



Знамя Победы



Общественно-информационная газета
городского округа Сухой Лог



Официальная информация исполнительной
и представительной власти области и городского округа

12+

ИНФОРМАЦИЯ

ИЗВЕЩЕНИЕ о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства

В соответствии со статьей 39.18. Земельного кодекса Российской Федерации Администрация городского округа Сухой Лог информирует население о возможности предоставления земельного участка с кадастровым номером 66:63:1301001:9, площадью 934,00 кв.м (категория земель – земли населенных пунктов), расположенного по адресу: Российская Федерация, Свердловская область, Сухоложский район, деревня Брусяна, улица Набережная, №17, с разрешенным использованием – «индивидуальные жилые дома с приусадебными участками (индивидуальное жилищное строительство)», территориальная зона – «Ж-1 - ЖИЛАЯ ЗОНА Зона индивидуальной (усадебной) застройки - территории, застроенные или планируемые к застройке индивидуальными жилыми домами с приусадебными участками, с отдельно стоящими объектами обслуживания местного значения».

Со схемой расположения земельного участка можно ознакомиться в Публичной кадастровой карте на сайте gosreestr.ru, либо в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации городского округа Сухой Лог по адресу: г.Сухой Лог, ул. Кирова, 7А, кабинет №308 (приемные дни: понедельник, вторник, среда, с 8.00 до 17.00 (обед с 13.00 до 14.00)).

Граждане, заинтересованные в предоставлении участка в срок до 23 ноября 2016 года (включительно) вправе подавать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка. Заявления принимаются в письменном виде в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации городского округа Сухой Лог по адресу: г.Сухой Лог, ул. Кирова, 7А, кабинет №308 (приемные дни: понедельник, вторник, среда, с 8.00 до 17.00 (обед с 13.00 до 14.00)), либо на электронный адрес: goslog@rambler.ru.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ ИНФОРМИРУЕТ:

27 сентября 2016г. в 10.00 в здании Администрации городского округа Сухой Лог по адресу: г. Сухой Лог, ул. Кирова, 7А, каб. 309, состоялся открытый аукцион по продаже муниципального имущества:

Лот №1 – здание склада столярных изделий, назначение: складское, общая площадь – 327,4 кв.м, кадастровый номер: 66:63:0000000:3204, и земельный участок площадью 622 кв.м, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: под предприятие строительного комплекса, кадастровый номер 66:63:0101064:98, расположенные по улице Кунарская, №19/20 в городе Сухой Лог Свердловской области;

Лот №2 – строительные материалы после возможной разборки здания общей площадью 32,1 кв.м, расположенного по адресу: Свердловская область, Сухоложский район, д. Казанка, 64.

Продавец – Администрация городского округа Сухой Лог

Цена сделки:

Лот №1 – 506 363 рублей (с НДС), в том числе: здание склада столярных изделий – 222 994 000 рублей (с НДС), земельный участок площадью 622 кв.м – 283 369 рублей;

Лот №2 – 3 920 рублей.

Победитель торгов:

Лот №1 – Полухин Павел Николаевич;

Лот №2 – Ивашин Александр Павлович.

Минфин дополнительно выделит на расходы муниципалитетов 4 млрд рублей

В министерстве финансов Свердловской области подвели предварительные итоги согласительных процедур с муниципалитетами региона. Напомним, в них приняли участие представители органов власти Свердловской области, главы муниципальных образований, депутаты Заксобраний региона, финансисты.

По итогам согласительных процедур принято предварительное решение предусмотреть дополнительные средства муниципальным образованиям в объеме более 4 миллиардов рублей. Результаты работы комиссии доложены губернатору Евгению Куйвашеву.

Напомним, глава региона в Бюджетном послании депутатам Законодательного Собрания отметил: «Работа по поддержке муниципалитетов всегда была и остается весомым приоритетом в работе правительства области. В 2015 году из бюджета Свердловской области в местные бюджеты было направлено 73 миллиарда рублей – 38 процентов от общего объема расходов. В 2016 году плановый объем межбюджетных трансфертов составил также почти 40 процентов от общей суммы расходов бюджета Свердловской области. Вместе с тем необходимо повышать финансовую самостоятельность местных бюджетов, стимулировать рост инвестиционной активности на местах, совершенствовать подходы в повышении бюд-

жетной обеспеченности».

Как пояснила и.о. вице-премьера областного правительства – министр финансов Галина Кулаченко, в ходе обсуждения предложений местных властей учтены дополнительные расходы муниципалитетов на образование, культуру, физкультуру и спорт – 2,1 миллиарда рублей; на дорожную деятельность – 778 миллионов, в том числе на оборудование автомобильных дорог вблизи образовательных учреждений для 50 городских округов и 4 муниципальных районов. На подготовку инвестиционных проектов развития общественной инфраструктуры муниципального значения – 725 миллионов рублей, на обеспечение малоимущих граждан жилыми помещениями и переселение – 157 миллионов рублей, на мероприятия по энергосбережению и повышению энергоэффективности – 124 миллиона рублей, на содержание, ремонт гидротехнических сооружений и откачку шахтных вод – 172 миллиона рублей. Для финансового обеспечения



фото: s00.yarjaka1.com

участия муниципалитетов в государственных программах учтено порядка 1 миллиарда рублей.

«Вместе с тем обращая ваше внимание, что предварительные решения комиссии будут рассмотрены при бюджетной балансировке с возможным уменьшением с применением коэффициента оптимизации», – уточнила Галина Кулаченко. Также и.о. главы финансового ведомства отметила: «Конечно, мы понимаем, что проблем еще осталось предостаточно и решить их в один момент невозможно,

тем не менее вместе с депутатами мы проработали все вопросы, поднятые главами муниципальных образований, качественно и конструктивно».

Глава комитета по бюджету, налогам и финансам Заксобраний региона Владимир Терешков уточнил, что ряд вопросов, касающихся расходов бюджета рассмотрят в Законодательном Собрании Свердловской области, когда проект Закона о бюджете на 2017 год и плановый период пройдет первое чтение.

Миллион рублей – награда от Фонда развития промышленности РФ

Один миллион рублей от Фонда развития промышленности Российской Федерации станет наградой лучшему участнику III Национального чемпионата WorldSkills Hi-Tech, который пройдет в МВЦ Екатеринбург-ЭКСПО с 30 октября по 3 ноября. Об этом на пресс-конференции в формате телемоста Москва – Екатеринбург сообщил заместитель министра промышленности и торговли РФ Василий Осмаков.

«Мы традиционно поддерживаем этот чемпионат, с каждым годом он растет и охватывает практически все секторы промышленности страны. Сегодня на площадке чемпионата в Екатеринбурге мы отработаем лучшие практики по подготовке кадров, чтобы затем тиражировать их по стране. Не менее важно, что растет число российского оборудования, которое используется для чемпионата – это формирует устойчивый спрос на продукцию наших предприятий», – отметил заместитель главы федерального ведомства.

Основная задача чемпионата – определить подходы к подготовке рабочих кадров, чтобы наша промышленность была конкурентоспособна. Об этом рассказал генеральный директор Союза «Ворлдскиллс Россия» Роберт Уразов. Также он сообщил, что чемпионат ярко демонстрирует динамику развития этого мероприятия: в этом году WorldSkills Hi-Tech ждет 250 участников, 300 экспертов из 29 компаний. Ожидаются и зарубежные участники, что позволит сравнить отечественную и зарубежную системы подготовки кадров. Кроме того, приглашены наблюдатели из 20 стран, в том числе представляющие министерства промышленности этих государств.

Проведение WorldSkills Hi-Tech имеет огромное значение для Свердловской области – одного из наиболее развитых промышленных регионов России.

«Для нас очень важно, что инициатива губернатора Свердловской области Евгения Куйвашева о том, что

Екатеринбург должен стать постоянной площадкой для проведения этого чемпионата, поддержана на федеральном уровне. И сегодня это мероприятие не только вошло в программу развития промышленности Свердловской области, но и софинансируется из областного бюджета. Чемпионат стал важнейшим этапом реализации региональной программы «Уральская инженерная школа», одобренной Президентом РФ. И сегодня в нашем регионе мы наблюдаем первые результаты такой работы по повышению престижа рабочих и инженерных специальностей: фиксируем повышение спроса на обучение по техническим специальностям в вузах и колледжах и видим «омоложение» инженерных кадров на уральских предприятиях», – рассказал врио председателя областного правительства, министр инвестиций и развития региона Алексей Орлов.

Отметим, чемпионат WorldSkills Hi-Tech сможет посетить абсолютно бесплатно любой житель и гость Екатеринбурга.

**ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 17.10.2016 г. №1797-ПГ****О создании комиссии по оценке последствий
принятия решений о реорганизации
или ликвидации муниципальных образовательных
учреждений, расположенных на территории
городского округа Сухой Лог**

В соответствии с пунктами 11, 12, 14 статьи 22 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пунктом 2 статьи 13 Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», подпунктом 2 пункта 1 статьи 6, пунктами 4, 5 статьи 14 Закона Свердловской области от 15.07.2013 № 78-О3 «Об образовании в Свердловской области», Приказом Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 19.12.2013 № 115-д «Об утверждении Порядка проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации государственной образовательной организации Свердловской области, муниципальной образовательной организации, расположенной на территории Свердловской области», Положением о создании, реорганизации и ликвидации муниципального бюджетного или муниципального казенного учреждения, утвержденным постановлением Главы городского округа Сухой Лог от 28.04.2011 № 710-ПГ «Об утверждении Положения о создании, реорганизации и ликвидации муниципального бюджетного или муниципального казенного учреждения», в целях обеспечения деятельности по реализации гарантий прав и законных интересов детей, руководствуясь Уставом городского округа Сухой Лог от 10.06.2005 №84-РГД,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать комиссию по оценке последствий принятия решений о реорганизации или ликвидации муниципальных образовательных учреждений, расположенных на территории городского округа Сухой Лог (далее - Комиссия).
2. Утвердить:
 - 2.1. Положение о Комиссии (Приложение № 1);
 - 2.2. Состав Комиссии (Приложение № 2).
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Знамя Победы» и разместить на официальном сайте городского округа Сухой Лог в сети Интернет.
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Администрации городского округа Сухой Лог Р.Ю. Валова.

