

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ОТ 30.01.2015 № 225-ПА

Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории, ограниченной улицей Metallургов и станцией Смычка в Тагилстроевском районе города Нижний Тагил

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, постановлениями Администрации города Нижний Тагил от 30.09.2010 № 2168 «Об утверждении Порядка подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления городского округа Нижний Тагил», от 07.03.2014 № 349-ПА «О подготовке проекта планировки и проекта межевания территории, ограниченной улицей Metallургов и станцией Смычка в Тагилстроевском районе города Нижний Тагил», с учетом протокола публичных слушаний по проекту планировки от 17.12.2014 и заключения о результатах публичных слушаний, руководствуясь Уставом города Нижний Тагил,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить основную часть проекта планировки и проекта межевания территории, ограниченной улицей Metallургов и станцией Смычка в Тагилстроевском районе города Нижний Тагил (*Приложение*).

2. Управлению архитектуры и градостроительства Администрации города Нижний Тагил при осуществлении градостроительной деятельности на территории города Нижний Тагил руководствоваться проектом планировки и проектом межевания территории, ограниченной улицей Metallургов и станцией Смычка в Тагилстроевском районе города Нижний Тагил.

3. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

В. Ю. ПИНАЕВ,
исполняющий полномочия Главы города,
первый заместитель Главы Администрации города.

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации города
от 30.01.2015 № 225-ПА

Проект планировки и проект межевания территории, ограниченной улицей Metallургов и станцией Смычка в Тагилстроевском административном районе города Нижний Тагил

Проект планировки и проект межевания территории, ограниченной улицей Metallургов и станцией Смычка в Тагилстроевском административном районе города Нижний Тагил, предусматривающий развитие транспортной, коммунально-бытовой, инженерной и производственной инфраструктуры, разработан с целью:

- определение места прохождения трассы автодороги «Северо-западная» – магистраль общегородского значения для обеспечения транспортной связи между районами города Нижний Тагил;
- определение возможности расширения улицы Восточная;
- разработка перечня мероприятий, обеспечивающих достижение целей и решения задач развития территории;
- установление границ земельных участков для размещения объектов капитального строительства местного значения, в том числе линейных объектов;
- установление границ застроенных и незастроенных земельных участков (инвестиционных площадок), планируемых для предоставления физическим и юридическим лицам для строительства открытого склада металла и железнодорожных подъездных путей для обслуживания производственной базы;
- установление параметров проектируемых элементов планировочной структуры, зон планируемого размещения объектов строительства;
- установление красных линий.

Основание и исходные данные для проектирования

Основанием для разработки проекта планировки и проекта межевания территории, ограниченной улицей Metallургов и станцией Смычка в Тагилстроевском административном районе города Нижний Тагил, является постановление Администрации города Нижний Тагил от 07.03.2014 № 349-ПА «О подготовке проекта планировки и проекта межевания территории, ограниченной улицей Metallургов и станцией Смычка в Тагилстроевском административном районе города Нижний Тагил».

При разработке документации по планировке подлежат учету:

- 1) Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29 декабря 2004 года № 190-ФЗ;
 - 2) Земельный кодекс Российской Федерации от 25 октября 2001 года № 136-ФЗ;
 - 3) Постановление Госстроя Российской Федерации от 6.04.1998 № 18-30 «Об утверждении Инструкции о порядке проектирования и установления красных линий в городах и других поселениях Российской Федерации (РДС 30-201-98)»;
 - 4) Закон Свердловской области от 7 июля 2004 года № 18-ОЗ «Об особенностях регулирования земельных отношений на территории Свердловской области»;
 - 5) Постановление Правительства Свердловской области от 15.03.2010 № 380-ПП «Об утверждении Нормативов градостроительного проектирования Свердловской области»;
 - 6) Устав города Нижний Тагил;
 - 7) Постановление Администрации города Нижний Тагил от 21.02.2011 № 280 «Развитие градостроительной деятельности города Нижний Тагил (2011 – 2013 годы)»;
 - 8) Постановление Администрации города Нижний Тагил от 30.09.2010 № 2168 «Об утверждении порядка подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений уполномоченного исполнительного органа местного самоуправления городского округа Нижний Тагил»;
 - 9) Генеральный план городского округа Нижний Тагил, утвержденный Решением Нижнетагильской городской Думы от 25.11.2010 № 67 (в редакции от 28.06.2013 № 32);
 - 10) Правила землепользования и застройки городского округа Нижний Тагил, утвержденные Решением Нижнетагильской городской Думы от 27.12.2012 № 61 (в редакции от 28.06.13 № 33);
 - 11) СП 42.13330.2011 «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89»;
 - 12) СП 34.13330.2012 «Автомобильные дороги. Актуализированная редакция СНиП 2.05.02-85*»
 - 13) СП 35.13330.2011 «Мосты и трубы. Актуализированная редакция СНиП 2.05.03-84»
- Иные действующие технические регламенты, санитарные нормы и правила, строительные нормы и правила, иные нормативные документы.

Основание для проектирования

Постановление Администрации города Нижний Тагил от 07.03.2014 № 349-ПА «О подготовке проекта планировки и проекта межевания территории, ограниченной улицей Metallургов и станцией Смычка в Тагилстроевском административном районе города Нижний Тагил».

Исходные данные для проектирования

1. Техническое задание на разработку проекта планировки и проекта межевания территории, ограниченной улицей Metallургов и станцией Смычка в Тагилстроевском административном районе города Нижний Тагил.
2. Гидрогеологическое заключение ООО ГП «СвТЦОП» № 8814/14-г от 28.08.2014 о размещении объекта «Проект планировки и межевания территории, ограниченной улицей Metallургов и станцией Смычка в Тагилстроевском административном районе города Нижний Тагил».
3. Письмо № ОМ-11-978/1345 от 18.08.2014 о предоставлении климатических данных, выданное ФГБУ «Уральское УГМС».
4. Письмо № 077 от 06.08.2014 о наличии объектов культурного и археологического наследия, выданное ГБУК СО «НПЦ по охране и использованию памятников истории и культуры Свердловской области».
5. Заключение об отсутствии (наличии) полезных ископаемых на испрашиваемом участке недр № 02-10/1881 от 12.09.2014, выданное Департаментом по недропользованию по Уральскому федеральному округу (УРАЛНЕДРА).
6. Исходная информация № 50/13, необходимая для проведения работ по градостроительной подготовке территории для размещения открытого склада металла в районе улицы Балакинской, 2, предоставленная МКУ «Геоинформационная система» 17.06.2013.
7. Исходная информация № 52/13, необходимая для проведения работ по градостроительной подготовке территории для размещения железнодорожных путей в районе улицы Красных Зорь, 7, предоставленная МКУ «Геоинформационная система» 19.06.2013.

ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ

Существующее положение

Градостроительная ситуация

Территория проектирования расположена в Тагилстроевском административном районе города Нижний Тагил, в

территориальных зонах П-3 (зоне производственно-коммунальных объектов IV класса вредности) и Р-3 (зоне санитарно-защитного озеленения).

Вид территориальной зоны: П-3 – зона производственно-коммунальных объектов IV класса вредности.

Основные виды разрешенного использования:

- коммунально-складские и производственные предприятия V класса вредности различного профиля;
- гаражи боксового типа,
- многоэтажные, подземные и наземные гаражи,
- автостоянки на отдельном земельном участке,
- гаражи и автостоянки для постоянного хранения грузовых автомобилей,
- станции технического обслуживания автомобилей,
- авторемонтные предприятия,
- автотранспортные предприятия,
- объекты складского назначения различного профиля,
- объекты технического и инженерного обеспечения предприятий,
- санитарно-технические сооружения,
- объекты коммунального назначения,
- административно-офисные здания,
- административно-бытовые здания,
- проектные, научно-исследовательские, конструкторские и изыскательские организации и лаборатории;
- предприятия оптовой и мелкооптовой торговли и магазины розничной торговли по продаже товаров собственного производства предприятий,
- объекты пожарной охраны,
- объекты инженерной инфраструктуры.

Вид территориальной зоны: Р-3 – зона санитарно-защитного озеленения.

Основные виды разрешенного использования:

- древесно-кустарниковые и зеленые насаждения;
 - питомники.
- Территория проектирования ограничена:
- с севера – земельными участками индивидуальных жилых домов, полосой отвода железной дороги федерального значения; территориями: производственной базы «СМП № 180», дистанционных мастерских, производственной базы ЗАО «НТППМП», ЗАО «Эмальпосуда»;
 - с востока – красной линией улицы Балакинской;
 - с юга – береговой полосой реки Вязовка, полосой отвода железнодорожного пути ОАО «ЕВРАЗ НТМК», территорией коллективного сада № 1, полосой отвода железной дороги федерального значения, земельными участками индивидуальных жилых домов по улице Панфилова и улице Восточная;
 - с запада – красной линией улицы Восточная.
- Площадь проектирования по техническому заданию 20,86 га.

Историко-археологическая ситуация

В соответствии с письмом № 077 от 06.08.2014, выданным ГБУК СО «НПЦ по охране и использованию памятников истории и культуры Свердловской области», и схемой существующей планировки с границами зон особого использования территории Генерального плана городского округа «город Нижний Тагил» применительно к городу Нижний Тагил на период до 2030 года на территории проектирования, ограниченной улицей Metallургов и станцией Смычка, объектов культурного наследия, объектов археологического наследия, выявленных объектов культурного (в том числе археологического) наследия, объектов, обладающих признаками объекта археологического наследия, не зарегистрировано.

Ранее на данной территории специализированных исследований по выявлению объектов культурного (в том числе археологического) наследия не проводилось.

На данной территории культурный слой возрастом старше 100 лет отсутствует. В связи с этим проведение историко-культурной экспертизы (обследование) не требуется.

Существующее использование территории

На основании анализа сведений, полученных из государственного кадастра недвижимости и сведений муниципального реестра земель департамента земельных отношений администрации города Нижнего Тагила, подготовлен план фактического землепользования территории планирования. На плане отображены границы земельных участков, прошедших государственной кадастровый учет, а также границы ранее предоставленных земельных участков, сведения о которых отсутствуют в государственном кадастре недвижимости.

Согласно полученным сведениям на рассматриваемой территории располагаются следующие существующие земельные участки, состоящие на кадастровом учете:

(Окончание на 2-6-й стр.)

- участки индивидуальных жилых домов;
- участки объектов торговли;
- участки промышленных предприятий;
- участки железной дороги;
- участки индивидуальных гаражей-боксов;
- садоводческие участки;
- прочие участки.

В границах территории расположены земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности, предоставленные в аренду и постоянное (бессрочное) пользование, а также участки, находящиеся в индивидуальной и общей долевой собственности юридических и физических лиц.

На рассматриваемой территории расположены коммуникации различного назначения.

Транспортная инфраструктура

В границах рассматриваемой территории расположены следующие улицы: с севера – продолжение улицы Металлургов от улицы Балакинской, в южной части участок улицы Восточная от улицы Победы до улицы Тыловая – улица в жилой застройке.

Движение транспорта осуществляется по улице Восточной с выходом на улицу Победы и по улице Металлургов с выходом на улицу Балакинскую. Прямой транспортной связи между этими улицами в настоящее время нет.

Участок проектирования включает в себя железнодорожные пути ж/д станции Смычка и железнодорожную ветку ж/д станции Рудная.

Движение общественного транспорта на рассматриваемой территории проектирования отсутствует.

Ближайшие остановки общественного транспорта находятся на улице Победы.

На основе исследования интенсивности движения, проведенных Уральским филиалом «УралГИПРОДОРНИИ» в 2012 году, установлено:

Выделив условно несколько групп перекрестков с интенсивностью движения более 4000 ед./ч. по всем направлениям (особо загруженные); 3000-4000 ед./ч. (загруженные); 2500-3000 ед./ч. (средняя нагрузка); и менее 2500 ед./ч. (нагрузка ниже среднего), в городе Нижний Тагил к особо загруженным можно отнести три узла:

1. Индустриальная – Циолковского более 5000 ед./ч.;
2. Циолковского – Октябрьской революции более 4500 ед./ч.;
3. Ленина – Мира около 4100 ед./ч.

В городе Нижний Тагил существует несколько улиц с интенсивностью движения более 2000 ед./ч в одном направлении:

1. Улица Индустриальная – до 2540 ед./ч. (вечер в сторону центра);
2. Улица Индустриальная – до 2020 ед./ч. (утро в сторону НТМК).

ПРОЕКТНЫЕ РЕШЕНИЯ

Архитектурно-планировочные решения

Проектом предусматривается проложить улицу Металлургов от улицы Балакинской до улицы Восточной. Категория улицы – магистральная улица общего городского значения регулируемого движения. Для пересечения железнодорожных путей станции Смычка и станции Рудная предполагается строительство путепровода по трассе проектируемой улицы.

Красные линии улиц установлены:

- в соответствии с принципиальными решениями Генерального плана Городского округа Нижний Тагил применительно к населенному пункту город Нижний Тагил в части развития транспортной инфраструктуры;
- с учетом существующей трассировки улиц и дорог и существующей застройки;
- с учетом существующего использования территории, границ зарегистрированных и оформленных ранее земельных участков;
- с учетом оптимального расположение параллельных трасс линейных объектов в поперечнике проектируемых улиц;
- с соблюдением нормативных величин охранных зон инженерных и транспортных коммуникаций.

Развитие транспортной инфраструктуры

Проектом предлагается организация транспортного движения по проектируемой автодороге по улице Металлургов (магистраль общего городского значения регулируемого движения) в 4 полосы (по 2 полосы в каждую сторону), связывающей по кратчайшему расстоянию два района города Красный Камень и Тагилстрой с возведением путепровода при пересечении железнодорожных путей.

Техническим заданием предполагалось расширение улицы Восточной на участке от улицы Победы до улицы Тыловой с целью изменения категории улицы «улица в жилой застройке» на категорию «магистраль общего городского значения регулируемого движения» с организацией движения в 4 полосы – по 2 полосы в каждую сторону.

В процессе проектирования выяснилось, что существующая многоэтажная застройка не позволяет решить оптимально организацию движения транспорта на пересечении улиц Восточная – Победы – Мира.

Таким образом, появилась необходимость организации движения транспорта по существующим улицам и расширение границ проектирования.

Предполагается организация одностороннего движения транспорта по улице Восточной в направлении от улицы Победы до вновь проектируемой автодороги по улице Металлургов, в обратном направлении от вновь проектируемой автодороги по улице Металлургов по улице Тыловой и улице Пархоменко до улицы Жуковского.

Трассировка дорог с дифференциацией их по категориям выполнена согласно положениям Генерального плана и схеме развития транспортной инфраструктуры. Настоящим проектом в границах проектирования предусмотрены:

Наименование улицы (автомобильной дороги)	Категория улицы (автомобильной дороги)	Ширина улицы (автомобильной дороги) в красных линиях	Ширина проезжей части
Металлургов (путепровод)	Магистральная улица общегородского значения регулируемого движения	30,0 м	2 x 8,0 м (движение двухстороннее с разделительной полосой)
Улица Пархоменко	Магистральная улица общегородского значения регулируемого движения (движение одностороннее)	30,0 м	от улицы Тыловая до улицы Жуковского – 8 м (движение одностороннее) от улицы Жуковского до улицы Победы – 10,5 м (движение двухстороннее)
Улица Восточная (от улицы Победы до улицы Тыловая)	Магистральная улица общегородского значения регулируемого движения (движение одностороннее)	26,0-29,0 м	9,0 м (движение одностороннее)
Улица Жуковского	Магистральная улица районного значения транспортно-пешеходная	24,0-30,0 м	9,0 м с возможностью расширения до 10,5 м (движение двухстороннее)

Магистральные улицы общегородского значения являются основными транспортными и планировочными осями города. Они связывают все районы города между собой и имеют выходы на дороги внешней сети.

Магистральные улицы районного значения обеспечивают связи в пределах жилых районов, между жилыми и производственными зонами и имеют выходы на магистрали общегородского значения.

Вдоль жилых улиц предусмотрены велосипедные дорожки, тротуары для организации пешеходного движения внутри застройки и для связи с транспортными и пешеходными путями районов города.

Для обеспечения удобных пассажирских связей между жилыми районами города проектом предусмотрен маршрут общественного транспорта, связанный с маршрутами существующей сети общественного транспорта, проходящий по улице Восточной, улице Металлургов.

При проработке транспортной инфраструктуры микрорайона учитывалась сложившаяся система улично-дорожной сети, принципы и качественные характеристики развития транспортной инфраструктуры, предусмотренные Генеральным планом Городского округа Нижний Тагил применительно к населенному пункту город Нижний Тагил.

Основной целью проектирования улично-дорожной сети являлось обеспечение удобных и надежных транспортных связей района с центром города, с объектами приложения труда, с зонами отдыха, сетью внешних дорог, а также обеспечение высокой эффективности использования территории.

Сводная характеристика элементов транспортной инфраструктуры

Улица Северо-западная (путепровод)

Категория – магистральная улица общегородского значения регулируемого движения.
Расчетная скорость движения – 60 км/час.
Протяженность – 900 м.
Ширина проезжей части – 16,00 м с разделительной полосой шириной 2,00 м, число полос движения в каждом направлении – 2 по 3,50 м + 1,00 м – предохранительная полоса.
Тротуар шириной 2,25 м расположен с двух сторон улицы.
Велосипедная дорожка 1,5 м расположена с двух сторон улицы.
Ширина в Красных линиях – 30,0 м.
Проектируемая интенсивность движения 2000 авт/час.

