

Вечерний Первоуральск

№ 81 (19083)

ВТОРНИК, 17 ОКТЯБРЯ 2017 ГОДА

ГАЗЕТА ВЫХОДИТ С 19 ИЮНЯ 1931 ГОДА

Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границы земельного участка
 Кадастровым инженером Швецово Надеждой Николаевной, № квалификационного аттестата кадастрового инженера: 66-11-304, почтовый адрес: 623100 г. Первоуральск, пр. Ильича, 28-г, оф. 305 (МУП «Кадастровое бюро г. Первоуральска» ОГРН 1026601509285), тел. (3439) 626700, 626555, 666211@mail.ru, в отношении земельного участка с К№ 66:58:0701009:229, расположенного по адресу: Свердловская обл., г. Первоуральск, п. Кузино, ул. Водопроводная, д. 31, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является Ямная Мария Вячеславовна, адрес: г. Первоуральск, ул. Водопроводная, д. 31, тел. 8-912-645-2025.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: г. Первоуральск, пр. Ильича, 28-г, оф. 305 17 ноября 2017 г. в 10 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Первоуральск, пр. Ильича, 28-г, оф. 305.

Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана, и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 17 октября 2017 г. по 17 ноября 2017 г. по адресу: г. Первоуральск, пр. Ильича, 28-г, оф. 305.

Смежный земельный участок, с правообладателями которого требуется согласовать местоположение границ, расположен по адресу: Свердловская обл., г. Первоуральск, п. Кузино, ул. Красноармейская, д. 12-а, К№ 66:58:0701009:246.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

Извещение о необходимости согласования проекта межевания земельного участка, выделяемого в счет долей в праве общей долевой собственности

Кадастровый инженер, подготовивший проект межевания: Донгаузер Наталья Юрьевна, № квалификационного аттестата кадастрового инженера: 66-14-726, Членство в Ассоциации СРО "МСКИ", Реестровый номер в СРО: 1081, дата вступления в СРО - 03.06.2016г., реестровый номер в Росреестре: 11959, почтовый адрес: 623100 г. Первоуральск, пр. Ильича, д.28-Г, оф.305 МУП «Кадастровое бюро г. Первоуральска», тел. (3439)626-700, 72955n@mail.ru.

Заказчиками кадастровых работ является Аскарар Ринат Адисунович, адрес: г. Первоуральск, ул. Рабочая, д. 13, Халикшин Рустам Агилямович, адрес: г. Первоуральск, ул. Юбилейная, д. 11, кв.20.

Исходные земельные участки 66:58:2902001:43, 66:58:2902030:11, входящие в состав земельного участка с кадастровым номером: 66:58:0000000:129, расположены по адресу: Свердловская обл. г. Первоуральск, земли СХПК «Первоуральский».

Каждое заинтересованное лицо может лично ознакомиться с проектом межевания в течение 30 дней с момента опубликования данного извещения по адресу: Свердловская обл., г. Первоуральск, пр.Ильича,28Г, оф.305.

Обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ выделяемого в счет земельных долей земельного участка направляются кадастровому инженеру по адресу: г. Первоуральск, пр. Ильича, 28Г, оф.305, в течение 30 дней с момента публикации извещения.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕРВОУРАЛЬСК
РАСПОРЯЖЕНИЕ

10.10.2017 № 343

г. Первоуральск

О внесении изменений в график приема граждан Главой городского округа Первоуральск на октябрь 2017 года

В целях совершенствования форм и методов работы с обращениями граждан, повышения качества защиты их конституционных прав и законных интересов, руководствуясь Федеральным законом от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Уставом городского округа Первоуральск, а также в целях совершенствования порядка организации приема граждан

1. Внести изменения в график приема граждан Главой городского округа Первоуральск на октябрь 2017 года, утвержденный распоряжением Главы городского округа Первоуральск от 29 сентября 2017 года № 337 «Об утверждении графика приема граждан Главой городского округа Первоуральск на октябрь 2017 года», изложив его в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать настоящее распоряжение в газете «Вечерний Первоуральск» и разместить на официальном сайте городского округа Первоуральск.

Глава городского округа Первоуральск Н.Е. Козлов

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕРВОУРАЛЬСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.10.2017 № 2043

г. Первоуральск

О приеме работ после капитального ремонта гидротехнического сооружения Новоуткинского гидроузла на реке Сухая Утка Новоуткинского сельского территориального управления городского округа Первоуральск

Руководствуясь статьей 41 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», условиями Муниципального контракта № 2015.459655 от 10 декабря 2015 года, статьями 28, 31 Устава городского округа Первоуральск, Администрация городского округа Первоуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить состав комиссии по приемке работ после капитального ремонта гидротехнического сооружения Новоуткинского гидроузла на реке Сухая Утка Новоуткинского сельского территориального управления городского округа Первоуральск, согласно приложению к настоящему Постановлению.

2. Настоящее Постановление опубликовать в газете «Вечерний Первоуральск» и разместить на официальном сайте городского округа Первоуральск.

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Первоуральск по жилищно-коммунальному хозяйству Гузирова А.С.

И.о. Главы Администрации городского округа Первоуральск В.А. Хорев

3

Представитель Министерства природных ресурсов и экологии Свердловской области	По согласованию
Представитель Нижне – Обского бассейнового водного управления	По согласованию
Представитель генерального подрядчика ООО «ИнвестУралСтрой»	По согласованию
Представитель организации, осуществляющей авторский надзор ООО «ИнвестУралСтрой»	По согласованию

Верно

2

Приложение к распоряжению Главы городского округа Первоуральск от 10.10.2017 № 343

ГРАФИК
приема граждан Главой городского округа Первоуральск на октябрь 2017 года

Дата приема	Время приема	Место проведения
11.10.2017	16.00-17.00	Билимбаевское сельское территориальное управление п. Билимбай Площадь Свободы, 2 (здание Администрации), по предварительной записи лично или по телефону: (3439) 292-381

Верно

2

Приложение УТВЕРЖДЕН Постановлением Администрации городского округа Первоуральск от 11.10.2017 № 2043

СОСТАВ

комиссии по приемке работ после капитального ремонта гидротехнического сооружения Новоуткинского гидроузла на реке Сухая Утка Новоуткинского сельского территориального управления городского округа Первоуральск.

Председатель Комиссии	Заместитель Главы Администрации городского округа Первоуральск	Гузирова А.С.
Заместитель председателя Комиссии	Начальник Управления жилищно-коммунального хозяйства и строительства городского округа Первоуральск	Шолохова М.Р.
Секретарь Комиссии	Заместитель начальника Управления жилищно-коммунального хозяйства и строительства городского округа Первоуральск - начальник отдела коммунального хозяйства	Гайдуков С.С.
Члены комиссии:	Председатель комитета по управлению имуществом Администрации городского округа Первоуральск	Максименко Т.А.
	Ведущий инженер Первоуральского муниципального казенного учреждения Управления капитального строительства городского округа Первоуральск	Хозяинов С.Г.
	Начальник Новоуткинского сельского территориального управления городского округа Первоуральск	Санников А.Ю.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕРВОУРАЛЬСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.10.2017 № 2044

г. Первоуральск

О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Первоуральск от 04 сентября 2015 года № 1936 «Об утверждении Порядка определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, работ, в различных сферах деятельности (за исключением сферы образования, кроме дополнительного образования в области искусств), применяемых при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями городского округа Первоуральск»

В соответствии с абзацем вторым пункта 4 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июня 2015 года № 640 «О порядке формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении федеральных государственных учреждений и финансового обеспечения выполнения государственного задания», Администрация городского округа Первоуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации городского округа Первоуральск от 04 сентября 2015 года № 1936 «Об утверждении Порядка определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, работ, в различных сферах деятельности (за исключением сферы образования, кроме дополнительного образования в области искусств), применяемых при расчете

2

объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями городского округа Первоуральск следующие изменения:

- 1) наименование постановления изложить в новой редакции: «Об утверждении Порядка определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, работ в различных сферах деятельности, применяемых при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), муниципальными учреждениями городского округа Первоуральск»;
- 2) в пункте 1 постановления исключить слова: «(за исключением сферы образования, кроме дополнительного образования в области искусств)»;
- 3) в пункте 2 постановления исключить слова «(за исключением сферы образования, кроме дополнительного образования в области искусств)»;
- 4) наименование Приложения к постановлению изложить в новой редакции: «Порядок определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, работ в различных сферах деятельности, применяемых при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), муниципальными учреждениями городского округа Первоуральск».

2. Внести в Порядок следующие изменения:

- 1) пункт 1 Порядка изложить в новой редакции: «1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с положениями абзаца второго пункта 4 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает правила определения нормативных затрат на оказание муниципальной услуги, в различных сферах деятельности, применяемых при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями городского округа Первоуральск (далее - нормативные затраты)»;
- 2) в наименовании раздела II Порядка исключить слова «(за исключением сферы образования)»;
- 3) пункт 6 Порядка дополнить абзацем следующего содержания: «коэффициент выравнивания, отражающего объем обеспечения муниципальной услуги, работы.»;
- 4) абзац 1 пункта 13 Порядка изложить в новой редакции: «13. Нормативные затраты на оказание i-ой муниципальной услуги, работы (N_i) (далее - i-ая муниципальная услуга, работа) рассчитываются по следующей формуле:

$$N_i = N_{\text{баз}} * K_{\text{отр}} * K_{\text{тер}} * K_{\text{кор}} * K_{\text{спр}}$$

3

$N_{\text{баз}}$ - базовый норматив затрат на оказание i-ой муниципальной услуги, работы;

$K_{\text{отр}}$ - отраслевой корректирующий коэффициент;

$K_{\text{тер}}$ - территориальный корректирующий коэффициент;

$K_{\text{кор}}$ - коэффициент выравнивания;

- 5) пункт 29 Порядка дополнить абзацем следующего содержания: «Территориальный корректирующий коэффициент на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда рассчитывается в случаях, если применяются данные других территорий.»;
- 6) пункт 30 Порядка дополнить абзацем следующего содержания: «Территориальный корректирующий коэффициент на коммунальные услуги и на содержание недвижимого имущества рассчитывается в случаях, если применяются данные других территорий.»;
- 7) добавить в Порядок пункт 31 следующего содержания: «31. Коэффициент выравнивания устанавливается к базовому нормативу затрат на оказание i-ой муниципальной услуги, работы и рассчитывается исходя из соотношения сумм объема доведенных лимитов бюджетных обязательств (предварительно скорректированных на сумму планового объема доходов от приносящей доход деятельности, покрывающих часть расходов по муниципальному заданию) к базовому нормативу затрат.»;

3. Наименование Приложения к Порядку изложить в новой редакции: «Приложение к Порядку определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, работ в различных сферах деятельности, применяемых при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), муниципальными учреждениями городского округа Первоуральск».

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вечерний Первоуральск» и разместить на официальном сайте городского округа Первоуральск.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Первоуральск по экономическому развитию и финансам Ярославцеву М.Ю.

И.о. Главы Администрации
городского округа Первоуральск

В.А. Хорев

2

5. ОМВД России по городу Первоуральску оказать содействие в обеспечении правопорядка при проведении работ по сносу самовольных построек.

6. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Вечерний Первоуральск» и на официальном сайте Администрации городского округа Первоуральск в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в установленный срок.

7. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Первоуральск по муниципальному управлению.

И.о. Главы Администрации
городского округа Первоуральск

В.А. Хорев

настоящее время отсутствует техническая возможность подключения к сетям АО «Облкоммунэнерго» в данной застройке.

6) ООО «СТК» - № 513072-14-01027 от 29.12.2016 - в настоящее время отсутствует техническая возможность подключения к сетям ООО «СТК» в данной застройке.

3.1.6. Начальная цена предмета аукциона (ежегодная арендная плата, определенная по результатам рыночной оценки) – **225 100,00 (Двести двадцать пять тысяч сто) рублей 00 копеек.**

3.1.7. «Шаг аукциона» – **6 753,00 (Шесть тысяч семьсот пятьдесят три) рубля 00 копеек.**

3.1.8. Сумма задатка – **45 020,00 (Сорок пять тысяч двадцать) рублей 00 копеек.**

3.2. Аукцион № 2:

3.2.1. Предмет аукциона: право на заключение договора аренды земельного участка из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 66:58:1801001:520, местоположение: Свердловская обл., г. Первоуральск, д. Макарова, ул. Полевая, 22, разрешенное использование земельного участка – для ведения личного подсобного хозяйства, в границах, указанных в кадастровом паспорте участка, общей площадью 1128 кв. метров, сроком на 20 (двадцать) лет.

3.2.2. Права на земельный участок, их ограничения.

Государственная собственность земельного участка не разграничена, земельный участок не обременен правами третьих лиц.

3.2.3. Решение о проведении аукциона – Постановление Администрации городского округа Первоуральск от 09.08.2017 г. № 1628 «О проведении аукциона открытого по форме подачи предложений о цене, по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного по адресу: Свердловская обл., г. Первоуральск, д. Макарова, ул. Полевая, 22, с видом разрешенного использования – для ведения личного подсобного хозяйства»

3.2.4. Допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства:

- в соответствии с требованиями к значению, параметрам и размещению объектов капитального строительства Администрации городского округа Первоуральск (Управление архитектуры и градостроительства Администрации городского округа Первоуральск) – № 66336000-2016-185-иж от 24.11.2016 г. (ознакомиться можно в период приема заявок по адресу: Свердловская обл., г. Первоуральск, ул. Советская, д. 1, этаж 1).

3.2.5. Сведения о технических условиях подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения:

1) АО «ГАЗЭКС» – № 3/3.5-3/160 от 14.10.2016 г. – возможность газификации имеется от газопровода низкого давления. Максимальная нагрузка данного объекта определена – 2,4 м³/ч. Срок действия технических условий, порядок и срок подключения объекта к газораспределительной сети определяется согласно «Правил подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям газораспределения» (утвержденным Постановлением Правительства РФ от 30.12.2013 № 1314).

Плата за подключение устанавливается в соответствии с постановлением РЭК Свердловской области от 24.12.2014 № 268-ПК «об установлении платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования к газораспределительным сетям газораспределительных организаций на территории Свердловской области.

2) ООО «СТК» – № 513072-15-00735 от 13.10.2016 г. – в настоящее время отсутствует техническая возможность подключения, из-за отсутствия тепловых сетей в данной застройке;

3) ОАО МРСК УРАЛА Филиал «Свердловэнерго» производственное отделение западные электрические сети – № СЗ/ЗЭС/01-21/10064 от 22.12.2016 г. – подключение к электрической сети возможно от существующей сети, расположенной вблизи указанного земельного участка, ВЛ 0,4 кВ Полевая от ТП – 4053.

Для получения технических условий на присоединение к электрическим сетям заявителю необходимо подать заявку и заключить договор об осуществлении технологического присоединения энергопринимающих устройств (энергетических установок) потребителей электрической энергии, объектов по производству электрической энергии, а также объектов электросетевого хозяйства, принадлежащих сетевым организациям и иным лицам к электрическим сетям, утвержденным постановлением Правительства РФ от 27.12.2004 г. № 861.

Размер платы за технологическое присоединение к сетям электроснабжения и срок действия технических условий определяются договором на основании вышеуказанного постановления, а также постановлений РЭК Свердловской области на момент подачи заявки на технологическое присоединение.

4) ППМУП «Водоканал» – № 1683 от 20.10.2016 г. – земельный участок расположен в районе населенного пункта, который не обеспечен источником водоснабжения, трубопроводами централизованного водоснабжения и водоотведения, а также очистными сооружениями канализации.

5) АО «Горэлектросеть» - № 397 от 13 октября 2016 г. – сеть

Администрация городского округа Первоуральск информирует население о предоставлении земельных участков посредством проведения торгов.

Заявления о намерении участвовать в аукционе принимаются с **19.10.2017 г. по 20.11.2017 г.** в рабочие дни (понедельник, среда), с 09.00 до 13.00 и (вторник, четверг) с 13.00 до 17.00 по адресу: Свердловская обл., г. Первоуральск, ул. Советская, д. 1, этаж 1. тел. Дата, место и время проведения аукциона – **28.11.2017 г. с 13.00 ч.** по адресу: Свердловская обл., г. Первоуральск, ул. Ватутина, д. 41, каб. 224.

Более подробная информация опубликована на официальном сайте www.torgi.gov.ru или по тел. (3439) 62-06-09.

Специалист по торгам Медведева Елена Владимировна.

Извещение о проведении аукционов № 2811-2017/АФ

1. Администрация городского округа Первоуральск – организатор аукциона (далее – Организатор аукциона) сообщает о проведении аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков.

2. Администрация городского округа Первоуральск, в лице Комитета по управлению имуществом Администрации городского округа Первоуральск – уполномоченный орган (далее – Уполномоченный орган).

3. Сведения об аукционах.

3.1. Аукцион № 1:

3.1.1. Предмет аукциона: право на заключение договора аренды земельного участка из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 66:58:2201002:777, местоположение: Свердловская обл., г. Первоуральск, поселок при ж/д станции Хрустальная, ул. Лесная, с тыльной стороны д. 1-5, разрешенное использование земельного участка – для ведения личного подсобного хозяйства, в границах, указанных в кадастровом паспорте участка, общей площадью 1017 кв. метров, сроком на 20 (двадцать) лет.

3.1.2. Права на земельный участок, их ограничения.

Государственная собственность земельного участка не разграничена, земельный участок не обременен правами третьих лиц.

3.1.3. Решение о проведении аукциона – Постановление Администрации городского округа Первоуральск от 05.09.2017 г. № 1761 «О проведении аукциона открытого по форме подачи предложений о цене, по продаже права на заключение договора

аренды земельного участка, расположенного по адресу: Свердловская обл., г. Первоуральск, поселок при ж/д станции Хрустальная, ул. Лесная, с тыльной стороны участков д. № 1-5 с видом разрешенного использования – для ведения личного подсобного хозяйства».

3.1.4. Допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства:

- в соответствии с требованиями к значению, параметрам и размещению объектов капитального строительства Администрации городского округа Первоуральск (Управление архитектуры и градостроительства Администрации городского округа Первоуральск) – № 66336000-2017-088-иж от 21.04.2017 г. (ознакомиться можно в период приема заявок по адресу: Свердловская обл., г. Первоуральск, ул. Советская, д. 1, этаж 1).

3.1.5. Сведения о технических условиях подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения:

1) АО «ГАЗЭКС» – № 3/3.5-3/201 от 30.12.2016 г. – возможность газификации имеется от газопровода низкого давления. Максимальная нагрузка данного объекта определена – 2,4 м³/ч. Срок действия технических условий, порядок и срок подключения объекта к газораспределительной сети определяется согласно «Правил подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям газораспределения» (утвержденным Постановлением Правительства РФ от 30.12.2013 № 1314).

Плата за подключение устанавливается в соответствии с постановлением РЭК Свердловской области от 24.12.2014 № 268-ПК «об установлении платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования к газораспределительным сетям газораспределительных организаций на территории Свердловской области.

2) ОАО МРСК УРАЛА Филиал «Свердловэнерго» производственное отделение западные электрические сети – № СЗ/ЗЭС/01-21/100642 от 22.12.2016 г. – в настоящее время отсутствует техническая возможность подключения к сетям ОАО МРСК УРАЛА Филиал «Свердловэнерго» в данной застройке.

3) ППМУП «Водоканал» – № 2086/1 от 26.12.2016 г. – земельный участок расположен в районе населенного пункта, который не обеспечен источником водоснабжения, трубопроводами централизованного водоснабжения и водоотведения, а также очистными сооружениями канализации.

4) АО «Горэлектросеть» - № 496 от 15 декабря 2016 г. – сеть АО «Горэлектросеть» по данному адресу отсутствует.

5) АО «Облкоммунэнерго» - № 459 от 30.12.2016 г. - в

АО «Горэлектросеть» по данному адресу отсутствует.

3.2.6. Начальная цена предмета аукциона (ежегодная арендная плата, в размере 30% от кадастровой стоимости земельного участка) – **111 191,47 (Сто одиннадцать тысяч сто девяносто один) рубль 47 копеек.**

3.2.7. «Шаг аукциона» – **3 335,74 (Три тысячи триста тридцать пять) рублей 74 копейки.**

3.2.8. Сумма задатка – **22 238,29 (Двадцать две тысячи двести тридцать восемь) рублей 29 копеек.**

3.3. Аукцион № 3:

3.3.1. Предмет аукциона: право на заключение договора аренды земельного участка из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 66:58:1301008:1193, местоположение: Свердловская обл., г. Первоуральск, п. Билимбай, ул. Ленина, 49, разрешенное использование земельного участка – для ведения личного подсобного хозяйства, в границах, указанных в кадастровом паспорте участка, общей площадью 1672 кв. метров, сроком на 20 (двадцать) лет.

3.3.2. Права на земельный участок, их ограничения.

Государственная собственность земельного участка не разграничена, земельный участок не обременен правами третьих лиц.

3.3.3. Решение о проведении аукциона – Постановление Администрации городского округа Первоуральск от 05.09.2017 г. № 1766 «О проведении аукциона открытого по форме подачи предложений о цене, по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного по адресу: Свердловская обл., г. Первоуральск, п. Билимбай, ул. Ленина, 49, с видом разрешенного использования – для ведения личного подсобного хозяйства»

3.3.4. Допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства:

- в соответствии с требованиями к значению, параметрам и размещению объектов капитального строительства Администрации городского округа Первоуральск (Управление архитектуры и градостроительства Администрации городского округа Первоуральск) – № 66336000-2017-263-иж от 10.02.2017 г. (ознакомиться можно в период приема заявок по адресу: Свердловская обл., г. Первоуральск, ул. Советская, д. 1, этаж 1).

3.3.5. Сведения о технических условиях подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения:

1) АО «ГАЗЭКС» – № 3/3.5-3/41 от 24.03.2017 г. – возможность газификации имеется от газопровода низкого давления. Максимальная нагрузка данного объекта определена – 1,6 м³/ч. Срок действия технических условий, порядок и срок

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕРВОУРАЛЬСК ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.10.2017 № 2058

г. Первоуральск

О сносе самовольной постройки, расположенной на земельном участке по адресу: г. Первоуральск, ул. Трубинок, напротив дома № 29

Руководствуясь пунктом 4 статьи 222 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьей 31 Устава городского округа Первоуральск, Постановлением Администрации городского округа Первоуральск от 01 декабря 2016 года № 2576 «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Первоуральск на 2017 - 2018 годы», актом обследования земельного участка от 22 сентября 2017 года № 04-17, Администрация городского округа Первоуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать самовольной постройкой объект: павильон «Удобные деньги» расположенный на земельном участке площадью 25 кв. м по адресу: г. Первоуральск, ул. Трубинок, напротив дома № 29.
2. Определить Администрацию городского округа Первоуральск органом, уполномоченным на организацию мероприятий по сносу самовольных построек.
3. Отделу развития потребительского рынка Администрации городского округа Первоуральск разместить настоящее Постановление на официальном сайте Администрации городского округа Первоуральск в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, а также на информационном щите в границах земельного участка, на котором расположена самовольная постройка (при отсутствии информационного щита - на стенах самовольной постройки).
4. Администрации городского округа Первоуральск организовать снос самовольной постройки по истечении двух месяцев со дня размещения настоящего Постановления на официальном сайте Администрации городского округа Первоуральск в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

подключения объекта к газораспределительной сети определяется согласно «Правил подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям газораспределения» (утвержденным Постановлением Правительства РФ от 30.12.2013 № 1314).

Плата за подключение устанавливается в соответствии с постановлением РЭК Свердловской области от 24.12.2014 № 268-ПК «об установлении платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования к газораспределительным сетям газораспределительных организаций на территории Свердловской области».

2) ООО «СТК» – № 513072-14-00182 от 24.03.2017 г. – подключение объекта в данном районе не возможно из-за отсутствия в данных районах тепловых сетей ООО «Свердловская теплоснабжающая компания»;

3) ППМУП «Водоканал» – № 501/1 от 06.04.2017 г. – техническая возможность подключения к сетям водоснабжения и канализации отсутствует, в виду отсутствия сетей ППМУП «Водоканал» в данном районе;

4) ОАО МРСК УРАЛА Филиал «Свердловэнерго» производственное отделение западные электрические сети – СЗ/ЗЭС/01-21/3726 от 23.05.2017 г. – в настоящее время отсутствует техническая возможность подключения к сетям ОАО МРСК УРАЛА Филиал «Свердловэнерго» производственное отделение западные электрические сети, в виду их отсутствия в данной застройке.

5) АО «Горэлектросеть» - № 153 от 27.04.2017 г. - сеть АО «Горэлектросеть» по данному адресу отсутствует.

3.3.6. Начальная цена предмета аукциона (ежегодная арендная плата, определенная по результатам рыночной оценки) – **196 450,00 (Сто девяносто шесть тысяч четыреста пятьдесят) рублей 00 копеек.**

3.3.7. «Шаг аукциона» – **5 893,50 (Пять тысяч восемьсот девяносто три) рубля 50 копеек.**

3.3.8. Сумма задатка – **39 290,00 (Тридцать девять тысяч девятьсот) рублей 00 копеек.**

4. Общие сведения об аукционах.

4.1. Подробнее ознакомиться с техническими условиями, прочими требованиями, предусмотренными техническими условиями, информацией о технических условиях, приложенными к документации по земельному участку можно в период приема заявок по адресу: Свердловская обл., г. Первоуральск, ул. Советская, д. 1, этаж 1.

аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с «шагом аукциона». При отсутствии участников аукциона, готовых заключить договор аренды в соответствии с названной аукционистом ценой, аукционист повторяет эту цену 3 раза.

Если после трехкратного объявления начальной или очередной цены предмета аукциона ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается.

Победителем аукциона на право заключения договора аренды земельного участка признается участник аукциона, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы.

4.11. Договор аренды земельного участка с победителем аукциона заключается Администрацией городского округа Первоуральск. С проектом договора аренды земельного участка можно ознакомиться на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru, на официальном сайте Администрации городского округа Первоуральск www.prvadm.ru, а также по адресу: Свердловская обл., г. Первоуральск, ул. Советская, д. 1, этаж 1.

4.12. Администрация городского округа Первоуральск направляет победителю аукциона три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона.

4.13. В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, Администрации городского округа Первоуральск в течение десяти дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок направляет заявителю три экземпляра проекта договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере равном начальной цене предмета аукциона.

4.14. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся. Если единственная заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона, условиям аукциона Администрации городского округа Первоуральск в течение десяти дней со дня рассмотрения указанной заявки обязано направить заявителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной

(утвержденным Постановлением Правительства РФ от 30.12.2013 № 1314).

Плата за подключение устанавливается в соответствии с постановлением РЭК Свердловской области от 24.12.2014 № 268-ПК «об установлении платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования к газораспределительным сетям газораспределительных организаций на территории Свердловской области».