Глава городского округа С.К. Суханов

Приложение № 1
к постановлению
Главы городского округа Сухой Лог
от 17.10.2016 г. №1797-ПГ

**ПОЛОЖЕНИЕ о комиссии по оценке последствий
принятия решений о реорганизации
или ликвидации муниципальных образовательных
учреждений, расположенных на территории
городского округа Сухой Лог****1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящее Положение о Комиссии (далее - Положение) устанавливает процедуру проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальных образовательных учреждений, расположенных на территории городского округа Сухой Лог, порядок создания такой Комиссии и подготовки ею заключений.

2. Оценка последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальных образовательных учреждений, расположенных на территории городского округа Сухой Лог, осуществляется в целях обеспечения государственных гарантий реализации прав граждан.

3. В своей деятельности Комиссия руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Свердловской области, нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления и настоящим Положением.

4. При принятии решения о реорганизации или ликвидации муниципальных образовательных учреждений, расположенных на территории городского округа Сухой Лог, Комиссия руководствуется Порядком проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации государственной образовательной организации Свердловской области, муниципальной образовательной организации, расположенной на территории Свердловской области, утвержденным Приказом Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 19.12.2013 № 115-д.

5. Решение о реорганизации или ликвидации муниципальных образовательных учреждений, расположенных на территории городского округа Сухой Лог, принимается на основании положительного заключения Комиссии.

**2. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ, СОСТАВ,
ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ**

6. Персональный состав Комиссии, как и внесение в него изменений, утверждается постановлением Главы городского округа Сухой Лог.

7. В состав Комиссии включаются представители Управления образования, Администрации городского округа Сухой Лог как органа местного самоуправления, осуществляющих функции и полномочия учредителя муниципальных образовательных учреждений, расположенных на территории городского округа Сухой Лог, а также в состав Комиссии могут входить представители иных служб, учреждений, органов местного самоуправления (по согласованию), общественных объединений.

8. Минимальное количество членов Комиссии составляет пять человек, включая председателя Комиссии.

9. Комиссию возглавляет председатель, который осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии, обеспечивает коллегиальность в обсуждении спорных вопросов, распределяет обязанности и дает поручения членам Комиссии. В отсутствие председателя его функции исполняет заместитель председателя Комиссии.

10. Секретарь Комиссии осуществляет организационную и техническую работу по подготовке и проведению заседаний Комиссии, в том числе осуществляет регистрацию и проверку представляемых на рассмотрение

Комиссии документов, указанных в пункте 16 настоящего Положения, а также по результатам заседания Комиссии оформляет протоколы заседания Комиссии и заключения Комиссии.

11. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

12. Заседания Комиссии правомочны при наличии кворума, который составляет не менее двух третей членов состава Комиссии. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов членов Комиссии голос председателя является решающим.

13. В заседаниях Комиссии принимают участие должностные лица учреждений социальной инфраструктуры для детей, являющихся муниципальной собственностью, руководители муниципальных образовательных учреждений, эксперты, иные должностные лица, заявители.

14. В своей деятельности Комиссия руководствуется принципами законности, гласности и равноправия всех ее членов.

15. Работа в Комиссии осуществляется на безвозмездной основе.

**3. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ КОМИССИЕЙ
ЗАКЛЮЧЕНИЙ ПО ОЦЕНКЕ ПОСЛЕДСТВИЙ
ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ**

16. Оценка последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальных образовательных учреждений проводится по предложению учредителя или уполномоченного органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, на основании следующих документов:

- 1) информационной справки, содержащей общие сведения о реорганизуемом или ликвидируемом муниципальном образовательном учреждении:
 - полное и сокращенное (в случае если имеется) наименование;
 - место нахождения, почтовый адрес;
 - сведения о руководителе муниципального образовательного учреждения;
 - реквизиты акта о создании муниципального образовательного учреждения;
 - перечень филиалов и представительств муниципального образовательного учреждения;
 - предмет, цели и виды деятельности реорганизуемого или ликвидируемого муниципального образовательного учреждения, определенные в соответствии с действующим законодательством;
 - штатная и среднесписочная численность работников муниципального образовательного учреждения; и
 - сведения о количестве лиц, пользующихся образовательными услугами предлагаемого к реорганизации или ликвидации муниципального образовательного учреждения;
 - сведения о составе имущественного комплекса (особо ценное движимое имущество, недвижимое имущество, в том числе земельные участки), а также о недвижимом имуществе, предоставленном муниципальному образовательному учреждению на основании договора аренды, договора безвозмездного пользования;
 - сведения о задолженности муниципального образовательного учреждения перед физическими и юридическими лицами (в том числе информация о просроченной кредиторской задолженности) с выделением задолженности перед работниками муниципального образовательного учреждения и задолженности по уплате налогов, а также страховые взносы в государственные внебюджетные фонды;
 - сведения о бюджетных и внебюджетных ассигнованиях;
 - сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности и свидетельстве о государственной аккредитации;
 - 2) пояснительной записки к проекту правового акта о реорганизации или ликвидации муниципального образовательного учреждения, содержащей следующую информацию:
 - необходимость и целесообразность реорганизации или ликвидации муниципального образовательного учреждения;
 - финансово-экономическое обоснование намеченных изменений;
 - оценка социально-экономических последствий реорганизации или ликвидации муниципального образовательного учреждения;
 - оценка доступности предоставления услуг населению реорганизуемого или ликвидируемого муниципального учреждения (для дошкольного или общеобразовательного учреждений);
 - информация о возможности перевода обучающихся реорганизуемого или ликвидируемого муниципального образовательного учреждения в другие муниципальные образовательные учреждения;
 - информация о предполагаемой штатной численности работников реорганизуемого муниципального образовательного учреждения;
 - 3) мнения жителей сельского населенного пункта (при реорганизации или ликвидации муниципального общеобразовательного учреждения, расположенного в сельском населенном пункте);
 - 4) рекомендации наблюдательного совета в случае рассмотрения вопроса о реорганизации или ликвидации муниципального автономного образовательного учреждения.

17. Предложения учредителя или уполномоченного органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, подлежат регистрации секретарем Комиссии в Журнале регистрации в течение двух рабочих дней с момента их поступления.

18. В случаях непредставления в полном объеме документов, указанных в пункте 16 настоящего Положения, предложение учредителя или уполномоченного органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, не принимается к рассмотрению Комиссией и, подлежит возврату в течение пяти рабочих дней секретарем Комиссии.

19. В случае возврата документов в Журнале регистрации делается отметка о возврате документов.

20. После устранения замечаний, указанных в абзаце 1 настоящего пункта, учредитель или уполномоченный орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя муниципального образовательного учреждения, имеет право повторно обратиться в Комиссию с предложением о проведении оценки последствий принятия

решения о реорганизации или ликвидации муниципального образовательных учреждений.

19. Для выполнения возложенных функций Комиссия по вопросам, входящим в ее компетенцию, имеет право:

- запрашивать необходимые для принятия решения документы, материалы и информацию;
 - устанавливать сроки представления запрашиваемых документов, материалов и информации;
 - создавать рабочие группы с привлечением экспертов, специалистов и иных лиц;
 - осуществлять иные действия, необходимые для принятия решения.
20. По результатам рассмотрения представленных Комиссии документов, указанных в пункте 16 настоящего Положения, Комиссия:

- проводит оценку последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальных образовательных учреждений в соответствии с критериями, установленными пунктом 34 настоящего Положения;
 - выносит решение об оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальных образовательных учреждений (далее - решение).
21. Комиссия должна принять решение в течение 30 дней со дня регистрации предложения учредителя или уполномоченного органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального образовательного учреждения, предусмотренные пунктом 16 настоящего Положения. В случае направления дополнительных запросов, привлечения экспертов или специалистов председатель Комиссии может продлить срок рассмотрения предложения учредителя на заседании Комиссии, но не более чем на 30 дней.
22. Секретарь Комиссии в течение семи рабочих дней со дня поступления к нему документов, указанных в пункте 16 настоящего Положения, доводит их до сведения председателя Комиссии, который определяет дату, время и место проведения заседания Комиссии с учетом срока, указанного в пункте 21 настоящего Положения.
23. Не менее чем за два рабочих дня до заседания Комиссии секретарь Комиссии доводит информацию о дате, времени и месте проведения заседания Комиссии до всех ее членов.
24. Решения Комиссии оформляются протоколами, которые в течение трех дней со дня заседания Комиссии подписываются председателем Комиссии, секретарем Комиссии.
25. Решение Комиссии должно содержать вывод о целесообразности (положительное заключение) либо нецелесообразности (отрицательное заключение) принятия соответствующего решения.
26. Отрицательное заключение не является препятствием для повторного обращения учредителя или уполномоченного органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального образовательного учреждения, в Комиссию с предложением о реорганизации или ликвидации муниципального образовательного учреждения в случае устранения причин или изменения обстоятельств, послуживших основанием для принятия отрицательного заключения.
27. На основании решения Комиссии секретарем Комиссии в течение пяти рабочих дней готовится заключение согласно Приложению № 1 к настоящему Положению.
28. Заключение подписывается участвовавшими в заседании членами Комиссии.
29. Член Комиссии, не согласный с принятым решением, имеет право в течение трех рабочих дней после заседания Комиссии изложить в письменном виде свое особое мнение, которое прилагается к заключению Комиссии.
30. Заключение Комиссии размещается на официальном сайте городского округа Сухой Лог в сети Интернет и на официальном сайте Управления образования Администрации городского округа Сухой Лог.
31. Заключение Комиссии, которое содержит сведения, составляющие государственную тайну, не подлежит размещению на официальном сайте.
32. Комиссия дает отрицательное заключение (о невозможности принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципального образовательного учреждения) в случае, когда по итогам проведенного анализа не достигнуто хотя бы одно из значений критериев, установленных настоящим Порядком.
33. Комиссия дает положительное заключение (о возможности принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципального образовательного учреждения) в соответствии со следующими критериями (по типам образовательных учреждений):