Улица Восточная (от улицы Победы до улицы Тыловой)

Категория – магистральная улица общегородского значения регулируемого движения.
Ширина в Красных линиях – 26,0-29,0 м.
Ширина проезжей части 8,0 м полос движения – 2 по 3,5 м + 1,00 м – предохранительная полоса.
Тротуар шириной 2,25 м расположен с обеих сторон улицы.
Велосипедная дорожка 1,5 м расположена с двух сторон улицы.
Движение одностороннее.
Расчетная скорость движения – 60 км/час.
Протяженность – 780 м.
Проектируемая интенсивность движения 1200 авт./час.

Улица Пархоменко (от улицы Тыловая до улицы Жуковского)

Категория – магистральная улица общегородского значения регулируемого движения.
Ширина в Красных линиях – 30,0 м.
Расчетная скорость – 60 км/час.
Протяженность – 1100 м.
Ширина проезжей части – 8,0 м; число полос движения – 2 по 3,5 м + 1,00 м – предохранительная полоса.
Тротуар шириной 2,25 м расположен с обеих сторон улицы.
Велосипедная дорожка 1,5 м расположена с двух сторон улицы.
Проектируемая интенсивность движения 1200 авт./час.

Улица Жуковского

Категория – магистральная улица районного значения транспортно-пешеходная

Ширина в Красных линиях – 24,0-30,0 м.
Расчетная скорость – 50 км/час.
Протяженность – 1200 м.
Ширина проезжей части – 10,5 м; число полос движения – 3 по 3,5 м.
Тротуары шириной 1,5 м расположены с двух сторон улицы.
Проектируемая интенсивность движения 1800 авт./час.

Вертикальная планировка и инженерная подготовка территории

Вертикальная планировка проектируемых улиц и дорог выполнена в увязке с прилегающей территорией. Поверхностные воды с прилегающей территории поступают на проектируемую поверхность улиц, в лотки проезжей части.

По существующим улицам продольные профили улиц в основном повторяют рельеф местности.

По проектируемому путепроводу отметки продольного профиля диктуются нормативными габаритами приближения конструкций к железнодорожным путям, и к существующим зданиям гаражных боксов.

Минимальные проектные продольные уклоны по проезжим частям улиц приняты не менее 5%, что в пределах нормативных требований. Максимальные уклоны приняты 40% в соответствии с нормативными требованиями для городских мостов.

Красные линии и межевание

План красных линий разработан на основании пункта 2 технического задания № 8/14 на разработку проекта планировки и проекта межевания территории, ограниченной улицей Металлургов и станцией Смычка в Тагилстроевском административном районе города Нижний Тагил, выданного управлением архитектуры и градостроительства Администрации города 29 апреля 2014 года.

Проектируемые красные линии установлены с учетом линии существующей застройки, проектных поперечных профилей улиц.

На основе проекта планировки был подготовлен проект межевания территории, целью которого является установление границ земельных участков.

Местоположение земельных участков определено в соответствии с пунктом 7 статьи 36 Земельного кодекса РФ с учетом красных линий, установленных проектом планировки, границ смежных земельных участков, за счет свободных земель населенных пунктов.

Участок проектирования расположен в кадастровых кварталах 66:56:0203001, 66:56:0203002, 66:56:0208006, 66:56:0206002, 66:56:0206003, 66:56:0206004.

В соответствии с разработанным планировочным решением проектом межевания сформированы 3 участка под размещение:

Коммунально-складских и производственных предприятий (земли местного значения):

- участок I – для строительства открытого склада металлолов (инвестиционная площадка) (S = 14700,25 м²);
- участок II – для железнодорожных подъездных путей для производственной базы (инвестиционная площадка) (S = 31873,41 м²);

Территория общего пользования (земли местного значения):

- Участок III для планируемого размещения и строительства линейного объекта улицы Металлургов (путепровод) (S = 54805,94 м²).

Схема размещения участков приведена на л.III.2 «План межевания территории».

Предложения по изменению границ участков

С учетом установления данным проектом новых красных линий и выделение участков под инвестиционные площадки необходимо выполнение следующих действий:

- 1) изменить границы существующих земельных участков в соответствии с новыми красными линиями
- в отношении земельных участков с кадастровыми номерами: 66:56:0208006:193, 66:56:0208006:194, 66:56:0208006:198, ранее учтенных и задекларированных для жилищного малоэтажного строительства, предлагается изменить вид разрешенного использования и включить в участок для строительства открытого склада металла (участок I);
- в отношении земельных участков с кадастровыми номерами: № 66:56:0206002:89, № 66:56:0206002:90, № 66:56:0206002:91, № 66:56:0206002:92, № 66:56:0206002:93, № 66:56:0206002:20, № 66:56:0206002:23, попавших в створ проектируемых красных линий, предлагается изъятие земельных участков посредством выкупа, их расформирование и снятие с кадастрового учета (ликвидация). При этом собственникам участков, лицам, владеющих участками на правах постоянного бессрочного пользования, а также владельцам недвижимости, возведенной в границах ликвидируемых участков и подлежащей сносу, необходимо предусмотреть выплату компенсаций (в том числе с предоставлением жилья) в рамках действующего законодательства и на основании подтвержденного вещного права;
- в отношении земельных участков с кадастровыми номерами: № 66:56:0206003:6, № 66:56:0206003:13, № 66:56:0206003:11, № 66:56:0206003:10, № 66:56:0206003:53, № 66:56:0206003:5, № 66:56:0206003:100, № 66:56:0206003:99 с видом разрешенного использования «для индивидуальной жилой застройки», расположенных на недопустимом расстоянии от перспективной магистральной дороги регулируемого движения, предлагается их последующее расформирование и снятие с кадастрового учета (ликвидация) либо формирование в их границах земельных участков с установленным видом разрешенного использования, не предусматривающим размещения жилья. При этом собственникам участков, лицам, владеющих участками на правах постоянного досрочного пользования, а также владельцам недвижимости, возведенной в границах ликвидируемых участков и подлежащей сносу, необходимо предусмотреть выплату компенсаций (в том числе с предоставлением жилья) в рамках действующего законодательства и на основании подтвержденного вещного права.

2) сохранение границ и видов разрешенного использования земельных участков в границах рассматриваемой территории, за исключением оговоренных в пункте 6 настоящего раздела.

ОСНОВНЫЕ ТЕХНИКО-ЭКОНОМИЧЕСКИЕ ПОКАЗАТЕЛИ ПРОЕКТИРУЕМЫХ ЛИНЕЙНЫХ ОБЪЕКТОВ

Автомобильные дороги

Наименование улицы	Категория улицы	Ширина полосы	Кол-во полос	Протяженность
Улица Восточная	Магистральная улица общегородского значения регулируемого движения	3,5	2	890
Улица Пархоменко	Магистральная улица общегородского значения регулируемого движения	3,5	2	1200
Улица Жуковского	Магистральная улица районного значения транспортно-пешеходная	3,5	2	1580
Проектируемая автодорога по улице Металлургов (путепровод)	Магистральная улица общегородского значения регулируемого движения	3,5*	4	2045

* плюс 1 м – предохранительная полоса

Длина проектируемого путепровода – 900 п. м, ширина 30,0 м
Общая площадь проектирования по техзаданию – 20,86 га
Реконструкция улиц (расширение проезжей части, замена дорожной одежды, перенос сетей – 3580 п. м (28550 м²)
Новое строительство (улицы, путепровод) – 2045 п. м (18840 м²)
Восстановление внутриквартальных проездов – 1250 п.м (16400 м²)
Подлежит сносу 19 участков индивидуальных жилых домов.

Проект межевания территории, ограниченной улицей Металлургов и станции й Смычка в Тагилстроевском административном районе города Нижний Тагил, предусматривающий развитие транспортной, коммунально-бытовой, инженерной и производственной инфраструктуры, разработан с целью:

- определение места прохождения трассы автодороги на продолжении улицы Металлургов - магистраль общегородского значения для обеспечения транспортной связи между районами города Нижний Тагил;
- определение возможности расширения улицы Восточная;
- разработка перечня мероприятий, обеспечивающих достижение целей и решения задач развития территории;
- установление границ земельных участков для размещения объектов капитального строительства местного значения, в том числе линейных объектов;
- установление границ застроенных и незастроенных земельных участков (инвестиционных площадок), планируемых для предоставления физическим и юридическим лицам для строительства открытого склада металла и железнодорожных подъездных путей для обслуживания производственной базы;
- установление параметров проектируемых элементов планировочной структуры, зон планируемого размещения объектов строительства;
- установление красных линий.

СУЩЕСТВУЮЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ

Местоположение территории

Рассматриваемая территория находится в северной части города Нижний Тагил, в Тагилстроевском административном районе. Площадь территории проектирования: 20,86 га.

Территория проектирования ограничена:

- с севера – земельными участками индивидуальных жилых домов, полосой отвода железной дороги федерального значения; территориями: производственной базы «СМП № 180», дистанционных мастерских, производственной базы ЗАО «НТПМПП», ЗАО «Эмальпосуда»;
 - с востока – красной линией улицы Балакинская;
 - с юга – береговой полосой реки Вязовка, полосой отвода железнодорожного пути ОАО «ЕВРАЗ НТМК», территорией коллективного сада № 1, полосой отвода железной дороги федерального значения, земельными участками индивидуальных жилых домов по улице Панфилова и улице Восточная;
 - с запада – красной линией улицы Восточная.
- Площадь проектирования по техническому заданию 20,86 га.

Существующее градостроительное зонирование

Градостроительное зонирование и ограничения установлены Правилами землепользования и застройки городского округа Нижний Тагил, утвержденными Решением Нижнетагильской городской Думы от 27.12.2012 № 61 «Об утверждении Правил землепользования и застройки городского округа Нижний Тагил».

Правила землепользования и застройки городского округа Нижний Тагил являются нормативным правовым актом, принятым в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Феде-

рации», иными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Свердловской области, Уставом населенного пункта город Нижний Тагил, Генеральным планом городского округа Нижний Тагил, а также с учетом положений иных актов и документов, определяющих основные направления социально-экономического и градостроительного развития городского округа Нижний Тагил, охраны его культурного наследия, окружающей среды и рационального использования природных ресурсов. Правила землепользования и застройки городского округа Нижний Тагил вводят в городском округе Нижний Тагил систему регулирования землепользования и застройки, которая основана на градостроительном зонировании в целях определения территориальных зон и установления градостроительных регламентов.

Территория проектирования в территориальных зонах П-3 (зоне производственно-коммунальных объектов IV класса вредности) и Р-3 (зоне санитарно-защитного озеленения).

Вид территориальной зоны: П-3 – зона производственно-коммунальных объектов IV класса вредности.

Основные виды разрешенного использования:

- коммунально-складские и производственные предприятия V класса вредности различного профиля;
- гаражи боксового типа,
- многоэтажные, подземные и наземные гаражи,
- автостоянки на отдельном земельном участке,
- гаражи и автостоянки для постоянного хранения грузовых автомобилей,
- станции технического обслуживания автомобилей,
- авторемонтные предприятия,
- автотранспортные предприятия,
- объекты складского назначения различного профиля,
- объекты технического и инженерного обеспечения предприятий,
- санитарно-технические сооружения,
- объекты коммунального назначения,
- административно-офисные здания,
- административно-бытовые здания,
- проектные, научно-исследовательские, конструкторские и изыскательские организации и лаборатории;
- предприятия оптовой и мелкооптовой торговли и магазины розничной торговли по продаже товаров собственного производства предприятий,
- объекты пожарной охраны,
- объекты инженерной инфраструктуры.

Вид территориальной зоны: Р-3 – зона санитарно-защитного озеленения.

Основные виды разрешенного использования:

- древесно-кустарниковые и зеленые насаждения;
- питомники.

Ранее разработанная документация по планировке территории

В границах рассматриваемой территории утвержденных проектов планировки не имеется.

Существующее использование территории

На основании анализа сведений, полученных из государственного кадастра недвижимости и сведений муниципального реестра земель департамента земельных отношений администрации города Нижнего Тагила, подготовлен план фактического землепользования территории планирования. На плане отображены границы земельных участков, прошедших государственный кадастровый учет, а также границы ранее предоставленных земельных участков, сведения о которых отсутствуют в государственном кадастре недвижимости.

Согласно сведениям государственного кадастра недвижимости в границах проектирования располагаются следующие существующие земельные участки, состоящие на кадастровом учете:

- участки индивидуальных жилых домов;
- участки объектов торговли;
- участки промышленных предприятий;
- участки железной дороги;
- участки индивидуальных гаражей-боксов;
- садоводческие участки;
- прочие участки.

Общая площадь территории составляет 20,86 га.

В границах территории расположены земельные участки, находящиеся в федеральной и муниципальной собственности, предоставленные в аренду и постоянное (бессрочное) пользование, а также участки, находящиеся в индивидуальной и общей долевой собственности юридических и физических лиц.

Необходимо предусмотреть обременения (сервитуты) в целях обеспечения проезда и прохода к смежным земельным участкам, проезды общего пользования, а так же в целях ремонта коммунальных, инженерных, электрических и других линий и сетей (статья 23 Земельного кодекса Российской Федерации).

ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ

Цель выполнения проекта межевания территории – установление границ застроенных и незастроенных земельных участков. Размеры земельных участков устанавливались с учетом фактического землепользования и градостроительных нормативов. Проектом предусмотрено при необходимости формирование зон с особыми условиями использования территории в связи с расположением инженерных коммуникаций.

Проект межевания разработан в красных линиях, разработанных проектом планировки.

При подготовке проекта межевания территории обеспечивалось соблюдение следующих требований:

- границы проектируемых земельных участков устанавливались в зависимости от функционального назначения территориальной зоны и с учетом требований по обеспечению условий эксплуатации объектов недвижимости, включая проезды, проходы к ним;
- границы существующих землепользований при разработке плана межевания не изменялись, за исключением случаев изъятия земель для государственных и обществен-

ных нужд в соответствии с законодательством или при согласии землепользователя на изменение границ земельных участков;

На территориях, подлежащих застройке, размеры земельных участков определяются в соответствии с действующими градостроительными нормативами, нормами предоставления земельных участков и градостроительными регламентами, установленными правилами землепользования и застройки.

В случае, если размеры ранее предоставленного земельного участка меньше размеров, установленных градостроительными нормативами или нормативным правовым актом органа местного самоуправления, то в процессе проектирования размеры данного участка могут быть увеличены до нормативных размеров при наличии свободных земель.

Проекты межевания территорий в виде графических и текстовых материалов являются основанием для выноса в натуру (на местность) границ земельных участков, установления публичных сервитутов, выдачи кадастровых карт (планов) земельных участков и формирования объектов недвижимости.

Описание предлагаемых решений

В отношении рассматриваемой территории подготовлен проект планировки, которым установлены красные линии.

Красные линии (в соответствии с пунктом 11 статьи 1 Градостроительного кодекса РФ) – линии, которые обозначают существующие, планируемые (изменяемые, вновь образуемые) границы территорий общего пользования, границы земельных участков, на которых расположены линии электропередач, линии связи, трубопроводы, автомобильные дороги и другие подобные сооружения (линейные объекты).

Территории общего пользования – территории, которыми беспрепятственно пользуется неограниченный круг лиц (в том числе площади, улицы, проезды, набережные, береговые полосы водных объектов общего пользования, скверы, бульвары (пункт 12 статья 1 Градостроительного кодекса РФ).

Проект межевания

Местоположение земельных участков определено в соответствии с пунктом 7 статьи 36 Земельного кодекса РФ с учетом красных линий, установленных проектом планировки, границ смежных земельных участков, за счет свободных земель населенных пунктов

Участок проектирования расположен в кадастровых кварталах 66:56:0203001, 66:56:0203002, 66:56:0208006, 66:56:0206002, 66:56:0206003, 66:56:0206004.

