

УДАР ПО КАРМАНУ
Капремонт по новой системе

Стр. 2



ЗОЛОТОЙ РЕЗЕРВ
Кто придёт на смену
руководству?

Стр. 3

5 декабря 2013 г.

ГОРОДСКОЙ ВЕСТНИК

– Нижняя Салда

Еженедельная газета выходит с 21 сентября 2000 года

частные
объявления

программа
на 20 телеканалов

№49
(685)



цена свободная

Душевный неформат



Ансамбль «Сударушка» будет представлять
Нижнюю Салду на фестивале народной песни

Продолжение на стр. 4

Фото: Александр Шамарин

Магазин «Волна»

Ломоносова, 44

Приглашаем за покупками!



Мужская одежда и обувь,
зимние сапоги, 900 руб.

Текстиль по низким ценам. Кожаная куртка, 1500 руб.

Подушка бамбуковая 70x70 – 350 руб., 50x70 – 300р.

Постельное белье, 250 руб.

Короткой строкой

Досрочная пенсия

В связи с новогодними праздниками доставка пенсий и других социальных выплат за декабрь 2013 года в Нижней Салде будет завершена досрочно - 21 декабря. А выплата пенсий за праздничные дни, 1 и 2 января, пройдёт в один день - 24 декабря. Выплата пенсий (за январь, и тем, кто не получит за декабрь) возобновится только 3 января.

Пенсионный фонд убедительно просит пенсионеров, получающих пенсии по графику, после 15 декабря находиться дома.

Билеты радости

Депутат Законодательного собрания Владимир Рошупкин приобрёл для нижнесалдинских ребятишек 40 билетов на Губернаторскую ёлку.

На сказочное представление мальчишки и девчонки отправятся в новогодние праздники. Точно известно, что «счастливый билет» получают некоторые воспитанники из социально-реабилитационного центра и несколько детей из села Акинфиево.

Куда уйдёт миллион депутата?

Очередной депутатский миллион поступает в Нижнюю Салду. На этот раз из депутатского фонда деньги выделил Алексей Кушнарёв, управляющий директор ОАО «ЕВРАЗ НТМК», депутат Законодательного собрания Свердловской области.

Большинство средств местные власти решили вложить в развитие спорта. В раздевалках детско-юношеской спортивной школы и тренажерном зале появятся пластиковые стеклопакеты. На хоккейном корте спортивно-оздоровительного комплекса появится судейская будка, а для качественного звукового сопровождения соревнований приобретут оборудование.

Без внимания вновь не остались и Дворец культуры. Туда купят люстры и занавес. Преобразится и фойе: там установят пластиковые окна. Новые окна, двери появятся и в клубе деревни Медведево.

Заметим, что это уже третий депутатский миллион, который поступает в Нижнюю Салду за последние два года.

«Петух» налетел

На базе приёма лома по ул. Привокзальная, 3 в Нижней Салде случился пожар. Возгорание произошло ночью 26 ноября. Горел двухэтажный домик сторожа. Кстати, именно сторож и сообщил о случившемся. В борьбе с «красным петухом» были задействованы три пожарные автоцистерны и 11 человек личного состава пожарной части.

И всё же огонь уничтожил 75 кв.м. помещения. Человеческих жертв нет. По предварительной версии, причиной возгорания стало короткое замыкание в электропроводке.

Прорыв недели

В выходные «лопнуло терпение» у теплотрассы, проходящей у домов №48-76 по улице Фрунзе. Поскольку данный трубопровод находится на балансе жильцов частных домов, они и должны устранять аварию. Справиться с прорывом самостоятельно или привлечь соответствующую организацию люди решают сами.

Остались за бортом

Ксения МАЛЬШЕВА

Со следующего года изменится механизм финансирования капитального ремонта многоквартирных домов. Как новая система отразится на кошельках горожан? Куда пойдут собранные деньги? Сколько времени придётся провести в ожидании капремонта? На эти и другие вопросы мы попросили ответить представителей управляющей компании «Жилой дом»: директора Владимира Соловьёва и ведущего экономиста Людмилу Коневу.

-Изменения в Жилищный кодекс были внесены ещё в конце 2012 года, однако о них заговорили только минувшей осенью. Причём активность к новой программе проявляет пока только ваша управляющая компания «Жилой дом». Расскажите, пожалуйста, что это за программа и «с чем её едят»?

- Замечу сразу, что как таковой программы ещё нет, есть лишь проект. Но она появится в ближайшее время и будет направлена в муниципалитеты для исполнения. В сентябре мы информировали министерство ЖКХ о состоянии жилого фонда, относящегося к нашей управляющей компании. Почему другие в этом вопросе мало активны, я не могу сказать. Всё, что зависит от нас, мы делаем,- включилась в диалог Людмила Конева.

- Региональная программа формируется на 30 лет. Данный срок необходим для проведения капитального ремонта общего имущества всех многоквартирных домов, расположенных на территории Свердловской области. За счёт средств, которые собственники будут ежемесячно перечислять вместе с квартплатой, и сформируются фонды,- дополнил директор.

- Вы сейчас затронули тему оплаты. Ударит ли по карману горожан капитальный ремонт по новой системе?

- Сравните сами.

Сейчас плата за капитальный ремонт составляет 1 руб. 62 коп. за 1 кв.м., предварительно она вырастет в 3,75 раза и будет равна 6 руб. 10 коп. за 1 кв.м., но эта цифра ещё неточная. Действующее жилищное законодательство исходит из того, что затраты на капремонт общего имущества в многоквартирном доме должны определяться индивидуально для каждого дома. Нормативным правовым актом Свердловской области будет установлен минимальный размер ежемесячных отчислений. Собственники в свою очередь могут увеличить размер взносов для того, чтобы ускорить сроки проведения капитального ремонта,- ответил В.Соловьёв.

- Когда Вы планируете провести собрания собственников?

- Поскольку пока программы нет, о сроках проведения собрания говорить рано. Как только она начнёт внедряться в жизнь, мы начнем проводить собрания. На это управляющим компаниям будет дано два месяца. Несмотря на то, что в нашем подчинении более 70 домов, мы постараемся уложиться в сроки.

Проблема в том, что в нашем городе, как и по всей России, 90% населения не принимает участия в вопросах по жилью.



Эх! Непросто разобраться в новых правилах ремонта домов

Большую помощь в решении всех вопросов, касающихся содержания жилья, могли бы оказать Советы дома, которые на сегодняшний день отсутствуют,- ответила экономист.

- Также на общих собраниях собственники должны будут определить перечень услуг и работ по капитальному ремонту, сроки их проведения, выбрать владельца специального счёта,- уточнил Владимир Викторович.

- Поясните нашим читателям, кто может стать владельцем спецсчёта? Есть ли гарантия реализации планов, если жилец дома постоянно вносит взносы на капитальный ремонт?

- Владелец специального счёта могут быть ТСЖ, в его ведении должно быть не более 30-ти квартир; жилищный кооператив; региональный оператор. Если кооператив или ТСЖ не соответствуют вышесказанным условиям, то собственники будут формировать фонд только через регионального оператора. Он, в свою очередь, представляет некоммерческую организацию, которая учреждается Правительством Свердловской области,- заявила экономист.

- Региональный оператор уста-

навливает строгое целевое назначение средств – только на финансирование расходов по капитальному ремонту. Правда, допускается возможность использования средств фонда одного дома для финансирования капитального ремонта другого на возвратной основе,- поддержал Владимир Соловьёв.

-Несмотря на то, что как таковой программы по капитальному ремонту ещё нет, мы получили кое-какие разъяснения. А есть ли то, что для Вас до сих пор остаётся тайной, покрытой мраком?

- Да, к сожалению, некоторые вопросы для нас по-прежнему остаются открытыми. Например, до сих пор нет общего мнения, будет ли оплата за капитальный ремонт включена в общую квитанцию или же её станут разносить отдельным платёжным документом. Также неясно, куда пойдут средства, которые жильцы все эти годы собирали на капитальный ремонт, возможно, их будут перечислять региональному оператору? - подтвердила Людмила Евгеньевна. – Стоит признать, что в новой системе капитального ремонта общего имущества управляющие компании остались за бортом.

Возвращаясь к напечатанному

Полиция против запретов

В прошлом номере «Вестника» в репортаже «Небезопасный переход» мы писали о том, как люди отнеслись к тому, что пешеходный переход на пл. Быкова был перенесён. Нашлись сторонники и противники «преобразования». Вернуться к этой теме нас опять-таки попросили читатели, которые возмущались по поводу того, что местные власти планируют установить рядом со знаком «Пешеходный переход» еще один – «Стоянка запрещена». Другие же просили перенести знак ближе к «Пекарне». Прокомментировать сложившуюся ситуацию мы попросили Андрея Бунькова, начальника ГИБДД.

- Переносить знак точно никто не будет, поскольку в сто-

рону «Пекарни» у бетонного ограждения (бордюра) нет подхода, ступенек, они имеются только там, где сейчас расположен пешеходный переход. К тому же при подходе к «Пекарне» люди попадают на внутриквартальный проезд, то есть на другую дорогу.

Что касается знака «Стоянка запрещена», то я не сторонник подобных санкций. Нужно понимать, что устанавливая этот знак, мы проблемы не решим, наоборот, создадим новые: люди будут жаловаться на нехватку парковочных мест. Думаю, там достаточно соблюдать правила дорожного движения и не ставить автомобиль ближе, чем 5 метров до и после пешеходного перехода.

Олимпийский огонь на удачу

13 декабря салдинец Игорь Кальницкий понесёт факел Олимпийского огня в Нижнем Тагиле.

Ещё в начале этого года он отправил заявку-анкету на участие в конкурсе, проводимом «Кока-Колой». Победители автоматически становились участниками эстафеты Олимпийского огня. Конкурс проходил в несколько этапов, и все их успешно преодолел житель Нижней Салды, инженер-конструктор НИИМаш Игорь Кальницкий.

- Очень волнительно перед таким важным событием, все-таки не каждый день и не всем предоставляется такая возможность. Думаю, я с этим справлюсь, - поделился Игорь с «Вестником».



Наступают на пятки

29 ноября состоялся конкурс инновационно – управленческих проектов «Я – руководитель».

Ксения МАЛЫШЕВА

Резерв административных работников обсуждается открыто. Представители местной власти лично оценивают участников, желающих занять должности. «Плох тот руководитель, который боится, что его подсадят», – считает Елена Матвеева.

Городской конкурс «Я – руководитель» прошел второй раз. В этом году инновационные идеи в управлении предложили четыре салдинца.

Кирилл Пучков – студент. Ему по душе диджейство, театр. Он участвовал в известных спектаклях городского Дворца культуры: «Терех», «Взрыв генерального штаба», «Нотр-Дам-де-Пари».

Елена Волкова – педагог-организатор Дома детского творчества. Особое внимание в работе с детьми она уделяет традициям русского народа.

Третьей на сцену вышла Виктория Елфимова, сотрудница администрации. В презентации девушка рассказала о своей семье, увлечениях.

Первый этап конкурса завершила Екатерина Шамина, сотрудница филиала ОАО «ЕВРАЗ НТМК» – «НСМЗ». В презентации «Я и мой город» она поведала о самых значимых моментах своей жизни.

Интересным и продуктивным стал этап презентации авторских управленческих проектов.

Юный Кирилл Пучков связал его с хобби. Он уверен, что в городе не хватает школы диджея. По словам Кирилла, для того, чтобы воплотить его проект в жизнь, надо чуть более 80 тысяч для покупки аппаратуры. Забе-

гая вперёд, скажем, глава города Елена Матвеева пообещала, что, как только в Нижнюю Салду поступит очередной депутатский миллион, деньги на создание школы диджеев будут выделены.

Проект Елены Волковой касался салдинских подростков. Она предложила трудоустроить молодежь не только в летние каникулы, но и в учебное время.

Виктория Елфимова считает, что в городе нужно создать пасеку для апитерапии (апитерапия – восстановление здоровья при помощи продуктов пчеловодства и пчелужаления – прим.ред.).

Она продемонстрировала не только проект пасеки, но и до мелочей просчитала, в какую сумму выльется её идея, она составляет 320 тысяч рублей.

– Уже на второй год работы прибыль составит 370 тысяч рублей, – подытожила Вика.

Заинтересовала членов жюри и проектная работа Екатерины Шаминой. Она, являясь постоянной пассажиркой автобусных маршрутов, вдохновилась идеей строительства автовокзала в Нижней Салде.

По словам Екатерины, новый автовокзал, который, к слову, должен расположиться на пл. Свободы, поможет не только решить кадровый вопрос, но и разовьёт туристические маршруты.

– По предварительным подсчётам для строительства вокзала необходимо порядка 15 миллионов рублей. На эти деньги будут проведены проектировочные работы, демонтаж имеющегося здания и строительство нового 2-этажного сооружения, а также



Победительница – Виктория Елфимова

об устройстве посадочной площадки прилегающей территории, – рассказывала Екатерина Шамина. – Это источник дополнительных доходов в местный бюджет. В дальнейшем появится возможность кооперирования транспортных потоков в регионе. На последнем этапе конкурса участникам понадобились знания правового характера. Они решали бизнес-кейсы, иными словами предлагали свои пути решения различных проблем, которые часто возникают в работе руководителей.

Выбрать лидера было сложно. По мнению жюри, проекты всех участников достойны внимания. И всё же победитель должен быть один.

Им стала Виктория Елфимова, следом за ней – Екатерина Шамина, третье место присудили

Елене Волковой.

– Конкурс проходит второй год, но уже сейчас виден высокий уровень подготовки участников, – сказал в своём выступлении Павел Хорьков, председатель молодёжного совета при главе городского округа, член жюри. – Проекты в этом году подкреплены экономической составляющей.

Всё лучшее – городу!

– Молодёжь – это будущее, его мы строим своими руками, – девиз Юрия Теляшова, кандидата в депутаты Молодёжного парламента Свердловской области от Нижней Верхней Салды и ЗАТО Свободный.



Юра родился и вырос в обычной салдинской семье. Отец Михаил Васильевич трудится главным метрологом, начальником лаборатории измерения и автоматики на филиале ОАО «ЕВРАЗ НТМК» – «НСМЗ». Мама – педиатр в МСЧ-121.

Детство и юность его прошли в Нижней Салде. После окончания школы

он поступил в техникум по специальности «Технология машиностроения». Учась в институте, Юрий параллельно устроился работать в ЦРС на металлургический завод Нижней Салды. Уже через два года сменил место работы и возглавил молодёжную организацию НИИМаш.

– С этого времени моя жизнь тесно сплелась с

«молодёжкой», – рассказывает Юра Теляшов. – С коллегами мы разработали программу по компенсации средств молодым специалистам НИИ машиностроения за съём жилья. Также до сих пор в институте действует и программа выплаты процентов по банковским кредитам, разработанная нами. Прижилась на НИИМаш и экологическая акция «Чистая роща». Ежегодно молодёжь выходит на уборку Кедровой рощи.

Работая в администрации, он по-прежнему продолжает заниматься молодёжной политикой, правда, уже на уровне всего города.

– Традиционными стали соревнования по автозвуку в Нижней Салде, второй год проводим конкурс

инновационно-управленческих проектов «Я – руководитель», интересен горожанам и ежегодный конкурс «Мама, папа, я». А в этом году организовали акцию «Забытые деревни», провели круглые столы по проблемам наркомании. Задумок, как сделать город привлекательным для молодёжи, много. К примеру, на следующий год будем покупать оборудование для страйкбола, приобретать катамараны. Я ведь и сам с детства занимаюсь спортом. Мне нравятся лёгкая атлетика, футбол, волейбол.

Пока в глазах молодого салдинца Юры Теляшова горит искра надежды и желание сделать жизнь города лучше, мы должны поддержать его в день выборов.

– У меня было много шансов уехать из Нижней Салды, жить и работать в другом городе, но стремление улучшить жизнь малой родины, продвигаться и развиваться именно здесь взяло своё, – говорит молодой кандидат в депутаты. – Отдав свой голос за меня, вы проголосуете за достойное будущее Нижней Салды.

Напомним, что выборы в Молодёжный парламент пройдут 6 декабря во всех городах Свердловской области. Право голоса имеют молодые люди в возрасте от 14 до 30 лет.

В день голосования в Нижней Салде с 9.00 до 16.00 будет работать 8 избирательных участков: в школах, училище, на предприятиях НИИМаш и НСМЗ, а также в городском Дворце культуры.

Короткой строкой

На приёме вся страна

12 декабря, в День конституции, в Нижней Салде пройдёт общероссийский День приёма граждан. Встречу с горожанами в своём кабинете проведёт глава администрации Сергей Гузиков.

Задать вопросы по проблемам местного самоуправления можете и Вы. Предварительно на приём необходимо записаться по телефону 3-25-59.

Также в этот день с 12.00 до 20.00 по адресу ул. К. Маркса, 31 приём граждан будут вести специалисты Управления социальной политики города.

Первые ... с конца

Ситуация с вакцинацией против гриппа в городе обстоит не лучшим образом. Главный врач ЦГБ Михаил Губанов на оперативном совещании у глав администрации сообщил, что Нижняя Салда на последнем месте в области по количеству привитого населения.

Также он отметил, что в этом году массовые отказы от прививок против гриппа поступают из школ. В прошлые годы именно школьники и детсадовцы были самыми активными в плане прививок.

Финиширует вакцинация 15 декабря, до этого дня у горожан ещё есть время «уколоться».

«Кони» мешают

Работники МУП «Чистый город» приступили к спиливанию ветвей тополей в городе. Облагородить опасные деревья оказалось не так-то просто. Например, жители дома №5 по ул. Уральской не отгоняют своих «железных коней» от места, где будут проводиться работы. Из-за этого у коммунальщиков нет возможности осуществить заказ. Если в ближайшее время условия для работы не будут созданы, то тополя будут расти и дальше, осыпая весной своими «плодами» рядом стоящие автомобили.

Добро по зову души

25 декабря в городском Дворце культуры в Нижней Салде пройдёт акция «Люди города – для города». В ходе торжественного мероприятия представители администрации вручат благодарственные письма людям, которые делают добрые дела по зову души. Их имена пока неизвестны. По решению представителей муниципальной власти, каждый житель города может выдвинуть кандидатуру друга, соседа, знакомого, коллеги, если они отличились добрыми делами.

И снова о роще

В четверг, 5 декабря, в 17.30 в малом зале городского Дворца культуры состоится публичные слушания по вопросу межевания Кедровой рощи. Приглашаются все желающие.

Живая гармонь

Евгения МИХАЙЛОВА

Гармонь всегда была олицетворением народного творчества земли уральской. Под её аккомпанемент уходили на фронт, справляли свадьбы, грустили.

Важно сохранить народную мудрость, крупницы душевного тепла, переданные нам предками в любимых и известных всем песнях и частушках. В нашем городе есть активные пропагандисты этих произведений.

Ансамбль «Сударушка» известен не только салдинским зрителям. За три года самодеятельные артисты дали более 90 концертов на различных площадках Свердловской области. По словам Владимира Постылякова, прийти в коллектив его «уговорили». После того, как не стало Бориса Григорьевича Горчачова, судьба коллектива была плачевна

- Только начав работу, я почувствовал ответственность за коллектив. Да и с Борисом Григорьевичем мы были дружны, поэтому отнёсся к его детищу с особым вниманием, - говорит Владимир Васильевич.

В репертуаре «Сударушки» произведения, которые «не в формате», - так определил их сам Владимир Васильевич. Это частушки, песни уральских и российских композиторов. А «какая песня без баяна»?

Под аккомпанемент Владимира Постылякова выходят на сцену вновь пришедшие молодые участники коллектива. Солоисту Андрею Бочарову немного за сорок. Его так же уважают, как и солистку со стажем Аллу Лосеву.

- В последнее время к нам приходят люди 35-40 лет с большим желанием петь и выступать в составе «Сударушки». Бывает, что бабушки ревнуют, если у тех лучше получается. А как вы думаете? У нас всё как в настоящей творческой труппе! - шутит руководитель.



Пой, душа, колы песня хороша!

«Душа» коллектива, Нелли Павловна Шульгина, ведёт дневник ансамбля. В нём много слов благодарности и восхищения в адрес артистов.

7 декабря коллектив «Сударушка» будет представлять Нижнюю Салду в Екатерин-

бурге на VII Региональном конкурсе народной песни «Кладезь».

От лица всех салдинцев редакция желает артистам успешного выступления, признания жюри и слушателей. Пусть живёт народная песня: она душа народа, а значит, хранит в себе всё лучшее.

Страницы истории читаем вместе

После публикации в газете статьи «Непрочитанная страница истории» в редакцию пришли дети тех, кто принимал участие в Советско - Финской кампании. Они вдвое старше отцов по возрасту и очень рады, что вспомнили о дорогих их сердцам людях. История рода Волгиных.

Юлия ЗОРИХИНА



Павел Михайлович Волгин

Фамилия Волгин в большинстве случаев русского происхождения.

Происходит она от прозвища или профессии. В России считается нераспространённой. Данную фамилию носили деятели новгородского духовенства в 15-16 веках. Она есть в указателе переписи Всея Руси в век царствования Ивана Грозного и в реестре наи-

более благозвучных фамилий, которые даровались царём близким в случае особого расположения или награды.

Фамилия связана с названием великой русской реки Волги.

К сожалению, Лидия Павловна, дочь погибшего в Финскую войну Павла Михайловича Волгина, мало что знает и помнит о своих родственниках.

-Деда звали Михаил. Он построил пятистенный каменный дом на двух хозяев по улице Ленина, мечтал о большой семье.

Бабушка, Мария Евграфовна, была домохозяйкой, подарила мужу 5 детей - двоих сыновей и трёх дочерей. Правда, носителей фамилии не осталось. Отец, отслуживший срочную на Дальнем Востоке, подавал большие надежды: женился на Валентине Сергеевне Щербининой, дал жизнь мне, учился в партшколе в Екатеринбурге. 31 декабря 1939 года папа был призван на войну. Мне едва исполнился месяц. 11 марта он погиб, - делится воспоминаниями Лидия Павловна. - На фронт призвали дядю Николая, младшего брата отца, 1914 года рождения. У него тоже оста-

лась маленькая дочка Валентина, моя двоюродная сестра. Николай Михайлович воевал в 26 гвардейской механизированной бригаде. В феврале 1945 гвардии младший сержант награждён медалью «За отвагу», а уже 18 марта 1945 года он умер от ран.

Вскоре уходит из жизни тетя Полина. Бабушка пригревала всех сирот. Ведь мы были единственной ее отрадой.

Тётя Екатерина работала продавцом, Клавдия - бухгалтером.

Но в Нижней Салде живёт фамилия Волгины. Какова же история этих родов? Интересно ли это вам, уважаемые читатели? Нам - да. Может быть, кто - то из них участвовал в забытой историей войне? Прочитаем её вместе?

Лидия Павловна рассказала, что вместе с её отцом был в разведке земляк Медведев Павел Андреевич. Он и похоронил Павла Михайловича, убитого снайпером. В городе есть продолжатель фамилии Медведевых. Какова же история его рода?

Живым вернулся домой с Финской войны нижнесалдинец Пятунин. Ждём в гости сына с рассказом об отце, участнике войны.



Лидия Павловна Цепина (Волгина)

Павшие уходили из жизни, надеясь, что род не умрёт, что их фамилия будет известна. Я это точно знаю!

PS. К счастью, удалось выяснить судьбу отца Лидии Павловны. Мы сообщаем: Волгин Павел Михайлович, 1912 года рождения, служил в 128 мотострелковой дивизии, 533 мотострелковом полку. Погиб 11 марта 1940 года. Похоронен в братской могиле № 14а в 16 километрах северо-западнее города Колоярви.

Оказывается, я была права: есть в Салде ещё одна веточка однофамильцев, ибо Волгин Александр (Алексей) Андреевич, уроженец Нижнесалдинского района, красноармеец 741 мотострелкового полка, 28 стрелко-

вой дивизии погиб в бою 8 марта 1940 года и похоронен в братской могиле № 3а в районе города Колоярви.

Конечно, я обратилась к данным Интернета. Город называется Куолаярви. К сожалению, изображений воинских захоронений обнаружить не удалось. Поиск продолжается. Можно обратиться к поисковикам, работающим в той территории, или властям города, и они не останутся в стороне от поиска и помогут дочери «встретиться с отцом», постоять у его могилы, положить на неё горсть уральской земли. Удачного поиска, Лидия Павловна!

Уважаемые салдинцы! Продолжается подписка на 1 полугодие 2014 года
Не гадай – будь в курсе!

В редакции: (ул. Ломоносова, 25)

для пенсионеров: 180 рублей 00 коп.

всем гражданам: 218 рублей 00 коп.

Подписка на почте:

до востребования: 313 рублей 08 коп.

до адреса: 323 рубля 52 коп.



В этом номере:
**Планы ЖКХ -
планы народа**

НОВОСТИ ИЗ ОБЛАСТИ



ГАОУ СО «Информационно-аналитический центр», e-mail: red@gausoiac.ru

Событие

Расходы изменятся, дефицит останется

Балансировка бюджета стала итогом двухнедельной работы. Теперь законопроект вынесен на заседание Заксобрания Свердловской области, которое пройдет 3-4 декабря.

Премьер-министр **Денис Паслер** поблагодарил депутатов, членов правительства, представителей муниципалитетов за оперативную работу: «Это позволило нам учесть все необходимые корректировки и своевременно подготовить проект бюджета ко второму и третьему чтению».

Как уточнила министр финансов области **Галина Кулаченко**, балансировка расходов произведена за счёт перераспределения ассигнований внутри главных распорядителей бюджетных средств и уменьшения Резервного фонда областного правительства на 195 млн. рублей. Так, увеличен

объём дотаций и субсидий: 60 млн. рублей – Полевскому и 6,2 млн. рублей – в Верхнее Дуброво на компенсацию выпадающих доходов по земельному налогу; 1,5 млн. рублей – в Реж на проведение капремонта плотины №2. На бесплатное обеспечение школьной формой отдельных категорий учащихся предусматривается 74,8 млн. рублей. Учтены предложения рабочей группы по здравоохранению, финансированию физической культуры, спорта и молодежной политики, культуры, ЖКХ. С учётом внесённых предложений дефицит бюджета остался на уровне 25,5 млрд. рублей.

В повестке

Вечером первого дня IV Уральского медиафорума, состоявшегося в Сысертском районе 29 ноября - 1 декабря, на встречу с двумя сотнями журналистов из городов и посёлков региона сразу по прилёту из Парижа прибыл губернатор Свердловской области **Евгений Куйвашев**.



У костра: аккорды журналистов в беседе с губернатором

Встреча прошла в неформальной обстановке: у заснеженных сосен, возле костра. Разговор получился живым и открытым. Вопросы губернатору были разноплановыми, но основной касался борьбы Екатеринбурга за ЭКСПО и перспектив области. Напомним, 27 ноября стали известны итоги голосования стран за место проведения ЭКСПО в 2020 году. Екатеринбург обошел бразильский Сан-Паулу и турецкий Измир, но в финале проиграл столице ОАЭ Дубаю. В связи с этим **Евгений Куйвашев** заявил, что такой результат не стоит воспринимать как поражение, поскольку Ека-

теринбург прошёл в финал и его поддержали 47 стран. К тому же, важнейшим результатом заявки стало то, что Уральский регион заявил о себе на мировой арене, и это уже вылилось в конкретные проекты и инвестиции. «За нас проголосовало 47 стран, представители большинства из них побывали в Екатеринбурге впервые, и хочу вам сказать, что они влюбились в него!» – подчеркнул глава региона. Он рассказал, что за три года количество иностранных предприятий, работающих в области, увеличилось вдвое и превысило 500 компаний, в разы выросли иностранные инвестиции.

Помимо технологических проектов губернатор призвал развивать туризм. Именно эта тема стала центральной для медиафорума. «Я объездил немало стран и хочу сказать, что потенциал нашего региона превышает потенциал всех раскрученных курортных зон. Это направление нужно развивать обязательно», – сказал губернатор. А на вопрос, любит ли он сам отдыхать на природе, Евгений Куйвашев признался, что предпочитает заграничным турам семейный отдых за городом, поэтому нынешнее место встречи в сосновом бору у костра ему пришлось по душе.

Цифры недели

Центр развития туризма Свердловской области проводит фотоконкурс «Свердловская область в объективе» Конкурс длится с 22 ноября по 15 декабря 2013 года. Победитель получит IPAD APPLE mini

16 GB

WI-FI. Подробнее на сайте: www.gotoural.ru

Подписан договор о вывозе с территории Свердловской области радиоактивного монацитового концентрата. ООО «РедЗем-Технологии» ГК «Ростехнологии» должно вывезти концентрат за

12 лет.

Перерабатываться в нашем регионе концентрат не будет.

