



Знамя Победы

Общественно-информационная газета
городского округа Сухой Лог



Официальная информация исполнительный
и представительной власти области и городского округа

12+

ИНФОРМАЦИЯ

Администрация городского округа Сухой Лог информирует:

30 января 2015г. в 10.00 в здании Администрации городского округа Сухой Лог по адресу: г. Сухой Лог, ул. Кирова, 7а, каб.309, состоялся открытый аукцион по продаже муниципального имущества - здание овощехранилища, назначение: нежилое здание общей площадью 18,5 кв.м, инвентарный номер: 1591\03\0001\61-00, литер А, этажность: 1, с земельным участком площадью 72 кв.м, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: под овощехранилище, кадастровый номер 66-63-0101036-66, расположенные по улице Октябрьской, д. 5-1 в городе Сухой Лог Свердловской области, здание нежилого назначения, назначение: нежилое здание общей площадью 43,9 кв.м, инвентарный номер: 1592\03\0001\61-00, литер А, этажность: 1, с земельным участком площадью 97 кв.м, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: под здание нежилого назначения (офис), кадастровый номер 66-63-0101036-341, расположенные по улице Октябрьской, д. 5-2 в городе Сухой Лог Свердловской области.

Продавец – Администрация городского округа Сухой Лог

Количество поданных заявок - 3/три/
Лица, признанные участниками аукциона:

1. Заложных Андрей Валентинович
 2. Муратов Олег Рясикович
 3. Соломенник Константин Александрович
- Цена продажи - 281 775 (Двести восемьдесят одна тысяча семьсот семьдесят три) рубля (без учета НДС)
Покупатель – Заложных Андрей Валентинович

В соответствии со статьей 34 Земельного кодекса Российской Федерации Администрация городского округа Сухой Лог информирует население о предоставлении в аренду земельного участка со следующим местоположением: Свердловская область, Сухоложский район, село Рудянское, в 30 метрах на запад от дома №2 по улице Чапаева, разрешенное использование: «садоводство», категория земель – земли населенных пунктов, кадастровый квартал 66-63-0801001, ориентировочная площадь 1727,00 кв.м.

Подобную информацию можно получить в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации городского округа Сухой Лог по адресу: город Сухой Лог, улица Артиллеристов, 33, каб. 5, или по тел. 4-23-08.

В соответствии со статьей 34 Земельного кодекса Российской Федерации Администрация городского округа Сухой Лог информирует население о предоставлении в аренду земельного участка со следующим местоположением: Свердловская область, Сухоложский район, село Новопышминское, в 54 метрах на запад от дома №1Б по улице Набережная, разрешенное использование: «приусадебный участок личного подсобного хозяйства», категория земель – земли населенных пунктов, кадастровый квартал 66-63-2001002, ориентировочная площадь 2500,00 кв.м.

Подобную информацию можно получить в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации городского округа Сухой Лог по адресу: город Сухой Лог, улица Артиллеристов, 33, каб. 5, или по тел. 4-23-08.

В соответствии со статьей 34 Земельного кодекса Российской Федерации Администрация городского округа Сухой Лог информирует население о предоставлении в аренду земельного участка со следующим местоположением: Свердловская область, Сухоложский район, село Новопышминское, в 40 метрах на северо-запад от дома №1Б по улице Набережная, разрешенное использование: «приусадебный участок личного подсобного хозяйства», категория земель – земли населенных пунктов, кадастровый квартал 66-63-2001002, ориентировочная площадь 2500,00 кв.м.

Подобную информацию можно получить в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации городского округа Сухой Лог по адресу: город Сухой Лог, улица Артиллеристов, 33, каб. 5, или по тел. 4-23-08.

В соответствии со статьей 34 Земельного кодекса Российской Федерации Администрация городского округа Сухой Лог информирует население о предоставлении в аренду земельного участка со следующим местоположением: Свердловская область, Сухоложский район, село Новопышминское, в 13 метрах на север от дома №1Б по улице Набережная, разрешенное использование: «приусадебный участок личного подсобного хозяйства», категория земель – земли населенных пунктов, кадастровый квартал 66-63-2001002, ориентировочная площадь 2500,00 кв.м.

Подобную информацию можно получить в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации городского округа Сухой Лог по адресу: город Сухой Лог, улица Артиллеристов, 33, каб. 5, или по тел. 4-23-08.

В соответствии со статьей 34 Земельного кодекса Российской Федерации Администрация городского округа Сухой Лог информирует население о предоставлении в аренду земельного участка со следующим местоположением: Свердловская область, Сухоложский район, село Курьи, 8 метров на северо-запад от дома №35, ул. Курортная, разрешенное использование – «для ведения подсобного хозяйства (приусадебные земли)», категория земель – земли населенных пунктов, кадастровый номер 66-63-0101070-57, площадь 7,00 кв.м.

Подобную информацию можно получить в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации городского округа Сухой Лог по адресу: город Сухой Лог, улица Артиллеристов, 33, каб. 5, или по тел. 4-23-08.

В соответствии со статьей 30.1 Земельного кодекса Российской Федерации Администрация городского округа Сухой Лог информирует население о предоставлении в аренду земельных участков (категория земель – земли населенных пунктов) с разрешенным использованием – «малоэтажная жилая застройка (индивидуальное жилищное строительство; размещение дачных домов и садовых домов)», целевое назначение – «индивидуальное жилищное строительство», расположенных по следующим адресам:

- 1) Свердловская область, Сухоложский район, деревня Шата, улица Ленина, №12 (ориентировочная площадь 822,00 кв.м);
- 2) Свердловская область, Сухоложский район, деревня Брусняна, улица Глядянская, №38 (общая площадь 1444,00 кв.м);
- 3) Свердловская область, Сухоложский район, деревня Брусняна, улица Глядянская, №40 (общая площадь 1435,00 кв.м);
- 4) Свердловская область, Сухоложский район, село Рудянское, улица Горького, №34 (общая площадь 2500,00 кв.м);
- 5) Свердловская область, Сухоложский район, село Рудянское, улица Горького, №36 (общая площадь 2500,00 кв.м).

Заявки принимаются с 25 февраля 2015 года по 25 марта 2015 года в понедельник, вторник, среду с 8.00 до 17.00 (обед с 13.00 до 14.00) по адресу: г.Сухой Лог, ул.Кирова, 7а, кабинет № 308.

В соответствии со статьей 30 Земельного кодекса Российской Федерации Администрация городского округа Сухой Лог информирует население о предстоящем предоставлении в аренду земельного участка общей площадью 63325,00 кв.м (категория земель – земли населенных пунктов), расположенного по адресу: Свердловская область, город Сухой Лог, улица Кунарская, №16А, с разрешенным использованием – «хранение и переработка сельскохозяйственной продукции», целевое назначение – «строительство складов».

Заявки принимаются с 25 февраля 2015 года по 25 марта 2015 года в понедельник, вторник, среду с 8.00 до 17.00 (обед с 13.00 до 14.00) по адресу: г.Сухой Лог, ул.Кирова, 7а, кабинет № 308.

В соответствии со статьей 30.1 Земельного кодекса Российской Федерации Администрация городского округа Сухой Лог информирует население о предоставлении в аренду земельного участка (категория земель – земли населенных пунктов) с разрешенным использованием – «для индивидуального жилищного строительства (строительство жилого дома)», расположенного по адресу: Свердловская область, Сухоложский район, деревня Шата, улица Цветочная, №6 (общая площадь 2500,00 кв.м).

Заявки принимаются с 25 февраля 2015 года по 25 марта 2015 года в понедельник, вторник, среду с 8.00 до 17.00 (обед с 13.00 до 14.00) по адресу: г.Сухой Лог, ул.Кирова, 7а, кабинет № 308.

В соответствии со статьей 34 Земельного кодекса РФ Администрация городского округа Сухой Лог информирует население о предоставлении земельного участка со следующим местоположением: Свердловская область, город Сухой Лог, в 56 метрах на юг от здания №1А по улице Фучика, общей площадью 121,00 кв.м (категория земель – земли населенных пунктов) с разрешенным использованием - «для проведения спортивных мероприятий (пейнтбольный клуб)».

Более подробную информацию можно получить в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации городского округа Сухой Лог по тел. 8(34373)3-10-26.