В соответствии с разработанным планировочным решением проектом межевания сформированы 3 участка под размещение:

- 1) Коммунально-складских и производственных предприятий:
 - участок I – для строительства открытого склада металлов (инвестиционная площадка) (S = 14700,25 м²);
 - участок II – для железнодорожных подъездных путей для производственной базы (S = 31873,41 м²);
 - 2) Территория общего пользования:
 - участок III – для планируемого размещения и строительства линейного объекта улицы Металлургов (путепровод) (S = 54805,94 м²).
- Схема размещения участков приведена на л.Ил.2 «План межевания территории»

Предложения по изменению границ участков

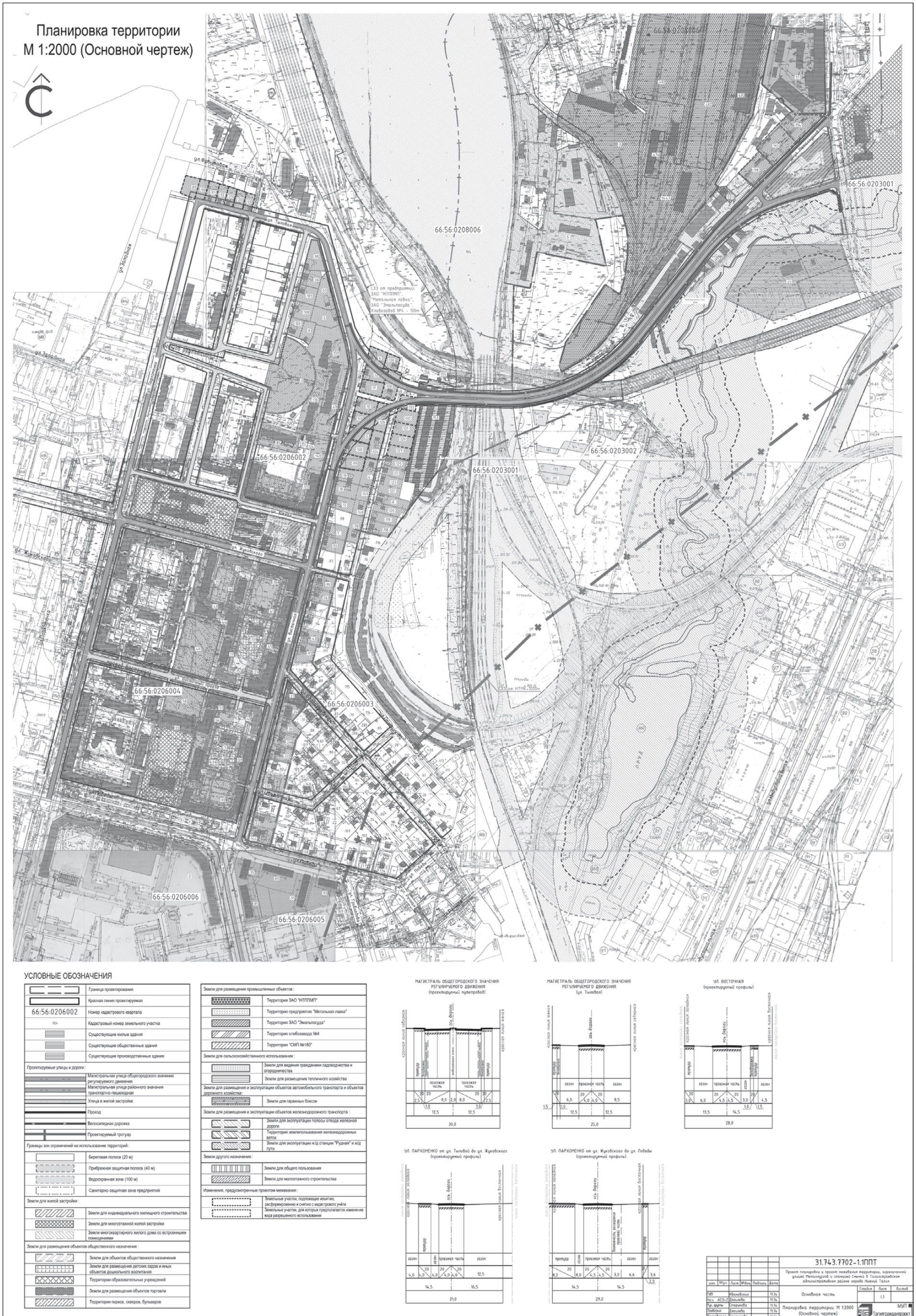
С учетом установления данным проектом новых красных линий и выделение участков под инвестиционные площадки необходимо выполнение следующих действий:

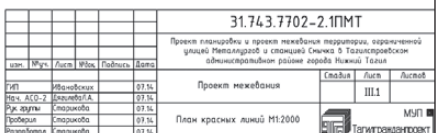
- 1) изменить границы существующих земельных участков в соответствии с новыми красными линиями
 - в отношении земельных участков с кадастровыми номерами: 66:56:0208006:193, 66:56:0208006:194, 66:56:0208006:198, ранее учтенных и задекларированных для жилищного малоэтажного строительства, предлагается изменить вид разрешенного использования и включить в участок для строительства открытого склада металла (участок I);
 - в отношении земельных участков с кадастровыми номерами: № 66:56:0206002:89, № 66:56:0206002:90, № 66:56:0206002:91, № 66:56:0206002:92, № 66:56:0206002:93, № 66:56:0206002:20, № 66:56:0206002:23, попавших в створ проектируемых красных линий, предлагается изъятие земельных участков посредством выкупа, их расформирование и снятие с кадастрового учета (ликвидация). При этом собственникам участков, лицам, владеющих участками на правах постоянного бессрочного пользования, а также владельцам недвижимости, возведенной в границах ликвидируемых участков и подлежащей сносу, необходимо предусмотреть выплату компенсаций (в том числе с предоставлением жилья) в рамках действующего законодательства и на основании подтвержденного вещного права.

– в отношении земельных участков с кадастровыми номерами: № 66:56:0206003:6, № 66:56:0206003:13, № 66:56:0206003:11, № 66:56:0206003:10, № 66:56:0206003:53, № 66:56:0206003:5, № 66:56:0206003:100, № 66:56:0206003:99 с видом разрешенного использования «для индивидуальной жилой застройки», расположенных на недопустимом расстоянии от перспективной магистральной дороги регулируемого движения, предлагается их последующее расформирование и снятие с кадастрового учета (ликвидация) либо формирование в их границах земельных участков с установленным видом разрешенного использования, не предусматривающим размещения жилья. При этом собственникам участков, лицам, владеющих участками на правах постоянного досрочного пользования, а также владельцам недвижимости, возведенной в границах ликвидируемых участков и подлежащей сносу, необходимо предусмотреть выплату компенсаций (в том числе с предоставлением жилья) в рамках действующего законодательства и на основании подтвержденного вещного права.

2) сохранение границ и видов разрешенного использования земельных участков в границах рассматриваемой территории за исключением оговоренных в пункте 2.5 настоящего раздела.

Ведомость координат границ участков приведена на листе Ил.2 План межевания.







№	Х	У
Участок 1 Для строительства открытого склада металлов (инвестиционная площадка) (S=14 700,25м ²)		
1	513307.87	1496595.07
2	513374.70	1496469.16
3	513378.98	1496603.66
4	513380.31	1496855.06
5	513364.36	1496611.75
6	513336.82	1496442.90
7	513339.95	1496644.30
8	513334.20	1496651.42
9	513321.78	1496444.59
10	513311.24	1496671.81
11	513312.09	1496726.87
12	513130.5258	1496725.7865
13	513185.7285	1496660.9449
14	513180.95	1496596.19
15	513205.29	1496569.41
16	513181.11	1496534.71
17	513180.02	1496534.21
18	513186.01	1496528.09
Участок 1а Земельный участок, для которых предполагается изменение вида разрешенного использования (S=2171,82м ²)		
1	513260.53	1496627.81
2	513293.65	1496664.18
3	513315.41	1496684.37
4	513309.33	1496671.61
5	513309.29	1496724.43
6	513260.53	1496627.81
Участок 1б Земельный участок, для которых предполагается изменение вида разрешенного использования (S=2634,18м ²)		
1	513260.53	1496627.81
2	513218.15	1496632.36
3	513244.64	1496607.05
4	513250.05	1496601.92

5	53293.85	149664.01
1	53260.53	149647.81
Участок 10 Земельный участок, для которых предполагается изменение вида разрешенного использования [S=1934.70m2]		
1	53218.15	149632.36
2	53180.95	149596.19
3	53186.43	149590.17
4	53265.29	149565.41
5	53244.64	149567.05
1	53218.15	149632.36
Участок 11 для железнодорожных подъезных путей для производственной базы [S=10173.14m2]		
1	53015.3895	1496164.245
2	53284.25	1496164.85
3	53299.59	149561.39
4	533004.83	149616.60
5	53299.27	1496197.009
6	5304.380	1496209.2400
7	53038.69	1496333.1500
8	53118.38	1496353.7000
9	53122.58	149637.67
10	53129.25	1496362.87
11	53104.80	1496369.72
12	53089.43	1496371.58
13	53059.11	1496371.54
14	5308.146	1496365.94
15	53299.55	1496360.53
16	531987.90	1496357.23
17	53005.59	1496331.30
18	53292.11	1496260.70
19	53265.93	149624.877
20	53285.8799	1496259.5064
21	53285.2923	1496243.3221

22	5128215259	1646215.3232
23	51282142	1646188.3615
1	512825.3895	1646164.2415
Часток №1 Часток для планируемого размещения и строительство линейного объекта улицы Металлургов (пультроба)(S=54,805.942)		
1	512776.62	1645994.45
2	512783.98	1645973.34
3	512789.84	1645998.34
4	512784.54	1646150.24
5	512786.07	1645883.72
6	512789.10	1646205.79
7	512798.01	164624.31
8	512806.79	1646269.18
9	512823.93	1646299.94
10	512836.08	1646325.68
11	512859.82	1646351.62
12	512889.65	1646388.70
13	513060.44	1646524.26
14	513098.89	1646562.72
15	513134.49	1646419.9700
16	513316.82	1646738.0900
17	513619.97	1646746.9000
18	513316.5258	1646725.7165
19	513195.7285	1646600.9449
20	513180.95	1646596.19
21	513109.48	1646524.89
22	512911.81	1646361.98
23	512882.58	1646337.88
24	512860.27	1646307.86
25	512842.54	1646276.14
26	512829.29	1646264.32
27	51282153	1646292.32
28	512825.65	1646176.76

29	512814.91	14.96161.70
30	512818.84	14.96004.76
31	512826.87	14.96006.83
32	512837.01	14.95974.42
33	512856.63	14.95940.49
34	512876.49	14.95978.70
35	512898.84	14.95900.14
36	512862.01	14.95872.11
37	512899.04	14.95865.72
38	512683.04	14.95826.82
39	512678.79	14.95856.38
40	512712.83	14.95877.28
1	512744.81	14.95904.56
1	512770.62	14.95944.65

УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ	
	Земли для строительства открытого автодорожного (автопутевого) сообщения
	Земельный участок, на котором производится создание линейного объекта автомобильного сообщения
	Земли для железнодорожного сообщения (путей) для производства работ
	Участок для планировочного разделения и строительства линейного объекта улично-дорожной сети
	Граница планирования
	Красная линия планирования
66:56:020602	Номер кадастрового квартала
104	Кадастровый номер земельного участка
	Земельные участки, подлежащие изъятию, для размещения объектов с учетом кадастрового учета

						31.743.7702-2.1ПМТ		
						Проект планировки и проекта межевания территории, расположенной улицей Металлургов и станцией Спички в Тагилстройском административном районе города Нижний Тагил		
уч. №	М/уч.	Лист	М/лист	Годовая	Дата			
Г/ИП	Инициалы	№	И/И				Проект межевания	
М/ч. АСД-2	Инициалы ИА	№	И/И				Статус	Лист
Р/ч. Юрид.	Инициалы	№	И/И				И.2	
С/ч. Юрид.	Инициалы	№	И/И				План межевания территории М12000	
С/ч. Юрид.	Инициалы	№	И/И				М/П	

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ОТ 28.01.2015 № 208-ПА**Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории города Нижний Тагил»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе», руководствуясь Уставом города Нижний Тагил,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории города Нижний Тагил» (*Приложение*).

2. Признать утратившим силу постановление Администрации города Нижний Тагил от 05.04.2011 № 588 «Об утверждении административного регламента Администрации города по выдаче разрешений на установку рекламных конструкций на территории города Нижний Тагил».

3. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

В. Ю. ПИНАЕВ,
исполняющий полномочия Главы города,
первый заместитель Главы Администрации города.

ПРИЛОЖЕНИЕ**УТВЕРЖДЕН**

постановлением Администрации города
от 28.01.2015 № 208-ПА

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
предоставления муниципальной услуги
«Выдача разрешений на установку и эксплуатацию
рекламных конструкций на территории города Нижний Тагил»**Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ****Предмет регулирования регламента**

1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории города Нижний Тагил» (далее – административный регламент) устанавливает порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги, которая осуществляется по запросам заявителей в пределах полномочий органа, предоставляющего муниципальные услуги, по решению вопросов местного значения, связанных с особенностями размещения и распространения наружной рекламы на территории муниципального образования город Нижний Тагил.

2. Административный регламент устанавливает порядок взаимодействия между органами Администрации города, должностными лицами, взаимодействия органов Администрации города с заявителями, иными органами местного самоуправления, органами государственной власти, учреждениями и организациями при предоставлении муниципальной услуги.

Круг заявителей

3. Заявителями по муниципальной услуге могут быть физические и юридические лица, являющиеся собственниками или иными законными владельцами недвижимого имущества (земельных участков, зданий, строений, сооружений), к которому присоединяется рекламная конструкция, а также владельцы рекламных конструкций, либо их уполномоченные представители, обратившиеся в орган, предоставляющий муниципальные услуги, либо в организацию, участвующие в предоставлении муниципальных услуг, или в многофункциональный центр предоставления муниципальных услуг с запросом о предоставлении муниципальной услуги, выраженный в устной, письменной или электронной форме (далее – заявители).

Порядок информирования о предоставлении муниципальной услуги

4. Информирование о предоставлении муниципальной услуги осуществляется на сайтах города Нижний Тагил, ГБУ СО «Многофункциональный центр», федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», а также при личном обращении либо с использованием электронной или телефонной связи:

1) Администрацией города Нижний Тагил (далее – Администрация города):
– по адресу: 622034, Свердловская область, город Нижний Тагил, улица Пархоменко, дом 1а; график работы специалиста управления по организационно-массовой

работе Администрации города, ответственного за предоставление муниципальной услуги: понедельник – четверг с 8.30 до 17.30, пятница с 8.30 до 16.30, перерыв с 12.00 до 12.48; руководитель аппарата Администрации города – Ленда Андрей Евгеньевич;
– по телефону: 8 (3435) 41-04-73;
– адрес официального сайта: www.ntagil.org.

2) Многофункциональными центрами (далее – МФЦ), расположенными в городе Нижний Тагил по адресам:
– улица Космонавтов, дом 45; часы работы: понедельник – суббота с 8.00 до 20.00 без перерыва; начальник отдела ГБУ СО «Многофункциональный центр» – филиала ГБУ СО «Многофункциональный центр» в Ленинском районе г. Нижний Тагил – Семенищев Владимир Александрович;
– проспект Вагоностроителей, дом 64; часы работы: понедельник – суббота с 9.00 до 20.00 без перерыва, воскресенье с 10.00 до 15.00 без перерыва; начальник отдела ГБУ СО «Многофункциональный центр» – филиала ГБУ СО «Многофункциональный центр» в Дзержинском районе г. Нижний Тагил – Чернышова Изольда Валерьевна;
телефон Единого контакт-центра: 8-800-200-84-40 (звонок бесплатный);

5. При изменении информации, регулирующей предоставление муниципальной услуги, осуществляется ее периодическое обновление. Внесение изменений на соответствующих сайтах, а также на стендах в местах предоставления муниципальной услуги осуществляется не позднее десяти рабочих дней, следующих за днем изменения сведений.

6. Информация о порядке предоставления муниципальной услуги предоставляется заявителям:

1) лично при обращении к специалистам Администрации города и МФЦ;
2) по контактному телефону в часы работы Администрации города и МФЦ;
3) посредством электронного обращения на адреса электронной почты Администрации города и МФЦ.

7. При личном обращении заявителя или при ответе на телефонный звонок специалист представляется, назвав свою фамилию, имя, отчество, должность, предлагает представиться заявителю, выслушивает и уточняет суть вопроса, после чего самостоятельно в вежливой и доступной форме дает четкий и полный ответ на обращение заявителя с предоставлением исчерпывающей информации.

При невозможности специалиста, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы обратившемуся лицу сообщается телефонный номер, по ко-

торому можно получить интересующую его информацию.

Время получения ответа при индивидуальном устном консультировании не должно превышать 15 минут.

В случае если для ответа требуется продолжительное время, специалист, осуществляющий устное информирование, предлагает направить обращение о предоставлении письменной информации по вопросам предоставления муниципальной услуги либо назначает другое удобное для заинтересованного лица время для устного информирования.

8. Письменное информирование по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется при получении обращения заинтересованного лица о предоставлении письменной информации по вопросам предоставления муниципальной услуги.

Ответ на обращение дается в течение 30 дней со дня регистрации письменного обращения.

Специалисты Администрации города и МФЦ, участвующие в предоставлении му-

ниципальной услуги, ответственные за рассмотрение обращения, обеспечивают объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение обращения, готовят письменный ответ по существу поставленных вопросов.

Письменный ответ на обращение, содержащий фамилию имя отчество и номер телефона исполнителя, подписывается руководителем аппарата Администрации города, руководителем МФЦ либо уполномоченным им лицом и направляется по почтовому адресу, указанному в обращении.

В случае если в обращении о предоставлении письменной информации не указаны фамилия имя отчество заинтересованного лица, направившего обращение, и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на обращение не дается.

9. На информационных стендах в местах предоставления муниципальной услуги размещаются информационные материалы.

Тексты материалов печатаются удобным для чтения шрифтом, без исправлений, наиболее важные места выделяются полужирным шрифтом.

Раздел 2. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ**Наименование муниципальной услуги**

10. Муниципальная услуга «Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории города Нижний Тагил».

Наименование органа, организаций предоставляющих муниципальную услугу

11. Муниципальную услугу предоставляет Администрация города Нижний Тагил.

12. Органы и организации, участвующие в межведомственном взаимодействии в целях получения информации и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области;

Управление Федеральной налоговой службы по Свердловской области;

Управление ГИБДД ГУ МВД России по Свердловской области;

Управление архитектуры и градостроительства Администрации города Нижний Тагил.

13. Запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг, утвержденный Нижнетагильской городской Думой.

Результат предоставления муниципальной услуги

14. Результатом предоставления муниципальной услуги является получение заявителем разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции либо решение об отказе в выдаче разрешения.

Срок предоставления муниципальной услуги

15. Решение в письменной форме о выдаче разрешения или об отказе в его выдаче должно быть направлено Администрацией города заявителю в течение двух месяцев со дня приема от него необходимых документов.

