



СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 04.04.2016 г. № 135

О СОЗДАНИИ МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ КОМИССИИ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ЭКСТРЕМИЗМА НА ТЕРРИТОРИИ СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

В целях реализации Федерального закона от 25 июля 2002 года № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Указа Губернатора Свердловской области от 14 ноября 2008 года № 1184-УГ «О межведомственной комиссии по профилактике экстремизма в Свердловской области», Стратегии противодействия экстремизму в Российской Федерации до 2025 года, утвержденной поручением Президента Российской Федерации от 28 ноября 2014 года № Пр-2752

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать межведомственную комиссию по профилактике экстремизма на территории Сысертского городского округа.
2. Утвердить состав межведомственной комиссии по профилактике экстремизма на территории Сысертского городского округа (прилагается).
3. Утвердить Положение о межведомственной комиссии по профилактике экстремизма на территории Сысертского городского округа (прилагается).
4. Постановление Главы Сысертского городского округа от 29.01.2015 г. № 29 «О создании межведомственной комиссии по профилактике экстремизма в Сысертском городском округе», (с изменениями от 28.09.2015 г. № 564) считать утратившим силу с момента издания настоящего постановления.
5. Опубликовать настоящее постановление в официальном издании Думы и Администрации Сысертского городского округа «Вестник Сысертского городского округа».
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Сысертского городского округа по социальным вопросам Кузнецову Н.В.

Глава Сысертского
городского округа

А.Г. Карамышев

УТВЕРЖДЕН постановлением Главы Сысертского городского округа от 04.04.2016 г. № 135 «О создании межведомственной комиссии по профилактике экстремизма на территории Сысертского городского округа»

СОСТАВ

Межведомственной комиссии по профилактике экстремизма на территории Сысертского городского округа

Сурин Константин Васильевич - первый заместитель Главы Администрации Сысертского городского округа, председатель комиссии;

Кузнецова Н.В. - заместитель Главы Администрации Сысертского городского округа по социальным вопросам, заместитель председателя комиссии;

Онищенко Юлия Александровна - ведущий специалист отдела по физической культуре и спорту, молодежной и социальной политике Администрации Сысертского городского округа, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

Живилев Дмитрий Михайлович - заместитель начальника административно-организационного отдела Администрации Сысертского городского округа;

Жицкая Ольга Ивановна - начальник Управления Федеральной миграционной службы по Сысертскому городскому округу (по согласованию);

Золотова Алла Евгеньевна - начальник Управления образования Администрации Сысертского городского округа;

Зырянов Александр Михайлович - глава Большеистокской сельской администрации;

Кайгородцева Ирина Николаевна - председатель Территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав по Сысертскому району (по согласованию);

Кожевников Сергей Владимирович - начальник Управления социальной политики по Сысертскому району (по согласованию);

Кривегин Александр Петрович - глава Октябрьской сельской администрации;

Нажмутдинов Альберт Равильевич - оперуполномоченный отдела в г. Заречном УФСБ России по Свердловской области (по согласованию);

Никулин Евгений Владимирович - ведущий специалист по ГО и ЧС Администрации Сысертского городского округа;

Новоселов Павел Павлович - глава Патрушевской сельской администрации;

Плотникова Любовь Анатольевна - глава Южной сельской администрации;

Прокина Ольга Петровна - методист МКУ ФКС «Центр развития физической культуры и спорта, туризма и молодежной политики», секретарь комиссии;

Румянцев Георгий Анатольевич - глава Двуреченской сельской администрации;

Серков Михаил Анатольевич - глава Верхнесысертской сельской администрации;



Сурин Михаил Васильевич	- глава Кашинской сельской администрации;
Трухина Наталья Владимировна	- начальник Управления культуры Администрации Сысертского городского округа;
Узянов Евгений Викторович	- начальник Межмуниципального отдела МВД России «Сысертский» (по согласованию);
Целищев Андрей Николаевич	- глава Бобровской сельской администрации;
Шибяев Владимир Борисович	- начальник отдела по физической культуре и спорту, молодежной и социальной политике Администрации Сысертского городского округа;
Щемелев Роман Иванович	- руководитель Следственного отдела по городу Сысерть Следственного управления СК России по Свердловской области (по согласованию).

УТВЕРЖДЕНО постановлением Главы Сысертского городского округа от 04.04.2016 г. № 135 «О создании межведомственной комиссии по профилактике экстремизма на территории Сысертского городского округа»

ПОЛОЖЕНИЕ

о межведомственной комиссии по профилактике экстремизма на территории Сысертского городского округа

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Межведомственная комиссия по профилактике экстремизма на территории Сысертского городского округа (далее-Комиссия) является координационным органом по обеспечению согласованных действий органов государственной власти Сысертского городского округа, иных государственных органов, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, направленных на профилактику экстремистской деятельности.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными конституционными законами, Федеральными законами, Указами и Распоряжениями Президента Российской Федерации, Постановлениями и Распоряжениями Правительства Российской Федерации, Законами Свердловской области, Указами и Распоряжениями Губернатора Свердловской области, Постановлениями и Распоряжениями Правительства Свердловской области, Уставом Сысертского городского округа, а также настоящим Положением.

3. Положение о Комиссии утверждается постановлением Главы Сысертского городского округа.

Глава 2. ЗАДАЧИ КОМИССИИ

4. Задачами Комиссии являются:

1) обеспечение взаимодействия органов местного самоуправления с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, а также общественными объединениями, организациями, иными формированиями, созданными по инициативе граждан в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в сфере профилактики экстремизма;

2) разработка предложений и рекомендаций по созданию условий для снижения уровня экстремистских проявлений, устранению причин и условий, способствующих их возникновению;

3) вовлечение в работу по предупреждению и профилактике экстремизма общественных объединений, в том числе национально-культурных и религиозных организаций, иных формирований, созданных по инициативе граждан в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4) координация деятельности органов государственной власти, расположенных на территории Сысертского городского округа,

территориальных органов федеральных органов исполнительной власти Свердловской области и органов местного самоуправления по реализации мер в области профилактики экстремизма;

5) разработка и организация проведения мероприятий, направленных на обеспечение профилактики экстремизма;

6) изучение и распространение опыта работы по профилактике экстремизма в других муниципальных образованиях Свердловской области;

7) решение иных задач по профилактике экстремизма, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Глава 3. ПОЛНОМОЧИЯ КОМИССИИ

5. Комиссия:

1) осуществляет мониторинг, анализ и оценку состояния профилактики экстремизма в Сысертском городском округе, а также выработку мер, направленных на совершенствование деятельности в этой области территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, общественных объединений и организаций;

2) подготавливает рекомендации по разработке и реализации областных планов и программ, направленных на профилактику экстремизма;

3) разрабатывает рекомендации по просвещению населения Сысертского городского округа в целях профилактики экстремизма;

4) проводит анализ эффективности мер по профилактике экстремизма, реализуемых в Сысертском городском округе;

5) содействует активизации деятельности институтов гражданского общества по профилактике экстремизма в Сысертском городском округе;

6) участвует в подготовке проектов правовых актов по вопросам профилактики экстремизма на территории Сысертского городского округа, в том числе проектов программных документов, рассматривает ход их реализации.

6. Комиссия имеет право:

1) запрашивать в установленном порядке необходимые материалы и информацию у территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, расположенных на территории Сысертского городского округа, общественных объединений, национально-культурных и религиозных организаций, а также иных формирований, созданных по инициативе граждан в соответствии с законодательством Российской Федерации, по вопросам, входящим в компетенцию муниципальной комиссии;

2) приглашать на свои заседания должностных лиц территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, расположенных на территории Сысертского городского округа, общественных объединений, национально-культурных и религиозных организаций, а также иных формирований, созданных по инициативе граждан в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3) принимать в пределах своей компетенции решения рекомендательного характера, направленные на усовершенствование деятельности органов местного самоуправления в сфере профилактики экстремизма;

4) привлекать для участия в работе межведомственной комиссии должностных лиц и специалистов территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, а также представителей общественных объединений, национально-культурных и религиозных организаций (с их согласия);

5) приглашать на заседания Комиссии руководителей предприятий, организаций и учреждений, в том числе общественных объединений и средств массовой информации;

6) заслушивать на заседаниях Комиссии руководителей предприятий, организаций и учреждений, иных должностных лиц по вопросам профилактики экстремизма;

7) создавать рабочие группы в соответствии с задачами и полномочиями Комиссии;

8) направлять в органы государственной власти Свердловской области, иные государственные органы Свердловской области, территориальные органы федеральных органов исполнительной власти в Свердловской области предложения о мерах, направленных на профилактику экстремизма;

9) взаимодействовать с аналогичными комиссиями других муниципальных образований по вопросам, связанным с реализацией ее полномочий;

10) вносить в установленном порядке в Межведомственную комиссию по профилактике экстремизма в Свердловской области предложения по вопросам профилактики экстремизма.

Глава 4. СОСТАВ, ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ КОМИССИИ И ПОЛНОМОЧИЯ ЧЛЕНОВ КОМИССИИ

7. Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии и иных членов Комиссии. Председателем Комиссии является первый заместитель Главы Администрации Сысертского городского округа.

Состав Комиссии утверждается постановлением Главы Сысертского городского округа.

8. Председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии и иные члены Комиссии принимают участие в работе Комиссии на общественных началах.

9. Председатель Комиссии:

- 1) осуществляет руководство деятельностью Комиссии;
- 2) утверждает планы работы Комиссии;
- 3) созывает заседания Комиссии;
- 4) утверждает повестки и состав участников заседаний Комиссии;
- 5) ведет заседания Комиссии;
- 6) подписывает протоколы заседаний Комиссии и другие документы, подготовленные Комиссией.

10. В случае отсутствия председателя Комиссии его полномочия осуществляет заместитель председателя Комиссии.

11. Секретарь Комиссии организует:

- 1) подготовку проекта плана работы Комиссии, проектов повесток заседаний Комиссии, материалов к заседаниям Комиссии;
- 2) информирование членов Комиссии о дате, месте и времени проведения, и повестке заседания Комиссии, обеспечение их необходимыми материалами;
- 3) исполнение решений Комиссии и поручений председателя Комиссии.

12. Члены Комиссии могут вносить предложения по планам работы Комиссии и проектам повесток заседаний Комиссии, по порядку рассмотрения и существу обсуждаемых вопросов, выступать на заседаниях Комиссии.

13. Члены Комиссии имеют право знакомиться с документами и материалами, непосредственно касающимися деятельности Комиссии.

14. Присутствие членов Комиссии на ее заседаниях обязательно. Делегирование членами Комиссии своих полномочий иным лицам не допускается. В случае невозможности присутствия члена Комиссии на заседании он обязан заблаговременно известить об этом секретаря Комиссии.

15. В случае отсутствия члена Комиссии на заседании он вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме, которое доводится до участников заседания Комиссии и отражается в протоколе.

Глава 5. ПЛАНИРОВАНИЕ РАБОТЫ КОМИССИИ

16. Основной формой работы Комиссии являются плановые заседания, на основе разработанных годовых планов. Заседания проводятся не менее одного раза в квартал. В случае необходимости могут проводиться внеплановые заседания Комиссии.

17. План работы Комиссии разрабатывается с учетом:

- 1) указаний и рекомендаций Межведомственной комиссии по профилактике экстремизма в Свердловской области;
- 2) складывающейся оперативной обстановки и имеющихся угрозообразующих факторов в сфере экстремистских проявлений как в регионе, так и на территории муниципального образования;
- 3) ранее принятых решений органов местного самоуправления по рассматриваемым вопросам;
- 4) реализации муниципальных программ по профилактике экстремизма и гармонизации этноконфессиональных отношений.

18. Члены Комиссии вносят предложения в план работы исходя

из оперативной обстановки на территории муниципального образования, результатов оперативно-служебной деятельности, на основании соответствующего запроса председателя либо ответственного секретаря Комиссии.

19. План работы Комиссии включает перечень вопросов, подлежащих рассмотрению на заседаниях с указанием по каждому вопросу срока исполнения и ответственных за его подготовку.

20. План работы Комиссии на следующий год рассматривается на последнем заседании в текущем году, представляется на утверждение председателю и утверждается им не позднее 30 декабря каждого года.

21. Копия плана работы Комиссии представляется в Межведомственную комиссию по профилактике экстремизма в Свердловской области (в секретариат – Департамент по местному самоуправлению межнациональным отношениям Правительства Свердловской области) не позднее 30 января каждого года по системе электронного документооборота исполнительных органов государственной власти Свердловской области.

Глава 6. ПРОВЕДЕНИЕ ЗАСЕДАНИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ КОМИССИИ

22. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины от численного состава Комиссии. Члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов.

23. Решение Комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

24. Решения Комиссии оформляются в форме протокола установленной формы и подписываются председательствующим, далее направляются для исполнения членам Комиссии.

25. Протокол включает порядковый номер, дату, место проведения заседания, должность, инициалы и фамилию председательствующего, инициалы и фамилии присутствующих членов Комиссии, приглашенных лиц, рассматриваемые вопросы, инициалы и фамилии выступающих, принятые решения.

26. Каждый вопрос должен состоять из информации о выступающих и распорядительной части. В распорядительной части указываются принятые меры и поручения распорядительного характера, данные в ходе заседания с указанием сроков и ответственных исполнителей, решения должны быть конкретны и охватывать спектр решаемых задач по профилактике экстремизма того или иного субъекта.

27. Контроль за исполнением поручений возлагается на председателя и ответственного секретаря Комиссии.

28. При рассмотрении вопросов по профилактике экстремизма привлекаются руководители предприятий, учреждений и организаций, расположенных на территории Сысертского городского округа.

29. Организационное, правовое и материально-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет Администрация Сысертского городского округа.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 05.04.2016 г. № 143

О КОМИССИИ ПО СОБЛЮДЕНИЮ ТРЕБОВАНИЙ К СЛУЖЕБНОМУ ПОВЕДЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ АДМИНИСТРАЦИИ СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА И УРЕГУЛИРОВАНИЮ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ



Руководствуясь Федеральным законом от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 12.08.2002 года № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих», Указом Президента Российской Федерации от 01.07.2010 года № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации Сыертского городского округа и урегулированию конфликта интересов.

2. Утвердить:

1) Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации Сыертского городского округа и урегулированию конфликта интересов (прилагается);

2) состав комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации Сыертского городского округа и урегулированию конфликта интересов (прилагается).

3. Постановление Главы Сыертского городского округа от 26.08.2010 №822 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Сыертского городского округа и урегулированию конфликта интересов» (с изменениями от 08.07.2013 №445, от 04.02.2015 №33, от 04.12.2015 №722) признать утратившим силу.

4. Опубликовать настоящее постановление в официальном издании «Вестник Сыертского городского округа» и разместить на официальном сайте Сыертского городского округа в сети Интернет.

5. Контроль за выполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава Сыертского
городского округа

А.Г. Карамышев

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Главы
Сыертского городского округа
от 05.04.2016 г. № 143

«О комиссии по соблюдению требований
к служебному поведению муниципальных служащих
Администрации Сыертского городского
округа и урегулированию конфликта интересов»

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации Сыертского городского округа и урегулированию конфликта интересов

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящим Положением определяется порядок формирования и деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации Сыертского городского округа и урегулированию конфликта интересов (далее - комиссия), созданной в соответствии с Федеральными законами от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 01.07.2010 № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению

федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов», Законом Свердловской области от 29.10.2007 № 136-ОЗ «Об особенностях муниципальной службы на территории Свердловской области».

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным и областным законодательством, муниципальными правовыми актами, настоящим Положением.

3. Основной задачей Комиссии является содействие Администрации Сыертского городского округа:

1) в обеспечении соблюдения муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в Администрации Сыертского городского округа (далее - муниципальные служащие), ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также в обеспечении исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами (далее - требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов);

2) в осуществлении в Администрации Сыертского городского округа (далее - Администрации) мер по предупреждению коррупции.

4. Комиссия рассматривает вопросы, связанные с соблюдением требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, в отношении муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы (далее - должности муниципальной службы) Администрации.

5. Комиссия создается постановлением Главы Сыертского городского округа, которым утверждаются состав комиссии и порядок ее работы.

В состав комиссии входят председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь и иные члены комиссии. Все члены комиссии при принятии решений обладают равными правами. В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

6. В состав комиссии включаются:

1) уполномоченные Главой Сыертского городского округа (далее - Глава округа) муниципальные служащие;

2) представители научных организаций, профессиональных образовательных организаций, образовательных организаций высшего образования, организаций дополнительного профессионального образования, приглашаемые Главой округа в качестве независимых экспертов-специалистов по вопросам, связанным с муниципальной и (или) государственной службой;

3) представители общественных организаций.

7. Главой округа может быть принято решение о включении в состав комиссии представителей профсоюзной организации, действующей в Администрации, и представителей общественного политического Совета при Главе Сыертского городского округа.

Представители, указанные в подпункте 2-3 пункта 6 и первом абзаце настоящего пункта, включаются в состав комиссии по согласованию с соответствующими организациями.

8. Число членов комиссии, не замещающих должности муниципальной службы в Администрации, должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов комиссии.

9. Состав комиссии формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые комиссией решения.

II. ПОРЯДОК РАБОТЫ КОМИССИИ

10. В заседаниях комиссии с правом совещательного голоса участвуют:

1) непосредственный руководитель муниципального служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

2) другие муниципальные служащие, замещающие должности муниципальной службы в Администрации; специалисты, которые могут дать пояснения по вопросам муниципальной службы и вопросам, рассматриваемым комиссией; должностные лица государственных органов, других органов местного самоуправления; представители заинтересованных организаций; представитель муниципального служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, - по решению председателя комиссии, принимаемому в каждом конкретном случае отдельно не менее чем за три дня до дня заседания комиссии на основании ходатайства муниципального служащего, в отношении которого комиссией рассматривается этот вопрос, или любого члена комиссии.

11. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов комиссии. Проведение заседаний с участием только членов комиссии, замещающих должности муниципальной службы в Администрации, недопустимо.

12. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

13. Основаниями для проведения заседания комиссии являются:

1) представление уполномоченным лицом сведений, свидетельствующих:

- о представлении муниципальным служащим недостоверных или неполных сведений, предусмотренных подпунктом 1 пункта 1 Положения о проверке достоверности и полноты сведений, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Свердловской области, и муниципальными служащими в Свердловской области, и соблюдения муниципальными служащими в Свердловской области требований к служебному поведению»;

- о несоблюдении муниципальным служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

2) поступившее в административно-организационный отдел Администрации:

- обращение гражданина, замещавшего в Администрации должность муниципальной службы, включенную в перечень должностей, утвержденный муниципальным правовым актом, о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по муниципальному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с муниципальной службы;

- заявление муниципального служащего о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

- уведомление муниципального служащего о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

3) поступление в Администрацию сведений, касающихся обеспечения соблюдения муниципальным служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо осуществления в Администрации мер по предупреждению коррупции;

4) представление уполномоченным лицом материалов проверки, свидетельствующих о представлении муниципальным служащим недостоверных или неполных сведений, предусмотренных частью 1 статьи 3 Федерального закона от 03.12.2012 № 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам" (далее - Федеральный закон

"О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам");

5) поступившее в соответствии с частью 4 статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и статьей 64.1 Трудового кодекса Российской Федерации в Администрацию уведомление коммерческой или некоммерческой организации о заключении с гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в Администрации, трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), если отдельные функции муниципального управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, исполняемые во время замещения должности в Администрации, при условии, что указанному гражданину комиссией ранее было отказано во вступлении в трудовые и гражданско-правовые отношения с данной организацией или что вопрос о даче согласия такому гражданину на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение им работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации комиссией не рассматривался.

14. Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные обращения, не проводит проверки по фактам нарушения трудовой (служебной) дисциплины.

15. Обращение, указанное в абзаце втором подпункта 2 пункта 13 настоящего Положения, подается гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в Администрации, в административно-организационный отдел Администрации. В обращении указываются: фамилия, имя, отчество гражданина, дата его рождения, адрес места жительства, замещаемые должности в течение последних двух лет до дня увольнения с муниципальной службы, наименование, местонахождение коммерческой или некоммерческой организации, характер ее деятельности, должностные (служебные) обязанности, исполняемые гражданином во время замещения им должности муниципальной службы, функции по муниципальному управлению в отношении коммерческой или некоммерческой организации, вид договора (трудовой или гражданско-правовой), предполагаемый срок его действия, сумма оплаты за выполнение (оказание) по договору работ (услуг). В административно-организационном отделе осуществляется рассмотрение обращения, по результатам которого подготавливается мотивированное заключение по существу обращения с учетом требований статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

16. Обращение, указанное в абзаце втором подпункта 2 пункта 13 настоящего Положения, может быть подано муниципальным служащим, планирующим свое увольнение с муниципальной службы, и подлежит рассмотрению комиссией в соответствии с настоящим Положением.

17. Уведомление, указанное в подпункте 5 пункта 13 настоящего Положения, рассматривается специалистом, который осуществляет подготовку мотивированного заключения о соблюдении гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в Администрации, требований статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

18. Уведомление, указанное в абзаце четвертом подпункта 2 пункта 13 настоящего Положения, рассматривается специалистом Администрации, который осуществляет подготовку мотивированного заключения по результатам рассмотрения уведомления.

19. При подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения обращения, указанного в абзаце четвертом подпункта 2 пункта 13 настоящего Положения, или уведомлений, указанных в абзаце четвертом подпункта 2 и подпункте 5 пункта 13 настоящего Положения, уполномоченное лицо имеет право проводить собеседование с муниципальным служащим, представившим обращение или уведомление, получать от него письменные пояснения, а Глава округа или его заместитель, может направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации. Обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы в течение семи



рабочих дней со дня поступления обращения или уведомления представляются председателю комиссии. В случае направления запросов обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы представляются председателю комиссии в течение 45 дней со дня поступления обращения или уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

20. Председатель комиссии при поступлении к нему информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии:

1) в 10-дневный срок назначает дату заседания комиссии. При этом дата заседания комиссии не может быть назначена позднее 20 дней со дня поступления указанной информации, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 21 и 22 настоящего Положения;

2) организует ознакомление муниципального служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, его представителя, членов комиссии и других лиц, участвующих в заседании комиссии, с информацией, поступившей в Администрацию, и с результатами ее проверки;

3) рассматривает ходатайства о приглашении на заседание комиссии лиц, указанных в подпункте 2 пункта 1 статьи 3 настоящего Положения, принимает решение об их удовлетворении (об отказе в удовлетворении) и о рассмотрении (об отказе в рассмотрении) в ходе заседания комиссии дополнительных материалов.

21. Заседание комиссии по рассмотрению заявления, указанного в подпункте 2 пункта 10 настоящего Положения, как правило, проводится не позднее одного месяца со дня истечения срока, установленного для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

22. Уведомление, указанное в подпункте 5 пункта 13 настоящего Положения, как правило, рассматривается на очередном (плановом) заседании комиссии.

23. Заседание комиссии проводится, как правило, в присутствии муниципального служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, или гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в Администрации. О намерении лично присутствовать на заседании комиссии муниципальный служащий или гражданин указывает в обращении, заявлении или уведомлении, представляемых в соответствии с подпунктом 2 пункта 13 настоящего Положения.

24. Заседания комиссии могут проводиться в отсутствие муниципального служащего или гражданина в случае:

1) если в обращении, заявлении или уведомлении, предусмотренных подпунктом 2 пункта 13 настоящего Положения, не содержится указания о намерении муниципального служащего или гражданина лично присутствовать на заседании комиссии;

2) если муниципальный служащий или гражданин, намеревающиеся лично присутствовать на заседании комиссии и надлежащим образом извещенные о времени и месте его проведения, не явились на заседание комиссии.

25. На заседании комиссии заслушиваются пояснения муниципального служащего или гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в Администрации (с их согласия), и иных лиц, рассматриваются материалы по существу вынесенных на данное заседание вопросов, а также дополнительные материалы.

26. Члены комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы комиссии.

III. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ И ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ КОМИССИИ

27. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта 1 пункта 13 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

1) установить, что сведения, представленные муниципальным

служащим в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Свердловской области, и муниципальными служащими в Свердловской области, и соблюдения муниципальными служащими в Свердловской области требований к служебному поведению, утвержденного Указом Губернатора Свердловской области от 10.12.2012 № 920-УГ, являются достоверными и полными;

2) установить, что сведения, представленные муниципальным служащим в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 Положения, названного в подпункте 1 настоящего пункта, являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае комиссия рекомендует Главе округа, применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.

28. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце третьем подпункта 1 пункта 13 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

1) установить, что муниципальный служащий соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов;

2) установить, что муниципальный служащий не соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае комиссия рекомендует Главе округа указать муниципальному служащему на недопустимость нарушения требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.

29. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта 2 пункта 13 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

1) дать гражданину согласие на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по муниципальному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

2) отказать гражданину в замещении должности в коммерческой или некоммерческой организации либо в выполнении работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по муниципальному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, и мотивировать свой отказ.

30. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце третьем подпункта 2 пункта 13 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

1) признать, что причина непредставления муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является объективной и уважительной;

2) признать, что причина непредставления муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не является уважительной. В этом случае комиссия рекомендует муниципальному служащему принять меры по представлению указанных сведений;

3) признать, что причина непредставления муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей необъективна и является способом уклонения от представления указанных сведений. В этом случае комиссия рекомендует Главе округа применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.

31. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте 4 пункта 13 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

1) признать, что сведения, представленные муниципальным служащим в соответствии с частью 1 статьи 3 Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государ-

ственные должности, и иных лиц их доходам», являются достоверными и полными;

2) признать, что сведения, представленные муниципальным служащим в соответствии с частью 1 статьи 3 Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае комиссия рекомендует Главе округа применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности и (или) направить материалы, полученные в результате осуществления контроля за расходами, в органы прокуратуры и (или) иные государственные органы в соответствии с их компетенцией.

32. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце четвертом подпункта 2 пункта 13 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

1) признать, что при исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует;

2) признать, что при исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае комиссия рекомендует муниципальному служащему и (или) Главе округа принять меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения;

3) признать, что муниципальный служащий не соблюдал требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае комиссия рекомендует Главе округа применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.

