

# Вечерний Первоуральск

№ 11 (19115)

ВТОРНИК, 13 ФЕВРАЛЯ 2018 ГОДА

ГАЗЕТА ВЫХОДИТ С 19 ИЮНЯ 1931 ГОДА

## Уважаемые читатели! Продолжается подписка на газету "Вечерний Первоуральск"

(с марта по июнь 2018 года)

- подписка с доставкой (почтовая)  
- подписка коллективная

- 247 рублей,  
- 160 рублей,

- подписка без доставки (получать в редакции)  
- 112 рублей



### АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕРВОУРАЛЬСК ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.02.2018

№

275

г. Первоуральск

О мерах по реализации решения  
Первоуральской городской Думы  
от 21 декабря 2017 года № 51  
«О бюджете городского округа  
Первоуральск на 2018 год и  
плановый период 2019 и 2020 годов»

В целях реализации решения Первоуральской городской Думы  
от 21 декабря 2017 года № 51 «О бюджете городского округа Первоуральск  
на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов», Администрация  
городского округа Первоуральск

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить, что предоставление субвенций на целевые расходы, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет целевых безвозмездных поступлений из федерального бюджета, осуществляется в соответствии со свободой бюджетной росписи в пределах средств, поступивших из федерального бюджета на соответствующие цели.
2. При финансировании расходов, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств областного бюджета в случаях задержки поступления средств, возможно направление временно свободного остатка средств местного бюджета на покрытие кассового разрыва в пределах остатка средств на счете местного бюджета.
3. Установить, что получатели бюджетных средств городского округа Первоуральск, получатели субсидий из бюджета городского округа Первоуральск на выполнение муниципального задания и на иные цели при заключении договоров (муниципальных контрактов) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг вправе предусматривать авансовые платежи:

- 1) в размере 100 процентов суммы договора (муниципального контракта), но не более лимитов бюджетных обязательств, доведенных на

3

2) уменьшение утвержденных в установленном порядке бюджетных ассигнований (лимитов бюджетных обязательств) на оплату начислений на выплаты по оплате труда в целях увеличения бюджетных ассигнований (лимитов бюджетных обязательств), предусмотренных на иные цели, за исключением бюджетных ассигнований (лимитов бюджетных обязательств) для исполнения требований по исполнительным листам, мировых соглашений, постановлений о привлечении к административной ответственности;

3) перераспределение бюджетных ассигнований (лимитов бюджетных обязательств) между бюджетными ассигнованиями (лимитами бюджетных обязательств), предусмотренных на заработную плату и начисления на оплату труда, за исключением необходимости осуществления обязательных выплат, установленных законодательством, в случае принятия решения (согласования) уполномоченным должностным лицом органа местного самоуправления городского округа Первоуральск – учредителя, исполняющего функции главного распорядителя бюджетных средств.

6. Главным администратором доходов бюджета городского округа Первоуральск – органам местного самоуправления городского округа Первоуральск:

1) принять меры по обеспечению выполнения прогнозов поступлений в бюджет городского округа Первоуральск неналоговых доходов и сокращению задолженности по их уплате;

2) в целях предотвращения зачисления платежей на невыясненные поступления на постоянной основе проводить индивидуальную разъяснительную работу с плательщиками, допускающими ошибки при заполнении платежных документов;

3) обеспечить оперативное (в течение 3-х рабочих дней) уточнение сумм платежей, зачисленных на невыясненные поступления;

4) обеспечить своевременное внесение изменений (дополнений) в правовые акты о наделении полномочиями администраторов доходов бюджета городского округа Первоуральск и закреплении кодов классификации доходов бюджета, а также доведения данных правовых актов до Управления Федерального казначейства по Свердловской области;

5) осуществлять изыскание просроченной дебиторской задолженности по платежам в областной бюджет с целью обеспечения исполнения доходной части областного бюджета;

6) принять меры по обеспечению своевременного возврата не использованных по состоянию на 01 января 2018 года остатков межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, предоставленных из вышестоящих бюджетов.

7. Рекомендовать главным администраторам доходов местного бюджета, не относящимся к органам местного самоуправления городского округа Первоуральск, принимать меры по обеспечению поступлений в местный бюджет налоговых и неналоговых доходов и сокращению задолженности по их уплате.

5

дополнительного финансирования приоритетных направлений социально-экономического развития городского округа Первоуральск;

8) в течение первых 15 рабочих дней в январе 2018 года принять решения о наличии (об отсутствии) потребности в межбюджетных трансфертах, предоставленных из областного бюджета местным бюджетам в форме субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных по состоянию на 01 января 2018 года. В случае принятия решения о наличии потребности предоставить в профильные министерства пакет документов, подтверждающих данную потребность;

9) не позднее 25 февраля 2018 года провести инвентаризацию кредиторской задолженности по состоянию на 1 января 2018 года по бюджетным обязательствам 2017 года;

10) не принимать решений, ведущих к необоснованному увеличению расходов муниципальных учреждений, к росту кредиторской и дебиторской задолженности муниципальных учреждений;

11) осуществлять:

- постоянный контроль за своевременной выплатой заработной платы работникам муниципальных учреждений;

- полное освоение средств межбюджетных трансфертов, предоставленных из федерального и областного бюджетов;

- контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств;

- контроль за выполнением муниципального задания бюджетными и автономными учреждениями;

12) не принимать решений об увеличении численности работников муниципальных учреждений, за исключением случаев:

- принятия решений по передаче полномочий Российской Федерации, Свердловской области над суммой областного бюджета (постановления, вводя новые объекты);

- по решению учредителя в пределах утвержденного фонда оплаты труда.

13) не допускать образования просроченной кредиторской задолженности;

14) обеспечить обжалование всех вынесенных судами общей юрисдикции и арбитражными судами судебных решений (постановлений, определений) о изыскании денежных средств из бюджета городского округа Первоуральск, за исключением случаев превышения размера судебных расходов над суммой обжалуемого решения (постановления, определения);

15) разработать и представить в Финансовое управление Администрации городского округа Первоуральск в срок до 15 февраля 2018 года:

- утвержденный План мероприятий по повышению эффективности бюджетных расходов, оптимизации расходов в 2018 году с учетом

2

соответствующий финансовый год, - по договорам (муниципальным контрактам) на оказание услуг связи, по оформлению подписки на печатные, электронные издания и их приобретение, на оказание услуг почтовой связи, связанных с доставкой денежных средств субсидий и компенсаций, на обучение по программам профессиональной переподготовки, повышения квалификации и стажировки, посещения обучающих семинаров, участия в научных, методических, научно-практических и иных конференциях, приобретение путевок на санаторно-курортное лечение, путевок в загородные стационарные детские оздоровительные лагеря, на все виды страхования, на продление и приобретение неисключительных прав (лицензий) на программное обеспечение, на содержание доменов и прочих услуг, связанных с созданием, размещением и поддержанием информации Клиентов в сети Интернет, технологическое присоединение при строительстве и реконструкции, на поставку и транспортировку газа для пуска муниципальных котельных, приобретение нефтепродуктов через АЗС по номерным магнитным картам, на проведение экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, на оказание услуг по профессиональному гигиеническому обучению и аттестации работников образовательных организаций;

2) в размере до 70 процентов суммы договора (муниципального контракта) - по договорам (муниципальным контрактам) на поставку электрической энергии;

3) в размере до 30 процентов суммы договора (муниципального контракта) - по договорам (муниципальным контрактам) на оказание услуг на лабораторные исследования, лабораторные измерения, дезинфекцию, дератизацию, аквариальную обработку, медицинские услуги (осмотр, обследование, вакцинация), на поставку горюче-смазочных материалов, на оплату коммунальных услуг, на поставку бланков государственных аттестатов, на поставку учебников, учебных материалов, учебно-методических пособий;

4. Органы местного самоуправления не вправе принимать решения, приводящие к увеличению численности муниципальных служащих по городскому округу Первоуральск и (или) изменения категорий и (или) групп должностей, приводящих к увеличению расходов на оплату труда сверх утвержденных бюджетных ассигнований, за исключением случаев принятия решений о наделении органов местного самоуправления дополнительными полномочиями, требующими увеличения штатной численности.

Обеспечить органами местного самоуправления соблюдение установленного норматива на содержание органов местного самоуправления.

5. Установить, что в 2018 году не допускается:

1) увеличение утвержденных в установленном порядке бюджетных ассигнований (лимитов бюджетных обязательств) по заработной плате за счет экономии по использованию в текущем финансовом году бюджетных ассигнований (лимитов бюджетных обязательств), предусмотренных на иные цели, если иное не предусмотрено законодательством;

4

8. Главным распорядителям бюджетных средств:

1) распределять и доводить до подведомственных получателей бюджетных средств бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств по расходам, финансирование которых в соответствии с решением Первоуральской городской Думы от 21 декабря 2017 года № 51 «О бюджете городского округа Первоуральск на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов» предусмотрено в порядке, установленном Администрацией городского округа Первоуральск только после принятия соответствующего правового акта;

2) обеспечить достижение целевых показателей, установленных соглашениями о предоставлении межбюджетных субсидий из вышестоящих бюджетов бюджету городского округа Первоуральск;

3) обеспечить эффективное использование бюджетных ассигнований;

4) расчеты с подотчетными лицами осуществлять безналичными денежными средствами путем перечисления на банковскую карту работника;

5) обеспечить принятие бюджетных обязательств путем заключения муниципальных контрактов и договоров на приобретение товаров, выполнение работ и оказание услуг для муниципальных нужд с соблюдением действующего законодательства и нормативных правовых актов органов местного самоуправления в пределах доведенных им лимитов бюджетных обязательств, с учетом контроля документов Финансовым управлением Администрации городского округа Первоуральск в соответствии с частью 5 статьи 99 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

При заключении муниципальных контрактов (договоров) учесть, что обязательства, вытекающие из муниципальных контрактов (договоров), исполнение которых осуществляется за счет бюджетных средств, принятых получателями бюджетных средств сверх доведенных до них лимитов бюджетных обязательств, не подлежат оплате за счет средств бюджета городского округа Первоуральск.

Муниципальные заказчики вправе заключать муниципальные контракты, предметами которых являются выполнение работ, оказание услуг, длительность производственного цикла выполнения, оказания которых превышает срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, в порядке, установленном Администрацией городского округа Первоуральск;

6) обеспечить возврат сумм дебиторской задолженности прошлых лет, поступивших на лицевые счета получателей бюджетных средств, не позднее пяти рабочих дней со дня их отражения на лицевом счете получателя бюджетных средств, в доход бюджета;

7) активизировать работу с областными органами государственной власти Свердловской области по привлечению в бюджет городского округа Первоуральск средств из федерального и областного бюджетов для

6

оптимизации сети и штатной численности работников муниципальных учреждений по главному распорядителю бюджетных средств;

- информацию о ходе реализации выполнения муниципальных программ и оценку показателей эффективности муниципальных программ за 2017 год.

8. Финансовому управлению Администрации городского округа Первоуральск (М.Ю. Ярославцев):

1) ежемесячно утверждать и доводить до главных распорядителей средств бюджета городского округа предельные объемы финансирования, за исключением расходов, осуществляемых за счет субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов, в объеме, рассчитанном исходя из ожидаемого поступления доходов;

2) представлять в Министерство финансов Свердловской области решения о бюджете городского округа Первоуральск и внесении изменений в него в двухдневный срок после принятия данного решения представительным органом местного самоуправления;

3) обеспечить в первоочередном порядке предварительный контроль за полнотой исполнения обязательств по выплате заработной платы работникам муниципальных учреждений;

4) разработать и представить на утверждение Главе городского округа Первоуральск:

- ежеквартально проект постановления Администрации «Об утверждении отчета об исполнении бюджета городского округа Первоуральск за 1 квартал, 1 полугодие, 9 месяцев 2018 года»;

- итоги проведенной оценки эффективности муниципальных программ в срок до 15 марта 2018 года.

9. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вечерний Первоуральск» и разместить на официальном сайте городского округа Первоуральск.

10. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава городского округа Первоуральск

В.А. Хорев







Приложение 2  
к постановлению Администрации  
городского округа Первоуральск  
от 07.02.2018 № 278

Расчет объемов финансовых средств на предоставление региональных  
социальных выплат молодым семьям на улучшение жилищных условий

Планируемые средства бюджета городского округа Первоуральск в  
размере 7 946,54 тыс. рублей.

Планируется привлечь средства бюджета Свердловской области (на  
условиях софинансирования) в рамках Подпрограммы 8 «Предоставление  
региональной поддержки молодым семьям», утвержденной постановлением  
Правительства Свердловской области от 29 октября 2013 года № 1332-ПП.

Планируемые привлеченные внебюджетные средства (заемные,  
собственные средства молодой семьи) в размере 99 096,81 тыс. рублей.

Годы реализации программы	Колличес- тво семей	Объем финансирования по бюджетным источникам (тыс.руб.)			итого по всем источникам
		Област- ной бюджет	Местный бюджет (плани- руемые)	Внебюджет- ные источники	
2017	6	568,4	2 163,14	6 562,41	9 293,95
2018	15	0	1 927,8	30 844,8	32 772,6
2019	15	0	1 927,8	30 844,8	32 772,6
2020	15	0	1 927,8	30 844,8	32 772,6
2021	0	0	0	0	0
2022	0	0	0	0	0
Итого	51	568,4	7 946,54	99 096,81	107 611,75

Верно

Приложение 3  
к постановлению Администрации  
городского округа Первоуральск  
от 07.02.2018 № 278

Раздел 3. План мероприятий муниципальной программы  
«Предоставление региональной поддержки молодым семьям на улучшение жилищных условий на территории  
городского округа Первоуральск на 2017-2022 годы»

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Объем расходов на выполнение мероприятий за счет всех источников, тыс. рублей							Номер целевого показателя
			Всего	2017	2018	2019	2020	2021	2022	
	Всего по муниципальной программе, в том числе:		107 611,75	9 293,95	32 772,6	32 772,6	32 772,6	0	0	
	областной бюджет		568,4	568,4	0	0	0	0	0	
	местный бюджет		7 946,54	2 163,14	1 927,8	1 927,8	1 927,8	0	0	
	внебюджетные источники		99 096,81	6562,41	30 844,8	30 844,8	30 844,8	0	0	
1.	Мероприятие 1. Предоставление региональных социальных выплат молодым семьям, в том числе:	Жилищный отдел Комитета по управлению имуществом	107 611,75	9 293,95	32 772,6	32 772,6	32 772,6	0	0	1.1.1
	областной бюджет		568,4	568,4	0	0	0	0	0	
	местный бюджет		7 946,54	2163,14	1 927,8	1 927,8	1 927,8	0	0	
	внебюджетные источники		99 096,81	6 562, 41	30 844,8	30 844,8	30 844,8	0	0	

Верно



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕРВОУРАЛЬСК  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.02.2018

№ 283

г. Первоуральск

О подготовке и проведении  
в 2018 году традиционного народного  
гуляния «Масленица»

В целях сохранения народных традиций, обеспечения культурного  
досуга жителей, рассмотрев результаты согласования с заинтересованными  
структурами, Администрация городского округа Первоуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Провести 18 февраля 2018 года с 11:00 до 14:30 часов на  
территории Первоуральского муниципального казенного учреждения  
культуры «Парк новой культуры» (далее – ПМКУК «Парк новой культуры»)   
традиционное народное гуляние «Масленица».
- В период проведения традиционного народного гуляния  
«Масленица» 18 февраля 2018 года с 11:00 до 14:30 часов на территории  
ПМКУК «Парк новой культуры»:
  - Директору Первоуральского муниципального бюджетного  
учреждения культуры «Централизованная клубная система» (Обухова Е.В.),  
директору ПМКУК «Парк новой культуры» (Чайников С.В.),  
художественному руководителю Первоуральского муниципального  
бюджетного учреждения культуры «Театр драмы «Вариант» (Крылов Ю.А.),  
директору Первоуральского муниципального бюджетного учреждения  
физической культуры и спорта «Старт» (Желтышев А.А.), директору  
Первоуральского муниципального бюджетного учреждения культуры  
«Централизованная библиотечная система» (Тетенькина Н.Ю.) подготовить и  
провести программу праздничных гуляний;
  - Отделу развития потребительского рынка Администрации  
городского округа Первоуральск (Леднева Т.В.):
    - оказать содействие в организации торгового обслуживания на  
территории ПМКУК «Парк новой культуры»;
    - подготовить уведомления о введении ограничений 18 февраля  
2018 года субъектам предпринимательской деятельности розничной продажи

Глава городского округа Первоуральск

В.А. Хорев



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕРВОУРАЛЬСК  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.02.2018

№ 301

г. Первоуральск

Об утверждении порядка подготовки  
к ведению и ведения гражданской обороны  
в городском округе Первоуральск

В соответствии с Федеральным законом от 12 февраля 1998 года  
№28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлением Правительства  
Российской Федерации от 26 ноября 2007 года № 804 «Об утверждении  
положения о гражданской обороне в Российской Федерации», Положением  
об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных  
образованиях, утвержденным приказом Министерства Российской  
Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и  
ликвидации последствий стихийных бедствий от 14 ноября 2008 года № 687,  
постановлением Главы городского округа Первоуральск от 27 октября 2017  
года № 65 «О вступлении в должность Главы городского округа  
Первоуральск», в целях дальнейшего совершенствования системы  
гражданской обороны городского округа Первоуральск, Администрация  
городского округа Первоуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Утвердить Порядок подготовки к ведению и ведения  
гражданской обороны в городском округе Первоуральск (прилагается).
- Признать утратившим силу Постановление Администрации  
городского округа Первоуральск от 15 марта 2016 года № 463  
«Об утверждении порядка подготовки к ведению и ведения гражданской  
обороны в городском округе Первоуральск».
- Настоящее Постановление опубликовать в газете «Вечерний  
Первоуральск» и разместить на официальном сайте городского округа  
Первоуральск.
- Контроль за выполнением настоящего Постановления возложить  
на заместителя Главы Администрации городского округа Первоуральск по  
жилищно-коммунальному хозяйству, городскому хозяйству и экологии.

Глава городского округа Первоуральск

В.А. Хорев

3

4. Подготовка к ведению гражданской обороны в городском округе Первоуральск и  
в организациях определяется положением об организации и ведении гражданской  
обороны в городском округе Первоуральск и в организациях, и заключается в  
планировании мероприятий по защите населения (работников), материальных и  
культурных ценностей на территории городского округа Первоуральск и в организациях  
от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а  
также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.  
Ведение гражданской обороны в городском округе Первоуральск осуществляется на  
основе плана гражданской обороны и защиты населения городского округа Первоуральск,  
а в организациях на основе планов гражданской обороны организаций и заключается в  
выполнении мероприятий по защите населения (работников), материальных и культурных  
ценностей на территории городского округа Первоуральск (организации) от опасностей,  
возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при  
возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

5. Планы гражданской обороны и защиты населения (планы гражданской обороны)  
определяют объем, организацию, порядок, способы и сроки выполнения мероприятий по  
приведению гражданской обороны в установленные степени готовности при переводе ее с  
мирного на военное время и в ходе ее ведения, а также при возникновении чрезвычайных  
ситуаций природного и техногенного характера.

6. Администрация городского округа Первоуральск и организации, в целях  
решения задач в области гражданской обороны в соответствии с поставленными в области  
гражданской обороны создают и содержат силы, средства, объекты гражданской обороны,  
запасы материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств,  
планируют и осуществляют мероприятия по гражданской обороне.

7. В городском округе Первоуральск создаются следующие спасательные службы  
гражданской обороны: оповещения и связи, медицинского обеспечения, транспортного  
обеспечения, продовольственного и вещевого обеспечения, обеспечения пожарной  
безопасности, коммунально-технического обеспечения, материально-технического  
обеспечения, инженерного обеспечения, обеспечения защиты культурных ценностей,  
организация и порядок деятельности которых определяются соответствующими  
Положениями о спасательных службах.

По решению организаций могут создаваться спасательные службы (медицинская,  
инженерная, коммунальная, противопожарная, охраны общественного порядка, защиты  
животных и растений, оповещения и связи, защиты культурных ценностей,  
автомобильная, торговля и питания и другие), организации и порядок деятельности  
которых определяются создающими их организациями в соответствующих положениях о  
спасательных службах.

Вид и количество спасательных служб, создаваемых Администрацией городского  
округа Первоуральск и организациями, определяются на основании расчета объема и  
характера, выполняемых в соответствии с планами гражданской обороны задач.

Положение о спасательной службе городского округа Первоуральск  
разрабатывается начальником спасательной службы, согласовывается с  
соответствующими спасательными службами Свердловской области и утверждается  
постановлением Администрации городского округа Первоуральск.

Положение о спасательной службе организации разрабатывается организацией,  
согласовывается с руководителем соответствующей спасательной службы городского  
округа Первоуральск и утверждается руководителем организации.

Методическое руководство за созданием и обеспечением готовности сил и средств  
гражданской обороны в городском округе Первоуральск и организациях, а также контроль  
в этой области осуществляются Министерством по чрезвычайным ситуациям России и его  
территориальными органами.

4

8. Для планирования, подготовки и проведения эвакуационных мероприятий  
Администрацией городского округа Первоуральск заблаговременно в мирное время  
создаются эвакуационные комиссии и другие эвакуационные органы. Эвакуационная  
комиссия возглавляется одним из заместителей Главы Администрации городского округа  
Первоуральск. Деятельность эвакуационной комиссии регламентируется  
соответствующим Положением, утвержденным Постановлением Администрации  
городского округа Первоуральск.

Для планирования, подготовки и проведения эвакуационных мероприятий в  
организациях руководители организаций заблаговременно в мирное время создают  
эвакуационные комиссии. Эвакуационные комиссии возглавляются руководителями или  
заместителями руководителей организаций. Деятельность эвакуационных комиссий  
регламентируется положениями об эвакуационных комиссиях, утвержденными  
соответствующими руководителями гражданской обороны.

9. Для повышения устойчивого функционирования объектов экономики города  
Первоуральск, в военное время Администрацией городского округа Первоуральск и  
организациями создаются комиссии по повышению устойчивости функционирования  
объектов экономики в военное время (далее – комиссия по ПУФ). Комиссия по ПУФ  
Администрации городского округа Первоуральск возглавляется Главой городского округа  
Первоуральск либо одним из заместителей Главы Администрации городского округа  
Первоуральск, в организациях – руководителем или заместителем руководителя  
организации. Деятельность комиссии по ПУФ Администрации городского округа  
Первоуральск регламентируется соответствующим Положением, утвержденным  
Постановлением Администрации городского округа Первоуральск, в организациях –  
утвержденным руководителем организации.

10. Силы гражданской обороны в мирное время могут привлекаться для участия в  
мероприятиях по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и  
техногенного характера.

Решение о привлечении в мирное время сил и средств гражданской обороны для  
ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций принимают руководители гражданской  
обороны городского округа Первоуральск и организаций в отношении созданных ими сил  
гражданской обороны.

11. Руководство гражданской обороной на территории городского округа  
Первоуральск осуществляет Глава городского округа Первоуральск, а в организациях – их  
руководители.

12. Работником, осуществляющим управление гражданской обороной в городском  
округе Первоуральск, является заместитель Главы Администрации городского округа  
Первоуральск по жилищно-коммунальному хозяйству, городскому хозяйству и экологии,  
по вопросам гражданской обороны подчиняется непосредственно Главе городского округа  
Первоуральск.

Органами, осуществляющими управление гражданской обороной в организациях  
городского округа Первоуральск, являются структурные подразделения (работники),  
уполномоченные на решение задач в области гражданской обороны (далее – структурные  
подразделения (работники) по гражданской обороне).

Организации осуществляют комплектование (назначение) структурных  
подразделений (работников) по гражданской обороне, разрабатывают и утверждают их  
функциональные обязанности.

13. В целях обеспечения организованного и планомерного осуществления  
мероприятий по гражданской обороне, в том числе своевременного оповещения населения  
о прогнозируемых и возникших опасностях в мирное и военное время, на территории  
городского округа Первоуральск организуются сбор информации в области гражданской  
обороны (далее – информация) и обмен ею.



5

Сбор и обмен информацией осуществляется между Администрацией городского округа Первоуральск, а также организациями, отнесенными в установленном порядке к категориям по гражданской обороне и эксплуатирующими опасные производственные объекты I и II классов опасности, особо радиационно опасные и ядерно опасные производственные объекты, гидротехнические сооружения чрезвычайно высокой опасности и гидротехнические сооружения высокой опасности, а также организации, эксплуатирующие опасные производственные объекты III класса опасности, отнесенные в установленном порядке к категориям по гражданской обороне.

Орган (работник) уполномоченный на решение задач в области гражданской обороны и защиты населения и территорий городского округа Первоуральск от чрезвычайных ситуаций представляет информацию в органы исполнительной власти Свердловской области, организации – работнику уполномоченному на решение задач в области гражданской обороны и защиты населения и территорий городского округа Первоуральск от чрезвычайных ситуаций и федеральный орган исполнительной власти, к сфере деятельности которого они относятся или в ведении которых находятся.

14. Мероприятия по гражданской обороне в городском округе Первоуральск и в организациях осуществляются в соответствии с Федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами, регулирующие вопросы гражданской обороны, принятые органами местного самоуправления в сфере своих полномочий.

15. В целях решения задач в области гражданской обороны городского округа Первоуральск планируются и осуществляются следующие основные мероприятия:

№ п/п	Задачи в области гражданской обороны	Основные мероприятия	Исполнитель
15.1	Подготовка населения в области ГО	Разработка с учетом особенностей городского округа Первоуральск и на основе примерных программ, утвержденных органом исполнительной власти Свердловской области, примерных программ подготовки населения, должностных лиц и работников гражданской обороны, личного состава формирований и служб городского округа Первоуральск	Администрация городского округа Первоуральск, МБУ ПГСС
		Разработка с учетом особенностей деятельности организаций и на основе примерных программ, утвержденных МЧС России, органом исполнительной власти Свердловской области или Администрацией городского округа Первоуральск, рабочих программ подготовки личного	Организации

8

		часового до бегания волны прорыва при разрушении гидротехнических сооружений, а также распределение работников организаций, продолжающих свою производственную деятельность в военное время, и работников организаций, обеспечивающих выполнение мероприятий по гражданской обороне	Администрация городского округа Первоуральск, МБУ ПГСС, организации
15.4	Предоставление населению убежищ и средств индивидуальной и коллективной защиты	Поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию по назначению и техническое обслуживание защитных сооружений гражданской обороны и их технических систем	Администрация городского округа Первоуральск, МБУ ПГСС, организации
		Разработка плана наращивания инженерной защиты территории городского округа Первоуральск, планов наращивания инженерной защиты организаций	КПУФ, МБУ ПГСС, организации, продолжающие и переносимые в безопасный район производственную деятельность в военное время
		Приспособление в мирное время и при переводе гражданской обороны с мирного на военное время заглубленных помещений, других сооружений подземного пространства для укрытия населения	ССиО
		Планирование и организация строительства недостающих защитных сооружений гражданской обороны в военное время, убежищ гражданской обороны для укрытия наибольшей работающей смены организаций,	ССиО, организации, продолжающие производственную деятельность,

11

		для всестороннего обеспечения аварийно-спасательных и других неотложных работ	Организации, отнесенные в установленном порядке к категориям по гражданской обороне и (или) продолжающими или переносимыми в безопасный район производственную деятельность в военное время
15.7	По первоочередному жизнеобеспечению населения, пострадавшего при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера	Планирование и организация основных видов первоочередного жизнеобеспечения населения в состоянии постоянной готовности к использованию по назначению запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств	КПУФ, МБУ ПГСС, ССМТО, ССПиВО, ССМО
		Планирование снабжения населения продовольственными и непродовольственными товарами	ССиО
		Предоставление населению коммунально-бытовых услуг	ССКТО
		Проведение санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий среди населения, пострадавшего при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов	ССКТО, ССМО
		Проведение санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий среди пострадавшего населения	ССМО
		Развертывание необходимой лечебной базы в безопасный район, организация ее энерго- и водоснабжения	ССКТО, ССМО
		Оказание населению первой помощи	ССМО

6

		состава формирований и служб организаций, а также рабочих программ подготовки работников организаций в области гражданской обороны	Администрация городского округа Первоуральск, МБУ ПГСС
		Организация и подготовка населения городского округа Первоуральск способам защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	ССиО, МБУ ПГСС
		Подготовка личного состава формирований и служб городского округа Первоуральск	Организации
		Осуществление подготовки личного состава формирований и служб организаций, а также работников организаций в области гражданской обороны	Администрация городского округа Первоуральск, МБУ ПГСС, организации
		Проведение учений и тренировок по гражданской обороне	МБУ ПГСС
		Организационно-методическое руководство и контроль за подготовкой работников, личного состава формирований и служб организаций	Администрация городского округа Первоуральск, МБУ ПГСС
		Создание, оснащение курсов гражданской обороны и учебно-консультационных пунктов по гражданской обороне	Организации
		Создание и поддержание в рабочем состоянии учебной материально-технической базы для подготовки, работников организаций в области	Организации

9

		Строительство убежищ гражданской обороны для укрытия наибольшей работающей смены организаций, продолжающих производственную деятельность в городах и населенных пунктах, отнесенных к группам по гражданской обороне	Организации,
		Обеспечение укрытия населения в защитных сооружениях гражданской обороны	Администрация городского округа Первоуральск, организации
		Накопление, хранение и использование по назначению средств индивидуальной защиты населения (работников организаций)	Администрация городского округа Первоуральск
		Накопление, хранение, освоение и использование по назначению средств индивидуальной защиты населения (работников организаций)	организации
		Обеспечение выдачи населению средств индивидуальной защиты и предоставления средств коллективной защиты в установленные сроки, разработка планов выдачи и распределения средств индивидуальной защиты работникам организаций в установленные сроки	организация
15.5	Проведение мероприятий по световой маскировке и другим видам маскировки	Определение перечня объектов, подлежащих маскировке	КПУФ, организации
		Разработка планов осуществления комплексной маскировки территории городского округа Первоуральск и организаций	МБУ ПГСС, организации, являющиеся верховными властями при использовании современных средств поражения
		Создание и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию по назначению запасов материально-технических средств, необходимых для проведения мероприятий по	ССМТО, организации

12

		Определение численности населения, оставшегося без жилья	ССМТО
		Инвентаризация сохранившегося и оценка состояния поврежденного жилого фонда, определения возможности его использования для размещения пострадавшего населения	ССМТО
		Размещение пострадавшего населения в домах отдыха, пансионатах и других оздоровительных учреждениях, временных жилищных (бортовых домах, палатках, землянках и т.п.), а также пользование его на площади сохранившегося жилого фонда	ЭК
		Предоставление населению информационно-психологической поддержки	МБУ ПГСС
15.8	Борьба с пожарами, возникшими при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов	Создание и организация деятельности муниципальной пожарной охраны, организация ее подготовки в области гражданской обороны и взаимодействия с другими видами пожарной охраны	Администрация городского округа Первоуральск
		Создание организаций, в составе сил гражданской обороны, противопожарных формирований, планирование их действий и организация взаимодействия с другими видами пожарной охраны	Организации, отнесенные в установленном порядке к категориям по гражданской обороне и (или) продолжающими или переносимыми в безопасный район производственную деятельность в военное время
		Организация тушения пожаров в районах проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ в организациях, отнесенных в установленном порядке к категориям по гражданской обороне в военное время, заблаговременное создание запасов химических реагентов для тушения пожаров	ССОПБ, организации

7

		гражданской обороны	МБУ ПГСС, организации
15.2	Оповещение населения об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при возникновении ЧС природного и техногенного характера	Поддержание в состоянии постоянной готовности системы централизованного оповещения населения, осуществление ее реконструкции и модернизации	Администрация городского округа Первоуральск, МБУ ПГСС
		Создание и совершенствование системы оповещения работников	Организации
		Создание и поддержание в состоянии постоянной готовности локальных систем оповещения на потенциально опасных объектах и в районах их размещения в установленном порядке	Организации
		Установка специализированных технических средств оповещения и информирования населения в местах массового пребывания людей	Администрация городского округа Первоуральск, МБУ ПГСС, организации
		Комплексное использование средств единой сети электропередачи Российской Федерации, сетей и средств радио, проводного и телевизионного вещания и других технических средств передачи информации	Администрация городского округа Первоуральск, МБУ ПГСС, организации
		Сбор информации в области гражданской обороны и обмен ею	Администрация городского округа Первоуральск, МБУ ПГСС, организации
15.3	Эвакуация населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы	Организация планирования, подготовки и проведения эвакуационных мероприятий в городском округе Первоуральск	ЭК, МБУ ПГСС
		Организация планирования, подготовки и проведения мероприятий по эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы из зон возможных сильных разрушений, возможного радиоактивного и химического заражения (загрязнения), возможного катастрофического затопления в пределах 4.	Организации

10

		световой и другим видам маскировки	ССиО, организации, отнесенные к категориям по гражданской обороне
15.6	Проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ в случае возникновения опасностей для населения при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также ЧС природного и техногенного характера	Проведение инженерно-технических мероприятий по уменьшению демаскирующих признаков территории городского округа Первоуральск и организаций	Администрация городского округа Первоуральск
		Создание, оснащение и подготовка необходимых сил и средств гражданской обороны для проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ, а также планирование их действий	Организации, имеющие потенциально опасные производственные объекты и эксплуатирующие их, а также имеющие важное оборотное и экономическое значение или представляющие высокую степень опасности возникновения чрезвычайных ситуаций в военное и мирное время
		Создание, оснащение и подготовка венных аварийно-спасательных формирований	Организации, имеющие потенциально опасные производственные объекты и эксплуатирующие их, а также имеющие важное оборотное и экономическое значение или представляющие высокую степень опасности возникновения чрезвычайных ситуаций в военное и мирное время
		Создание и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию по назначению запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств для всестороннего обеспечения действий сил гражданской обороны	Организации
		Создание и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию по назначению запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств	КПУФ