- 1) для муниципального дошкольного образовательного учреждения:
 - предоставление обучающимся, проживающим на территории расположения реорганизуемого или ликвидируемого муниципального образовательного учреждения, гарантированной возможности получения качественных образовательных услуг в соответствии с установленными законодательством требованиями и нормами;
 - территориальная доступность получения образовательных услуг;
 - прогноз демографической ситуации на территории расположения реорганизуемого или ликвидируемого муниципального образовательного учреждения;
- 2) для муниципального общеобразовательного учреждения:
 - предоставление обучающимся, проживающим на территории расположения реорганизуемого или ликвидируемого муниципального образовательного учреждения, гарантированной возможности получения качественных образовательных услуг в соответствии с установленными законодательством требованиями и нормами;
 - наличие гарантий по завершению образования по основному общеобразовательным программам основными и среднему общему образованию обучающимися выпускных классов муниципального образовательного учреждения, предлагаемого к реорганизации или ликвидации;
 - территориальная доступность получения образовательных услуг, в том числе путем транспортного

сопровождения и (или) проживания в организациях с круглосуточным пребыванием;

- учет мнения жителей сельских населенных пунктов при реорганизации или ликвидации муниципального общеобразовательного учреждения, расположенного в сельском населенном пункте (согласно пунктам 35 - 50 настоящего Положения);
- прогноз демографической ситуации на территории расположения реорганизуемого или ликвидируемого муниципального образовательного учреждения;
- 3) для муниципального учреждения дополнительного образования:
 - предоставление обучающимся гарантированной возможности получения качественных образовательных услуг в соответствии с установленными законодательством требованиями и нормами;
 - наличие гарантий по продолжению выполнения социально значимых функций, ранее реализуемых в муниципальном образовательном учреждении, предлагаемом к реорганизации или ликвидации;
 - прогноз демографической ситуации на территории расположения реорганизуемого или ликвидируемого муниципального образовательного учреждения.

**5. ПОРЯДОК УЧЕТА МНЕНИЯ ЖИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО
НАСЕЛЕННОГО ПУНКТА ПРИ ПРИНЯТИИ РЕШЕНИЯ
О РЕОРГАНИЗАЦИИ ИЛИ ЛИКВИДАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ, РАСПОЛОЖЕННОГО В ДАННОМ
СЕЛЬСКОМ НАСЕЛЕННОМ ПУНКТЕ**

35. Принятие решения о реорганизации или ликвидации муниципального общеобразовательного учреждения, расположенного в сельском населенном пункте, не допускается без учета мнения жителей данного сельского населенного пункта.

36. Выявление мнения жителей сельского населенного пункта по вопросу о реорганизации или ликвидации муниципального общеобразовательного учреждения, расположенного в данном сельском населенном пункте, проводится в форме собрания граждан, проживающих в сельском населенном пункте городского округа Сухой Лог (далее - Собрание).

Собрание граждан является формой непосредственного участия населения в осуществлении местного самоуправления, основанной на принципах законности и добровольности, проводится в целях обеспечения государственных гарантий и свобод человека в сфере образования.

37. В Собрании имеют право принимать участие граждане Российской Федерации, постоянно проживающие (зарегистрированные по месту жительства) на территории сельских населенных пунктов, закрепленных за данным муниципальным общеобразовательным учреждением, достигшие 18-летнего возраста.

38. Собрание и опрос проводится по инициативе Управления образования Администрации городского округа Сухой Лог.

39. Собрание организует и проводит Управление образования Администрации городского округа Сухой Лог (далее - Управление образования).

40. Управление образования обязано:

- 40.1. Не позднее чем через 7 дней со дня принятия решения о проведении Собрания составить список участников Собрания и оповестить граждан, имеющих право на участие в Собрании, о месте, дате и времени проведения Собрания, выносящим на рассмотрение вопросы, а также представить информацию об организаторе проведения Собрания.
- 40.2. Заблаговременно знакомить жителей с материалами, относящимися к вопросу (вопросам), выносимому на рассмотрение Собрания.
41. Управление образования самостоятельно, с учетом местных условий определяет способ оповещения жителей путем размещения объявления о проведении Собрания:
 - 41.1. На официальном сайте городского округа Сухой Лог в сети Интернет - <http://www.goslog.ru>, на официальном сайте Управления образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет - <http://www.mouoslog.ru>.
 - 41.2. На установленных в населенных пунктах сельского населенного пункта информационных стендах.
 - 41.3. В местах массового пребывания жителей сельского населенного пункта (объектах социальной сферы, торговли, сельскохозяйственных предприятий и др.).
42. До начала собрания представители Управления образования проводят регистрацию участников собрания (приложение № 2). Результаты регистрации оглашаются на Собрании.
43. Собрание открывает и проводит Управление образования. Для ведения Собрания избирается президиум, состоящий из председателя, секретаря Собрания и других лиц по усмотрению участников собрания. Выборы состава президиума, утверждение повестки дня, регламента проведения Собрания производятся простым большинством голосов участников Собрания по представлению Управления образования.
44. Принятие решения на Собрании осуществляется открытым голосованием большинством голосов присутствующих жителей, имеющих право участвовать в Собрании, путем поднятия руки.
45. Каждый житель, участвующий в Собрании, имеет один голос.
46. Для подсчета голосов при проведении голосования из числа участников Собрания избирается счетная Комиссия, которая ведет подсчет мнений «за» и «против», результаты заносятся в протокол Собрания.
47. В голосовании участвуют только жители, включенные в список участников Собрания, зарегистрированные в качестве участников Собрания.
48. Секретарь Собрания ведет протокол Собрания (приложение № 3), содержащий в обязательном порядке следующие сведения:

4. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ПОСЛЕДСТВИЙ

- 1) дата, время и место проведения Собрания;
- 2) инициатор проведения Собрания;
- 3) состав президиума Собрания;
- 4) состав счетной Комиссии Собрания;
- 5) количество жителей, имеющих право на участие в Собрании;
- 6) количество жителей, зарегистрированных в качестве участников Собрания;
- 7) полная формулировка рассматриваемого вопроса, выносимого на голосование;
- 8) фамилии выступавших и краткая запись выступлений;
- 9) результаты голосования и принятые решения;
- 10) подпись председателя, секретаря Собрания, пред-

седателя Комиссии назначается при утверждении персонального состава Комиссии.

10. Секретарь Комиссии осуществляет организационную и техническую работу по подготовке и проведению заседаний Комиссии, в том числе осуществляет регистрацию и проверку представляемых на рассмотрение

седателя счетной Комиссии.

К протоколу должен прилагаться список участников Собрания.

49. Финансирование расходов, связанных с подготовкой и проведением Собрания, производится за счет средств местного бюджета.

50. Решение Собрания, отражающее мнение жителей по вопросу принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципального общеобразовательного учреждения, подлежит обязательному рассмотрению и учету Комиссией при подготовке обоснования и заключения Комиссии, а также при принятии решения о реорганизации или ликвидации муниципального общеобразовательного учреждения, расположенного в сельском населенном пункте.

Приложение №1
к Положению о комиссии по оценке последствий принятия решений о реорганизации или ликвидации муниципальных образовательных учреждений, расположенных на территории городского округа Сухой Лог

ЗАКЛЮЧЕНИЕ по оценке последствий принятия решения, о реорганизации (ликвидации) муниципального образовательного учреждения

(наименование объекта)
«_» _____ г. № _____

Комиссия в составе:
Председатель Комиссии _____
Секретарь Комиссии _____
Члены Комиссии _____

составила настоящее заключение об оценке последствий принятия решений о реорганизации (ликвидации) муниципального образовательного учреждения (наименование объекта) для обеспечения образования, воспитания, развития, отдыха и оздоровления детей (выбрать нужное).

Муниципальное образовательное учреждение: (земельный участок, здание, строение, сооружение, оборудование и иное имущество, находящееся в муниципальной собственности и закрепленное за организацией с указанием адреса).

Общая площадь _____ кв. м.

Балансодержатель: наименование учреждения.

Цель реорганизации (ликвидации) муниципального образовательного учреждения:

По результатам оценки Комиссия установила: (указывается в т.ч. информация о фактическом использовании муниципального образовательного учреждения, основание необходимости реорганизации либо ликвидации муниципального образовательного учреждения)

что реорганизация (ликвидация) муниципального образовательного учреждения (наименование объекта), не нарушит права детей на получение образования, воспитания, развития, отдыха и оздоровления детей (выбрать нужное).

Вывод: реорганизация (ликвидация) муниципального образовательного учреждения (наименование организации) возможна (невозможна).

Председатель Комиссии _____
Секретарь Комиссии _____
Члены Комиссии _____
М.П.

Приложение №2
к Положению о комиссии по оценке последствий принятия решений о реорганизации или ликвидации муниципальных образовательных учреждений, расположенных на территории городского округа Сухой Лог

СПИСОК жителей сельского населенного пункта

(наименование сельского населенного пункта) присутствующих на Собрании «_» _____ года с формулировкой вопроса _____

«_» _____ 201, года (дата проведения)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество
1	
2	
3	
...	

Председатель Собрания _____
(подпись) (расшифровка подписи)
Секретарь Собрания _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение №3
к Положению о комиссии по оценке последствий принятия решений о реорганизации или ликвидации муниципальных образовательных учреждений, расположенных на территории городского округа Сухой Лог

ПРОТОКОЛ СОБРАНИЯ

(наименование сельского населенного пункта) С формулировкой вопроса _____

«_» _____ 201, года (дата проведения)

(место проведения)
Инициатор проведения Собрания _____
Состав президиума Собрания _____
(фамилия, имя, отчество)
Председатель собрания _____
(фамилия, имя, отчество)
Секретарь собрания _____
(фамилия, имя, отчество)
Состав счетной Комиссии Собрания _____
(фамилия, имя, отчество)

Общее число граждан, имеющих право на участие в Собрании: _____

Количество жителей, зарегистрированных в качестве участников Собрания: _____

Полная формулировка рассматриваемого вопроса, выносимого на голосование _____

Фамилии И.О. выступивших и краткая запись выступлений _____

Решили:

Результаты голосования: «за» - _____

«против» - _____

Решение принято (не принято).