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги

16. Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление муниципальной услуги:

Гражданский кодекс Российской Федерации от 30.11.1994 № 51-ФЗ (Собрание законодательства Российской Федерации, 05.12.1994, № 32, ст. 3301);

Налоговый кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 № 146-ФЗ (Собрание законодательства Российской Федерации, № 31, 03.08.1998, ст. 3824);

Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (Российская газета, № 290, 30.12.2004);

Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ (Собрание законодательства Российской Федерации, 29.10.2001, № 44, ст. 4147);

Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ (Собрание законодательства Российской Федерации, 03.01.2005, № 1 (часть 1), ст. 14);

Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 06.10.2003, № 40, ст. 38224);

Федеральный закон от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (Собрание законодательства Российской Федерации, 16.02.2009, № 7, ст. 776);

Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (Российская газета, № 168, 30.07.2010);

Федеральный закон от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе» (Собрание законодательства Российской Федерации, 20.03.2006, № 12, ст. 1232);

Федеральный закон от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 12.11.2007, № 46, ст. 5553);

Федеральный закон от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» (Собрание законодательства Российской Федерации, 31.07.2006, № 31 (часть 1), ст. 3434);

Федеральный закон от 27.12.2002 № 184-ФЗ «О техническом регулировании» (Собрание законодательства Российской Федерации, 30.12.2002, № 52 (часть 1), ст. 5140);

Постановление Конституционного Суда Российской Федерации от 04.03.1997 № 4-П по делу о проверке конституционности статьи 3 Федерального закона от 18 июля 1995 года «О рекламе» (Собрание законодательства Российской Федерации, 17.03.1997, № 11, ст. 1372);

Постановление Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 31.12.2012, № 53 (часть 2), ст. 7932);

(Окончание на 8-13-й стр.)

Постановление Правительства Свердловской области от 22.01.2014 № 29-ПП «Об утверждении предельных сроков, на которые могут заключаться договоры на установку и эксплуатацию рекламных конструкций» (Областная газета, № 17, 31.01.2014);

Постановление Администрации города Нижний Тагил от 25.06.2013 № 1450 «Об утверждении Правил благоустройства, обеспечения чистоты и порядка на территории города Нижний Тагил» (Тагильский рабочий, № 48, 05.07.2013);

Постановление Администрации города Нижний Тагил от 27.03.2014 № 574-ПА «Об утверждении схемы размещения рекламных конструкций на территории города Нижний Тагил, согласованной с Министерством по управлению государственным имуществом Свердловской области» (Тагильский рабочий, № 59, 01.04.2014);

Постановление Администрации города Нижний Тагил от 27.11.2014 № 2523-ПА «О возложении полномочий по выдаче, аннулированию разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории города Нижний Тагил, выдаче предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории города Нижний Тагил»;

Решение Нижнетагильской городской Думы от 20.12.2013 № 57 «Об утверждении формы проведения торгов на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, который находится в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена, а также на здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности» (Тагильский рабочий, № 244, 26.12.2013);

Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Администрацией города муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг, утвержденный Решением Нижнетагильской городской Думы от 22.11.2011 № 52 (Горный край, № 86, 29.11.2011);

Устав города Нижний Тагил (Горный край, № 143, 16.11.2005).

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления

17. При обращении за получением разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции заявитель представляет:

- 1) заявление о выдаче разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции по форме согласно Приложению № 1;
 - 2) документ, удостоверяющий личность заявителя (паспорт гражданина Российской Федерации);
 - 3) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за получением государственной услуги представителя заявителя (доверенность).
- Данные о государственной регистрации юридического лица или о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя запрашиваются уполномоченным на выдачу разрешений органом в федеральном органе исполнительной власти, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств;

4) подтверждение в письменной форме согласия собственника или иного указанного в частях 5-7 статьи 19 Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе» законного владельца соответствующего недвижимого имущества на присоединение к этому имуществу рекламной конструкции, если заявитель не является собственником или иным законным владельцем недвижимого имущества.

В случае если для установки и эксплуатации рекламной конструкции необходимо использование общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, документом, подтверждающим согласие этих собственников, является протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

В случае, если соответствующее недвижимое имущество находится в государственной или муниципальной собственности, Администрация города запрашивает сведения о наличии такого согласия в уполномоченном органе, если заявитель не представил документ, подтверждающий получение такого согласия, по собственной инициативе;

5) копию договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, заключенного между владельцем рекламной конструкции и собственником земельного участка, здания или иного недвижимого имущества, к которому присоединяется рекламная конструкция, либо лицом, уполномоченным собственником такого имущества, в том числе арендатором.

В случае если для установки и эксплуатации рекламной конструкции предполагается использовать общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме, заявитель представляет копию договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, заключенного между владельцем рекламной конструкции и лицом, уполномоченным на заключение указанного договора общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме.

В случае если земельный участок, здание или иное недвижимое имущество, к которому присоединяется рекламная конструкция, находится в государственной или муниципальной собственности, заявитель представляет копию договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, заключенного между владельцем рекламной конструкции и собственником земельного участка, здания или иного недвижимого имущества по результатам торгов (в форме аукциона или конкурса), проведенных органами государственной власти, органами местного самоуправления или уполномоченными ими организациями в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае если недвижимое имущество, к которому присоединяется рекламная конструкция, закреплено собственником за другим лицом на праве хозяйственного ведения, праве оперативного управления или ином вещном праве, заявитель представляет копию договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, заключенного между владельцем рекламной конструкции и лицом, обладающим правом хозяйственного ведения, правом оперативного управления или иным вещным правом на такое недвижимое имущество, при наличии согласия такого собственника.

В случае если недвижимое имущество, к которому присоединяется рекламная конструкция, передано собственником в доверительное управление, заявитель представляет копию договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, заключенного между владельцем рекламной конструкции и доверительным управляющим, при условии, что договор доверительного управления не ограничивает доверительного управляющего в совершении таких действий с соответствующим имуществом;

6) документы, подтверждающие право собственности, право хозяйственного ведения, оперативного управления или аренды недвижимого имущества, к которому присоединяется рекламная конструкция (не требуются, если указанные документы зарегистрированы в органах Росреестра, а также в случае установки рекламной конструкции на объектах, находящихся в государственной или муниципальной собственности);

7) документы и сведения, относящиеся к территориальному размещению, внешнему виду и техническим параметрам рекламной конструкции:

для конструкций, размещаемых на земельных участках, – топографический план места проведения работ, на котором предполагается установить рекламную конструкцию, в масштабе 1:500, с указанием места ее размещения и всех ранее установленных поблизости средств наружной рекламы и информации, в том числе остановок, пешеходных переходов, светофоров, знаков дорожного движения в радиусе 100 метров от предполагаемого места размещения;

для конструкций, размещаемых на фасадах зданий, строений, – топографический план места проведения работ применительно к фасаду здания, строения, на котором предполагается установить рекламную конструкцию, в масштабе 1:500, с указанием места ее размещения на фасаде здания, строения;

фотографии планируемой к размещению рекламной конструкции, применительно к месту ее размещения, дающие четкое представление о том, какие близлежащие рекламные конструкции, дорожные знаки, здания, участки дороги находятся вблизи

предполагаемого места установки рекламной конструкции (три панорамных снимка с прилегающей территорией);

проектную документацию на рекламную конструкцию;

8) платежное поручение об оплате государственной пошлины в размерах и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Заявитель вправе представить в Управление протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме (оригинал и копию) вместе с заявлением либо в течение тридцати календарных дней с момента подачи заявления.

18. Требования к оформлению документов, необходимых для получения разрешения:

- 1) заявление и документы предоставляются заявителем на листах формата А4;
- 2) тексты документов должны быть написаны разборчиво. Документы не должны быть исполнены карандашом. При заполнении заявления не допускается использование сокращений слов и аббревиатур;
- 3) наименования юридических лиц должны быть приведены без сокращения, с указанием их мест нахождения, фамилии, имени и отчества физических лиц, адреса их мест жительства написаны полностью;
- 4) в документах не должно содержаться подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений;
- 5) документы не должны иметь серьезных повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов и подведомственных им организаций, участвующих в предоставлении муниципальных услуг, и которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, а также способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления

19. Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов и иных органов и подведомственных им организаций, участвующих в предоставлении муниципальных услуг:

- 1) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц – в отношении сведений о государственной регистрации юридического лица, являющегося собственником недвижимого имущества, к которому присоединяется рекламная конструкция, сведений о государственной регистрации юридического лица, являющегося владельцем рекламной конструкции;
- 2) выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей – в отношении сведений об индивидуальном предпринимателе, являющимся собственником недвижимого имущества, к которому присоединяется рекламная конструкция, сведений об индивидуальном предпринимателе, являющимся владельцем рекламной конструкции;
- 3) выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним – в отношении сведений о зарегистрированных правах на объект недвижимости, к которому присоединяется рекламная конструкция;
- 4) сведения о согласии собственника недвижимого имущества на присоединение к этому имуществу рекламной конструкции, если соответствующее недвижимое имущество находится в государственной или муниципальной собственности;
- 5) квитанция об оплате государственной пошлины.

20. Заявитель вправе представить указанные в пункте 19 административного регламента документы в Администрацию города, МФЦ по собственной инициативе, получив их путем обращения через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг» на сайте в сети Интернет по адресу: <http://www.gosuslugi.ru/ru/> (при наличии возможности предоставления таких услуг через портал) либо путем обращения лично в соответствующие организации.

21. Непредставление заявителем указанных документов не является основанием для отказа заявителю в предоставлении муниципальной услуги.

22. Запрещается требовать от заявителя: представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении федеральных органов исполнительной власти, органов государственных внебюджетных фондов, исполнительных органов государственной власти субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Свердловской области, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» перечень документов;

представления документов и сведений, не относящихся к территориальному размещению, внешнему виду и техническим параметрам рекламной конструкции, в соответствии с частью 12 статьи 19 Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе».

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

23. Оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, законодательством не предусмотрено.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги

24. Основаниями для отказа в выдаче разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции являются:

- 1) несоответствие действительности сведений, содержащихся в представленных заявителем (или иными лицами) документах;
- 2) несоответствие проекта рекламной конструкции и ее территориального размещения требованиям технического регламента;
- 3) несоответствие установки рекламной конструкции в заявленном месте схемы размещения рекламных конструкций (в случае, если место установки рекламной конструкции в соответствии с частью 5.8 статьи 19 Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе» определяется схемой размещения рекламных конструкций);
- 4) нарушение требований нормативных актов по безопасности движения транспорта;
- 5) нарушение внешнего архитектурного облика сложившейся застройки поселения или городского округа в соответствии с нормативными правовыми актами органа местного самоуправления, определяющими типы и виды рекламных конструкций, допустимых и недопустимых к установке на территории соответствующего муниципального образования или части его территории, в том числе требования к таким рекламным конструкциям с учетом необходимости сохранения внешнего архитектурного облика сложившейся застройки поселений или городских округов;
- 6) нарушение требований законодательства Российской Федерации об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации, их охране и использовании;
- 7) нарушение требований, установленных частями 5.1, 5.6, 5.7 статьи 19 Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе».

25. Оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством не предусмотрено.

Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги

26. Услугами, необходимыми и обязательными для предоставления муници-

пальной услуги по выдаче разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции и оказываемыми организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги, являются:

– разработка дизайн-проекта рекламной конструкции и схемы ее территориального размещения;

– разработка проектной документации на рекламную конструкцию для отдельно стоящих рекламных конструкций.

Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги

27. За выдачу разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции взимается государственная пошлина в размере, установленном подпунктом 105 пункта 1 статьи 333.33 Налогового кодекса Российской Федерации.

Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, необходимых и обязательных для предоставления муниципальной услуги

28. Методики расчета и размеры платы за оказание необходимых и обязательных услуг устанавливаются организациями, предоставляющими услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, самостоятельно в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги, услуги организации, участвующей в предоставлении государственной услуги, и при получении результата предоставления таких услуг

29. Максимальное время ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемых к нему документов при личном обращении за предоставлением муниципальной услуги составляет 15 минут.

30. Предельная продолжительность ожидания в очереди при получении заявителем результата предоставления муниципальной услуги не должен превышать 15 минут.

Срок и порядок регистрации запроса заявителя

31. Заявление о предоставлении муниципальной услуги, поступившее в Администрацию города, в том числе почтовым отправлением или в виде электронного документа через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций), подлежит обязательной регистрации специалистом Администрации города, ответственным за прием и регистрацию входящей и исходящей корреспонденции, в рабочее время, в соответствии с установленными правилами делопроизводства, в течение 1 рабочего дня с момента поступления в Администрацию города.

Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга

32. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в специально выделенных для этих целей помещениях приема и выдачи документов Администрации города.

33. Для заявителей должно быть обеспечено удобство с точки зрения пешеходной доступности от остановок общественного транспорта.

34. В случае возможности организовывается стоянка (парковка) для личного автомобильного транспорта заявителей. За пользование стоянкой (парковкой) для личного автомобильного транспорта плата с заявителей не взимается.

Для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов на каждой стоянке выделяется не менее 10% мест (но не менее одного места), которые не должны занимать иные транспортные средства.

35. Вход в здание (строение), в котором размещено помещение, должен обеспечивать свободный доступ заявителей, быть оборудован удобной лестницей с поручнями, широкими проходами, а также пандусами для передвижения кресел-колясок.

36. В здании (строении), в котором размещено помещение для приема заявителей, рядом с входом должна быть размещена информационная табличка (вывеска), содержащая следующую информацию:

наименование Администрации города, МФЦ;

место нахождения и юридический адрес Администрации города, МФЦ;

режим работы Администрации города, МФЦ;

номера телефонов для справок Администрации города, МФЦ;

адреса официальных сайтов Администрации города, МФЦ.

Фасад здания (строения), в котором размещено помещение для приема заявителей, должен быть оборудован осветительными приборами, позволяющими посетителям ознакомиться с информационными табличками.

37. Помещения должны предусматривать места для ожидания, информирования и приема заявителей.

38. В местах для информирования должен быть обеспечен доступ граждан для ознакомления с информацией не только в часы приема заявителей, но и в рабочее время, когда прием заявителей не ведется.

39. В помещениях организуется работа справочных окон в количестве, обеспечивающем потребности граждан, но не менее одного.

40. Характеристики помещений в части объемно-планировочных и конструктивных решений, освещения, пожарной безопасности, инженерного оборудования должны соответствовать требованиям нормативных документов, действующих на территории Российской Федерации.

41. Помещения оборудуются стендами (стойками), содержащими информацию о порядке предоставления муниципальных услуг.

42. Помещения могут быть оборудованы информационными табло, предоставляющими информацию о порядке предоставления муниципальной услуги (включая трансляцию видеороликов, разъясняющих порядок предоставления муниципальных услуг), а также регулирующими поток электронной очереди. Информация на табло может выводиться в виде бегущей строки.

Информационные табло размещаются рядом с входом в помещения таким образом, чтобы обеспечить видимость максимально возможному количеству заявителей.

43. В местах для ожидания устанавливаются стулья (кресельные секции, кресла) для заявителей.

44. В помещениях выделяется место для оформления документов, предусматривающее столы (стойки) с бланками заявлений и канцелярскими принадлежностями.

45. В помещениях могут быть размещены многофункциональные платежные терминалы, мини-офисы кредитных учреждений по приему платы за предоставление муниципальных услуг.

46. Информация о фамилии, имени, отчестве и должности специалиста Администрации города, МФЦ должна быть размещена на личной информационной табличке и на рабочем месте специалиста.

47. Для заявителя, находящегося на приеме, должно быть предусмотрено место для раскладки документов.

48. В помещениях организуется работа всех окон (кабинетов), в которых осуществляется прием и выдача документов.

49. Прием документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и выдача документов при возможности должны осуществляться в разных окнах (кабинетах).

50. В помещениях размещается абонентский ящик, а также стенд по антикоррупционной тематике. Кроме того, в помещениях могут распространяться иные материалы (брошюры, сборники) по антикоррупционной тематике.

Показатели доступности и качества муниципальной услуги

51. Показателями доступности и качества муниципальной услуги являются:

достоверность предоставляемой гражданам информации;

полнота информирования граждан; наглядность форм предоставляемой информации об административных процедурах;

удобство и доступность получения информации заявителями о порядке предоставления муниципальной услуги;

соблюдение сроков исполнения отдельных административных процедур и предоставления муниципальной услуги в целом;

соблюдение требований к размеру платы за предоставление муниципальной услуги;

соблюдение требований стандарта предоставления муниципальной услуги;

отсутствие жалоб на решения, действия (бездействие) Администрации города, МФЦ, а также их должностных лиц, в ходе предоставления муниципальной услуги;

полнота и актуальность информации о порядке предоставления муниципальной услуги.

52. Заявителю предоставляется возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги и возможность получения муниципальной услуги в электронной форме с использованием Портала государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области, Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и по принципу «одного окна» на базе МФЦ.

53. При получении муниципальной услуги заявитель осуществляет не более двух взаимодействий с должностными лицами Администрации города, МФЦ, в том числе:

– при подаче запроса и прилагаемых к нему документов в Администрацию города, МФЦ;

– при получении результата предоставления муниципальной услуги в Администрации города, МФЦ.

54. Продолжительность каждого взаимодействия не должна превышать 15 минут.

Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги по принципу «одного окна» на базе многофункциональных центров и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме

Заявителю предоставляется возможность получения муниципальной услуги по принципу «одного окна», в соответствии с которым предоставление муниципальной услуги осуществляется после однократного обращения заявителя с соответствующим запросом, а взаимодействие с Администрацией города осуществляется МФЦ без участия заявителя в соответствии с нормативными правовыми актами и соглашением о взаимодействии между Администрацией города и МФЦ, заключенным в установленном порядке.

56. Организация предоставления муниципальной услуги на базе МФЦ осуществляется в соответствии с соглашением о взаимодействии между Администрацией города и МФЦ, заключенным в установленном порядке.

57. Муниципальная услуга предоставляется в МФЦ с учетом принципа экстерриториальности, в соответствии с которым заявитель вправе выбрать для обращения за получением муниципальной услуги любой МФЦ, расположенный на территории города Нижний Тагил.

58. При предоставлении муниципальной услуги выдачи разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции универсальными специалистами МФЦ исполняются следующие административные процедуры:

1) прием заявления и документов, необходимых для получения разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции;

2) формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги;

3) выдача (направление) разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции (решения об отказе в выдаче разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции).