33. По итогам рассмотрения вопросов, предусмотренных подпунктами 1, 2 и 4 пункта 13 настоящего Положения, при наличии к тому оснований комиссия может принять иное решение, чем предусмотрено пунктами 27-32 настоящего Положения. Основания и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в протоколе заседания комиссии.

34. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте 5 пункта 13 настоящего Положения, комиссия принимает в отношении гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в Администрации, одно из следующих решений:

а) дать согласие на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по муниципальному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

б) установить, что замещение им на условиях трудового договора должности в коммерческой или некоммерческой организации и (или) выполнение в коммерческой или некоммерческой организации работ (оказание услуг) нарушают требования статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». В этом случае комиссия рекомендует Главе округа проинформировать об указанных обстоятельствах органы прокуратуры и уведолившую организацию.

35. По итогам рассмотрения вопроса, предусмотренного подпунктом 3 пункта 13 статьи 3 настоящего Положения, комиссия принимает соответствующее решение.

36. Для исполнения решений комиссии могут быть подготовлены проекты муниципальных правовых актов Администрации, распоряжений или поручений Главы округа, которые в установленном порядке представляются на рассмотрение Главе округа.

37. Решения комиссии по вопросам, указанным в пункте 13 настоящего Положения, принимаются тайным голосованием (если комиссия не примет иное решение) простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

IV. ПОРЯДОК СОСТАВЛЕНИЯ ПРОТОКОЛА ЗАСЕДАНИЯ КОМИССИИ

38. Решения комиссии оформляются протоколами, которые подписывают члены комиссии, принимавшие участие в ее заседании. Решения комиссии, за исключением решения, принимаемого по итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта 2 пункта 13 настоящего Положения, для Главы округа носят рекомендательный характер. Решение, принимаемое по итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта 2 пункта 13 настоящего Положения, носит обязательный характер.

39. В протоколе заседания комиссии указываются:

1) дата заседания комиссии, фамилии, имена, отчества членов комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;

2) формулировка каждого из рассматриваемых на заседании комиссии вопросов с указанием фамилии, имени, отчества, должности муниципального служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

3) предъявляемые к муниципальному служащему претензии, материалы, на которых они основываются;

4) содержание пояснений муниципального служащего и других лиц по существу предъявляемых претензий;

5) фамилии, имена, отчества выступивших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;

6) источник информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии, дата поступления информации в Администрацию;

7) другие сведения;

8) результаты голосования;

9) решение и обоснование его принятия.

40. Член комиссии, несогласный с ее решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии и с которым должен быть ознакомлен муниципальный служащий.

41. Копии протокола заседания комиссии в 7-дневный срок со дня заседания направляются Главе округа полностью или в виде выписок из него - муниципальному служащему, а также по решению комиссии - иным заинтересованным лицам.

Комиссия обязана о решении, принятом по итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце первом подпункта 2 пункта 13 настоящего Положения, направить гражданину письменное уведомление в течение одного рабочего дня и уведомить его устно в течение трех рабочих дней.

42. Глава округа обязан рассмотреть протокол заседания комиссии и вправе учесть, в пределах своей компетенции, содержащиеся в нем рекомендации при принятии решения о применении к муниципальному служащему мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также по иным вопросам организации противодействия коррупции. О рассмотрении рекомендаций комиссии и принятом решении Глава округа в письменной форме уведомляет комиссию в месячный срок со дня поступления к нему протокола заседания комиссии. Решение Главы округа оглашается на ближайшем заседании комиссии и принимается к сведению без обсуждения.

V. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

43. В случае установления комиссией признаков дисциплинарного проступка в действиях (бездействии) муниципального служащего информация об этом представляется Главе округа для решения вопроса о применении к муниципальному служащему мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

44. В случае установления комиссией факта совершения муни-



ципальным служащим действия (факта бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, председатель комиссии обязан передать информацию о совершении указанного действия (бездействии) и подтверждающие такой факт документы в правоприменительные органы в 3-дневный срок, а при необходимости - немедленно.

45. Копия протокола заседания комиссии или выписка из него приобщается к личному делу муниципального служащего, в отношении которого рассмотрен вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

46. Выписка из решения комиссии, заверенная подписью секретаря комиссии и печатью Администрации округа, вручается гражданину, замещавшему должность муниципальной службы в Администрации, в отношении которого рассматривался вопрос, указанный в абзаце втором подпункта 2 пункта 13 настоящего Положения, под роспись или направляется заказным письмом с уведомлением по указанному им в обращении адресу не позднее одного рабочего дня, следующего за днем проведения соответствующего заседания комиссии.

47. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности комиссии, а также информирование членов комиссии о вопросах, включенных в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания, ознакомление членов комиссии с материалами, представляемыми для обсуждения на заседании комиссии, осуществляются административно-организационным отделом Администрации.

*УТВЕРЖДЕН
постановлением Главы
Сыертского городского округа
от 05.04.2016 г. № 143*

*«О комиссии по соблюдению требований
к служебному поведению муниципальных
служащих Администрации Сыертского
городского округа и урегулированию
конфликта интересов»*

СОСТАВ

комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации Сыертского городского округа и урегулированию конфликта интересов

Сурин Константин Васильевич	- первый заместитель Главы Администрации Сыертского городского округа, председатель комиссии;
Кузнецова Наталья Владимировна	- заместитель Главы Администрации Сыертского городского округа по социальным вопросам, заместитель председателя комиссии;
Чебакова Любовь Юрьевна	- старший инспектор административно-организационного отдела Администрации Сыертского городского округа, секретарь комиссии;

члены комиссии:

Ивина Елена Павловна	- заместитель председателя комитета по управлению муниципальным имуществом и правовой работе Администрации Сыертского городского округа;
Коробко Алена Сергеевна	- председатель профкома при Администрации Сыертского городского округа;
Ганина Людмила Александровна	- председатель общественной организации ветеранов созданной в Администрации Сыертского городского округа.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ СЫЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 06.04.2016 г. № 144

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ СЫЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 29.12.2015 № 763 «О ПОДГОТОВКЕ ПРОЕКТОВ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ПЛАН СЫЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА, В ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ПЛАН СЫЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПРИМЕНИТЕЛЬНО К ТЕРРИТОРИЯМ НАСЕЛЕННЫХ ПУНКТОВ: ПОСЕЛОК БОБРОВСКИЙ, СЕЛО КАДНИКОВО, СЕЛО ЧЕРДАНЦЕВО, ДЕРЕВНЯ ОЛЬХОВКА, ПОСЕЛОК ПОЛЕВОЙ И О ПОДГОТОВКЕ ПРОЕКТА ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРАВИЛА ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ СЫЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в связи с обращением Шилиманова Михаила Николаевича от 28.01.2016 № 02-00504

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Главы Сыертского городского округа от 29.12.2015 № 763 «О подготовке проектов внесения изменений в генеральный план Сыертского городского округа, в генеральный план Сыертского городского округа применительно к территориям населенных пунктов: поселок Бобровский, село Кадниково, село Черданцево, деревня Ольховка, поселок Полевой и о подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки Сыертского городского округа» следующее изменение: строку 5 приложения № 1 к постановлению изложить в редакции согласно приложения.
2. Опубликовать настоящее постановление в официальном издании Администрации и Думе Сыертского городского округа «Вестник Сыертского городского округа» и разместить на официальном сайте Сыертского городского округа в сети интернет.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Сыертского
городского округа**

А.Г. Карамышев

Список вносимых изменений в генеральный план Сысертского городского округа

№ п/п	Номер по протоколу	Заявитель	Дата поступления заявления	Характеристика местоположения земельного участка	Изменения, вносимые в части смены территориальной зоны	Изменения, вносимые в части смены функциональной зоны	Изменения, вносимые в части изменения границ населённых пунктов	Заключение Комиссии (результаты рассмотрения)	Результаты голосования по предложению
5	24.1	Шилиманов М.Н., Новиков А.В.	от 12.11.2015 № 03-517/1	Земельные участки ориентировочной общей площадью 367 803 кв. м. с кадастровыми номерами 66:25:0304006:16, 66:25:0304006:19-66:25:0304006:21, 66:25:0304006:24-66:25:0304006:41, расположенные по адресу: Свердловская область, Сысертский район, примерно в 100 м. по направлению на северо-восток от ориентира п. Полевой	Параметры развития территории определить путем разработки документации по планировке территории.	Функциональное зонирование территории определить при разработке проекта внесения изменений в генеральный план Сысертского городского округа	Включить участки в границу п. Полевой	Участь предложена.	Единоголосно

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 06.04.2016 г. № 145

О ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 22.09.2015 № 560 «О ПОДГОТОВКЕ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ПЛАНИРОВКЕ ПРОМЫШЛЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ, РАСПОЛОЖЕННОЙ В 200 М ЮГО-ЗАПАДНЕЕ ПОСЕЛКА ОКТЯБРЬСКИЙ В ГРАНИЦАХ УЧАСТКА С КАДАСТРОВЫМ НОМЕРОМ 66:25:1405001:221, СО СТРОИТЕЛЬСТВОМ ЛИНЕЙНОГО ОБЪЕКТА ИНЖЕНЕРНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ - «ГАЗОПРОВОД ВЫСОКОГО ДАВЛЕНИЯ II КАТЕГОРИИ ДЛЯ ГАЗОСНАБЖЕНИЯ ЛОГОПАРКА «ЮЖНЫЕ ВОРОТА»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в связи с обращением Общества с ограниченной ответственностью «Южные ворота» от 23.03.2016 № 02-02026,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Главы Сысертского городского округа от 22.09.2015 № 560 «О подготовке документации по планировке промышленной территории, расположенной в 200 м юго-западнее поселка Октябрьский в границах участка с кадастровым номером 66:25:1405001:221, со строительством линейного объекта инженерной инфраструктуры - «Газопровод высокого давления II категории для газоснабжения логопарка «Южные ворота» следующие изменения:

1) в пункт 1 постановления части слова «Обществу с ограниченной ответственностью «Южные ворота» (далее - заказчик) в срок до 31.01.2016 осуществить подготовку документации по планировке промышленной территории» заменить словами: «Обществу с ограниченной ответственностью «Южные ворота» (далее - заказчик) в срок до 31.12.2016 осуществить подготовку документации по планировке промышленной территории».

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном издании Администрации и Думы Сысертского городского округа «Вестник Сысертского городского округа» и разместить на официальном сайте Сысертского городского округа в сети интернет.

3. Настоящее постановление вступает в действие со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Сысертского городского округа

А.Г. Карамышев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ СЫСЕР'TСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 06.04.2016 г. № 146**О ПОДГОТОВКЕ ПРОЕКТОВ ВНЕСЕНИЯ
ИЗМЕНЕНИЙ В ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ПЛАН
СЫСЕР'TСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА,
В ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ПЛАН СЫСЕР'TСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПРИМЕНИТЕЛЬНО
К ТЕРРИТОРИИ НАСЕЛЕННОГО ПУНКТА
ПОСЕЛОК БОБРОВСКИЙ И О ПОДГОТОВКЕ
ПРОЕКТА ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В
ПРАВИЛА ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И
ЗАСТРОЙКИ СЫСЕР'TСКОГО ГОРОДСКОГО
ОКРУГА**

В соответствии со статьей 24, 30, 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», генеральным планом Сысер'tского городского округа, утвержденным решением Думы Сысер'tского городского округа от 08.08.2013 № 221 (с изменениями от 03.12.2014 № 407, 29.04.2015 № 437, от 27.08.2015 № 468, от 24.12.2015 № 499, от 01.03.2016 №515), генеральным планом Сысер'tского городского округа применительно к территории поселка Бобровский, утверждённым решением Думы Сысер'tского городского округа от 08.08.2013 № 226, Правилами землепользования и застройки Сысер'tского городского округа, утвержденными решением Думы Сысер'tского городского округа № 323 от 24.01.2008 (в редакции от 01.03.2016 № 513), положением «О составе, порядке подготовки генерального плана Сысер'tского городского округа и порядке и внесении в него изменений», утвержденным решением Думы Сысер'tского городского округа от 27.08.2015 № 467, руководствуясь постановлением Главы Сысер'tского городского округа от 18.06.2014 № 337 «Об утверждении Порядка деятельности комиссии по подготовке предложений о внесении изменений в генеральный план Сысер'tского городского округа» (с изменениями от 09.10.2015 №590), на основании заключения комиссии по подготовке предложений о внесении изменений в генеральный план Сысер'tского городского округа от 21.03.2016 № 6, в целях актуализации градостроительной документации на территории Сысер'tского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Разрешить подготовку проектов внесения изменений в генеральный план Сысер'tского городского округа, в генеральный план Сысер'tского городского округа применительно к территории населенного пункта Бобровский и проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки Сысер'tского городского округа в соответствии с Приложениями № 1, 2 (далее – проекты) в срок до 15.10.2016.
2. Определить внебюджетное финансирование выполнения работ по подготовке проектов из средств заказчиков.
3. Со дня официального опубликования настоящего постановления в течение 30 дней заказчики, а также иные юридические и физические лица вправе предоставить в Администрацию Сысер'tского городского округа предложения о содержании документации по проектам.
4. После окончания срока приема предложений согласовать технические задания на разработку проектов с отделом архитектуры и градостроительства Администрации Сысер'tского городского округа.
5. Подготовку проектов осуществить в соответствии с техническими заданиями, утвержденными отделом архитектуры и градостроительства Администрации Сысер'tского городского округа, требованиями действующего законодательства.
6. Отделу архитектуры и градостроительства Администрации Сысер'tского городского округа (М.О. Свеженцева):
 - 1). в течение 30 календарных дней с даты официального опубликования настоящего постановления с учетом поступивших предложений от заказчиков, а также иных юридических и физических лиц о порядке, сроках подготовки и содержании проектов, утвердить технические задания на разработку проектов;
 - 2). выдать утвержденные технические задания на разработку проектов заказчикам;
 - 3). обеспечить рассмотрение подготовленных проектов на соответствие техническим заданиям;
 - 4). согласовать проекты согласно пунктов 1-4 статьи 25 Градостроительного кодекса РФ (при необходимости);
 - 5). осуществить подготовку и организацию проведения публичных слушаний в отношении проектов в пределах компетенции;
 - 6). подготовить проекты решений Думы Сысер'tского городского округа.
 - 7). Опубликовать настоящее постановление в официальном издании Администрации и Думы Сысер'tского городского округа «Вестник Сысер'tского городского округа» и разместить на официальном сайте Сысер'tского городского округа в сети интернет.
 - 8). Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Сысер'tского
городского округа

А.Г. Карамышев

Приложение № 1
к постановлению Главы Сысер'tского городского округа от 06.04.2016 г.
№ 146 Список вносимых изменений в генеральный план Сысер'tского городского округа

№ п/п	Номер по протоколу	Заявитель	Дата поступления заявления	Характеристика местоположения земельного участка	Изменения, вносимые в части смены территориальной зоны	Изменения, вносимые в части смены функциональной зоны	Изменения, вносимые в части изменения границ населённых пунктов	Заключение Комиссии (результаты рассмотрения)	Результаты голосования по предложению
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
3. поселок Бобровский									
1	3.1	Глава Бобровской сельской Администрации Целищев А.Н.	от 21.03.2016 № 01-02147	Земельный участок площадью ориентировочно 480 кв.м., расположенный в кадастровом квартале 66:25:12010182, имеющий местоположение: Свердловская область, Сысер'tский район, п. Бобровский, за земельным участком по ул. Ленина, 147 (66:25:1201018:26)		Изменить функциональную зону с зоны общего пользования на зону размещения усадебной жилой застройки		Учсть предложения.	Единогласно



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
39. Сысертский городской округ									
2	39.2	ООО «Лесные дачи»	от 17.03.2016 № 02-01747	Земельный участок площадью ориентировочно 6039500 кв.м. в границах кадастрового квартала 66:25:2721002, имеющего местоположение: Свердловская область, Сысертский район, в 1,4 км. к востоку от села Кашино	Параметры развития территории определить путем разработки документации по планировке территории.	Функциональное зонирование территории определить при разработке проекта внесения изменений в генеральный план Сысертского городского округа	Включить участок в границы п. Габиевский	Учеть предложения.	Единогласно

*Приложение № 2
к постановлению Главы
Сысертского городского округа
от 06.04.2016 г. № 146*

**Требования
на разработку градостроительной документации**

№ п/п	Наименование разделов	Содержание разделов
1. Общие сведения		
1.1	Вид градостроительной документации	1.1.1. Проекты внесения изменений в генеральный план Сысертского городского округа применительно к территории населенного пункта поселок Бобровский (далее - проект). 1.1.2. При разработке проекта изменению подлежат следующие документы: - генеральный план Сысертского городского округа утверждённый решением Думы Сысертского городского округа от 08.08.2013 № 221 (с изменениями от 03.12.2014 № 407, 29.04.2015 № 437, от 27.08.2015 № 468, от 24.12.2015 № 499, от 01.03.2016 №515); - генеральный план Сысертского городского округа применительно к территории поселка Бобровский, утверждённый решением Думы Сысертского городского округа от 08.08.2013 № 226; - Правила землепользования и застройки Сысертского городского округа.
1.2	Основание для разработки проекта	1.2.1. Постановление Главы Сысертского городского округа от 18.06.2014 № 337 «Об утверждении Порядка деятельности комиссии по подготовке предложений о внесении изменений в генеральный план Сысертского городского округа» (с изменениями от 09.10.2015 №590; далее - комиссия). 1.2.2. Заключение комиссии по подготовке предложений о внесении изменений в генеральный план Сысертского городского округа от 21.03.2016 № 6. 1.2.3. Положение «О составе, порядке подготовки генерального плана Сысертского городского округа и порядке и внесении в него изменений», утвержденное решением Думы Сысертского городского округа от 27.08.2015 № 467.
1.3	Цель разработки и задачи проекта, подлежащие исполнению	Цель: обеспечение устойчивого развития территории Сысертского городского округа в интересах настоящего и будущего поколения на основе территориального планирования. Задачи: 1. На основе сбора, анализа и обработки правовой и графической информации в области градостроительства и землепользования подготовить проекты. 2. Определение назначения территорий исходя из совокупности социальных, экономических, экологических и иных факторов развития инженерной, транспортной и социальной инфраструктур. 3. Обеспечение прав и законных интересов физических и юридических лиц, в том числе правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства. 4. Создание информационного ресурса Муниципальная геоинформационная система (ИСОГД) в виде базы пространственных и иных данных об объектах градостроительной деятельности в целях обеспечения автоматизации процессов при исполнении муниципальных функций и предоставлении услуг в сфере градостроительной деятельности.
1.4	Источник финансирования	Частные инвестиции застройщиков-инвесторов согласно перечню, указанному в заключении комиссии
1.5	Заказчик проекта	Застройщики-инвесторы согласно перечню, указанному в заключении комиссии
1.6	Разработчик проекта	Подрядная организация согласно договора подряда с заказчиком



1.7	Нормативно-правовая база разработки градостроительной документации	Согласно приложения № 2 к техническому заданию на разработку градостроительной документации
2. Сведения о проектируемом земельном участке		
2.1	Описание проектируемой территории с указанием ее наименования и основных характеристик	2.1.1. Территория проектирования расположена в Свердловской области, Сысертском районе. Территория, в отношении которой Проектом должны быть внесены изменения, и характер этих изменений приведен в Приложении к постановлению Главы Сысертского городского округа о разработке проекта. 2.1.2. Ситуационный план с нанесением фрагментов приведен в Приложении №1 к настоящему техническому заданию. 2.1.3. Заказчик обязан уведомить Администрацию СГО в письменном виде о необходимости корректировки территории вне границ предоставленного фрагмента.
3. Требования к составу и содержанию градостроительной документации		
3.1	Требования к составу и содержанию проекта	Проект должен быть подготовлен в составе текстовых и графических материалов.
3.2	Требования к планировочной организации территории	3.2.1. Планировочную структуру промышленных и сельскохозяйственных зон формировать, учитывая рациональное размещение группы предприятий, упорядочить планировочное зонирование с учетом технологических связей, санитарно-гигиенических требований, обозначив размещение инженерных и транспортных коммуникаций с учетом грузооборота сельскохозяйственного или промышленного предприятия и видов транспорта. 3.2.2. Планировочную структуру жилых зон формировать с учетом взаимоувязанного размещения зон общественных центров, жилой застройки, улично-дорожной сети, озелененных территорий общего пользования, а также в увязке с планировочной структурой населенного пункта в целом в зависимости от его величины и природных особенностей территории.
3.3	Требования к графической части проекта	3.3.1. Графические материалы проекта подготавливаются на фрагменте или фрагментах карт, в которые вносятся изменения. 3.3.2. Состав карт согласно положения «О составе, порядке подготовки генерального плана Сысертского городского округа и порядке и внесении в него изменений», утвержденного решением Думы Сысертского городского округа от 27.08.2015 № 467. 3.3.3. Графические материалы проекта должны содержать: а) Карту (Ситуационный план), в которую вносятся предложения, с указанием территорий (кодированного значения фрагмента), по которым поступили заявления по подготовке проекта внесения изменений в генеральный план; б) Фрагмент (фрагменты) карты в действующей редакции; в) Фрагмент (фрагменты) карты, содержащие предложения по внесению изменений. 3.3.4. Карты и фрагменты карт на бумажном носителе представляются в формате, кратном листу А-4. 3.3.5. Графические материалы проекта в цифровой форме выполняются в системе координат МСК-66, в формате программы MapInfo Professional (версии не ниже 9.0), в соответствии со структурой таблиц и условных обозначений, принятых при разработке генерального плана Сысертского городского округа и в соответствии с приложением к Приказу Министерства регионального развития Российской Федерации от 30.01.2012 № 19. 3.3.6. Графические материалы проекта предоставляются в формате jpg, pdf и в файлах MapInfo Professional *.id, .dat, .map и .tab. 3.3.7. Презентационные материалы проекта предоставляются, для проведения публичных слушаний в формате *.ppt.
3.4	Требования к текстовой части проекта	3.4.1. Текстовые материалы проекта должны содержать: - пояснительную часть, обосновывающую предложения о внесении изменений в генеральный план; - предложения по внесению изменений в Книгу 1. Положения о территориальном планировании. 3.4.2. Текстовые материалы предоставляются в формате doc/docx.

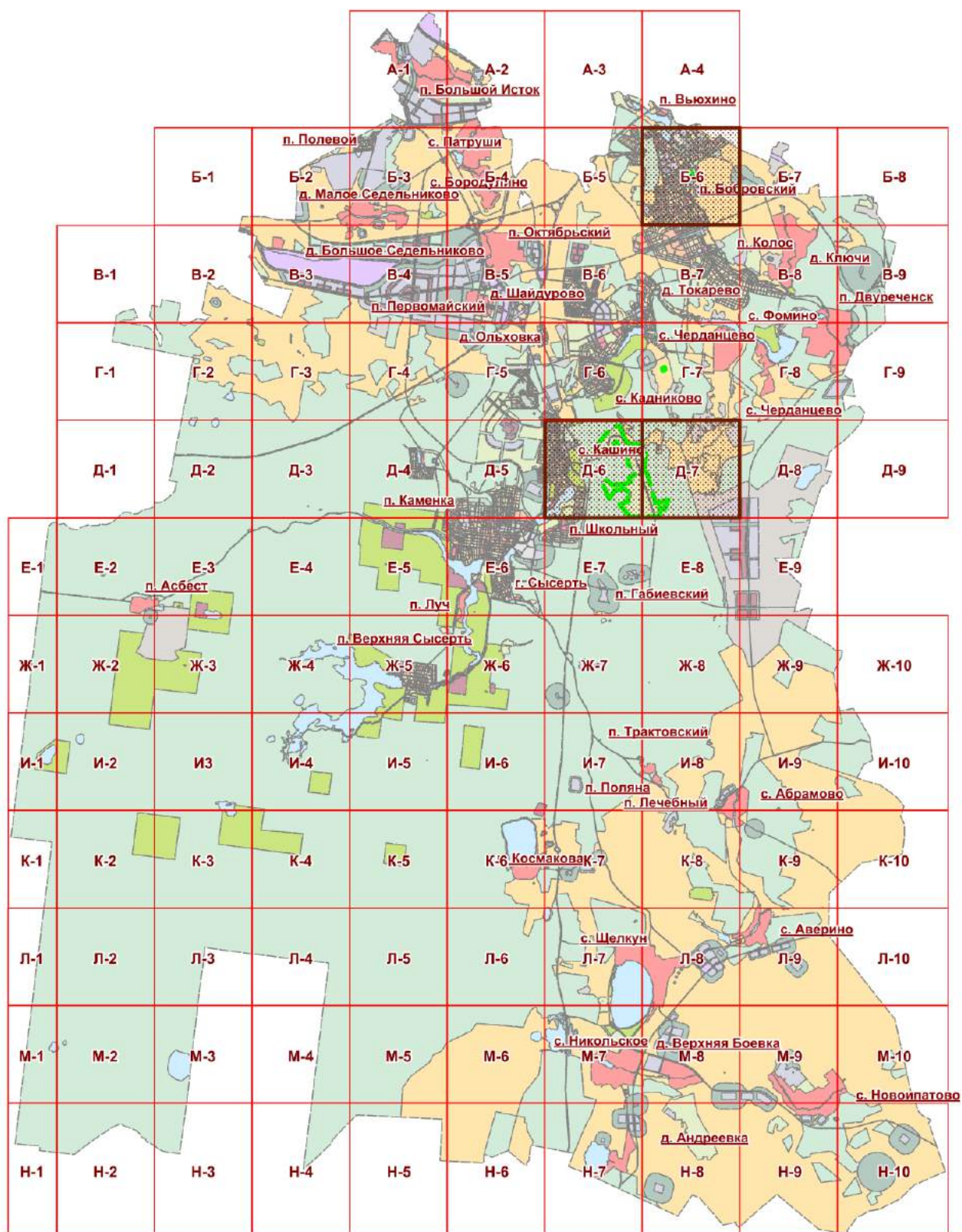
3.5	Сведения, предоставляемые Администрацией Сысертского городского округа	<p>Администрация передает Разработчику основную исходную информацию в электронной форме:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Топографический план территории вне границ населённого пункта в М 1:25 000, в границах населенного пункта М 1:2000 (при наличии). 2. Сведения из государственного кадастра недвижимости об объектах недвижимости на рассматриваемой территории. 3. Фрагмент (фрагменты) генерального плана Сысертского городского округа. 4. Дополнительная исходная информация предоставляется Заказчиком по письменному запросу Разработчика на предоставление дополнительной исходной информации, необходимой для разработки проекта (при необходимости).
3.6	Основные требования к содержанию и форме представляемых материалов по этапам разработки градостроительной документации, последовательность и сроки выполнения работы	Сроки выполнения проекта определяются договором подряда между заказчиком и подрядной организацией.
3.7	Количество экземпляров документации	<p>2 экземпляра на бумажном носителе; 1 экземпляр на электронном носителе (9 экземпляров на электронном носителе, в случае, если вносимые изменения касаются вопросов предусмотренных п. 1-4 ст. 25 Градостроительного кодекса); 1 экземпляр материалов, необходимых для подготовки решения Думы; 1 экземпляр презентационных материалов.</p>
3.8	Порядок согласования, обсуждения и утверждения градостроительной документации	<p>3.8.1. Подготовленный проект Заказчик направляет в Администрацию Сысертского городского округа для проведения процедур согласования, рассмотрения на публичных слушаниях и для представления проекта на утверждение.</p> <p>3.8.2. Согласование проекта осуществляется в порядке, установленном Градостроительным кодексом Российской Федерации при участии Разработчика.</p> <p>3.8.3. Перечень согласующих инстанций определяется Администрацией СГО на основании действующих нормативных правовых актов.</p> <p>3.8.4. В случае получения замечаний и предложений по проекту Разработчик обеспечивает подготовку аргументированных ответов на замечания и предложения, полученные в ходе согласования проекта, и корректирует проект (при необходимости).</p> <p>3.8.5. Публичные слушания проводятся Администрацией СГО с участием Заказчика и Разработчика проекта. Заказчик и Разработчик обязаны принять участие в собраниях и встречах с общественностью и со средствами массовой информации, проводимых в процессе проведения публичных слушаний.</p> <p>3.8.6. Заказчик и Разработчик обязаны принять участие в представлении проекта на утверждение в случае получения от Администрации СГО соответствующего уведомления.</p> <p>3.8.7. После утверждения проекта исполнитель вносит изменения в Информационную систему обеспечения градостроительной деятельности Сысертского городского округа.</p>

Примечание. Содержание задания может уточняться в соответствии с требованиями к разработке отдельных видов градостроительной документации и специфики территории - объекта градостроительного проектирования.