Председатель Собрания _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Секретарь Собрания _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение №2
к постановлению
Главы городского округа Сухой Лог
от 17.10.2016 г. №1798-ПГ

СОСТАВ комиссии по оценке последствий принятия решений о реорганизации или ликвидации муниципальных образовательных учреждений, расположенных на территории городского округа Сухой Лог

Валов Роман Юрьевич	-	первый заместитель главы Администрации городского округа Сухой Лог, председатель Комиссии
Берсенева Юлия Сергеевна	-	начальник Управления образования Администрации городского округа Сухой Лог, заместитель председателя Комиссии
Кабанова Ольга Анатольевна	-	юрисконсульт МКУ Управление образования, секретарь Комиссии
Члены Комиссии:		
Абрамова Людмила Андреевна	-	начальник юридического отдела Администрации городского округа Сухой Лог
Игонин Виктор Николаевич	-	председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом
Макарова Надежда Евгеньевна	-	главный специалист Управления образования Администрации городского округа Сухой Лог
Нохрина Наталья Александровна	-	руководитель МКУ Управление образования
Олонцева Юлия Олеговна	-	главный бухгалтер Управления образования Администрации городского округа Сухой Лог
Таборина Галина Васильевна	-	Председатель Комиссии по социальной политике и работе с молодежью Думы городского округа Сухой Лог (по согласованию)

**ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 17.10.2016 г. №1798-ПГ**

О внесении изменения в муниципальную программу «Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе городского округа Сухой Лог до 2021 года»

В соответствии с Порядком формирования и реализации муниципальных программ городского округа Сухой Лог, утвержденным постановлением Главы городского округа Сухой Лог от 15 августа 2016 года №1444-ПГ «Об утверждении порядка формирования и реализации муниципальных программ городского округа Сухой Лог», в связи с принятием решений Думы городского округа от 31 марта 2016 года №424-РД, от 23 июня 2016 года №453-РД, от 23 августа 2016 года №460-РД «О внесении изменений в решение Думы городского округа от 24 декабря 2015 года №394-РД «Об утверждении бюджета городского округа Сухой Лог на 2016 год»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу «Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе городского округа Сухой Лог до 2021 года», утвержденную постановлением Главы городского округа Сухой Лог от 26 сентября 2014 года №2228-ПГ «Об утверждении муниципальной программы «Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе городского округа Сухой Лог до 2021 года» с изменениями, внесенными постановлениями Главы городского округа Сухой Лог от 23 июля 2015 года №1691-ПГ, от 12 февраля 2016 года №212-ПГ «О внесении изменения в постановление Главы городского округа Сухой Лог от 26 сентября 2014 года №2228-ПГ «Об утверждении муниципальной программы «Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе городского округа Сухой Лог до 2021 года» изменение, изложив приложение в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Знамя Победы» и разместить на официальном сайте городского округа Сухой Лог.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела архитектуры и градостроительства Администрации городского округа Д. А. Чебыкина.

Глава городского округа С. К. Суханов

Приложение к постановлению Главы городского округа Сухой Лог от 26.09.2014 г. №2228-ПГ

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА «Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе городского округа Сухой Лог до 2021 года»

паспорт муниципальной программы «Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе городского округа Сухой Лог до 2021 года»	
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Администрация городского округа Сухой Лог

Сроки реализации муниципальной программы	2015 - 2021 годы
Цели и задачи муниципальной программы	Цель. Разработка документов территориального планирования, градостроительного зонирования и документации по планировке и межеванию территории городского округа Сухой Лог Задачи: 1. Подготовка документов территориального планирования, градостроительного зонирования и документации по планировке и межеванию территории городского округа Сухой Лог 2. Установление границ населенных пунктов в соответствии с генеральным планом городского округа Сухой Лог 3. Разработка проектно-сметной документации по обеспечению земельных участков объектами инженерной инфраструктуры 4. Обеспечение земельных участков объектами инженерной инфраструктуры 5. Разработка документации по планировке территории
Перечень подпрограмм муниципальной программы (при их наличии)	Отсутствуют
Перечень основных целевых показателей муниципальной программы	1. Проект планировки и межевания мкр. «Западный-3» в г. Сухой Лог 2. Площадь территорий, на которые разработаны проекты планировок и межевания 3. Внесение изменений и дополнений, актуализация документов территориального планирования и градостроительного зонирования городского округа Сухой Лог 4. Установление границ деревни Сергуловка Сухоложского района 5. Установление границ деревни Боровки Сухоложского района 6. Установление границ деревни Шата Сухоложского района 7. Площадь территорий населенных пунктов, на которые установлены границы в соответствии с генеральным планом городского округа Сухой Лог 8. мкр. "Восточный" (ИЖС) в с. Знаменском Сухоложского района 9. Площадь территорий, на которые разработана проектно-сметная документация по обеспечению земельных участков объектами инженерной инфраструктуры 10. Площадь территорий, по которым производится строительство-монтажные работы по обеспечению земельных участков объектами инженерной инфраструктуры 11. Площадь территорий, на которые разработаны проекты планировок и межевания
Объем финансирования муниципальной программы по годам реализации, тыс. рублей	ВСЕГО: 499 465,43 тыс. рублей в том числе: 2015 год - 3 102,82 тыс. рублей, 2016 год - 3 512,28 тыс. рублей, 2017 год - 5 245,00 тыс. рублей, 2018 год - 26 191,33 тыс. рублей, 2019 год - 68 189,00 тыс. рублей, 2020 год - 125 578,00 тыс. рублей, 2021 год - 267 647,00 тыс. рублей из них: областной бюджет 433 239,73 тыс. рублей в том числе: 2015 год - 1 400,00 тыс. рублей, 2016 год - 958,60 тыс. рублей, 2017 год - 400,00 тыс. рублей, 2018 год - 12 756,13 тыс. рублей, 2019 год - 57 130,00 тыс. рублей, 2020 год - 99 465,00 тыс. рублей, 2021 год - 261 130,00 тыс. рублей местный бюджет 66 225,70 тыс. рублей в том числе: 2015 год - 1 702,82 тыс. рублей, 2016 год - 2 553,68 тыс. рублей, 2017 год - 4 845,00 тыс. рублей, 2018 год - 13 435,20 тыс. рублей, 2019 год - 11 059,00 тыс. рублей, 2020 год - 26 113,00 тыс. рублей, 2021 год - 6 517,00 тыс. рублей
Адрес размещения муниципальной программы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет	http://goslog.ru

Приложение №1
к муниципальной программе «Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе городского округа Сухой Лог до 2021 года»

ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ реализации муниципальной программы «Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе городского округа Сухой Лог до 2021 года»

№	Наименование цели (цели) и задач, целевых показателей	Единица измерения	Значение целевого показателя реализации муниципальной программы					Источник значений показателей	
			2015	2016	2017	2018	2019		2020
1.	Цель 1. Разработка документов территориального планирования, градостроительного зонирования и документации по планировке и межеванию территории городского округа Сухой Лог								
1.1.	Задача 1.1. Подготовка документов территориального планирования, градостроительного зонирования и документации по планировке и межеванию территории городского округа Сухой Лог								
1.1.1.	Проект планировки и межевания мкр. «Западный-3» в г. Сухой Лог	га	100,49						Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ
1.1.2.	Площадь территорий, по которым планируется разработка проектов планировок и межевания	га	92,7						Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ
1.1.3.	Внесение изменений и дополнений, актуализация документов территориального планирования и градостроительного зонирования городского округа Сухой Лог	га		168451		168451		168451	Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ
1.2.	Задача 1.2. Установление границ населенных пунктов в соответствии с генеральным планом городского округа Сухой Лог								
1.2.1.	Установление границ деревни Сергуловка Сухоложского района	га	2,66						Постановление Правительства Свердловской области от 24.10.2013 №1296-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе Свердловской области до 2020 года».
1.2.2.	Установление границ деревни Боровки Сухоложского района	га	5,0						Постановление Правительства Свердловской области от 24.10.2013 №1296-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе Свердловской области до 2020 года».

Раздел 1. Характеристика и анализ текущего состояния сферы реализации муниципальной программы городского округа Сухой Лог

В 2008-2012 годах по городскому округу Сухой Лог введено 62 639,60 кв. метров общей площади жилья. И хотя в целом особого прироста вводимых площадей не просматривается, вполне очевидна тенденция увеличения доли индивидуального жилищного строительства в общем объеме вводимого жилья. Так, в 2008 году доля ИЖС составила 68% от общего объема, в 2010 году - 86%, в 2013 году она составила 100%. Вполне очевидно, что индивидуальное жилищное строительство (ИЖС) требует большей площади земельных участков на 1 кв. метр построенного жилья, что, в свою очередь, ставит задачу расширения границ населенных пунктов, разработку проектов планировки и межевания на территории перспективного жилищного строительства, а также обеспечение данных территорий инженерной инфраструктурой.

В целях полного и своевременного обеспечения населения городского округа земельными участками для ИЖС в рамках данной программы необходимо разработать четыре проекта планировки и межевания для населенных пунктов городского округа, разработать проектно-сметную документацию и произвести строительство-монтажные работы по обеспечению наиболее востребованных земельных участков объектами инженерной инфраструктуры общей площадью 270,95 гектара.

При решении вышеуказанных задач могут возникнуть риски, связанные с недостаточным ресурсным обеспечением программных мероприятий. Способами ограничения указанных рисков являются: осуществление постоянного мониторинга реализации программных мероприятий, своевременная корректировка мероприятий и показателей программы, перераспределение финансовых ресурсов с учетом приоритетности мероприятий и в зависимости от темпов достижения поставленных целей, распределение функций, полномочий и ответственности исполнителей мероприятий муниципальной программы.

Раздел 2. Цели и задачи муниципальной программы. Целевые показатели

Целью муниципальной программы является:

Разработка документов территориального планирования, градостроительного зонирования и документации по планировке и межеванию территории городского округа Сухой Лог.

