

Сегодня
в номере:
Об оздоровлении
детей

ВРЕМЯ

Еженедельная газета Нижнетуринского городского округа

Окончание. Начало в № 24.

Приложение № 3

Постановление

администрации НТГО от 27.03.2014 г. № 388

Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков
Нижнетуринского городского округа в 2014 году

Приложение № 1

Состав муниципальной межведомственной оздоровительной комиссии

- Черепанов В. М. - председатель комиссии, заместитель главы администрации Нижнетуринского городского округа по организационной работе;
- Мерзляков С. Г. - заместитель председателя комиссии, председатель Думы Нижнетуринского городского округа;
- Востряков Н.А. - заместитель председателя комиссии, начальник Управления образования администрации Нижнетуринского городского округа;
- Головин В.С. - заместитель председателя комиссии, председатель комитета по культуре, физической культуре, спорту и социальной политике администрации Нижнетуринского городского округа;
- Петрова Н. Л. - секретарь комиссии, методист муниципального казённого учреждения «Информационно-методический центр».

Члены комиссии:

- Куимова Л.С. - председатель территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав в городе Нижняя Тура (по согласованию);
- Новиков М. В. - главный врач государственного бюджетного учреждения здравоохранения Свердловской области «Нижнетуринская центральная городская больница» (по согласованию);
- Куськова А.В. - заместитель главы администрации Нижнетуринского городского округа по экономике и финансам;
- Садков А.Н. - директор государственного казённого учреждения службы занятости населения Свердловской области «Нижнетуринский центр занятости» (по согласованию);
- Хандошка Е.Б. - главный специалист комитета по культуре, физической культуре, спорту и социальной политике администрации Нижнетуринского городского округа;
- Моисеенко Г.П. - главный специалист по экологии и природопользованию администрации Нижнетуринского городского округа;
- Наумкина Т.Н. - начальник Территориального отраслевого исполнительного органа государственной власти Свердловской области «Управление социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области по городу Нижняя Тура», председатель координационного совета профсоюзов города Нижняя Тура (по согласованию);
- Садырев В. Г. - начальника отделения надзорной деятельности Нижнетуринского городского округа ГУ МЧС России по Свердловской области (по согласованию);
- Попова О.Б. - начальник территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Свердловской области в городе Качканар, городе Кушва, городе Красноуральск и в городе Нижняя Тура (по согласованию);
- Петрова Л.Д. - директор муниципального казённого учреждения «Централизованная бухгалтерия образовательных учреждений»;
- Сумарокова Е.В. - ведущий специалист Территориального отраслевого исполнительного органа государственной власти Свердловской области «Управление социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области по городу Нижняя Тура» (по согласованию);
- Прошкина Л.Н. - председатель горкома Профсоюза работников образования, заместитель начальника Управления образования администрации Нижнетуринского городского округа;
- Архипова Е. В. - заместитель начальника отделения участковых уполномоченных полиции по делам несовершеннолетних ОП № 31 ММО МВД РФ «Качканарский» (по согласованию);
- Соломахина С.Л. - главный специалист комитета по культуре, физической культуре, спорту и социальной политике администрации Нижнетуринского городского округа;
- Кривошапова Н.М. - заместитель начальника Управления образования администрации Нижнетуринского городского округа;
- Ковалева Л.И. - председатель профкома Нижнетуринская ГРЭС Свердловского филиала ОАО «ТГК-9» (по согласованию);
- Дудник Т.В. - председатель профкома открытого акционерного общества «Тизол» (по согласованию);
- Симачков Е.С. - председатель профкома общества с ограниченной ответственностью «НТЭАЗ «Электрик» (по согласованию);
- Петрунина Е. Н. - председатель профкома открытого акционерного общества «Вента» (по согласованию);
- Колпакова Е.А. - технолог школьного питания муниципального казённого учреждения «Централизованная бухгалтерия образовательных учреждений».

