

Вечерний Первоуральск

№ 15 (19017)


ВТОРНИК, 28 ФЕВРАЛЯ 2017 ГОДА

ГАЗЕТА ВЫХОДИТ С 19 ИЮНЯ 1931 ГОДА

Уважаемые читатели! Продолжается подписка на газету "Вечерний Первоуральск"

(на второе полугодие 2017 года)

- подписка с доставкой (почтовая) - 348 рублей,
- подписка без доставки (получать в редакции) - 168 рублей
- подписка коллективная - 240 рублей,


АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕРВОУРАЛЬСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.02.2017 № 372

г. Первоуральск


О внесении изменений в Постановление Администрации городского округа Первоуральск от 24 ноября 2016 года № 2508 «Об утверждении Плана организации и проведения сельскохозяйственных ярмарок в городском округе Первоуральск на 2017 год»

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 6 августа 2014 года № 560 «О применении отдельных специальных экономических мер в целях обеспечения безопасности Российской Федерации», постановления Правительства Российской Федерации от 07 августа 2014 года № 778 «О мерах по реализации Указов Президента Российской Федерации от 06 августа 2014 года № 560, от 24 июня 2015 года № 320, от 29 июня 2016 года № 305», указания Министерства промышленности и торговли Российской Федерации от 11 августа 2014 года № ЕВ-12366/08, Постановления Правительства Свердловской области от 25 мая 2011 года № 610-ПП «Об утверждении порядка организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках на территории Свердловской области и внесении изменений в постановление Правительства Свердловской области от 14 марта 2007 года № 183-ПП «О нормативных правовых актах, регламентирующих деятельность хозяйствующих субъектов на розничных рынках в Свердловской области» в целях наиболее полного удовлетворения жителей городского округа продуктами питания по ценам товаропроизводителей, поддержки социально незащищенных слоев населения, обеспечения приоритетного доступа местных товаропроизводителей на продовольственный рынок, Администрация городского округа Первоуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Внести изменения в План организации и проведения сельскохозяйственных ярмарок на 2017 год по городскому округу Первоуральск, изложив его в новой редакции (прилагается).
- Настоящее постановление опубликовать в газете «Вечерний Первоуральск» и разместить на официальном сайте городского округа Первоуральск.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Главы Администрации городского округа Первоуральск по муниципальному управлению.

И.о. Главы Администрации городского округа Первоуральск В.А. Хорев


АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕРВОУРАЛЬСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.02.2017 № 384

г. Первоуральск

О внесении изменений в Постановление Администрации городского округа Первоуральск от 17 ноября 2016 года № 2388 «Об утверждении перечня и предельных цен (тарифов) на дополнительные платные услуги, оказываемые муниципальными учреждениями и организациями»

Руководствуясь Уставом городского округа Первоуральск, в соответствии с Порядком определения платы за услуги (выполняемые работы), относящиеся к основным видам деятельности муниципального бюджетного учреждения, для граждан и юридических лиц, оказываемые им сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами в пределах установленного муниципального задания, утвержденным Постановлением Администрации городского округа Первоуральск от 25 февраля 2011 года № 358, Администрация городского округа Первоуральск


ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- В приложении 2 строку «Адаптация детей к школьной жизни» изложить в новой редакции:

Адаптация детей к школьной жизни (6-8 лет)	1 академ. час	69
--	---------------	----
- В приложении 2 добавить следующие строки:

Хореография для малышей (для детей 3-5 лет)	1 занятие	115
Посещение стрелкового пневматического тира	1 посещение	200
- Опубликовать настоящее Постановление в газете «Вечерний Первоуральск» и разместить на официальном сайте городского округа Первоуральск.
- Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Первоуральск по экономическому развитию и финансам Гладкову С.Ю.

И.о. Главы Администрации городского округа Первоуральск В.А. Хорев


АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕРВОУРАЛЬСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.02.2017 № 385

г. Первоуральск


О внесении изменений в Постановление Администрации городского округа Первоуральск от 30 января 2017 года № 171 «О мерах по реализации решения Первоуральской городской Думы от 22 декабря 2016 года № 537 «О бюджете городского округа Первоуральск на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов»

В связи с тем, что проект распоряжения Правительства Свердловской области об утверждении Плана мероприятий по повышению доходного потенциала Свердловской области на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов находится в стадии согласования, Администрация городского округа Первоуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Внести в Постановление Администрации городского округа Первоуральск от 30 января 2017 года № 171 «О мерах по реализации решения Первоуральской городской Думы от 22 декабря 2016 года № 537 «О бюджете городского округа Первоуральск на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов» следующие изменения:
 - подпункт а) подпункта 4 пункта 8 изложить в следующей редакции: «а) проект постановления Администрации городского округа Первоуральск об утверждении плана мероприятий по повышению доходного потенциала городского округа Первоуральск на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов»;
- Настоящее Постановление опубликовать в газете «Вечерний Первоуральск» и разместить на официальном сайте городского округа Первоуральск.
- Контроль за исполнением настоящего Постановления оставить за собой.