Задачами муниципальной программы, направленными на достижение вышеуказанной цели, являются: Подготовка документов территориального планирования, градостроительного зонирования и документации по планировке и межеванию территории городского округа Сухой Лог;

2. Установление границ населенных пунктов в соответствии с генеральным планом городского округа Сухой Лог;

3. Разработка проектно-сметной документации по обеспечению земельных участков объектами инженерной инфраструктуры;

4. Обеспечение земельных участков объектами инженерной инфраструктуры;

5. Разработка документации по планировке территории.

Для оценки уровня достижения указанной цели, выполнения задач и мероприятий программы установлены целевые показатели, которые приведены в строке 5 Паспорта муниципальной программы. Значения целевых показателей приведены в Приложении №1 к настоящей муниципальной программе.

Раздел 3. План мероприятий муниципальной программы

Для достижения цели муниципальной программы и выполнения поставленных задач разработан план мероприятий, обобщенная информация о которых приведена в Приложении №2 к настоящей муниципальной программе.

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ ПРАВОУЧРЕЖДЕНИЕ от 18.10.2016 г. №1810-ПГ

О внесении изменений и дополнений в муниципальную программу «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в городском округе Сухой Лог до 2020 года»

В соответствии с решением Думы городского округа от 23 августа 2016 года № 460-РД «О внесении изменений в решение Думы городского округа от 24 декабря 2015 года № 394-РД «Об утверждении бюджета городского округа Сухой Лог на 2016 год», постановлением Главы городского округа от 15 августа 2016 года № 1444-ПГ «Об утверждении порядка формирования и реализации муниципальных программ городского округа Сухой Лог»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в муниципальную программу «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в городском округе Сухой Лог до 2020 года», утвержденную постановлением Главы городского округа Сухой Лог от 25 октября 2013 года № 2240-ПГ, с изменениями, внесенными постановлениями Главы городского округа Сухой Лог от 27 февраля 2015 года № 515-ПГ, от 02 апреля 2015 года № 809-ПГ, от 10 мая 2016 года № 758-ПГ, от 21 июля 2016 года № 1281-ПГ:

1) в Паспорте муниципальной программы объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации изложить в редакции:

Table with 2 columns: 'Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации, тыс. рублей' and 'Всего: 6604 тыс. рублей, в том числе: 2014 год - 1110,0 тыс. рублей; 2015 год - 889,0 тыс. рублей; 2016 год - 910,0 тыс. рублей; 2017 год - 711,0 тыс. рублей; 2018 год - 984,0 тыс. рублей; 2019 год - 995,0 тыс. рублей; 2020 год - 1005,0 тыс. рублей.' and 'местный бюджет: 6044,0 тыс. руб., в том числе: 2014 год - 1060,0 тыс. руб.; 2015 год - 829,0 тыс. руб.; 2016 год - 840,0 тыс. руб.; 2017 год - 631,0 тыс. руб.; 2018 год - 894,0 тыс. руб.; 2019 год - 895,0 тыс. руб.; 2020 год - 895,0 тыс. руб. внебюджетные источники: 560,0 тыс. руб., в том числе: 2014 год - 50,0 тыс. руб.; 2015 год - 60,0 тыс. руб.; 2016 год - 70,0 тыс. руб.; 2017 год - 80,0 тыс. руб.; 2018 год - 90,0 тыс. руб.; 2019 год - 100,0 тыс. руб.; 2020 год - 110,0 тыс. руб.'

2) Приложение №2 изложить в новой редакции (прилагается);

3) дополнить Приложением №3 «Методика расчета целевых показателей муниципальной программы «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в городском округе Сухой Лог до 2020 года» (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Знамя Победы» и разместить на официальном сайте городского округа Сухой Лог www.goslog.ru в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Администрации городского округа Сухой Лог Р.Ю. Валова.

Глава городского округа С.К. Суханов

Приложение №3 к муниципальной программе «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в городском округе Сухой Лог до 2020 года»

Методика расчета целевых показателей муниципальной программы «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в городском округе Сухой Лог до 2020 года»

1. Методика расчета целевых показателей муниципальной программы «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в городском округе Сухой Лог до 2020 года» (далее - Методика) определяет порядок расчета целевых показателей муниципальной программы, представленных в приложении №1 к муниципальной программе.

2. Значения целевых показателей муниципальной программы рассчитываются в соответствии со следующим порядком.

Целевой показатель 1.1.1. количество социально ориентированных некоммерческих организаций, получив-

ших муниципальную поддержку на реализацию социально значимых проектов.

Определяется абсолютным значением количеством заявок социально ориентированных некоммерческих организаций, направленных в Администрацию городского округа Сухой Лог и получивших субсидию из бюджета городского округа Сухой Лог по отчетным данным в текущем году.

Целевой показатель 1.2.1. количество социально значимых проектов, получивших муниципальную поддержку на конкурсной основе, реализуемых социально ориентированными некоммерческими организациями.

Определяется абсолютным значением социально значимых проектов, получивших муниципальную поддержку в виде субсидии из бюджета городского округа Сухой Лог на конкурсной основе, реализуемых социально ориентированными некоммерческими организациями по отчетным данным в текущем году.

Целевой показатель 1.3.1. увеличение объема благотворительных средств в социальную сферу.

Определяется абсолютным значением благотворительных средств, поступивших на счет социально ориентированных некоммерческих организаций по отчетным данным в текущем году.

Целевой показатель 1.4.1. увеличение количества социальных проектов, участвующих в областном конкурсе социальных проектов.

Определяется абсолютным значением количества социальных проектов, принявших участие в конкурсе социальных проектов Свердловской области по отчетным данным в текущем году.

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ ПРАВОУЧРЕЖДЕНИЕ от 19.10.2016 г. №1814-ПГ

Об утверждении порядка расходования иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджету городского округа Сухой Лог на комплектование книжных фондов библиотек, в том числе на приобретение литературно-художественных журналов и (или) на их подписку

В соответствии с Постановлением Правительства Свердловской области от 08.09.2016 № 621-ПП «Об утверждении распределения иных межбюджетных трансфертов местным бюджетам на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, в том числе на приобретение литературно - художественных журналов и (или) на их подписку, за счет средств федерального бюджета в 2016 году», в целях обеспечения реализации мероприятий муниципальной программы «Развитие культуры и искусства в городском округе Сухой Лог до 2020 года»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить порядок расходования иных межбюджетных трансфертов на комплектование книжных фондов библиотек, в том числе на приобретение литературно - художественных журналов и (или) на их подписку (прилагается).

2. Установить, что настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 23 сентября 2016 года.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Знамя Победы» и разместить на официальном сайте городского округа Сухой Лог.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления по культуре, молодежной политике и спорту городского округа Сухой Лог С.А. Ефремова

Глава городского округа С.К. Суханов

Утвержден постановлением Главы городского округа Сухой Лог от 19.10.2016 г. №1814-ПГ

Порядок расходования иных межбюджетных трансфертов на комплектование книжных фондов библиотек, в том числе на приобретение литературно - художественных журналов и (или) на их подписку

1. Настоящий Порядок определяет условия расходования иных межбюджетных трансфертов на комплектование книжных фондов библиотек, в том числе на приобретение литературно - художественных журналов и (или) на их подписку (далее - иные межбюджетные трансферты).

2. Средства в размере 28 000 (двадцать восемь тысяч) рублей, выделяемые из федерального бюджета бюджету городского округа Сухой Лог в форме иных межбюджетных трансфертов, подлежат расходованию по разделу 0800 «Культура, кинематография», подразделу 0801

Приложение №2 к муниципальной программе «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в городском округе Сухой Лог до 2020 года»

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ по выполнению муниципальной программы «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в городском округе Сухой Лог до 2020 года»

Table with 11 columns: №, Наименование мероприятия/Источники расходов на финансирование, Объемы расходов на выполнение мероприятия за счёт всех источников ресурсного обеспечения, тыс. руб. (суб-таблица с годами 2014-2020), Номера целевых показателей, по достижению которых направлены мероприятия

«Культура», целевой статье 0311651440 «Комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области» и виду расходов 612 «Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели».

3. Иные межбюджетные трансферты направляются на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований.

4. Управление по культуре, молодежной политике и спорту городского округа Сухой Лог ежеквартально, не позднее 20 числа месяца, следующего за истекшим кварталом, представляет в Министерство культуры Свердловской области отчетность по форме согласно приложению к данному порядку.

5. Не использованный на 01 января текущего финансового года остаток выделенных средств подлежит возврату в бюджет городского округа Сухой Лог в соответствии с требованиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации.

6. Средства, полученные из бюджета городского округа Сухой Лог в форме субсидии, носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.

7. Нецелевое использование бюджетных средств влечет применение мер ответственности, предусмотренных бюджетным, административным, уголовным законодательством Российской Федерации.

8. Управление по культуре, молодежной политике и спорту городского округа Сухой Лог обеспечивает соблюдение получателем субсидии условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении.

9. Контроль за целевым использованием бюджетных средств осуществляется Финансовым управлением Администрации городского округа Сухой Лог и Управлением по культуре, молодежной политике и спорту городского округа Сухой Лог в пределах своей компетенции.

Приложение

к Порядку расходования иных межбюджетных трансфертов на комплектование книжных фондов библиотек, в том числе на приобретение литературно - художественных журналов и (или) на их подписку, утвержденному Постановлением Главы городского округа Сухой Лог от 19.10.2016 г. №1814-ПГ

ОТЧЕТ об использовании средств федерального бюджета, предоставленных в форме иных межбюджетных трансфертов на комплектование книжных фондов библиотек, в том числе на приобретение литературно - художественных журналов и (или) на их подписку

Table with 8 columns: Предусмотрено средств на комплектование книжных фондов библиотек... (тыс. рублей), Фактически израсходовано (тыс. рублей), Остаток неиспользованных средств федерального бюджета на отчетную дату (тыс. рублей), Причины неиспользования средств федерального бюджета на отчетную дату

Глава городского округа Сухой Лог Суханов С.К.