В 2014 году область примет участие в

**60
выставках,**

в том числе 8 – за рубежом, что позволит повышать инвестиционную привлекательность региона, развивать деловые, культурные и туристические связи, продвигать продукцию свердловских предприятий.

Факт

Уральские товары попали в первую «сотню»

В 2013 году 20 предприятий из Свердловской области стали победителями федерального этапа конкурса «100 лучших товаров России».



Уральские сельхозпроизводители ежегодно участвуют в конкурсе и становятся лауреатами. «Победа в конкурсе – это свидетельство высокого качества продукции, которая может конкурировать с любыми федеральными брендами», – подчеркнул министр АПК и продовольствия Свердловской области **Михаил Копытов**.

В частности, лауреатами стали «Ирбитский молочный завод», «Алапаевский молочный комбинат», ИП «Черкашин А.Н.», ИП «Жуков Ю.А.» и «Режевской холодохлебкомбинат». Отличились и производители протомов: ООО «Томек», ОАО «Уральский трубный завод», ИП Балашов А.В. (производство ортопедических матрасов).

НОВОСТИ
ОБЛАСТИ

Законно

С 1 января 2014 года вступит в силу семилетняя программа развития жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области. Принятый документ базируется на среднесрочных задачах, определенных Указами Президента РФ «О мерах по обеспечению граждан РФ доступным комфортным жильём и повышению качества жилищно-коммунальных услуг» и «О некоторых мерах по повышению энергетической и экологической эффективности российской экономики».

В числе приоритетов программы – газификация населенных пунктов и развитие электроэнергетического комплекса, энергосбережение и повышение энергетической эффективности, а также оборот твёрдых бытовых отходов.



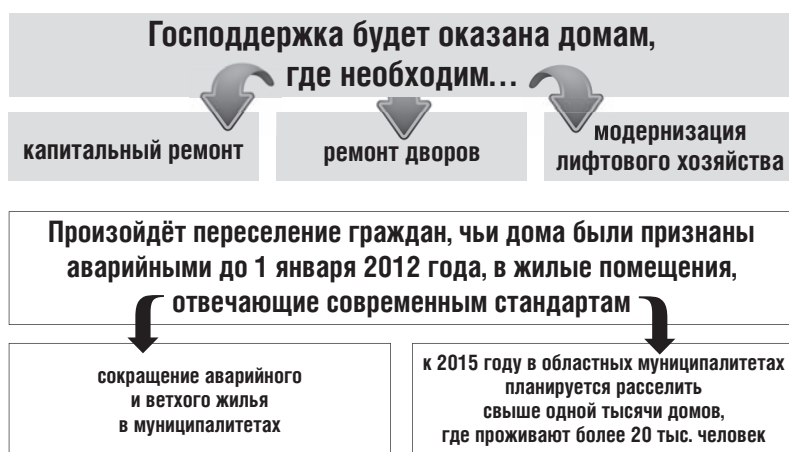
Планы ЖКХ – планы народа

Коммунальная программа-максимум

Общий объём затрат на развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Свердловской области до 2020 года из всех источников финансирования составит более 126 млрд. рублей.

Как отметил министр энергетики и ЖКХ Свердловской области **Николай Смирнов**, несмотря на сложную экономическую ситуацию и непростой процесс формирования областного бюджета, в программе сохранены все направления деятельности, способствующие повышению качества, комфортности и безопасности проживания граждан.

Большое внимание в программе уделено улучшению жилищных условий уральцев. Состояние многоквартирных домов планируется привести в соответствие с техническими требованиями нормативных документов.



Область поможет проблемным территориям

Средства, предусмотренные областным бюджетом в 2014 году по госпрограмме ЖКХ, обеспечат снижение муниципальных долгов за тепло.

По словам зам. министра энергетики и ЖКХ Свердловской области **Андрея Кислицына**, для реализации «пилотных проектов» региональным правительством были определены 10 самых проблемных территорий, как с точки зрения генерации долгов за топливно-энергетические ресурсы, так и с точки зрения теплоснабжения потребителей. Проекты предусматривают оптимизацию схем теплоснабжения. Для решения этих задач в 2014 году из средств областного бюджета в муниципалитеты будет направлено порядка 1,5 млрд. рублей.

Капремонт на 30 лет вперёд

В Свердловской области создан Региональный Фонд содействия капитальному ремонту многоквартирных домов.

В соответствии с подготовленным правительством области проектом закона, в регионе будет сформирована региональная программа капитального ремонта многоквартирных домов (порядка 105 тыс. строений). Срок ее реализации составит 30 лет. Спустя это время, в области не должно остаться ни одного неотреставрированного жилого строения.

По словам вице-премьера **Сергея Зырянова**, чтобы в региональном регионе не было упущено ни одного дома, необходима качественная инвентаризация жилищного фонда. Эта работа должна проводиться при самом непосредственном участии управляющих компаний и ТСЖ, поскольку обязанность содержания домов в надлежащем техническом состоянии лежит именно на них.

Цифры

Физический износ систем теплоснабжения в области составляет 55%, водоснабжения – 64%, водоотведения –

62%

В области выявлено более

500 километров

распределительных сетей, которые никто не обслуживает.

Треть из

12,5 тыс.

лифтов в высотных жилых домах региона уже выработали свой ресурс.

Это будет:

- К 2020 году в населённых пунктах городского типа более 33 тыс. жилых домов получат газ.
- Общая площадь многоквартирных домов, в которых будет проведён капитальный ремонт, увеличится с 390 тыс. квадратных метров (в 2014 году) до 662 тыс. в 2020-м.

Цитата



Денис Паслер, председатель правительства Свердловской области:

– Проблем в региональном ЖКХ накопилось очень много. Но распыления средств не будет – деньги будут направляться на территории, которые сегодня концентрируют максимальное количество проблем и требуют первоочередного вмешательства.

Выйти на связь



Уважаемые читатели!

Если у вас есть вопросы или информация, касающиеся темы этой страницы, напишите нам.

Наш адрес: ГАУ СО «Информационно-аналитический центр»
620014, г. Екатеринбург,
ул. 8 Марта, 13, оф. 706,
e-mail: red@gausoiac.ru

С вопросом, за советом - к консультантам в Интернете



Сегодня многие уральцы пользуются Интернет-консультациями при решении насущных вопросов. Особый интерес проявляют к такому portalу, как www.9111.ru. Здесь можно получить ответы консультантов - юристов и адвокатов - на вопросы из любой сферы жизни. В частности, предлагаем вам темы обращений, касающиеся сферы ЖКХ.



Людмила М.

Как будет работать новый закон по сбору денежных средств на капитальный ремонт многоквартирных домов: в общую казну или отдельно на дом? Можно ли решением общего собрания собственников отказать от уплаты и ремонта дома?
С уважением жильцы дома

Титова Татьяна, юрист: Жилищным кодексом РФ предусмотрена статья 154.2. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги для собственника помещения в многоквартирном доме включает: 1) плату за содержание и ремонт жилого помещения, в том числе плату за услуги и работы по управлению многоквартирным домом, содержанию, текущему ремонту общего имущества; 2) взнос на капитальный ремонт; 3) плату за коммунальные услуги. Данная структура оплаты для вас - обязательна. Её размер определяется собственниками жилья на общем собрании.



Елена

В доме течёт крыша с 5 по 3 этаж. Много раз писали заявления в ЖКХ, но никаких результатов. Что нам делать?

Кайгородцев Игорь, помощник адвоката: Обжаловать действия УК в прокуратуру либо в суд.



Людмила

У меня в квартире (в найм) треснула водосливная труба. Сантехник сказал, что надо менять всю сливную систему, начиная от кухни, и мне надо купить необходимую сантехнику. Должна ли жилконтора сделать ремонт за свой счёт и из своих материалов? Или всё оплачивать мне?

Гаврилова Анна, адвокат: Вкратце: разводка по квартире до соединения с общедомовым стояком - ваша ответственность.

Адрес для почтовых отправлений: ГАУ СО «Информационно-аналитический центр»,
620014, г. Екатеринбург, ул. 8 Марта, 13, оф. 706, red@gausoiac.ru.
Тел. /343/ 3776881 доп. - 5 (звонить по средам с 10⁰⁰ до 16⁰⁰).

РУБРИКА: ОБЩЕСТВЕННАЯ ПРИЁМНАЯ

Уважаемые
читатели!

Все ваши обращения направляются как в резиденцию губернатора, так и в различные инстанции для получения ответов от компетентных лиц. Ответы на наиболее актуальные для уральцев вопросы размещаются в этой рубрике.

В рубрику «Общественная приёмная» за время выхода вкладки «Новости из области» обратились более 320 жителей Среднего Урала. Характер вопросов разнообразен, как и география проблем.

Вопрос 1

Без чека как
проверить
продавца?

В сельских магазинах убрали кассовые аппараты, что стало неудобно для пенсионеров, которые не могут проверить без чека – правильно им насчитали или обманули. Помогите вернуть кассовые аппараты в сельские магазины.

Тамара Сутягина, с. Байкалово

В соответствии с Федеральным законом от 22.05.2003г. №54-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники...» организации и индивидуальные предприниматели могут осуществлять наличные денежные расчёты без применения кассовой техники, если они являются налогоплательщиками ЕНВД; работают в отдалённых или труднодоступных сельских населённых пунктах (с. Байкалово таковым не является). Но обязательно должны выдавать по требованию потребителя товарный чек или квитанцию. В противном случае Вы вправе обратиться в налоговую инспекцию.

■ Подготовлено по ответу и.о. министра агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области С. Шарапова

Вопрос 2

Чтобы стать
«ветераном
труда»

Муж пошёл на пенсию. Трудовой стаж – 40 лет. Был награждён знаком «Ударник XI пятилетки», о чём есть запись в трудовой книжке и выписке с комбината. В управлении соцзащиты требуют оригинал удостоверения, а он был утерян. Как его восстановить?

Валентина Глызина, г. Сухой Лог

Чтобы помочь истребовать необходимые документы, управление соцполитики по Сухоложскому району направляло запросы в Госархив РФ, в Российский госархив экономики, в Госархив Свердловской области. Но там поимённые списки награждённых отсутствуют. 28 октября 2013 года В. Глызин представил поимённый приказ комбината «Сухоложскцемент» о награждении знаком «Ударник XI пятилетки». Управлением будет проведена проверка предоставленных документов и рассмотрен вопрос о включении В. Глызина в списки лиц, претендующих на звание «Ветеран труда».

■ Подготовлено по ответу заместителя министра социальной политики Свердловской области В.Бойко

Вопрос 3

Прибор учёта
на колонку
не поставишь

Пользуюсь водой из колонки. В счёте за месяц указано, что помимо питьевой воды 9,9 кубометров я использовала для полива огорода (2 сотки) ещё 18 кубов воды. Летнего водопровода нет, вожу воду в 40-литровой канистре на коляске. Откуда такие расчёты?

Юлия Силина, г. Полевской

Постановлением РЭК Свердловской области №131-ПК от 27.08.2012 «Об утверждении нормативов...» норматив потребления холодной воды в жилых помещениях без централизованного ХВС при пользовании водоразборными колонками составляет 0,9 куб. м на 1 человека в месяц. На полив земельного участка из водоразборной колонки – 0,090 куб. м на 1 кв. метр. Этот норматив применяется с 1 мая по 31 августа, согласно постановлению РЭК Свердловской области №133-ПК от 27.08.2012 «Об утверждении нормативов...».

■ Подготовлено по ответу заместителя начальника управления Госжилинспекции Свердловской области Л. Карпухиной.

Наглядно

Если
ТОВАР
оказался вдруг...

14 дней

Товар Вам не подошёл или не понравился? В течение 14 дней (даже если он хороший) Вы имеете право обменять или вернуть его продавцу. За исключением списка определённых товаров, предусмотренных в постановлении правительства РФ №55

Гарантийный срок

Неисправный товар можно вернуть, обменять или отремонтировать в течение гарантийного срока.

Обмен

срок - 10 дней

Возврат

срок возврата денег - 10 дней

Ремонт

45 дней

Возврат

Возвращайте некачественный товар всегда только с письменной претензией. Распечатайте две копии (одну - себе): продавец должен расписаться в получении претензии. За просрочку возврата денег после 10 дней — каждый день начисляется 1% от стоимости товара.

ПОЧТА

Если в магазине не хотят принять претензию, направляйте ее почтой: заказным письмом с уведомлением о доставке.

Экспертиза

Если возникает спор о причине неисправности, продавец за свой счёт должен провести экспертизу и Вы имеете право на ней присутствовать. Но в случае, если она будет не в Вашу пользу, Вы должны будете оплатить расходы.

Стоимость на день возврата

Если к тому моменту, как Вы возвращаете товар, он подорожал, то Вам должны вернуть полную стоимость на день возврата.

В тему

Если подарок не приглянулся, его можно сдать в магазин.
В большинстве случаев люди пытаются вернуть деньги за неподходящую одежду и ненужную бытовую технику. Среди неуместных покупок - художественные фильмы на DVD, компьютерные игры, обувь, животные и всевозможные бесполезные сувениры.

НОВОСТИ
ОБЛАСТИ

География событий

Краснотурьинск

Химический комбинат поможет БАЗу

В городе зарегистрировано новое предприятие – Богословский химический комбинат. Производство рассчитано на круглосуточную работу. При полной загрузке мощностей штат составит 50 человек. Комбинат будет поставлять содо-сульфатные смеси для БАЗа, а это гарантирует дальнейшее существование глиноземного производства.

■ «Заря Урала»

Нижняя Тура

«Одноруких бандитов» стало меньше

На городской свалке прошла акция по уничтожению 30 игровых автоматов. В своё время они были изъяты правоохранителями из незаконного оборота. В настоящее время в Нижнетуринской службе судебных приставов идёт оформление документов для передачи на уничтожение ещё нескольких «одноруких бандитов».

■ «Время»

Верхняя Пышма

Пенсионерам помогли с приборами учета

В доме ветеранов устанавливают индивидуальные приборы учета горячего и холодного водоснабжения. Администрация городского округа выделила на эти цели из местного бюджета 582 тыс. рублей. Управляющая компания «Сити-сервис» установит в квартирах пенсионеров 224 индивидуальных прибора.

■ «Красное Знамя»

Верхняя Тура

Что нам стоит мост построить

В городе открыто движение по новому мосту через реку Сива. Строительство объекта велось ровно пять лет. На возведение моста было выделено более 21 млн. рублей, из них 20,2 млн. – средства областного бюджета. В смете расходов также предусмотрены средства на восстановление рыбного фонда в реке.

■ «Голос Верхней Туры»

Артёмовский

Доноров просят не беспокоиться

Городская станция переливания крови будет работать в прежнем режиме. Изменится лишь помещение и количество медицинского персонала. Так прокомментировал начальник областного отдела мобилизационной подготовки и организации медицинской помощи при чрезвычайных ситуациях **Дмитрий Поляков** появившуюся в местных СМИ информацию о закрытии станции.

■ «Артёмовский рабочий»

Красноуфимск

Очередь для льготников закрыта

В рамках реализации пилотного проекта регионального министерства госимущества льготникам Красноуфимска будут предоставлены 350 земельных участков, планировку территории которых жители обсудят на открытых публичных слушаниях. Таким образом, в Красноуфимске будет полностью закрыта очередь для льготников, ожидавших предоставление земли.

■ Управление пресс-службы и информации правительства Свердловской области

Берёзовский

Молодые березовчане въедут в свои дома

Мэр города **Евгений Писцов** вручил пяти семьям – участникам программы «Обеспечение жильём молодых семей» – свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение индивидуального жилого дома. Отметим, в 2013 году из бюджетов всех уровней на реализацию данной программы березовчанам было выделено 6 млн. рублей.

■ «Берёзовский рабочий»

Каменск-Уральский

Рождественский поэтический конкурс

Традиционный рождественский поэтический конкурс пройдет в городе в 21-й раз. Установлены три основные премии, а также гран-при – издание сборника стихов. На конкурс принимаются стихи как каменских авторов, так и поэтов из других городов Свердловской области.

■ «Каменский рабочий»

Ирбит

Назван лучший «товарищ участковый»

Капитан полиции **Тимофей Сокирко** из межмуниципального отдела МВД России «Ирбитский» стал победителем областного конкурса «Товарищ участковый». По опросам общественного мнения, из 1770 представителей этой службы были выбраны три самых лучших работника. Конкурс был приурочен к 90-летию службы участковых уполномоченных.

■ «Восход»

Туринская Слобода

Сельская история длиною почти в 4 века

Селу Бобровское, которое находится на территории Ницинского сельского поселения, исполнилось 386 лет. Согласно историческим данным, здесь обитали племена, имеющие смешанные черты угорского и тюркского типа. Первые жители носили фамилии: Сусловы, Краснояровы, Зыряновы, Кошелевы, которые сохранились до сих пор.

■ «Коммунар»

Рефтинский

Ученики детской школы искусств едут на Олимпиаду

Воспитанники Рефтинской детской школы искусств **Яна Алимпиева** и **Герман Мархасин** прошли кастинг и стали участниками всероссийского хора на закрытие Олимпиады в Сочи. По признанию ребят, – это сказка. Ведь со всей Свердловской области были отобраны только девять человек.

■ «Тевиком»

Тугулым

«Мы на выборы пойдём» не ради шуток

В районном Доме культуры прошло очередное заседание «Клуба весёлых и находчивых» на тему: «Мы на выборы пойдём». Председатель жюри в приветственном слове отметил актуальность выбранной темы – в конце 2013 года на территории Тугулымского городского округа проводятся выборы в Молодежную Думу.

■ «Знамя труда»

ДУМА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
НИЖНЯЯ САЛДА
РЕШЕНИЕ

21.11.2013

№ 30/9

Об утверждении тарифов на платные услуги,
предоставляемые муниципальным бюджетным
учреждением
«Спортивно-оздоровительный комплекс»

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании статьи 23 Устава городского округа Нижняя Салда, Порядка установления тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, а также установление размера платы за содержание и ремонт жилого помещения на территории городского округа Нижняя Салда, утвержденного решением Думы городского округа Нижняя Салда от 18.04.2013 № 22/3, заслушав главу администрации городского округа Нижняя Салда Гузикова С.Н., Дума городского округа Нижняя Салда,

РЕШИЛА:

1. Утвердить и ввести в действие с 01 января 2014 года тарифы на платные услуги, предоставляемые муниципальным бюджетным учреждением «Спортивно-оздоровительный комплекс» (прилагаются).

2. Признать утратившим силу решение Думы городского округа Нижняя Салда от 21.12.2011 года № 61/7 «Об утверждении тарифов на платные услуги, предоставляемые муниципальным учреждением «Спортивно-оздоровительный комплекс».

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Городской вестник - Нижняя Салда» и разместить на официальном сайте городского округа Нижняя Салда.

4. Контроль над исполнением настоящего решения возложить на комиссию по экономической политике, бюджету и налогам (Компаниц В.П.).

Глава городского округа

Е.В. Матвеева

УТВЕРЖДЕНЫ
решением Думы городского
округа Нижняя Салда от 21.11.2013 № 30/9

Тарифы на платные услуги, предоставляемые
муниципальным бюджетным учреждением
«Спортивно-оздоровительный комплекс»

№	Вид услуги	Тариф, в руб. (без НДС)*
1.	Прокат лыж за 1 час - дополнительная плата за каждый последующий час	50,00 30,00
2.	Прокат коньков за 1 час	50,00
3.	Услуги автобуса «Богдан» за 1 час	1150,00
4.	Услуги трактора «Беларусь» МТЗ 82	700,00
5.	Прокат квадроциклов за 1 час Прокат квадрациклов за 10 мин.	800,00 150,00

* согласно статьи 145 Налогового кодекса Российской Федерации

ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА
НИЖНЯЯ САЛДА
РЕШЕНИЕ

21.11.2013

№ 30/5

Об утверждении тарифов на платные дополнительные
образовательные услуги, оказываемые муниципальным
бюджетным образовательным учреждением
дополнительного образования детей
«Детская школа искусств» городского округа
Нижняя Салда

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании статьи 23 Устава городского округа Нижняя Салда, Порядка установления тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, а также установление размера платы за содержание и ремонт жилого помещения на территории городского округа Нижняя Салда, утвержденного решением Думы городского округа Нижняя Салда от 18.04.2013 № 22/3, заслушав главу администрации городского округа Нижняя Салда Гузикова С.Н., Дума городского округа Нижняя Салда,

РЕШИЛА:

Утвердить и ввести в действие с 01 января 2014 года тарифы на платные дополнительные образовательные услуги, оказываемые муниципальным бюджетным образовательным учреждением дополнительного образования детей «Детская школа искусств» городского округа Нижняя Салда (прилагаются). Признать утратившим силу решение Думы городского округа Нижняя Салда от 13.12.2012 № 15/6 «Об утверждении тарифов на платные дополнительные образовательные услуги, оказываемые муниципальным бюджетным образовательным учреждением дополнительного образования детей «Детская школа искусств» городского округа Нижняя Салда».

Опубликовать настоящее решение в газете «Городской вестник - Нижняя Салда» и разместить на

официальном сайте городского округа Нижняя Салда.
4. Контроль над исполнением настоящего решения возложить на комиссию по экономической политике, бюджету и налогам (В.П. Компаниц).

Глава городского округа

Е.В. Матвеева

УТВЕРЖДЕНЫ
решением Думы
городского округа
Нижняя
Салда
от 21.11.2013 30/5

Тарифы на платные дополнительные
образовательные услуги,
оказываемые муниципальным бюджетным образовательным учреждением
дополнительного образования детей «Детская школа искусств»
городского округа Нижняя Салда

Наименование платных услуг	Форма	Наименование предметов Перечень муз. инструментов	Кол-во уроков в неделю	Тариф руб. в мес. (без НДС)*
Раннее эстетическое развитие детей дошкольного возраста	групповая	- Развитие музыкальных способностей - Ритмика и танец - Элементарное	1 1 1 1	600,00
Услуга по предоставлению учащимся ДШИ напрокат музыкальных инструментов, не используемых в образовательном процессе	индивиду- альная	Акордеон Баян Скрипка Гитара Фортепиано Домра		45,00 45,00 45,00 57,00 57,00 34,00
Обучение игре на музыкальном инструменте	индивиду- альная	Скрипка Гитара Фортепиано Домра	0,5 0,5 0,5 0,5	450,00

Согласно статьи 145 Налогового кодекса Российской Федерации

ДУМА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
НИЖНЯЯ САЛДА
РЕШЕНИЕ

21.11.2013

№ 30/4

Об утверждении тарифов на платные услуги,
предоставляемые Муниципальным казенным учреждением
«Нижнесалдинский музей»

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании статьи 23 Устава городского округа Нижняя Салда, Порядка установления тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, а также установление размера платы за содержание и ремонт жилого помещения на территории городского округа Нижняя Салда, утвержденного решением Думы городского округа Нижняя Салда от 18.04.2013 № 22/3, заслушав главу администрации городского округа Нижняя Салда Гузикова С.Н., Дума городского округа Нижняя Салда

РЕШИЛА:

Утвердить и ввести в действие с 01 января 2014 года тарифы на платные услуги, оказываемые Муниципальным казенным учреждением «Нижнесалдинский музей» (прилагаются).

Признать утратившим силу решение Думы городского округа Нижняя Салда от 19.04.2012 года № 4/8 «Об утверждении тарифов на платные услуги, предоставляемые Муниципальным казенным учреждением «Нижнесалдинский музей».

Опубликовать настоящее решение в газете «Городской вестник – Нижняя Салда» и разместить на официальном сайте городского округа Нижняя Салда. Контроль над исполнением настоящего решения возложить на комиссию по экономической политике, бюджету и налогам (Компаниц В.П.).

Глава городского округа

Е. В. Матвеева

УТВЕРЖДЕНЫ
решением Думы городского
округа Нижняя Салда
от 21.11.2013 № 30/4

Тарифы на платные услуги,
предоставляемые Муниципальным казенным учреждением
«Нижнесалдинский музей»

№ п/п	Перечень услуг	Единица услуги	Тариф, в руб. (без НДС)*
I	Услуги по основной деятельности		
1.1	Организация и проведение автобусных и пешеходных экскурсий по городу (транспортные расходы в стоимость услуг не входят)		
	Обзорная экскурсия для учащихся	1 группа/1 час	110
	Обзорная экскурсия взрослых	1 группа/1 час	160
	Тематическая экскурсия для учащихся	1 группа/1 час	140
	Тематическая экскурсия взрослых	1 группа/1 час	160
1.2	Входная плата за посещение музея (кроме категорий граждан, указанных в п.3)		
	Учащиеся, пенсионеры	1 посещение	15
	Взрослые	1 посещение	30
1.3	Входная плата и экскурсионное обслуживание в музее		

	Знакомство с экспозицией музея (обзорная экскурсия) учащиеся	1 группа/1 час	85
	Знакомство с экспозицией музея (обзорная экскурсия) взрослые	1 группа/1 час	130
	Тематическая экскурсия для учащихся	1 группа/1 час	110
	Тематическая экскурсия взрослых	1 группа/1 час	160
1.4	Экскурсионное обслуживание выставок в музее, предоставленных частными лицами и коммерческими организациями на основе Договора по договорной цене (без учета коммунальных услуг и оплаты электрической энергии)	1 м²/час	2,35
1.5	Лекции в музее		
	Лекция с использованием фотографий, видео оборудования для учащихся	1 лекция/1 час	130
	Лекция с использованием фотографий, видео оборудования взрослых	1 лекция/1 час	160
1.6	Лекции с выходом в организации и учреждения		
	Лекция с использованием фотографий, видео оборудования для учащихся	1 лекция/1 час	160
	Лекция с использованием фотографий, видео оборудования взрослых	1 лекция/1 час	215
1.7	Организация и проведение в музее мероприятий культурно-просветительного, научно-технического и образовательного характера: театрализованных праздников, игровых программ, конференций, встреч и т. д. (группа до 25 человек)		
	Мероприятие для учащихся	1 час	260
	Взрослое мероприятие	1 час	280
1.8	Организация работы посетителей с фондами музея		
	Работа с документами архивного фонда (чтение, выписки), кроме документов научного архива	До 5 ед. хр.	21
	Работа с книгами библиотечного фонда (чтение, выписки).		бесплатно
1.9	Составление разного вида исторических справок		
	Тематическая справка по теме «Родословие семьи» с использованием научного архива музея и музейного фонда	1 стр. А4	110
	Тематическая справка для частных лиц	1 стр. А4	55
	Тематическая справка для организаций, учреждений.	1 стр. А4	110
2.	Дополнительные услуги по основной деятельности музея		
	Фотосъемка экспонатов в музее		55
	Видеосъемка экспонатов в музее		110
3.	Входная плата в музей не взимается со следующей категории граждан:		
	Почетные граждане городского округа Нижняя Салда		
	Ветераны Великой Отечественной войны		
	Инвалиды		
	Дети дошкольного возраста		
	Военнослужащие, проходящие военную службу по призыву		
4.	Дни открытых дверей (вход в музей для всех категорий посетителей бесплатный)		
	18 мая Международный день музеев		
	1 июня День защиты детей		
	1 сентября День знаний		
	1 октября День пожилого человека		

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
НИЖНЯЯ САЛДА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.12.2013

№ 1185

Нижняя Салда

**Об утверждении Административного регламента
предоставления муниципальной услуги по предоставлению
разрешения на отклонение от предельных параметров
разрешенного строительства, реконструкции объектов
капитального строительства**

В соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 12 - 14 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь статьей 31 Устава городского округа Нижняя Салда, администрация городского округа Нижняя Салда

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент предоставления муниципальной услуги по предоставлению разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства (далее – Административный регламент).

2. Отделу архитектуры и градостроительства администрации городского округа Нижняя Салда (Леонова Г.Н.) обеспечить в пределах своей компетенции:

1) исполнение Административного регламента, утвержденного пунктом 1 настоящего постановления;

2) организацию и проведение мониторинга качества предоставления муниципальной услуги, предусмотренной Административным регламентом, утвержденным пунктом 1 настоящего постановления;

3) размещение информации о муниципальной услуге, предусмотренной Административным регламентом, утвержденным пунктом 1 настоящего постановления, в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» и региональной государственной информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Городской вестник – Нижняя Салда» и разместить на официальном сайте городского округа Нижняя Салда.

4. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации
городского округа

С.Н.Гузилов

Утвержден
Постановлением администрации
городского округа
Нижняя Салда
от 02.12.2013 № 1185

«Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги по предоставлению разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства»

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
предоставления муниципальной услуги по предоставлению
разрешения на отклонение от предельных параметров
разрешенного строительства, реконструкции объектов
капитального строительства****РАЗДЕЛ I. Общие положения****Подраздел 1. Предмет регулирования регламента**

1. Настоящий Административный регламент (далее – Регламент) устанавливает состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), порядок взаимодействия между администрацией городского округа Нижняя Салда и заявителями в ходе предоставления муниципальной услуги по предоставлению разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства (далее – муниципальная услуга).