2) ОАО МРСК УРАЛА Филиал «Свердловэнерго» производственное отделение западные электрические сети – № СЗ/ЗЭС/01-21/10064 от 22.12.2016 г. – в настоящее время отсутствует техническая возможность подключения к сетям ОАО МРСК УРАЛА Филиал «Свердловэнерго» в данной застройке.

3) ППМУП «Водоканал» – № 2086/1 от 26.12.2016 г. – земельный участок расположен в районе населенного пункта, который не обеспечен источником водоснабжения, трубопроводами централизованного водоснабжения и водоотведения, а также очистными сооружениями канализации.

4) АО «Горэлектросеть» - № 496 от 15 декабря 2016 г. – сеть АО «Горэлектросеть» по данному адресу отсутствует.

5) АО «Облкоммунэнерго» - № 459 от 30.12.2016 г. – схема электроснабжения земельного участка может быть решена от сетей АО «Облкоммунэнерго» после проведения реконструкции от опоры № 40 ВЛ-0,4 кв ф. «ул. Пушкина» (от ТП-5) до границ земельного участка заявителя. Окончательная схема и технические условия присоединения могут быть разработаны после обращения в АО «Облкоммунэнерго» правообладателя указанного земельного участка с заявкой на технологическое присоединение (в установленном Правилами технологического присоединения порядке) и уточнении максимальной мощности объекта.

6) ООО «СТК» - № 513072-14-01027 от 29.12.2016 - в настоящее время отсутствует техническая возможность подключения к сетям ООО «СТК» в данной застройке.

3.1.6. Начальная цена предмета аукциона (ежегодная арендная плата, определенная по результатам рыночной оценки) – **109 390,00 (Сто девять тысяч триста девяносто) рублей 00 копеек.**

3.1.7. «Шаг аукциона» – **3 281,70 (Три тысячи двести восемьдесят один) рубль 70 копеек.**

3.1.8. Сумма задатка – **21 878,00 (Двадцать одна тысяча восемьсот семьдесят восемь) рублей 00 копеек**

3.2. Аукцион № 2:

3.2.1 Предмет аукциона: право на заключение договора аренды земельного участка из земель населенных пунктов, с кадастровым

4.2. Дата, место и время проведения аукционов – **28.11.2017 г. с 13.00 ч.** по адресу: Свердловская обл., г. Первоуральск, ул. Ватутина, д. 41, каб. 224.

4.3. Дата, время, место рассмотрения заявок на участие в аукционах: **21.11.2017 г. в 13.00.** по адресу: Свердловская обл., г. Первоуральск, ул. Ватутина, д. 41, каб. 224.

4.4. Заявки на участие в аукционах принимаются с **19.10.2017 г. по 20.11.2017 г.** в рабочие дни (понедельник, среда,) с 09.00 до 13.00 и (вторник, четверг) с 13.00 до 17.00 по адресу: Свердловская обл., г. Первоуральск, ул. Советская, д. 1, этаж 1, тел. (3439) 62-06-09.

4.5. **Дата, время и порядок осмотра земельных участков на местности:** самостоятельно по согласованию в течение срока подачи заявок на участие в аукционах.

4.6. Заявка на участие в аукционе подается по установленной форме, в письменном виде и принимается одновременно с полным комплектом документов, требуемых для участия в аукционе.

4.7. Задаток за участие в аукционе перечисляется по следующим реквизитам:

Получатель: Финансовое управление Администрации городского округа Первоуральск (Администрация городского округа Первоуральск л/сч 05901250760); ИНН 6625059270, КПП 662501001; Р/с 40302810965775000003 УРАЛЬСКОЕ ГУ БАНКА РОССИИ Г. ЕКАТЕРИНБУРГ, БИК 046577001.

Назначение платежа: задаток от стоимости на право заключения договора аренды земельного участка, предназначенного для индивидуального жилищного строительства, земельный участок с кадастровым номером _____.

Задаток должен поступить на лицевой счет Финансового управления Администрации городского округа Первоуральск (Администрация городского округа Первоуральск), указанный в извещении о проведении аукциона, на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе. Документом, подтверждающим поступление задатка, является выписка с лицевого счета Финансового управления Администрации городского округа Первоуральск (Администрация городского округа Первоуральск).

С проектом соглашения о задатке можно ознакомиться на официальном сайте Администрации городского округа Первоуральск www.prvadm.ru, а также по адресу: Свердловская обл., г. Первоуральск, ул. Советская, д. 1, этаж 1;

4.8. Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

4) документы, подтверждающие внесение задатка. Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке. Соглашение о задатке заключается организатором торгов и заявителем при подаче заявки на участие в аукционе.

5) выписка из государственного реестра юридических лиц, нотариально заверенная копия документа, подтверждающего государственную регистрацию юридического лица;

6) нотариально заверенные копии учредительных документов юридического лица и свидетельства о государственной регистрации юридического лица;

7) выписка из протокола (решения) соответствующего органа управления о назначении руководителя, имеющего право действовать от имени юридического лица без доверенности, заверенная печатью претендента;

8) доверенность на право подачи заявки с правом подписи документов, документ, удостоверяющий личность представителя, и копия всех его листов (в случае подачи заявки представителем претендента).

Документы, указанные в подпунктах 5,6,7,8 пункта 4.8. настоящего извещения не обязательны для представления, заявитель представляет данные документы по собственной инициативе.

4.9. Порядок приема заявок. Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

4.10. Порядок проведения аукциона

Участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом начальной цены предмета аукциона и каждой очередной цены предмета аукциона в случае, если готовы заключить договор аренды земельного участка в соответствии с названной аукционистом ценой.

Каждую последующую цену предмета аукциона аукционист назначает путем увеличения текущей цены на «шаг аукциона». После объявления начальной или очередной цены предмета аукциона

платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

4.15. Не допускается заключение указанных в пунктах 4.12., 4.13., 4.14. договоров ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

4.16. Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 4.13., 4.14. настоящего извещения, засчитывается в счет арендной платы. Задатки, внесенные победителем аукциона, лицами, указанными в пунктах 4.13. 4.14. настоящего извещения не заключившими в установленном настоящей статьей порядке договор аренды земельного участка, вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

4.17. Возврат задатков.

В случае принятия Уполномоченным органом решения об отказе в проведении аукциона Организатор аукциона в течение трех дней со дня принятия такого решения возвращает участникам внесенные задатки.

В случае отзыва заявки заявителем Организатор аукциона обязан вернуть заявителю внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Организатор аукциона возвращает задаток заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

В течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона Организатор аукциона возвращает задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.

Телефон для справок – (3439) 62-06-09.

**Извещение
о проведении аукционов № 2811-2017/АФ/2**

1. Администрация городского округа Первоуральск – организатор аукциона (далее – Организатор аукциона) сообщает о проведении аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков.

2. Администрация городского округа Первоуральск, в лице Комитета по управлению имуществом Администрации городского округа Первоуральск – уполномоченный орган (далее – Уполномоченный орган).

3. Сведения об аукционах.

3.1. Аукцион № 1:

3.1.1 Предмет аукциона: право на заключение договора аренды земельного участка из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 66:58:1301002:1290 местоположение: Свердловская обл., г. Первоуральск, п. Билимбай, ул. Жданова, 20, разрешенное использование земельного участка – для индивидуального жилищного строительства, в границах, указанных в кадастровом паспорте участка, общей площадью 1550 кв. метров, сроком на 20 (двадцать) лет.

3.1.2. Права на земельный участок, их ограничения.

Государственная собственность земельного участка не разграничена, земельный участок не обременен правами третьих лиц.

3.1.3. Решение о проведении аукциона – Постановление Администрации городского округа Первоуральск от 05.09.2017 г. № 1762 «О проведении аукциона открытого по форме подачи предложений о цене, по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного по адресу: Свердловская обл., г. Первоуральск, п. Билимбай, ул. Жданова, 20, разрешенное использование земельного участка – для индивидуального жилищного строительства».

3.1.4. Допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства:

- в соответствии с требованиями к значению, параметрам и размещению объектов капитального строительства Администрации городского округа Первоуральск (Управление архитектуры и градостроительства Администрации городского округа Первоуральск) – № 66336000-2017-191-и/жс от 21.04.2017 г. (ознакомиться можно в период приема заявок по адресу: Свердловская обл., г. Первоуральск, ул. Советская, д. 1, этаж 1).

3.1.5. Сведения о технических условиях подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения:

1) АО «ГАЗЭКС» – № 3/3.5-3/201 от 30.12.2016 г. – возможность газификации имеется от газопровода низкого давления. Максимальная нагрузка данного объекта определена – 3,0 м³/ч.

Срок действия технических условий, порядок и срок подключения объекта к газораспределительной сети определяется согласно «Правил подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям газораспределения»

номером 66:58:1301001:1308 местоположение: Свердловская обл., г. Первоуральск, п. Билимбай, ул. Кирова, 107А, разрешенное использование земельного участка – приусадебный участок личного подсобного хозяйства, в границах, указанных в кадастровом паспорте участка, общей площадью 1212 кв. метров, сроком на 20 (двадцать) лет.

3.2.2. Права на земельный участок, их ограничения.

Государственная собственность земельного участка не разграничена, земельный участок не обременен правами третьих лиц.

3.2.3. Решение о проведении аукциона – Постановление Администрации городского округа Первоуральск от 05.09.2017 г. № 1764 «О проведении аукциона открытого по форме подачи предложений о цене, по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного по адресу: Свердловская обл., г. Первоуральск, п. Билимбай, ул. Кирова, 107А, с видом разрешенного использования – приусадебный участок личного подсобного хозяйства»

3.2.4. Допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства:

- в соответствии с требованиями к значению, параметрам и размещению объектов капитального строительства Администрации городского округа Первоуральск (Управление архитектуры и градостроительства Администрации городского округа Первоуральск) – № 663360000-2017-279-и/жс от 01.08.2017 г. (ознакомиться можно в период приема заявок по адресу: Свердловская обл., г. Первоуральск, ул. Советская, д. 1, этаж 1).

3.2.5. Сведения о технических условиях подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения:

1) АО «ГАЗЭКС» – № 3/3.5-3/109 от 29.08.2016 г. – возможность газификации имеется от газопровода низкого давления. Максимальная нагрузка данного объекта определена – 1,6 м³/ч.

Срок действия технических условий, порядок и срок подключения объекта к газораспределительной сети определяется согласно «Правил подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям газораспределения» (утвержденным Постановлением Правительства РФ от 30.12.2013 № 1314).

Плата за подключение устанавливается в соответствии с постановлением РЭК Свердловской области от 24.12.2014 № 268-ПК «об установлении платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования к газораспределительным сетям газораспределительных организаций на территории Свердловской области».

2) ООО «СТК» – № 513072-15-00744 от 14.10.2016 г. – в настоящее время отсутствует техническая возможность подключения, из-за отсутствия тепловых сетей в данной застройке;

3) ППМУП «Водоканал» – № 1360 от 29.08.2016 г. – земельный участок расположен в районе населенного пункта, который не обеспечен источником водоснабжения, трубопроводами централизованного водоснабжения и водоотведения, а также очистными сооружениями канализации.

4) АО «Горэлектросеть» - № 355 от 02.09.2016 г. – сеть АО «Горэлектросеть» по данному адресу отсутствует.

3.2.6. Начальная цена предмета аукциона (ежегодная арендная плата, определенная по результатам рыночной оценки) – **178 000,00 (Сто семьдесят восемь тысяч) рублей 00 копеек..**

3.2.7. «Шаг аукциона» – **5 340,00 (Пять тысяч триста сорок) рублей 00 копеек.**

3.2.8. Сумма задатка – **35 600,00 (Тридцать пять тысяч шестьсот) рублей 00 копеек.**

3.3. Аукцион № 3:

3.3.1 Предмет аукциона: право на заключение договора аренды земельного участка из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 66:58:1301001:1109, местоположение: Свердловская обл., г. Первоуральск, п. Билимбай, ул. Кирова, 109А, разрешенное использование земельного участка – приусадебный участок личного подсобного хозяйства, указанных в кадастровом паспорте участка, общей площадью 1672 кв. метров, сроком на 20 (двадцать) лет.

3.3.2. Права на земельный участок, их ограничения.

Государственная собственность земельного участка не разграничена, земельный участок не обременен правами третьих лиц.

3.3.3. Решение о проведении аукциона – Постановление Администрации городского округа Первоуральск от 05.09.2017 г. № 1763 «О проведении аукциона открытого по форме подачи предложений о цене, по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного по адресу: Свердловская обл., г. Первоуральск, п. Билимбай, ул. Кирова, 109А, разрешенное использование земельного участка – приусадебный участок личного подсобного хозяйства»

3.3.4. Допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства:

- в соответствии с требованиями к значению, параметрам и размещению объектов капитального строительства Администрации городского округа Первоуральск (Управление архитектуры и градостроительства Администрации городского округа Первоуральск) – № 663360000-2017-278-и/жс от 01.08.2017 г. (ознакомиться можно в

период приема заявок по адресу: Свердловская обл., г. Первоуральск, ул. Советская, д. 1, этаж 1).

3.3.5. Сведения о технических условиях подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения:

1) АО «ГАЗЭКС» – № 3/3.5-3/109 от 29.08.2016 г. – возможность газификации имеется от газопровода низкого давления. Максимальная нагрузка данного объекта определена – 1,6 м³/ч. Срок действия технических условий, порядок и срок подключения объекта к газораспределительной сети определяется согласно «Правил подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям газораспределения» (утвержденным Постановлением Правительства РФ от 30.12.2013 № 1314).

Плата за подключение устанавливается в соответствии с постановлением РЭК Свердловской области от 24.12.2014 № 268-ПК «об установлении платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования к газораспределительным сетям газораспределительных организаций на территории Свердловской области.

2) ООО «СТК» – № 513072-15-00744 от 14.10.2016 г. – в настоящее время отсутствует техническая возможность подключения, из-за отсутствия тепловых сетей в данной застройке;

3) ППМУП «Водоканал» – № 1360 от 29.08.2016 г. – земельный участок расположен в районе населенного пункта, который не обеспечен источником водоснабжения, трубопроводами централизованного водоснабжения и водоотведения, а также очистными сооружениями канализации.

4) АО «Горэлектросеть» - № 355 от 02.09.2016 г. – сеть АО «Горэлектросеть» по данному адресу отсутствует.

3.3.6. Начальная цена предмета аукциона (ежегодная арендная плата, определенная по результатам рыночной оценки) – **184 700,00 (Сто восемьдесят четыре тысячи семьсот) рублей 00 копеек.**

3.3.7. «Шаг аукциона» – **5 541,00 (Пять тысяч пятьсот сорок один) рубль 00 копеек.**

3.3.8. Сумма задатка – **36 940,00 (Тридцать шесть тысяч девятьсот сорок) рублей 00 копеек.**

3.4. Аукцион № 4:

3.4.1. Предмет аукциона: право на заключение договора аренды земельного участка из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 66:58:1801001:522 местоположение: Свердловская обл., г. Первоуральск, д. Макарова, ул. Полевая, 15, разрешенное использование земельного участка – для ведения личного подсобного

хозяйства, в границах, указанных в кадастровом паспорте участка, общей площадью 1412 кв. метров, сроком на 20 (двадцать) лет.

3.4.2. Права на земельный участок, их ограничения. Государственная собственность земельного участка не разграничена, земельный участок не обременен правами третьих лиц.

3.4.3. Решение о проведении аукциона – Постановление Администрации городского округа Первоуральск от 13.09.2017 г. № 1816 «О проведении аукциона открытого по форме подачи предложений о цене, по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного по адресу: Свердловская обл., г. Первоуральск, д. Макарова, ул. Полевая, 15, разрешенное использование земельного участка – для ведения личного подсобного хозяйства».

3.4.4. Допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства:

- в соответствии с требованиями к значению, параметрам и размещению объектов капитального строительства Администрации городского округа Первоуральск (Управление архитектуры и градостроительства Администрации городского округа Первоуральск) – № 66336000-2017-084-ижс от 21.04.2017 г. (ознакомиться можно в период приема заявок по адресу: Свердловская обл., г. Первоуральск, ул. Советская, д. 1, этаж 1).

3.4.5. Сведения о технических условиях подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения:

1) АО «ГАЗЭКС» – № 3/3.5-3/201 от 30.12.2016 г. – возможность газификации имеется от газопровода низкого давления. Максимальная нагрузка данного объекта определена – 2,4 м³/ч. Срок действия технических условий, порядок и срок подключения объекта к газораспределительной сети определяется согласно «Правил подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям газораспределения» (утвержденным Постановлением Правительства РФ от 30.12.2013 № 1314).

Плата за подключение устанавливается в соответствии с постановлением РЭК Свердловской области от 24.12.2014 № 268-ПК «об установлении платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования к газораспределительным сетям газораспределительных организаций на территории Свердловской области.

2) ОАО МРСК УРАЛА Филиал «Свердловэнерго» производственное отделение западные электрические сети – № СЗ/ЗЭС/01-21/10064 от 22.12.2016 г. – подключение к электрической сети возможно от существующей электрической сети, расположенной

вблизи указанного земельного участка, ВЛ 0,4 кВ Полевая ТП-4053.

Для получения технических условий на присоединение к электрическим сетям заявителю необходимо подать заявку и заключить договор об осуществлении технологического присоединения, руководствуясь Правилами технологического присоединения энергопринимающих устройств (энергетических установок) потребителей электрической энергии, объектов по производству электрической энергии, а также объектов электросетевого хозяйства, принадлежащих сетевым организациям и иным лицам к электрическим сетям, утвержденным постановлением Правительства РФ от 27.12.2004 г. № 861.

Размер платы за технологическое присоединение к сетям электроснабжения и срок действия технических условий определяются договором на основании вышеуказанного постановления, а также постановлений РЭК Свердловской области на момент подачи заявки на технологическое присоединение.

3) ППМУП «Водоканал» – № 2086/1 от 26.12.2016 г. – земельный участок расположен в районе населенного пункта, который не обеспечен источником водоснабжения, трубопроводами централизованного водоснабжения и водоотведения, а также очистными сооружениями канализации.

4) АО «Горэлектросеть» - № 496 от 15 декабря 2016 г. – сеть АО «Горэлектросеть» по данному адресу отсутствует.

5) АО «Облкоммуэнерго» - № 459 от 30.12.2016 г. – сетей АО «Облкоммуэнерго» расположенных вблизи границ данного земельного участка нет.

6) ООО «СТК» - № 513072-14-01027 от 29.12.2016 - в настоящее время отсутствует техническая возможность подключения к сетям ООО «СТК» в данной застройке.

3.4.6. Начальная цена предмета аукциона (ежегодная арендная плата, определенная по результатам рыночной оценки) – **95 130,00 (Девяносто пять тысяч сто тридцать) рублей 00 копеек.**

3.4.7. «Шаг аукциона» – **2 853,90 (Две тысячи восемьсот пятьдесят три) рубля 90 копеек.**

3.4.8. Сумма задатка – **19 026,00 (Девятнадцать тысяч двадцать шесть) рублей 00 копеек.**

3.5. Аукцион № 5:

3.5.1. Предмет аукциона: право на заключение договора аренды земельного участка из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 66:58:1101001:952 местоположение: Свердловская обл., г. Первоуральск, п. Новоуткинск, ул. Колхозника, 65А, разрешенное использование земельного участка – для индивидуального жилищного строительства, в границах, указанных в кадастровом паспорте

участка, общей площадью 1554 кв. метров, сроком на 20 (двадцать) лет.

3.5.2. Права на земельный участок, их ограничения. Государственная собственность земельного участка не разграничена, земельный участок не обременен правами третьих лиц.

3.5.3. Решение о проведении аукциона – Постановление Администрации городского округа Первоуральск от 05.09.2017 г. № 1765 «О проведении аукциона открытого по форме подачи предложений о цене, по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного по адресу: Свердловская обл., г. Первоуральск, п. Новоуткинск, ул. Колхозника, 65А, разрешенное использование земельного участка – для индивидуального жилищного строительства».

3.5.4. Допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства:

- в соответствии с требованиями к значению, параметрам и размещению объектов капитального строительства Администрации городского округа Первоуральск (Управление архитектуры и градостроительства Администрации городского округа Первоуральск) – № 66336000-2017-262-ижс от 07.07.2017 г. (ознакомиться можно в период приема заявок по адресу: Свердловская обл., г. Первоуральск, ул. Советская, д. 1, этаж 1).

3.5.5. Сведения о технических условиях подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения:

1) АО «ГАЗЭКС» – № 3/3.5-3/201 от 30.12.2016 г. – возможность газификации отсутствует ввиду полного отсутствия газораспределительных сетей на территории населенного пункта.

2) ОАО МРСК УРАЛА Филиал «Свердловэнерго» производственное отделение западные электрические сети – № СЗ/ЗЭС/01-21/3725 от 23.05.2017 г. – подключение к электрической сети возможно от существующей электрической сети, расположенной вблизи указанного земельного участка, ВЛ 0,4 кВ. Объектов электросетевого хозяйства ПО «Западные электрические сети» с уровнем напряжения 0,4, 6, 10 кВ нет.

3) ППМУП «Водоканал» – № 778/1 от 19.05.2017 г. – земельный участок расположен в районе населенного пункта, который не обеспечен источником водоснабжения, трубопроводами централизованного водоснабжения и водоотведения, а также очистными сооружениями канализации ППМУП «Водоканал».

4) АО «Горэлектросеть» - № 269 от 15.05.2017 г. – сети АО «Горэлектросеть» по данному адресу отсутствуют.

5) АО «Облкоммуэнерго» - № 211 от 16.05.2017 г. – электроснабжение земельного участка от сетей АО

«Облкоммуэнерго» возможно.

Плата производится согласно договору об осуществлении технологического присоединения.

Срок подключения объекта капитального строительства составляет не менее 4 месяцев с даты подписания договора на технологическое присоединение.

Технические условия на присоединение к электрическим сетям могут быть выданы только после подачи заявки на присоединение энергопринимающих устройств заявителем, где будет указана максимальная мощность, категория надежности, уровень питающего напряжения.

6) ООО «СТК» - № 513072-15-00309 от 15.05.2017 - в настоящее время отсутствует техническая возможность подключения к сетям ООО «СТК» в данной застройке.

3.5.6. Начальная цена предмета аукциона (ежегодная арендная плата, определенная по результатам рыночной оценки) – **111 680,00 (Сто одиннадцать тысяч шестьсот восемьдесят) рублей 00 копеек.**

3.5.7. «Шаг аукциона» – **3 350,40 (Три тысячи триста пятьдесят) рублей 40 копеек.**

3.5.8. Сумма задатка – Сумма задатка для участия в аукционе, в размере 20% от начальной цены земельного участка, составляет **22 336,00 (Двадцать две тысячи триста тридцать шесть) рублей 00 копеек.**

4. Общие сведения об аукционах.

4.1. Подробнее ознакомьтесь с техническими условиями, прочими требованиями, предусмотренными техническими условиями, информацией о технических условиях, приложенными к документации по земельному участку можно в период приема заявок по адресу: Свердловская обл., г. Первоуральск, ул. Советская, д. 1, этаж 1.

4.2. Дата, место и время проведения аукционов – **28.11.2017 г. с 13.00 ч.** по адресу: Свердловская обл., г. Первоуральск, ул. Ватутина, д. 41, каб. 224.

4.3. Дата, время, место рассмотрения заявок на участие в аукционах: **21.11.2017 г. в 13.00** по адресу: Свердловская обл., г. Первоуральск, ул. Ватутина, д. 41, каб. 224.

4.4. Заявки на участие в аукционах принимаются с **19.10.2017 г. по 20.11.2017 г.** в рабочие дни (понедельник, среда,) с 09.00 до 13.00 и (вторник, четверг) с 13.00 до 17.00 по адресу: Свердловская обл., г. Первоуральск, ул. Советская, д. 1, этаж 1, тел. (3439) 62-06-09.

4.5. Дата, время и порядок осмотра земельных участков на местности: самостоятельно по согласованию в течение срока подачи заявок на участие в аукционах.

4.6. Заявка на участие в аукционе подается по установленной форме, в письменном виде и принимается одновременно с полным комплектом документов, требуемых для участия в аукционе.

4.7. Задаток за участие в аукционе перечисляется по следующим реквизитам:

Получатель: Финансовое управление Администрации городского округа Первоуральск (Администрация городского округа Первоуральск л/сч 05901250760); ИНН 6625059270, КПП 662501001; Р/сч 4030281096575000003 УРАЛЬСКОЕ ГУ БАНКА РОССИИ Г. ЕКАТЕРИНБУРГ, БИК 04657001.

Назначение платежа: задаток от стоимости на право заключения договора аренды земельного участка, предназначенного для индивидуального жилищного строительства, земельный участок с кадастровым номером _____.

Задаток должен поступить на лицевой счет Финансового управления Администрации городского округа Первоуральск (Администрация городского округа Первоуральск), указанный в извещении о проведении аукциона, на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе. Документ, подтверждающим поступление задатка, является выписка с лицевого счета Финансового управления Администрации городского округа Первоуральск (Администрация городского округа Первоуральск).

С проектом соглашения о задатке можно ознакомиться на официальном сайте Администрации городского округа Первоуральск www.prvadtm.ru, а также по адресу: Свердловская обл., г. Первоуральск, ул. Советская, д. 1, этаж 1;

4.8. Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

4) документы, подтверждающие внесение задатка. Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке. Соглашение о

задатке заключается организатором торгов и заявителем при подаче заявки на участие в аукционе.

5) выписка из государственного реестра юридических лиц, нотариально заверенная копия документа, подтверждающего государственную регистрацию юридического лица;

6) нотариально заверенные копии учредительных документов юридического лица и свидетельства о государственной регистрации юридического лица;

7) выписка из протокола (решения) соответствующего органа управления о назначении руководителя, имеющего право действовать от имени юридического лица без доверенности, заверенная печатью претендента;

8) доверенность на право подачи заявки с правом подписи документов, документ, удостоверяющий личность представителя, и копия всех его листов (в случае подачи заявки представителем претендента).

Документы, указанные в подпунктах 5,6,7,8 пункта 4.8. настоящего извещения не обязательны для представления, заявитель представляет данные документы по собственной инициативе.

4.9. Порядок приема заявок.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

4.10. Порядок проведения аукциона

Участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом начальной цены предмета аукциона и каждой очередной цены предмета аукциона в случае, если готовы заключить договор аренды земельного участка в соответствии с названной аукционистом ценой.

Каждую последующую цену предмета аукциона аукционист назначает путем увеличения текущей цены на «шаг аукциона». После объявления начальной или очередной цены предмета аукциона аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с «шагом аукциона». При отсутствии участников аукциона, готовых заключить договор аренды в соответствии с названной аукционистом ценой, аукционист повторяет эту цену 3 раза.

Если после трехкратного объявления начальной или очередной цены предмета аукциона ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается.