(подпись)

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ ПРАВОУЧРЕЖДЕНИЕ от 20.10.2016 г. №1820-ПГ

Об утверждении порядка расходования средств, предоставляемых из областного бюджета в форме субсидии бюджету городского округа Сухой Лог на организацию мероприятий по охране окружающей среды и природопользованию в 2016 году

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 03.12.2015 №138-ОЗ «Об областном бюджете на 2016 год», постановлением Правительства Свердловской области от 02.03.2016 №139-ПП «Об утверждении распределения субсидии из областного бюджета местным бюджетам, предоставление которой предусмотрено подпрограммой «Экологическая безопасность Свердловской области» на 2014-2020 годы государственной программы Свердловской области «Обеспечение рационального и безопасного природопользования на территории Свердловской области до 2020 года», между муниципальными образованиями, расположенными на территории Свердловской области, в 2016 году на организацию мероприятий по охране окружающей среды и природопользованию, между муниципальными образованиями,

расположенными на территории Свердловской области, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок расходования средств, предоставляемых из областного бюджета в форме субсидии бюджету городского округа Сухой Лог на организацию мероприятий по охране окружающей среды и природопользованию в 2016 году (прилагается).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Знамя Победы» и разместить на официальном сайте городского округа Сухой Лог.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Администрации городского округа Р.Ю. Валова.

Глава городского округа С.К. Суханов

Приложение к постановлению Главы городского округа Сухой Лог от 20.10.2016 г. №1820-ПГ

ПОРЯДОК РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА В ФОРМЕ СУБСИДИИ БЮДЖЕТУ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ НА ОРГАНИЗАЦИЮ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОХРАНЕ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ И ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЮ В 2016 ГОДУ

1. Настоящий Порядок расходования средств, предоставляемых из областного бюджета в форме субсидии бюджету городского округа Сухой Лог на организацию мероприятий по охране окружающей среды и природопользованию (далее - Порядок), определяет условия расходования средств, предоставляемых из областного бюджета в форме субсидии бюджету городского округа Сухой Лог (далее - субсидия), на организацию мероприятий по охране окружающей среды и природопользованию.

2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 03.12.2015 №138-ОЗ «Об областном бюджете на 2016 год», постановлением Правительства Свердловской области от 02.03.2016 №139-ПП «Об утверждении распределения субсидии из областного бюджета местным бюджетам, предоставление которой предусмотрено подпрограммой «Экологическая безопасность Свердловской области» на 2014-2020 годы государственной программы Свердловской области «Обеспечение рационального и безопасного природопользования на территории Свердловской области до 2020 года», между муниципальными образованиями, расположенными на территории Свердловской области, в 2016 году на организацию мероприятий по охране окружающей среды и природопользованию, между муниципальными образованиями, расположенными на территории Свердловской области, в 2016 году на организацию мероприятий по охране окружающей среды и природопользованию, между муниципальными образованиями, расположенными на территории Свердловской области, в 2016 году на организацию мероприятий по охране окружающей среды и природопользованию.

3. Главным распорядителем средств, выделяемых из областного бюджета в форме субсидии, является Администрация городского округа Сухой Лог.

4. Средства, выделяемые из областного бюджета в форме субсидии, расходуются по разделу 0600 «Охрана окружающей среды», подразделу 0603 «Охрана объектов растительного и животного мира и среды их обитания», целевой статье 1400142100 «Обустройство источников нецентрализованного водоснабжения в соответствии с требованиями санитарного законодательства за счет средств областного бюджета», виду расходов 244 «Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд».

5. Средства субсидии в 2016 году направляются на реализацию следующих мероприятий: «Обустройство источников нецентрализованного водоснабжения».

6. Расходование субсидии осуществляется в пределах установленного лимита бюджетных обязательств на год.

7. Средства областного бюджета, выделяемые в форме субсидии, включаются в бюджетную смету Администрации городского округа Сухой Лог.

8. Администрация городского округа Сухой Лог представляет отчет об использовании субсидии в Министерство природных ресурсов и экологии Свердловской области ежемесячно, начиная с месяца перечисления субсидии, не позднее 05 числа месяца, следующего за отчетным, а в IV квартале - не позднее 10 декабря текущего года (форма отчета прилагается).

9. Средства, полученные из областного бюджета в форме субсидии, носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.

Нецелевое использование бюджетных средств влечет применение мер ответственности, предусмотренных бюджетным, административным, уголовным законодательством.

10. Финансовый контроль за целевым использованием бюджетных средств осуществляется Финансовым управлением Администрации городского округа Сухой Лог.

Приложение к Порядку расходования

средств, предоставляемых из областного бюджета в форме субсидии бюджету городского округа Сухой Лог на организацию мероприятий по охране окружающей среды и природопользованию в 2016 году

ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ СРЕДСТВ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА, ПРЕДОСТАВЛЕННЫХ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА ГОРОДСКОМУ ОКРУГУ В ФОРМЕ СУБСИДИИ НА ОРГАНИЗАЦИЮ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОХРАНЕ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ И ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЮ, ЗА ЯНВАРЬ - 20 ГОДА

Table with 11 columns: Мероприятия, Годовой объем финансирования (всего, в том числе местный бюджет, обл-ластной бюджет), Фактически получено субсидий из областного бюджета, Освоено в отчетном периоде (всего, в том числе местный бюджет, обл-ластной бюджет), Профинансировано в отчетном периоде (всего, в том числе местный бюджет, областной бюджет)

Глава городского округа _____ Ф.И.О. М.П.

Начальник финансового управления Администрации городского округа Сухой Лог _____ Ф.И.О. М.П.

Исполнитель, телефон _____

**ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 21.10.2016 г. №1826-ПГ**

**О проведении Дней милосердия
в городском округе Сухой Лог**

В соответствии с Федеральным законом от 11.08.1995 года №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», на основании Указа Губернатора Свердловской области от 07.10.2014 года №460-УГ «О ежегодном проведении Дней милосердия в Свердловской области», Распоряжения Правительства Свердловской области от 16.12.2014 года №1682-ПП «О ежегодном проведении Дней милосердия в Свердловской области» в целях развития благотворительной и добровольческой деятельности в городском округе Сухой Лог, руководствуясь Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 28 и 31 Устава городского округа Сухой Лог

ПОСТАНОВЛЯЮ:

Провести в городском округе Сухой Лог с 01.11.2016 года по 30.12.2016 года Дни милосердия, в том числе массовые благотворительные и добровольческие акции.

Утвердить:

2.1. состав организационного комитета по подготовке и проведению Дней милосердия в городском округе Сухой Лог (приложение №1);

2.2. план основных мероприятий по подготовке и проведению Дней милосердия (Приложение №2);

2.3. перечень номинаций по подведению итогов благотворительной деятельности в городском округе Сухой Лог (приложение №3);

2.4. перечень номинаций по подведению итогов добровольческой деятельности в городском округе Сухой Лог (приложение №4);

2.5. программу посещения заместителей главы Администрации городского округа Сухой Лог, руководителей управлений и отделов Администрации городского округа Сухой Лог социальных учреждений для детей, инвалидов, престарелых граждан, учреждений государственного воспитания детей, стационарных учреждений здравоохранения в Дни милосердия на декабрь 2016 года (Приложение №5).

3. Заместителям главы Администрации городского округа Сухой Лог, руководителям управлений и отделов Администрации городского округа Сухой Лог, ответственным за организацию посещений учреждений городского округа Сухой Лог провести работу по привлечению благотворительных средств, организовать поздравления с новогодними праздниками в соответствии с программой посещений.

4. Рекомендовать руководителям предприятий и организаций различных форм собственности:

4.1. организовывать и проводить мероприятия, посвященные Дням милосердия, об итогах проведения проинформировать в срок до 23.12.2016 года Администрацию городского округа Сухой Лог;

4.2. представить информацию по итогам благотворительной деятельности за 2016 год в срок до 23.11.2016 года в отдел по экономике Администрации городского округа Сухой Лог.

5. Заместителю главы Администрации городского округа Сухой Лог Е. Ю. Москвину направить информацию об итогах благотворительной деятельности и о лучших благотворителях в адрес Администрации Южно-го управленческого округа 24.11.2016 года.

6. Первому заместителю главы Администрации городского округа Сухой Лог Р. Ю. Валу в срок до 01.11.2016 года разработать и утвердить положение о книжке волонтера и волонтерской деятельности на территории городского округа Сухой Лог.

7. Подвести итоги проведения Дней милосердия в городском округе Сухой Лог не позднее 23.12.2016 года.

8. Рекомендовать руководителям средств массовой информации организовать освещение мероприятий, проводимых в рамках Дней милосердия.

9. Опубликовать настоящее постановление в газете «Знамя Победы» и разместить на официальном сайте городского округа Сухой Лог www.goslog.ru в сети Интернет.

10. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Администрации городского округа Сухой Лог Р.Ю. Валова.