**Подраздел 2. Требования к порядку информирования о
предоставлении муниципальной услуги**

2. Органом местного самоуправления городского округа Нижняя Салда, уполномоченным на предоставление муниципальной услуги, предусмотренной настоящим Регламентом, является администрация городского округа Нижняя Салда (далее – Администрация).

Информацию о порядке предоставления муниципальной услуги, о месте нахождения, номерах контактных телефонов (телефонов для справок) Администрации, а также других муниципальных органов и организаций, обращение в которые необходимо для получения муниципальной услуги, можно получить в отделе архитектуры и градостроительства администрации городского округа Нижняя Салда (далее – ОАиГ).

Услуга предоставляется также Нижнесалдинским отделом филиала ГБУ СО «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - МФЦ).

3. Почтовый адрес ОАиГ: 624742, Свердловская область, город Нижняя Салда, улица Ленина, дом 19.

Режим работы ОАиГ:
понедельник - пятница: с 08.00 часов до 17.00 часов; перерыв на обед: с 12.00 часов до 13.00 часов.

суббота, воскресенье: выходные дни.
Информация о порядке предоставления муниципальной услуги сообщается по номеру телефона для справок (консультаций) ОАиГ: (34345) 3-14-50.

Адрес электронной почты ОАиГ: arhitekt_nsalda@mail.ru.
Адрес официального сайта городского округа Нижняя Салда в сети «Интернет»: www.nsalda.ru.

Почтовый адрес МФЦ: 624742, Свердловская область, город Нижняя Салда, пл. Свободы, 1а.

Режим работы МФЦ:
Понедельник, среда, пятница: с 09.00 часов до 17.00 часов (без перерыва); вторник, четверг: с 09.00 часов до 18.00 (без перерыва).

суббота, воскресенье: выходные дни.
Информация о порядке предоставления муниципальной услуги сообщается по номеру телефона для справок (консультаций) МФЦ: (34345)3-04-00.

Телефон Единого контактного центра: 8-800-200-84-40.
Адрес официального сайта: www.mfc66.ru.

4. Информация о порядке предоставления муниципальной услуги, предусмотренной настоящим Регламентом, предоставляется специалистами ОАиГ:

1) непосредственно;
2) с использованием средств телефонной связи;
3) посредством размещения в информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования (в том числе в сети «Интернет»), опубликования в средствах массовой информации, издания информационных материалов (брошюр, буклетов и т.д.).
5. Консультации (справки) по вопросам предоставления муниципальной услуги предоставляются специалистами ОАиГ.
6. Консультации предоставляются по вопросам:

1) перечня документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
2) комплектности (достаточности) представленных документов;
3) правильности оформления документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
4) источника получения документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги (орган (организация) и его (ее) местонахождение);
5) времени приема, порядка и сроков выдачи документов;
6) иным вопросам.

7. Консультации предоставляются в устной форме при личном обращении, либо посредством телефонной связи, электронной почты. Если специалист, принявший звонок, не может ответить на поставленные вопросы самостоятельно телефонный звонок должен быть переадресован (переведен) на другое должностное лицо или же обратившемуся гражданину должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.

8. Информирование о ходе предоставления муниципальной услуги осуществляется специалистами ОАиГ:

1) при непосредственном обращении заявителя,
2) с использованием почтовой связи, телефонной связи, электронной почты.

19. Информация о сроке завершения оформления документов и возможности получения заявителем результата предоставления муниципальной услуги сообщается заявителю в момент подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги.

10. Информация, указанная в пункте 3 настоящего Регламента, размещается:

1) в печатной форме на информационных стендах в вестибюле (фойе) здания (помещения), в котором находится ОАиГ;
2) в электронном виде на официальном сайте городского округа Нижняя Салда в сети «Интернет».

11. Организация, участвующая в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренной настоящим Регламентом: управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области (Межрайонный отдел № 15 ФБУ «Кадастровая палата» по Свердловской области) ул. Ленина, 19 (1-й этаж), телефон общий – 3-14-02.

РАЗДЕЛ II. Стандарт предоставления муниципальной услуги**Подраздел 1. Наименование муниципальной услуги**

12. Наименование муниципальной услуги, предусмотренной настоящим Регламентом: предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

**Подраздел 2. Наименование органа, предоставляющего
муниципальную услугу**

13. Органом (структурным подразделением), уполномоченным на предоставление от имени администрации городского округа Нижняя Салда муниципальной услуги, предусмотренной настоящим Регламентом, является ОАиГ.

14. Предоставление муниципальной услуги, предусмотренной настоящим Регламентом, осуществляется должностными лицами ОАиГ во взаимодействии со специалистами отдела управления муниципальным имуществом (далее ОУМИ).

15. Для получения услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, предусмотренной настоящим Регламентом, заявителю необходимо обратиться в организации, указанные в подразделе 10 раздела II настоящего регламента.

17. При предоставлении муниципальной услуги запрещается требовать от заявителя осуществления действий (в том числе согласования), необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг, утвержденный решением Думы городского округа Нижняя Салда.

Подраздел 3. Результат предоставления муниципальной услуги

18. Результатом предоставления муниципальной услуги является выдача заявителю постановления администрации городского округа Нижняя Салда о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, либо выдача уведомления об отказе в предоставлении такого разрешения.

Подраздел 4. Срок предоставления муниципальной услуги

19. Срок предоставления муниципальной услуги с момента регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов не должен превышать четырех месяцев.

**Подраздел 5. Перечень законов, нормативных правовых
актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с
предоставлением муниципальной услуги**

20. Предоставление муниципальной услуги, предусмотренной настоящим Регламентом, осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

Градостроительный кодекс Российской Федерации («Российская газета», № 290, 30.12.2004);

Земельный кодекс Российской Федерации («Российская газета», № 211-212, 30.10.2001);

Федеральный закон от 29 декабря 2004 года № 191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации» («Российская газета», № 290, 30.12.2004);

Федеральный закон от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» («Российская газета», № 211-212, 30.10.2001);

Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» («Российская газета», № 202, 08.10.2003);

Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» («Российская газета», № 168, 30.07.2010);

Федеральный закон от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» («Российская газета», № 95, 05.05.2006);

Устав городского округа Нижняя Салда;

Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в городском округе Нижняя Салда, утвержденным решением Думы городского округа Нижняя Салда от 21.10.2012 № 43/10 (с изменениями от 04.04.2013 № 21/5);

Правила землепользования и застройки городского округа

Нижняя Салда, утверждённые решением Думы городского округа Нижняя Салда от 14.08.2008 № 3/9. (с изменениями от 18.12.12 №16/2).

**Подраздел 6. Перечень документов, необходимых в
соответствии с законодательными или иными нормативными
правовыми актами
для предоставления муниципальной услуги**

21. Для предоставления муниципальной услуги, предусмотренной настоящим Регламентом, заявитель направляет в ОАиГ заявление о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства (приложение № 1 к настоящему Регламенту). К указанному заявлению прилагаются следующие документы:

1) копия документа, удостоверяющего личность заявителя, являющегося физическим лицом, либо личность представителя физического или юридического лица;

2) копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей), копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица (для юридических лиц) или выписка из государственных реестров о юридическом лице или индивидуальном предпринимателе;

3) копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя физического или юридического лица, если с заявлением обращается представитель заявителя;

4) правоустанавливающие документы на земельный участок и (или) объект недвижимости;

4.1) выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах на земельный участок и (или) объект недвижимости (в случае если права на них зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним (далее - ЕГРП));

4.2) копии документов, удостоверяющих (устанавливающих) права на земельный участок и (или) объект недвижимости (в случае, если права на них в соответствии с законодательством Российской Федерации признаются возникшими независимо от регистрации в ЕГРП);

5) кадастровый паспорт земельного участка;

6) ситуационный план - расположение соседних земельных участков с указанием их кадастровых номеров, а также расположенных на них объектах капитального строительства;

7) эскизный проект объекта капитального строительства, строительство или реконструкция которого предполагается в случае предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования, в следующем составе:

а) ситуационный план размещения объекта;

б) объемно-планировочное решение объекта;

в) схема генплана в масштабе 1:500 - М 1:2000 с указанием сносимых и сохраняемых объектов;

г) основные технико-экономические показатели (планируемое целевое назначение объекта, процент застройки и озеленения, этажность и основные параметры объекта строительства (реконструкции), мощность предприятия (объекта строительства), потребность в энергоресурсах и приложением документов, подтверждающих возможность получения таких ресурсов в необходимом объеме (технические условия, предоставленные уполномоченными организациями)), расчет необходимого количества мест для парковки автотранспорта, расчет инсоляции (при необходимости);

д) экспертное заключение о соблюдении норм санитарно-эпидемиологического и экологического законодательства при выполнении строительства или реконструкции объекта капитального строительства.

8) письменное согласие заявителя о том, что он берет на себя обязательство нести расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства (указывается место и время проведения публичных слушаний).

9) выкопировка из Правил землепользования и застройки городского округа Нижняя Салда (далее - Правила землепользования и застройки) с отображением информации о границах территориальных зон;

10) выкопировка из Генплана соответствующей территории;

11) информационная справка о земельном участке (виды разрешенного использования);

12) актуальная топографическая геоподоснова соответствующей территории в масштабе 1:500,

13) ситуационный план размещения земельного участка на схеме соответствующей территории в масштабе 1:10000.

22. Документы (их копии или сведения, содержащиеся в них), указанные в подпунктах 2, 4.1, 5, 6, 9-13 пункта 21 настоящего Регламента запрашиваются ОУМИ в государственных органах, администрации и подведомственных государственным органам или администрации организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы, если заявитель не представил указанные документы самостоятельно.

23. Документы, указанные в подпункте 4 пункта 21 настоящего Регламента направляются заявителем самостоятельно, если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

24. Заявитель вправе представить дополнительно по собственной инициативе документы в следующем составе:

список лиц и организаций - собственников недвижимости и земельных участков, необходимый для уведомления о проведении публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, в том числе:

список правообладателей земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается разрешение;

список правообладателей объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается разрешение;

список правообладателей помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается разрешение

25. В случае если заявление о предоставлении муниципальной услуги, предусмотренной настоящим Регламентом, подается в форме электронного документа с использованием адреса электронной почты ОАиГ, указанного в пункте 4 настоящего Административного регламента (в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) или Портала государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области), прилагаемые к заявлению документы могут быть также поданы в форме электронных документов.

Заявление, подаваемое в форме электронного документа, и прилагаемые к нему документы, подаваемые в форме электронных документов, подписываются электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и требованиями Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления

государственных и муниципальных услуг».

Подраздел 7. Перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, и которые заявитель вправе представить

26. Специалисты ОАиГ в порядке межведомственного информационного взаимодействия направляют запросы в соответствующие органы (организации) для получения следующих документов:

- 1) выписка из ЕГРИП, содержащая сведения об индивидуальном предпринимателе (запрашивается в МИФНС № 28 России по Свердловской области);
- 2) выписка из ЕГРЮЛ, содержащая сведения о юридическом лице (запрашивается в МИФНС № 28 России по Свердловской области);
- 3) выписка из единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним (ЕГРП) на земельный участок (запрашивается в Росреестре);
- 4) выписка из единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним (ЕГРП) на объект капитального строительства или помещения, в нем расположенные (запрашивается в Росреестре);
- 5) выписка из государственного кадастра недвижимости на земельный участок (запрашивается в Росреестре);
- 6) выписка из государственного кадастра недвижимости, кадастровый план территории (запрашивается в Росреестре);
- 7) выкопировка из Правил землепользования и застройки городского округа Нижняя Салда (далее - Правила землепользования и застройки) с отображением информации о границах территориальных зон (запрашивается в ОУМИ);
- 8) выкопировка из Генплана соответствующей территории;
- 9) информационная справка о земельном участке (виды разрешенного использования) (запрашивается в ОУМИ);
- 10) актуальная топографическая геоподоснова соответствующей территории в масштабе 1:500;
- 11) ситуационный план размещения земельного участка на схеме соответствующей территории в масштабе 1:10000 (запрашивается в ОУМИ).

Подраздел 8. Запрет требовать от заявителя представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, муниципальными нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги

27. При предоставлении муниципальной услуги, предусмотренной настоящим Регламентом, запрещается требовать от заявителя:

- 1) предоставления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, муниципальными нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги, в том числе настоящим Регламентом;
- 2) представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Свердловской области и муниципальными нормативными правовыми актами городского округа Нижняя Салда находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальную услугу, иных органов местного самоуправления, государственных органов и (или) подведомственных органам местного самоуправления и государственным органам организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, за исключением документов. Указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Подраздел 9. Перечень оснований для отказа в приёме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

28. Основаниями для отказа в приеме заявления о предоставлении муниципальной услуги являются следующие обстоятельства:

- 1) отсутствие в заявлении сведений, необходимых для предоставления муниципальной услуги (сведений о заявителе, подписи заявителя);
 - 2) непредставление документов, указанных в подпунктах 1, 3, 4.2, 7, 8 пункта 21 настоящего Регламента.
29. Требования к документам:
- текст документов должен быть написан разборчиво;
 - фамилии, имена и отчества должны соответствовать документам, удостоверяющим личность;
 - не должно быть подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных исправлений;
 - документы не должны быть исполнены карандашом;
 - в документах не должно быть серьезных повреждений, наличие которых не позволяло бы однозначно истолковать их содержание.

Возврат заявления не является препятствием для повторного обращения заявителя за предоставлением муниципальной услуги.

Подраздел 10. Перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги

30. В предоставлении муниципальной услуги, предусмотренной настоящим Регламентом, отказывается в следующих случаях:

- 1) отсутствует совместное обращение всех собственников земельного участка и объекта недвижимого имущества, расположенного на неделимом земельном участке;
- 2) регламентом территориальной зоны не установлены предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;
- 3) земельный участок зарезервирован или изъят для муниципальных нужд;
- 4) в отношении земельного участка не осуществлен кадастровый учет или в государственном кадастре недвижимости отсутствуют сведения о земельном участке, необходимые для выдачи кадастрового паспорта земельного участка;
- 5) земельный участок или объект капитального строительства расположен в границах территорий общего пользования, на которые действие градостроительных регламентов Правил землепользования и застройки не распространяется;
- 6) земельный участок изъят из оборота или имеет ограничения в обороте, за исключением случаев, когда изъятие или ограничения в обороте не препятствуют градостроительной деятельности;
- 7) на земельном участке имеются самовольно возведенные объекты капитального строительства;
- 8) размещение объекта капитального строительства не предусмотрено градостроительной документацией;
- 9) нарушены требования технических регламентов или нормативов градостроительного проектирования при размещении объектов капитального строительства или их реконструкции.
- 10) отсутствуют основания, определенные частью 1 статьи 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в случае если размер земельного участка, в отношении которого запрашивается

отклонение от предельного параметра, превышает минимальный размер, определенный регламентом территориальной зоны, в границах которой он расположен, его конфигурация, инженерно-геологические или иные характеристики не являются неблагоприятными для застройки.

31. Основанием для прекращения процедуры предоставления муниципальной услуги является подача заявителем либо его представителем заявления о прекращении предоставления муниципальной услуги.

Подраздел 11. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги

32. Для предоставления муниципальной услуги, предусмотренной настоящим Регламентом, заявителю требуется получение следующих необходимых и обязательных услуг:

- 1) эскизный проект объекта капитального строительства, строительство или реконструкция которого предполагается в случае предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования (указанная необходимая и обязательная услуга оказывается заявителям организацией или индивидуальным предпринимателем, имеющим выданные саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к таким видам работ);
- 2) экспертное заключение о соблюдении норм санитарно-эпидемиологического и экологического законодательства при возведении строительства или реконструкции объекта капитального строительства (указанная необходимая и обязательная услуга оказывается заявителям организацией, имеющей выданные саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к выполнению работ в области инженерно-экологических изысканий и разработки мероприятий по охране окружающей);

Подраздел 12. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги

33. Плата за предоставление муниципальной услуги, предусмотренной настоящим Регламентом, с заявителя не взимается.

34. В соответствии с пунктом 4 статьи 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства несет физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении такого разрешения.

Подраздел 13. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги

35. Услуги, являющиеся необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, предусмотренной настоящим Регламентом, оказываются заявителю соответствующими организациями:

- 1) услуга по подготовке эскизного проекта объекта капитального строительства - за плату;
 - 2) услуга по подготовке экспертного заключения о соблюдении норм санитарно-эпидемиологического и экологического законодательства при выполнении строительства или реконструкции объекта капитального строительства - за плату;
- Размер платы за оказание услуг, являющихся необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, предусмотренной настоящим Регламентом:

в случае если необходимая и обязательная услуга оказывается государственной или муниципальной организацией, - устанавливается на основании методики расчета размера такой платы, утверждаемой соответствующим органом государственной власти Российской Федерации (Свердловской области) или органом местного самоуправления;

в случае если необходимая и обязательная услуга оказывается лицом, не являющимся государственной или муниципальной организацией, - устанавливается указанным лицом самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) Свердловской области.

Подраздел 14. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги

36. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги составляет 15 минут.

Подраздел 15. Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги

37. Регистрация запроса заявителя (заявления) о предоставлении муниципальной услуги, предусмотренной настоящим Регламентом, производится в течение одного рабочего дня.

Подраздел 16. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга

38. Здание, в котором осуществляется прием заявителей, оборудовано входом, обеспечивающим свободный доступ заявителей в здание, средствами пожаротушения и располагается с учетом пешеходной доступности от остановок общественного транспорта.

39. На территории, прилегающей к зданию, в котором осуществляется прием заявителей, имеются места, предназначенные для парковки автомобилей.

40. В приемной здания, в котором осуществляется прием заявителей, на стене, размещается указатель расположения ОАиГ.

Рядом с кабинетами специалистов ОАиГ размещаются вывески с указанием фамилий, имен, отчества и должностей специалистов, приемных дней и времени приема.

41. Места для ожидания заявителей оборудованы стульями.

42. Места для информирования заявителей, получения информации и заполнения необходимых документов оборудованы информационным стендом (с образцами заполнения запросов и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги), столами и стульями.

43. Рабочее место специалиста ОАиГ, осуществляющего предоставление муниципальной услуги, оборудовано необходимой мебелью, телефоном, оргтехникой (персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым базам данных, печатающим устройством).

Подраздел 17. Показатели доступности и качества муниципальной услуги

44. Показателями доступности и качества предоставления муниципальной услуги, предусмотренной настоящим Регламентом, являются:

- 1) соблюдение стандарта предоставления муниципальной

услуги;

- 2) отсутствие обращений (жалоб) заявителей, обусловленных проблемами при получении ими конечного результата муниципальной услуги (в том числе обращений (жалоб) заявителей в связи с нарушением порядка предоставления муниципальной услуги);
- 3) объем финансовых затрат заявителя при получении им конечного результата муниципальной услуги;
- 4) объем затрат времени заявителя при получении им конечного результата муниципальной услуги.

Подраздел 18. Иные требования к предоставлению муниципальной услуги

45. Муниципальная услуга, предусмотренная настоящим Регламентом, может предоставляться в электронной форме с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» и региональной государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области».

РАЗДЕЛ III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме

Подраздел 1. Состав и последовательность выполнения административных процедур при предоставлении муниципальной услуги

46. Предоставление муниципальной услуги, предусмотренной настоящим Регламентом, включает следующие административные процедуры:

1) прием и регистрация заявления о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства (форма заявления приведена в приложении № 1 к настоящему Регламенту) и представленных документов;

2) рассмотрение заявления и представленных документов;

3) рассмотрение заявления и представленных документов на заседании Комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки городского округа Нижняя Салда (далее - Комиссия);

4) подготовка к проведению публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

5) проведение публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, подготовка итогового протокола публичных слушаний и заключения о результатах публичных слушаний и официальное опубликование заключения;

6) подготовка постановления администрации городского округа Нижняя Салда о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства или подготовка уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги;

7) выдача заявителю копии постановления администрации городского округа Нижняя Салда о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства или уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

47. Блок-схема предоставления муниципальной услуги, предусмотренной настоящим Регламентом, приведена в приложении № 3 к настоящему Регламенту.

Подраздел 2. Прием и регистрация заявления о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства и представленных документов

48. Основанием для начала выполнения административной процедуры является обращение заявителя (представителя заявителя - при наличии доверенности) в ОАиГ с заявлением о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства (приложение № 1 к настоящему Регламенту) и приложением документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги. В соответствии с частью 1 статьи 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации подача заявления на предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства обращаются правообладатели земельных участков, размеры которых меньше установленных градостроительным регламентом минимальных размеров земельных участков либо конфигурация, инженерно-геологические или иные характеристики которых неблагоприятны для застройки.

49. Заявление подается в двух экземплярах (за исключением случая, когда заявление и приложенные к нему документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, подаются в ОАиГ в электронной форме).

50. Специалист ОАиГ, ответственный за прием и выдачу документов, проверяет надлежащее оформление заявления, а также соответствие приложенных к нему документов перечню документов, указанных в заявлении.

51. В случае установления ненадлежащего оформления заявления (при отсутствии сведений о заявителе, подписи заявителя) и (или) непредставления документов, указанных в подпунктах 1, 3, 4(2), 7, 8 пункта 21 настоящего Регламента, специалист ОАиГ, ответственный за прием и выдачу документов, возвращает документы заявителю и разъясняет причины возврата.

52. В случае установления надлежащего оформления заявления и представления документов, указанных в подпунктах 1, 3, 4(2), 7, 8 пункта 21 настоящего Регламента, специалист ОАиГ, ответственный за прием и выдачу документов, регистрирует в установленном порядке заявление и возвращает заявителю один экземпляр заявления с отметкой о приеме документов (с указанием даты их приема). Второй экземпляр заявления с пакетом представленных документов передается специалистом ОАиГ, ответственным за прием и выдачу документов, на рассмотрение начальнику ОАиГ, а в случае его отсутствия – лицу, исполняющему его обязанности.

53. Максимальный срок выполнения данной административной процедуры – один рабочий день.

54. В случае установления факта отсутствия документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, предусмотренной настоящим Регламентом (применительно к соответствующему виду муниципальной услуги), обязанность по представлению которых не возложена настоящим Регламентом на заявителя, специалист ОАиГ в течение двух рабочих дней в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает:

выписку из государственных реестров о юридическом лице или индивидуальном предпринимателе (запрашивается в Межрайонной ИФНС № 28 России по Свердловской области);

выписку из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах на земельный участок и (или) объект недвижимости (запрашиваются в Росреестре);

выписку из государственного кадастра недвижимости на

земельный участок (запрашивается в Росреестре);

выписку из государственного кадастра недвижимости, кадастровый план территории (запрашивается в Росреестре); необходимую градостроительную документацию (выкопировку из Правил землепользования и застройки, выкопировку из Генплана, актуальную топографическую геоподоснову соответствующей территории, ситуационный план размещения земельного участка) (готовится в ОАиГ).

Указанные необходимые документы либо сведения, содержащиеся в них, представляются в ОАиГ соответствующими органами (организациями) не позднее пяти рабочих дней со дня получения межведомственного запроса.

Подраздел 3. Рассмотрение заявления и представленных документов

55. Основанием для начала выполнения административной процедуры является передача заявления и приложенных к нему документов на рассмотрение начальнику ОАиГ.

56. Начальник ОАиГ рассматривает заявление и приложенные к нему документы, определяет специалиста ОАиГ – исполнителя (далее – исполнитель) и дает исполнителю поручение о рассмотрении заявления и приложенных к нему документов.

57. В течение двух рабочих дней исполнитель проводит проверку представленных документов на предмет установления наличия документов, указанных в пункте 21 настоящего Регламента.

58. Исполнитель направляет сообщения о намерениях заявителя о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства и возможности проведения публичных слушаний правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение, правообладателям объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение, и правообладателям помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается данное разрешение. Указанные сообщения направляются не позднее чем через десять дней со дня поступления заявления заинтересованного лица о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

59. На основании документов, представленных заявителем, и сведений, полученных самостоятельно, исполнитель устанавливает наличие или отсутствие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, определенных пунктом 31 подраздела 10 раздела II настоящего Регламента и передает документы председателю КАиГ.

60. Председатель КАиГ принимает решение о рассмотрении вопроса о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на заседании Комиссии и передает документы председателю Комиссии.

61. Председатель Комиссии рассматривает поступившее заявление и пакет документов, назначает заседание Комиссии и передает документы секретарю Комиссии.

Подраздел 4. Рассмотрение заявления и представленных документов на заседании Комиссии

67. Комиссия рассматривает на заседании поступившие документы и проверяет их на соответствие следующим условиям: на соответствующую территорию должны распространяться Правила землепользования и застройки Новоуральского городского округа, утверждённые решением Думы Новоуральского городского округа от 16.12.2009г. № 176;

размеры земельных участков меньше установленных градостроительным регламентом минимальных размеров земельных участков либо конфигурация, инженерно-геологические или иные характеристики земельных участков неблагоприятны для застройки.

68. По результатам заседания Комиссия принимает одно из следующих решений:

о подготовке проекта постановления Главы Новоуральского городского округа о назначении публичных слушаний;

о представлении Главе Администрации Новоуральского городского округа рекомендаций об отказе в предоставлении муниципальной услуги с учетом оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, определенных пунктом 30 подраздела 10 раздела II настоящего Регламента.

69. В случае принятия решения о назначении публичных слушаний, секретарь Комиссии готовит и передает главе городского округа Нижняя Салда проект постановления главы городского округа Нижняя Салда о назначении публичных слушаний.

70. В случае принятия решения об отказе в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, секретарь Комиссии готовит рекомендации Комиссии об отказе в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства и передает их на рассмотрение главе администрации городского округа Нижняя Салда.

Подраздел 5. Подготовка к проведению публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства

71. Специалист ОАиГ осуществляет подготовку проекта постановления главы городского округа Нижняя Салда об организации проведения публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства с указанием даты, места и времени их проведения.

72. Основанием для организации и проведения публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства является постановление главы городского округа Нижняя Салда об организации проведения публичных слушаний, которое в установленном порядке публикуется не позднее чем за 15 дней до начала слушаний в газете «Городской вестник- Нижняя Салда» и на официальном сайте городского округа Нижняя Салда в сети «Интернет»: www.nsalda.net.

73. На основании постановления главы городского округа Нижняя Салда об организации проведения публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства специалист ОАиГ выполняет следующие действия:

1) обеспечивает направление объявления об организации проведения публичных слушаний в организационно-управленческий отдел администрации для опубликования в официальном печатном издании городского округа Нижняя Салда - газете «Городской вестник - Нижняя Салда» и размещения на официальном сайте городского округа Нижняя салда в сети “Интернет”: www.nsalda.net;

2) подготавливает и направляет сообщения о проведении публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение,

правообладателям объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение, и правообладателям помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается данное разрешение;

3) обеспечивает прием предложений и замечаний от заинтересованных лиц для рассмотрения на публичных слушаниях.

Подраздел 6. Проведение публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, подготовка итогового протокола публичных слушаний и заключения о результатах публичных слушаний и официальное опубликование заключения

74. В соответствии с постановлением главы городского округа Нижняя Салда об организации проведения публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства специалист ОАиГ выполняет следующие действия:

1) обеспечивает проведение публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

2) осуществляет подготовку протокола публичных слушаний и его направление в отдел юридического и кадрового обеспечения;

75. На основании протокола и итогов состоявшихся публичных слушаний специалист ОАиГ осуществляет подготовку заключения о результатах публичных слушаний, которые носят рекомендательный характер и обеспечивает направление заключения о результатах публичных слушаний в организационно-управленческий отдел администрации для опубликования в официальном печатном издании городского округа Нижняя Салда - газете «Городской вестник Нижняя Салда» и размещение на официальном сайте городского округа Нижняя Салда в сети «Интернет»: www.nsalda.net.

76. В соответствии с частью 7 статьи 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации срок проведения публичных слушаний с момента оповещения жителей городского округа Нижняя Салда о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний составляет один месяц.

Подраздел 7. Подготовка постановления администрации городского округа Нижняя Салда о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства или подготовка уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги

77. На основании заключения о результатах публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства секретарь Комиссии осуществляет подготовку рекомендаций о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения и направляет их главе администрации городского округа Нижняя Салда.

78. В соответствии с частью 6 статьи 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации глава администрации городского округа Нижняя Салда в течение семи дней со дня поступления таких рекомендаций принимает решение о подготовке постановления администрации городского округа Нижняя Салда о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения.