И.о. Главы Администрации городского округа Первоуральск В.А. Хорев


АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕРВОУРАЛЬСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.02.2017 № 386

г. Первоуральск

О признании утратившим силу отдельных нормативных правовых актов Администрации городского округа Первоуральск

В целях приведения нормативных правовых актов в соответствие с действующим законодательством, Администрация городского округа Первоуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Признать утратившим силу:
 - постановление Администрации городского округа Первоуральск от 17 августа 2015 года № 1802 «Об утверждении ведомственных перечней муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями городского округа Первоуральск, подведомственными Администрации городского округа Первоуральск, в качестве основных видов деятельности»;
 - постановление Администрации городского округа Первоуральск от 03 марта 2016 года № 403 «Об утверждении ведомственных перечней муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями городского округа Первоуральск в сфере культуры, физкультуры и спорта, которые подведомственны Администрации городского округа Первоуральск».
- Опубликовать настоящее постановление в газете «Вечерний Первоуральск» и разместить на официальном сайте городского округа Первоуральск.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Первоуральск по экономическому развитию и финансам С.Ю. Гладкову.

И.о. Главы Администрации городского округа Первоуральск В. А. Хорев

Приложение
к Постановлению Администрации
городского округа Первоуральск
от 20.02.2017 № 372

ПЛАН
организации и проведения сельскохозяйственных ярмарок на 2017 год
на территории городского округа Первоуральск

№ пп	Наименование ярмарки	Тип ярмарки	Вид ярмарки	Предельные сроки (период) проведения ярмарки	Место размещения ярмарки	Наименование, юридический адрес и адрес сайта организатора ярмарки	Кол-во мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Сельскохозяйственная ярмарка	Универсальная ярмарка	Сельскохозяйственная ярмарка	12, 26 февраля 12, 26 марта 09, 23 апреля 11, 12, 13, 14, 28 мая 11, 25 июня 09, 23 июля 13, 27 августа 10, 24 сентября 08, 22 октября 12, 26 ноября 10, 24 декабря	Земельный участок по адресу: г. Первоуральск, в районе домов № 3, 5 по ул. Физкультурников – площадка у дома № 2-в по пр. Ильича	Администрация городского округа Первоуральск, юридический адрес: Свердловская область г. Первоуральск ул. Ватутина, 41, эл. почта: prvadm@prvadm.ru	150

Верно



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕРВОУРАЛЬСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.02.2017 № 374

г. Первоуральск

О внесении изменений в муниципальную программу «Предоставление региональной поддержки молодым семьям на улучшение жилищных условий на территории городского округа Первоуральск до 2020 года», утвержденной Постановлением Администрации городского округа Первоуральск от 17 августа 2015 года № 1801

В целях улучшения жилищных условий молодых семей в городском округе Первоуральск руководствуясь Подпрограммой 8 «Предоставление региональной поддержки молодым семьям на улучшение жилищных условий» государственной программы Свердловской области «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в Свердловской области до 2020 года», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 29 октября 2013 года № 1332-ПП, Администрация городского округа Первоуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Внести в муниципальную программу «Предоставление региональной поддержки молодым семьям на улучшение жилищных условий на территории городского округа Первоуральск до 2020 года», утвержденной постановлением Администрации городского округа Первоуральск от 17 августа 2015 года № 1801 следующие изменения:
 - Раздел «Объем и источник финансирования» Паспорта муниципальной программы изложить в новой редакции, согласно приложению 1.
 - Раздел 4. Расчет объемов финансовых средств на предоставление региональных социальных выплат молодым семьям на улучшение жилищных условий программы «Предоставление региональной поддержки

И.о. Главы администрации
городского округа Первоуральск

В.А.Хорев

Приложение 2
к постановлению Администрации
городского округа Первоуральск
от 21.02.2017 № 374

Приложение № 2
к муниципальной программе
«Предоставление региональной
поддержки молодым семьям на
улучшение жилищных условий на
территории городского округа
Первоуральск до 2020 года»

Раздел 4. Расчет объемов финансовых средств на предоставление региональных социальных выплат молодым семьям на улучшение жилищных условий.