59. Заявитель имеет возможность получения муниципальной услуги в электронной форме с использованием Портала государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области, Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) в части:

1) получения информации о порядке предоставления муниципальной услуги;

2) ознакомления с формами необходимых документов, обеспечения доступа к ним для копирования и заполнения в электронном виде;

3) направления запроса и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

4) осуществления мониторинга хода предоставления муниципальной услуги;

5) получения результата предоставления муниципальной услуги.

60. При направлении запроса о предоставлении муниципальной услуги в элек-

тронной форме заявитель заполняет форму заявления или уведомления в электронном виде и подписывает его электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и требованиями Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

61. При направлении запроса о предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявитель вправе приложить к заявлению или уведомлению документы, которые формируются и направляются в виде отдельных файлов в соответствии с требованиями законодательства.

При направлении запроса о предоставлении муниципальной услуги в электронной форме представителем заявителя, действующим на основании доверенности, доверенность должна быть представлена в форме электронного документа, подписанного электронной подписью уполномоченного лица, выдавшего (подписавшего) доверенность.

62. Для обработки персональных данных при регистрации субъекта персональных данных на Едином портале государственных и муниципальных услуг и на Портале государственных и муниципальных услуг Свердловской области получение согласия заявителя в соответствии с требованиями статьи 6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» не требуется.

63. Заявителям предоставляется возможность для предварительной записи на подачу запроса и прилагаемых к нему документов.

Предварительная запись может осуществляться следующими способами по выбору заявителя:

при личном обращении заявителя в Администрацию города, МФЦ;

по телефонам Администрации города, МФЦ;

через официальный сайт Администрации города, МФЦ в сети Интернет.

64. При осуществлении предварительной записи заявитель сообщает следующие данные:

если заявитель физическое лицо, – фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии);

если заявитель юридическое лицо, – наименование юридического лица;

номер контактного телефона;

адрес электронной почты (при наличии);

желаемые дату и время представления документов.

65. Предварительная запись осуществляется путем внесения данных, указанных в пункте 64 административного регламента, в книгу записи заявителей, которая ведется на бумажных и (или) электронных носителях.

66. Заявителю сообщаются дата, время приема заявления и уведомления и прилагаемых к нему документов и окно (кабинет), в которое следует обратиться. При личном обращении заявителю выдается талон-подтверждение. Заявитель, записавшийся на прием через официальный сайт Администрации города, МФЦ в сети Интернет, может распечатать аналог талона-подтверждения.

Запись заявителей на определенную дату заканчивается за сутки до наступления этой даты.

67. При осуществлении предварительной записи заявитель в обязательном порядке информируется о том, что предварительная запись аннулируется в случае его неявки по истечении 15 минут с назначенного времени приема.

Заявителям, записавшимся на прием через официальный сайт Администрации города, МФЦ в сети Интернет, за день до приема отправляется напоминание на указанный адрес электронной почты о дате, времени и месте приема, а также информация об аннулировании предварительной записи в случае неявки по истечении 15 минут с назначенного времени приема.

68. Заявитель в любое время вправе отозваться от предварительной записи.

69. В отсутствие заявителей, обратившихся по предварительной записи, осуществляется прием заявителей, обратившихся в порядке очереди.

70. График приема (приемное время) заявителей по предварительной записи устанавливается должностным лицом Администрации города, МФЦ в зависимости от интенсивности обращений.

Раздел 3. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ), ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ) В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

71. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) прием и регистрация заявлений и документов для оказания муниципальной услуги;
- 2) экспертиза представленных документов;
- 3) согласование документов о выдаче разрешений на установку и эксплуатацию рекламной конструкции;
- 4) подготовка проекта решения на установку рекламной конструкции или решения об отказе в выдаче разрешения;
- 5) выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

Блок-схема предоставления муниципальной услуги

72. Блок-схема последовательности действий при предоставлении муниципальной услуги представлена в Приложении № 4 к административному регламенту.

Прием и регистрация заявлений и документов для оказания муниципальной услуги

73. Специалист Администрации города в установленные дни осуществляет прием документов от заявителей.

При приеме документов специалист Администрации города устанавливает личность заявителя, в том числе проверяет документ, удостоверяющий личность, и полномочия представителя заявителя.

Специалист Администрации города проверяет представленные экземпляры оригиналов и копий документов. Копии документов после их проверки на соответствие оригиналу заверяются лицом, осуществляющим прием документов.

На приеме документов от заявителя специалист Администрации города проверяет полноту, правильность оформления и заверения представленных документов.

При установлении фактов отсутствия необходимых документов, несоответствия представленных документов требованиям административного регламента специалист объясняет заявителю содержание выявленных недостатков в представленных документах и предлагает принять меры по их устранению.

При желании заявителя устранить выявленные недостатки позднее (после подачи документов для оказания муниципальной услуги) путем представления дополнительных или исправленных документов специалист, ответственный за прием документов, обращает его внимание на наличие препятствий для предоставления муниципальной услуги.

Максимальный срок выполнения процедуры приема заявления составляет 15 минут.

Экспертиза представленных документов

74. Специалист Администрации города проводит экспертизу представленных документов на соответствие требованиям законодательства, в том числе проверяет документ, подтверждающий согласие собственника (собственников) или законного владельца недвижимого имущества на установку рекламной конструкции, а также документы, подтверждающие право собственности или законного владения объектом недвижимости, на котором предполагается установка рекламной конструкции, за исключением случаев, когда для установки и эксплуатации рекламной конструкции необходимо использование общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме.

В случае если документы не отвечают требованиям законодательства, они возвращаются заявителю непосредственно либо почтовым отправлением с указанием причин возврата.

75. При условии соответствия документов требованиям законодательства, специалист Администрации города запрашивает данные о государственной регистрации юридического лица или о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в федеральном органе исполнительной власти, осуществляющем такую регистрацию, в электронном виде посредством установления доступа к сайту соответствующего федерального органа исполнительной власти в сети Интернет или с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия.

Сведения, содержащиеся в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, запрашиваются специалистом Администрации города в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав, с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия в электронной форме. Указанные сведения распечатываются лицом, осуществляющим прием документов, и приобщаются к заявлению.

76. Специалист Администрации города проверяет соответствие полученных данных о государственной регистрации юридического лица или о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, а также данных, которые содержатся в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним данным, указанным в заявлении и в случае несоответствия данных документы возвращаются заявителю непосредственно либо почтовым отправлением с указанием причины возврата.

77. При отсутствии замечаний к представленным документам специалист Администрации города подготавливает лист согласования, в котором указывает органы и организации, чье согласование необходимо для принятия решения о выдаче разрешения, который прилагается к заявлению.

Максимальный срок выполнения данного действия не должен превышать 5 рабочих дней.

Согласование документов о выдаче разрешений на установку и эксплуатацию рекламной конструкции

78. Администрация города самостоятельно осуществляет согласование с уполномоченными органами путем оформления паспорта рекламного места (Приложение № 2), необходимое для принятия решения о выдаче разрешения или об отказе в его выдаче, и направляет заявителю мотивированное решение в письменной форме.

Администрация города направляет документы на согласование:

- Управлению архитектуры и градостроительства Администрации города;
- Министерству по управлению государственным имуществом Свердловской области (при установке рекламной конструкции с использованием объектов культурного наследия);
- Управлению городским хозяйством Администрации города (в случае размещения рекламной конструкции на улично-дорожной сети);
- балансодержателю либо организации, ответственной за техническое состояние объекта, к которому присоединяется рекламная конструкция (при необходимости).

79. Согласование документов на выдачу разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции оформляется соответствующими записями в листе согласования и на лицевой стороне топографического плана, указывающей точное место установки наземной рекламной конструкции.

Сотрудник управления архитектуры и градостроительства Администрации города также проставляет запись согласования на лицевой стороне цветных фотографий (компьютерного монтажа), показывающих размещение рекламной конструкции на местности или объекте недвижимости.

Запись согласования включает личную подпись, расшифровку подписи, дату записи и заверяется печатью организации и (или) личным штампом уполномоченного лица. Гриф согласования состоит из слова «Согласовано» либо «Не согласовано».

80. Управление архитектуры и градостроительства Администрации города проверяет соответствие рекламной конструкции и ее территориального размещения:

- 1) схеме размещения рекламных конструкций (в случае, если место установки рекламной конструкции в соответствии с частью 5.8 статьи 19 Федерального закона «О рекламе» определяется утвержденной схемой размещения рекламных конструкций);
- 2) Правилам благоустройства, обеспечения чистоты и порядка на территории города Нижний Тагил.

81. Управление городским хозяйством Администрации города определяет возможность установки рекламной конструкции на тротуаре (механизированная уборка), газонах (восстановление плодородного слоя, озеленение, охрана многолетних насаждений), возмещение ущерба за вынужденный снос (повреждение) зеленых насаждений.

82. Органы и организации, рассматривающие документы об установке рекламной конструкции, могут отказать в согласовании возможности установки рекламной конструкции по основаниям, указанным в пункте 24 настоящего регламента. Отказ должен быть обоснован и представлен в письменной форме в Администрацию города.

83. Срок согласования документов об установке рекламной конструкции органами и организациями не должен превышать 10 рабочих дней со дня поступления документов в согласующий орган (организацию).

Подготовка проекта и выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции или решения об отказе в выдаче разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции

84. Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции производится при условии согласования проекта размещения рекламной конструкции уполномоченными органами и организациями, указанными в листе согласования, а также после поступления в бюджет в полном объеме государственной пошлины за выдачу данного разрешения и представления заявителем в Администрацию города документа, подтверждающего оплату государственной пошлины.

Разрешение выдается по форме, установленной в Приложении № 3.

85. Лицо, которому выдано разрешение на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, обязано в письменном виде уведомлять Администрацию города обо всех фактах возникновения у третьих лиц прав в отношении этой рекламной конструкции (сдача рекламной конструкции в аренду, внесение рекламной конструкции в качестве вклада по договору простого товарищества, заключение договора доверительного управления, иные факты) в течение 10 дней с момента возникновения у третьих лиц указанных прав.

К уведомлению прилагаются подлинный экземпляр разрешения и копии документов, подтверждающих возникновение прав третьих лиц на рекламную конструкцию.

86. В течение 15 дней с момента приема указанного уведомления специалист готовит распоряжение Администрации города о внесении изменений в разрешение на установку рекламной конструкции (далее – переоформление разрешения).

На основании указанного распоряжения Администрации города в течение 15 дней осуществляет переоформление разрешения и направляет новому владельцу рекламной конструкции разрешение с отметкой о переоформлении.

Переоформление разрешения осуществ-

ляется без выдачи нового разрешения путем проставления отметки на разрешении с указанием наименования нового владельца рекламной конструкции и даты переоформления разрешения без согласований, предусмотренных настоящим регламентом, а также без взимания государственной пошлины.

87. Разрешение выдается на каждую рекламную конструкцию на срок действия договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции. В случае несоответствия срока действия разрешения, срока действия договора, Администрации города вносит изменения в разрешение, устанавливая срок его действия равным сроку действия договора. Изменения в разрешение вносятся в соответствии с пунктом 87 настоящего регламента.

88. В случае, если владелец рекламной конструкции является собственником недвижимого имущества, к которому присоединяется рекламная конструкция, разрешение выдается на срок, указанный в заявлении, при условии соответствия указанного срока предельным срокам, которые установлены субъектом Российской Федерации и на которые могут заключаться договоры на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, а разрешение в отношении временной рекламной конструкции – на срок, указанный в заявлении, но не более чем на двенадцать месяцев.

89. В случае если проект размещения рекламной конструкции не согласован уполномоченными органами и организациями, а также при наличии оснований предусмотренных пунктом 24 регламента Администрации города подготавливает решение об отказе в выдаче разрешения. Данное решение оформляется в виде письма.

90. Максимальный срок подготовки разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции составляет 3 рабочих дня с момента возвращения в Администрацию города заполненного листа согласования, оплаты окончания процедуры согласования и представления в Администрацию города документа, подтверждающего оплату государственной пошлины.

Максимальный срок подготовки решения об отказе в выдаче разрешения составляет 3 рабочих дня с момента возвращения в Администрацию города заполненного листа согласования.

91. Разрешение на установку и эксплуатацию рекламной конструкции или письменный отказ в выдаче такого разрешения подписываются руководителем аппарата Администрации города и выдаются заявителю непосредственно либо направляются почтовым отправлением в течение двух месяцев с момента подачи заявления в Администрацию города.

Раздел 4. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ РЕГЛАМЕНТА

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги

92. Текущий контроль за соблюдением и исполнением положений административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, осуществляется должностными лицами Администрации города, ответственными за организацию работы по предоставлению муниципальной услуги.

93. Текущий контроль осуществляется путем проведения должностными лицами, ответственными за организацию работы по предоставлению муниципальной услуги, проверок соблюдения и исполнения положений административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги.

Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги

94. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги осуществляется в формах:

- 1) проведения проверок;
 - 2) рассмотрения жалоб заявителей на действия (бездействие) Администрации города, а также должностных лиц.
95. В целях осуществления контроля

за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги проводятся плановые и внеплановые проверки. Порядок и периодичность осуществления плановых проверок устанавливается планом работы Администрации города. При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением муниципальной услуги (комплексные проверки), или отдельный вопрос, связанный с предоставлением муниципальной услуги (тематические проверки). Проверка также может проводиться по конкретной жалобе заявителя.

96. Внеплановые проверки проводятся в связи с проверкой устранения ранее выявленных нарушений административного регламента, а также в случае получения жалоб заявителей на действия (бездействие) Администрации города, а также должностных лиц.

97. Результаты проверки оформляются в виде акта проверки, в котором указываются выявленные недостатки и предложения по их устранению.

Ответственность муниципальных служащих органов местного самоуправления и иных должностных лиц за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги

98. По результатам проведенных проверок, в случае выявления нарушений соблюдения положений регламента, виновные должностные лица Администрации города несут персональную ответственность за решения и действия (бездействие), принимаемые в ходе предоставления муниципальной услуги.

99. Персональная ответственность должностных лиц Администрации города закреп-

пляется в локальных нормативных актах Администрации города в соответствии с требованиями трудового законодательства.

Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги,

в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

100. Контроль за предоставлением му-

Раздел 5. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО МУНИЦИПАЛЬНУЮ УСЛУГУ, А ТАКЖЕ ЕГО ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ

101. Заявители имеют право на обжалование решений и действий (бездействия) Администрации города и должностных лиц, при предоставлении муниципальной услуги в досудебном (внесудебном) порядке.

Предмет досудебного (внесудебного) обжалования

102. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в случаях:

1) нарушения срока регистрации заявления и прилагаемых к нему документов;

2) нарушения срока предоставления муниципальной услуги;

3) требования представления заявителем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Свердловской области, муниципальными правовыми актами;

4) отказа в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Свердловской области, муниципальными правовыми актами;

5) отказа в предоставлении муниципальной услуги по основаниям, не предусмотренным нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Свердловской области, муниципальными правовыми актами;

6) требования внесения заявителем при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Свердловской области, муниципальными правовыми актами;

7) отказа Администрации города и должностных лиц в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушения установленного срока таких исправлений.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления рассмотрения жалобы (претензии) и случаев, в которых ответ на жалобу (претензию) не дается

103. Основания для приостановления рассмотрения жалобы, указанной в настоящем разделе, действующим законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

104. В случае, если в письменном обращении (жалобе) не указаны фамилия гражданина, направившего обращение (жалобу), или почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на обращение (жалобу) не дается. Если в указанном обращении (жалобе) содержатся сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, обращение (жалоба) подлежит направлению в государственный орган в соответствии с его компетенцией.

105. Обращение (жалоба), в котором обжалуется судебное решение, в течение 7 дней со дня регистрации возвращается гражданину, направившему обращение (жалобу), с разъяснением порядка обжалования данного судебного решения.

106. Орган местного самоуправления или должностное лицо при получении письменного обращения (жалобы), в котором содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, вправе оставить обращение (жалобу) без ответа по существу поставленных в нем вопросов и сообщить гражданину, направившему обращение (жалобу), о недопустимости злоупотребления правом.

107. В случае, если текст письменного обращения (жалобы) не поддается прочте-

нической муниципальной услуги, в том числе со стороны заявителей, их объединений и организаций, осуществляется посредством публикации сведений о деятельности Администрации города, получения заявителями, их объединениями и организациями актуальной, полной и достоверной информации о порядке предоставления муниципальной услуги и обеспечения возможности досудебного (внесудебного) рассмотрения жалоб.

нию, ответ на обращение (жалобу) не дается и оно не подлежит направлению на рассмотрение в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, о чем в течение 7 дней со дня регистрации обращения (жалобы) сообщается гражданину, направившему обращение (жалобу), если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

108. В случае, если в письменном обращении (жалобе) гражданина содержится вопрос, на который ему неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями (жалобами), и при этом в обращении (жалобе) не приводятся новые доводы или обстоятельства, руководитель органа местного самоуправления, должностное лицо либо уполномоченное на то лицо вправе принять решение о безосновательности очередного обращения (жалобы) и прекращении переписки с гражданином по данному вопросу при условии, что указанное обращение (жалоба) и ранее направляемые обращения (жалобы) направлялись в один и тот же государственный орган, орган местного самоуправления или одному и тому же должностному лицу. О данном решении уведомляется гражданин, направивший обращение (жалобу).

109. В случае, если ответ по существу поставленного в обращении (жалобе) вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, гражданину, направившему обращение (жалобу), сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в нем вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.