79. Специалист ОАиГ, ответственный за предоставление муниципальной услуги, в месячный срок со дня принятия главой администрации городского округа Нижняя Салда решения о подготовке постановления администрации городского округа Нижняя Салда о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства готовит соответствующий проект постановления администрации городского округа Нижняя Салда и обеспечивает его согласование и утверждение.

В случае принятия главой администрации городского округа Нижняя Салда решения об отказе в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства специалист ОАиГ готовит мотивированный письменный отказ в предоставлении муниципальной услуги.

Уведомление об отказе в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства направляется в адрес заявителя по почте или выдается на руки. Форма уведомления приведена в приложении № 2 к настоящему Регламенту.

Подраздел 8. Выдача заявителю копии постановления администрации городского округа Нижняя Салда о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства

80. Специалист ОАиГ, ответственный за предоставление муниципальной услуги, выдает заявителю копию постановления администрации городского округа Нижняя Салда о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на руки во время личного приема или направляет в его адрес по почте.

РАЗДЕЛ IV. Формы контроля за исполнением Регламента

81. Текущий контроль надлежащего исполнения служебных обязанностей при предоставлении муниципальной услуги, предусмотренной настоящим Регламентом (далее – текущий контроль), осуществляется начальником ОАиГ.

Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок исполнения специалистами (должностными лицами) ОАиГ положений настоящего Регламента, нормативных правовых актов Российской Федерации и (или) Свердловской области.

82. Периодичность осуществления текущего контроля устанавливается начальником ОАиГ.

83. Проведение проверок может носить плановый характер (осуществляться на основании годовых или полугодовых планов работы ОАиГ) либо внеплановый характер (в связи с конкретным обращением заявителя).

84. При осуществлении мероприятий по контролю могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением муниципальной услуги, предусмотренной настоящим Регламентом (комплексные проверки), или отдельные вопросы (тематические проверки).

85. Результаты проверки оформляются в виде справки, в которой отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению.

86. Специалисты (должностные лица) ОАиГ несут дисциплинарную, административную и иную ответственность за несоблюдение сроков и последовательности совершения административных процедур при предоставлении муниципальной услуги, предусмотренной настоящим Регламентом.

87. О мерах, принятых в отношении виновных в нарушении

законодательства Российской Федерации и (или) Свердловской области, положений настоящего административного регламента, специалистов (должностных лиц), администрации в течение 15 дней со дня принятия таких мер сообщает в письменной форме лицу, права, свободы и (или) законные интересы которого нарушены, и от которого поступило обращение о нарушении его прав, свобод и (или) законных интересов.

88. В целях участия в осуществлении контроля за исполнением настоящего Регламента граждане, их объединения и организации вправе обращаться к начальнику ОАиГ, главе администрации по вопросам, касающимся исполнения специалистами (должностными лицами) ОАиГ положений Регламента, инициировать проведение проверок исполнения положений Регламента, осуществлять иные предусмотренные законодательством Российской Федерации и (или) Свердловской области права.

РАЗДЕЛ V. Порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего

89. Действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, предусмотренные настоящим Регламентом, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, предусмотренную настоящим Регламентом, либо муниципального служащего, могут быть обжалованы заявителем в досудебном (внесудебном) порядке либо в судебном порядке.

90. Заявитель может обратиться с жалобой в досудебном (внесудебном) порядке в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

3) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Свердловской области, муниципальными нормативными правовыми актами городского округа Нижняя Салда;

4) затребования с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Свердловской области, муниципальными нормативными правовыми актами городского округа Нижняя Салда.

91. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме руководителю органа, предоставляющего муниципальную услугу (начальнику ОАиГ).

Жалоба на решение, принятое руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу, подается главе администрации.

92. Жалоба может быть направлена: по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта органа, предоставляющего муниципальную услугу, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг Свердловской области, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

93. Жалоба, адресованная руководителю органа, предоставляющего муниципальную услугу, может быть направлена почтой по адресу: 624742, Свердловская область, г. Нижняя Салда, ул. Ленина, 19.

Жалоба, адресованная главе администрации, может быть направлена почтой по адресу: 624742, Свердловская область, г. Нижняя Салда, ул. Фрунзе, 2.

Жалоба может быть направлена по электронной почте (адрес: admin_nsalda@mail.ru, через официальный сайт городского округа Нижняя Салда в сети «Интернет» (адрес: <http://www.nsalda.net>; раздел «Обратная связь»).

Жалоба, адресованная руководителю органа, предоставляющего муниципальную услугу, может быть подана лично по адресу, указанному в подразделе 3 раздела I настоящего Регламента.

94. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействия) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействиях) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

95. Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации.

В случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений жалоба подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

Случаи, при которых срок рассмотрения жалобы может быть сокращен, могут быть установлены Правительством Российской Федерации.

96. По результатам рассмотрения жалобы орган, предоставляющий муниципальную услугу, принимает одно из следующих решений:

1) удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных органом, предоставляющим муниципальную услугу, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимания которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Свердловской области, муниципальными нормативными правовыми актами городского округа Нижняя Салда, а также в иных формах;

2) отказывает в удовлетворении жалобы.

97. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения по результатам рассмотрения жалобы, заявителем в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы

Заявитель в праве обжаловать решения, принятые в ходе муниципальной услуги, действия (бездействия) должностных лиц администрации городского округа Нижняя Салда в судебном порядке.

Гражданин в праве обратиться в суд с заявлением об

оспаривании решений, действий (бездействий) администрации городского округа Нижняя Салда в течении трех месяцев со дня, когда ему стало известно о нарушении его прав и свобод.

Порядок подачи, рассмотрения и разрешения жалоб, направляемых в суды, определяются законодательством Российской Федерации о гражданском судопроизводстве.

Заявитель имеет право на основании письменного запроса получать информацию и копии документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

Информирование заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы обеспечивается посредством размещения информации на стендах в местах предоставления муниципальной услуги, на официальном сайте городского округа Нижняя Салда nsaldago.ru.

Администрация городского округа Нижняя Салда обеспечивает консультирование заявителей в порядке обжалования решений и действий (бездействий) администрации городского округа Нижняя Салда и их должностных лиц, муниципальных служащих, в том числе по телефону, электронной почте, при личном обращении.

Приложение №1
к Административному регламенту
Главе администрации
городского округа Нижняя Салда Гузикову С.Н.

От _____
(сведения о заявителе) <*>

ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РАЗРЕШЕНИЯ НА ОТКЛОНЕНИЕ ОТ ПРЕДЕЛЬНЫХ ПАРАМЕТРОВ РАЗРЕШЕННОГО СТРОИТЕЛЬСТВА, РЕКОНСТРУКЦИИ ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

Прошу (просим) предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства - _____

(указываются предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства) _____
расположенного по адресу: _____
(область, муниципальное образование, район, населенный пункт, улица, дом, корпус, строение)

К заявлению прилагаются следующие документы:

- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____

Заявитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

<*> Сведения о заявителе:

Для физических лиц (индивидуальных предпринимателей) указываются: Ф.И.О., реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия, номер, кем и когда выдан), место жительства, номер телефона; для представителя физического лица указываются: Ф.И.О. представителя, реквизиты доверенности, которая прилагается к заявлению. Для юридических лиц указываются: наименование, организационно-правовая форма, адрес места нахождения, номер телефона, Ф.И.О. лица, уполномоченного представлять интересы юридического лица, с указанием реквизитов документа, удостоверяющего эти полномочия и прилагаемого к заявлению.

Приложение № 2
к Административному регламенту

ФОРМА УВЕДОМЛЕНИЯ

ОБ ОТКАЗЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РАЗРЕШЕНИЯ НА ОТКЛОНЕНИЕ ОТ ПРЕДЕЛЬНЫХ ПАРАМЕТРОВ РАЗРЕШЕННОГО СТРОИТЕЛЬСТВА, РЕКОНСТРУКЦИИ ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

Герб городского округа Нижняя Салда	Полное наименование организации-застройщика или фамилия, имя, отчество (при наличии) застройщика - физического лица
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА НИЖНЯЯ САЛДА	Почтовый адрес или адрес проживания (для физического лица)
_____ N _____	

УВЕДОМЛЕНИЕ

Об отказе в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства

Администрация городского округа Нижняя Салда уведомляет об отказе в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства (наименование и адрес объекта).
Причина отказа: (указывается причина отказа).

Отказ в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства может быть оспорен в судебном порядке.

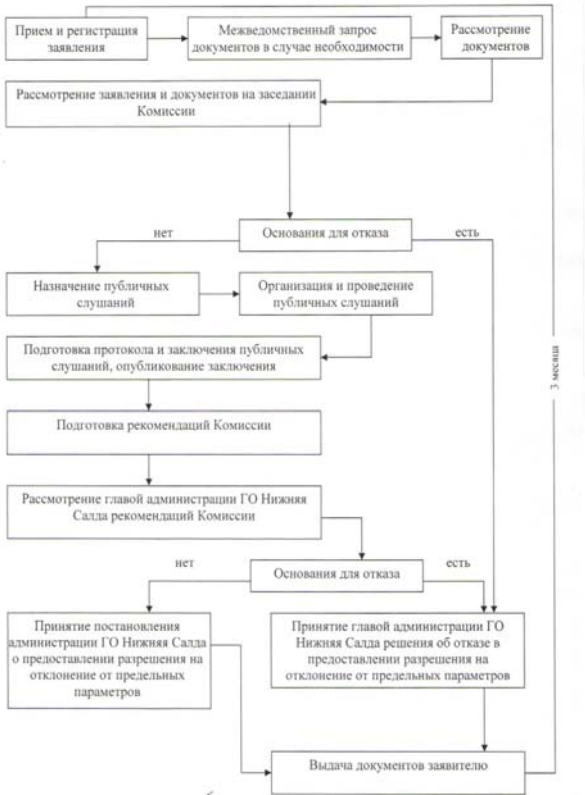
Отказ в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства не является препятствием для повторной подачи документов для предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства при условии устранения вышеуказанных причин, вызвавших отказ.

Приложение: (перечисляются документы с указанием количества листов и экземпляров).

Наименование должности Личная подпись И.О. Фамилия

Уведомление получил <*>:

(наименование должности представителя) (подпись)
(расшифровка подписи)



ЗАКЛЮЧЕНИЕ
по результатам публичных слушаний,
состоявшихся 26 и 29 ноября 2013 года, по обсуждению
проекта решения Думы городского округа Нижняя Салда
«О бюджете городского округа Нижняя Салда на 2014 год
и плановый период 2015 и 2016 годов»

Публичные слушания проводились в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа Нижняя Салда, Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в городском округе Нижняя Салда, утвержденным решением Думы городского округа Нижняя Салда от 21.10.2010 № 43/10 (с изменениями), постановлением главы городского округа Нижняя Салда от 12.11.2013 № 69 «О назначении публичных слушаний по обсуждению проекта решения Думы городского округа Нижняя Салда «О бюджете городского округа Нижняя Салда на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов».

На публичных слушаниях, состоявшихся 26 и, после объявленного перерыва, 29 декабря 2013 года в МУ «ГДК им.Ленина» по обсуждению проекта решения Думы городского округа присутствовали: депутаты Думы городского округа Нижняя Салда, представители администрации городского округа Нижняя Салда, Контрольно-ревизионной комиссии городского округа Нижняя Салда. Публичные слушания начаты 26 ноября 2013 года в 17.30 часов, окончены в 19.20 часов. После объявленного перерыва 29 ноября 2013 года публичные слушания начаты в 17.15 и окончены в 17.25.

Состав комиссии по проведению публичных слушаний по обсуждению проекта решения Думы городского округа «О бюджете городского округа Нижняя Салда на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов»:

Матвеева Е.В. – председатель комиссии, глава городского округа;
Горнева О.А. – секретарь комиссии, ведущий специалист аппарата Думы городского округа;
Члены комиссии:
Компанич В.П. – депутат Думы городского округа Нижняя Салда;
Цигвинцева В.К. - председатель Контрольно-ревизионной комиссии городского округа Нижняя Салда;
Муркина Т.А. – начальник Финансового управления администрации городского округа Нижняя Салда.

Официальные публикации: Газета «Городской вестник-Нижняя Салда» № 46 от 14.11.2013; № 47 от 21.11.2013; № 48 от 28.11.2013.

Размещение на официальном сайте городского округа Нижняя Салда.
Предложений и отзывов не поступало.

Результаты голосования
РЕШИЛИ: рекомендовать Думе городского округа Нижняя Салда утвердить проект решения Думы городского округа «О бюджете городского округа Нижняя Салда на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов» с учетом замечаний и предложений, высказанных на публичных слушаниях.

Председательствующий: Е.В. Матвеева

Секретарь публичных слушаний: О.А. Горнева

ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА

НИЖНЯЯ САЛДА

РЕШЕНИЕ

21.11.2013 № 30/3

Об утверждении Положения о бюджетном процессе в городском округе Нижняя Салда

В соответствии со статьей 9 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», от 7 мая 2013 года № 104-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием бюджетного процесса», от 23 июля 2013 года № 252-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», заслушав главу администрации городского округа Нижняя Салда Гузикова С.Н., руководствуясь Уставом городского округа Нижняя Салда, Дума городского округа Нижняя Салда

РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение о бюджетном процессе городском округе Нижняя Салда (прилагается).

2. Данное решение распространяется на отношения, связанные с составлением и утверждением бюджета городского округа Нижняя Салда на 2014 год и последующие годы.

3. Решение Думы городского округа Нижняя Салда от 21.10.2010 № 43/8 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе городском округе Нижняя Салда» признать утратившим силу с 01 января 2014 года.

4. Опубликовать настоящее решение в газете «Городской вестник - Нижняя Салда» и разместить на официальном сайте городского округа Нижняя Салда.

5. Контроль над исполнением настоящего решения возложить на комиссию по экономической политике, бюджету и налогам (Компанич В.П.).

Глава городского округа

Е.В. Матвеева

УТВЕРЖДЕНО
решением Думы городского
округа Нижняя Салда от 21.11.2013 № 30/3

ПОЛОЖЕНИЕ о бюджетном процессе в городском округе Нижняя Салда

Глава 1. Общие положения

Статья 1. Предмет регулирования

Настоящее Положение определяет в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации особенности бюджетного процесса в городском округе Нижняя Салда, регулирует отношения между участниками бюджетного процесса, возникающие в ходе:
- составления проекта бюджета городского округа Нижняя Салда, (далее - местный бюджет);
- рассмотрения проекта местного бюджета и утверждения местного бюджета;
- исполнения местного бюджета;
- контроля за исполнением местного бюджета;
- осуществления бюджетного учета;
- составления, внешней проверки, рассмотрения и утверждения бюджетной отчетности.

Статья 2. Правовая основа осуществления бюджетных правоотношений в городском округе Нижняя Салда

Бюджетные правоотношения в городском округе Нижняя Салда осуществляются в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Бюджетным Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законами Российской Федерации и Свердловской области, регулирующим бюджетные правоотношения, Уставом городского округа Нижняя Салда и настоящим положением.

Статья 3. Правовая форма местного бюджета

1. Местный бюджет разрабатывается и утверждается в форме муниципального нормативного правового акта представительного органа – решения Думы городского округа Нижняя Салда о бюджете городского округа Нижняя Салда.
2. Решение о бюджете вступает в силу с 1 января и действует по 31 декабря финансового года, если иное не предусмотрено Бюджетным кодексом Российской Федерации и (или) решением о бюджете.

Глава 2. Полномочия участников бюджетного процесса городского округа Нижняя Салда

Статья 4. Участники бюджетного процесса

Участниками бюджетного процесса в городском округе Нижняя Салда являются:
представительный орган городского округа Нижняя Салда - Дума городского округа Нижняя Салда (далее - Дума);
высшее должностное лицо муниципального образования - глава городского округа Нижняя Салда;
исполнительно - распорядительный орган городского округа Нижняя Салда - администрация городского округа Нижняя Салда (далее - администрация);
финансовый орган – отраслевой (функциональный) финансовый орган администрации городского округа Нижняя Салда – Финансовое управление администрации городского округа Нижняя Салда (далее – Финансовое управление);
орган муниципального финансового контроля – Контрольно - ревизионная комиссия городского округа Нижняя Салда (далее - КРК);
главные распорядители (распорядители) средств местного бюджета; главные администраторы (администраторы) доходов местного бюджета; главные администраторы источников (администраторы источников) финансирования дефицита местного бюджета; получатели средств местного бюджета.

Статья 5. Бюджетные полномочия Думы

1. Дума:
1) рассматривает и утверждает местный бюджет и годовой отчет об его исполнении;
2) вносит изменения в местный бюджет;
3) осуществляет контроль исполнения местного бюджета на заседаниях Думы, заседаниях комиссий, рабочих групп Думы, а также в ходе проводимых Думой слушаний и в связи с депутатскими запросами;
4) утверждает порядок проведения внешней проверки годового отчета об исполнении местного бюджета;
5) формирует и определяет правовой статус органа внешнего муниципального финансового контроля;
6) устанавливает, изменяет и отменяет местные налоги и сборы в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах и устанавливает налоговые ставки по ним;
7) устанавливает налоговые льготы по местным налогам, основания и порядок их применения;
8) утверждает порядок формирования, размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа;
9) утверждает порядок предоставления бюджетных кредитов юридическим лицам;
10) утверждает порядок отражения бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства;
11) утверждает порядок предоставления муниципальных гарантий;
12) утверждает порядок осуществления муниципальных заимствований, обслуживания и управления муниципальным долгом;
13) определяет порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, порядок направления в бюджет городского округа Нижняя Салда доходов от его использования;
14) утверждает своим решением срок бюджетного планирования, если законом Свердловской области, за исключением закона о бюджете Свердловской области, не определен срок, на который составляется и утверждается проект бюджета городского округа Нижняя Салда;
15) принимает решение о создании Дорожного фонда и утверждает Порядок формирования и использования бюджетных ассигнований Дорожного фонда;
16) осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом городского округа Нижняя Салда и настоящим Положением.

Статья 6. Бюджетные полномочия главы городского округа Нижняя Салда - высшего должностного лица городского округа Нижняя Салда

Глава городского округа Нижняя Салда:
- утверждает основные направления бюджетной и налоговой политики городского округа Нижняя Салда на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);
- подписывает и обнародует в порядке, установленном Уставом городского округа, решения о местном бюджете и нормативные правовые акты, принятые Думой;
- осуществляет дополнительные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом городского округа Нижняя Салда и настоящим Положением.

округа Нижняя Салда и настоящим Положением.

Статья 7. Бюджетные полномочия администрации городского округа Нижняя Салда

- Администрация:
- 1) обеспечивает составление проекта местного бюджета;
- 2) обеспечивает исполнение местного бюджета и составление бюджетной отчетности;
- 3) определяет порядок разработки прогноза социально-экономического развития городского округа Нижняя Салда;
- 4) разрабатывает и одобряет прогноз социально-экономического развития городского округа Нижняя Салда;
- 5) разрабатывает основные направления бюджетной и налоговой политики городского округа Нижняя Салда на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);
- 6) определяет форму и порядок разработки среднесрочного финансового плана городского округа Нижняя Салда;
- 7) утверждает среднесрочный финансовый план городского округа Нижняя Салда в случае, если проект бюджета городского округа Нижняя Салда разрабатывается на один финансовый год;
- 8) разрабатывает порядок формирования и использования бюджетных ассигнований Дорожного фонда;
- 9) утверждает порядок принятия решений о разработке муниципальных программ городского округа Нижняя Салда, их формирования и реализации;
- 10) разрабатывает и утверждает муниципальные программы городского округа Нижняя Салда;
- 11) определяет порядок проведения и критерии оценки эффективности реализации муниципальных программ городского округа Нижняя Салда, проводит оценку эффективности реализации муниципальных программ городского округа Нижняя Салда;
- 12) утверждает порядок ведения реестра расходных обязательств городского округа Нижняя Салда;
- 13) устанавливает порядок формирования и исполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг;
- 14) обеспечивает управление муниципальным долгом;
- 15) осуществляет муниципальные заимствования;
- 16) предоставляет муниципальные гарантии;
- 17) утверждает порядок ведения муниципальной долговой книги;
- 18) определяет порядок расходования средств резервного фонда администрации;
- 19) устанавливает коэффициент отчисления от прибыли муниципальных унитарных предприятий в порядке, установленном Думой;
- 20) устанавливает порядок осуществления бюджетных полномочий главных администраторов дохода местного бюджета, являющихся органами местного самоуправления и (или) находящихся в их ведении казенных учреждений;
- 21) определяет порядок осуществления полномочий органами внутреннего муниципального финансового контроля по внутреннему муниципальному финансовому контролю;
- 22) осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением;
2. Исключительные полномочия главы администрации:
- 1) вносит на утверждение в Думу проект бюджета городского округа Нижняя Салда с необходимыми документами и материалами;
- 2) вносит на утверждение в Думу годовой отчет об исполнении местного бюджета с необходимыми документами и материалами;
- 3) вносит на утверждение в Думу проект изменений в местный бюджет с необходимыми документами и материалами;
- 4) вносит на рассмотрение в Думу отчеты об исполнении местного бюджета;
- 5) вносит на рассмотрение в Думу предложения по введению, изменению, отмене местных налогов и сборов, установлению и отмене налоговых льгот по местным налогам;
- 6) подписывает и направляет заключения на проекты нормативных правовых актов Думы, предусматривающих введение, изменение и отмену местных налогов и сборов, установление и отмену налоговых льгот по местным налогам, осуществление расходов из средств местного бюджета;
- 7) подписывает и обнародует правовые акты администрации;
- 8) осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом городского округа Нижняя Салда и настоящим Положением.

Статья 8. Бюджетные полномочия Финансового управления

- Финансовое управление:
- 1) составляет проект местного бюджета и представляет его главе администрации с необходимыми документами и материалами, установленными статьей 24 настоящего Положения и организует исполнение местного бюджета;
- 2) ведет реестр расходных обязательств городского округа Нижняя Салда;
- 3) устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи местного бюджета, бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета и кассового плана исполнения местного бюджета;
- 4) составляет проект среднесрочного финансового плана в случае, если проект бюджета городского округа Нижняя Салда разрабатывается на один финансовый год;
- 5) разрабатывает методику планирования бюджетных ассигнований;
- 6) составляет и ведет сводную бюджетную роспись местного бюджета, представляет сводную бюджетную роспись в Думу и КРК;
- 7) осуществляет полномочия по исполнению местного бюджета в порядке, установленном бюджетным законодательством и в соответствии с настоящим Положением;
- 8) составляет и ведет кассовый план;
- 9) устанавливает порядок составления бюджетной отчетности, составляет отчетность об исполнении местного бюджета, предоставляет бюджетную отчетность администрации, Думе, КРК;
- 10) осуществляет контроль за невыпадением суммы по операции над лимитами бюджетных обязательств и (или) бюджетными ассигнованиями, за соответствием содержания проводимой операции коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанному в платежном документе, представленном получателем бюджетных средств, за наличием документов, подтверждающих возникновение денежного обязательства, подлежащего оплате за счет средств бюджета, проводит санкционирование операций и иные бюджетные полномочия органа внутреннего муниципального контроля, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и муниципальными правовым актом администрации городского округа;
- 11) разрабатывает программу муниципальных заимствований;
- 12) ежемесячно составляет и представляет отчет о кассовом исполнении местного бюджета в порядке, установленном действующим законодательством;
- 13) ведет муниципальную долговую книгу, в том числе ведет учет выдачи муниципальных гарантий, исполнения получателями муниципальных гарантий обязанностей по основному обязательству, обеспеченному муниципальной гарантией, учет осуществления платежей за счет средств местного бюджета по выданным муниципальным гарантиям;
- 14) осуществляет ведение реестра предоставления бюджетных средств на возвратной основе в разрезе их получателей;
- 15) исполняет судебные акты по искам к бюджету городского округа в порядке, установленном нормативными правовыми актами администрации городского округа;
- 16) выдает главным распорядителям Уведомления о лимитах бюджетных обязательств;
- 17) выдает главным распорядителям Уведомления о предельных объемах финансирования;
- 18) проводит анализ осуществления главными администраторами бюджетных средств внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита;
- 19) осуществляет не перечисленные выше бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом городского округа Нижняя Салда и настоящим Положением.
2. Исключительные полномочия руководителя Финансового управления:
- 1) утверждение сводной бюджетной росписи;
- 2) внесение изменений в сводную бюджетную роспись, в том числе без внесения изменений в решение о местном бюджете в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации и решением о бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);
- 3) вынесение главным распорядителям местного бюджета обязательные для исполнения предписания о ненадлежащем исполнении бюджета в случаях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- 4) организация исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета.

Статья 9. Бюджетные полномочия КРК

КРК:

- 1) осуществляет экспертизу проекта решения о бюджете, иных нормативных правовых актов (муниципальных правовых актов) по финансовым и бюджетным вопросам, в том числе обоснованности показателей (параметров и характеристик) бюджета;
- 2) осуществляет аудит эффективности, направленный на определение экономности и результативности использования бюджетных средств;
- 3) осуществляет экспертизу муниципальных программ;
- 4) осуществляет анализ и мониторинг бюджетного процесса в городском округе Нижняя Салда и подготовку предложений, направленных на его совершенствование;
- 5) осуществляет бюджетные полномочия по другим вопросам, установленных Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

Статья 10. Бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств городского округа Нижняя Салда, распорядителя бюджетных средств городского округа Нижняя Салда

- Главный распорядитель бюджетных средств городского округа Нижняя Салда:
- 1) обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;
- 2) формирует перечень подведомственных ему распорядителей и получателей бюджетных средств;
- 3) ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;
- 4) осуществляет планирование соответствующих расходов местного бюджета, составляет обоснования бюджетных ассигнований;
- 5) составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета;
- 6) вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств;
- 7) вносит предложения по формированию и изменению сводной бюджетной росписи;
- 8) определяет порядок утверждения бюджетных смет подведомственных получателей бюджетных средств, являющихся казенными учреждениями;
- 9) формирует и утверждает муниципальные задания сроком до трех лет;
- 10) осуществляет внутренний финансовый контроль и на основе функциональной независимости внутренний финансовый аудит, в соответствии с порядком, установленным администрацией городского округа Нижняя Салда;
- 11) обеспечивает соблюдение получателями межбюджетных субсидий субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;
- 12) формирует бюджетную отчетность главного распорядителя бюджетных средств;
- 13) выступает в суде соответственно от имени муниципального образования в качестве представителя ответчика по искам к муниципальному образованию:
- о возмещении вреда, причиненного физическому лицу или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления или должностных лиц этих органов, по ведомственной принадлежности, в том числе в результате издания актов органов местного самоуправления, не соответствующих закону или иному правовому акту; -предъявляемых при недостаточности лимитов бюджетных обязательств, доведенных подведомственному ему получателю бюджетных средств, являющемуся казенным учреждением, для исполнения его денежных обязательств;
- 14) осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом городского округа Нижняя Салда и настоящим Положением.
2. Распорядитель бюджетных средств городского округа Нижняя Салда:
- 1) осуществляет планирование соответствующих расходов местного бюджета;
- 2) распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и (или) получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть местного бюджета;
- 3) вносит предложения главному распорядителю бюджетных средств, в ведении которого находится, по формированию и изменению бюджетной росписи;
- 4) обеспечивает соблюдение получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;
- 5) осуществляет внутренний финансовый контроль и на основе функциональной независимости внутренний финансовый аудит, в соответствии с порядком, установленным администрацией городского округа Нижняя Салда;
- 6) в случае и порядке, установленных соответствующим главным распорядителем бюджетных средств, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, в ведении которого находится.