13

15.9	Обнаружение и обнаружение районов, подвергшихся радиоактивному, химическому, биологическому или иному заражению	Организация создания и обеспечения готовности сети наблюдения и лабораторного контроля гражданской обороны на базе организаций, расположенных на территории городского округа Первоуральск, имеющих специальное оборудование (технические средства) и работников, подготовленных для решения задач по обнаружению и идентификации различных видов заражения (загрязнения)	Администрация городского округа Первоуральск, МБУ ПГСС
		Организация наблюдения и лабораторного контроля гражданской обороны организациями	Организации, имеющие специальное оборудование (технические средства) и подготовленных работников для решения задач по обнаружению и идентификации различных видов заражения (загрязнения)
		Введение режимов радиационной защиты на территориях, подвергшихся радиоактивному загрязнению	Администрация городского округа Первоуральск, организации
		Совершенствование методов и технических средств мониторинга состояния радиационной, химической, биологической обстановки, в том числе оценка степени зараженности и загрязнения продовольствия и объектов окружающей среды радиоактивными, химическими и биологическими веществами	МБУ ПГСС
		Создание организациями, в составе сил гражданской обороны, постов радиационного, химического и биологического наблюдения, команд и групп радиационной, химической и биологической защиты, а также групп радиационной, химической и биологической	Организации, отнесенные в установленном порядке к категориям по гражданской обороне и (или) продолжающими или переносимыми



14			
		разведки	в безопасный район производственную деятельность в военное время
		Обеспечение сил гражданской обороны средствами радиационного, химического и биологического контроля	Организации
15.10	Санитарная обработка населения, обеззараживание зданий и сооружений, специальная обработка техники и территорий	Создание и оснащение сил для проведения санитарной обработки населения (работников), обеззараживания зданий и сооружений, специальной обработки техники и территорий, подготовка их в области гражданской обороны	ССКТО, ССНО, МБУ ПГСС, организации
		Организация проведения мероприятий по санитарной обработке населения (работников), обеззараживанию зданий и сооружений, специальной обработке техники и территорий	МБУ ПГСС, ССКТО, ССНО, организации
		Заблаговременное создание запасов дезактивирующих, дегидрирующих и дезинфицирующих веществ и растворов	ССКТО, ССМО, организации
15.11	Восстановление и поддержание порядка в районах, пострадавших при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также вследствие ЧС природного и техногенного характера	Создание и оснащение сил охраны общественного порядка, подготовка их в области гражданской обороны	ОМВД, организации
		Восстановление и охрана общественного порядка, обеспечение безопасности дорожного движения на маршрутах выдвижения сил гражданской обороны и эвакуации населения	ОМВД
		Обеспечение беспрепятственного передвижения сил гражданской обороны для проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ	ОМВД
		Осуществление пропускного режима и поддержание общественного порядка в очагах поражения	ОМВД, организации
		Усиление охраны объектов, подлежащих обязательной охране органами внутренних	ОМВД, организации

15			
		дел, имущества юридических и физических лиц по договорам, принятие мер по охране имущества, оставшегося без присмотра	
15.12	Срочное восстановление функционирования необходимых коммунальных служб в военное время	Обеспечение готовности коммунальных служб (аварийных, ремонтно-восстановительных формирований) к работе в условиях военного времени, разработка планов их действий	ССКТО, КПУФ, организации
		Создание запасов оборудования и запасных частей для ремонта поврежденных систем газо-, энерго-, водоснабжения, водоотведения и канализации	ССКТО, КПУФ, организации
		Создание и подготовка резерва мобильных средств для очистки, опреснения и транспортировки воды	ССКТО, КПУФ, организации
		Создание на водопроводных станциях необходимых запасов реагентов, реактивов, консервантов и дезинфицирующих средств	ССКТО, КПУФ, организации
		Создание запасов резервуаров и емкостей, сборно-разборных трубопроводов, мобильных резервных и автономных источников энергии, оборудования и технических средств для организации коммунального снабжения населения	ССКТО, КПУФ, организации
15.13	Срочное захоронение трупов в военное время	Заблаговременное, в мирное время, определение мест возможных захоронений	ССКТО, КПУФ
		Создание, подготовка и обеспечение готовности сил и средств гражданской обороны для обеспечения мероприятий по захоронению трупов, в том числе на базе специализированных ритуальных организаций	ССКТО, организации
		Оборудование мест погребения (захоронения) тел (остатков) погибших	ССКТО
		Организация работ по поиску тел, фиксированию мест их обнаружения, извлечению и	ССКТО

16			
		первичной обработке погибших, опознанию и документированию, перевозке и захоронению погибших	Администрация городского округа Первоуральск
15.14	По обеспечению устойчивости функционирования организаций, необходимых для выживания населения при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера	Организация санитарно-эпидемиологического надзора	Администрация городского округа Первоуральск
		Создание и организация работы в мирное и военное время комиссий по вопросам повышения устойчивости функционирования объектов экономики городского округа Первоуральск	Организации
		Создание и организация работы в мирное и военное время комиссий по вопросам повышения устойчивости функционирования организаций в военное время	Организации
		Рациональное размещение объектов экономики и инфраструктуры, а также средств производства и средств строительства в соответствии с требованиями строительных норм и правил осуществления инженерно-технических мероприятий гражданской обороны	КПУФ, организации
		Разработка и реализация в мирное и военное время инженерно-технических мероприятий гражданской обороны	ССНО, КПУФ, организации
		Планирование, подготовка и проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ на объектах экономики, продолжающихся работ в военное время	КПУФ, Администрация городского округа Первоуральск, МБУ ПГСС, организации
		Заблаговременное создание материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств, необходимых для восстановления производственного процесса	ССНО, организации
		Создание страхового фонда документации	КПУФ, МБУ ПГСС, организации

17			
		Повышение эффективности защиты производственных фондов при воздействии на них современных средств поражения	КПУФ, организации
15.15	Обеспечение постоянной готовности сил и средств гражданской обороны	Создание и оснащение сил гражданской обороны современными техникой и оборудованием	Администрация городского округа Первоуральск, организации
		Подготовка сил гражданской обороны к действиям, проведение занятий по месту работы с личным составом аварийно-спасательных формирований и спасательных служб, проведение учений и тренировок по гражданской обороне	ССНО, МБУ ПГСС, организации
		Разработка и корректировка планов действий сил гражданской обороны	ССНО, МБУ ПГСС
		Определение порядка взаимодействия и привлечения сил и средств гражданской обороны, а также всестороннее обеспечение их действий	Администрация городского округа Первоуральск, МБУ ПГСС
		Определение порядка взаимодействия и привлечения сил и средств гражданской обороны в составе группировки сил гражданской обороны, создаваемой муниципальным образованием	Организации

Используемые обозначения и сокращения:

МБУ - муниципальное бюджетное учреждение «Первоуральская городская служба спасения»

КПУФ - комиссия по повышению устойчивости функционирования объектов экономики города Первоуральск в военное время

ОМВД - отдел Министерства внутренних дел России по городу Первоуральску

ССНО - спасательные службы гражданской обороны

ССНО - спасательная служба инженерного обеспечения

ССКТО - спасательная служба коммунально-технического обеспечения

ССМО - спасательная служба медицинского обеспечения

ССМТО - спасательная служба материально-технического обеспечения

ССОПБ - спасательная служба обеспечения пожарной безопасности

ССПВЮ - спасательная служба продовольственного и вещевого обеспечения

ССТО - спасательная служба транспортного обеспечения

ЭК - эвакуационная комиссия городского округа Первоуральск

Верно			
-------	--	--	--

17			
<p>Администрация городского округа Первоуральск</p> <p><b>ПОСТАНОВЛЕНИЕ</b></p> <p>09.02.2018 № 316</p> <p>г. Первоуральск</p> <p>Об утверждении Координационного совета по развитию малого и среднего предпринимательства в городском округе Первоуральск</p> <p>В соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", руководствуясь Уставом городского округа Первоуральск, в целях дальнейшего развития малого и среднего предпринимательства в городском округе Первоуральск, Администрация городского округа Первоуральск</p> <p>ПОСТАНОВЛЯЕТ:</p> <p>1. Утвердить Положение о Координационном Совете по развитию малого и среднего предпринимательства в городском округе Первоуральск (приложение 1).</p> <p>2. Утвердить состав Координационного Совета по развитию малого и среднего предпринимательства в городском округе Первоуральск (приложение 2).</p> <p>3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вечерний Первоуральск» и разместить на официальном сайте городского округа Первоуральск.</p> <p>4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Первоуральск по стратегическому планированию и инвестициям.</p> <p>Глава городского округа Первоуральск В.А. Хорев</p>			


18			
		4. Для достижения целей, указанных в пункте 3 настоящего Положения, Совет осуществляет следующие функции:	
		- подготовка предложений по устранению неоправданных экономических и административных барьеров на пути развития малого и среднего предпринимательства;	
		- всестороннее изучение, анализ и оценка мероприятий, направленных на развитие малого и среднего предпринимательства в городском округе Первоуральск;	
		- разработка предложений по созданию льготных условий использования субъектами малого и среднего предпринимательства объектов муниципальной собственности;	
		- содействие развитию торговых, научно-технических, производственно-информационных связей субъектов малого и среднего предпринимательства в городском округе Первоуральск с городами и регионами Российской Федерации;	
		- разработка предложений по реализации эффективных механизмов удовлетворения финансово-кредитных потребностей субъектов малого и среднего предпринимательства;	
		- содействие развитию инфраструктуры, обеспечивающей доступность субъектам малого и среднего предпринимательства консалтинговых услуг;	
		- укрепление социального статуса, повышение престижа предпринимательства;	
		- содействие в разработке и реализации муниципальных программ развития субъектов малого и среднего предпринимательства;	
		- разработка предложений по совершенствованию и повышению эффективности работы органов местного самоуправления при реализации ими полномочий в сфере содействия развитию малого и среднего предпринимательства;	
		- изучение, обобщение и распространение опыта предпринимательской деятельности, подготовка информационно-аналитических материалов по вопросам совершенствования предпринимательской деятельности;	
		- содействие внедрению новых методов и форм предпринимательства.	
		3. ПОЛНОМОЧИЯ СОВЕТА	
		5. В целях осуществления функций, указанных в пункте 4 настоящего Положения, Совет имеет право:	
		- создавать рабочие группы, привлекать для работы в них специалистов для решения актуальных вопросов, отнесенных к компетенции Совета;	
		- в установленном порядке вносить на рассмотрение главы городского округа Первоуральск проекты муниципальных нормативных правовых актов по вопросам развития малого и среднего предпринимательства;	
		- обсуждать проекты муниципальных нормативных правовых актов по вопросам развития малого и среднего предпринимательства;	

19			
		- участвовать в подготовке и проведении конференций, "круглых столов", собраний и съездов представителей субъектов малого и среднего предпринимательства.	
		4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ СОВЕТА	
		6. Члены Совета:	
		- в связи с выполнением возложенных на них задач в установленном законодательством порядке имеют право знакомиться с информационными материалами, статистическими данными, муниципальными нормативными правовыми актами (их проектами) по вопросам, отнесенным к компетенции Совета;	
		- обязаны лично принимать участие в работе Совета, вносить предложения по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Совета.	
		5. СОСТАВ И СТРУКТУРА СОВЕТА. ПОРЯДОК РАБОТЫ СОВЕТА	
		6. Совет состоит из:	
		1) представителей органов местного самоуправления;	
		2) представителя Первоуральского фонда поддержки предпринимательства;	
		3) представителей общественных объединений, действующих на территории городского округа Первоуральск, созданных субъектами малого и среднего предпринимательства (по согласованию);	
		4) представителей отраслевых групп предпринимателей (по согласованию).	
		7. Состав Совета:	
		- председатель;	
		- заместитель председателя;	
		- секретари;	
		- члены.	
		8. Руководство Советом осуществляет председатель - глава городского округа Первоуральск.	
		9. Персональный состав Совета утверждается постановлением Администрации города.	
		10. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже 2 раз в год.	
		11. Заседание считается правомочным при присутствии более 50% членов от утвержденного состава Совета.	
		12. Заседание Совета ведет председатель Совета, а в его отсутствие - заместитель председателя.	
		13. Решения Совета принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании и имеют рекомендательный характер.	
		14. Принятые Советом решения оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем Совета.	

20			
		15. Секретарь Совета осуществляет подготовительную работу по проведению заседания, обеспечивает членов Совета необходимой документацией, справочными материалами.	
		Верно	

21			
		Приложение 2 УТВЕРЖДЕНО постановлением Администрации городского округа Первоуральск от 09.02.2018 № 316	
		СОСТАВ КООРДИНАЦИОННОГО СОВЕТА ПО РАЗВИТИЮ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ ПЕРВОУРАЛЬСК	
		Хорев Валерий Александрович - Глава городского округа Первоуральск, председатель комиссии;	
		Кабел Игорь Валерьевич - заместитель Главы Администрации городского округа Первоуральск по стратегическому планированию и инвестициям, заместитель председателя комиссии;	
		Приветникова Оксана Владимировна - специалист I категории отдела развития потребительского рынка, предпринимательства и туризма, секретарь комиссии.	
		Члены комиссии:	
		1. Кульбикова Мария Александровна - директор Первоуральского фонда поддержки предпринимательства;	
		2. Тагильцева Ольга Ивановна - руководитель представительства Уральской торгово-промышленной палаты в городском округе Первоуральск (по согласованию);	
		3. Кучерюк Владимир Данилович - советник исполнительного директора Акционерного общества «Газэк» (по согласованию);	
		4. Буряк Владислав Борисович - директор Общества с ограниченной ответственностью «Гора Птицы» (по согласованию);	
		5. Кальченко Мария Михайловна - индивидуальный предприниматель (по согласованию);	
		6. Дрыгин Константин Дмитриевич - индивидуальный предприниматель (по согласованию);	
		7. Чураков Дмитрий Борисович - индивидуальный предприниматель, депутат Первоуральской городской Думы (по согласованию);	
		8. Смирнова Оксана Алексеевна - директор Общества с ограниченной ответственностью Санаторий профилактория «Джозоно» (по согласованию);	
		9. Малыев Михаил Федорович - директор Сельскохозяйственного производственного кооператива «Битмыськи» (по согласованию);	
		10. Эльмаши Владимир Сергеевич - председатель правления Акционерного общества «Первоуральскгаз» (по согласованию);	
		Верно	





**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕРВОУРАЛЬСК**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

09.02.2018 № 323

г. Первоуральск  
О внесении изменений в Постановление Администрации городского округа Первоуральск от 26 марта 2012 года № 732 «Об определении мест для отбывания осужденными уголовного наказания в виде исправительных и обязательных работ»

В целях приведения в соответствие муниципальных нормативных правовых актов по реализации в городском округе Первоуральск мер по исполнению уголовных наказаний в виде исправительных и обязательных работ при соблюдении требований статей 331, 351.1 Трудового кодекса Российской Федерации, рассмотрения письма начальника филиала Федерального казенного учреждения уголовно-исполнительной инспекции Главного управления федеральной службы исполнения наказаний России по Свердловской области Т.А. Пеньковской, руководствуясь Уставом городского округа Первоуральск, Администрация городского округа Первоуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Внести следующие изменения в Постановление Администрации городского округа Первоуральск от 26 марта 2012 года № 732 «Об определении мест для отбывания осужденными уголовного наказания в виде исправительных и обязательных работ»:
  - приложение 1 «Перечень предприятий, учреждений и организаций, расположенных на территории городского округа Первоуральск, определенных для отбывания осужденными уголовного наказания в виде обязательных работ» изложить в новой редакции согласно приложению 1.
  - приложение 2 «Перечень предприятий, учреждений и организаций, расположенных на территории городского округа Первоуральск, определенных для отбывания осужденными уголовного наказания в виде исправительных работ» изложить в новой редакции согласно приложению 2.
  - Опубликовать настоящее Постановление в газете «Вечерний Первоуральск» и разместить на сайте Администрации городского округа Первоуральск.
  - Контроль исполнения настоящего Постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Первоуральск по муниципальному управлению.

Глава городского округа Первоуральск В.А. Хорев

Приложение 1  
к Постановлению Администрации  
городского округа Первоуральск  
от 09.02.2018 № 323

3

Перечень предприятий, учреждений и организаций, расположенных на территории городского округа Первоуральск, определенных для отбывания осужденными уголовного наказания в виде обязательных работ

- Первоуральское муниципальное казенное учреждение «Городское хозяйство».
- Первоуральское муниципальное унитарное предприятие «Первоуральское жилищно-коммунальное управление поселка Динас».
- Первоуральское муниципальное унитарное предприятие «Производственное объединение «Жилищно-коммунального хозяйства».
- Первоуральское муниципальное унитарное предприятие «Водоканал».
- Первоуральское муниципальное казенное учреждение «Ритуал».
- Первоуральское муниципальное казенное учреждение культуры «Парк новой культуры».
- Муниципальное казенное учреждение «Центр хозяйственно-эксплуатационного и методического обслуживания».
- Билимбаевское сельское территориальное управление.
- Кузнецкое сельское территориальное управление.
- Новоалексеевское сельское территориальное управление.
- Новоуткинское сельское территориальное управление.
- Отдел военного комиссариата Свердловской области по городу Первоуральск и Шалинскому району.
- Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области Первоуральский политехникум» (для несовершенных осужденных по месту учебы).
- Первоуральское муниципальное казенное учреждение «Управление по содержанию органов местного самоуправления».
- ООО Управляющая компания «Магнитка».
- ООО Жилищная компания «Магнитка».
- Первоуральское муниципальное бюджетное учреждение физической культуры и спорта «Старт».
- Товарищество собственников жилья «Счетное».

Верно

Приложение 2  
к Постановлению Администрации  
городского округа Первоуральск  
от 09.02.2018 № 323

4

Перечень предприятий, учреждений и организаций, расположенных на территории городского округа Первоуральск, определенных для отбывания осужденными уголовного наказания в виде исправительных работ


- Первоуральское муниципальное казенное учреждение «Городское хозяйство».
- Первоуральское муниципальное унитарное предприятие «Первоуральское жилищно-коммунальное управление поселка Динас».
- Первоуральское муниципальное унитарное предприятие «Производственное объединение «Жилищно-коммунальное хозяйство».
- Первоуральское муниципальное унитарное предприятие «Водоканал».
- Первоуральское муниципальное казенное учреждение «Ритуал».
- Первоуральское муниципальное казенное учреждение культуры «Парк новой культуры».
- Открытое акционерное общество «Первоуральский новотрубный завод».
- Открытое акционерное общество «Первоуральский динамовый завод».
- Закрытое акционерное общество «Русский Хром – 1915».
- Открытое акционерное общество «Первоуральский хлебокомбинат».
- Общество с ограниченной ответственностью «Корнуэл рундЕвропа».
- Сельскохозяйственный производственный кооператив «Битимский».
- Сельскохозяйственный производственный кооператив «Первоуральский».
- Территориальный отдел здравоохранения по Западному управленческому округу Министерства здравоохранения Свердловской области.
- Общество с ограниченной ответственностью «Уралкамен» (поселок Киз).
- Общество с ограниченной ответственностью «Камнедробильный завод» (поселок Билимбаев).
- Закрытое акционерное общество «Первоуральский авторемонтный завод» (поселок Билимбаев).

Верно

5

- Общество с ограниченной ответственностью управляющая компания «Магнитка».
- Общество с ограниченной ответственностью жилищная компания «Магнитка».
- Общество с ограниченной ответственностью «Мастер дом».
- Общество с ограниченной ответственностью управляющая компания «Дом плюс».
- Общество с ограниченной ответственностью «ЛесТрубПром».

Верно



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕРВОУРАЛЬСК**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

07.02.2018 № 274

г. Первоуральск

Об утверждении Порядка предоставления помещений для проведения встреч депутатов с избирателями, определении специально отведенных мест, перечня помещений для проведения встреч депутатов с избирателями

В соответствии с частью 5.3 статьи 40 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 5 статьи 11 Федерального закона от 06 октября 1999 года №184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», подпунктом 35 пункта 10 статьи 28 Устава городского округа Первоуральск, Администрация городского округа Первоуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Утвердить Порядок предоставления помещений для проведения встреч депутатов с избирателями (приложение 1).
- Утвердить перечень специально отведенных мест для проведения встреч депутатов с избирателями (приложение 2).
- Утвердить Перечень помещений для проведения встреч депутатов с избирателями (приложение 3).
- Опубликовать настоящее Постановление в газете «Вечерний Первоуральск» и разместить на сайте Администрации городского округа Первоуральск.
- Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа Первоуральск В.А. Хорев

Приложение 1  
УТВЕРЖДЕНО  
Постановлением Администрации  
городского округа Первоуральск  
от 07.02.2018 № 274

Порядок  
Предоставления помещений для проведения  
встреч депутатов с избирателями  
(далее – Порядок)

- Настоящий Порядок разработан в соответствии с частью 5.3 статьи 40 Федерального закона от 06 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 5 статьи 11 Федерального закона от 06 октября 1999 №184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», и направлен на установление порядка и условий предоставления помещений для проведения встреч депутатов с избирателями.
- Для проведения встреч депутатов с избирателями предоставляются нежилые помещения, находящиеся в собственности городского округа Первоуральск. Перечень помещений для проведения встреч депутатов с избирателями утверждается постановлением Администрации городского округа Первоуральск.
- Нежилые помещения, предоставляются в безвозмездное пользование на основании постановления Администрации городского округа Первоуральск и заключаемого в соответствии с ним договора безвозмездного пользования для приема избирателей депутатами Думы в соответствии с графиком приема избирателей, утверждаемым решением Первоуральской городской Думы.
- Помещение, предоставляемое депутату для проведения встреч с избирателями, должно соответствовать условиям заключенного договора безвозмездного пользования нежилым помещением.
- Встречи депутата с избирателями могут проводиться на внутридворовых территориях при условии, что их проведение не повлечет за собой нарушение функционирования объектов жизнеобеспечения, транспортной или социальной инфраструктуры, связи, создание помех движению пешеходов и (или) транспортных средств либо доступу граждан к жилым помещениям или объектам транспортной или социальной инфраструктуры. Уведомление органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации или органов местного самоуправления о таких

Верно

2

встречах не требуется. При этом депутат вправе предпринять проинформировать указанные органы о дате и времени их проведения.

6. Встречи депутата с избирателями в форме публичного мероприятия проводятся в соответствии с законодательством Российской Федерации о собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях. Воспрепятствование организации или проведению встреч депутата с избирателями в форме публичного мероприятия, определяемого законодательством Российской Федерации о собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях, влечет за собой административную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Верно

Приложение 2  
УТВЕРЖДЕНО  
Постановлением Администрации  
городского округа Первоуральск  
от 07.02.2018 № 274

Перечень специально отведенных мест  
для проведения встреч депутатов с избирателями

№п/п.	Наименование специально отведенного места	Адрес
1.	Площадь Победы	городской округ Первоуральск

Верно

Приложение 3  
УТВЕРЖДЕНО  
Постановлением Администрации  
городского округа Первоуральск  
от 07.02.2018 № 274

Перечень  
помещений для проведения встреч депутатов с избирателями

№ п/п	Наименование помещения	Адрес расположения помещения
1.	Первоуральское муниципальное бюджетное учреждение культуры «Театр драмы «Вариант»	г. Первоуральск, ул. Театральная, 1
2.	Библиотека № 2, Первоуральское муниципальное бюджетное учреждение культуры «Централизованная библиотечная система»	г. Первоуральск, ул. Емлина, 2
3.	Центральная библиотека Первоуральское муниципальное бюджетное учреждение культуры «Централизованная библиотечная система»	г. Первоуральск, ул. Ватутина, 47
4.	Библиотека № 4, Первоуральское муниципальное бюджетное учреждение культуры «Централизованная библиотечная система»	г. Первоуральск, ул. Ватутина, 25
5.	Библиотека № 6, Первоуральское муниципальное бюджетное учреждение культуры «Централизованная библиотечная система»	г. Первоуральск, ул. Трубинов, 46 а
6.	Библиотека № 9, Первоуральское муниципальное бюджетное учреждение культуры	г. Первоуральск, д. Старые Решеты, ул. Школьная, 1

2

	«Централизованная библиотечная система»	
7.	Библиотека № 11, Первоуральское муниципальное бюджетное учреждение культуры «Централизованная библиотечная система»	г. Первоуральск, пос. Вересовка, ул. Заводская, 15
8.	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 1»	г. Первоуральск, ул. Строителей, 7
9.	Производственное жилищно-коммунальное управление п. Динас	г. Первоуральск, ул. Сантехизделий, 27 а
10.	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 20»	г. Первоуральск, ул. Набережная, 9
11.	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Линей № 21»	г. Первоуральск, ул. Ленина, 21 б
12.	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 32»	г. Первоуральск, пр. Ильича, 6
13.	Дом культуры с. Слобода, Первоуральское муниципальное бюджетное учреждение культуры «Централизованная клубная система»	г. Первоуральск, с. Слобода, ул. Советская, 48
14.	Дом культуры п. Кузино, Первоуральское муниципальное бюджетное учреждение культуры «Централизованная клубная система»	г. Первоуральск, п. Кузино, ул. Д. Бедного, 16
15.	Дом культуры с. Битимка, Первоуральское муниципальное бюджетное учреждение культуры	г. Первоуральск, с. Битимка, ул. Заречная, 8

3

	учреждение культуры «Централизованная клубная система»	
16.	Центр досуга п. Новоуткинский, Первоуральское муниципальное бюджетное учреждение культуры «Централизованная клубная система»	г. Первоуральск, ул. Клубная, 32
17.	Дом культуры, с. Новоалексеевское, Первоуральское муниципальное бюджетное учреждение культуры «Централизованная клубная система»	г. Первоуральск, с. Новоалексеевское, ул. Буденного, 38 а
18.	Клуб с. Нижнее село, Первоуральское муниципальное бюджетное учреждение культуры «Централизованная клубная система»	г. Первоуральск, с. Нижнее село, ул. Ленина, 47
19.	Клуб «Аэлита», Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования»	г. Первоуральск, ул. Пролетарская, 70
20.	Клуб «Орленок», Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования»	г. Первоуральск, ул. Вайнера, 7
21.	Клуб «Буревестник», Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования»	г. Первоуральск, ул. Емлина, 12 б



4		
	образования»	
22.	Клуб «Рыбиншпа», Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования»	г. Первоуральск, ул. Юбилейная, 9
23.	Клуб «Чайка», Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования»	г. Первоуральск, ул. Трубинов, 60 б
24.	Клуб «Алые паруса», Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования»	г. Первоуральск, ул. Ватутина, 60
25.	Клуб «Бригантина», Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования»	г. Первоуральск, ул. Вайнера, 21 а
26.	Клуб «Буратино», Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования»	г. Первоуральск, п. Новоуткинский, ул. 30 лет Октября, 8
27.	Клуб «Веселые ребята», Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования»	г.Первоуральск, ул. Эскаваторников, 1

5		
	образования»	
28.	Клуб «Верево», Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования»	г.Первоуральск, п.Вересовка, ул. Заводская, 17
29.	Клуб «Голубь мира», Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования»	г. Первоуральск, ул. Ватутина, 53 б
30.	Клуб «Кристалл», Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования»	г. Первоуральск, ул. Советская, 8а
31.	Клуб «Сталкер», Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования»	г. Первоуральск, ул. Комсомольская, 19
32.	Клуб «Юный строитель», Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования»	г. Первоуральск, ул. Емлина, 18 б.

Верно



# АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕРВОУРАЛЬСК ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.02.2018

№ 276

г. Первоуральск

О внесении изменений в Постановление Администрации городского округа Первоуральск от 22 декабря 2017 года № 2560 «О внесении изменений в муниципальную адресную программу «Переселение граждан на территории городского округа Первоуральск из жилищного фонда, признанного аварийным до 01 января 2018 года, в 2018-2022 годах»

В соответствии с постановлением Администрации городского округа Первоуральск от 15 августа 2016 года № 1722 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ городского округа Первоуральск», решением Первоуральской городской Думы от 21 декабря 2017 года № 51 «О бюджете городского округа Первоуральск на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов», Администрация городского округа Первоуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации городского округа Первоуральск от 22 декабря 2017 года № 2560 «О внесении изменений в муниципальную адресную программу «Переселение граждан на территории городского округа Первоуральск из жилищного фонда, признанного аварийным до 01 января 2018 года, в 2018-2022 годах» следующие изменения:

1) Раздел «Объемы и источники финансирования Программы» паспорта муниципальной программы изложить в новой редакции:

2	
	«Источники финансирования Программы - средства бюджета городского округа Первоуральск. Общий объем финансирования Программы составит: Всего в 2018 - 2022 годах - 75 263 602 руб. В 2018 году объем финансирования – 10 732 900 руб. В 2019 году объем финансирования – 15 282 200 руб. В 2020 году объем финансирования – 5 010 200 руб. В 2021 году объем финансирования – 22 492 435 руб. В 2022 году объем финансирования – 21 745 867 руб.»
	2) Раздел 5 «Ресурсы обеспечения программы» изложить в новой редакции: «Источники финансирования Программы - средства бюджета городского округа Первоуральск. Общий объем финансирования Программы составит: Всего в 2018 - 2022 годах - 75 263 602 руб. В 2018 году объем финансирования – 10 732 900 руб. В 2019 году объем финансирования – 15 282 200 руб. В 2020 году объем финансирования – 5 010 200 руб. В 2021 году объем финансирования – 22 492 435 руб. В 2022 году объем финансирования – 21 745 867 руб.»
	3) Приложение 2 к муниципальной программе «Переселение граждан на территории городского округа Первоуральск из жилищного фонда, признанного аварийным до 01 января 2018 года, в 2018 - 2022 годах» изложить в новой редакции (приложение 1).
	4) Приложение 3 к муниципальной программе «Переселение граждан на территории городского округа Первоуральск из жилищного фонда, признанного аварийным до 01 января 2018 года, в 2018 - 2022 годах» изложить в новой редакции (приложение 2).
	2. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Вечерний Первоуральск» и разместить на официальном сайте городского округа Первоуральск.
	4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Первоуральск по муниципальному управлению Крюкова Д.М.
	Глава городского округа Первоуральск

В.А. Хорен

Приложение 1  
к Постановлению Администрации  
городского округа Первоуральск  
от 07.02.2018 № 276  
Приложение 2  
к муниципальной программе «Переселение граждан  
на территории городского округа Первоуральск из  
жилищного фонда, признанного аварийным до 01  
января 2018 года, в 2018-2022 годах»

## ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «ПЕРЕСЕЛЕНИЕ ГРАЖДАН НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕРВОУРАЛЬСК ИЗ ЖИЛИЩНОГО ФОНДА, ПРИЗНАННОГО АВАРИЙНЫМ ДО 01 ЯНВАРЯ 2018 ГОДА, В 2018 - 2022 ГОДАХ»

№ п/п	Наименование мероприятия/ Источники расходов на финансирование	Единица измерения	Объем расходов на выполнение мероприятий за счет всех источников						Номера целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия *
			Всего	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	

2

1	Всего по муниципальной программе, в том числе:	руб.	75 263 602	10 732 900	15 282 200	5 010 200	22 492 435	21 745 867	
2	федеральный бюджет	руб.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3	областной бюджет	руб.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4	местный бюджет	руб.	75 263 602	10 732 900	15 282 200	5 010 200	22 492 435	21 745 867	
5	внебюджетные источники	руб.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
6	Мероприятие 1: Приобретение жилых помещений и предоставление единовременных денежных выплат гражданам, проживающим в многоквартирных домах, признанных до 01 января 2018 года в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу или реконструкции	руб.							1.1.1. 1.2.1. 1.2.2. 1.2.3. 1.3.1. 1.3.2.
7	федеральный бюджет	руб.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

3

8	областной бюджет	руб.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
9	местный бюджет	руб.	75 263 602	10 732 900	15 282 200	5 010 200	22 492 435	21 745 867	
10	внебюджетные источники	руб.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

<\*> значение соответствует значению графы 2 приложения 1 к порядку

Верно

Приложение 2  
к Постановлению Администрации  
городского округа Первоуральск  
от 07.02.2018 № 276  
Приложение 3  
к муниципальной программе «Переселение граждан  
на территории городского округа Первоуральск из  
жилищного фонда, признанного аварийным до 01 января  
2018 года, в 2018-2022 годах»

### Перечень аварийных многоквартирных домов

№ п/п	Адрес МКД	Документ, подтверждающий		Планируемая дата окончания переселения	Планируемая дата сноса/ реконструкции МКД	Число жителей всего		Общая площадь жилых помещений МКД	Кол-во в том числе			Расcеляемая площадь жилых в том числе			Стоимость переселения граждан в том числе:	
		Наименование	Дата			чел.	чел.	кв.м	всего	частная собственность	муниципальная собственность	всего	частная собственность	муниципальная собственность	всего: руб.	приспособление жилых помещений и предоставление единовременных денежных выплат
1																
Всего по городскому округу Первоуральск, в т.ч.:																
1	В 2018 году: ул.Карбышева, 3	заключено МВК	24.02.2014	31.12.2018	01.08.2019	12	12	404,80	6	6	0	350,50	350,50	0,00	10 732 900	10 732 900
2	В 2019 году: ул.Р. Люксембург, 20	заключено МВК	24.02.2014	31.12.2019	01.08.2020	27	27	404,90	10	5	5	404,90	235,40	169,50	15 282 200	15 282 200
3	В 2020 году: п.Прогресс, ул.Р. Люксембург, 33	заключено МВК	17.06.2014	31.12.2020	01.08.2021	5	5	131,30	3	1	2	131,30	66,60	64,70	5 010 200	5 010 200
4	В 2021 году: ул.Пушкина, 18	заключено МВК	17.06.2014	31.12.2021	01.08.2022	47	47	542,30	22	17	5	542,30	417,10	125,20	22 492 435	22 492 435
5	В 2022 году: ул.Пушкина, 3	заключено МВК	17.06.2014	31.12.2022	01.08.2023	53	53	542,40	26	18	8	524,30	371,30	153,00	21 745 867	21 745 867

Верно



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕРВОУРАЛЬСК  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

07.02.2018

№

284

г. Первоуральск  
Об определении специальных мест для размещения агитационных печатных материалов кандидатов на должность Президента Российской Федерации на выборах 18 марта 2018 года

В соответствии с пунктами 3, 4, 4.1 и 7 статьи 54 Федерального закона от 10 января 2003 года № 19-ФЗ «О выборах Президента Российской Федерации», постановлением Избирательной комиссии Свердловской области от 06 декабря 2017 года № 38/266 «О некоторых вопросах проведения предвыборной агитации посредством агитационных публичных мероприятий на выборах Президента Российской Федерации», рассмотрев результаты согласования с Первоуральской городской территориальной избирательной комиссией, Администрация городского округа Первоуральск

## ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Определить специальные места для размещения агитационных печатных материалов кандидатов на должность Президента Российской Федерации в период проведения избирательной кампании по выборам Президента Российской Федерации 18 марта 2018 года в пределах каждого избирательного участка с выделением всем зарегистрированным кандидатам равной площади на соответствующих местах (приложение).
2. Печатные агитационные материалы могут быть размещены в помещениях, на зданиях, сооружениях и иных объектах (за исключением специально отведенных мест, указанных в приложении к настоящему постановлению) только с согласия и на условиях собственников, владельцев указанных объектов.
3. Все агитационные печатные материалы должны содержать наименование, юридический адрес и идентификационный номер налогоплательщика организации (фамилию, имя, отчество лица, наименование субъекта Российской Федерации, города, места регистрации).