Победителем аукциона на право заключения договора аренды земельного участка признается участник аукциона, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы.

4.11. Договор аренды земельного участка с победителем аукциона заключается Администрацией городского округа Первоуральск. С проектом договора аренды земельного участка можно ознакомиться на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru, на официальном сайте Администрации городского округа Первоуральск www.prvadtm.ru, а также по адресу: Свердловская обл., г. Первоуральск, ул. Советская, д. 1, этаж 1.

4.12. Администрация городского округа Первоуральск направляет победителю аукциона три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона.

4.13. В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, Администрации городского округа Первоуральск в течение десяти дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок направляет заявителю три экземпляра проекта договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

4.14. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся. Если единственная заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона, условиям аукциона Администрации городского округа Первоуральск в течение десяти дней со дня рассмотрения указанной заявки обязательно направить заявителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

4.15. Не допускается заключение указанных в пунктах 4.12., 4.13., 4.14. договоров ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

4.16. Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 4.13., 4.14. настоящего извещения, засчитывается в счет арендной платы. Задатки, внесенные победителем аукциона, лицами, указанными в пунктах 4.13. 4.14. настоящего извещения не заключившими в установленном

настоящей статьей порядке договор аренды земельного участка, вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

4.17. Возврат задатков. В случае принятия Уполномоченным органом решения об отказе в проведении аукциона Организатор аукциона в течение трех дней со дня принятия такого решения возвращает участникам внесенные задатки.

В случае отзыва заявки заявителем Организатор аукциона обязан вернуть заявителю внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Организатор аукциона возвращает задаток заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

В течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона Организатор аукциона возвращает задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем. Телефон для справок – (3439) 62-06-09.

Извещение о проведении аукционов № 2811-2017/АО

1. Администрация городского округа Первоуральск – организатор аукциона (далее – Организатор аукциона) сообщает о проведении аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков.

2. Администрация городского округа Первоуральск, в лице Комитета по управлению имуществом Администрации городского округа Первоуральск – уполномоченный орган (далее – Уполномоченный орган).

3. Сведения об аукционах.

3.1. Аукцион № 1:

3.1.1. Предмет аукциона: право на заключение договора аренды земельного участка из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 66:58:0104001:647, местоположение: Свердловская обл., г. Первоуральск, ул. Ленина, в районе д. 24, разрешенное использование земельного участка – под проектирование и строительство капитальных гаражей, в границах, указанных в

кадастровом паспорте участка, общей площадью 1838 кв. метров, сроком на 5 (пять) лет.

3.1.2. Права на земельный участок, их ограничения.

Государственная собственность земельного участка не разграничена, земельный участок не обременен правами третьих лиц.

3.1.3. Решение о проведении аукциона – Постановление Администрации городского округа Первоуральск от 05.09.2017 г. № 1760 «О проведении аукциона, открытого по форме подачи предложений о цене, по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного по адресу: Свердловская обл., г. Первоуральск, ул. Ленина, в районе д. 24, с видом разрешенного использования – под проектирование и строительство гаражей».

3.1.4. Допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства:

- в соответствии с требованиями к значению, параметрам и размещению объектов капитального строительства Администрации городского округа Первоуральск (Управление архитектуры и градостроительства Администрации городского округа Первоуральск) – № 66336000-2016-56 от 06.12.2016 г. (ознакомиться можно в период приема заявок по адресу: Свердловская обл., г. Первоуральск, ул. Советская, д. 1, этаж 1).

3.1.5. Сведения о технических условиях подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения:

1) АО «ГАЗЭК» – № 3/3.5-3/109 от 29.08.2016 г. – капитальные гаражи не газифицируются.

2) ППМУП «Водоканал» – № 1360 от 29.08.2016 г. – земельный участок расположен в районе населенного пункта, который не обеспечен источником водоснабжения, трубопроводами централизованного водоснабжения и водоотведения, а также очистными сооружениями канализации.

3) АО «Горэлектросеть» – № 355 от 02.09.2016 г. – для осуществления технологического присоединения объекта по данному адресу необходимо выполнить строительство ЛЭП-6 от ПС 35/6 кВ «Очистная», а также установку КНТП-6/0,4 кВ. Стоимость технологического присоединения без строительства ЛЭП-6 кВ сетевой организацией составляет 602,98 руб. с НДС за 1кВт. Стоимость технологического присоединения со строительством ЛЭП-6 кВ зависит от ее напряженности и максимальной мощности.

4) АО «Облкоммунэнерго» – № 304 от 25.08.2016 г. – для разработки технических условий подключения объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения АО «Облкоммунэнерго» необходимо предоставить: максимальную

8) доверенность на право подачи заявки с правом подписи документов, документ, удостоверяющий личность представителя, и копия всех его листов (в случае подачи заявки представителем претендента).

Документы, указанные в подпунктах 5,6,7,8 пункта 4.8. настоящего извещения не обязательны для представления, заявитель представляет данные документы по собственной инициативе.

4.9. Порядок приема заявок.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

4.10. Порядок проведения аукциона

Участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом начальной цены предмета аукциона и каждой очередной цены предмета аукциона в случае, если готовы заключить договор аренды земельного участка в соответствии с названной аукционистом ценой.

Каждую последующую цену предмета аукциона аукционист назначает путем увеличения текущей цены на «шаг аукциона». После объявления начальной или очередной цены предмета аукциона аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с «шагом аукциона». При отсутствии участников аукциона, готовых заключить договор аренды в соответствии с названной аукционистом ценой, аукционист повторяет эту цену 3 раза.

Если после трехкратного объявления начальной или очередной цены предмета аукциона ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается.

Победителем аукциона на право заключения договора аренды земельного участка признается участник аукциона, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы.

4.11. Договор аренды земельного участка с победителем аукциона заключается Администрацией городского округа Первоуральск. С проектом договора аренды земельного участка можно ознакомиться на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru, на официальном сайте Администрации городского округа Первоуральск www.prvadm.ru, а также по адресу: Свердловская обл., г. Первоуральск, ул. Советская, д. 1, этаж 1.

4.12. Администрация городского округа Первоуральск направляет победителю аукциона три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом размер ежегодной

арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона.

4.13. В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, Администрации городского округа Первоуральск в течение десяти дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок направляет заявителю три экземпляра проекта договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

4.14. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся. Если единственная заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона, условиям аукциона Администрации городского округа Первоуральск в течение десяти дней со дня рассмотрения указанной заявки обязано направить заявителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

4.15. Не допускается заключение указанных в пунктах 4.12., 4.13., 4.14. договоров ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

4.16. Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 4.13., 4.14. настоящего извещения, засчитывается в счет арендной платы. Задатки, внесенные победителем аукциона, лицами, указанными в пунктах 4.13. 4.14. настоящего извещения не заключившими в установленном настоящей статьёй порядке договор аренды земельного участка, вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

4.17. Возврат задатков.

В случае принятия Уполномоченным органом решения об отказе в проведении аукциона Организатор аукциона в течение трех дней со дня принятия такого решения возвращает участникам внесенные задатки.

В случае отзыва заявки заявителем Организатор аукциона обязан вернуть заявителю внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема

городского округа Первоуральск принимает указанную сумму на расчетный счет 40302810965775000003 УРАЛЬСКОЕ ГУ БАНКА РОССИИ Г. ЕКАТЕРИНБУРГ, открытый Финансовым управлением Администрации городского округа Первоуральск (Администрация городского округа Первоуральск л/сч 05901250760), ИНН 6625004730, КПП 662501001 – задаток от стоимости права на заключение договора аренды земельного участка, предназначенного для индивидуального жилищного строительства.

Задаток вносится Заявителем в счет обеспечения исполнения обязательств по оплате продаваемого на аукционе права аренды земельного участка.

2. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ЗАДАТКА:

2.1. Задаток должен быть внесен Заявителем на указанный в п. 1.1. настоящего Договора счет не позднее даты окончания приема заявок, указанной в извещении о проведении торгов, а именно « » 2017 года, _____ час. _____ мин. и считается внесенным с даты поступления всей суммы задатка на указанный счет.

В случае не поступления суммы задатка в установленный срок обязательства Заявителя по внесению задатка считаются невыполненными. В этом случае Заявитель к участию в торгах не допускается.

Документом, подтверждающим внесение или невнесение Заявителем задатка, является выписка с указанного в п. 1.1. настоящего Договора счета.

2.2. Администрация не вправе распоряжаться денежными средствами, поступившими на ее счет в качестве задатка.

2.3. На денежные средства, перечисленные в соответствии с настоящим Договором, проценты не начисляются.

3. ПОРЯДОК ВОЗВРАТА И УДЕРЖАНИЯ ЗАДАТКА:

3.1. Задаток возвращается в случаях и в сроки, которые установлены пунктами 3.2.–3.7. настоящего Договора, путем перечисления суммы внесенного задатка на счет Заявителя.

Заявитель обязан незамедлительно информировать Администрацию об изменении своих банковских реквизитов. Администрация не отвечает за нарушение установленных настоящим Договором сроков возврата задатка в случае, если Заявитель своевременно не информировал Администрацию об изменении своих банковских реквизитов.

3.2. В случае если Заявитель не будет допущен к участию в аукционе, Администрация обязуется вернуть сумму внесенного Заявителем задатка в течение 3 (трех) рабочих дней с даты оформления аукционной комиссией протокола окончания приема и регистрации заявок на участие в аукционе на основании письменного заявления Заявителя.

3.3. В случае если Заявитель участвовал в аукционе, но не выиграл в нем, Администрация обязуется вернуть сумму внесенного Заявителем задатка в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания Протокола о результатах аукциона, имеющего силу договора, на основании письменного заявления Заявителя.

3.4. В случае отзыва Заявителем заявки на участие в аукционе до момента приобретения им статуса участника аукциона Администрация обязуется вернуть сумму внесенного Заявителем задатка в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления в Администрацию от Заявителя уведомления об отзыве заявки на основании его письменного заявления.

3.5. В случае неяви Заявителя, признанного участником аукциона, в день проведения аукциона, указанный в извещении о проведении торгов, по уважительной причине, Администрация обязуется вернуть сумму внесенного Заявителем задатка в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания Протокола о результатах аукциона, имеющего силу договора, на основании письменного заявления Заявителя.

3.6. В случае отмены аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка Администрация возвращает сумму внесенного Заявителем задатка в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия аукционной комиссией решения об отмене аукциона на основании его письменного заявления.

3.7. Внесенный задаток не возвращается в случае, если Заявитель, признанный победителем аукциона, либо единственным участником аукциона:

- уклонится от подписания Протокола о результатах аукциона, имеющего силу договора, в установленный срок;
- уклонится от заключения договора аренды на земельный участок в срок, установленный действующим законодательством.

3.8. В случае заключения с победителем либо единственным участником торгов договора аренды земельного участка по результатам торгов, задаток, на основании заявления Заявителя, засчитывается в оплату приобретаемого права аренды земельного участка.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ НАСТОЯЩЕГО ДОГОВОРА:

мощность (Р, кВт), категории объектов по надежности электроснабжения и уровень напряжения.

5) ООО «СТК» - № 513072-14-00744 от 14.10.2016 - в настоящее время отсутствует техническая возможность подключения к сетям ООО «СТК» в данной застройке.

3.1.6. Начальная цена предмета аукциона (ежегодная арендная плата, определенная по результатам рыночной оценки) – **313 229,00 (Триста тринадцать тысяч двести двадцать девять) рублей 00 копеек.**

3.1.7. «Шаг аукциона» – **9 396,87 (Девять тысяч триста девяносто шесть) рублей 87 копеек.**

3.1.8. Сумма задатка – **62 645,80 (Шестьдесят две тысячи шестьсот сорок пять) рублей 80 копеек.**

4. Общие сведения об аукционах.

4.1. Подробнее ознакомиться с техническими условиями, прочими требованиями, предусмотренными техническими условиями, информацией о технических условиях, приложенными к документации по земельному участку можно в период приема заявок по адресу: Свердловская обл., г. Первоуральск, ул. Советская, д. 1, этаж 1.

4.2. Дата, место и время проведения аукционов – **28.11.2017 г. с 13.00 ч.** по адресу: Свердловская обл., г. Первоуральск, ул. Ватутина, д. 41, каб. 224.

4.3. Дата, время, место рассмотрения заявок на участие в аукционах: **21.11.2017 г. в 13.00.** по адресу: Свердловская обл., г. Первоуральск, ул. Ватутина, д. 41, каб. 224.

4.4. Заявки на участие в аукционах принимаются с **19.10.2017 г. по 20.11.2017 г.** в рабочие дни (понедельник, среда), с 09.00 до 13.00 и (вторник, четверг) с 13.00 до 17.00 по адресу: Свердловская обл., г. Первоуральск, ул. Советская, д. 1, этаж 1, тел. (3439) 62-06-09.

4.5. **Дата, время и порядок осмотра земельных участков на местности:** самостоятельно по согласованию в течение срока подачи заявок на участие в аукционах.

4.6. Заявка на участие в аукционе подается по установленной форме, в письменном виде и принимается одновременно с полным комплектом документов, требуемых для участия в аукционе.

4.7. Задаток за участие в аукционе перечисляется по следующим реквизитам:

Получатель: Финансовое управление Администрации городского округа Первоуральск (Администрация городского округа Первоуральск л/сч 05901250760); ИНН 6625059270, КПП 662501001; Р/сч 40302810965775000003 УРАЛЬСКОЕ ГУ БАНКА РОССИИ Г. ЕКАТЕРИНБУРГ, БИК 046577001.

заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Организатор аукциона возвращает задаток заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

В течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона Организатор аукциона возвращает задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.

Телефон для справок – (3439) 62-06-09.

ДОГОВОР О ЗАДАТКЕ № _____

г. Первоуральск « » 2017 г.

Администрация городского округа Первоуральск в лице Заместителя Главы Администрации по муниципальному управлению Администрации городского округа Первоуральск, Крючкова Дмитрия Михайловича, действующий на основании распоряжения от 31 января 2017 года № 29, именуемая в дальнейшем «**Администрация**» с одной стороны,

и _____, действующий(ая) на основании _____ паспорта: _____, выдан: _____, « » 20 _____ года,

зарегистрирован по _____ адресу: _____

именуемый(ая) в дальнейшем «**Заявитель**», с другой стороны,

заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА:

1.1. В соответствии с условиями настоящего Договора, Заявитель, для участия в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером _____, расположенного по адресу: Свердловская область, _____ город Первоуральск, _____ по адресу: Свердловская область, город Первоуральск, ул. Ватутина, д. 41, каб. 224 перечисляет денежные средства в размере _____ (далее – «**задаток**»), а **Финансовое управление Администрации**

4.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и прекращает свое действие после исполнения Сторонами всех обязательств по нему.

4.2. Все возможные споры и разногласия, связанные с исполнением настоящего Договора, будут разрешаться Сторонами путем переговоров. В случае невозможности разрешения споров и разногласий путем переговоров, они передаются на разрешение суда в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5. МЕСТОНАХОЖДЕНИЕ И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

5.1. Администрация: Финансовое управление Администрации городского округа Первоуральск (Администрация городского округа Первоуральск л/сч 05901250760) ИНН 6625004730, КПП 662501001 Р/сч 40302810965775000003 УРАЛЬСКОЕ ГУ БАНКА РОССИИ Г. ЕКАТЕРИНБУРГ, БИК 046577001.

5.2. Заявитель: _____

Паспорт:

Организатору аукциона:
Администрации городского
округа Первоуральск

**ЗАЯВКА
на участие в аукционе на право заключения договора
аренды
земельного участка**

Претендент

Паспорт: _____
выдан _____
« _____ » _____ 20 _____ года,
зарегистрирован по _____ адресу:

Тел: _____

изучив извещение о проведении аукциона, ознакомившись с условиями аукциона, техническими условиями (при наличии), отчетом и иными документами по земельному участку (документацией по земельному участку), а также с проектом договора аренды земельного участка, настоящим подтверждает отсутствие претензий к состоянию земельного участка по результатам произведенного осмотра земельного участка на местности, выражает (выражаю) намерение участвовать в аукционе, проводимом Администрацией городского округа Первоуральск (далее – Организатор аукциона), который состоится _____ на право заключения договора аренды земельного участка – кадастровый номер _____ площадью _____ кв.м., местоположение – _____

Свердловская область, город Первоуральск, категория – _____, разрешенное использование _____ (далее – Участок).

1. В случае победы на аукционе принимаю на себя обязательства:

1) подписать в день проведения аукциона Протокол о результатах аукциона;

2) заключить договор аренды земельного участка в установленные законодательством сроки.

2. В случае если аукцион признан несостоявшимся и только признан (а) участником аукциона, обязуюсь заключить договор

2.1.6. Участок передается в аренду Арендатору по Акту приема-передачи Участка (Приложение № __), подписываемому сторонами по настоящему договору и являющемуся неотъемлемой частью настоящего договора.

2.2. Размер ежегодной арендной платы определен по результатам торгов и составляет _____ (_____) рублей. Указанная сумма является ежегодной арендной платой и вносится Арендатором по следующим реквизитам:

_____ в течение 30 дней с момента получения проекта договора аренды земельного участка. Далее Арендатор ежегодно вносит данную сумму (ежегодную арендную плату) до 1 декабря текущего года.

2.2.1. Задаток, внесенный Арендатором для участия в торгах в размере _____ (_____) рублей, засчитывается в счет уплаты ежегодной арендной платы.

При заключении договора с единственным участником аукциона (в случаях, предусмотренных действующим законодательством) пункт 2.2. излагается в следующей редакции:

2.2. Размер ежегодной арендной платы установлен в размере начальной цены аукциона и составляет _____ (_____) рублей.

Указанная сумма является ежегодной арендной платой и вносится Арендатором по следующим реквизитам:

_____ в течение 30 дней с момента получения проекта договора аренды земельного участка. Далее Арендатор ежегодно вносит данную сумму (ежегодную арендную плату) до 1 декабря текущего года.

2.3. Не позднее следующего дня после оплаты Арендатор представляет копии платежных поручений Арендодателю.

2.4. Контроль Арендодателя.

Арендодатель осуществляет контроль за использованием и охраной Участка, имеет беспрепятственный доступ на Участок с целью осуществления контроля за выполнением Арендатором условий настоящего договора, а Арендатор обеспечивает Арендодателю (его законным представителям), представителям органов государственного земельного контроля доступ на Участок по их требованию.

настоящему договору (невнесение арендной платы более двух раз подряд по истечении установленного договором срока платежа);

3) неуплаты Арендатором пени за прошедшие периоды (если с момента возникновения обязанности Арендатора по уплате пени прошло более полугодия);

4) при нарушении Арендатором других условий настоящего договора.

Для одностороннего отказа от исполнения договора достаточно одного из вышеуказанных случаев.

При этом настоящий договор считается расторгнутым по истечении 10 дней с момента направления Арендодателем в адрес Арендатора уведомления об отказе от исполнения договора.

5.3. Существенным нарушением условий настоящего договора Арендатором считается любое из нарушений, предусмотренных пунктом 5.2. настоящего договора.

5.4. Прекращение действия настоящего договора не освобождает Арендатора от обязанности по уплате задолженности по арендной плате, от уплаты пени и штрафов по настоящему договору.

5.5. При расторжении настоящего договора Арендодателю не возмещает Арендатору стоимость улучшений Участка, неотделимых без вреда для Участка.

5.6. При прекращении настоящего договора уплаченная Арендатором сумма цены права на заключение договора аренды (единовременно уплачиваемая часть арендной платы), указанная в пункте 2.2. настоящего договора, не подлежит возврату Арендатору.

6. Срок действия настоящего договора

6.1. Срок действия настоящего договора устанавливается с _____ года по _____ год.

6.2. Права и обязанности по настоящему договору возникают у сторон с _____ года. Условия настоящего договора применяются к отношениям, возникшим до его заключения.

7. Особые условия Договора

7.1. Арендатор обязуется письменно уведомить Арендодателя об изменении адреса, о реорганизации юридического лица, а также предоставить документы, подтверждающие правопреемство при реорганизации, в течение 14 дней с момента наступления таких изменений. В случае непредоставления Арендатором сведений об изменении адреса, уведомления, в том числе об изменении размера

аренды земельного участка в установленные законодательством сроки.

3. В случае если аукцион признан несостоявшимся и заявка является единственной заявкой, обязуюсь заключить договор аренды земельного участка в установленные законодательством сроки.

Адрес (в том числе почтовый адрес, для высылки уведомлений о результатах рассмотрения предоставленной Организатору аукциона заявки _____ и _____ документов): _____

Банковские реквизиты Заявителя, по которым перечисляется сумма _____ возвращаемого задатка: _____

К заявке приложены следующие документы:

1. Копия паспорта
2. Соглашение о задатке
3. Квитанция об уплате задатка
4. Заявка на участие в аукционе

Подпись Заявителя
(его полномочного представителя)

М.п. _____ « _____ » 20 _____ г.

Заявка принята Организатором торгов:
_____ час. _____ мин. « _____ » _____ 20 _____ г. за № _____

Финансовое управление Администрации городского округа Первоуральск (ИНН 6603027903) Форма № ПД-1	
Имя получателя	6625
Номер счета	4030281096577500000
ИНН	662504730
ОКАТ	0
БИК	046577001
КБК	11111111111
ИНН	662501001
КПП	662501001
ИНН	662504730
КПП	662501001
ИНН	662504730
КПП	662501001

Арендодатель при осуществлении контроля не может вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не наносит ущерба окружающей среде, не нарушает законных прав других лиц, не противоречит архитектурно-градостроительным, природоохранным и иным нормам, правилам и требованиям земельного законодательства и условиям настоящего договора.

2.5. Содержание и использование Участка. Арендатор проводит работы по уборке и благоустройству, а также по организации наружного освещения Участка. Арендатор не должен допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на Участке и прилегающих к нему территориях.

Арендатор обязан использовать Участок в соответствии с пунктом 2.1.5. настоящего договора.

2.6. Оборот Участка.

Арендатор имеет право передать Участок в субаренду, а также вправе передать свои права и обязанности по настоящему договору третьим лицам, в том числе отдать арендные права Участка в залог, внести их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственного товарищества или общества, либо паевого взноса в производственный кооператив в пределах срока действия настоящего договора только с согласия Арендодателя, при этом к новому правообладателю переходят обязанности, предусмотренные настоящим договором.

2.7. Возврат Участка.

2.7.1. При прекращении настоящего договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии (не худшем, чем то, в котором он был передан Арендатору) в десятидневный срок с момента прекращения настоящего договора.

2.7.2. Участок возвращается Арендодателю по Акту приема-передачи Участка, подписываемому сторонами по настоящему договору.

В случае отказа Арендатора от подписания Акта приема-передачи Участка данный Акт подписывается Арендодателем с указанием в нем об отказе Арендатора от подписания данного Акта.

3. Ответственность Сторон

3.1. В случае невнесения Арендатором арендной платы в установленный настоящим договором срок, Арендатор выплачивает Арендодателю пени за каждый день просрочки в размере 0,1 (одной десятой) процента от размера подлежащего перечислению платежа арендной платы.

3.2. В случае выявления Арендодателем факта использования Арендатором Участка не в соответствии с разрешенным

арендной платы, о расторжении договора, направляются Арендодателем по последнему известному адресу.

7.2. Настоящий договор подлежит государственной регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав. Обязанность по государственной регистрации настоящего договора и изменений к нему, а также расходы по государственной регистрации возлагаются на Арендатора.

7.3. Арендатор обязуется передать настоящий договор на государственную регистрацию в течение десяти дней с момента его получения, а также письменно уведомить Арендодателя о государственной регистрации настоящего договора в течение пяти дней после ее проведения.

8. Заключительные положения и реквизиты сторон

Настоящий договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из них: первый для Арендатора, второй для Арендодателя, третий для органа, осуществляющего государственную регистрацию прав.

Приложения (являются неотъемлемой частью настоящего Договора):

1. Расчет арендной платы земельного участка.
2. Кадастровый паспорт земельного участка.
3. Акт приема-передачи в аренду земельного участка.

АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Арендодатель:
Администрация
городского округа
Первоуральск
Заместитель Главы
Администрации по
мунициальному
управлению

**Крючков Дмитрий
Михайлович**

Адрес: Свердловская область, город Первоуральск, улица Ватутина, дом 41,
телефон: (3439) 64-91-10
ИН: 662504730 ГРН: 1036601476922
ИП: 662501001 КПО: 04042053

Арендатор:

**Проект договора аренды земельного участка,
заключаемого по результатам торгов**

**ДОГОВОР
АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА
№ _____**

город Первоуральск _____ 20 _____ года

На основании протокола № _____ от _____ года Администрация городского округа Первоуральск в лице _____ действующего на основании доверенности от _____ года № _____ (далее – Арендодатель), с одной стороны, и _____ в лице _____ действующего на основании _____ (далее – Арендатор), с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

Арендодатель обязуется предоставить Арендатору во временное владение и пользование сроком на _____ за плату земельный участок (далее – Участок) для строительства _____.

2. Условия договора

2.1. Объект договора.

2.1.1. Объектом по настоящему договору является Участок, расположенный _____, в пределах границ, указанных в кадастровом паспорте земельного участка (Приложение № 2), прилагаемом к настоящему договору и являющимся его неотъемлемой частью.

2.1.2. Общая площадь Участка – _____.

2.1.3. Категория земель – _____.

2.1.4. Кадастровый номер Участка – _____.

2.1.5. Разрешенное использование Участка – _____.

использованием, предусмотренным пунктом 2.1.5. настоящего договора, Арендодатель может произвести перерасчет арендной платы с применением ставки арендной платы, предусмотренной для соответствующего вида использования Участка, а Арендатор обязан уплачивать измененную арендную плату.

3.3. В случае не освобождения или несвоевременного освобождения Арендатором Участка при прекращении действия настоящего договора Арендатор уплачивает Арендодателю за фактическое использование земельного участка сумму, равную арендной плате за весь период времени использования Участка, а также штраф в двукратном размере годовой арендной платы на последний год аренды Участка.

3.4. Арендатор возмещает убытки, причиненные ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате его хозяйственной деятельности, вызванные неисполнением либо ненадлежащим исполнением Арендатором условий настоящего договора, не освобождением или несвоевременным освобождением Участка.

3.5. В иных случаях нарушения условий настоящего договора стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4. Изменение настоящего договора

Все изменения к настоящему договору, за исключением случаев изменения арендной платы, действительны при условии, что они оформлены в письменном виде и подписаны сторонами по настоящему договору в форме дополнительного соглашения, которое является неотъемлемой частью настоящего договора.

5. Расторжение настоящего договора

5.1. Настоящий договор может быть расторгнут по письменному соглашению сторон, а также по требованию одной из сторон в судебном порядке в случаях, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации, статьей 46 Земельного кодекса Российской Федерации, а также в одностороннем порядке по инициативе Арендодателя в соответствии с настоящим договором.