Планируемые средства бюджета городского округа Первоуральск в сумме 8 133,96 тыс. рублей.

Планируемые средства бюджета Свердловской области в размере 23 381,3 тыс. рублей (на условиях софинансирования) привлекаются в рамках Подпрограммы 8 «Предоставление региональной поддержки молодым семьям», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 29.10.2013 г. № 1332-ПП.

Планируемые привлеченные внебюджетные средства (заемные, собственные средства молодой семьи) в размере 125 789,18 тыс. рублей.

Годы реализации программы	Количество семей	Общая площадь жилья (кв. м)	Стоимость 1 кв. м (тыс. руб.)	Расчетная стоимость общей площади (тыс. руб.)	Объем финансирования по бюджетным источникам (20% от стоимости жилья) (тыс. руб.)	Областной бюджет (ПЛАН ПРОГРАММЫ)	Местный бюджет (платежеспособность)	Всего бюджетных средств	Высвобождаемые источники	итого по всем источникам
2016	1	72	41,84	3 012,48	247,7	422,76	670,46	2 409,98	3080,44	
2017	15	72	35,7	38 556,0	5 783,4	1 927,8	7 711,2	30 844,8	38556,0	
2018	15	72	35,7	38 556,0	5 783,4	1 927,8	7 711,2	30 844,8	38556,0	
2019	15	72	35,7	38 556,0	5 783,4	1 927,8	7 711,2	30 844,8	38556,0	
2020	15	72	35,7	38 556,0	5 783,4	1 927,8	7 711,2	30 844,8	38556,0	
Итого	61			157 236,48	23 381,3	8 133,96	31 515,26	125 789,18		157 304,44

Верно

Приложение 3
к постановлению Администрации
городского округа Первоуральск
от 21.02.2017 № 374

Приложение № 3
к муниципальной программе
«Предоставление региональной
поддержки молодым семьям на
улучшение жилищных условий на
территории городского округа
Первоуральск до 2020 года»

Цели, задачи и целевые показатели муниципальной программы «Предоставление региональной поддержки молодым семьям на улучшение жилищных условий на территории городского округа Первоуральск до 2020 года»

№ п/п	Наименование цели и задачи, целевых показателей	единица измерения	Значение целевого показателя					Источники финансирования
			2016	2017	2018	2019	2020	
1	Цель 1. Решение жилищной проблемы молодых семей, проживающих на территории городского округа Первоуральск, признанных в установленном законодательством порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий						Отчеты ГРЭС	
1.1	Задача 1. предоставление мер государственной поддержки в решении жилищной проблемы							
1.1.1	основной целевой показатель 1. Количество молодых семей, получивших региональную социальную выплату	семьи	1	15/16*	15/31*	15/46*	15/61*	

Верно

Приложение 4
к постановлению Администрации
городского округа Первоуральск
от 21.02.2017 № 374

Приложение № 4
к муниципальной программе «Предоставление региональной поддержки молодым семьям на улучшение жилищных условий на территории городского округа Первоуральск на 2016-2020 годы»

ПЛАН
ВЫПОЛНЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
«ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ РЕГИОНАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ МОЛОДЫМ СЕМЬЯМ НА УЛУЧШЕНИИ ЖИЛИЩНЫХ УСЛОВИЙ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕРВОУРАЛЬСК ДО 2020 ГОДА»

Коды	Наименование мероприятий	исполнители мероприятий	Объем бюджетных ассигнований, тыс. рублей					
			Всего, в том числе	2016	2017	2018	2019	2020
1.	Всего по муниципальной программе, в том числе:		157 304,44	3080,44	38556,0	38556,0	38556,0	38556,0
	областной бюджет		23 381,30	247,7	5783,4	5783,4	5783,4	5783,4
	местный бюджет		8 133,96	422,76	1927,8	1927,8	1927,8	1927,8
	внебюджетные источники		125 789,18	2 409,98	30844,8	30844,8	30844,8	30844,8
2.	1. Цель 1. Решение жилищной проблемы молодых семей, проживающих на территории городского округа Первоуральск, признанных в установленном законодательством порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий.							
	1.1. Задача 1. Предоставление мер государственной поддержки в решении жилищной проблемы.							