Список используемых сокращений:

ГУ МЧС – главное управление Министерства чрезвычайных ситуаций;
ОП № 31 ММО МВД – отделение полиции № 31 межмуниципального отдела министерства внутренних дел Российской Федерации

Приложение № 2

Целевые показатели охвата отдыхом и оздоровлением детей и подростков Нижнетуринского городского округа в 2014 году	2014 год			всего
	1 смена	2 смена	3(+4) смена	
Лагерь с дневным пребыванием детей. (в том числе с использованием средств местного бюджета)	780	325	195	1300
Санаторно-курортные лагеря: - «поезд Здоровья» - местные здравницы	20	20	30	100
Муниципальное бюджетное учреждение «Загородный детский оздоровительный лагерь «Ельничный» (с учетом иногородних)	165 (192)	60 (192)	90 (192)	315 (576)
Многодневные походы	30	30	30	90
Оборонно-спортивный лагерь	40	-	-	40
Малозатратные формы оздоровления	320	320	310	950
Итого оздоровлено	1355	785	655	2795
Трудоустройство подростков (в том числе «Отряды главы»)	100(65)	100(60)	100 (50)	300 (175)

План мероприятий по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков Нижнетуринского городского округа в 2014 году

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Ответственные за исполнение мероприятия	Объем расходов (в тысячах рублей)	Результаты, достигаемые в ходе выполнения мероприятий
1	Разработка, утверждение и реализация планов по оздоровлению детей сотрудников учреждений, предприятий и других организаций	до 01.05.2014 г.	Руководители учреждений, предприятий и других организаций		Организация оздоровления детей сотрудников учреждений, предприятий и других организаций
2	Утверждение списков детей для приоритетного оздоровления с указанием вида оздоровления, с учетом уровня острой заболеваемости и хронической патологии, в том числе для санаторно-курортного оздоровления	до 15.05.2014г.	Наумкина Т.Н. (по согласованию) Новиков М. В. (по согласованию) Востряков Н. А.		Определение приоритетов оздоровления детей особенно нуждающихся в оздоровлении
3	Организация конкурсных процедур для приобретения путевок в санаторно-курортные лагеря круглогодичного действия	не позднее, чем за месяц до начала оздоровительной смены	Руководители ОУ		Определение победителей конкурсных процедур среди санаторно-курортных лагерей круглогодичного действия
4	Участие в совместных торгах на приобретение путевок в санаторно-курортный лагерь по проекту «Поезд Здоровье»	март-май 2014 г.	Касимова И. А. (директор МКУ «ИМЦ»)		Определение победителей конкурсных процедур среди санаторно-курортных лагерей круглогодичного действия
5	Проведение конкурсных процедур по организации питания детей в МБУ «ЗДОЛ «Ельничный», ЛДП.	до 20.05.2014 г.	Шорохов Д. А.		Определение организаторов питания по итогам торгов
6	Подготовка МБУ «ЗДОЛ «Ельничный» к началу оздоровительного сезона.	до 23.05.2014 г.	Шорохов Д. А. (через МБУ «ЗДОЛ «Ельничный»)	700	Создание безопасных условий для оздоровления и отдыха детей в загородном лагере
7	Полная или частичная оплата стоимости путевок в лагерь с дневным пребыванием детей, загородные оздоровительные лагеря, санаторно-курортные лагеря круглогодичного действия.	В течение всего оздоровительного периода	Востряков Н.А., Касимова И. А., Шорохов Д. А., руководители оздоровительных лагерей	7 565, 8 (в том числе субсидии 6 399,8)	Оплата стоимости путевок в детские оздоровительные лагеря
8	Проведение учебных сборов в форме загородного оборонно-спортивного лагеря на базе МБУ «ЗДОЛ «Ельничный» (40 чел.)	27.05. – 31.05.2014 г.	Востряков Н.А., Соломахина С. Л., Шорохов Д. А., руководители общеобразовательных учреждений		Закрепление знаний юношей – учащихся 10 классов, по основам военной службы, укрепление здоровья и занятость несовершеннолетних
9	Разработка программ летних оздоровительных лагерей	до 25.05.2014 г.	Руководители оздоровительных лагерей		Планомерная организация деятельности оздоровительных лагерей
10	Обеспечение организации воспитательных мероприятий по формированию толерантности, ЗОЖ, профилактике курения, наркомании, токсикомании и алкоголизма	июнь-август 2014 г.	Руководители оздоровительных лагерей		Формирование у детей здорового образа жизни
11	Разъяснительная работа с организаторами детского оздоровления и отдыха	до 29.05.2014 г.	Востряков Н.А., Руководители ОУ		Информирование организаторов оздоровления об организации оздоровительной кампании
12	Информирование об организации оздоровительной кампании через средства массовой информации	до 30.04.2014 г.	Востряков Н.А., Кошелева И.А.		Информирование населения об организации оздоровительной кампании
13	Проведение инструктивных совещаний с руководителями и работниками оздоровительных лагерей	до 30.05.2014 г.	Востряков Н.А., Руководители ОУ		Инструктаж ответственных исполнителей оздоровительных лагерей
13	Приемка оздоровительных лагерей к началу оздоровительного сезона	30.05.2014 г.	Члены оздоровительной комиссии		Проверка готовности лагерей к приему детей
14	Заключение договоров, муниципальных контрактов на организацию питания в МБУ «ЗДОЛ «Ельничный».	до 25.05.2014г.	Шорохов Д. А.		Организация питания в МУ «ЗДОЛ «Ельничный».
15	Организация деятельности «Отрядов главы»	июнь-август 2014 г.	Соломахина С.Л. (через МБУ «ЦДМК») Руководители общеобразовательных учреждений		Формирование позитивного отношения к труду у несовершеннолетних
16	Формирование программ оздоровления образовательных учреждений	до 15.04.2014 г.	Руководители образовательных учреждений		Определение объемов финансирования малозатратных форм отдыха и занятости детей
17	Реализация программ оздоровления образовательных учреждений	июнь-август 2014 г.	Руководители образовательных учреждений	50	Охват детей малозатратными формами отдыха
18	Методическая поддержка оздоровительной кампании.	май-август 2014 г.	Касимова И. А.		Методическое обеспечение организации работы лагерей
19	Организация мониторинга показателей оздоровления	июнь – сентябрь 2014г.	Касимова И. А., Петрова Л.Д.		Мониторинг показателей оздоровления
20	Организация работы муниципальной оздоровительной комиссии	апрель -август 2014 г.	Черепанов В. М.		Решение вопросов оздоровления на заседаниях комиссии
21	Организация подвоза детей к месту оздоровления и обратно	май-август 2014 г.	Колпакова Л. И., Шорохов Д. А.		Подвоз детей