5.2. Односторонний отказ Арендодателя от исполнения настоящего договора допускается в случаях:

- 1) невнесения Арендатором цены права на заключение договора аренды (единовременно уплачиваемой части арендной платы) в срок, установленный пунктом 2.2. настоящего договора;
- 2) систематической неуплаты Арендатором арендной платы по

Адрес:

**Извещение
о проведении аукционов № 2811-2017/СФ**

1. Администрация городского округа Первоуральск – организатор аукциона (далее – Организатор аукциона) сообщает о проведении аукционов по продаже земельных участков.

2. Администрация городского округа Первоуральск, в лице Комитета по управлению имуществом Администрации городского округа Первоуральск – уполномоченный орган (далее – Уполномоченный орган).

3. Сведения об аукционах.

3.1. Аукцион № 1:

3.1.1. Предмет аукциона: продажа земельного участка из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 66:58:1901001:865, местоположение: Свердловская обл., г. Первоуральск, п. Перескочка, ул. Железнодорожников, 8А, разрешенное использование земельного участка – для ведения личного подсобного хозяйства, в границах, указанных в кадастровом паспорте участка, общей площадью 1000 кв. метров.

3.1.2. Права на земельный участок, их ограничения. Государственная собственность земельного участка не разграничена, земельный участок не обременен правами третьих лиц.

3.1.3. Решение о проведении аукциона – Постановление Администрации городского округа Первоуральск от 09.08.2017 г. № 1630 «О проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного по адресу: Свердловская обл., г. Первоуральск, п. Перескочка, ул. Железнодорожников, 8А, с видом разрешенного использования – для ведения личного подсобного хозяйства».

3.1.4. Допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства:

- в соответствии с требованиями к значению, параметрам и размещению объектов капитального строительства Администрации городского округа Первоуральск (Управление архитектуры и градостроительства Администрации городского округа Первоуральск)

подписания Протокола о результатах аукциона, имеющего силу договора, на основании письменного заявления Заявителя.

3.4. В случае отзыва Заявителем заявки на участие в аукционе до момента приобретения им статуса участника аукциона Администрация обязуется возратить сумму внесенного Заявителем задатка в течение 3 (трех) дней со дня подписания Протокола о результатах аукциона, имеющего силу договора, на основании его письменного заявления.

3.5. В случае неявки Заявителя, признанного участником аукциона, в день проведения торгов, указанный в извещении о проведении торгов, по уважительной причине, Администрация обязуется возратить сумму внесенного Заявителем задатка в течение 3 (трех) дней со дня подписания Протокола о результатах аукциона, имеющего силу договора, на основании его письменного заявления Заявителя.

3.6. В случае отмены аукциона по продаже земельного участка Администрация возвращает сумму внесенного Заявителем задатка в течение 3 (трех) дней со дня принятия аукционной комиссией решения об отмене аукциона на основании его письменного заявления.

3.7. Внесенный задаток не возвращается в случае, если Заявитель, признанный победителем аукциона:

- уклонится от подписания Протокола о результатах аукциона, имеющего силу договора, в установленный срок;
- уклонится от заключения договора купли-продажи продаваемого на аукционе земельного участка в срок, установленный действующим законодательством.

3.8. В случае заключения с победителем либо единственным участником торгов договора купли-продажи земельного участка по результатам торгов, задаток, на основании заявления Заявителя, засчитывается в оплату приобретаемого права аренды земельного участка.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ НАСТОЯЩЕГО ДОГОВОРА:

4.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и прекращает свое действие после исполнения Сторонами всех обязательств по нему.

4.2. Все возможные споры и разногласия, связанные с исполнением настоящего Договора, будут разрешаться Сторонами путем переговоров. В случае невозможности разрешения споров и разногласий путем переговоров, они передаются на разрешение суда в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5. МЕСТОНАХОЖДЕНИЕ И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

5.1. Администрация:

Финансовое управление Администрации городского округа Первоуральск (Администрация городского округа Первоуральск л/сч 05901250760)

ИНН 6625004730, КПП 662501001

Р/сч 40302810965775000003 УРАЛЬСКОЕ ГУ БАНКА РОССИИ Г. КАТЕРИНБУРГ, БИК 046577001.

5.2. Заявитель:

Паспорт: _____

выдан _____

«_____» _____ 20____ года

проживающий по адресу: _____

тел. _____

от Администрации:

от ЗАЯВИТЕЛЯ:

Организатору аукциона:
Администрация
городского округа
Первоуральск

ЗАЯВКА на участие в аукционе на право заключения договора купи-продажи земельного участка

Претендент

Подпись Заявителя

(его полномочного представителя)

м.п. _____ «_____» 20____ г.

Заявка принята Организатором торгов:

_____ час. _____ мин. «_____» _____ 20____ г. за № _____

Извещение о проведении аукциона размещено на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru.

***Все поля в форме заявки обязательны для заполнения.**

Финансовое управление Администрации городского округа Первоуральск (л/сч 05901250760)		Форма №1/20	
Имя получателя: 6625	Номер счета: 4030281096577500000	БИК: 046577001	ОКАТ: 0
Платежка: УРАЛЬСКИЙ БАНК ГУ БАНКА	получателя платежа: БИК: 046577001	Первоуральск	111111111111
РОССИИ Г. КАТЕРИНБУРГ	046577001	КБК: 11111111	
получателя платежа: _____	_____	_____	_____
Задаток от стоимости на право заключения договора купли-продажи земельного участка, предназначенного для размещения объектов с кадастровым номером _____ КПП _____			
Ф.И.О. _____	ИПН: _____	КПП: 662501001	
Адрес: _____	Адрес: _____	Адрес: _____	
Сумма платежа: _____	Сумма платы за услуги: _____	Дата: _____	
С условиями приема указанной в платежном документе суммы, в т.ч. сумой задаточной платы за услуги банка, ознакомлен и одобрен _____			
Контрагент: _____	подписан: _____	Подпись: _____	

ДОГОВОР купи-продажи земельного участка № _____

г. Первоуральск _____ г.

Администрация городского округа Первоуральск, именуемая в дальнейшем Продавец, в лице Заместителя Главы Администрации по муниципальному управлению Крючкова Дмитрия Михайловича, действующего на основании Доверенности, с одной стороны, и _____

установленного порядка использования участка, а также обеспечивать доступ и проход на участок их представителей.

3.2.6. Письменно сообщать в ПМКУ «Кадастровая палата» об изменении своего почтового адреса и реквизитов в течение 3 (трех) рабочих дней с даты, когда были осуществлены указанные изменения, если такие изменения произошли до передачи Участка Покупателю.

3.3. Покупатель имеет иные права и несет иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

4. Ответственность Сторон

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями настоящего Договора.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕРВОУРАЛЬСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.10.2017 № 2048

г. Первоуральск

Об утверждении муниципальной программы «Формирование современной городской среды городского округа Первоуральск на 2018- 2023 годы»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Администрации городского округа Первоуральск от 15 августа 2016 года № 1722 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ городского округа Первоуральск», в целях реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» и решения Первоуральской городской Думы от 22 декабря 2016 года № 537 «О бюджете городского округа Первоуральск на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов» Администрация городского округа Первоуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить муниципальную программу «Формирование современной городской среды городского округа Первоуральск на 2018- 2023 годы» (прилагается).
2. Признать утратившей силу с 01 января 2018 года Муниципальную программу «Развитие и модернизация городского хозяйства городского округа Первоуральск на 2017-2022 годы», утвержденную постановлением Администрации городского округа Первоуральск от 13 октября 2016 года №2231.
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вечерний Первоуральск» и разместить на официальном сайте городского округа Первоуральск.
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и применяется при формировании проекта бюджета городского округа Первоуральск на 2018 год и плановый период 2019, 2020 годы.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Первоуральск по жилищно-коммунальному хозяйству Гузаирова А.С.

И.о. Главы Администрации городского округа Первоуральск В.А. Хорев

3	<p>внебюджетные источники 0,0 тыс. рублей. 2019 год – 130939,8 тыс. рублей, в том числе федеральный бюджет 0,0 тыс. рублей, областной бюджет 3407,0 тыс. рублей, местный бюджет 127532,80 тыс. рублей. 2020 год – 81241,80 тыс. рублей, в том числе федеральный бюджет 0,0 тыс. рублей, областной бюджет 3407,0 тыс. рублей, местный бюджет 77834,80 тыс. рублей. 2021 год – 51241,8 тыс. рублей, в том числе федеральный бюджет 0,0 тыс. рублей, областной бюджет 3407,0 тыс. рублей, местный бюджет 47834,80 тыс. рублей. 2022 год – 72241,80 тыс. рублей, в том числе федеральный бюджет 0,0 тыс. рублей, областной бюджет 3407,0 тыс. рублей, местный бюджет 68834,80 тыс. рублей. 2023 год - 72241,80 тыс. рублей, в том числе федеральный бюджет 0,0 тыс. рублей, областной бюджет 3407,0 тыс. рублей, местный бюджет 68834,80 тыс. рублей. внебюджетные источники 0,00 тыс. рублей.</p> <p>Адрес размещения муниципальной программы в сети Интернет: www.prcadm.ru в разделе "Правовые акты" и в разделе "Бюджет" (подраздел "Муниципальные программы")</p>
---	---

7

кратковременного отдыха граждан, организовать охрану и своевременную очистку территорий.

Одной из злободневных проблем городов и поселков в последнее время стало растущее количество безнадзорных животных, в Свердловской области вступил в силу закон, наделяющий органы местного самоуправления полномочиями по отлову и содержанию безнадзорных собак. Для реализации Закона Свердловской области от 3 декабря 2014 года № 110-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области по организации проведения мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных собак» муниципалитетам Свердловской области на проведение мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных собак передаются средства областного бюджета. Отлов безнадзорных собак по-прежнему остается самой эффективной мерой из числа доступных. В соответствии с Порядком расходования субвенций, предоставленных из областного бюджета бюджету городского округа Первоуральск, на осуществление государственного полномочия Свердловской области на проведение мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных собак в 2015 году и 1 полугодии 2016 года на территории городского округа Первоуральск отловлено более 300 безнадзорных собак.

Настоящая Программа позволяет решить вопросы не только по текущему содержанию объектов благоустройства, но и организационные вопросы, решение которых дает возможность обеспечить контроль использования бюджетных средств, направляемых на содержание объектов внешнего благоустройства, создать условия для взаимодействия с субъектами предпринимательской деятельности, коммерческими и некоммерческими организациями в части выполнения требований законодательства и муниципальных правовых актов в сфере благоустройства. Организация конкурсов, публикации и выступления в средствах массовой информации, пропагандирующие достижения и инициативу социально ответственных организаций и граждан, позволяют воспитывать культуру поведения граждан, повышает сознательность и ответственность населения за сохранность окружающей среды.

На сегодняшний день, в связи с увеличением круга задач, стоящих перед органами местного самоуправления, не обеспечивается эффективной работы по решению вопросов местного значения в области благоустройства, дорожного хозяйства, санитарного содержания мест общего пользования, зеленых насаждений, мест захоронений. Не достаточно эффективно ведется работа по контролю за соблюдением Правил благоустройства и иных муниципальных нормативных правовых актов в сфере благоустройства организациями и предпринимателями, что непосредственно сказывается на внешнем облике города.

Разработка и реализация Программы позволяют комплексно подойти к

Приложение
УТВЕРЖДЕНА
постановлением Администрации
городского округа Первоуральск
от 12.10.2017 № 2048

Муниципальная программа «Формирование современной городской среды городского округа Первоуральск на 2018- 2023 годы»

ПАСПОРТ
муниципальной программы «Формирование современной городской среды городского округа Первоуральск на 2018- 2023 годы»

Наименование ответственного исполнителя муниципальной программы	Управление жилищно-коммунального хозяйства и строительства городского округа Первоуральск. Ведущий специалист ПЮ УЖКХиС Терентьева Марина Александровна. Главный специалист УЖКХиС Кошелева Ольга Александровна
Цели и задачи муниципальной программы	Цель муниципальной программы: Повышение качества условий проживания населения городского округа, за счет содержания, восстановления и развития объектов внешнего благоустройства и дворовых и общественных территорий; Задачи муниципальной программы: 1.1. Развитие и модернизация объектов внешнего благоустройства и дворовых территорий городского округа; 1.2. Благоустройство общественных территорий на территории городского округа Первоуральск; 1.3. Обеспечение эффективной деятельности муниципального учреждения городского округа Первоуральск в сфере благоустройства и дорожного хозяйства городского округа Первоуральск по реализации муниципальной программы; 1.4. Реализация полномочия по регулированию численности безнадзорных собак на территории городского округа Первоуральск; 1.5. Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения

5

Раздел 1. Характеристика проблем, на решение которых направлена муниципальная программа

За последние годы проблема обеспечения устойчивого и эффективного функционирования городского округа Первоуральск приобрела наибольшую остроту.

Состояние благоустройства городского округа Первоуральск далеко от совершенства: недостаточна обеспеченность зелеными насаждениями, недостаточно количество детских и спортивных площадок, фонтанов и скверов, недостаточно высок уровень экологической культуры.

Требуют решения вопросы организации внутридворовых автостоянок, прозоров к дворовым территориям многоквартирных домов. Остается недостаточной обеспеченность населения объектами спортивной инфраструктуры.

Так же в городе существует проблема при проведении массового отдыха горожан. Городской фонтан был введен в эксплуатацию в 1955 году, расположен на площади Победы в центре города, является излюбленным местом массового отдыха горожан и центром композиции благоустройства и озеленения города.

Комплекс мероприятий, обеспечивающих внешнее благоустройство территории, включает в себя: содержание и ремонт системы озеленения территории, транспортных и пешеходных коммуникаций, малых архитектурных форм, планировочных и объемных элементов благоустройства, игрового и спортивного оборудования, садово-парковой мебели, освещения.

На сегодняшний день в городе существует проблема детского досуга, заметной мерой по решению проблемы является строительство новых детских площадок.

Обустройство большей части существующих придомовых детских площадок производилось одновременно со строительством жилых домов на базе комплексуемых, спроектированных в 60-70 года прошлого века, которые не отвечают современным эстетическим и функциональным требованиям. В настоящее время очевидно несоответствие потребностей граждан в благоустройстве, функциональном зонировании территории среды обитания, повышенном уровне комфорта с существующей планировкой и обустройством территорий.

Разработка и реализация Программы позволяют комплексно подойти к мероприятиям, направленным на обеспечение и улучшение санитарного и эстетического состояния территории городского округа Первоуральск, повышения комфортности условий проживания для жителей, поддержание единого архитектурного облика города. А так же обеспечить согласованное развитие и функционирование объектов внешнего благоустройства и инженерной инфраструктуры и, соответственно, более эффективное использование финансовых и материальных ресурсов.

8

мероприятиям, направленным на обеспечение и улучшение санитарного и эстетического состояния территории городского округа Первоуральск, повышения комфортности условий проживания для жителей, поддержание единого архитектурного облика города. А так же обеспечить согласованное развитие и функционирование объектов внешнего благоустройства и инженерной инфраструктуры и, соответственно, более эффективное использование финансовых и материальных ресурсов.

В рамках приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» и в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 №169 с изменениями, внесенными постановлением Правительства Российской Федерации от 28.04.2017 в настоящую муниципальную программу включена подпрограмма «Формирование современной городской среды городского округа Первоуральск». Мероприятия, включенные в муниципальную программу, по благоустройству и развитию объектов внешнего благоустройства и дворовых территорий городского округа включают в себя комплексное благоустройство дворовых территорий и муниципальных территорий общего пользования.

Благоустройство – комплекс мероприятий, направленных на обеспечение и улучшение санитарного и эстетического состояния территории городского округа Первоуральск, повышения комфортности условий проживания для жителей, поддержание единого архитектурного облика населенных пунктов.

В качестве объектов (элементов) благоустройства в данной программе рассматриваются:

- искусственные покрытия поверхности земельных участков в общественно-деловых, жилых и рекреационных зонах, не занятые зданиями и сооружениями, в том числе площади, уллицы, проезды, дороги, скверы, бульвары, внутри дворовые пространства, сады, парки, городские леса, пляжи, детские, спортивные и спортивно-игровые площадки, хозяйственные площадки и площадки для выгула домашних животных;
- охраняемые природные объекты, земли историко-культурного значения, кладбища;
- зеленые насаждения (деревья и кустарники), газоны;
- устройства наружного освещения и подсветки;
- фасады зданий и сооружений, элементы их декора, а также иные внешние элементы зданий и сооружений;
- заборы, ограды, ворота;
- малые архитектурные формы, уличная мебель и иные объекты декоративного и рекреационного назначения, в том числе произведения монументально-декоративного искусства (скульптуры, обелиски, стелы), памятные доски, фонтаны, бассейны, скамьи, беседки, эстрады, цветники;
- объекты оборудования детских, спортивных и спортивно-игровых площадок;

2

Целевые показатели муниципальной программы	<ul style="list-style-type: none"> - Доля дворовых территорий в населенных пунктах муниципального образования, уровень благоустройства которых соответствует современным требованиям, по отношению к их общему числу; - количество благоустроенных дворовых территорий городского округа Первоуральск; - количество выполненных проектно-сметных документаций, с прохождением экспертизы на благоустройство дворовых территорий; - количество объектов внешнего благоустройства в текущем содержании; - количество объектов внешнего благоустройства, в отношении которых осуществлено восстановление и ремонт; - площадь территории, на которой осуществлено благоустройство (кроме дворовых территорий); - количество объектов, предназначенных для организации досуга жителей, в отношении которых осуществлены мероприятия по развитию; - уровень оказания муниципальных услуг и выполнения работ в сфере благоустройства и дорожного хозяйства; - количество отловленных безнадзорных собак; - уровень оказания муниципальных услуг и выполнения работ в сфере ритуальных услуг и содержания мест захоронения.
Сроки реализации муниципальной программы	2018-2023 годы
Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации	<p>Всего: 658246,13 тыс. рублей из них:</p> <ul style="list-style-type: none"> средства федерального бюджета – 0 тыс. рублей; средства областного бюджета – 20455,90 тыс. рублей; средства местного бюджета – 637790,23 тыс. рублей; внебюджетные источники – 0 тыс. рублей, в том числе: 2018 год – 250339,13 тыс. рублей, в том числе федеральный бюджет 0,0 тыс. рублей, областной бюджет 3420,90 тыс. рублей, местный бюджет 246918,23 тыс. рублей

6

Достижение целей программы позволит создать достойные условия проживания граждан, обеспечение безопасности дорожного движения.

Однако, принимая во внимание значительные финансовые затраты на мероприятия программы, привлечь их только за счет средств местного бюджета затруднительно. Привлечение средств областного бюджета – это эффективное использование программно-целевого метода для решения поставленных задач, направленных на повышение обеспечения дорожного движения за счет содержания, развития и совершенствования дорожной сети, уровня благоустройства дворов, капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, прозоров к дворовым территориям многоквартирных домов.

На территории городского округа Первоуральск размещены фонтан Победа, сквер имени Ф.А. Данилова, аллея, географический знак Европа-Азия, памятники и обелиски, для сохранения которых предусмотрены бюджетные средства в данной муниципальной программе.

Между тем, ряд микрорайонов и населенных пунктов городского округа Первоуральск практически не имеет благоустроенных муниципальных территорий общего пользования местного значения. На территории городского округа Первоуральск много красивейших мест связанных с историей города Первоуральск и России в целом. По территории городского округа Первоуральск проходит русла рек Чусовая, Большая и Малая Шайтанки, Пахотка, Ельничная и др. В черте города образованы два больших пруда – Нижний и Верхний. Есть водные объекты в микрорайоне Динас, п. Пальная и других. В черте города расположены зеленые зоны с произрастающими березами: Березовая роща и Коробельная роща. Все они являются излюбленными местами отдыха жителей городского округа Первоуральск круглогодично.

Определение перспектив благоустройства города и поселков с учетом мнения населения позволит добиться не только ежегодного расходования средства на содержание отдельных элементов благоустройства, но и сосредоточения средств на решении поставленных Программой задач. Веление работ по утвержденной Программе позволит упорядочить систему организации и выполнения мероприятий по благоустройству, снизить затраты и получить положительный градостроительный эффект, следовательно, качественно повысить уровень благоустройства территории городского округа Первоуральск.

Немаловажной составной частью общего комплекса мероприятий по планировке, застройке и благоустройству населенных мест в градостроительстве является озеленение. Оно оказывает огромное влияние на окружающую среду и жизнь людей. Основными видами озеленения в городе являются парки, бульвары, скверы, насаждения в жилых кварталах, цветники и клумбы.

Для улучшения охраны зеленых насаждений и парковых зон необходимо определить их четкие границы, обустроить места

9

- предметы праздничного оформления;

- отдельно расположенные объекты уличного оборудования и уличная мебель утилитарного назначения, в том числе оборудованные посты контрольных служб, плафоны и навесы остановок общественного транспорта, объекты для размещения информации и рекламы, общественные туалеты, урны и другие уличные мусоросборники;

- места, оборудование и сооружения, предназначенные для санитарного содержания территории, в том числе оборудование и сооружения для сбора и вывоза мусора, отходов производства и потребления.

Перечень общественных территорий, подлежащих благоустройству в 2018 году, в рамках мероприятия 2 Капитальный ремонт, ремонт, реконструкция и модернизация объектов внешнего благоустройства городского округа Первоуральск

№ п/п	Наименование общественной территории
1	Набережная Нижне - Шайтанского пруда
2	Фонтан «Победа»
3	Ул. Герцена

Прим. По результатам отбора заявок перечень будет корректироваться в соответствии с постановлением Администрации городского округа Первоуральск от 12.04.2017 №716 «Об утверждении Порядка предоставления, рассмотрения и оценки предложений граждан и организаций о включении дворовой территории и муниципальной территории общего пользования в муниципальную программу «Развитие и модернизация городского хозяйства городского округа Первоуральск на 2017-2022 годы»

Перечень дворовых территорий городского округа Первоуральск, подлежащих комплексному благоустройству в 2018 году, в рамках мероприятия 1 Обустройство и развитие объектов внешнего благоустройства и дворовых территорий городского округа Первоуральск

№ п/п	Адрес дворовой территории
1	Ул. Ватутина 30, 32
2	Пр. Космонавтов 17/18, 17а, 17б, 19
3	ул. Цветочная, д.4, ул. Юбилейная, д. 10, ул. 3. Космодемьянской, д.19
4	ул. Бурильщиков, д.21, 32,35.

10

23а, 21а
5 ул. Вайнера, д.3,5,7,9
6 ул. Коробельный проезд, д.5, ул. Комсомольская, д.10

Прим. По результатам отбора заявок перечень будет корректироваться в соответствии с постановлением Администрации городского округа Первоуральск от 12.04.2017 №716 «Об утверждении Порядка предоставления, рассмотрения и оценки предложений граждан и организаций о включении дворовой территории и муниципальной территории общего пользования в муниципальную программу «Развитие и модернизация городского хозяйства городского округа Первоуральск на 2017-2022 годы»

Минимальный перечень работ по благоустройству дворовых территорий включает следующие составные части благоустройства, в том числе:

- 1) Покрытие поверхности;
- 2) Наружное освещение;
- 3) Установка скамеек для отдыха;
- 4) Установка урн.

Форма участия заинтересованных лиц в выполнении минимального перечня работ по благоустройству дворовых территорий – финансовое и (или) трудовое.

Доля участия заинтересованных лиц в выполнении минимального перечня работ по благоустройству дворовых территорий – не менее 1%.

Дополнительный перечень работ по благоустройству дворовых территорий

- 1) озеленение (газоны, различные виды посадок - в целях ландшафтной организации территории);
- 2) сопряжения поверхностей (различные виды бортовых камней);
- 3) организация детских игровых площадок (установка игрового оборудования);
- 4) организация площадок для занятий спортом (установка спортивного оборудования, размещаемого на спортивных физкультурных площадках, расположенных на дворовых территориях);
- 5) организация площадок для отдыха взрослых;
- 6) обустройство парковок индивидуального транспорта, в том числе велосипедов;
- 7) организация площадок для выгула собак;
- 8) устройство ступеней, лестниц на перепадах ступеней;
- 9) обустройство водотводных каналов для сбора и отвода воды с дворовой территории;
- 10) установка ограждения (защитные ограждения в местах примыкания газонов к проездам, площадкам автотранспорта, детским площадкам);

13

3.3	спортивных площадок	1 п.м.	312,45	Не более 1959,06
-	- стоимость материалов			
3.4	ограждение гостевых парковок			не более 1000 рублей за 1 м.п.
3.5	ограждение детских и спортивных площадок			не более 6120 рублей за 1 м.п.
4	Установка малых архитектурных форм (скамей, урн); игровое и спортивное оборудование на дворовых территориях)			
4.1	скамья	1 шт.		не более 10000 рублей
4.2	урна	1 шт.		не более 2000 рублей
4.3	игровые конструкции	1 шт.		не более 50000 рублей
4.4	игровые комплексы	1 шт.		не более 120000 рублей
4.5	Спортивное оборудование	1 шт.		не более 50000 рублей
4.6	Спортивные комплексы	1 шт.		не более 140000 рублей
5	Обустройство наружного освещения (со стоимостью материалов)			
5.1	прокладка кабеля	1 п.м.	821,26	Не более 5149,30
5.2	установка опоры	1 шт.	6126,71	Не более 38414,74
5.3	установка светильника	1 шт.	1011,51	Не более 6342,17
5.4	устройство заземления	1 шт.	128,06	Не более 802,94
5.5	установка шкафа управления	1 шт.	3655,11	Не более 22917,54

14

6	Устройство площадки (для игр детей, для занятий спортом)			
6.1	для игр детей	1 кв.м.	70,25	Не более 440,47
6.2	для занятий спортом (усовершенствованное)	1 кв.м.	231,21	Не более 1448,69
1	Озеленение			
	устройство газонов	м.кв.	1025,06	Не более 6427,13
	посадка деревьев (липа)	1 шт.	756,34	Не более 4742,25
2	Обустройство площадки для сбора ТБО			
2.1	Установка навеса для мусоросборников	1 п.м. (длина)		Не более 10000 рублей
2.2	Установка баков для ТБО	1 шт.		Не более 20000 рублей

Порядок разработки, обсуждения и утверждения дизайн-проектов благоустройства дворовых и общественных территорий представлен в приложении 1 к муниципальной программе «Формирование современной городской среды городского округа Первоуральск на 2018- 2023 годы».

Порядок участия заинтересованных лиц в реализации мероприятий, направленных на формирование современной городской среды представлен в приложении 2 к муниципальной программе «Формирование современной городской среды городского округа Первоуральск на 2018- 2023 годы» с образцом Соглашения о финансовом участии заинтересованных лиц (см. приложение к Порядку участия заинтересованных лиц в реализации мероприятий, направленных на формирование современной городской среды).