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 17.02.2015 г. №590-ПГ

Об утверждении средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения при строительстве жилых домов на территории городского округа Сухой Лог на первый квартал 2015 года

Руководствуясь Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 14.01.2015 г. № 5/пр «О нормативе стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по Российской Федерации на первое полугодие 2015 г. и показателях средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по субъектам Российской Федерации на I квартал 2015 года», в целях определения размера социальной выплаты для обеспечения жильем категории граждан - участников подпрограммы «Стимулирование развития жилищного строительства» государственной программы «Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе Свердловской области до 2020 года»,

- ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Утвердить стоимость одного квадратного метра общей площади жилого помещения для строительства (приобретения на первичном рынке жилья у застройщика) жилых домов на территории городского округа Сухой Лог в размере 42 215 (сорок две тысячи двести пятнадцать) рублей.
 2. Признать утратившим силу постановление Главы городского округа Сухой Лог от 19.03.2014 № 537-ПГ «Об утверждении средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилья» с изменениями, внесенными постановлениями Главы городского округа от 31.03.2014 г. № 621-ПГ, от 16.05.2014 г. №1003-ПГ, от 13.08.2014г. № 1787-ПГ.
 3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Знамя Победы» и разместить на официальном сайте городского округа Сухой Лог.
 4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации городского округа Москвину Е.Ю.

Глава городского округа С.К. Суханов

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 16.02.2015 г. №372-ПГ

Об обеспечении пожарной безопасности в лесах, расположенных на территории городского округа Сухой Лог, в 2015 году

В соответствии с Лесным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.06.2017 года № 417 «Об утверждении Правил пожарной безопасности в лесах», постановлением Правительства Российской Федерации от 05.05.2011 года № 344 «Об утверждении Правил привлечения сил и средств подразделений пожарной охраны для ликвидации чрезвычайной ситуации в лесах, возникшей вследствие лесных пожаров», постановлением Правительства Российской Федерации от 17.05.2011 года № 377 «Об утверждении Правил разработки и утверждения Плана тушения лесных пожаров и его формы», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2011 года № 378 «Об утверждении Правил разработки сводного плана тушения лесных пожаров на территории субъекта Российской Федерации», постановлением Правительства Свердловской области от 10.12.2014 года № 1140-ПП «Об обеспечении пожарной безопасности в лесах, расположенных на территории Свердловской области в 2015 году», в целях предупреждения возникновения лесных и торфяных пожаров и организации эффективной борьбы с ними на территории городского округа Сухой Лог

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить состав оперативного штаба по борьбе с пожарами в лесах и торфяных месторождениях городского округа Сухой Лог (приложение № 1).
2. Утвердить перечень техники и оборудования по комплектованию механизированных отрядов на 2015 год по городскому округу Сухой Лог (приложение № 2).
3. Утвердить состав сил и средств аварийно-спасательных служб, формируемый городским округом Сухой Лог, планируемых к привлечению для тушения и локализации лесных и торфяных пожаров на территории городского округа Сухой Лог в 2015 году (приложение № 3).
4. Рекомендовать Сухоложскому наземному участку государственного бюджетного учреждения Свердловской области «Уральская база авиационной охраны лесов» А.А. Терину:
 - 1) организовать тушение лесных пожаров на территории городского округа в лесах, расположенных на землях населенных пунктов;
 - 2) иметь в исправном состоянии средств связи, пожарную и приспособленную для тушения лесных пожаров технику;
 - 3) установить до 10 апреля 2015 года дежурство пожарных сторожей, пожарно-химических станций, механизированных отрядов по тушению лесных пожаров;
 - 4) систематически проводить разъяснительную работу среди населения, используя средства массовой информации, а также путем распространения листовок, плакатов, аншлагов на противопожарную тематику.
 5. Рекомендовать государственному казенному учреждению Свердловской области «Сухоложское лесничество» А.И. Кылосов:
 - 1) до 10 апреля 2015 года совместно с отделением надзорной деятельности по городу Сухой Лог Е.С. Свалов и отделом гражданской защиты и пожарной безопасности Администрации городского округа Сухой Лог Е.А. Кыштымов провести проверку готовности к пожароопасному периоду арендаторов осуществляющих использование лесов и выполнение ими противопожарных мероприятий, в соответствии с проектами освоения лесов и договорами аренды федеральное государственное унитарное предприятие совхоз «Знаменский» общество с ограниченной ответственностью «ЛесПромХоз»;
 - 2) в апреле 2015 года принять участие в организации проведения тренировки по организации взаимодействия служб городского округа Сухой Лог по ликвидации последствий лесных возгораний и пожаров;
 - 3) систематически проводить работу по профилактике лесных и торфяных пожаров путем противопожарной пропаганды в средствах массовой информации.
 6. Рекомендовать Территориальному отраслевому исполнительному органу Государственной власти Свердловской области – «Богдановское управление агропромышленного комплекса и продовольствия Министерства агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области»:
 - 1) запретить проведение отжигов на землях сельхозназначения;
 - 2) обеспечить сбор и передачу информации о возникших пожарах на землях сельхозназначения на территории городского округа Сухой Лог, находящихся в пользовании (собственности) сельхозпредприятий диспетчерский пункт государственного учреждения Свердловской области «Сухоложское лесничество». Порядок предоставления информации утвердить соглашением;

3) производить тушение пожаров на землях сельхозназначения силами собственников земельных участков.

7. Рекомендовать руководителям организаций всех форм собственности индивидуальным предпринимателям, занимающимся заготовкой и переработкой древесины, а также осуществляющих другие виды лесопользования на территории городского округа Сухой Лог:

- 1) до 1 февраля 2015 года разработать и утвердить по согласованию с лесничеством план противопожарных мероприятий, обеспечить их выполнение в установленные сроки, укомплектовать пункты противопожарного оборудования силами и средствами в соответствии с действующими нормами обеспечения;
- 2) до 10 апреля 2015 года провести полную очистку лесосек, придорожных полос вдоль автомобильных и железных дорог от порубочных остатков и горючих материалов;
- 3) до 1 апреля 2015 года организовать механизированные отряды и укомплектовать их противопожарной техникой и оборудованием согласно норм обеспечения;
- 4) до 15 апреля 2015 года создать противопожарные барьеры, разрывы и минерализованные полосы вокруг лесных поселков, детских лагерей, домов отдыха, производственных и иных объектов;
- 5) до 1 апреля 2015 года откорректировать оперативные планы пожаротушения на деревообрабатывающих предприятиях;
- 6) в местах проведения на территории лесного фонда работ, культурно-массовых и других мероприятий в пожароопасный период 2015 года иметь средства пожаротушения в соответствии с установленными нормами, а также содержать указанные средства в готовности, обеспечивающей их немедленное использование.
8. Руководителям организаций всех форм собственности, действующих в тушении лесных и торфяных пожаров, выполнять работы связанные с пожаротушением за счет собственных средств с последующим возмещением затрат за счет субвенций федерального бюджета через государственное бюджетное учреждение Свердловской области «Уральская база авиационной охраны лесов». Материалы на возмещение произведенных затрат предоставлять в соответствии с рекомендациями по порядку формирования и учета затрат на тушение лесных пожаров за счет субвенций из федерального бюджета, предоставляемых на осуществление органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации переданных отдельных полномочий Российской Федерации в области лесных отношений.
9. Рекомендовать муниципальному учреждению «Редакция газеты «Знамя Победы» М.Е. Базуновой, обществу с ограниченной ответственностью «Информационный центр» Р.М. Суверток организовать передачу и публикации материалов по противопожарной тематике. В сводках о погоде давать информацию о классе пожарной безопасности в лесах городского округа.
10. Рекомендовать филиалу Сухоложское общество охотников и рыболовов В.Г. Хорьковскому организовать с членами общества изучение требований Правил пожарной безопасности в лесах.
11. Рекомендовать филиалу «Сухоложское дорожно-ремонтное строительное управление» открытого акционерного общества «Свердловскавтодор» М.Л. Заворину до начала пожароопасного периода обеспечить очистку придорожных полос вдоль шоссе-ных дорог от валежа, древесного хлама, обеспечить устройство минерализованных полос и ухода за ними.
12. Рекомендовать отделу министерства внутренних дел России по городскому округу Сухой Лог М.В. Петрову в период высокой и чрезвычайной пожарной опасности совместно с работниками государственной лесной охраны в местах въезда в леса организовать контрольно-пропускные пункты, создать мобильные группы для проведения патрулирования в наиболее опасных в пожарном отношении лесных участках.
13. Рекомендовать линейно-техническому участку Богдановичского ЦКТО Каменск-Уральского РУС Екатеринбургского филиала открытого акционерного общества «Ростелеком» В.А. Бекетову обеспечить в пожароопасный сезон бесперебойную работу телефонной связи на территории городского округа Сухой Лог.
14. Провести совместное совещание с руководителями организаций, указанных в приложениях 1, 2 и 3 настоящего постановления в день, согласованный дополнительно до начала пожароопасного периода.
15. Рекомендовать руководителям предприятий, организаций перечисленных в приложении № 3 настоящего постановления, филиалу «Сухоложское дорожно-ремонтное строительное управление» открытого акционерного общества «Свердловскавтодор», для организации выполнения плана высылать в адрес начальника отдела гражданской защиты и пожарной безопасности Администрации городского округа Сухой Лог и в адрес государственного казенного учреждения Свердловской области «Сухоложское лесничество» (624802, г. Сухой Лог пл. Советской бор, 1), копию приказа с указанием в нем фамилии, имени, отчества ответственного дежурного, организующего в выходные и праздничные дни выезды людей и техники на лесные пожары, номера телефона рабочего и домашнего, график дежурств трактористов, бульдозеристов, рабочих с указанием фамилии, имени, отчества.
16. Силами Единой дежурно-диспетчерской службы городского округа Сухой Лог С.А. Ермолаеву организовать своевременный сбор и передачу информации о лесных и торфяных пожарах на землях поселений и землях иных категорий, находящихся в ведении городского округа, в течение всего пожароопасного периода в Региональную диспетчерскую службу лесного хозяйства Свердловской области, а также в Центр управления кризисными ситуациями Главного управления МЧС России по Свердловской области.
17. Постановление Главы городского округа Сухой Лог от 05.03.2014 года № 409-ПГ «Об обеспечении пожарной безопасности в лесах, расположенных на территории городского округа Сухой Лог в 2014 году» признать утратившим силу.
18. Опубликовать настоящее постановление в газете «Знамя Победы» и разместить на официальном сайте городского округа Сухой Лог.
19. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации городского округа Сухой Лог А.В. Рубцова.