Верно

Приложение 1
к постановлению Администрации
городского округа Первоуральск
от 21.02.2017 № 374

1. Паспорт муниципальной программы

Объем и источники финансирования	Прогнозируемый объем финансирования
	составит 157 304,440 тыс. рублей, в том числе:
	1) за счет средств областного бюджета 23 381,3 тыс. рублей, в том числе:
	в 2016 году – 247,7 тыс. рублей;
	в 2017 году – 5 783,4 тыс. рублей;
	в 2018 году – 5 783,4 тыс. рублей;
	в 2019 году – 5 783,4 тыс. рублей;
	в 2020 году – 5 783,4 тыс. рублей.
	2) за счет средств местного бюджета 8 133,96 тыс. рублей, в том числе:
	в 2016 году – 422,76 тыс. рублей;
	в 2017 году – 1 927,8 тыс. рублей;
	в 2018 году – 1 927,8 тыс. рублей;
	в 2019 году – 1 927,8 тыс. рублей;
	в 2020 году – 1 927,8 тыс. рублей.
	3) за счет привлеченных внебюджетных средств составит 125 789,18 тыс. рублей, в том числе:
	в 2016 году – 2 409,98 тыс. рублей;
	в 2017 году – 30 844,8 тыс. рублей;
	в 2018 году – 30 844,8 тыс. рублей;
	в 2019 году – 30 844,8 тыс. рублей;
	в 2020 году – 30 844,8 тыс. рублей.

Верно

Приложение 5 к постановлению Администрации городского округа Первоуральск от 21.02.2017 № 374

Приложение № 5 к муниципальной программе «Предоставление региональной поддержки условий на территории городского округа Первоуральск до 2020 года»

Расходы на реализацию муниципальной программы «Предоставление региональной поддержки молодым семьям на улучшение жилищных условий на территории городского округа Первоуральск до 2020 года»

Table with columns: № строки, Виды расходов, Всего, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020. Rows include 'Всего по муниципальной программе' and 'социальные выплаты'.

Верно

Table with columns: Date, Location, Amount. Rows include dates 07.09.2017, 05.10.2017, 09.11.2017, 07.12.2017 and locations like 'Новоуткинское сельское территориальное управление'.

Верно



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕРВОУРАЛЬСК ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.02.2017 № 377

г. Первоуральск

Об утверждении положения о межведомственной комиссии по работе с гражданами, отбывшими уголовное наказание в виде лишения свободы, оказавшимися в трудной жизненной ситуации на территории городского округа Первоуральск

В соответствии с требованиями Федерального закона от 23 июля 2016 года № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»...

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- 1. Утвердить Положение о межведомственной комиссии по работе с гражданами, отбывшими уголовное наказание в виде лишения свободы, оказавшимися в трудной жизненной ситуации, на территории городского округа Первоуральск (приложение 1).
2. Утвердить состав межведомственной комиссии по работе с гражданами, отбывшими уголовное наказание в виде лишения свободы,

оказавшимися в трудной жизненной ситуации, на территории городского округа Первоуральск (приложение 2).

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вечерний Первоуральск» и разместить на сайте городского округа Первоуральск.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Управляющего делами Администрации городского округа Первоуральск Аншиферова А.В.

И.о. Главы Администрации городского округа Первоуральск

В.А. Хорев

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕРВОУРАЛЬСК РАСПОРЯЖЕНИЕ

20.02.2017 № 29

г. Первоуральск

Об утверждении графика личного приема граждан Главой городского округа Первоуральск на 2017 год

В целях совершенствования форм и методов работы с обращениями граждан, повышения качества защиты их конституционных прав и законных интересов, руководствуясь Федеральным законом от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»...

- 1. Утвердить график личного приема граждан Главой городского округа Первоуральск на 2017 год (прилагается).
2. Опубликовать настоящее распоряжение в газете «Вечерний Первоуральск» и разместить на официальном сайте городского округа Первоуральск.

Глава городского округа Первоуральск

Н.Е. Козлов

УТВЕРЖДЕН Распоряжением Главы городского округа Первоуральск от 20.02.2017 № 29

ГРАФИК личного приема граждан Главой городского округа Первоуральск на 2017 год

Table with columns: ФИО, Дата приема, Место приема, Время приема. Rows include names like Козлов Николай Евгеньевич and dates from 02.03.2017 to 02.08.2017.

