

Сегодня
в номере:
О регистрации
кандидатов

ВРЕМЯ

Еженедельная газета Нижнетуринского городского округа

Постановление администрации НТГО от 23.07.2013 г. № 861

Об ограничении роста платежей граждан за коммунальные услуги на территории Нижнетуринского городского округа в 2013 году

Во исполнение Указа Губернатора Свердловской области от 18.12.2012 года № 947-УГ «Об ограничении роста платежей граждан за коммунальные услуги в 2013 году», постановления Региональной энергетической комиссии от 26.06.2013 года № 57-ПК «О внесении изменений в постановление Региональной энергетической комиссии Свердловской области от 24.12.2012 года № 225-ПК «Об утверждении предельных индексов изменения размера платы граждан за коммунальные услуги по муниципальным образованияам в Свердловской области на 2013 год» и с целью соблюдения соответствия размера платы граждан за коммунальные услуги утвержденному предельному индексу со стороны организаций коммунального комплекса, энергоснабжающих организаций, исполнителей коммунальных услуг, а также компаний, осуществляющих функции управления жилищным фондом на территории НТГО, **администрация НТГО ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Руководителям организаций, осуществляющих начисление платежей за коммунальные услуги:

1.1. Не допускать начисление гражданам платы за весь комплекс услуг (отопление, горячее и холодное водоснабжение, водоотведение, электроснабжение и газоснабжение) вне зависимости от степени благоустройства жилых помещений, в размере, превышающем соответствующую плату в декабре 2012 года более чем на предельный индекс изменения размера платы 112% при условии неизменного набора и объема потребляемых услуг;

1.2. Определять индексы изменения размера платы граждан, подлежащей внесению за коммунальные услуги, путем сравнения суммарного размера платы граждан за коммунальные услуги, установленного на 2013 год в расчете на 1 человека, занимающего 18 квадратных метров общей площади жилья, по действовавшим нормативам потребления соответствующ-

щих услуг (при отсутствии приборов учета) в декабре 2012 года, с суммарным размером платы граждан за коммунальные услуги при неизменном наборе и объеме потребляемых услуг в декабре 2012 года;

1.3. При расчете максимального уровня платы граждан за коммунальные услуги учитывать федеральный стандарт социальной площади жилого помещения в размере 18 кв. метров на одного гражданина при неизменном наборе и объеме потребляемых услуг на конец предшествующего года;

1.4. Меры социальной поддержки предоставлять в порядке и пределах социальных норм, установленных действующим законодательством РФ;

1.5. При обнаружении нарушений в незамедлительном порядке уведомлять сторону, допустившую нарушение о необходимости принятия экстренных мер, направленных на приведение в соответствие начисляемых коммунальных платежей, предъявляемых гражданам согласно требованиям утвержденных на территории Свердловской области нормативно-правовых актов. За превышение утвержденных настоящим постановлением предельных индексов предусмотрена ответственность в соответствии с Кодексом РФ об административных правонарушениях;

1.6. При предоставлении коммунальных услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную законодательством продолжительность, изменение размера платы за коммунальные услуги определять в порядке, установленном Постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 года № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов».

2. Организациям коммунального комплекса и исполнителям коммунальных услуг, осуществляющим свою деятельность на терри-

тории НТГО, в связи с ограничением роста коммунальных платежей граждан в 2013 году рассчитывать сводную сумму выпадающих доходов, связанных с удешевлением стоимости коммунальных услуг в случаях, если совокупный платеж гражданина за коммунальные услуги при неизменном наборе и объеме потребляемых услуг, исчисленный:

- за период с 1 января по 30 июня 2013 года исходя из тарифов, утвержденных Региональной энергетической комиссией Свердловской области, и объемов потребления ресурсов, превысит величину совокупного коммунального платежа гражданина за декабрь 2012 года более чем на 100,0 процентов;

- за период с 1 июля по 31 декабря 2013 года исходя из тарифов, утвержденных Региональной энергетической комиссией Свердловской области, и объемов потребления ресурсов, превысит величину совокупного платежа за декабрь 2012 года более чем на 112,0 процентов.

3. Комитету по экономике администрации НТГО на основании проведенных расчетов подготовить в адрес Министерства энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области запрос о компенсации выпадающих доходов, связанных с ограничением роста коммунальных платежей граждан в 2013 году за счет областных межбюджетных трансфертов.

4. Директору-главному редактору МБУ «Редакция еженедельной газеты «Время» (Кошелева И.А.) опубликовать настоящее постановление.

5. Постановление администрации НТГО от 14.01.2013 года № 33 «Об ограничении роста платежей граждан за коммунальные услуги на территории НТГО в 2013 году считать утратившим силу с 01.07.2013 года.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Ф. ТЕЛЕПАЕВ,
глава НТГО.