Глава городского округа С.К. Суханов

Приложение № 1
к постановлению Главы городского округа Сухой Лог
от 16 февраля 2015 № 372-ПГ

Состав оперативного штаба по борьбе с пожарами в лесах и торфяных месторождениях городского округа Сухой Лог

Рубцов Алексей Владимирович - руководитель штаба, заместитель Главы Администрации городского округа Сухой Лог.
Кылосов Алексей Иванович - заместитель руководителя штаба, директор государственного казенного учреждения Свердловской области «Сухоложское лесничество» (по согласованию).

Кыштымов Евгений Анатольевич - секретарь штаба, начальник отдела гражданской защиты и пожарной безопасности Администрации городского округа Сухой Лог.

Члены комиссии:
Шипачев Владимир Викторович - начальник 117 пожарной части

59 отряда федеральной противопожарной службы по Свердловской области (по согласованию).
Свалов Евгений Сергеевич - начальник отделения надзорной деятельности по городу Сухой Лог (по согласованию).
Чуйкин Александр Александрович - начальник государственного бюджетного пожарно-технического учреждения Свердловской области «Отряд противопожарной службы Свердловской области № 18» (по согласованию).
Петров Максим Васильевич - начальник отдела МВД России по городу Сухой Лог (по согласованию).

«Сухоложский центр занятости» (по согласованию);
Терин Александр Алексеевич - председатель Совета руководителей предприятий промышленности, сельского хозяйства, муниципальных предприятий и предпринимателей городского округа Сухой Лог (по согласованию);

Приложение № 2 к постановлению Главы городского округа Сухой Лог от 16.02.2015г. №371-ПГ

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КООРДИНАЦИОННОЙ КОМИССИИ
ПО ОХРАНЕ ТРУДА В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ СУХОЙ ЛОГ**

Глава 1. Общие положения

1. Координационная комиссия по охране труда в городском округе Сухой Лог (далее - Комиссия) создается в целях организации взаимодействия органов местного самоуправления с территориальными органами государственного надзора и контроля, работодателями, профессиональными союзами, организациями и общественными объединениями, находящимися на территории городского округа в реализации государственной политики в области охраны труда.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством Российской Федерации и Свердловской области, муниципальными правовыми актами и настоящим Положением.

4. Комиссия действует в пределах полномочий, определенных данным положением.

5. Комиссия создается, реорганизуется и упраздняется постановлением Главы городского округа Сухой Лог.

Глава 2. Задачи комиссии

6. Задачами Комиссии являются:
1) подготовка предложений по реализации основных направлений государственной политики в области охраны труда;
2) выработка предложений, направленных на снижение производственного травматизма и профессиональной заболеваемости в организациях городского округа Сухой Лог;
3) содействие организациям городского округа во внедрении прогрессивных форм профилактической работы по охране труда.

Глава 3. Функции комиссии

7. Комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами осуществляет выполнение следующих функций:

- 1) анализирует состояние условий и охраны труда в организациях, расположенных на территории городского округа;
- 2) разрабатывает предложения по осуществлению государственной политики в сфере охраны труда, обеспечивает взаимодействие с органами государственного надзора и контроля, работодателями и их объединениями, профессиональными союзами или иными, уполномоченными работниками в работе по предупреждению аварий, производственного травматизма и профессиональных заболеваний;
- 3) рассматривает организационные и методические вопросы по улучшению условий и охраны труда;
- 4) участвует в разработке программ городских мероприятий по улучшению условий и охраны труда в организациях города.

Глава 4. Права комиссии

8. Комиссия вправе:
1) запрашивать и получать в установленном порядке материалы и информацию в области охраны труда от органов местного самоуправления и организаций организационно-правовых форм собственности, расположенных на территории городского округа Сухой Лог;
2) приглашать в установленном порядке на заседание Комиссии представителей работодателей, профессиональных союзов для заслушивания информации о выполнении возложенных на эти органы задач по реализации государственной политики в области охраны труда;
3) заслушивать руководителей организаций, допустивших рост производственного травматизма и профессиональной заболеваемости, рассматривать обстоятельства и причины крупных аварий, массовых острых отравлений, групповых несчастных случаев со смертельным или тяжелым исходами, происшедших в результате нарушений требований охраны труда и промышленной безопасности.

Глава 5. Структура комиссии

9. В Комиссию могут входить представители Администрации городского округа, территориальных органов надзора и контроля, государственные инспекторы по охране труда, работодатели, руководители служб охраны труда предприятий, представители профсоюзных организаций и других общественных объединений, уполномоченные трудовых коллективов.
10. Состав Комиссии утверждается постановлением Главы го-

родского округа Сухой Лог.
11. Структура Комиссии состоит из председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии и членов Комиссии.

12. Руководит деятельностью Комиссии председатель
13. Обеспечивает деятельность Комиссии ответственный секретарь Комиссии
Глава 6. Регламент работы комиссии

14. Комиссия осуществляет свою деятельность на основании годового плана, утверждаемого председателем Комиссии.

15. Заседание Комиссии проводится по мере необходимости, но не реже двух раз в год. Повестку дня и порядок проведения совещаний определяет председатель Комиссии.

16. Комиссия принимает решения открытым голосованием простым большинством голосов.

17. Решения Комиссии оформляются протоколом и подписываются председателем Комиссии, освещаются в средствах массовой информации.

**ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 19.02.2015 г. №420-ПГ**

Об утверждении Порядков и условий расходования субвенций, предоставленных из областного бюджета бюджету городского округа Сухой Лог на финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях и дошкольного, начального общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях, в 2015-2017 годах

В целях реализации закона Свердловской области от 15 июля 2013 года № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области», в соответствии с постановлениями Правительства Свердловской области от 20 января 2015 года № 17-ПП «Об утверждении порядка предоставления и расходования субвенций из областного бюджета местным бюджетам на финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, дошкольного, начального общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях в 2015-2017 годах» и от 18 декабря 2013 года № 1540-ПП «Об утверждении перечня учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек, приобретаемых за счет субвенций, субсидий из областного бюджета для реализации основных общеобразовательных программ в муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории Свердловской области» с изменениями, внесенными постановлением Правительства Свердловской области от 02 июля 2014 года №554-ПП.

ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Утвердить:
1) Порядок и условия расходования субвенций предоставленных из областного бюджета бюджету городского округа Сухой Лог на финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях, в 2015-2017 годах (прилагается).
2) Порядок и условия расходования субвенций предоставленных из областного бюджета бюджету городского округа Сухой Лог на финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях, в 2015-2017 годах (прилагается).
2. Признать утратившим силу постановление Главы городского округа Сухой Лог от 21.04.2014 № 825-ПГ «Об утверждении Порядков и условий расходования субвенций, предоставленных из областного бюджета бюджету городского округа Сухой Лог на финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях и дошкольного, начального общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях в 2014-2016 годах».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2015 года.

4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Знамя Победы».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Финансового управления Администрации городского округа Сухой Лог Н.Г. Чашину.

Глава городского округа С.К. Суханов

Утвержден постановлением Главы городского округа Сухой Лог от 19.02.2015г. № 420-ПГ

**ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ
расходования субвенций, предоставленных из областного бюджета бюджету городского округа Сухой Лог на финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях в 2015-2017 годах**

1. Настоящий Порядок определяет условия расходования субвенций, предоставленных из областного бюджета бюджету городского округа Сухой Лог на финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях в 2015-2017 годах (далее - субвенции).