изготовившей (изготовившего) данные материалы, наименование организации, заказавшей их, а также информацию о тираже и дате выпуска этих материалов и указание об оплате их изготовления из средств соответствующего избирательного фонда.

4. Запрещается размещать печатные агитационные материалы на памятниках, обелисках, зданиях и в помещениях, имеющих историческую, культурную или архитектурную ценность, в зданиях, в которых размещены избирательные комиссии, помещения для голосования и на расстоянии менее 50 метров от входа в них.

5. По окончании избирательной кампании всем кандидатам, обеспечить своевременное удаление агитационных печатных материалов.

6. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Вечерний Первоуральск» и разместить на официальном сайте городского округа Первоуральск.

7. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на Заместителя Главы Администрации городского округа Первоуральск по муниципальному управлению Д.М. Крюкова.

Глава городского округа Первоуральск

В.А. Хорев

2

2340	Муниципальное автономное образовательное учреждение «Средняя образовательная школа № 6» (1), пр. Космонавтов, 12	остановочный комплекс на пр. Ильича, остановка «Техникум» (со стороны Дворца водных видов спорта)
2341	Муниципальное автономное образовательное учреждение «Средняя образовательная школа № 6» (2), пр. Космонавтов, 12	стенд на стене дома № 9а по ул. Советской
2342	Дворец Культуры Акционерное общество «Первоуральский новотрубный завод», ул. Ватутина, 45а	стенд во дворе дома № 45 по ул. Ватутина
2343	Муниципальное автономное образовательное учреждение «Средняя образовательная школа № 3» (1), ул. Ватутина, 73-б	остановочный комплекс ул. Ленина, остановка «Водная» (четная сторона)
2344	Муниципальное автономное образовательное учреждение «Средняя образовательная школа № 3» (2), ул. Ватутина, 73-б	остановочный комплекс ул. Ленина, остановка «Филиал ПНТЗ» (нечетная сторона)
2345	Муниципальное автономное образовательное учреждение «Средняя образовательная школа № 9» (1), ул. Комсомольская, 21-б	остановочный комплекс ул. Комсомольская, остановка «База Промтовары» (нечетная сторона)
2346	Муниципальное автономное образовательное учреждение «Средняя образовательная школа № 9» (2), ул. Комсомольская, 21-б	остановочный комплекс ул. Комсомольская, остановка «Магазин № 72»
2347	Первоуральское муниципальное бюджетное учреждение культуры «Централизованная библиотечная система» Библиотека № 6 ЦБС, ул. Трубиных, 46-а	остановочный комплекс ул. Трубиных, остановка «Гагарина» (Профилакторий)

5

2364	Муниципальное автономное образовательное учреждение «Средняя образовательная школа № 1» (2), ул. Строителей, д. 7	остановочный комплекс ул. Вайнера, остановка «8 микрорайон» (нечетная сторона)
2365	Муниципальное автономное образовательное учреждение «Средняя образовательная школа № 1» (3), ул. Строителей, д. 7	стенд на фасаде теплотрассы (ул. Строителей д. 32А)
2366	Административное помещение, ул. Вайнера, д. 61-а	остановочный комплекс ул. Вайнера, остановка «8 микрорайон» (нечетная сторона)
2367	Первоуральское муниципальное бюджетное учреждение культуры «Театр драмы "Вариант" (клуб им. Ленина), г. Первоуральск, ул. театральная, д. 1	остановочный комплекс ул. Урицкого, остановка «Ж/д вокзал»
2368	Муниципальное автономное образовательное учреждение «Средняя образовательная школа № 12», ул. Карбышева, д. 1	остановочный комплекс ул. Урицкого, остановка «Первомайка» (в районе ж/д переезда)
2369	Федеральное казенное учреждение "Управление по контролю за исполнением наказаний по Свердловской области" г. Первоуральск, ул. Горького, д. 2А	стенд на перекрестке Калинина-Фрунзе
2370	Государственное казенное учреждение службы занятости населения Свердловской области «Первоуральский центр занятости г. Первоуральска» (Государственное Учреждение), ул. Береговая, д. 48	остановочный комплекс ул. Береговая, остановка «Центр занятости» (четная сторона)
2371	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 39» - филиал «Детский сад № 95», ул. Дружбы, д. 18	остановочный комплекс ул. Дружбы, остановка «Детский сад» (четная сторона)

3

2348	Муниципальное автономное образовательное учреждение «Средняя образовательная школа № 2» (2), ул. Чкалова, 26	остановочный комплекс ул. Ватутина, остановка «Поликлиника» (четная сторона)
2349	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Первоуральский политехникум», ул. Гагарина, 77	Стенд на ограждении Первоуральского производственного муниципального предприятия «Водоканал»
2350	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Первоуральский политехникум», ул. Чкалова, 17	остановочный комплекс ул. Ватутина, остановка «Поликлиника» (четная сторона)
2351	Муниципальное автономное образовательное учреждение «Средняя образовательная школа № 2» (1), ул. Чкалова, 26	остановочный комплекс ул. Гагарина, остановка «Гагарина» (нечетная сторона)
2352	Государственное казенное общеобразовательное учреждение Свердловской области «Первоуральская школа, реализующая адаптированные основные общеобразовательные программы», ул. Папанинцев, 8	остановочный комплекс ул. Ватутина, остановка «Парк культуры и отдыха» (четная сторона)
2353	Муниципальное автономное образовательное учреждение «Средняя образовательная школа № 32», пр. Ильича, 6	Афиша Ледового дворца
2354	Муниципальное автономное образовательное учреждение «Средняя образовательная школа № 10» (1), ул. Трубиных, 64-а	остановочный комплекс пр. Ильича, остановка «Трубиных» (четная сторона)
2355	Муниципальное автономное образовательное учреждение ДОД «Центр детского творчества» пр. Ильича, 28-а	Стенд на ограждении вещевого рынка, остановка «Рынок»

6

2372	Административный корпус горнолыжного курорта «Гора Пильная», ул. Старателей, д. 2-б	остановочный комплекс ул. Шахтерская, остановка «Пильная» (конечная)
2373	Муниципальное автономное образовательное учреждение «Средняя образовательная школа № 28» (2), г. Первоуральск, ул. 3 Космодемьянской, д. 20	остановочный комплекс ул. Сакко и Ванцетти, остановка «Государственного профессионального
2374	Муниципальное автономное образовательное учреждение «Средняя образовательная школа № 28» (1), г. Первоуральск, ул. 3 Космодемьянской, д. 20	остановочный комплекс ул. Талица, остановка «Талица» (четная сторона)
2375	Административное здание сельскохозяйственного кооператива «Первоуральский», ул. Совхоз Первоуральский, д. 8	остановочный комплекс, остановка «Совхоз Первоуральский» (конечная)
2376	Муниципальное автономное образовательное учреждение «Средняя образовательная школа № 15», (корпус 2) пос. Динас, ул. 50 лет СССР, д. 11-а	остановочный комплекс ул. Ильича, остановка «Стадион Динура» (нечетная сторона)
2377	Дворец культуры «Огнеупорник» Открытого акционерного общества «Динура», пос. Динас, ул. Ильича, д. 13	остановочный комплекс ул. Ильича, площадь, остановка «Товары для дома» (конечная)
2378	Дом техники Открытого акционерного общества «Динура», пос. Динас, ул. Ильича, д. 7	остановочный комплекс ул. Ильича, площадь, остановка «Товары для дома» (конечная)
2379	Муниципальное автономное образовательное учреждение «Средняя образовательная школа № 15», (корпус 1) пос. Динас, ул. Пушкина, д. 11а	стенд на стене здания «Первоуральского жилищно-коммунального управления», п. Динас, ул. 50 лет СССР

4

2356	Государственное казенное учреждение социального обслуживания Свердловской области "социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних города Первоуральска", пр. Ильича, д. 27	остановочный комплекс ул. Ленина, остановка «Чайка» (нечетная сторона)
2357	Муниципальное автономное образовательное учреждение «Лицей № 21», ул. Ленина, 21-Б	остановочный комплекс ул. Ленина, остановка «Чайка» (нечетная сторона)
2358	Муниципальное автономное образовательное учреждение «Средняя образовательная школа № 7» (1), ул. Строителей, 9	остановочный комплекс ул. Вайнера, остановка «Банковский» (нечетная сторона)
2359	Муниципальное автономное образовательное учреждение «Средняя образовательная школа № 7» (2), ул. Строителей, 9	остановка «Банковский» (нечетная сторона)
2360	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования детей» Дворцовый клуб «Огонек», ул. Береговая, 58	остановочный комплекс ул. Береговая, остановка «Лодочная станция» (четная сторона)
2361	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования детей» Дворцовый клуб «Орленок», ул. Вайнера, д. 7	остановочный комплекс ул. Вайнера, остановка «Общество слепых» (четная сторона)
2362	Муниципальное автономное образовательное учреждение «Средняя образовательная школа № 1» (1), ул. Строителей, д. 7	остановочный комплекс ул. Вайнера, остановка «Пассажирское автотранспортное предприятие» (четная сторона)
2363	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования детей» Дворцовый клуб «Бригантина», ул. Вайнера, д. 21-а	остановочный комплекс ул. Вайнера, остановка «Банковский» (нечетная сторона)

7

2380	Помещение Центра спортивного досуга ОАО «Уральский трубный завод», ул. Сантехизделий, д. 34	остановочный комплекс ул. Тракторная, остановка «Северная» (четная сторона)
2381	Центральная проходная производственной площадки № 2 Открытого акционерного общества «Уральский трубный завод», ул. Сантехизделий, д. 34	остановочный комплекс ул. Ильича, остановка «Крылова» (четная сторона)
2382	Административное здание Открытого акционерного общества «Первоуральское рудоуправление», ул. Энгельса, д. 13-а	остановочный комплекс ул. Энгельса, остановка «п. Магнитка» (конечная)
2383	Муниципальное автономное образовательное учреждение «Средняя образовательная школа № 20» г. Первоуральск, ул. Набережная, д. 9	остановочный комплекс ул. Набережная, остановка «Школа № 20» (четная сторона)
2384	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования» Дворцовый клуб «Аэлита», ул. Пролетарская, д. 70	остановочный комплекс ул. Красnofлотцев, остановка «Поселок Птицефабрика»
2385	Столовая в здании Открытого акционерного общества «Билимбаевский завод термозащитных материалов», п. Билимбай, ул. Ленина, д. 84	остановочный комплекс ул. Ленина, остановка «Горы»
2386	Филиал Библиотека № 17 Первоуральского муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система» п. Билимбай, ул. Коммуны, д. 2	доска объявлений у административного здания Билимбаевского сельского территориального управления
2387	Муниципальное автономное образовательное учреждение «Средняя образовательная школа № 22», п. Билимбай, ул. Красноармейская, д. 62	стенд у здания магазина «Горняк»



8

2388	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №7» - Филиал «Детский сад №31», п. Билимбай, ул. Лермонтова, д. 5-а	стенд у магазина (ул. Лермонтова, д.7)
2389	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования» Дворовый клуб «Вереск» п. Вересовка, ул. Заюевская, д. 17	доска объявлений у здания клуба
2390	Первоуральское муниципальное бюджетное учреждение культуры «Централизованная клубная система» Дом культуры, пос. Битимка ул. Заречная, д. 8	доска объявлений у административного здания СХПК «Битимский»
2391	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Начальная школа – детский сад № 17» д. Крылосово, ул. КИЗ, д. 13	доска объявлений по ул. КИЗ
2392	Первоуральское муниципальное бюджетное учреждение культуры «Централизованная клубная система» Дом культуры п. Кузино, п. Кузино, ул. Демьяна Бедного, д. 16	доска объявлений по ул. Красновармейская (в районе дома № 47)
2393	Первоуральское муниципальное бюджетное учреждение культуры «Централизованная клубная система» Клуб п. Перескачка, п. Перескачка, ул. Новая, д. 4	стенд по ул. Новая, д. 4
2394	Муниципальное автономное образовательное учреждение «Средняя образовательная школа № 26» (1), п. Новоуткинский, ул. Крупской, д. 49	доска объявлений у проходной завода «Искра»
2395	Муниципальное автономное образовательное учреждение «Средняя образовательная школа № 26» (2), п. Новоуткинский, ул. Крупской, д. 49	у здания магазина «Продукты» по ул. Ленина

Приложение  
к постановлению Администрации  
городского округа Первоуральск  
от 08.02.2018 № 285

Муниципальная программа «Развитие и модернизация городского хозяйства городского округа Первоуральск на 2017- 2022 годы»

ПАСПОРТ  
муниципальной программы «Развитие и модернизация городского хозяйства городского округа Первоуральск на 2017- 2022 годы»

Наименование ответственного исполнителя муниципальной программы	Управление жилищно-коммунального хозяйства и строительства городского округа Первоуральск
Перечень подпрограмм муниципальной программы	ПОДПРОГРАММА 1 «Безопасность дорожного движения на территории городского округа Первоуральск» ПОДПРОГРАММА 2 «Формирование современной городской среды городского округа Первоуральск»
Цели и задачи муниципальной программы	Цели муниципальной программы: 1. Совершенствование улично-дорожной сети городского округа Первоуральск; Задачи муниципальной программы: 1.1. обеспечение требований безопасности дорожного и пешеходного движения в городском округе; 1.2. техническое содержание, развитие и модернизация объектов наружного освещения территорий городского округа Цель. 2 муниципальной программы: 2. Повышение качества условий проживания населения городского округа, за счет содержания, восстановления и развития объектов внешнего благоустройства и дворовых территорий; Задачи муниципальной программы: 2.1. Развитие и модернизация объектов

3

программы по годам реализации	2019 год - 277 422,15 тыс. рублей; 2020 год - 277 560,0 тыс. рублей; 2021 год - 269 044,2 тыс. рублей; 2022 год - 269 044,2 тыс. рублей; в том числе: средства областного бюджета – 166 023,40 тыс. рублей; средства местного бюджета – 1 703 869,69 тыс. рублей;
Адрес размещения муниципальной программы в сети Интернет	Официальный сайт Администрации городского округа Первоуральск <a href="http://www.prvadm.ru">www.prvadm.ru</a> в разделе "Правовые акты" и в разделе "Бюджет" (подраздел "Муниципальные программы")

9

2396	Первоуральское муниципальное бюджетное учреждение культуры «Централизованная система» Центр досуга п. Новоуткинский, п. Новоуткинский, ул. Клубная, д. 32	доска объявлений у здания администрации Новоуткинского сельского территориального управления
2397	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя образовательная школа № 29», п. Прогресс, ул. Культуры, д. 11	доска объявлений у здания магазина (ул. Степана Разина)
2398	Первоуральское муниципальное бюджетное учреждение культуры «Централизованная клубная система» Дом культуры, с. Слобода, ул. Советская, д. 48	доска объявлений у здания магазина, ул. Октябрьская, 24
2399	Первоуральское муниципальное бюджетное учреждение культуры «Централизованная клубная система» Клуб с. Нижнее Село, с. Нижнее Село, ул. Ленина, д. 47	доска объявлений (ул. Ленина)
2400	Первоуральское муниципальное бюджетное учреждение культуры «Централизованная клубная система» Дом культуры с. Новоалексеевское, с. Новоалексеевское, ул. Буденного, д. 38	остановочный комплекс ул. 8 Марта, остановка «Новоалексеевка» (нечетная сторона)
2401	Административное здание турбазы «Хрустальная», поселок при ж/д «Хрустальная», ул. Турбаза «Хрустальная»	остановочный комплекс ул. Буденного, остановка «Новоалексеевка» (четная сторона)
2402	Семейное общежитие, п. Решеты, д.14	остановочный комплекс при въезде в п. Решеты
2403	Первоуральское муниципальное бюджетное учреждение культуры «Централизованная библиотечная система», д. Старые Решеты, ул. Школьная, д. 1	остановочный комплекс ул. Пушкина, остановка «деревня Старые Решеты»

Верно

1

	внешнего благоустройства и дворовых территорий городского округа; 2.2. обеспечение эффективной деятельности муниципального учреждения городского округа Первоуральск в сфере благоустройства и дорожного хозяйства по реализации муниципальной программы 2.3. реализация полномочия по регулированию численности безнадзорных собак на территории городского округа Первоуральск 2.4. Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения
Целевые показатели муниципальной программы	- протяженность вновь построенных автомобильных дорог и искусственных сооружений на них, улично-дорожной и пешеходной сети; - количество светофорных объектов в отношении которых выполнен капитальный ремонт и модернизация - протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения, в отношении которых выполнен капитальный ремонт; - количество светофорных объектов в отношении которых выполнен ремонт; - количество выполненных проектно-сметных документов, с прохождением экспертизы на строительство, реконструкцию, модернизацию, капитальный ремонт, ремонт автомобильных дорог и искусственных сооружений на них, улично-дорожной и пешеходной сети, технических средств организации дорожного движения городского округа Первоуральск; - протяженность улично-дорожной сети на которую выполнен проект совершенствования организации дорожного движения; - протяженность автомобильных дорог которая включена в муниципальный контракт на содержание улично- дорожной сети; - количество изготовленных тематических информационных материалов; - протяженность обустроенной сети наружного освещения; - количество выполненных проектно-сметных документов, с прохождением экспертизы на

4

Раздел 1. Характеристика проблем, на решение которых направлена муниципальная программа

За последние годы проблема обеспечения устойчивого и эффективного функционирования городского хозяйства городского округа Первоуральск приобрела наибольшую остроту.

В транспортной системе городского округа Первоуральск сеть автомобильных дорог местного значения является одним из важнейших элементов, успешное функционирование и устойчивое развитие которой оказывает огромное влияние на повышение уровня и условий жизни населения, эффективное использование трудовых, природных и производственных ресурсов. Сеть автомобильных дорог обеспечивает мобильность населения и доступ к материальным ресурсам, а также позволяет расширить производственные возможности экономики за счет снижения транспортных издержек и затрат времени на перевозку.

Темпы развития и техническое состояние сети автомобильных дорог местного значения не соответствуют долгосрочным тенденциям.

В структуре действующей сети автомобильных дорог местного значения дороги IV–V категорий составляют практически 100 процентов. Автомобильные дороги местного значения в своем большинстве имеют по одной полосе движения в каждом направлении, что не позволяет обеспечить достаточную пропускную способность автомобильных дорог, безопасное и высокоскоростное обслуживание современных грузовых транспортных средств.

В связи с отсутствием средств финансирования в необходимом объеме наблюдается тенденция ухудшения эксплуатационного состояния автомобильных дорог местного значения. Общая протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения городского округа Первоуральск на 01 января 2015 года 449,0 километров. Доля протяженности автомобильных дорог, не отвечающих нормативным требованиям на 01 января 2015 года составила 67,9% или 303,2 километра. При этом в городском округе Первоуральск не проводится диагностика состояния автомобильных дорог местного значения в соответствии с ОДН 218.0.006-2002 «Правила диагностики и оценки состояния автомобильных дорог», что приводит к занижению значения показателя протяженности автомобильных дорог местного значения, не отвечающих нормативным требованиям.

Недостаточный уровень развития дорожной сети приводит к значительным потерям для экономики и населения района и является одним из наиболее существенных инфраструктурных ограничений темпов социально - экономического развития городского округа Первоуральск.

5

Для обеспечения безопасности движения автомобилей и пешеходов в темное время суток, наиболее важным и необходимым элементом является наружное освещение, обеспечивающее безопасность и комфорт в вечернее и ночное время.

В целях улучшения эстетического облика городского округа, повышения безопасности движения автотранспорта и пешеходов, выполнялись в 2015-16 годах и планируются к продолжению мероприятия по ремонту, реконструкции и устройству новых сетей наружного освещения.

В настоящее время в городском округе Первоуральск отдельные участки существующих воздушных-кабельных сетей и устройств наружного освещения имеют значительный износ. Нормативный срок их эксплуатации составляет от 10 до 30 лет. Зачастую фактический срок эксплуатации основного оборудования превышает предусмотренный нормативными документами и инструктивными материалами заводов-изготовителей. В связи с этим требуют проведения реконструкции участки сетей наружного освещения, техническое состояние которых не удовлетворяет действующим нормам и требованиям.

Проблема благоустройства городской территории является одной из насущных проблем, требующей ежедневного внимания и эффективного решения.

Право граждан на благоприятную среду жизнедеятельности закреплено в основном Законе государства - Конституции Российской Федерации, в связи с чем, создание благоприятной для проживания и хозяйствования среды является одной из социально значимых задач, на успешное решение которой должны быть направлены совместные усилия органов государственной власти и местного самоуправления при деятельном участии в ее решении городского населения. Приоритетным проектом «Формирование комфортной городской среды» предусмотрено проведение мероприятий по комплексному благоустройству дворовых территорий и муниципальных общественных территорий.

Состояние благоустройства городского округа Первоуральск далеко от совершенства: недостаточно обеспеченность зелеными насаждениями, недостаточно количество детских и спортивных площадок, фонтанов и скверов, недостаточно высок уровень экологической культуры.

Требуют решения вопросы организации внутридворовых автостоянок, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов. Остается недостаточной обеспеченность населения объектами спортивной инфраструктуры.

Так же в городе существует проблема при проведении массового отдыха горожан. Городской фонтан был введен в эксплуатацию в 1955 году, расположен на площади Победы в центре города, является излюбленным местом массового отдыха горожан и центром композиции благоустройства и озеленения города.

Комплекс мероприятий, обеспечивающих внешнее благоустройство



# АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕРВОУРАЛЬСК ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.02.2018

№ 285

г. Первоуральск  
О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие и модернизация городского хозяйства городского округа Первоуральск на 2017- 2022 годы»

В соответствии с постановлением Администрации городского округа Первоуральск от 15 августа 2016 года № 1722 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ городского округа Первоуральск», в целях приведения в соответствии с решениями Первоуральской городской Думы от 30 ноября 2017 года № 31, от 21 декабря 2017 года № 48 «О внесении изменений в решение Первоуральской городской Думы от 22 декабря 2016 года № 537 «О бюджете городского округа Первоуральск на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов», Администрация городского округа Первоуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Развитие и модернизация городского хозяйства городского округа Первоуральск на 2017-2022 годы», утвержденную постановлением Администрации городского округа Первоуральск от 13 октября 2016 года № 2231 изложив в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вечерний Первоуральск» и разместить на официальном сайте городского округа Первоуральск.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Первоуральск по жилищно-коммунальному хозяйству Гузайрова А.С.

Глава городского округа Первоуральск

В.А. Хорев

2

	строительство, капитальный ремонт, ремонт, реконструкцию и модернизацию сетей наружного освещения; - количество действующих светоточек наружного освещения; - протяженность автомобильных дорог обеспеченных наружным освещением в городском округе Первоуральск и включенных в муниципальный контракт на техническое обслуживание наружного освещения; - количество объектов внешнего благоустройства обустроенных и модернизированных в ходе выполнения программы; - количество благоустроенных дворовых территорий городского округа Первоуральск; - количество выполненных проектно-сметных документов, с прохождением экспертизы на благоустройство дворовых территорий; - количество объектов внешнего благоустройства в текущем содержании; - количество объектов внешнего благоустройства, в отношении которых осуществлено восстановление и ремонт; - площадь территории, на которой осуществлено благоустройство (кроме дворовых территорий); - количество объектов, предназначенных для организации досуга жителей, в отношении которых осуществлены мероприятия по развитию; - уровень оказания муниципальных услуг и выполнения работ в сфере благоустройства и дорожного хозяйства; - уровень оказания муниципальных услуг и выполнения работ в сфере ритуальных услуг и содержание мест захоронения; - количество отловленных безнадзорных собак.
Сроки реализации муниципальной программы	2017-2022 годы
Объемы финансирования муниципальной	Всего: 1 869 893,09 тыс. рублей, из них: 2017 год – 447 065,64 тыс. рублей; 2018 год - 329 756,90 тыс. рублей;



6

территорий, включает в себя: содержание и ремонт системы озеленения территории, транспортных и пешеходных коммуникаций, малых архитектурных форм, планировочных и объемных элементов благоустройства, игрового и спортивного оборудования, садово-парковой мебели, освещения.

На сегодняшний день в городе существует проблема детского досуга, заметной мерой по решению проблемы является строительство новых детских площадок.

Обустройство большей части существующих придомовых детских площадок производилось одновременно со строительством жилых домов на базе комлекствующих, спроектированных в 60-70 года прошлого века, которые не отвечают современным эстетическим и функциональным требованиям. В настоящее время очевидно несоответствие потребностей граждан в благоустройстве, функциональном зонировании территории среды обитания, повышенном уровне комфорта с существующей планировкой и обустройством территорий.

Разработка и реализация Программы позволяет комплексно подойти к мероприятиям, направленным на обеспечение и улучшение санитарного и эстетического состояния территории городского округа Первоуральск, повышения комфортности условий проживания для жителей, поддержание единого архитектурного облика города. А так же обеспечить согласованное развитие и функционирование объектов внешнего благоустройства и инженерной инфраструктуры и, соответственно, более эффективное использование финансовых и материальных ресурсов.

Достижение целей программы позволит создать достойные условия проживания граждан, обеспечение безопасности дорожного движения.

Однако, принимая во внимание значительные финансовые затраты на мероприятия программы, выполнять их только за счет средств местного бюджета затруднительно. Привлечение средств областного бюджета – это эффективное использование программно-целевого метода для решения поставленных задач, направленных на повышение обеспечения дорожного движения за счет содержания, развития и совершенствования дорожной сети, уровня благоустройства дворов, капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов.

ПОДПРОГРАММА 1

«Безопасность дорожного движения на территории городского округа Первоуральск»

Общая протяженность муниципальных автомобильных дорог общего пользования местного значения, состоящих в реестре муниципального имущества, составляет 449 километров. Практически все муниципальные автомобильные дороги составляют улично-дорожную сеть. Только треть из них имеют твердое покрытие (асфальтовое и щебеночное) остальные автомобильные дороги являются грунтовыми.

7

Темпы развития и техническое состояние сети автомобильных дорог местного значения не соответствуют долгосрочным тенденциям.

В связи с отсутствием средств финансирования в необходимом объеме наблюдается тенденция ухудшения эксплуатационного состояния автомобильных дорог местного значения. Доля протяженности автомобильных дорог, не отвечающих нормативным требованиям на 01 января 2015 года составила 67,5%. При этом в городском округе Первоуральск не проводится диагностика состояния автомобильных дорог местного значения в соответствии с ОДН 218.0.006-2002 «Правила диагностики и оценки состояния автомобильных дорог», что приводит к занижению значения показателя протяженности автомобильных дорог местного значения, не отвечающих нормативным требованиям.

Автомобильные дороги ряда населенных пунктов городского округа Первоуральск в настоящее время используются для пропуски грузового транзитного движения. Это значительно усугубляет транспортную ситуацию в населенных пунктах, ухудшает экологическую обстановку, существенно повышает аварийность и в целом снижает эффективность работы автомобильного транспорта в округе.

Грузовое движение осуществляется в пределах жилой застройки населенных пунктов города Первоуральска, п. Билимбай, п. Битимка и др.

Недостаточный уровень развития дорожной сети приводит к значительным потерям для экономики и населения района и является одним из наиболее существенных инфраструктурных ограничений темпов социально - экономического развития городского округа Первоуральск.

Решение данных проблем, соответствует основным приоритетам социально-экономического развития городского округа Первоуральск.

Основные усилия необходимо сосредоточить на благоустройстве автодорог, на выполнении работ по содержанию, ремонту и капитальному ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения, проектированию и строительстве (реконструкции) автомобильных дорог общего пользования местного значения с твердым покрытием в новых микрорайонах в сельских населенных пунктах.

Понятие обеспечения сохранности автомобильных дорог общего пользования местного значения определяется комплексом работ по уходу за дорогами, дорожными сооружениями, профилактике повреждений, а также работами по воспроизводству ее транспортно-эксплуатационных характеристик, обустройству элементов дороги и объектов дорожного хозяйства.

Развитие существующей транспортной инфраструктуры городского округа Первоуральск предполагает увеличение протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, отвечающих нормативным требованиям, увеличение пропускной способности дорожной сети, улучшение условий движения автотранспорта и снижения уровня аварийности.

8

Для обеспечения безопасности движения автомобилей и пешеходов в темное время суток, наиболее важным и необходимым элементом является наружное освещение, обеспечивающее безопасность и комфорт в вечернее и ночное время.

Проблема уличного освещения является одной из главных в городском округе Первоуральск. Невозможно представить себе современный населенный пункт без хорошо освещенных улиц, дорог и дворовых территорий. Проблема заключается в обслуживании и реконструкции имеющегося освещения, а также в необходимости увеличения протяженности сетей уличного освещения.

Отсутствие необходимого уровня освещенности в отдельных сельских населенных пунктах городского округа и в некоторых микрорайонах города очевидно. В целях улучшения эстетического облика городского округа, повышения безопасности движения автотранспорта и пешеходов, за 2014-2016 годы выполнены мероприятия по реконструкции сетей наружного освещения по «гостевому» маршруту города Первоуральск, включающему в себя ул. Талица, ул. Индустриальная, Московский тракт, пр. Ильича, ул. Ленина, пр. Космонавтов. Реконструкцию сетей наружного освещения городского округа Первоуральск планируется продолжать в 2017 и последующих годах.

В первую очередь, проведение подобных работ вызвано динамичным развитием жилищного строительства в черте муниципалитета, значительным ростом автомобилизации, повышением интенсивности его движения, ростом деловой и досуговой активности первоуральцев в вечерние и ночные часы. В этом вопросе надо больше внимания уделять освещению на окраинах и в отдаленных районах города и, что особенно важно, освещению пешеходных переходов в течение всего темного времени суток.

Для достижения поставленной цели по обеспечению безопасности дорожного движения, необходимо решить следующие задачи по сохранности, развитию и модернизации сетей наружного освещения:

- инвентаризацию установок уличного освещения и создания единого реестра этих объектов;
- восстановление и модернизация сетей уличного освещения, находящихся в хозяйственном ведении городского округа Первоуральск;
- создание автоматизированной системы управления и контроля сетей наружного освещения;
- восстановление необслуживаемых установок уличного освещения, принятых в муниципальную собственность в пеработном состоянии;
- восстановление ведомственных установок уличного освещения, принятых в муниципальную собственность в неработном состоянии;
- проведение модернизации и капитального ремонта сетей уличного освещения озеленённых территорий массового отдыха населения (парк и ряд скверов).

Проведённая инвентаризация установок уличного освещения

9

позволила бы выявить новые проблемы. Основной причиной является то, что на территории городского округа Первоуральск существуют многочисленные участки, где в рамках градостроительной деятельности до сих пор не осуществлялось строительство сетей и устройств наружного освещения.

Отсутствие наружного функционального освещения в отдельных частях городского округа Первоуральск – самая острая проблема.

Нуждаются в сетях и устройствах наружного функционального освещения подходы к отдельным учреждениям культуры, физкультуры и спорта.

Основная причина перечисленных проблем функционального наружного освещения состоит в несоответствии динамики развития города темпам проектирования, нового строительства, текущего и капитального ремонта, модернизации и реконструкции сетей наружного освещения и систем управления ими. На отдельных частях магистралей и территорий города неудовлетворительное состояние наружного освещения является причиной снижения уровня безопасности дорожного движения и нарастания криминогенной напряженности, роста энергопотребления.

Развитие системы наружного освещения должно отвечать самым разнообразным интересам жителей городского округа Первоуральск. Современный подход к решению проблемы связан с рассмотрением новых потребительских аспектов – необходимостью сокращения энергопотребления и повышения эстетических качеств светоточевой среды (праздничное и архитектурное освещение, подсветка). Оба направления соответствуют задачам повышения качества среды жизнедеятельности.

Выявленный масштаб накопленных проблем требует интеграции усилий не только предприятий и организаций - исполнителей, но и органов местного самоуправления городского округа Первоуральск.

ПОДПРОГРАММА 2

«Формирование современной городской среды городского округа Первоуральск»

На территории городского округа Первоуральск размещены фонтан Победа, сквер имени Ф.А. Данилова, аллеи, географический знак Европа-Азия, памятники и обелиски, для сохранения которых предусмотрены бюджетные средства в данной муниципальной программе.