11

11) обустройство хозяйственных площадок (установки мусоросборников, хозсекций для сушки белья и выбивания ковров)

Форма участия заинтересованных лиц в выполнении дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий – трудовое (посадка цветников, кустов, деревьев).

Объекты внешнего благоустройства, обустраиваемые при реализации мероприятий по комплексному благоустройству дворовых территорий

Нормативная стоимость (единичные расценки) работ по благоустройству дворовых территорий, входящих в минимальный и дополнительный перечни

Вид работ	Ед.	Нормативная	Нормативная
-----------	-----	-------------	-------------

15

РАЗДЕЛ 2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ, ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «ФОРМИРОВАНИЕ СОВРЕМЕННОЙ ГОРОДСКОЙ СРЕДЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕРВОУРАЛЬСК НА 2018- 2023 ГОДЫ»

№ цели, задачи, показателя	Наименование цели (целей) и задач, целевых показателей	Единица измерения	Значение целевого показателя							Источник значений показателей		
			отчетный год	текущий год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год		2023 год	
			2016	2017								
1.	Цель. Повышение качества условий проживания населения городского округа, за счет содержания, восстановления и развития объектов внешнего благоустройства и дворовых территорий.											
1.1.	Задача 1. Развитие и модернизация объектов внешнего благоустройства и дворовых территорий городского округа											
1.1.1.	Доля дворовых территорий в населенных пунктах муниципального образования, уровень благоустройства которых соответствует современным требованиям, по отношению к их общему числу	%	1	2	3	4	5	6	7	8	Отчеты об исполнении расходов УЖКХиС городского округа Первоуральск за 2015,2016 годы. Бюджет городского округа Первоуральск на 2017 год и плановый период 2018-19 г.	
1.1.2.	Количество благоустроенных дворовых территорий городского округа Первоуральск	шт.	1	1	2	3	0	0	0	0	Отчеты об исполнении расходов УЖКХиС городского округа Первоуральск за 2015,2016 годы. Бюджет городского округа Первоуральск на 2017 год и плановый период 2018-19 г.	

12

№ п/п	Изм.	стоимость за единицу, руб. в базовых ценах (2001 года) без учета НДС	стоимость за единицу, руб. в текущих ценах без учета НДС*
1	Устройство (ремонт) твердого покрытия в целях обеспечения безопасного и комфортного передвижения по дворовой территории)		
1.1	гостевых парковок	1 кв. м. 148,31	Не более 929,90
1.2	проездов		
-	- со значительным разрушением	1 кв. м. 137,75	Не более 863,69
-	- незначительно разрушенных	1 кв. м. 102,14	Не более 640,42
1.3	тротуаров, пешеходных дорожек	1 кв. м. 107,75	Не более 675,59
1.4	Укладка плитки тротуарной	1 кв.м. 124,74	Не более 782,15
2	Устройства сопряжения поверхностей (виды бортовых камней)		
2.1	Устройство тротуарных бортовых камней (БР 100.20.8)	1 п.м. 88,34	Не более 553,89
2.2	Устройство бортовых камней на гостевой парковке и проезде (БР 100.30.15)	1 шт. 148,13	Не более 928,78
3	Установка ограждения (защитные ограждения в местах примыкания газонов к проездам, площадкам автотранспорта, детским площадкам)		
-	- стоимость работы по установке ограждения		
3.1	детских площадок	1 п.м. 53,79	Не более 337,26
3.2	гостевых парковок	1 п.м. 53,79	Не более 337,26

16

№ цели, задачи, показателя	Наименование цели (целей) и задач, целевых показателей	Единица измерения	Значение целевого показателя							Источник значений показателей	
			отчетный год	текущий год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год		2023 год
1.1.3.	Количество выполненных проектно-сметных документаций, с прохождением экспертизы на благоустройство дворовых территорий	шт.	0	0	0	0	5	5	5	5	Перспективный план УЖКХиС городского округа Первоуральск
1.1.4.	Количество объектов внешнего благоустройства в текущем содержании	ед.	12	12	12	12	12	12	12	12	Отчеты об исполнении расходов УЖКХиС городского округа Первоуральск за 2015,2016 годы. Бюджет городского округа Первоуральск на 2017 год и плановый период 2018-19 г.
1.1.5.	Количество объектов внешнего благоустройства в отношении которых осуществлено восстановление и ремонт	ед.	0	1	0	0	1	1	1	1	Отчеты об исполнении расходов УЖКХиС городского округа Первоуральск за 2015,2016 годы. Перспективный план УЖКХиС городского округа Первоуральск
1.2.	Задача 2. Благоустройство общественных территорий на территории городского округа Первоуральск										
1.2.1.	Площадь территории на которой осуществлено благоустройство (кроме дворовых территорий)	кв.м.	0	0	0	0	3000	3000	3000	3000	Отчеты об исполнении расходов УЖКХиС городского округа Первоуральск за 2015,2016 годы. Перспективный план УЖКХиС городского округа Первоуральск

17

№ цели, задачи, подзадачи	Наименование цели (целей) и задач, целевых показателей	Единица измерения	Значение целевого показателя									Источники значений показателей
			отчетный год	текущий год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год		
1.2.2.	Количество объектов, предназначенных для организации досуга жителей в отношении которых осуществлены мероприятия по развитию	ед.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Отчеты об исполнении расходов УЖКХиС городского округа Первоуральск за 2015,2016 годы. Бюджет городского округа Первоуральск на 2017 год и плановый период 2018-19 г.
1.3.	Задача 3. Обеспечение эффективной деятельности муниципального учреждения городского округа Первоуральск в сфере благоустройства и дорожного хозяйства городского округа Первоуральск по реализации муниципальной программы											
1.3.1.	Уровень оказания муниципальных услуг и выполнения работ в сфере благоустройства и дорожного хозяйства	%	98	98	98	98	98	98	98	98	98	Отчеты об исполнении расходов УЖКХиС городского округа Первоуральск за 2015,2016 годы. Бюджет городского округа Первоуральск на 2017 год и плановый период 2018-19 г.
1.4.	Задача 4. Реализация полномочия по регулированию численности безнадзорных собак на территории городского округа Первоуральск											
1.4.1.	Количество отловленных безнадзорных собак	гол.	300	300	300	300	300	300	300	300	300	Отчеты об исполнении расходов УЖКХиС городского округа Первоуральск за 2015,2016 годы. Бюджет городского округа Первоуральск на 2017 год и плановый период 2018-19 г.
1.5.	Задача 5. Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения											

21

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
31	местный бюджет		25741,00	25741,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
32	внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
33	Мероприятие 1.5. благоустройство дворовой территории ул. Вайнера, д.3,5,7,9 всего,		13707,00	13707,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
34	федеральный бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
35	областной бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
36	местный бюджет		13707,00	13707,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
37	внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
38	Мероприятие 1.6. Благоустройство дворовых территорий ул. Коробельный проезд, д.5, ул. Комсомольская, д.10 всего,		4277,00	4277,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
39	федеральный бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
40	областной бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
41	местный бюджет		4277,00	4277,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
42	внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
43	Мероприятие 2. Капитальный ремонт, реконструкция и модернизация объектов внешнего благоустройства городского округа всего, в том числе:		287454,53	135454,53	65000,00	25000,00	10000,00	26000,00	26000,00	26000,00	1.1.2.
44	федеральный бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
45	областной бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
46	местный бюджет		287454,53	135454,53	65000,00	25000,00	10000,00	26000,00	26000,00	26000,00	
47	внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
48	в том числе:										

18

№ цели, задачи, подзадачи	Наименование цели (целей) и задач, целевых показателей	Единица измерения	Значение целевого показателя									Источники значений показателей
			отчетный год	текущий год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год		
1.5.1.	Уровень оказания муниципальных услуг и выполнения работ в сфере ритуальных услуг и содержания мест захоронения	%	98	98	98	98	98	98	98	98	98	Отчеты об исполнении расходов ПМКУ «Ритуал» городского округа Первоуральск за 2015,2016 годы. Бюджет городского округа Первоуральск на 2017 год и последующие 2018-19 года.

22

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
49	Мероприятие 2.1. Благоустройство набережной Нижне-Шайтанского пруда, всего в том числе:		25000,00	10000,00	15000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
50	федеральный бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
51	областной бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
52	местный бюджет		25000,00	10000,00	15000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
53	внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
54	Мероприятие 2.2. реконструкция фонтана «Побед», всего в том числе:		25454,53	25454,53	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
55	федеральный бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
56	областной бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
57	местный бюджет		25454,53	25454,53	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
58	внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
59	Мероприятие 2.3. благоустройство ул. Герцена, всего в том числе:		150000,00	100000,00	50000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
60	федеральный бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
61	областной бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
62	местный бюджет		150000,00	100000,00	50000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
63	внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
64	Мероприятие 3. Разработка проектно-сметной документации, прохождение экспертизы проектов объектов внешнего благоустройства и дворовых территорий городского округа всего, в том числе:		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.1.3.
65	федеральный бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
66	областной бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

19

РАЗДЕЛ 3. ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ "ФОРМИРОВАНИЕ СОВРЕМЕННОЙ ГОРОДСКОЙ СРЕДЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕРВОУРАЛЬСК НА 2018-2023 ГОДЫ"

№ п/п	Наименование мероприятия / источник расходов на финансирование	Исполнитель мероприятия	Объем расходов на выполнение мероприятия за счет всех источников, тыс.рублей								Номера целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия
			Всего	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1	Подпрограмма 1. Формирование современной городской среды городского округа Первоуральск										
2	ВСЕГО по Подпрограмме 1, в том числе:										
3	федеральный бюджет		658246,13	250339,13	130939,80	81241,80	51241,80	72241,80	72241,80		
4	областной бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
5	местный бюджет		20455,90	3420,90	3407,00	3407,00	3407,00	3407,00	3407,00		
6	внебюджетные источники		637790,23	246918,23	127532,80	77834,80	47834,80	68834,80	68834,80		
7	Мероприятие 1. Обустройство и развитие объектов внешнего благоустройства и дворовых территорий городского округа всего, в том числе:		214007,80	74007,80	35000,00	35000,00	20000,00	25000,00	25000,00		1.1.1.
8	федеральный бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
9	областной бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
10	местный бюджет		214007,80	74007,80	35000,00	35000,00	20000,00	25000,00	25000,00		
11	внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
12	в том числе:										

23

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
67	местный бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
68	внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
69	Мероприятие 4. Текущее содержание объектов внешнего благоустройства городского округа всего, в том числе:		30362,30	20364,30	9998,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.1.4.
70	федеральный бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
71	областной бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
72	местный бюджет		30362,30	20364,30	9998,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
73	внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
74	Мероприятие 5. Восстановление и текущий ремонт объектов внешнего благоустройства городского округа всего, в том числе:		1200,00	0,00	0,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	1.1.5.
75	федеральный бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
76	областной бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
77	местный бюджет		1200,00	0,00	0,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	
78	внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
79	Мероприятие 6. Благоустройство территории городского округа всего, в том числе:	ПМКУ "Экологический фонд"	20521,20	3420,20	3420,20	3420,20	3420,20	3420,20	3420,20	3420,20	1.2.1.
80	федеральный бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
81	областной бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
82	местный бюджет		20521,20	3420,20	3420,20	3420,20	3420,20	3420,20	3420,20	3420,20	
83	внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
84	Мероприятие 7. Развитие объектов, предназначенных для организации досуга жителей всего, в том числе:		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.2.2.

20

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
13	Мероприятие 1.1. благоустройство дворовой территории ул. Вагутина, 28,30,32 всего, в том числе:		13460,00	13460,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
14	федеральный бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
15	областной бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
16	местный бюджет		13460,00	13460,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
17	внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
18	Мероприятие 1.2. благоустройство дворовой территории пр. Комсомолов 17/18, 17а, 17б, 19 всего,		10557,80	10557,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
19	федеральный бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
20	областной бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
21	местный бюджет		10557,80	10557,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
22	внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
23	Мероприятие 1.3. благоустройство дворовой территории ул. Цветочная, д.4, ул. Юбилейная, д. 10, ул. 3. Комсомольской, д.19 всего,</										

25
Приложение 1
к муниципальной программе
«Формирование современной
городской среды городского округа
Первоуральск на 2018- 2023 годы»

Порядок
разработки, обсуждения и утверждения дизайн-проектов благоустройства
дворовых и общественных территорий

1. Дизайн-проекты благоустройства дворовых территорий и общественных территорий, включенные в муниципальную программу «Формирование современной городской среды городского округа Первоуральск на 2018- 2023 годы» разрабатываются заинтересованными лицами.

2. Дизайн-проекты благоустройства дворовых территорий и общественных территорий, содержащие текстовое и визуальное описание предлагаемого проекта, перечня (в том числе в виде соответствующих визуализированных изображений) элементов благоустройства, предлагаемых к размещению на дворовой территории проходят общественное обсуждение и утверждаются постановлением Администрации городского округа Первоуральск.

3. Дизайн-проекты на благоустройство дворовых территорий и общественных территорий должны быть разработаны с обязательным условием обеспечения физической, пространственной и информационной доступности зданий, сооружений, дворовых и общественной территории для инвалидов и других маломобильных групп граждан. В обязательном порядке в проект на благоустройство дворовых территорий и муниципальных территорий общего пользования включаются следующие мероприятия согласно СП 59.13330.2012 "Свод правил. Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения":

- зачистка бортового камня на пешеходной сети;
- лестницы с поручнями в местах перепада рельефа с обозначением краевых ступеней;
- пандусы с поручнями;
- места для парковки для автомобилей инвалидов.

5. Порядок предоставления, рассмотрения и оценки предложений граждан и организаций о включении дворовой территории и муниципальной территории общего пользования в муниципальную программу «Развитие и модернизация городского хозяйства городского округа Первоуральск на 2018-2023 годы» утверждены постановлением Администрации городского округа Первоуральск от 12.04.2017 №716.

28
Приложение
к Порядку участия заинтересованных
лиц в реализации мероприятий,
направленных на формирование
современной городской среды

СОГЛАШЕНИЕ
О ФИНАНСОВОМ УЧАСТИИ ЗАИНТЕРЕСОВАННЫХ ЛИЦ

г. Первоуральск _____ 2018г.

Администрация городского округа Первоуральск в лице _____ (далее – Администрация), и _____ (далее – представитель заинтересованных лиц), вместе именуемые «Стороны», заключили настоящее соглашение о финансовом участии заинтересованных лиц (далее-Соглашение) о нижеследующем:

ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1. Настоящее Соглашение регламентирует отношения Сторон по аккумулированию средств заинтересованных лиц в целях реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды городского округа Первоуральск на 2018- 2023 годы» в соответствии с Порядком участия заинтересованных лиц в реализации мероприятий, направленных на формирование современной городской среды. Место расположения дворовой территории, подлежащей благоустройству:

ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2. Представитель заинтересованных лиц:

- не позднее пяти рабочих дней с момента подписания настоящего Соглашения вносит на лицевой счет, открытый в Финансовом управлении Администрации городского округа Первоуральск, средства заинтересованных лиц в размере _____ процентов от общей стоимости

Администрация городского округа Первоуральск
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.10.2017 № 2057

г. Первоуральск

Об утверждении муниципальной адресной программы «Переселение граждан на территории городского округа Первоуральск из жилищного фонда, признанного аварийным до 01 января 2018 года, в 2018 - 2022 годах»

В целях реализации на территории городского округа Первоуральск Указа Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года № 600 «О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг», руководствуясь Уставом городского округа Первоуральск, Администрацией городского округа Первоуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить муниципальную адресную программу «Переселение граждан на территории городского округа Первоуральск из жилищного фонда, признанного аварийным до 01 января 2018 года, в 2018 - 2022 годах» (прилагается).
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и применяется при формировании проекта бюджета городского округа Первоуральск на 2018 год и плановый период 2019, 2020 годы.
3. Настоящее постановление разместить на официальном сайте городского округа Первоуральск и опубликовать в газете «Вечерний Первоуральск».
4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Первоуральск по муниципальному управлению Крючкова Д.М.

И.о. Главы Администрации городского округа Первоуральск В.А. Хорев

26
Приложение 2
к муниципальной программе
«Формирование современной
городской среды городского округа
Первоуральск на 2018- 2023 годы»

Порядок участия заинтересованных лиц в реализации мероприятий,
направленных на формирование современной городской среды

1. Настоящий Порядок регламентирует определение формы участия заинтересованных лиц в реализации мероприятий, направленных на формирование современной городской среды, а также порядок аккумулирования и расходования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий, механизм контроля за их расходованием (Образец Соглашения о финансовом участии заинтересованных лиц представлен в приложении к настоящему порядку).

2. В настоящем Порядке под заинтересованными лицами понимаются собственники помещений в многоквартирных домах, собственники иных зданий и сооружений, юридические и физические лица, выразившие желание принять финансовое и (или) трудовое участие в благоустройстве дворовой территории.

3. Заинтересованные лица принимают решение о финансовом и (или) трудовом участии в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории на общем собрании собственников помещений многоквартирного дома, которое проводится в соответствии с требованиями статей 44 - 48 Жилищного кодекса Российской Федерации.

4. Под формой трудового участия понимается неоплачиваемая трудовая деятельность граждан, имеющая социально полезную направленность, не требующая специальной квалификации, которая может осуществляться в виде:

- подготовки дворовой территории к началу работ (субботник, земляные работы, снятие старого оборудования, уборка мусора, скашивание травы, подрезка кустов);
- обеспечения благоприятных условий для работы подрядной организации, выполняющей работы, и для ее работников.

5. Под формой финансового участия понимается минимальная доля финансового участия заинтересованных лиц в выполнении минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству дворовой территории в размере, установленном органом местного самоуправления.

6. Заинтересованные лица принимают решение о финансовом и (или) трудовом участии в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории на общем собрании собственников помещений

29

мероприятий по благоустройству дворовой территории в рамках минимального и дополнительного перечней работ, что составляет _____ руб. _____ коп.;

Денежные средства считаются поступившими в доход бюджета городского округа Первоуральск с момента их зачисления на лицевой счет. В случае, если денежные средства в полном объеме не будут перечислены в срок, установленный настоящим Соглашением, то проект на благоустройство дворовой территории исполнению не подлежит.

- вправе осуществлять контроль целевого использования денежных средств, перечисленных на лицевой счет согласно настоящему Соглашению.

3. Администрация:

- направляет поступившие по настоящему соглашению средства на выполнение мероприятий по благоустройству дворовой территории, расположенной по адресу _____, в рамках минимального и дополнительного перечней работ согласно сметному расчету;
- обеспечивает возврат аккумулированных денежных средств заинтересованным лицам в срок до 31 декабря 2018 года при следующих условиях:
 - внесении средств в размере менее 1 процента от общей стоимости мероприятий по благоустройству дворовой территории в рамках минимального и дополнительного перечней работ;
 - экономии денежных средств, по итогам проведения конкурсных процедур (пропорционально доле финансового участия заинтересованных лиц);
 - неисполнения работ по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома по вине подрядной организации;
 - возникновении обстоятельств непреодолимой силы;
 - возникновении иных случаев, предусмотренных действующим законодательством;
 - осуществляет контроль за целевым расходованием аккумулированных денежных средств заинтересованных лиц;

ПОРЯДОК РАСХОДОВАНИЯ

4. Расходование денежных средств осуществляется путем принятия и оплаты обязательств в соответствии с бюджетным законодательством и иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

5. Расходование аккумулированных денежных средств заинтересованных лиц на выполнение минимального и дополнительного перечней работ осуществляется в рамках Федерального закона от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ

Приложение
УТВЕРЖДЕНА
постановлением Администрации
городского округа Первоуральск
от 13.10.2017 № 2057

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ АДРЕСНАЯ ПРОГРАММА
«ПЕРЕСЕЛЕНИЕ ГРАЖДАН НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПЕРВОУРАЛЬСК ИЗ ЖИЛИЩНОГО ФОНДА, ПРИЗНАННОГО АВАРИЙНЫМ
ДО 01 ЯНВАРЯ 2018 ГОДА, В 2018-2022 ГОДАХ»**

Раздел 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Ответственные исполнители программы	Главный распорядитель бюджетных средств: - Администрация городского округа Первоуральск. Ответственный за координацию программ: - Заместитель Главы Администрации городского округа Первоуральск по муниципальному управлению (Крючкова Д.М.); Ответственный за составление отчетности: - Директор Первоуральского муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства (Черных А.В.) при выборе способа переселения – «строительство многоквартирных домов»; - Председатель Комитета по управлению имуществом Администрации городского округа Первоуральск (Максименко Т.А.) при выборе способа переселения – «приобретение жилых помещений и предоставление одновременных денежных выплат гражданам»; Ответственный за подготовку и утверждение муниципальной адресной программы, за ликвидацию расселенных аварийных домов: - Начальник Управления жилищно-коммунального хозяйства и строительства городского округа Первоуральск (Шолохова М.Р.)
Цели и задачи программы	Цель программы: финансовое и организационное обеспечение переселения граждан из многоквартирных домов, признанных до 01 января 2018 года в установленном порядке аварийными в связи с физическим износом в процессе их эксплуатации и подлежащими сносу или реконструкции
Задачи программы:	1) ликвидация аварийного жилья городского округа Первоуральск, признанного таковым в установленном порядке до 01 января 2018 года; 2) содействие стимулированию жилищного комплекса городского округа Первоуральск, сокращение сроков введения земельных участков, освоенных после сноса домов, в хозяйственный оборот; 3) строительство (приобретение) жилых помещений и предоставление одновременных денежных выплат гражданам, проживающим в многоквартирных домах, признанных до 01 января 2018 года в установленном порядке аварийными в связи с физическим износом в процессе их эксплуатации и подлежащими сносу или реконструкции

27

многоквартирного дома, которое проводится в соответствии с требованиями статей 44 - 48 Жилищного кодекса Российской Федерации.

7. Доля финансового участия заинтересованных лиц по благоустройству дворовой территории муниципального образования город Первоуральск должна быть не менее 1% от общей стоимости мероприятий по благоустройству дворовой территории согласно утвержденной проектно-сметной документации.

8. В случае выбора формы финансового участия заинтересованных лиц, направляемых на выполнение минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий органу, выполняющему функцию муниципального заказчика по благоустройству дворовых территорий открывается лицевой счет в отделении Федерального казначейства.

9. Протоколом общего собрания собственников помещений многоквартирных домов закрепляется условие сбора финансовых средств на участие заинтересованных лиц в выполнении минимального перечня работ по благоустройству дворовых территорий. Аккумуляция средств на благоустройство дворовой территории в части минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству возможно за счет средств собственников, собранных на содержание жилья на счете многоквартирного дома.

10. Управляющая компания перечисляет собранные финансовые средства на л/счет, открытый в Финансовом органе Администрации городского округа Первоуральск, органу выполняющему функцию муниципального заказчика по благоустройству дворовых территорий.

11. При оплате выполненных работ по благоустройству дворовой территории финансовые средства перечисляются исполнителю работ непосредственно с л/счета открытого органу выполняющему функцию муниципального заказчика по благоустройству дворовых территорий в Финансовом органе Администрации городского округа Первоуральск.

12. Контроль за расходованием средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий осуществляет Счетная палата городского округа Первоуральск, финансовое управление Администрации городского округа Первоуральск и другие уполномоченные органы в рамках своей компетенции. В адрес Управляющей компании, перечислившей собранные финансовые средства, в течении 10 дней после перечисления финансовых средств с л/счета органом, выполняющим функцию муниципального заказчика по благоустройству направляется отчет о расходовании финансовых средств.

30

"О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

6. Денежные средства носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели, включая направление денежных средств на банковские депозиты, приобретение активов (валютных ценностей, ценных бумаг, иного имущества), осуществление расходов без документального обоснования таких расходов, а также на проведение мероприятий по благоустройству в отношении иных дворовых территорий.

СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

7. Настоящее соглашение вступает в силу с момента его подписания и действует до 31 декабря 201__ года.

ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

8. При выполнении настоящего Соглашения Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

9. Стороны несут ответственность за неисполнение обязательств по настоящему Соглашению в соответствии с действующим законодательством.

10. Споры по настоящему Соглашению решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. Изменение Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнительных соглашений, которые являются его неотъемлемой частью.

12. Настоящее Соглашение составлено в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Представитель заинтересованных лиц _____ Администрация _____

Верно _____

2

Целевые показатели программы	Ликвидация 5 многоквартирных домов, признанных аварийными до 01 января 2018 года в связи с физическим износом в процессе эксплуатации и подлежащими сносу или реконструкции. Переселение 144 граждан из 67 помещений аварийного жилищного фонда расселяемой площадью 1 953,3 кв. метра.
Сроки реализации Программы	переселение граждан из аварийного жилищного фонда будет реализовано до 31 декабря 2022 года. Снос аварийного жилищного фонда - до 01 августа 2023 года.
Объемы и источники финансирования Программы	Источники финансирования Программы - средства бюджета городского округа Первоуральск. Общий объем финансирования Программы составит: Всего в 2018 - 2022 годах - 77 904 752,80 рубля. В 2018 году объем финансирования – 11 418 000,00 рубля. В 2019 году объем финансирования – 16 793 632,40 рубля. В 2020 году объем финансирования – 5 445 798,80 рубля. В 2021 году объем финансирования – 22 492 434,80 рубля. В 2022 году объем финансирования – 21 754 886,80 рубля.
Адрес размещения муниципальной программы в сети Интернет	текст муниципальной программы размещается на сайте городского округа Первоуральск www.prudm.ru в разделе «Нормативные акты» и в разделе «Бюджет» (подраздел «Муниципальные программы»)

Раздел 2.
Раздел 1. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОБЛЕМЫ

Одной из приоритетных задач жилищной политики Российской Федерации является обеспечение безопасных и комфортных условий проживания граждан, решение проблемы аварийного жилищного фонда, не соответствующего установленным санитарным и техническим нормам. Проживание в аварийном жилищном фонде оказывает негативное влияние на здоровье граждан, увеличивает социальную напряженность, создает неравные условия доступа граждан к коммунальным услугам.

Состояние жилищного фонда городского округа Первоуральск в целом характеризуется высоким процентом износа, что в свою очередь приводит к увеличению затрат на содержание жилищного фонда, ухудшает внешний облик города и населенных пунктов, сдерживает развитие инфраструктуры, понижает инвестиционную привлекательность территории.

По данным статистической отчетности (форма № 1-жильфонд), по состоянию на 1 января 2017 года на территории городского округа Первоуральск числилось 77 ветхих и аварийных многоквартирных домов муниципального жилищного фонда общей площадью 68,2 тыс. кв. метров.

Программа разработана для создания безопасных и комфортных условий проживания граждан городского округа Первоуральск, повышения качества предоставляемых коммунальных услуг, стимулирования реформирования жилищно-коммунального хозяйства, формирования эффективных механизмов управления жилищным фондом, внедрения ресурсоснабжающих технологий.