Окончание на стр. 2.

Окончание. Начало на стр. 1.

Приложение № 3 к постановлению администрации НТГО от 27.03.2014 г. № 388

22	Организация работы медицинского персонала в оздоровительных лагерях	май-август 2014 г.	Новиков М. В. (по согласованию)		Обеспечение медицинского обслуживания в оздоровительных лагерях
23	Обеспечение лагерей противоклещевым иммуноглобулином и пищевой аскорбиновой кислотой	май-август 2014 г.	Новиков М. В. (по согласованию)		Обеспечение безопасных условий оздоровления и занятости несовершеннолетних
24	Проведение медицинских осмотров персонала оздоровительных лагерей, несовершеннолетних при оформлении временного трудоустройства без взимания платы	май-август 2014 г.	Новиков М. В. (по согласованию)		Обеспечение безопасных условий оздоровления и занятости несовершеннолетних
25	Организация мероприятий физкультурно-спортивной направленности в оздоровительных лагерях	июнь-август 2014 г.	Хандошка Е.Б.		Создание условий для физического развития детей
26	Организация многодневных походов	май-август 2014 г.	Соломахина С.Л., Назарук И.С. (через МБУ «ЦДМК»)	Средства предусмотрены муниципальной программой «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в Нижнетуринском городском округе до 2020 года»	Занятость и развитие несовершеннолетних
27	Проведение дератизации, дезинсекции и акарицидной обработки территории оздоровительных лагерей	май-август 2014 г.	Руководители оздоровительных лагерей		Обеспечение безопасных условий оздоровления и занятости несовершеннолетних
28	Организация трудоустройства подростков с 14 до 18 лет на предприятиях и в организациях города, организация работы «отрядов главы» при образовательных учреждениях	июнь-август 2014 г.	Соломахина С.Л., директор ОУ, руководители предприятий и организаций (по согласованию)	700	Обеспечение трудоустройства и занятости несовершеннолетних
29	Содействие в трудоустройстве подростков с 14 до 18 лет, материальная поддержка несовершеннолетних в период временного трудоустройства	июнь-август 2014 г.	ГКУ «Нижнетуринский ЦЗ» Садков А.Н. (по согласованию)		Обеспечение трудоустройства и занятости несовершеннолетних
30	Обеспечение общественного порядка и безопасности при проезде детей к местам отдыха и обратно, в период их пребывания в оздоровительных лагерях	май-август 2014 г.	Васильев А. В. (по согласованию)		Создание безопасных условий во время проезда, и оздоровления детей
31	Оплата стоимости суточной пробы от каждой партии приготовленных блюд в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей, организованных на базе муниципальных образовательных учреждений, заключивших договоры на поставку продуктов питания и осуществляющих приготовление блюд в оздоровительных лагерях силами персонала пищеблока, состоящего в штате образовательного учреждения (МКОУ «Сигнальненская СОШ», МКОУ «Косынская СОШ», МКОУ «Платинская ООШ»).		Руководители оздоровительных лагерей	8	
32	Предоставление информации по итогам оздоровления несовершеннолетних (с указанием количества оздоровленных детей, форм и места оздоровления, объема финансовых средств)	до 5 числа месяцев: июнь, июль, август, сентябрь	Образовательные учреждения, предприятия и организации всех форм собственности		Мониторинг выполнения целевых показателей оздоровления и занятости несовершеннолетних
33	Подготовка сводной информации по итогам оздоровления несовершеннолетних Нижнетуринского городского округа	до 10 числа месяцев: июнь, июль, август, сентябрь	Касимова И. А., Петрова Л. Д.		Мониторинг выполнения целевых показателей оздоровления и занятости несовершеннолетних Нижнетуринского городского округа
				Итого: (местный бюджет)	2 624,0
				Итого: (областной бюджет)	6 399,8
				Итого:	9 023,8