Между тем, ряд микрорайонов и населенных пунктов городского округа Первоуральск практически не имеет благоустроенных муниципальных территорий общего пользования местного значения. На территории городского округа Первоуральск много красивейших мест связанных с историей города Первоуральск и России в целом. По территории городского округа Первоуральск проходит русла рек Чусовая, Большая и Малая Шайтанки, Пахотка, Ельничная и др. В черте города образованы два больших пруда — Нижний и Верхний. Есть водные объекты в микрорайоне

10

Динас, п. Пильная и других. В черте города расположены зеленые зоны с произрастающими берегами: Береговая роща и Корсабельная роща. Все они являются излюбленными местами отдыха жителей городского округа Первоуральск круглогодично.

Определение перспектив благоустройства города и поселков с учетом мнения населения позволит добиться не только ежегодного расходования средства на содержание отдельных элементов благоустройства, но и сосредоточения средств на решении поставленных Программой задач. Ведение работ по утвержденной Программе позволит упорядочить систему организации и выполнения мероприятий по благоустройству, снизить затраты и получить положительный градостроительный эффект, следовательно, качественно повысить уровень благоустройства территории городского округа Первоуральск.

Немаловажной составной частью общего комплекса мероприятий по планировке, застройке и благоустройству населенных мест в градостроительстве является озеленение. Оно оказывает огромное влияние на окружающую среду и жизнь людей. Основными видами озеленения в городе являются парки, бульвары, скверы, насаждения в жилых кварталах, цветники и клумбы.

Для улучшения охраны зеленых насаждений и парковых зон необходимо определить их четкие границы, обустроить места кратковременного отдыха граждан, организовать охрану и своевременную очистку территории.

Одной из злободневных проблем городов и поселков в последнее время стало растущее количество безнадзорных животных. в Свердловской области вступил в силу закон, наделющий органы местного самоуправления полномочиями по отлову и содержанию безнадзорных собак. Для реализации Закона Свердловской области от 3 декабря 2014 года № 110-03 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственными полномочиями Свердловской области по организации проведения мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных собак муниципалитетам Свердловской области на проведение мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных собак передаются средства областного бюджета. Отлов безнадзорных собак по-прежнему остается самой эффективной мерой из числа доступных. В соответствии с Порядком расходования субвенций, предоставляемых из областного бюджета бюджету городского округа Первоуральск, на осуществление государственного полномочия Свердловской области на проведение мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных собак в 2015 году и 1 полугодии 2016 года на территории городского округа Первоуральск отложено более 300 безнадзорных собак.

Настоящая Программа позволяет решить вопросы не только по текущему содержанию объектов благоустройства, но и организационные

11

вопросы, решение которых дает возможность обеспечить контроль использования бюджетных средств, направляемых на содержание объектов внешнего благоустройства, создать условия для взаимодействия с субъектами предпринимательской деятельности, коммерческими и некоммерческими организациями в части выполнения требований законодательства и муниципальных правовых актов в сфере благоустройства. Организация конкурсов, публикации и выступления в средствах массовой информации, пропагандирующие достижения и инициативу социально ответственных организаций и граждан, позволяют воспитывать культуру поведения граждан, повышает сознательность и ответственность населения за сохранность окружающей среды.

На сегодняшний день, в связи с увеличением круга задач, стоящих перед органами местного самоуправления, не обеспечивается эффективной работы по решению вопросов местного значения в области благоустройства, дорожного хозяйства, санитарного содержания мест общего пользования, зеленых насаждений, мест захоронений. Не достаточно эффективно ведется работа по контролю за соблюдением Правил благоустройства и иных муниципальных нормативных правовых актов в сфере благоустройства организациями и предпринимателями, что непосредственно сказывается на внешнем облике города.

Разработка и реализация Программы позволяет комплексно подойти к мероприятиям, направленным на обеспечение и улучшение санитарного и эстетического состояния территории городского округа Первоуральск, повышения комфортности условий проживания для жителей, поддержание единого архитектурного облика города. А так же обеспечить согласованное развитие и функционирование объектов внешнего благоустройства и инженерной инфраструктуры и, соответственно, более эффективное использование финансовых и материальных ресурсов.

В рамках приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» и в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 10 февраля 2017 года №169 с изменениями, внесенными постановлением Правительства Российской Федерации от 28 апреля 2017 года в настоящую муниципальную программу включена подпрограмма «Формирование современной городской среды городского округа Первоуральск». Мероприятия, включенные в муниципальную программу, по обустройству и развитию объектов внешнего благоустройства и дворовых территорий городского округа включает в себя комплексное благоустройство дворовых территорий и муниципальных территорий общего пользования.

Благоустройство - комплекс мероприятий, направленных на обеспечение и улучшение санитарного и эстетического состояния территории городского округа Первоуральск; повышения комфортности условий проживания для жителей, поддержание единого архитектурного облика населенных пунктов.

12

В качестве объектов (элементов) благоустройства в данной программе рассматриваются:

- искусственные покрытия поверхности земельных участков в общественно-деловых, жилых и рекреационных зонах, не занятые зданиями и сооружениями, в том числе площади, улицы, проезды, дороги, скверы, бульвары, внутри дворовые пространства, сады, парки, городские леса, пляжи, детские, спортивные и спортивно-игровые площадки, хозяйственные площадки и площадки для выгула домашних животных;
- охраняемые природные объекты, земли историко-культурного значения, кладбища;
- зеленые насаждения (деревья и кустарники), газоны;
- устройства наружного освещения и подсветки;
- фасады зданий и сооружений, элементы их декора, а также иные внешние элементы зданий и сооружений;
- заборы, ограды, ворота;
- малые архитектурные формы, уличная мебель и иные объекты декоративного и рекреационного назначения, в том числе произведения монументально-декоративного искусства (скульптуры, обелиски, стелы), памятные доски, фонтаны, бассейны, скамьи, беседки, эстрады, цветники;
- объекты оборудования детских, спортивных и спортивно-игровых площадок;
- предметы праздничного оформления;
- отдельно расположенные объекты уличного оборудования и уличная мебель утилитарного назначения, в том числе оборудованные посты контрольных служб, павильоны и навесы остановок общественного транспорта, объекты для размещения информации и рекламы, общественные туалеты, урны и другие уличные мусоросборники;
- места, оборудование и сооружения, предназначенные для санитарного содержания территории, в том числе оборудование и сооружения для сбора и вывоза мусора, отходов производства и потребления.

Перечень общественных территорий, подлежащих благоустройству в 2017 году, в рамках мероприятия 2 Капитальный ремонт, ремонт, реконструкция и модернизация объектов внешнего благоустройства городского округа Первоуральск

№ п/п	Наименование общественной территории	Всего расходов, тыс.руб.	В том числе на условиях софинансирования за счет средств местного бюджета
1	Набережная Нижне - Шайтанского пруда	14368,60	9132,80
2	Фонтан «Победа», расположенный по адресу:	30912,72	1727,02

13

	Свердловская обл., г. Первоуральск, ул. Ватутина, д.41		
ИТОГО		45281,32	10859,82

Прим. По результатам отбора заявок перечень будет корректироваться в соответствии с постановлением Администрации городского округа Первоуральск от 12 апреля 2017 года №716 «Об утверждении Порядка предоставления, рассмотрения и оценки предложений граждан и организаций о включении дворовой территории и муниципальной территории общего пользования в муниципальную программу «Развитие и модернизация городского хозяйства городского округа Первоуральск на 2017-2022 годы».

Городской фонтан «Победа» является важным элементом инженерного благоустройства — одно из лучших украшений городской площади. Городской фонтан введен в эксплуатацию в 1955 году, расположен на площади Победы в центре города, является архитектурно-художественным решением сложной технической и градостроительной задачи сохранения природного ландшафта непосредственно в застройке города, с приспособлением (с предназначением) его для массового отдыха населения.

Фонтан в городе Первоуральске не только благотворно влияет на архитектурно-пространственную композицию центральной площади города, улучшает микроклиматические условия в районе его возведения, но и обладает большой притягательной силой, эмоционально воздействует на душевный настрой граждан, проживающих в городе, напоминая о красоте естественной живой природы.

Таким образом, фонтан «Победа» является важным и значимым сооружением города Первоуральск с целью создания комфортной и экологически безопасной городской среды для проживания граждан.

Фонтан, таким образом, является важной частью мер по созданию

комфортной, экологически безопасной городской среды обитания человека. В настоящее время инженерные системы фонтана находятся в неудовлетворительном состоянии, чаша фонтана разрушена на 90%, фонтан не способен обеспечить праздничное настроение горожан на время проведения праздничных мероприятий. В целом состояние фонтана, расположенного в центре города, неудовлетворительное. Администрация городского округа Первоуральск считает, что дальнейшее использование существующего фонтана нецелесообразно.

В целях приведения фонтана в надлежащее технически исправное состояние, обеспечивающее безопасное использование, необходимо выполнить реконструкцию фонтана, в том числе замену чаши и бортов фонтана с устройством облицовки и гидроизоляции днища и бортов фонтана, замену труб подачи и слива воды. Замену технологической части, в том числе насоса и электрической части фонтана.

Администрацией городского округа Первоуральск разработан проект с технологией светомузыкального фонтана, включающей в себя оборудование

14

для создания водной картины, подсветку струг, а так же систему очистки воды фонтана.

Перечень дворовых территорий городского округа Первоуральск, подлежащих комплексному благоустройству в 2017 году, в рамках мероприятия 1 Обустройство и развитие объектов внешнего благоустройства и дворовых территорий городского округа Первоуральск

№ п/п	Адрес дворовой территории	Всего расходов, тыс. руб.	в том числе	
			на условиях софинансирования за счет средств местного бюджета	средства собственнико в многоквартирных домов
1	пр. Космонавтов, д. 17,17а,17б,19, 21а; ул. Советская, 18а	10 462,02	7250,20	104,6
2	ул. Ленина, д. 6; ул. Данилова, д.3,5	4 620,53	3 202,02	46,2
3	ул. 1 Мая, д.1,3; пр. Ильича, д.29	5 355,5		
ИТОГО		20438,05	10452,22	150,8

Прим. По результатам отбора заявок перечень будет корректироваться в соответствии с постановлением Администрации городского округа Первоуральск от 12.04.2017 №716 «Об утверждении Порядка предоставления, рассмотрения и оценки предложений граждан и организаций о включении дворовой территории и муниципальной территории общего пользования в муниципальную программу «Развитие и модернизация городского хозяйства городского округа Первоуральск на 2017-2022 годы»

Минимальный перечень

работ по благоустройству дворовых территорий включает следующие составные части благоустройства, в том числе:

- 1) Покрывтия поверхности;
- 2) Наружное освещение;
- 3) Установка скамеек для отдыха;
- 4) Установка урн.

Форма участия заинтересованных лиц в выполнении минимального перечня работ по благоустройству дворовых территорий – финансовое и (или) трудовое.

Доля участия заинтересованных лиц в выполнении минимального перечня работ по благоустройству дворовых территорий – не менее 1%.



15

Дополнительный перечень работ по благоустройству дворовых территорий (в целях ландшафтной организации территории):

- 1) озеленение (газоны, различные виды посадок - в целях ландшафтной организации территории);
- 2) сопряжения поверхностей (различные виды бортовых камней);
- 3) организация детских игровых площадок (установка игрового оборудования);
- 4) организация площадок для занятий спортом (установка спортивного оборудования, размещаемого на спортивных физкультурных площадках, расположенных на дворовых территориях);
- 5) организация площадок для отдыха взрослых;
- 6) обустройство парковок индивидуального транспорта, в том числе велосипедов;
- 7) организация площадок для выгула собак;
- 8) устройство ступеней, лестниц на перепадах ступеней;
- 9) обустройство водоотводных канав для сбора и отвода воды с дворовой территории;
- 10) установка ограждения (защитные ограждения в местах примыкания газонов к проездам, площадкам автотранспорта, детским площадкам);
- 11) обустройство хозяйственных площадок (установки мусоросборников, хозсекций для сушки белья и выбивания ковров)

Форма участия заинтересованных лиц в выполнении дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий – трудовое (посадка цветников, кустов, деревьев).

Объекты внешнего благоустройства, обустриваемые при реализации мероприятий по комплексному благоустройству дворовых территорий



Детские игровые площадки, места отдыха Гостевые парковки

18

4.2	урна	1 шт.		не более 2000 рублей
4.3	игровые конструкции	1 шт.		не более 50000 рублей
4.4	игровые комплексы	1 шт.		не более 120000 рублей
4.5	Спортивное оборудование	1 шт.		не более 50000 рублей
4.6	Спортивные комплексы	1 шт.		не более 140000 рублей
5	Обустройство наружного освещения (со стоимостью материалов)			
5.1	прокладка кабеля	1 п.м.	821,26	Не более 5149,30
5.2	установка опоры	1 шт.	6126,71	Не более 38414,74
5.3	установка светильника	1 шт.	1011,51	Не более 6342,17
5.4	устройство заземления	1 шт.	128,06	Не более 802,94
5.5	установка шкафа управления	1 шт.	3655,11	Не более 22917,54
6	Устройство площадки (для игр детей, для занятий спортом)			
6.1	для игр детей	1 кв.м.	70,25	Не более 440,47
6.2	для занятий спортом (усовершенствованное)	1 кв.м.	231,21	Не более 1448,69
7	Озеленение			
7.1	устройство газонов	м.кв.	1025,06	Не более 6427,13
7.2	посадка деревьев (липа)	1 шт.	756,34	Не более 4742,25
8	Обустройство площадки для сбора ТБО			
8.1	установка шасси для мусоросборников	1 п.м. (длина)		Не более 10000 рублей

19

8.2	Установка баков для ТБО	1 шт.		Не более 20000 рублей
-----	-------------------------	-------	--	-----------------------

16



Наружное освещение территории

Пешеходная сеть

Проезды к многоквартирным жилым домам

Хозяйственные площадки

Нормативная стоимость (единичные расценки) работ по благоустройству дворовых территорий, входящих в минимальный и дополнительный перечни

№ п/п	Вид работ	Ед. Изм.	Нормативная стоимость за единицу, руб. в базовых ценах (2001 года) без учета НДС	Нормативная стоимость за единицу, руб. в текущих ценах без учета НДС*
1	Устройство (ремонт) твердого покрытия в целях обеспечения безопасного и комфортного передвижения по дворовой территории			
1.1	гостевых парковок	1 кв. м.	148,31	Не более 929,90
1.2	проездов - со значительным разрушением	1 кв. м.	137,75	Не более 863,69
	- незначительно разрушенных	1 кв. м.	102,14	Не более

20

## Раздел 2. Цели и задачи, целевые показатели муниципальной программы «Развитие и модернизация городского хозяйства городского округа Первоуральск на 2017-2022 годы»

№ цели, задачи и, показателя	Наименование цели и задачи, целевых показателей	Единица измерения	Значение целевого показателя								Источник значений показателей
			2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Подпрограмма 1. Безопасность дорожного движения на территории городского округа Первоуральск											
1.	Цель 1. Совершенствование улично-дорожной сети городского округа Первоуральск										
1.1.	Задача 1. Обеспечение требований безопасности дорожного и пешеходного движения в городском округе.										
1.1.1.	Протяженность вновь построенных автомобильных дорог и искусственных сооружений на них, улично-дорожной и пешеходной сети	км	0	0	0	0	0	0	0	0	
1.1.2.	Количество светофорных объектов, в отношении которых выполнен капитальный ремонт и модернизация	ед.	3	23	18	0	0	6	0	0	Отчеты об исполнении расходов УЖКХиС городского округа Первоуральск за 2015,2016 годы. Бюджет городского округа Первоуральск на 2017 год и плановый период 2018-19 г.
1.1.3.	Протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения, в отношении	км	4,5	6,5	10,3	7,1	7,1	7,1	7,1	7,1	Отчеты об исполнении расходов УЖКХиС городского округа Первоуральск за 2015,2016 годы. Бюджет

17

1.3	трогуаров, пешеходных дорожек	1 кв. м.	107,75	640,42
1.4	Укладка плитки тротуарной	1 кв.м.	124,74	Не более 675,59
2	Устройства сопряжения поверхностей (виды бортовых камней)			Не более 782,15
2.1	Устройство тротуарных бортовых камней (БР 100.20.8)	1 п.м.	88,34	Не более 553,89
2.2	Устройство бортовых камней на гостевой парковке и проезде (БР 100.30.15)	1 шт.	148,13	Не более 928,78
3	Установка ограждения (защитные ограждения в местах примыкания газонов к проездам, площадкам автотранспорта, детским площадкам)			
	- стоимость работы по установке ограждения			
3.1	детских площадок	1 п.м.	53,79	Не более 337,26
3.2	гостевых парковок	1 п.м.	53,79	Не более 337,26
3.3	спортивных площадок	1 п.м.	312,45	Не более 1959,06
	- стоимость материалов			
3.4	ограждение гостевых парковок			не более 1000 рублей за 1 м.п.
3.5	ограждение детских и спортивных площадок			не более 6120 рублей за 1 м.п.
4	Установка малых архитектурных форм (скамей, урн, игровое и спортивное оборудование на дворовых территориях)			
4.1	скамья	1 шт.		не более 10000 рублей

21

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	которых выполнен ремонт.										городского округа Первоуральск на 2017 год и плановый период 2018-19 г.
1.1.4.	Количество светофорных объектов, в отношении которых выполнен ремонт	ед.	0	0	0	0	0	2	2	2	Перспективный план УЖКХиС городского округа Первоуральск
1.1.5.	Количество выполненных проектно-сметных документов, с прохождением экспертизы на строительство, реконструкцию, модернизацию, капитальный ремонт, ремонт автомобильных дорог и искусственных сооружений на них, улично-дорожной и пешеходной сети, технических средств организации дорожного движения городского округа Первоуральск	шт.	0	0	0	0	0	4	0	0	Перспективный план УЖКХиС городского округа Первоуральск
1.1.6.	Протяженность улично-дорожной сети, на которую выполнен проект совершенствования организации дорожного движения	км	10	10	10	10	10	10	10	10	Отчеты об исполнении расходов УЖКХиС городского округа Первоуральск за 2015,2016 годы. Бюджет городского округа Первоуральск на 2017 год и плановый период 2018-19 г.



22

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.1.7.	Протяженность автомобильных дорог, которая включена в муниципальный контракт на содержание улично-дорожной сети	км	427,9	449,0	449,0	449,0	449,0	449,0	449,0	449,0	Отчеты об исполнении расходов УЖКХиС городского округа Первоуральск за 2015,2016 годы. Бюджет городского округа Первоуральск на 2017 год и плановый период 2018-19 г.
1.1.8.	Количество изготовленных тематических информационных материалов	шт.	0	0	0	0	0	20	20	20	Отчеты об исполнении расходов УЖКХиС городского округа Первоуральск за 2015,2016 годы. Бюджет городского округа Первоуральск на 2017 год и плановый период 2018-19 г.
1.2.	Задача 2. Техническое содержание, развитие и модернизация объектов наружного освещения территорий городского округа.										
1.2.1.	Протяженность обустроенной сети наружного освещения	км	326,9	330,2	336,8	343,5	350,4	357,4	364,5	371,6	Отчеты об исполнении расходов УЖКХиС городского округа Первоуральск за 2015,2016 годы. Бюджет городского округа Первоуральск на 2017 год и плановый период 2018-19 г.
1.2.2.	Количество выполненных проектно-сметных документов, с прохождением экспертиз на строительство, капитальный ремонт, реконструкцию и модернизацию сетей наружного освещения	ед.	0	0	0	0	0	1	1	1	Перспективный план УЖКХиС городского округа Первоуральск

26

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
30	местный бюджет		599,99	99,99	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	
31	внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
32	Мероприятие 7. Текущее содержание, обслуживание и восстановление эксплуатационных характеристик объектов дорожного хозяйства всего, в том числе:		609195,68	100 144,38	101806,5	101 811,2	101 811,2	101 811,2	101 811,2	1.1.7.
33	местный бюджет		609195,68	100 144,38	101806,5	101 811,2	101 811,2	101 811,2	101 811,2	
34	внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
35	Мероприятие 8. Изготовление карт маршрутов регулярных перевозок, размещение тематических информационных материалов (буклеты, плакаты, стенды и т.д.)		198,17	138,12	0,0	0,0	20,0	20,0	20,0	1.1.8.
36	местный бюджет		198,17	138,12	0,0	0,0	20,0	20,0	20,0	
37	внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
38	Мероприятие 9. Строительство, реконструкция, модернизация, ремонт сетей наружного освещения всего, в том числе:		75940,82	14454,42	0,0	15 371,6	15 371,6	15 371,6	15 371,6	1.2.1.
39	федеральный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

23

Раздел 3. План мероприятий муниципальной программы «Развитие и модернизация городского хозяйства городского округа Первоуральск на 2017-2022 годы»										
№п/п	Наименование мероприятия/источники расходов на финансирование	Исполнитель мероприятия	Объем расходов на выполнение мероприятия за счет всех источников, тыс. рублей							Источники значимых показателей
			всего	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Всего по муниципальной программе	УЖКХиС	1 869 893,09	447065,64	329756,90	277422,15	277 560,0	269 044,2	269 044,2	
2	Федеральный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
3	областной бюджет		166023,40	148974,50	3 420,9	3 407,0	3 407,0	3 407,0	3 407,0	
4	местный бюджет		1703869,69	298091,14	326335,00	274015,15	274 153	265 637,2	265 637,2	
5	внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
6	Подпрограмма 1. Безопасность дорожного движения на территории городского округа Первоуральск									
6	Мероприятие 1. Строительство автомобильных дорог и искусственных сооружений на них, улично-дорожной и пешеходной сети городского округа, всего, в том числе:		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1.1.1.
7	федеральный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
8	областной бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
9	местный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
10	внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

27

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
40	областной бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
41	местный бюджет		75940,82	14454,42	0,0	15 371,6	15 371,6	15 371,6	15 371,6	
42	внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
43	Мероприятие 10. Разработка проектно-сметной документации, прохождение экспертизы проектов строительства, капитального ремонта, реконструкции и модернизации сетей наружного освещения всего, в том числе:		1394,11	494,11	0,0	0,0	300,0	300,0	300,0	1.2.2.
44	местный бюджет		1394,11	494,11	0,0	0,0	300,0	300,0	300,0	
45	Мероприятие 11. Расходы на электроэнергию наружного освещения		174464,95	36917,55	26 585,0	27 740,6	27 740,6	27 740,6	27 740,6	1.2.3.
46	местный бюджет		174464,95	36917,55	26 585,0	27 740,6	27 740,6	27 740,6	27 740,6	
47	внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
48	Мероприятие 12. Техническое обслуживание сетей наружного освещения		59204,23	9123,73	10 016,1	10 016,1	10 016,1	10 016,1	10 016,1	1.2.4.
49	местный бюджет		59204,23	9123,73	10 016,1	10 016,1	10 016,1	10 016,1	10 016,1	
50	внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
51	Подпрограмма 2. Формирование современной городской среды городского округа Первоуральск									
52	Мероприятие 1. Обустройство и развитие объектов внешнего		154 304,67	24 104,67	26 200,0	26 000,0	26 000,0	26 000,0	26 000,0	2.1.1.

24

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
11	Мероприятие 2. Капитальный ремонт, реконструкция и модернизация технических средств организации дорожного движения всего, в том числе:		3915,8	0,0	0,0	0,0	3 915,8	0,0	0,0	1.1.2.
12	федеральный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
13	областной бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
14	местный бюджет		3915,8	0,0	0,0	0,0	3 915,8	0,0	0,0	
15	внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
16	Мероприятие 3. Капитальный ремонт, реконструкция и модернизация автомобильных дорог и искусственных сооружений на них, улично-дорожной и пешеходной сети городского округа всего, в том числе:		551349,89	165405,80	124172,49	65 442,9	65 442,9	65 442,9	65 442,9	1.1.3.
17	федеральный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
18	областной бюджет		100626,20	100626,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
19	местный бюджет		450723,69	64779,60	124172,49	65 442,9	65 442,9	65 442,9	65 442,9	
20	внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
21	Мероприятие 4. Ремонт технических		6802,51	3802,51	0,0	0,0	1000,0	1000,0	1000,0	1.1.4.

28

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	благоустройства и дворовых территорий городского округа всего, в том числе:									
53	областной бюджет		10 487,40	10 487,40	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
54	местный бюджет		143 817,27	13 617,27	26 200,0	26 000,0	26 000,0	26 000,0	26 000,0	
55	внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
56	Мероприятие 1.1. Благоустройство дворовой территории пр. Космонавтов, д.17/18, 17а,17б,19,21а; ул. Советская, д.18а всего, в том числе:		10642,02	10642,02	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
57	областной бюджет		7250,20	7250,20	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
58	местный бюджет		3237,20	3237,20	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
59	внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
60	Мероприятие 1.2. Благоустройство дворовой территории ул. Ленина, д. 6; ул. Данилова д.3,5 всего, в том числе:		4620,53	4620,53	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
61	областной бюджет		3202,02	3202,02	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
62	местный бюджет		1372,30	1372,30	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
63	внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
64	Мероприятие 1.3. Благоустройство дворовой территории пр. Ильича, д. 29; ул. 1 Мая, д.		5 355,66	5 355,66	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

25

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	средств организации дорожного движения всего, в том числе:									
22	федеральный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
23	областной бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
24	местный бюджет		6802,51	3802,51	0,0	0,0	1000,0	1000,0	1000,0	
25	внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
26	Мероприятие 5. Выполнение проектно-сметной документации, инженерных изысканий, прохождение экспертизы проектов строительства, реконструкции, модернизации, ремонта автомобильных дорог и искусственных сооружений на них, улично-дорожной и пешеходной сети, технических средств организации дорожного движения городского округа, всего, в том числе:		5228,77	628,77	0,0	0,0	4 600,0	0,0	0,0	1.1.5.
27	местный бюджет		5228,77	628,77	0,0	0,0	4 600,0	0,0	0,0	
28	внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
29	Мероприятие 6. Разработка проектов совершенствования организации дорожного движения		599,99	99,99	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	1.1.6.

29

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	1,3 всего,									
65	областной бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
66	местный бюджет		5 355,66	5 355,66	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
67	внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
68	Мероприятие 1.4. Установка малых архитектурных форм и детских игровых конструкций всего,		3106,71	3106,71	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
69	областной бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
70	местный бюджет		3 106,71	3 106,71	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
71	внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
72	Мероприятие 1.5. Ремонт малых архитектурных форм, ограждения площадок, укладка резинового покрытия всего,		675,30	675,30	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
73	областной бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
74	местный бюджет		675,30	675,30	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
75	внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
76	Мероприятие 1.6. Благоустройство дворовых территорий прилегающих территорий всего,		130 200,0	0,0	26 200,0	26 000,0	26 000,0	26 000,0	26 000,0	
77	областной бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
78	местный бюджет		130 200,0	0,0	26 200,0	26 000,0	26 000,0	26 000,0	26 000,0	
79	внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
80	Мероприятие 2. Капитальный ремонт, реконструкция и		56045,82	56045,82	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2.1.2.



30

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	модернизация объектов внешнего благоустройства городского округа всего, в том числе:									
81	областной бюджет		34421,50	34421,50	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
82	местный бюджет		21624,32	21624,32	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
83	внебюджетные источники в том числе:		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
84	Мероприятие 2.1. Благоустройство набережной Нижне-Ишимского пруда, всего в том числе:		14368,60	14368,60	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
85	областной бюджет		5235,80	5235,80	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
86	местный бюджет		9132,80	9132,80	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
87	внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
88	Мероприятие 2.2. реконструкция фонтана «Победа», расположенного по адресу: Свердловская область, г. Первоуральск, ул. Ватутина, д.41 всего в том числе:		30912,72	30912,72	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
89	областной бюджет		29185,70	29185,70	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
90	местный бюджет		1727,02	1727,02	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
91	внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
92	Мероприятие 2.3.		10764,50	10764,50	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

31

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	реконструкция общественных территорий, всего в том числе:									
93	областной бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
94	местный бюджет		10764,50	10764,50	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
95	внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
96	Мероприятие 3. Разработка проектно-сметной документации, проведение экспертизы проектов объектов внешнего благоустройства и дворовых территорий городского округа всего, в том числе:		394,93	394,93	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2.1.3.
97	местный бюджет		394,93	394,93	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
98	внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
99	Мероприятие 4. Текущее содержание объектов внешнего благоустройства городского округа всего, в том числе:		45039,29	14677,04	20 364,31	9 997,95	0,0	0,0	0,0	2.1.4.
100	местный бюджет		45039,29	14677,04	20 364,31	9 997,95	0,0	0,0	0,0	
101	внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
102	Мероприятие 5. Восстановление и текущий ремонт объектов		1119,95	219,95	0,0	0,0	300,0	300,0	300,0	2.1.5.

32

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	внешнего благоустройства городского округа всего, в том числе:									
103	областной бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
104	местный бюджет		1119,95	219,95	0,0	0,0	300,0	300,0	300,0	
105	внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
106	Мероприятие 6. Благоустройство территории городского округа всего, в том числе:		20 520,45	3419,45	3420,2	3420,2	3420,2	3420,2	3420,2	2.1.6.
107	областной бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
108	местный бюджет		20 520,45	3419,45	3420,2	3420,2	3420,2	3420,2	3420,2	
109	Мероприятие 7. Развитие объектов, предназначенных для организации досуга жителей всего, в том числе:		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2.1.7.
110	областной бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
111	местный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
112	внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
113	Мероприятие 8. Повышение качества оказания муниципальных услуг и выполнения работ в сфере благоустройства и дорожного хозяйства, в том числе:		36 721,6	5 913,0	5 973,0	6 208,9	6 208,9	6 208,9	6 208,9	2.2.1.
114	областной бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

33

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
115	местный бюджет		36 721,6	5 913,0	5 973,0	6 208,9	6 208,9	6 208,9	6 208,9	
116	Мероприятие 9. Отлов и содержание бездомных собак, в том числе:		20 488,3	3 439,4	3 420,9	3 407,0	3 407,0	3 407,0	3 407,0	2.3.1.
117	областной бюджет		20 488,3	3 439,4	3 420,9	3 407,0	3 407,0	3 407,0	3 407,0	
118	местный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
119	Мероприятие 10. Повышение качества оказания муниципальных услуг и выполнения работ в сфере ритуальных услуг		46 963,2	7 642,0	7 698,4	7 905,7	7 905,7	7 905,7	7 905,7	2.4.1
120	местный бюджет		46 963,2	7 642,0	7 698,4	7 905,7	7 905,7	7 905,7	7 905,7	

34

Раздел 4 Перечень объектов капитального строительства для бюджетных инвестиций муниципальной программы «Развитие и модернизация городского хозяйства городского округа Первоуральск на 2017- 2022 годы»

N стр	Наименование объекта кап. строительства (реконструкции) Источники расходов на финансировани е объекта капитального строительства (реконструкции)	Адрес объекта капитального строительства (реконструкции) и	Форма собственности	Сметная стоимость объекта, тыс. рублей		Сроки строительств ва (реконструк ции) проектно- сметных работ, экспертизы проектно- сметной документаци и		Объемы финансирования по годам, тыс. рублей						
				в текущих ценах	в ценах соответствующи х лет реализации проекта	начало	ввод (завершение)	Всего	2017	2018	2019	2020	2021	2022
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
ПОДПРОГРАММА 2 Формирование современной городской среды городского округа Первоуральск														

ПОДПРОГРАММА 2 Формирование современной городской среды городского округа Первоуральск

35

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	Реконструкция фонтана «Победа», расположенного по адресу: Свердловская область, г. Первоуральск, ул. Ватутина, д. 41		муниципальная	30912,72	30912,72	2017	2017	30912,72	30912,72	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2	ВСЕГО по объекту, в том числе			30912,72	30912,72	2017	2017	30912,72	30912,72	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3	федеральный бюджет			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4	областной бюджет			29185,70	29185,70	0,0	0,0	29185,70	29185,70	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
5	местный бюджет			1727,02	1727,02	2017	2017	1727,02	1727,02	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
6	внебюджетные источники			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

36

Приложение 1 к муниципальной программе «Развитие и модернизация городского хозяйства городского округа Первоуральск на 2017- 2022 годы»

Порядок участия заинтересованных лиц в реализации мероприятий, направленных на формирование современной городской среды

1. Настоящий Порядок регламентирует определение формы участия заинтересованных лиц в реализации мероприятий, направленных на формирование современной городской среды, а также порядок аккумулирования и расходования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий, механизм контроля за их расходованием.

2. В настоящем Порядке под заинтересованными лицами понимаются собственники помещений в многоквартирных домах, собственники иных зданий и сооружений, юридические и физические лица, выразившие желание принять финансовое и (или) трудовое участие в благоустройстве дворовой территории.

3. Заинтересованные лица принимают решение о финансовом и (или) трудовом участии в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории на общем собрании собственников помещений многоквартирного дома, которое проводится в соответствии с требованиями статей 44 - 48 Жилищного кодекса Российской Федерации.

4. Под формой трудового участия понимается неоплачиваемая трудовая деятельность граждан, имеющая социально полезную направленность, не требующая специальной квалификации, которая может осуществляться в виде:

- подготовки дворовой территории к началу работ (субботник, земляные работы, снятие старого оборудования, уборка мусора, скашивание травы, подрезка кустов);
- обеспечения благоприятных условий для работы подрядной организации, выполняющей работы, и для ее работников.

5. Под формой финансового участия понимается минимальная доля финансового участия заинтересованных лиц в выполнении минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству дворовой территории в размере, установленном органом местного самоуправления.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕРВОУРАЛЬСК  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

287

В соответствии с Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ городского округа Первоуральск, утвержденным постановлением Администрации городского округа Первоуральск от 15 августа 2016 года № 1722, в целях приведения муниципальной программы в соответствие с решением Первоуральской городской Думы от 21 декабря 2017 года № 51 «О бюджете городского округа Первоуральск на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов», Администрация городского округа Первоуральск

1. Внести в муниципальную программу «Охрана окружающей среды на территории городского округа Первоуральск на 2018-2023 годы», утвержденную постановлением Администрации городского округа Первоуральск от 04 октября 2017 года № 2018 следующие изменения:

1) В паспорте муниципальной программы «Охрана окружающей среды на территории городского округа Первоуральск на 2018-2023 годы» позицию «Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации, тыс. рублей» изложить в новой редакции:

Общий объем финансирования составляет 136 178,90 тыс. рублей, в том числе:

за счет средств местного бюджета 136 178,90 тыс. рублей, в том числе:

2018 год – 11 275,70 тыс. рублей,  
2019 год – 20 346,10 тыс. рублей,  
2020 год – 25 986,10 тыс. рублей,  
2021 год – 52 857,00 тыс. рублей,  
2022 год – 12 857,00 тыс. рублей,  
2023 год – 12 857,00 тыс. рублей.