Статья 11. Особенности правового положения казенных учреждений

- Казенное учреждение находится в ведении органа местного самоуправления, осуществляющего бюджетные полномочия главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, если иное не установлено законодательством Российской Федерации. Взаимодействие казенного учреждения при осуществлении им бюджетных полномочий получателя бюджетных средств с главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, в ведении которого оно находится, осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.
- Финансовое обеспечение деятельности казенного учреждения осуществляется за счет средств местного бюджета на основании бюджетной сметы.
- Казенное учреждение может осуществлять приносящую доход деятельность, но только если такое право предусмотрено в его учредительном документе. Доходы, полученные от указанной деятельности, поступают в местный бюджет.
- Казенные учреждения осуществляют операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открытые ему в Финансовом управлении.
- Заключение и оплата казенным учреждением муниципальных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет средств местного бюджета, казенным учреждением производится в пределах доведенных казенному учреждению лимитов бюджетных обязательств и с учетом принятых и неисполненных обязательств. Нарушение казенным учреждением требований настоящего пункта при заключении муниципальных контрактов, иных договоров является основанием для признания их судом недействительными по иску органа местного самоуправления, осуществляющего бюджетные полномочия главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, в ведении которого находится это казенное учреждение.
6. В случае уменьшения казенному учреждению как получателю бюджетных средств главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности исполнения казенным учреждением бюджетных обязательств, вытекающих из заключенных им муниципальных контрактов, иных договоров, казенное учреждение должно обеспечить согласование в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов для государственных и муниципальных нужд новых условий по цене и (или) количеству (объемам) товаров (работ, услуг) муниципальных контрактов, иных договоров. Сторона муниципального контракта, иного договора вправе потребовать от казенного учреждения возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного изменением условий муниципального контракта, иного договора.
7. При недостаточности лимитов бюджетных обязательств, доведенных казенному учреждению для исполнения его денежных обязательств, по таким обязательствам от имени муниципального образования отвечает соответственно орган местной администрации, осуществляющий бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, в ведении которого находится соответствующее казенное учреждение.

8. Казенное учреждение самостоятельно выступает в суде в качестве истца и ответчика.
9. Казенное учреждение обеспечивает исполнение денежных обязательств, указанных в исполнительном документе, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.
10. Казенное учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги. Субсидии и бюджетные кредиты казенному учреждению не предоставляются.
11. Казенное учреждение на основании договора (соглашения) вправе передать иной организации (централизованной бухгалтерии) полномочия по ведению бюджетного учета и формированию бюджетной отчетности.
12. Положения, установленные настоящей статьей, распространяются на органы местного самоуправления с учетом положений бюджетного законодательства Российской Федерации, устанавливающих полномочия указанных органов.

Статья 12. Бюджетные полномочия главного администратора (администратора) доходов местного бюджета

- Главный администратор доходов местного бюджета:
- 1) формирует перечень подведомственных ему администраторов доходов местного бюджета;
- 2) представляет сведения, необходимые для составления среднесрочного финансового плана и проекта местного бюджета;
- 3) представляет сведения для составления и ведения кассового плана;
- 4) предоставляет информацию, необходимую для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за муниципальные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджета городского округа, в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах в соответствии с порядком, установленным Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- 5) формирует и представляет бюджетную отчетность главного администратора доходов местного бюджета;
- 6) осуществляет внутренний финансовый контроль и на основе функциональной независимости внутренний финансовый аудит, в соответствии с порядком, установленным администрацией городского округа Нижняя Салда;
- 7) осуществляет бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим положением и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.
2. Администратор доходов местного бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:
- 1) осуществляет начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в местный бюджет, пеней и штрафов по ним;
- 2) осуществляет взыскание задолженности по платежам в местный бюджет, пеней и штрафов;
- 3) принимает решение о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представляет поручение в орган Федерального казначейства для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;
- 4) принимает решение о зачете (уточнении) платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и представляет уведомление в орган Федерального казначейства;
- 5) в случае и порядке, установленных главным администратором доходов бюджета формирует и представляет главному администратору доходов бюджета сведения и бюджетную отчетность, необходимые для осуществления полномочий соответствующего главного администратора доходов бюджета;
- 6) осуществляет внутренний финансовый контроль и на основе функциональной независимости внутренний финансовый аудит;
- 7) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом городского округа Нижняя Салда, настоящим Положением и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

Статья 13. Бюджетные полномочия главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита местного бюджета

- Главный администратор источников финансирования дефицита местного бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:
- 1) формирует перечни подведомственных ему администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета;
- 2) осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита местного бюджета;
- 3) обеспечивает адресность и целевой характер использования выделенных в его распоряжение ассигнований, предназначенных для погашения источников финансирования дефицита местного бюджета;
- 4) распределяет бюджетные ассигнования по подведомственным администраторам источников финансирования дефицита бюджета и исполняет соответствующую часть местного бюджета;
- 5) осуществляет внутренний финансовый контроль и внутренний финансовый аудит в соответствии с порядком, установленным администрацией городского округа;
- 6) формирует бюджетную отчетность главного администратора источников финансирования дефицита местного бюджета;
- 7) осуществляет внутренний финансовый контроль и на основе функциональной независимости внутренний финансовый аудит;
- 8) осуществляет бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.
2. Администратор источников финансирования дефицита местного бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:
- 1) осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита местного бюджета;
- 2) осуществляет контроль за полнотой и своевременностью поступления в бюджет источников финансирования дефицита бюджета;
- 3) обеспечивает поступления в бюджет и выплаты из бюджета по источникам финансирования дефицита местного бюджета;
- 4) формирует и представляет бюджетную отчетность;
- 5) в случае и порядке, установленных соответствующим главным администратором источников финансирования дефицита местного бюджета, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного администратора источников финансирования дефицита местного бюджета, в ведении которого находится;
- 6) осуществляет внутренний финансовый контроль и на основе функциональной независимости внутренний финансовый аудит, в соответствии с порядком, установленным администрацией городского округа Нижняя Салда;
- 7) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом городского округа Нижняя Салда, настоящим Положением и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

Статья 14. Бюджетные полномочия получателя бюджетных средств городского округа Нижняя Салда

- Получатель бюджетных средств городского округа Нижняя Салда обладает следующими бюджетными полномочиями:
- 1) составляет и исполняет бюджетную смету;
 - 2) принимает и (или) исполняет в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований бюджетные обязательства;
 - 3) обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований;
 - 4) вносит соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств предложения по изменению бюджетной росписи;
 - 5) ведет бюджетный учет либо передает на основании соглашения это полномочие иному муниципальному учреждению (централизованной бухгалтерии);
 - 6) формирует и представляет бюджетную отчетность получателя бюджетных средств соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств;

7) исполняет полномочия, не перечисленные выше, но установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом городского округа Нижняя Салда, настоящим Положением и принятыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

Глава 3. Составление проекта местного бюджета

Статья 15. Основы составления проекта местного бюджета

1. Проект местного бюджета составляется на основе прогноза социально-экономического развития муниципального образования в целях финансового обеспечения расходных обязательств.
2. Проект местного бюджета составляется и утверждается сроком на один год (на очередной финансовый год) или сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период) в соответствии с решением Думы городского округа, если законом Свердловской области, за исключением закона о бюджете Свердловской области, не определен срок, на который составляются и утверждаются проекты бюджетов городских округов.
3. Составление проекта местного бюджета - исключительная прерогатива администрации.
4. Порядок и сроки составления проекта местного бюджета устанавливаются администрацией с соблюдением требований, устанавливаемых Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и в соответствии с планом – графиком формирования бюджета городского округа Нижняя Салда на очередной финансовый год и плановый период (приложение № 1).
5. Объем бюджетных ассигнований на материально – техническое и финансовое обеспечение деятельности главы городского округа Нижняя Салда и Думы рассчитывается исходя из бюджетных смет, утвержденных главой городского округа Нижняя Салда.
- Объем бюджетных ассигнований на материально – техническое и финансовое обеспечение деятельности КРК рассчитывается исходя из бюджетной сметы, утвержденной председателем КРК.
6. Непосредственное составление проекта местного бюджета осуществляет Финансовое управление.
7. Проект местного бюджета разрабатывается в виде проекта решения Думы «О бюджете городского округа Нижняя Салда на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период)» и с сопроводительными документами вносится главой администрации в Думу не позднее 1 ноября текущего финансового года.

Статья 16. Сведения, документы и материалы, необходимые для составления проекта местного бюджета

1. Составление проекта местного бюджета основывается на:
 - 1) бюджетном послании Президента Российской Федерации
 - 2) бюджетном послании Губернатора Свердловской области;
 - 3) прогнозе социально-экономического развития городского округа Нижняя Салда на планируемый период;
 - 4) основных направлениях бюджетной и налоговой политики на территории городского округа Нижняя Салда;
 - 5) муниципальных программах.
2. В целях своевременного и качественного составления проекта бюджета Финансовое управление имеет право получать необходимые сведения от финансовых органов другого уровня бюджетной системы Российской Федерации, иных органов государственной власти, органов местного самоуправления.
3. К сведениям, необходимым для составления проекта бюджета относятся:
 - 1) сведения о действующем налоговом законодательстве;
 - 2) сведения о предполагаемых объемах субсидий, субвенций и межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Свердловской области;
 - 3) сведения о расчетных доходах городского округа;
 - 4) сведения об оценке расходных полномочий городского округа.

Статья 17. Прогноз социально-экономического развития городского округа Нижняя Салда

1. Разработка проекта прогноза социально-экономического развития городского округа осуществляется администрацией.
2. Прогноз социально-экономического развития городского округа ежегодно разрабатывается на период не менее трех лет, включающих очередной финансовый год и плановый период, включающий два финансовых года, следующих за очередным финансовым годом. Разработка проекта прогноза социально-экономического развития городского округа предшествует составлению проекта бюджета.
3. Порядок разработки прогноза социально-экономического развития городского округа устанавливается администрацией в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Свердловской области и настоящим Положением.
4. Прогноз социально-экономического развития на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) разрабатывается путем уточнения параметров планового периода и добавления параметров второго года планового периода. В пояснительной записке к прогнозу социально-экономического развития приводится обоснование параметров прогноза, в том числе их сопоставление с ранее утвержденными параметрами с указанием причин и факторов прогнозируемых изменений.
5. Изменение прогноза социально-экономического развития городского округа в ходе составления или рассмотрения проекта бюджета влечет за собой изменение основных характеристик проекта бюджета.

Статья 18. Среднесрочный финансовый план городского округа Нижняя Салда

1. Среднесрочный финансовый план городского округа ежегодно разрабатывается по форме и в порядке, установленном администрацией, с соблюдением положений Бюджетного кодекса Российской Федерации . Значения показателей среднесрочного финансового плана городского округа и основных показателей проекта бюджета городского округа должны соответствовать друг другу.
2. Утвержденный среднесрочный финансовый план городского округа должен содержать следующие параметры:
 - 1) прогнозируемый общий объем доходов и расходов бюджета;
 - 2) объемы бюджетных ассигнований по главным распорядителям бюджетных средств, муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности;
 - 3) дефицит (профицит) бюджета;
 - 4) верхний предел муниципального долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода).Администрацией может быть предусмотрено утверждение дополнительных показателей среднесрочного финансового плана городского округа.
3. Показатели среднесрочного финансового плана городского округа носят индикативный характер и могут быть изменены при разработке и утверждении среднесрочного финансового плана городского округа на очередной финансовый год и плановый период.
4. Среднесрочный финансовый план городского округа разрабатывается путем уточнения параметров указанного плана на плановый период и добавлением параметров на второй год планового периода. В пояснительной записке к проекту среднесрочного финансового плана городского округа приводится обоснование параметров среднесрочного финансового плана, в том числе их сопоставление с ранее одобренными параметрами с указанием причин планируемых изменений.

Статья 19. Муниципальные программы

1. Муниципальные программы городского округа Нижняя Салда утверждаются администрацией.
- Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ, и их формирования и реализации устанавливается постановлением администрации.
2. Муниципальные программы, предлагаемые к финансированию начиная с очередного финансового года, а также изменения в ранее утвержденные муниципальные программы подлежат утверждению администрацией до 01 октября текущего года, но не позднее одного месяца до дня внесения проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) в Думу.
3. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение

реализации муниципальных программ в планируемом периоде утверждается решением о местном бюджете по соответствующей каждой программе целевой статье расходов местного бюджета в соответствии с утвердившим программу муниципальным правовым актом администрации.

4. Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением о бюджете не позднее двух месяцев со дня вступления его в силу.

5. В местном бюджете могут предусматриваться бюджетные ассигнования на реализацию ведомственных программ, разработка, утверждение и реализация которых осуществляется в порядке, установленном администрацией.

6. По каждой муниципальной программе ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации. Порядок проведения оценки эффективности и критерии указанной оценки устанавливаются администрацией.

По результатам оценки эффективности администрацией может быть принято решение о необходимости прекращения или об изменении начиная с очередного финансового года ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.

Статья 20. Дорожный фонд городского округа Нижняя Салда

Дорожный фонд – это часть средств бюджета городского округа Нижняя Салда, подлежащая использованию в целях финансового обеспечения дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов на территории городского округа Нижняя Салда.

Объем бюджетных ассигнований Дорожного фонда утверждается решением о местном бюджете в составе расходов местного бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) в размере не менее прогнозируемого объема доходов бюджета городского округа предусмотренных на эти цели и утвержденных решением Думы городского округа.

Использование бюджетных ассигнований Дорожного фонда осуществляется в соответствии с муниципальными правовыми актами в сфере дорожного хозяйства, в том числе муниципальными программами, сводной бюджетной росписью.

Бюджетные ассигнования Дорожного фонда не использованные в текущем финансовом году, направляются на увеличение бюджетных ассигнований Дорожного фонда в очередном финансовом году.

Статья 21. Основные направления бюджетной и налоговой политики городского округа Нижняя Салда

1. Основные направления бюджетной и налоговой политики разрабатываются администрацией городского округа Нижняя Салда до 01 сентября текущего года и включают в себя:
 - 1) особенности формирования налоговых и неналоговых доходов бюджета муниципального образования на очередной финансовый год, в том числе особенности связанные с установлением или отменой местных налогов и сборов, изменением отдельных элементов налогообложения и обложения сборами;
 - 2) осуществляемые и планируемые меры по увеличению поступлений в бюджет городского округа;
 - 3) особенности управления объектами муниципальной собственности;
 - 4) особенности формирования финансовых обязательств городского округа на очередной финансовый год (в том числе особенности, связанные с сокращением или увеличением отдельных видов расходов бюджета городского округа, принятием новых расходных обязательств), а также основные меры, направленные на эффективное использование средств бюджета городского округа;
 - 5) особенности привлечения средств из источников финансирования дефицита бюджета городского округа, планируемый дефицит бюджета в очередном финансовом году;
 - 6) особенности управления муниципальным долгом в очередном финансовом году, планируемое увеличение либо уменьшение долговых обязательств городского округа;
 - 7) показатели, не перечисленные выше, но определенные бюджетным и налоговым законодательством.

Статья 22. Прогнозирование доходов местного бюджета и планирование бюджетных ассигнований

1. Доходы местного бюджета прогнозируются на основе прогноза социально-экономического развития территории, законодательства о налогах и сборах, действующего на день внесения проекта решения о местном бюджете в Думу, а также иного законодательства Российской Федерации, нормативных правовых актов Думы городского округа, устанавливающих неналоговые доходы местного бюджета.
2. Решения Думы, предусматривающие внесение изменений в решения о налогах и сборах, принятые после дня официального внесения в Думу проекта решения о бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), приводящие к изменению доходов (расходов) бюджета, должны содержать положения о вступлении в силу указанных решений Думы не ранее 1 января года, следующего за очередным финансовым годом.

Статья 23. Состав показателей проекта решения о бюджете

1. Проект решения о местном бюджете состоит из текстовой части и приложений.
2. В текстовой части проекта решения о местном бюджете должны предусматриваться:
 - 1) основные характеристики местного бюджета, к которым относятся общий объем доходов бюджета, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета, общий объем бюджетных ассигнований Дорожного фонда;
 - 2) общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;
 - 3) объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде);
 - 4) верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода), в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям;
 - 5) объем расходов на обслуживание муниципального долга;
 - 6) цели, условия и порядок предоставления бюджетных кредитов из местного бюджета, лимиты их предоставления на срок в пределах года и на срок, превышающий пределы финансового года;
 - 7) предельные объемы предоставления муниципальных гарантий, цели и условия предоставления муниципальных гарантий;
 - 8) распределение бюджетных инвестиций, которые планируется предоставить юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями, с указанием полных наименований юридических лиц, которым планируется предоставить такие инвестиции, объемов и целей их предоставления;
 - 9) другие показатели местного бюджета, устанавливаемые в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, в том числе и решениями Думы.
3. В виде проектов приложений к проекту решения о местном бюджете должны быть оформлены:
 - 1) свод доходов местного бюджета;
 - 2) перечень и коды главных администраторов доходов местного бюджета;
 - 3) ведомственная структура расходов бюджета по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам и (или) целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета на очередной финансовый год и плановый период;
 - 4) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов и (или) по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), а также по разделам и подразделам классификации расходов бюджета в случаях, установленных соответственно Бюджетным

кодексом Российской Федерации, законом Свердловской области, муниципальным правовым актом Думы городского округа;

- 5) перечень главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета;
- 6) источники финансирования дефицита местного бюджета;
- 7) размер и структура муниципального долга, объем и структура расходов на его обслуживание;
- 8) программа муниципальных заимствований - в случае, если планируется осуществление таких заимствований в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде);
- 9) программа муниципальных гарантий, в которой отдельно предусматривается каждое направление (цель) гарантирования с указанием категорий и (или) наименований принципалов, объем, которого превышает 100 тысяч рублей;
- 10) распределение бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ.

В проекте приложения к проекту решения о местном бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), указанном в подпункте 3 пункта 3 настоящей статьи, наряду с другими бюджетными ассигнованиями отражаются бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности. При этом бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства муниципальной собственности отражаются отдельно по каждому инвестиционному проекту и соответствующему виду расходов, в том числе и по инвестиционным проектам, софинансирование которых осуществляется за счет межбюджетных субсидий.

Глава 4. Рассмотрение и утверждение местного бюджета

Статья 24. Внесение проекта местного бюджета

1. Глава администрации вносит на рассмотрение в Думу проект решения о местном бюджете не позднее 1 ноября текущего года.
 2. Одновременно с проектом местного бюджета в Думу представляются документы и материалы:
 - 1) основные направления бюджетной и налоговой политики;
 - 2) предварительные итоги социально-экономического развития муниципального образования за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития муниципального образования за текущий финансовый год;
 - 3) прогноз социально-экономического развития городского округа;
 - 4) прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета) бюджета городского округа Нижняя Салда на очередной финансовый год и плановый период либо проект среднесрочного финансового плана;
 - 5) пояснительная записка к проекту местного бюджета;
 - 6) верхний предел муниципального долга на конец очередного финансового года (на конец очередного финансового года и конец каждого года планового периода);
 - 7) оценка ожидаемого исполнения местного бюджета на текущий финансовый год;
 - 8) утвержденные администрацией паспорта муниципальных программ, мероприятия которых планируется к финансированию в очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), а также отчеты по их выполнению и проведенные оценки эффективности реализации данных программ в ходе их исполнения;
 - 9) проекты бюджетных смет, предложенные Думой и КРК, в случае возникновения разногласий с администрацией в отношении указанных проектов бюджетных смет.
 3. В случае, если проект решения не отвечает требованиям статьи 23 настоящего Положения и (или) состав документов и материалов, представленных одновременно с проектом решения о местном бюджете, не отвечает требованиям настоящей статьи, глава городского округа, в порядке, установленном Регламентом Думы, на основании мотивированного заключения принимает решение о направлении проекта решения о местном бюджете на доработку. Указанное решение немедленно направляется главе администрации.
- Глава администрации в течение 10 дней представляет доработанный проект решения о местном бюджете в Думу.

Статья 25. Общий порядок принятия решения о местном бюджете

1. Принятие местного бюджета осуществляется в двух чтениях.
2. При рассмотрении проекта бюджета в первом чтении утверждаются:
 - 1) общий объем доходов местного бюджета;
 - 2) общий объем расходов местного бюджета;
 - 3) дефицит (профицит) местного бюджета;
3. При рассмотрении проекта местного бюджета во втором чтении утверждаются:
 - 1) перечень главных администраторов доходов местного бюджета;
 - 2) перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета;
 - 3) доходы бюджета, сгруппированные в соответствии с классификацией доходов бюджетов Российской Федерации;
 - 4) ведомственная структура расходов местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период (по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов местного бюджета);
 - 5) общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;
 - 6) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период (в пределах общего объема расходов местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, утвержденных в первом чтении и (или) по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов классификации расходов местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период в пределах общего объема расходов местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, утвержденных в первом чтении;
 - 7) верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода), в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям;
 - 8) объем расходов на обслуживание муниципального долга;
 - 9) предельные объемы предоставления муниципальных гарантий, цели и условия предоставления муниципальных гарантий;
 - 10) распределение бюджетных инвестиций, которые планируется предоставить юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями, с указанием полных наименований юридических лиц, которым планируется предоставить такие инвестиции, объемов и целей их предоставления;
 - 11) источники финансирования дефицита местного бюджета;
 - 12) программа предоставления кредитов на очередной финансовый год и плановый период (приложение к решению о бюджете на очередной финансовый год и плановый период);
 - 13) программа муниципальных внутренних заимствований на очередной финансовый год и плановый период (приложение к решению о бюджете на очередной финансовый год и плановый период);
 - 14) программа муниципальных гарантий на очередной финансовый год и плановый период (приложение к решению о бюджете на очередной финансовый год и плановый период);
 - 15) перечень муниципальных программ с указанием, бюджетных ассигнований направляемых на финансовое обеспечение указанных программ на очередной финансовый год и плановый период (приложение к решению о бюджете на очередной финансовый год и плановый период)
 - 16) общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и плановый период на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение).

Статья 26. Порядок подготовки проекта решения о местном бюджете для рассмотрения в первом чтении

1. Принятый к рассмотрению Думой проект решения о местном бюджете в течение одного рабочего дня направляется главой городского округа в постоянные комиссии Думы (далее - комиссии) и в КРК.

2. В течение 15 дней с момента поступления в комиссии проекта решения о местном бюджете комиссии рассматривают проект решения о бюджете муниципального образования, готовят заключения и предложения о принятии или отклонении представленного проекта решения, а также предложения и рекомендации по предмету первого чтения, которые направляют в комиссию по бюджету.

3. В течение 10 дней, с момента получения КРК проекта решения о местном бюджете, КРК проводит экспертизу представленного проекта местного бюджета.

4. По результатам экспертизы КРК подготавливает письменное заключение по проекту местного бюджета и направляет его в Думу.

5. На основании поступивших заключений комиссий и заключения КРК, комиссия по бюджету в течение 5 дней подготавливает сводное заключение по указанному проекту решения о бюджете, а также проект решения Думы о принятии (или отклонении) в первом чтении проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) и об основных характеристиках принимаемого бюджета.

Если в ходе подготовки проекта решения местного бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) создается согласительная комиссия:

1) сводное заключение подготавливается с учетом результата работы согласительной комиссии;

2) сводное заключение комиссия по бюджету подготавливает в течение 10 дней.

6. Проект решения о местном бюджете подлежит опубликованию администрацией в газете «Городской вестник - Нижняя Салда» не позднее 7 дней с момента принятия проекта решения о местном бюджете к рассмотрению Думой, до проведения публичных слушаний.

Статья 27. Согласительная комиссия

1. В случае возникновения несогласованных вопросов в период подготовки проекта решения о местном бюджете к первому чтению и (либо) ко второму чтению Постановлением главы городского округа может создаваться согласительная комиссия, в которую входит равное количество представителей администрации городского округа Нижняя Салда и депутатов Думы, председатель КРК.

2. Согласительная комиссия:

1) вырабатывает предложения по урегулированию разногласий, возникших между администрацией, Думой, КРК в процессе рассмотрения проекта решения о местном бюджете;

2) рассматривает поступившие в Думу предложения и обращения, связанные с формированием доходов, расходов и (или) источников финансирования дефицита местного бюджета на очередной финансовый год;

3) вырабатывает мнение по поправкам к проекту решения о местном бюджете на очередной финансовый год, принятому в первом чтении;

4) вырабатывает мнение по итогам проведения публичных слушаний проекта решения о бюджете муниципального образования.

3. Деятельность согласительной комиссии осуществляется в порядке, утвержденном Думой.

4. Результаты работы согласительной комиссии обязательны к рассмотрению Думой.

Статья 28. Публичные слушания по проекту решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период

1. Публичные слушания по проекту решения о местном бюджете проводятся в соответствии с Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в городском округе Нижняя Салда, утвержденным решением Думы с соблюдением требований бюджетного законодательства.

2. Публичные слушания проводятся до момента рассмотрения проекта решения о местном бюджете в первом чтении.

3. Результаты публичного слушания обязательны к рассмотрению Думой.

Статья 29. Порядок рассмотрения проекта решения о местном бюджете в первом чтении

1. Дума рассматривает проект решения о местном бюджете в первом чтении на заседании не позднее чем через 35 дней со дня внесения в Думу городского округа Нижняя Салда проекта решения о местном бюджете главой администрации.

2. При рассмотрении в первом чтении проекта решения о местном бюджете на заседании Дума заслушивает главу администрации, председателя КРК и председателя комиссии по бюджету.

3. По результатам рассмотрения проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) Дума принимает одно из следующих решений:

- о принятии проекта местного бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) в первом чтении;
- об отклонении проекта местного бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) и направлении его на доработку в администрацию.

Статья 30. Отклонение проекта решения о местном бюджете в первом чтении

1. В случае отклонения Думой в первом чтении проекта решения о местном бюджете глава администрации в течение 3 дней со дня получения соответствующего решения Думы подготавливает и вносит в Думу доработанный проект решения о местном бюджете либо в течение 3 дней направляет в Думу мотивированный отказ в его доработке с проектом решения о местном бюджете в прежней редакции.

2. Комиссии в течение 2 дней со дня получения доработанного проекта решения о местном бюджете либо мотивированного отказа главы администрации городского округа в его доработке направляют свои заключения в комиссию по бюджету, которая в течение 2 дней с момента получения рассматривает заключения комиссий, составляет итоговое заключение на проект решения о местном бюджете для его рассмотрения в первом чтении и вносит его на заседание Думы.

Статья 31. Порядок подготовки и рассмотрение проекта решения о местном бюджете во втором чтении

1. Депутаты Думы, глава городского округа Нижняя Салда в соответствии с Уставом городского округа имеют право вносить поправки в проект решения о местном бюджете. Поступившие поправки к проекту решения о местном бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) направляются председателем Думы в комиссию по бюджету и КРК для экспертизы. Данная экспертиза проводится КРК в срок до проведения второго чтения.

2. Комиссия по бюджету рассматривает и систематизирует поступившие поправки, заключения от комиссий и КРК готовит в течение 5 дней итоговое заключение по указанному проекту решения о местном бюджете.

3. Дума рассматривает проект решения о местном бюджете городского округа на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) во втором чтении в течение 15 дней со дня его принятия в первом чтении.

4. При рассмотрении во втором чтении проекта решения о местном бюджете на заседании Думы заслушиваются глава администрации, председатель КРК, председатель комиссии по бюджету об итогах подготовки проекта решения к рассмотрению во втором чтении, о внесенных поправках и результатах их рассмотрения на заседании комиссии.

5. При обсуждении проекта решения о местном бюджете, рассматриваемого на заседании Думы во втором чтении, предоставляется право выступить депутатам Думы, другим субъектам правотворческой инициативы в соответствии с Уставом городского округа Нижняя Салда, а также лицам, приглашенным для участия в обсуждении проекта решения о местном бюджете.

6. Поправка к проекту решения о местном бюджете принимается двумя третями голосов от установленной численности депутатов Думы. Поправка к проекту решения, не набравшая необходимого числа голосов, считается отклоненной.

По каждой поправке к проекту решения, рекомендуемой к

отклонению, проводится отдельное голосование.

7. По результатам рассмотрения проекта решения о бюджете городского округа принимается одно из следующих решений:

- об утверждении местного бюджета;
- об отклонении проекта местного бюджета с направлением его на доработку главе администрации.

8. Принятие решения о местном бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) должно быть завершено до 01 декабря текущего года и обеспечивать вступление в силу указанного решения с 01 января планируемого финансового года.

9. Решение о местном бюджете подлежит опубликованию в газете «Городской вестник - Нижняя Салда» не позднее 10 дней с момента его подписания.

Статья 32. Отклонение проекта решения о местном бюджете во втором чтении

В случае отклонения Думой во втором чтении проекта решения о местном бюджете и принятия решения о его доработке применяется порядок установленный статьей 31 настоящего Положения.

Статья 33. Временное управление местным бюджетом

1. Если решение о местном бюджете не вступило в силу с начала текущего финансового года:

Финансовое управление правомочно ежемесячно доводить до главных распорядителей бюджетных средств бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств в размере, не превышающем одной двенадцатой части бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в отчетном финансовом году;

Остальные показатели, определяемые решением о местном бюджете, применяются в размерах (нормативах) и порядке, которые были установлены решением о местном бюджете на отчетный финансовый год.

2. Если решение о местном бюджете не вступило в силу через три месяца после начала финансового года, Финансовое управление правомочно осуществлять расходы, распределять доходы и осуществлять законствования при соблюдении условий, установленных бюджетным законодательством.