2. Главным администратором доходов и главным распорядителем средств бюджета городского округа Сухой Лог, предоставленных в форме субвенций из областного бюджета на финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях в 2015-2017 годах является Управление образования Администрации городского округа Сухой Лог.

3. Средства, выделяемые из областного бюджета в форме субвенций, подлежат зачислению в доходы городского округа Сухой Лог по кодам доходов:
906 2 02 03999 04 0003 151 «Субсидия на финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях в 2015-2017 годах»

906 2 02 03999 04 0004 151 «Субсидия на финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях в 2015-2017 годах»

4. Субвенции из областного бюджета бюджету городского округа Сухой Лог направляются для финансирования расходов муниципальных дошкольных образовательных учреждений:
1) по разделу 0700 «Образование», подразделу 0701 «Дошкольное образование», целевой статье 0114511 «Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в части финансирования расходов на оплату труда работников дошкольных образовательных организаций»;

2) по разделу 0700 «Образование», подразделу 0701 «Дошкольное образование», целевой статье 0114512 «Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в части финансирования расходов на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек»;

на заработную плату и начисления на оплату труда педагогических работников (включая оплату труда педагогических работников дошкольных образовательных учреждений, оформляющих лицензии на осуществление образовательной деятельности);

на выплату выходного пособия в случае сокращения численности или штата педагогических работников дошкольных образовательных учреждений в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

3) по разделу 0700 «Образование», подразделу 0701 «Дошкольное образование», целевой статье 0114512 «Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в части финансирования расходов на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек»;

на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек, необходимых для реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования, в соответствии с перечнем, утвержденным постановлением Правительства Свердловской области от 18.12.2013 №1540-ПП «Об утверждении Перечня учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек, приобретаемых за счет субвенций, субсидий из областного бюджета для реализации основных общеобразовательных программ в муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории Свердловской области» (в редакции от 02 июля 2014 года №554-ПП).

5. Субвенции из областного бюджета включаются в бюджетные

Приложение № 2 к постановлению Главы городского округа Сухой Лог от 16 февраля 2015 № 372-ПГ
**Перечень
техники и оборудования по комплектованию механизированных отрядов на 2015 год по городскому округу Сухой Лог**

№ п/п	Наименование организации, представляющей технику и людей	Направлять по требованию	Количество		
			Бульдозеров	Трейлеров	Автогидротранспорт для перевозки людей
1	Открытое акционерное общество «Сухоложскцемент»	В государственное казенное учреждение Свердловской области «Сухоложское лесничество»	1	1	-
2	Филиал «Сухоложское дорожно-ремонтное строительное управление» ОАО «Свердловскавтодор»		1	1	-

**ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 16.02.2015 г. №371-ПГ**

О создании координационной комиссии по охране труда в городском округе Сухой Лог

В целях реализации государственной политики в области охраны труда, норм Трудового кодекса Российской Федерации, в соответствии с Постановлением Правительства Свердловской области от 17.05.2004 № 368-ПП «Об утверждении Положения об организации государственного управления охраной труда в Свердловской области», руководствуясь Уставом городского округа Сухой Лог, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить состав координационной комиссии по охране труда в городском округе Сухой Лог (Приложение №1).

2. Утвердить Положение о координационной комиссии по охране труда в городском округе Сухой Лог (Приложение № 2).

3. Постановление Главы городского округа Сухой Лог от 15 марта 2010 года № 401-ПГ «Об утверждении комиссии по охране труда в городском округе Сухой Лог» признать утратившим силу.

4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Знамя Победы» и на официальном сайте городского округа Сухой Лог.

5. Контроль за исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа С.К. Суханов

Приложение № 1 к постановлению Главы городского округа Сухой Лог от 16.02.2015г. №371-ПГ

**СОСТАВ
КООРДИНАЦИОННОЙ КОМИССИИ
ПО ОХРАНЕ ТРУДА В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ СУХОЙ ЛОГ**

Валов Роман Юрьевич - первый заместитель главы Администрации городского округа Сухой Лог, председатель комиссии;
Москвина Елена Юрьевна - заместитель главы Администрации городского округа Сухой Лог, заместитель председателя комиссии;
Михайлова Елена Викторовна - ведущий специалист отдела по экономике Администрации городского округа Сухой Лог, ответственный секретарь комиссии;

Члены комиссии:
Абрамова Людмила Андреевна - начальник юридического отдела Администрации городского округа Сухой Лог;
Абрамова Ольга Александровна - председатель координационного совета профсоюзных организаций городского округа Сухой Лог (по согласованию);
Ерёменко Татьяна Николаевна - ведущий инспектор отдела специальных программ Государственного казенного учреждения

Состав

к постановлению Главы городского округа Сухой Лог от 16 февраля 2015 № 372-ПГ

сил и средств аварийно-спасательных служб, формирований городского округа Сухой Лог, планируемых к привлечению для тушения и локализации лесных и торфяных пожаров на территории городского округа Сухой Лог в 2015 году

Полное наименование аварийно-спасательного формирования	Место дислокации (почтовый адрес, руководитель, телефоны руководителя и дежурного)	Общая численность формирования (чел), сроки готовности (ч +)	Количество техники, оборудования					Ближайший аэропорт, ж/д станция, расстояние до них, время в пути	Источник финансирования (федеральный, областной, местный и др.)
			Автом.	Специальная техника (пожарная, инженерная, др.)	Ранцевые огнетушители	Бензопилы	Авиационная техника (самолеты, вертолеты, с кем заключен договор)		
Городской округ Сухой Лог, глава – Суханов Станислав Константинович, 624800, г. Сухой Лог, ул. Кирова, 7а, тел. 8(34373)4-36-60, факс 8(34373)4-36-09. E-mail: goslog@rambler.ru									
Федеральные									
ПЧ ФГКУ «59 ОФПС по Свердловской области»	624800, Свердловская область, г. Сухой Лог, ул. Кунарская, 20б, Шипачев Владимир Викторович, деж. факс 8(34373)3-10-85, 4-00-01	42 чел. постоянная	4	1	7	1	ж/д ст. Кунара - 1 км. (15 мин)	Федеральный	
Областные									
ГБПТУ СО «ОПС СО № 18»	624800, Свердловская область, г. Сухой Лог, ул. Милицейская, 4, Чуйкин Александр Александрович, тел. 8(34373)4-31-48, факс 8(34373)4-56-79	29 постоянная	7	-	9	-	ж/д ст. Кунара - 2 км. (30 мин)	Областной	
Муниципальные									
МУП «Горкомсети»	624800, Свердловская область, г. Сухой Лог, ул. Кунарская, 8, Комягин С.А., диспетчер т. 8(34373)4-32-16	10 Ч+1	1	1	-	-	ж/д ст. Кунара - 1 км. (15 мин)	Муниципальный	
Ведомственные									
Сухоложский наземный участок «Уральская база авиационной охраны лесов»	624800, Свердловская область, г. Сухой Лог, п. Сосновый бор, 1, Терин Алексей Александрович, т. 8(34373)3-35-63	40 Ч+1	2	4	40	4	ж/д ст. Кунара - 7 км. (1 час)	Ведомственный	
ФГУП совхоз «Знаменский»	624812, Свердловская область, село Знаменское, ул. Пушкина, 39, Ибрагимов Эльнара Эдуардовна, т. 8(34373)62-3-40	16 Ч+2	3	1	-	-	ж/д ст. Кунара - 10 км. (1,5 час)	Ведомственный	
ООО «Уралпромрегион»	624825, Свердловская область, поселок Алтынай, Краковецкий Г.В., сот. 8-912-876563	4 Ч+1	-	1	4	1	ж/д ст. Кунара - 25 км. (2 час)	Ведомственный	
Колхоз им. Ильича	624829, Свердловская область, с. Новопышминское, ул. Ильича, 8, Гончаров Павел Степанович, т. 8(34373)99-4-72, сот. 8-912-6448138	16 Ч+2	1	1	10	2	ж/д ст. Кунара - 18 км. (2 час)	Ведомственный	
ООО «Знаменский лесхоз»	624812, Свердловская область, село Знаменское, ул. Ворошилова, 35 Севастьянов Алексей Васильевич, т. (34373) 62-2-73	5 Ч+1	1	5	6	2	ж/д ст. Кунара - 18 км. (2 час)	Ведомственный	
ОАО «Сухоложскцемент»	624800, Свердловская область, г. Сухой Лог, Николаев В.А., Брылин Б.Н., т. 8(34373)79-076	30 Ч+2	1	2	-	-	ж/д ст. Кунара - 1 км. (30 мин)	Ведомственный	
ГУП СО санаторий «Куриш»	624810, Свердловская область, село Куриш, Филимонов П.А., т. 8(34373)91-3-34	10 Ч+0,5	-	1	10	-	ж/д ст. Кунара - 5 км. (1 час)	Ведомственный	
ОАО «Сухоложский огнеупорный завод»	624800, Свердловская область, г. Сухой Лог, Лебедев Ю.Н., т. 8(34373)64-3-86	30 Ч+2	1	1	-	-	ж/д ст. Кунара - 1 км. (30 мин)	Ведомственный	
ЗАО НП «ЗНАМЯ»	624800, Свердловская область, г. Сухой Лог, Задирака Г.Н., т. 8(34373)4-45-05, начальники смены т. 8(34373)78-3-33	20 Ч+2	1	1	-	-	ж/д ст. Кунара - 1 км. (30 мин)	Ведомственный	
ООО «Агрофирма Светлое»	624814, Свердловская область, село Светлое, Обьедков А.В., сот. 8-912-2309073	5 Ч+1	-	1	10	1	ж/д ст. Кунара - 18 км. (2 час)	Ведомственный	
КХ «Темп»	624814, Свердловская область, село Рудянское, Бубенчиков Ю.В., т. 8(34373)96-3-35	10 Ч+1	1	1	-	-	ж/д ст. Кунара - 18 км. (2 час)	Ведомственный	
ГУП СО совхоз «Сухоложский»	624810, Свердловская область, село Куриш, Каменских П.Г., Басалаева Л.Н., т. 8(34373)91-2-30	15 Ч+1	1	1	-	-	ж/д ст. Кунара - 5 км. (1 час)	Ведомственный	
ООО «УралАгропром»	624819, Свердловская область, с. Филатовское, Лоскутов В.В., т. 8(34373)97-2-72	8 Ч+2	1	1	-	-	ж/д	Ведомственный	
КХ «Чубарово»	624819, Свердловская область, с. Филатовское, Юсубов Ю.И., сот. 8-952-7291743	4 Ч+0,5	-	1	-	-	ж/д ст. Кунара - 18 км. (2 час)	Ведомственный	
Филиал «Сухоложское ДРСУ» ОАО «Свердловскавтодор»	624800, Свердловская область, г. Сухой Лог, Заворин М.Л., т. 8(34373)4-29-87, 4-24-87	-	-	2	-	-	ж/д ст. Кунара - 0,5 км.(15 мин)	Ведомственный	
ИТОГО: 18		296	25	26	96	18			