2

2) Раздел 3. План мероприятий муниципальной программы «Охрана окружающей среды на территории городского округа Первоуральск на 2018-2023 годы» изложить в новой редакции (приложение).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вечерний Первоуральск» и разместить на официальном сайте городского округа Первоуральск.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Первоуральск по жилищно-коммунальному хозяйству, городскому хозяйству и экологии Гузаирова А.С.

Гузирова А.С.

Глава городского округа Первоуральск

В.А. Хорев

Приложение  
к постановлению Администрации  
городского округа Первоуральск  
от 08.02.2018 года № 287

Раздел 3. План мероприятий муниципальной программы  
«Охрана окружающей среды на территории городского округа Первоуральск на 2018-2023 годы»

[illegible]

ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2. Представитель заинтересованных лиц:



№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители (соисполнители) мероприятий	Объем расходов на выполнение мероприятий за счет всех источников, тысяч рублей							Номера целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия
			всего	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	
	местный бюджет		13313,70	2141,0	2197,10	2197,10	2259,50	2259,50	2259,50	
	внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.	Содержание поста автоматического мониторинга воздуха	ПМБУ «Экофонд»	2290,80	394,00	394,00	394,00	369,60	369,60	369,60	1.1.2.
	федеральный бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	областной бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	местный бюджет		2290,80	394,00	394,00	394,00	369,60	369,60	369,60	
	внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3.	Водохозяйственные мероприятия по содержанию гидротехнических сооружений	УЖКХиС	16551,90	2471,30	2453,30	2453,30	3058,00	3058,00	3058,00	2.1.1.
	федеральный бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	областной бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	местный бюджет		16551,90	2471,30	2453,30	2453,30	3058,00	3058,00	3058,00	
	внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4.	Текущий ремонт Билимбаевского гидроузла	УЖКХиС	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.1.2.
	федеральный бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	областной бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	местный бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
5.	Проектно-изыскательские работы по капитальному	УЖКХиС	2000,0	2000,0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.1.2.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕРВОУРАЛЬСК  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.02.2018

№ 288

г. Первоуральск  
О внесении изменений в муниципальную программу «Подготовка документов территориального планирования, градостроительного зонирования и документации по планировке территории городского округа Первоуральск на 2017-2023 годы»

В соответствии с постановлением Администрации городского округа Первоуральск от 15 августа 2016 года № 1722 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ городского округа Первоуральск», в целях приведения в соответствии с решениями Первоуральской городской Думы от 30 ноября 2017 года № 31, от 21 декабря 2017 года № 51 «О внесении изменений в решение Первоуральской городской Думы от 22 декабря 2016 года № 537 «О бюджете городского округа Первоуральск на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов», Администрация городского округа Первоуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Подготовка документов территориального планирования, градостроительного зонирования и документации по планировке территории городского округа Первоуральск на 2017-2023 годы» (далее – муниципальная программа), утвержденная постановлением Администрации городского округа Первоуральск от 24 ноября 2017 года № 2382:

1) В паспорте муниципальной программы «Подготовка документов территориального планирования, градостроительного зонирования и документации по планировке территории городского округа Первоуральск на 2017-2023 годы» позицию «Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации, тыс. рублей» изложить в новой редакции:

Общий объем финансирования составляет – 41588,89 тысяч рублей, из них:  
федерального бюджета: 0,0 тысяч рублей

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители (соисполнители) мероприятий	Объем расходов на выполнение мероприятий за счет всех источников, тысяч рублей							Номера целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия
			всего	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	
	ремонту Каменского, Кузинского ГТС									
	федеральный бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	областной бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	местный бюджет		2000,0	2000,0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
6.	Капитальный ремонт Каменского, Кузинского ГТС	УЖКХиС	67480,00	0,00	10920,00	16560,00	40000,00	0,00	0,00	2.1.2.
	федеральный бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	областной бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	местный бюджет		67480,00	0,00	10920,00	16560,00	40000,00	0,00	0,00	
	внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
7.	Обеспечение организации воспроизводства и лесоразведения, защиты лесов	ПМБУ «Городское лесничество»	21402,50	3779,40	3891,70	3891,70	3279,90	3279,90	3279,90	3.1.1.
	федеральный бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	областной бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	местный бюджет		21402,50	3779,40	3891,70	3891,70	3279,90	3279,90	3279,90	
	внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
8.	Мониторинг качества воды нецентрализованных источников водоснабжения	ПМБУ «Экофонд»	540,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	1.1.1.
	федеральный бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	областной бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

областного бюджета: 2021 г. – 105,55 тыс. руб.

местного бюджета:

2017 г. – 4 921,8 тысяч рублей,

2018 г. – 9 621,1 тысяч рублей,

2019 г. – 8 784,6 тысяч рублей,

2020 г. – 3 929,4 тысяч рублей,

2021 г. – 8 410,59 тысяч рублей,

2022 г. – 3 970,0 тысяч рублей,

2023 г. – 1 951,4 тысяч рублей.

внебюджетных источников: 0,0 тысяч рублей.

2) «Целевые показатели (индикаторы) муниципальной программы «Подготовка документов территориального планирования, градостроительного зонирования и документации по планировке территории городского округа Первоуральск на 2017-2023 годы» изложить в новой редакции (приложение 1).

3) «План мероприятий муниципальной программы «Подготовка документов территориального планирования, градостроительного зонирования и документации по планировке территории городского округа Первоуральск на 2017-2023 годы» изложить в новой редакции (приложение 2).

2. Настоящее постановление применяется при использовании бюджета городского округа Первоуральск на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов и составлении бюджетной отчетности за 2018 год.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вечерний Первоуральск» и разместить на официальном сайте городского округа Первоуральск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: [www.prvadm.ru](http://www.prvadm.ru)

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Первоуральск по стратегическому планированию и инвестициям.

Глава городского округа Первоуральск

В.А. Хорев

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители (соисполнители) мероприятий	Объем расходов на выполнение мероприятий за счет всех источников, тысяч рублей							Номера целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия
			всего	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	
	местный бюджет		540,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	
	внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
9.	Исследование состояния факторов среды обитания и условий проживания населения	ПМБУ «Экофонд»	2100,00	400,00	400,00	400,00	300,00	300,00	300,00	1.1.1.
	федеральный бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	областной бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	местный бюджет		2100,00	400,00	400,00	400,00	300,00	300,00	300,00	
	внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
10.	Организация мероприятий и осуществление контроля за выполнением работ по санитарной очистке территории в границах городского округа Первоуральск	ПМБУ «Экофонд»	10 500,00	0,00	0,00	0,00	3 500,00	3 500,00	3 500,00	1.1.1.
	федеральный бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	областной бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	местный бюджет		10 500,00	0,00	0,00	0,00	3 500,00	3 500,00	3 500,00	
	внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

Верно

Приложение 1  
к постановлению Администрации  
городского округа Первоуральск  
от 08.02.2018 № 288

Раздел 2. Цели и задачи, целевые показатели муниципальной программы  
«Подготовка документов территориального планирования, градостроительного зонирования и  
документации по планировке территорий городского округа Первоуральск на 2017-2023 годы»

№ цели, задачи, показате ля	Наименование цели (целей) и задач, целевых показателей	Единица измере- ния	Значение целевого показателя								Источник значений показателей
			2016г	2017г	2018г	2019г	2020г	2021г	2022г	2023г	
1	Цель 1. Разработка и утверждение документов по планировке, межеванию и постановки на кадастровый учет территорий										
1.1	Задача 1. Подготовка проектов планировки, межевания и постановки на кадастровый учет территорий, для жилых районов										
1.1.1	Количество проектов планировки, межевания и постановки на кадастровый учет территорий, предназначенных для жилищного строительства	ед.	0	0	4	1	1	2	1	1	Расчетные показатели







3

№	Наименование мероприятия Источники расходов на финансирование	Исполнитель мероприятий	Объем расходов на выполнение мероприятий за счет всех источников, тыс. руб.							Номера целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия	
			Всего	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год		2023 год
1	2		3	4	5	6	7	8	9	10	11
	- местный бюджет		7291,89	0	1402,9	227,5	989,8	874,29	3008,0	789,4	
	- внебюджетные источники		0	0	0	0	0	0	0	0	
3.	Мероприятие 3. Подготовка проекта планировки, межевания и постановка на кадастровый учет, территории, под агропарк «Крыловское»	Управление архитектуры и градостроительства Администрации городского округа Первоуральск	1051,6	0	0	0	1051,6	0			1.2.1 1.2.2
	Всего, в том числе:										
	- федеральный бюджет		0	0	0	0	0	0	0	0	
	- областной бюджет		0	0	0	0	0	0	0	0	
	- местный бюджет		1051,6	0	0	0	1051,6	0	0	0	
	- внебюджетные источники		0	0	0	0	0	0	0	0	
4.	Мероприятие 4. Подготовка проекта планировки, межевания и постановка на	Управление архитектуры и градостроительства Администрации	4213,0	0	0	0	0	4213,0	0	0	1.2.1 1.2.2

7

№	Наименование мероприятия/Источники расходов на финансирование	Исполнитель мероприятий	Объем расходов на выполнение мероприятий за счет всех источников, тыс. руб.								Номера целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия
			Всего	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	
1	2		3	4	5	6	7	8	9	10	11
9.	Мероприятие 9. Внесение изменений в генеральный план городского округа Первоуральск за исключением города Первоуральск	Управление архитектуры и градостроительства Администрации городского округа Первоуральск	1500,0	1500,0	0	0	0	0	0	0	2.1.1
	Всего, в том числе:										
	- федеральный бюджет		0	0	0	0	0	0	0	0	
	- областной бюджет		0	0	0	0	0	0	0	0	
	- местный бюджет		1500,0	1500,0	0	0	0	0	0	0	
	- внебюджетные источники		0	0	0	0	0	0	0	0	
10	Мероприятие 10. Внесение изменений в генеральный план городского округа Первоуральск за исключением города Первоуральск применительно к	Управление архитектуры и градостроительства Администрации городского округа Первоуральск	1491,2	240,9	478,3	272,7	499,3	0	0	0	2.1.1

4

№	Наименование мероприятия Источники расходов на финансирование	Исполнитель мероприятий	Объем расходов на выполнение мероприятий за счет всех источников, тыс. руб.							Номера целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия	
			Всего	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год		2023 год
1	2		3	4	5	6	7	8	9	10	11
	кадастровый учет, территории под индустриальный парк «Северный»	городского округа Первоуральск									
	Всего, в том числе:							0			
	- федеральный бюджет		0	0	0	0	0	0	0	0	
	- областной бюджет		0	0	0	0	0	0	0	0	
	- местный бюджет		4213,0	0	0	0	0	4213,0	0	0	
	- внебюджетные источники		0	0	0	0	0	0	0	0	
5.	Мероприятие 5. Подготовка проекта планировки, межевания и постановка на кадастровый учет, территории, под индустриальный парк «Чусовской»	Управление архитектуры и градостроительства Администрации городского округа Первоуральск	1305,8	0	0	0	0	1305,8	0	0	1.2.1 1.2.2
	Всего, в том числе:										
	- федеральный бюджет		0	0	0	0	0	0	0	0	
	- областной бюджет		0	0	0	0	0	0	0	0	

8

№	Наименование мероприятия/Источники расходов на финансирование	Исполнитель мероприятий	Объем расходов на выполнение мероприятий за счет всех источников, тыс. руб.								Номера целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия
			Всего	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	
1	2		3	4	5	6	7	8	9	10	11
	территории населенных пунктов										
	Всего, в том числе:										
	- федеральный бюджет		0	0	0	0	0	0	0	0	
	- областной бюджет		0	0	0	0	0	0	0	0	
	- местный бюджет		1491,2	240,9	478,3	272,7	499,3	0	0	0	
	- внебюджетные источники		0	0	0	0	0	0	0	0	
11	Мероприятие 11. Внесения изменений в документы градостроительного зонирования	Управление архитектуры и градостроительства Администрации городского округа Первоуральск	1930,0	0	764,0	182,0	184,0	200,0	200,0	400,0	2.2.1
	Всего, в том числе:										
	- федеральный бюджет		0	0	0	0	0	0	0	0	
	- областной бюджет		0	0	0	0	0	0	0	0	
	- местный бюджет		1930,0	0	764,0	182,0	184,0	200,0	200,0	400,0	
	- внебюджетные источники		0	0	0	0	0	0	0	0	

5

№	Наименование мероприятия Источники расходов на финансирование	Исполнитель мероприятия	Объем расходов на выполнение мероприятий за счет всех источников, тыс. руб.							Номера целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия	
			Всего	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год		2023 год
1	2		3	4	5	6	7	8	9	10	11
	- местный бюджет		1305,8	0	0	0	0	1305,8	0	0	
	- внебюджетные		0	0	0	0	0	0	0	0	
6	Мероприятие 6. Подготовка проектов планировки, межевания и постановки на кадастровый учет, территорий объектов специального назначения (городское кладбище)	Управление архитектуры и градостроительства Администрации городского округа Первоуральск	3732,9	0	0	3732,9	0	0	0	0	
			Всего, в том числе:								
			0	0	0	0	0	0	0	0	
			- федеральный бюджет								
			0	0	0	0	0	0	0	0	
			- областной бюджет								
			3732,9	0	0	3732,9	0	0	0	0	
			- местный бюджет								
			0	0	0	0	0	0	0	0	
			- внебюджетные источники								
			0	0	0	0	0	0	0	0	
7.	Мероприятие 7. Подготовка проекта планировки «красных линий» города Первоуральск	Управление архитектуры и градостроительства Администрации городского округа	2040,9	2040,9	0	0	0	0	0	0	

9

№	Наименование мероприятия/Источники расходов на финансирование	Исполнитель мероприятий	Объем расходов на выполнение мероприятий за счет всех источников, тыс. руб.							Номера целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия		
			Всего	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год		2023 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		
12	Мероприятие 12. Внесения изменений в документы местных нормативов градостроительного проектирования	Управление архитектуры и градостроительства Администрации городского округа Первоуральск	92,0	0	0	0	92,0	0	0	0	3.1.1	
			Всего, в том числе:									
			- федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0		0
			- областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0		0
			- местный бюджет	92,0	0	0	0	92,0	0	0		0
			- внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0		0
			13	Мероприятие 13. Пополнения информации в информационной системе градостроительной деятельности	Управление архитектуры и градостроительства Администрации городского округа Первоуральск	5536,9	1140,0	716,3	693,5	701,1		762,0

6

№	Наименование мероприятий/Источники расходов на финансирование	Исполнитель мероприятий	Объем расходов на выполнение мероприятий за счет всех источников, тыс. руб.							Номера целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия	
			Всего	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год		2023 год
1	2		3	4	5	6	7	8	9	10	11
8		округа Первоуральск									
	Всего, в том числе:										
	- федеральный бюджет		0	0	0	0	0	0	0	0	
	- областной бюджет		0	0	0	0	0	0	0	0	
	- местный бюджет		2040,9	2040,9	0	0	0	0	0	0	
	- внебюджетные источники		0	0	0	0	0	0	0	0	
	Мероприятие 8. Подготовка проекта планировки, межевания и постановка на кадастровый учет, территории, для линейных объектов	Управление архитектуры и градостроительства Администрации городского округа Первоуральск	2054,1	0	2054,1	0	0	0	0	0	1.5.1 1.5.2
	Всего, в том числе:										
	- федеральный бюджет		0	0	0	0	0	0	0	0	
	- областной бюджет		0	0	0	0	0	0	0	0	
- местный бюджет		2054,1	0	2054,1	0	0	0	0	0		
- внебюджетные источники		0	0	0	0	0	0	0	0		

10

№	Наименование мероприятия/Источники расходов на финансирование	Исполнитель мероприятий	Объем расходов на выполнение мероприятий за счет всех источников, тыс. руб.							Номера целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия	
			Всего	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год		2023 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
	Всего, в том числе:										
	- федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0		
	- областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0		
	- местный бюджет	5536,9	1140,0	716,3	693,5	701,1	762,0	762,0	762,0		
	- внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0	0		
14	Мероприятие 14. Межевание и постановка на кадастровый учет границы населенных пунктов в административно- территориальной единице «город Первоуральск»	Управление архитектуры и градостроитель- ства Администрации и городского округа Первоуральск	1252,0	0	466,7	373,7	411,6	0	0	0	5.1.1
	Всего, в том числе:		0	0	0	0	0	0	0	0	
	- федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	- областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	- местный бюджет	1252,0	0	466,7	373,7	411,6	0	0	0	0	
	- внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
15	Мероприятие 15.	Управление	7041,1	0	3738,8	3302,3	0	0	0	0	5.2.1



№	Наименование мероприятия/Источники расходов на финансирование	Исполнитель мероприятий	Объем расходов на выполнение мероприятий за счет всех источников, тыс. руб.								Номера целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия
			Всего	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	
1	2		3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Комплексные кадастровые работы населенных пунктов в административно-территориальной единице «город Первоуральск»	архитектуры и градостроительства Администрации и городского округа Первоуральск									
	Всего, в том числе:									0	
	- федеральный бюджет		0	0	0	0	0	0	0	0	
	- областной бюджет		0	0	0	0	0	0	0	0	
	- местный бюджет		7041,1	0	3738,8	3302,3	0	0	0	0	
	- внебюджетные источники		0	0	0	0	0	0	0	0	

Верно

– о перечне документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

– о входящих номерах, под которыми и зарегистрированы в системе делопроизводства заявления;

– о принятом по конкретному заявлению решении.

11. При ответах на телефонные звонки и устные обращения специалисты УАИГ подробно и в вежливой форме информируют обратившихся по интересующим их вопросам. Ответ на телефонный звонок должен содержать информацию о наименовании органа, в который позвонил заявитель, фамилии, имени, отчества и должности работника, принявшего телефонный звонок. При невозможности специалиста, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы, телефонный звонок должен быть передан (переведен) другому должностному лицу или обратившемуся лицу должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию. Должно производиться не более одной передачи звонка к специалисту, который может ответить на вопрос заявителя.

## Раздел II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

## 2.1 Наименование муниципальной услуги

12. Наименование муниципальной услуги - «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства».

## 2.2 Наименование субъекта, предоставляющего муниципальную услугу

13. Муниципальная услуга предоставляется Администрацией городского округа Первоуральск в лице Управления архитектуры и градостроительства Администрации городского округа Первоуральск (далее – УАИГ).

## 2.3 Органы и организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги

14. В предоставлении муниципальной услуги участвуют или могут участвовать следующие органы или организации:

- Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области;
- Управление Федеральной налоговой службы России по Свердловской области;

## 1.3 Требования к порядку информирования о порядке предоставления муниципальной услуги

4. Информирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется в форме:

- на официальном сайте Администрации городского округа Первоуральск <http://www.prvadm.ru/>;
- на Едином портале <http://gosuslugi.ru>;
- через ГБУ СО «МФЦ»;
- по электронной почте;
- у специалистов УАИГ.

5. Место нахождения филиала государственного бюджетного учреждения Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – ГБУ СО «МФЦ»):

- адреса места нахождения:
  - а) Российская Федерация, Свердловская область, город Первоуральск, улица Ватутина, дом 31;
  - б) Российская Федерация, Свердловская область, город Первоуральск, улица Береговая, дом 48;
  - в) Российская Федерация, Свердловская область, город Первоуральск, поселок Билимбай, площадь Свободы, дом 2;
  - г) Российская Федерация, Свердловская область, город Первоуральск, поселок Новоуткинск, улица Калинин, дом 32А;
- контактные телефоны:
  - а) 8 (3439) 64-80-38;
  - б) 8 (3439) 66-34-80;
  - в) 8 (3439) 66-34-80;
- единый телефон справочно-информационного центра: 8800700004;
- адрес официального сайта: [www.mfc66.ru](http://www.mfc66.ru);
- график работы:
  - а) ежедневно с 08.00 - 20.00;
  - б) вторник, среда: 8.00 - 17.00; четверг: 11.00 - 20.00; пятница, суббота: 8.00 - 17.00;
  - в) понедельник - пятница: 08.30 - 17.30;
  - г) вторник: 11.00 - 20.00; среда - суббота: 09.00 - 18.00; воскресенье, понедельник: выходной.
- 6. Место нахождения УАИГ:
  - адрес места нахождения: 623101, Российская Федерация, Свердловская область, город Первоуральск, улица Советская, дом 1;
  - адрес электронной почты: [uaig@prvadm.ru](mailto:uaig@prvadm.ru);
  - телефон отдела, ответственного за предоставление муниципальной услуги: 8 (3439) 64-60-64, доп. 308;

- Филиал Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области».

15. При предоставлении муниципальной услуги запрещено требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы и организации.

## 2.4 Описание результата предоставления муниципальной услуги

16. Результатом предоставления муниципальной услуги является предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства. Заявителю может быть отказано в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, при наличии оснований для отказа.

## 2.5 Срок предоставления муниципальной услуги

17. Срок предоставления муниципальной услуги с момента регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов не должен превышать трех месяцев.

18. В случае подачи заявления в МФЦ срок оказания услуги исчисляется со дня регистрации заявления в УАИГ.

2.6 Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги

19. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Земельным Кодексом Российской Федерации, в действующей редакции ("Российская газета", 30.10.2001);
- Градостроительным Кодексом Российской Федерации, в действующей редакции ("Российская газета", 30.12.2004);
- Федеральным законом от 25.10.2001 № 137-ФЗ "О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации" ("Российская газета", 30.10.2001);
- Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" ("Российская газета", 08.10.2003);
- Федеральным законом от 29.12.2004 № 191-ФЗ "О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации" ("Российская газета", 30.12.2004);

- телефон отдела, ответственного за прием и регистрацию заявления о предоставлении муниципальной услуги: 8 (3439) 64-60-64, доп. 301;

- адрес официального сайта: <http://prvadm.ru>;

Информация о месте нахождения, графике работы, справочном телефоне, электронном адресе, порядке предоставления муниципальной услуги размещается на официальном сайте Администрации ГО Первоуральск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на сайте ГБУ СО «МФЦ», а так же на Едином портале государственных и муниципальных услуг, Региональном портале государственных и муниципальных услуг.

7. График работы:

- Понедельник – Пятница: с 8-30 до 17-00;
- Суббота – Воскресенье: выходной;
- Обеденный перерыв с 12-30 до 13-00.

8. Время приема документов (заявления):

- Понедельник, Среда: с 9-00 до 13-00;
- Вторник, Четверг: с 13-00 до 17-00.

Стенды (вывески), содержащие информацию о графике (режиме) работы, адресе официального Интернет-сайта, размещаются при входе в помещение УАИГ.

9. На стендах размещаются следующие информационные материалы:

- образец заявления и перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- график работы специалистов, осуществляющих прием и консультирование заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги;
- извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по предоставлению муниципальной услуги;
- основания для отказа в принятии документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

10. Консультирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги может осуществляться:

- при личном обращении;
  - по телефону;
  - по письменным обращениям;
  - по электронной почте.
- При консультировании по письменным обращениям либо по электронной почте ответ на обращение направляется в адрес заявителя в срок, установленный действующим законодательством.

При осуществлении консультирования по телефону специалистами в соответствии с поступившим запросом предоставляется информация:

- о порядке предоставления муниципальной услуги;

- Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" ("Российская газета", 30.07.2010);

- Законом Свердловской области от 07.07.2004 № 18-ОЗ "Об особенностях регулирования земельных отношений на территории Свердловской области" ("Областная газета", 07.07.2004);
- Решение Первоуральской городской Думы от 30 июня 2016 года № 485 (ред. от 28 июля 2016 года) «Об утверждении местных нормативов градостроительного проектирования городского округа Первоуральск Свердловской области»;
- Решение Первоуральской городской Думы № 241 от 26 августа 2010 года «Об утверждении Правил землепользования и застройки территории ГО Первоуральск Свердловской области (ПЗЗ)».

2.7 Ичерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем

20. Документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, перечислены в приложении 1 к настоящему Административному регламенту.

2.8 Ичерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении муниципальных услуг, и которые заявитель вправе представить

21. Перечень документов, которые заявитель может представить по собственной инициативе, приведен в приложении 2 к настоящему Административному регламенту.

В соответствии с требованиями пунктов 1 и 2 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" органы, предоставляющие государственные и муниципальные услуги, не вправе требовать от заявителя:

- представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальных услуг;
- представления документов и информации, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным



7

органам или органам местного самоуправления организаций, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Свердловской области и муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" перечень документов.

22. Непредоставление заявителем указанных документов не является основанием для отказа заявителю в предоставлении муниципальной услуги.

23. УАиГ, ГБУ СО «МФЦ» не вправе требовать от заявителя предоставления документов и информации, указанных в пункте 21 Административного регламента.

24. Заявитель может представить необходимые документы в полном объеме по собственной инициативе, в том числе в электронной форме.

2.9 Порядок, размер и основания взимания платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги

25. Муниципальная услуга предоставляется без взимания платы.

2.10 Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, включая информацию о методике расчета размера такой платы

26. Необходимость предоставления услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, и основания взимания платы за их предоставление отсутствуют.

2.11 Ичерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

27. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги: полномочия по подписанию и подаче заявления не подтверждены доверенностью (в случае обращения лица, не являющегося собственником объекта недвижимого имущества или правообладателем земельного участка); по поводу предоставления муниципальной услуги обращается лицо, не являющееся собственником (правообладателем) объекта недвижимого имущества или земельного участка; отсутствует совместное обращение всех собственников земельного участка или объекта недвижимого имущества, расположенного на земельном земельном участке; регламентом территориальной зоны не установлены предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

8

земельный участок зарезервирован или изъят для муниципальных нужд;

в отношении земельного участка не осуществлен кадастровый учет или в государственном кадастре недвижимости отсутствуют сведения о земельном участке, необходимые для выдачи кадастрового паспорта земельного участка;

земельный участок изъят из оборота или имеет ограничения в обороте, за исключением случаев, когда изъятие или ограничения в обороте не препятствуют градостроительной деятельности;

на земельном участке имеются самовольно возведенные объекты капитального строительства;

размещение объекта капитального строительства не предусмотрено градостроительной документацией;

нарушены требования технических регламентов или нормативов градостроительного проектирования при размещении объектов капитального строительства или их реконструкции;

2.12 Ичерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги

28. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

– заявитель не является правообладателем земельного участка;

– с заявлением обратилось лицо, не уполномоченное в соответствии с законодательством Российской Федерации представлять интересы заявителя;

29. Оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

30. Неполучение (несвоевременное получение) документов, находящихся в распоряжении органов государственной власти либо органов местного самоуправления и запрошенных в рамках межведомственного информационного взаимодействия, не может являться основанием для отказа в получении муниципальной услуги.

В случае получения отказа в предоставлении муниципальной услуги заявитель вправе повторно обратиться в УАиГ с заявлением о предоставлении муниципальной услуги.

2.13 Отзыв заявителем обращения на предоставление муниципальной услуги

31. Заявитель вправе отказаться от предоставления муниципальной услуги на основании личного письменного заявления, составленного в свободной форме. Письменный отказ от предоставления муниципальной услуги не препятствует повторному обращению за предоставлением муниципальной услуги.

9

Отзыв заявления на предоставление муниципальной услуги в электронном виде осуществляется через личный кабинет Регионального портала государственных и муниципальных услуг путем использования соответствующего сервиса личного кабинета.

2.14 Перечень услуг, необходимых и обязательных для предоставления муниципальной услуги

32. Услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

2.15 Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги

33. Максимальное время ожидания заявителя в очереди при подаче заявления и при получении результата предоставления муниципальной услуги не должно превышать 15 минут на одного заявителя.

2.16 Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги

34. Заявление о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, представленные при личном приеме, либо через федеральную государственную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» и региональную информационную систему «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области» регистрируется непосредственно в день подачи указанного заявления специалистом УАиГ, ответственным за прием и регистрацию заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Заявление и прилагаемые документы, поданные через федеральную государственную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» и региональную информационную систему «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области» после 16:00 рабочего дня либо в нерабочий день регистрируется специалистом УАиГ, на следующий рабочий день.

Общий максимальный срок регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, включая первичную проверку и регистрацию, не может превышать 15 минут на каждого заявителя.

10

2.18 Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к месту ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления такой услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите населения

35. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга

– помещения должны иметь места для ожидания и приема заявителей, оборудованные столами (стойками) с канцелярскими принадлежностями для оформления документов, санитарно-технические помещения (санузлы) с учетом доступа инвалидов-колясочников;

– места ожидания и приема заявителей должны соответствовать комфортным условиям для заявителей и оптимальным условиям для работы специалистов;

– помещения должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, правилам противопожарной безопасности, должны обеспечивать беспрепятственный доступ для маломобильных групп граждан, включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-поводырей;

– помещения должны быть оборудованы пандусами, специальными ограждениями и перилами, должно быть обеспечено беспрепятственное передвижение и разворот инвалидов-колясочников, столы для инвалидов должны размещаться в стороне от входа с учетом беспрепятственного подъезда и поворота колясок;

– места для информирования, предназначенные для ознакомления заявителей с информационными материалами, оборудуются информационными стендами.

36. Требования к местам проведения личного приема заявителей:

– кабинеты для приема заявителей должны быть оборудованы информационными табличками (вывесками) с указанием: номера кабинета, фамилии, имени, отчества и должности специалиста, осуществляющего предоставление муниципальной услуги;

– рабочее место ответственного за предоставление муниципальной услуги, должно быть оборудовано персональным компьютером и оргтехником, позволяющими одновременно и в полном объеме получать справочную информацию по вопросам предоставления муниципальной услуги и организовать предоставление муниципальной услуги в полном объеме;

В целях обеспечения конфиденциальности сведений о заявителях специалистом одновременно ведется прием только одного заявителя, за исключением случаев коллективного обращения заявителей.

2.19 Показатели доступности и качества муниципальной услуги

11

37. Показателем доступности муниципальной услуги является возможность:

– обратиться за устной консультацией и направить письменный запрос о предоставлении муниципальной услуги в УАиГ;

– получать полную, актуальную и достоверную информацию о порядке и ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных технологий;

– обратиться за предоставлением муниципальной услуги через ГБУ СО «МФЦ»;

– обратиться за предоставлением муниципальной услуги в электронном виде, в том числе через Единый портал государственных и муниципальных услуг в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

38. Основные требования к качеству предоставления муниципальной услуги:

– своевременность, полнота предоставления муниципальной услуги;

– достоверность и полнота информирования заявителя о ходе предоставления государственной услуги;

– удобство и доступность получения заявителем информации о порядке предоставления муниципальной услуги;

– соответствие мест предоставления муниципальной услуги требованиям законодательства и стандарту комфортности;

– соблюдение установленного времени ожидания в очереди при подаче заявления и при получении результата предоставления муниципальной услуги.

39. При предоставлении муниципальной услуги взаимодействие заявителя со специалистом, предоставляющим данную услугу, осуществляется в следующих случаях:

– консультирование о порядке и ходе предоставления муниципальной услуги;

– прием заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

– выдача результата предоставления муниципальной услуги.

– общая продолжительность взаимодействия заявителя со специалистом при предоставлении муниципальной услуги не должна превышать 15 минут.

40. При предоставлении муниципальной услуги должна обеспечиваться возможность мониторинга хода ее предоставления, в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг.

2.20 Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональных центрах

13

– подготовка к проведению публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства;

– проведение публичных слушаний по вопросу Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства;

– подготовка итогового протокола публичных слушаний и заключения о результатах публичных слушаний и их официальное опубликование;

– подготовка постановления Главы городского округа Первоуральск о Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства, и его официальное опубликование или подготовка письма об отказе в предоставлении муниципальной услуги;

– выдача заявителю постановления Главы городского округа Первоуральск о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства;

– фиксирование результата предоставления муниципальной услуги в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности.

43. Блок-схема предоставления муниципальной услуги приводится в приложении № 3 к Административному регламенту.

44. При обращении заявителя за предоставлением муниципальной услуги через ГБУ СО «МФЦ» в ГБУ СО «МФЦ» осуществляются следующие административные действия:

– прием заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

– передача заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги в УАиГ;

– прием от УАиГ результата предоставления муниципальной услуги (в случае получения результата предоставления услуги заявителем УАиГ направляет в адрес ГБУ СО «МФЦ» соответствующее уведомление с указанием результата предоставления муниципальной услуги электронной почтой либо факсом, либо сообщает об этом по телефону);

– уведомление заявителя о том, что он может получить результат предоставления муниципальной услуги;

– выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги.

3.2 Прием заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

45. Основанием для начала административной процедуры является обращение заявителя в УАиГ с заявлением и документами, необходимыми для предоставления муниципальной услуги. Заявление и документы,

14

необходимые для предоставления муниципальной услуги, могут быть поданы через ГБУ СО «МФЦ», Единый портал государственных и муниципальных услуг, Региональный портал государственных и муниципальных услуг.

46. При приеме заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, специалист УАиГ или оператор ГБУ СО «МФЦ» устанавливает личность заявителя. При подаче заявления представителем также проверяются его полномочия на совершение данных действий.

47. Документы, перечисленные в пунктах 20 и 21 Административного регламента, принимаются в копиях (ксерокопиях), заверенных заявителем, а также в электронной форме в формате PDF (размер прикладываемого файла не может превышать 5000 Кб) с предоставлением подписников документов для осуществления сверки.