При этом Финансовое управление, не имеет права:

1) доводить лимиты бюджетных обязательств и бюджетные ассигнования на бюджетные инвестиции и субсидии юридическим и физическим лицам;

2) предоставлять бюджетные кредиты;

3) осуществлять заимствования в размере более одной восьмой объема заимствований предыдущего финансового года в расчете на квартал;

4) формировать резервный фонд и осуществлять расходы из этого фонда.

3. Указанные в пунктах 1 и 2 настоящей статьи ограничения не распространяются на расходы, связанные с выполнением публичных нормативных обязательств, обслуживанием и погашением муниципального долга.

Статья 34. Внесение изменений в решение о бюджете по окончании временного управления местным бюджетом

1. Если решение о местном бюджете вступает в силу после начала текущего финансового года и осуществляется временное управление местным бюджетом, в течение одного месяца со дня вступления в силу указанного решения глава администрации представляет на рассмотрение и утверждение в Думу проект решения о внесении изменений в решение о бюджете, уточняющий показатели бюджета с учетом исполнения местного бюджета за период временного управления бюджетом.

2. Указанный проект решения рассматривается и утверждается Думой в срок, не превышающий 15 дней со дня его представления.

Глава 5. Исполнение местного бюджета

Статья 35. Основы исполнения местного бюджета

1. Исполнение местного бюджета осуществляется в соответствии с основами исполнения бюджетов муниципальных образований, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Исполнение местного бюджета обеспечивается администрацией. Финансовое управление организует исполнение местного бюджета.

Участники бюджетного процесса осуществляют исполнение местного бюджета в пределах их бюджетных полномочий.

3. Исполнение бюджета организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

4. Бюджет исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

Статья 36. Сводная бюджетная роспись

1. Сводная бюджетная роспись составляется и ведется Финансовым управлением в целях организации исполнения местного бюджета по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета.

2. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи устанавливается Финансовым управлением.

Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи может устанавливать предельные сроки внесения Финансовым управлением изменений в сводную бюджетную роспись, в том числе дифференцированно по различным видам оснований.

3. В сводной бюджетной росписи наряду с другими бюджетными ассигнованиями, предусмотренными решением о местном бюджете, отражаются бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности, отражаются отдельно по каждому инвестиционному проекту.

4. Утверждение сводной бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляется руководителем Финансового управления.

5. Финансовое управление до начала очередного финансового года доводит до главных распорядителей бюджетных средств утвержденные показатели сводной бюджетной росписи по расходам, за исключением случаев, предусмотренных статьями 33 и 34 настоящего Положения.

6. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать решению о местном бюджете.

В случае принятия решения Думы о внесении изменений в решение о местном бюджете руководитель Финансового управления утверждает соответствующие изменения в сводной бюджетной росписи. Финансовое управление доводит до главных распорядителей бюджетных средств измененные показатели сводной бюджетной росписи.

7. В ходе исполнения бюджета по решению руководителя Финансового управления показатели сводной бюджетной росписи могут быть изменены без внесения изменений в решение о местном бюджете в случаях предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации и решением Думы городского округа Нижняя Салда «О бюджете городского округа Нижняя Салда».

При изменении показателей сводной бюджетной росписи по расходам, утвержденным в соответствии с ведомственной структурой расходов, уменьшение бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение публичных нормативных обязательств и обслуживание муниципального долга, для увеличения иных бюджетных ассигнований без внесения изменений в решение о местном бюджете не допускается.

Статья 37. Кассовый план

1. Кассовый план - прогноз кассовых поступлений в местный бюджет и кассовых выплат из местного бюджета в текущем финансовом году.

2. Порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки представления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана, устанавливается Финансовым управлением.

3. Составление и ведение кассового плана осуществляется Финансовым управлением.

Статья 38. Бюджетная роспись главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств

1. В целях исполнения местного бюджета по расходам в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением главным распорядителем бюджетных средств (распорядителем) составляется и ведется бюджетная роспись.

2. Порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, включая внесение изменений в них, устанавливается Финансовым управлением.

Бюджетные росписи главных распорядителей бюджетных средств составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями, утвержденными сводной бюджетной росписью, и утвержденными Финансовым управлением лимитами бюджетных обязательств.

Бюджетные росписи распорядителей бюджетных средств составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями и доведенными им лимитами бюджетных обязательств.

3. Утверждение бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляются главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств.

Показатели бюджетной росписи по расходам доводятся до подведомственных распорядителей и (или) получателей бюджетных средств до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных статьями 32,33 настоящего Положения.

4. Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам главного распорядителя бюджетных средств в соответствии с показателями сводной бюджетной росписи, без внесения соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись не допускается.

Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам распорядителя бюджетных средств в соответствии с показателями бюджетной росписи главного распорядителя бюджетных средств, без внесения соответствующих изменений в бюджетную роспись главного распорядителя бюджетных средств не допускается.

Статья 39. Бюджетная смета

1. Бюджетная смета казенного учреждения составляется, утверждается и ведется в порядке, определенном главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого находится казенное учреждение, в соответствии с общими требованиями, установленными, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

Бюджетная смета казенного учреждения, являющегося органом местного самоуправления, осуществляющим бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, утверждается руководителем этого органа.

2. Утвержденные показатели бюджетной сметы казенного учреждения должны соответствовать доведенным до него лимитам бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций казенного учреждения.

Статья 40. Использование доходов, фактически полученных при исполнении бюджета сверх утвержденных решением о местном бюджете

1. Доходы, фактически полученные при исполнении местного бюджета сверх утвержденных решением о местном бюджете общего объема доходов, могут направляться Финансовым управлением без внесения изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период) на замещение муниципальных заимствований, погашение муниципального долга, а также на исполнение публичных нормативных обязательств городского округа Нижняя Салда в случае недостаточности предусмотренных на их исполнение бюджетных ассигнований в размере, предусмотренном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты и безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, имеющих целевое назначение, в том числе поступающие в бюджет в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации, фактически полученные сверх утвержденных решением о местном бюджете доходов, направляются на увеличение расходов соответственно целям предоставления субсидий, субвенций, межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, с внесением изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о местном бюджете на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период).

Статья 41. Внесение изменений в решение о местном бюджете

1. Внесение изменений в решение о местном бюджете осуществляется в порядке, установленном Уставом городского округа Нижняя Салда, нормативными правовыми актами Думы с учетом особенностей, установленных настоящим Положением.

2. Основанием для внесения в Думу проекта решения о внесении изменений в решение о местном бюджете являются:

1) изменение законодательства;

2) снижение (рост) ожидаемых поступлений доходов местного бюджета или поступлений из источников финансирования дефицита более, чем на 10%;

3) увеличение бюджетных ассигнований на исполнение принятых расходных обязательств городского округа Нижняя Салда и (или) выделение бюджетных ассигнований на вновь принимаемые расходные обязательства;

4) наличие остатков на счете местного бюджета на начало финансового года.

3. Администрация разрабатывает и вносит в Думу проект решения о внесении изменений и дополнений в решение о местном бюджете на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период) (далее проект решения о внесении изменений).

Проект решения о внесении изменений представляется главой администрации в Думу с пояснительной запиской отражающей предлагаемые изменения.

4. Проект решения о внесении изменений рассматривается в одном (окончательном) чтении.

5. Принятый Думой к рассмотрению проект решения о внесении изменений в течение одного рабочего дня, после его официального внесения в Думу, направляется главой городского округа в комиссию Думы, в том числе в комиссию по бюджету и в КРК.

6. Комиссия в течение 5 дней с момента поступления проекта решения о внесении изменений рассматривают проект решения, готовят заключения и предложения о принятии или отклонении представленного проекта решения и направляют в комиссию по бюджету.

7. В течение 5 дней с момента поступления в КРК проекта решения о внесении изменений, КРК проводит экспертизу проекта решения.

По результатам экспертизы КРК подготавливает письменное заключение по проекту местного бюджета и направляет его в Думу.

8. На основании поступивших заключений комиссий и заключения КРК комиссия по бюджету в течение 5 дней подготавливает сводное заключение по указанному проекту решения о внесении изменений.

9. При рассмотрении проекта решения о внесении изменений заслушиваются глава администрации, председатель КРК, председатель комиссии по бюджету.

10. По результатам рассмотрения проекта решения о местном бюджете принимается одно из следующих решений:

- об утверждении решения о внесении изменений;
- об отклонении проекта решения о внесении изменений с направлением его на доработку главе администрации.

11. В случае принятия решения о доработке проекта решения о внесении изменений применяется порядок установленный настоящей статьёй.

Статья 42. Завершение текущего финансового года

1. Операции по исполнению местного бюджета завершаются 31 декабря текущего финансового года, за исключением случаев предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Завершение операций по исполнению бюджета в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном Финансовым управлением в соответствии с требованиями настоящей статьи.

2. Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования текущего финансового года прекращают свое действие 31 декабря.

3. До последнего рабочего дня текущего финансового года включительно Финансовое управление обязано оплатить санкционированные к оплате в установленном порядке бюджетные обязательства в пределах остатка средств на едином счете бюджета.

4. Не использованные получателями бюджетных средств остатки бюджетных средств, находящиеся не на едином счете бюджета, не позднее двух последних рабочих дней текущего финансового года подлежат перечислению получателями бюджетных средств на единый счет местного бюджета.

5. Не использованные в текущем финансовом году межбюджетные трансферты, полученные в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, подлежат возврату в доход бюджета, из которого они были предоставлены.

В соответствии с решением главного администратора бюджетных средств о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, полученных в форме субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в текущем финансовом году, средства в

объеме, не превышающем остатка указанных межбюджетных трансфертов, могут быть возвращены в очередном финансовом году в доход бюджета, которому они были ранее предоставлены, для финансового обеспечения расходов бюджета, соответствующих целям предоставления указанных межбюджетных трансфертов.

В случае, если неиспользованный остаток межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не перечислен в доход соответствующего бюджета, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета, из которого они были предоставлены, в установленном порядке.

6. Финансовое управление устанавливает порядок обеспечения получателей бюджетных средств при завершении текущего финансового года наличными деньгами, необходимыми для осуществления их деятельности в нерабочие праздничные дни в Российской Федерации в январе очередного финансового года.

Глава 6. Составление, внешняя проверка, рассмотрение и утверждение бюджетной отчетности

Статья 43. Бюджетная отчетность муниципального образования

1. Бюджетная отчетность городского округа Нижняя Салда осуществляется в соответствии с Единой методологией и стандартами бюджетного учета и бюджетной отчетности устанавливаемыми Министерством финансов Российской Федерации.

2. Бюджетная отчетность включает:

- 1) отчет об исполнении местного бюджета;
- 2) баланс исполнения местного бюджета;
- 3) отчет о финансовых результатах деятельности;
- 4) отчет о движении денежных средств;
- 5) пояснительную записку.

Отчет об исполнении местного бюджета содержит данные об исполнении бюджета по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита бюджета в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации.

Баланс исполнения местного бюджета содержит данные о нефинансовых и финансовых активах, обязательствах городского округа на первый и последний день отчетного периода по счетам плана счетов бюджетного учета. Отчет о финансовых результатах деятельности содержит данные о финансовом результате деятельности в отчетном периоде и составляется по кодам классификации операций сектора государственного управления.

Отчет о движении денежных средств отражает операции по счетам бюджетов по кодам классификации операций сектора государственного управления.

Пояснительная записка содержит анализ исполнения местного бюджета и бюджетной отчетности, а также сведения о выполнении муниципального задания и (или) иных результатах использования бюджетных ассигнований главными распорядителями (распорядителями, получателями) бюджетных средств в отчетном финансовом году.

3. Бюджетная отчетность является годовой. Отчет об исполнении бюджета является ежеквартальным.

4. Составление, представление, рассмотрение и утверждение участниками бюджетного процесса бюджетной отчетности об исполнении местного бюджета, в том числе отчетов об исполнении местного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года и отчета по исполнению бюджета за отчетный финансовый год (далее годовой отчет об исполнении местного бюджета), осуществляется в пределах их бюджетных полномочий.

5. Главными распорядителями бюджетных средств (получателями бюджетных средств) могут применяться ведомственные (внутренние) акты, обеспечивающие детализацию финансовой информации с соблюдением единой методологии и стандартов бюджетного учета и бюджетной отчетности. 6. Бюджетная отчетность городского округа Нижняя Салда составляется Финансовым управлением на основании сводной бюджетной отчетности главных распорядителей средств местного бюджета, главных администраторов доходов местного бюджета и главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета (далее - главные администраторы средств местного бюджета), представляется Финансовым управлением в администрацию и в Министерство финансов Свердловской области.

Статья 44. Составление и рассмотрение отчетов об исполнении местного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года

1. Отчет об исполнении местного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года составляется Финансовым управлением и представляется в администрацию.

2. Администрация своим постановлением утверждает отчет об исполнении бюджета за отчетный период (квартал) и направляет в Думу и КРК в срок до 30 числа месяца, следующего за отчетным периодом, для осуществления внешнего муниципального финансового контроля в ходе исполнения местного бюджета.

3. Одновременно с отчетом об исполнении местного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года в Думу и КРК представляется:

- 1) информация о результатах внутреннего финансового контроля за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года, осуществленного Финансовым управлением и главными распорядителями.
- 2) отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации за отчетный период.
4. Отчет об исполнении местного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года рассматривается Думой на очередном заседании с принятием правового акта Думы, в котором указываются отклонения от установленных плановых показателей, при наличии таковых, даются рекомендации (поручения) администрации по устранению выявленных недостатков в исполнении местного бюджета.
- 5.Отчет об исполнении местного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года подлежит опубликованию в газете «Городской вестник - Нижняя Салда» главой администрации в течение 7 дней после его утверждения.

Статья 45. Составление годового отчета об исполнении местного бюджета и представление его в КРК

1. Главные администраторы и главные распорядители средств местного бюджета представляют сводную бюджетную отчетность в Финансовое управление в установленный им срок.

2. Финансовое управление на основании сводной бюджетной отчетности главных администраторов средств местного бюджета составляет годовой отчет об исполнении местного бюджета и направляет в администрацию.

3. Глава администрации направляет годовой отчет об исполнении местного бюджета в КРК в срок до 1 апреля текущего года для проведения внешней проверки. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета проводится в срок, не превышающий один месяц.

Статья 46. Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета

1. Годовой отчет об исполнении местного бюджета до его рассмотрения в Думе подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета.

2. Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета осуществляется КРК в порядке, установленном решением Думы с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации и с учетом особенностей, установленных федеральными законами.

3. КРК готовит заключение на годовой отчет об исполнении бюджета с учетом данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств.

Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета осуществляется КРК в срок, не превышающий один месяц.

4. Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета представляется КРК в Думу с одновременным направлением в администрацию.

Статья 47. Представление годового отчета об исполнении местного бюджета и проекта решения об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год в Думу

1. Глава администрации представляет на рассмотрение в Думу годовой отчет об исполнении местного бюджета и проект решения об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год в срок до 1 мая текущего года.

2. В проекте решения об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год должны содержаться положения об утверждении отчета об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год с указанием в текстовой части проекта решения:

- 1) основных характеристик местного бюджета - общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета;
- 2) общего объема бюджетных ассигнований, направленных на исполнение Дорожного фонда и публичных нормативных обязательств;
- 3) объема межбюджетных трансфертов, полученных из других бюджетов и (или) предоставленных другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в отчетном финансовом году;
- 4) объема расходов на обслуживание муниципального долга;
- 5) сведения по предоставленным бюджетным кредитам;
- 6) сведения по предоставленным бюджетным инвестициям юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями, с указанием полных наименований юридических лиц, которым предоставлены такие инвестиции, объемы и цели их предоставления;
- 7) иные показатели местного бюджета, устанавливаемые в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, в том числе и решениями Думы.

3. Приложениями к проекту решения об исполнении бюджета за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

- 1) доходов местного бюджета по кодам классификации доходов местного бюджета;
- 2) доходов местного бюджета по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам местного бюджета;
- 3) расходов местного бюджета по ведомственной структуре расходов бюджета;
- 4) расходов местного бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;
- 5) источников финансирования дефицита бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;
- 6) источников финансирования дефицита бюджета по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицитов бюджетов классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов;
- 7) размер и структура муниципального долга по состоянию на начало очередного финансового года, объем и структура расходов на его обслуживание в отчетном финансовом году;
- 8) программа муниципальных заимствований - в случае, если планируется осуществление таких заимствований;
- 9) программа муниципальных гарантий в отчетном финансовом году;
- 10) бюджетные ассигнования на реализацию муниципальных программ в отчетном финансовом году;
- 11) не указанные выше показатели местного бюджета, устанавливаемые в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, в том числе и решениями Думы.

В приложении к решению об исполнении местного бюджета, указанном в подпункте 3 пункта 2 настоящей статьи, наряду с другими бюджетными ассигнованиями отражаются бюджетные ассигнования, направленные на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности. При этом бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства муниципальной собственности отражаются раздельно по каждому инвестиционному проекту и соответствующему виду расходов, в том числе и по инвестиционным проектам, софинансирование которых осуществлялось за счет межбюджетных субсидий.

4. Одновременно с годовым отчетом об исполнении местного бюджета и проектом решения об исполнении местного бюджета предоставляются:

- 1) пояснительная записка к проекту решения об исполнении местного бюджета;
- 2) иная бюджетная отчетность;
- 3) сведения о доходах, полученных от использования муниципального имущества;
- 4) сведения о предоставленных бюджетных кредитах, муниципальных гарантиях;
- 5) отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации за отчетный год;
- 6) сведения о выполнении муниципальных заданий главными распорядителями;
- 7) информация о выполнении в отчетном финансовом году муниципальных программ, в том числе оценка эффективности их реализации;
- 8) другие материалы и документы, предусмотренные бюджетным законодательством.

Статья 48. Порядок подготовки проекта решения об исполнении местного бюджета для рассмотрения Думой городского округа Нижняя Салда

1. Принятые к рассмотрению годовой отчет об исполнении местного бюджета, проект решения об исполнении местного бюджета, а также представленные одновременно с ними документы и материалы в течение суток направляются главой городского округа в комиссию Думы, в том числе в комиссию по бюджету и в КРК.

2. В течение 15 дней с момента поступления в комиссию годового отчета об исполнении местного бюджета и проекта решения об исполнении местного бюджета комиссия рассматривает и подготавливает заключения и предложения о принятии или отклонении представленного годового отчета об исполнении местного бюджета и проекта решения, а также предложения и рекомендации, которые направляют в комиссию по бюджету.

3. В течение 10 дней с момента получения проекта решения об исполнении местного бюджета КРК проводит экспертизу представленного проекта решения.

По результатам экспертизы, проведенной КРК подготавливается письменное заключение КРК, которое направляется в Думу.

4. На основании поступивших заключений, предложений и рекомендаций комиссий, заключения КРК, с учетом результатов внешней проверки годового отчета об исполнении местного бюджета комиссия по бюджету в течение 5 дней готовит:

- 1) сводное заключение по годовому отчету об исполнении местного бюджета;
- 2) проект решения об исполнении местного бюджета или проект решения Думы об отклонении решения об исполнении местного бюджета.
5. Годовой отчет об исполнении местного бюджета и проект решения об исполнении местного бюджета подлежат обнародованию на сайте городского округа Нижняя Салда в установленные сроки и опубликованию в газете «Городской вестник - Нижняя Салда» не позднее 3 дней с момента принятия их к рассмотрению Думой.

Статья 49. Публичные слушания по годовому отчету об исполнении местного бюджета и проекта решения об исполнении местного бюджета

1. Публичные слушания по годовому отчету об исполнении местного бюджета и проекта решения об исполнении местного бюджета проводятся в соответствии с [Положением](#) о порядке организации и проведения публичных слушаний в городском округе Нижняя Салда, утвержденным решением Думы с соблюдением требований бюджетного законодательства.

2. Публичные слушания проводятся до момента рассмотрения на заседании Думой годового отчета об исполнении местного бюджета и проекта решения об исполнении местного бюджета.

3. Результаты публичного слушания обязательны к рассмотрению Думой.

Статья 50. Рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении бюджета

1. Рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении местного

бюджета, рассмотрение и принятие решения об исполнении местного бюджета осуществляется Думой в соответствии с Уставом городского округа Нижняя Салда и Регламентом Думы с учетом особенностей, установленных настоящей статьей.

2. Дума рассматривает годовой отчет об исполнении местного бюджета и проект решения об исполнении местного бюджета на заседании не позднее чем через 35 дней со дня принятия к рассмотрению годового отчета об исполнении местного бюджета и проекта решения об исполнении местного бюджета.

3. Годовой отчет об исполнении местного бюджета и проект решения об исполнении местного бюджета рассматриваются Думой одновременно.

Утверждение Думой годового отчета об исполнении местного бюджета осуществляется путем принятия решения об исполнении местного бюджета. Не утверждение Думой годового отчета об исполнении местного бюджета осуществляется путем отклонения проекта решения об исполнении местного бюджета.

Принятие решения об исполнении местного бюджета осуществляется в одном чтении.

4. При рассмотрении годового отчета об исполнении местного бюджета и проекта решения об исполнении местного бюджета на заседании Думы, заслушивается доклад главы администрации, содоклад председателя комиссии по бюджету, а также доклад председателя КРК.

5. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении местного бюджета и проекта решения об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год Дума принимает одно из следующих решений:

- 1) о принятии решения об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год;
- 2) об отклонении проекта решения об исполнении местного бюджета и направлении его на доработку в администрацию.

6. В случае отклонения Думой решения об исполнении местного бюджета он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

Глава 7. Основы муниципального финансового контроля

В соответствии со своей компетенцией, установленной действующим законодательством, настоящим Положением, иными муниципальными правовыми актами, муниципальный внешний и внутренний финансовый контроль (далее – муниципальный финансовый контроль) осуществляют:

- Финансовое управление;
- КРК.

Статья 51. Объекты внешнего и внутреннего муниципального финансового контроля

Объектами внешнего и внутреннего муниципального финансового контроля (далее – объектами контроля) являются:

- главные распорядители (распорядители, получатели) бюджетных средств, главные администраторы (администраторы) доходов бюджета, главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета;

- Финансовое управление (главные распорядители (распорядители) и получатели средств бюджета, которому предоставлены межбюджетные трансферты) в части соблюдения ими целей и условий предоставления межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов, предоставленных из другого бюджета бюджетной системы Российской Федерации;

- муниципальные учреждения;
- муниципальные унитарные предприятия;

- хозяйственные товарищества и общества с участием городского округа в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческие организации с долей (вкладом) таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах;

- юридические лица (за исключением муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием городского округа в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с долей (вкладом) таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), индивидуальные предприниматели, физические лица в части соблюдения ими условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета городского округа, договоров (соглашений) о предоставлении муниципальных гарантий;

- кредитные организации, осуществляющие отдельные операции с бюджетными средствами, в части соблюдения ими условий договоров (соглашении) о предоставлении средств из бюджета городского округа.

2. Непредставление или несвоевременное представление объектами контроля в органы муниципального финансового контроля по их запросам информации, документов и материалов, необходимых для осуществления их полномочий по муниципальному финансовому контролю, а равно их представление не в полном объеме или представление недостоверных информации, документов и материалов влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

Статья 52. Финансовый контроль, осуществляемый Финансовым управлением

1. Внутренний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений является контрольной деятельностью Финансового управления.

Полномочиями Финансового управления по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля являются:

- контроль за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;
- контроль за полнотой и достоверностью отчетности о реализации муниципальных программ, в том числе отчетности об исполнении муниципальных заданий;
- контроль за невыполнением сумм по операциям над лимитами бюджетных обязательств и (или) бюджетными ассигнованиями;
- контроль за соответствием содержания проводимой операции коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанному в платежном документе, предоставленном в Финансовое управление получателем бюджетных средств;
- контроль за наличием документов, подтверждающих возникновение денежного обязательства, подлежащего оплате за счет средств бюджета.

2. Методами осуществления муниципального финансового контроля Финансовым управлением являются проверка, ревизия, обследование, санкционирование операций. Результаты проверки, ревизии оформляются актом, результаты обследования оформляются заключением.

3. При осуществлении полномочий по предварительному муниципальному внутреннему финансовому контролю Финансовым управлением проводится санкционирование операций в соответствии с нормативным правовым актом Финансового управления. Под санкционированием операций понимается совершение разрешительной надписи после проверки документов, представленных в целях осуществления финансовых операций, на их наличие и (или) на соответствие указанной в них информации требованиям бюджетного законодательства Российской Федерации.

4. При осуществлении полномочий по последующему внутреннему муниципальному финансовому контролю Финансовым управлением:

- проводятся проверки, ревизии, обследования;
- направляются объектам контроля акты, заключения, представления и (или) предписания;
- направляются органам и должностным лицам, уполномоченным в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными актами бюджетного законодательства Российской Федерации принимать решения о применении предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации бюджетных мер принуждения,

уведомления о применении бюджетных мер принуждения;

- осуществляется производство по делам об административных правонарушениях в порядке, установленном законодательством об административных правонарушениях.

5. Порядок осуществления полномочий по последующему муниципальному внутреннему финансовому контролю определяется нормативными правовыми актами администрации городского округа, содержащий основания и порядок проведения проверок, ревизий и обследований, в том числе перечень должностных лиц, уполномоченных принимать решения об их проведении, о периодичности их проведения.

Статья 53. Финансовый контроль, осуществляемый КРК

1. Внешний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений является контрольной деятельностью КРК.

Полномочиями КРК по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля являются:

- контроль за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в ходе исполнения бюджета;

- контроль за достоверностью, полнотой и соответствием нормативным требованиям составления и представления бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств, квартального и годового отчетов об исполнении бюджета;

- контроль в других сферах, установленных Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6 - ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно – счетных органов Российской Федерации и муниципальных образований».

2. При осуществлении внешнего муниципального финансового контроля КРК:

- проводятся проверки, ревизии, обследования;

- направляются объектам контроля акты, заключения, представления и (или) предписания;

- направляются органам и должностным лицам, уполномоченным в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными актами бюджетного законодательства Российской Федерации принимать решения о применении предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации бюджетных мер принуждения, уведомления о применении бюджетных мер принуждения;

- осуществляется производство по делам об административных правонарушениях в порядке, установленном законодательством об административных правонарушениях.

3. Порядок осуществления полномочий КРК по внешнему муниципальному финансовому контролю определяется муниципальными правовыми актами Думы.

Статья 54. Представления и предписания органов муниципального финансового контроля

В случаях установления нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, Финансовым управлением и КРК составляются представления и (или) предписания. Под представлением в целях Бюджетного кодекса Российской Федерации понимается документ органа муниципального финансового контроля, который должен содержать обязательную для рассмотрения в установленные в нем сроки или, если срок не указан, в течение 30 дней со дня его получения информацию о выявленных нарушениях бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, и требования о принятии мер по их устранению, а также устранению причин и условий таких нарушений.

Под предписанием в целях Бюджетного кодекса Российской Федерации понимается документ органа муниципального финансового контроля, содержащий обязательные для исполнения в указанный в предписании срок требования об устранении нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, и (или) требования о возмещении причиненного такими нарушениями ущерба городскому округу.

Неисполнение предписаний Финансового управления или КРК о возмещении причиненного нарушением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, городскому округу ущерба является основанием для обращения уполномоченного соответственно нормативным правовым актом администрации городского округа в суд с иском заявлением о возмещении ущерба, причиненного городскому округу нарушением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения.

Глава 8. Общие положения о бюджетных нарушениях и применении бюджетных мер принуждения

Статья 55. Понятие бюджетного нарушения

1. Бюджетным нарушением признается совершенное в нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, и договоров (соглашений), на основании которых предоставляются средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, действие (бездействие) Финансового управления, главного распорядителя бюджетных средств, распорядителя бюджетных средств, получателя бюджетных средств, главного администратора доходов бюджета, главного администратора источников финансирования дефицита бюджета, за совершение которого предусмотрено применение бюджетных мер принуждения.

2. Действие (бездействие), нарушающее бюджетное законодательство Российской Федерации, иные нормативные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения, совершенное лицом, не являющимся участником бюджетного процесса, влечет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Применение к участнику бюджетного процесса, указанному в пункте 1 настоящей статьи, бюджетной меры принуждения не освобождает его должностных лиц при наличии соответствующих оснований от ответственности, предусмотренной законодательством Российской Федерации.

Статья 56. Бюджетные меры принуждения

1. Бюджетная мера принуждения за совершение бюджетного нарушения применяется Финансовым управлением (его должностным

лицом) на основании уведомления о применении бюджетных мер принуждения органа муниципального финансового контроля.