Приложение № 1 к
техническому заданию на разработку градостроительной документации

Ситуационный план



Нормативно-правовая база разработки градостроительной документации

<p>Нормативно-правовая база разработки градостроительной документации</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. «Градостроительный кодекс Российской Федерации» от 29.12.2004 № 190-ФЗ; 2. «Земельный кодекс Российской Федерации» от 25.10.2001 № 136-ФЗ; 3. «Лесной кодекс Российской Федерации» от 04.12.2006 № 200-ФЗ; 4. «Водный кодекс Российской Федерации» от 03.06.2006 № 74-ФЗ; 5. Федеральный закон от 24.12.2004 № 172-ФЗ «О порядке перевода земель и земельных участков из одной категории в другую»; 6. Федеральный закон от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»; 7. Федеральный закон от 30.12.2009 № 384 «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений»; 8. Федеральный закон от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»; 9. Федеральный закон от 14.03.1995 № 33-ФЗ «Об особо охраняемых природных территориях»; 10. Федеральный закон от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»; 11. Федеральный закон от 21.07.1993 № 5485-1 «О государственной тайне»; 12. Приказ Министерства регионального развития РФ от 26.05.2011 № 244 «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке проектов генеральных планов поселений и городских округов»; 13. Приказ Министерства регионального развития РФ от 30.08.2007 № 85 «Об утверждении документов по ведению информационной системы обеспечения градостроительной деятельности»; 14. СНиП 2.07.01-89* «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений»; 15. СП 42.13330.2011. Свод правил. «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89*»; 16. СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов»; 17. СНиП 11-04-2003 «Инструкция о порядке разработки, согласования, экспертизе и утверждении градостроительной документации» в части не противоречащей Градостроительному кодексу; 18. Нормативы градостроительного проектирования Свердловской области НГПСО 1-2009.66.
---	--

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ СЫСЕРТСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 07.04.2016 г. № 148**

**О ПРОВЕДЕНИИ МЕСЯЧНИКА ПО
ПРИВЕДЕНИЮ В НАДЛЕЖАЩЕЕ
САНИТАРНОЕ И ПРОТИВОПОЖАРНОЕ
СОСТОЯНИЕ ТЕРРИТОРИЙ НАСЕЛЕННЫХ
ПУНКТОВ СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО
ОКРУГА**

В целях улучшения экологического состояния, санитарно – эпидемиологической и противопожарной обстановки, наведения порядка и уборки мусора в парках, лесных парках, скверах, пляжей и зон отдыха вблизи водоемов, расположенных в черте населенных пунктов Сысертского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести месячник по приведению в надлежащее санитарное и противопожарное состояние территорий населенных пунктов Сысертского городского округа в период с 10 апреля по 5 мая 2016 года, в рамках которого планируется уборка парков, лесных парков, скверов, пляжей и зон отдыха вблизи водоемов, расположенных в черте населенных пунктов.

2. В рамках месячника по приведению в надлежащее санитарное и противопожарное состояние территорий населенных пунктов Сысертского городского округа провести 29 апреля 2016 года на территории Сысертского городского округа экологический субботник.

3. Сотрудникам Администрации Сысертского городского округа принять участие в субботнике 29 апреля 2016 года. Место прове-

дения субботника – зоны отдыха вблизи водоема (водохранилище Сысертское).

4. Главам сельских администраций организовать уборку общественных мест, парков, лесных парков, скверов, пляжей и зон отдыха вблизи водоемов, расположенных в черте населенного пункта.

5. Рекомендовать образовательным учреждениям Сысертского городского округа принять участие в месячнике по приведению в надлежащее санитарное и противопожарное состояние территорий населенных пунктов Сысертского городского округа в период с 10 апреля по 5 мая 2016 года.

6. Муниципальному унитарному предприятию «Ритуал» привести в надлежащее санитарное и противопожарное состояние территории кладбищ и прилегающие к ним территории.

7. Муниципальному унитарному предприятию «Благоустройство», муниципальным унитарным предприятиям жилищно-коммунального хозяйства организовать вывоз твердых бытовых отходов с территорий населенных пунктов, собранных в пакеты для мусора.

8. Управляющим компаниям рекомендовать организовать уборку дворовых территорий домов находящихся на обслуживании, до 30 апреля 2016 года.

9. Рекомендовать юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность на территории Сысертского городского округа, привести свои территории в надлежащее санитарное и противопожарное состояние до 5 мая 2016 года.

10. Председателю Совета Сысертского районного отделения Всероссийского Добровольного Пожарного Общества (С.А. Боброва) рекомендовать провести профилактические мероприятия по мерам пожарной безопасности в населенных пунктах, в садовых некоммерческих товариществах, дачных некоммерческих товариществах и предоставить отчет о проведенной работе в Администрацию Сысертского городского округа.

11. Главам сельских администраций, ведущему специалисту отдела жилищно-коммунального хозяйства и жилищных отношений (Н.Ю. Палкина) провести работу с частным сектором и юридическими лицами города Сысерть и сельских населенных пунктов по



приведению придомовых территорий и прилегающих территорий юридических лиц в надлежащее санитарное и противопожарное состояние до 1 мая 2016 года.

12. Директору муниципального казенного учреждения Управление хозяйственного и транспортного обслуживания Сысер'tского городского округа (А.А. Долженко) провести работу по организации технической части проведения субботника, обеспечение инвентарем.

13. Муниципальным унитарным предприятиям жилищно - коммунального хозяйства обеспечить приемку твердых бытовых отходов на полигоны в дни проведения месячника с 10 апреля по 5 мая 2016 года, в том числе осуществлять прием от частного сектора.

14. Опубликовать настоящее постановление в официальном издании «Вестник Сысер'tского городского округа» и разместить на сайте Сысер'tского городского округа в сети Интернет.

15. Рекомендовать средствам массовой информации информировать население о проведении месячника по приведению в надлежащее санитарное и противопожарное состояние территорий населенных пунктов Сысер'tского городского округа.

16. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Сысер'tского
городского округа

А.Г. Карамышев

осуществлении градостроительной деятельности руководствоваться утвержденной документацией по проекту планировки территории и проекту межевания территории.

3. Отделу архитектуры и градостроительства Администрации Сысер'tского городского округа (М.О. Свеженцева) организовать внесение соответствующих изменений в информационную систему обеспечения градостроительной деятельности Сысер'tского городского округа.

4. Опубликовать настоящее постановление в официальном издании Администрации и Думы Сысер'tского городского округа «Вестник Сысер'tского городского округа» и разместить на официальном сайте Сысер'tского городского округа в сети интернет.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Сысер'tского
городского округа

А.Г. Карамышев

*Приложение № 1
к постановлению Главы
Сысер'tского городского округа
от 07.04.2016 г. № 151*

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ СЫСЕР'TСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 07.04.2016 г. № 151

ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ ТЕРРИТОРИИ И ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ

садоводческого некоммерческого товарищества «Технопрофиль» на территории Сысер'tского городского округа Свердловской области

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

05-15-ППТ

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ПЛАНИРОВКЕ ТЕРРИТОРИИ САДОВОДЧЕСКОГО НЕКОММЕРЧЕСКОГО ТОВАРИЩЕСТВА «ТЕХНОПРОФИЛЬ»

В соответствии со статьей 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», принимая во внимание обращение Садоводческого некоммерческого товарищества «Технопрофиль» от 23.03.2016 № 02-01797,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить основную часть документации по планировке территории Садоводческого некоммерческого товарищества «Технопрофиль», состоящую из проекта планировки и проекта межевания территории (далее-проект), в следующем составе:

1) положения о размещении объектов местного значения и о характеристиках планируемого развития территории (приложение № 1);

2) эскиз застройки. План красных линий (основной чертеж) (приложение № 2);

3) разбивочный чертеж красных линий (приложение № 3);

4) проект межевания территории (приложение № 4).

2. Отделу архитектуры и градостроительства Администрации Сысер'tского городского округа (М.О. Свеженцева) и Комитету по управлению муниципальным имуществом и правовой работе Администрации Сысер'tского городского округа (А.Л. Старков) при

Современное использование территории

Рассматриваемая территория расположена в Сысер'tском городском округе. Участок находится примерно в 1,7 км по направлению на северо-запад от ориентира – село Кашино. Границы проекта планировки территории принимаются по границам земельного участка с кадастровым номером 66:25:1415003:3, который ограничен:

- с севера – лес, предполагается СНТ;
- с запада – СНТ «Зеленый Бор;
- с востока – СНТ «Калинка»;
- с юга – лес;

На период подготовки проекта планировки территория активно не используется.

Проектируемая территория представляет собой участок сложной в плане формы, которая обусловлена предыдущими этапами планировочного развития района.

Определение параметров планируемого строительства системы социального, транспортного обслуживания и инженерно-технического обеспечения, необходимых для развития территории



Проектная организация территории

Разработка предложения по планировочной организации участка базируется на эффективном использовании территории. К факторам, определяющим специфику градостроительной ситуации, относятся: величина населенного пункта, местоположение застраиваемой территории в плане, ее градостроительный потенциал, насыщенность общественными функциями и транспортными коммуникациями, связь с основными структуроформирующими зонами населенного пункта (центром, местами приложения труда, рекреациями), характер застройки и т.д.

Проект планировки территории выполнен с учетом Правил землепользования и застройки Сысертского городского округа. Этим документом предусматривается размещение на данной территории коллективных садов и дач.

Архитектурно-планировочное решение

Главной особенностью рассматриваемой территории является ее местоположение в плане населенного пункта – это непосредственная близость к лесной зоне. Это в свою очередь накладывает определенные архитектурно-планировочные требования к характеру застраиваемой территории.

Планировочная структура территории в границах проекта определяется сложившейся улично-дорожной сетью. При разработке проекта планировки учтены все рекомендации, полученные в результате обсуждения вариантов застройки.

Проектное использование территории

Территория в границах проекта составляет 2,1 га.

Проектная численность населения – 23 человека

Территория участков с жилыми домами будет занимать большую часть земельного участка – 18 732 м², или 93%, территория проезжей части, тротуаров и парковок (без учета территории внутри участков с жилыми домами) составит 2 424 м², или 7% всей территории. Проектное использование территории представлено в таблице 1.

Таблица 1

Проектное использование территории

№	Использование территории	Площадь		
		га	%	Кв. м./ чел.
1	2	3	4	5
1.	Территория участков с жилыми домами	1,9	93	844
2.	Объекты инженерно-транспортной инфраструктуры	0,2	7	75,7
4.	Всего земель в границах проекта	2,1	100	919,8

Жилищное строительство

Проектный жилищный фонд на территории в границах проекта планировки составит 1 800 м² общей площади, в том числе:

Население определено в количестве 23 чел., при средней плотности населения 11 чел/ га.

Новое жилищное строительство размещается на 1,9 га территорий.

Средняя проектная обеспеченность в новом строительстве – 78 кв.м./чел.

Новое строительство представлено 2-х этажной жилой застройкой.

Таблица 2

Основные показатели жилищного строительства

Наименование показателей и единица измерения	Расчетный срок
1. Всего жилищный фонд, кв.м.	1 800
2. Территория под новое строительство, га	1,9
3. Средняя плотность населения в новой застройке, чел./га	11
4. Население, чел.	23

Транспортная инфраструктура

Улично-дорожная сеть и транспортное обслуживание

Улично-дорожная сеть на территории в границах проектирования решена с учетом существующего положения.

Организация движения, в том числе направление движения автотранспорта по улицам отображено на «Схеме организации улично-дорожной сети (схема размещения парковок, схема движения транспорта на соответствующей территории)».

Основными решениями, принятыми в проекте, является максимальное сохранение трассировки сложившейся сети улиц.

Проектом обеспечена возможность подъезда транспорта ко всем проектируемым объектам. Расположение и количество подъездов может изменяться на следующих стадиях проектирования в связи с уточнением типов применяемых домов.

Тупиковые подъезды, предлагаемые проектом, обеспечивают возможность проезда транспорта к каждому жилому дому, не допуская при этом транзитного движения по территории жилых кварталов.

Пешеходное движение предусмотрено по тротуарам вдоль всех улиц в границах проекта.

Автомобилизация и места хранения транспортных средств.

Места постоянного хранения личного автомобиля предусмотрены на участках с жилыми домами.

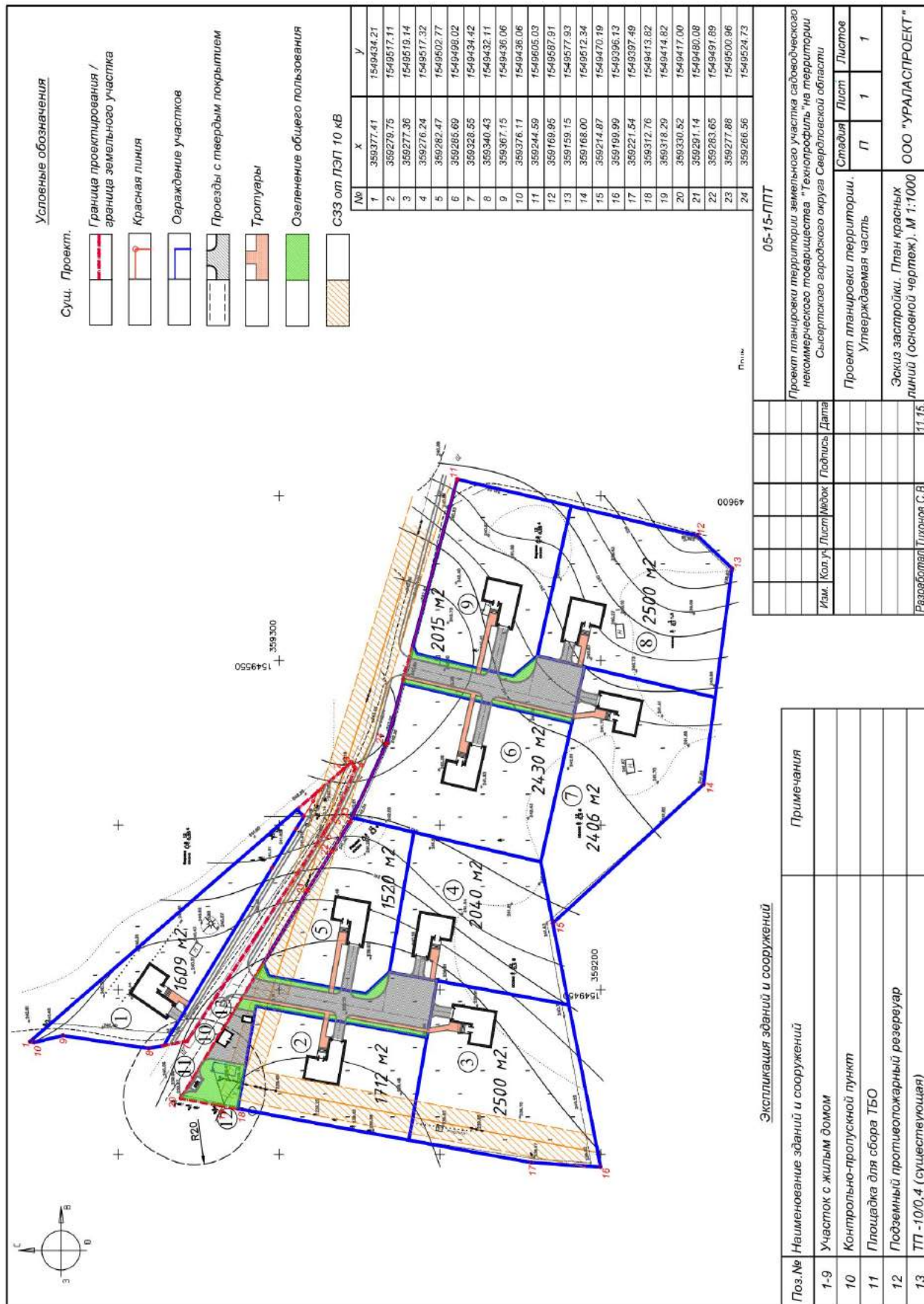
Инженерная инфраструктура

Проектом предусмотрено полное инженерное благоустройство проектируемой застройки. Электроснабжение решено от магистральных сетей, на территории имеется трансформаторная подстанция. В качестве теплоснабжения будут применены электрические котлы. Водоснабжение – индивидуальные водозаборные скважины. Канализация выгребная.

Трассы и объекты инженерного благоустройства представлены на «Схеме размещения инженерных сетей и сооружений.»

Объемы энергопотребления подлежат уточнению на следующих стадиях проектирования, после уточнения типа проектируемых жилых домов, объектов обслуживания и количества людей, проживающих в проектируемом жилье.

Приложение № 2 к постановлению Главы Сызертского городского округа от 07.04.2016 г. № 151



Условные обозначения

- Сущ. Проект.
- Граница проектирования / граница земельного участка
 - Красная линия
 - Ограждение участков
 - Проезды с твердым покрытием
 - Тропуляры
 - Озеленение общего пользования
 - СЗЗ от ЛЭП 10 кВ

№	х	у
1	359377.41	1549434.21
2	359279.75	1549517.11
3	359277.36	1549519.14
4	359276.24	1549517.32
5	359282.47	1549502.77
6	359285.69	1549496.02
7	359328.55	1549434.42
8	359340.43	1549432.11
9	359367.15	1549436.06
10	359376.11	1549436.06
11	359244.59	1549605.03
12	359169.95	1549587.91
13	359159.15	1549577.93
14	359168.00	1549512.94
15	359214.87	1549470.19
16	359199.99	1549396.13
17	359221.54	1549397.49
18	359312.76	1549413.82
19	359318.29	1549414.82
20	359330.52	1549417.00
21	359291.14	1549480.08
22	359263.65	1549491.89
23	359277.88	1549500.96
24	359266.95	1549524.73

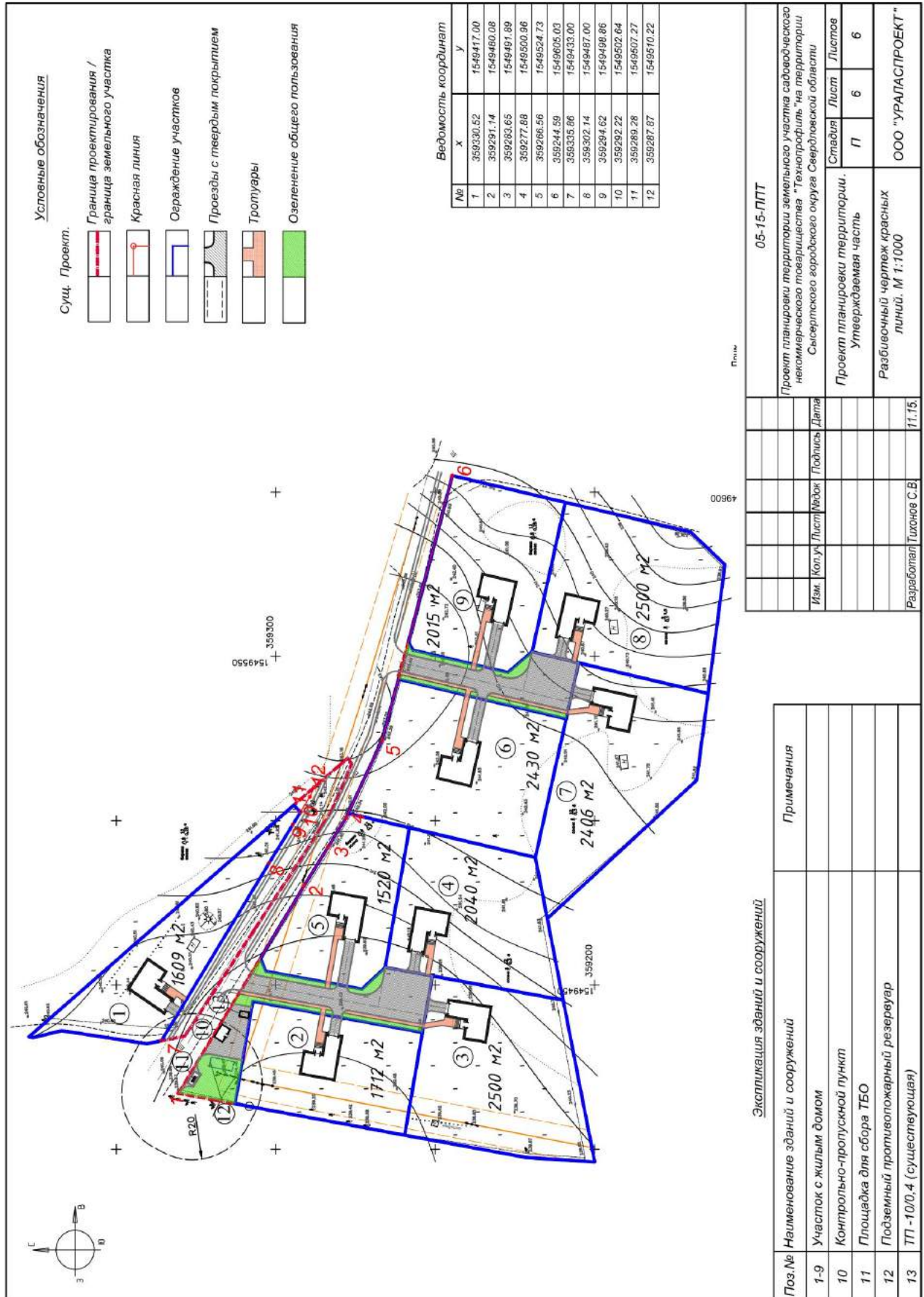
05-15-ПТТ

Проект планировки территории земельного участка садоводческого некоммерческого товарищества "Гелиорифиль" на территории Сызертского городского округа Свердловской области	
Изм.	Кол.уч. Лист/Медок. Подпись. Дата
Проект планировки территории. Утверждаемая часть	
Стадия	Лист
П	1
Листов 1	
Эскиз застройки. План красных линий (основной чертеж). М 1:1000	
Разработал	Школов С.В.
	11.15.