48. При приеме заявления через ГБУ СО «МФЦ» оператор ГБУ СО «МФЦ» узнает у заявителя, где он будет получать результат предоставления муниципальной услуги, регистрирует заявление путем проставления прямоугольного штампа с регистрационным номером ГБУ СО «МФЦ», датой приема и личной подписью и выдает заявителю один экземпляр заявления с указанием перечня принятых документов, даты приема в ГБУ СО «МФЦ» и места выдачи результата предоставления муниципальной услуги.

Принятое и зарегистрированное в ГБУ СО «МФЦ» заявление с указанием места выдачи результата предоставления муниципальной услуги и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, передаются в УАиГ курьерской доставкой работником ГБУ СО «МФЦ» на следующий рабочий день после приема в ГБУ СО «МФЦ» по ведомости приема-передачи, оформленной ГБУ СО «МФЦ».

49. Датой начала предоставления государственной услуги считается дата регистрации заявления в УАиГ, в том числе, когда заявление и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, подаются через ГБУ СО «МФЦ».

50. При получении заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, специалист УАиГ, ответственный за прием и регистрацию заявлений о предоставлении муниципальной услуги:

– проверяет полномочия обратившегося лица на подачу заявления о подготовке и выдаче градостроительного плана земельного участка, расположенного на территории ГО Первоуральск, в виде отдельного документа, сверяет копии документов с предоставленными подлинниками;

– принимает заявление и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, регистрирует заявление, передает поступившее заявление и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, в отдел, ответственный за предоставление муниципальной услуги.

51. Общий максимальный срок выполнения административной процедуры по приему и регистрации заявления о предоставлении

муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги не может превышать 15 минут на каждого заявителя.

52. Специалист УАиГ, ответственный за предоставление муниципальной услуги, при получении заявления о предоставлении муниципальной услуги с документами, необходимыми для предоставления муниципальной услуги:

– определяет, относится ли к компетенции УАиГ подготовка и выдача градостроительного плана земельного участка.

Если есть основания для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, специалист в течение пяти рабочих дней готовит письменный мотивированный отказ в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

53. Результатом административной процедуры является регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в УАиГ, что служит основанием для начала рассмотрения заявления по существу, либо регистрация заявления и при наличии оснований, предусмотренного пунктами 27-30 настоящего Административного регламента, оформление отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

3.3 Формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги

54. Основанием начала административной процедуры является непредоставление заявителем документов, указанных в пунктах 20-21 настоящего Административного регламента.

Специалист УАиГ, ответственный за предоставление муниципальной услуги, в течение одного рабочего дня с момента регистрации заявления направляет межведомственный запрос в следующие органы и организации:

а) Филиал федеральной государственной бюджетной учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Свердловской области, Управление Росреестра по Свердловской области;

– о предоставлении выписки из ЕПРН о правах на здание, строение, сооружение, находящееся на земельном участке, или уведомления об отсутствии в ЕПРН запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанные здания, строения, сооружения;

– о предоставлении выписки из ЕПРН о правах на земельный участок или уведомления об отсутствии в ЕПРН запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок.

б) Министерство природных ресурсов и экологии Свердловской области;

12

предоставления государственных и муниципальных услуг и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме

41. Требования к расположению, помещениям, оборудованию и порядку работы ГБУ СО «МФЦ» определяются пунктами 6–21 Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 года № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг».

Раздел III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме, в многофункциональных центрах

3.1 Административные процедуры по предоставлению муниципальной услуги

42. Перечень административных процедур:

– прием заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

– проверка заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

– принятие решения о наличии (отсутствии) оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

– в случае отсутствия оснований для отказа в приеме документов: регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, подготовка и выдача отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

– формирование и направление межведомственного запроса в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги;

– рассмотрение заявления и документов, полученных в рамках межведомственного взаимодействия;

– принятие решения о наличии оснований для предоставления муниципальной услуги либо отказа в предоставлении муниципальной услуги;

– рассмотрение заявления и представленных документов на заседании муниципальной межведомственной комиссии по выбору земельных участков на территории городского округа Первоуральск (далее - Комиссия);

15

муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги не может превышать 15 минут на каждого заявителя.

52. Специалист УАиГ, ответственный за предоставление муниципальной услуги, при получении заявления о предоставлении муниципальной услуги с документами, необходимыми для предоставления муниципальной услуги:

– определяет, относится ли к компетенции УАиГ подготовка и выдача градостроительного плана земельного участка.

Если есть основания для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, специалист в течение пяти рабочих дней готовит письменный мотивированный отказ в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

53. Результатом административной процедуры является регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в УАиГ, что служит основанием для начала рассмотрения заявления по существу, либо регистрация заявления и при наличии оснований, предусмотренного пунктами 27-30 настоящего Административного регламента, оформление отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

3.3 Формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги

54. Основанием начала административной процедуры является непредоставление заявителем документов, указанных в пунктах 20-21 настоящего Административного регламента.

Специалист УАиГ, ответственный за предоставление муниципальной услуги, в течение одного рабочего дня с момента регистрации заявления направляет межведомственный запрос в следующие органы и организации:

а) Филиал федеральной государственной бюджетной учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Свердловской области, Управление Росреестра по Свердловской области;

– о предоставлении выписки из ЕПРН о правах на здание, строение, сооружение, находящееся на земельном участке, или уведомления об отсутствии в ЕПРН запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанные здания, строения, сооружения;

– о предоставлении выписки из ЕПРН о правах на земельный участок или уведомления об отсутствии в ЕПРН запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок.

б) Министерство природных ресурсов и экологии Свердловской области;



16

– о предоставлении информации об особо охраняемых природных территориях регионального значения.

в). Департамент ветеринарии Свердловской области:

– о предоставлении информации о санитарно-защитных зонах от скотомогильников.

г) Управление государственной охраны объектов культурного наследия Свердловской области:

– сведения о расположенных на земельном участке (смежных земельных участках) памятниках архитектуры, истории или культуры (объектов культурного наследия) и зонах охраны объектов культурного наследия, расположенных на земельном участке, смежных земельных участках.

д) Отдел водных ресурсов Свердловской области Нижне-Обского ББУ:

– о предоставлении сведений из пункта 2.4 «Защитные и охранные зоны» раздела II «Водопользование» государственного водного реестра.

55. Межведомственный запрос формируется и направляется в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, по каналам системы межведомственного электронного взаимодействия (далее - СМЭВ).

При отсутствии технической возможности формирования и направления межведомственного запроса в форме электронного документа по каналам СМЭВ межведомственный запрос направляется на бумажном носителе по почте, по факсу с одновременным его направлением по почте или курьерской доставкой.

Межведомственный запрос формируется в соответствии с требованиями статьи 7.2 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Административная процедура «Формирование и направление межведомственного запроса в орган, участвующий в предоставлении муниципальной услуги» выполняется в течение 3 часов.

Запрашиваемые сведения, указанные в п. «а» п. 54 настоящего Административного регламента, представляются в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня поступления межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги.

Запрашиваемые сведения, указанные в п. «е» п. 69 настоящего Административного регламента, представляются в срок, не превышающий четырнадцати дней со дня поступления запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги (часть 7 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации).

Результатом данной административной процедуры является получение запрошенных сведений в рамках межведомственного взаимодействия.

### 3.4 Рассмотрение заявления и документов, необходимых для

19

подготовку соответствующего обращения, представляет его на подпись Главе городского округа Первоуральск.

64. Специалист УАиГ осуществляет подготовку проекта постановления Главы городского округа Первоуральск о назначении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства с указанием даты, места и времени их проведения.

65. На основании постановления Главы городского округа Первоуральск о назначении публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства специалист УАиГ, ответственный за предоставление муниципальной услуги, выполняет следующие действия:

1) обеспечивает направление копии постановления о назначении публичных слушаний в контрольно-организационный отдел Администрации городского округа Первоуральск для опубликования в официальном печатном издании (газета «Вечерний Первоуральск») и размещение на официальном сайте городского округа Первоуральск в сети «Интернет» ([www.prvaadm.ru](http://www.prvaadm.ru));

2) подготавливает и направляет сообщения о проведении публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение, правообладателям объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение, и правообладателям помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается данное разрешение;

3) обеспечивает прием предложений и замечаний от заинтересованных лиц для рассмотрения на публичных слушаниях.

66. В соответствии с постановлением Главы городского округа Первоуральск о назначении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства специалист УАиГ, ответственный за предоставление муниципальной услуги, выполняет следующие действия:

1) обеспечивает проведение публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства;

20

2) на основании итогов состоявшихся публичных слушаний обеспечивает подготовку протокола публичных слушаний и заключения о результатах публичных слушаний, которые носят рекомендательный характер;

3) обеспечивает направление протокола публичных слушаний и заключения о результатах публичных слушаний в контрольно-организационный отдел Администрации городского округа Первоуральск для опубликования в официальном печатном издании (газета «Вечерний Первоуральск») и размещение на официальном сайте городского округа Первоуральск в сети «Интернет» ([www.prvaadm.ru](http://www.prvaadm.ru)).

67. В соответствии с частью 4 статьи 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации срок проведения публичных слушаний с момента оповещения жителей городского округа Первоуральск о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний составляет не более одного месяца.

68. В соответствии с частью 5 статьи 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, с учетом протокола публичных слушаний и заключения о результатах публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства специалист УАиГ, ответственный за предоставление муниципальной услуги, осуществляет подготовку рекомендаций о возможности предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения.

69. В соответствии с частью 6 статьи 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации Глава городского округа Первоуральск в течение трех дней со дня поступления указанных документов принимает решение о подготовке постановления Администрации городского округа Первоуральск о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения.

70. Специалист УАиГ, ответственный за предоставление муниципальной услуги, в месячный срок со дня принятия Главой городского округа Первоуральск готовит проект постановления Администрации городского округа Первоуральск и обеспечивает его согласование и утверждение.

В случае принятия Главой городского округа Первоуральск решения об отказе в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства специалист УАиГ готовит мотивированный письменный отказ в предоставлении муниципальной услуги.

22

При получении муниципальной услуги через Единый портал либо через Региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) выдача заявителям (их представителям) результата предоставления муниципальной услуги осуществляется через Единый портал (Региональный портал).

76. Сроки передачи из МФЦ в УАиГ не входят в общий срок предоставления услуги.

### Раздел IV. Формы контроля за исполнением регламента

4.1 Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением положений регламента и иных нормативных правовых актов

77. Текущий контроль соблюдения последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги, осуществляется должностными лицами УАиГ, ответственными за организацию работы по предоставлению муниципальной услуги.

Текущий контроль соблюдения специалистами ГБУ СО «МФЦ» последовательности действий, определенных административными процедурами, осуществляется руководителем соответствующего структурного подразделения ГБУ СО «МФЦ».

Текущий контроль осуществляется при визировании, согласовании и подписании документов, оформляемых в процессе предоставления муниципальной услуги.

### 4.2 Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги

78. Контроль полноты и качества предоставления муниципальной услуги осуществляется УАиГ, в форме плановых и внеплановых проверок.

Проверки проводятся с целью выявления и устранения нарушений прав и законных интересов заявителей, рассмотрения, принятия решений и подготовки ответов на обращения заявителей, содержащих жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц.

Периодичность проведения проверок может носить плановый характер (осуществляется на основании полугодовых или годовых планов работы) и внеплановый характер (по конкретному обращению получателя муниципальной услуги).

4.3 Ответственность должностных лиц за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги

17

### предоставления муниципальной услуги

56. Основанием начала административной процедуры является зарегистрированное в УАиГ заявление и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, представленные заявителем по собственной инициативе или поступающие в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

Рассмотрение заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, производится по следующему параметру:

– проверка наличия полного пакета документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Рассмотрение заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, осуществляется специалистом УАиГ, уполномоченным на предоставление муниципальной услуги, в течение двух рабочих дней со дня поступления всех документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Результатом данной административной процедуры является рассмотрение по существу заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

### 3.5 Принятие решения о наличии оснований для предоставления муниципальной услуги либо отказа в предоставлении муниципальной услуги

57. Основанием для начала административной процедуры является рассмотрение по существу заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Основанием для принятия решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги является наличие оснований, предусмотренных пунктом 27-30 настоящего Административного регламента.

Решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги оформляется в виде письма УАиГ с указанием причин отказа.

Результатом административной процедуры является принятие решения о наличии оснований для предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги.

Принятие решения о наличии оснований для предоставления государственной услуги либо отказа в предоставлении муниципальной услуги осуществляется в течение 1 часа с момента рассмотрения по существу заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

### 3.6 Порядок предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства

18

58. Комиссия рассматривает заявление и приложенные к нему документы на предмет соответствия градостроительной документации и нормативам градостроительного проектирования.

59. Комиссия принимает решение о подготовке рекомендаций для принятия решения о направлении в адрес Главы городского округа Первоуральск обращения о назначении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства или об отказе в предоставлении муниципальной услуги с учетом оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, определенных регламентом.

60. По результатам проведенного заседания секретарь комиссии оформляет протокол, в котором фиксирует коллегиальное решение комиссии по рассматриваемому вопросу, принятое большинством голосов и направляет данные рекомендации Главе городского округа Первоуральск для рассмотрения и принятия соответствующего решения.

61. Глава городского округа Первоуральск рассматривает следующие материалы: заявление и приложенные к нему документы, протокол комиссии.

62. В случае принятия Главой городского округа Первоуральск решения об отказе в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства, на основании заключения комиссии, содержащих в своем составе рекомендации об отказе в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства, специалист УАиГ готовит мотивированный письменный отказ в предоставлении муниципальной услуги, формирует и передает в архив УАиГ земельное дело, в которое вшиваются все правоустанавливающие документы, протоколы и письменный отказ в предоставлении муниципальной услуги.

Письмо об отказе в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства подготавливается за подписью начальника Управления архитектуры и градостроительства Администрации городского округа Первоуральск направляется в адрес заявителя по почте или выдается на руки.

63. В случае принятия Главой городского округа Первоуральск положительного решения, подготавливается ненормативно - правовой акт о назначении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства, специалист УАиГ, ответственный за предоставление муниципальной услуги, обеспечивает

21

Письмо об отказе в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства подготавливается за подписью начальника Управления архитектуры и градостроительства Администрации городского округа Первоуральск и направляется в адрес заявителя по почте или выдается на руки.

71. Контрольно-организационный отдел Администрации городского округа Первоуральск обеспечивает опубликование постановления Администрации городского округа Первоуральск предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства в официальном печатном издании (газета «Вечерний Первоуральск») и размещение на официальном сайте городского округа Первоуральск в сети «Интернет» ([www.prvaadm.ru](http://www.prvaadm.ru)).

72. Постановление Администрации городского округа Первоуральск о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства специалистом УАиГ выдается заявителю на руки во время личного приема или направляет в его адрес по почте.

73. Специалист УАиГ обеспечивает своевременное внесение в базу данных информационной системы обеспечения градостроительной деятельности информации о прохождении процедуры предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства на каждом из этапов ее осуществления.

74. После завершения административной процедуры специалист УАиГ передает в архив УАиГ земельное дело, в которое вшиваются все правоустанавливающие документы, протоколы, постановления, заключения и отказы в предоставлении муниципальной услуги, или обеспечивает их подписку в существующее архивное дело.

75. При получении муниципальной услуги через МФЦ выдачу заявителям (их представителям) результата предоставления муниципальной услуги осуществляет специалист МФЦ. В МФЦ производится только выдача результата, а направление по почтовому адресу не осуществляется.

Основанием для начала административной процедуры «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства» в МФЦ является получение для последующей выдачи заявителю из УАиГ постановления Администрации городского округа Первоуральск.

УАиГ передает в МФЦ результат предоставления услуги, не позднее рабочего дня, следующего за оформлением результата предоставления муниципальной услуги.

24

### 5.2 Предмет жалобы

82. Предметом жалобы является нарушение порядка предоставления муниципальной услуги, выразившееся в ненормативных решениях и действиях (бездействии) УАиГ, специалистов, предоставляющих муниципальную услугу, при предоставлении муниципальной услуги. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе, в следующих случаях:

– нарушение срока регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги;

– нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

– требование у заявителя документов, не предусмотренных пунктом 20 настоящего Административного регламента;

– требование у заявителя документов, которые могут быть получены в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

– отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания для отказа не предусмотрены пунктами 27-30 настоящего Административного регламента;

– доводы, по которым заявитель не согласен с решением и действием (бездействием).

### 5.3 Порядок подачи и рассмотрения жалобы

83. Жалоба заявителя, составленная в свободной форме, в обязательном порядке должна содержать:

– наименование органа, фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) должностного лица органа, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

– фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

– сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии);

– доводы, по которым заявитель не согласен с решением и действием (бездействием).

Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие его доводы, либо их копии.

В случае если жалоба подается через представителя лица, имеющего право на получение муниципальной услуги, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени такого лица.

84. Жалоба также может быть направлена по почте, через ГБУ СО «МФЦ», с использованием информационно-телекоммуникационной сети



25

«Интернет», официального сайта органа, через Единый портал государственных и муниципальных услуг, Региональный портал государственных и муниципальных услуг или может быть принята при личном приеме заявителя.

В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность. В случае если жалоба подается через представителя заявителя, представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя.

В случае если принятие решения по жалобе не входит в компетенцию УАиГ, то данная жалоба подлежит направлению в течение 3 рабочих дней со дня ее регистрации в уполномоченный на ее рассмотрение орган, и УАиГ, в письменной форме информирует заявителя о перенаправлении жалобы.

85. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования решения или действия (бездействия) органа или его должностного лица (ГБУ СО «МФЦ» или его специалистов) является поступление и регистрация в УАиГ, жалобы в письменной форме на бумажном носителе.

#### 5.4 Сроки рассмотрения жалобы

86. Срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в УАиГ.

Жалоба рассматривается в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

При удовлетворении жалобы УАиГ принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю результата муниципальной услуги, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

#### 5.5 Результат рассмотрения жалобы

87. По результатам рассмотрения жалобы уполномоченный орган принимает одно из следующих решений:

– удовлетворяет жалобу, в том числе путем отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено, а также в иных формах;

– отказывает в удовлетворении жалобы.

88. УАиГ отказывает в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

26

– наличия вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

– подачи жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

– наличия решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями Административного регламента в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы;

– признания жалобы необоснованной.

89. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

90. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указывается:

– орган исполнительной власти, рассмотревший жалобу, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица, принявшего решение по жалобе;

– номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;

– фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование заявителя;

– основания для принятия решения по жалобе;

– принятое по жалобе решение;

– в случае если жалоба признана обоснованной – сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата муниципальной услуги;

– в случае если жалоба признана необоснованной – причины признания жалобы необоснованной и информация о праве заявителя обжаловать принятое решение в судебном порядке;

– сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается должностным лицом, уполномоченным на рассмотрение жалобы.

Если решение или действие (бездействие) должностного лица признаны неправомерными, должностное лицо, уполномоченное на рассмотрение жалоб, определяет меры, которые должны быть приняты для привлечения виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации. В этом случае ответственное должностное лицо несет персональную ответственность согласно должностному регламенту.

91. Уполномоченный орган вправе оставить жалобу без ответа в следующих случаях:

– отсутствия в жалобе фамилии заявителя или почтового адреса (адреса электронной почты), по которому должен быть направлен ответ;

28

#### Приложение 1 к Административному регламенту

#### ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

Раздел 1. Документы, подлежащие предоставлению в обязательном порядке

Категория и (или) наименование предоставляемого документа	Форма предоставления документа	Примечание
Категория и (или) наименование предоставляемого документа	Форма предоставления документа	Примечание
Заявление об оказании муниципальной услуги	Подлинник	Заявление оформляется на бланке (приложение № 3 к Административному регламенту)
Документ, удостоверяющий личность заявителя, из числа следующих:	нотариально заверенная копия	-
Копия паспорта гражданина Российской Федерации	нотариально заверенная копия	-
Временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации по форме N 2-П	нотариально заверенная копия	-
Доверенность	нотариально заверенная копия	Представитель заявителя (заявителей)

Раздел 2. Документы, находящиеся в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления и подведомственных им организаций и которые заявитель в праве предоставлять по собственной инициативе

Категория и (или) наименование запрашиваемого документа	Документ, предоставляемый заявителем по собственной инициативе взамен запрашиваемого	
	наименование	форма представления

31

Категория и (или) наименование запрашиваемого документа	Документ, предоставляемый заявителем по собственной инициативе взамен запрашиваемого	
	наименование	форма представления
государственный кадастровый учет объектов недвижимости и государственную регистрацию прав на объекты недвижимости и сделок с ними, с нанесением красных линий и линий регулирования застройки	-	Подлинник
выкопировка из Правил землепользования и застройки территории городского округа Первоуральск Свердловской области с отображением информации о границах территориальных зон	-	Подлинник
выкопировка из документации по планировке соответствующей территории (проект планировки территории с проектом межевания территории)	-	Подлинник

29

Категория и (или) наименование запрашиваемого документа	Документ, предоставляемый заявителем по собственной инициативе взамен запрашиваемого	
	наименование	форма представления
Выписка из ЕГРН, содержащая сведения об индивидуальном предпринимателе. Документ предоставляется ФНС России по Свердловской области для индивидуальных предпринимателей	Свидетельство о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя	Копия с предъявлением подлинника или нотариально заверенная копия
Выписка из ЕГРЮЛ, содержащая сведения о юридическом лице. Документ предоставляется ФНС России по Свердловской области для юридических лиц	Свидетельство о государственной регистрации юридических лиц	Копия с предъявлением подлинника или нотариально заверенная копия
Выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним (ЕГРП) на земельный участок. Документ предоставляется Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области	Свидетельство о государственной регистрации права на земельный участок	Копия с предъявлением подлинника или нотариально заверенная копия
Выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним (ЕГРП) на объект капитального строительства или помещения, в нем расположенные. Документ предоставляется Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области	Свидетельство о государственной регистрации права на объект капитального строительства или помещения, в нем расположенные	Копия с предъявлением подлинника или нотариально заверенная копия
Выписка из государственного кадастра недвижимости на земельный	Кадастровый паспорт земельного участка	Подлинник

32

#### Приложение 2 к Административному регламенту

#### ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, КОТОРЫЕ ЗАЯВИТЕЛЬ ВПРАВЕ ПРЕДСТАВИТЬ ДОПОЛНИТЕЛЬНО ПО СОБСТВЕННОЙ ИНИЦИАТИВЕ

Категория и (или) наименование предоставляемого документа	Документ, предоставляемый заявителем по собственной инициативе	Примечание
Список лиц и организаций - собственников недвижимости и земельных участков, необходимых для уведомления о проведении публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства, том числе:	Подлинник	Документ предоставляется заявителем в простой письменной форме. Список должен быть подтвержден выписками из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним
список правообладателей земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается разрешение	Подлинник	-
список правообладателей объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается разрешение	Подлинник	-
список правообладателей помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается разрешение	Подлинник	-
Договор купли-продажи объекта капитального строительства или помещений, в нем расположенных	Подлинник или нотариально заверенная копия	Документ предоставляется, если право собственности не зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним
Договор купли-продажи земельного участка	Подлинник или нотариально заверенная копия	Документ предоставляется, если право собственности не зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним

27

– наличия в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членам его семьи (жалоба остается без ответа, при этом заявителю сообщается о недопустимости злоупотребления правом);

– отсутствия возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы (жалоба остается без ответа, о чем в течение семи дней со дня регистрации жалобы сообщается заявителю, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению).

#### 5.6 Порядок информирования заявителя о результатах рассмотрения жалобы

92. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 94 настоящего Административного регламента, заявителю в письменной форме и дополнительно по желанию заявителя по электронной почте направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

#### 5.7 Порядок обжалования решения по жалобе

93. В случае несогласия с результатом рассмотрения жалобы заявитель вправе обратиться в суд в порядке, установленном федеральным законодательством.

#### 5.8 Право заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы

94. При составлении жалобы заявитель имеет право обратиться с просьбой об истребовании информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы, в том числе в электронной форме.

#### 5.9 Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы

95. Информирование заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалоб осуществляется при непосредственном обращении в УАиГ, через официальный сайт, через Единый портал государственных и муниципальных услуг либо Региональный портал государственных и муниципальных услуг или через ГБУ СО «МФЦ».

30

Категория и (или) наименование запрашиваемого документа	Документ, предоставляемый заявителем по собственной инициативе взамен запрашиваемого	
	наименование	форма представления
участок. Документ предоставляется Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области	Выписка из государственного кадастра недвижимости, кадастровый план территории. Документ предоставляется Управлением	Подлинник
Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области	Документ предоставляется Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области	Подлинник
Информационная справка о земельном участке	Информационная справка о земельном участке	Подлинник
актуальная топографическая геоподоснова соответствующей территории в масштабе 1:500, ситуационный план размещения земельного участка на схеме городского округа Первоуральск в масштабе	-	Подлинник
графическая информация, отраженная на топографической подоснове, в следующем объеме: информация о субъектах прав, видах прав и границах прав на земельные участки и иные объекты недвижимости, полученная от органов, осуществляющих	-	Подлинник

33

Категория и (или) наименование предоставляемого документа	Документ, предоставляемый заявителем по собственной инициативе	Примечание
Эскизный проект размещения объектов капитального строительства (реконструкции объектов капитального строительства), в том числе (м.б. в составе следующих разделов):	Подлинник	Проектная документация разрабатывается организацией или индивидуальным предпринимателем, имеющим выданные саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к таким видам работ
ситуационный план размещения объекта	Подлинник	-
объемно-планировочное решение объекта	Подлинник	-
схема генплана в масштабе 1:500 - М 1:2000 с указанием спланированных и сохраняемых объектов	Подлинник	-
основные технико-экономические показатели (планируемое целевое назначение объекта, процент застройки и озеленения, этажность и основные параметры объекта строительства (реконструкции), мощность предприятия (объекта строительства), потребность в энергоресурсах)	Подлинник	-
расчет необходимого количества мест для парковки автотранспорта	Подлинник	-
расчет инсоляции (при необходимости)	Подлинник	-
Экспертное заключение о соответствии норм санитарно-эпидемиологического и экологического законодательства при выполнении строительства или реконструкции объектов капитального строительства	Подлинник	Экспертное заключение подготавливается организацией, имеющей выданные саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к выполнению работ в области инженерно-экологических изысканий и разработки мероприятий по охране окружающей среды
Письменное согласие заявителя о том, что он берет на себя обязательство нести расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства (указывается место и время проведения публичных слушаний)	Подлинник	Документ предоставляется заявителем в простой письменной форме



34

Приложение 3  
к Административному регламентуФОРМА  
ЗАЯВЛЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РАЗРЕШЕНИЯ НА ОТКЛОНЕНИЕ  
ОТ ПРЕДЕЛЬНЫХ ПАРАМЕТРОВ РАЗРЕШЕННОГО СТРОИТЕЛЬСТВА,  
РЕКОНСТРУКЦИИ ОБЪЕКТА КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

Генеральный директор  
от \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество,  
наименование организации)  
адрес: \_\_\_\_\_  
телефон: \_\_\_\_\_

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу (просим) рассмотреть возможность предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства

(указать вид предельного параметра разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства, земельного участка, расположенного в границах испрашиваемой для отклонения)

участка (строения), расположенного в границах территориальной зоны  
(указать наименование территориальной зоны, в границах которой располагается земельный участок, согласно Правилам землепользования и застройки)

в связи с \_\_\_\_\_ (указать причину обращения)

- Настоящим заявляю (заявляем), что:
- на земельном участке отсутствуют объекты недвижимости, находящиеся в собственности иных лиц;
  - отсутствуют споры по границам земельного участка со смежными земельными участками.
- Несу (несем) ответственность за достоверность представленных сведений, указанных в настоящем заявлении.

## Приложение:

1. \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ экз.
  2. \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ экз.
  3. \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ экз.
  4. \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ экз.
  5. \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ экз.
- (подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество) \_\_\_\_\_ дата

## Приложение 4

## к Административному регламенту

БЛОК-СХЕМА  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ  
«ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ РАЗРЕШЕНИЯ НА ОТКЛОНЕНИЕ ОТ ПРЕДЕЛЬНЫХ ПАРАМЕТРОВ РАЗРЕШЕННОГО  
СТРОИТЕЛЬСТВА, РЕКОНСТРУКЦИИ ОБЪЕКТА КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА»

Верно

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕРВОУРАЛЬСК  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.02.2018

№ 290

г. Первоуральск

О создании Постоянной комиссии  
по вопросам рекультивации земель  
на территории городского округа  
Первоуральск

В соответствии со статьями 11 и 72 Земельного кодекса Российской Федерации от 25 октября 2001 года № 136-ФЗ (в действующей редакции), статьей 16 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 14 Приказа Министерства охраны окружающей среды и природных ресурсов Российской Федерации и Комитета Российской Федерации по земельным ресурсам и землеустройству от 22 декабря 1995 года № 525/67 «Об утверждении основных положений о рекультивации земель, снятии, сохранении и рациональном использовании плодородного слоя почвы», статьей 6 Устава городского округа Первоуральск, утвержденного Решением Первоуральской городской Думы от 23 июня 2005 года № 94, в целях организации приемки (передачи) рекультивированных земель, а также для рассмотрения других вопросов связанных с восстановлением нарушенных земель на в административно-территориальной единице «город Первоуральск», Администрация городского округа Первоуральск постановляет

## ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать Постоянную комиссию по вопросам рекультивации земель на территории городского округа Первоуральск.
2. Утвердить:
  - 1) состав Постоянной комиссии по вопросам рекультивации земель на территории городского округа Первоуральск (приложение 1).
  - 2) положение о Постоянной комиссии по вопросам рекультивации земель на территории городского округа Первоуральск (приложение 2).
  - 3) форму акта освидетельствования рекультивированных, неиспользованных земель городского округа Первоуральск (приложение 3).

## Приложение 1

## УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации  
городского округа Первоуральск  
от 08.02.2018 № 290

Состав Постоянной комиссии по вопросам рекультивации земель на  
территории городского округа Первоуральск

Председатель комиссии:

Заместитель Главы Администрации городского округа Первоуральск  
по ЖКХ, городскому хозяйству и экологии

Заместитель председателя комиссии:

Заместитель Главы Администрации городского округа Первоуральск  
по муниципальному управлению

Секретарь комиссии:

Директор Первоуральского муниципального казенного учреждения  
«Экологический фонд»

Члены комиссии:

1. Начальник Управления архитектуры и градостроительства  
Администрации городского округа Первоуральск
2. Председатель комитета по управлению имуществом Администрации  
городского округа Первоуральск
3. Начальник отдела по управлению земельными ресурсами комитета  
по управлению имуществом Администрации городского округа  
Первоуральск
4. Начальник Управления жилищно-коммунального хозяйства и  
строительства городского округа Первоуральск
5. Иные представители (по согласованию)

Верно

2

## 3. ОБСЛЕДОВАНИЕ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

3.1. Члены Комиссии извещаются Первоуральским бюджетным учреждением «Экологический фонд» телефонограммой не позднее, чем за 5 дней до назначенной даты натурного обследования сдаваемых земель. В указанный срок каждый член Комиссии вправе требовать от пользователя земельного участка дополнительную документацию, необходимую для оценки состояния участка и установкой пригодности его к дальнейшему использованию по назначению.

3.2. Расходы, связанные с обеспечением работы Комиссии транспортом, несет сторона, сдающая земли.

3.3. Натурное обследование земельных участков производится членами Комиссии или уполномоченными ими представителями.

3.4. При натурном обследовании участков, предъявляемых к сдаче, юридические или физические лица - пользователи земельного участка должны представить Комиссии следующие документы:

3.4.1. Землеустроительное дело (при сдаче ранее загрязненных земель).

3.4.2. Номера лицензий на сбор, использование, обезвреживание, транспортировку, размещение опасных отходов.

3.4.3. Разрешение и лицензия на право пользования недрами в административно-территориальной единицы «город Первоуральск» для целей разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых и отчет о выполнении соглашения о порядке и условиях добычи при сдаче участков разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых.

3.5. В случае невки представления, одного или нескольких членов Комиссии обследовать рекультивированных участков производится без их участия в присутствии не менее половины от общего состава Комиссии.

3.6. Земельные участки предъявляют к обследованию непосредственно юридические или физические лица, оформившие право на использование земельного участка.

3.7. Земельные участки, не указанные в телефонограмме, обследуются только при наличии всех необходимых документов для предъявления к сдаче.

3.8. По результатам натурного обследования члены Комиссии или их представители в обязательном порядке оформляют и подписывают акт освидетельствования.

3.9. Обследование рекультивированных участков может производиться членами Комиссии самостоятельно до назначенной даты натурного обследования сдаваемых земель.

## 4. ОФОРМЛЕНИЕ АКТОВ ОСВИДЕТЕЛЬСТВОВАНИЯ И ПРИЕМА-СДАЧИ РЕКУЛЬТИВИРОВАННЫХ, НЕИСПОЛЬЗОВАННЫХ ЗЕМЕЛЬ

3

4.1. Юридические или физические лица - пользователи земельного участка должны заблаговременно до натурного обследования подготовить акт освидетельствования в соответствии с поданной заявкой.

4.2. На основании акта освидетельствования земель оформляется акт приема-сдачи, который подписывается членами Комиссии и утверждается ее председателем.

4.3. Оформление актов приема-сдачи всех видов земель производит только пользователи - юридические или физические лица земельных участков без привлечения сторонних организаций, в том числе, подрядных.

4.4. Акты приема-сдачи всех видов земель со стороны пользователя - юридического или физического лица - земельного участка должны быть подписаны пользователем - юридическим или физическим лицом - земельного участка (или их представителями по доверенности). В случае если пользователь земельного участка - юридическое лицо, акты приема-сдачи всех видов земель со стороны пользователя земельного участка должны быть подписаны лицом, уполномоченным в соответствии с учредительными документами или по доверенности, и заверены печатью предприятия пользователя земельного участка.