2. К Финансовому управлению, главному распорядителю бюджетных средств, распорядителю бюджетных средств, получателю бюджетных средств, главному администратору доходов бюджета, главному администратору источников финансирования дефицита бюджета, совершившему бюджетное нарушение, могут быть применены следующие бюджетные меры принуждения:

беспорное взыскание суммы средств, предоставленных из одного бюджета бюджетной системы Российской Федерации другому бюджету бюджетной системы Российской Федерации;

беспорное взыскание суммы платы за пользование средствами, предоставленными из одного бюджета бюджетной системы Российской Федерации другому бюджету бюджетной системы Российской Федерации; беспорное взыскание пеней за несвоевременный возврат средств бюджета;

приостановление (сокращение) предоставления межбюджетных трансфертов (за исключением субвенций); передача уполномоченному по соответствующему бюджету части полномочий главного распорядителя, распорядителя и получателя бюджетных средств.

3. Применение к участнику бюджетного процесса, указанному в пункте 2 настоящей статьи, совершившему бюджетное нарушение, бюджетной меры принуждения не освобождает его от обязанностей по устранению нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения.

4. Порядок исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения устанавливается Финансовым управлением в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

5. Под уведомлением о применении бюджетных мер принуждения в целях настоящего Положения понимается документ органа муниципального финансового контроля, обязательный к рассмотрению Финансовым управлением, содержащий основания для применения предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации бюджетных мер принуждения.

При выявлении в ходе проверки (ревизии) бюджетных нарушений руководитель органа муниципального финансового контроля направляет уведомление о применении бюджетных мер принуждения руководителю Финансового управления.

6. Бюджетные меры принуждения, предусмотренные настоящим Положением, подлежат применению в течение 30 календарных дней с момента получения уведомления о применении бюджетных мер принуждения. Орган муниципального финансового контроля направляет уведомление о применении бюджетных мер принуждения не позднее 30 календарных дней после даты окончания проверки (ревизии).

7. Наряду с применением бюджетных мер принуждения применяются меры ответственности в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Глава 9. Виды бюджетных нарушений и бюджетные меры принуждения, применяемые за их совершение

Статья 57. Нецелевое использование бюджетных средств

1. Нецелевым использованием бюджетных средств признается направление средств бюджета бюджетной системы Российской Федерации и оплата денежных обязательств в целях, не соответствующих полностью или частично целям, определенным решением о бюджете, сводной бюджетной росписью, бюджетной росписью, бюджетной сметой, договором (соглашением) либо иным документом, являющимся правовым основанием предоставления указанных средств.

2. Нецелевое использование бюджетных средств, совершенное главным распорядителем бюджетных средств, распорядителем бюджетных средств, получателем бюджетных средств, влечет передачу уполномоченному по соответствующему бюджету части полномочий главного распорядителя, распорядителя и получателя бюджетных средств.

3. Нецелевое использование бюджетных средств, выразившееся в нецелевом использовании Финансовым управлением (главными распорядителями (распорядителями) и получателями средств бюджета, которому предоставлены межбюджетные трансферты) межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также кредитов бюджетам бюджетной системы Российской Федерации, влечет беспорное взыскание суммы средств, полученных из другого бюджета бюджетной системы Российской Федерации, и платы за пользование ими либо приостановление (сокращение) предоставления межбюджетных трансфертов (за исключением субвенций).

Статья 58. Невозврат либо несвоевременный возврат бюджетного кредита

1. Невозврат либо несвоевременный возврат бюджетного кредита Финансовым управлением влечет беспорное взыскание суммы непогашенного остатка бюджетного кредита и пеней за его несвоевременный возврат в размере одной трехсотой действующей ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации за каждый день просрочки и (или) приостановление предоставления межбюджетных трансфертов (за исключением субвенций) бюджету городского округа, которому предоставлен бюджетный кредит, на сумму непогашенного остатка бюджетного кредита.

Статья 59. Неперечисление либо несвоевременное перечисление платы за пользование бюджетным кредитом

1. Неперечисление либо несвоевременное перечисление Финансовым управлением платы за пользование бюджетным кредитом влечет беспорное взыскание суммы платы за пользование бюджетным кредитом и пеней за ее несвоевременное перечисление в размере одной трехсотой действующей ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации за каждый день просрочки и (или) приостановление предоставления межбюджетных трансфертов (за исключением субвенций) бюджету городского округа, которому предоставлен бюджетный кредит, на сумму непогашенного остатка платы за пользование бюджетным кредитом.

Статья 60. Нарушение условий предоставления бюджетного кредита

1. Нарушение Финансовым управлением условий предоставления бюджетного кредита, предоставленного бюджету городского округа из другого бюджета бюджетной системы Российской Федерации, если это действие не связано с нецелевым использованием бюджетных средств, влечет беспорное взыскание суммы бюджетного кредита и (или) платы за пользование им и (или) приостановление предоставления межбюджетных трансфертов (за исключением субвенций).

Статья 61. Нарушение условий предоставления межбюджетных трансфертов

1. Нарушение Финансовым управлением (главным распорядителем (распорядителем) и получателем средств бюджета, которому предоставлены межбюджетные трансферты) условий предоставления межбюджетных трансфертов, если это действие не связано с нецелевым использованием бюджетных средств, влечет беспорное взыскание суммы межбюджетного трансферта и (или) приостановление (сокращение) предоставления межбюджетных трансфертов (за исключением субвенций).

ОБЪЯВЛЕНИЕ

«Администрация городского округа Нижняя Салда информирует о работе официального сайта Российской Федерации в сети Интернет для размещения информации о проведении торгов:

Купить квартиру или автомобиль, землю или лес, арендовать или приобрести в собственность государственное или муниципальное имущество для размещения производственного цеха, магазина или офиса, получить право на заключение договора о развитии застроенной территории – теперь доступно и удобно!

Благодаря изменениям законодательства в последние несколько лет процедуры передачи государственного и муниципального имущества и ограниченных ресурсов стали значительно более прозрачными – внедрены процедуры торгов, усилен контроль за их проведением.

При этом не менее важными факторами в обеспечении прав всех заинтересованных лиц при передаче прав в отношении государственных и муниципальных объектов остаются равный доступ к информации и публичность процедур.

Уже три года в Интернете функционирует интересный информационный ресурс по адресу www.torgi.gov.ru. Создание данного Интернет-портала стало поистине уникальным событием – впервые информация о торгах по продаже государственного и муниципального имущества стала максимально доступной для широкого круга лиц.


Сайт www.torgi.gov.ru позволит оперативно найти информацию о торгах в отношении государственных и муниципальных объектов в любой точке Российской Федерации. Информация о торгах, размещаемая на сайте www.torgi.gov.ru, бесплатно доступна в полном объеме всем заинтересованным пользователям.

За время существования сайта успешно реализовано более 100 тыс. государственных и муниципальных объектов. В настоящее время на сайте www.torgi.gov.ru одновременно размещается порядка 20 тыс. извещений о торгах по всей стране. Функционал сайта www.torgi.gov.ru организован так, чтобы пользователям было удобно работать с информационным ресурсом. Сайт оснащен поисковым механизмом, позволяющим осуществлять поиск по типам имущества, его местоположению и другим характеристикам.

В разделе «Справочная информация» размещены инструкции и обучающие ролики, нужные нормативные правовые акты и аналитические материалы, контактная информация федеральных органов власти для обращений по вопросам проведения торгов и работы сайта www.torgi.gov.ru. Все материалы пользователь может сохранить на компьютере и просматривать, не заходя на сайт.

Для получения в оперативном режиме интересующей информации, размещенной на сайте www.torgi.gov.ru, пользователь может настроить подписку в одноименном разделе «Подписка». Есть возможность подписаться как на изменения по конкретному извещению или даже лоту, так и на изменения в разделе новостей и законодательства.».

Глава администрации
городского округа Нижняя Салда
С.Н.Гузиков



Поздравь земляков!

Белый конь по полю мчится
Новый год к нам в дом стучится!
Суетится весь народ
И подарков очень ждет!
В год лошади с обновой,
Иль подарком будешь ты.
Не тани и не моргай,
Поздравленья направляй
К нам в редакцию по факсу,
Электронке или сам
Поскорее приноси,
В январе призов проси!
Позабавим-ка народ:
Наступает Новый год!

Редакция «Городского вестника» объявляет конкурс на лучшее поздравление с Новым годом! Ждём от вас оптимистических, оригинальных и душевных поздравлений с Новым 2014 годом в редакции по адресу: ул. Ломоносова, 25. Подведение итогов состоится 26 декабря. Всех участников ждут призы!

ГИБДД информирует

Лихач

Полицейские применили табельное оружие для остановки автомобиля правонарушителя.

Водитель легкового автомобиля отказался подчиниться законному требованию сотрудников полиции об остановке.

30 ноября около 21:00 наряд ДПС ММО МВД России «Верхнесалдинский» при несении службы у дома № 140 по улице Ломоносова в городе Нижняя Салда обратил внимание на подозрительный ВАЗ 2115, который двигался по дороге из стороны в сторону.

Один из сотрудников ГИБДД попытался остановить легковой автомобиль, однако водитель

«пятнадцатой» проигнорировал его требование и, увеличив скорость, продолжил движение. Началось преследование, в ходе которого стражи порядка с помощью специального громкоговорящего устройства неоднократно призывали водителя остановиться. Но тот не реагировал и, пересекая на высокой скорости регулируемые перекрестки, раз за разом создавал реальную угрозу жизни и здоровью других участников дорожного движения.

Экипажу ГИБДД удалось вы-

теснить лихача на безлюдную автодорогу, ведущую в деревню Нелюба. После чего один из инспекторов согласно закону «О полиции» принял решение о применении табельного оружия для остановки транспортного средства правонарушителя. Он произвел несколько предупредительных выстрелов в воздух, которые в итоге возымели действие. Услышав стрельбу, водитель сбавил скорость и прижался к обочине.

При общении с данным гражданином сотрудники ГИБДД

заподозрили его в употреблении алкоголя – от мужчины исходил резкий запах спиртного. Инспекторы ДПС установили личность задержанного. Им оказался 35-летний неработающий житель города Верхняя Салда. Оказалось, что он лишен прав в сентябре текущего года на 19 месяцев за управление транспортным средством в состоянии опьянения.

ВАЗ нарушителя помещен на специализированную стоянку ГИБДД. В отношении задержанного составлено два административных протокола, первый – по части 4 статьи 12.8 КоАП Российской Федерации за повторное управление транспортным сред-



ством в состоянии опьянения, второй – по части 2 статьи 12.25 КоАП Российской Федерации за невыполнение законного требования об остановке транспортного средства.

На этот раз лихачу грозит штраф в размере пятидесяти тысяч рублей с лишением права управления транспортным средством на три года.

ООО «КЕДР» Ритуальное агентство

- Все виды ритуальных услуг
- Широкий ассортимент ритуальных принадлежностей
- Перевозка тела в морг
- Приём заказов на изготовление памятников из камня
- Фото на эмали
- Услуги катафалка и автобуса
- Заказ поминального обеда

С 1 декабря зимние скидки 20% на материал из камня для изготовления памятников

Н. Салда, ул. К. Маркса, д. 20, т. 3-36-15
(напротив управления соцзащиты)
т. 8-912-621-05-52, 8-908-922-85-13



**Обучу
парикмахерскому
делу молодую
женщину
8-950-65-67-909**

**СДАЕТСЯ В АРЕНДУ
ВНОВЬ ОТСТРОЕННЫЙ ПАВИЛЬОН
по ул. Ломоносова, 2
8-950-64-36-472**

**КАМАЗ, от 5 до 30 т.
фронтальный погрузчик 3 т.
щебень, шлак, отсев, песок
8-909-004-44-20
8-912-20-160-70**

Куплю авто
Расчет в день обращения
т. 8909-00-00-151

**грузоперевозки
ГАЗель**
8902-26-50-183

**Арт-ателье принимает
заказы на пошив
и ремонт одежды.
ул. Строителей, 3
тел. 8909-025-46-67**



Поздравляет салдинцев с наступающим Новым годом!
и производит набор кандидатов водителей категории «В»
Новогодняя скидка 5% весь декабрь и январь

**Наш адрес: г. Н. Салда, пл. Свободы, 2,
бывшее здание милиции. Тел. 89326044313**

Срубы
в наличии и под заказ
Стропиловка,
доставка, установка
**8-912-659-27-00
8-922-219-73-70**

Муниципальное автономное учреждение культуры
«ЦЕНТР КУЛЬТУРЫ, ДОСУГА и КИНО»
АФИША ДЕКАБРЯ - ЯНВАРЯ 2013 г.
Дворец культуры имени Г.Д. Агаркова

7 декабря 17.00 «25 ФРАЗ О ЛЮБВИ». Юбилейная программа лауреата Всероссийских и Международных конкурсов ансамбля «Домра плюс».
(стоимость билета 250 руб., дети и пенсионеры 200 руб.)

8 декабря 17.00 Юмористический концерт Геннадия Ветрова
(стоимость билета от 300 до 700 руб.)

28 декабря 23.00-04.00 Последняя дискотека уходящего года!
(стоимость билета 250 руб.)

Новогодняя программа для детей во Дворце культуры им. Г.Д. Агаркова
«По щучьему веленью приходит Новый год»:
3 января 11.00; 14.00; 17.00
4 января 11.00; 14.00
5 января 11.00; 14.00
6 января 11.00; 14.00
7 января 11.00; 14.00
8 января 11.00; 14.00
(стоимость билетов 250 руб.)

Новогодняя программа для детей дошкольного возраста в клубе «Дружба»
«Новогодние превращения или Как рассмешить Несмеяну»:
3 января 11.00; 13.00
4 января 11.00; 13.00; 15.00
5 января 11.00; 13.00; 15.00
6 января 11.00; 13.00
7 января 11.00; 13.00; 15.00
8 января 11.00; 13.00
(стоимость билетов 200 руб.)

7 января в 19.00 Новогодний вечер для взрослых
«Под шепот старины болтливой сказ о Руслане и Людмиле...».
В программе дискотека, новогодние сюрпризы и розыгрыши.
(билеты в кассе ДК, стоимость 400 руб.)
8 января в 17.00 Новогодняя программа для ветеранов ВСМПО (вход свободный)

Все о нас на сайте dkagarkova.ru, а также DK.vsalde.ru
Телефон кассы: 5-03-13
Справки по телефону: 5-22-04; 2-42-05.

ПРОДАЁТСЯ квартиры 3-комнатные:

**ул. Ломоносова, 3-ий этаж, стеклопакеты //8929-21-99-304
**ул. Ломоносова, 17, 2 этаж // 8 909-028-25-35
*тёплая, дом СМЗ //8952-73-14-721 //8909-70-10-560

2-комнатные:

*** ул. Строителей, 56, площадь 44 кв.м., тёплая, с балконом //8912-689-98-08
**дом СМЗ, 40,7 кв. м., 2 этаж //8922-127-93-23
**ул. Ломоносова, 1-ый. этаж //8909-024-32-87
**ул. Строителей, 57, дом НИИ-Маш, улучшенной планировки, 1-й этаж, капремонт, б/б, или меняется на трёхкомнатную с доплатой // 8965-507-20-17, 8952-740-28-83, 3-20-27
* ул. Фрунзе, двухэтажный дом, с центральным отоплением, холодная вода, имеется интернет, рассмотрю любые варианты продажи //8909-705-58-00

1-комнатные:

*** ул. Строителей, 42, этаж 5, площадь 33,1 кв.м., цена 750 тыс. руб., торг уместен //8912-24-96-207
**ул. Фрунзе, 137, 4 этаж, 3 подъезд, 15 кв.м., комната на солнечной стороне, тёплая, сосед хорошие, этаж спокойный, на этаже дверь железная //8963-034-07-29
**ул. Ломоносова, 44, 5 этаж, площадь 31 кв.м., стеклопакеты, сейф-дверь, б/б //8909-029-47-00 //8963-44-14-19
**ул. Фрунзе, 137, 4 этаж //8950-65-78-157 //8912-65-25-364
**гостиничного типа, евроремонт, цена договорная //8968-95-45-953
* в Кержаках, коммуналка, 1 этаж //8909-031-17-86

малосемейки:

***ул. Ломоносова, 27, 5 этаж, балкон // 8903-078-52-48
***ул. Строителей, 48, 5 этаж // 8-912-249-64-65
*ул. Ломоносова, 27, 5 этаж //8963-85-478-33

дома:

*** ул. 22 Съезда //8908-63-22-033
*** ул. Окт. революции //8922-036-45-99
*** в районе Больничного городка, пл. 62 кв. м., огород 11 соток; цена договорная // 8-912-220-73-89
**1/2 коттеджа, ул. Бажова, крытый двор, гараж, баня, огород, жилая площадь 80 кв.м., 3 большие комнаты, холл, кухня 12 кв.м., удобства в доме, цена 2,5млн., торг //8909-030-22-09
**заливной, жилая площадь 44 кв.м., имеется гараж, две теплицы под стеклом, баня, скважина, большой огород, горячая и холодная вода, нет канализации //8904-16-93-727
**ул. Малютина, 125, печное отопление, вода в доме //8965-516-64-72
**под дачу, с участком, документы готовы //8912-67-52-442 //8912-62-16-285
**ул. Ленина, центральное отопление, 970 тыс. руб., торг // 8 900-207-42-58
* 1/2 дома, ул. Пушкина, скважина, баня, погреб, хлев, 600 тыс. руб. //8909-706-37-72
* ул. Д. Бедного, 108 //8906-855-04-70

комнаты:

***ул. Фрунзе, 137, 4 этаж // 8-912-249-64-65
***комната в двухкомнатной квартире, изолированная, 14 кв.м., 750 тыс. р. // 8-929-213-68-05
*** Екатеринбург, подробности по телефону // 8-902-879-78-34

участки:

** в коллективном саду №1, СМЗ, площадь 6 соток, бревенчатый домик, баня, 2 теплицы //8909-704-50-54 //8909-706-59-54

гаражи:

***тёплый, за 29-ым цехом //8953-047-57-79
*** в районе «Победа» //8922-036-45-99
*** в районе 29 цеха, Н.Салда //8909-029-27-96

***в районе «Победа», с погребом и смотровой ямой // 8-909-706-42-44

** металлический, 2,5 м на 3,8, 40 тыс. руб., торг // 8 961-776-30-91

автотранспорт, запчасти:

*** «Чери-М-11», цвет красный, полный электропакет, небитая, один хозяин, цена договорная //8900-197-86-41
*** «АЗ Шанс», хэтчбек, 2010 г/в, цвет чёрный, дв. 1,5 л., 30 тыс. км, состояние хорошее, небитая, один хозяин //8908-905-11-07 //8922-213-08-20
***ВАЗ-21713 «Приора», 2010 г/в, универсал, цвет чёрный, пробег 30 тыс. км, ГУР, 2 ЭСП, AirBag, музыка CD/ MP3 с USB, эл. зеркала, противугонный замок «Гарант», 2 к-та резины на дисках, отличное состояние, 1 хозяин, все ТО у оф. диллера, 295 т. руб. // 8-909-700-99-60
*** KIA СПЕКТРА, 2007 г/в //8922-102-66-90
*** «ВАЗ – 2109», 2003 г/в, цена 80 тыс. руб. //8950-20-57-723
*** мотоблок «Каскад», б/у, недорого //8904-166-97-41
** «ВАЗ – 21124», 2006 г \в, цвет снежок, два комплекта резины, лето R15, зима R14, в круг дисковые тормоза, состояние хорошее, цена 190 тыс. рублей //8912-283-53-64
** «ВАЗ – 2106», 1995г\в, цвет синий, рассмотрим все варианты, возможен бартер //8965-516-64-72
** «Калина Седан», 2007г\в, пробег 83 тыс.км., цвет красный, V 1,6; 8кл., 2 ЭСП, сигнал. с обр. связью, автозапуск, МРЗ, два комплекта резины, цена 170 тыс. руб., торг //8909-027-62-35
** «ВАЗ – 21070», 2000 г\в, музыка 6 динамиков, переднее ЭСП, сигнализация с обратной связью, электронное зажигание, зимняя резина, цена 55 тыс. рублей //8906-85-82-965
** Лада «Калина», 2007 г\в, цвет красный //8909-705-24-45
** «ВАЗ – 21093», 1997 г\в, цвет фиолетовый, в хорошем состоянии, чехлы, резина зима – лето, на дисках, цена 65 тыс. рублей //8909-031-20-62
** «ВАЗ – 2110», инжектор, цвет серебро, МРЗ, сигнализация, торг, обмен на классику //8952-73-78-101 //8963-85-53-316
** «ВАЗ – 21120», 2002 г \в, цвет тёмно – зелёный (металлик) //8950-63-72-463 //8950-19-72-676
**Рино «Логан» 2008 г/в, 1 хозяин, пробег 35 тыс. км., ГУР, 2 СП, кондиционер, цвет синий, цена 290 тыс. руб. //8950-65-78-157 //8912-65-25-364
** «ВАЗ – 2109», 1996 г/в, цвет вишнёвый, состояние удовлетворительное, не гнилая, цена 35 тыс. рублей //8905-804-24-00 //8922-021-95-75
* «ВАЗ – 2110», 2006 г/в, европанель, цвет черный //8909-030-22-58
* «ВАЗ – 21113», 2004 г/в, цвет нефертити, пробег 52 тыс. км, оборудована полностью, хозяин один, цена 160 тыс. руб. //8950-540-73-49
* «ВАЗ – 21083», 2001 г/в, цвет серебристый, состояние хорошее, цена 75 тыс. руб., торг //8922-22-44-602
* «ВАЗ – 2115», 2005 г/в, цвет серебристый, 2 хозяина, без ДТП. //8965-53-66-666
* «ВАЗ – 2110», 2005 г/в, цвет чёрный, цена 134 тыс. руб., торг //8909-00-00-151
* «ВАЗ – 2114», 2005 г/в, цвет синий, цена 117 тыс. руб., торг //8965-53-66-666
* «ВАЗ – 21214», 2011 г/в, пробег 24 тыс. км. //8906-855-95-80
* «ГАЗ – 2752», соболев, 2004 г/в, цвет белый, пробег 84 тыс. км, состояние отличное, хозяин один, цена 150 тыс. рублей, торг, возможен обмен //8952-733-67-17
* Форд Мондео, 2006 г/в, пробег

130 тыс. км, полный электропакет, подогрев сидений и лобового стекла, резина (зима – лето), цена 300 тыс. руб. //8903-085-62-28

* «ВАЗ – 2108», состояние хорошее, цена 60 тыс. рублей //8952-73-14-721 //8909-70-10-560

* «Daewoo Nexia», 2004 г/в, 1, 6 л. двигатель, цвет серо – синий, центральный замок, сигнализация, магнитола, комплект летней и зимний резины, состояние хорошее, цена при осмотре //8952-73-029-11

* мотоцикл «Минск» //8952-73-14-721 //8909-70-10-560

**зимняя резина, R-13, комплект 4 колеса, в сборе, б/у, в хорошем состоянии //8929-22-16-511

*зимняя резина на дисках на Matiz, цена 6 тыс. руб. //8909-031-20-84

*автомобильные диски, железо б/у, R13 //8950-564-97-27

разное:

*** газовая плита, 4-х комфорочная «Gefest Брест 3100-06», цвет коричневый //8965-523-74-81

*** газовая плита, б/у, редуктор, два баллона //8950-20-79-344 после 18.00

*** памперсы № 2, упаковка 30 шт., цена 500 р. //8904-17-316-21

*** инвалидная коляска (складывающаяся), новая, цена 3 тыс. р. //8904-17-31-621

*** холодильник двухкамерный «Бирюса», цена 3 тыс. р. //8963-035-16-30

*** карнавальные костюмы «зайчик» - на ребёнка 2 – 3 года, «мишка» - на 4 - 5 лет //8922-179-71-27

*** шуба из нутрии, бежевая, с капюшоном, р.48-164, пр-во Аргентина, в хорошем состоянии //8906-804-82-44

***шуба мутоновая, б/у, р. 46-48; шапка-формовка, мужская, норковая, р. 60, недорого // 8-963-446-27-11

***шлакоблоки, 500 штук // 8903-087-28-51

***охотничьи лыжи, широкие, б/у; сейф для хранения охотничьего ружья и боеприпасов // 8-950-205-37-62

*** столик детский, «няня», 4 в 1: высокое кресло, низкое кресло, качели и кресло-качалка, в отличном состоянии //8950-65-29-911

*** мутоновая шуба, р. 46 – 50 (свободный покрой), цвет коричневый, манжеты и воротник – песок, б/у 2 сезона, в отличном состоянии, цена 8 тыс. руб., торг //8909-027-62-35

***мясо говядина (четвертями) //8909-027-09-28

***натуральный мёд по оптовой цене //8902-273-91-10
**шуба из нутрии, бежевая, с капюшоном, р.48-164, пр-во «Аргентина», в хорошем состоянии //8906-80-48-244
**свинина //8904-98-46-075

***маленький цветной телевизор, с полочкой для крепления на стену, цена 2 тыс. рублей //8932-61-52-089

***темный норковый берет, твердая форма, светлая бандана, в хорошем состоянии. цена 1500 руб. //8932-615-20-89

* прихожая, б/у 1 год. //8965-506-56-12

* электроплита с грилем //8965-506-56-12

* шуба мутоновая, р. 44-46 //8965-506-56-12

* детские новогодние костюмы «снеговик», «тигренок» //8953-00-72-762

* стенка для школьника, б/у 1 год, состояние отличное, цвет желто-голубой, длина 3,4 метра. Секции: шифоньер, книжный шкаф, пенал, письменный стол. //8965-51-484-51

* складывающаяся инвалидная новая коляска, цена 3 тыс. руб. //8904-173-16-21

* памперсы взрослые, 2-й номер, недорого, упаковка 30 шт., 500 руб.; можно поштучно, 16 руб. за один памперс // 8904-173-16-21

*вытяжка «Крона», размер 50х50, цена 1 тыс. рублей //8909-706-31-48

*стульчик для кормления (деревянный), цена 1 тыс. рублей //8906-85-799-38

кухонный уголок б/у, дешево //8909-018-00-70

*видеокамера «Филипс», цена 2 тыс.руб. //8909-70-64-227

*виниловые грампластинки (классика) //8912-64-13-912

*прихожая, цвет вишнёвый, 3 секции, длина 2 метра //8909-70-64-227

*компьютер AMD 1,5 ГБ ОЗУ, есть всё, цена 6 500 руб. //8905-803-84-04

*свадебное платье, размер 48-52, цвет белый, с корсетом, подъюбник, недорого 922-11-68-804

* шуба нутрия, воротник песец, состояние хорошее //8906-808-95-68

*деревОООбрабатывающий станок, мастер – универсал //8961-76-46-474

*швейные машинки «Подольск», с электроприводом, и «Зингер», ножная //8906-813-89-79

*белая шуба «Бобёр», вставки норки на подоле и на рукавах, капюшон, б/у 1 сезон //8909-011-15-69

*электросепаратор бытовой для молока //8909-70-57-977

* форма белая футбольная, размер 40-42, в подарок две пары гетр //8982-71-47-104 //8952-73-53-490

коляски:

***трансформер, «Rico Viper», красно-серый, в отличном состоянии //8950-65-29-911

* производство «Польша», классика, цвет сине – голубой, зима – лето + автолюлька //8906-808-95-68

КУПЛЮ

*** аквариум, б/у, на 10- 15- 20 литров // 8-967-850-42-04, Елена

**проигрыватель для грампластинок, недорого //8961-76-44-283 //3-36-43

МЕНЯЮ

***ул. Ломоносова, 19, двухкомнатную квартиру на малосемейку, с доплатой //8950-630-88-43

**в В.Салде, однокомнатную квартиру на квартиру в Н.Салде //8909-030-17-66

СДАЁТСЯ

квартиры:

* ул. Строителей, 2-х комнатная //8953-043-59-00

* ул. Строителей, 21А, 2-х ком-

натная //8909-031-76-14

СНИМУ

*** молодая семья без детей снимет квартиру на длительный срок //8912-62-17-532

**торговое помещение по разумной цене //8922-616-81-72

гаражи:

*на Кривуше //8952-73-14-721 //8909-70-10-560

ЖИВОТНЫЕ

продаются:

*** телята (бычки, тёлочки), возможна доставка //8904-984-00-33

*** бычок, 7 месяцев //8-922-10-28-106

*** куры-несушки, молодые // 8-912-249-64-65

*** чистопородные щенки йоркширского терьера, мальчики, 2 месяца // 8-909-705-57-76 Марина

***корова, овцы, сено //8-961-769-58-62

**тёлка годовалая, бык годовалый //8965-516-64-72

**поросята //8909-705-10-52

**бычок, 7месяцев //8922-10-28-106

* поросята, 1,5-2 мес. //8922-131-49-62

* кролики породы Фландр, Белый Великан, цвет серый, калифорнийские, а также мясо кролика //8904-166-71-70