Список используемых сокращений:
 МБУ «ЗДОЛ «Ельничный» - муниципальное бюджетное учреждение «Загородный детский оздоровительный лагерь «Ельничный»;
 ЛДП - лагерь с дневным пребыванием детей;
 ОУ - образовательное учреждение;
 ЗОЖ - здоровый образ жизни;
 МКУ «ИМЦ» - муниципальное казенное учреждение «Информационно-методический центр»;
 МКУ «ЦБОУ» - муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия образовательных учреждений»;
 УО - Управление образования администрации Нижнетуринского городского округа;
 ГКУ «Нижнетуринский ЦЗ» - государственное казенное учреждения службы занятости населения Свердловской области «Нижнетуринский центр занятости»;
 МБУ «ЦДМК» - муниципальное бюджетное учреждение «Центр детских, молодежных клубов».

Постановление

администрации НТГО от 21.03.2014 г. № 370

О внесении изменений в постановление администрации Нижнетуринского городского округа от 20.10.2011 года №1109 «Об утверждении Перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных Законом Свердловской области, об утверждении форм акта обследования, предписания, извещения, объяснения, протокола об административном правонарушении» (в редакции от 29.11.2011 года № 1311, от 21.05.2012 года № 484, от 18.06.2012 года № 543, от 04.10.2012 года № 981, от 14.11.2012 года № 1130, от 10.12.2012 года № 1241)

В целях обеспечения персональной ответственности должностных лиц администрации Нижнетуринского городского округа в принятии решений по составлению протоколов об административных правонарушениях, а также руководствуясь Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 года № 195-ФЗ, законом Свердловской области от 14.06.2005 года № 52-ОЗ «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области», в связи со структурными изменениями в администрации Нижнетуринского городского округа, администрация Нижнетуринского городского округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Приложение № 1 к постановлению администрации Нижнетуринского городского округа от 20.10.2011 года № 1109 «Об утверждении Перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных Законом Свердловской области, об утверждении форм акта обследования, предписания, извещения, объяснения, протокола

об административном правонарушении» изложить в новой редакции (прилагается).

2. Директору - главному редактору муниципального бюджетного учреждения «Еженедельная газета «Время» (Кошелева И.А.) опубликовать данное постановление.

3. Контроль за выполнением данного постановления оставляю за собой.

Лариса ТЮКИНА, глава НТГО.

