
КФХ ИП «Овсепян Н.А.» реализует грант на развитие семейной животноводческой фермы 60% составляют собственные средства, 40% бюджетные средства. В планах строительство цеха по переработке и упаковке молочной продукции.	
По состоянию на 01.01.2016 года в сельских населённых пунктах городского округа Первоуральск функционируют: - 6 общеобразовательных школ; - 10 детских садов; - 6 фельдшерско-акушерских пунктов, 14 пунктов общей врачебной практики; - 15 учреждений культурно-досугового типа; - 6 плоскостных спортивных сооружений, в 2016 году в посёлке Новоуткинск введён в эксплуатацию хоккейный корт, в Новоуткинском СТУ и Билимбаевском СТУ планируется строительство физкультурно-оздоровительных комплексов.	
Общая площадь жилых домов всех сельских поселений составляет 652,8 тысячи кв. м., кроме того, на сельских территориях расположено 14882 квартиры, из которых газифицированы 2849, из них природным газом – 1668 квартир, сжиженным газом 1181 квартира. Общий уровень газификации природным и сжиженным газом в сельской местности составляет – 19,14 %, в том числе: природным газом – 11,21 %, сжиженным газом – 7,94 %.	
Основными проблемами развития села являются недостаточный уровень доходов товаропроизводителей для осуществления модернизации производства, высокая степень физического и морального износа основных фондов; медленные темпы социального развития сельских территорий, определяющие ухудшение социально-демографической ситуации, отток трудоспособного населения, особенно молодежи, что приводит к дефициту квалифицированных кадров в сельскохозяйственном производстве; сохраняется напряжённость в обеспечении сельских жителей доступным	

8	
Мероприятие Программы по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов планируется реализовать в рамках федеральной целевой программы «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014 - 2017 годы и на период до 2020 года», утвержденной Постановлением Российской Федерации от 15.07.2013 N 598, государственной программы Свердловской области «Развитие агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области до 2020 года», утвержденной Постановлением Правительства Свердловской области от 23.10.2013 N 1285-ПП. Объем софинансирования за счет средств местного бюджета составляет не менее 10 % и не более 40 % от объема субсидий, выделенных из областного бюджета. Объем средств федерального и областного бюджетов уточняется ежегодно по результатам отбора муниципальных образований Свердловской области.	
Принципы реализации: - добровольное участие граждан, в том числе молодых семей и молодых специалистов, проживающих в сельской местности в реализации Программы; - постоянное проживание и осуществление трудовой деятельности (основное место работы) в сельской местности городского округа; - признание граждан, в том числе молодых семей и молодых специалистов, проживающих в сельской местности, нуждающихся в улучшении жилищных условий по основаниям, установленным статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации; - наличие у граждан, в том числе молодых семей и молодых специалистов, проживающих в сельской местности собственных и (или) заемных средств в размере не менее 30 процентов расчетной стоимости строительства (приобретения) жилья. При отсутствии (недостаточности) собственных и (или) заемных средств могут быть использованы средства (часть средств) материнского (семейного) капитала в порядке, установленном Постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2007 г. N 862 "О Правилах направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий"; - возможность получения финансовой поддержки за счет бюджетных средств один раз; - полное информирование граждан, в том числе молодых семей и молодых специалистов, проживающих в сельской местности об условиях и порядке получения финансовой поддержки из бюджетов различных уровней в рамках реализации Программы.	
Механизм реализации Программы предполагает выполнение всех условий со стороны: - граждан, в том числе молодых семей и молодых специалистов, проживающих и работающих в сельской местности, нуждающихся в улучшении жилищных условий; - Администрация городского округа Первоуральск, являющаяся главным распорядителем средств местного бюджета, предусмотренных на	

3	
Внебюджетные источники	8636,37 тыс. рублей; 2017 год – 1309,4 тыс. рублей; 2018 год – 2089,37 тыс. рублей; 2019 год – 1309,4 тыс. рублей; 2020 год – 1309,4 тыс. рублей; 2021 год – 1309,4 тыс. рублей; 2022 год – 1309,4 тыс. рублей.
Адрес размещения муниципальной программы в сети Интернет	Муниципальная программа «Устойчивое развитие сельских территорий и газификация городского округа Первоуральск на 2017- 2022 годы» размещается на сайте городского округа Первоуральск в разделе «Правовые акты» и в разделе «Бюджет» (подраздел «Муниципальные программы»)
<b>Раздел 1. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОБЛЕМ, НА РЕШЕНИЕ КОТОРЫХ НАПРАВЛЕНА МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА</b>	
Городской округ Первоуральск расположен в западной части Свердловской области, граничит с городскими округами: Екатеринбург, Новоуральск, Рева, Дегтярск, Нижние Серги, Староуткинск, Шаля.	
Административный центр - город Первоуральск. По состоянию на 01.01.2016 года население составляет 149,3 тыс. человек.	
Городской округ Первоуральск характеризуется выраженным индустриальным характером экономического развития с высоким уровнем плотности городского населения. В сельской местности проживает 23,8 тыс. чел., что составляет 15,9 процентов сельского населения к общей численности населения городского округа Первоуральск.	
На территории городского округа Первоуральск располагается 4 сельских территориальных управления: Билимбаевское СТУ, Новоуткинское СТУ, Кузинское СТУ, Новоалексеевское СТУ. В их состав входит 29 населённых пунктов, из которых газифицировано лишь 12, в том числе: - природным газом – 3; - только сжиженным газом – 9.	
Общая площадь земель сельскохозяйственного назначения всех населённых пунктов по состоянию на 01.01.2016 года составляет 17121 гектар.	
На территории городского округа сельскохозяйственную деятельность осуществляют сельскохозяйственные производственные кооперативы «Первоуральский» и «Битимский», крестьянско-фермерские хозяйства, птицефабрика «Первоуральская», которые специализируются на производстве молока, мяса, яйца, картофеля, овощей и фуражного зерна.	

6	
жильем и объектами социальной и инженерной инфраструктуры.	
Для успешного решения стратегических задач по наращиванию экономического потенциала аграрного сектора требуется системный подход, важнейшей частью которого является осуществление мер по повышению уровня и качества жизни на селе, преодолению дефицита специалистов и квалифицированных рабочих в сельском хозяйстве и других отраслях экономики села.	
Сложившаяся на селе ситуация в социальной сфере препятствует формированию социально-экономических условий устойчивого развития агропромышленного комплекса. Низкий уровень комфортности проживания в сельской местности влияет на миграционные настроения сельского населения, особенно молодежи. Соответственно сокращается источник расширенного воспроизводства трудовых ресурсов потенциала аграрной отрасли.	
Содействие решению задачи притока молодых специалистов в сельскую местность и закрепления их в аграрном секторе экономики предполагает необходимость формирования в сельской местности базовых условий социального комфорта, в том числе удовлетворения их первоочередной потребности в жилье.	
С учетом объективных особенностей развития сельских территорий и имеющегося значительного разрыва в уровне и качестве жизни на селе по сравнению с городскими территориями достижение видимых результатов в изменении сложившейся ситуации возможно только на условиях использования программно-целевого метода, в том числе постановки задач, определения путей их решения с привлечением средств государственной поддержки.	
Для обеспечения устойчивого социально-экономического развития сельских территорий и эффективного функционирования агропромышленного производства необходимо усилить государственную поддержку социального и инженерного обустройства населённых пунктов, расположенных в сельской местности.	
Таким образом, необходима разработка и реализация программы «Устойчивое развитие сельских территорий и газификация городского округа Первоуральск на 2017- 2022 годы» (далее - Программа) обусловлена: 1) необходимостью решения задач по обеспечению устойчивого развития сельских населённых пунктов, 2) необходимостью государственной поддержки развития социальной сферы и инженерной инфраструктуры в сельской местности.	
На 01.01.2016 признаны нуждающимися в улучшении жилищных условий 19 семей, проживающих в сельской местности, из них граждане - 7 семей, молодые специалисты, работающие в сельской местности - 12 семей.	
В свете развития агропромышленного комплекса большое значение имеет повышение уровня газификации объектов и жилищного фонда, а также улучшение условий проживания на сельских территориях, экологической обстановки.	

9	
реализацию Программы: - Министерства агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области (далее - Министерство), являющееся главным распорядителем средств федерального и областного бюджетов в форме субсидий на улучшение жилищных условий граждан, в том числе молодых семей и молодых специалистов, проживающих и работающих в сельской местности, предусмотренных на реализацию федеральной целевой программы «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014 - 2017 годы и на период до 2020 года».	
Администрация городского округа Первоуральск: - несет ответственность за своевременную и качественную подготовку и реализацию мероприятий, обеспечивает целевое и эффективное использование средств, выделенных на реализацию мероприятий Программы; - разрабатывает и принимает нормативные документы, необходимые для эффективной реализации мероприятий Программы; - обеспечивает своевременную подготовку проектной документации на строительство (реконструкцию) объектов социальной и инженерной инфраструктуры, осуществляемое в рамках реализации Программы; - вносит предложения по уточнению затрат по мероприятиям Программы на очередной финансовый год; - заключает соглашения с Министерством агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области о предоставлении субсидий на софинансирование мероприятий Программы; - осуществляет ведение ежеквартальной отчетности о реализации мероприятий Программы; - осуществляет подготовку информации о ходе реализации мероприятий Программы;	
Действительность механизма реализации Программы заключается в оказании финансовой поддержки: - гражданам, проживающим и работающим в сельской местности, нуждающимся в улучшении жилищных условий на улучшение жилищных условий путем предоставления им социальной выплаты для приобретения (строительства) жилого помещения или индивидуального жилого дома; - молодым семьям и молодым специалистам, проживающим и работающим в сельской местности, нуждающимся в улучшении жилищных условий или изъявляющим желание работать в сельской местности на улучшение жилищных условий путем предоставления им социальной выплаты для приобретения (строительства) жилого помещения или индивидуального жилого дома, с обязательством работать у работодателя по трудовому договору не менее 5 лет с даты выдачи свидетельства о предоставлении социальной выплаты; - молодым семьям и молодым специалистам, проживающим и работающим в сельской местности, нуждающимся в улучшении жилищных условий или изъявляющим желание работать в сельской местности на	