Глава городского округа С. К. Суханов

Приложение №1
к постановлению Главы
городского округа Сухой Лог
от 21.10.2016 г. №1826-ПГ

**Состав организационного комитета
по подготовке и проведению Дней милосердия
в городском округе Сухой Лог**

1.	Суханов Станислав Константинович	- Глава городского округа Сухой Лог, председатель
2.	Валов Роман Юрьевич	- первый заместитель главы Администрации городского округа Сухой Лог, заместитель председателя
3.	Порядин Владимир Степанович	- председатель Думы городского округа Сухой Лог, заместитель председателя (по согласованию)
4.	Федотова Марина Владимировна	- ведущий специалист отдела по экономике Администрации городского округа Сухой Лог, ответственный секретарь
Члены организационного комитета:		
5.	Базунова Мария Евгеньевна	- главный редактор муниципального автономного учреждения «Редакция газеты «Знамя Победы»
6.	Берсенева Юлия Сергеевна	- начальник Управления образования Администрации городского округа Сухой Лог
7.	Боровикова Наталья Анатольевна	- ведущий специалист Администрации городского округа Сухой Лог
8.	Ефремов Сергей Александрович	- начальник Управления по культуре, молодежной политике и спорту Администрации городского округа Сухой Лог
9.	Казанцев Алексей Сергеевич	- директор Сухолюжского муниципального фонда развития малых предприятий (по согласованию)
10.	Алиппиева Наталья Владимировна	- директор государственного автономного учреждения социального обслуживания населения Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения городского округа Сухой Лог» (по согласованию)
11.	Кыштымова Татьяна Яковлевна	- ведущий специалист отдела по экономике Администрации городского округа Сухой Лог
12.	Лихачев Иван Иванович	- управляющий делами Администрации городского округа Сухой Лог
13.	Москвина Елена Юрьевна	- заместитель главы Администрации городского округа Сухой Лог
14.	Терин Александр Алексеевич	- председатель Совета руководителей организаций промышленности, сельского хозяйства и предпринимателей городского округа Сухой Лог (по согласованию)
15.	Юшкова Валентина Геннадьевна	- начальник территориального отдела государственной власти Свердловской области - Управление социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области по Сухолюжскому району (по согласованию)

Приложение №3
к постановлению Главы
городского округа Сухой Лог
от 21.10.2016 г. №1826-ПГ

**Перечень номинаций по подведению итогов
благотворительной деятельности в городском округе Сухой Лог**

№	Наименование номинации	Председатель комиссии по номинации
1	Благотворительная деятельность в сельских населенных пунктах городского округа Сухой Лог	И. И. Лихачев, Управляющий делами Администрации городского округа Сухой Лог, главы сельских администраций
2	Благотворительная деятельность предприятий промышленности городского округа Сухой Лог	Е. Ю. Москвина, заместитель главы Администрации городского округа Сухой Лог
3	Благотворительная деятельность предприятий транспорта и дорожного хозяйства	А. В. Рубцов, заместитель главы Администрации городского округа Сухой Лог
4	Благотворительная деятельность предприятий связи	И. И. Лихачев, Управляющий делами Администрации городского округа Сухой Лог
5	Благотворительная деятельность предприятий энергетики и жилищно-коммунального хозяйства	А. В. Рубцов, заместитель главы Администрации городского округа Сухой Лог
6	Благотворительная деятельность предприятий строительства	А. В. Рубцов, заместитель главы Администрации городского округа Сухой Лог
7	Благотворительная деятельность предприятий сельского хозяйства и продовольствия	Е. Ю. Москвина, заместитель главы Администрации городского округа Сухой Лог
8	Благотворительная деятельность предприятий торговли, питания и услуг	Е. Ю. Москвина, заместитель главы Администрации городского округа Сухой Лог
9	Благотворительная деятельность учреждений культуры	С. А. Ефремов, начальник Управления по культуре, молодежной политике и спорту
10	Благотворительная деятельность предприятий малого и среднего бизнеса	А. В. Рубцов, заместитель главы Администрации городского округа Сухой Лог
11	Благотворительная деятельность индивидуальных благотворителей	Р. Ю. Валов, первый заместитель главы Администрации городского округа Сухой Лог
12	Благотворительная деятельность средств массовой информации	Р. Ю. Валов, первый заместитель главы Администрации городского округа Сухой Лог

Приложение №4
к постановлению Главы
городского округа Сухой Лог
от 21.10.2016 г. №1826-ПГ

**Перечень номинаций по подведению итогов
добровольческой деятельности в городском округе Сухой Лог**

№	Наименование номинации	Председатель комиссии по номинации
1	Добровольческая деятельность общественных организаций, ветеранов, общественных организаций инвалидов	Р. Ю. Валов, первый заместитель главы Администрации городского округа Сухой Лог
2	Добровольческая деятельность общественных организаций культуры, творческих союзов	С. А. Ефремов, начальник Управления по культуре, молодежной политике и спорту
3	Добровольческая деятельность детских общественных организаций	Е. Н. Камаева, директор МБУ «Городской молодежный центр»
4	Добровольческая деятельность экологических общественных организаций	Е. В. Михайлова, ведущий специалист Администрации городского округа Сухой Лог
5	Добровольческая деятельность общественных организаций здравоохранения	И. В. Брагин, главный врач ГАУЗ СО «Сухолюжская районная больница»
6	Добровольческая деятельность спортивных, молодежных общественных организаций	С. А. Ефремов, начальник Управления по культуре, молодежной политике и спорту
7	Добровольческая деятельность правозащитных общественных организаций	И. И. Лихачев, Управляющий делами Администрации городского округа Сухой Лог

Приложение №2
к постановлению Главы
городского округа Сухой Лог
от 21.10.2016 г. №1826-ПГ

План основных мероприятий по подготовке и проведению Дней милосердия

№	Наименование мероприятия	Срок проведения	Ответственный
1	Формирование рабочей группы по подготовке и проведению Дней милосердия в городском округе Сухой Лог	до 01.11.2016 года	Р. Ю. Валов
2	Заседания рабочей группы по проведению Дней милосердия в городском округе Сухой Лог	ноябрь – декабрь 2016 года	М. В. Федотова
3	Представление дополнений и изменений в план основных мероприятий по подготовке и проведению Дней милосердия	до 01.11.2016 года	Руководители предприятий, организаций и учреждений, заинтересованные граждане
4	Работа с предприятиями и организациями различных форм собственности, частными лицами по оказанию благотворительной помощи в рамках Дней милосердия	с 01.11.2016 года до 23.12.2016 года	Заместители главы Администрации, руководители управлений и отделов Администрации городского округа Сухой Лог, ответственные за организацию посещений учреждений городского округа Сухой Лог
5	Работа по выявлению малообеспеченных пожилых граждан и инвалидов, лиц без определенного места жительства и занятий, нуждающихся в дополнительных мерах социальной поддержки и в оказании социально-бытовых услуг волонтерами	ноябрь	Руководители органов и учреждений социальной политики (по согласованию)
6	Привлечение волонтеров к оказанию различных видов помощи нуждающимся гражданам	ноябрь – декабрь 2016 года	И. В. Копылов
7	Проведение декады инвалидов	с 01.12.2016 года до 10.12.2016 года	В. Г. Юшкова (по согласованию)
8	Посещения социальных учреждений для детей, инвалидов, престарелых граждан, учреждений государственного воспитания детей, стационарных учреждений здравоохранения	ноябрь – декабрь 2016 года	Заместители главы Администрации, руководители управлений и отделов Администрации городского округа Сухой Лог, ответственные за организацию посещений учреждений городского округа Сухой Лог
9	Благотворительные акции, благотворительная помощь несовершеннолетним, нуждающимся пенсионерам и семьям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации	ноябрь – декабрь 2016 года	С. А. Ефремов, Е. Н. Горелова (по согласованию), В. Г. Юшкова (по согласованию)
10	Проведение новогодних праздников и Новогодней елки с участием Главы городского округа для детей, приемных семей городского округа, семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации	декабрь 2016 года	Ю. С. Берсенева, С. А. Ефремов
11	Культурные программы муниципальных мероприятий, предусмотренных настоящим планом	ноябрь – декабрь 2016 года	С. А. Ефремов
12	Медицинское обслуживание при проведении муниципальных мероприятий, предусмотренных настоящим планом	ноябрь – декабрь 2016 года	И. В. Брагин (по согласованию)
13	Организация проведения в учреждениях культуры мероприятий на льготной и благотворительной основе для нуждающихся граждан	ноябрь – декабрь 2016 года	С. А. Ефремов
14	Благотворительные акции и концерты силами воспитанников и обучающихся учреждений образования	ноябрь – декабрь 2016 года	Ю. С. Берсенева
15	Участие в областном конкурсе социальных проектов общественных объединений	ноябрь – декабрь 2016 года	В. Г. Юшкова (по согласованию), Е. Н. Камаева
16	Новогодние встречи с ветеранами – бывшими работниками предприятий, организаций, учреждений, с членами общественных организаций	декабрь 2016 года	О. А. Абрамова (по согласованию)
17	Привлечение молодежных предприятий и организаций, учреждений к участию в Днях милосердия	ноябрь – декабрь 2016 года	И. В. Копылов
18	Спортивные мероприятия для воспитанников учреждений государственного воспитания, ветеранов	декабрь 2016 года	В. Ю. Мезенцев
19	Международный день добровольческих усилий – организация и проведение Областной добровольческой акции 10000 добрый дел в один день	05.12.2016 года	Р. Ю. Валов
20	Выставка социальных проектов	07.12.2016 года	С. А. Ефремов, В. Г. Юшкова (по согласованию)
21	Благотворительные акции на территории городского округа Сухой Лог: «Мастерская Деда Мороза» (изготовление новогодних сувениров и подарков для детей-сирот и детей с ограниченными возможностями) «Доброе сердце» (помощь одиноким людям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации) «Зимняя сказка» (постройка снежных новогодних городков, горок) «Теплый дом» (посещение социальных учреждений) «Вера и доброе дело» (проведение благотворительных мероприятий с участием религиозных конфессий)	декабрь 2016 года	Участники Дней милосердия
22	Благодарственные письма за активную благотворительную деятельность	до 23.12.2016 года	И. И. Лихачев
23	Подведение итогов: подготовка и представление информации по итогам благотворительной деятельности за 2016 год; подготовка и представление информации об участии в Днях милосердия	до 23.11.2016 года до 23.12.2016 года	Руководители предприятий, организаций и учреждений, заинтересованные граждане
24	Предоставление информации в Правительство Свердловской области и Южный управленческий округ	Согласно указаниям	Р. Ю. Валов
25	Прием благотворителей Главой городского округа Сухой Лог и Церемония награждения лучших благотворителей городского округа Сухой Лог	декабрь 2016 года	Р. Ю. Валов
26	Формирование комиссий по номинациям и установление критериев отбора победителей	ноябрь 2016 года	Председатели комиссий по номинациям

Приложение №5
к постановлению Главы
городского округа Сухой Лог
от 21.10.2016 г. №1826-ПГ

Программа посещения заместителей главы Администрации городского округа Сухой Лог, руководителей управлений и отделов Администрации городского округа Сухой Лог социальных учреждений для детей, инвалидов, престарелых граждан, учреждений государственного воспитания детей, стационарных учреждений здравоохранения в Дни милосердия на ноябрь - декабрь 2016 года (рекомендуемые социальные организации, нуждающиеся в социальной поддержке)