110. В случае, если причины, по которым ответ по существу поставленных в обращении (жалобе) вопросов не мог быть дан, в последующем были устранены, гражданин вправе вновь направить обращение (жалобу) в соответствующий государственный орган, орган местного самоуправления или соответствующему должностному лицу.

Вышестоящие должностные лица Администрации города, органы государственной власти и должностные лица, которым может быть направлена жалоба (претензия) заявителя в досудебном (внесудебном) порядке

111. Жалоба на действия (бездействие) должностных лиц Администрации города, а также на принимаемые ими решения при предоставлении муниципальной услуги, может быть направлена:

Главе города Нижний Тагил;
руководителю аппарата Администрации города.

Порядок подачи и рассмотрения жалобы

112. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в орган, предоставляющий муниципальную услугу. Жалобы на решения, принятые руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу, подаются в вышестоящий орган (при его наличии) либо в случае его отсутствия рассматриваются непосредственно руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу.

113. Жалоба может быть направлена по почте, через МФЦ, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта органа, предоставляющего муниципальную услугу, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

114. Особенности подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов местного самоуправления и

их должностных лиц устанавливаются муниципальными правовыми актами.

115. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства заявителя – физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя – юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

Право заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы

116. Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы, при условии, что это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц и что указанные документы не содержат сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законодательством Российской Федерации тайну.

117. При подаче жалобы заявитель вправе получить следующую информацию:

местонахождение Администрации города, МФЦ;

перечень номеров телефонов для получения сведений о прохождении процедур по рассмотрению жалобы;

фамилии, имена, отчества (при наличии) должностных лиц, которым может быть направлена жалоба.

118. При подаче жалобы заинтересованное лицо вправе получить в Администрации города, МФЦ копии документов, подтверждающих обжалуемое действие (бездействие), решение должностного лица.

119. Информация и документы, необходимые для обоснования и рассмотрения жалобы, размещаются в Администрации города и МФЦ на стендах, официальных сайтах, Едином портале государственных

и муниципальных услуг (функций), Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области, а также могут быть сообщены заявителю в устной и (или) письменной форме.

Сроки рассмотрения жалобы

120. Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

Правительством Российской Федерации могут быть установлены случаи, при которых срок рассмотрения жалобы может быть сокращен.

Результат рассмотрения жалобы

121. По результатам рассмотрения жалобы орган, предоставляющий муниципальную услугу, принимает одно из следующих решений:

1) удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных органом, предоставляющим муниципальную услугу, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, а также в иных формах;

2) отказывает в удовлетворении жалобы.

122. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

123. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления, должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

124. Заявитель вправе обжаловать решение по жалобе, принимаемое должностным лицом, в судебном порядке в соответствии с гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории города Нижний Тагил»

ЗАЯВЛЕНИЕ

о выдаче разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции

Наименование заявителя _____

Ф.И.О. руководителя _____

Юридический адрес заявителя, индекс, телефон _____

Почтовый адрес _____

Рас/счет _____ в банке _____

БИК _____ Кор/счет _____

ИНН _____, ОГРН _____, КПП _____

СВЕДЕНИЯ О МЕСТЕ УСТАНОВКИ И ЭКСПЛУАТАЦИИ РЕКЛАМНОЙ КОНСТРУКЦИИ

Адрес рекламного места _____

Вид рекламной конструкции _____

Место размещения рекламной конструкции _____

(на фасаде здания, строения, сооружения, на земельном участке)

Общая площадь информационного поля, кв. м _____

Техническое исполнение рекламы _____

Владелец рекламного места _____

Правовые основания владения рекламным местом _____

Предполагаемый срок распространения рекламы _____

Приложение: опись прилагаемых документов

С «Положением о размещении средств наружной рекламы в муниципальном образовании «Город Нижний Тагил» ознакомлен. Сведения, указанные в настоящей заявке, правдивы и точны.

М.П.

(должность, Ф.И.О.)

(подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги
«Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций
на территории города Нижний Тагил»

ПАСПОРТ РЕКЛАМНОГО МЕСТА

Наименование заявителя

Руководитель заявителя – юридического лица

Юридический адрес организации (адрес регистрации физического лица)

ИНН, ОГРН, КПП

Адрес рекламного места

Вид рекламной конструкции

Число сторон, Размеры информационного поля

Техническое исполнение рекламной конструкции

Наличие подсветки

Наличие проектной документации рекламной конструкции и её электроустановку

Наличие согласований с уполномоченными органами и организациями:

Министерство по управлению
государственным имуществом
Свердловской области
(при установке рекламной конструкции
с использованием объектов
культурного наследия)

М.П.

Управление городским хозяйством
(в случае размещения
реklamной конструкции
на улично-дорожной сети)

М.П.

Собственник земельного участка, здания
(иной владелец, в том числе арендатор)

М.П.

Управление архитектуры
и градостроительства
администрации города Нижний Тагил

М.П.

Соответствие нормативным актам по безопасности дорожного движения:

(номер и дата акта осмотра рекламного места)

Рекламная конструкция соответствует требованиям прочности и устойчивости. Ответ-
ственность за последствия, связанные с возможным разрушением конструкции, а также
несоблюдением правил эксплуатации, принимаю на себя:

/

Подпись заявителя

ФИО

«__»__20__ г.

МП

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ОТ 16.02.2015 № 403-ПА

О внесении изменения в Перечень
должностей с повышенными
коррупционными рисками
органов местного самоуправления
города Нижний Тагил

В соответствии с Решением Нижнетагильской городской Думы от 26.09.2014
№ 31 «О переименовании Управления муниципальным имуществом и регулиро-
вания земельных отношений Администрации города Нижний Тагил и об утвер-
ждении Положения об Управлении муниципального имущества Администрации го-
рода Нижний Тагил», в целях приведения правовых актов Администрации города
Нижний Тагил в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь
статьей 26 Устава города Нижний Тагил,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Приложение № 2 «Перечень должностей с повышенными корруп-
ционными рисками органов местного самоуправления города Нижний Тагил», ут-
вержденный постановлением Администрации города Нижний Тагил от 21.09.2009
№ 1658 «Об утверждении Перечней наиболее коррупционно опасных сфер дея-
тельности и должностей с повышенными коррупционными рисками органов мест-
ного самоуправления города Нижний Тагил» (с изменениями от 28.01.2011 № 111,
от 07.03.2012 № 402, от 12.08.2013 № 2031, от 20.03.2014 № 413-ПА), следующее
изменение:
пункт 7 изложить в новой редакции:
«7. Начальник управления муниципального имущества.».

2. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и раз-
местить на официальном сайте города Нижний Тагил.

В. Ю. ПИНАЕВ,

исполняющий полномочия Главы города,

первый заместитель Главы Администрации города.

Подписной индекс газеты
«Тагильский рабочий (официально)» – 2109

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги
«Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций
на территории города Нижний Тагил»

РАЗРЕШЕНИЕ

на установку и эксплуатацию рекламной конструкции
на территории муниципального образования «Город Нижний Тагил»
№ _____ от «__» _____ 20__ г.

Владелец рекламной конструкции _____
(Ф.И.О. лица либо наименование организации,
Ф.И.О. руководителя организации)

Адрес: _____, тел. _____

ИНН _____ ОГРН _____

Разрешение выдано на срок действия договора на установку и эксплуатацию
реklamной конструкции: № _____ от «__» _____ 20__ г.

Собственник земельного участка, здания или иного недвижимого имущества,
к которому присоединена рекламная конструкция: _____

Адрес рекламного места: _____

Место установки и эксплуатации: _____

Тип рекламной конструкции: _____

Общая площадь информационного поля: _____ м. кв. Число сторон: _____

Технические параметры: _____

Срок действия разрешения: с «__» _____ 20__ г. до «__» _____ 20__ г.

Государственная пошлина за выдачу разрешения на распространение наружной рекла-
мы в сумме – 3000 (три тысячи) рублей оплачена полностью по платежному поручению
№ _____ от _____ 20__ г. (оплата госпошлины производится после
получения необходимых согласований в полном объеме).

Разрешение может быть признано недействительным в судебном порядке только в слу-
чаях, установленных Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе».

Решение об аннулировании Разрешения может быть принято администрацией горо-
да Нижний Тагил только в случаях, установленных Федеральным законом от 13.03.2006
№ 38-ФЗ «О рекламе».

Ответственность за состояние наружной рекламы, согласно действующему законода-
тельству, несет рекламораспространитель.

Руководитель аппарата Администрации города _____
(подпись) (расшифровка)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги
«Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций
на территории города Нижний Тагил»

Не более двух месяцев

Прием и регистрация заявления о выдаче разрешения
на установку рекламной конструкции

↓

Экспертиза предоставленных документов (в течение трех рабочих дней)

↓

Проведение согласования с уполномоченными органами
(в течение 10 рабочих дней каждым согласующим органом)

↓

Подготовка проекта решения на установку рекламной конструкции
или решения об отказе в выдаче разрешения (в течение 3 рабочих дней)

↓

Выдача (направление) разрешения на установку рекламной конструкции
или решения об отказе в выдаче разрешения на установку рекламной конструкции

ИНФОРМАЦИЯ

о планируемом предоставлении земельных участков для целей,
не связанных со строительством, и для ведения личного подсобного
хозяйства на территории городского округа Нижний Тагил

В соответствии со статьей 34 Земель-
ного кодекса Российской Федерации,
руководствуясь принципами эффектив-
ности, справедливости, публичности,
открытости и прозрачности процедур
предоставления земельных участков,
Администрация города Нижний Тагил ин-
формирует:

о предоставлении в аренду земельных
участков для ведения личного подсобно-
го хозяйства (приусадебный земельный
участок):

– поселок Уралец Пригородного района
Свердловской области: Пихтовый проезд, 13,
площадью 1250 кв. метров;

– поселок Уралец Пригородного района
Свердловской области: ул. Дачная, 28А, пло-
щадью 1446 кв. метров;

– село Серебрянка Пригородного райо-
на Свердловской области: ул. Первомай-
ская, 29А, площадью 669 кв. метров;

– поселок Висимо-Уткинск Пригородного
района Свердловской области: ул. Октябрь-
ская, 46, площадью 2385 кв. метров;

– село Елизаветинское Пригородного рай-

она Свердловской области: ул. Уральская, 18,
площадью 1663 кв. метров;

о предоставлении в аренду земель-
ных участков для целей, не связанных со
строительством:

– площадью 28 кв. метров в южной части
ГЭК «Карьерный» в коммунально-складской
зоне ГГМ. Для установки и эксплуатации вре-
менного металлического гаража. Строитель-
ство вести запрещается.

– площадью 3341 кв. метр в районе пере-
сечения ул. Пушкина – Ульяновская для ор-
ганизации и эксплуатации временной охра-
няемой автостоянки. Строительство вести
запрещается.

– площадью 1235 кв. метров в районе зда-
ния № 28, по Черноисточинскому шоссе, для
бесплатной неохраняемой автопарковки ма-
газина автозапчастей. Строительство вести
запрещается.

Заявление о предоставлении земельного участ-
ка со ссылкой на публикацию может быть подано в
30-дневный срок со дня опубликования объявления
в газете «Тагильский рабочий» по адресу: г. Нижний
Тагил, ул. Красноармейская, 36, кабинет 15.

Управление муниципального имущества
Администрации города Нижний Тагил

на основании Постановления Администрации города от 13.02.2015 № 371-ПА

ОБЪЯВЛЯЕТ О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТЫХ АУКЦИОННЫХ
ТОРГОВ ПО ПРОДАЖЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену за выставленное на аукцион имущество. Предложения о цене заявляются участниками открыто в ходе проведения торгов.

Уведомление о признании участника аукциона победителем и копия протокола об итогах аукциона выдаются победителю или его уполномоченному представителю под расписку либо высылаются ему по почте не позднее 5 дней с даты утверждения протокола управлением муниципального имущества Администрации города Нижний Тагил (далее – управление). Аукцион проводится не ранее 10 рабочих и не позднее 15 рабочих дней со дня признания претендентов участниками аукциона.

Договор купли-продажи (приложение № 1) заключается между управлением и победителем аукциона не ранее 10 рабочих и не позднее 15 рабочих дней после утверждения протокола об итогах аукциона. Форма и сроки платежа – единовременные, в соответствии с договором купли-продажи.

ОБЪЕКТ ТОРГОВ:

Первый лот: нежилые помещения: 1-й этаж – № 34, 34а-41; 2-й этаж – № 1а, 1-10, 10а, 10б, 12, 12а, 13, 13а, 45-53, 3-й этаж – № 32, 32а-38, 38а-41, 41а, 42, 42а, 42б, 42в-45, 45а, 46, 46а-64, 99-124, 4-й этаж – № 65-67, 67а, 67б-74, 74а, 75, 75а, 75б, 75в, 76, 76а, 76б, 76в, 77, 78, 78а, 79, 80, 80а-96, 96а-98, 123а, 124а-133, 133а-144. Адрес: улица Огаркова, 5/проспект Ленина, 6. Обременение – исполнение условий охрannого обязательства по содержанию, сохранению и использованию объекта культурного наследия (памятника истории и культуры). Помещения обременены договором аренды от 20.02.2007 г. № 528 сроком действия по 01.02.2032 г., заключенным между Управлением муниципального имущества Администрации города Нижний Тагил, с одной стороны, и обществом с ограниченной ответственностью «Северный Урал», с другой стороны. (Ранее торги не проводились).

Более подробная информация по объекту торгов указана в таблице показателей.

ДЛЯ УЧАСТИЯ В АУКЦИОНЕ НЕОБХОДИМО ПРЕДСТАВИТЬ:

1. Заявку на участие в аукционе в двух экземплярах (приложения № 2, 3).
2. Юридические лица дополнительно предоставляют: заверенные копии учредительных документов; документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо); документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;
3. Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.
4. К заявке прилагается подписанная претендентом опись предоставленных документов в двух экземплярах.
5. В случае подачи заявки представителем претендента предъявляется надлежаще оформленная доверенность или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, к заявке также должен

прилагаться документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

ОГРАНИЧЕНИЕ: доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований не должна превышать 25% уставного капитала претендента.

Для участия в аукционе необходимо внести задаток. Величина задатка указана в таблице показателей.

Реквизиты для перечисления задатка:

Получатель: Наименование получателя: Финансовое управление Администрации города Нижний Тагил (п./сч. 05901002380, МКУ УМИ)

ИНН 6623073720 КПП 662301001
БИК 046510000 ОКТМО 65751000
Расчетный счет 40302810700005000003
Банк получателя: РКЦ г. Нижний Тагил.

ВНИМАНИЕ: к участию в аукционе будут допускаться только те претенденты, суммы задатка которых поступят на расчетный счет не позднее 17.03.2015 г. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет, указанный в информационном сообщении, является выписка с этого счета. Задаток перечисляется после заключения с управлением договора о задатке (приложение № 4). Данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Суммы задатков возвращаются участникам аукциона, за исключением победителя, в течение пяти дней с даты подведения итогов аукциона.

До признания претендента участником аукциона он имеет право посредством уведомления в письменной форме отозвать зарегистрированную заявку. В случае отзыва претендентом в установленном порядке заявки до даты окончания приема заявок поступивший от претендента задаток подлежит возврату в срок не позднее, чем пять дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва претендентом заявки позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества задаток ему не возвращается, и он утрачивает право на заключение указанного договора.

Для ознакомления с объектом и получения дополнительных сведений о нем Вы можете обратиться в комиссию по проведению аукциона.

Заявки на участие в аукционе с прилагаемыми документами принимаются с 20.02.2015 г. по адресу: Свердловская область, г. Нижний Тагил, ул. Пархоменко, 1а, кабинет 250, тел. 96-04-30 (комиссия по проведению аукциона). Время приема заявок с 9.00 до 12.00, с 13.00 до 17.00 местного времени.

Последний день приема заявок на участие в аукционе 17.03.2015 г., до 17.00. Дата определения участников аукциона 23.03.2015 г.

АУКЦИОН СОСТОИТСЯ 07.04.2015 г., в 10.00, по адресу: г. Нижний Тагил, ул. Пархоменко, 1а, кабинет № 259. Регистрация участников: 07.04.2015 г., с 9.30 до 10.00, кабинет № 250. Подведение итогов аукциона 07.04.2015 г. по адресу: г. Нижний Тагил, ул. Пархоменко, 1а, в 14.00, кабинет № 259.

Информация об аукционе размещена на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов: www.torgi.gov.ru и на сайте продавца www.ntagil.org.

Показатели	Нежилые помещения: 1-й этаж – № 34, 34а-41; 2-й этаж – № 1а, 1-10, 10а, 10б, 12, 12а, 13, 13а, 45-53, 3-й этаж – № 32, 32а-38, 38а-41, 41а, 42, 42а, 42б, 42в-45, 45а, 46, 46а-64, 99-124, 4-й этаж – № 65-67, 67а, 67б-74, 74а, 75, 75а, 75б, 75в, 76, 76а, 76б, 76в, 77, 78, 78а, 79, 80, 80а-96, 96а-98, 123а, 124а-133, 133а-144. Адрес: улица Огаркова, 5/проспект Ленина, 6
1. Начальная цена продажи (руб.)	65 169 491,52
2. Шаг аукциона (руб.)	3 258 474,57
3. Общая полезная площадь (кв. м)*	2 905,5
4. Площадь земельного участка (кв. м)	—
5. Год постройки	1863
6. Степень износа (%)*	62
7. Величина задатка (руб.)	6 516 949,15

* по данным технической инвентаризации

Управление муниципального имущества
Администрации города Нижний Тагил

на основании Постановления Администрации города от 27.11.2014 № 2536-ПА

ОБЪЯВЛЯЕТ О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТЫХ АУКЦИОННЫХ
ТОРГОВ ПО ПРОДАЖЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену за выставленное на аукцион имущество. Предложения о цене заявляются участниками открыто в ходе проведения торгов.