4	
Предприятия производят пищевые продукты, весь ассортимент продукции представлен на рынке Свердловской области.	
Производственные кооперативы - это прежде всего и в главном - объединение труда, добровольное объединение граждан. Аспект справедливости, солидарности, самопомощи, дисциплины делает производственные кооперативы в стратегическом плане более приспособленными и устойчивыми к непредсказуемым проявлениям рыночного рынка, чем у других коммерческих организаций. Члены производственных кооперативов более тесно связаны с кооперативом уже в силу того, что только от него зависит их экономическое существование. Производственная деятельность кооператива имеет непрерывный процесс. Весной осуществляется закрытие влаги, боронование. Затем в целях подготовки почвы к посеву осуществляется культивирование. После чего начинаются посевные работы. Одновременно с посевом происходит внесение минеральных удобрений. Когда посев окончен, рабочие приступают к уходу за посевами: выполняют прополку, междурядную обработку. Сразу после окончания посевной кооператив приступает к заготовке кормов: производится уборка сначала многолетних трав, затем - однолетних. С середины июля кооперативы производят уборку овощных культур. После того, как поле освободится, осуществляется вспашка зяби. Таким образом, процесс производства сельскохозяйственной продукции представляет собой непрерывный цикл работ.	
Основные виды деятельности кооператива «Битимский» являются: - производство, переработка, хранение и реализация сельскохозяйственной и другой продукции; - производство и реализация продуктов питания, продукции производственно-технического назначения (включая оборудование и запасные части), товаров народного потребления; - деятельность племенного репродуктора (завода) по разведению крупнорогатого скота и других племенных животных; - ветеринарная лечебно-профилактическая деятельность; - деятельность по производству элитных семян (семян злагов); - деятельность по производству, реализации и хранению зерна, а также продуктов его переработки; - производство и реализация хлеба, хлебобулочных, а также макаронных изделий; - Улучшая культуру земледелия, внедряя новые высокоурожайные сорта сельскохозяйственных культур, интенсивные и индустриальные технологии их возделывания, внедряя новые формы труда, рациональное используя минеральные и органические удобрения, изучая и внедряя прогрессивный опыт ведения сельского хозяйства кооператив «Битимский» обеспечивает социально-значимой и жизненно-необходимой продукцией население городского округа Первоуральск и Свердловской области. Предприятие ориентировано на поставку молока и молочной продукции, картофеля и	

7	
Газоснабжение города и населённых пунктов обеспечивает ОАО «ГАЗЭК».	
Протяжённость сетей – 622,72 км, в том числе: - высокого давления (до 1,2 МПа) 1 кат. – 151,2 км; - низкого давления (до 0,6 МПа) – 471,5 км; - уровень газификации природным и сжиженным газом – 74,11 %; в т.ч. в городе и в посёлках, расположенных в городской черте – 86 %; - в сельских территориальных управлениях – 19,14 %.	
Существующее состояние газификации сетями природным газом в городском округе Первоуральск не в полной мере отвечает ее потребностям, т.к. природный газ подведен не ко всем населённым пунктам, расположенным в сельской местности. Недостаточность развития газораспределительная сеть в населённых пунктах, уже имеющих природный газ, что в свою очередь сдерживает рост уровня газификации жилищного фонда и объектов коммунальной сферы. Остро стоит проблема газификации сельских населённых пунктов, необходимо строительство следующих распределительных газопроводов: п. Новоуткинск - с. Слобода, д. Камска - с. Нижнее село - д. Трека, п. Кузино - д. Черемша - п. Перескочка, подключение Западной части п. Новоуткинск, зерносушильного комплекса, принадлежащего СХПК «Первоуральский» в посёлке Новоуткинск к природному газу, а также строительство уличных газопроводов данных сельских населённых пунктов. Существует также проблема газификации частного сектора на территории города Первоуральска (п. Шайтанка, п. Талица, п. Магнитка), которая обусловлена дефицитом пропускной способности газопроводов.	
Следует отметить, что развитие газификации в городском округе Первоуральск, в частности перевод частного жилого фонда с централизованного отопления на отопление от индивидуального источника теплоснабжения, работающего на природном газе, позволило бы значительно сократить потери тепловой энергии в процессе транспортировки до потребителя.	
Газификация сельских районов - это не только социальный проект, улучшающий качество жизни населения и уровень благоустройства жилого фонда на территории городского округа. Это надежная основа для развития и привлечения инвестиций в развитие агропромышленного комплекса и открытия новых производств.	
Таким образом, до 2022 года планируется повысить уровень газификации домов (квартир) и ввести в действие дополнительно 170,5 км газопроводов и газовых сетей.	
<b>ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ И МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЯ ПРОГРАММЫ ПО УЛУЧШЕНИЮ ЖИЛИЩНЫХ УСЛОВИЙ ГРАЖДАН, ПРОЖИВАЮЩИХ В СЕЛЬСКОЙ МЕСТНОСТИ, В ТОМ ЧИСЛЕ МОЛОДЫХ СЕМЕЙ И МОЛОДЫХ СПЕЦИАЛИСТОВ</b>	

10	
улучшение жилищных условий путем предоставления им жилья по договору найма с обязательством работать у работодателя по трудовому договору не менее 5 лет и выкупом в течение 5 лет данного жилого помещения за цену в размере 10% от стоимости жилья, без права досрочного выкупа; - повышение уровня и качества жизни сельского населения, необходимых для улучшения демографической ситуации и формирования высокопрофессиональных трудовых кадров села в целях обеспечения устойчивого развития сельских территорий и выполнения мероприятий Госпрограммы по наращиванию объемов сельскохозяйственного производства.	
<b>ОСНОВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПО УЛУЧШЕНИЮ ПРОТЯЖЁННОСТИ ГАЗОВЫХ СЕТЕЙ В НАСЕЛЁННЫХ ПУНКТАХ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕРВОУРАЛЬСК</b>	
Мероприятия Программы по повышению уровня и качества газоснабжения в сельской местности планируется реализовать в рамках федеральной целевой программы «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014 - 2017 годы и на период до 2020 года», утвержденной Постановлением Российской Федерации от 15.07.2013 N 598, государственной программы Свердловской области «Развитие агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области до 2020 года», утвержденной Постановлением Правительства Свердловской области от 23.10.2013 N 1285-ПП.	
В рамках реализации Программы планируется проведение проектно-исследовательских, строительно-монтажных работ по строительству сетей газоснабжения, а также корректировка ранее разработанной проектной документации: газификация западной части посёлка Новоуткинск, строительство физкультурно-оздоровительных комплексов в посёлке Новоуткинск в п. Битимбай, строительство культурно-развлекательного центра с библиотекой и клубной системой, завершение строительства животноводческого комплекса СХПК «Первоуральский» в селе Нижнее Село, строительство объектов торговли в посёлке Новоуткинск площадью 154,7 кв.м. и 100 кв.м., открытие кафе на 100 посадочных мест.	
В сложившихся условиях дефицитности бюджетов имеющиеся проблемы в отрасли газификации, требующие значительных ассигнований, невозможно без использования новых форм государственно-частного партнерства.	
Однако государственное регулирование тарифов на услуги по газоснабжению не позволяет привлечь достаточный объем внебюджетных средств на выполнение капитальных инвестиционных проектов.	
Использование программно-целевого метода с участием средств местного, областного и федерального бюджетов обусловлено тем, что проблемы в данной сфере носят межведомственный характер, взаимосвязаны	

11

между собой, требуют значительных инвестиционных ресурсов и выработки комплексного и системного решения и не могут быть решены в пределах одного финансового года.

Применение программно-целевого метода позволит обеспечить адресность, последовательность исполнения взаимосвязанных проектов по срокам их реализации и контроль инвестирования государственных средств в развитие отрасли.

Кроме того, программно-целевой метод позволит обеспечить концентрацию ресурсов на решение приоритетных задач с учетом бюджетных ограничений и создание эффективного механизма координации и интеграции бюджетных ресурсов.

Таким образом, использование программно-целевого метода является наиболее эффективным способом решения имеющихся проблем в сфере газификации городского округа Первоуральск.

К основным рискам реализации Программы относятся:

- финансовые риски,
- нормативно-правовые риски,
- экономические риски.

Финансовые риски связаны с возможными кризисными явлениями в мировой и российской экономике, которые могут привести к снижению объемов финансирования программных мероприятий из средств областного бюджета и бюджета муниципального образования.

Нормативно-правовые риски связаны с изменением федерального и регионального законодательства, вследствие чего может возникнуть необходимость внесения соответствующих изменений в местные нормативные акты и Программу.

Экономические риски связаны с заключением муниципальных контрактов с организациями, которые окажутся неспособными исполнить обязательства по контракту.

Способами ограничения указанных рисков являются:

- 1) своевременная подготовка документов с целью получения субсидий из федерального и областного бюджета для софинансирования объектов;
- 2) осуществление постоянного мониторинга реализации программных мероприятий;
- 3) перераспределение финансовых ресурсов с учетом приоритетности мероприятий и в зависимости от темпов достижения поставленных целей;
- 4) усиление организационной и разъяснительной работы среди населения по механизму реализации Программы с целью возможного привлечения средств населения на добровольной основе на подготовку проектной документации и строительство распределительных газопроводов для газификации индивидуальных жилых домов.

Основной целью муниципальной целевой Программы является повышение комфортности и безопасности проживания населения за счет развития сети межпоселковых газопроводов, распределительных газовых сетей во всех населенных пунктах городского округа. Гарантированное

12

обеспечение жителей услугами газоснабжения в необходимых количествах и безопасность газопользования.

Задачи Программы, направленные на достижение указанной цели, включают:

- повышение качества и надежности предоставляемых гражданам жилищно-коммунальных услуг;
- создание технической возможности для сетевого газоснабжения и развития газификации населенных пунктов;
- повышение энергоэффективности систем газоснабжения, снижение энергоёмкости жилищно-коммунального хозяйства;
- создание условий для повышения уровня газификации объектов социальной сферы и жилищного фонда в сложившейся жилой застройке, а также развития жилищного строительства на территории городского округа.

Предполагаемыми целевыми индикаторами и показателями Программы, позволяющими оценить ход ее реализации, являются:

- 1) удовлетворенность населения жилищно-коммунальными услугами;
- 2) ввод дополнительных мощностей газопроводов и газовых сетей;
- 3) ввод дополнительных мощностей газовых котельных;
- 4) доля сельских населенных пунктов, к которым подведен природный газ;
- 5) уровень газификации природным газом.

Источники информации для расчета целевых показателей:

Генеральный план территории городского округа Первоуральск, проектно-сметная документация на строительство объектов газификации, технические задания на разработку проектно-сметной документации.

Для достижения целей, намеченных Программой, предусматривается осуществление мероприятий, обеспечивающих комплексное и системное решение повышения эффективности функционирования отрасли газификации и значительное улучшение качества жизни населения, которые разделены на три основных направления:

- 1) проектирование и строительство межпоселковых газопроводов;
- 2) расширение сетей газификации (реконструкция сетей газоснабжения и разводные сети газопроводов по поселкам);
- 3) проектирование и строительство газовых котельных.

ОЖИДАЕМЫЕ КОНЕЧНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Реализация программы позволит осуществить газификацию сельских территориальных образований, улучшить социально-экономическую и экологическую ситуацию в городском округе Первоуральск, существенно повысить качество жизни населения. поэтапное выполнение мероприятий программы позволит:

- продолжить развитие сети газоснабжения различного назначения;
- создать условия для модернизации жилищно-коммунального

13

хозяйства:

- улучшить условия проживания сложившейся жилой застройки и обеспечить рост жилищного строительства;
- дальнейшее повышение производительности и улучшение условий труда и быта сельского населения городского округа.