Сокращения:

- ПЧ – пожарная часть;
- ФГКУ – федеральное государственное казенное учреждение;
- ОФПС – отряд федеральной противопожарной службы;
- ГБПТУ СО – государственное бюджетное пожарно-техническое учреждение Свердловской области;
- ОПС СО № 18 – отряд противопожарной службы Свердловской области №18;
- МУП – муниципальное унитарное предприятие;
- ООО – общество с ограниченной ответственностью;

- ГБУ СО – государственное бюджетное учреждение Свердловской области;
- ОАО – открытое акционерное общество; ГУП СО – государственное унитарное предприятие Свердловской области;
- ЗАО НП – закрытое акционерное общество народное предприятие;
- КХ – крестьянское хозяйство;
- ДРСУ – дорожное ремонтно – строительное управление;
- ж/д ст. «Кунара» – железнодорожная станция «Кунара».

сметы муниципальных казенных дошкольных образовательных учреждений и передаются в виде субсидии на финансирование обеспечения муниципального задания на оказание муниципальных услуг муниципальным бюджетным и автономным дошкольным образовательным учреждениям.

6. Управление образования Администрации городского округа Сухой Лог, представляет в Министерство общего и профессионального образования Свердловской области:

1) информацию о главном администраторе доходов местного бюджета, уполномоченном на использование субвенций, в срок до 20 января соответствующего финансового года;

2) информацию об объемах и сроках выплаты заработной платы педагогическим работникам муниципальных дошкольных образовательных учреждений в срок до 01 февраля соответствующего финансового года по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (в случае изменений объемов и сроков выплаты заработной платы педагогическим работникам муниципальных дошкольных образовательных учреждений представляется уточненная информация по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку в срок до 10 числа месяца, предшествующего месяцу финансирования);

3) ежеквартальный отчет об использовании средств областного бюджета, предоставленных в форме субвенций на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

7. Муниципальные учреждения дошкольного образования предоставляют в Управление образования Администрации городского округа Сухой Лог:

1) ежемесячно информацию об объемах и сроках выплаты заработной платы педагогическим работникам муниципальных дошкольных образовательных учреждений в срок до 05 числа месяца, предшествующего месяцу финансирования, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) ежеквартальный отчет о расходовании средств в части обеспечения государственных гарантий прав на получение бесплатного дошкольного образования в срок до 04 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

8. Средства, полученные из областного бюджета в форме субвенций, носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.

Целевое использование бюджетных средств влечет применение мер ответственности, предусмотренных бюджетным, административным, уголовным законодательством.

9. Контроль за целевым использованием бюджетных средств осуществляют Главный распорядитель средств бюджета городского округа Сухой Лог и Финансовое управление Администрации городского округа Сухой Лог.

на приобретение оборудования (учебно-лабораторного, учебно-практического спортивного и компьютерного), программного обеспечения и электронных образовательных ресурсов (медиапособий), необходимых для реализации общеобразовательных программ, в соответствии с перечнем, утвержденным постановлением Правительства Свердловской области от 18.12.2013 №1540-ПП «Об утверждении Перечня учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек, приобретаемых за счет субвенций, субсидий из областного бюджета для реализации основных общеобразовательных программ в муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории Свердловской области» (в редакции от 02 июля 2014 года №554-ПП);

на приобретение учебной мебели, в том числе:

- парт, столов ученических (1 - 2-местных с комплектом стульев);
- столов для учителя;
- столов компьютерных (в том числе комплектов компьютерной мебели);
- столов демонстрационных;
- столов рабочих универсальных (для уроков технологии);
- столов для черчения и рисования;
- столов для кабинетов иностранного языка, языковых лабораторий;

- ступень для учителя и ученических (в том числе ученических с регулируемой высотой подъема для компьютерных классов);
- шкафов демонстрационных и лабораторных вытяжных;
- подставок для технических средств обучения;
- шкафов для учебных пособий;
- сейфов (для хранения реактивов и препаратов, используемых в лабораторных и практических работах);
- стенов экспозиционных;
- стоек для хранения компакт-дисков, запирающихся на ключ;
- стоек для школьного хора;
- на оплату интернет-трафика муниципальных общеобразовательных организаций;

на приобретение бланков учетной и отчетной документации, бланков документов об образовании и (или) о квалификации.

5. Субвенция из областного бюджета включаются в бюджетные сметы муниципальных казенных общеобразовательных учреждений и передаются в виде субсидии на финансирование обеспечения муниципального задания на оказание муниципальных услуг муниципальным бюджетным и автономным общеобразовательным учреждениям.

6. Управление образования Администрации городского округа Сухой Лог, представляет в Министерство общего и профессионального образования Свердловской области:

1) информацию о главном администраторе доходов местного бюджета, уполномоченном на использование субвенций, в срок до 20 января соответствующего финансового года;

2) информацию об объемах и сроках выплаты заработной платы педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных учреждений в срок до 01 февраля соответствующего финансового года по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (в случае изменений объемов и сроков выплаты заработной платы педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных учреждений представляется уточненная информация по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку в срок до 10 числа месяца, предшествующего месяцу финансирования);

3) ежеквартальный отчет об использовании средств областного бюджета, предоставленных в форме субвенций на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

7. Муниципальные общеобразовательные учреждения предоставляют в Управление образования Администрации городского округа Сухой Лог:

1) ежемесячно информацию об объемах и сроках выплаты заработной платы педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных учреждений в срок до 05 числа месяца, предшествующего месяцу финансирования, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) ежеквартальный отчет о расходовании средств в части обеспечения государственных гарантий прав на получение бесплатного дошкольного, начального общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях в срок до 04 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

8. Средства, полученные из областного бюджета в форме субвенций, носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.

Целевое использование бюджетных средств влечет применение мер ответственности, предусмотренных бюджетным, административным, уголовным законодательством.

9. Контроль за целевым использованием бюджетных средств осуществляют Главный распорядитель средств бюджета городского округа Сухой Лог и Финансовое управление Администрации городского округа Сухой Лог.