№	Наименование организаций	Дата посещения	Ответственный за организацию и посещение
1.	Государственное автономное учреждение здравоохранения «Сухолюжская районная больница», детская больница	Декабрь 2016 года	С. К. Суханов, И. В. Брагин (по согласованию)
2.	Государственное бюджетное стационарное учреждение социального обслуживания населения Свердловской области «Алтынайский специальный дом-интернат для престарелых и инвалидов», структурное подразделение	Декабрь 2016 года	В. Г. Юшкова (по согласованию), Н. С. Торобеков, Е. А. Борисов (по согласованию)
3.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 3»	Декабрь 2016 года	Ю. С. Берсенева, Н. С. Торобеков, А. С. Костицын
4.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 6»	Декабрь 2016 года	Р. Ю. Валов, У. Н. Ситникова
5.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Знаменская средняя общеобразовательная школа № 8», структурное подразделение «Светловская школа-сад № 26»	Декабрь 2016 года	Ю. С. Берсенева, А. Ю. Быков, А. В. Паблин
6.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа № 9»	Декабрь 2016 года	И. И. Лихачев, П. А. Глубоких, Н. Е. Прошкина
7.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа № 11»	Декабрь 2016 года	Е. Ю. Москвина, В. И. Щечкин, Т. Н. Кочнева
8.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 3», структурные подразделения в п. Алтынай и с. Рудянское	Декабрь 2016 года	А. В. Рубцов, Н. С. Торобеков, П. А. Глубоких, Е. Ю. Коломацкая
9.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением социального-личностного развития воспитанников № 23 «Ромашка»	Декабрь 2016 года	В. С. Порядин (по согласованию), А. Ю. Быков, Н. И. Бекетова
10.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 27 «Росинка»	Декабрь 2016 года	Е. Ю. Москвина, Т. П. Атымтаева, О. С. Рыжкова
11.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 45	Декабрь 2016 года	Е. Ю. Москвина, В. И. Щечкин, Е. А. Миллер
12.	Сухолюжская местная организация Общероссийской организации инвалидов «Всероссийское ордена Трудового Красного Знамени общество слепых»	Декабрь 2016 года	Р. Ю. Валов, М. В. Махнач (по согласованию)
13.	Сухолюжская городская общественная организация Общероссийской общественной организации «Всероссийского общества инвалидов»	Декабрь 2016 года	Р. Ю. Валов, Ю. А. Полухин (по согласованию)
14.	Совет ветеранов городского округа Сухой Лог	Декабрь 2016 года	Р. Ю. Валов, А. Е. Кыштымов
15.	Государственное казенное учреждение социального обслуживания Свердловской области «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних Сухолюжского района»	Декабрь 2016 года	Р. Ю. Валов, Е. Е. Шестакова
16.	Муниципальное бюджетное учреждение «Культурно-досуговое объединение»	Декабрь 2016 года	С. А. Ефремов, главы сельских администраций, О. Б. Василенко

Изменения в Устав Свердловской области

Губернатор Евгений Куйвашев подписал закон о внесении изменений в Устав Свердловской области, предполагающий реформирование органов исполнительной власти региона, и направил его для официального опубликования.

Напомним, депутаты Законодательного собрания 17 октября приняли законы «О внесении изменений в Устав Свердловской области» и «О внесении изменений в Областной закон «О правительстве Свердловской области». С инициативой проведения реформы госуправления в регионе ранее выступил глава региона Евгений Куйвашев.

Предложенная им структура

органов исполнительной власти предполагает, что губернатор будет также исполнять функции председателя правительства, пост премьер-министра упраздняется. Областной кабинет министров будет работать по стратегическим направлениям развития региона, каждое из которых возглавит заместитель губернатора. Приоритетные сферы будут курироваться первыми заме-

стителями губернатора. Таким образом, работа будет сконцентрирована на ключевых задачах, стоящих сегодня. По оценкам специалистов, будет создана управленческая структура с единым центром принятия решений, что позитивно скажется на эффективности всей работы органов исполнительной власти. Обновленный кабинет министров уже получил неофициальное название от экспертов – «правительство победы».

Также официально должны быть опубликованы соответствующие изменения в закон об областном правительстве.



Фото: Андрей ЗАХАРОВ (sujural.ru)

Обсудили ход подготовки к ЕГЭ-2017

Важные аспекты подготовки к экзаменационной кампании 2017 года обсудили на встрече и.о. министра общего и профессионального образования Свердловской области Юрия Биктуганова с учащимися выпускных классов, а также их родителями и педагогами. Участие в видеоконференции приняли представители 12 муниципалитетов, среди которых Екатеринбург, Полевской, Дегтярск, Березовский, Ревда и многие другие.

Как отметили в региональном министерстве общего и профессионального образования в числе тем, наиболее волнующих родителей – правильность выбора выпускниками предметов для сдачи экзаменов, наличие изменений в процедуре сдачи ЕГЭ, а также даты проведения Всероссийских проверочных работ. Кроме того, родители подчеркивают

важность проведения репетиционного тестирования.

«Для успешной подготовки к ЕГЭ выпускникам необходимо уже сейчас определить, какие предметы им понадобятся для поступления в вуз по выбранному направлению обучения. Каждый год мы видим, зачастую уже перед началом экзаменов, что выпускники меняют предметы на совершенно

противоположные. При этом школьник весь год готовился к другим экзаменам. Уважаемые выпускники и родители, прошу вас ответственно подойти к выбору учебных предметов для сдачи, чтобы не создавать ненужного для вас напряжения перед экзаменами», – подчеркнул Юрий Биктуганов.

Проект расписания Единого государственного экзамена на 2017 год уже размещен на сайте Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, а также на сайте министерства образования Свердловской области. Как и в предыдущие годы предусмотрены досрочный и основной периоды проведения

экзаменов, исключены июльские сроки.

Существенных изменений в ЕГЭ-2017 не будет, за исключением трех предметов. Во-первых, оптимизирована структура экзаменационной работы по биологии, а именно исключены задания с выбором одного ответа, сокращено количество заданий, включены новые типы заданий, также уменьшен максимальный первичный балл, а продолжительность экзаменационной работы увеличена до 210 минут. Во-вторых, принципиально изменена структура первой части контрольных измерительных материалов по химии: исключены задания с выбором одного ответа, задания сгруппированы по отдельным тематическим блокам, уменьшено общее количество заданий, изменена шкала оценивания и снижен максимальный первичный балл за выполнение работы в целом. И наконец, изменения коснулись экзаменационных работ по физике: также структуры первой части, кроме того исключены задания с выбором одного верного ответа и добавлены задания с кратким ответом.

Для допуска к ЕГЭ учащиеся выпускных классов школ, как и в прошлом учебном году, должны будут успешно написать итоговое сочинение. Обязательными для получения аттестата об окончании школы останутся

экзамены по русскому языку и математике, других обязательных предметов в текущем учебном году не появится.

Практика проведения репетиционного тестирования и Всероссийских проверочных работ продолжится, так как данные проверочные испытания уже подтвердили эффективность в плане оценки уровня освоения школьниками учебных программ, отмечают в региональном Минобре.

Отметим, что Всероссийские проверочные работы не являются аналогом ЕГЭ или обычной контрольной работы, которую школьники пишут по окончании каждого класса, но для проведения которой используются единые задания, разработанные федеральными экспертами в соответствии с государственным образовательным стандартом. Результаты диагностических контрольных работ, репетиционных тестирований, Всероссийских проверочных работ не учитываются при выставлении отметок по предмету, а также при допуске обучающегося к государственной итоговой аттестации. Главное назначение диагностического тестирования – организовать индивидуальную работу с теми обучающимися, кто неуспешно выполнил данные работы, чтобы ликвидировать имеющиеся пробелы в знаниях.

Кроме того, в ходе видеоконференции глава регионального министерства образования Юрий Биктуганов порекомендовал при подготовке к экзаменам ознакомиться с демонстрационными вариантами контрольных измерительных материалов 2017 года по учебным предметам, опубликованным на сайте Федерального института педагогических измерений, подчеркнув, что выполнение демонстрационного варианта и самооценка позволят сформировать индивидуальный план подготовки к экзамену.

Напомним, что по итогам экзаменационной кампании этого года результаты Единого государственного экзамена в Свердловской области показали положительную динамику успеваемости уральских выпускников. В частности, выросло количество стобалльников по профильной математике, а количество неуспешных работ по русскому языку сократилось в три раза. Напомним, также, что по итогам аттестационной кампании прошлого года глава Рособнадзора Сергей Кравцов выразил благодарность губернатору Свердловской области Евгению Куйвашеву за высокий уровень организации и объективности проведения Единого государственного экзамена в регионе.



Фото: god2017.ru

Знамя Победы 12+

Газета зарегистрирована

в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Свердловской области. Свид-во ПИ №ТУ66-00936 от 09.04.2012 г.

Учредители: Администрация городского округа Сухой Лог, МАУ «Редакция газеты «Знамя Победы».

Издатель: МАУ «Редакция газеты «Знамя Победы».

Адрес редакции и издателя: 624800 Свердловская область, г. Сухой Лог, ул. Пушкинская, 4.

Телефоны: редактор 4-37-94;

зам.редактора 4-01-30, отдел рекламы 4-36-95; корреспонденты 4-02-01; 4-35-77.

Время работы: пн - пт 8-17 час. перерыв: 12-13 час.

Сайт: zpgazeta.ru

e-mail: znamya-pobedy@inbox.ru

Главный редактор – М.Е. Базунова

Набор и верстка номера выполнены в редакции газеты «Знамя Победы».

Отпечатано в типографии г. Камышлов, ул. Советская, 25. Время подписания номера в печать по графику в 17:00. Номер фактически подписан в печать в 16:00.

Тираж 300 (+ электронная версия 100 экз.)

Заказ 0888

За текст рекламы ответственность несет рекламодатель. Все товары и услуги, рекламируемые в газете, подлежат обязательной сертификации и лицензированию.

Мнение редакции может не совпадать с мнением авторов публикуемых материалов.

Индекс издания: 53816, 53806.

Цена газеты – свободная.

Объем – 2 печатных листа