По предварительной оценке до 2022 года планируется достичь следующих результатов:

- предоставить гражданам, в том числе молодым семьям и молодым специалистам, проживающим и работающим в сельской местности социальные выплаты на строительство (приобретение) 12 жилых домов (квартир);
- ввести в действие дополнительно 170,5 км газопроводов и газовых сетей;
- газифицировать Западную часть посёлка Новоуткинск (470 домовладений);
- увеличить долю сельских населенных пунктов, к которым подведен природный газ;
- закладывать сети газоснабжения в городе и прилегающих территориях, что позволит обеспечить бесперебойное снабжение газом всех без исключения потребителей.

Раздел 2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ, ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «УСТОЙЧИВОЕ РАЗВИТИЕ СЕЛЬСКИХ ТЕРРИТОРИЙ И ГАЗИФИКАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕРВОУРАЛЬСК НА 2017 - 2022 ГОДЫ»

№ цели, задачи и показателя	Наименование цели (целей) и задач, целевых показателей	Единица измерения	Значение целевого показателя								Источник значений показателей
			2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1.	Цель:		Устойчивое развитие сельских населенных пунктов городского округа Первоуральск на основе создания достойных условий для жизни и деятельности населения, газификация населённых пунктов города Первоуральска								
1.1	Задача 1:		Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов								
1.1.1	Ввод (приобретение) жилья для граждан, проживающих в сельской	тыс.	0,470	0,144	0,144	0,144	0,144	0,144	0,144	0,144	Отчет ГРБС

	местности, в том числе для молодых семей и молодых специалистов	кв. метров									
1.2	Задача 2:		Увеличение протяженности газовых сетей в населённых пунктах городского округа Первоуральск								
1.2.1	Ввод дополнительных мощностей газопроводов и газовых сетей	км.			26,895	42,108	29,8	31,55	26,1	16,45	Отчет ГРБС

Раздел 3. ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «УСТОЙЧИВОЕ РАЗВИТИЕ СЕЛЬСКИХ ТЕРРИТОРИЙ И ГАЗИФИКАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕРВОУРАЛЬСК НА 2017 - 2022 ГОДЫ»

№ стоки	Наименование мероприятия / источники расходов на финансирование	Исполнители мероприятий	Объем расходов на выполнение мероприятия за счет всех источников ресурсного обеспечения, тыс. рублей							Номера целевых показателей, на которых направлены мероприятия
			всего	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	
1	2	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	ВСЕГО ПО МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ		517917,27	57293,92	49406,75	96442,4	99470,4	106369,4	108934,4	
2.	федеральный бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3	областной бюджет		241985,51	27357,06	20070,95	45205,0	46155,0	49890,0	53307,5	

16

4.	местный бюджет		267295,39	28627,46	27246,43	49928,0	52006,0	55170,0	54317,5	
5.	внебюджетные источники		8636,37	1309,4	2089,37	1309,4	1309,4	1309,4	1309,4	
6.	Мероприятие 1. Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов	Администрация городского округа Первоуральск (жилищный отдел)	11687,0	1879,8	1905,6	1932,4	1960,4	1989,4	2019,4	1.1.1
7.	федеральный бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
8.	областной бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
9.	местный бюджет		3830,6	570,4	596,2	623,0	651,0	680,0	710,0	
10.	внебюджетные источники		7856,4	1309,4	1309,4	1309,4	1309,4	1309,4	1309,4	
11.	Мероприятие 2. Расширение сетей газоснабжения (проектирование и строительство) – всего, в т.ч.:	МПУП «Управление капитального строительства»	261005,27	55414,12	43701,15	35390,0	76400,0	44700,0	5400,0	1.2.1.
12.	федеральный бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
13.	областной бюджет		126023,01	27357,06	20070,95	16395,0	37550,0	22000,0	2650,0	
14.	местный бюджет		134202,29	28057,06	22850,23	18995,0	38850,0	22700,0	2750,0	

17

15.	внебюджетные источники		779,97	0,00	779,97	0,00	0,00	0,00	0,00	
16.	Из них:									
17.	- газоснабжение жилых домов ПК «Успехгазстрой» п. Новоуткинск, в т.ч.		54914,12	54914,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
18.	федеральный бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
19.	областной бюджет		27357,06	27357,06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
20.	местный бюджет		27557,06	27557,06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
21.	внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
22.	- газоснабжение жилых домов д. Коновалово, в т.ч.		12600,0	0,00	700,0	11900,0	0,00	0,00	0,00	
23.	федеральный бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
24.	областной бюджет		5900,0	0,00	0,00	5900,0	0,00	0,00	0,00	
25.	местный бюджет		6700,0	0,00	700,0	6000,0	0,00	0,00	0,00	
26.	внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
27.	- газоснабжение жилых домов п. Билимбаев, 2-й этап, в т.ч.		31841,9	0,00	31841,9	0,00	0,00	0,00	0,00	
28.	федеральный бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

18

29.	областной бюджет		15870,95	0,00	15870,95	0,00	0,00	0,00	0,00	
30.	местный бюджет		15970,95	0,00	15970,95	0,00	0,00	0,00	0,00	
31.	внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
32.	- газоснабжение жилых домов п. Прогресс, п. Коуровка, в т.ч.		21790,0	0,00	700,0	21090,0	0,00	0,00	0,00	
33.	федеральный бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
34.	областной бюджет		10495,0	0,00	0,00	10495,0	0,00	0,00	0,00	
35.	местный бюджет		11295,0	0,00	700,0	10595,0	0,00	0,00	0,00	
36.	внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
37.	- газоснабжение жилых домов д. Слобода, в т.ч.		4200,0	0,00	0,00	600,0	3600,0	0,00	0,00	
38.	федеральный бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
39.	областной бюджет		1750,0	0,00	0,00	0,00	1750,0	0,00	0,00	
40.	местный бюджет		2450,0	0,00	0,00	600,0	1850,0	0,00	0,00	
41.	внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
42.	- газоснабжение жилых домов п. Решёты, в т.ч.		45900,0	0,00	0,00	800,0	45100,0	0,00	0,00	
43.	федеральный бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
44.	областной бюджет		22500,0	0,00	0,00		22500,0	0,00	0,00	

19

45.	местный бюджет		23400,0	0,00	0,00	800,0	22600,0	0,00	0,00
46.	внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
47.	- газоснабжение жилых домов по ул. 40 лет Победы в с. Новоалексеевское, в т.ч.		641,74	0,00	641,74	0,00	0,00	0,00	0,00
48.	федеральный бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
49.	областной бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50.	местный бюджет		270,87	0,00	270,87	0,00	0,00	0,00	0,00
51.	внебюджетные источники		370,87	0,00	370,87	0,00	0,00	0,00	0,00
52.	- газоснабжение жилых домов по ул. Южная в с. Новоалексеевское, в т.ч.		717,51	0,00	717,51	0,00	0,00	0,00	0,00
43.	федеральный бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
54.	областной бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
55.	местный бюджет		308,41	0,00	308,41	0,00	0,00	0,00	0,00
56.	внебюджетные источники		409,1	0,00	409,1	0,00	0,00	0,00	0,00
57.	- газоснабжение жилых домов п. Кузино, в т.ч.		44900,0	0,00	0,00	0,00	800,0	44100,0	0,00
58.	федеральный бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

20

59.	областной бюджет		22000,0	0,00	0,00	0,00	0,00	22000,0	0,00
60.	местный бюджет		22900,0	0,00	0,00	0,00	800	22100,0	0,00
61.	внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
62.	- газоснабжение жилых домов п. Вересовка, в т.ч.		6000,0	0,00	0,00	0,00	0,00	600,0	5400,0
63.	федеральный бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
64.	областной бюджет		2650,0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2650,0
65.	местный бюджет		3350,0	0,00	0,00	0,00	0,00	600,0	2750,0
66.	внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
67.	- газоснабжение жилых домов д. Крылосово, в т.ч.		11900,0	0,00	600,0	0,00	11300,0	0,00	0,00
68.	федеральный бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
69.	областной бюджет		5600,0	0,00	0,00	0,00	5600,0	0,00	0,00
70.	местный бюджет		6300,0	0,00	600,0	0,00	5700,0	0,00	0,00
71.	внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
72.	- газификация жилых домов по ул. Фурманова, пер. Фурманова, ул. Василевского, ул. Сварщиков, ул. Зои Космодемьянской в п.		9000,0	500,0	8500,0	0,00	0,00	0,00	0,00

21

	Галица, в т.ч.								
73.	федеральный бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
74.	областной бюджет		4200,0		4200,0	0,00	0,00	0,00	0,00
75.	местный бюджет		4800,0	500,0	4300,0	0,00	0,00	0,00	0,00
76.	внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
77.	- газоснабжение жилых домов по ул. Дробильщиков, 4-я Магнитка в п. Магнитка, в т.ч.		7600,0	0,00	0,00	500,0	7100,0	0,00	0,00
78.	федеральный бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
79.	областной бюджет		3500,0	0,00	0,00		3500,0	0,00	0,00
80.	местный бюджет		4100,0	0,00	0,00	500,0	3600,0	0,00	0,00
81.	внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
82.	- газоснабжение жилых домов по ул. Жаворонков, ул. Чусовая, ул. Пономарёва, в т.ч.		9000,0	0,00	0,00	500,0	8500,0	0,00	0,00
83.	федеральный бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
84.	областной бюджет		4200,0	0,00	0,00		4200,0	0,00	0,00
85.	местный бюджет		4800,0	0,00	0,00	500,0	4300,0	0,00	0,00



25

125.	местный бюджет		20507,5	0,00	0,00	0,00	0,00	800,0	19707,5	
126.	внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

26

**Раздел 4. ПЕРЕЧЕНЬ ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА  
(РЕКОНСТРУКЦИИ) ДЛЯ БЮДЖЕТНЫХ ИНВЕСТИЦИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ  
"УСТОЙЧИВОЕ РАЗВИТИЕ СЕЛЬСКИХ ТЕРРИТОРИЙ И ГАЗИФИКАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕРВОУРАЛЬСК НА 2017 - 2022 ГОДЫ"**

№ строки	Наименование объекта капитального строительства (реконструкции)/ Источники расходов на финансирование объекта капитального строительства (реконструкции)	Адрес объекта капитального строительства (реконструкции)	Форма собственности	Сметная стоимость объекта, тыс. рублей		Сроки строительства (реконструкции) (проектно-сметных работ, экспертизы проектно-сметной документации)		Объемы финансирования, тыс. рублей						
				в текущих ценах (на момент составления ПСД)	в ценах соответствующих лет реализации проекта	начало	ввод (завершение)	всего	первый год	второй год	третий год	четвертый год	пятый год	шестой год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
<b>Мероприятие 2. Расширение сетей газоснабжения (проектирование и строительство)</b>														
1	Газоснабжение жилых домов ПГК «Успехгазстрой» п. Новоуткинский, в.т.ч.	Свердловская область, ГО Первоуральск п.Новоуткинский	Муниципальная	54914,12	54914,12	01.02.2017	31.12.2017	54914,12	54914,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	федеральный бюджет			0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	областной бюджет			27357,06	27357,06			27357,06	27357,06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