Экспликация зданий и сооружений

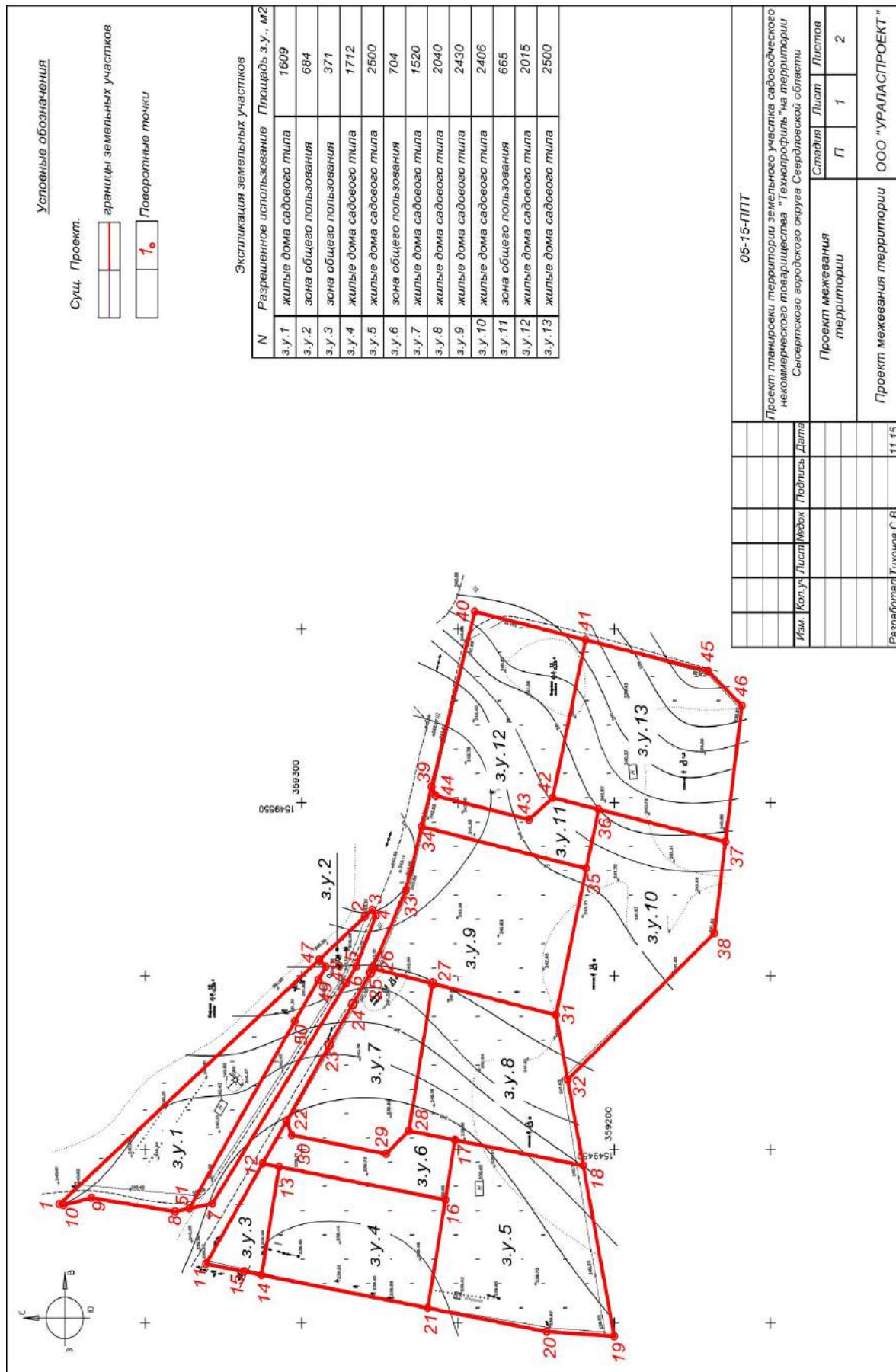
Поз.№	Наименование зданий и сооружений	Примечания
1-9	Участок с жилым домом	
10	Контрольно-пропускной пункт	
11	Площадка для сбора ТБО	
12	Подземный противопожарный резервуар	
13	ТП -10/0,4 (существующая)	

Приложение № 3
к постановлению Главы Сысертского
городского округа от 07.04.2016 г. № 151





Приложение № 4
к постановлению Главы
Сызертского городского округа
от 07.04.2016 г. № 151



Изм.		Кол.у.	Лист	Издок	Подпись	Дата
05-15-ПТТ						
Проект планировки территории земельного участка садоводческого некоммерческого товарищества "Технополис" на территории Сызертского городского округа Свердловской области						
Проект межевания территории				Страница	Лист	Листов
				П	1	2
Проект межевания территории ООО "УРАЛСПРОЕКТ"						
Разработал Тихонов С.В.						11.15.



ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ СЫСЕРТСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 07.04.2016 г. № 152

**О ПОДГОТОВКЕ ДОКУМЕНТАЦИИ
ПО ПЛАНИРОВКЕ ЗАСТРОЕННОЙ
ТЕРРИТОРИИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА
С КАДАСТРОВЫМ НОМЕРОМ
66:25:0307003:49 СО СТРОИТЕЛЬСТВОМ
ЛИНЕЙНОГО ОБЪЕКТА (СЕТИ
ГАЗОСНАБЖЕНИЯ) НА ТЕРРИТОРИИ
СЕЛА ПАТРУШИ СЫСЕРТСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 8, 41, 42, 43, 45, 46, 57 Градостроительного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ, генеральным планом Сысертского городского округа, утвержденным решением Думы Сысертского городского округа от 08.08.2013 № 221 (с изменениями от 03.12.2014 № 407, 29.04.2015 № 437, от 27.08.2015 № 468, от 24.12.2015 № 499, от 01.03.2016 № 515, от 31.03.2016 № 523), в целях обеспечения устойчивого развития территории Сысертского городского округа, принимая во внимание обращение Акционерного общества «ГАЗЭК» от 04.03.2016 № 02-1442,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Акционерному обществу «ГАЗЭК» (далее - заказчик) в срок до 30.11.2016 **осуществить подготовку документации по планировке застроенной территории земельного участка с кадастровым номером 66:25:0307003:49 со строительством линейного объекта (сети газоснабжения) на территории села Патруши Сысертского городского округа (далее - проект), в соответствии требованиями, указанными в приложении к настоящему постановлению.**
2. Определить внебюджетное финансирование выполнения работ по подготовке документации по планировке территории из средств заказчика.
3. Со дня официального опубликования настоящего постановления в течение 30 дней заказчик, а также иные юридические и физические лица вправе предоставить в

Администрацию Сысертского городского округа предложения о содержании документации по проекту.

4. После окончания срока приема предложений согласовать техническое задание на разработку проекта с отделом архитектуры и градостроительства Администрации Сысертского городского округа.

5. Подготовку проекта осуществить в соответствии с техническим заданием, утвержденным отделом архитектуры и градостроительства Администрации Сысертского городского округа, требованиями действующего законодательства.

6. Отделу архитектуры и градостроительства Администрации Сысертского городского округа (М.О. Свеженцева):

1). в течение 30 календарных дней с даты официального опубликования настоящего постановления с учетом поступивших предложений от заказчика, а также иных юридических и физических лиц о порядке, сроках подготовки и содержании проекта, подготовить и утвердить техническое задание на разработку проекта;

2). выдать утвержденное техническое задание на разработку проекта заказчику;

3). обеспечить рассмотрение подготовленного за счет средств заказчика проекта на соответствие требованиям, установленным частью 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, и на соответствие техническому заданию;

4). осуществить подготовку и организацию проведения публичных слушаний в отношении проекта в пределах компетенции с целью утверждения;

5). разместить сведения о проекте в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности в срок 30 дней.

7. Опубликовать настоящее постановление в официальном издании Администрации и Думы Сысертского городского округа «Вестник Сысертского городского округа» и разместить на официальном сайте Сысертского городского округа в сети интернет.

8. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

9. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Сысертского
городского округа**

А.Г. Карамышев

*Приложение к постановлению
Главы Сысертского городского округа
от 07.04.2016 г. № 152*

Требования к разрабатываемой градостроительной документации

Территория и ЛО		
№ п/п	Наименование разделов	Содержание разделов
1. Общие сведения		
1.1	Вид градостроительной документации	Документация по планировке застроенной территории земельного участка с кадастровым номером 66:25:0307003:49 со строительством линейного объекта (сети газоснабжения) на территории села Патруши Сысертского городского округа (далее - проект): - проект планировки территории; - проект межевания территории.
1.2	Описание проектируемой территории с указанием ее наименования и основных характеристик	Территория проектирования, в том числе земельный участок с кадастровым номером 66:25:03307003:49 расположен восточной части села Патруши, Вид планируемого к размещению линейного объекта - газораспределительная сеть высокого давления. Площадь подготовки проекта планировки - ориентировочно 28,1 га; Охранная зона - 2 метра в каждую сторону; Зона санитарного разрыва - 7 метров в каждую сторону; Давление - от 0,3 до 1,2 МПа. Приложение 1 к техническим требованиям: ситуационный план б/м с границами подготовки документации по планировке территории.



Территория и ЛО		
№ п/П	Наименование разделов	Содержание разделов
1.3	Основание для разработки проекта	Заявление Акционерного общества «ГАЗЭКС» от 04.03.2016 № 02-1442
1.4	Сроки разработки проекта	В соответствии с планом мероприятий по подготовке проекта согласно приложению № 2
1.5	Цель разработки и задачи проекта, подлежащие исполнению	<p>1.5.1. Подготовка документации по планировке территории осуществляется в целях:</p> <ul style="list-style-type: none"> · выделение элементов планировочной структуры; · установление параметров планируемого размещения и развития элементов планировочной структуры; · установление зон планируемого размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения; · установление границ земельных участков, на которых расположены объекты капитального строительства; · установление характеристик и параметров объектов капитального строительства; · установление границ земельных участков, предназначенных для строительства и размещения линейных объектов; · установление границ земельных участков, зон действия публичных сервитутов, видов обременений и ограничений использования земельных участков; · реализации положений утвержденного документа территориального планирования и определение зон планируемого развития линейных объектов и установление параметров их планируемого развития; <p>1.5.2. Подготовка проекта межевания территории осуществляется в целях установления:</p> <ul style="list-style-type: none"> · границ застроенных земельных участков; · границ незастроенных земельных участков; · границ незастроенных земельных участков, планируемых для предоставления физическим и юридическим лицам для строительства; · границ земельных участков, предназначенных для размещения объектов капитального строительства федерального, регионального или местного значения; <p>1.5.3. Создание информационного ресурса «Информационной системы обеспечения градостроительной деятельности» в виде базы пространственных и иных данных об объектах градостроительной деятельности в целях обеспечения автоматизации процессов при исполнении муниципальных функций и предоставлении услуг в сфере градостроительной деятельности.</p>
1.6	Источник финансирования	Внебюджетное финансирование
1.7	Заказчик проекта	Общество с ограниченной ответственностью «Лесные Дачи»
1.8	Разработчик проекта	Подрядная организация согласно договора подряда с Заказчиком
1.9	Нормативно-правовая база разработки проекта	Согласно приложения № 6 к техническим требованиям.
1.10	Базовая градостроительная документация	<p>Генеральный план СГО, утвержденный решением Думы СГО от 08.08.2013 № 221 (с изменениями от 03.12.2014 № 407, 29.04.2015 № 437, 24.12.2015 № 499).</p> <p>Правила землепользования и застройки, утвержденные решением Думы Сысергтского городского округа от 24.01.2008 № 323 «Об утверждении правил землепользования и застройки на территории Сысергтского городского округа» (в редакции от 01.03.2016 № 513).</p>
1.11	Исходные данные	<p>1.11.1. Сбор исходных данных для разработки документации по планировке территории осуществляется Разработчиком и заказчиком самостоятельно и за их счёт.</p> <p>1.11.2. Выполнить сбор и анализ топографической изученности территории, в том числе по материалам, полученным в отделе архитектуры и градостроительства Администрации Сысергтского городского округа, в соответствии с порядком выдачи сведений из ИСОГД.</p> <p>1.11.3. Сведения из федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии о субъектах прав, видах прав и границах прав на земельные участки и иные объекты недвижимости, расположенные на подлежащей планировке территории.</p> <p>1.11.4. Сведения о существующем состоянии и использовании планируемой территории, включающие:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) сведения об инженерно-геологических условиях территории; б) сведения о функциональном использовании территории; в) сведения о состоянии окружающей среды, ее компонентов, источниках негативного воздействия на окружающую среду, в том числе о сопредельных территориях с объектами, оказывающими воздействие на проектируемую территорию; д) сведения о состоянии и использовании природных и озелененных территорий, в том числе данные натурного обследования природных сообществ, растительного и животного мира, зеленых насаждений, в том числе данные обследований и аналитических материалов с результатами фотосъемок, сведения о состоянии почвенного покрова, естественных и искусственных водоемов, сведения о фактическом рекреационном и ином использовании территории. е) сведения об объектах культурного наследия, исторических территориях, территориях зон охраны объектов культурного наследия; сведения о наличии на территории ценных элементов историко-градостроительной среды, ценных фрагментов природного ландшафта, ценных фрагментов культурного слоя.

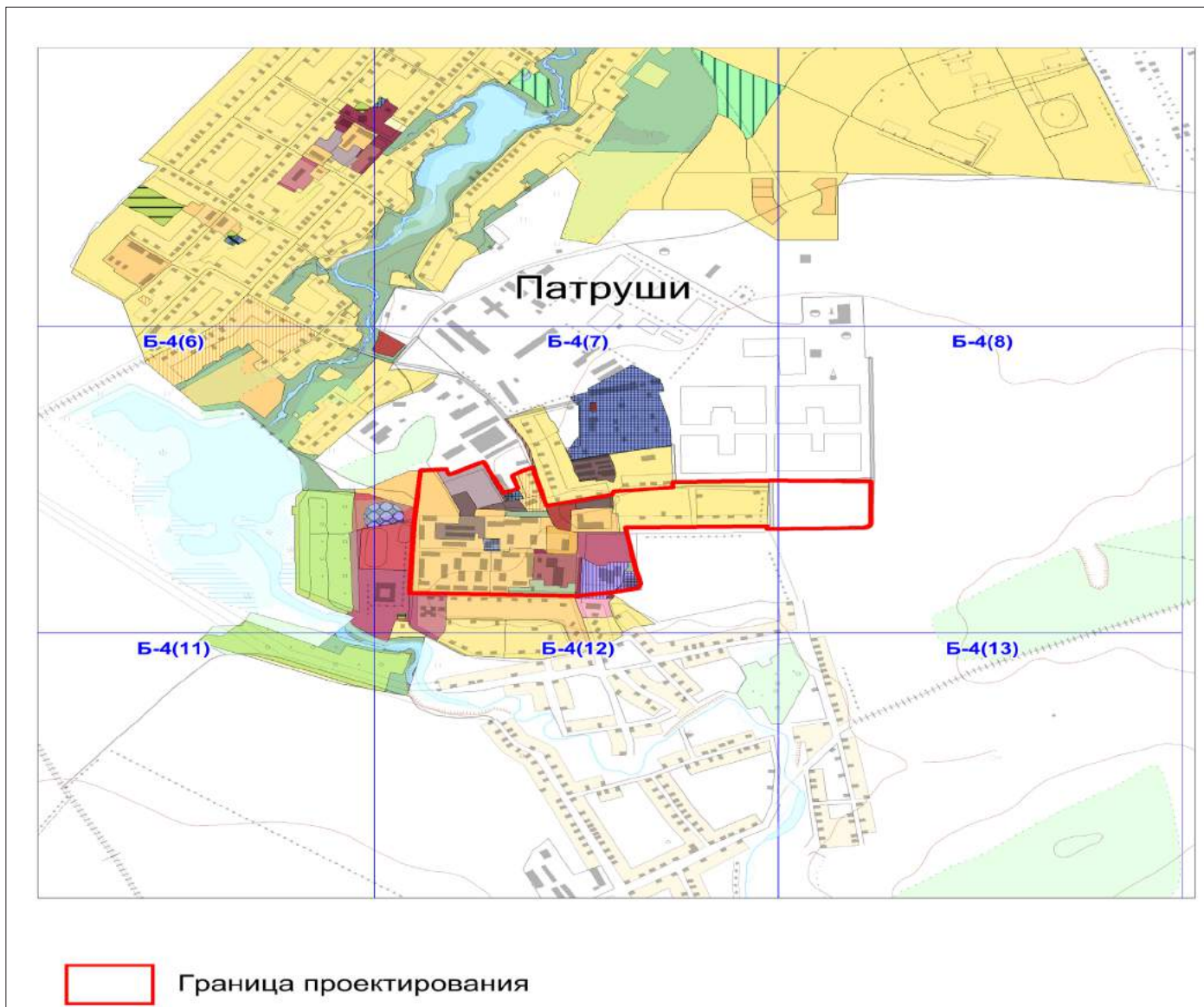


Территория и ЛО		
№ п/П	Наименование разделов	Содержание разделов
		<p>ж) сведения об установленных границах санитарно-защитных зон.</p> <p>1.11.5. Сведения о состоянии, использовании, правовом режиме использования объектов капитального строительства.</p> <p>1.11.6. Сведения о состоянии транспортной инфраструктуры, транспортного обслуживания планируемой территории;</p> <p>1.11.7. Сведения о состоянии инженерной инфраструктуры и инженерного обеспечения планируемой территории, о наличии резервных мощностей объектов инженерной инфраструктуры;</p> <p>1.11.8. Сведения об обеспечении рассматриваемой территории объектами гражданской обороны и мероприятиями по предупреждению чрезвычайных ситуаций;</p> <p>1.10.9. Сведения о перспективах развития планируемой территории, в том числе сведения:</p> <p>а) о планируемых размещении и строительстве, реконструкции объектов капитального строительства, развитии территорий природного комплекса, об иных планируемых мероприятиях по развитию, реорганизации территории, в том числе по ликвидации (сносу) существующих объектов капитального строительства;</p> <p>б) о принятых решениях о строительстве, реконструкции объектов капитального строительства, о выданных разрешениях на строительство.</p> <p>1.11.10. Сведения об объектах капитального строительства, подлежащих сносу, реконструкции об объектах и организациях производственной сферы, подлежащих репрофилированию, перебазируванию.</p> <p>1.11.11. Материалы фотофиксации проектируемой территории.</p> <p>1.11.12. Справка о наличии/отсутствии полезных ископаемых (для территории вне границ населенных пунктов).</p> <p>1.11.13. Сведения о особо охраняемых природных территориях.</p>
1.12	Сведения, предоставляемые отделом архитектуры и градостроительства Администрации Сысертского городского округа	<p>Администрация передает Разработчику имеющуюся исходную информацию, в соответствии с порядком предоставления сведений ИСОГД, преимущественно в электронной форме:</p> <p>а) исходные данные из действующей редакции генерального плана Сысертского ГО;</p> <p>б) топографический план территории в М 1:2000 (при наличии);</p> <p>в) схемы градостроительного зонирования Правил землепользования и застройки Сысертского ГО,</p> <p>а так же:</p> <p>а) сведения об утвержденных схемах размещения земельных участков на кадастровом плане территории;</p> <p>б) сведения об утвержденных градостроительных планах земельных участков.</p>
1.13	Состав и порядок проведения инженерных изысканий	<p>1.13.1. Выполнить инженерно-геодезические изыскания с линиями градостроительного регулирования, подземными инженерными коммуникациями и геодезическими отметками и передать результаты в отдел архитектуры и градостроительства Администрации СГО для размещения в ИСОГД в М 1:2000.</p> <p>1.13.2. Топографические материалы масштаба 1:500 с инженерными коммуникациями (при необходимости на участки улично-дорожной сети и прилегающим к ним территориям для разработки обосновывающих материалов проекта планировки).</p> <p>1.13.3. Материалы инженерных работ, выполняемых в электронном виде должны соответствовать требованиям законодательства и нормативно-технических документов в области геодезии и картографии, а также требованиям, предъявляемым к векторным цифровым планам. Формат передачи Mif/Mid либо другой формат совместимый с программы MapInfo Professional в системе координат, установленной для ведения государственного кадастра объектов недвижимости на территории Сысертского городского округа (МСК-66). Требования к сдаче отчетов инженерно-геодезических изысканий для документации по планировке территории указаны в приложении № 4.</p>
2. Требования к составу и содержанию проекта		
2.1	Требования к составу и содержанию проекта	<p>2.1.1. Состав и содержание проектных материалов выполнить в соответствии со ст. 42-44 Градостроительного кодекса РФ, пунктами 3.2.1 и 3.2.2 СНиП 11-04-2003 «Инструкция о порядке разработки, согласования, экспертизы и утверждения градостроительной документации». Перечень требований для разработки проекта планировки территории указаны в приложение № 3 к техническим требованиям.</p> <p>2.1.2. Состав и содержание проекта межевания территории должен соответствовать статье 43 Градостроительного кодекса Российской Федерации. Перечень требований для разработки проекта межевания территории указаны в приложение № 3 к техническим требованиям.</p> <p>2.1.3. Демонстрационные материалы по проекту для предоставления участникам публичных слушаний (за исключением лиц указанных в ч. 8.1 ст. 45 Градостроительного кодекса РФ).</p> <p>2.1.4. Информационные ресурсы для размещения проекта планировки и межевания территории в электронном виде в ИСОГД, представленные в виде базы пространственных данных и иных данных об объектах градостроительной деятельности, в соответствии с требованиями указанными в приложении № 4.</p>



Территория и ЛО		
№ п/П	Наименование разделов	Содержание разделов
2.2	Требования к планировочной (пространственной) организации территории	2.2.1. Планировочную структуру жилых зон формировать с учетом взаимоувязанного размещения зон общественных центров, жилой застройки, улично-дорожной сети, озелененных территорий общего пользования, а также в увязке с планировочной структурой населенного пункта в целом в зависимости от его величины и природных особенностей территории.
2.3	Требования к организации транспорта и улично-дорожной сети	2.3.1. За основу транспортной структуры принять: - решения действующего генерального плана Сысертского городского округа. - существующую сетку улиц планировочного района. 2.3.2. Проектируемую улично-дорожную сеть сформировать на основе принципа максимального разделения пешеходного и транспортного движения с приоритетом пешеходного движения внутри микрорайонов в соответствии с СП 42.13330.2011. 2.3.3. Проектом решить поперечные профили улиц с учетом проектируемых транспортных нагрузок и укладки инженерных коммуникаций, предусмотренных схемой размещения инженерных сетей и сооружений. 2.3.4. Запроектировать площадки для временного и постоянного хранения автомобилей. 2.3.5. Предусмотреть размещение велосипедных дорожек на зонах общего пользования.
2.4	Требования к инженерному обеспечению территории	2.4.1. Систему инженерного обеспечения запроектировать в увязке системой, ранее разработанной и утверждённой градостроительной документацией. 2.4.2. Мусороудаление решить встроенными мусорокамерами или площадками для сбора мусора с установкой евро-контейнеров с учетом требований НГПСО 1-2009.66.
2.5	Требования к благоустройству и озеленению территории	Предусмотреть мероприятия по укреплению берега водных объектов (при наличии) и благоустройству территории, в том числе пешеходной зоны (тротуары), озеленение, смотровые площадки, сходы, ограждения. Проработать точки входа/выхода на набережную (при необходимости), предусмотреть связь набережной с существующей пешеходной сетью.
	Требования к форме графической и текстовой части разрабатываемого проекта	Проект готовится и передается в Администрацию в электронном и бумажном виде. а) бумажный вид: - графическая часть проекта в формате кратному А-4; б) в электронном виде: - растровые файлы: jpeg, pdf; - текстовые файлы: doc (для Word 2003), xls (для Excel 2003); - геоданные: файлы MapInfo Professional *.id, .dat, .map и .tab (в системе координат МСК-66); - презентационные материалы: *.ppt за исключением лиц указанных в ч. 8.1 ст. 45 Градостроительного кодекса РФ).
	Количество экземпляров документации	В бумажном виде: 1 экз. - архив разработчика; 1 экз. - заказчику; 1 экз. - в архив отдела архитектуры и градостроительства Администрации Сысертского городского округа. На электронном носителе: 1 экз. - архив разработчика; 1 экз. - заказчику; 1 экз. - в архив отдела архитектуры и градостроительства Администрации Сысертского городского округа. 1 экз. – инженерных изысканий в архив отдела архитектуры и градостроительства.
	Перечень инстанций, согласовывающих проект	Проект согласовать со следующими организациями: а) организации коммунального комплекса и собственники транспортных (линейных) объектов: - ОАО МРСК Урал; - ЗАО «ГАЗЭКС»; - УМП ЖКХ Западное; б) органы государственной власти и местного самоуправления: - отдел жилищно-коммунального хозяйства и жилищных отношений Администрации Сысертского городского округа; - отдел архитектуры и градостроительства Администрации Сысертского городского округа.
Приложения: 1. Ситуационный план 2. План мероприятий 3. Требования к сдаче отчетов инженерно-геодезических изысканий для документации по планировке территории. 4. Требования к документации по планировке территории. 5. Рекомендуемый состав слоев электронных картографических материалов для документации по планировке территории. 6. Нормативно-правовая база разработки проекта		

Примечание. Содержание требований может уточняться в соответствии с требованиями к разработке отдельных видов градостроительной документации и специфики территории - объекта градостроительного проектирования.



ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером ИП Листвиным Валерием Анатольевичем, адрес: Свердловская обл., Сысертский р-он, п. Б-Исток, ул. Ленина, 1Д, тел. 8-922-29-10-435,

е-mail: 2910435@mail.ru выполняются кадастровые работы в связи с уточнением местоположения границы и площади земельного участка с кадастровым номером 66:25:0101002:74, расположенного по адресу: Свердловская область, Сысертский район, поселок Большой Исток, коллективный сад №1, участок №36

Заказчиком работ являются: Лысков Евгений Сергеевич, тел.: 8-912-231-26-46, зарегистрированный по адресу: Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Дунайская, 78

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Свердловская обл., Сысертский р-он, п. Б-Исток, ул. Ленина, 1Д, 16.05.2016 г. в 9 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Свердловская обл., Сысертский р-он, п.

Б-Исток, ул. Ленина, 1Д.