Уведомление о признании участника аукциона победителем и копия протокола об итогах аукциона выдаются победителю или его уполномоченному представителю под расписку либо высылаются ему по почте не позднее 5 дней с даты утверждения протокола управлением муниципального имущества Администрации города Нижний Тагил (далее – управление). Аукцион проводится не ранее 10 рабочих и не позднее 15 рабочих дней со дня признания претендентов участниками аукциона.

Договор купли-продажи (приложение № 1) заключается между управлением и победителем аукциона не ранее 10 рабочих и не позднее 15 рабочих дней после утверждения протокола об итогах аукциона. Форма и сроки платежа – единовременные, в соответствии с договором купли-продажи.

ОБЪЕКТ ТОРГОВ:

Первый лот: нежилое помещение, номер помещения на поэтажном плане: № 15, 16 по поэтажному плану цокольного этажа в строении (литера А). Адрес: ул. Пархоменко, 158. (Ранее проведенный аукцион 27.01.2015 г. признан несостоявшимся в связи с отсутствием заявок на участие).

Более подробная информация по объекту торгов указана в таблице показателей.

ДЛЯ УЧАСТИЯ В АУКЦИОНЕ НЕОБХОДИМО ПРЕДСТАВИТЬ:

1. Заявку на участие в аукционе в двух экземплярах (приложения № 2, 3).
 2. Юридические лица дополнительно предоставляют: заверенные копии учредительных документов; документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо); документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;
 3. Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.
 4. К заявке прилагается подписанная претендентом опись предоставленных документов в двух экземплярах.
 5. В случае подачи заявки представителем претендента предъявляется надлежаще оформленная доверенность или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, к заявке также должен прилагаться документ, подтверждающий полномочия этого лица.
- Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть про-

шиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

ОГРАНИЧЕНИЕ: доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований не должна превышать 25% уставного капитала претендента.

Для участия в аукционе необходимо внести задаток. Величина задатка указана в таблице показателей.

Реквизиты для перечисления задатка:

Получатель: Наименование получателя: Финансовое управление Администрации города Нижний Тагил (п./сч. 05901002380, МКУ УМИ)

ИНН 6623073720 КПП 662301001
БИК 046510000 ОКТМО 65751000
Расчетный счет 40302810700005000003
Банк получателя: РКЦ г. Нижний Тагил.

ВНИМАНИЕ: к участию в аукционе будут допускаться только те претенденты, суммы задатка которых поступят на расчетный счет не позднее 17.03.2015 г. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет, указанный в информационном сообщении, является выписка с этого счета. Задаток перечисляется после заключения с управлением договора о задатке (приложение № 4). Данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Суммы задатков возвращаются участникам аукциона, за исключением победителя, в течение пяти дней с даты подведения итогов аукциона.

До признания претендента участником аукциона он имеет право посредством уведомления в письменной форме отозвать зарегистрированную заявку. В случае отзыва претендентом в установленном порядке заявки до даты окончания приема заявок поступивший от претендента задаток подлежит возврату в срок не позднее, чем пять дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва претендентом заявки позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества задаток ему не возвращается, и он утрачивает право на заключение указанного договора.

Для ознакомления с объектом и получения дополнительных сведений о нем Вы можете обратиться в комиссию по проведению аукциона.

Заявки на участие в аукционе с прилагаемыми документами принимаются с 20.02.2015 г. по адресу: Свердловская область, г. Нижний Тагил, ул. Пархоменко, 1а, кабинет 250, тел. 96-04-30 (комиссия по проведению аукциона). Время приема заявок с 9.00 до 12.00, с 13.00 до 17.00 местного времени.

Последний день приема заявок на участие в аукционе 17.03.2015 г., до 17.00. Дата определения участников аукциона 23.03.2015 г.

АУКЦИОН СОСТОИТСЯ 07.04.2015 г., в 10.10, по адресу: г. Нижний Тагил, ул. Пархоменко, 1а, кабинет № 259. Регистрация участников: 07.04.2015 г., с 9.30 до 10.00, кабинет № 250. Подведение итогов аукциона 07.04.2015 г. по адресу: г. Нижний Тагил, ул. Пархоменко, 1а, в 14.00, кабинет № 259.

Информация об аукционе размещена на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов: www.torgi.gov.ru и на сайте продавца www.ntagil.org.

Показатели	Нежилое помещение, номер помещения на поэтажном плане: № 15, 16 по поэтажному плану цокольного этажа в строении (литера А). Адрес: ул. Пархоменко, 158
1. Начальная цена продажи (руб.)	2 860 000
2. Шаг аукциона (руб.)	143 000
3. Общая полезная площадь (кв. м)*	147,3
4. Площадь земельного участка (кв. м)	—
5. Год постройки	1982
6. Степень износа (%)*	25
7. Величина задатка (руб.)	286 000

* по данным технической инвентаризации

Управление муниципального имущества
Администрации города Нижний Тагил

на основании Постановления Администрации города от 27.11.2014 № 2535-ПА

ОБЪЯВЛЯЕТ О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТЫХ АУКЦИОННЫХ
ТОРГОВ ПО ПРОДАЖЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену за выставленное на аукцион имущество. Предложения о цене заявляются участниками открыто в ходе проведения торгов.

Уведомление о признании участника аукциона победителем и копия протокола об итогах аукциона выдаются победителю или его уполномоченному представителю под расписку либо высылаются ему по почте не позднее 5 дней с даты утверждения протокола управлением муниципального имущества Администрации города Нижний Тагил (далее – управление). Аукцион проводится не ранее 10 рабочих и не позднее 15 рабочих дней со дня признания претендентов участниками аукциона.

Договор купли-продажи (*приложение № 1*) заключается между управлением и победителем аукциона не ранее 10 рабочих и не позднее 15 рабочих дней после утверждения протокола об итогах аукциона. Форма и сроки платежа – единовременные, в соответствии с договором купли-продажи.

ОБЪЕКТ ТОРГОВ:

Первый лот: нежилое помещение, номер помещения на поэтажном плане: № 1-8, 10, 14, 17 по поэтажному плану цокольного этажа в строении (литера А). Адрес: ул. Пархоменко, 158. (Ранее проведенный аукцион 27.01.2015 г. признан несостоявшимся в связи с отсутствием заявок на участие).

Более подробная информация по объекту торгов указана в таблице показателей.

ДЛЯ УЧАСТИЯ В АУКЦИОНЕ НЕОБХОДИМО ПРЕДСТАВИТЬ:

- Заявку на участие в аукционе в двух экземплярах (*приложения № 2, 3*).
- Юридические лица дополнительно предоставляют:
 - заверенные копии учредительных документов;
 - документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);
 - документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;
 - Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.
 - К заявке прилагается подписанная претендентом опись предоставленных документов в двух экземплярах.
 - В случае подачи заявки представителем претендента предъявляется надлежаще оформленная доверенность или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, к заявке также должен прилагаться документ, подтверждающий полномочия этого лица.
 - Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью

Показатели	Нежилое помещение, номер помещения на поэтажном плане: № 1-8, 10, 14, 17 по поэтажному плану цокольного этажа в строении (литера А). Адрес: ул. Пархоменко, 158
1. Начальная цена продажи (руб.)	3 450 000
2. Шаг аукциона (руб.)	172 500
3. Общая полезная площадь (кв. м)*	177,4
4. Площадь земельного участка (кв. м)	—
5. Год постройки	1982
6. Степень износа (%)*	25
7. Величина задатка (руб.)	345 000

* по данным технической инвентаризации

Управление муниципального имущества
Администрации города Нижний Тагил

на основании Постановлений Администрации города от 12.11.2014 № 2386-ПА, от 01.12.2014 № 2556-ПА

ОБЪЯВЛЯЕТ О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТЫХ АУКЦИОННЫХ
ТОРГОВ ПО ПРОДАЖЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену за выставленное на аукцион имущество. Предложения о цене заявляются участниками открыто в ходе проведения торгов.

Уведомление о признании участника аукциона победителем и копия протокола об итогах аукциона выдаются победителю или его уполномоченному представителю под расписку либо высылаются ему по почте не позднее 5 дней с даты утверждения протокола управлением муниципального имущества Администрации города Нижний Тагил (далее – управление). Аукцион проводится не ранее 10 рабочих и не позднее 15 рабочих дней со дня признания претендентов участниками аукциона.

Договор купли-продажи (*приложение № 1*) заключается между управлением и победителем аукциона не ранее 10 рабочих и не позднее 15 рабочих дней после утверждения протокола об итогах аукциона. Форма и сроки платежа – единовременные, в соответствии с договором купли-продажи.

ОБЪЕКТ ТОРГОВ:

Первый лот: нежилое помещение, номер помещения на поэтажном плане: № 32, № 32 по поэтажному плану 1-го этажа; № 1-31 по поэтажному плану 2-го этажа в строении (литера А). Адрес: улица Гвардейская, 28. (Ранее проведенный аукцион 30.01.2015 г. признан несостоявшимся в связи с отсутствием заявок на участие).

Более подробная информация по объекту торгов указана в таблице показателей.

ДЛЯ УЧАСТИЯ В АУКЦИОНЕ НЕОБХОДИМО ПРЕДСТАВИТЬ:

- Заявку на участие в аукционе в двух экземплярах (*приложения № 2, 3*).
- Юридические лица дополнительно предоставляют:
 - заверенные копии учредительных документов;
 - документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);
 - документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;
 - Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.
 - К заявке прилагается подписанная претендентом опись предоставленных документов в двух экземплярах.
 - В случае подачи заявки представителем претендента предъявляется надлежаще оформленная доверенность или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, к заявке также должен прилагаться документ, подтверждающий полномочия этого лица.
 - Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью

Показатели	Нежилое помещение, номер помещения на поэтажном плане: № 32, № 32 по поэтажному плану 1-го этажа; № 1-31 по поэтажному плану 2-го этажа в строении (литера А). Адрес: улица Гвардейская, 28
1. Начальная цена продажи (руб.)	5 900 700
2. Шаг аукциона (руб.)	295 035
3. Общая полезная площадь (кв. м)*	477,1
4. Площадь земельного участка (кв. м)	—
5. Год постройки	1947
6. Степень износа (%)*	27
7. Величина задатка (руб.)	590 070

* по данным технической инвентаризации

ПРОЕКТ

Регистрационный № _____
ДОГОВОР № _____
купли-продажи муниципального недвижимого имущества

г. Нижний Тагил «____» _____ 2015 г.

Управление муниципального имущества Администрации города Нижний Тагил, именуемое в дальнейшем «Продавец», в лице начальника управления Михайловой Марины Валерьевны, действующей на основании Положения об Управлении муниципального имущества Администрации города Нижний Тагил, Федерального закона от 21.12.2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», с одной стороны и

(наименование для юр. лица),

именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

Статья 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В соответствии с итоговым протоколом заседания аукционной комиссии от _____ 2015 г., Продавец продает, а Покупатель приобретает (Наименование имущества (_____), расположенные по адресу: г. Нижний Тагил, улица _____ (далее – «Объект»).

Состав и стоимость Объекта указаны в Приложении № 1 к настоящему Договору, являющемуся его неотъемлемой частью.

1.2. На момент заключения настоящего Договора Объект находится в муниципальной собственности. Продавец подтверждает, что Объект не обременен правами третьих лиц, никому не продан, не заложен, в споре и под запретением (арестом) не состоит.

1.3. Передача Объекта Покупателю подтверждается передаточным актом, подписываемым Продавцом и Покупателем.

1.4. Передача Объекта от Продавца к Покупателю осуществляется только после полной его оплаты Покупателем в соответствии со ст. 2 настоящего Договора. Датой оплаты считается день поступления денежных средств (продажной цены Объекта) на расчетный счет и по реквизитам Продавца, указанным в ст. 5 настоящего Договора.

1.5. Объект обременен договором аренды от _____ сроком действия по _____, заключенным между Управлением муниципальным имуществом и регулирования земельных отношений Администрации города Нижний Тагил, с одной стороны, и _____, с другой стороны. *

Статья 2. ЦЕНА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Продажная цена Объекта, являющегося предметом настоящего Договора, составляет _____ (_____) рублей.

2.2. Указанную сумму Покупатель обязуется перечислить на расчетный счет и по реквизитам Продавца, указанным в ст. 5 настоящего Договора в течении тридцати календарных дней со дня подписания настоящего Договора.

2.3. Покупатель также обязуется оплатить НДС с указанной в п. 2.1. продажной цены.

2.4. Задаток, внесенный Покупателем на счет Продавца, засчитывается в счет оплаты приобретаемого Объекта.

Статья 3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение договорных обязательств, стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

3.2. В случае просрочки внесения платежа, предусмотренного ст. 2 настоящего Договора, Покупатель уплачивает Продавцу штраф в размере 10 (десяти) процентов от суммы просроченного платежа.

3.3. Если по истечении 30 (тридцати) календарных дней после окончания срока, установленного п. 2.2. настоящего Договора, Покупатель не оплатит продажную цену Объекта, то это считается отказом от его приобретения. В данном случае Покупатель уплачивает Продавцу штраф 10 (десять) процентов от продажной цены Объекта, указанной в п. 2.1, а настоящий договор в этом случае считается аннулированным (расторгнутым). Имущество остается в собственности муниципального образования города Нижний Тагил.

3.4. Споры, возникающие между сторонами при исполнении настоящего Договора, рассматриваются в порядке, установленном законодательством РФ.

Статья 4. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

4.1. Покупатель обязан в течении двадцати дней после полной оплаты продажной цены Объекта зарегистрировать право собственности на Объект в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним. Регистрацию права собственности на Объект покупатель осуществляет за свой счет.

4.2. В случае проведения капитального ремонта, реконструкции помещений (здания), а также изменения назначения Имущества, Покупатель обязан обратиться в Управление архитектуры и градостроительства Администрации города Нижний Тагил и орган охраны объектов культурного наследия для определения возможности реконструкции и оформления надлежащей документации.

4.3. Покупатель обязан обеспечивать доступ представителей специализированных предприятий для устранения аварий, осмотра инженерного оборудования, установок электро-, тепло-, водоснабжения, Объекта, приборов учета и контроля.

4.4. Взаимоотношения сторон, не урегулированные настоящим Договором, регламентируются действующим законодательством.

4.5. В случае изменения условий Договора стороны составляют дополнительное соглашение.

4.6. Настоящий Договор считается заключенным с момента его подписания сторонами.

4.7. Право собственности на Объект переходит к Покупателю с момента государственной регистрации этого права.

4.8. В период с момента подписания настоящего договора и до государственной регистрации Объекта Покупатель полностью принимает на себя риск его повреждения или гибели.

4.9. Кроме того, Покупатель обязуется в указанный в п. 4.8. период производить в полном объеме и своевременно все необходимые коммунальные платежи, а также осуществлять текущий ремонт Объекта.

4.10. Настоящий Договор составлен в четырех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых передается в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, один Покупателю, два находятся у Продавца.

Статья 5. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН
ПРОДАВЕЦ: Управление муниципального имущества Администрации города Нижний Тагил (МКУ УМИ), 622034, г. Нижний Тагил, ул. Пархоменко, 1а

Получатель УФК по Свердловской области (Управление муниципального имущества Администрации города Нижний Тагил (МКУ УМИ))

ИНН 6623000472, КПП 662301001, Р/с 40101810500000010010 в Уральское ГУ Банка России, ОКТМО 65751000, БИК 046577001

КБК 90211402043040003410 – недвижимое имущество

ПОКУПАТЕЛЬ: Адрес: 622_____, область _____, город _____, ул. _____, д. ____, кв. ____

паспорт: _____ выдан _____
дата выдачи _____, _____ г.

для юр. лиц
Наименование организации «_____»
Адрес: 622_____, город _____, область _____
ул. _____
Р/счет _____ в _____
К/счет _____ БИК _____
ИНН _____ КПП _____
ОГРН _____ ОКПО _____
Тел. _____

ОТ ПРОДАВЦА М. В. Михайлова
М.П. _____

ОТ ПОКУПАТЕЛЯ
М.П. _____

Настоящий Договор зарегистрирован в МКУ УМИ за № _____
«____» _____ 2015 г.

* Пункт 1.5. включается в текст при наличии обременения.

(приложение № 2)

Управлению муниципального имущества
Администрации города Нижний Тагил

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ
(физического лица)

«____» _____ 2015 г.

(фамилия, имя, отчество и паспортные данные физического лица, подающего заявку)

именуемый далее Претендент, принимая решение об участии в аукционе по продаже находящегося в муниципальной собственности имущества:

(наименование имущества, его основные характеристики и местонахождение)

обязуюсь:
1) соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном на Официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов (torgi.gov.ru) от _____ 2015 г. № _____, а также порядок проведения аукциона, установленный Федеральным Законом от 21.12.01 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положением о продаже на аукционе государственного или муниципального имущества, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 12 августа 2002 г. № 585;
2) в случае признания победителем аукциона заключить с Продавцом договор купли-продажи не ранее 10 рабочих и не позднее 15 рабочих дней после утверждения протокола об итогах аукциона и уплатить Продавцу стоимость имущества, установленную по результатам аукциона, в сроки, определяемые договором купли-продажи.

Адрес и банковские реквизиты Претендента:

Приложения:
1. Подписанная Претендентом опись представляемых документов (в 2 экземплярах).
2. Копия платежного документа, подтверждающего внесение задатка (представляется по инициативе Претендента).

Подпись Претендента (его полномочного представителя)

«____» _____ 2015 г.

Заявка принята Продавцом:
час. ____ мин. ____ «____» _____ 2015 г. за № _____

Подпись уполномоченного лица Продавца

(приложение № 3)

Управлению муниципального имущества
Администрации города Нижний Тагил

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ
(юридического лица)

«____» _____ 2015 г.