Приложение 1
УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
городского округа Первоуральск
от 10.10.2017 № 2034

Муниципальная программа «Подготовка документов территориального планирования, градостроительного зонирования и документации по планировке территории городского округа Первоуральск на 2018-2023 годы»

ПАСПОРТ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
«Подготовка документов территориального планирования, градостроительного зонирования и документации по планировке территории городского округа Первоуральск на 2018-2023 годы»

Наименование ответственного исполнителя муниципальной программы	Управление архитектуры и градостроительства Администрации городского округа Первоуральск, Воробьев Артем Вадимович – ведущий специалист Управления архитектуры и градостроительства Администрации городского округа Первоуральск
Цели и задачи муниципальной программы	Цели: - разработка и утверждение документов по планировке, межеванию и постановки на кадастровый учет территорий; - подготовка документов по внесению изменений в документы территориального планирования и градостроительного зонирования; - подготовка документов по внесению изменений в местные нормативы градостроительного проектирования; - введение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности; - постановка на кадастровый учет границы населенных пунктов в административно-территориальной единице «город Первоуральск»; - приведение в соответствие кадастровое деление населенных пунктов в административно-территориальной единице «город Первоуральск». Задачи: - подготовка проектов планировки, межевания и

3

предназначенных для логистических и промышленных парков; - площадь территорий, предназначенная для логистических и промышленных парков; - количество проектов планировки, межевания и постановки на кадастровый учет территорий, предназначенных для размещения объектов специального назначения; - площадь территорий, предназначенная для размещения объектов специального назначения; - обеспеченность территории городского округа Первоуральск по внесению изменений в документы территориального планирования; - обеспеченность территории городского округа Первоуральск по внесению изменений в документы градостроительного зонирования; - обеспеченность территории городского округа Первоуральск по внесению изменений в местные нормативы градостроительного проектирования; - доля пополнений информации в информационной системе градостроительной деятельности; - количество границ территорий населенных пунктов поставленных на кадастровый учет; - количество территорий населенных пунктов по приведенному в соответствии с комплексным кадастровым делением	2018-2023 годы
Сроки реализации муниципальной программы	Общий объем финансирования составляет – 43 707,99 тыс. рублей, из них: 1. федерального бюджета: 0,0 тыс. руб. 2. областного бюджета: 2019 г. – 105,55 тыс. руб. 3. местного бюджета: 2017 г. – 5 636,2 руб. 2018 г. – 9 693,5 тыс. руб. 2019 г. – 10 740,15 тыс. руб. 2020 г. – 4 256,1 тыс. руб. 2021 г. – 7 355,09 тыс. руб. 2022 г. – 3 970,0 тыс. руб.

5

2. Утверждены документы градостроительного зонирования на всю территорию городского округа Первоуральск Свердловской области.

3. Утверждена документация местных нормативов градостроительного проектирования

В 2018-2023 годы будет проведена работа:

1) по утверждению 14 документов территориального планирования: Генеральный план городского округа Первоуральск за исключением города Первоуральск Свердловской области применительно к территориям населенных пунктов: поселок при железнодорожной станции Хрустальная, поселок Решеты, поселок Флюс, поселок Коуровка, поселок Прогресс, поселок Меркитасиха, поселок Новая Трека, поселок Ильмовка, деревня Черемша, деревня Дидино, село Битимка, село Слобода, село Нижнее Село, поселок Шадриха;

2) по внесению изменений в документы градостроительного зонирования;

3) по внесению изменений в местные нормативы градостроительного проектирования (при необходимости).

Для развития жилищного строительства необходима так же своевременная подготовка документации по планировке, межеванию и постановки на кадастровый учет территорий городского округа Первоуральск. Подготовка документации по планировке, межеванию и постановки на кадастровый учет территорий осуществляется в целях обеспечения устойчивого развития территорий, выделения элементов планировочной структуры (кварталов, микрорайонов, иных элементов), установления границ земельных участков, на которых расположены объекты капитального строительства и размещения линейных объектов. Подготовка документации по планировке территории осуществляется в отношении застроенных или подлежащих застройке территорий.

Нормативы градостроительного проектирования городского округа Первоуральск обеспечивают согласованность решений стратегического социально-экономического планирования и градостроительного проектирования, определяют зависимость между показателями социально-экономического развития территорий и показателями пространственного развития территорий.

Нормативы градостроительного проектирования городского округа Первоуральск применяются при подготовке генеральных планов населенных пунктов, генерального плана городского округа, документации по планировке территории для размещения объектов капитального строительства; подготовки Правил землепользования и застройки городского округа Первоуральск и внесения изменений; подготовки градостроительных планов земельных участков, предназначенных для строительства (реконструкции) объектов капитального строительства; подготовки комплексных программ развития муниципального образования.

2

постановки на кадастровый учет территорий, для жилых районов; - подготовка проектов планировки, межевания и постановки на кадастровый учет территорий, для линейных объектов; - подготовка проекта планировки, межевания и постановки на кадастровый учет территорий, логистических и промышленных парков; - подготовка проекта планировки, межевания и постановки на кадастровый учет территорий, объектов специального назначения; - внесение изменений в документы территориального планирования городского округа Первоуральск; - внесение изменений в документы градостроительного зонирования городского округа Первоуральск; - внесение изменений в местные нормативы градостроительного проектирования; - пополнение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности; - постановка на кадастровый учет границы населенных пунктов в административно-территориальной единице «город Первоуральск»; - проведение комплексных кадастровых работ в административно-территориальной единице «город Первоуральск»	Целевые показатели муниципальной программы - количество проектов планировки, межевания и постановки на кадастровый учет территорий, предназначенных для жилищного строительства; - площадь территории, предназначенная для развития комплексного жилищного строительства, для которых разработаны проекты планировки; - количество проектов планировки, межевания и постановки на кадастровый учет территорий, линейных объектов - площадь территорий, предназначенных для линейных объектов; - количество проектов планировки «красных линий» города Первоуральск; - площадь территорий, предназначенных для планировки «красных линий» города Первоуральск; - количество проектов планировки, межевания и постановки на кадастровый учет территорий,
--	---

4

2023 г. – 1951,4 тыс. руб. 4. внебюджетных источников: 0,0 тыс. руб.	адрес: www.privadm.ru, раздел «Официально», раздел «Финансовое управление», подраздел «Публичный бюджет»
---	--

Раздел 1. Характеристика проблем, на решение которых направлена муниципальная программа

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации и Земельным кодексом Российской Федерации наличие утвержденных документов территориального планирования, документов градостроительного зонирования и местных нормативов градостроительного проектирования является основополагающим условием для развития территории городского округа Первоуральск.

В связи с изменениями, внесенными в Градостроительный кодекс Российской Федерации, Земельный кодекс Российской Федерации в систему документов территориального планирования, необходимо наличие утвержденных документов территориального планирования как в целом по территории городского округа Первоуральск, так и применительно к территориям населенных пунктов. Соответственно необходима разработка или внесение изменений в документы территориального планирования для населенных пунктов, для выполнения требований действующего законодательства.

Помимо этого Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации прописано наличие документов градостроительного зонирования (Правила землепользования и застройки) – вида нормативно-правового документа, включающего в себя положения о порядке применения правил, карты градостроительного зонирования и градостроительные регламенты.

В настоящее время в городском округе Первоуральск:

1. Утверждено 17 документов территориального планирования: Генеральный план городского округа Первоуральск за исключением города Первоуральск Свердловской области, Генеральный план города Первоуральск, Генеральный план городского округа Первоуральск за исключением города Первоуральск Свердловской области применительно к территориям населенных пунктов: поселок Билимбай, деревня Старые Решеты, поселок Новоуртинск, поселок Кузино, деревня Хомутовка, деревня Коновалово, деревня Каменка, деревня Макарова, деревня Трека, деревня Извеждия, поселок Перескачка, поселок Вересовка, поселок Канал, село Новолекеевское.

6

В рамках реализации целевой модели «Постановка на кадастровый учет земельных участков и объектов недвижимого имущества», утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 31 января 2017 года № 147-р, предусмотрено выполнение мероприятий по проведению землеустроительных работ для внесения в Единый государственный реестр недвижимости сведений о границах населенных пунктов и территориальных зон муниципального образования. Так же в связи с разночтениями данных Росреестра в части расположения земельных участков, поставленных на кадастровый учет, с фактическим расположением на местности необходимо проведение комплексных кадастровых работ для приведения соответствия территорий населенных пунктов.

Изложенные проблемы в сфере градостроительного и земельного законодательства требуют системной подготовки градостроительной документации, значительных бюджетных расходов муниципалитета и не могут быть решены без привлечения целевой финансовой поддержки из областного бюджета, а также в пределах одного финансового года. Закрепление целевого назначения предоставления финансовой поддержки муниципальному образованию на разработку градостроительной документации позволит сконцентрировать средства областного и местных бюджетов. Данные обстоятельства подтверждают обоснованность и необходимость решения изложенных проблем программно-целевым методом.

Верно

Приложение 2
УТВЕРЖДЕН
к постановлению Администрации
городского округа Первоуральск
от 10.10.2017 № 2034

Раздел 2. Цели и задачи, целевые показатели муниципальной программы
«Подготовка документов территориального планирования, градостроительного зонирования и документации по планировке территорий городского округа Первоуральск на 2018-2023 годы»

№ цели, задачи, показателя	Наименование цели (целей) и задач, целевых показателей	Единица измерения	Значение целевого показателя									Источник значений показателей
			2016г	2017г	2018г	2019г	2020г	2021г	2022г	2023г		
1	Цель 1. Разработка и утверждение документов по планировке, межеванию и постановки на кадастровый учет территорий	ед.	0	1	3	1	1	1	1	1	1	Расчетные показатели
1.1	Задача 1. Подготовка проектов планировки, межевания и постановки на кадастровый учет территорий, для жилых районов	ед.	0	1	3	1	1	1	1	1	1	Расчетные показатели
1.1.1	Количество проектов планировки, межевания и постановки на кадастровый учет	ед.	0	1	3	1	1	1	1	1	1	Расчетные показатели

2

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.1.2	Площадь территории, предназначенная для развития комплексного жилищного строительства, для которых разработаны проекты планировки	га	0	3,6	20,6	34,4	113,8	155,2	455,2	460,2	Расчетные показатели
1.2	Задача 2. Подготовка проекта планировки, межевания и постановки на кадастровый учет территорий, логистических и промышленных парков	ед.	1	0	0	1	2	0	0	0	Расчетные показатели
1.2.1	Количество проектов планировки, межевания и постановки на кадастровый учет территорий, под логистические и промышленные парки	ед.	1	0	0	1	2	0	0	0	Расчетные показатели
1.2.2	Площадь территорий, предназначенная для логистических и промышленных парков	га	79,5	0	91,4	128,2	140,1	0	0	0	Расчетные показатели
1.3	Задача 3. Подготовка проекта планировки, межевания и постановки	ед.	0	0	0	0	0	0	0	0	Расчетные показатели

3

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	на кадастровый учет территорий объектов специального назначения										
1.3.1	Количество проектов планировки, межевания и постановки на кадастровый учет, территорий, объектов специального назначения	ед.	0	0	0	1	0	0	0	0	Расчетные показатели
1.3.2	Площадь территорий, предназначенная для размещения объектов специального назначения	га	0	0	0	40,0	0	0	0	0	Расчетные показатели
1.4	Задача 4. Подготовка проекта планировки «красных линий» города Первоуральск										
1.4.1	Количество проектов планировки «красных линий» города Первоуральск	ед.	0	1	0	0	0	0	0	0	Расчетные показатели
1.4.2	Площадь территорий, предназначенная для планировки «красных линий»	га	0	609,0	0	0	0	0	0	0	Расчетные показатели
1.5	Задача 5. Подготовка проекта планировки, межевания и постановки на кадастровый учет										

7

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	единице «город Первоуральск»										
5.1.1	Количество территорий границ населенных пунктов, поставленных на кадастровый учет	шт.	0	0	10	7	9	0	0	0	Расчетные показатели
5.2	Задача 2. Проведение комплексных кадастровых работ в границах населенных пунктов в административно-территориальной единице «город Первоуральск»										
5.2.1	Количество комплексных кадастровых работ в границах населенных пунктов в административно-территориальной единице «город Первоуральск»	шт.	0	0	3	3	0	0	0	0	Расчетные показатели

Верно

4

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.5.1	территорий, для линейных объектов										
1.5.1	Количество проектов планировки, межевания и постановки на кадастровый учет территорий, для линейных объектов	ед.	0	2	6	0	0	0	0	0	Расчетные показатели
1.5.2	Площадь территорий, предназначенных для планировки линейных объектов	га	0	5,5	34,9	0	0	0	0	0	Расчетные показатели
2.	Цель 2. Подготовка документов по внесению изменений в документы территориального планирования и градостроительного зонирования										
2.1	Задача 1. Внесения изменений в документы территориального планирования городского округа Первоуральск										
2.1.1	Обеспеченность территории городского округа Первоуральск по внесению изменений в документы территориального планирования	ед.	2	1	1	1	1	0	0	0	Расчетные показатели

Приложение 3
УТВЕРЖДЕН
к постановлению Администрации
городского округа Первоуральск
от 10.10.2017 № 2034

Раздел 3. План мероприятий муниципальной программы
«Подготовка документов территориального планирования, градостроительного зонирования и документации по планировке территорий городского округа Первоуральск на 2017-2023 годы»

Объем расходов на выполнение мероприятий за счет всех источников, тыс. руб.

№	Наименование мероприятия/Источники расходов на финансирование	Исполнитель мероприятий	Объем расходов на выполнение мероприятий за счет всех источников, тыс. руб.							Номера целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия	
			Всего	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год		2023 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
Всего по муниципальной программе (подпрограмме) в том числе:			42652,59	5636,2	8760,6	10708,5	4270,8	7355,09	3970,0	1951,4	
- федеральный бюджет			0	0	0	0	0	0	0	0	
- областной бюджет			105,55	0	105,55	0	0	0	0	0	
- местный бюджет			42547,04	5636,2	8602,95	10602,95	4270,8	7355,09	3970,0	1951,4	
- внебюджетные источники			0	0	0	0	0	0	0	0	
1.	Мероприятие 1. Подготовка проекта планировки, межевания и постановки на	Управление архитектуры и градостроительства Администрации	1055,5	0	0	1055,5	0	0	0	0	1.1.1

5

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2.2	Задача 2. Внесения изменений в документы градостроительного зонирования территории городского округа Первоуральск										
2.2.1	Обеспеченность территории городского округа Первоуральск по внесению изменений в документы градостроительного зонирования	%	72	76	78	84	86	90	92	94	Расчетные показатели
3.	Цель 3. Обеспеченность территории городского округа Первоуральск по внесению изменений в местные нормативы градостроительного проектирования										
3.1	Задача 1. Внесения изменений в документы местных нормативов градостроительного проектирования										
3.1.1	Обеспеченность территории городского округа Первоуральск документами местного нормативного градостроительного проектирования	ед.	0	0	0	0	1	0	0	0	Расчетные показатели

2

№	Наименование мероприятия/Источники расходов на финансирование	Исполнитель мероприятий	Объем расходов на выполнение мероприятий за счет всех источников, тыс. руб.							Номера целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия	
			Всего	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год		2023 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
кадастровый учет жилого района «Запрудный» городского округа Первоуральск											
Всего, в том числе:											
- федеральный бюджет			0	0	0	0	0	0	0	0	
- областной бюджет			105,55	0	105,55	0	0	0	0	0	
- местный бюджет			949,95	0	949,95	0	0	0	0	0	
- внебюджетные источники			0	0	0	0	0	0	0	0	
2.	Мероприятие 2. Подготовка проектов планировки, межевания и постановки на кадастровый учет, территории районов городского округа Первоуральск	Управление архитектуры и градостроительства Администрации городского округа Первоуральск	7277,09	200,0	1079,6	250,0	1075,8	874,29	3008,0	789,4	1.1.1
Всего, в том числе:											
- федеральный бюджет			0	0	0	0	0	0	0	0	

6

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
4.	Цель 4. Введение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности										
4.1	Задача 1. Доля пополнений информации в информационной системе градостроительной деятельности										
4.1.1	Количество пополнений информации в информационной системе градостроительной деятельности	шт.	1	1	1	1	1	1	1	1	Расчетные показатели
5	Цель 5. Кадастровые работы в границе административно-территориальной единицы «город Первоуральск»										
5.1	Задача 1. Межевание и постановка на кадастровый учет граница населенных пунктов в административно-территориальной										

3

№	Наименование мероприятия/Источники расходов на финансирование	Исполнитель мероприятий	Объем расходов на выполнение мероприятий за счет всех источников, тыс. руб.							Номера целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия	
			Всего	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год		2023 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
- областной бюджет			0	0	0	0	0	0	0	0	
- местный бюджет			7277,09	200,0	1079,6	250,0	1075,8	874,29	3008,0	789,4	
- внебюджетные источники			0	0	0	0	0	0	0		
3.	Мероприятие 3. Подготовка проекта планировки, межевания и постановка на кадастровый учет, территории, под агропарк «Крылосово»	Управление архитектуры и градостроительства Администрации городского округа Первоуральск	1143,0	0	0	0	1143,0	0	0	0	1.2.1
Всего, в том числе:											
- федеральный бюджет			0	0	0	0	0	0	0	0	
- областной бюджет			0	0	0	0	0	0	0	0	
- местный бюджет			1143,0	0	0	0	1143,0	0	0	0	
- внебюджетные источники			0	0	0	0	0	0	0		
4.	Мероприятие 4. Подготовка проекта планировки, межевания и постановка на кадастровый учет, территории, под агропарк «Крылосово»	Управление архитектуры и градостроительства Администрации городского округа Первоуральск	4213,0	0	0	0	0	4213,0	0	0	1.2.1

4

№	Наименование мероприятия/Источники расходов на финансирование	Исполнитель мероприятий	Объем расходов на выполнение мероприятий за счет всех источников, тыс. руб.							Номера целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия	
			Всего	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год		2023 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
	постановка на кадастровый учет, территории под индустриальный парк «Северный»	Администрация городского округа Первоуральск									
	Всего, в том числе:										
	- федеральный бюджет		0	0	0	0	0	0	0	0	
	- областной бюджет		0	0	0	0	0	0	0	0	
	- местный бюджет		4213,0	0	0	0	0	4213,0	0	0	
	- внебюджетные источники		0	0	0	0	0	0	0	0	
5.	Мероприятие 5. Подготовка проекта планировки, межевания и постановка на кадастровый учет, территории, под индустриальный парк «Чусовской»	Управление архитектуры и градостроительства Администрации городского округа Первоуральск	1305,8	0	0	0	0	1305,8	0	0	1.2.1
	Всего, в том числе:										
	- федеральный бюджет		0	0	0	0	0	0	0	0	

8

№	Наименование мероприятия/Источники расходов на финансирование	Исполнитель мероприятий	Объем расходов на выполнение мероприятий за счет всех источников, тыс. руб.							Номера целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия	
			Всего	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год		2023 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
	Первоуральск за исключением города Первоуральск применительно к территории населенных пунктов	Администрация городского округа Первоуральск									
	Всего, в том числе:										
	- федеральный бюджет		0	0	0	0	0	0	0	0	
	- областной бюджет		0	0	0	0	0	0	0	0	
	- местный бюджет		1592,0	240,9	508,8	299,6	542,7	0	0	0	
	- внебюджетные источники		0	0	0	0	0	0	0	0	
11	Мероприятие 11. Внесение изменений в документы градостроительного зонирования	Управление архитектуры и градостроительства Администрации городского округа Первоуральск	1800,0	200,0	400,0	200,0	200,0	200,0	200,0	400,0	2.2.1
	Всего, в том числе:										
	- федеральный бюджет		0	0	0	0	0	0	0	0	
	- областной бюджет		0	0	0	0	0	0	0	0	
	- местный бюджет		1800,0	200,0	400,0	200,0	200,0	200,0	200,0	400,0	
	- внебюджетные источники		0	0	0	0	0	0	0	0	

5

№	Наименование мероприятия/Источники расходов на финансирование	Исполнитель мероприятий	Объем расходов на выполнение мероприятий за счет всех источников, тыс. руб.							Номера целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия	
			Всего	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год		2023 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
	- областной бюджет		0	0	0	0	0	0	0	0	
	- местный бюджет		1305,8	0	0	0	0	1305,8	0	0	
	- внебюджетные		0	0	0	0	0	0	0	0	
1	Мероприятие 6. Подготовка проектов планировки, межевания и постановки на кадастровый учет, территории объектов специального назначения (городское кладбище)	Управление архитектуры и градостроительства Администрации городского округа Первоуральск	4102,0	0	0	4102,0	0	0	0	0	1.3.1
	Всего, в том числе:										
	- федеральный бюджет		0	0	0	0	0	0	0	0	
	- областной бюджет		0	0	0	0	0	0	0	0	
	- местный бюджет		4102,0	0	0	4102,0	0	0	0	0	
	- внебюджетные источники		0	0	0	0	0	0	0	0	
7.	Мероприятие 7. Подготовка проекта планировки «красных	Управление архитектуры и градостроительства	2040,9	2040,9	0	0	0	0	0	0	1.4.1

9

№	Наименование мероприятия/Источники расходов на финансирование	Исполнитель мероприятий	Объем расходов на выполнение мероприятий за счет всех источников, тыс. руб.							Номера целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия	
			Всего	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год		2023 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
	- федеральный бюджет		0	0	0	0	0	0	0	0	
	- областной бюджет		0	0	0	0	0	0	0	0	
	- местный бюджет		1800,0	200,0	400,0	200,0	200,0	200,0	200,0	400,0	
	- внебюджетные источники		0	0	0	0	0	0	0	0	
12	Мероприятие 12. Внесение изменений в документы местных нормативов градостроительного проектирования	Управление архитектуры и градостроительства Администрации городского округа Первоуральск	100,0	0	0	0	100,0	0	0	0	3.1.1
	Всего, в том числе:										
	- федеральный бюджет		0	0	0	0	0	0	0	0	
	- областной бюджет		0	0	0	0	0	0	0	0	
	- местный бюджет		100,0	0	0	0	100,0	0	0	0	
	- внебюджетные источники		0	0	0	0	0	0	0	0	
13	Мероприятие 13. Пополнение информации в	Управление архитектуры и градостроительства	5712,0	1140,0	762,0	762,0	762,0	762,0	762,0	762,0	4.1.1

6

№	Наименование мероприятия/Источники расходов на финансирование	Исполнитель мероприятий	Объем расходов на выполнение мероприятий за счет всех источников, тыс. руб.							Номера целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия	
			Всего	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год		2023 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
	линий» города Первоуральск	Администрация городского округа Первоуральск									
	Всего, в том числе:										
	- федеральный бюджет		0	0	0	0	0	0	0	0	
	- областной бюджет		0	0	0	0	0	0	0	0	
	- местный бюджет		2040,9	2040,9	0	0	0	0	0	0	
	- внебюджетные источники		0	0	0	0	0	0	0	0	
8	Мероприятие 8. Подготовка проекта планировки, межевания и постановки на кадастровый учет, территории, для линейных объектов	Управление архитектуры и градостроительства Администрации городского округа Первоуральск	1850,7	314,4	1536,3	0	0	0	0	0	1.5.1
	Всего, в том числе:										
	- федеральный бюджет		0	0	0	0	0	0	0	0	

10

№	Наименование мероприятия/Источники расходов на финансирование	Исполнитель мероприятий	Объем расходов на выполнение мероприятий за счет всех источников, тыс. руб.							Номера целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия	
			Всего	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год		2023 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
	информационной системе градостроительной деятельности	Администрация городского округа Первоуральск									
	Всего, в том числе:										
	- федеральный бюджет		0	0	0	0	0	0	0	0	
	- областной бюджет		0	0	0	0	0	0	0	0	
	- местный бюджет		5712,0	1140,0	762,0	762,0	762,0	762,0	762,0	762,0	
	- внебюджетные источники		0	0	0	0	0	0	0	0	
14	Мероприятие 14. Межевание и постановка на кадастровый учет границы населенных пунктов в административно-территориальной единице «город Первоуральск»	Управление архитектуры и градостроительства Администрации городского округа Первоуральск	1354,4	0	496,5	410,6	447,3	0	0	0	5.1.1
	Всего, в том числе:										
	- федеральный бюджет		0	0	0	0	0	0	0	0	

7

№	Наименование мероприятия/Источники расходов на финансирование	Исполнитель мероприятий	Объем расходов на выполнение мероприятий за счет всех источников, тыс. руб.							Номера целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия	
			Всего	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год		2023 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
	- областной бюджет		0	0	0	0	0	0	0	0	
	- местный бюджет		1850,7	314,4	1536,3	0	0	0	0	0	
	- внебюджетные источники		0	0	0	0	0	0	0	0	
9.	Мероприятие 9. Внесение изменений в генеральный план городского округа	Управление архитектуры и градостроительства	1500,0	1500,0	0	0	0	0	0	0	
	Первоуральск за исключением города Первоуральск	Администрация городского округа Первоуральск									
	Всего, в том числе:										
	- федеральный бюджет		0	0	0	0	0	0	0	0	
	- областной бюджет		0	0	0	0	0	0	0	0	
	- местный бюджет		1500,0	1500,0	0	0	0	0	0	0	
	- внебюджетные источники		0	0	0	0	0	0	0	0	
10	Мероприятие 10. Внесение изменений в генеральный план городского округа	Управление архитектуры и градостроительства	1592,0	240,9	508,8	299,6	542,7	0	0	0	2.1.1

11

№	Наименование мероприятия/Источники расходов на финансирование	Исполнитель мероприятий	Объем расходов на выполнение мероприятий за счет всех источников, тыс. руб.							Номера целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия	
			Всего	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год		2023 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
	- федеральный бюджет		0	0	0	0	0	0	0	0	
	- областной бюджет		0	0	0	0	0	0	0	0	
	- местный бюджет		1354,4	0	496,5	410,6	447,3	0	0	0	
	- внебюджетные источники		0	0	0	0	0	0	0	0	
15	Мероприятие 15. Комплексные кадастровые работы населенных пунктов в административно-территориальной единице «город Первоуральск»	Управление архитектуры и градостроительства Администрации городского округа Первоуральск	7606,2	0	3977,4	3628,8	0	0	0	0	5.2.1
	Всего, в том числе:										
	- федеральный бюджет		0	0	0	0	0	0	0	0	
	- областной бюджет		0	0	0	0	0	0	0	0	
	- местный бюджет		7606,2	0	3977,4	3628,8	0	0	0	0	
	- внебюджетные источники		0	0	0	0	0	0	0	0	

Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границы земельного участка

Кадастровым инженером Казимиром Андреем Алексеевичем, СНИЛС 023-924-227-33, Ассоциация СРО "Гильдия Кадастровых Инженеров", No Гос. реестра в СРО: 271, дата вступления в СРО: 15.06.2016г., No в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность: 33059, адрес: Свердловская область, г. Первоуральск, ул. Трубников, д. 60Б – кв. 13, выполняются кадастровые работы в связи с уточнением местоположения границы и (или) площади земельного участка с KN# 66:58:1101006:90, расположенного по адресу: Свердловская область, г. Первоуральск, п. Новоуткинский, ул. Строителей, д. 29.