* поросята, 3 месяца //8909-03-11-606

* ООО «Н – Салдинское» продаёт коров на мясо, цена за 1 голову от 35 до 40 тыс. рублей. Г.Н.Салда, ул. Совхозная, 19 //8912-61-766-25

* гуси на племя и на мясо, молодые петушки //8906-800-02-42

* поросята, 1,5 мес., активные //8922-13-14-62

* утки охотничьи, краковые //8909-706-42-17

* поросята, 1 мес. //8909-706-42-17

отдам в добрые руки:

*** пёс, 1 год, гладкошёрстный, привит, кастрирован, //8922-613-06-52

*** пёс, 1 год, гладкошёрстный, привит, кастрирован, активный, весёлый, общительный, //8922-613-06-52

*** собачка, 2 года, привита, стерилизована, очень ориентирована на людей, компаньон в семью без маленьких детей, с другими собаками доминирует //8922-613-06-52

Мужская ОДЕЖДА

САЛОН-МАГАЗИН г. Н. Салда, ул. Ломоносова, 15

Новое поступление товара:

- Дублёнки, куртки, пуховики
- Строгине и спортивные костюмы
- Джинсы, брюки, трико
- Джемпера, рубашки, футболки, майки

И многое другое для мужчин, подростков и детей школьного возраста

Рассрочка до 3-х месяцев - 0%

ЦЕНТР ПРАВОВОГО СОДЕЙСТВИЯ

Н. Салда

операции с недвижимостью

подготовка документов ТС в ГИБДД

оценка имущества

часы работы
пн-пт – с 10.00 до 18.00
сб – с 10.00 до 13.00

Вход со двора, ул. Ломоносова, 23, офис73
т. 35-770, 8-950-55-22-575, 8-903-083-77-99

*** собачка, 2 года, роскошная шубка, привита, стерилизована, весёлая, игривая, легко идёт на контакт с людьми, //8922-613-06-52
*** собачка, 3 года, привита, стерилизована //8922-613-06-52
*** собачка, 1,5 года, привита, стерилизована, небольшая по размеру, очень любознательная //8922-613-06-52
*** пантера годовалая, полностью чёрная, порода «Бомбей», стерильная, ласковая и спокойная, к лотку приучена //8982-70-69-213
*** котёнок, девочка, 2 месяца, серый полосатик, короткошёрстная, здоровая, приученная к лотку //8912-603-03-96
*** две рыжие собаки – сестрички, 2 года, похожи на лисичек, дружелюбные контактные, привиты, обработаны от паразитов, стерилизованы //8922-613-06-52
*** щенки, мальчик и девочка, черного окраса, будут крупными, беспродные, готовые к жизни на улице // 8-912-674-19-09
*** чёрная кошка, стерилизованная, гладкошёрстная, возраст год, спокойная, пантера, породы Бомбей, только в квартиру // 8-982-706-92-13
*** отдается кобель, похожий на большую болонку; можно на охрану или в квартиру, приучен к выгулу // 8-912-603-03-96
*** щенки, 3,5месяца, обработаны от паразитов, привиты //8922-613-06-52
*** небольшая собачка, в холке до 40 см., 1 год, привита, стерили-

зована, обработана от паразитов, приучена к цепи //8922-613-06-52
* небольшой пёсик, в холке до 30 см., 3 года, отдаётся единственным в женские руки, без других питомцев //8922-613-06-52
* щенок, 2 года, обработан от паразитов, привит //8922-613-06-52
* сиаковский котёнок, девочка, очень ласковая, умная и игривая //8904-17-19-465
* кот, 7 мес., кастрированный, короткошёрстный, рыже-белый, ласковый, чистый, приученный к лотку //8922-14-33-779
* кобель, похожий на большую болонку, можно на охрану дома или в квартиру, приучен к выгулу //8912-23-71-631
* кошка типа-сибирячки, пдш камышка, 9-10 мес., всягда, в лоток ходит без промахов; очень ласкова, на руках абсолютно счастлива. Насильно не навязывается. Собак считает за своих, с кошками дружит. Молчалива (мяукает молча). Можно в семью с малым ребенком: не обидит. Желательно в квартиру, ибо беспроблемна. Екатеринбург. 8-902-270-90-36
* в связи со смертью хозяина ищем дом для 3-летней собаки помеси ротвейлера с доберманом //8912-26-59-470
* ищем дом для 8-летнего английского бульдога, которому необходимо лечение //8905-809-88-26
* котёнка-девочку, трехшёрстную, 2 мес., ходит в лоток с наполнителем, в еде неприхотлива, не боится людей, кошек, собак, контактная и ручная. Екатеринбург //8902-270-90-36

УСЛУГИ

***ищу работу сиделки // 8-953-008-47-55
*** сварочные и слесарные работы, возможен выезд с генератором на место //8982-63-66-194
*РЕПЕТИТОР по математике. Подготовка к ЕГЭ, часть С (начиная с 9 – 10 кл.). Помощь в решении контрольных работ по высшей математике. //8909-705-67-04:

ТРЕБУЮТСЯ:

*** продавец (девушка), в магазин «Клён», ул. Ломоносова, 42, //3-12-70 звонить с 10.00 до 19.00
*** управляющий (муж. пол), старше 50 лет, опыт и образование в сфере животноводства приветствуется //8950-63-63-436
***международной компанией Нуга-бест, в связи с расширением, объявляется конкурс на должность продавца-консультант, кассир. Требования к кандидату - энергичность, ответственность, знание ПК, желание хорошо зарабатывать. График 5/2, оклад + соц. пакет //8961-76-96-996
***продавец в продовольственный магазин, оплата по договорённости //8909-027-83-00
* в кафе Pizza Haus повар – кондитер, график работы 2/2, повар японской кухни, график работы 5/2 //8909-005-64-33
* водитель ГАЗели на постоянную работу //904-548-21-66

НАХОДКИ

* найдены ключи в районе школы №7, в связке брелок с именем «Аня» //Обращаться в редакцию

От нас ушли

Нижняя Салда - город с населением около 18 тысяч человек, и уход из жизни каждого отдельно взятого нижнесалдинца - горе многих людей. Человек, сколько бы лет ему ни было отмеряно, заслуживает того, чтобы после смерти о нём помнили. Сохраним светлую память об ушедших салдинцах:

Бакланов С.В., 1951 г.р.
Бодров Н.В., 1951 г.р.
Ветчинова В.В., 1919 г. р.
Винокурова Н.Н., 1928 г.р.
Добрынина О.Н., 1926 г.р.
Ефимова Н.В., 1939 г. р.
Ломаев С.В., 1976 г.р.
Смирнова Н.Н., 1956 г.р.
Тихонов Е.Е., 1929 г.р.



10 декабря исполнится год, как ушёл из жизни наш дорогой муж, папа, дедушка, прадедушка Соколов Юрий Петрович.

Как трудно подобрать слова,
Чтоб ими нашу боль измерить!
Не можем в смерть твою поверить,
Ты с нами будешь навсегда!
Да будет пухом белым для тебя земля,
Пусть ангелы хранят тебя на небе.
Все помнят, любят, по тебе скорбят,
И до сих пор никто не хочет верить,
Что нет тебя, что не придёшь,
Не пожалеешь, слов не скажешь...
Любим, помним, скорбим.

Родные и близкие.

Выражаем сердечную благодарность всем, кто знал и проводил в последний путь **Пятибратова Вадима Васильевича**.
Работникам НИИМаш, ООО «Кедр», столовой «Русь», соседям, родным и близким. Низкий вам поклон.

Жена, дети, внуки, правнуки

На постоянную работу г. В. Салда и Н. Салда

ТРЕБУЮТСЯ ОХРАННИКИ

тел. 8-3435-469-333

Сниму помещение под офис на длительный срок т. 8-3435-469-333

Магазин спортивных товаров

«SPORT MAX»

- спортивная одежда
- спортивная обувь
- тренажеры
- головные уборы
- лыжи
- санки
- товары для туризма и отдыха
- товары и одежда для зимней рыбалки



Наш адрес : г. Нижняя Салда
ул. Строителей, 10, ТЦ «Аракс», 3 этаж

Парикмахерская

«Натали»

С 1 декабря
проводится акция
«Пришел сам – приведи
друга или подругу
и получи скидку 30%»

наш адрес: ТЦ « Монетка» 3 этаж

Поздравления

С Днём рождения
Медведеву В.П.
Кочетова М.А.
Терентьеву Н.М.
Суворову Н.А.
Бабкина Р.В.
Долбилову Г.С.
Карионову Т.М.
Желаем счастья, мира, здоровья
крепкого,
Чтоб сбывались ваши мечты,
Была удача во всём!

Поздравляем всех инвалидов с праздником!
Напоминаем, что со 2 по 10 декабря
проходит декада инвалидов.
Будьте здоровы, салдинцы.
Храни вас господь.

Общество инвалидов



Поздравляем декабрьских
именинников!
Пусть годы бегут и бегут - не беда!
Пусть рядом здоровье шагает
всегда!

Пусть счастье, как птица,
На крыльях летит,
А сердце не знает тревог и обид!
Ж/к «Весёлая горенка»

С юбилеем
Алевтину Васильевну Барбинскую
Светлану Алексеевну Богданову
Евдокию Павловну Лозовскую
Николая Николаевича Хайдукова

С Днём рождения
Зинаиду Ивановну Деменьшину
Галину Михайловну Дьячкову
Валентину Павловну Зайцеву
Юрия Николаевича Логинова
Марину Витальевну Напольскую
Галину Васильевну Рыбакову
Милу Алексеевну Собянину
Эльвиру Михайловну Чумакову
Тамару Степановну Шатову

Поздравляя с юбилеем, с Днём
рождения,
Мы желаем много лет
Никаких не знать волнений,
Неприятностей и бед!

Совет ветеранов НИИМаш



С юбилеем
Гурьянову Клавдию Егоровну
Медведеву Александру Яковлевну

С Днём рождения
Волкову Валентину Дмитриевну

Медведеву Валентину Павловну
Распопову Татьяну Алексеевну

Желаем бодрости всегда
И человеческого счастья,
Желаем жить
И никогда не замечать,
Что годы мчатся.
Желаем радости душевной,
Здоровья крепкого всегда,
Не падать духом никогда
Городской совет ветеранов

С Днём рождения
Любимого мужа,
Дорогого дедушку
Виктора Григорьевича Соловьёва
Поздравляем!

Желаем радости, покоя,
Здоровья крепкого вдвойне,
Желаем самого простого-
Пожить подольше на земле!

Жена, Колмаковы



Поздравляем с Днем рождения
Суханкину Татьяну Николаевну.
Желаем ей счастья, здоровья, успехов
и всего самого наилучшего.

Мама и брат

Дрова смешанные, чурками
осина, берёза
ЗИЛ 4 куба
т. 8-963-031-04-88

Автостекла

Ремонт, замена и продажа
т. 8-908-907-23-56

ОАО «РЖД» требуются:

монтер пути, дежурный по переезду,
сигналист. Полный соцпакет.
т. 8-3435-49-28-64,
8-950-197-22-61

**Ремонт
холодильников**
отечественного
и импортного
производства
т. 8-908-904-57-50,
8-932-619-12-23

Купим за наличный расчет предметы старины и коллекционирования

- Картины, гравюры, старые книги
- Старые фото, открытки до 40г.
- Самовары, подстаканники, подсвечники
- Иконы, кресты, складни
- Часы, патефоны, военную форму
- Монеты (медь, серебро, золото)
- Столовое серебро
- Царскую посуду (чайные пары)
- Фарфоровые статузки
- Бронзовые скульптуры
- Каслинское литьё
- Старые награды (георгиевские кресты, ордена, медали царские)
- Нагрудные знаки (на винту)
- Предметы старого быта
- Лом золота и серебра

Выезд оценщика на дом Оценка бесплатная

Адрес: г. Верхняя Салда, ул. Воронова, д. 2, корп.1. с 10.00 до 18.00
Тел.: 53430, 89068088801, 89068087707, 89122664446

Грузоперевозки
ГАЗель
т. 8-909-705-1708
т. 8-953-042-1028



БУРЕНИЕ
СКВАЖИН НА ВОДУ
под ключ
Подводка в дом,
отопление, канализация
т. 8-919-383-34-05,
8-902-150-72-09

ДОСТАВКА
ДРОВА,
ЩЕБЕНЬ, ОТСЕВ,
ПЕСОК (речной,
серо-зелёный, жёлтый),
ШЛАК, НАВОЗ, ТОРФ
всё в наличии от 50 кг до 30 т
т. 8-953-050-53-50,
8-909-027-46-86

ДОСТАВКА
ЩЕБЕНЬ, ОТСЕВ,
ПЕСОК (речной, ПГС,
серо-зелёный, жёлтый),
ШЛАК, НАВОЗ, ТОРФ
8-904-176-73-36

ДОСТАВКА
Дрова чурками,
осина, береза.
Колотые. В любых объемах.
8-904-176-73-36

Продается
натуральный мёд
по оптовым ценам
т. 8-902-27-39-110

Грузоперевозки
ГАЗель 4м
Тел. 8-922-
125-89-61



Организация выполнит
все виды строительных работ
от фундамента до сдачи,
под ключ
Ремонт офисов, магазинов, квартир.
т. 8-982-65-10-414

Куплю баллоны
из-под технического газа,
самовывоз
т. 8-952-740-1240

Грузоперевозки
ГАЗель
т. 8-908-913-75-99
т. 8-963-033-67-61



Начала работу охраняемая
автостоянка по ул. Советская, 10.
Приглашаем автовладельцев
города Нижняя Салда

ГРУЗОПЕРЕВОЗКИ
до 6 метров
тел. 8-963-039-31-91

Грузоперевозки ГАЗель-тент
по городу и области
8-965-52-086-00



Художественная студийная съемка
оформление выпускных альбомов
постановочная свадебная фотография

срочное **ФОТО**
на документы **ФОТО**
ФОТОГРАФИЯ

г.Верхняя Салда
ул.Энгельса 87 корп. 1
ДБУ МАЛАХИТ

Строительная организация
выполнит все виды работ –
от фундамента до сдачи объекта
«ПОД КЛЮЧ»,
а также отделочные работы офисов,
квартир, магазинов.
тел. 8-950-65-25-988, 8-982-65-104-14

ИП Потехина М.Б.

Мебель корпусная
по низким ценам:

1. стенка «Виктория» 4,0м – 16000 руб.
2. стенка «Марракеш» 2,60м – 18700 руб.
3. стенка «Миллениум» 2,0м – 13000 руб
4. шкаф-купе «Милан» 1,50м – 10500 руб
5. шкаф двухстворчатый – 4500 руб.
6. шкаф угловой 850х850 – 10000 руб.
7. спальный гарнитур 6/метр – 39000 руб.
8. матрас 1,6х2,0 – 6000 руб.
9. комод «Диана» – 3200 руб.
10. кухонный уголок (кож. зам.) – 6500 руб.
11. кухонный уголок (дерево) – 12500 руб.
12. стол - книжка – 2000 руб.
13. стол - бабочка (пластик) – 2000 руб.
14. стол журнальный – 3000 руб.
15. стол обеденный раздвижной – 13500 руб.
16. стол компьютерный – 4000 руб.

Обращаться по телефону 8922-129-33-73
с 11.00 до 18.00. воскресенье - выходной



Кафе «Русь» принимает заказы
на проведение «Новогодней ночи»
В программе новогоднее камеди-шоу
«Снегурочки на разогреве». Живой звук,
фейерверк. Улыбнись новому году вместе
с нами. Тел. 3-35-76, 8-909-029-95-34

Строймастер

- деревянные и стальные двери
- натяжные потолки
- окна
- рольставни, ворота
- шкафы-купе

г. Нижняя Салда
ул. Ломоносова, 40 Уральская, 4

Кочуренков Александр Борисович тел. 8-908-634-25-85
Шартнер Евгений Владимирович тел. 8-952-74-20-354

г. В. Салда, ул. Восточная, 13.
т.8 (34345) 5-74-00, 89533840574.

НАТЯЖНЫЕ ПОТОЛКИ
любой формы и сложности (в том числе многоуровневые).

АРТ-ПЕЧАТЬ, СКИДКИ, ГАРАНТИЯ
РАССРОЧКА, КРЕДИТ, 5 лет!

ЦЕХ МЕТАЛЛОКОНСТРУКЦИЙ

Теплицы, парники, скамьи
беседки, печи,
ограды, металлические надгробия,
гаражные ворота (замена створок),
решетки, двери
Полимерное покрытие
Металлоконструкции любой сложности

г. Н. Салда, ул. Ломоносова, 58 (телеграф), «Калита»
т. 8-909-706-97-12, 8-963-039-31-91

НК наш капитал
ИНВЕСТИЦИОННАЯ ФИНАНСОВАЯ КОМПАНИЯ

Инвестиционная финансовая компания «Наш Капитал»
Реестр МФО №2110674000565 от. 25.10.2011г.
www.nkapital.ru

МАТЕРИНСКИЙ КАПИТАЛ

Выдаем целевые займы
- на приобретение недвижимости
- на строительство жилого дома
- без подтверждения дохода
- в день сделки

8-800-1000-669 (звонок с любого телефона бесплатный)
НЕ СПЕШИТЕ С ВЫБОРОМ! ОБРАТИТЕСЬ К НАМ!

ГАЗОВЫЕ КОТЛЫ

от отечественного и импортного производителя
Газовые конвекторы
Газовая аппаратура
для универсальных котлов
Индивидуальный подход,
рекомендации, доставка, установка

Тел. 8912-231-95-20, 8904-167-73-23

БУРЕНИЕ СКВАЖИН
«ПОД КЛЮЧ», гарантия 5 лет
документы, монтаж, скидки, рассрочка
т. 8-922-106-59-25, 8-922-117-80-77

Пушонка в мешках 20 кг
(мука известняковая)
павильон «Крепёж»
ул. Ломоносова, 2

Автобус на заказ
новый ПАЗ
23 посадочных места
тел. 8-909-006-06-75

Мягкая мебель

диваны
комоды
обеденные зоны

а так же поступления
трикотажа от т. ф. «Армада»
Цены от 50 рублей

Магазин «Стиль» (Центр распродаж)
Нижняя Салда, ул. Фрунзе, 137

ГАРАНТ+
МЕЖКОМНАТНЫЕ
АРКИ
СЕЙФ-ДВЕРИ
ФУРНИТУРА

МИР ДВЕРЕЙ

ТЕПЕРЬ ПО АДРЕСУ
Строителей, 29, 2 этаж (м-н «Регион»)

Окна пластиковые,
Балконы раздвижные, распашные
Жалюзи,
Рольставни,
Гаражные ворота
Натяжные потолки

Скидки Рассрочка Кредит
т.8-950-200-48-55, 8-902-870-37-92

КРОССВОРД



По горизонтали:

9. Город в Эстонии. 11. Валюта Ботсваны. 12. Порода собак. 14. Пьеса Бальзака. 15. Хохот. 18. Российский «Оскар». 20. Приставка к телефону. 21. Вопрос для решения. 23. Кантон в Швейцарии. 24. Клейкая лента. 26. Город в Томской области. 28. Правый становой якорь. 30. Топорная работа. 33. Мудрая птица. 35. Покровитель Фив. 39. Американский страус. 43. Жена Буржуя. 45. Они украшают гусара. 46. Излучает акустика. 49. ...- Вессон. 51. Детский театр. 52. Морской рак. 54. Полевой минерал. 55. Мужской, женский. 56. Ягель. 57. Река. 58. Горное селение. 60. Рассказ Набокова. 64. Городской оазис. 65. Доза радиации. 67. Импорт. 68. Финикийский бог. 70. Приток Рейна. 72. Осадочная порода. 74. Гостиница. 76. Небольшой якорь. 80. Суп с пампушками. 83. Энтузиазм души. 84. Мужское имя. 85. Экспорт. 87. Боцманский свисток. 88. Стих Маяковского. 90. Река в Западной Африке. 93. Пистолет-пулемет. 95. Скрыга, скупец. 96. Спортивный снаряд. 98. Выход клоунов. 100. Длинная телега. 101. Пьеса Замятина. 103. Пряность.

По вертикали:

1. Басня Крылова. 2. Граненое бревно. 3. Глубиномер. 4. Большая сумма денег. 5. Пастуший рожок. 6. Животное

для ярма. 7. Сорт сыра. 8. Футбольная дуэль. 10. Относит-ся к Земле. 13. Король ... 16. Подружка паруса. 17. Краска для волос. 18. Бараний горох. 19. Инструмент горняка. 21. «... предков». 22. Мать у казахов. 25. Насекомое. 27. Речная рыба. 29. Шлягер. 31. Химический элемент. 32. Антилопа. 33. Фильм Шахназарова. 34. Институт. 36. Не-приличный сленг. 37. Единица яркости. 38. Марка авто. 40. Сумка гриба. 41. Крестный папаша. 42. Углубление в земле. 44. Собачье обоняние. 47. Славянский жрец. 48. Марка авто. 49. Металлический союз. 50. Царство Одисея. 53. Часть лица. 54. Есть у розы. 59. После военного коммунизма. 61. Война советского народа. 63. Советский микроавтобус. 64. Бальная комната. 65. И Будда, и Аллах. 66. Укрепление (воен.) 67. Садовая смола. 69. Пригород Сочи. 70. Рыба сем. карповых. 71. ...-Йорк. 73. Родствен-ник сосны. 75. Отдых (ант.) 77. Один из апостолов. 78. Династия иллюзионистов. 79. Лев (лат.) 80. Аквариумная рыбка. 81. Немецкий автомобиль. 82. Дерево у воды. 84. Страдалец кариесом. 86. Форменный свербеж. 89. Сэр по-испански. 91. Контора. 92. Река в Италии. 94. Марка авто. 95. Спутница мужа. 97. Что держит корабль. 99. Электри-ческий убийца. 100. Ген. 102. Обычное имя в таборе. 104. Биодоза излучения.

Папа спрашивает
Вовочку:- Ну как твои дела
в школе?- Плохо. Учитель
всё время спраши-
вает и спрашивает.
Наверное, сам ни-
чего не знает.**НИКС**
САЛДА
ТЕХНОМАРКЕТ

Самые низкие цены в регионе

Холодильник Indesit
(200 см)
14391 руб.Мультиварка-
Scarlet (4 л.)
- 1629 руб.LED телевизор Mystery
81 см - 8739 руб.

Рассрочка без банков и процентов.

Адрес:
г. Нижняя Салда,
ул. Ломоносова, 19
(бывший «Сотек»)
тел. 30-660Учредитель:
администрация
городского округа
Нижняя Салда
Адрес: 624742,
г. Нижняя Салда,
ул. Фрунзе, 2.Издатель:
Пресс-центр
«Городской вестник»
Адрес: 624740,
г. Нижняя Салда,
ул. Ломоносова, 25.
E-mail: gorodns@mail.ruАдрес редакции:
624740, г. Нижняя Салда,
ул. Ломоносова, 25,
тел./факс 3-25-23
Редактор:
Ирина ТанкиевскаяОтпечатано
в типографии ООО «Печатник».
Адрес: 623751, Свердлов. обл.;
г. Реж, ул. О.Кошевого, 16.
Объем – 6 печатных листа.
Тираж 2500 экз., заказ № 730666*Материал опубликован
на правах рекламыГазета зарегистрирована
управлением Федеральной службы
по надзору в сфере массовых
коммуникаций, связи и охраны
культурного наследия
по Свердловской области
Рег. Номер
ПН №ФС66-1584Р от 25.01.2008Исключительные права на мате-
риалы, опубликованные в газете, в
соответствии с законодательством
РФ об охране результатов интелле-
туальной деятельности принадле-
жат МБУ «Пресс-центр «Городской
вестник» и не подлежат использо-
ванию другими лицами в какой бы
то ни было форме без разрешения
правообладателя.Мнение редакции не всегда
совпадает с мнением авторов.
За содержание объявлений
редакция ответственности
не несет. Цена свободная.Подписано в печать по графику
и фактически 4.12.13 в 18:00ИВАНОВСКИЙ
ТЕКСТИЛЬ11 декабря, с 9-00 до 18-00 часов
г. Нижняя салда, ДК им. Ленина
и 13 декабря с 10-00 до 19-00
г. В. Салда, кинотеатр «Кедр»

ГРАНДИОЗНЫЙ ОБВАЛ ЦЕН!

✓ Комплекты постельного белья
350 руб. **250 руб.**✓ Одеяло 1,5сп шерсть зима
600 руб. **430 руб.**✓ Халаты х/б
250 руб. **130 руб.**✓ Носки
20 руб. **12 руб.**✓ Трикотаж бельевого
от 50 руб. **от 35 руб.**

✓ Многое другое

Хит продаж

Подушка бамбук 70x70 см
255 руб.

Спешите за покупками!



СЛУХОВЫЕ АППАРАТЫ

11 декабря, г. Нижняя Салда, с 9 до 10
в Совете ветеранов, ул. К-Маркса 6
11 декабря г. Верхняя Салда, с 11 до 12
в Обществе инвалидов, ул. Воронова 10, к.1
Карманные от 3000 руб, Заушные, Цифровые,
Костные от 4900 до 12000 рубГарантия, справки и заказ специалиста на дом (по району)
бесплатно по тел.: 8-965-872-33-32

При сдаче старого аппарата скидка !!

Свидетельство № 001591236 г.Омск

13 декабря с 12 до 13 час. в ГДК им.Ленина

СЛУХОВЫЕ АППАРАТЫ

ВНУТРИУШНЫЕ, ЗАУШНЫЕ, ЦИФРОВЫЕ, КАРМАННЫЕ, КОСТНЫЕ
от 4500-17000 руб. Запчасти: вкладыши, батарейки, шнуры
Усилители звука внутриушные, заушные, карманные 1500р.

Сдай старый аппарат и получи скидку 1500 руб.

Заказ и выезд на дом по т. 8-912-464-44-17 (бесплатно)

Подбор, настройка, гарантия. Товар сертифицирован.
Имеются противопоказания, необходима консультация специалиста

Прогноз погоды

	четверг 5 декабря		пятница 6 декабря		суббота 7 декабря		воскресенье 8 декабря		понедельник 9 декабря		вторник 10 декабря	
	ночь	день	ночь	день	ночь	день	ночь	день	ночь	день	ночь	день
температура	-17	-11	-7	-6	-6	-8	-7	-5	-11	-8	-7	-9
Атмосферные явления												

Ответы на кроссворд №48
от 28 ноября

По вертикали:

1. Гоф. 2. Торг. 3. Пас. 4. Тат. 5. Ужас.
6. Эфа. 7. Двор. 8. Купе. 10. Иро. 13.
Дом. 16. Удача. 17. Джа. 18. Мим. 19.
Пяру. 21. Пай. 22. Пси. 25. Омар. 27.
Прицеп. 23. Имя. 24. Феона. 26. Аме-
ба. 28. Секам. 30. Ровно. 33. Баба. 35.
Аон. 41. Вис. 42. Хор. 44. Ежа. 47. Ку-
Умео. 39. Науру. 43. Ордер. 45. Вой. 46.
скиф. 49. Софа. 51. Ржа. 52. Усик. 54.
Акри. 55. Заз. 56. Ная. 57. Ява. 58. Ноо.
60. Ефим. 62. Орта. 65. Лоб. 67. Ануш.
68. Билл. 70. Хек. 72. Самос. 74. Оло-
чи. 76. Пляс. 80. Азот. 83. Шифер. 84. Андра.
Грэви. 85. Взрыв. 87. Дроги. 88. Сау. 90.
Гексод. 93. Мур. 95. Морж. 96. Флай. Ула.
98. Даиси. 100. Завет. 101. Есаул. 103. Зам.
Орляк.

По горизонтали:

9. Шофер. 11. Сплав. 12. Униат. 14.
Аванс. 15. Гурд. 18. Мопс. 20. Дож. 21.
Ба. 28. Секам. 30. Ровно. 33. Баба. 35.
Аон. 41. Вис. 42. Хор. 44. Ежа. 47. Ку-
Умео. 39. Науру. 43. Ордер. 45. Вой. 46.
скиф. 49. Софа. 51. Ржа. 52. Усик. 54.
Акри. 55. Заз. 56. Ная. 57. Ява. 58. Ноо.
60. Ефим. 62. Орта. 65. Лоб. 67. Ануш.
68. Билл. 70. Хек. 72. Самос. 74. Оло-
чи. 76. Пляс. 80. Азот. 83. Шифер. 84. Андра.
Грэви. 85. Взрыв. 87. Дроги. 88. Сау. 90.
Гексод. 93. Мур. 95. Морж. 96. Флай. Ула.
98. Даиси. 100. Завет. 101. Есаул. 103. Зам.
Орляк.