Постановление администрации НТГО от 23.07.2013 г. № 860

Об утверждении плана мероприятий по подготовке и проведению массового праздника «День Поселка» в поселке Сигнальный НТГО в 2013 году

С целью своевременной подготовки и качественного проведения массового праздника «День поселка» в поселке Сигнальный НТГО в 2013 году, **администрация НТГО ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Провести массовый праздник «День поселка» 03.08.2013 года с 13.00 до 23.00 в поселке Сигнальный НТГО.

2. Утвердить состав оргкомитета по подготовке и проведению массового праздника «День поселка» (Приложение № 1).

3. Утвердить сценарный план проведения массового праздника «День поселка» в поселке Сигнальный (Приложение № 2).

4. Рекомендовать: Межмуниципальному отделу МВД России «Качканарский» (Васильев А.В.):

4.1. Закрыть движение всех видов транспорта в поселке Сигнальный с 13.00 до 23.00 по ул. Карла Маркса (магазин «Колибри»), по ул. Клубная дом № 29 (со стороны обелиска) и ул. Клубная, дом № 31 (со стороны спортивной площадки);

4.2. Обеспечить охрану общественного порядка.

5. Директору-главному редактору МБУ «Редакция еженедельной газеты «Время» (Кошелева И.А.) опубликовать данное постановление.

6. Контроль за выполнением данного постановления возложить на председателя комитета по культуре, физической культуре, спорту и социальной политике администрации НТГО (Головин В.С.).

Ф. ТЕЛЕПАЕВ,
глава НТГО.

Приложение № 1

Состав Оргкомитета по подготовке и проведению массового праздника «День посёлка» в посёлке Сигнальный НТГО в 2013 году

1. Головин В.С. — председатель Комитета по культуре, физкультуре, спорту и социальной политике администрации НТГО.

2. Оносова О.М. — начальник Территориального управления администрации НТГО.

3. Ахметзянова Н.Ю. - заместитель начальника Территориального управления администрации НТГО.

4. Кучумова Т.Н. — директор МБУК «Централизованная сельская клубная система».

5. Вахонина Е.В. — директор МКУ «Отдел жилищно-коммунального хозяйства, строительства и ремонта».

6. Макарова В.А. — директор МКУ «Централизованная бухгалтерия по обслуживанию организаций культуры и искусства».

7. Васильев А.В. — начальник отдела полиции № 31 ММО МВД России «Качканарский» (по согласованию).

8. Садырев В.Г. — начальник отделения надзорной деятельности НТГО Главного Управления МЧС по Свердловской области (по согласованию).

Приложение № 2

Сценарный план проведения массового праздника «День посёлка» в посёлке Сигнальный НТГО в 2013 году

Время и место проведения: 3 августа 2013 г. с 13.00 до 23.00 на площади возле клуба поселка Сигнальный НТГО.

13.00 - Выставка детских рисунков «Люблю тебя, поселок мой родной». Выставка народных ремесел. Детская игровая программа «Розыгрыш».

15.00 - Концертно-поздравительная программа «С днем рождения, Сигнальный».

18.00 - Концертная программа (г. Нижняя Тура).

20.00-22.45 — праздничная дискотека.

22.45 — показ слайд-фильма «Сигнальный-2013».

23.00 - Праздничный фейерверк. Окончание праздника.

Постановление администрации НТГО от 23.07.2013 г. № 869

О внесении изменений в постановление администрации Нижнетуринского городского округа от 11.06.2013 года № 690 «Об утверждении плана мероприятий («Дорожной карты»)

«Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры в Нижнетуринском городском округе»

В целях реализации Указов Президента РФ от 07.05.2012 года № 596 «О долгосрочной государственной экономической политике», от 07.05.2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», Указа Губернатора Свердловской области от 27.07.2012 года № 584-УГ «О реализации Указов Президента РФ от 07.05.2012 года № 596 «О долгосрочной государственной экономической политике», от 07.05.2012 года № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки», от 07.05.2012 года № 602 «Об обеспечении межнационального согласия», постановления Правительства Свердловской области от 26.02.2013 года № 224 — ПП «Об утвержде-

нии Плана мероприятий («Дорожной карты») «Изменения сферы культуры в Свердловской области (с изменениями от 24.04.2013 года № 526 — ПП, от 11.06.2013 года № 759-ПП), постановления администрации НТГО от 04.12.2012 года № 1222 «О поэтапном повышении оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры и муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей НТГО», **администрация НТГО ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в постановление администрации НТГО от 11.06.2013 года № 690 «Об утверждении плана мероприятий («Дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эф-

фективности сферы культуры в НТГО», изложив План мероприятий («Дорожную карту») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры в НТГО» в новой редакции (Прилагается).