27

	местный бюджет			27557,06	27557,06			27557,06	27557,06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	внебюджетные источники			0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Газоснабжение жилых домов д. Коновалово, в.т.ч.	Свердловская область, ГО Первоуральск п. Коновалово	Муниципальная	12600,0	12600,0	01.02.2019 (01.02.2018)	31.12.2019 (31.12.2018)	12600,0	0,00	700,0	11900,00	0,00	0,00	0,00
	федеральный бюджет			0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	областной бюджет			5900,0	5900,0			5900,0	0,00	0,00	5900,0	0,00	0,00	0,00
	местный бюджет			6700,0	6700,0			6700,0	0,00	700,0	6000,0	0,00	0,00	0,00
	внебюджетные источники			0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Газоснабжение жилых домов п. Билимбай, 2-й этап, в.т.ч.	Свердловская область, ГО Первоуральск, п. Билимбай	Муниципальная	31841,9	31841,9	01.02.2018	31.12.2018	31841,9	0,00	31841,90	0,00	0,00	0,00	0,00
	федеральный бюджет			0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	областной бюджет			15870,95	15870,95			15870,95	0,00	15870,95	0,00	0,00	0,00	0,00
	местный бюджет			15970,95	15970,95			15970,95	0,00	15970,95	0,00	0,00	0,00	0,00
	внебюджетные источники			0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Газоснабжение жилых домов п. Прогресс, п. Коуровка, в.т.ч.	Свердловская область, ГО Первоуральск, п. Прогресс, п. Коуровка	Муниципальная	21790,0	21790,0	01.02.2019 (01.02.2018)	31.12.2019 (31.12.2018)	21790,0	0,00	700,0	21090,0	0,00	0,00	0,00
	федеральный бюджет			0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	областной бюджет			10495,0	10495,0			10495,0	0,00	0,00	10495,0	0,00	0,00	0,00
	местный бюджет			11295,0	11295,0			11295,0	0,00	700,0	10595,0	0,00	0,00	0,00

28

	внебюджетные источники			0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Газоснабжение жилых домов д. Слобода, в т.ч.	Свердловская область, ГО Первоуральск, д. Слобода	Муниципальная	4200,0	4200,0	01.02.2020 (01.02.2019)	31.12.2020 (31.12.2019)	4200,0	0,00	0,00	600,0	3600,0	0,00	0,00
	федеральный бюджет			0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	областной бюджет			1750,0	1750,0			1750,0	0,00	0,00	0,00	1750,0	0,00	0,00
	местный бюджет			2450,0	2450,0			2450,0	0,00	0,00	600,0	1850,0	0,00	0,00
	внебюджетные источники			0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Газоснабжение жилых домов п. Решёты, в т.ч.	Свердловская область, ГО Первоуральск, п. Решёты	Муниципальная	45900,0	45900,0	01.02.2020 (01.02.2019)	31.12.2020 (31.12.2019)	45900,0	0,00	0,00	800,0	45100,0	0,00	0,00
	федеральный бюджет			0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	областной бюджет			22500,0	22500,0			22500,0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	местный бюджет			23400,0	23400,0			23400,0	0,00	0,00	800,0	22600,0	0,00	0,00
	внебюджетные источники			0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Газоснабжение жилых домов по ул. 40 лет Победы в с. Новоалексеевское, в т.ч.	Свердловская область, ГО Первоуральск, с. Новоалексеевское	Муниципальная	641,74	641,74	01.02.2018	31.12.2018	641,74	0,00	641,74	0,00	0,00	0,00	0,00
	федеральный бюджет			0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	областной бюджет			0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	местный бюджет			270,87	270,87			270,87	0,00	270,87	0,00	0,00	0,00	0,00

29

	внебюджетные источники			370,87	370,87			370,87	0,00	370,87	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Газоснабжение жилых домов по ул. Южная в с. Новоалексеевское, в т.ч.	Свердловская область, ГО Первоуральск, с. Новоалексеевское	Муниципальная	717,51	717,51	01.02.2018	31.12.2018	717,51	0,00	717,51	0,00	0,00	0,00	0,00
	федеральный бюджет			0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	областной бюджет			0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	местный бюджет			308,41	308,41			308,41	0,00	308,41	0,00	0,00	0,00	0,00
	внебюджетные источники			409,1	409,1			409,1	0,00	409,1	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Газоснабжение жилых домов п. Кузино, в т.ч.	Свердловская область, ГО Первоуральск, п. Кузино	Муниципальная	44900,0	44900,0	01.02.2021 (01.02.2020)	31.12.2021 (31.12.2020)	44900,0	0,00	0,00	0,00	800,0	44100,0	0,00
	федеральный бюджет			0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	областной бюджет			22000,0	22000,0			22000,0	0,00	0,00	0,00	0,00	22000,0	0,00
	местный бюджет			22900,0	22900,0			22900,0	0,00	0,00	0,00	800,0	22100,0	0,00
	внебюджетные источники			0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Газоснабжение жилых домов п. Вересовка, в т.ч.	Свердловская область, ГО Первоуральск, п. Вересовка	Муниципальная	6000,0	6000,0	01.02.2022 (01.02.2021)	31.12.2022 (31.12.2021)	6000,0	0,00	0,00	0,00	0,00	600,0	5400,0
	федеральный бюджет			0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	областной бюджет			2650,0	2650,0			2650,0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2650,0
	местный бюджет			3350,0	3350,0			3350,0	0,00	0,00	0,00	0,00	600,0	2750,0

30

	внебюджетные источники			0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	Газоснабжение жилых домов д. Крылосово, в т.ч.	Свердловская область, ГО Первоуральск, д. Крылосово	Муниципальная	11900,0	11900,0	01.02.2020 (01.02.2018)	31.12.2020 (31.12.2018)	11900,0	0,00	600,0	0,00	11300,0	0,00	0,00
	федеральный бюджет			0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	областной бюджет			5600,0	5600,0			5600,0	0,00	0,00	0,00	5600,0	0,00	0,00
	местный бюджет			6300,0	6300,0			6300,0	0,00	600,0	0,00	5700,0	0,00	0,00
	внебюджетные источники			0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	Газификация жилых домов по ул. Фурманова, пер. Фурманова, ул. Василевского, ул. Сварщиков, ул. Зои Космодемьянской в п. Талица, в т.ч.	Свердловская область, г. Первоуральск, п. Талица	Муниципальная	9000,0	9000,0	01.02.2018 (01.02.2017)	31.12.2018 (31.12.2017)	9000,0	500,0	8500,0	0,00	0,00	0,00	0,00
	федеральный бюджет			0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	областной бюджет			4200,0	4200,0			4200,0	0,00	4200,0	0,00	0,00	0,00	0,00
	местный бюджет			4800,0	4800,0			4800,0	500,0	4300,0	0,00	0,00	0,00	0,00
	внебюджетные источники			0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Газоснабжение жилых домов по ул. Дробильничко в п. Магнитка, в т.ч.	Свердловская область, г. Первоуральск, п. Магнитка	Муниципальная	7600,0	7600,0	01.02.2020 (01.02.2019)	31.12.2020 (31.12.2019)	7600,0	0,00	0,00	500,0	7100,0	0,00	0,00

31

	федеральный бюджет			0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	областной бюджет			3500,0	3500,0			3500,0	0,00	0,00	0,00	3500,0	0,00	0,00
	местный бюджет			4100,0	4100,0			4100,0	0,00	0,00	500,0	3600,0	0,00	0,00
	внебюджетные источники			0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	Газоснабжение жилых домов по ул. Жаворонков, ул. Чусовая, ул. Пономарёва, в т.ч.	Свердловская область, г. Первоуральск	Муниципальная	9000,0	9000,0	01.02.2020 (01.02.2019)	31.12.2020 (31.12.2019)	9000,0	0,00	0,00	500,0	8500,0	0,00	0,00
	федеральный бюджет			0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	областной бюджет			4200,0	4200,0			4200,0	0,00	0,00	0,00	4200,0	0,00	0,00
	местный бюджет			4800,0	4800,0			4800,0	0,00	0,00	500,0	4300,0	0,00	0,00
	внебюджетные источники			0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятие 3. Газификация сельских населенных пунктов (проектирование и строительство газопроводов)														
15	Межпоселковый газопровод высокого давления до д. Черемша, в т.ч.	Свердловская область, ГО Первоуральск, д. Черемша	Муниципальная	28520,0	28520,0	01.02.2019 (01.02.2018)	31.12.2019 (31.12.2018)	28520,0	0,00	2000,0	26520,0	0,00	0,00	0,00
	федеральный бюджет			0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	областной бюджет			13260,0	13260,0			13260,0	0,00	0,00	13260,0	0,00	0,00	0,00
	местный бюджет			15260,0	15260,0			15260,0	0,00	2000,0	13260,0	0,00	0,00	0,00
	внебюджетные источники			0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

32

16	Параллельная прокладка (лупинг) газопровода п. Вересовка – п. Новоуткинский, в т.ч.	Свердловская область, ГО Первоуральск, п. Вересовка, п. Новоуткинский	Муниципальная	65200,0	65200,0	01.02.2022 (01.02.2021)	31.12.2022 (31.12.2021)	65200,0	0,00	0,00	0,00	0,00	3000,0	62200,0
	федеральный бюджет			0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	областной бюджет			31050,0	31050,0			31050,0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	31050,0
	местный бюджет			34150,0	34150,0			34150,0	0,00	0,00	0,00	0,00	3000,0	31150,0
	внебюджетные источники			0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	Межпоселковый газопровод п. Новоуткинский – с. Слобода в т.ч.	Свердловская область, ГО Первоуральск, с. Слобода, п. Новоуткинский	Муниципальная	18710,0	18710,0	01.02.2020 (01.02.2019)	31.12.2020 (31.12.2019)	18710,0	0,00	0,00	1500,0	17210,0	0,00	0,00
	федеральный бюджет			0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	областной бюджет			8605,0	8605,0			8605,0	0,00	0,00	0,00	8605,0	0,00	0,00
	местный бюджет			10105,0	10105,0			10105,0	0,00	0,00	1500,0	8605,0	0,00	0,00
	внебюджетные источники			0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Межпоселковый газопровод п. Слобода – п. Каменка – п. Нижнее село – п. Трѣка, в т.ч.	Свердловская область, ГО Первоуральск, п. Каменка, п. Нижнее село, п. Трѣка	Муниципальная	48980,0	48980,0	01.02.2021 (01.02.2020)	31.12.2021 (31.12.2020)	48980,0	0,00	0,00	0,00	2400,0	46580,0	0,00
	федеральный бюджет			0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	областной бюджет			23290,0	23290,0			23290,0	0,00	0,00	0,00	0,00	23290,0	0,00