Приложение № 1

Перечень должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных Законом Свердловской области

В соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 года № 195-ФЗ, законом Свердловской области от 14.06.2005 года № 52-ОЗ «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области» (далее - Закон) обязанности по составлению протоколов об административных правонарушениях возложить на следующих должностных лиц администрации Нижнетуринского городского округа:

№	Должностные лица органов местного самоуправления Нижнетуринского городского округа, уполномоченные составлять протоколы об административных правонарушениях	Статьи Закона, по которым конкретное должностное лицо уполномочено составлять протокол(ы) об административном правонарушении	Наименование статьи Закона
1	Глава Нижнетуринского городского округа, первый заместитель главы администрации Нижнетуринского городского округа по жилищно-коммунальному хозяйству	Нижнеперечисленные статьи Закона	
2	Председатель комитета по культуре, физической культуре, спорту и социальной политике администрации Нижнетуринского городского округа	статья 5	Нарушение порядка предоставления мер социальной поддержки или оказания государственной социальной помощи (в части административных правонарушений, связанных с нарушением порядка предоставления мер социальной поддержки, установленных муниципальными нормативными правовыми актами)
3	Председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Нижнетуринского городского округа; Начальник отдела по управлению муниципальным имуществом Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Нижнетуринского городского округа; Главный специалист отдела по управлению муниципальным имуществом Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Нижнетуринского городского округа	пункт 2 статьи 6	Нарушение порядка распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, установленного муниципальными нормативными правовыми актами
4	Председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Нижнетуринского городского округа; Начальник отдела по архитектуре и градостроительству администрации Нижнетуринского городского округа; Начальник отдела по управлению муниципальным имуществом Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Нижнетуринского городского округа	пункт 3 статьи 6	Использование находящегося в государственной собственности Свердловской области или в муниципальной собственности объекта нежилого фонда без надлежаще оформленных документов либо с нарушением установленных норм и правил эксплуатации и содержания объектов нежилого фонда, а равно использование не по назначению, самовольное занятие или переоборудование (переустройство, перепланировка) объекта нежилого фонда, находящегося в государственной собственности Свердловской области или в муниципальной собственности (в части административных правонарушений, связанных с использованием находящегося в муниципальной собственности объекта нежилого фонда без надлежаще оформленных документов либо с нарушением установленных норм и правил эксплуатации и содержания объектов нежилого фонда, а равно с использованием не по назначению, самовольным занятием или переоборудованием (переустройством, перепланировкой) объекта нежилого фонда, находящегося в муниципальной собственности)
5	Председатель комитета по культуре, физической культуре, спорту и социальной политике администрации Нижнетуринского городского округа; Заместитель главы администрации Нижнетуринского городского округа по организационной работе	статья 7	Нарушение требований сохранения объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) областного значения и объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения (в части административных правонарушений, связанных с нарушением требований сохранения объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения)
8	Начальник отдела по архитектуре и градостроительству администрации Нижнетуринского городского округа, главный архитектор; Ведущий специалист отдела по архитектуре и градостроительству администрации Нижнетуринского городского округа; Председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Нижнетуринского городского округа; Специалисты Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Нижнетуринского городского округа (муниципальные инспекторы по использованию земель на территории Нижнетуринского городского округа)	статья 9	Нарушение правил землепользования и застройки
9	Начальник отдела по архитектуре и градостроительству администрации Нижнетуринского городского округа, главный архитектор; Ведущий специалист отдела по архитектуре и градостроительству администрации Нижнетуринского городского округа	пункт 2 статьи 9-1	Нарушение установленного муниципальными нормативными правовыми актами порядка проведения земляных работ на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, за исключением случая, предусмотренного пунктом 2 статьи 7 Закона
10	Председатель Комитета по экономике и инвестиционной политике администрации Нижнетуринского городского округа; Начальник Территориального управления администрации Нижнетуринского городского округа	статья 10, 10-2	Торговля в не отведенных для этого местах, нарушение порядка организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках
11	Главный специалист по мобилизационной подготовке и гражданской защите администрации Нижнетуринского городского округа	статья 11-1	Нарушение дополнительных требований пожарной безопасности, установленных на период действия особого противопожарного режима (в части административных правонарушений, связанных с нарушением требований пожарной безопасности, установленных муниципальными нормативными правовыми актами на период действия особого противопожарного режима).

Окончание на стр. 3.

Окончание. Начало на стр. 3.