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 20.02.2015 г. № 425-ПГ

О внесении изменений и дополнений в постановление Главы городского округа Сухой Лог от 14.02.2012 №242-ПГ «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по присвоению адресов земельным участкам и расположенным на них объектам недвижимости»

В соответствии с частью 3 статьи 5 Федерального закона от 28.12.2013 № 443-ФЗ «О федеральной информационной адресной системе и о внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» («Российская газета» от 31.12.2013), в соответствии с Правилами, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 №1221 «Об утверждении правил присвоения, изменения и аннулирования адресов» (официальный интернет - портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>),

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Административный регламент, утвержденный постановлением Главы городского округа Сухой Лог от 14.02.2012 №242-ПГ «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по присвоению адресов земельным участкам и расположенным на них объектам недвижимости на территории городского округа Сухой Лог» с изменениями и дополнениями, внесенными постановлениями Главы городского округа Сухой Лог от 05 мая 2012 года №814-ПГ, от 25 октября 2013 года №234-ПГ, от 26 августа 2014 года №1910-ПГ следующие изменения и дополнения:

1) в наименовании муниципальной услуги и по тексту слова «по присвоению адресов земельным участкам и расположенным на них объектам недвижимости» заменить словами «по присвоению, изменению и аннулированию адресов объектов адресации»;

2) пункт 2 главы 1 изложить в новой редакции:

«2. Заявление о присвоении адреса или об аннулировании адреса (далее - заявление) подается собственником объекта адресации по собственной инициативе либо лицом, обладающим одним из следующих вещных прав на объект адресации:

- а) право хозяйственного ведения;
- б) право оперативного управления;
- в) право пожизненного наследуемого владения;
- г) право постоянного (бессрочного) пользования.

Заявление составляется лицами, указанными в пункте 2 (далее - заявитель), по форме, устанавливаемой Министерством финансов Российской Федерации.

С заявлением вправе обратиться представители заявителя, действующие в силу полномочий, основанных на оформлении в установленном законодательством Российской Федерации порядке доверенности.

От имени собственников помещений в многоквартирном доме с заявлением вправе обратиться представитель таких собственников, уполномоченный на подачу такого заявления принятым в установленном законодательством Российской Федерации поряд-

ком решением общего собрания указанных собственников.

От имени членов садоводческого, огороднического и (или) дачного некоммерческого объединения граждан с заявлением вправе обратиться представитель указанных членов некоммерческих объединений, уполномоченный на подачу такого заявления принятым в установленном законодательством Российской Федерации порядке решением общего собрания членов такого некоммерческого объединения.

В случае образования двух или более объектов адресации в результате преобразования существующего объекта или объектов адресации представляется одно заявление на все одновременно образуемые объекты адресации.

Заявление направляется заявителем (представителем заявителя) в Администрацию городского округа на бумажном носителе посредством почтового отправления с описью вложения и уведомлением о вручении или представляется заявителем лично или в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг» (далее - единый портал) или региональных порталов государственных и муниципальных услуг (далее - региональный портал), портала федеральной информационной адресной системы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - портал адресной системы).

Заявление подписывается заявителем либо представителем заявителя.

При предоставлении заявления представителем заявителя в форме электронного документа к такому заявлению прилагается надлежащим образом оформленная доверенность в форме электронного документа, подписанная лицом, выдавшим (подписавшим) доверенность, с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи (в случае, если представитель заявителя действует на основании доверенности).

В случае представления заявления при личном обращении заявителя или представителя заявителя предъявляется документ, удостоверяющий соответствие личности заявителя или представителя заявителя.

Лицо, имеющее право действовать без доверенности от имени юридического лица, предъявляет документ, удостоверяющий его личность, и сообщает реквизиты свидетельства о государственной регистрации юридического лица, а представитель юридического лица предъявляет также документ, подтверждающий его полномочия действовать от имени этого юридического лица, или копию этого документа, заверенную печатью и подписью руководителя этого юридического лица.»

3) в пункте 6 слова «постановления Главы» заменить словами «одного из следующих постановлений Главы:

- о присвоении адреса;
- об изменении адреса;
- об аннулировании адреса;

4) в пункте 7 слова «в течение тридцати календарных дней со дня регистрации заявления» заменить словами «в течение восемнадцати рабочих дней со дня поступления заявления»;

5) пункт 7 дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае представления заявления через многофункциональный центр срок, указанный в пункте 7, исчисляется со дня передачи многофункциональным центром заявления и документов, указанных в пункте 9 (при их наличии), в отдел архитектуры и градостроительства.»

6) в подпункте 1 пункта 9 после слов «по форме» дополнить словами «, установленной Министерством финансов Российской Федерации»;

7) пункт 9 дополнить абзацами следующего содержания:

5) разрешение на строительство объекта адресации (при присвоении адреса строящимся объектам адресации) и (или) разрешение на ввод объекта адресации в эксплуатацию;

6) схема расположения объекта адресации на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории (в случае присвоения земельного участку адреса);

7) кадастровый паспорт объекта адресации (в случае присвоения адреса объекту адресации, поставленному на кадастровый учет);

8) решение органа местного самоуправления о переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение (в случае присвоения помещению адреса, изменения и аннулирования такого адреса вследствие его перевода из жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение);

9) акт приемочной комиссии при переустройстве и (или) перепланировке помещения, приводящих к образованию одного и более новых объектов адресации (в случае преобразования объектов недвижимости (помещений) с образованием одного и более новых объектов адресации);

10) кадастровая выписка об объекте недвижимости, который снят с учета (в случае аннулирования адреса объекта адресации);

11) уведомление об отсутствии в государственном кадастре недвижимости запрашиваемых сведений по объекту адресации (в случае аннулирования адреса объекта адресации).

Заявители (представители заявителя) при подаче заявления вправе приложить к нему документы, указанные в пункте 9, если такие документы не находятся в распоряжении органа государственной власти, органа местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций.

Документы, указанные в пункте 9, представляемые в отдел архитектуры и градостроительства в форме электронных документов, удостоверяются заявителем (представителем заявителя) с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

Если заявление и документы, указанные в пункте 9, представляются заявителем (представителем заявителя) в отдел архитектуры и градостроительства лично, заявителю или его представителю выдается расписка в получении документов с указанием их перечня и даты получения. Расписка выдается заявителю (представителю заявителя) в день получения отделом архитектуры и градостроительства таких документов.

В случае если заявление и документы, указанные в пункте 9, представлены в отдел архитектуры и градостроительства посредством почтового отправления или представлены заявителем (представителем заявителя) лично через многофункциональный центр, расписка в получении таких заявления и документов направляется отделом архитектуры и градостроительства по указанному в заявлении почтовому адресу в течение рабочего дня, следующего за днем получения уполномоченным органом документов.»;

8) пункт 10 дополнить абзацами следующего содержания:

«Получение заявления и документов, представляемых в форме электронных документов, подтверждается отделом архитектуры и градостроительства путем направления заявителю (представителю заявителя) сообщения о получении заявления и документов с указанием входящего регистрационного номера заявления, даты получения отделом архитектуры и градостроительства заявления и документов, а также перечень наименований файлов, представленных в форме электронных документов, с указанием их объема.

Сообщение о получении заявления и документов, указанных в пункте 9, направляется по указанному в заявлении адресу электронной почты или в личный кабинет заявителя (представителя заявителя) в едином портале или в федеральной информационной адресной системе в случае представления заявления и документов соответственно через единый портал, региональный портал или портал адресной системы.

Сообщение о получении заявления и документов, указанных в пункте 9, направляется заявителю (представителю заявителя) не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления заявления в отдел архитектуры и градостроительства.

Решение о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса, а также решение об отказе в таком присвоении или аннулировании адреса направляются отделом архитектуры и градостроительства заявителю (представителю заявителя) одним из способов, указанным в заявлении:

в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе единого портала, региональных порталов или портала

адресной системы, не позднее одного рабочего дня со дня истечения срока, указанного в пункте 7;

в форме документа на бумажном носителе посредством выдачи заявителю (представителю заявителя) лично под расписку либо направления документа не позднее рабочего дня, следующего за 10-м рабочим днем со дня истечения установленного в пункте 7 срока посредством почтового отправления по указанному в заявлении почтовому адресу.

При наличии в заявлении указания о выдаче решения о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса, решения об отказе в таком присвоении или аннулировании через многофункциональный центр по месту представления заявления отдел архитектуры и градостроительства обеспечивает передачу документа в многофункциональный центр для выдачи заявителю не позднее рабочего дня, следующего за днем истечения срока, установленного в пункте 7.»;

10) пункт 12 дополнить абзацами следующего содержания:

«- документы, обязанности по предоставлению которых для присвоения объекту адресации адреса или аннулирования его адреса возложена на заявителя (представителя заявителя), выданы с нарушением порядка, установленного законодательством Российской Федерации.

Решение об отказе в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса должно содержать причину отказа с обязательной ссылкой на пункт 12 Регламента, являющееся основанием для принятия такого решения.