33

	местный бюджет			25690,0	25690,0			25690,0	0,00	0,00	0,00	2400,0	23290,0	0,00
	внебюджетные источники			0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	Межпоселковый газопровод п. Новоуткинский – п. Кузино, в т.ч.	Свердловская область, ГО Первоуральск, п. Кузино, п. Новоуткинский	Муниципальная	32900,0	32900,0	01.02.2019 (01.02.2018)	31.12.2019 (31.12.2018)	32900,0	0,00	1800,0	31100,0	0,00	0,00	0,00
	федеральный бюджет			0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	областной бюджет			15550,0	15550,0			15550,0	0,00	0,00	15550,0	0,00	0,00	0,00
	местный бюджет			17350,0	17350,0			17350,0	0,00	1800,0	15550,0	0,00	0,00	0,00
	внебюджетные источники			0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Межпоселковый газопровод п. Новоуткинский – п. Шадриха, в т.ч.	Свердловская область, ГО Первоуральск, п. Шадриха, п. Новоуткинский	Муниципальная	10800,0	10800,0	01.02.2021 (01.02.2020)	31.12.2021 (31.12.2020)	10800,0	0,00	0,00	0,00	1500,0	9300,0	0,00
	федеральный бюджет			0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	областной бюджет			4600,0	4600,0			4600,0	0,00	0,00	0,00	0,00	4600,0	0,00
	местный бюджет			6200,0	6200,0			6200,0	0,00	0,00	0,00	1500,0	4700,0	0,00
	внебюджетные источники			0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21	Межпоселковый газопровод п. Кузино – п. Меркитасиха, в т.ч.	Свердловская область, ГО Первоуральск, п. Кузино, п. Меркитасиха	Муниципальная	40115,0	40115,0	01.02.2022 (01.02.2021)	31.12.2022 (31.12.2021)	40115,0	0,00	0,00	0,00	0,00	800,0	39315,0
	федеральный бюджет			0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	областной бюджет			19607,5	19607,5			19607,5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19607,5

местный бюджет		20507,5	20507,5		20507,5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	800,0	19707,5
внебюджетные источники		0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Верно

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕРВОУРАЛЬСК**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

22.09.2016

№

2070

г. Первоуральск  
О внесении изменений в Порядок осуществления Финансовым управлением Администрации городского округа Первоуральск полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере, утвержденный постановлением Администрации городского округа Первоуральск от 26 июня 2014 года № 1683

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2015 года № 406-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», в целях совершенствования исполнения Финансовым управлением Администрации городского округа Первоуральск полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере, Администрация городского округа Первоуральск

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в Порядок осуществления Финансовым управлением Администрации городского округа Первоуральск полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере, утвержденный постановлением Администрации городского округа Первоуральск от 26 июня 2014 года № 1683 изложив его в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вечерний Первоуральск» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Первоуральск в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Первоуральск по экономическому развитию и финансам С.Ю. Глазкову.

И.о. Главы Администрации  
городского округа Первоуральск,  
первый заместитель Главы Администрации

В.А. Хорев

контроль за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;

контроль за полнотой и достоверностью отчетности о реализации муниципальных программ, в том числе отчетности об исполнении муниципальных заданий;

2) внутренний муниципальный финансовый контроль в отношении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, предусмотренный частью 8 статьи 99 Федерального закона о контрактной системе.

7. Объектами контроля являются:

1) главные распорядители (распорядители, получатели) средств местного бюджета, главные администраторы (администраторы) доходов местного бюджета, главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита местного бюджета;

2) муниципальные казенные учреждения городского округа Первоуральск, автономные и бюджетные учреждения и организации городского округа Первоуральск;

3) муниципальные унитарные предприятия городского округа Первоуральск;

4) хозяйственные товарищества и общества с участием городского округа Первоуральск в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческие организации с долей (вкладом) таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах;

5) юридические лица (за исключением муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием городского округа Первоуральск в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с долей (вкладом) таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), индивидуальные предприниматели, физические лица в части соблюдения ими условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из местного бюджета, договоров (соглашений) о предоставлении муниципальных гарантий городского округа Первоуральск;

6) муниципальные заказчики, контрактные службы, контрактные управляющие, уполномоченные органы, уполномоченные учреждения, осуществляющие действия, направленные на осуществление закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд в соответствии с Федеральным законом о контрактной системе.

8. При осуществлении деятельности по контролю в отношении расходов, связанных с осуществлением закупок для обеспечения муниципальных нужд, в рамках одного контрольного мероприятия могут быть реализованы полномочия финансового управления, предусмотренные подпунктами 1 и 2 пункта 6 настоящего Порядка.

9. Должностными лицами финансового управления, осуществляющими

правоохранительные органы информацию о таком факте и (или) документы и иные материалы, подтверждающие такой факт.

13. Должностные лица, указанные в подпунктах 3 и 4 пункта 9 настоящего Порядка, обязаны:

3) проводить контрольные мероприятия в соответствии с распоряжением финансового управления;

4) знакомить руководителя или уполномоченное должностное лицо объекта контроля (далее - представитель объекта контроля) с копией распоряжения о проведении выездной проверки (ревизии), с распоряжением о приостановлении, возобновлении и продлении срока проведения проверки (ревизии), об изменении состава проверочной (ревизионной) группы, а также с результатами контрольных мероприятий (актами и заключениями).

14. Должностные лица объекта контроля вправе:

1) знакомиться с материалами контрольного мероприятия;

2) представлять письменные возражения по акту контрольного мероприятия.

15. Должностные лица объекта контроля обязаны:

1) принимать меры по организационно-техническому обеспечению проверок, ревизий и обследований, осуществляемых должностными лицами, указанными в пункте 9 настоящего Порядка;

предоставлять должностным лицам, указанным в пункте 9 настоящего Порядка, места в служебном помещении для проведения выездной проверки (ревизии) по месту нахождения объекта контроля и (или) по месту фактического осуществления им деятельности, в том числе в случае проведения выездной проверки (ревизии) в обособленном структурном подразделении (территориальном органе) объекта контроля - в служебном помещении по месту нахождения его обособленного структурного подразделения (территориального органа);

обеспечивать беспрепятственный допуск должностных лиц, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, в помещения и на территории объектов контроля, предъявлять товары, результаты выполненных работ, оказанных услуг;

обеспечивать допуск специалистов и экспертов, привлекаемых в рамках контрольных мероприятий, в помещения, на территории, а также к объектам (предметам) исследования, экспертизы;

2) своевременно представлять в финансовое управление по запросам должностных лиц, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, информацию, документы и материалы, необходимые для осуществления муниципального финансового контроля;

3) представлять письменные объяснения должностным лицам, указанным в пункте 9 настоящего Порядка, по предмету контрольного мероприятия;

4) выполнять законные требования должностных лиц, указанных в пункте 9 настоящего Порядка.

Приложение  
УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации  
городского округа Первоуральск  
от 22.09.2016 № 2070

**ПОРЯДОК**

осуществления Финансовым управлением Администрации  
городского округа Первоуральск полномочий  
по контролю в финансово-бюджетной сфере

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок разработан с целью осуществления финансовым управлением Администрации городского округа Первоуральск (далее - финансовое управление) полномочий по контролю в сфере бюджетных правоотношений (далее - деятельность по контролю) во исполнение пункта 3 статьи 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пункта 8 статьи 99 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон о контрактной системе).

2. Деятельность по контролю основывается на принципах законности, объективности, эффективности, независимости, профессиональной компетентности, достоверности результатов и гласности.

3. Деятельность по контролю подразделяется на плановую и внеплановую и осуществляется посредством проведения плановых и внеплановых проверок, а также проведения только в рамках полномочий по внутреннему муниципальному контролю в сфере бюджетных правоотношений плановых и внеплановых ревизий и обследований (далее - контрольные мероприятия). Проверки подразделяются на выездные и камеральные, а также встречные проверки, проводимые в рамках выездных и (или) камеральных проверок.

4. Плановые контрольные мероприятия осуществляются в соответствии с Планом контрольных мероприятий, утвержденным распоряжением финансового управления по согласованию с Главой Администрации городского округа Первоуральск.

5. Внеплановые контрольные мероприятия осуществляются на основании распоряжения финансового управления, принятого в связи с поступлением обращений (порушений, требований).

6. Финансовое управление при осуществлении деятельности по контролю в сфере бюджетных правоотношений осуществляет:

1) полномочия по внутреннему муниципальному финансовому контролю в сфере бюджетных правоотношений;

контроль в сфере бюджетных правоотношений, являются:

1) руководитель финансового управления;

2) заместитель начальника финансового управления;

3) начальник отдела контроля и правового обеспечения;

4) руководители структурных подразделений и иные муниципальные служащие финансового управления, уполномоченные на участие в проведении контрольных мероприятий в соответствии с распоряжением финансового управления, включаемые в состав проверочной (ревизионной) группы.

10. Должностные лица, указанные в пункте 9 настоящего Порядка, имеют право:

1) запрашивать и получать на основании мотивированного запроса в письменной форме информацию, документы и материалы, объяснения в письменной и устной формах, необходимые для проведения контрольных мероприятий;

2) при осуществлении выездных проверок (ревизий) беспрепятственно по предъявлению служебных удостоверений и копии распоряжения финансового управления о проведении выездной проверки (ревизии) посещать помещения и территории, которые занимают лица, в отношении которых осуществляется проверка (ревизия), требовать предъявления поставленных товаров, результатов выполненных работ, оказанных услуг.

11. Должностное лицо, указанное в подпункте 1 пункта 9 настоящего Порядка, имеет право:

1) привлекать независимых экспертов для проведения экспертиз, необходимых при проведении контрольных мероприятий;

2) выдавать представления, предписания об устранении выявленных нарушений в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

3) направлять уведомления о применении бюджетных мер принуждения в случаях, предусмотренных бюджетным законодательством Российской Федерации;

4) обращаться в суд с иском о возмещении ущерба, причиненного муниципальному образованию нарушением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативно-правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения (далее - НПА).

12. Должностные лица, указанные в пункте 9 настоящего Порядка, обязаны:

1) своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений в установленной сфере деятельности;

2) соблюдать требования нормативных правовых актов в установленной сфере деятельности;

3) при выявлении факта совершения действия (бездействия), содержащего признаки состава преступления, направлять в

16. Запросы о предоставлении информации, документов и материалов, предусмотренные настоящим Порядком, акты проверок и ревизий, заключения, подготовленные по результатам проведенных обследований, представления и предписания вручаются представителю объекта контроля либо направляются заказным почтовым отправление с уведомлением о вручении или иным способом, свидетельствующим о дате его получения адресатом, в том числе с применением автоматизированных информационных систем.

17. Срок представления информации, документов и материалов устанавливается в запросе, исчисляется с даты получения запроса и составляет не менее трех рабочих дней.

18. Документы, материалы и информация, необходимые для проведения контрольных мероприятий, представляются в подлиннике или копиях, заверенных объектами контроля в установленном порядке.

19. Все документы, составляемые должностными лицами финансового управления в рамках контрольного мероприятия, приобщаются к материалам контрольного мероприятия, учитываются и хранятся в установленном порядке, в том числе с применением автоматизированной информационной системы.