4.5. В актах освидетельствования земель должны быть отражены все заявленные к сдаче земельные участки, как принятые, так и оставшиеся на доработку. В актах приема-сдачи земель должны быть отражены только принятые участки.

4.6. Акт приема-сдачи земель рассматривается членами Комиссии - не более 10 рабочих дней. В случае задержки установленного срока необходимо известить об этом председателя Комиссии в письменной форме.

4.7. Утвержденные акты приема-сдачи земель направляются пользователем (юридическое или физическое лицо) земельного участка всем членам Комиссии по одному экземпляру.

Верно

## Приложение 2

## УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации  
городского округа Первоуральск  
от 08.02.2018 № 290

Положение Постоянной комиссии по вопросам рекультивации земель  
на территории городского округа Первоуральск

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Постоянная комиссия по вопросам рекультивации земель на территории городского округа Первоуральск (далее именуется - Комиссия) осуществляет приемку рекультивированных, неиспользованных, нарушенных земель.

1.2. Комиссия руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, законами Свердловской области, постановлениями Правительства и Губернатора Свердловской области, Положением о Комиссии, а также иными нормативными правовыми актами по приемке земель.

1.3. Приемка земель осуществляется в течение вегетационного периода, начало и окончание которого устанавливаются ее председателем.

## 2. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КОМИССИИ

2.1. Организационное обеспечение деятельности Комиссии возлагается на Первоуральское бюджетное учреждение «Экологический фонд».

2.2. Юридические или физические лица - пользователи земельного участка направляют заявку на сдачу земель в письменной форме на имя председателя Комиссии, где указывают следующую информацию:

2.2.1. Перечень объектов и их местонахождение.

2.2.2. Площадь сдаваемых земель.

2.2.3. Вид сдаваемых земель (неиспользованные, рекультивированные, нарушенные).

2.2.4. Номер и дату постановления главы городского округа Первоуральск о предоставлении земельных участков, договора аренды.

2.2.5. Номера лицензий на сбор, использование, обезвреживание, транспортировку, размещение опасных отходов.

2.2.6. Номер разрешения и лицензии на право пользования недрами в административно-территориальной единицы «город Первоуральск» для целей разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых и отчет о выполнении соглашения о порядке и условиях добычи при сдаче участков разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых.



Приложение 3  
УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Администрации  
городского округа Первоуральск  
от 08.02.2018 № 290

Форма Акта освидетельствования рекультивированных, нарушенных,  
неиспользованных земель на территории городского округа Первоуральск

"\_\_" \_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_

г. Первоуральск

Комиссия в составе уполномоченных представителей членов  
Постоянной комиссии по вопросам рекультивации земель на территории  
городского округа Первоуральск:  
- председатель комиссии, заместитель Главы Администрации  
городского округа Первоуральск по муниципальному управлению;  
- заместитель председателя комиссии, заместитель Главы  
Администрации городского округа по жилищно - коммунальному хозяйству;  
- секретарь комиссии, директор Первоуральского муниципального  
учреждения «Экологический фонд»;  
- начальник Управления архитектуры и градостроительства  
Администрации городского округа Первоуральск;  
- председатель комитета по управлению муниципальным имуществом  
Администрации городского округа Первоуральск;  
- начальник отдела по управлению земельными ресурсами комитета по  
управлению муниципальным имуществом Администрации городского округа  
Первоуральск;  
- начальник Управления жилищно-коммунального хозяйства и  
строительства Администрации городского округа Первоуральск  
- директор государственного казенного учреждения Свердловской  
области «Билимбасовское лесничество» (по согласованию);  
- представителя пользователя земельного участка.

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность)  
провел натурное обследование земель  
\_\_\_\_\_  
(наименование организации, предъявляемая для обследования площадь)

2

постоянного пользования (долгосрочной аренды, номер \_\_\_\_\_ договора  
аренды) \_\_\_\_\_ га;  
в) \_\_\_\_\_ самовольно занятые земельные участки

Экспликация: временные

(по материалам земельного дела)

постоянные \_\_\_\_\_  
1. На основании изучения представленной документации и осмотра в  
натуре предъявленного к приемке рекультивированного участка  
установлено:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

1.1. Комиссии представлена следующая документация:

1.2. Проект (регламент) рекультивации земель разработан  
и утвержден положительным заключением Государственной  
экологической экспертизы \_\_\_\_\_

(указать орган, номер и дату заключения)

1.3. Работы по рекультивации нарушенных земель проведены на  
площади \_\_\_\_\_ га в период с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
при фактической стоимости \_\_\_\_\_ тыс. руб. на участке выполнены  
следующие виды рекультивационных работ:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(дать краткую характеристику технологии рекультивации)

2. В процессе эксплуатации и рекультивации земель имели место  
следующие отступления от утвержденного проекта  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(указать отступления, их причину, кем и когда санкционировано)

3. Заключение комиссии:  
Комиссия решила принять рекультивированные, неиспользованные  
земли на площади \_\_\_\_\_ га с последующим их использованием  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Акт составлен в трех экземплярах и после утверждения Председателем  
(заместителем) Постоянной комиссии по рекультивации:  
1-й экз. остается на хранении в Постоянной Комиссии.  
2-й экз. направляется юридическому или физическому лицу, которое  
сдавало рекультивированный участок.

Приложение 1  
УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Администрации  
городского округа Первоуральск  
от 08.02.2018 № 300

Порядок предоставления субсидии из бюджета городского округа  
Первоуральск на инженерное обеспечение земель для ведения  
коллективного садоводства, огородничества, огородничества и дачным  
некоммерческим объединениям, расположенным на территории  
городского округа Первоуральск

Раздел 1. Общие положения

1. Настоящий порядок разработан в соответствии с Бюджетным  
кодексом Российской Федерации, статьями 35, 36 и 38 Федерального закона  
от 15 апреля 1998 года № 66-ФЗ «О садоводческих, огороднических и дачных  
некоммерческих объединениях граждан», Федеральным законом от 06  
октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного  
самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства  
Российской Федерации от 07 мая 2017 года № 541 «Об общих требованиях к  
нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам,  
регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не  
являющимся государственными (муниципальными) учреждениями»,  
решением Первоуральской городской Думы о бюджете городского округа  
Первоуральск на текущий финансовый год и плановый период и определяет  
порядок предоставления субсидии из бюджета городского округа  
Первоуральск на инженерное обеспечение земель для ведения коллективного  
садоводства, садоводства, огородничества и дачным некоммерческим  
объединениям, расположенным на территории городского округа  
Первоуральск (далее – Порядок).

2. Предоставление субсидии на инженерное обеспечение земель для  
ведения коллективного садоводства (далее – субсидия) осуществляется за  
счет средств бюджета городского округа Первоуральск (далее - местный  
бюджет) по подразделу 0405 «Сельское хозяйство и рыболовство», виду  
расходов 632 «Субсидии (гранты в форме субсидий) на финансовое  
обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров,  
выполнением работ, оказанием услуг, порядком (правилами) предоставления  
которых установлено требование о последующем подтверждении их  
использования в соответствии с условиями и (или) целями предоставления»,  
в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на  
указанные цели на текущий финансовый год.

3. Главным распорядителем бюджетных средств по предоставлению  
субсидии является Администрация городского округа Первоуральск (далее –  
Администрация).

2

РЕЗУЛЬТАТЫ ОБСЛЕДОВАНИЯ:

Месторасположение, наименование объекта	Нормативно- правовой акт, договор аренды на земельный участок	Площадь возврата (га)	Описание состояния принимаемых земель	Выводы, результат обследования

Особое мнение:

Комиссией принято \_\_\_\_\_ га  
Оставлено на доработку \_\_\_\_\_ га

Подписи представителей членов комиссии,  
представителя пользователя земельного участка

Верно

3

3-й экз. направляется юридическому или физическому лицу, которому  
передается рекультивированный участок.

Председатель комиссии (подпись) \_\_\_\_\_ /Фамилия И.О./

Члены комиссии: (подпись) \_\_\_\_\_ /Фамилии И.О./

Представитель пользователя  
земельного участка: (подпись) \_\_\_\_\_ /Фамилия И.О./

Приложение к акту приема-сдачи рекультивированных,  
неиспользованных земель на территории городского округа Первоуральск:  
1. Выкопировка из планового материала с указанием границ,  
площади подлежащих сдаче земель;  
2. Справка-подтверждение юридического лица на объекты, к  
строительству которых не приступали, и земельные участки, которые не  
использовались по целевому назначению;  
3. Список сдаваемых объектов с указанием площадей;  
4. Акт освидетельствования рекультивированных земель на  
территории городского округа Первоуральск.

Верно

2

4. Субсидии садоводческим, огородническим и дачным  
некоммерческим объединениям носят целевой характер и предоставляются  
на условиях долевого финансирования на выполнение работ по  
инженерному обеспечению земель для ведения коллективного садоводства.

5. Субсидии некоммерческим садоводческим, огородническим и  
дачным объединениям предоставляются на инженерное обеспечение земель  
для ведения коллективного садоводства, а именно на цели:

1) осуществление работ по строительству и ремонту дорог (подъездных  
дорог) к коллективным садам;

2) осуществление работ по строительству и ремонту линий  
электропередачи, систем водоснабжения и канализации или по подключению  
к действующим линиям электропередачи, системам водоснабжения и  
канализации на территории садоводческих, огороднических и дачных  
некоммерческих объединений;

3) землеустройство и организация территорий садоводческих,  
огороднических и дачных некоммерческих объединений, восстановление и  
повышение плодородия почвы, защиту садовых земельных участков от  
эрозии и загрязнения, соблюдения экологических и санитарных требований.

6. Средства, полученные из бюджета городского округа Первоуральск в  
форме субсидий, носят целевой характер и не могут быть использованы на  
иные цели.

7. Субсидии не предоставляются для оплаты расходов, договоров  
прошлых лет.

Раздел 2. Условия и порядок предоставления субсидий

8. Условиями выделения денежных средств местного бюджета  
являются:

1) регистрация садоводческих, огороднических и дачных  
некоммерческих объединений в установленном законом порядке;

2) садоводческие, огороднические и дачные некоммерческие  
объединения, претендующие на получение субсидии, должны быть  
юридическими лицами и располагаться на территории городского округа  
Первоуральск;

3) наличие средств, предусмотренных на инженерное обеспечение  
земель для ведения коллективного садоводства в местном бюджете на  
соответствующий финансовый год;

4) запрет на приобретение за счет полученных средств,  
предоставленных в целях финансового обеспечения затрат садоводческого,  
огороднического или дачного некоммерческого объединения, иностранной  
валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с  
валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке)  
высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих

Приложение 4  
УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Администрации  
городского округа Первоуральск  
от 08.02.2018 № 290

Форма акта приема-сдачи рекультивированных, нарушенных,  
неиспользованных земель на территории городского округа Первоуральск

Акт приема-сдачи рекультивированных, нарушенных, неиспользованных  
земель на территории городского округа Первоуральск

"\_\_" \_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_

г. Первоуральск

Постоянная комиссия по вопросам рекультивации земель на  
территории городского округа Первоуральск, созданная постановлением  
Администрации городского округа Первоуральск от \_\_\_\_\_ 20\_\_ № \_\_\_\_  
и представитель предприятия (организации), сдающего земли  
\_\_\_\_\_  
(номер и дата доверенности)

извещенные о дате и месте сбора (дата и способ извещения)  
\_\_\_\_\_  
составили настоящий акт о нижеследующем:

(наименование юридического лица)  
предъявлено к сдаче для дальнейшего использования в \_\_\_\_\_ га земли, в том  
числе \_\_\_\_\_:

а) рекультивированные земельные участки площадью \_\_\_\_\_ га  
предоставлены на основании:

(указать орган, номер и дату, цель предоставления, номер договора аренды,  
разрешения на добычу полезных ископаемых)

сроком до \_\_\_\_\_

б) земельные участки не использовались по целевому назначению

(указать назначение, номер постановления о предоставлении)  
на площади \_\_\_\_\_ га, из них земель временного пользования  
(краткосрочной аренды, номер \_\_\_\_\_ договора аренды) \_\_\_\_\_ га

2

4. Настоящее постановление вступает в силу даты его подписания.  
5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вечерний  
Первоуральск» и разместить на официальном сайте Администрации  
городского округа Первоуральск.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на  
заместителя Главы Администрации городского округа Первоуральск по  
ЖКХ, городскому хозяйству и экологии Гузайрова А.С.

Глава городского округа Первоуральск

В.А. Хорев



4

10. Субсидии выделяются некоммерческим садоводческим, огородническим и дачным объединениям в размере до 50% от общей стоимости работ, услуг.

11. Субсидии предоставляются получателям по результатам отбора. Отбор проводится постоянно действующей комиссией по предоставлению субсидии садоводческим, огородническим и дачным некоммерческим объединениям, расположенным на территории городского округа Первоуральск (далее - Комиссия), состоящей из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии. Состав Комиссии утверждается Постановлением Администрации городского округа Первоуральск.

12. Решения Комиссии правомочны при наличии не менее половины состава ее членов и принимаются большинством голосов присутствующих на заседании.

13. Для получения субсидии садоводческие, огороднические и дачные некоммерческие объединения представляют в Администрацию городского округа Первоуральск Заявку на имя Главы городского округа Первоуральск о выделении субсидии (приложение 1 к Порядку) с приложением Информационной карты (приложение 2 к Порядку) и с предоставлением заверенных надлежащим образом копий следующих документов:

- 1) договор подряда или иной документ, подтверждающий намерения обеих сторон о сотрудничестве;
- 2) сметная документация;
- 3) учредительные документы (устав);
- 4) свидетельство о государственной регистрации;
- 5) свидетельство о постановке на налоговый учет;
- 6) выписка Единого государственного реестра юридических лиц;
- 7) решение правления садоводческого, огороднического или дачного некоммерческого объединения о сборе целевого взноса на инженерное обеспечение земель для ведения коллективного садоводства;
- 8) документы, подтверждающие наличие собственных средств на расчетном счете садоводческих, огороднических или дачных некоммерческих объединений в размере не ниже средств, достаточных для финансирования расходов;
- 9) справку налогового органа об отсутствии задолженности по налоговым платежам в бюджетную систему Российской Федерации по форме КИД-112/0101, выданную не ранее чем за 30 календарных дней до дня предоставления заявки на выделение субсидии;
- 10) документы, подтверждающие полномочия лица для подписания Соглашения.

Заявка и копии документов должны быть прошиты, пронумерованы, подписанные уполномоченным лицом и заверены печатью организации.

Заявки принимаются до 01 июня текущего финансового года.

14. Участники отбора предоставляют документы в Администрацию городского округа Первоуральск по адресу: Свердловская область,

7

Соглашения заключаются в течение 5 рабочих дней со дня утверждения постановления Администрации «Об утверждении перечня получателей субсидии на инженерное обеспечение земель для ведения коллективного садоводства в городском округе Первоуральск».

### Раздел 3. Ответственность и контроль за использованием средств субсидии

25. Садоводческие, огороднические и дачные некоммерческие объединения, получившие субсидию, несут ответственность за достоверность предоставленных сведений и документов, на целевое использование субсидии.

26. Садоводческие, огороднические и дачные некоммерческие объединения, прошедшие отбор, предоставляют в Администрацию городского округа Первоуральск заявку по утвержденной форме (приложение 4 к Порядку) на получение субсидии.

27. Первоуральское муниципальное бюджетное учреждение «Центр бухгалтерских услуг» в течение 5 рабочих дней осуществляет проверку заявки на получение субсидии, после чего перечисляет бюджетные средства с лицевого счета Администрации городского округа Первоуральск на расчетные счета садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений, в пределах утвержденного кассового плана.

При наличии средств в бюджете городского округа Первоуральск, осуществляются перечисление субсидии в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в порядке и на условиях, установленных Порядком.

Садоводческие, огороднические и дачные некоммерческие объединения, получившие субсидию, ежеквартально, не позднее 10 числа, следующего за отчетным месяцем, представляют в Администрацию городского округа Первоуральск отчет об использовании субсидии по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку с приложением реестра документов (приложение 6 к Порядку), а также заверенных копий следующих документов:

- 1) договор с подрядными организациями на проведение работ (оказание услуг), включая все приложения и соглашения (за исключением документов, предоставленных при подаче заявки на предоставление субсидии);
- 2) акт о приемке выполненных работ (форма КС-2);
- 3) справка о стоимости выполненных работ (форма КС-3);
- 4) счет, счет-фактура или универсальный передаточный документ (УПД) (в зависимости от формы налогообложения Получателя субсидии);
- 5) накладная (при необходимости);
- 6) копии платежных поручений об оплате стоимости работ подрядчику и иные документы, подтверждающие понесенные расходы.

10

Настоящим выражаем согласие на осуществление проверок Администрацией городского округа Первоуральск и Финансовым управлением Администрации городского округа Первоуральск соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий.

Председатель садоводческого,

огороднического или дачного

некоммерческого объединения

(подпись)

(расшифровка подписи)

Члены правления:

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

5

город Первоуральск, ул. Ватутина, 41, кабинет 110, с понедельника по пятницу с 8.30 час. до 17.00 час. в срок, указанный в п. 13 настоящего Порядка.

15. Заявки и прилагаемые к ним документы, поступившие позже установленного срока, не допускаются к участию в отборе.

16. Секретарь комиссии на основании представленных документов, указанных в пункте 13 настоящего Порядка, в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента окончания срока подачи заявок готовит сводную информацию для проведения конкурсного отбора участников на получение субсидии.

17. Секретарь комиссии наделен следующими функциями:

- 1) обеспечивает информирование организаций о проведении отбора и о его результатах;
- 2) вносит предложения по составу комиссии, организует ее работу;
- 3) обеспечивает контроль за соблюдением порядка и условий проведения отбора;
- 4) ведет протокол заседания Комиссии;
- 5) готовит проект постановления Администрации городского округа Первоуральск «Об утверждении перечня получателей субсидии на инженерное обеспечение земель для ведения коллективного садоводства в городском округе Первоуральск»;
- 6) обеспечивает заключение соглашения с победителями отбора;
- 7) обеспечивает внесение изменений в Порядок предоставления субсидии из бюджета городского округа Первоуральск на инженерное обеспечение земель для ведения коллективного садоводства садоводческим, огородническим и дачным некоммерческим объединениям, расположенным на территории городского округа Первоуральск.

18. Администрация вправе отменить проведение отбора в следующих случаях:

- 1) до 01 июня текущего года в Администрации городского округа Первоуральск не было зарегистрировано ни одной заявки на участие в отборе;
- 2) отсутствие ассигнований, предусмотренных в местном бюджете на указанные цели в текущем финансовом году.

19. Комиссия проводит отбор в два этапа.

20. Первый этап отбора проводится в течение 7 рабочих дней со дня окончания приема заявок.

По результатам первого этапа отбора, Комиссией принимается решение:

- о допуске заявки к участию во втором этапе отбора;
- об отказе в получении субсидии.

Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- 1) получение субсидии на инженерное обеспечение земель для ведения коллективного садоводства из местного бюджета в течение последних трех лет;

8

28. Обязательная проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляется Финансовым управлением Администрации городского округа Первоуральск и Администрацией в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

29. При осуществлении проверки должностные лица Администрации имеют право запрашивать документы, подтверждающие произведенные расходы, иные расходы по вопросам, подлежащим проверке, а также устные и письменные пояснения руководителя, иного уполномоченного лица получателя субсидии по вопросам, подлежащим проверке.

30. При выявлении Администрацией или Финансовым управлением Администрации городского округа Первоуральск, нецелевого использования средств, фактов предоставления недостоверных сведений для получения субсидии, субсидия подлежит возврату в местный бюджет в течение 5 рабочих дней с момента составления акта проверки.

31. Субсидия подлежит возврату в бюджет городского округа Первоуральск при выявлении нарушений условий, целей и порядка предоставления субсидий, фактов неправомерного получения субсидий и предоставления недостоверных сведений - в полном объеме.

32. Остаток субсидии, неиспользованной на конец финансового года, подлежит возврату в бюджет городского округа Первоуральск не позднее 5 рабочих дней с момента получения соответствующего уведомления от Администрации.

33. Суммы возвращенных субсидий подлежат зачислению в доход бюджета городского округа Первоуральск.

34. При выявлении Финансовым управлением Администрации городского округа Первоуральск нарушений, установленных настоящим Порядком, условий, целей и порядка предоставления субсидий, нарушений бюджетного законодательства, либо не соблюдения критериев, предусмотренных в п. 9 настоящего Порядка, возврат субсидии (части субсидии) в бюджет городского округа Первоуральск осуществляется на основании предписания Финансового управления Администрации городского округа Первоуральск о возмещении ущерба, причиненного городскому округу Первоуральск, в порядке и сроки, указанные в предписании, на сумму выявленных нарушений.

В случае неисполнения предписания Финансовое управление Администрации городского округа Первоуральск принимает меры по взысканию подлежащих возврату субсидий в бюджет городского округа Первоуральск в судебном порядке.

11

Приложение 2 к Порядку

### ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА

Наименование организации	
ИНП	
Почтовый индекс	
Адрес юридический	
Адрес фактический	
Телефон, факс	
Фамилия, имя, отчество руководителя	
Основной государственный регистрационный номер (ОГРН)	
Дата регистрации	
Вид собственности:	
собственность Российской Федерации	
собственность Свердловской области	
собственность городского округа Первоуральск	
собственность частная	
Численный состав организации, чел.	
Количество используемых участков, шт.	
Наименование банка	
БИК	
Номер корреспондентского счета	
Номер расчетного счета	
Регистрационный номер организации в Едином государственном реестре земель	

(наименование должности

руководителя)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(дата)

6

2) невыполнение условий п. 8 настоящего Порядка;

3) несоответствие критериям, указанным в п. 9 настоящего Порядка;

4) несоответствие целей получения субсидии, целям, указанным в п. 5 настоящего Порядка;

5) предоставление неполного комплекта документов, указанных в п. 14 настоящего Порядка;

6) недостоверность предоставленной некоммерческим объединением информации, несоблюдение типовых форм, установленных настоящим Порядком, заполнены не все графы и строки, допущены технические ошибки, опечатки и исправления, отсутствуют подписи и оттиски печатей, не заверены копии документов, документы подписаны лицом, не наделенным правом подписи;

7) истечение сроков предоставления заявок на участие в отборе.

21. Второй этап отбора проводится среди заявок, прошедших первый этап отбора. Комиссия рассматривает поступившие заявки по предоставлению субсидии садоводческим, огородническим и дачным некоммерческим объединениям и принимает решение о предоставлении и размере субсидии.

Максимальный размер субсидии рассчитывается по следующей формуле:

$$PC_i = K_{\text{нп.уч.1}} \cdot (PC_{\text{н.б.}} / \Sigma K_{\text{нп.уч.}}), \text{ где}$$

$PC_i$  - размер субсидии для  $i$  - того некоммерческого объединения;

$K_{\text{нп.уч.1}}$  - количество используемых участков в  $i$  - том некоммерческом объединении;

$PC_{\text{н.б.}}$  - размер субсидии, предусмотренный в местном бюджете;

$\Sigma K_{\text{нп.уч.}}$  - общее количество используемых участков во всех некоммерческих объединениях, прошедших первый этап отбора;

22. Решения Комиссии оформляются в виде протокола заседания.

23. Комиссия подготавливает проект постановления Администрации городского округа Первоуральск «Об утверждении перечня получателей субсидии на инженерное обеспечение земель для ведения коллективного садоводства в городском округе Первоуральск» с указанием сумм субсидии на условиях софинансирования каждому садоводческому, огородническому или дачному некоммерческому объединению, прошедшим отбор.

24. Субсидии предоставляются на основании Соглашений о предоставлении субсидий (приложение 3 к Порядку), заключенных между Администрацией и некоммерческими объединениями, прошедшими отбор, в которых предусматриваются направления расходования субсидий и условия перечисления средств в пределах устанавливаемых бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на указанные цели на очередной финансовый год.

9

Приложение 1 к Порядку

Главе городского округа Первоуральск

от \_\_\_\_\_

(наименование НО)

ИНН \_\_\_\_\_

(юридический адрес)

(контактный телефон)

### ЗАЯВКА

На основании решения правления НО (протокол № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.) прошу выделить субсидию на инженерное обеспечение земель для ведения коллективного садоводства в \_\_\_\_\_ году на \_\_\_\_\_

(наименование цели получения субсидии)

на территории НО «\_\_\_\_\_» в размере \_\_\_\_\_ руб.

N п/п	Наименование цели получения субсидии	Объем (в натуральном выражении)	Стоимость работ (услуг), руб. договорная	Сроки выполнения работ (услуг)	Сумма собственных средств, руб. / %	Сумма запрашиваемых средств, руб. / %
Гр. 1	Гр. 2	Гр. 3	Гр. 4	Гр. 5	Гр. 6	Гр. 7
1.						Гр. 8

Количество используемых участков \_\_\_\_\_

Пророченная задолженность по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная пророченная задолженность перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом по состоянию на \_\_\_\_\_ года отсутствует.

12

Приложение 3 к Порядку

Форма

### СОГЛАШЕНИЕ О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ НА ИНЖЕНЕРНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗЕМЕЛЬ ДЛЯ ВЕДЕНИЯ КОЛЛЕКТИВНОГО САДОВОДСТВА, САДОВОДЧЕСКИМ, ОГОРОДНИЧЕСКИМ И ДАЧНЫМ НЕКОММЕРЧЕСКИМ ОБЪЕДИНЕНИЯМ

г. Первоуральск

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Администрация городского округа Первоуральск, именуемая в дальнейшем «Главный распорядитель», в лице Главы городского округа Первоуральск \_\_\_\_\_,

действующего на основании Устава, с одной стороны, и

именуемое в дальнейшем «Получатель субсидии», в лице \_\_\_\_\_,

действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением Первоуральской городской Думы о бюджете городского округа Первоуральск на текущий финансовый год и плановый период, постановлением Администрации городского округа Первоуральск от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ «Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета городского округа Первоуральск на инженерное обеспечение земель для ведения коллективного садоводства садоводческим, огородническим и дачным некоммерческим объединениям, расположенным на территории городского округа Первоуральск» (далее – Порядок) заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

Предметом настоящего Соглашения является предоставление субсидии на инженерное обеспечение земель для ведения коллективного садоводства (далее – субсидии) осуществляется за счет средств бюджета городского округа Первоуральск (далее – местный бюджет) по подразделу 0405



13

«Сельское хозяйство и рыболовство», виду расходов 632 «Субсидии (гранты в форме субсидий) на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, порядком (правилами) предоставления которых установлено требование о последующем подтверждении их использования в соответствии с условиями и (или) целями предоставления», в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на указанные цели на текущий финансовый год.

## 2. РАЗМЕР СУБСИДИИ

Максимальный размер субсидии, предоставляемой из бюджета городского округа Первоуральск в соответствии с настоящим соглашением, составляет в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей.

## 3. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

3.1. Соответствие Получателя субсидии требованиям, установленным Порядком о предоставлении субсидий.

3.2. Предоставление Получателю субсидии субсидию в размере средств, утвержденных постановлением Администрации городского округа Первоуральск на текущий финансовый год, на следующие цели:

- 1) \_\_\_\_\_;
- 2) \_\_\_\_\_;

3.3. Предоставление Получателем субсидии в Администрацию городского округа Первоуральск:

- 1) заявка на получение субсидии (приложение 1 к Соглашению);
- 2) ежеквартально не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным, отчет о расходовании субсидии (приложение 2 к Соглашению) с приложением реестра документов (приложение 3 к Соглашению) и следующих документов:

- договор с подрядными организациями на проведение работ (оказание услуг), включая все приложения и соглашения (за исключением документов, предоставленных при подаче заявки на предоставление субсидии);
- акт о приеме выполненных работ (форма КС-2);
- справка о стоимости выполненных работ (форма КС-3);
- счет, счет-фактура или универсальный передаточный документ (УПД) (в зависимости от формы налогообложения Получателя субсидии);
- накладная (при необходимости);
- копии платежных поручений об оплате стоимости работ подрядчику и иные документы, подтверждающие понесенные расходы.

3.4. Установление запрета на конвертацию в иностранную валюту средств Субсидии, за исключением операций, определяемых в соответствии с

16

5.3.8. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии.

5.4. Получатель субсидии вправе:

5.4.1. Обращаться к Главному распорядителю за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения;

5.4.2. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии.

## 6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Нарушение Сторонами условий предоставления и целевого использования субсидий влечет ответственность в соответствии с административным и уголовным законодательством Российской Федерации.

## 7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания обеими Сторонами и прекращает свое действие после исполнения обеими сторонами своих обязательств в полном объеме.

7.2. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе сторон в письменной форме в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью, и вступает в действие после его подписания сторонами.

7.3. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и Свердловской области в случаях:

7.3.1. реорганизация или прекращение деятельности Получателя субсидии;

7.3.2. нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Положением о порядке предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

7.3.3. соглашение может быть расторгнуто главным распорядителем бюджетных средств в одностороннем порядке в случае уменьшения лимитов бюджетных обязательств (приостановление финансирования главным распорядителем бюджетных средств) с предварительным уведомлением Организации не менее чем за 10 календарных дней;

7.3.4. расторжение настоящего соглашения по инициативе Получателя субсидии в одностороннем порядке не допускается, за исключением случаев, предусмотренных гражданским законодательством;

7.3.5. иные случаи;

7.4. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в

19

Приложение 2 к Соглашению

## ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ СУБСИДИИ НА ИНЖЕНЕРНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗЕМЕЛЬ ДЛЯ ВЕДЕНИЯ КОЛЛЕКТИВНОГО САДОВОДСТВА

(наименование НО)

за период с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование работ	Дата выполнения работ (услуги)	Утверждено на год (руб.)	Кассовые расходы с начала года (руб.)	Фактические расходы (руб.)	В том числе Субсидия за счет средств в местном бюджете	Исполнение нарастающим итогом с начала года (руб.)	Отклонение (+/-) (руб.)	Причина отклонений
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.								
2.								

Получатель субсидии \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (И.О. Фамилия)

Дата \_\_\_\_\_ М.П.

14

Порядком предоставления субсидии.

3.5. Согласие Получателя субсидии на осуществление Администрацией городского округа Первоуральск и Финансовым управлением Администрации городского округа Первоуральск проверок соблюдения Получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии.

## 4. ПОРЯДОК ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ СУБСИДИИ

4.1. Первоуральское муниципальное бюджетное учреждение «Центр бухгалтерских услуг» в течение 5 рабочих дней, осуществляет проверку заявки на предоставление субсидии и документов, указанных в п. 3.3 настоящего Соглашения, после проверки перечисляет бюджетные средства с лицевого счета Администрации городского округа Первоуральск на расчетный счет получателя субсидии, в пределах утвержденного кассового плана.

При наличии средств в бюджете городского округа Первоуральск перечисляется Получателю субсидии в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в порядке и на условиях, установленных Порядком.

4.2. Главный распорядитель отказывает Получателю в предоставлении субсидии в случаях, установленных Порядком предоставления субсидий.

## 5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

5.1. Главный распорядитель обязуется:

5.1.1. Предоставлять Получателю субсидию в размере средств, утвержденных постановлением Администрации городского округа Первоуральск.

5.1.2. Перечислять Получателю субсидию в соответствии с предоставленной заявкой в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в порядке и на условиях, установленных Порядком.

5.1.3. Рассматривать предложения Получателя субсидии по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 10 дней со дня поступления указанных предложений.

5.1.4. Осуществлять контроль за целевым расходованием средств, за предоставлением отчетности об использовании субсидий.

5.1.5. В случае если Получателем субсидии допущены нарушения условий предоставления субсидии, нецелевое использование субсидии, направлять Получателю субсидии требование о возврате средств субсидии в бюджет городского округа Первоуральск в течение 10 календарных дней с момента получения требования.

Требование о возврате средств субсидии в бюджет городского округа Первоуральск подготавливается Главным распорядителем в письменной

17

судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

## 8. ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Главный распорядитель Получатель субсидии

Администрация городского округа Первоуральск Организация

Адрес: Адрес:

623109 г. Первоуральск, ул. Ватутина, 41 ИНН КПП

ИНН 6625004730 КПП 6668401001 ОКАТО

Р/С 40204810500000126225 Реквизиты банка:

В Уральское ГУ Банка России

г. Екатеринбург БИК 046577001

д/с № 02623065150

в Финансовом управлении

Администрации городского округа Первоуральск

Глава городского округа Руководитель

Первоуральск \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

М.П. \_\_\_\_\_ М.П.

20

Приложение 3 к Соглашению

## РЕЕСТР ДОКУМЕНТОВ К ОТЧЕТУ ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ СУБСИДИИ НА ИНЖЕНЕРНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗЕМЕЛЬ ДЛЯ ВЕДЕНИЯ КОЛЛЕКТИВНОГО САДОВОДСТВА

(наименование НО)

за период с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ п/п	Наименование цели	Документ		
		наименование	номер, дата	сумма, руб.
1.				
2.				

Получатель субсидии \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (И.О. Фамилия)

Дата \_\_\_\_\_ М.П.

15

форме с указанием Получателя субсидии, платежных реквизитов, срока возврата и суммы субсидии, подлежащей возврату;

5.1.6. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии.

5.2. Главный распорядитель вправе:

5.2.1. Изменить размер субсидии в случае выявления фактов предоставления Получателем субсидии недостоверных сведений.

5.2.2. Прекращать предоставление субсидии в случае нецелевого использования средств и принимать меры к изъятию средств, использованных не по целевому назначению.

5.2.3. Запрашивать у Получателя субсидии документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением условий предоставления субсидии.

5.2.4. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением о порядке предоставления субсидии.