Постановление администрации НТГО от 28.03.2014 г. № 399

средств местного бюджета, утвержденные постановлением главы администрации муниципального образования «Нижнетуринский район» от 10.06.2004 года № 760 «Об утверждении Правил предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска работникам с ненормированным рабочим днем в организациях, финансируемых за счет средств местного бюджета», изложив пункт 4 в новой редакции:

«Продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска, предоставляемого работникам с ненормированным рабочим днем, не может быть менее 3 календарных дней.

Работодатель ведет учет времени, фактически отработанного каждым работником в условиях ненормированного рабочего дня».

2. Директору — главному редактору муниципального бюджетного учреждения «Редакция еженедельной газеты «Время» (Кошелева И.А.) опубликовать данное постановление

3. Контроль за выполнением данного постановления оставляю за собой (Тюкина Л.В.).
Лариса ТЮКИНА, глава НТГО.

Постановление администрации НТГО от 03.04.2014 г. № 424

Об утверждении расчета стоимости путевок, размера родительской платы за путёвку в оздоровительные лагеря в летний период 2014 года

В соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 07.03.2012 года № 220-ПП «О мерах по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2012 - 2014 годах» (с изменениями от 18.03.2013г. № 324, от 11.02.2014г. № 69), в целях обеспечения в Нижнетуринском городском округе условий для организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков, администрация Нижнетуринского городского округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить расчет стоимости путевок, длительность смены, график работы по сменам в лагерях Нижнетуринского городского округа в летний период 2014 года:

- загородный лагерь при муниципальном бюджетном учреждении «Загородный детский оздоровительный лагерь «Ельничный» (Приложение 1);

- лагеря с дневным пребыванием детей при образовательных учреждениях (Приложение 2).

2. Утвердить размеры родительской платы за путевки в детские оздоровительные лагеря в 2014 году в Нижнетуринском городском округе (Приложение 3).

3. Директорам муниципального бюджетного учреждения «Загородный детский оздоровительный лагерь «Ельничный» (Шорохов Д.А.), муниципальных образовательных учреждений (Муравьев В. И., Спехов Е.А., Майборода Ю.Н., Колпакова Л.И., Фоминых Н.П., Корчменкина Г.Г., Орлянская Н.А., Военная В.Н., Кулипанова И. Р., Иванова В.В., Сорокина Н.В., Седункова Н.В., Рясный А.И.) обеспечить:

3.1. Организацию работы по обеспечению детей Нижнетуринского городского округа путевками в оздоровительные лагеря в летний период 2014 года в строгом соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Предоставление путевок детям в организации отдыха в дневных и загородных лагерях», утвержденным постановлением администрации Нижнетуринского городского округа от 12.04.2013 года № 435 (с изменениями от 13.11.2013 г. № 1423); административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Предоставление путевок детям в санатории и санаторно-оздоровительные лагеря круглогодичного действия», утвержденным постановлением администрации Нижнетуринского городского округа от 12.04.2013 года № 434 (с изменениями от 13.11.2013 г. № 1422);

3.2. Целевое использование бюджетных средств, выделенных на проведение оздоровительной кампании в соответствии с муниципальной программой «Развитие системы образования в Нижнетуринском городском округе в 2014-2020 годы», утвержденной постановлением администрации Нижнетуринского городского округа от 27.12.2013 года № 1625.

4. Директору муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия образовательных учреждений» (Петрова Л.Д.) обеспечить:

4.1. Бухгалтерское обслуживание летней оздоровительной кампании, организованной в Нижнетуринском городском округе в 2014 году;

4.2. Предоставление отчетности об использовании средств областного бюджета, предоставленных в форме субсидий местному бюджету Нижнетуринского городского округа на организацию отдыха детей в каникулярное время и сведений о финансировании детской оздоровительной кампании 2014 года в соответствии с установленными сроками и формами;

4.3. Контроль целевого использования бюджетных средств, выделенных на проведение оздоровительной кампании в соответствии с муниципальной программой «Развитие системы образования в Нижнетуринском городском округе в 2014-2020 годы».

5. Главному редактору еженедельной газеты «Время» (Кошелева И.А.) опубликовать данное постановление со всеми приложениями.

6. Контроль за выполнением данного постановления возложить на начальника Управления образования администрации Нижнетуринского городского округа (Востряков Н.А.).
Валерий КОСОЛАПОВ, и.о. главы НТГО.