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются в течение 15 (пятнадцати) дней со дня опубликования настоящего извещения по адресу: Свердловская обл., Сысертский р-он, п. Б-Исток, ул. Ленина, 1Д.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы:

1) кадастровый номер 66:25:0101002:27, местоположение: Свердловская область, Сысертский район, поселок Большой Исток, коллективный сад №1, участок №35

2) с Сысертским ГО;

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ СЫЕРТСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 12.04.2016 г. № 164****О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В
ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ СЫЕРТСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 14.03.2016 № 92
«ОБ УТВЕРЖДЕНИИ СОСТАВА КОМИССИИ
ПО КООРДИНАЦИИ РАБОТЫ
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ В
СЫЕРТСКОМ ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ»**

В связи с произошедшими кадровыми изменениями и допущенной технической ошибкой,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в постановление Главы Сыертского городского округа от 14.03.2016 №92 «Об утверждении состава комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Сыертском городском округе»:

строку 10 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

10	Лобазов Алексей Алексеевич	Заместитель Сыертского межрайонного прокурора, член Комиссии (по согласованию)
----	----------------------------------	--

строку 13 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

13	Терентьев Иван Валерьевич	Атаман хуторского казачьего общества «Хутор Кашинский», член комиссии (по согласованию)
----	---------------------------------	---

2. Настоящее постановление опубликовать в издании «Вестник Сыертского городского округа» и разместить на официальном сайте Сыертского городского округа в разделе «Противодействие коррупции».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Сыертского
городского округа

А.Г. Карамышев

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ
СЫЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА от
05.04.2016 г. №944****О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В
МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ
«УСТОЙЧИВОЕ РАЗВИТИЕ СЕЛЬСКИХ
ТЕРРИТОРИЙ СЫЕРТСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА» НА 2015
– 2020 ГОДЫ», УТВЕРЖДЕННУЮ
ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ
СЫЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО
ОКРУГА ОТ 01.12.2014 ГОДА № 3984
(В РЕДАКЦИИ ОТ 20.04.2015 ГОДА
№ 1170, ОТ 11.06.2015 ГОДА № 1548,
ОТ 20.07.2015 ГОДА № 1969)**

Во исполнение и в целях реализации федеральной целевой программы «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014 – 2017 годы и на период до 2020 года», утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.07.2013 года № 598 «О федеральной целевой программе «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014 – 2017 годы и на период до 2020 года» (в редакции от 16.01.2015 года), на основании Приказа Министерства агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области от 09.02.2016 года № 51 «О внесении изменений в приказ Министерства агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области от 15.07.2014 года № 312 «О реализации мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу «Устойчивое развитие сельских территорий Сыертского городского округа» на 2015 – 2020 годы» (далее- Программа), утвержденную постановлением Администрации Сыертского городского округа от 01.12.2014 года № 3984 (в редакции от 20.04.2015 года № 1170, от 11.06.2015 года № 1548, от 09.02.2016 года № 51), следующие изменения:

1) строки «Объемы и источники финансирования программы» и «Контроль за ходом выполнения программы» паспорта программы изложить в новой редакции (приложение № 1);

2) строки «Объемы и источники финансирования Подпрограммы 1» и «Контроль за ходом выполнения Подпрограммы 1» паспорта подпрограммы 1 «Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности на территории Сыертского городского округа, в том числе молодых семей и молодых специалистов» на 2015- 2020 годы» изложить в новой редакции (приложение № 2);

3) пункт 49 раздела 5 Подпрограммы 1 «Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности на территории Сыертского городского округа, в том числе молодых семей и молодых специалистов» на 2015-2020 годы» (далее Подпрограммы 1), указанной Программы, дополнить абзацем:

«В Список участников мероприятий включаются преимущественно граждане (молодые семьи, молодые специалисты), начавшие строительство индивидуального жилого дома за счет собственных (заемных) средств.»;

4) в пункт 51 раздела 5 Подпрограммы 1 внести следующие изменения:

- в подпункте 2 слова «физическим или (и)» исключить;

- в подпункте 9 слово «(строительство)» исключить;

5) в раздел 6 Подпрограммы 1 внести следующие изменения:

- пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1) строительство (приобретение) жилых помещений общей площадью 4 108,6 кв.м., в том числе: 2015 год – 1 116,1, 2016 год – 335,5, 2017 – 612,0, 2018 год – 651,0, 2019 год – 691,5, 2020 год – 702,0;»
- пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2) сокращение числа семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий, в сельской местности, в том числе сокращение числа молодых семей и молодых специалистов, нуждающихся в улучшении жилищных условий, в сельской местности на 66 семей, в том числе: 2015 год – 15, 2016 год – 6, 2017 год – 10, 2018 год – 12, 2019 – 11, 2020 – 12;»;

6) таблицу 5 «Мероприятия по обеспечению жильем граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов в разрезе населенных пунктов» изложить в новой редакции (приложение № 3);

7) строки «Объемы и источники финансирования Подпрограммы 2» и «Контроль за ходом выполнения Подпрограммы 2» паспорта подпрограммы 2 «Развитие газификации в сельской местности» на 2015- 2020 годы» изложить в новой редакции (приложение № 4);

8) приложение № 1 к муниципальной программе изложить в следующей редакции (приложение № 5);

9) приложение № 2 к муниципальной программе изложить в следующей редакции (приложение № 6);

10) по всему тексту муниципальной программы слова «отдел

строительства, жилищно- коммунального хозяйства и жилищных отношений» заменить словами «отдел жилищно- коммунального хозяйства и жилищных отношений» в соответствующем падеже.

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном издании Думы и Администрации Сысертского городского округа «Вестник Сысертского городского округа» и разместить на официальном сайте Сысертского городского округа в сети интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Сысертского
городского округа**

А.Г.Карамышев

*Приложение № 1
к постановлению Администрации Сысертского
городского округа от 05.04.2016 г. № 944*

Объемы и источники финансирования программы, тысяч рублей	<p>Финансовое обеспечение Программы Общий планируемый объем финансирования программы: 145 988,6 в том числе: (по годам реализации) 2015 – 39 402,4 2016 – 10 020,9 2017 – 20 949,1 2018 – 22 993,5 2019 – 25 038,9 2020 – 27 583,8 из них: федеральный бюджет 27 640,1 в том числе (по годам реализации) 2015 – 4 053,9 2016 – 1 939,6 2017 – 4 705,9 2018 – 5 176 2019 – 5 647,1 2020 – 6 117,6 областной бюджет: 57 667,5 в том числе: (по годам реализации) 2015 – 8 092,8 2016 – 3 574,7 2017 – 10 000,0 2018 – 11 000,0 2019 – 12 000,0 2020 – 13 000,0 местный бюджет: 13 951, 7 в том числе: (по годам реализации) 2015 – 5 207,1 2016 – 1 500,0 2017 – 1 531,4 2018 – 1 634,6 2019 – 1 737,7 2020 – 2 340,9 Внебюджетные средства: 46 729,3 в том числе: (по годам реализации) 2015 – 22 048,6 2016 – 3 006,6 2017 – 4 711,8 2018 – 5 182,9 2019 – 5 654,1 2020 – 6 125,3</p>
---	---

Контроль за ходом выполнения Программы	Текущее управление за реализацией Программы осуществляет отдел жилищно- коммунального хозяйства и жилищных отношений Администрации Сысертского городского округа. Контроль за реализацией осуществляет Администрация Сысертского городского округа
--	---

Приложение № 2
к постановлению Администрации Сысертского
городского округа от 05.04.2016 г. № 944

Объемы и источники финансирования Подпрограммы 1, тысяч рублей	<p>Финансовое обеспечение программы Общий планируемый объем финансирования Подпрограммы 1: 142 697,5 в том числе: (по годам реализации) 2015 – 38 611,3 2016 – 10 020,9 2017 – 20 449,1 2018 – 22 493,5 2019 – 24 538,9 2020 – 26 583,8 из них: федеральный бюджет 27 640,1 в том числе (по годам реализации) 2015 – 4 053,9 2016 – 1 939,6 2017 – 4 705,9 2018 – 5 176,0 2019 – 5 647,1 2020 – 6 117,6 областной бюджет: 57 667,5 в том числе: (по годам реализации) 2015 – 8 092,8 2016 – 3 574,7 2017 – 10 000,0 2018 – 11 000,0 2019 – 12 000,0 2020 – 13 000,0 местный бюджет: 11 210,6 в том числе: (по годам реализации) 2015 – 4 966,0 2016 – 1 500,0 2017 – 1 031,4 2018 – 1 134,6 2019 – 1 237,7 2020 – 1 340,9 Внебюджетные средства: 46 179,3 в том числе: (по годам реализации) 2015 – 21 498,6 2016 – 3 006,6 2017 – 4 711,8 2018 – 5 182,9 2019 – 5 654,1 2020 – 6 125,3</p>
Контроль за ходом выполнения Подпрограммы 1	Текущее управление за реализацией Подпрограммы 1 осуществляет отдел жилищно- коммунального хозяйства и жилищных отношений Администрации Сысертского городского округа. Контроль за реализацией осуществляет Администрация Сысертского городского округа

Приложение № 3
к постановлению Администрации Сысертского
городского округа от 05.04.2016 г. № 944

Таблица № 5

**Мероприятия по обеспечению жильем граждан, проживающих в
сельской местности, в том числе молодых семей и молодых
специалистов в разрезе населенных пунктов**

№ п/п	Показатели	Един. измер.	Всего	В том числе по годам реализации Подпрограммы 1					
				2015	2016	2017	2018	2019	2020
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Строительство (приобретение) жилья для жителей сельских населенных пунктов Сысертского городского округа – всего, в том числе в разрезе сельских поселений:	домов	35	3	2	3	4	11	12
		кв.м	2074,3	154,9	147,9	180,0	198,0	691,5	702,0
		млн. руб.	74,4	5,8	4,5	6,2	6,9	24,5	26,5
1.1	Поселок Октябрьский	домов	8	0	0	2	0	4	2
		кв.м	480,0	0,0	0,0	126,0	0,0	240,0	114,0
1.2	деревня Большое Седельниково	домов	0	0	0	0	0	0	0
		кв.м	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.3	Село Щелкун	домов	9	1	1	1	2	3	1
		кв.м	521,4	50,0	63,4	54,0	84,0	198,0	72,0
1.4	Село Новоипатово	домов	0	0	0	0	0	0	0
		кв.м	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.5	Село Никольское	домов	0	0	0	0	0	0	0
		кв.м	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.6	Село Кашино	домов	2	0	0	0	0	0	2
		кв.м	108,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	108,0
1.7	Село Патруши	домов	3	1	0	0	0	1	1
		кв.м	222,1	59,6	0,0	0,0	0,0	90,0	72,0
1.8	Поселок Большой Исток	домов	8	0	0	0	0	3	5
		кв.м	457,5	0,0	0,0	0,0	0,0	163,5	294,0
1.9	Поселок Бобровский	домов	1	0	0	0	1	0	0
		кв.м	72,0	0,0	0,0	0,0	72,0	0,0	0,0
1.10	Поселок Двуреченск	домов	2	1	0	0	1	0	0
		кв.м	87,3	45,3	0,0	0,0	42,0	0,0	0,0
1.11	Поселок Верхняя Сысерть	домов	1	0	0	0	0	0	1
		кв.м	42,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	42,0
1.12	Село Бородулино	домов	1	0	1	0	0	0	0
		кв.м	84,5	0,0	84,5	0,0	0,0	0,0	0,0
2.	Строительство (приобретение) жилых помещений в сельских населенных пунктах Сысертского городского округа для обеспечения жильем молодых семей и молодых специалистов – всего, в том числе в разрезе сельских поселений:	домов	31	12	4	7	8	0	0
		кв.м	2033,8	961,2	187,6	432,0	453,0	0,0	0,0
		млн. руб.	68,1	32,8	5,5	14,2	15,6	0,0	0,0
2.1	Поселок Октябрьский	домов	2	1	0	0	1	0	0
		кв.м	122,5	68,5	0,0	0,0	54,0	0,0	0,0
2.2	деревня Большое Седельниково	домов	1	0	0	1	0	0	0
		кв.м	72,0	0,0	0,0	72,0	0,0	0,0	0,0
2.3	Село Щелкун	домов	6	2	1	0	3	0	0
		кв.м	433,3	190,6	62,7	0,0	180,0	0,0	0,0
2.4	Село Новоипатово	домов	0	0	0	0	0	0	0
		кв.м	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.5	Село Никольское	домов	2	0	1	1	0	0	0
		кв.м	86,9	0,0	32,9	54,0	0,0	0,0	0,0



№ строки	Наименование мероприятия/ Источники расходов на финансирование	Объем расходов на выполнение мероприятия за счет всех источников ресурсного обеспечения, тыс. рублей							Номер строки целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия
		всего	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	
18	<i>Выдача гражданам, проживающим в сельской местности, в том числе молодым семьям и молодым специалистам свидетельств о предоставлении социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья в сельской местности</i>								
19	Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
20	Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, всего	142518,7	38577,1	10020,9	20417,7	22458,9	24501,2	26542,9	3-6
21	федеральный бюджет	27640,1	4053,9	1939,6	4705,9	5176,0	5647,1	6117,6	x
22	областной бюджет	57667,5	8092,8	3574,7	10000,0	11000,0	12000,0	13000,0	x
23	местный бюджет	11031,8	4931,8	1500,0	1000,0	1100,0	1200,0	1300,0	x
24	внебюджетные источники	46179,3	21498,6	3006,6	4711,8	5182,9	5654,1	6125,3	
25	Оказание финансовых услуг банком, необходимых для реализации подпрограммы 1 муниципальной программы	178,8	34,2	0	31,4	34,6	37,7	40,9	3-6
26	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
27	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
28	местный бюджет	178,8	34,2	0	31,4	34,6	37,7	40,9	
29	внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
30	Формирование заявки для участия Сысертского городского округа в конкурсном отборе муниципальных образований Свердловской области для участия в реализации подпрограммы								
31	Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
32	<i>Организация информационно-разъяснительной работы среди населения по освещению целей, задач и механизма реализации</i>								
33	Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
34	Подпрограмма 2. «Развитие газификации в сельской местности» на 2015 – 2020 годы								
35	Мероприятия по обеспечению реализации Подпрограммы 2								
36	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 2, В ТОМ ЧИСЛЕ	3291,1	791,1	00,0	500,0	500,0	500,0	1000,0	x
37	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
38	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
39	местный бюджет	2741,1	241,1	0,0	500,0	500,0	500,0	1000,0	x
40	внебюджетные средства	550,0	550,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
41	Проектирование распределительного газопровода в с.Аверино по ул.1-ый Коммунар	500,0	0	0	500,0	0,0	0,0	0,0	7



N строки	Наименование мероприятия/ Источники расходов на финансирование	Объем расходов на выполнение мероприятия за счет всех источников ресурсного обеспечения, тыс. рублей							Номер строки целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия
		всего	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	
71	Техническое присоединение объекта капитального строительства модульная газовая котельная детского дошкольного образовательного учреждения на 270 мест п. Большой Исток	241,1	241,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	7
72	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
73	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
74	местный бюджет	241,1	241,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
75	внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ
СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА от
08.04.2016г. № 969**

**ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОВЕДЕНИЯ
МОНИТОРИНГА КАЧЕСТВА
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ
УСЛУГ В СЫСЕРТСКОМ ГОРОДСКОМ
ОКРУГЕ**

В соответствии с пунктом 5 Постановления Правительства Свердловской области от 29.01.2013 № 100-ПП «Об организации проведения мониторинга качества предоставления государственных и муниципальных услуг в Свердловской области»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отраслевым, функциональным органам, структурным подразделениям Администрации Сысертского городского округа, муниципальным учреждениям Сысертского городского округа, ответственным за предоставление муниципальных услуг, включенных в реестр муниципальных услуг Сысертского городского округа:

1) обеспечить организацию и проведение мониторинга качества и доступности муниципальных услуг, предоставляемых в Сысертском городском округе, с учетом Порядка проведения мониторинга качества предоставления государственных и муниципальных услуг в Свердловской области, утвержденного Постановлением Правительства Свердловской области от 29.01.2013г. №100-ПП «Об организации проведения мониторинга качества предоставления государственных и муниципальных услуг в Свердловской области»;

2) в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представлять в комитет по экономике Администрации Сысертского городского округа (далее - комитет экономики) ежеквартальный отчет о результатах проведения мониторинга качества предоставления муниципальных услуг;

3) в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным годом, представлять в комитет экономики сводный ежегодный отчет о результатах проведения мониторинга качества предоставления муниципальных услуг.

2. Комитету по экономике Администрации Сысертского городского округа составлять сводный ежеквартальный отчет о результатах проведения мониторинга качества предоставления муниципальных услуг в Сысертском городском округе в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и сводный ежегодный отчет о результатах проведения мониторинга качества предоставления

муниципальных услуг в Сысертском городском округе в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным годом.

3. Опубликовать настоящее постановление в официальном издании «Вестник Сысертского городского округа» и разместить на официальном сайте Сысертского городского округа в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Сысертского городского округа, председателя комитета по экономике Краснову С.В.

**Глава Сысертского
городского округа**

А.Г. Карамышев

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ
СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
от 08.04.2016 г. № 971**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЕРЕЧНЯ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ И ФУНКЦИЙ
ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ
И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ
СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА,
ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ КОТОРЫХ НАИБОЛЕЕ
ВЕРОЯТНО ВОЗНИКНОВЕНИЕ КОРРУПЦИИ**

Во исполнение рекомендаций Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Свердловской области, изложенных в подпункте 9.6 протокола №1 от 30.12.2015 заседания Комиссии, руководствуясь методическими рекомендациями по проведению оценки коррупционных рисков, содержащихся в письме Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25.12.2014 №18-01/10/В-8980,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить перечень муниципальных услуг и функций органов местного самоуправления и муниципальных учреждений Сысертского городского округа, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупции (прилагается).

2. Включить меры по устранению коррупционных рисков в план мероприятий по противодействию коррупции в Сысертском город-



ском округе на 2016-2017 годы (утвержден постановлением Администрации Сысер'tского городского округа от 23.12.2015 №3556).

3. В связи с допущенной технической ошибкой отменить постановление Администрации Сысер'tского городского округа от 28.03.2016 №824 «Об утверждении перечня функций органов местного самоуправления и муниципальных учреждений Сысер'tского городского округа, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупции».

4. Опубликовать настоящее постановление в официальном издании Администрации и Думы Сысер'tского городского округа «Вест-

ник Сысер'tского городского округа» и разместить на официальном сайте Сысер'tского городского округа в сети Интернет в разделе «Противодействие коррупции».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Сысер'tского
городского округа**

А.Г. Карамышев

УТВЕРЖДЕН

*постановлением Администрации
Сысер'tского городского округа
от 08.04.2016 г. № 971*

«Об утверждении перечня муниципальных услуг и функций органов местного самоуправления и муниципальных учреждений Сысер'tского городского округа, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупции»

ПЕРЕЧЕНЬ

муниципальных услуг и функций органов местного самоуправления и муниципальных учреждений Сысер'tского городского округа, при реализации которых, наиболее вероятно возникновение коррупции

	Наименование функции	Наименование органа/ организации, оказывающего услугу/осуществляющего функции
Услуги в сфере образования		
1.	Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)	Управление образования
2.	Зачисление в образовательное учреждение	Управление образования
3.	Предоставление путевок детям в организации отдыха в дневных и загородных лагерях	Управление образования
4.	Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости на территории Сысер'tского городского округа	Управление образования
Услуги в сфере агропромышленного комплекса и продовольствия		
5.	Включение мест размещения ярмарок на земельных участках, в зданиях, сооружениях, находящихся в частной собственности, в план организации и проведения ярмарок на территории Сысер'tского городского округа	Комитет по экономике
6.	Выдача, продление, переоформление разрешений на право организации розничных рынков на территории Сысер'tского городского округа	Комитет по экономике
Услуги в сфере социальной политики		
7.	Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в Свердловской области	Муниципальное казенное учреждение «Информационно-расчетный центр»
8.	Предоставление отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	Муниципальное казенное учреждение «Информационно-расчетный центр»
9.	Осуществление дополнительных мер социальной поддержки некоторых категорий граждан, проживающих на территории Сысер'tского городского округа	Отдел по физической культуре и спорту, молодежной и социальной политике
Услуги в сфере муниципального имущества		
10.	Выдача разрешений на предоставление земельных участков для индивидуального жилищного строительства на территории Сысер'tского городского округа	Комитет по управлению муниципальным имуществом и правовой работе
11.	Выдача разрешений на установку рекламных конструкций на территории Сысер'tского городского округа	Комитет по управлению муниципальным имуществом и правовой работе
12.	Прием заявлений и выдача документов об утверждении схемы расположения земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или земельный участок, государственная собственность на который не разграничена, на кадастровом плане или кадастровой карте	Комитет по управлению муниципальным имуществом и правовой работе



13.	Предоставление в постоянное (бессрочное) пользование, в безвозмездное срочное пользование, аренду земельных участков из состава земель государственной собственности на которые не разграничена, из земель, находящихся в собственности муниципального образования, для строительства с предварительным согласованием места размещения объекта на территории Сысертского городского округа	Комитет по управлению муниципальным имуществом и правовой работе
14.	Предоставление в аренду, собственность, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное срочное пользование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, под существующими зданиями, строениями, сооружениями на территории Сысертского городского округа	Комитет по управлению муниципальным имуществом и правовой работе
15.	Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду на территории Сысертского городского округа	Комитет по управлению муниципальным имуществом и правовой работе
16.	Предоставление муниципального имущества в аренду без проведения торгов на территории Сысертского городского округа	Комитет по управлению муниципальным имуществом и правовой работе
17.	Предоставление однократно бесплатно в собственность граждан земельных участков находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, для индивидуального жилищного строительства на территории Сысертского городского округа	Комитет по управлению муниципальным имуществом и правовой работе
18.	Приватизация жилого помещения муниципального жилого фонда Сысертского городского округа	Комитет по управлению муниципальным имуществом и правовой работе
19.	Предоставление земельных участков на территории Сысертского городского округа из земель сельскохозяйственного назначения, находящихся в государственной собственности до разграничения и муниципальной собственности, для создания фермерского хозяйства и осуществления его деятельности	Комитет по управлению муниципальным имуществом и правовой работе
20.	Отчуждение недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства	Комитет по управлению муниципальным имуществом и правовой работе
21.	Предоставление земельных участков для ведения садоводства в порядке приватизации на территории Сысертского городского округа	Комитет по управлению муниципальным имуществом и правовой работе
22.	Предоставление земельных участков для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный участок) на территории Сысертского городского округа	Комитет по управлению муниципальным имуществом и правовой работе
23.	Предоставление земельных участков под существующими объектами недвижимого имущества для ведения садоводства в собственность за плату на территории Сысертского городского округа	Комитет по управлению муниципальным имуществом и правовой работе
24.	Отчуждение объектов муниципальной собственности на территории Сысертского городского округа	Комитет по управлению муниципальным имуществом и правовой работе
25.	Предоставление разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства на территории Сысертского городского округа	Отдел архитектуры и градостроительства
26.	Согласование местоположения границ земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственной собственности до ее разграничения на территории Сысертского городского округа	Отдел архитектуры и градостроительства
27.	Согласование местоположения границ земельных участков, являющихся смежными по отношению к земельным участкам, находящимся в муниципальной собственности до ее разграничения на территории Сысертского городского округа	Отдел архитектуры и градостроительства
28.	Приватизация служебных жилых помещений в Сысертском городском округе	Комитет по управлению муниципальным имуществом и правовой работе
29.	Выдача разрешений на право производства земляных работ на территории Сысертского городского округа	Муниципальное бюджетное учреждение «Управление капитального строительства и жилищно-коммунального хозяйства Сысертского городского округа»



30.	Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, для индивидуального жилищного строительства на территории Сысертского городского округа	Комитет по управлению муниципальным имуществом и правовой работе
31.	Заключение соглашений о перераспределении земель и (или) земельных участков, расположенных на территории Сысертского городского округа	Комитет по управлению муниципальным имуществом и правовой работе
32.	Предварительное согласование предоставления земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, на территории Сысертского городского округа	Комитет по управлению муниципальным имуществом и правовой работе
Услуги в сфере строительства и развития инфраструктуры		
33.	Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения, расположенного на территории Сысертского городского округа	Муниципальное бюджетное учреждение «Управление капитального строительства и жилищно-коммунального хозяйства Сысертского городского округа»
34.	Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях на территории Сысертского городского округа	Отдел жилищно-коммунального хозяйства и жилищных отношений
35.	Выдача градостроительных планов земельных участков на территории Сысертского городского округа	Муниципальное бюджетное учреждение «Муниципальный центр градостроительства Сысертского городского округа»
36.	Выдача разрешений на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства на территории Сысертского городского округа	Отдел архитектуры и градостроительства
37.	Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства на территории Сысертского городского округа	Отдел архитектуры и градостроительства
38.	Признание граждан участниками подпрограммы «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством федеральной целевой программы «Жилище» на 2015- 2020 годы на территории Сысертского городского округа	Отдел жилищно-коммунального хозяйства и жилищных отношений
39.	Выдача разрешений на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства на территории Сысертского городского округа	Отдел архитектуры и градостроительства
40.	Выдача разрешений на строительство, реконструкцию объектов индивидуального жилищного строительства на территории Сысертского городского округа	Отдел архитектуры и градостроительства
Услуги в сфере транспорта и связи		
41.	Выдача разрешений на автомобильные перевозки тяжеловесных грузов, крупногабаритных грузов по маршрутам, проходящим полностью или частично по дорогам местного значения в границах Сысертского городского округа	Отдел жилищно-коммунального хозяйства и жилищных отношений
42.	Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам местного значения Сысертского городского округа Свердловской области транспортного средства, осуществляющего перевозки опасных грузов	Отдел жилищно-коммунального хозяйства и жилищных отношений
Услуги в сфере обеспечения жильем молодых семей		
43.	Признание молодых семей нуждающимися в улучшении жилищных условий	Отдел жилищно-коммунального хозяйства и жилищных отношений
44.	Признание молодых семей участниками подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» на территории Сысертского городского округа	Отдел жилищно-коммунального хозяйства и жилищных отношений
45.	Предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья на территории Сысертского городского округа	Отдел жилищно-коммунального хозяйства и жилищных отношений
Услуги в сфере архивного дела		
46.	Выдача копий архивных документов, подтверждающих право на владение землей в Сысертском городском округе	Административно-организационный отдел
47.	Организация исполнения запросов социально-правового характера, поступивших в муниципальное казенное учреждение «Сысертский районный архив документов по личному составу»	Муниципальное казенное учреждение «Сысертский районный архив документов по личному составу»
Услуги в сфере энергетики и жилищно-коммунального хозяйства		
48.	Оформление дубликата договора социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда, договора найма жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда или ордера на жилое помещение на территории Сысертского городского округа	Отдел жилищно-коммунального хозяйства и жилищных отношений