5.3. Получатель субсидии обязуется:

5.3.1. Ежеквартально не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным, предоставлять Главному распорядителю отчет об использовании субсидии по форме согласно приложению 2 настоящего Соглашения с приложением реестра документов (приложение 3 к Соглашению), а также заверенных копий документов, перечисленных в п. 3.3 настоящего Соглашения.

5.3.2. Использовать субсидию по целевому назначению.

5.3.3. Своевременно информировать главного распорядителя средств местного бюджета об изменениях условий использования субсидии.

5.3.4. Не конвертировать в иностранную валюту средства Субсидии, за исключением операций, определяемых в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

5.3.5. Своевременно информировать главного распорядителя средств местного бюджета об изменениях условий использования субсидии.

5.3.6. Производить возврат субсидий в бюджет городского округа Первоуральск субсидию в течение десяти рабочих дней с момента получения соответствующего уведомления от Главного распорядителя в случаях:

5.3.6.1. нецелевого использования субсидии;

5.3.6.2. при установлении фактов нецелевого использования субсидий.

5.3.7. Направлять по запросу Главного распорядителя и Финансового управления городского округа Первоуральск документы и информацию, необходимые для проведения проверок соблюдения порядка, целей и условий предоставления субсидий, в течение 5 рабочих дней со дня получения запроса.

18

Приложение 1к Соглашению

Главе городского округа Первоуральск

от \_\_\_\_\_ (наименование НО)

ИНН \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (юридический адрес)

\_\_\_\_\_ (контактный телефон)

## Заявка на получение субсидии

(наименование получателя субсидии)

на \_\_\_\_\_ год

N п/п	Наименование работ	Реквизиты договора			Размер субсидии, руб.
		№	Дата	Стоимость работ, руб.	
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.					
2.					

Председатель садоводческого, огороднического или дачного некоммерческого объединения \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Члены правления: \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Дата \_\_\_\_\_ М.П.

21

Приложение 4 к Порядку

Главе городского округа Первоуральск

от \_\_\_\_\_ (наименование НО)

ИНН \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (юридический адрес)

\_\_\_\_\_ (контактный телефон)

## Заявка на получение субсидии

(наименование получателя субсидии)

на \_\_\_\_\_ месяц \_\_\_\_\_ года

N п/п	Наименование работ	Реквизиты договора			Размер субсидии, руб.
		№	Дата	Стоимость работ, руб.	
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.					
2.					

Председатель садоводческого, огороднического или дачного некоммерческого объединения \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Члены правления: \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Дата \_\_\_\_\_ М.П.



22

Приложение 5 к Порядку

ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ СУБСИДИИ  
НА ИНЖЕНЕРНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗЕМЕЛЬ  
ДЛЯ ВЕДЕНИЯ КОЛЛЕКТИВНОГО САДОВОДСТВА

(наименование НО)

за период с «\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование работ	Дата выполнения работ (услуги)	Утверждено на год (руб.)	Кассовые расходы с начала года (руб.)	Фактические расходы (руб.)	Исполнение нарастающим итогом с начала года (руб.)	Отклонения (+/-) (руб.)	Причина отклонения
1	2	3	4	5	6	7	8
1.							
2.							

Получатель субсидии \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (И.О. Фамилия)

Дата \_\_\_\_\_ М.П.

23

Приложение 6 к Порядку

РЕЕСТР ДОКУМЕНТОВ К ОТЧЕТУ ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ СУБСИДИИ  
НА ИНЖЕНЕРНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗЕМЕЛЬ  
ДЛЯ ВЕДЕНИЯ КОЛЛЕКТИВНОГО САДОВОДСТВА

(наименование НО)

за период с «\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ п/п	Наименование цели	Документ
1.	наименование	номер, дата, сумма, руб.
1.		
2.		

Получатель субсидии \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (И.О. Фамилия)

Дата \_\_\_\_\_ М.П.

Верно

Приложение 2  
УТВЕРЖДЕН  
Постановлением Администрации  
городского округа Первоуральск  
от 08.02.2018 № 300

## СОСТАВ КОМИССИИ

для распределения субсидий садоводческим, огородническим и дачным  
некоммерческим объединениямПредседатель комиссии  
Гузайров А.С.— заместитель Главы  
Администрации городского округа  
Первоуральск по ЖКХ, городскому  
хозяйству и экологииСекретарь комиссии  
Копытова Н.А.— начальник отдела благоустройства  
и содержания дорог Управления  
жилищно-коммунального хозяйства  
и строительстваЧлены комиссии:  
Ярославцева М.Ю.— заместитель Главы  
Администрации городского округа  
Первоуральск по финансово-  
экономической политике

Максименко Т.А.

— председатель Комитета по  
управлению имуществом  
Администрации городского округа  
Первоуральск

Черных А.Б.

- директор Первоуральского  
муниципального казенного  
учреждения «Управление  
капитального строительства»

Верно

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕРВОУРАЛЬСК  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.02.2018

№

317

г. Первоуральск

О предоставлении помещений для проведения встреч с избирателями зарегистрированных кандидатов на должность Президента Российской Федерации, политических партий, выдвинувших зарегистрированных кандидатов на должность Президента Российской Федерации 18 марта 2018 года

В соответствии со статьей 53 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьей 54 ФЗ «О выборах Президента Российской Федерации», Администрации городского округа Первоуральск

## ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Предоставить помещение для проведения встреч с избирателями зарегистрированных кандидатов на должность Президента Российской Федерации, политических партий, выдвинувших зарегистрированных кандидатов на должность Президента Российской Федерации в соответствии с приложением.
2. Уведомления организаторов митингов, демонстраций, шествий и пикетирований подаются и рассматриваются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
3. Заявки о предоставлении помещений для проведения встреч зарегистрированных кандидатов на должность Президента Российской Федерации, политических партий, выдвинувших зарегистрированных кандидатов на должность Президента Российской Федерации рассматриваются собственниками, владельцами этих помещений в течение трех дней со дня подачи указанных заявок.
4. По заявке зарегистрированного кандидата, его доверенных лиц, помещение, пригодное для проведения агитационных публичных

2

мероприятий, проводимых в форме собраний и находящихся в муниципальной собственности, безвозмездно предоставляется собственником, владельцем помещения на время, установленное определяемой законом комиссией, зарегистрированному кандидату, его доверенным лицам для встреч с избирателями.

5. Кандидаты вправе арендовать на основе договора аренды здания и помещения, принадлежащие гражданам и организациям независимо от формы собственности для проведения агитационных публичных мероприятий.

6. Обеспечение безопасности при проведении агитационных публичных мероприятий осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Вечерний Первоуральск» и разместить на официальном сайте городского округа Первоуральск [www.prvaadm.ru](http://www.prvaadm.ru)

8. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Первоуральск по муниципальному управлению Крючкова Д.М.

Глава городского округа Первоуральск

В.А. Хорев

Приложение  
к Постановлению Администрации  
городского округа Первоуральск  
от 09.02.2018 № 317Перечень помещений для проведения встреч с избирателями  
зарегистрированных кандидатов на должность Президента Российской Федерации, политических партий, выдвинувших зарегистрированных  
кандидатов на должность Президента Российской Федерации

№	Наименование	Адрес
1.	Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Центр детского творчества»	г. Первоуральск, пр. Ильича, д. 28 а
2.	Первоуральское муниципальное бюджетное учреждение культуры «Централизованная библиотечная система»	г. Первоуральск, ул. Ватутина, д. 47
3.	Первоуральское муниципальное бюджетное учреждение культуры «Централизованная библиотечная система» Библиотека № 1	г. Первоуральск, ул. Вайнера, д.13 а
4.	Первоуральское муниципальное бюджетное учреждение культуры «Централизованная библиотечная система» Библиотека № 2	г. Первоуральск, ул. Емлина, д.2
5.	Первоуральское муниципальное бюджетное учреждение культуры «Театр драмы Варьянт»	г. Первоуральск, ул. Комсомольская, д.1в
6.	Дом Культуры Первоуральского муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная клубная система»	с. Слобода, ул. Советская, д. 48
7.	Клуб Первоуральского муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная клубная система»	с. Нижнее село, ул. Ленина, д. 42
8.	Первоуральское муниципальное бюджетное учреждение культуры «Централизованная библиотечная система» Библиотека № 11	п. Вересовка, ул. Заводская, д. 15
9.	Дом Культуры Первоуральского муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная клубная система»	г. Первоуральск, с. Кузино, ул. Д.Бедного, д.16
10.	Дом Культуры Первоуральского муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная клубная система»	с. Новоалексеевское, ул. Буденного, д. 38

2

11.	Центр Досуга Первоуральского муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная клубная система»	п. Новоуткинск, ул. Клубная, д.32
12.	Первоуральское муниципальное бюджетное учреждение культуры «Централизованная библиотечная система» Библиотека № 17	п. Билимбай, ул. Коммуны, д.2
13.	Первоуральское муниципальное бюджетное учреждение культуры «Централизованная библиотечная система» Библиотека № 18	с. Битимка, ул. Заречная, д.9

Верно

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕРВОУРАЛЬСК  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.02.2018

№

318

г. Первоуральск

Об утверждении Плана рабочих поездок Рабочей группы по осуществлению контроля за размещением наружной рекламы и установки рекламных конструкций на территории городского округа Первоуральск на 1 квартал 2018 года.

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе», Положением «О порядке распространения наружной рекламы на территории городского округа Первоуральск», утвержденным Решением Первоуральской городской Думы от 25 сентября 2008 года № 494, Уставом городского округа Первоуральск, постановлением администрации городского округа Первоуральск от 13 июля 2017 года № 1468 «Об утверждении административного регламента исполнения муниципальной функции по осуществлению муниципального контроля за размещением наружной рекламы и установке рекламных конструкций на территории городского округа Первоуральск», Администрации городского округа Первоуральск

## ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить План рабочих поездок Рабочей группы по осуществлению контроля за размещением наружной рекламы и установки рекламных конструкций, а также осмотра элементов планировочной структуры (их частей) на территории городского округа Первоуральск на 1 квартал 2018 года (прилагается).
2. Опубликовать настоящее Постановление на официальном сайте городского округа Первоуральск, в газете «Вечерний Первоуральск».
3. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на председателя комитета по управлению имуществом Администрации городского округа Первоуральск Максименко Т.А.

Глава городского округа Первоуральск

В.А. Хорев

Приложение  
УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации  
городского округа Первоуральск  
от 09.02.2018 № 318

План рабочих поездок Рабочей группы по осуществлению контроля за размещением наружной рекламы и установке рекламных конструкций на территории городского округа Первоуральск на 1 квартал 2018 года.

№ п/п	Адрес земельного участка
1	г. Первоуральск, ул. Талица
2	г. Первоуральск, ул. Индустриальная
3	г. Первоуральск, ул. Урицкого

Верно

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕРВОУРАЛЬСК  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.02.2018

№

337

г. Первоуральск

О проведении конкурса на выполнение дизайн-проекта на благоустройство общественных территорий городского округа Первоуральск

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Первоуральского городского округа, в целях исполнения постановления Правительства Российской Федерации от 10 февраля 2017 года №169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидии из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды» Администрации городского округа Первоуральск

## ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести творческий конкурс по отбору организаций, экспертов на разработку дизайн-проектов благоустройства общественных территорий городского округа Первоуральск.
2. Утвердить Порядок проведения творческого конкурса по отбору организаций, экспертов на разработку дизайн-проектов благоустройства общественных территорий городского округа Первоуральск (прилагается).
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Первоуральск по жилищно-коммунальному хозяйству, городскому хозяйству и экологии Гузайрова А.С.
4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вечерний Первоуральск» и разместить на официальном сайте городского округа Первоуральск.

Глава городского округа Первоуральск

В.А. Хорев



Приложение  
УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации  
городского округа Первоуральск  
от 12.02.2018 № 337

2

Порядок  
проведения творческого конкурса по отбору организаций, экспертов на  
разработку дизайн-проектов благоустройства общественных территорий  
городского округа Первоуральск

Настоящий порядок разработан в целях проведения отбора  
организаций, экспертов на разработку дизайн-проектов благоустройства  
общественных территорий городского округа Первоуральск, победивших по  
итомам рейтингового голосования по выбору общественной территории для  
благоустройства.

Творческий конкурс по отбору организаций, экспертов на разработку  
дизайн-проектов благоустройства общественных территорий городского  
округа Первоуральск (далее Конкурс) проводится в период с 12 февраля 2018  
года по 16 февраля 2018 года.

Конкурс проводится с целью привлечения к разработке дизайн-  
проектов по благоустройству общественных территорий проектных  
организаций, студентов российских образовательных организаций высшего  
образования. Предоставление возможности реализации лучшего проекта в  
благоустройстве общественной территории города.

Участие в конкурсе могут принять структурные подразделения  
Администрации городского округа Первоуральск, проектные организации,  
осуществляющие свою деятельность на территории городского округа  
Первоуральск, жители города Первоуральск.

Документы для участия в Конкурсе принимаются по адресу: г.  
Первоуральск, ул. Ватутина, д.36 Управлением жилищно-коммунального  
хозяйства и строительства городского округа Первоуральск.

Для участия в Конкурсе принимаются письменные заявки с  
приложением эскизов на благоустройство наиболее посещаемой  
общественной территории городского округа Первоуральск.

Верно

Приложение  
УТВЕРЖДЕН  
Постановлением Администрации  
городского округа Первоуральск  
от 12.02.2018 № 339

ПЛАН  
мероприятий по стабилизации обстановки с пожарами, гибелью и  
травматизмом людей при пожарах, профилактической работы на территории  
городского округа Первоуральск на I квартал

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1.	Проинформировать органы местного самоуправления, руководителей заинтересованных учреждений и ведомств о складывающейся оперативной обстановке с пожарами и последствиями от них, а также по каждому факту пожара с гибелью людей при пожаре	Ежемесячно	ОНД и ПР*
2.	Разместить информацию об оперативной обстановке с пожарами в СМИ города, а также на сайте Администрации в разделе «Гражданская защита»	Ежемесячно	МБУ ПГСС**
3.	Провести рейды по местам проживания граждан, находящихся в социально- опасном положении, многодетным и другим семьям, состоящим на учете в органах профилактики совместно с инструкторами профилактики МБУ «ПГСС», ОМВД, управления социальной политики по г. Первоуральску	Согласно графика	ОНД и ПР* МБУ ПГСС**, СТУ*** Управление социальной политики*****, ОМВД*****
4.	В образовательных учреждениях провести дополнительные занятия на тему «Пожарная безопасность в быту»	Ежемесячно	Управление образования*****

Верно



# АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕРВОУРАЛЬСК ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.02.2018

№ 338

г. Первоуральск

О внесении изменений в постановление  
Администрации городского округа Первоуральск от  
17 января 2018 года №61 «Об утверждении Порядка  
предоставления, рассмотрения и оценки  
предложений граждан и организаций о включении  
дворовой и общественной территории в  
муниципальную программу «Формирование  
современной городской среды городского округа  
Первоуральск на 2017-2023 годы»

На основании Федерального закона от 06 октября 2003 года  
№131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в  
Российской Федерации», в целях исполнения постановления Правительства  
Российской Федерации от 10 февраля 2017 года №169 «Об утверждении  
Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета  
бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных  
программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ  
формирования современной городской среды» Администрация городского  
округа Первоуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в постановление Администрации  
городского округа Первоуральск от 17 января 2018 года №61 «Об  
утверждении Порядка предоставления, рассмотрения и оценки предложений  
граждан и организаций о включении дворовой и общественной территории в  
муниципальную программу «Формирование современной городской среды  
городского округа Первоуральск на 2017-2023 годы»:

1) Состав общественной комиссии по формированию перечня  
дворовых и общественных территорий для включения в муниципальную  
программу «Формирование современной городской среды городского округа  
Первоуральск на 2017-2023 годы» утвердить в новой редакции  
(прилагается).



# АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕРВОУРАЛЬСК ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.02.2018

№ 339

г. Первоуральск

О введении особого противопожарного  
режима на территории городского  
округа Первоуральск

Для защиты населения и территории городского округа Первоуральск от  
природных и техногенных пожаров, в соответствии со статьями 19 и  
30 Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ «О пожарной  
безопасности», статьей 63 Федерального закона от 22 июля  
2008 года № 123 - ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной  
безопасности», законом Свердловской области от 15 июля 2005 года № 82-ОЗ  
«Об обеспечении пожарной безопасности на территории Свердловской  
области», принимая во внимание ухудшение оперативной обстановки с  
пожарами, гибель людей, Администрации городского округа Первоуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Ввести на территории городского округа Первоуральск с  
13 февраля 2018 года по 13 марта 2018 года особый противопожарный режим.

2. Утвердить план мероприятий по стабилизации обстановки с  
пожарами, гибелью и травматизмом людей при пожарах, профилактической  
работы на территории городского округа Первоуральск на I квартал текущего  
года (прилагается).

3. Рекомендовать Отделу Министерства внутренних дел Российской  
Федерации по городу Первоуральск (О.В. Грехов), Федеральному  
государственному казенному учреждению «10 отряд федеральной  
противопожарной службы по Свердловской области»  
(А.Ф. Чернышев), Мунициальному бюджетному учреждению  
«Первоуральская городская служба спасения» (М.В. Фролов), Общественному  
учреждению «Первоуральская добровольная пожарная охрана»  
(В.Д. Калинин), Первоуральскому отделению общероссийской общественной  
организации «Всероссийское добровольное пожарное общество»  
(А.М. Акулов), начальникам сельских территориальных управлений (А.Н.  
Барышев, А.В. Овсаников, А.Ю. Санников, К.В. Третьяков), руководителям

2

5.	Организовать и провести экскурсии в ПЧ 47, с показом видеороликов	Февраль-март	10 ОППС****
6.	Организовать распространение памяток пожарной безопасности среди населения городского округа Первоуральск	Февраль-март	ОНД и ПР* МБУ ПГСС** СТУ*** управляющие компании***** ВДПО*****
7.	Организовать информационное освещение профилактических противопожарных мероприятий в средствах массовой информации	Ежемесячно	МБУ ПГСС** ОНД и ПР*
8.	Начальникам сельских территориальных управлений администрации ГО Первоуральск организовать работу внештатных инструкторов на подведомственных территориях по обучению граждан мерам пожарной безопасности с предоставлением отчетных сведений в МБУ «ПГСС»	Февраль-март	СТУ***
9.	В ходе работы с социально незащищенными слоями населения проводить разъяснительную работу по предотвращению пожаров в жильном секторе	Февраль-март	Управление социальной политики*****
10.	Руководителям управляющих компаний, ТСЖ размещать информацию о пожарах, причинах возникновения и мерах профилактики пожаров на информационных стендах многоквартирных жилых зданий	Ежемесячно	Управляющие компании, ТСЖ *****
11.	Продолжить установку пожарных извещателей в семьях, находящихся в социально-опасном положении и трудной жизненной ситуации совместно с МБУ ПГСС, ОНД и ПР г. Первоуральск.	Февраль-март	ОНД и ПР* МБУ ПГСС** Управление социальной политики*****

Верно

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вечерний  
Первоуральск» и разместить на официальном сайте городского округа  
Первоуральск.

Глава городского округа Первоуральск

В.А. Хорев

Приложение  
УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации  
городского округа Первоуральск  
от 12.02.2018 № 338

# СОСТАВ ОБЩЕСТВЕННОЙ КОМИССИИ ПО ФОРМИРОВАНИЮ ПЕРЕЧНЯ ДВОРОВЫХ И ОБЩЕСТВЕННЫХ ТЕРРИТОРИЙ ДЛЯ ВКЛЮЧЕНИЯ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ «ФОРМИРОВАНИЕ СОВРЕМЕННОЙ ГОРОДСКОЙ СРЕДЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕРВОУРАЛЬСК НА 2017-2023 ГОДЫ»

Председатель комиссии:

Гузайров  
Артур Салаватович

- Заместитель Главы Администрации  
городского округа Первоуральск  
по жилищно-коммунальному  
хозяйству

Секретарь комиссии:

Компелева  
Ольга Александровна

- Главный специалист Управления жилищно-  
коммунального хозяйства и строительства  
городского округа Первоуральск

Члены комиссии:

Вольхин Эдуард  
Иванович

- Заместитель Председателя  
Первоуральской городской Думы

Кириллов Владимир  
Михайлович

- Председатель Общественной палаты  
городского округа Первоуральск

Шолохова  
Марина Рашитовна

- Начальник управления жилищно-  
коммунального хозяйства и строительства  
городского округа Первоуральск

Гартман Константин  
Владимирович

- Председатель Управления архитектуры и  
градостроительства городского округа

2

Первоуральск

Овчинникова Юлия  
Анатольевна

- Член регионального штаба  
Общероссийского народного фронта

Пенцев  
Евгений Александрович

- Старший преподаватель кафедры  
«Городского строительства» Уральского  
Федерального Университета

Сычева Наталья  
Михайловна

- Главный специалист Администрации  
городского округа Первоуральск

Верно

2  
крупных промышленных предприятий, руководителям управляющих  
компаний, принять необходимые меры, обеспечивающие выполнение плана  
мероприятий.

4. Настоящее Постановление опубликовать в газете «Вечерний  
Первоуральск» и разместить на официальном сайте городского округа  
Первоуральск в сети «Интернет» по адресу: www.prvadm.ru.

5. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить  
на Заместителя Главы Администрации городского округа Первоуральск по  
жилищно-коммунальному хозяйству, городскому хозяйству и экологии  
А.С. Гузайрова.

Глава городского округа Первоуральск

В.А. Хорев

3

Управлением социальной политики		
------------------------------------	--	--

\* ОНД и ПР – отдел надзорной деятельности и профилактической работы городского  
округа Первоуральск управления надзорной деятельности Главного управления МЧС  
России по Свердловской области;

\*\*МБУ ПГСС – Муниципальное бюджетное учреждение «Первоуральская городская  
служба спасения»;

\*\*\*СТУ – сельские территориальные управления;

\*\*\*\*10 ОППС – Федеральное государственное казенное учреждение «10 отряд  
федеральной противопожарной службы по Свердловской области»;

\*\*\*\*\* ОМВД – отдел МВД России по городу Первоуральску;

\*\*\*\*\* ВДПО – всероссийское добровольное пожарное общество;

\*\*\*\*\*управление образования – Управление образования городского округа  
Первоуральск;

\*\*\*\*\* Управление социальной политики - Управление социальной политики по  
городу Первоуральску.

\*\*\*\*\* Управляющие компании, ТСЖ

Верно



## Валерий Хорев возглавил старт массовой гонки «Лыжня России» в Первоуральске

**В минувшую субботу в городском округе Первоуральск прошла самая массовая лыжная гонка – «Лыжня России». По традиции, главной площадкой ее проведения в Первоуральске стала лыжная база «Бодрость». Прокатились с ветерком на лыжах здесь 1300 человек.**

Участники собираются и проходят регистрацию. Их возраст не ограничен: от малышей до граждан пенсионного возраста. Немало участников из спортивных секций города, школьников и студентов. Многие первоуральцы пришли целыми семьями. Уже через полчаса – торжественное открытие соревнований. С приветственным словом к участникам обратился глава городского округа Первоуральск Валерий Хорев.

– Я рад приветствовать участников, организаторов и гостей открытого Всероссийского массового мероприятия «Лыжня России!» Вот уже в 36-й раз в нашей стране, в 74 ее регионах, проводится этот спортивный праздник, который объединяет поклонников одного из самых популярных зимних видов спорта – лыжных гонок, – говорит Валерий Хорев. – Отмечу, что ежегодно в Первоуральске растет число участников «Лыжни России». Прилагаются все усилия, чтобы соревнования проходили всегда максимально комфортно.

Стоит отметить, глава города по традиции сам принимает участие в массовом лыжном забеге. Его пример подхватили почти три десятка муниципальных служащих, в числе которых – несколько заместителей.

Итак, звучит стартовый выстрел. Забег «Лыжня России-2018» начался. Дистанцию каждый участник выбрал себе сам. В этом году их четыре – 3 км, 2 км, 1 км и 500 метров бегут дошкольники, в сопровождении родителей. Время в этой гонке не учитывается, каждый бежит в меру собственной выносливости.

После забега для участников организовали чай и горячую кашу.

Кроме базы «Бодрость», лыжные забеги прошли также в поселках – Новоалексеевском, Билимбае, Битимке, в Новоуткинске, Кузино и в микрорайоне Динас. В этом году «Лыжня России» собрала более 3000 жителей городского округа Первоуральск.

## Первоуральская молодежь против коррупции

**8 февраля в зале заседаний городской администрации состоялось торжественное награждение школьников за участие в конкурсе «Вместе против коррупции». Ко дню Международного дня борьбы с коррупцией ученики средних и старших классов выразили свой протест против взяточничества, в форме рисунка, плаката, видеоролика или тематического сочинения.**

Свой взгляд на честную жизнь большинство детей выразили в рисунках. Сгнившее дерево, некрасивый человек или огненный дракон – как воплощение коррупции. Напротив, изображенные чистые руки, ухоженные городские пейзажи и добрые сказочные герои – символы честной жизни. В качестве конкурсных работ ребята изготовили и плакаты с призывами жить по закону. А некоторые из участников в своем творчестве пошли дальше – написали сочинения и целые трактаты о вреде коррупции в нашем обществе. Более 40 творческих работ оценило компетентное жюри. Организатор конкурса – управление образования Первоуральска.

– Такой конкурс мы проводим впервые, и его главная цель – привлечь внимание молодежи к проблеме коррупции в современном обществе, – говорит заместитель начальника управления образования Первоуральска Ирина Гильманова. – Данный конкурс показал, что среди современной молодежи много неравнодушных. Ребята отнеслись не просто ответственно к заданию, видно, что тема запала им в душу. Это очень важно, ведь это то поколение, которое будет дальше строить наше общество.

Кроме того, конкурс проводился в рамках Национального плана противодействия коррупции по Указу Президента РФ № 147 от 01.04.2016. Выразить свое мнение по теме ребята могли как лично, так и в соавторстве с одноклассниками.

Работы оценивались по их креативности, новизне взгляда, качеству воплощения идеи. Кроме того, жюри оценило мотивирующую силу рисунков, роликов или плакатов и формируют ли они новое видение проблемы.

В конкурсе приняли участие 43 ученика из 11 школ городского округа, а также из дворовых клубов «Огонек», «Алые паруса» и «Юный строитель». Победителей определили в трех номинациях.

В номинации «Сочинение»:

1 место – Дарья Мезенцева, школа №4, 8класс;

2 место – Артем Ошивалов, школа №4, 8класс;

3 место – Мария Фаузетдинова, школа №12, 11класс.

В номинации «Плакат, рисунок»:

1 место – Анна Теплякова, Руслан Белоногов и Дарья Гребенщикова (школа №6, 9 класс);

2 место – Эвелина Жалилова, школа №32, 11класс;

3 место – Анастасия Бердюгина, Елена Кугитко и Виктория Попова (школа №11, 9 класс)

В номинации «Социальный видеоролик»:

1 место – Александр Елпанов и Андрей Бородин, (школа №9, 11 класс)

2 место – Лидия Глушкова, Екатерина Ряхшина и Михаил Осипов (школа №6, 9 класс).

## Капитальные ремонты – на контроле у главы Первоуральска

**Сегодня глава Первоуральска Валерий Хорев проверил ход ремонтных работ в многоквартирных домах. Специальная комиссия выехала на ремонтируемые объекты, по которым накопился ряд вопросов, в том числе от самих жителей. Это дома на улице Физкультурников 7, Ггарина, 73 и Медиков, 5.**

Дом на Физкультурников, 7 проверили в первую очередь, именно по нему у жителей больше всего вопросов: например, первоуральцы беспокоятся за кровлю, все ли с ней будет в порядке, если ремонтные работы продолжатся, когда за окном минусовая температура. Комиссия, осмотрев дом, решает работы временно приостановить.

Напомним, работы в доме на Физкультурников, 7 начались в конце прошлого года, позже, чем в остальных, из-за того, что в планы на капитальный ремонт дом попал позже. Его включили вместо признанного ветхим дома на улице Комсомольская, 1. В 2017 году в здании до начала отопительного сезона успели поменять инженерные системы, отремонтировали фасад и начали ремонт кровли. Ремонт здания закончат уже в этом году.

– Программа капремонтов – на особом внимании, поэтому мы съездили в рейд по проблемным домам. Есть ряд технических вопросов, которые необходимо решать оперативно, – отметил Валерий Хорев. – Сегодня мы посмотрели, в какой стадии ремонта дома находятся. Есть ряд нареканий к подрядчику, все они взяты им на учет. Исполнение мы проконтролируем. Также есть жалобы от жителей, что не все, что они бы хотели видеть отремонтированным, ремонтируется. Мы обратили на это внимание подрядчика и думаем, будем услышаны.

Капитальные ремонты будут контролироваться руководством администрации Первоуральска и дальше. В ближайших планах комиссии – проверить ход капитальных ремонтов в домах № 35, 37, 41 на улице Чкалова.

Кроме того, уже через несколько недель приступят к работе в остальных домах, утвержденных в планах капремонтов на этот год. Напомним, в 2018 году в программу вошли 33 многоквартирных дома. В зданиях отремонтируют фасады, кровлю, заменят инженерные системы. Также на средства фонда содействия капитальным ремонтам в 18 домах установят 31 новый лифт.

## Всероссийская «горячая линия» в преддверии проведения в России чемпионата мира по футболу «FIFA 2018»

**Открыта Всероссийская «горячая линия», связанная с государственным регулированием стоимости гостинич-**

**ного обслуживания, в преддверии проведения в России Чемпионата мира по футболу «FIFA 2018».**

В связи с подготовкой и проведением в Российской Федерации Чемпионата мира по футболу FIFA 2018 года для Роспотребнадзора одним из основных направлений федерального государственного надзора в области защиты прав потребителей является обеспечение соблюдения со стороны хозяйствующих субъектов ряда положений, предусмотренных Федеральным законом от 7 июня 2013 года N 108-ФЗ «О подготовке и проведении в Российской Федерации чемпионата мира по футболу FIFA 2018 года, Кубка конфедераций FIFA 2017 года и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

Согласно Закону № 108-ФЗ в муниципальных образованияах, в которых будут проводиться спортивные соревнования, на территориях которых расположены средства размещения (в том числе гостиницы) для участников спортивных соревнований, иных лиц, участвующих в мероприятиях, и зрителей, предоставление гостиничных услуг, услуг по временному размещению и (или) обеспечению временного проживания допускается при наличии свидетельства о присвоении гостинице или иному средству размещения категории.

Информация о присвоении гостинице или иному средству размещения категории, предусмотренной системой классификации гостиниц и иных средств размещения, в том числе информация о номере свидетельства, подтверждающего присвоение определенной категории, и о выдавшей его аккредитованной организации, доводится гостиницей или иным средством размещения до потребителей в наглядной и доступной форме.

Максимальная стоимость гостиничного обслуживания (в рублях за одни сутки проживания в зависимости от категории средства размещения) установлена Правительством РФ и применяется в период проведения чемпионата мира по футболу FIFA 2018 года, который начинается за месяц до даты первого матча и заканчивается через месяц после даты проведения последнего матча, а именно в период с 14 мая по 15 августа 2018 года.

Субъектами, которые обязаны обеспечить практическое соблюдение указанных требований, в равной степени являются как непосредственные исполнители гостиничных услуг (организации и индивидуальные предприниматели), так и туроператоры, которые включают в общую цену туристского продукта по проживанию в тех гостиницах и иных средствах размещения, на которые распространяется соответствующее государственное регулирование стоимости гостиничного обслуживания.

Завышение регулируемых государством цен является административным правонарушением, предусмотренным ч.1 ст.14.6 КоАП РФ. Основанием для привлечения к административной ответственности будут являться не только факты нарушения установленного порядка ценообразования, выявляемые в период проведения Чемпионата мира по футболу FIFA 2018 года, но и факты завышения соответствующей максимальной стоимости, связанные с бронированием, то есть предварительным заказом мест и (или) номеров в гостинице заказчиком (потребителем).

В этой связи с 22 января 2018 года открыта всероссийская «горячая линия» по вопросам государственного регулирования стоимости гостиничного обслуживания в связи с проведением в РФ Чемпионата мира по футболу FIFA 2018 года, которая будет работать вплоть до окончания проведения чемпионата мира по футболу FIFA 2018 года.

«Горячая линия» в Первоуральске: 8-800-222-45-60. Также при необходимости получения гражданами разъяснений по данному вопросу они могут обратиться в консультационный пункт в г.Первоуральск: ул. Вайнера, 4, каб. №107, 8(3439) 66-85-04.

### Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границы земельного участка

Кадастровым инженером Зюзиной Верой Андреевной, номер регистрации в гос. реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность: 9970, СНИЛС: 094-540-171 67, почтовый адрес: 623100, Свердловская обл., г. Первоуральск, ул. Физкультурников, д. 1 (ООО «УралКомЗем», тел. 8-3439-64-44-44, эл. почта: UralKomZem@mail.ru) выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с КН 66:58:0901003:17, расположенного по адресу: Свердловская обл., г. Первоуральск, п. Прогресс, ул. Заречная, д.42, кадастровый квартал 66:58:0901003.

Заказчиком кадастровых работ являются Шагеева Н.Н., Шагеев Д.Д., Шагеева Д.Д., Шагеева В.П., почтовый адрес: Свердловская обл., г. Первоуральск, п. Прогресс, ул. Заречная, д.42.

Собрание по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: Свердловская обл., г. Первоуральск, ул. Физкультурников, д. 1, 16 марта 2018 г. в 10 часов.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Свердловская обл., г. Первоуральск, ул. Физкультурников, д. 1, ООО «УралКомЗем».

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 13 февраля 2018 г. по 27 февраля 2018 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 13 февраля 2018 г. по 27 февраля 2018 г., по адресу: Свердловская обл., г. Первоуральск, ул. Физкультурников, д. 1.

Смежные земельные участки, в отношении местоположения границ которых проводится согласование:

- с КН66:58:0901003:18, Свердловская обл., г. Первоуральск, п. Прогресс, ул. Заречная, д.44.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (ч.12 ст.39, ч.2 ст.40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).