20. В рамках выездных или камеральных проверок могут проводиться встречные проверки. При проведении встречных проверок проводятся контрольные мероприятия в целях установления и (или) подтверждения фактов, связанных с деятельностью объекта контроля.

21. Встречные проверки назначаются и проводятся в порядке, установленном для выездных или камеральных проверок соответственно. Срок проведения встречных проверок не может превышать двадцати рабочих дней. Результаты встречной проверки оформляются актом, который прилагается к материалам выездной или камеральной проверки соответственно. По результатам встречной проверки меры принуждения к объекту встречной проверки не применяются.

22. Решение о проведении проверки, ревизии или обследования (за исключением случаев назначения обследования в рамках камеральных или выездных проверок, ревизий) оформляется распоряжением финансового управления.

23. Обследования могут проводиться в рамках камеральных и выездных проверок (ревизий) в соответствии с настоящим Порядком.

24. Сроки и последовательность проведения административных процедур при осуществлении контрольных мероприятий, а также ответственность должностных лиц, уполномоченных на проведение контрольных мероприятий, устанавливаются административным регламентом.

Глава 2. ТРЕБОВАНИЯ К ПЛАНИРОВАНИЮ КОНТРОЛЬНОЙ

ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

25. Составление плана контрольных мероприятий осуществляется с соблюдением следующих условий:

- 1) обеспечение равномерности нагрузки на специалистов, принимающих участие в контрольных мероприятиях;
- 2) выделение резерва времени для выполнения внеплановых контрольных мероприятий, определяемого на основании данных о внеплановых контрольных мероприятиях, осуществленных в предыдущие годы.

26. Отбор контрольных мероприятий осуществляется исходя из следующих критериев:

- 1) существенность и значимость мероприятий, осуществляемых объектами контроля, в отношении которых предполагается проведение финансового контроля, и (или) направления и объемов бюджетных расходов;
- 2) длительность периода, прошедшего с момента проведения идентичного контрольного мероприятия органом муниципального финансового контроля (в случае если указанный период превышает три года, данный критерий имеет наименьший приоритет);
- 3) информация о наличии признаков нарушений, поступившая от органов государственного финансового контроля, главных администраторов средств местного бюджета, а также выявленная по результатам анализа данных единой информационной системы в сфере закупок.

27. Периодичность проведения плановых контрольных мероприятий в отношении одного объекта контроля и одной темы контрольного мероприятия составляет не более одного раза в год.

28. Формирование плана контрольных мероприятий финансового управления осуществляется с учетом информации о планируемых (проводимых) Счетной палатой городского округа Первоуральск идентичных контрольных мероприятиях в целях исключения дублирования деятельности по контролю.

Глава 3. ТРЕБОВАНИЯ К ИСПОЛНЕНИЮ КОНТРОЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

29. К процедурам исполнения контрольного мероприятия относятся:

- назначение контрольного мероприятия,
- проведение контрольного мероприятия,
- приостановление (возобновление) контрольного мероприятия,
- реализация результатов контрольного мероприятия.

30. Контрольное мероприятие проводится на основании распоряжения финансового управления о его назначении, в котором указывается:

- наименование объекта контроля,
- проверяемый период при последующем контроле,

5) в случае непредставления объектом контроля информации, документов и материалов и (или) представления неполного комплекта истребуемых информации, документов и материалов, и (или) воспрепятствования проведению контрольного мероприятия, и (или) уклонения от проведения контрольного мероприятия;

6) при необходимости обследования имущества и (или) документов, находящихся не по месту нахождения объекта контроля;

7) при наличии обстоятельств, которые делают невозможным дальнейшее проведение проверки (ревизии) по причинам, не зависящим от проверочной (ревизионной) группы, включая наступление обстоятельств непреодолимой силы.

42. На время приостановления проведения выездной проверки (ревизии) течение ее срока прерывается.

43. Руководитель финансового управления (Заместитель начальника финансового управления), принявший решение о приостановлении проведения выездной проверки (ревизии), в течение трех рабочих дней со дня его принятия:

1) письменно извещает объект контроля о приостановлении проверки и о причинах приостановления;

2) может принять меры по устранению препятствий в проведении выездной проверки (ревизии), предусмотренные законодательством Российской Федерации и способствующие возобновлению проведения проверки (ревизии).

44. Руководитель финансового управления (Заместитель начальника финансового управления) в течение трех рабочих дней со дня получения сведений об устранении причин приостановления выездной проверки (ревизии):

1) принимает решение о возобновлении проведения выездной проверки (ревизии);

2) информирует о возобновлении выездной проверки (ревизии) объект контроля.

45. После окончания контрольных действий, предусмотренных пунктом 40 настоящего Порядка, и иных мероприятий, проводимых в рамках выездной проверки (ревизии), руководитель проверочной (ревизионной) группы подготавливает справку о завершении контрольных действий и вручает ее представителю объекта контроля не позднее последнего дня срока проведения выездной проверки.

46. По результатам выездной проверки (ревизии) оформляется акт, который должен быть подписан должностными лицами, проводившими проверку (ревизию), в течение пятнадцати рабочих дней, исчисляемых со дня, следующего за днем подписания справки о завершении контрольных действий.

47. К акту выездной проверки (ревизии) (кроме акта встречной проверки и заключения, подготовленного по результатам проведения

распоряжением финансового управления.

62. Обследование (за исключением обследования, проводимого в рамках камеральных и выездных проверок, ревизий) проводится в порядке и сроки, установленные для выездных проверок (ревизий) в соответствии с главой 4 настоящих Правил.

63. При проведении обследования могут проводиться исследования и экспертизы с использованием фото-, видео- и аудиотехники, а также иных видов техники и приборов, в том числе измерительных приборов.

64. По результатам проведения обследования оформляется заключение, которое подписывается должностным лицом финансового управления не позднее последнего дня срока проведения обследования. Заключение в течение трех рабочих дней со дня его подписания вручается (направляется) представителю объекта контроля в соответствии с настоящим Порядком.

65. Заключение и иные материалы обследования подлежат рассмотрению руководителем финансового управления (Заместителем начальника финансового управления) в течение двадцати календарных дней со дня подписания заключения.

66. По итогам рассмотрения заключения, подготовленного по результатам проведения обследования, руководитель финансового управления может назначить проведение внеплановой выездной проверки (ревизии).

Глава 7. РЕАЛИЗАЦИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ КОНТРОЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

67. Реализация результатов контрольных мероприятий осуществляется:

1) при осуществлении полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю в сфере бюджетных правоотношений - путем направления финансовым управлением объектам контроля:

- представления, содержащего информацию о выявленных нарушениях бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, нарушениях условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета, муниципальных контрактов, целей, порядка и условий предоставления кредитов и займов, обеспеченных муниципальными гарантиями, целей, порядка и условий размещения средств бюджета в ценные бумаги объектов контроля, а также требования о принятии мер по устранению причин и условий таких нарушений или требования о возврате предоставленных средств бюджета, обязательного для рассмотрения в установленном в указанном документе сроки или в течение тридцати календарных дней со дня его получения, если срок не указан;
- предписания, содержащего обязательные для исполнения в указанный в предписании срок требования об устранении нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых

- тема контрольного мероприятия,
- основание проведения контрольного мероприятия,
- состав должностных лиц, уполномоченных на проведение контрольного мероприятия,
- срок проведения контрольного мероприятия.

31. Решение о приостановлении контрольного мероприятия принимается руководителем финансового управления (Заместителем начальника финансового управления) на основании мотивированного обращения руководителя проверочной (ревизионной) группы в соответствии с настоящим Порядком. На время приостановления контрольного мероприятия течение его срока прерывается.

32. Решение о возобновлении проведения контрольного мероприятия осуществляется после устранения причин приостановления контрольного мероприятия в соответствии с настоящим Порядком.

33. Решение о приостановлении (возобновлении) контрольного мероприятия оформляется распоряжением финансового управления. Копия решения о приостановлении (возобновлении) проведения контрольного мероприятия направляется в адрес объекта контроля.

Глава 4. ПРОВЕДЕНИЕ ВЫЕЗДНОЙ ПРОВЕРКИ (РЕВИЗИИ)

34. Выездная проверка (ревизия) проводится по месту нахождения объекта контроля.

35. Срок проведения выездной проверки (ревизии), проводимой финансовым управлением, составляет не более сорока рабочих дней.

36. Срок проведения выездной проверки (ревизии) может быть продлен руководителем финансового управления (Заместителем начальника финансового управления) на основании мотивированного обращения руководителя проверочной (ревизионной) группы на срок не более двадцати рабочих дней.

37. При воспрепятствовании доступу проверочной (ревизионной) группы на территорию или в помещение объекта контроля, а также по фактам непредставления или несвоевременного представления должностными лицами объектов контроля информации, документов и материалов, запрошенных при проведении выездной проверки (ревизии), руководитель проверочной (ревизионной) группы составляет акт по форме, утверждаемой финансовым управлением.

38. В случае обнаружения подделок, подлогов, хищений, злоупотреблений и при необходимости пресечения данных противоправных действий руководитель проверочной (ревизионной) группы изымает необходимые документы и материалы с учетом ограничений, установленных законодательством Российской Федерации, оставляет акт изъятия и копии или опись изъятых документов в соответствующих делах, а в случае обнаружения данных, указывающих на признаки состава преступления,

обследования) прилагаются предметы и документы, результаты экспертиз (исследований), фото-, видео- и аудиоматериалы, полученные в ходе проведения контрольных мероприятий.

48. Акт выездной проверки (ревизии) в течение трех рабочих дней со дня его подписания вручается (направляется) представителю объекта контроля в соответствии с настоящим Порядком.

49. Объект контроля вправе представить письменные возражения на акт выездной проверки (ревизии) в течение пяти рабочих дней со дня его получения. Письменные возражения объекта контроля прилагаются к материалам выездной проверки (ревизии).

50. Акт и иные материалы выездной проверки (ревизии) подлежат рассмотрению Руководителем финансового управления (Заместителем начальника финансового управления) в течение двадцати рабочих дней со дня подписания акта.

51. По результатам рассмотрения акта и иных материалов выездной проверки (ревизии) руководитель финансового управления (Заместитель начальника финансового управления) принимает решение:

- 1) о направлении объекту контроля представления и (или) предписания;
- 2) о направлении уведомления о применении бюджетных мер принуждения;

3) об отсутствии оснований для применения мер принуждения;

4) о выдаче обязательного для исполнения предписания об устранении нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок;

5) о назначении внеплановой выездной проверки (ревизии) при представлении объектом контроля письменных возражений, а также при предоставлении объектом контроля дополнительных информации, документов и материалов, относящихся к проверяемому периоду, влияющих на выводы, сделанные по результатам выездной проверки (ревизии).

Глава 5. ПРОВЕДЕНИЕ КАМЕРАЛЬНОЙ ПРОВЕРКИ

52. Камеральная проверка проводится по месту нахождения финансового управления на основании бюджетной (бухгалтерской) отчетности и иных документов, представленных по запросу (требованию) финансового управления, а также информации, документов и материалов, полученных в ходе встречных проверок.