Приложение 1 УТВЕРЖДЕНО постановлением Администрации городского округа Первоуральск от 21.02.2017 № 377

Положение межведомственной комиссии по работе с гражданами, отбывшими уголовное наказание в виде лишения свободы, оказавшимися в трудной жизненной ситуации, на территории городского округа Первоуральск

1. Общие положения

1.1. Межведомственная комиссия по работе с гражданами, отбывшими уголовное наказание в виде лишения свободы, оказавшимися в трудной жизненной ситуации, на территории городского округа Первоуральск (далее - Комиссия) является координационным органом, обеспечивающим взаимодействие и согласованность деятельности органов местного самоуправления, ведомств, организаций, учреждений независимо от форм собственности в решении проблем социальной адаптации и социальной реабилитации граждан, отбывших уголовное наказание в виде лишения свободы, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, на территории городского округа Первоуральск.

1.2. В состав Комиссии входят представители Администрации городского округа Первоуральск, учреждений социальной политики, занятости населения, здравоохранения, образования, ОМВД РФ по г. Первоуральску, территориальной комиссии по делам несовершеннолетних, уголовной инспекции исполнения наказаний.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим федеральным законодательством, Уставом Свердловской области и законодательством Свердловской области, Уставом городского округа Первоуральск, а также настоящим Положением.

1.4. Комиссия формируется в составе председателя, его заместителя, секретаря и членов Комиссии. Состав Комиссии утверждается постановлением Администрации городского округа Первоуральск.

- 1.5. Полномочия председателя Комиссии:
1) осуществляет руководство деятельностью Комиссии;
2) созывает заседания Комиссии;
3) ведет заседания Комиссии;
4) руководит деятельностью рабочих групп Комиссии;
5) подписывает протоколы заседаний Комиссии и другие документы, подготовленные Комиссией;
6) обеспечивает и контролирует выполнение решений Комиссии;
7) представляет Комиссию в территориальных органах федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органах государственной власти Свердловской области, общественных объединениях и иных

организациях по вопросам, относящимся к ее компетенции.

1.6. Заместитель председателя Комиссии выполняет поручения председателя Комиссии, а в случае отсутствия председателя Комиссии осуществляет его полномочия.

1.7. Полномочия секретаря Комиссии:

- 1) принимает участие в подготовке материалов по внесенным на рассмотрение Комиссии вопросам;
2) готовит проекты планов работы Комиссии;
3) ведет рабочую документацию Комиссии, своевременно оповещает членов Комиссии о сроках и месте проведения заседания и знакомит их с материалами, подготовленными для рассмотрения на заседании Комиссии;
4) составляет протоколы заседаний Комиссии;
5) подписывает протоколы заседаний Комиссии;
6) выполняет поручения председателя Комиссии, связанные с работой Комиссии.

1.8. Члены Комиссии обладают равными правами при подготовке и обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов.

1.9. Полномочия Членов Комиссии:

- 1) организуют подготовку вопросов, выносимых на рассмотрение Комиссии;
2) выступают на заседаниях Комиссии, вносят предложения по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии, голосуют по обсуждаемому вопросу;
3) знакомятся с документами и материалами Комиссии, непосредственно касающимися деятельности Комиссии;
4) привлекают по согласованию с председателем Комиссии сотрудников и специалистов других организаций к экспертной, аналитической и иной работе, связанной с деятельностью Комиссии;
5) организуют в рамках своих должностных полномочий выполнение решений Комиссии;
6) выполняют требования настоящего Положения.

1.10. Основной формой работы Комиссии являются заседания. Заседания Комиссии проводятся в соответствии с планом работы Комиссии. План составляется, как правило, на один год и утверждается председателем Комиссии.

2. Основные задачи и функции комиссии

Основными задачами Комиссии являются:

- 2.1. Организация эффективного взаимодействия и координации деятельности органов местного самоуправления, ведомств, организаций, учреждений независимо от форм собственности в решении проблем социальной адаптации и социальной реабилитации граждан, отбывших уголовное наказание в виде лишения свободы, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, на территории городского округа Первоуральск.
2.2. Сбор и обобщение информации, анализ состояния дел по вопросам

социальной реабилитации лиц, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.
2.3. Участие в разработке и реализации мероприятий по обеспечению социальной реабилитации лиц, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.