49.	Предоставление гражданам жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда на территории Сысертского городского округа	Отдел жилищно-коммунального хозяйства и жилищных отношений
50.	Выдача справок, выписок из домовых книг на территории Сысертского городского округа	Административно-организационный отдел
51.	Выдача справок, выписок из похозяйственных книг на территории Сысертского городского округа	Территориальные органы Администрации Сысертского городского округа
52.	Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение	Муниципальное бюджетное учреждение «Управление капитального строительства и жилищно-коммунального хозяйства Сысертского городского округа»
53.	Выдача разрешения (отказа) нанимателю жилого помещения по договору социального найма на вселение нового члена семьи (временных жильцов) на территории Сысертского городского округа	Отдел жилищно-коммунального хозяйства и жилищных отношений
54.	Предоставление жилого помещения муниципального жилищного фонда по договору социального найма на территории Сысертского городского округа	Отдел жилищно-коммунального хозяйства и жилищных отношений
55.	Выдача разрешения на снос (перенос) зеленых насаждений на территории Сысертского городского округа	Комитет по экономике
56.	Предоставление гражданам жилых помещений в связи с переселением из ветхого жилищного фонда и зон застройки (сноса) на территории Сысертского городского округа	Отдел жилищно-коммунального хозяйства и жилищных отношений
57.	Признание в установленном порядке жилых помещений муниципального жилищного фонда пригодными (непригодными) для проживания на территории Сысертского городского округа	Отдел жилищно-коммунального хозяйства и жилищных отношений
Функции муниципального контроля		
58.	Муниципальный земельный контроль	Комитет по управлению муниципальным имуществом и правовой работе
59.	Муниципальный жилищный контроль	Отдел жилищно-коммунального хозяйства и жилищных отношений
60.	Муниципальный лесной контроль	Комитет по экономике
61.	Контроль за соблюдением законодательства в области розничной продажи алкогольной продукции	Комитет по экономике
62.	Муниципальный контроль торговой деятельности	Комитет по экономике

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ
СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
от 08.04.2016 г. № 997

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В
ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ
СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО
ОКРУГА ОТ 21.05.2015Г. №1375
«ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА
УЧАСТИЯ НЕДРОПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ
В СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОМ
РАЗВИТИИ ТЕРРИТОРИИ, НА
КОТОРОМ РАСПОЛОЖЕНЫ УЧАСТКИ
НЕДР, СОЗДАНИИ КОМИССИИ ПО
РАССМОТРЕНИЮ ЗАЯВЛЕНИЙ
НЕДРОПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ ОБ УЧАСТИИ
В СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОМ
РАЗВИТИИ ТЕРРИТОРИИ, НА КОТОРОЙ
РАСПОЛОЖЕНЫ УЧАСТКИ НЕДР»**

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменение в постановление Администрации Сысертского городского округа от 21.05.2015г. №1375 «Об утверждении порядка участия недропользователей в социально-экономическом развитии территории, на которой расположены участки недр, создании Комиссии по рассмотрению заявлений недропользователей об участии в социально-экономическом развитии территории, на которой расположены участки недр», изложив состав комиссии в новой редакции (прилагается).
2. Опубликовать настоящее постановление в официальном издании «Вестник Сысертского городского округа» и разместить на официальном сайте Сысертского городского округа.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Сысертского
городского округа

А.Г.Карамышев

*УТВЕРЖДЕН постановлением
Администрации Сысертского городского округа
от 08.04.2016г. № 997*

*«О внесении изменений в постановление Администрации
Сысертского городского округа от 21.05.2015 №1375
«Об утверждении порядка участия недропользователей
в социально-экономическом развитии территории, на
которой расположены участки недр, создании Комиссии по
рассмотрению заявлений недропользователей об участии в
социально-экономическом развитии территории, на которой
расположены участки недр»*

В связи с изменением кадрового состава Администрации Сысертского городского округа

СОСТАВ**Комиссии по рассмотрению заявлений недропользователей об участии в социально-экономическом развитии территории, на которой расположены участки недр**

Карамышев Александр Геннадьевич	-	Глава Сысертского городского округа, председатель Комиссии;
Краснова Светлана Валерьевна	-	заместитель Главы Администрации Сысертского городского округа, председатель комитета по экономике, заместитель председателя Комиссии;
Розина Наталья Александровна	-	ведущий специалист комитета по экономике Администрации Сысертского городского округа, секретарь Комиссии;

члены Комиссии:

Сурин Константин Васильевич	-	первый заместитель Главы Администрации Сысертского городского округа;
Старков Алексей Леонидович	-	заместитель Главы Администрации Сысертского городского округа, председатель комитета по управлению муниципальным имуществом и правовой работе;
Свеженцева Мария Олеговна	-	начальник отдела архитектуры и градостроительства Сысертского городского округа;
Юровских Ирина Владимировна	-	начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства и жилищных отношений Администрации Сысертского городского округа.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ
СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
от 12.04.2016 г. №1018****О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В
ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ
СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ОТ 23.12.2015 №3556 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ
ПЛАНА ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ
В СЫСЕРТСКОМ ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ НА
2016-2017 ГОДЫ»**

В связи с перераспределением полномочий между комитетом по управлению муниципальным имуществом и правовой работе и административно-организационным отделом Администрации Сысертского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в постановление Администрации Сысертского городского округа от 23.12.2015 №3556 «Об утверждении плана противодействия коррупции в Сысертском городском округе на 2016-2017 годы»:

- в строке 3 приложения 1 слова «комиссии по противодействию коррупции в Сысертском городском округе» заменить словами «комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Сысертском городском округе»;

- в строке 4 приложения 2 слова «комиссии по противодействию коррупции в Сысертском городском округе» заменить словами «комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Сысертском городском округе»;

- в строках 4, 10, 13, 14, 20, 21 приложения 2 слова «Комитет по управлению муниципальным имуществом и правовой работе Администрации Сысертского городского округа» заменить словами «Административно-организационный отдел Администрации Сысертского городского округа».

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном издании «Вестник Сысертского городского округа» и разместить на официальном сайте Сысертского городского округа.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Сысертского
городского округа

А.Г. Карамышев

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ
СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
от 12.04.2016 г. № 1019****О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ И
ДОПОЛНЕНИЯ В АДМИНИСТРАТИВНЫЙ
РЕГЛАМЕНТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ
«ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ДОСТУПА К
СПРАВОЧНО-ПОИСКОВОМУ АППАРАТУ
БИБЛИОТЕК, БАЗАМ ДАННЫХ»,
УТВЕРЖДЕННЫЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ
АДМИНИСТРАЦИИ СЫСЕРТСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 19.04.2013 Г.
№1260**

Во исполнение статьи 23, пункта 2 части 4 статьи 26 Федерального закона от 01.12.2014 года № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов», в соответствии с Федеральными законами от 27.07.2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 24.11.1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Сысертского городского округа, принятым решением Сысертского районного Совета от 16.06.2005 года №81 (в редакции решений Думы Сысертского городского округа от 16.02.2006 № 140, от 27.04.2006 № 158, от 02.11.2006 № 191, от 13.09.2007 № 271, от 24.04.2008 № 30, от 09.12.2008 № 116, от 27.08.2009 № 177, от 29.10.2009 № 200, от 28.01.2010 № 228, от 29.05.2010 № 250, от 25.06.2010 № 265, от 25.11.2010 № 330, от 28.04.2011 № 380, от 27.10.2011 №434, от 27.10.2011 №435, от 26.04.2012 № 33, от 19.10.2012 №66, от 06.12.2012 №82, от 25.04.2013 №160, от 25.07.2013 №196, от 23.12.2013 №311, от 24.04.2014 № 348, от 25.09.2014 № 386, от 29.01.2015 № 417, от 28.05.2015 № 442, от 29.10.2015 № 477), распоряжением Главы Сысертского городского округа от 27.01.2016 года № 13-р «О включении требований к обеспечению условий доступности для инвалидов муниципальных услуг в административные регламенты муниципальных услуг»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в административный регламент предоставления муницип-



ципальной услуги «Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату библиотек, баз данных», утвержденный постановлением Администрации Сысертского городского округа от 19.04.2013 г. № 1260, следующее изменение: приложение № 1 к административному регламенту изложить в новой редакции (прилагается).

2. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату библиотек, баз данных», утвержденный постановлением Администрации Сысертского городского округа от 19.04.2013 г. № 1260, дополнение, включив в пункт 33 подпункт 5 следующего содержания:

«5) В целях обеспечения доступности для инвалидов обеспечиваются:

- условия беспрепятственного доступа к объекту (зданию, помещению), в котором предоставляется услуга;
- возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены объекты (здания, помещения), в которых предоставляется услуга, в том числе с использованием кресел-колясок;
- дублирование текстовых сообщений голосовыми и голосовой информации текстовой и (или) надписями;
- допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;
- допуск собаки-проводника на объекты (здания, помещения), в которых предоставляется услуга при наличии документа, подтверждающего специальное обучение животного;
- оказание инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами.»

3. Опубликовать настоящее постановление в официальном издании Думы и Администрации Сысертского городского округа «Вестник Сысертского городского округа», разместить на официальном сайте Сысертского городского округа и портале государственных услуг Российской Федерации.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Сысертского городского округа по социальным вопросам Кузнецову Н.В.

**Глава Сысертского
городского округа**

А.Г. Карамышев

*Приложение
к постановлению Администрации Сысертского городского
округа от 12.04.2016 г. № 1019
Приложение № 1
к административному регламенту*

**Информация о местонахождении, контактных телефонах
(телефонах для справок, консультаций), адресах
электронной почты муниципальных учреждений культуры,
предоставляющих муниципальную услугу**

1. Администрация Сысертского городского округа

Наименование	Данные
Краткое наименование	
Тип организации	Орган местного самоуправления
Тип подчинения	
Высший орган	
Руководитель организации	Глава Сысертского городского округа Карамышев Александр Геннадьевич
Режим работы	Понедельник - пятница с 08:00 до 13:00 с 14:00 до 17:00 часов, суббота, воскресенье - выходные дни

Веб-сайт	http://www.adm.sysert.ru/
Электронная почта	e-mail: adm_sgo@mail.ru
Адрес	624022 Свердловская обл., Сысертский р-н, г.Сысерть. ул. Ленина, 35
Автоинформатор	отсутствует
Контакты	8 (34374) 6-00-10

2. Управление культуры Администрации Сысертского городского округа

Наименование	Данные
Краткое наименование	Управление культуры СГО
Тип организации	Орган Администрации Сысертского городского округа - структурное подразделение, осуществляющее полномочия в сфере культуры
Тип подчинения	Заместитель Главы Администрации Сысертского городского округа по социальным вопросам
Высший орган	Администрация Сысертского городского округа
Руководитель организации	Начальник Управления культуры Администрации Сысертского городского округа Трухина Наталья Владимировна
Режим работы	Понедельник - пятница с 08:00 до 13:00 с 14:00 до 17:00 часов, суббота, воскресенье - выходные дни
Веб-сайт	отсутствует
Электронная почта	e-mail: CulturaSysert@yandex.ru
Адрес	624021, Свердловская область, город Сысерть, улица Ленина, дом 32
Автоинформатор	отсутствует
Контакты	8 (343 74) 7-97-92

**3. Муниципальное бюджетное учреждение культуры
«Сысертская районная библиотека»**

Наименование	Данные
Краткое наименование	МБУК СРБ
Тип организации	Казенное учреждение
Тип подчинения	Управление культуры Администрации Сысертского городского округа
Высший орган	Администрация Сысертского городского округа
Руководитель организации	Директор Бабушкина Наталья Павловна
Режим работы	Воскресенье - пятница с 09:00 до 18:00 часов, суббота - выходной день
Веб-сайт	http://bibl-sysert.ru/
Электронная почта	e-mail: rai-bibl@sysert.ru
Адрес	624022, г. Сысерть, ул. Коммуны, 36
Автоинформатор	отсутствует
Контакты	8 (34374) 7-06-99, 7-08-49



ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ
СЫСЕР'TСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
от 12.04.2016 г. № 1023

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И
ДОПОЛНЕНИЯ В АДМИНИСТРАТИВНЫЙ
РЕГЛАМЕНТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ
«ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ
О ПРОВЕДЕНИИ ЯРМАРОК, ВЫСТАВОК
НАРОДНОГО ТВОРЧЕСТВА, РЕМЕСЕЛ
НА ТЕРРИТОРИИ СЫСЕР'TСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА», УТВЕРЖДЕННЫЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ
СЫСЕР'TСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ
06.06.2013 Г. № 2060**

Во исполнение статьи 23, пункта 2 части 4 статьи 26 Федерального закона от 01.12.2014 года № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов», в соответствии с Федеральными законами от 27.07.2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 24.11.1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Сысер'tского городского округа, принятым решением Сысер'tского районного Совета от 16.06.2005 года №81 (в редакции решений Думы Сысер'tского городского округа от 16.02.2006 № 140, от 27.04.2006 № 158, от 02.11.2006 № 191, от 13.09.2007 № 271, от 24.04.2008 № 30, от 09.12.2008 № 116, от 27.08.2009 № 177, от 29.10.2009 № 200, от 28.01.2010 № 228, от 29.05.2010 № 250, от 25.06.2010 № 265, от 25.11.2010 № 330, от 28.04.2011 № 380, от 27.10.2011 №434, от 27.10.2011 №435, от 26.04.2012 № 33, от 19.10.2012 №66, от 06.12.2012 №82, от 25.04.2013 №160, от 25.07.2013 №196, от 23.12.2013 №311, от 24.04.2014 № 348, от 25.09.2014 № 386, от 29.01.2015 № 417, от 28.05.2015 № 442, от 29.10.2015 № 477), распоряжением Главы Сысер'tского городского округа от 27.01.2016 года № 13-р «О включении требований к обеспечению условий доступности для инвалидов муниципальных услуг в административные регламенты муниципальных услуг»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации о проведении ярмарок, выставок народного творчества, ремесел на территории Сысер'tского городского округа», утвержденный постановлением Администрации Сысер'tского городского округа от 06.06.2013 г. № 2060, следующие изменения:

1) подпункт 5 пункта 28 изложить в редакции:

«5) столами для возможности оформления документов, канцелярскими принадлежностями (бумага, ручки, карандаши и т. д.);»;

2) Приложение № 1 к административному регламенту изложить в новой редакции (прилагается).

2. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации о проведении ярмарок, выставок народного творчества, ремесел на территории Сысер'tского городского округа», утвержденный постановлением Администрации Сысер'tского городского округа от 06.06.2013 г. № 2060, дополнение, включив в пункт 28 подпункт 6 следующего содержания:

«6) в целях обеспечения доступности для инвалидов обеспечи-

ваются:

- условия беспрепятственного доступа к объекту (зданию, помещению), в котором предоставляется услуга;

- возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены объекты (здания, помещения), в которых предоставляется услуга, в том числе с использованием кресел-колясок;

- дублирование текстовых сообщений голосовыми и голосовой информации текстовой и (или) надписями;

- допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

- допуск собаки-проводника на объекты (здания, помещения), в которых предоставляется услуга при наличии документа, подтверждающего специальное обучение животного;

- оказание инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами.».

3. Опубликовать настоящее постановление в официальном издании Думы и Администрации Сысер'tского городского округа «Вестник Сысер'tского городского округа», разместить на официальном сайте Сысер'tского городского округа и портале государственных услуг Российской Федерации.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Сысер'tского городского округа по социальным вопросам Кузнецову Н.В.

**Глава Сысер'tского
городского округа**

А.Г. Карамышев

*Приложение
к постановлению Администрации Сысер'tского
городского округа
от 12.04.2016 г. № 1023*

*Приложение № 1
к административному регламенту*

**Информация о местонахождении, контактных телефонах
(телефонах для справок, консультаций), адресах электронной
почты муниципальных учреждений культуры, предоставляющих муниципальную услугу**

1. Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Бобровский дом культуры»

Наименование	Данные
Краткое наименование	МБУК «Бобровский ДК»
Тип организации	муниципальное бюджетное учреждение культуры
Тип подчинения	Управление культуры Администрации Сысер'tского городского округа
Высший орган	Администрация Сысер'tского городского округа
Руководитель организации	Директор Месилова Татьяна Ивановна
Веб-сайт	Бобровский-дк.рф
Электронная почта	super.bobrowskij@yandex.ru
Адрес	624019 Свердловская область, Сысер'tский район, п. Бобровский, ул. Калинина, д.1-а
Автоинформатор	отсутствует
Контакты	89617694688



**2. Муниципальное бюджетное учреждение культуры
«Кашинский центр досуга»**

Наименование	Данные
Краткое наименование	МБУК «Кашинский ЦД»
Тип организации	муниципальное бюджетное учреждение культуры
Тип подчинения	Управление культуры Администрации Сысертского городского округа
Высший орган	Администрация Сысертского городского округа
Руководитель организации	Директор Дубинина Лариса Юрьевна
Веб-сайт	отсутствует
Электронная почта	kashino2013@gmail.com
Адрес	624002 Россия, Свердловская область, Сысертский район, село Кашино, улица Ленина, 47
Автоинформатор	отсутствует
Контакты	8 (343 74) 6-31-40

**3. Муниципальное бюджетное учреждение культуры
«Культурно-оздоровительный центр» п.Двуреченска**

Наименование	Данные
Краткое наименование	МБУК КОЦ
Тип организации	Муниципальное бюджетное учреждение культуры
Тип подчинения	Управление культуры Администрации Сысертского городского округа
Высший орган	Администрация Сысертского городского округа
Руководитель организации	Директор Попова Светлана Адольфовна
Веб-сайт	www.koc.org.ru
Электронная почта	KOC00@mail.ru
Адрес	624013, Свердловская область, Сысертский район, поселок Двуреченск, улица Клубная, 12
Автоинформатор	отсутствует
Контакты	8 (343 74) 2-73-63

**4. Муниципальное бюджетное учреждение культуры
«Октябрьский сельский дом культуры им.П.Г.Зуева»**

Наименование	Данные
Краткое наименование	МБУК «Октябрьский СДК»
Тип организации	муниципальное бюджетное учреждение культуры
Тип подчинения	Управление культуры Администрации Сысертского городского округа
Высший орган	Администрация Сысертского городского округа
Руководитель организации	Директор Лихачева Светлана Владимировна
Веб-сайт	http://oktdk.ru/

Электронная почта	dkzueva@gmail.com
Адрес	624005 Россия, Свердловская область, Сысертский район, поселок Октябрьский, ул. Чапаева, 2 а
Автоинформатор	отсутствует
Контакты	8 (343 74) 4-34-71

**5. Муниципальное бюджетное учреждение культуры
«Патрушевский центр досуга»**

Наименование	Данные
Краткое наименование	МБУК «Патрушевский ЦД»
Тип организации	муниципальное бюджетное учреждение культуры
Тип подчинения	Управление культуры Администрации Сысертского городского округа
Высший орган	Администрация Сысертского городского округа
Руководитель организации	Директор Кривопишина Ирина Витальевна
Веб-сайт	http://www.pcdclub.ru
Электронная почта	pcd2008@mail.ru
Адрес	624016 Свердловская область, село Патруши, ул. Колхозная 23
Автоинформатор	отсутствует
Контакты	8 (343 74) 7-90-02

**6. Муниципальное бюджетное учреждение культуры
«Сысертский городской центр досуга имени И.П.Романенко»**

Наименование	Данные
Краткое наименование	МБУК «Сысертский ГЦД им.И.П.Романенко»
Тип организации	муниципальное бюджетное учреждение культуры
Тип подчинения	Управление культуры Администрации Сысертского городского округа
Высший орган	Администрация Сысертского городского округа
Руководитель организации	Директор Шалаева Людмила Анатольевна
Веб-сайт	http://gcdsisert.ru/
Электронная почта	gcd.2008@mail.ru
Адрес	624021 Свердловская область, город Сысерть, улица Ленина, 32
Автоинформатор	отсутствует
Контакты	8 (343 74) 7-36-39, 7-34-20

**7. Муниципальное казенное учреждение культуры
«Сысертский организационно-методический центр»**

Наименование	Данные
Краткое наименование	МКУК «СОМЦ»
Тип организации	муниципальное казенное учреждение культуры

Тип подчинения	Управление культуры Администрации Сысертского городского округа
Высший орган	Администрация Сысертского городского округа
Руководитель организации	Директор Варовина Наталья Александровна
Веб-сайт	отсутствует
Электронная почта	sysertomz@mail.ru
Адрес	624020, Российская Федерация, Свердловская область, Сысертский район, г.Сысерть, ул. Ленина, 32
Автоинформатор	отсутствует
Контакты	8 (343 74) 7-97-93

8. Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Щелкунское социально-культурное объединение им. Ф.В.Партина»

Наименование	Данные
Краткое наименование	МБУК «Щелкунское СКО»
Тип организации	муниципальное бюджетное учреждение культуры
Тип подчинения	Управление культуры Администрации Сысертского городского округа
Высший орган	Администрация Сысертского городского округа
Руководитель организации	Директор Шаламова Ирина Владиславовна
Веб-сайт	отсутствует
Электронная почта	dk-sheikun@yandex.ru
Адрес	624015, Свердловская область, Сысертский район, село Щелкун, ул. Ленина, 178
Автоинформатор	отсутствует
Контакты	8 (343 74) 2-62-75

9. Администрация Сысертского городского округа

Наименование	Данные
Краткое наименование	
Тип организации	Орган местного самоуправления
Тип подчинения	
Высший орган	
Руководитель организации	Глава Сысертского городского округа Карамышев Александр Геннадьевич
Режим работы	Понедельник - пятница с 08:00 до 13:00 с 14:00 до 17:00 часов, суббота, воскресенье - выходные дни
Веб-сайт	http://www.adm.sysert.ru/
Электронная почта	e-mail: adm_sgo@mail.ru
Адрес	624022 Свердловская обл., Сысертский р-н, г.Сысерть. ул. Ленина, 35
Автоинформатор	
Контакты	8 (34374) 6-00-10

10. Управление культуры Администрации Сысертского городского округа

Наименование	Данные
Краткое наименование	Управление культуры СГО
Тип организации	Орган Администрации Сысертского городского округа - структурное подразделение, осуществляющее полномочия в сфере культуры
Тип подчинения	Заместитель Главы Администрации Сысертского городского округа по социальным вопросам
Высший орган	Администрация Сысертского городского округа
Руководитель организации	Начальник Управления культуры Администрации Сысертского городского округа Трухина Наталья Владимировна
Режим работы	Понедельник - пятница с 08:00 до 13:00 с 14:00 до 17:00 часов, суббота, воскресенье - выходные дни
Веб-сайт	
Электронная почта	e-mail: CulturaSysert@yandex.ru
Адрес	624021, Свердловская область, город Сысерть, улица Ленина, дом 32
Автоинформатор	
Контакты	8 (343 74) 7-97-92

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ
СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
от 12.04.2016 г. № 1024**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЯ
В АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ
«ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ
О КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВЫХ УСЛУГАХ
НА ТЕРРИТОРИИ СЫСЕРТСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА», УТВЕРЖДЕННЫЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ
СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ
10.04.2013 Г. № 1048**

Во исполнение статьи 23, пункта 2 части 4 статьи 26 Федерального закона от 01.12.2014 года № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов», в соответствии с Федеральными законами от 27.07.2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 24.11.1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Сысертского городского округа, принятым решением Сысертского районного Совета от 16.06.2005 года №81 (в редакции решений Думы Сысертского городского округа от 16.02.2006 № 140, от 27.04.2006 № 158, от 02.11.2006 № 191, от 13.09.2007 № 271, от 24.04.2008 № 30, от 09.12.2008 № 116, от 27.08.2009 № 177, от 29.10.2009 № 200, от 28.01.2010 № 228, от 29.05.2010 № 250, от 25.06.2010 № 265, от 25.11.2010 № 330, от 28.04.2011 № 380, от 27.10.2011 №434, от 27.10.2011 №435, от 26.04.2012 №



33, от 19.10.2012 №66, от 06.12.2012 №82, от 25.04.2013 №160, от 25.07.2013 №196, от 23.12.2013 №311, от 24.04.2014 № 348, от 25.09.2014 № 386, от 29.01.2015 № 417, от 28.05.2015 № 442, от 29.10.2015 № 477), распоряжением Главы Сысертского городского округа от 27.01.2016 года № 13-р «О включении требований к обеспечению условий доступности для инвалидов муниципальных услуг в административные регламенты муниципальных услуг»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации о культурно-досуговых услугах на территории Сысертского городского округа», утвержденный постановлением Администрации Сысертского городского округа от 10.04.2013 г. № 1048, следующие изменения:

1) подпункт 5 пункта 28 изложить в редакции:

«5) столами для возможности оформления документов, канцелярскими принадлежностями (бумага, ручки, карандаши и т. д.);»;

2) Приложение № 1 к административному регламенту изложить в новой редакции (прилагается).

2. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации о культурно-досуговых услугах на территории Сысертского городского округа», утвержденный постановлением Администрации Сысертского городского округа от 10.04.2013 г. № 1048, дополнение, включив в пункт 28 подпункт 6 следующего содержания:

«б) в целях обеспечения доступности для инвалидов обеспечиваются:

- условия беспрепятственного доступа к объекту (зданию, помещению), в котором предоставляется услуга;

- возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены объекты (здания, помещения), в которых предоставляется услуга, в том числе с использованием кресел-колясок;

- дублирование текстовых сообщений голосовыми и голосовой информации текстовой и (или) надписями;

- допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

- допуск собаки-проводника на объекты (здания, помещения), в которых предоставляется услуга при наличии документа, подтверждающего специальное обучение животного;

- оказание инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами.».

3. Опубликовать настоящее постановление в официальном издании Думы и Администрации Сысертского городского округа «Вестник Сысертского городского округа», разместить на официальном сайте Сысертского городского округа и портале государственных услуг Российской Федерации.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Сысертского городского округа по социальным вопросам Кузнецову Н.В.