53. Камеральная проверка проводится должностными лицами, указанными в подпунктах 3 и 4 пункта 9 настоящего Порядка, в течение тридцати пяти рабочих дней со дня получения от объекта контроля документов и информации, представленных по запросу Финансового управления. Пролонгация срока проведения проверки возможно не более чем на десять рабочих дней.

54. При проведении камеральной проверки в срок ее проведения не

актов, регулирующих бюджетные правоотношения, нарушений условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета, муниципальных контрактов, целей, порядка и условий предоставления кредитов и займов, обеспеченных муниципальными гарантиями, целей, порядка и условий размещения средств местного бюджета в ценные бумаги объектов контроля и (или) требования о возмещении причиненного ущерба городскому округу Первоуральск.

2) при осуществлении внутреннего муниципального финансового контроля в отношении закупок для обеспечения муниципальных нужд

- путем направления финансовым управлением объектам контроля предписания об устранении нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок. Указанные нарушения подлежат устранению в срок, установленный в предписании;

- путем обращения в суд, арбитражный суд с иском о признании осуществленных закупок недействительными в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

68. Уведомление о применении бюджетных мер принуждения направляется в определенный Бюджетным кодексом Российской Федерации срок и содержит описание совершенного бюджетного нарушения.

69. Применение бюджетных мер принуждения осуществляется в порядке, установленном финансовым управлением.

70. Представления и предписания в течение десяти рабочих дней со дня принятия решения о применении бюджетной меры (бюджетных мер) принуждения вручаются (направляются) представителю объекта контроля.

71. Отмена представлений и предписаний финансового управления осуществляется в судебном и внесудебном порядке. Отмена представлений, предписаний во внесудебном порядке осуществляется руководителем финансовым управлением (Заместителем руководителя финансового управления) по результатам обжалования решений, действий (бездействия) должностных лиц финансового управления, осуществления мероприятий внутреннего контроля в порядке, установленном административным регламентом исполнения муниципальной функции по контролю в сфере бюджетных правоотношений.

72. Должностные лица, принимающие участие в контрольных мероприятиях, осуществляют контроль за исполнением объектами контроля представлений и предписаний. В случае неисполнения представления и (или) предписания финансовое управление применяет к лицу, не исполнившему такое представление и (или) предписание, меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

73. В случае неисполнения предписания о возмещении ущерба, причиненного городскому округу Первоуральск нарушением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, финансовое управление

опечатывает кассы, кассовые и служебные помещения, склады и архивы. Форма акта изъятия утверждается финансовым управлением.

39. Руководитель финансового управления (Заместитель начальника финансового управления) на основании мотивированного обращения руководителя проверочной (ревизионной) группы может назначить:

- 1) проведение обследования;
- 2) проведение встречной проверки.

Лица и организации, в отношении которых проводится встречная проверка, обязаны предоставить по запросу (требованию) должностных лиц, входящих в состав проверочной (ревизионной) группы, документы и информацию, относящиеся к тематике выездной проверки (ревизии).

39. По результатам обследования оформляется заключение, которое прилагается к материалам выездной проверки (ревизии).

40. В ходе выездной проверки (ревизии) проводятся контрольные действия по документальному и фактическому изучению деятельности объекта контроля.

Контрольные действия по документальному изучению проводятся в отношении финансовых, бухгалтерских, отчетных документов, документов о планировании и осуществлении закупок и иных документов объекта контроля, а также путем анализа и оценки полученной из них информации с учетом информации по устным и письменным объяснениям, справкам и сведениям должностных, материально ответственных и иных лиц объекта контроля и осуществления других действий по контролю.

Контрольные действия по фактическому изучению проводятся путем осмотра, инвентаризации, наблюдения, перечета, экспертизы, контрольных замеров и осуществления других действий по контролю. Форма акта осмотра территории и помещений утверждается финансовым управлением.

41. Проведение выездной проверки (ревизии) может быть приостановлено руководителем финансового управления (Заместителем начальника финансового управления) на основании:

- мотивированного обращения руководителя проверочной (ревизионной) группы;
- в связи с отъездом специалистов для проведения внепланового контрольного мероприятия;
- в случае временной нетрудоспособности специалистов;
- 1) на период проведения встречной проверки и (или) обследования;
- 2) при отсутствии или неудовлетворительном состоянии бухгалтерского (бюджетного) учета у объекта контроля - на период восстановления объектом контроля документов, необходимых для проведения выездной проверки (ревизии), а также приведения объектом контроля в надлежащее состояние документов учета и отчетности;
- 3) на период организации и проведения экспертиз;
- 4) на период исполнения запросов, направленных в компетентные государственные органы;

засчитываются периоды времени с даты отправки запроса финансового управления до даты представления информации, документов и материалов объектом проверки, а также времени, в течение которого проводится встречная проверка и (или) обследование.

55. Руководитель финансового управления (Заместитель начальника финансового управления) на основании мотивированного обращения руководителя проверочной (ревизионной) группы может назначить:

- 1) проведение обследования;
- 2) проведение встречной проверки.

Лица и организации, в отношении которых проводится встречная проверка, обязаны предоставить по запросу (требованию) должностных лиц, входящих в состав проверочной (ревизионной) группы, документы и информацию, относящиеся к тематике проверки.

56. По результатам камеральной проверки оформляется акт, который подписывается должностными лицами, проводившими проверку, не позднее последнего дня срока проведения камеральной проверки.

57. Акт камеральной проверки в течение трех рабочих дней со дня его подписания вручается (направляется) представителю объекта контроля в соответствии с настоящим Порядком.

58. Объект контроля вправе представить письменные возражения на акт, оформленный по результатам камеральной проверки, в течение пяти рабочих дней со дня получения акта. Письменные возражения объекта контроля по акту проверки приобщаются к материалам проверки.

59. Материалы камеральной проверки подлежат рассмотрению руководителем финансового управления (Заместителем начальника финансового управления), в течение двадцати календарных дней с момента направления (вручения) акта.

60. По результатам рассмотрения акта и иных материалов камеральной проверки руководителем финансового управления (Заместителем начальника финансового управления) принимается решение:

- 1) о направлении объектам контроля представления и (или) предписания;
- 2) о направлении уведомления о применении бюджетных мер принуждения;

3) об отсутствии оснований для применения мер принуждения;

4) о проведении выездной проверки (ревизии);

5) о выдаче обязательного для исполнения предписания об устранении нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок.

Глава 6. ПРОВЕДЕНИЕ ОБСЛЕДОВАНИЯ

61. При проведении обследования осуществляется анализ и оценка состояния сферы деятельности объекта контроля, определенной

направляет в суд исковое заявление о возмещении объектом контроля, должностными лицами которого допущено указанное нарушение, ущерба, причиненного городскому округу Первоуральск, и защищает в суде интересы городского округа Первоуральск по этому иску.

74. При выявлении в результате проведения контрольного мероприятия в отношении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд административного правонарушения, информация о совершении указанного действия (бездействия) и подтверждающие такой факт документы подлежат направлению в один из перечисленных в контрольно-надзорных органах: органы прокуратуры, Министерство финансов Свердловской области, Управление Федеральной антимонопольной службы по Свердловской области.

75. В случае выявления обстоятельств и фактов, свидетельствующих о признаках нарушений, относящихся к компетенции другого государственного органа, органа местного самоуправления (должностного лица), такие материалы направляются для рассмотрения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

76. Формы и требования к содержанию представлений и предписаний, уведомлений о применении бюджетных мер принуждения, иных документов, предусмотренных настоящим Порядком, устанавливаются финансовым управлением.

Глава 8. ТРЕБОВАНИЯ К СОСТАВЛЕНИЮ И ПРЕДСТАВЛЕНИЮ ОТЧЕТНОСТИ О РЕЗУЛЬТАТАХ КОНТРОЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

77. В целях раскрытия информации о полноте и своевременности выполнения плана контрольных мероприятий, обеспечения эффективности контрольной деятельности, а также анализа информации о результатах проведения контрольных мероприятий финансовое управление не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом (полугодие, год) составляет и представляет Главе Администрации городского округа Первоуральск отчет, который подписывается начальником финансового управления.

78. В состав отчета финансового управления включается пояснительная записка.

79. К результатам контрольных мероприятий относятся:

- 1) количество проведенных проверок (в разрезе проверяемых объектов);
- 2) объем проверенных средств местного бюджета;
- 3) объем установленных нарушений;
- 4) количество представлений и предписаний и их исполнение в количественном и (или) денежном выражении, в том числе объем восстановленных (возмещенных) средств по предписаниям и представлениям;



3

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
21	областной бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
22	местный бюджет		27 845,4	8 439,6	15 225,8	1 045,0	1 045,0	1 045,0	1 045,0
23	внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
24	Мероприятие 3. Капитальный ремонт, реконструкция и модернизация автомобильных дорог и искусственных сооружений на них, улично-дорожной и пешеходной сети городского округа всего, в том числе:		586 602,2	93 121,9	159 080,3	83 600,0	83 600,0	83 600,0	83 600,0
25	федеральный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
26	областной бюджет		168 329,7	48 630,7	119 699,0	0,0	0,0	0,0	0,0
27	местный бюджет		418 272,5	44 491,2	39 381,3	83 600,0	83 600,0	83 600,0	83 600,0
28	внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
29	Мероприятие 4. Ремонт технических средств организации дорожного движения всего, в том числе:		6 270,0	0,0	0,0	1 567,5	1 567,5	1 567,5	1 567,5
31	федеральный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
32	областной бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
33	местный бюджет		6 270,0	0,0	0,0	1 567,5	1 567,5	1 567,5	1 567,5
34	внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
35	Мероприятие 5.		12 540,0	0,0	0,0	3 135,0	3 135,0	3 135,0	3 135,0

4

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
36	Выполнение проектно-сметной документации, инженерных изысканий, прохождение экспертизы проектов строительства, реконструкции, модернизации, капитальных ремонтов, ремонтов автомобильных дорог и искусственных сооружений на них, улично-дорожной и пешеходной сети, технических средств организации дорожного движения городского округа, всего, в том числе:								
36	местный бюджет		12 540,0	0,0	0,0	3 135,0	3 135,0	3 135,0	3 135,0
37	внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
38	Мероприятие 6. Разработка проектов совершенствования организации дорожного движения		2 200,0	100,0	100,0	500,0	500,0	500,0	500,0
39	местный бюджет		2 200,0	100,0	100,0	500,0	500,0	500,0	500,0
40	внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