Заказчиком кадастровых работ является Климова Светлана Михайловна (почтовый адрес: Свердловская обл., г. Первоуральск, п. Новоуткинский, ул. Строителей, д. 29).

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится 16 ноября 2017 г. в 10 часов 00 минут по адресу: Свердловская обл., г. Первоуральск, ул. Вайнера, 47-Б.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Свердловская обл., г. Первоуральск, ул. Вайнера, 47-Б.

Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана, и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 17 октября 2017 г. по 01 ноября 2017 г. по адресу: Свердловская обл., г. Первоуральск, ул. Вайнера, 47-Б.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ:

- земельный участок с кадастровым номером 66:58:1101006:88, расположенный по адресу: Свердловская область, г. Первоуральск, п. Новоуткинский, ул. Строителей, д. 27,
- земельный участок с кадастровым номером 66:58:1101006:59, расположенный по адресу: Свердловская область, г. Первоуральск, п. Новоуткинский, ул. Партизан, д. 40,
- земельный участок с кадастровым номером 66:58:1101006:60, расположенный по адресу: Свердловская область, г. Первоуральск, п. Новоуткинский, ул. Партизан, д. 42

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границы земельного участка

Кадастровым инженером Шариной Галиной Геннадьевной, номер регистрации в гос. реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность: 9971, СНИЛС: 109-650-318 51, почтовый адрес: 623100, Свердловская обл., г. Первоуральск, ул. Физкультурников, д. 1 (ООО «УралКомЗем», тел. 8-3439-64-44-44, эл. почта: UralKomZem@mail.ru) выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с KN 66:58:2902006:25, расположенного по адресу: Садоводческое товарищество 83, участок №72, кадастровый квартал 66:58:2902006.

Заказчиком кадастровых работ является Ярушин А.И., почтовый адрес: Свердловская обл., г. Первоуральск, ул. Советская, д. 1, кв. 29.

Собрание по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: Свердловская обл., г. Первоуральск, ул. Физкультурников, д. 1, 17 ноября 2017 г. в 10 часов.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Свердловская обл., г. Первоуральск, ул. Физкультурников, д. 1, ООО «УралКомЗем».

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 17 октября 2017 г. по 31 октября 2017 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 17 октября 2017 г. по 31 октября 2017 г. по адресу: Свердловская обл., г. Первоуральск, ул. Физкультурников, д. 1.

Свежие земельные участки, в отношении местоположения границ которых проводится согласование:

- KN 66:58:2902006:26, Свердловская обл., г. Первоуральск, Садоводческое товарищество 83, участок №73.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (ч.12 ст.39, ч.2 ст.40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

**КОНКУРСНАЯ КОМИССИЯ
ПО ОТБОРУ КАНДИДАТУР НА ДОЛЖНОСТЬ
ГЛАВЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕРВОУРАЛЬСК**

РЕШЕНИЕ № 6
г. Первоуральск

12 октября 2017 года

О результатах конкурса по отбору кандидатур на должность главы городского округа Первоуральск

В соответствии с пунктом 46 Положения о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы городского округа Первоуральск, утвержденного решением Первоуральской городской Думы от 29 октября 2015 года № 355, конкурсная комиссия

РЕШИЛА:

- Представить на рассмотрение Первоуральской городской Думе следующих кандидатов:
 - Анциферова Александра Валерьевича;
 - Хорева Валерия Александровича.
- Рекомендовать Первоуральской городской Думе избрать на должность Главы городского округа Первоуральск Хорева Валерия Александровича.
- Направить не позднее 13 октября 2017 года настоящее решение в Первоуральскую городскую Думу для принятия решения об избрании Главы городского округа Первоуральск.
- Уведомить не позднее 17 октября 2017 года кандидатов в письменной форме о принятом решении.
- Опубликовать в срок до 17 октября 2017 года информацию о результатах конкурса в официальном печатном средстве массовой информации городского округа Первоуральск и разместить на официальных сайтах городского округа Первоуральск (www.privadn.ru) и Первоуральской городской Думы (www.prvduma.ru).

Президент конкурсной комиссии	_____	В.А. Вольф
Заместитель Президента конкурсной комиссии	_____	А.И. Дронов
Секретарь конкурсной комиссии	_____	Н.В. Воробьева
Члены конкурсной комиссии	_____	Э.И. Волхин
	_____	Д.Б. Кобелев
	_____	А.В. Третьяков
	_____	Е.В. Хазова
	_____	Н.Г. Шайдуров


АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕРВОУРАЛЬСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.10.2017 № 2060

г. Первоуральск

Об утверждении порядка предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства, занимающимся социально значимыми видами деятельности, в том числе создание и (или) развитие центров времяпрепровождения детей, дошкольных образовательных центров, субсидий на возмещение части затрат субъектов социального предпринимательства в городском округе Первоуральск в 2017 году

В соответствии с Федеральными законами Российской Федерации от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», постановлениями Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года № 316 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика», от 06 сентября 2016 года № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», Законом Свердловской области от 04 февраля 2008 года № 10-ОЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства», постановлениями Правительства Свердловской области от 17 ноября 2014 года № 1002-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Повышение инвестиционной привлекательности Свердловской области до 2024 года», приказом Министерства инвестиций и развития Свердловской области от 21 февраля 2017 года № 50 «О проведении отбора монопрофильных муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, для предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований на софинансирование муниципальных программ (подпрограмм), направленных на развитие малого и среднего предпринимательства, в 2017 году», Уставом городского округа Первоуральск, утвержденным решением Первоуральского городского Совета от 23 июня 2005 года № 94, в целях реализации муниципальной программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в городском округе Первоуральск на 2017 - 2022», утвержденной постановлением Администрации городского округа Первоуральск от 19 сентября 2016 года № 2005, Администрация городского округа Первоуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Утвердить порядок предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства, занимающимся социально значимыми видами деятельности, в том числе создание и (или) развитие центров времяпрепровождения детей, дошкольных образовательных центров, субсидий на возмещение части затрат субъектов социального предпринимательства в городском округе Первоуральск в 2017 году (прилагается).
- Опубликовать настоящее постановление в газете «Вечерний Первоуральск» и разместить на официальном сайте городского округа Первоуральск.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Первоуральск по муниципальному управлению.

И.о. Главы Администрации городского округа Первоуральск В.А. Хорев

2022», утвержденной постановлением Администрации городского округа Первоуральск от 19 сентября 2016 года № 2005 (далее – муниципальная программа).

2. В настоящем Порядке используются основные следующие понятия:

- заявитель — субъект малого и среднего предпринимательства, осуществляющий социально ориентированную деятельность, зарегистрированный и ведущий деятельность на территории городского округа Первоуральск, подавший заявку на получение Субсидии (далее – Заявитель);
- заявка на получение субсидии — комплект документов, необходимых для участия в отборе на предоставление Субсидии, предоставленных Заявителем в Администрацию в соответствии с требованиями, указанными в пункте 11 настоящего Порядка (далее – Заявка);
- журнал заявок — реестр всех поданных на данную Субсидию заявок, с указанием: номера заявки, наименования заявителя и даты поступления заявки;
- комиссия — коллегиальный орган, принимающий решение о предоставлении Субсидии. Состав Комиссии определяется настоящим Порядком (приложение № 6 к настоящему Порядку);
- получатель поддержки — субъект малого и среднего предпринимательства, соответствующий условиям и требованиям настоящего Порядка, и получивший денежные средства (субсидию), указанные в пункте 4, на основании заключенного с Администрацией соглашения о предоставлении субсидии (далее – получатель поддержки);
- социальное предпринимательство — социально-ответственная деятельность субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих социально ориентированную деятельность, направленную на достижение общественно полезных целей, улучшение условий жизнедеятельности гражданина и (или) расширение его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности, а также на обеспечение занятости, оказание поддержки инвалидам, гражданам пожилого возраста и лицам, находящимся в трудной жизненной ситуации, в том числе обеспечивающая выполнение следующих условий:
 - субъект социального предпринимательства обеспечивает занятость инвалидов, граждан пожилого возраста, лиц, находящихся в трудной жизненной ситуации, женщин, имеющих детей в возрасте до 7 (семи) лет, сирот, выпускников детских домов (далее – лица, относящиеся к социально незащищенным группам граждан), а также лиц, освобожденных из мест лишения свободы в течение 2 (двух) лет, предшествующих дате проведения конкурсного отбора, при условии, что среднесписочная численность указанных категорий граждан среди их работников составляет не менее 50 процентов; а доля в фонде оплаты труда – не менее 25 (двадцати пяти) процентов;
 - субъект социального предпринимательства осуществляет деятельность по предоставлению услуг (производству товаров, выполнению работ) в следующих сферах деятельности:
 - содействие профессиональной ориентации и трудоустройству, включая содействие занятости и самозанятости лиц, относящихся к социально незащищенным группам граждан;

Приложение
УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
городского округа Первоуральск
от 16.10.2017 № 2060

Порядок
предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства, занимающимся социально значимыми видами деятельности, в том числе создание и (или) развитие центров времяпрепровождения детей, дошкольных образовательных центров, субсидий на возмещение части затрат субъектов социального предпринимательства в городском округе Первоуральск в 2017 году

1. Общие положения

1. Настоящий порядок предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства, занимающимся социально значимыми видами деятельности, в том числе создание и (или) развитие центров времяпрепровождения детей, дошкольных образовательных центров, субсидий на возмещение части затрат субъектов социального предпринимательства в городском округе Первоуральск в 2017 году (далее – Порядок) разработан в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 24 июля 2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 209-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 № 316 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика», Законом Свердловской области от 04 февраля 2008 № 10-ОЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Свердловской области», постановлением Правительства Свердловской области от 17 ноября 2014 № 1002-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Повышение инвестиционной привлекательности Свердловской области до 2024 года», протоколом заседания комиссии по отбору монопрофильных муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, для предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований на софинансирование муниципальных программ (подпрограмм), направленных на развитие малого и среднего предпринимательства, в 2017 году в целях предоставления целевых грантов начинающим субъектам малого предпринимательства на уплату первого взноса при заключении договора лизинга оборудования, выплату по передаче прав на франшизу (паушальный взнос); поддержки и развития субъектов малого и среднего предпринимательства, занимающимся социально значимыми видами деятельности, в том числе создание и (или) развитие центров времяпрепровождения детей, дошкольных образовательных центров, субсидирование части затрат субъектов социального предпринимательства от 17 апреля 2017, муниципальной программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в городском округе Первоуральск» на 2017 -

2022», утвержденной постановлением Администрации городского округа Первоуральск от 19 сентября 2016 года № 2005 (далее – муниципальная программа).

2. В настоящем Порядке используются основные следующие понятия:

- заявитель — субъект малого и среднего предпринимательства, осуществляющий социально ориентированную деятельность, зарегистрированный и ведущий деятельность на территории городского округа Первоуральск, подавший заявку на получение Субсидии (далее – Заявитель);
- заявка на получение субсидии — комплект документов, необходимых для участия в отборе на предоставление Субсидии, предоставленных Заявителем в Администрацию в соответствии с требованиями, указанными в пункте 11 настоящего Порядка (далее – Заявка);
- журнал заявок — реестр всех поданных на данную Субсидию заявок, с указанием: номера заявки, наименования заявителя и даты поступления заявки;
- комиссия — коллегиальный орган, принимающий решение о предоставлении Субсидии. Состав Комиссии определяется настоящим Порядком (приложение № 6 к настоящему Порядку);
- получатель поддержки — субъект малого и среднего предпринимательства, соответствующий условиям и требованиям настоящего Порядка, и получивший денежные средства (субсидию), указанные в пункте 4, на основании заключенного с Администрацией соглашения о предоставлении субсидии (далее – получатель поддержки);
- социальное предпринимательство — социально-ответственная деятельность субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих социально ориентированную деятельность, направленную на достижение общественно полезных целей, улучшение условий жизнедеятельности гражданина и (или) расширение его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности, а также на обеспечение занятости, оказание поддержки инвалидам, гражданам пожилого возраста и лицам, находящимся в трудной жизненной ситуации, в том числе обеспечивающая выполнение следующих условий:
 - субъект социального предпринимательства обеспечивает занятость инвалидов, граждан пожилого возраста, лиц, находящихся в трудной жизненной ситуации, женщин, имеющих детей в возрасте до 7 (семи) лет, сирот, выпускников детских домов (далее – лица, относящиеся к социально незащищенным группам граждан), а также лиц, освобожденных из мест лишения свободы в течение 2 (двух) лет, предшествующих дате проведения конкурсного отбора, при условии, что среднесписочная численность указанных категорий граждан среди их работников составляет не менее 50 процентов; а доля в фонде оплаты труда – не менее 25 (двадцати пяти) процентов;
 - субъект социального предпринимательства осуществляет деятельность по предоставлению услуг (производству товаров, выполнению работ) в следующих сферах деятельности:
 - содействие профессиональной ориентации и трудоустройству, включая содействие занятости и самозанятости лиц, относящихся к социально незащищенным группам граждан;

- социальное обслуживание лиц, относящихся к социально незащищенным группам граждан, и семей с детьми в области здравоохранения, физической культуры и массового спорта, проведение занятий в детских и молодежных кружках, секциях, студиях;

- организация социального туризма – только в части экскурсионно-познавательных туров для лиц, относящихся к социально незащищенным группам граждан;

- оказание помощи пострадавшим в результате стихийных бедствий, экологических, техногенных или иных катастроф, социальных, национальных, религиозных конфликтов, беженцам и вынужденным переселенцам;

- производство и (или) реализация медицинской техники, протезно-ортопедических изделий, а также технических средств, включая транспорт, материалы, которые могут быть использованы исключительно для профилактики инвалидности или реабилитации инвалидов;

- обеспечение культурно-просветительской деятельности (музеи, театры, школы-студии, музыкальные учреждения, творческие мастерские);

- предоставление образовательных услуг лицам, относящимся к социально незащищенным группам граждан;

- содействие вовлечению в социально-активную деятельность лиц, относящихся к социально незащищенным группам граждан, а также лиц, освобожденных из мест лишения свободы в течение 2 (двух) лет, и лиц, страдающих наркоманией и алкоголизмом.

7) субсидия – денежные средства, предоставляемые получателю поддержки на компенсацию части затрат, определенных в пункте 3 настоящего Порядка, (далее – Субсидия);

8) субъект малого и среднего предпринимательства – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, относящиеся к категориям субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – Субъект).

3. Целью предоставления Субсидий Субъектам социального предпринимательства является финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, а именно возмещение части затрат, связанных с созданием и (или) обеспечением деятельности центров временного трудоустройства детей, обеспечением дошкольных образовательных центров, возмещение части расходов, связанных с социальным предпринимательством.

Субсидии предоставляются на возмещение части понесенных, обоснованных и документально подтвержденных затрат:

- на арендные платежи на здание (помещение), используемые для осуществления деятельности;
- на приобретение в собственность здания (помещения) (за исключением жилых) для осуществления деятельности;
- на проведение работ по реконструкции, модернизации, техническому оснащению и ремонту здания (помещения), в котором осуществляется деятельность;

- на оплату коммунальных услуг, услуг связи (за исключением сотовой), услуг интернета;
- на приобретение оборудования, необходимого для приведения помещения в соответствие с требованиями, предусмотренными нормативными правовыми актами Роспотребнадзора, Министерства РФ по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, и иными требованиями законодательства РФ, необходимыми для организации работы;
- на приобретение основных средств и материалов, необходимых для объектов физической культуры, спорта и отдыха, объектов питания и медицинского обслуживания, объектов по осуществлению образовательной деятельности по заявленным лицензиям и реализуемым в соответствии с лицензией образовательных программ по уходу и присмотру за детьми и соответствующим требованиям, установленным законодательством Российской Федерации об образовании;
- на приобретение высокотехнологичного оборудования, электронно-вычислительной техники, программного обеспечения, оборудования для проведения видеоконференций, периферийных устройств, копировально-множительного оборудования;
- на приобретение учебной, учебно-методической литературы и иных библиотечно-информационных ресурсов, обучение и повышение квалификации педагогических и иных работников для осуществления образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании и в соответствии с лицензией;
- иные расходы, направленные на достижение целей, указанных в настоящем пункте.

4. Предоставление Субсидий производится за счет средств бюджета городского округа Первоуральск и привлеченных средств бюджета Свердловской области, федерального бюджета в пределах выделенных на указанные цели бюджетных ассигнований на соответствующий финансовый год на реализацию мероприятий муниципальной программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в городском округе Первоуральск на 2017 - 2022», утвержденной постановлением Администрации городского округа Первоуральск от 19 сентября 2016 года № 2005 (предоставленных по итогам участия городского округа Первоуральск в отборе муниципальных образований, производимом Министерством инвестиций и развития Свердловской области).

5. Главным распорядителем средств бюджета городского округа Первоуральск, привлеченных средств бюджета Свердловской области и федерального бюджета является Администрация городского округа Первоуральск (далее – Администрация).

6. Субсидии предоставляются Субъектам в соответствии со следующими требованиями:

1) субъект должен являться субъектом малого или среднего предпринимательства (юридическим лицом или индивидуальным

предпринимателем) в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», сведения о котором содержатся в Едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства;

2) как субъект социального предпринимательства должен отвечать одному из условий:

- а) осуществлять деятельность по созданию и (или) развитию:
 - центров временного трудоустройства детей - групп дневного пребывания детей дошкольного возраста и иных подобных видов деятельности (далее - центры временного трудоустройства детей);
 - дошкольных образовательных центров, осуществляющих образовательную деятельность по программам дошкольного образования, а также присмотру и уходу за детьми, в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее - дошкольные образовательные центры);
- б) обеспечивать занятость инвалидов, граждан пожилого возраста, лиц, находящихся в трудной жизненной ситуации, женщин, имеющих детей в возрасте до 7 (семи) лет, сирот, выпускников детских домов (далее - лица, относящиеся к социально незащищенным группам граждан), а также лиц, освобожденных из мест лишения свободы в течение 2 (двух) лет, предшествующих дате проведения конкурсного отбора, при условии, что среднесписочная численность указанных категорий граждан среди их работников составляет не менее 50 (пятидесяти) процентов; а доля в фонде оплаты труда - не менее 25 (двадцати пяти) процентов;
- в) осуществлять деятельность по предоставлению услуг (производство товаров, выполнению работ) в одной из нескольких следующих сфер деятельности:
 - содействие профессиональной ориентации и трудоустройству, включая содействие занятости и самозанятости лиц, относящихся к социально незащищенным группам граждан;
 - социальное обслуживание лиц, относящихся к социально незащищенным группам граждан, и семей с детьми в области здравоохранения, физической культуры и массового спорта, проведение занятий в детских и молодежных кружках, секциях, студиях;
 - организация социального туризма - только в части экскурсионно-познавательных туров для лиц, относящихся к социально незащищенным группам граждан;
 - оказание помощи пострадавшим в результате стихийных бедствий, экологических, техногенных или иных катастроф, социальных, национальных, религиозных конфликтов, беженцам и вынужденным переселенцам;
 - производство и (или) реализация медицинской техники, протезно-ортопедических изделий, а также технических средств, включая транспорт, материалы, которые могут быть использованы исключительно для профилактики инвалидности или реабилитации инвалидов;
 - обеспечение культурно-просветительской деятельности (музеи, театры, школы-студии, музыкальные учреждения, творческие мастерские);
 - предоставление образовательных услуг лицам, относящимся к социально незащищенным группам граждан;
 - содействие вовлечению в социально активную деятельность лиц, относящихся к социально незащищенным группам граждан, а также лиц,

освобожденных из мест лишения свободы в течение 2 (двух) лет и лиц, страдающих наркоманией и алкоголизмом.

7. Субсидии на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, предоставляются Субъекту на возмещение понесенных и документально подтвержденных затрат, связанных с социально ориентированной предпринимательской деятельностью.

8. Средства, полученные из бюджета городского округа Первоуральск в форме субсидий, носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

9. Субсидии предоставляются Субъектам при выполнении следующих условий:

- 1) регистрация, осуществление деятельности на территории городского округа Первоуральск и нахождение на учете в Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы России № 30 по Свердловской области;
- 2) регистрация в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя не позднее 2014 года;
- 3) обеспечение софинансирования в размере не менее 15 (пятнадцати) процентов от суммы запрашиваемой субсидии по видам затрат, указанным в пункте 3 настоящего Порядка;

10. Субсидия предоставляется получателю на частичное возмещение фактически понесенных расходов, связанных с социальным предпринимательством за период начиная с 01.01.2016.

Субсидии предоставляются Субъектам социального предпринимательства в соответствии с условиями и требованиями настоящего Порядка, а также по результатам конкурсного отбора. Конкурс проводится Администрацией городского округа Первоуральск.

11. Информирование Субъектов об условиях и порядке предоставления Субсидий, объявлении сроков отбора и приема Заявок осуществляется путем размещения информации в городской газете «Вечерний Первоуральск», на официальном сайте городского округа Первоуральск или иными способами (в случае необходимости).

12. Для участия в конкурсом отборе на получение субсидии Субъекты социального предпринимательства представляют в Администрацию заявку по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку с приложением следующих документов, заверенных в установленном законодательством порядке:

- 1) заявление на участие в отборе Субъектов по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;
- 2) расчет объема субсидии на возмещение затрат Субъекту социального предпринимательства по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;
- 3) отчет о фактически понесенных затратах (Приложение № 7 к Порядку) с приложением подтверждающих документов (копии платежных поручений,

выписки с расчетного счета Субъекта, копии договоров (контрактов, соглашений), счета-фактуры, товарные накладные, акты выполненных работ, оказанных услуг и др.).

4) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, содержащая сведения об основном виде экономической деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности, сформированная выданным ее налоговым органом не ранее чем за тридцать календарных дней до дня предоставления документов в Администрацию;

5) копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица (для индивидуальных предпринимателей – копия свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей или копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя);

6) копии учредительных документов (для юридических лиц), копия (и) паспорта (ов) учредителя (ей) (руководителя);

7) копии документов, подтверждающих назначение на должность руководителя юридического лица;

8) справка налогового органа об отсутствии задолженности по налоговым платежам в бюджетную систему Российской Федерации по форме КНД 1120101, выданная не ранее чем за тридцать календарных дней до дня предоставления заявки на предоставление субсидий в Администрацию;

9) сведения о среднесписочной численности работников юридического лица или индивидуального предпринимателя за предшествующий календарный год с отметкой территориального налогового органа или с приложением копии уведомления, подтверждающего направление документов в налоговые органы по почте или в электронном виде (для вновь созданных юридических лиц или вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей – справка о среднесписочной численности работников за период, прошедший со дня их государственной регистрации);

10) копии бухгалтерского баланса и отчета о прибылях и убытках за предыдущий год и последний отчетный период, предшествующий дате подачи заявки, с отметкой о способе представления документа в территориальный налоговый орган; для индивидуальных предпринимателей – отчетность, предусмотренную законодательством Российской Федерации;

11) гарантия на обеспечение функционирования Субъекта социального предпринимательства в течение не менее 3 (трех) лет с даты получения Субсидии (в свободной форме).

13. Представленные документы:

- 1) юридическим лицом должны быть подписаны на каждом листе руководителем или иным уполномоченным лицом и главным бухгалтером (при наличии) с оттиском печати организации (при наличии);
- 2) индивидуальным предпринимателем должны быть подписаны на каждом листе индивидуальным предпринимателем и главным бухгалтером (при наличии) с оттиском печати индивидуального предпринимателя (при наличии);

3) должны быть оформлены на русском языке, без подчисток и исправлений, пронумерованы, сшиты нитью в единый том и опечатаны;

4) должны быть структурированы и упорядочены по сделкам с каждым из контрагентов (копия договора, счетов, платежных документов, актов выполненных работ и другие).

14. Критерии отбора Субъектов на получение субсидии:

- 1) в отношении Субъекта – получателя субсидии не проводится процедура ликвидации, реорганизации, банкротства и нет ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;
- 2) объем собственных расходов и (или) заемных средств, направленных на реализацию проекта, в размере не менее 15 (пятнадцати) от размера планируемой к предоставлению Субсидии.

15. Получатель субсидии обязуется обеспечить достижение следующих целевых показателей результативности в периоде, за который происходит возмещение затрат:

- 1) количество вновь созданных рабочих мест (включая вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей) – не менее 1 рабочего места;
- 2) прирост среднесписочной численности работников (без внешних совместителей), занятых у субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших финансовую поддержку – не менее 1,2 %.

Расчетное значение показателя определяется по формуле:

$$PR_{\text{ср}} = (СЧР1 - СЧР2) / СЧР2 * 100, \text{ где:}$$

PR_{ср} - прирост среднесписочной численности работников (без внешних совместителей), занятых у субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших финансовую поддержку;

СЧР1 - среднесписочная численность работников (без внешних совместителей), занятых у субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших финансовую поддержку, за 2017 год;

СЧР2 - среднесписочная численность работников (без внешних совместителей), занятых у субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших государственную поддержку, за 2016 год;

3) увеличение оборота субъектов малого и среднего предпринимательства в постоянных ценах по отношению к показателю 2014 года – не менее 7,0 % увеличения оборота.

16. Максимальный размер Субсидии в рамках настоящего Порядка не превышает 750 тысяч рублей (семьсот пятьдесят тысяч рублей) на одного получателя поддержки.

17. Заявки с приложениями принимаются в течение 10 рабочих дней с момента опубликования извещения о проведении конкурсного отбора в городской газете «Вечерний Первоуральск» или на официальном сайте Администрации городского округа Первоуральск. Участники отбора представляют документы с сопроводительным письмом Субъекта в бумажном виде в Администрацию по адресу: г. Первоуральск, ул. Ватутина, дом 41, кабинет 331 с понедельника по пятницу с 9.00 до 11.00 часов и с 13.00 до 16.00 часов (местного времени). Субъект несет ответственность за достоверность

представляемых документов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

18. Поступившие заявки регистрируются в журнале регистрации заявок. Запись регистрации заявки включает в себя номер по порядку, дату, время, способ подачи, подпись и расшифровку подписи лица, вручившего Заявку с приложениями, должностному лицу Администрации.

19. Заявки и прилагаемые к ним документы, поступившие позже установленного в извещении о проведении конкурса срока, не допускаются к участию в конкурсе.

20. Отдел развития потребительского рынка Администрации городского округа Первоуральск (далее - Отдел) на основании представленных документов, указанных в пункте 12 настоящего Порядка в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента окончания срока подачи заявок готовит сводную информацию для проведения конкурсного отбора участников на получение субсидии.