Форма решения об отказе в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса устанавливается Министерством финансов Российской Федерации.»;

11) в подпункте 3 пункта 19 слова «постановления Главы городского округа Сухой Лог о присвоении адреса объекту недвижимости» заменить словами «одного из следующих постановлений:

- о присвоении адреса объекту адресации;
- об изменении адреса объекту адресации;
- об аннулировании адреса объекту адресации (далее - постановление Главы)

либо решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги»;

12) в 4 абзаце пункта 20.2. слова «о присвоении адреса объекту недвижимости» исключить»;

13) в пункте 21 слова «о присвоении адреса объекту недвижимости» исключить».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Знамя Победы», разместить на официальном сайте городского округа Сухой Лог.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на начальника отдела архитектуры и градостроительства Администрации городского округа Бутакоева В.Г.

Глава городского округа С.К. Суханов

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 20.02.2015 г. № 422-ПГ

Об утверждении плана приватизации объекта муниципальной собственности городского округа Сухой Лог

Рассмотрев материалы, представленные комитетом по управлению муниципальным имуществом по приватизации нежилого помещения общей площадью 8,1 кв.м, расположенного по улице Юбилейная, д. № 4А в городе Сухой Лог Свердловской области, руководствуясь Федеральным законом от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов РФ или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ», Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», а также решением Сухоложской городской Думы от 08.07.1999г. № 306 «Об утверждении Положения об управлении муниципальным имуществом» с изменениями, внесенными решением Думы городского округа от 29.06.2006г. №172-РД (газета «Знамя Победы» от 05.07.2006г. №87-89)

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить план приватизации нежилого помещения общей площадью 8,1 кв.м, расположенного по улице Юбилейная, д. №4А в городе Сухой Лог Свердловской области (прилагается).

2. Председателю комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации городского округа Игонину В.Н. провести необходимые организационные мероприятия по реализации плана приватизации данного объекта.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Знамя Победы».

Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа С.К. Суханов

Утвержден
постановлением Главы городского округа Сухой Лог
от 20.02.2015г. № 422-ПГ

План приватизации объекта муниципальной собственности городского округа Сухой Лог - нежилого помещения общей площадью 8,1 кв.м, расположенного по улице Юбилейная, д. № 4А в городе Сухой Лог Свердловской области

1. Способ приватизации: продажа муниципального имущества

Обществу с ограниченной ответственностью Управляющая Компания «Сухоложская» по преимущественному праву приобретения.

2. Цена продажи: 295 400 (Двести девяносто три тысячи четырехста) рублей без учета НДС, в соответствии с Отчетом об оценке рыночной стоимости нежилого помещения от 26.09.2014 № 044-14, выполненным независимым оценщиком - индивидуальным предпринимателем Волковым Евгением Сергеевичем.

3. Форма платежа: в рассрочку, ежемесячно, равными долями.

Период рассрочки: 84 месяца.

**Председатель комиссии по приватизации муниципального имущества Игонин В.Н.
Члены комиссии: Быков Е.Г., Абрамова Л.А.,
Сухогозова В.А., Хромова Н.Б.,
Колмакова Л.В., Хребтов М.В.**

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 20.02.2015 г. № 423-ПГ

Об утверждении плана приватизации объекта муниципальной собственности городского округа Сухой Лог

Рассмотрев материалы, представленные комитетом по управлению муниципальным имуществом по приватизации нежилого помещения общей площадью 85,6 кв.м, расположенного по улице Юбилейная, д. №12Б в городе Сухой Лог Свердловской области, руководствуясь Федеральным законом от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов РФ или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ», Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», а также решением Сухоложской городской Думы от 08.07.1999г. № 306 «Об утверждении Положения об управлении муниципальным имуществом» с изменениями, внесенными решением Думы городского округа от 29.06.2006г. №172-РД (газета «Знамя Победы» от 05.07.2006г. №87-89)

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить план приватизации нежилого помещения общей площадью 85,6 кв.м, расположенного по улице Юбилейная, д. № 12Б в городе Сухой Лог Свердловской области (прилагается).

2. Председателю комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации городского округа Игонину В.Н. провести необходимые организационные мероприятия по реализации плана приватизации данного объекта.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Знамя Победы».

Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа С.К. Суханов

Утвержден постановлением Главы городского округа Сухой Лог от 20.02.2015г. № 423-ПГ

План приватизации объекта муниципальной собственности городского округа Сухой Лог - нежилого помещения общей площадью 85,6 кв.м, расположенного по адресу: Свердловская область, г. Сухой Лог, ул. Юбилейная, д. № 12Б

1. Способ приватизации: продажа муниципального имущества индивидуальному предпринимателю Толькиной Елене Алексеевне по преимущественному праву приобретения.
2. Цена продажи: 2 147 000 (Два миллиона сто сорок семь тысяч) рублей без учета НДС в соответствии с Отчетом об определении рыночной стоимости (оценке) недвижимого имущества от 18.02.2015 № 010-15, выполненным независимым оценщиком - индивидуальным предпринимателем Волковым Евгением Сергеевичем.
3. Форма платежа: в рассрочку, ежемесячно, равными долями. Период рассрочки: 84 месяца.

Председатель комиссии по приватизации муниципального имущества Игонин В.Н.
Члены комиссии: Быков Е.Г., Абрамова Л.А., Сухогозова В.А., Храмова Н.Б., Колмакова Л.В., Хребтов М.В.

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 20.02.2015 г. №424-ПГ

Об утверждении плана приватизации объекта муниципальной собственности городского округа Сухой Лог

Рассмотрев материалы, представленные комитетом по управлению муниципальным имуществом по приватизации нежилого помещения общей площадью 45,0 кв.м, расположенного по улице Артиллеристов, д. 33, пом. 2 в городе Сухой Лог Свердловской области, руководствуясь Федеральным законом от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов РФ или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ», Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», а также решением Сухоложской городской Думы от 08.07.1999г. № 306 «Об утверждении Положения об управ-

лении муниципальным имуществом» с изменениями, внесенными решением Думы городского округа от 29.06.2006г. №172-РД (газета «Знамя Победы» от 05.07.2006г. №87-89)

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить план приватизации помещения, назначение: нежилое, площадь общая 45,0 кв.м, этаж: подвал, расположенного по улице Артиллеристов, д. 33, пом. 2 в городе Сухой Лог Свердловской области (прилагается).
2. Председателю комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации городского округа Игонину В.Н. провести необходимые организационные мероприятия по реализации плана приватизации данного объекта.
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Знамя Победы».

Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа С.К. Суханов

Утвержден постановлением Главы городского округа Сухой Лог от 20.02.2015г. № 424-ПГ

План приватизации объекта муниципальной собственности городского округа Сухой Лог - помещения, назначение: нежилое, площадь общая 45,0 кв.м, этаж: подвал, расположенного по улице Артиллеристов, д. 33, пом. 2 в городе Сухой Лог Свердловской области

1. Способ приватизации: продажа муниципального имущества Обществу с ограниченной ответственностью «Снежинка» по преимущественному праву приобретения.
2. Цена продажи: 200 500 (Двести тысяч пятьсот) рублей без учета НДС, в соответствии с Отчетом об оценке рыночной стоимости нежилого помещения от 18.02.2015 № 011-15, выполненным независимым оценщиком - индивидуальным предпринимателем Волковым Евгением Сергеевичем.
3. Форма платежа: в рассрочку, ежемесячно, равными долями. Период рассрочки: 84 месяца.

Председатель комиссии по приватизации муниципального имущества Игонин В.Н.
Члены комиссии: Быков Е.Г., Абрамова Л.А., Сухогозова В.А., Храмова Н.Б., Колмакова Л.В., Хребтов М.В.