(полное наименование юридического лица, подающего заявку)

именуемый далее Претендент,
в лице _____
(фамилия, имя, отчество, должность)
действующего на основании _____,
принимая решение об участии в аукционе по продаже находящегося в муниципальной собственности имущества:

(наименование имущества, его основные характеристики и местонахождение)

обязуюсь:
1) соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном на Официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов (torgi.gov.ru) от _____ 2015 г. № _____, а также порядок проведения аукциона, установленный Федеральным Законом от 21.12.01 г. № 178–ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положением о продаже на аукционе государственного или муниципального имущества, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 12 августа 2002 г. № 585;
2) в случае признания победителем аукциона заключить с Продавцом договор купли-продажи не ранее 10 рабочих и не позднее 15 рабочих дней после утверждения протокола об итогах аукциона и уплатить Продавцу стоимость имущества, установленную по результатам аукциона, в сроки, определяемые договором купли-продажи.

Адрес и банковские реквизиты Претендента:

Приложения:
1. Заверенные копии учредительных документов;
2. Документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности либо доверенность, подтверждающая полномочия представителя;
3. Документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);
4. Подписанная претендентом опись представляемых документов в двух экземплярах;
5. Копия платежного документа, подтверждающего внесение задатка (представляется по инициативе Претендента).

Подпись Претендента (его полномочного представителя)

М.П. «____» _____ 2015 г.

Заявка принята Продавцом:
час. ____ мин. ____ «____» _____ 2015 г. за № _____

Подпись уполномоченного лица Продавца

(приложение № 4)

ДОГОВОР О ЗАДАТКЕ

г. Нижний Тагил «____» _____ 2015 г.

Управление муниципального имущества Администрации города Нижний Тагил, именуемое в дальнейшем «Продавец», в лице начальника управления Михайловой Марины Валерьевны, действующей на основании Положения об Управлении муниципального имущества Администрации города Нижний Тагил, Федерального Закона от 21.12.01 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» с одной стороны и

(наименование для юр. лица),

именуемое в дальнейшем «Претендент» с другой стороны, заключили договор о нижеследующем:

1. Для участия в аукционе Претендент обязуется внести денежный задаток в счет обеспечения оплаты приобретаемого на аукционе имущества (Наименование имущества (_____), ул. _____).

2. Размер задатка составляет _____ (_____) рублей.

3. Претендент обязан внести задаток на расчетный счет Продавца в срок, указанный в объявлении о проведении открытых аукционных торгов по продаже муниципального имущества, которое опубликовано на Официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов (torgi.gov.ru) от _____ 2015 г. № _____, но только после заключения и подписания сторонами настоящего договора.

4. Все платежи, предусмотренные настоящим Договором, уплачиваются по безналичному расчету строго в указанной сумме и дроблению не подлежат.

5. Взаимоотношения сторон, не урегулированные настоящим Договором, регламентируются действующим законодательством РФ.

6. Настоящий Договор считается заключенным с момента его подписания сторонами.

7. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых передается Претенденту, один находится у Продавца.

РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

ПРОДАВЕЦ: Управление муниципального имущества Администрации города Нижний Тагил (МКУ УМИ), 622034, г. Нижний Тагил, ул. Пархоменко, 1а.

Реквизиты для перечисления задатка:
Получатель: Финансовое управление Администрации города Нижний Тагил (л/с 05901002380 (МКУ УМИ)),
ИНН 6623073720/КПП 662301001, БИК 046510000
Расчетный счет получателя: 40302810700005000003
Банк получателя: РКЦ г. Нижний Тагил ОКТМО 65751000

ПОКУПАТЕЛЬ: Адрес: 622_____, город _____, область _____ ул. _____, д. ____, кв. ____
паспорт: _____ выдан _____
дата выдачи _____, _____ г.

для юр. лиц
Наименование организации «_____»
Адрес: 622_____, город _____, область _____
ул. _____

Р/счет _____ в _____
К/счет _____ БИК _____
ИНН _____ КПП _____
ОГРН _____ ОКПО _____
Тел. _____

ОТ ПРОДАВЦА М. В. Михайлова
ОТ ПРЕТЕНДЕНТА _____

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ОТ 16.02.2015 № 402-ПА

О внесении изменений в постановление Администрации города Нижний Тагил от 30.07.2014 № 1488-ПА

«О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Администрации города Нижний Тагил, и муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в Администрации города Нижний Тагил, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»

В соответствии с Решением Нижнетагильской городской Думы от 26.09.2014 № 31 «О переименовании Управления муниципальным имуществом и регулирования земельных отношений Администрации города Нижний Тагил и об утверждении Положения об Управлении муниципального имущества Администрации города Нижний Тагил», в целях приведения правовых актов Администрации города Нижний Тагил в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 26 Устава города Нижний Тагил,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации города Нижний Тагил от 30.07.2014 № 1488-ПА следующие изменения:

1) в подпункте 1 пункта 1 слова «на замещение должностей муниципальной службы Администрации города» заменить словами «на замещение должностей муниципальной службы в Администрации города»;

2) в подпункте 2 пункта 1 слова «муниципальной службы Администрации города» заменить словами «муниципальной службы в Администрации города»;

3) в Приложении № 1 «Положение о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Администрации города Нижний Тагил, и муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в Администрации города Нижний Тагил, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»:

– в наименовании Приложения слова «должно-

стей муниципальной службы Администрации города» заменить словами «должностей муниципальной службы в Администрации города»;

– в пункте 1 раздела 1 «Общие положения» слова «должностей муниципальной службы Администрации города» заменить словами «должностей муниципальной службы в Администрации города»;

4) в Приложении № 2 «Перечень должностей муниципальной службы Администрации города Нижний Тагил, при назначении на которые граждане, и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»:

– в наименовании Приложения слова «должностей муниципальной службы Администрации города» заменить словами «должностей муниципальной службы в Администрации города»;

– седьмой абзац подпункта 3 пункта 3 раздела 2 «Другие должности муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками» изложить в следующей редакции:

«управление муниципального имущества»;».

2. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

В. Ю. ПИНАЕВ,
исполняющий полномочия Главы города,
первый заместитель Главы
Администрации города.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

о результатах аукциона, проведенного 18.02.2015 г., в 11.00

ЛОТ № 1. Земельный участок для размещения торгового павильона. Категория земель – земли населенных пунктов. Кадастровый номер – 66:56:0110002:456. Местоположение: область Свердловская, город Нижний Тагил, в районе жилого дома № 68 по улице Первомайская. Площадь земельного участка – 49 кв. метров. Границы участка: координаты Х – 510726,59; 510719,67; 510720,91; 510727,82; 510726,59; координаты Y – 1494856,68; 1494857,77; 1494864,67; 1494863,58; 1494856,68. Разрешенное использование земельного участка – для размещения торгового павильона. Срок аренды земельного участка – 3 года. Начальная цена (размер арендной платы за весь период действия договора аренды) – 120 814 (сто двадцать тысяч восемьсот четырнадцать) рублей. «Шаг аукциона» – 5 000 (пять тысяч) рублей. Размер задатка – 30 000 (тридцать тысяч) рублей.

Решили: на основании заключений членов комиссии и в соответствии с действующим законодательством принято решение: признать аукцион не состоявшимся в связи с отсутствием участников аукциона.

ЛОТ № 2. Земельный участок для установки и эксплуатации временного киоска по продаже питьевой воды. Категория земель – земли населенных пунктов. Кадастровый номер – 66:56:0403005:3470. Местоположение: область Свердловская, город Нижний Тагил, улица Зари в районе дома № 52. Площадь земельного участка – 6 кв. метров. Границы участка: коорди-

наты Х – 509483,24; 509486,11; 509485,52; 509482,66; 509483,24; координаты Y – 1504716,94; 1504717,81; 1504719,73; 1504718,85; 1504716,94. Разрешенное использование земельного участка – для установки и эксплуатации временного киоска по продаже питьевой воды. Срок аренды земельного участка – 3 года. Начальная цена (размер арендной платы за весь период действия договора аренды) – 81 316 (восемьдесят одна тысяча триста шестнадцать) рублей. «Шаг аукциона» – 4 000 (четыре тысячи) рублей. Размер задатка – 20 000 (двадцать тысяч) рублей.

Решили: на основании заключений членов комиссии и в соответствии с действующим законодательством принято решение: победителем признается ООО «Вода-Воз». Цена права на заключение договора аренды составляет 89 316 (восемьдесят девять тысяч триста шестнадцать) рублей. Размер арендной платы за весь период действия договора, определенный по результатам торгов перечисляется победителем аукциона единовременным платежом в течение десяти дней со дня заключения договора аренды земельного участка на реквизиты, указанные в договоре аренды земельного участка. Задаток, внесенный для участия в торгах в размере 20 000 (двадцать тысяч) рублей, засчитывается в счет уплаты цены права на заключение договора аренды.

Председатель аукционной комиссии	М. В. МИХАЙЛОВА
----------------------------------	-----------------

УВАЖАЕМЫЕ ТАГИЛЬЧАНЕ!

МКУ «Центр по работе с ветеранами» (проспект Ленина, 15) приглашает пенсионеров города принять участие в городском фестивале ветеранов «Салют Победы», посвященном 70-летней годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941–1945 годов. Фестиваль проводится с 3.03.2015 года по 9.04.2015

года. Справки об участии в фестивале можно получить по телефону 25-09-00.

Приглашаем Вас посетить выставку ветеранов «Радуга талантов», проводимую в рамках фестиваля, 3 марта 2015 года с 11.00 в «Центре по работе с ветеранами» (проспект Ленина, 15).

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

о результатах аукциона,
проведенного 18.02.2015 г., в 11.15

ЛОТ № 1. Земельный участок для индивидуального жилищного строительства. Категория земель – земли населенных пунктов. Кадастровый номер – 66:56:0113004:48. Местоположение: область Свердловская, город Нижний Тагил, улица Рассветная, дом 6. Площадь земельного участка – 600 кв. метров. Границы участка: координаты Х – 503 289,56; 503 293,42; 503 263,97; 503 260,01; 503 289,56; 503 289,56; координаты Y – 1 493 046,86; 1 493 066,29; 1 493 072,14; 1 493 052,36; 1 493 046,86; 1 493 046,86. Разрешенное использование земельного участка – для индивидуального жилищного строительства. Срок аренды земельного участка – 10 лет. Начальная цена (размер арендной платы за весь период действия договора) – 432 000 (четыреста тридцать две тысячи) рублей. «Шаг аукциона» – 20 000 (двадцать тысяч) рублей. Размер задатка – 90 000 (девяносто тысяч) рублей.

На основании заключений членов комиссии и в соответствии с действующим законодательством принято решение: победителем признается Кузнецова Рената Саитовна. Цена права на заключение договора аренды составляет 1 472 000 (один миллион четыреста семьдесят две тысячи) рублей. Размер арендной платы за весь период действия договора, определенный по результатам торгов перечисляется победителем аукциона ежегодно до 1 декабря текущего года в размере 1/10 размера арендной платы. Задаток, внесенный для участия в торгах в размере 90 000 (девяносто тысяч) рублей, засчитывается в счет уплаты цены права на заключение договора аренды.

ЛОТ № 2. Земельный участок для индивидуального жилищного строительства. Категория земель – земли населенных пунктов. Кадастровый номер – 66:56:0113010:99. Местоположение: область Свердловская, город Нижний Тагил, улица Мельникова, дом 12. Площадь земельного участка – 822 кв. метра. Границы участка: координаты Х – 504 534,83; 504 536,70; 504 515,66; 504 513,31; 504 530,58; 504 534,83; 504 534,83; координаты Y – 1 493 070,64; 1 493 107,88; 1 493 111,35; 1 493 071,81; 1 493 070,88; 1 493 070,64; 1 493 070,64. Разрешенное использование земельного участка – для индивидуального жилищного строительства. Срок аренды земельного участка – 10 лет. Начальная цена (размер арендной платы за весь период действия договора) – 441 000 (четыреста сорок одна тысяча) рубля. «Шаг аукциона» – 20 000 (двадцать тысяч) рублей. Размер задатка – 90 000 (девяносто тысяч) рублей.

На основании заключений членов комиссии и в соответствии с действующим законодательством принято решение: победителем признается Скоморохова Ирина Николаевна. Цена права на заключение договора аренды составляет 841 000 (восемьсот сорок одна тысяча) рублей. Размер арендной платы за весь период действия договора, определенный по результатам торгов перечисляется победителем аукциона ежегодно до 1 декабря текущего года в размере 1/10 размера арендной платы. Задаток, внесенный для участия в торгах в размере 90 000 (девяносто тысяч) рублей, засчитывается в счет уплаты цены права на заключение договора аренды.

ЛОТ № 3. Земельный участок для индивидуального жилищного строительства. Категория земель – земли населенных пунктов. Кадастровый номер – 66:56:0112007:438. Местоположение: область Свердловская, город Нижний Тагил, улица Бригадная, 218. Площадь земельного участка – 1083 кв. метра. Границы участка: координаты Х – 507 703,30; 507 717,61; 507 691,23; 507 676,27; 507 671,15; 507 703,30; координаты Y – 1 493 039,85; 1 493 063,11; 1 493 075,94; 1 493 083,14; 1 493 057,47; 1 493 039,85. Разрешенное использование земельного участка – для индивидуального жилищного строительства. Срок аренды земельного участка – 10 лет. Начальная цена (размер арендной платы за весь период действия договора) – 612 000 (шестьсот двенадцать тысяч) рублей. «Шаг аукциона» – 30 000 (тридцать тысяч) рублей. Размер задатка – 130 000 (сто тридцать тысяч) рублей.

На основании заключений членов комиссии и в соответствии с действующим законодательством принято решение: победителем признается Скоморохова Ирина Николаевна. Цена права на заключение договора аренды составляет 1 182 000 (один миллион сто восемьдесят две тысячи) рублей. Размер арендной платы за весь период действия договора, определенный по результатам торгов перечисляется победителем аукциона ежегодно до 1 декабря текущего года в размере 1/10 размера арендной платы. Задаток, внесенный для участия в торгах в размере 130 000 (сто тридцать тысяч) рублей, засчитывается в счет уплаты цены права на заключение договора аренды.

ЛОТ № 4. Земельный участок для индивидуального жилищного строительства. Категория земель – земли населенных пунктов. Кадастровый номер – 66:56:0402005:69. Местоположение: область Свердловская, город Нижний Тагил, улица Ушинского, дом 38. Площадь земельного участка – 879 кв. метров. Границы участка: координаты Х – 511 307,71; 511 297,22; 511 273,51; 511 273,57; 511 273,72; 511 284,46; 511 307,71; 511 307,71; координаты Y – 1 505 785,37; 1 505 819,40; 1 505 812,13; 1 505 811,95; 1 505 811,48; 1 505 777,96; 1 505 785,37; 1 505 785,37. Разрешенное использование земельного участка – для индивидуального жилищного строительства. Срок аренды земельного участка – 10 лет. Начальная цена (размер арендной платы за весь период действия договора) – 443 000 (четыре сорок три тысячи) рублей. «Шаг аукциона» – 20 000 (двадцать тысяч) рублей. Размер задатка – 90 000 (девяносто тысяч) рублей.

На основании заключений членов комиссии и в соответствии с действующим законодательством принято решение: победителем признается Скоморохова Ирина Николаевна. Цена права на заключение договора аренды составляет 1 503 000 (один миллион пятьсот три тысячи) рублей. Размер арендной платы за весь период действия договора, определенный по результатам торгов перечисляется победителем аукциона ежегодно до 1 декабря текущего года в размере 1/10 размера арендной платы. Задаток, внесенный для участия в торгах в размере 90 000 (девяносто тысяч) рублей, засчитывается в счет уплаты цены права на заключение договора аренды.

Председатель аукционной комиссии	М. В. МИХАЙЛОВА
----------------------------------	-----------------

ТАГИЛЬСКИЙ РАБОЧИЙ

официально

УЧРЕДИТЕЛИ:

Администрация города
Нижний Тагил,
622034, Свердловская область,
г. Нижний Тагил,
ул. Пархоменко, 1а;

МАУ «Нижнетагильская
информационная
компания «Тагил-пресс»
(пр. Ленина, 11)

Подписной индекс 2109.

ИЗДАТЕЛЬ:

МАУ «Нижнетагильская информационная
компания «Тагил-пресс».
622001, г. Нижний Тагил, пр. Ленина, 11.

ДИРЕКТОР – ГЛАВНЫЙ РЕДАКТОР
Сергей Леонардович ЛОШКИН
(тел. (3435) 41-49-57)

ОТВЕТСТВЕННЫЙ РЕДАКТОР
Владимир Олегович ТРОШИН
(тел. (3435) 41-49-86)

АДРЕС РЕДАКЦИИ:
622001, г. Нижний Тагил, пр. Ленина, 11.

Выходит по вторникам и пятницам.
Номер набран и сверстан в компьютерном центре
МАУ «Нижнетагильская информационная
компания «Тагил-пресс».

Отпечатан в ГУП СО
«Нижнетагильская типография».
Адрес: 622001, Свердловская область,
г. Нижний Тагил, ул. Газетная, 81.
3. 581. Т. 249. Объем 4 п. л.
Цена свободная.
Время подписания в печать
по графику – 19.30, фактически – 16.30.

■ Использование материалов, опубликованных в газете, только по согласованию с редакцией. Ссылка на газету обязательна.
■ Ответственность за публикуемые объявления несут рекламодатели.
■ Рекламируемые товары и услуги подлежат обязательной сертификации и лицензированию.
■ Материалы со словом «Реклама» публикуются на коммерческой основе (на правах рекламы).