21. Отдел наделен следующими функциями:

- 1) обеспечивать информирование организаций о проведении отбора и о его результатах;
- 2) вести прием и регистрацию заявок;
- 3) вносить предложения по составу комиссии, организует ее работу;
- 4) обеспечивать контроль за соблюдением порядка и условий проведения отбора;
- 5) обеспечивать заключение соглашений с победителями отбора.

22. В принятии документов может быть отказано при несоблюдении требований, установленных пунктами 13, 17 настоящего Порядка.

23. Конкурсный отбор Субъектов социального предпринимательства проводится в два этапа: допуск к конкурсному отбору и конкурсный отбор с подведением итогов.

24. При прочих равных условиях при отборе Субъекта учитывается более ранний срок подачи Заявки.

25. При Администрации создается комиссия по допуску, отбору и подведению итогов конкурсного отбора (далее – комиссия). В состав комиссии входят представители Администрации, Первоуральского фонда поддержки предпринимательства и другие лица (далее – члены комиссии) по согласованию в количестве от 5 (пяти) до 10 (десяти) человек. Состав комиссии приведен в приложении № 6 к Порядку.

26. Основаниями для отказа в предоставлении Субсидии являются:

- 1) несоответствие представленных Субъектом документов требованиям, определенным пунктами 12, 13 настоящего Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;
- 2) неадекватность представленной Субъектом информации;
- 3) осуществление Субъектом видов деятельности, указанных в пунктах 3, 4 статьи 14 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;
- 4) невыполнение условий оказания поддержки;

- 5) если ранее в отношении заявителя - субъекта малого и среднего предпринимательства было принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и сроки ее оказания не истекли;
- 6) наличие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- 7) если получатели Субсидий - юридические лица и индивидуальные предприниматели - находятся в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства или прекращения деятельности;
- 8) если получатели субсидий являются иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 (пятьдесят) процентов;
- 9) если получатели Субсидий получают средства из бюджетов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, а также на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка;
- 10) отсутствие в бюджете городского округа Первоуральск средств, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, на указанные цели.

27. Решение комиссии оформляется протоколом. На основании протокола комиссии издается постановление Администрации о выборе организаций для предоставления субсидии, которое содержит наименование получателя субсидии, направление расходования средств субсидии, размер предоставленной субсидии.

28. На основании постановления Администрации с Субъектом заключается соглашение о предоставлении субсидии (приложение № 4 к настоящему Порядку).

Соглашения заключаются в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня подписания постановления Администрации городского округа Первоуральск о предоставлении субсидии.

29. В случае, если после проведения заседания комиссии по подведению итогов не распределены средства, предусмотренные пунктом 4 настоящего Порядка, на сайте Администрации городского округа Первоуральск, а также иными способами (в случае необходимости) размещается объявление о проведении дополнительного отбора, содержащее: сроки подачи заявок, сроки проведения комиссий по допуску, по отбору и подведению итогов или указанные нераспределенные средства возвращаются Администрацией на счет уполномоченного исполнительного органа государственной власти Свердловской области по вопросам развития малого и среднего

предпринимательства (Министерство инвестиций и развития Свердловской области, далее – Министерство).

33. В течение 30 (тридцати) дней с даты оказания поддержки Администрация (отдел развития потребительского рынка) передает информацию в отдел информационных технологий Администрации для размещения сведений, содержащихся в реестре, на официальном сайте Администрации.

3. **Отчетность и контроль за использованием средств субсидии**

34. Получатель субсидии для получения субсидии предоставляет в Администрацию городского округа Первоуральск (Отдел развития потребительского рынка) в течение 2 (двух) рабочих дней после подписания соглашения отчет о фактически понесенных затратах (Приложение № 7 к Порядку) с приложением подтверждающих документов первичной бухгалтерской отчетности (копии платежных поручений, выписки с расчетного счета Субъекта, копии договоров (контрактов, соглашений), счета-фактуры, товарные накладные, акты выполненных работ, оказанных услуг и др.).

35. Администрация городского округа Первоуральск (Отдел развития потребительского рынка) в течение 5 (пяти) рабочих дней после предоставления получателем субсидии документов, указанных в пункте 34 настоящего Порядка, осуществляет проверку документов, визирует и направляет их для перечисления субсидии в ПМБУ «Центр бухгалтерских услуг».

ПМБУ «Центр бухгалтерских услуг» в течение 5 (пяти) рабочих дней после получения документов, указанных в пункте 34 настоящего Порядка, перечисляет субсидии с лицевого счета Администрации городского округа Первоуральск на расчетный счет получателя субсидии, открытый в кредитном учреждении.

36. В срок до 25.12.2017 года получатель субсидии направляет в Администрацию городского округа Первоуральск отчет о достижении целевых показателей (Приложение № 8 к порядку) с пояснительной запиской.

37. Администрация (отдел развития потребительского рынка) в течение 10 (десяти) рабочих дней после даты перечисления денежных средств на расчетный счет получателя поддержки включает сведения о нем в муниципальный реестр субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки (далее – реестр) (приложение № 5 к настоящему Порядку).

37. Получатель субсидии обязуется:

- 1) расходовать средства Субсидии на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка;
- 2) обеспечить достижение показателей результативности пункт 15 порядка;
- 3) не приобретать за счет средств Субсидии средства иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологического импортного оборудования, сырья и комплектующих

изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком.

38. Обязательная проверка соблюдения условий, целей и порядка использования получателем субсидии осуществляется Администрацией городского округа Первоуральск и Финансовым управлением Администрации городского округа Первоуральск, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

39. При осуществлении проверки должностные лица имеют право запрашивать документы, подтверждающие произведенные расходы, иные расходы по вопросам, подлежащим проверке, а также устные и письменные пояснения руководителя, иного уполномоченного лица получателя субсидии.

40. Субсидия подлежит возврату в бюджет городского округа Первоуральск в течение 10 (десяти) календарных дней с момента получения требования о возврате Субсидии, выставленного Администрацией городского округа Первоуральск получателю субсидии, в следующих случаях:

- 1) при выявлении нарушений условий, целей и порядка предоставления субсидии, фактов неправомерного получения субсидии и предоставления недостоверных сведений – в полном объеме;
- 2) в случае недостижения значений целевых показателей результативности, установленных в пункте 15 настоящего Порядка, в сумме, пропорциональной размеру неисполненных значений целевых показателей результативности.

41. При выявлении нарушений условий предоставления Субсидии, предусмотренных соглашением, сведения о выявленном нарушении условий предоставления государственной поддержки передаются Администрацией в Министерство в течение 15 (пятнадцати) календарных дней от даты установления факта нарушения условий предоставления поддержки.

42. В случае отказа Получателя от возврата Субсидии выплата суммы взыскивается Администрацией в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение № 2
к порядку предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, занимающихся социально значимыми видами деятельности, в том числе создание и (или) развитие центров времяпрепровождения детей, дошкольных образовательных центров, субсидий на возмещение части затрат субъектов социального предпринимательства в городском округе Первоуральск в 2017 году

Заявление на участие в отборе субъектов малого и среднего предпринимательства по мероприятию «Поддержка и развитие субъектов малого и среднего предпринимательства, занимающихся социально значимыми видами деятельности, в том числе создание и (или) развитие центров времяпрепровождения детей, дошкольных образовательных центров, субсидирование части затрат субъектов социального предпринимательства»

Ознакомившись с Порядком предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, занимающимся социально значимыми видами деятельности, в том числе создание и (или) развитие центров времяпрепровождения детей, дошкольных образовательных центров, субсидий на возмещение части затрат субъектов социального предпринимательства в городском округе Первоуральск в 2017 году,

(полное наименование юридического лица);
фамилия, имя, отчество руководителя/индивидуального предпринимателя)
(основной государственный регистрационный номер _____)
заявитель согласен участвовать в конкурсе на условиях, установленных указанным Порядком, для предоставления субсидий в целях возмещения затрат, связанных с созданием и (или) обеспечением деятельности центров времяпрепровождения детей, обеспечением дошкольных образовательных центров, возмещения расходов, связанных с социальным предпринимательством.

Заявитель подтверждает, что
1. Вся информация, содержащаяся в заявке на получение субсидии, является подлинной, и дает согласие на доступ к ней любых заинтересованных лиц.

2. Не относится к категориям субъектов малого и среднего предпринимательства, в отношении которых не может оказываться поддержка, указанным в частях 3, 4 статьи 14 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

3. Соответствует требованиям, установленным статьей 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Приложение № 1
к порядку предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, занимающимся социально значимыми видами деятельности, в том числе создание и (или) развитие центров времяпрепровождения детей, дошкольных образовательных центров, субсидий на возмещение части затрат субъектов социального предпринимательства в городском округе Первоуральск в 2017 году

Заявка на участие в конкурсном отборе на получение субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, занимающимся социально значимыми видами деятельности, в том числе создание и (или) развитие центров времяпрепровождения детей, дошкольных образовательных центров, субсидий на возмещение части затрат субъектов социального предпринимательства в городском округе Первоуральск в 2017 году

1. Наименование организации (Ф.И.О. индивидуального предпринимателя) _____.
2. Юридический адрес (местонахождение организации или место жительства индивидуального предпринимателя) _____.
3. Фактическое местонахождение, почтовый адрес _____.
4. Фамилия, имя, отчество руководителя организации _____.
5. ИНН/КПП _____.
6. БИК _____.
7. Телефон, факс, сайт, электронная почта _____.
8. Виды деятельности организации (индивидуального предпринимателя) по ОКВЭД, заявленные на субсидирование _____.
9. Основные виды деятельности с указанием кодов ОКВЭД _____.
10. Применяемая система налогообложения _____.
11. Банковские реквизиты для перечисления субсидии организации/индивидуальному предпринимателю (расчетный счет (с указанием банка), корреспондентский счет _____).
12. Среднесписочная численность работников за два предшествующих календарных года (для вновь созданных со дня их государственной регистрации) (за 20__ год - __ человек, за 20__ год - __ человек).
13. Среднесписочная численность работников в текущем году (за 20__ год - __ человек).
14. Планируемая среднесписочная численность работников на последующий календарный год (за 20__ год - __ человек).
15. Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость за два предшествующих календарных года (для вновь созданных - со дня их государственной регистрации) (за 20__ год - __ тысяч рублей, за 20__ год - __ тысяч рублей).

16. Сумма возмещения части затрат субъекта малого и среднего предпринимательства, занимающихся социально значимыми видами деятельности, в том числе создание и (или) развитие центров времяпрепровождения детей, дошкольных образовательных центров, _____ рублей.

17. Обязательства перед соответствующим бюджетом по уплате арендной платы за землю и имущество (имеются/не имеются) _____.

Руководитель организации (индивидуальный предприниматель) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.) М.П.

Приложение № 4
к порядку предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, занимающимся социально значимыми видами деятельности, в том числе создание и (или) развитие центров времяпрепровождения детей, дошкольных образовательных центров, субсидий на возмещение части затрат субъектов социального предпринимательства в городском округе Первоуральск в 2017 году

Соглашение о предоставлении субсидии субъекту малого и среднего предпринимательства, занимающимся социально значимыми видами деятельности, в том числе создание и (или) развитие центров времяпрепровождения детей, дошкольных образовательных центров, субсидий на возмещение части затрат субъектов социального предпринимательства в городском округе Первоуральск в 2017 году

г. Первоуральск «__» _____ 20__ года

Администрация городского округа Первоуральск, именуемая в дальнейшем «Главный распорядитель», в лице Главы городского округа Первоуральск, действующего на основании Устава городского округа Первоуральск, с одной стороны, и _____ «Получатель», в лице _____ действующего на основании _____, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением Первоуральской городской Думы 22.12.2016 № 537 «О бюджете городского округа Первоуральск на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов», постановлением Администрации городского округа Первоуральск от _____ № _____ «Об утверждении порядка предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, занимающимся социально значимыми видами деятельности, в том числе создание и (или) развитие центров времяпрепровождения детей, дошкольных образовательных центров, субсидий на возмещение части затрат субъектов социального предпринимательства в городском округе Первоуральск в 2017 году» (далее – Порядок предоставления субсидий).

1. Предметом настоящего соглашения является предоставление из бюджета городского округа Первоуральск в 2017 году _____ (наименование Получателя) субсидии на возмещение части затрат,

связанных с созданием и (или) обеспечением деятельности центров времяпрепровождения детей, обеспечением дошкольных образовательных центров, возмещением части расходов, связанных с предпринимательской деятельностью (далее – Субсидия) по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации: код Главного распорядителя 901, раздел 0400 Национальная экономика, подраздел 0412, целевые статьи 180041.5270, 18004R5270 виду расходов 811.

2. Субсидия предоставляется Главным распорядителем в пределах объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных в соответствии со свободной бюджетной росписью бюджета городского округа Первоуральск на 2017 год / 2018 - 2019 годы в пределах лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, утвержденных в установленном порядке Главному распорядителю.

3. Максимальный размер Субсидии, предоставляемой из бюджета городского округа Первоуральск в соответствии с настоящим соглашением, составляет в 2017 году _____ (_____) рублей.

4. Предоставление субсидии из бюджета городского округа Первоуральск на возмещение части затрат, связанных с созданием и (или) обеспечением деятельности центров времяпрепровождения детей, обеспечением дошкольных образовательных центров, возмещением части расходов, связанных с социальным предпринимательством, осуществляется в соответствии с Порядком предоставления субсидий, утвержденным постановлением Администрации городского округа Первоуральск от _____ № _____.

5. Перечисление субсидии по соглашению осуществляется путем перечисления денежных средств с лицевого счета Администрации на расчетный счет Получателя.

6. Субсидии предоставляются Получателем в соответствии с требованиями, установленными Порядком предоставления субсидий. Получатель субсидии обязуется не приобретать за счет средств Субсидии средства иностранной валюты за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологического импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим соглашением.

7. Получатель субсидии для получения субсидии предоставляет в Администрацию городского округа Первоуральск (Отдел развития потребительского рынка) в течение 2 (двух) рабочих дней после подписания

соглашения отчет о фактически понесенных затратах (Приложение № 2 к соглашению) с приложением подтверждающих документов первичной бухгалтерской отчетности (копии платежных поручений, выписка с расчетного счета Субъекта, копии договоров (контрактов, соглашений), счета-фактуры, товарные накладные, акты выполненных работ, оказанных услуг и др.).

8. В срок до 25.12.2017 года получатель субсидии направляет в Администрацию городского округа Первоуральск сведения о достижении показателей результативности предоставления субсидии (Приложение № 1 к соглашению) с пояснительной запиской, сведения о субъекте малого и среднего предпринимательства, получившего финансовую поддержку в виде субсидии (приложение № 4 к соглашению).

9. Установление показателей результативности:
1) количество вновь созданных рабочих мест (включая вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей) субъектами малого предпринимательства при реализации проекта (за предшествующий календарный год) – не менее 1 рабочего места;

2) прирост среднесписочной численности работников (без внешних совместителей), занятых у субъектов малого и среднего предпринимательства – не менее 1,2 % к показателям предшествующего года;

3) увеличение оборота субъектов малого и среднего предпринимательства в постоянных ценах по отношению к показателю 2014 года – не менее 7,0 %.

10. Софинансирование Получателем расходов в размере не менее 15 (пятнадцати) процентов от размера получаемой Субсидии, осуществленных с момента регистрации Получателя в качестве индивидуального предпринимателя или юридического лица.

11. Согласие Получателя на осуществление Главным распорядителем и финансовым управлением Администрации городского округа Первоуральск проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

12. Перечисление Субсидии осуществляется в установленном порядке на счет _____ (реквизиты счета Получателя)

открытый в _____.

13. Администрация городского округа Первоуральск (Отдел развития потребительского рынка) в течение 5 (пяти) рабочих дней после предоставления получателем субсидии документов, указанных в пункте 34 настоящего Порядка, осуществляет проверку документов, визирует и направляет их для перечисления субсидии в ПМБУ «Центр бухгалтерских услуг».

ПМБУ «Центр бухгалтерских услуг» в течение 5(пяти) рабочих дней после получения документов, указанных в пункте 34 настоящего Порядка, перечисляет субсидии с лицевого счета Администрации городского округа Первоуральск на расчетный счет получателя субсидии, открытый в кредитном учреждении.

Приложение № 3
к порядку предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, занимающимся социально значимыми видами деятельности, в том числе создание и (или) развитие центров времяпрепровождения детей, дошкольных образовательных центров, субсидий на возмещение части затрат субъектов социального предпринимательства в городском округе Первоуральск в 2017 году

Расчёт объема субсидии субъекту малого и среднего предпринимательства, занимающемуся социально значимыми видами деятельности, в том числе создание и (или) развитие центров времяпрепровождения детей, дошкольных образовательных центров, субсидий на возмещение части затрат субъектов социального предпринимательства в городском округе Первоуральск в 2017 году

Сумма расходов, подлежащих субсидированию, рублей	Софинансирование расходов субъекта малого и среднего предпринимательства получаемой субсидии, процентов	Сумма субсидии в соответствии с Порядком, рублей
сумма расходов, рублей	в том числе документально подтвержденные расходы, рублей	

Руководитель организации (индивидуальный предприниматель) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.) М.П.

Приложение № 1
к заявке на участие в конкурсном отборе на получение субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, занимающимся социально значимыми видами деятельности, в том числе создание и (или) развитие центров времяпрепровождения детей, дошкольных образовательных центров, субсидий на возмещение части затрат субъектов социального предпринимательства в городском округе Первоуральск в 2017 году

Опись документов в составе заявки

(полное наименование организации-заявителя)

№ п/п	Наименование документа	Условие предоставления	Количество страниц	№ страниц
1.	Заявление на участие в отборе	во всех случаях		
2.	Опись документов в составе заявки	во всех случаях		
Иные документы, согласно пункту 12 Порядка				

Достоверность представленных сведений подтверждаю.

Согласен (на) на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

При принятии положительного решения о предоставлении субсидии обязуюсь представлять отчетную информацию Администрацию городского округа Первоуральск.

Субъект малого и среднего предпринимательства несет предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации ответственность за недостоверность представленных сведений, повлекшую неправомерное получение бюджетных средств.

_____ (наименование организации-заявителя)
_____ (подпись) _____ (Ф.И.О. руководителя)
М. П. (при наличии)

«__» _____ 20__ г.

14. Главный распорядитель отказывает Получателю в предоставлении Субсидии в случаях, установленных Порядком предоставления субсидий.

5. Права и обязанности Сторон

15. Главный распорядитель обязуется:
1) рассмотреть в порядке и в сроки, установленные Порядком предоставления субсидий, представленные Получателем документы;
2) обеспечить предоставление Субсидии в порядке и при соблюдении

(наименование Получателя)

Получателем условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидий и настоящим соглашением;

3) обеспечить перечисление субсидии на счет Получателя, указанный в пункте 12 настоящего соглашения;

4) определить показатели результативности в соответствии с Приложением № 2 к настоящему соглашению и осуществлять оценку их достижения;

5) осуществлять контроль за соблюдением Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии;

6) в случае если

(наименование Получателя)

допущены нарушения условий предоставления Субсидии, нецелевое использование Субсидии, не достигнуты значения показателей результативности, установленных в Приложении № 2 к настоящему соглашению, направлять Получателю требование о возврате средств Субсидии в бюджет городского округа Первоуральск.

Требование о возврате средств Субсидии в бюджет городского округа Первоуральск подготавливается Главным распорядителем в письменной форме с указанием Получателя, платежных реквизитов, срока возврата и суммы Субсидии, подлежащей возврату;

16. Главный распорядитель вправе запрашивать у Получателя документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением условий предоставления Субсидии;

17. Получатель обязуется:

1) обеспечить предоставление Главному распорядителю: в течение 2 (двух) рабочих дней после подписания соглашения отчет о фактически понесенных затратах (приложение № 2 к соглашению) с пояснительной запиской и приложением подтверждающих документов первичной бухгалтерской отчетности (копии платежных поручений, выписка с расчетного счета Субъекта, копии договоров (контрактов, соглашений), счета-фактуры, товарные накладные, акты выполненных работ, оказанных услуг и др.), сведения о достижении показателей результативности предоставления субсидии (приложение № 1 к соглашению).

2) обеспечивать выполнение условий предоставления Субсидии, установленных настоящим соглашением, в том числе предоставлять Главному распорядителю документы, необходимые для предоставления субсидии, указанные в пунктах 7, 8 настоящего соглашения;

3) обеспечить исполнение в срок не более 10 дней требования Главного распорядителя, указанного в пункте 15 п.п. 6 настоящего соглашения;

4) обеспечить достижение показателей результативности, установленных в пункте 9 настоящего соглашения;

18. Получатель вправе:

1) обращаться к Главному распорядителю за разъяснениями в связи с исполнением настоящего соглашения;

2) осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий и настоящим соглашением.

6. Ответственность Сторон

19. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Заключительные положения

20. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

21. Соглашение вступает в силу после его подписания Сторонами и действует до «_» 20_ года (полного исполнения Сторонами своих обязательств, кроме обязательств по перечислению Субсидии в соответствии с пунктом 4.2 настоящего соглашения).

Обязательство по перечислению Субсидии, указанное в пункте 13 настоящего соглашения, прекращается по окончании финансового года, в котором подписано соглашение, за исключением случаев, прямо предусмотренных нормативными правовыми актами городского округа Первоуральск.

22. Расторжение настоящего соглашения возможно при взаимном согласии Сторон.

Расторжение настоящего соглашения в одностороннем порядке возможно по требованию Главного распорядителя в случае недостижения Получателем установленных настоящим соглашением показателей результативности.

23. Настоящее соглашение заключено Сторонами в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8. Юридические адреса, реквизиты и подписи сторон

Администрация городского округа Первоуральск

Наименование Получателя

Место нахождения:
Адрес: 623109, г. Первоуральск, ул. Ватутина, 41

Место нахождения:
(юридический адрес)
Платежные реквизиты:

Платежные реквизиты:
ИНН 6625004730
КПП 662501001
ОКТМО 65753000 УФК по Свердловской области (Финансовое управление Администрации городского округа Первоуральск, Администрация городского округа Первоуральск) л/с 03901250010
р/с 40204810500000126225
Уральское ГУ Банка России
БИК 046577001

9. Подписи Сторон

Администрация городского округа Первоуральск

Краткое наименование получателя Субсидии

(подпись) / (И.О. Фамилия) М.П.

(подпись) / (И.О. Фамилия) М.П.

Приложение № 1 к соглашению о предоставлении субсидии субъекту малого и среднего предпринимательства, занимающихся социально значимыми видами деятельности, в том числе создание и (или) развитие центров времяпрепровождения детей, дошкольных образовательных центров, субсидий на возмещение части затрат субъектов социального предпринимательства в городском округе Первоуральск в 2017 году

Сведения о достижении показателей результативности предоставления субсидии по состоянию на 20__ года

Номер строки	Показатель результативности	Единица измерения	Значение показателя	Примечание
1	2	3	4	5
1.	Количество вновь созданных рабочих мест (включая вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей (единица))	единица		
2.	Среднесписочная численность работников (без внешних совместителей) за 2016 г.	единица		
3.	Среднесписочная численность работников (без внешних совместителей) за 2017 г.	единица		
4.	Оборот за 2014 год	рублей		
5.	Оборот за 2017 год	рублей		

Руководитель (ИП) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

«_» 20__ г.
М.П.

26

Приложение № 2 к соглашению о предоставлении субсидии субъекту малого и среднего предпринимательства, занимающихся социально значимыми видами деятельности, в том числе создание и (или) развитие центров времяпрепровождения детей, дошкольных образовательных центров, субсидий на возмещение части затрат субъектов социального предпринимательства в городском округе Первоуральск в 2017 году

ОТЧЕТ о фактически понесенных затратах

Получатель субсидии: _____ за _____ 201__ год

Наименование услуг, оказываемых в ходе выполнения мероприятия	Документ основание	Сумма выделенных средств по соглашению	Сумма затрат, произведенных при выполнении работ (оказании услуг)	Отклонения, (+, -), в руб.	Примечание
1	4	2	3	5	6
ИТОГО:					

Руководитель:

Главный бухгалтер:

27

Приложение № 3 к соглашению о предоставлении субсидии субъекту малого и среднего предпринимательства, занимающихся социально значимыми видами деятельности, в том числе создание и (или) развитие центров времяпрепровождения детей, дошкольных образовательных центров, субсидий на возмещение части затрат субъектов социального предпринимательства в городском округе Первоуральск в 2017 году

Сведения о субъекте малого и среднего предпринимательства, получившего финансовую поддержку в виде субсидии

№ п/п	Полное наименование субъекта малого предпринимательства	Организационно-правовая форма субъекта малого предпринимательства	ИНН субъекта малого предпринимательства	Исходящая субъекта малого предпринимательства система налогообложения	Средний валовой доход субъекта малого предпринимательства по ОКВЭД	Результ предоставления субсидии субъекту малого предпринимательства (финансовая поддержка за счет средств бюджета (тыс. рублей))	Цель оказания финансовой поддержки субъекту малого предпринимательства	Оборот малых предприятий, микропредприятий (без учета налога на добавленную стоимость, акцизов и иных обязательных платежей) или объем выручки от продажи товаров, продукции, работ и услуг для индивидуальных предпринимателей (без учета НДС, акцизов и иных обязательных платежей) (тыс. рублей)		Среднесписочная численность работников (без внешних совместителей) (субъект)	Объем налогов, сборов, страховых взносов, уплаченных в бюджетную систему Российской Федерации (без учета налога на добавленную стоимость и акцизов) (тыс. рублей)	Объем инвестиций в основной капитал (тыс. рублей)	Средняя заработная плата на одного работника субъекта малого предпринимательства (тыс. рублей)									
								за год, предшествующий году оказания финансовой поддержки	за год, в котором оказана финансовая поддержка													
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23

28

Приложение № 5 к порядку предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, занимающихся социально значимыми видами деятельности, в том числе создание и (или) развитие центров времяпрепровождения детей, дошкольных образовательных центров, субсидий на возмещение части затрат субъектов социального предпринимательства в городском округе Первоуральск в 2017 году

РЕЕСТР субъектов малого предпринимательства – получателей поддержки в городском округе Первоуральск по состоянию на «_» _____ 20__ года

Номер реестровой записи и дата включения сведений в реестр	Основание для включения (исключения) сведений в реестр	Сведения о субъекте малого предпринимательства – получателе					Сведения о предоставленной поддержке				Информация о нарушении порядка и условий предоставления поддержки (если имеется), в том числе о нецелевом использовании средств поддержки
		наименование юридического лица или фамилия, имя и отчество (если имеется) индивидуального предпринимателя	почтовый адрес (место нахождения) постоянно действующего исполнительного органа юридического лица или место жительства индивидуального предпринимателя-получателя поддержки	основной государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица (ОГРН) или индивидуального предпринимателя (ОГРНИП)	Идентификационный номер налогоплательщика	вид поддержки	форма поддержки	размер поддержки	срок оказания поддержки		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	