Глава Сысертского
городского округа

А.Г. Карамышев

*Приложение
к постановлению Администрации
Сысертского городского округа
от 12.04.2016 г. № 1024*

*Приложение № 1
к административному регламенту*

Информация о местонахождении, контактных телефонах (телефонах для справок, консультаций), адресах электронной почты муниципальных учреждений культуры, предоставляющих муниципальную услугу

**1. Муниципальное бюджетное учреждение культуры
«Бобровский дом культуры»**

Наименование	Данные
Краткое наименование	МБУК «Бобровский ДК»
Тип организации	муниципальное бюджетное учреждение культуры
Тип подчинения	Управление культуры Администрации Сысертского городского округа
Высший орган	Администрация Сысертского городского округа
Руководитель организации	Директор Месилова Татьяна Ивановна
Веб-сайт	Бобровский-дк.рф
Электронная почта	super.bobrowskij@yandex.ru
Адрес	624019 Свердловская область, Сысертский район, п. Бобровский, ул. Калинина, д. 1-а
Автоинформатор	отсутствует
Контакты	89617694688

**2. Муниципальное бюджетное учреждение культуры
«Кашинский центр досуга»**

Наименование	Данные
Краткое наименование	МБУК «Кашинский ЦД»
Тип организации	муниципальное бюджетное учреждение культуры
Тип подчинения	Управление культуры Администрации Сысертского городского округа
Высший орган	Администрация Сысертского городского округа
Руководитель организации	Директор Дубинина Лариса Юрьевна
Веб-сайт	отсутствует
Электронная почта	kashino2013@gmail.com
Адрес	624002 Россия, Свердловская область, Сысертский район, село Кашино, улица Ленина, 47
Автоинформатор	отсутствует
Контакты	8 (343 74) 6-31-40

**3. Муниципальное бюджетное учреждение культуры
«Культурно-оздоровительный центр» п.Двуреченка**

Наименование	Данные
Краткое наименование	МБУК КОЦ
Тип организации	Муниципальное бюджетное учреждение культуры
Тип подчинения	Управление культуры Администрации Сысертского городского округа
Высший орган	Администрация Сысертского городского округа
Руководитель организации	Директор Попова Светлана Адольфовна
Веб-сайт	www.koc.org.ru



Электронная почта	KOC00@mail.ru
Адрес	624013, Свердловская область, Сысертский район, поселок Двуреченск, улица Клубная, 12
Автоинформатор	отсутствует
Контакты	8 (343 74) 2-73-63

4. Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Октябрьский сельский дом культуры им.П.Г.Зуева»

Наименование	Данные
Краткое наименование	МБУК «Октябрьский СДК»
Тип организации	муниципальное бюджетное учреждение культуры
Тип подчинения	Управление культуры Администрации Сысертского городского округа
Высший орган	Администрация Сысертского городского округа
Руководитель организации	Директор Лихачева Светлана Владимировна
Веб-сайт	http://oktdk.ru/
Электронная почта	dkzueva@gmail.com
Адрес	624005 Россия, Свердловская область, Сысертский район, поселок Октябрьский, ул. Чапаева, 2 а
Автоинформатор	отсутствует
Контакты	8 (343 74) 4-34-71

5. Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Патрушевский центр досуга»

Наименование	Данные
Краткое наименование	МБУК «Патрушевский ЦД»
Тип организации	муниципальное бюджетное учреждение культуры
Тип подчинения	Управление культуры Администрации Сысертского городского округа
Высший орган	Администрация Сысертского городского округа
Руководитель организации	Директор Кривопишина Ирина Витальевна
Веб-сайт	http://www.pcdclub.ru
Электронная почта	pcd2008@mail.ru
Адрес	624016 Свердловская область, село Патруши, ул. Колхозная 23
Автоинформатор	отсутствует
Контакты	8 (343 74) 7-90-02

6. Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Сысертский городской центр досуга имени И.П.Романенко»

Наименование	Данные
Краткое наименование	МБУК «Сысертский ГЦД им.И.П.Романенко»
Тип организации	муниципальное бюджетное учреждение культуры

Тип подчинения	Управление культуры Администрации Сысертского городского округа
Высший орган	Администрация Сысертского городского округа
Руководитель организации	Директор Шалаева Людмила Анатольевна
Веб-сайт	http://gcdsisert.ru/
Электронная почта	gcd.2008@mail.ru
Адрес	624021 Свердловская область, город Сысерть, улица Ленина, 32
Автоинформатор	отсутствует
Контакты	8 (343 74) 7-36-39, 7-34-20

7. Муниципальное казенное учреждение культуры «Сысертский организационно-методический центр»

Наименование	Данные
Краткое наименование	МКУК «СОМЦ»
Тип организации	муниципальное казенное учреждение культуры
Тип подчинения	Управление культуры Администрации Сысертского городского округа
Высший орган	Администрация Сысертского городского округа
Руководитель организации	Директор Варовина Наталья Александровна
Веб-сайт	отсутствует
Электронная почта	sysertomz@mail.ru
Адрес	624020, Российская Федерация, Свердловская область, Сысертский район, г.Сысерть, ул. Ленина, 32
Автоинформатор	отсутствует
Контакты	8 (343 74) 7-97-93

8. Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Щелкунское социально-культурное объединение им. Ф.В.Партина»

Наименование	Данные
Краткое наименование	МБУК «Щелкунское СКО»
Тип организации	муниципальное бюджетное учреждение культуры
Тип подчинения	Управление культуры Администрации Сысертского городского округа
Высший орган	Администрация Сысертского городского округа
Руководитель организации	Директор Шаламова Ирина Владиславовна
Веб-сайт	отсутствует
Электронная почта	dk-shelkun@yandex.ru
Адрес	624015, Свердловская область, Сысертский район, село Щелкун, ул. Ленина, 178
Автоинформатор	отсутствует
Контакты	8 (343 74) 2-62-75



9. Администрация Сысертского городского округа

Наименование	Данные
Краткое наименование	
Тип организации	Орган местного самоуправления
Тип подчинения	
Высший орган	
Руководитель организации	Глава Сысертского городского округа Карамышев Александр Геннадьевич
Режим работы	Понедельник - пятница с 08:00 до 13:00 с 14:00 до 17:00 часов, суббота, воскресенье - выходные дни
Веб-сайт	http://www.adm.sysert.ru/
Электронная почта	e-mail: adm_sgo@mail.ru
Адрес	624022 Свердловская обл., Сысертский р-н, г.Сысерть. ул. Ленина, 35
Автоинформатор	
Контакты	8 (34374) 6-00-10

10. Управление культуры Администрации Сысертского городского округа

Наименование	Данные
Краткое наименование	Управление культуры СГО
Тип организации	Орган Администрации Сысертского городского округа - структурное подразделение, осуществляющее полномочия в сфере культуры
Тип подчинения	Заместитель Главы Администрации Сысертского городского округа по социальным вопросам
Высший орган	Администрация Сысертского городского округа
Руководитель организации	Начальник Управления культуры Администрации Сысертского городского округа Трухина Наталья Владимировна
Режим работы	Понедельник - пятница с 08:00 до 13:00 с 14:00 до 17:00 часов, суббота, воскресенье - выходные дни
Веб-сайт	
Электронная почта	e-mail: CulturaSysert@yandex.ru
Адрес	624021, Свердловская область, город Сысерть, улица Ленина, дом 32
Автоинформатор	
Контакты	8 (343 74) 7-97-92

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ
СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
от 12.04.2016 г. № 1025**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И
ДОПОЛНЕНИЯ В АДМИНИСТРАТИВНЫЙ
РЕГЛАМЕНТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ
«ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ О
ВРЕМЕНИ И МЕСТЕ ТЕАТРАЛЬНЫХ
ПРЕДСТАВЛЕНИЙ, ФИЛАРМОНИЧЕСКИХ
И ЭСТРАДНЫХ КОНЦЕРТОВ И
ГАСТРОЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ТЕАТРОВ
И ФИЛАРМОНИЙ, КИНОСЕАНСОВ,
АНОНСЫ ДАННЫХ МЕРОПРИЯТИЙ»,
УТВЕРЖДЕННЫЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ
АДМИНИСТРАЦИИ СЫСЕРТСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 31.05.2013 Г. №
1736**

Во исполнение статьи 23, пункта 2 части 4 статьи 26 Федерального закона от 01.12.2014 года № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов», в соответствии с Федеральными законами от 27.07.2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 24.11.1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Сысертского городского округа, принятым решением Сысертского районного Совета от 16.06.2005 года №81 (в редакции решений Думы Сысертского городского округа от 16.02.2006 № 140, от 27.04.2006 № 158, от 02.11.2006 № 191, от 13.09.2007 № 271, от 24.04.2008 № 30, от 09.12.2008 № 116, от 27.08.2009 № 177, от 29.10.2009 № 200, от 28.01.2010 № 228, от 29.05.2010 № 250, от 25.06.2010 № 265, от 25.11.2010 № 330, от 28.04.2011 № 380, от 27.10.2011 №434, от 27.10.2011 №435, от 26.04.2012 № 33, от 19.10.2012 №66, от 06.12.2012 №82, от 25.04.2013 №160, от 25.07.2013 №196, от 23.12.2013 №311, от 24.04.2014 № 348, от 25.09.2014 № 386, от 29.01.2015 № 417, от 28.05.2015 № 442, от 29.10.2015 № 477), распоряжением Главы Сысертского городского округа от 27.01.2016 года № 13-р «О включении требований к обеспечению условий доступности для инвалидов муниципальных услуг в административные регламенты муниципальных услуг»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации о времени и месте театральных представлений, филармонических и эстрадных концертов и гастрольных мероприятий театров и филармоний, киносеансов, анонсы данных мероприятий», утвержденный постановлением Администрации Сысертского городского округа от 31.05.2013 г. № 1736, следующие изменения:

- 1) подпункт 5 пункта 30 изложить в редакции: «5) столы для возможности оформления документов, канцелярскими принадлежностями (бумага, ручки, карандаши и т. д.);»;
- 2) Приложение № 1 к административному регламенту изложить в новой редакции (прилагается).

2. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации о времени и месте театральных представлений, филармонических и эстрадных кон-



цетров и гастрольных мероприятий театров и филармоний, киносеансов, анонсы данных мероприятий», утвержденный постановлением Администрации Сысер'tского городского округа от 31.05.2013 г. № 1736, дополнение, включив в пункт 30 подпункт 6 следующего содержания:

«6) в целях обеспечения доступности для инвалидов обеспечиваются:

- условия беспрепятственного доступа к объекту (зданию, помещению), в котором предоставляется услуга;
- возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены объекты (здания, помещения), в которых предоставляется услуга, в том числе с использованием кресел-колясок;

- дублирование текстовых сообщений голосовыми и голосовой информации текстовой и (или) надписями;

- допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;
- допуск собаки-проводника на объекты (здания, помещения), в которых предоставляется услуга при наличии документа, подтверждающего специальное обучение животного;

- оказание инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами.».

3. Опубликовать настоящее постановление в официальном издании Думы и Администрации Сысер'tского городского округа «Вестник Сысер'tского городского округа», разместить на официальном сайте Сысер'tского городского округа и портале государственных услуг Российской Федерации.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Сысер'tского городского округа по социальным вопросам Кузнецову Н.В.

**Глава Сысер'tского
городского округа**

А.Г. Карамышев

*Приложение
к постановлению Администрации
Сысер'tского городского округа
от 12.04.2016 г. № 1025*

*Приложение № 1
к административному регламенту*

Информация о местонахождении, контактных телефонах (телефонах для справок, консультаций), адресах электронной почты муниципальных учреждений культуры, предоставляющих муниципальную услугу

1. Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Бобровский дом культуры»

Наименование	Данные
Краткое наименование	МБУК «Бобровский ДК»
Тип организации	муниципальное бюджетное учреждение культуры
Тип подчинения	Управление культуры Администрации Сысер'tского городского округа
Высший орган	Администрация Сысер'tского городского округа
Руководитель организации	Директор Месилова Татьяна Ивановна
Веб-сайт	Бобровский-дк.рф

Электронная почта	super.bobrowskij@yandex.ru
Адрес	624019 Свердловская область, Сысер'tский район, п. Бобровский, ул. Калинина, д.1-а
Автоинформатор	отсутствует
Контакты	89617694688

2. Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Кашинский центр досуга»

Наименование	Данные
Краткое наименование	МБУК «Кашинский ЦД»
Тип организации	муниципальное бюджетное учреждение культуры
Тип подчинения	Управление культуры Администрации Сысер'tского городского округа
Высший орган	Администрация Сысер'tского городского округа
Руководитель организации	Директор Дубинина Лариса Юрьевна
Веб-сайт	отсутствует
Электронная почта	kashino2013@gmail.com
Адрес	624002 Россия, Свердловская область, Сысер'tский район, село Кашино, улица Ленина, 47
Автоинформатор	отсутствует
Контакты	8 (343 74) 6-31-40

3. Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Культурно-оздоровительный центр» п.Двуреченска

Наименование	Данные
Краткое наименование	МБУК КОЦ
Тип организации	Муниципальное бюджетное учреждение культуры
Тип подчинения	Управление культуры Администрации Сысер'tского городского округа
Высший орган	Администрация Сысер'tского городского округа
Руководитель организации	Директор Попова Светлана Адольфовна
Веб-сайт	www.koc.org.ru
Электронная почта	KOC00@mail.ru
Адрес	624013, Свердловская область, Сысер'tский район, поселок Двуреченск, улица Клубная, 12
Автоинформатор	отсутствует

Контакты	8 (343 74) 2-73-63
----------	--------------------

**4. Муниципальное бюджетное учреждение культуры
«Октябрьский сельский дом культуры им.П.Г.Зуева»**

Наименование	Данные
Краткое наименование	МБУК «Октябрьский СДК»
Тип организации	муниципальное бюджетное учреждение культуры
Тип подчинения	Управление культуры Администрации Сысертского городского округа
Высший орган	Администрация Сысертского городского округа
Руководитель организации	Директор Лихачева Светлана Владимировна
Веб-сайт	http://oktdk.ru/
Электронная почта	dkzueva@gmail.com
Адрес	624005 Россия, Свердловская область, Сысертский район, поселок Октябрьский, ул. Чапаева, 2 а
Автоинформатор	отсутствует
Контакты	8 (343 74) 4-34-71

**5. Муниципальное бюджетное учреждение культуры
«Патрушевский центр досуга»**

Наименование	Данные
Краткое наименование	МБУК «Патрушевский ЦД»
Тип организации	муниципальное бюджетное учреждение культуры
Тип подчинения	Управление культуры Администрации Сысертского городского округа
Высший орган	Администрация Сысертского городского округа
Руководитель организации	Директор Кривопишина Ирина Витальевна
Веб-сайт	http://www.pcdclub.ru
Электронная почта	pcd2008@mail.ru
Адрес	624016 Свердловская область, село Патруши, ул. Колхозная 23
Автоинформатор	отсутствует
Контакты	8 (343 74) 7-90-02

**6. Муниципальное бюджетное учреждение культуры
«Сысертский городской центр досуга имени И.П.Романенко»**

Наименование	Данные
Краткое наименование	МБУК «Сысертский ГЦД им.И.П.Романенко»
Тип организации	муниципальное бюджетное учреждение культуры
Тип подчинения	Управление культуры Администрации Сысертского городского округа
Высший орган	Администрация Сысертского городского округа
Руководитель организации	Директор Шалаева Людмила Анатольевна
Веб-сайт	http://gcdsisert.ru/
Электронная почта	gcd.2008@mail.ru
Адрес	624021 Свердловская область, город Сысерть, улица Ленина, 32
Автоинформатор	отсутствует
Контакты	8 (343 74) 7-36-39, 7-34-20

**7. Муниципальное казенное учреждение культуры
«Сысертский организационно-методический центр»**

Наименование	Данные
Краткое наименование	МКУК «СОМЦ»
Тип организации	муниципальное казенное учреждение культуры
Тип подчинения	Управление культуры Администрации Сысертского городского округа
Высший орган	Администрация Сысертского городского округа
Руководитель организации	Директор Варовина Наталья Александровна
Веб-сайт	отсутствует
Электронная почта	sysertomz@mail.ru
Адрес	624020, Российская Федерация, Свердловская область, Сысертский район, г.Сысерть, ул. Ленина, 32
Автоинформатор	отсутствует
Контакты	8 (343 74) 7-97-93

**8. Муниципальное бюджетное учреждение культуры
«Щелкунское социально-культурное объединение им.
Ф.В.Партина»**

Наименование	Данные
Краткое наименование	МБУК «Щелкунское СКО»
Тип организации	муниципальное бюджетное учреждение культуры

Тип подчинения	Управление культуры Администрации Сысертского городского округа
Высший орган	Администрация Сысертского городского округа
Руководитель организации	Директор Шаламова Ирина Владиславовна
Веб-сайт	отсутствует
Электронная почта	dk-shelkun@yandex.ru
Адрес	624015, Свердловская область, Сысертский район, село Щелкун, ул. Ленина, 178
Автоинформатор	отсутствует
Контакты	8 (343 74) 2-62-75

9. Администрация Сысертского городского округа

Наименование	Данные
Краткое наименование	
Тип организации	Орган местного самоуправления
Тип подчинения	
Высший орган	
Руководитель организации	Глава Сысертского городского округа Карамышев Александр Геннадьевич
Режим работы	Понедельник - пятница с 08:00 до 13:00 с 14:00 до 17:00 часов, суббота, воскресенье - выходные дни
Веб-сайт	http://www.adm.sysert.ru/
Электронная почта	e-mail: adm_sgo@mail.ru
Адрес	624022 Свердловская обл., Сысертский р-н, г.Сысерть. ул. Ленина, 35
Автоинформатор	
Контакты	8 (34374) 6-00-10

10. Управление культуры Администрации Сысертского городского округа

Наименование	Данные
Краткое наименование	Управление культуры СГО
Тип организации	Орган Администрации Сысертского городского округа - структурное подразделение, осуществляющее полномочия в сфере культуры
Тип подчинения	Заместитель Главы Администрации Сысертского городского округа по социальным вопросам
Высший орган	Администрация Сысертского городского округа

Руководитель организации	Начальник Управления культуры Администрации Сысертского городского округа Трухина Наталья Владимировна
Режим работы	Понедельник - пятница с 08:00 до 13:00 с 14:00 до 17:00 часов, суббота, воскресенье - выходные дни
Веб-сайт	
Электронная почта	e-mail: CulturaSysert@yandex.ru
Адрес	624021, Свердловская область, город Сысерть, улица Ленина, дом 32
Автоинформатор	
Контакты	8 (343 74) 7-97-92

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 12.04.2016 г. № 1026

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА № 23 ОТ 12.01.16 ГОДА «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ РЕЕСТРА РЕГУЛЯРНЫХ ПЕРЕВОЗОК ПАССАЖИРОВ АВТОМОБИЛЬНЫМ ТРАНСПОРТОМ СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА»

В целях упорядочения деятельности в сфере организации и осуществления транспортного обслуживания населения на регулярных городских и пригородных маршрутах автомобильным транспортом, в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации», на основании статьи 16 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в связи с технической ошибкой

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменение в постановление Администрации Сысертского городского округа № 23 от 12.01.16 года «Об утверждении реестра регулярных перевозок пассажиров автомобильным транспортом Сысертского городского округа», изложив реестр регулярных перевозок пассажиров автомобильным транспортом Сысертского городского округа в новой редакции (прилагается).
2. Опубликовать настоящее постановление в официальном издании Думы и Администрации Сысертского городского округа «Вестник Сысертского городского округа» и разместить на официальном сайте Сысертского городского округа.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Сысертского
городского округа

А.Г. Карамышев



УТВЕРЖДЕН постановлением Администрации Сысертского городского округа
от 12.04.2016 г. № 1026 «Об утверждении реестра регулярных
перевозок пассажиров автомобильным транспортом Сысертского городского округа»

Реестр регулярных перевозок пассажиров автомобильным транспортом Сысертского городского округа

Регистрационный № маршрута в реестре	Порядковый номер маршрута	Наименование остановочных пунктов	Наименование улиц, дорог	Протяженность маршрута (км)	Порядок посадки и высадки пассажиров	Вид регулярных перевозок	Вид и класс транспортных средств, максимальное количество	Экологические характеристики транспортных средств	Дата начала осуществления регулярных перевозок	Наименование, место нахождения в ЮЛ	Требования предельные законом об организации регулярных перевозок субъекта РФ
1	54	Больница - Аптека - Лесхоз - Больница	ул. Коммуны - ул. Тимирязева - ул. Механизаторов - ул. Большевиков - ул. Быкова - ул. Энгельса - ул. Герцена - ул. Тракторная - ул. Орджоникидзе - ул. Коммуны	14	на остановочных пунктах	регулируемый	1. ПАЗ 4234 2. ПАЗ 4234-05 3. ПАЗ 4234 4. ПАЗ 320412-10 5. ПАЗ 4234 6. ПАЗ 320302-08 7. ПАЗ 320302-08 8. ПАЗ 320302-08 9. ПАЗ 320302-08 10. ПАЗ 320302-08 11. ЛИАЗ 5256 12. ЛИАЗ 5256 13. ЛИАЗ 5256 14. ПАЗ 4234 15. ПАЗ 4234 16. ПАЗ 4234 17. ПАЗ 4234 18. ПАЗ 4230 19. КАВЗ 4235 20. КАВЗ 4235 21. КАВЗ 4235 22. КАВЗ 4235 23. КАВЗ 4235 24. КАВЗ 4235 25. КАВЗ 4235 26. КАВЗ 4235 27. КАВЗ 4235 28. КАВЗ 4235	без ограничений	10 сентября 1965г.	Муниципальное унитарное предприятие «Сысертское автомобильное предприятие» 624020, Свердловская область, г.Сысерть, ул. Красная, 10	нет



2	103	Сызерт - Ново- ипатово	г. Сызерт а/с - Лес- хоз - поворот на Абрамово - поворот на Космакова - Щел- кун 1 - Щелкун 2 - а/с Щелкун 3 - с. Николь- ское - д. Верхняя Боевка - с. Новоипа- тово.	г. Сызерт; ул. Трактовая, ул. Герцена; с. Щел- кун; ул. Ленина, ул. Советская; с. Никольское; ул. Ленина, ул. Свободы; с. В.Боевка, с. Но- воипатово.	42,8	на оста- новочных пунктах	регули- руемый	1. ПАЗ 4234 2. ПАЗ 4234-05 3. ПАЗ 4234 4. ПАЗ 320412-10 5. ПАЗ 4234 6. ПАЗ 320302-08 7. ПАЗ 320302-08 8. ПАЗ 320302-08 9. ПАЗ 320302-08 10. ПАЗ 320302- 08 11. ЛИА3 5256 12. ЛИА3 5256 13. ЛИА3 5256 14. ПАЗ 4234 15. ПАЗ 4234 16. ПАЗ 4234 17. ПАЗ 4234 18. ПАЗ 4230 19. КАВ3 4235 20. КАВ3 4235 21. КАВ3 4235 22. КАВ3 4235 23. КАВ3 4235 24. КАВ3 4235 25. КАВ3 4235 26. КАВ3 4235 27. КАВ3 4235 28. КАВ3 4235	без огра- ничений	08 мая 1964г.	Муници- пальное унитарное предпри- ятие «Сы- ертское автотран- спортное предпри- ятие» 624020, Сверд- ловская область, г.Сызерт, ул. Крас- ногорская, 10	нет
3	104	Сызерт - Каменка	Сызерт а/с - ма- газин «Хозтовары» - магазин №18 - Под- левской тракт - Под- собное хозяйство - Коллективные сады - сады - Каменка	г. Сызерт; ул. Карла Либкнехта, ул. Коммуны, ул. Тимирязева, ул. Декабристов; а/д «Сызерт - п. Каменка».	8	на оста- новочных пунктах	регули- руемый	1. ПАЗ 4234 2. ПАЗ 4234-05 3. ПАЗ 4234 4. ПАЗ 320412-10 5. ПАЗ 4234 6. ПАЗ 320302-08 7. ПАЗ 320302-08 8. ПАЗ 320302-08 9. ПАЗ 320302-08 10. ПАЗ 320302- 08 11. ЛИА3 5256 12. ЛИА3 5256 13. ЛИА3 5256 14. ПАЗ 4234 15. ПАЗ 4234 16. ПАЗ 4234 17. ПАЗ 4234 18. ПАЗ 4230 19. КАВ3 4235 20. КАВ3 4235 21. КАВ3 4235 22. КАВ3 4235 23. КАВ3 4235 24. КАВ3 4235 25. КАВ3 4235 26. КАВ3 4235 27. КАВ3 4235 28. КАВ3 4235	без огра- ничений	фев- раль 1964г.	Муници- пальное унитарное предпри- ятие «Сы- ертское автотран- спортное предпри- ятие» 624020, Сверд- ловская область, г.Сызерт, ул. Крас- ногорская, 10	нет



4	108	Сысерть - р. Асбест	Сысерть а/с - ма- газин «Хозтовары» - магазин №18 - Геологоразведка - пл/л Волна - пл/л Буревест- ник - пл/л Мечта - пл/л Красная гвоздика - р. Асбест	г. Сысерть: ул. Карла Либкнехта, ул. Коммуны, ул. Тимирязева; а/д г.Сысерть - п. р. Асбест»	22	на оста- новочных пунктах	регули- руемый	1. ПАЗ 4234 2. ПАЗ 4234-05 3. ПАЗ 4234 4. ПАЗ 320412-10 5. ПАЗ 4234 6. ПАЗ 320302-08 7. ПАЗ 320302-08 8. ПАЗ 320302-08 9. ПАЗ 320302-08 10. ПАЗ 320302- 08 11. ЛИАЗ 5256 12. ЛИАЗ 5256 13. ЛИАЗ 5256 14. ПАЗ 4234 15. ПАЗ 4234 16. ПАЗ 4234 17. ПАЗ 4234 18. ПАЗ 4230 19. КАВЗ 4235 20. КАВЗ 4235 21. КАВЗ 4235 22. КАВЗ 4235 23. КАВЗ 4235 24. КАВЗ 4235 25. КАВЗ 4235 26. КАВЗ 4235 27. КАВЗ 4235 28. КАВЗ 4235	без огра- ничений	фев- раль 1964г.	Муници- пальное унитарное предпри- ятие «Сы- сертское автотран- спортное предпри- ятие» 624020, Сверд- ловская область, г.Сысерть, ул. Крас- ногорская, 10	нет
5	109	Сысерть - Двуре- ченск	Сысерть а/с - Боль- ница - форлекс - с. Кашино - пов. на Кад- никово - д. Кадниково - с. Черданцево - д. Токарево - д. Фомино 2 - Учхоз - п. Колос - контора «Сокол» - Бобровка - контора «Сокол» - учхоз - п. Колос - Фомино 2 - Фомино 1 - пов. На Ключи - Двуреченск а/с	от Сысерть а/с - ул. К. Либкнехта - ул. Коммуны, д. Кашино, д. Кад- никово, пов. на Черданцево - д. Токарево - д. Фо- мино - п. Колос - п. Бобровский - д. Фомино - с. Ключи - Двуре- ченск а/с.	42	на оста- новочных пунктах	регули- руемый	1. ПАЗ 4234 2. ПАЗ 4234-05 3. ПАЗ 4234 4. ПАЗ 320412-10 5. ПАЗ 4234 6. ПАЗ 320302-08 7. ПАЗ 320302-08 8. ПАЗ 320302-08 9. ПАЗ 320302-08 10. ПАЗ 320302- 08 11. ЛИАЗ 5256 12. ЛИАЗ 5256 13. ЛИАЗ 5256 14. ПАЗ 4234 15. ПАЗ 4234 16. ПАЗ 4234 17. ПАЗ 4234 18. ПАЗ 4230 19. КАВЗ 4235 20. КАВЗ 4235 21. КАВЗ 4235 22. КАВЗ 4235 23. КАВЗ 4235 24. КАВЗ 4235 25. КАВЗ 4235 26. КАВЗ 4235 27. КАВЗ 4235 28. КАВЗ 4235	без огра- ничений	фев- раль 1964г.	Муници- пальное унитарное предпри- ятие «Сы- сертское автотран- спортное предпри- ятие» 624020, Сверд- ловская область, г.Сысерть, ул. Крас- ногорская, 10	нет

6	52-К	Микро-район «Новый» - Кадетский корпус - Микро-район «Новый»	Аптека - ГИБДД - Школа №15 - Геологоразведка - Кадетский корпус - Завод художественного фарфора - Парк отдыха - магазин «Андрей» - ул. Карла Либкнехта - художественная школа - Хлебзавод - Пельменная - Больница.	ул. Коммуны - ул. Тимирязева - ул. Механизаторов - пер. Трактористов - ул. Большевиков - ул. Карла Либкнехта - ул. Тракторная - ул. Самостроя - ул. Коммуны	12,1	на оставшихся пунктах	регулируемый	Автобус М2 (1ед.)	второй	02 августа 2005г.	ИП Редопупова, г. Сыертск, ул. Зеленая, 30.	нет
7	54-К	Микро-район «Новый» - лицей «Родник» - Микро-район «Новый»	Аптека - магазин «Автомир» - Швейная фабрика - магазин «Центральный» - пер. В.Сыертский - пер. Лебяжий - Межлесхоз - лицей «Родник» - Лесхоз - ул. Герцена - ул. Набережная - Автостанция - Торговый центр ул. Орджоникидзе - Торговый центр «Малахит»	ул. Коммуны - ул. Быкова - ул. Энгельса - ул. Герцена - ул. Тракторная - ул. Орджоникидзе - ул. Коммуны	12	на оставшихся пунктах	регулируемый	Автобус М2 (1ед.)	второй	02 августа 2005г.	г. Сыертск, ул. Зеленая, 30.	нет

УТВЕРЖДАЮ:

Глава Сыертского городского округа

_____ А.Г. Карамышев

от 11.04.2016 г.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о результатах публичных слушаний по планировке незастроенной территории жилого района «Северный», ограниченного автомобильной дорогой «Подъезд к деревне Ключи от км 14+280 автомобильной дороги деревня Ольховка – поселок Двуреченск», утвержденной границей населенного пункта деревня Ключи и существующей застройкой

Настоящее заключение подготовлено Комиссией по проведению публичных слушаний, в соответствии со ст. 28 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Решение о проведении публичных слушаний принято постановлением Главы Сыертского городского округа от 15.03.2016 № 104 «О назначении публичных слушаний по документации по планировке незастроенной территории жилого района «Северный», ограниченного автомобильной дорогой «Подъезд к деревне Ключи от км 14+280 автомобильной дороги деревня Ольховка – поселок Двуреченск», утвержденной границей населенного пункта деревня Ключи и существующей застройкой».