Приложение 1 к постановлению администрации НТГО от 03.04. 2014 г. № 424

Расчет стоимости путевки в загородный оздоровительный лагерь при муниципальном бюджетном учреждении «Загородный детский оздоровительный лагерь «Ельничный» в 2014г.

№ п/п	Наименование Показателя	код	Сумма
1.	Организация питания	226	255*21=5355,00
2.	Оплата труда с начислениями, в том числе:		4442,28
	Оплата труда	211	3411,88
	Начисления на оплату труда 30,2 %	213	1030,4
3.	Приобретение медикаментов, культурное обслуживание, в том числе:		200,24
	Культурное обслуживание	290	65,63
	Приобретение медикаментов	340	134,61
4.	Хозяйственные расходы		2723,48
	ИТОГО (стоимость путёвки):		12 721,00
	Стоимость одного дня пребывания		605,76 руб.

Длительность смены: 21 день.

График работы: 1 смена — с 03.06.2014 года по 23.06.2014 года;
2 смена — с 26.06.2014 года по 16.07.2014 года;
3 смена — с 19.07.2014 года по 08.08.2014 года.

Приложение 2 к постановлению администрации НТГО от 03.04. 2014 г. № 424

Расчет стоимости путевки в оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей при образовательных учреждениях Нижнетуринского городского округа летом 2014 года

№ п/п	Наименование Показателя	Код	Сумма, рублей
1.	Питание		111,00*21=2331,00
2.	Приобретение медикаментов, страхование и культурное обслуживание	340	63,00
3.	Расходы на оплату труда (доплата за переработку, стимулирующие выплаты)		84,00
4.	Хозяйственные расходы		90,00
	ИТОГО (стоимость путевки):		2 568,0
	Стоимость одного дня пребывания		122,29

Длительность смены: 21 рабочий день

График работы по сменам: 1 смена с 02.06.2014 года по 27.06.2014 года;
2 смена с 30.06.2014 года по 23.07.2014 года;
3 смена с 24.07.2014 года по 16.08.2014 года.

Приложение 3 к постановлению администрации НТГО от 03.04. 2014 г. № 424

Размеры родительской платы за путевки в детские оздоровительные лагеря в 2014 году в Нижнетуринском городском округе

№	Категория детей	Детские санаторно-оздоровительные лагеря круглогодичного действия	Санаторно-курортные организации, расположенные на побережье Черного моря (поезд «Здоровье»)	Муниципальное бюджетное учреждение «Загородный детский оздоровительный лагерь «Ельничный»	Оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей при образовательных учреждениях
1	Дети всех категорий, имеющие заключения учреждений здравоохранения о наличии медицинских показаний для санаторно-курортного лечения	Бесплатно (по решению муниципальной оздоровительной комиссии)	Бесплатно (по решению муниципальной комиссии)	-	-
2	Дети, оставшиеся без попечения родителей; -дети, вернувшиеся из воспитательных колоний и специальных учреждений закрытого типа; -дети из многодетных семей; -дети безработных родителей; -дети, получающие пенсию по случаю потери кормильца; -дети работников организаций всех форм собственности, совокупный доход семьи которых ниже прожиточного минимума, установленного в Свердловской области; -дети, состоящие на персональном учете в территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав	-	-	Бесплатно (по решению муниципальной оздоровительной комиссии)	Бесплатно (по решению муниципальной оздоровительной комиссии)
3	Дети, родители которых работают в государственных и муниципальных учреждениях	-	-	1 272,1 руб. (10 % стоимости)	256,8 руб. (10 % стоимости)
4	Дети, не относящиеся к категориям, указанным в подпунктах 2 и 3 настоящей таблицы	-	-	2 544,2 руб. (20 % стоимости)	513,6 руб. (20 % стоимости)
5	Полная стоимость путевки без бюджетной компенсации (в условиях свободного приобретения)	19 410,0 руб.	26 673,0 руб.*	12 721,0 руб.	2 568,0 руб.