5

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
41	Мероприятие 7. Проведение исследований и разработка мероприятий по увеличению пропускной способности улично-дорожной сети		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
42	местный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
43	внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
44	Мероприятие 8. Текущее содержание, обслуживание и восстановление эксплуатационных характеристик объектов дорожного хозяйства всего, в том числе:		823 155,0	73 366,9	76 188,1	168 400,0	168 400,0	168 400,0	168 400,0
45	местный бюджет		823 155,0	73 366,9	76 188,1	168 400,0	168 400,0	168 400,0	168 400,0
46	внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
47	Мероприятие 9. Изготовление, размещение тематических информационных материалов (буклеты, плакаты, стенды и т.д.)		400,0	0,0	0,0	100,0	100,0	100,0	100,0
48	местный бюджет		400,0	0,0	0,0	100,0	100,0	100,0	100,0
49	внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
50	Задача 2. Техническое содержание, развитие и модернизация объектов наружного освещения территорий городского		243 338,6	45 259,2	44 839,4	38 310,0	38 310,0	38 310,0	38 310,0

6

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	округа.								
51	Мероприятие 1. Обустройство сетей наружного освещения всего, в том числе:		32 934,3	7 600,9	11 511,4	3 455,5	3 455,5	3 455,5	3 455,5
52	федеральный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
53	областной бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
54	местный бюджет		32 934,3	7 600,9	11 511,4	3 455,5	3 455,5	3 455,5	3 455,5
55	внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
56	Мероприятие 2. Разработка проектно- сметной документации прохождение экспертизы проектов строительства, капитального ремонта, ремонта, реконструкции и модернизация сетей наружного освещения всего, в том числе:		1 254,0	0,0	0,0	313,5	313,5	313,5	313,5
57	местный бюджет		1 254,0	0,0	0,0	313,5	313,5	313,5	313,5
58	внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
59	Мероприятие 3. Расходы на электроэнергию наружного освещения		168 060,7	27 179,7	23 617,0	29 316,0	29 316,0	29 316,0	29 316,0
60	местный бюджет		168 060,7	27 179,7	23 617,0	29 316,0	29 316,0	29 316,0	29 316,0
61	внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
62	Мероприятие 4. Техническое обслуживание сетей наружного освещения		41 089,6	10 478,6	9 711,0	5 225,0	5 225,0	5 225,0	5 225,0

7

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
63	местный бюджет		41 089,6	10 478,6	9 711,0	5 225,0	5 225,0	5 225,0	5 225,0
64	внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
65	Подпрограмма 2. Восстановление и развитие объектов внешнего благоустройства и дворовых территорий городского округа Первоуральск								
66	ВСЕГО по Подпрограмме 2, в том числе:		498 343,2	63 525,2	60 605,2	93 553,2	93 553,2	93 553,2	93 553,2
67	федеральный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
68	областной бюджет		6 600,4	3 699,8	2 610,5	0,0	0,0	0,0	0,0
69	местный бюджет		491 742,8	59 825,4	57 994,7	93 553,2	93 553,2	93 553,2	93 553,2
70	Внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
71	Цель 1. Повышение качества условий проживания населения городского округа, за счет содержания, восстановления и развития объектов внешнего благоустройства и дворовых территорий.		444 715,6	56 173,8	53 253,8	83 822,0	83 822,0	83 822,0	83 822,0
72	Задача 1. Развитие и модернизация объектов внешнего благоустройства и дворовых территорий городского округа.		352 389,2	49 698,6	46 778,6	63 978,0	63 978,0	63 978,0	63 978,0
73	Мероприятие 1. Обустройство и развитие объектов внешнего благоустройства и		160 261,6	30 378,5	29 883,1	25 000,0	25 000,0	25 000,0	25 000,0

8

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	дворовых территорий городского округа всего, в том числе:								
74	федеральный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
75	областной бюджет		3 699,8	3 699,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
76	местный бюджет		156 561,8	26 678,7	29 883,1	25 000,0	25 000,0	25 000,0	25 000,0
77	внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
78	Мероприятие 2. Капитальный ремонт, ремонт, реконструкция и модернизация объектов внешнего благоустройства городского округа всего, в том числе:		75 491,1	2 343,1	0,0	18 287,0	18 287,0	18 287,0	18 287,0
79	федеральный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
80	областной бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
81	местный бюджет		75 491,1	2 343,1	0,0	18 287,0	18 287,0	18 287,0	18 287,0
82	внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
83	Мероприятие 3. Разработка проектно- сметной документации, прохождение экспертизы проектов объектов внешнего благоустройства и дворовых территорий городского округа всего, в том числе:		12 675,3	0,0	135,3	3 135,0	3 135,0	3 135,0	3 135,0
84	местный бюджет		12 675,3	0,0	135,3	3 135,0	3 135,0	3 135,0	3 135,0

9

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
85	внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
86	Мероприятие 4. Содержание объектов внешнего благоустройства городского округа всего, в том числе:		64 908,8	10 833,5	12 275,3	10 450,0	10 450,0	10 450,0	10 450,0
87	местный бюджет		64 908,8	10 833,5	12 275,3	10 450,0	10 450,0	10 450,0	10 450,0
88	внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
89	Мероприятие 5. Обустройство, восстановление и текущий ремонт объектов внешнего благоустройства городского округа всего, в том числе:		26 379,6	4 395,3	1 084,3	5 225,0	5 225,0	5 225,0	5 225,0
90	местный бюджет		26 379,6	4 395,3	1 084,3	5 225,0	5 225,0	5 225,0	5 225,0
91	внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
92	Мероприятие 6. Благоустройство территории городского округа всего, в том числе:		9 772,2	1 748,2	500,0	1 881,0	1 881,0	1 881,0	1 881,0
93	федеральный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
94	областной бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
95	местный бюджет		9 772,2	1 748,2	500,0	1 881,0	1 881,0	1 881,0	1 881,0
96	внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
97	Мероприятие 9. Развитие объектов, предназначенных для организации досуга жителей всего, в том числе:		2 900,6	0,0	2 900,6	0,0	0,0	0,0	0,0

10

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
98	федеральный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
99	областной бюджет		2 610,5	0,0	2 610,5	0,0	0,0	0,0	0,0
100	местный бюджет		290,1	0,0	290,1	0,0	0,0	0,0	0,0
101	внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
102	Задача 2. Обеспечение эффективной деятельности муниципального учреждения городского округа Первоуральск в сфере благоустройства и дорожного хозяйства городского округа Первоуральск по реализации муниципальной программы		92 326,4	6 475,2	6 475,2	19 844,0	19 844,0	19 844,0	19 844,0
103	Мероприятие 1. Повышение качества оказания муниципальных услуг и выполнения работ в сфере благоустройства и дорожного хозяйства, в том числе:		92 326,4	6 475,2	6 475,2	19 844,0	19 844,0	19 844,0	19 844,0
104	федеральный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
105	областной бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
106	местный бюджет		92 326,4	6 475,2	6 475,2	19 844,0	19 844,0	19 844,0	19 844,0
107	внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
108	Цель 2 Организация ритуальных услуг и содержание мест	ПМКУ «Ритуал»	53 627,6	7 351,4	7 351,4	9 731,2	9 731,2	9 731,2	9 731,2

11

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	захоронения								
109	Задача 1 Повышение качества организации и содержания мест захоронения		53 627,6	7 351,4	7 351,4	9 731,2	9 731,2	9 731,2	9 731,2
110	Мероприятие 1 Повышение качества оказания муниципальных услуг и выполнения работ в сфере ритуальных услуг		53 627,6	7 351,4	7 351,4	9 731,2	9 731,2	9 731,2	9 731,2

Верно

Приложение 2  
к постановлению Администрации  
городского округа Первоуральск  
от 21.09.2016 № 2035

Раздел 4. Ресурсное обеспечение муниципальной программы  
"Развитие и модернизация городского хозяйства городского округа Первоуральск до 2020 года"

№ п/п	Виды расходов	(тыс. рублей)						
		Всего	2015г.	2016г.	2017г.	2018г.	2019г.	2020г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Всего по муниципальной программе в том числе:	2 208 714,4	283 812,8	356 058,8	392 210,7	392 210,7	392 210,7	392 210,7
1	содержание казенных учреждений	145 954,0	13 826,6	13 826,6	29 575,2	29 575,2	29 575,2	29 575,2
2	иные мероприятия	2 062 760,4	269 986,2	342 232,2	362 635,5	362 635,5	362 635,5	362 635,5

Верно

Администрация городского округа Первоуральск информирует население о внесении изменений в информационное сообщение: в связи с технической ошибкой, допущенной в информационном сообщении о предоставлении земельного участка, в газете «Вечерний Первоуральск» от 23 августа 2016 года на странице 1 вместо «площадью 1334 кв.метра» читать «площадью 1191 кв. метр».

## СТАРУЮ СТЕЛУ «ЕВРОПА-АЗИЯ» ДОБРОВОЛЬЦЫ ПРИВЕЛИ В ПОРЯДОК

14 сентября 2016 года на знаковом объекте, который расположен у трассы, были проведены работы по благоустройству. Добровольцы из молодежного отряда «Юнкера» заменили бортовой камень, выровняли

плитку, приварили упавший столбик, провели работы по покраске. Для отряда из города Артемовский такой «субботник» - обычное дело: их силами уже благоустроено и создано множество объектов. Но с таким знаковым памятником «Юнкера» работали впервые.

Инициатором благоустройства стал предприниматель, руководитель строительной организации Николай Галочкин. Он признается: начал выполнять работы на одном из объектов как подрядчик и увидел, с какой любовью администрация Первоуральска относится к городу. Поэтому тоже решил поучаствовать, сделать доброе дело.

Строительные материалы были предоставлены предпринимателем безвозмездно. Благоустройство стелы не потребовало затрат из бюджета городского округа.

## В 2017 ГОДУ ЗАКАНЧИВАЕТСЯ БЕСПЛАТНАЯ ПРИВАТИЗАЦИЯ ЖИЛЬЯ

В марте 2017 года заканчивается бесплатная приватизация муниципального жилья.

В 2016 году жилищным отделом администрации городского округа Первоуральск проведена большая работа по инвентаризации муниципального жилого фонда. По состоянию на текущую дату, в муниципальной собственности находится 164 тысячи квадратных метров жилья. С начала 2016 года было приватизировано порядка 100 квартир.

Результаты инвентаризации не заставляют себя долго ждать. В ходе ее проведения выявляются квартиры, где наниматели умерли, а неизвестные лица проживают, не имея на то правовых оснований. Естественно, такие лица подлежат выселению. Вместе с тем выявлено множество квартир, наниматели которых надлежащим образом не исполняют обязанности по оплате коммунальных услуг и найма помещения. Необходимо отметить, что к выявлению недобросовестных нанимателей активно подключились управляющие компании и сами жители: новая информация поступает регулярно. В данный момент на рассмотрении суда находится 9 исковых заявлений о расторжении договоров социального найма и выселении нанимателей. По одному из подобных решений акт выселения с участием судебных приставов состоится в октябре.

Чтобы дать возможность гражданам получить исчерпывающую информацию до окончания приватизации, администрация городского округа Первоуральск возобновляет субботние приемы граждан по данному вопросу. Первый прием состоится в октябре. О дате и времени проведения приема будет сообщено дополнительно.