Уполномоченный орган по проведению публичных слушаний: комиссия по проведению публичных слушаний, утвержденная постановлением Главы Сыертского городского округа от 15.03.2016 № 104.

Тема публичных слушаний: рассмотрение и обсуждение документации по планировке незастроенной территории жилого района «Северный», ограниченного автомобильной дорогой «Подъезд к деревне Ключи от км 14+280 автомобильной дороги деревня Ольховка – поселок Двуреченск», утвержденной границей населенного пункта деревня Ключи и существующей застройкой, далее - проект.

Общие сведения о проекте, представленном на публичные слушания.

Таблица 1

Территория разработки:	Жилой район «Северный» расположен в северной части незастроенной территории деревни Ключи. Территория площадью 109,91 га расположена в северной части деревни Ключи. Границы проектирования жилого района определить по улицам: - с севера и востока – утвержденная граница населенного пункта деревня Ключи; - с запада – автомобильная дорога деревня Ольховка – поселок Двуреченск; - с юга – существующая жилая застройка.
Сроки разработки:	2015-2016г
Время и место проведения публичных слушаний:	05.04.2016 17 часов 15 минут местного времени, деревня Ключи Сыертского района Свердловской области, улица Ленина, 40, в здании МОУ «Начальная общеобразовательная школа № 36».



Формы оповещения о проведении публичных слушаний:	Официальное издание - газета «Вестник Сысертского городского округа» от 17.04.2016 № 10 и на официальном сайте Сысертского городского округа в сети Интернет.
Участники публичных слушаний:	Публичные слушания проведены с участием правообладателей земельных участков и (или) объектов капитального строительства, расположенных в границах населенного пункта, применительно к которому разработан проект, представителей Администрации Сысертского городского округа, жителей Сысертского городского округа.

УТВЕРЖДАЮ:
Глава Сысертского городского округа
_____ А.Г. Карамышев
от 11.04.2016 г.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
о результатах публичных слушаний по документации по планировке территории микрорайона «Западный», ограниченного улицами Ленина, проектной границей населенного пункта деревни Ольховка

Настоящее заключение подготовлено Комиссией по проведению публичных слушаний, в соответствии со ст. 28 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Решение о проведении публичных слушаний принято постановлением Главы Сысертского городского округа от 15.03.2016 № 103 «О назначении публичных слушаний по документации по планировке территории микрорайона «Западный», ограниченного улицами Ленина, проектной границей населенного пункта деревни Ольховка».

Уполномоченный орган по проведению публичных слушаний: комиссия по проведению публичных слушаний, утверждённая постановлением Главы Сысертского городского округа от 15.03.2016 № 103.

Тема публичных слушаний: рассмотрение и обсуждение документации по планировке территории микрорайона «Западный», ограниченного улицами Ленина, проектной границей населенного пункта деревни Ольховка, далее - проект.

Общие сведения о проекте, представленном на публичные слушания.

Таблица 1

Территория разработки:	Микрорайон «Западный» расположен в западной части территории деревни Ольховка. Площадь района составляет 27,14 га. Территория проектирования ограничена: на востоке – ул. Ленина, на севере, западе и юге – границей деревни Ольховка.
Сроки разработки:	2015-2016г
Время и место проведения публичных слушаний:	05.04.2016 18 часов 00 минут местного времени, деревня Ольховка Сысертского района Свердловской области, улица Ленина, 39, жилой дом собственника Низамова Ф.Ф.
Формы оповещения о проведении публичных слушаний:	Официальное издание - газета «Вестник Сысертского городского округа» от 17.04.2016 № 10 и на официальном сайте Сысертского городского округа в сети Интернет.
Участники публичных слушаний:	Публичные слушания проведены с участием правообладателей земельных участков и (или) объектов капитального строительства, расположенных в границах населенного пункта, применительно к которому разработан проект, представителей Администрации Сысертского городского округа, жителей Сысертского городского округа.

Проведение публичных слушаний:

Комиссией были обеспечены:
-подготовка помещений для проведения публичных слушаний;
-организация проведения публичных слушаний.

Проведение публичных слушаний:
Комиссией были обеспечены:
-подготовка помещений для проведения публичных слушаний;
-организация проведения публичных слушаний.
Все необходимые процедуры для проведения публичных слушаний были выполнены.
В данных публичных слушаниях приняло участие - 3 человека.
Общее количество зарегистрированных граждан на публичных слушаниях - 3 человека.
Участники публичных слушаний были проинформированы о регламенте и рекомендательном характере результатов публичных слушаний на основании Положения «О порядке организации и проведения публичных слушаний в Сысертском городском округе», утвержденного Решением Думы Сысертского городского округа от 23.11.2011 № 444.
Предложений и замечаний в письменном виде от заинтересованных лиц в Администрацию Сысертского городского округа не поступало.
В ходе обсуждения задавались вопросы - разъяснения даны, предложений и рекомендаций в ходе проведения публичных слушаний не поступало.
Выводы комиссии:
1) Процедура проведения публичных слушаний от 05.04.2016 соблюдена и соответствует требованиям действующего законодательства и нормативным правовым актам Сысертского городского округа, в связи с чем публичные слушания по проекту признаны состоявшимися.
2) Рекомендовать Главе Сысертского городского округа принять решение об утверждении проекта.
3) В соответствии с п. 13. ст. 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации направить проект, протокол публичных слушаний и заключение о результатах публичных слушаний направлены Главе Сысертского городского округа для принятия решения об утверждении или об отклонении проекта и о направлении его на доработку.
4) В соответствии с п. 10 ст. 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, опубликовать заключение о результатах публичных слушаний в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и разместить в официальном издании «Вестник Сысертского городского округа» и на официальном сайте Сысертского городского округа в сети Интернет, расположенном по адресу www.adm.sysert.ru.

Председатель комиссии _____ Шибаяев В.Б.

Заместитель председателя комиссии _____ М.О. Свеженцева

Секретарь комиссии _____ Л.Г. Габбасова



Все необходимые процедуры для проведения публичных слушаний были выполнены.

В данных публичных слушаниях приняло участие - 3 человека.

Общее количество зарегистрированных граждан на публичных слушаниях - 3 человека.

Участники публичных слушаний были проинформированы о регламенте и рекомендательном характере результатов публичных слушаний на основании Положения «О порядке организации и проведения публичных слушаний в Сыертском городском округе», утвержденного Решением Думы Сыертского городского округа от 23.11.2011 № 444.

Предложений и замечаний в письменном виде от заинтересованных лиц в Администрацию Сыертского городского округа не поступало.

В ходе обсуждения задавались вопросы - разъяснения даны, предложений и рекомендаций в ходе проведения публичных слушаний не поступало.

Выводы комиссии:

1) Процедура проведения публичных слушаний от 05.04.2016 соблюдена и соответствует требованиям действующего законодательства и нормативным правовым актам Сыертского городского округа, в связи с чем публичные слушания по проекту признаны состоявшимися.

2) Рекомендовать Главе Сыертского городского округа принять решение об утверждении проекта.

3) В соответствии с п. 13. ст. 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации направить проект, протокол публичных слушаний и заключение о результатах публичных слушаний направлены Главе Сыертского городского округа для принятия решения об утверждении или об отклонении проекта и о направлении его на доработку.

4) В соответствии с п. 10 ст. 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, опубликовать заключение о результатах публичных слушаний в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и разместить в официальном издании «Вестник Сыертского городского округа» и на официальном сайте Сыертского городского округа в сети Интернет, расположенном по адресу www.adm.sysert.ru.

Председатель комиссии _____	Шибаяев В.Б.
Заместитель председателя комиссии _____	М.О. Свеженцева
Секретарь комиссии _____	Л.Г. Габбасова

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении аукциона от 14.04.2016

1. Государственное казенное учреждение Свердловской области «Фонд имущества Свердловской области» – организатор аукциона (далее – Организатор аукциона) сообщает о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка.

2. Министерство по управлению государственным имуществом Свердловской области – уполномоченный орган (далее – Уполномоченный орган).

3. Сведения об аукционе.

3.1. Предмет аукциона: право на заключение договора аренды земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения, находящегося в собственности Свердловской области, с кадастровым номером 66:25:1416021:1, местоположение: Свердловская область, Сыертский район, западнее с. Кашино, разрешенное использование – для ведения подсобного сельского хозяйства, общей площадью 102 005 кв. метров, сроком на 10 (десять) лет.

3.2. Решение о проведении аукциона – Приказ Министерства по управлению государственным имуществом Свердловской области от 29.03.2016 № 578 «О проведении аукциона, открытого по составу участников и по форме подачи заявок, по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, местоположение: Свердловская область, Сыертский район, западнее с. Кашино».

3.3. Начальная цена предмета аукциона (размер ежегодной арендной платы) – 18 000 (Восемнадцать тысяч) рублей 00 копеек, без НДС.

3.4. «Шаг аукциона» – 500 (Пятьсот) рублей 00 копеек.

3.5. Сумма задатка – 18 000 (Восемнадцать тысяч) рублей 00 копеек.

3.6. Права на земельный участок, их ограничения. Земельный участок находящегося в собственности Свердловской области.

3.7. Дата, место и время проведения аукциона – 17.05.2016 г. в 11.00 ч. по адресу: г. Екатеринбург, ул. Мамина-Сибиряка, д. 111.

3.8. Дата, время, место рассмотрения заявок на участие в аукционе: 12.05.2016 г. в 14.00 ч. по адресу: г. Екатеринбург, ул. Мамина-Сибиряка, д. 111, (центральный вход, 1 этаж, отдел торгов и государственных закупок).

3.9. Заявки на участие в аукционе принимаются с 14.04.2016 г. по 10.05.2016 г. в рабочие дни с 10.00 до 12.00 и с 13.00 до 16.00 по адресу: г. Екатеринбург, ул. Мамина-Сибиряка, д. 111, каб. (центральный вход, 1 этаж, отдел торгов и государственных закупок), тел. (343) 311-13-07.

3.10. Дата, время и порядок осмотра земельного участка на местности: самостоятельно/по согласованию в течение срока подачи заявок на участие в аукционах.

3.11. Заявка на участие в аукционе подается по установленной форме, в письменном виде и принимается одновременно с полным комплектом документов, требуемых для участия в аукционе.

3.12. Задаток за участие в аукционе перечисляется по следующему реквизитам: Получатель – Министерство финансов Свердловской области, ГКУ СО «Фонд имущества Свердловской области», л/с 05010262770, ИНН/КПП 6658008602/667001001, Р/с № 40302810965774000004 в Уральском ГУ Банка России БИК 046577001, ОКТМО 65701000, в назначении платежа указать: л/с 05010262770 задаток за участие в аукционе, земельный участок с кадастровым номером _____ (указать, что сумма задатка без НДС).

3.13. Задаток должен поступить на лицевой счет ГКУСО «Фонд имущества Свердловской области», указанный в извещении о проведении аукциона, на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе. Документом, подтверждающим поступление задатка, является выписка с лицевого счета ГКУСО «Фонд имущества Свердловской области».

3.14. Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

4) документы, подтверждающие внесение задатка. Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке. Соглашение о задатке заключается организатором торгов и заявителем при подаче заявки на участие в аукционе.

С проектом соглашения о задатке можно ознакомиться на официальном сайте государственного казенного учреждения Свердловской области «Фонд имущества Свердловской области» www.fiso96.ru, а также по адресу: г. Екатеринбург, ул. Мамина-Сибиряка, 111, (центральный вход, 1 этаж, отдел торгов и государственных закупок);

5) выписка из государственного реестра юридических лиц, нотариально заверенная копия документа, подтверждающего государственную регистрацию юридического лица;

6) нотариально заверенные копии учредительных документов юридического лица и свидетельства о государственной регистрации юридического лица;

7) выписка из протокола (решения) соответствующего органа управления о назначении руководителя, имеющего право действовать от имени юридического лица без доверенности, заверенная



печатью претендента;

8) доверенность на право подачи заявки с правом подписи документов, документ, удостоверяющий личность представителя, и копия всех его листов (в случае подачи заявки представителем претендента).

Документы, указанные в подпунктах 5,6,7,8 пункта 4.8. настоящего извещения не обязательны для представления, заявитель представляет данные документы по собственной инициативе.

3.15. Порядок приема заявок.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

3.16. Порядок проведения аукциона.

Участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом начальной цены предмета аукциона и каждой очередной цены предмета аукциона в случае, если готовы заключить договор аренды земельного участка в соответствии с названной аукционистом ценой.

Каждую последующую цену предмета аукциона аукционист назначает путем увеличения текущей цены на «шаг аукциона». После объявления начальной или очередной цены предмета аукциона аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с «шагом аукциона». При отсутствии участников аукциона, готовых заключить договор аренды в соответствии с названной аукционистом ценой, аукционист повторяет эту цену 3 раза.

Если после трехкратного объявления начальной или очередной цены предмета аукциона ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается.

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

3.16. Договор аренды земельного участка с победителем аукциона заключается Министерством по управлению государственным имуществом Свердловской области. С проектом договора аренды земельного участка можно ознакомиться на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru, а также по адресу: г. Екатеринбург, ул. Мамина-Сибиряка, д. 111, (центральный вход, 1 этаж, отдел торгов и государственных закупок).

3.17. Министерство по управлению государственным имуществом Свердловской области направляет победителю аукциона три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона.

3.18. В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, Министерство по управлению государственным имуществом Свердловской области в течение десяти дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок направляет заявителю три экземпляра проекта договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере равном начальной цене предмета аукциона.

3.19. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся. Если единственная заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона, условиям аукциона Министерство по управлению государственным имуществом Свердловской области в течение десяти дней со дня рассмотрения указанной заявки обязано направить заявителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

3.20. Не допускается заключение указанных в пунктах 3.17., 3.18.,3.19. договоров ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

3.21 Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 3.18., 3.19. настоящего извещения, засчитываются в счет арендной платы. Задатки, внесенные побе-

дителем аукциона, лицами, указанными в пунктах 3.18. 3.19. настоящего извещения, не заключившими в установленном настоящей статьей порядке договор аренды земельного участка, вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

3.22. Возврат задатков.

В случае принятия Уполномоченным органом решения об отказе в проведении аукциона Организатор аукциона в течение трех дней со дня принятия такого решения возвращает участникам внесенные задатки.

В случае отзыва заявки заявителем Организатор аукциона обязан возвратить заявителю внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Организатор аукциона возвращает задаток заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

В течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона Организатор аукциона возвращает задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.

Телефон для справок – (343) 311-13-07.

3.23. Форма заявки.

Организатору аукциона:
ГКУСО «Фонд имущества
Свердловской области»

ЗАЯВКА

на участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка
Претендент _____

(полное наименование юридического лица, ОГРН, должность, фамилия, имя, отчество представителя, реквизиты документа, подтверждающего его полномочия, или фамилия, имя, отчество и паспортные данные физического лица, адрес (регистрации, почтовый), контактный телефон претендента)

изучив извещение о проведении аукциона, ознакомившись с условиями аукциона, извещением о проведении аукциона, техническими условиями (при наличии), отчетом и иными документами по земельному участку (документацией по земельному участку), а также с проектом договора аренды земельного участка, настоящим подтверждает отсутствие претензий к состоянию земельного участка по результатам произведенного осмотра земельного участка на местности, выражает (выражаю) намерение участвовать в аукционе, проводимом государственным казенным учреждением Свердловской области «Фонд имущества Свердловской области» (далее – Организатор аукциона), который состоитя «___» _____ 20__ г., на право заключения договора аренды земельного участка – кадастровый номер _____, площадью _____ кв.м., местоположение – _____, категория – _____, разрешенное использование – _____ (далее – Участок).

1. В случае победы на аукционе принимаю на себя обязательства:

1) подписать в день проведения аукциона Протокол о результатах аукциона;

2) заключить договор аренды земельного участка в установленных законодательством сроки.

2. В случае если аукцион признан несостоявшимся и только _____ признан (о) участником аукциона, обязуюсь заключить договор аренды земельного участка в установленных законодательством сроки.

3. В случае если аукцион признан несостоявшимся и заявка _____ является единственной заявкой, обязуюсь заключить договор аренды земельного участка в установленных законодательством сроки.

Адрес (в том числе почтовый адрес, для высылки уведомлений о результатах рассмотрения предоставленной Организатору аукциона заявки и документов): _____

Банковские реквизиты Заявителя, по которым перечисляется сумма возвращаемого задатка: _____

К заявке приложены следующие документы:

1. _____

2. _____

Подпись Заявителя
(его полномочного представителя)

«___» 20___ г.

Заявка принята Организатором торгов:

___ час. ___ мин. «___» _____ 20___ г. за № _____

Все поля в форме заявки обязательны для заполнения.*Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельного участка**

Кадастровым инженером Мининой Еленой Алексеевной, почтовый адрес: 620102, Свердловская обл., г. Екатеринбург, ул. Волгоградская, 178, оф.30, адрес электронной почты: rzkn_ekb@mail.ru, контактный телефон: 8(343)231-79-57, квалификационный аттестат № 66-10-156 выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ и площади земельных участков с кадастровыми номерами 66:25:0201010:2 (Свердловская обл., Сысертский р-н, К/С Медик, участок, 2), 66:25:0201010:4 (Свердловская обл., Сысертский р-н, К/С Медик, участок 4), 66:25:0201010:6 (Свердловская область, Сысертский р-н, садоводческое некоммерческое товарищество «Медик», участок № 6), 66:25:0201010:7 (Свердловская обл., Сысертский р-н, К/С Медик, участок, дом 7), 66:25:0201010:11 (Свердловская обл., Сысертский р-н, К/С Медик, участок 11), 66:25:0201010:12 (Свердловская обл., Сысертский р-н, К/С «Медик», участок 12), 66:25:0201010:13 (Свердловская обл., Сысертский р-н, К/С Медик, участок, дом 13), 66:25:0201010:14 (Свердловская обл., Сысертский р-н, К/С Медик, участок 14), 66:25:0201010:18 (Свердловская обл., Сысертский р-н, К/С Медик, участок 19), 66:25:0201010:21 (Свердловская обл., Сысертский р-н, К/С Медик, участок, 22), 66:25:0201010:23 (Свердловская обл., Сысертский р-н, К/С Медик, участок, дом 24), 66:25:0201010:24 (Свердловская обл., Сысертский р-н, К/С Медик, участок 25), 66:25:0201010:25 (Свердловская обл., Сысертский р-н, К/С Медик, участок, 26), 66:25:0201010:26 (Свердловская обл., Сысертский р-н, урочище «Сулимовский торфяник», коллективный сад «Медик»), 66:25:0201010:27 (Свердловская обл., Сысертский р-н, урочище «Сулимовский торфяник», коллективный сад «Медик», участок 28), 66:25:0201010:34 (Свердловская обл., Сысертский р-н, К/С Медик, участок, 36), 66:25:0201010:40 (Свердловская обл., Сысертский р-н, К/С Медик, участок, 42), 66:25:0201010:42 (Свердловская обл., Сысертский р-н, К/С Медик, участок, 44), 66:25:0201010:43 (Свердловская обл., Сысертский р-н, К/С Медик, участок 45), 66:25:0201010:44 (Свердловская обл., Сысертский р-н, К/С Медик, участок, дом 46), 66:25:0201010:45 (Свердловская обл., Сысертский р-н, К/С Медик, участок 47), 66:25:0201010:50 (Свердловская обл., Сысертский р-н, К/С Медик, участок 52), 66:25:0201010:51 (Свердловская обл., Сысертский р-н, урочище «Сулимовский торфяник», коллективный сад «Медик»), 66:25:0201010:52 (Свердловская обл., Сысертский р-н, К/С Медик, участок 54), 66:25:0201010:55 (Свердловская обл., Сысертский р-н, К/С Медик, участок 57), 66:25:0201010:56 (Свердловская обл., Сысертский р-н, К/С Медик, участок 58), 66:25:0201010:57 (Свердловская обл., Сысертский р-н, К/С Медик, участок 59).

Заказчиком кадастровых работ является: Чистякова Галина Валентиновна; контактный тел.: 8-902-876-2762, (343) 212-09-69.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: 620102, Свердловская обл., г. Екатеринбург, ул. Волгоградская, 178, оф.30, «16» мая 2016 г. в 10 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: 620102, Свердловская обл., г. Екатеринбург, ул. Волгоградская, 178, оф.30.

Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана, и требования о проведении согласования местоположения границ земельного участка на местности принимаются с «14» апреля 2016 года по «12» мая 2016 года по адресу: 620102, Свердловская обл., г. Екатеринбург, ул. Волгоградская, 178, оф.30.

Смежный земельный участок, с правообладателями которого требуется согласовать местоположение границы: 66:25:0201010:59, расположенный: Свердловская обл., Сысертский р-н, К/С Медик.

При проведении согласования местоположения границ при себе иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

Извещение о проведении согласования местоположения границы земельного участка

Кадастровым инженером Шиловой Ольгой Владимировной, Свердловская обл., Сысертский р-н, г. Сысерть, ул. Розы Люксембург, дом 59, кв.32, shilovaov@bk.ru, тел. 8(34374)7-14-62, аттестат №66-10-174.

В отношении земельного участка с кадастровым №66:25:1201026:51; расположенный по адресу: Свердловская область, Сысертский район, п. Бобровский, пер. Фабричный, 1, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ земельного участка.

Заказчиками кадастровых работ является: Панов Виктор Николаевич, зарегистрированный: Свердловская область, Белоярский район, п. Верхнее Дуброво, ул. Ясная, дом 8, квартира 12; телефон 8-906-810-70-73.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу, Свердловская область, Сысертский район, г. Сысерть, ул. Быкова, №19, 16мая 2016 года в 13 часов.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Свердловская область, Сысертский район, г. Сысерть, ул. Быкова, №19. Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 15апреля 2016 года по 16мая 2016года по адресу: Свердловская область, Сысертский район, г. Сысерть, ул. Быкова, №19.

Смежный земельный участок, с правообладателем которого требуется согласовать местоположение границ:

66:25:1201026:53, Свердловская область, Сысертский район, Сысертский район, поселокБобровский, улицаКраснодеревцев, 87, Овчинников А.А.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

*12+ Издание предназначено для лиц старше 12 лет*ВЕСТНИК
Сысертского
городского округа

Учредители: Дума
и Администрация
Сысертского городского округа
Издатель: Администрация
Сысертского городского округа

Адрес издателя: г. Сысерть, ул. Ленина, 35
Верстка издания выполнения в редакции газеты
«Сысертская неделя» (г. Сысерть, мкрн. Каменный цветок, д.1)
Отпечатано в ГУП СО «Монетный шебеночный завод»
(г. Березовский, ул. Красных героев, 10).

Заказ №1010
Тираж 340 экз.
Подписано в печать:
15.04.2016 г. в 15.30 ч.