Приложение № 2

к Порядку и условиям расходования субвенций, предоставленных из областного бюджета бюджету городского округа Сухой Лог на финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях, в 2015-2017 годах

ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ СРЕДСТВ СУБВЕНЦИИ НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГАРАНТИЙ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАВ НА ПОЛУЧЕНИЕ БЕСПЛАТНОГО ДОШКОЛЬНОГО, ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Дата отчета	01 20 г.		Величина показателя
	Код показателя	Наименование показателя	
10	Фактическая среднесписочная численность педагогических работников <*> - всего человек		
20	среднесписочная численность из числа внешних совместителей, человек		
30	среднесписочная численность основных педагогических работников, реализующих дошкольное образование, человек		
40	среднесписочная численность из числа внешних совместителей, реализующих дошкольное образование, человек		
50	Фактическая среднесписочная численность педагогических работников, осуществляющих педагогическую деятельность <*>, человек		
60	Среднемесячная заработная плата основных педагогических работников <*>, рублей		
70	Среднемесячная заработная плата педагогических работников из числа внешних совместителей <*>, рублей		
80	Среднемесячная заработная плата педагогических работников, реализующих дошкольное образование <*>, рублей		
90	Среднемесячная заработная плата педагогических работников из числа внешних совместителей, реализующих дошкольное образование <*>, рублей		
100	Среднемесячная заработная плата педагогических работников, осуществляющих педагогическую деятельность <*>, рублей		
110	Фактически начисленный фонд оплаты труда педагогических работников <*>, рублей		
120	фонд оплаты труда основных педагогических работников <*>, рублей		
130	фонд оплаты труда педагогических работников из числа внешних совместителей <*>, рублей		
140	фонд оплаты труда основных педагогических работников <*>, реализующих дошкольное образование, рублей		
150	фонд оплаты труда педагогических работников из числа внешних совместителей <*>, реализующих дошкольное образование, рублей		
160	фонд оплаты труда педагогических работников, осуществляющих педагогическую деятельность <*>, рублей		
170	Получено средств из областного бюджета - всего, рублей		
180	получено на оплату труда с начислениями, рублей		
190	получено на учебные расходы, обеспечивающие образовательный процесс, рублей		
200	Объем средств, перечисленный на лицевые счета общеобразовательных организаций, - всего, рублей		
210	на оплату труда с начислениями, рублей		
220	на учебные расходы, обеспечивающие образовательный процесс, рублей		
230	Кассовые расходы, произведенные общеобразовательными организациями, - всего, рублей		
240	кассовые расходы по оплате труда с начислениями, рублей		
250	кассовые расходы по оплате труда педагогических работников (включая оплату труда педагогических работников из числа внешних совместителей, педагогических работников (в том числе из числа внешних совместителей), реализующих дошкольное образование, педагогических работников, осуществляющих педагогическую деятельность), рублей		
260	ежемесячная компенсационная выплата педагогическим работникам, находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им трехлетнего возраста, рублей		
270	начисления на оплату труда педагогических работников (включая начисления на оплату труда педагогических работников из числа внешних совместителей, педагогических работников (в том числе из числа внешних совместителей), реализующих дошкольное образование, педагогических работников, осуществляющих педагогическую деятельность), рублей		
280	Кассовые расходы по учебным расходам, обеспечивающим образовательный процесс, рублей		
290	кассовые расходы на учебники, рублей		
300	кассовые расходы на бланки учетной и отчетной документации, бланки документов об образовании и (или) о квалификации, рублей		
310	кассовый расход на оплату интернет-трафика муниципальных образовательных учреждений общего образования, рублей		
320	Остаток не использованных в 2014 году средств на лицевых счетах общеобразовательных организаций, рублей		
330	на оплату труда с начислениями, рублей		
340	на учебные расходы, обеспечивающие образовательный процесс, рублей		

Руководитель _____ (подпись) (расшифровка подписи)
Ф.И.О. исполнителя _____
тел. _____



Газета зарегистрирована

в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Свердловской области. Свид-во ПИ №ТУ66-00936 от 09.04.2012 г.

Учредитель: Администрация городского округа Сухой Лог.

Издатель: МАУ «Редакция газеты «Знамя Победы».

Адрес редакции и издателя:

624800 Свердловская область, г. Сухой Лог, ул. Пушкинская, 4. Телефоны: редактор 4-37-94; зам. редактора 3-13-23, корреспонденты 4-02-01; отдел рекламы 4-36-95.

Время работы: пн - пт 8-17 час. перерыв: 12-13 час.

Сайт: zpgazeta.ru

e-mail: znamya-pobedy@inbox.ru

к Порядку и условиям расходования субвенций, предоставленных из областного бюджета бюджету городского округа Сухой Лог на финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях, в 2015-2017 годах

Приложение № 1

Информация об объемах и сроках выплаты заработной платы педагогическим работникам муниципальных дошкольных образовательных организаций по (наименование муниципального учреждения/наименование муниципального образования)

№ п/п	Месяц	Объем расходов на оплату труда с начислениями по срокам выплаты заработной платы <*>					ВСЕГО
		1-я неделя месяца	2-я неделя месяца	3-я неделя месяца	4-я неделя месяца	5-я неделя месяца	
1	Январь						
2	Февраль						
3	Март						
4	Апрель						
5	Май						
6	Июнь						
7	Июль						
8	Август						
9	Сентябрь						
10	Октябрь						
11	Ноябрь						
12	Декабрь						
13	Итого						

Руководитель _____ (подпись) (расшифровка подписи)
Ф.И.О. исполнителя _____
тел. _____

Приложение № 2

к Порядку и условиям расходования субвенций, предоставленных из областного бюджета бюджету городского округа Сухой Лог на финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях, в 2015-2017 годах

ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ ДОШКОЛЬНЫМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ СРЕДСТВ СУБВЕНЦИИ НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГАРАНТИЙ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАВ НА ПОЛУЧЕНИЕ БЕСПЛАТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Дата отчета	01 20 г.		Величина показателя
	Код показателя	Наименование показателя	
10	Фактическая среднесписочная численность педагогических работников <*> - всего, человек		
20	среднесписочная численность из числа внешних совместителей <*>, человек		
30	среднесписочная численность педагогических работников дошкольных образовательных организаций, оформляющих лицензии на осуществление образовательной деятельности <*>, человек		
40	Среднемесячная заработная плата основных педагогических работников <*>, рублей		
50	Среднемесячная заработная плата педагогических работников из числа внешних совместителей <*>, рублей		
60	Фактически начисленный фонд оплаты труда педагогических работников <*>, рублей		
70	фонд оплаты труда основных педагогических работников <*>, рублей		
80	фонд оплаты труда педагогических работников из числа внешних совместителей <*>, рублей		
90	Получено средств из областного бюджета - всего, рублей		
100	получено на оплату труда с начислениями, рублей		
110	получено на учебные расходы, обеспечивающие образовательный процесс, рублей		
120	Объем средств, перечисленный на лицевые счета дошкольных образовательных организаций, - всего, рублей		
130	на оплату труда с начислениями, рублей		
140	на учебные расходы, обеспечивающие образовательный процесс, рублей		
150	Кассовые расходы, произведенные дошкольными образовательными организациями, - всего, рублей		
160	Кассовые расходы по оплате труда с начислениями, рублей		
170	кассовые расходы по оплате труда педагогических работников, рублей		
180	в том числе кассовые расходы по оплате труда педагогических работников дошкольных образовательных организаций, оформляющих лицензии на осуществление образовательной деятельности, рублей		
190	ежемесячная компенсационная выплата педагогическим работникам, находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им трехлетнего возраста, рублей		
200	начисления на оплату труда педагогических работников, рублей		
210	в том числе начисления на оплату труда педагогических работников дошкольных образовательных организаций, оформляющих лицензии на осуществление образовательной деятельности, рублей		
220	Кассовые расходы по учебным расходам, обеспечивающим образовательный процесс, рублей		
230	Остаток не использованных в 2014 году средств на лицевых счетах дошкольных образовательных организаций, рублей		
240	на оплату труда с начислениями, рублей		
250	на учебные расходы, обеспечивающие образовательный процесс, рублей		

Руководитель _____ (подпись) (расшифровка подписи)
Ф.И.О. исполнителя _____
тел. _____

Приложение № 1

к Порядку и условиям расходования субвенций, предоставленных из областного бюджета бюджету городского округа Сухой Лог на финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях, в 2015-2017 годах

Информация об объемах и сроках выплаты заработной платы педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных организаций по (наименование муниципального учреждения/наименование муниципального образования)

№ п/п	Месяц	Объем расходов на оплату труда с начислениями по срокам выплаты заработной платы <*>					ВСЕГО
		1-я неделя месяца	2-я неделя месяца	3-я неделя месяца	4-я неделя месяца	5-я неделя месяца	
1	Январь						
2	Февраль						
3	Март						
4	Апрель						
5	Май						
6	Июнь						
7	Июль						
8	Август						
9	Сентябрь						
10	Октябрь						
11	Ноябрь						
12	Декабрь						
13	Итого						

Руководитель _____ (подпись) (расшифровка подписи)
Ф.И.О. исполнителя _____
тел. _____

Главный редактор – М.Е. Базунова

Набор и верстка номера выполнены в редакции газеты «Знамя Победы».

Отпечатано в типографии

г. Камышлов, ул. Советская, 25
Время подписания номера в печать по графику в 17.00. Номер подписан в печать в 16.00.

Тираж 300 (+ электронная версия 92 экз.)

Заказ 0126

За текст рекламы ответственность несет рекламодатель. Все товары и услуги, рекламируемые в газете, подлежат обязательной сертификации и лицензированию.

Мнение редакции может не совпадать с мнением авторов публикуемых материалов.

Индекс издания: 53816, 53806.

Цена газеты – свободная.

Объем – 1 печатный лист