* окончательно стоимость путёвки будет определена в соответствии с действующим законодательством о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд

Постановление администрации НТГО от 28.03.2014 г. № 400

О внесении изменений в постановление администрации Нижнетуринского городского округа от 22.04.2013 года №479 «О Комиссии по противодействию коррупции в Нижнетуринском городском округе»

В соответствии с Федеральным Законом от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Губернатора Свердловской области от 09.09.2008 года № 982-УГ «О Совете при Губернаторе Свердловской области по противодействию коррупции» с изменениями, внесенными Указами Губернатора Свердловской области от 23.12.2008 года № 1335-УГ, от 17.12.2009 года № 1119-УГ, от 05.07.2010 года № 613-УГ, от 21.03.2011 года № 216-УГ, от 27.07.2012 года № 573-УГ и от 06.02.2013 года № 52-УГ, Уставом Нижнетуринского городского округа, в целях организации в Нижнетуринском городском округе работы по реализации государственной политики в сфере противодействия коррупции, администрация Нижнетуринского городского округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в постановление администрации Нижнетуринского городского округа от 22.04.2013 года № 479 «О Комиссии по противодействию коррупции в Нижнетуринском городском округе»:

- изложить Приложение №2 к постановлению («Состав Комиссии по противодействию коррупции в Нижнетуринском городском округе») в новой редакции (Прилагается).

2. Директору - главному редактору муниципального бюджетного учреждения «Редакция Еженедельной газеты «Время» (Кошелева И.А.) опубликовать настоящее постановление в газете.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.
Лариса ТЮКИНА, глава НТГО.

Приложение № 2

Состав Комиссии по противодействию коррупции в Нижнетуринском городском округе

- Тюкина Лариса Вадимовна - глава Нижнетуринского городского округа, председатель Комиссии.
- Аверьянов Андрей Вячеславович - начальник юридического отдела администрации Нижнетуринского городского округа, заместитель председателя Комиссии.
- Черепанов Виктор Михайлович - заместитель главы администрации Нижнетуринского городского округа по организационной работе, заместитель председателя Комиссии.
- Мельникова Юлия Леонидовна - заведующая общим отделом администрации Нижнетуринского городского округа, секретарь Комиссии.
- Члены Комиссии:
- Мерзляков Сергей Геннадьевич - председатель Думы Нижнетуринского городского округа (по согласованию).
- Оносова Ольга Михайловна - начальник Территориального управления администрации Нижнетуринского городского округа.
- Васильев Алексей Владимирович - начальник отдела полиции № 31 Межмуниципального отдела МВД России «Качканарский» (по согласованию).
- Павлов Александр Васильевич - начальник отдела Управления Федеральной службы безопасности Российской Федерации по Свердловской области в городе Лесной (по согласованию).
- Шильцев Юрий Геннадьевич - председатель Нижнетуринского городского суда (по согласованию).
- Пономарева Татьяна Степановна - председатель Контрольно-ревизионной комиссии Нижнетуринского городского округа (по согласованию).
- Кусова Галина Владимировна - начальник Межрайонной инспекции ФНС России № 27 (по согласованию).
- Наумкина Татьяна Николаевна - председатель координационного совета профсоюзных организаций Нижнетуринского городского округа (по согласованию).
- Мансуров Михаил Григорьевич - Председатель Совета директоров, промышленников и предпринимателей (работодателей) Нижнетуринского городского округа(по согласованию).

ВРЕМЯ

УЧРЕДИТЕЛИ - администрация Нижнетуринского городского округа, МБУ «Редакция еженедельной газеты «Время»

Издатель - редакция газеты «Время»

Директор — главный редактор Ирина Александровна Кошелева.

Адрес редакции и издателя:
624221, г. Нижняя Тура,
ул. 40 лет Октября, 2а.
Электронная версия газеты -
<http://vremya-nt.ru>

Редактор.....2-76-66
Корреспонденты.....2-79-87
Факс.....2-79-62
Реклама и объявления.....2-79-62

Номер отпечатан: «Полиграфическое объединение «Север», Нижнетуринский цех, г. Нижняя Тура, ул. Скорынина, 17. Время подписания номера в печать по графику 08.04.2014 г. в 10.30. Время подписания номера в печать фактически 08.04.2014 г. в 10.30. Распространяется бесплатно. Индекс 538. Объем 1 п. л. Заказ 898. Тираж 2500.



Мнение редакции не всегда совпадает с мнениями авторов публикаций. Письма, рукописи и фотографии не рецензируются и не возвращаются. За содержание рекламы и объявлений ответственность несут рекламодатели. Материалы под знаком ® публикуются на правах рекламы. Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Свердловской области. Регистрационный номер ПИ № ТУ66-00793.