2.4. Подготовка предложений Главе Администрации городского округа Первоуральск по вопросу обеспечения социальной реабилитации лиц, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.

3. Права Комиссии

3.1. Комиссия для выполнения возложенных на нее задач имеет право:

- 1) рассматривать на своих заседаниях вопросы обеспечения социальной реабилитации лиц, оказавшихся в трудной жизненной ситуации;
2) принимать в пределах своей компетенции соответствующие решения;
3) запрашивать от органов и учреждений городского округа Первоуральск, участвующих в реализации мероприятий по обеспечению социальной реабилитации лиц, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, необходимые для ее деятельности документы, материалы и информацию по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии;
4) заслушивать руководителей заинтересованных органов и учреждений по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;
5) вносить Главе Администрации городского округа Первоуральск предложения по совершенствованию социальной реабилитации лиц, оказавшихся в трудной жизненной ситуации;
6) привлекать в установленном порядке к работе Комиссии представителей заинтересованных органов, учреждений, общественности городского округа Первоуральск;
7) создавать рабочие группы для решения вопросов, относящихся к компетенции Комиссии, и определять порядок их работы.
3.2. О своей деятельности Комиссия отчитывается перед Главой Администрации городского округа Первоуральск.

4. Организация работы Комиссии

4.1. Заседания Комиссии проводятся не реже одного раза в квартал. В случае необходимости по решению председателя Комиссии могут проводиться внеочередные заседания Комиссии.

4.2. Деятельность Комиссии осуществляется в соответствии с планом работы на год, который разрабатывается с учетом задач, поставленных в этой сфере деятельности Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, Губернатором Свердловской области и Правительством Свердловской области, Главой Администрации городского округа Первоуральск. План работы Комиссии включает в себя перечень основных вопросов, подлежащих рассмотрению на заседании Комиссии, с указанием по каждому вопросу срока его рассмотрения и ответственных за подготовку вопроса.

4.3. Предложения в план заседаний Комиссии направляются членами Комиссии в письменной форме секретарю Комиссии не позднее, чем за один месяц до начала планируемого периода либо в сроки, установленные председателем Комиссии.

Предложения должны содержать: наименование вопроса и краткое обоснование необходимости его рассмотрения на заседании Комиссии; форму предлагаемого решения; наименование органа, ответственного за подготовку вопроса; перечень соисполнителей; срок рассмотрения вопроса на заседании Комиссии.

4.4. На основе предложений, поступивших секретарю Комиссии, формируется проект плана заседаний Комиссии, который по решению председателя Комиссии выносится для обсуждения и утверждения на последнем заседании Комиссии в текущем году.

4.5. Утвержденный план заседаний Комиссии рассылается всем членам Комиссии. Контроль за выполнением плана работы осуществляется секретарем Комиссии.

4.6. Решение об изменении утвержденного плана в части содержания вопроса и срока его рассмотрения принимается председателем Комиссии по мотивированному письменному предложению члена Комиссии, ответственного за подготовку вопроса.

4.7. Рассмотрение на заседаниях Комиссии дополнительных (внеплановых) вопросов осуществляется по решению председателя Комиссии.

4.8. Непосредственной подготовкой заседаний Комиссии занимаются председатель, заместитель председателя и секретарь Комиссии. Члены Комиссии, на которых возложена подготовка соответствующих материалов для рассмотрения на заседаниях Комиссии, принимают участие в подготовке этих заседаний в соответствии с утвержденным планом заседаний Комиссии.

4.9. Секретарь Комиссии оказывает организационную и методическую помощь членам Комиссии, участвующим в подготовке материалов к заседаниям Комиссии.

4.10. Для подготовки вопросов, выносимых на рассмотрение Комиссии, и подготовки проектов решений Комиссии решением председателя Комиссии могут создаваться рабочие группы Комиссии из числа членов Комиссии, представителей государственных органов, заинтересованных в обсуждении вопросов, выносимых на рассмотрение Комиссии, а также экспертов, при необходимости приглашаемых для работы в Комиссии.

4.11. Решение о создании рабочей группы и ее составе принимается председателем Комиссии с учетом предложений членов Комиссии. Во время заседаний рабочих групп Комиссии ведется протокол.

4.12. Члены Комиссии, на которых возложена подготовка материалов для рассмотрения на очередном заседании Комиссии, не позднее, чем за 10 дней до проведения заседания Комиссии представляют секретарю Комиссии