2. Директору-главному редактору МБУ «Редакция еженедельной газеты «Время» (Кошелева И.А.) опубликовать данное постановление.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на председателя Комитета по культуре, физической культуре, спорту и социальной политике администрации НТГО (Головин В.С.).

Ф. ТЕЛЕПАЕВ, глава НТГО.

План мероприятий («Дорожная карта») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры в НТГО»

Глава 1. Общее описание «Дорожной карты»

1. План мероприятий («Дорожная карта») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры в НТГО» (далее — «дорожная карта») направлен на формирование эффективных условий и средств решения актуальных задач и проблем в сфере культуры НТГО и комфортной культурной среды округа, повышение уровня развития культурной сферы, мобилизацию имеющихся ресурсов для повышения востребованности услуг в сфере культуры населением НТГО.

2. Целями «дорожной карты» являются:

1) повышение качества жизни населения

НТГО путем предоставления возможности саморазвития через занятия художественным творчеством, воспитание подрастающего поколения в духе культурных традиций страны, создание условий для развития творческих способностей и социализации современной молодежи, самореализации и духовного обогащения творчески активной части населения, полноценного межнационального культурного обмена;

2) обеспечение достойной оплаты труда работников учреждений культуры в НТГО;

3) сохранение и развитие кадрового потенциала учреждений культуры в НТГО;

4) повышение престижности и привлека-

тельности профессий в сфере культуры;

5) создание благоприятных условий для устойчивого развития сферы культуры в НТГО, повышения ее востребованности.

3. Сроки реализации «дорожной карты» - 2013-2018 годы.

4. В качестве контрольных показателей успешной реализации «дорожной карты» определены следующие показатели:

1) увеличение количества библиографических записей в электронном каталоге библиотек МБУК «Централизованная библиотечная система» (по сравнению с предыдущим годом), в процентах;

Окончание на стр. 2.

Окончание. Начало на стр. 1.

План мероприятий («Дорожная карта») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры в НТГО»

Таблица 1

Год	2012 год	2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
Значение целевого показателя	1,6	1,7	1,8	2,0	2,2	2,4	2,6

2) В том числе увеличение количества записей включенных в сводный каталог библиотек России (по сравнению с предыдущим годом), в процентах:

Таблица 2

Год	2012 год	2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
Значение целевого показателя	5	5,4	5,6	5,8	6	6,1	6,2

3) увеличение численности участников культурно-досуговых мероприятий (по сравнению с предыдущим годом), в процентах:

Таблица 3

Год	2012 год	2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
Значение целевого показателя	4,8	7,7	7,2	8,4	8,2	7,4	6,9

4) уровень удовлетворенности населения НТГО качеством и доступностью предоставляемых муниципальных услуг в сфере культуры, в процентах от общего количества обслуженных посетителей:

Таблица 4

Год	2012 год	2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
Значение целевого показателя	65,0	66,0	68,0	68,0	69,0	70,0	71,0

5) доля центральных муниципальных библиотек, имеющих веб-сайты в сети Интернет, через которые обеспечен доступ к имеющимся у них электронным фондам и электронным каталогам, от общего количества этих библиотек, в процентах:

Таблица 5

Год	2012 год	2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
Значение целевого показателя	0	0	60	65,0	69,0	73,0	76,0

6) доля детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях, в общем числе детей, в процентах:

Таблица 6

Год	2012 год	2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
Значение целевого показателя	27,7	27,8	27,9	28,0	28,1	28,1	28,2

Глава 2. Целевые показатели (индикаторы), характеризующие эффективность мероприятий по совершенствованию оплаты труда работников учреждений культуры в НТГО
С ростом эффективности развития сферы культуры и повышением качества оказываемых услуг населению к 2018 году будут достигнуты следующие целевые показатели (индикаторы):

Таблица 7

№	Наименование целевого показателя (индикатора)	Единица измерения	Значение целевого показателя (индикатора)					
			2013	2014	2015	2016	2017	2018
1.	Соотношение средней заработной платы работников учреждений культуры к средней заработной плате по экономике Свердловской области	проценты	56,1	64,9	73,7	82,4	91,2	100
2.	Численность работников муниципальных учреждений культуры	человек	104	104	104	104	104	104

Глава 3. Меры, обеспечивающие достижение целевых показателей (индикаторов) развития сферы культуры в НТГО

Мерами, обеспечивающими достижение целевых показателей (индикаторов) развития сферы культуры в НТГО, являются:

1) создание механизма стимулирования работников учреждений культуры, оказывающих услуги (выполняющих работы) различной сложности, включающего установление более высокого уровня заработной платы, обеспечение выполнения требований к качеству оказания услуг, прозрачное формирование оплаты труда, внедрение современных норм труда, направленных на повышение качества оказания государственных и муниципальных услуг;

2) поэтапный рост оплаты труда работников учреждений культуры в НТГО, достижение целевых показателей по доведению уровня оплаты труда (средней заработной платы) работников учреждений культуры до средней заработной платы в Свердловской области в соответствии с Указом Президента РФ от 07.05.2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» и Указом Губернатора Свердловской области от 27.07.2012 года № 584-УГ «О реализации Указов Президента РФ от 07.05.2012 года № 596 «О долгосрочной государственной экономиче-

ской политике», от 07.05.2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 07.05.2012 года № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки, от 07.05.2012 года № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления», от 07.05.2012 года № 602 «Об обеспечении межнационального согласия», от 07.05.2012 года № 606 «О мерах по реализации демографической политики РФ»;

3) обновление квалификационных требований к работникам, переобучение, повышение квалификации, приток квалифицированных кадров, создание предпосылок для привлечения в сферу культуры конкурентоспособных специалистов и менеджеров, сохранение и развитие кадрового потенциала работников сферы культуры;

4) реорганизация неэффективных учреждений культуры, изменение типов учреждений культуры, привлечение внебюджетных средств для решения поставленных задач.

4. Основные мероприятия, направленные на совершенствование оплаты труда работников учреждений культуры и обеспечивающие достижение важнейших целевых показателей (индикаторов)

Таблица 8

№	Мероприятие	Результат	Сроки исполнения	Ответственный исполнитель
Совершенствование системы оплаты труда, создание прозрачного механизма оплаты труда руководителей учреждений				
1.	Разработка (изменение) показателей эффективности деятельности муниципальных учреждений культуры, находящихся в ведении Министерства культуры Свердловской области	Муниципальные правовые акты	ежегодно	Комитет по культуре, физической культуре, спорту и социальной политике администрации НТГО
2.	Проведение мероприятий с учетом специфики отрасли по возможному привлечению на повышение зарплаты не менее одной трети средств, получаемых за счет реорганизации неэффективных учреждений, а также по привлечению средств, приносящих доход деятельности	Изменение типов учреждений	2013-2018 года	Комитет по культуре, физической культуре, спорту и социальной политике администрации НТГО
3.	Внесение изменений в примерные положения по оплате труда работников муниципальных учреждений культуры	Нормативно-правовой акт	2013 год	Комитет по культуре, физической культуре, спорту и социальной политике администрации НТГО
4.	Организация мониторинга численности и размеров заработной платы работников муниципальных учреждений культуры	Правовые акты	2013 год	Комитет по культуре, физической культуре, спорту и социальной политике администрации НТГО

5.	Организация мероприятий по представлению руководителям учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также граждан, претендующих на занятие соответствующих должностей	Трудовые договоры с руководителями учреждений	ежегодно	Комитет по культуре, физической культуре, спорту и социальной политике администрации НТГО
Развитие кадрового потенциала работников учреждений культуры				
6.	Осуществление мероприятий по повышению квалификации кадров в сфере культуры	Информация в Министерство культуры Свердловской области	ежегодно	Комитет по культуре, физической культуре, спорту и социальной политике администрации НТГО
7.	Проведение мероприятий по организации заключения дополнительных соглашений к трудовым договорам (новых трудовых договоров) с работниками учреждений культуры в связи с введением «эффективного контракта»	Трудовые договоры работников	ежегодно	Комитет по культуре, физической культуре, спорту и социальной политике администрации НТГО
Мониторинг движения целевых показателей средней заработной платы Отдельных категорий работников, определенных указом президента РФ от 07.05.2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»				
8.	Создание постоянно действующей рабочей группы Комитета по культуре, физической культуре, спорту и социальной политике администрации НТГО по оценке результатов реализации «дорожной карты»	Распоряжение главы НТГО от 26.11.2012 г. № 448	2012 год	Комитет по культуре, физической культуре, спорту и социальной политике администрации НТГО
Сопровождение «Дорожной карты»				
9.	Представление отчетов по исполнению «дорожной карты» в министерство культуры	Отчет	Один раз в полугодие (в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом, ежегодно)	Комитет по культуре, физической культуре, спорту и социальной политике администрации НТГО
10.	Внесение изменений в «дорожную карту»		По мере необходимости	Комитет по культуре, физической культуре, спорту и социальной политике администрации НТГО

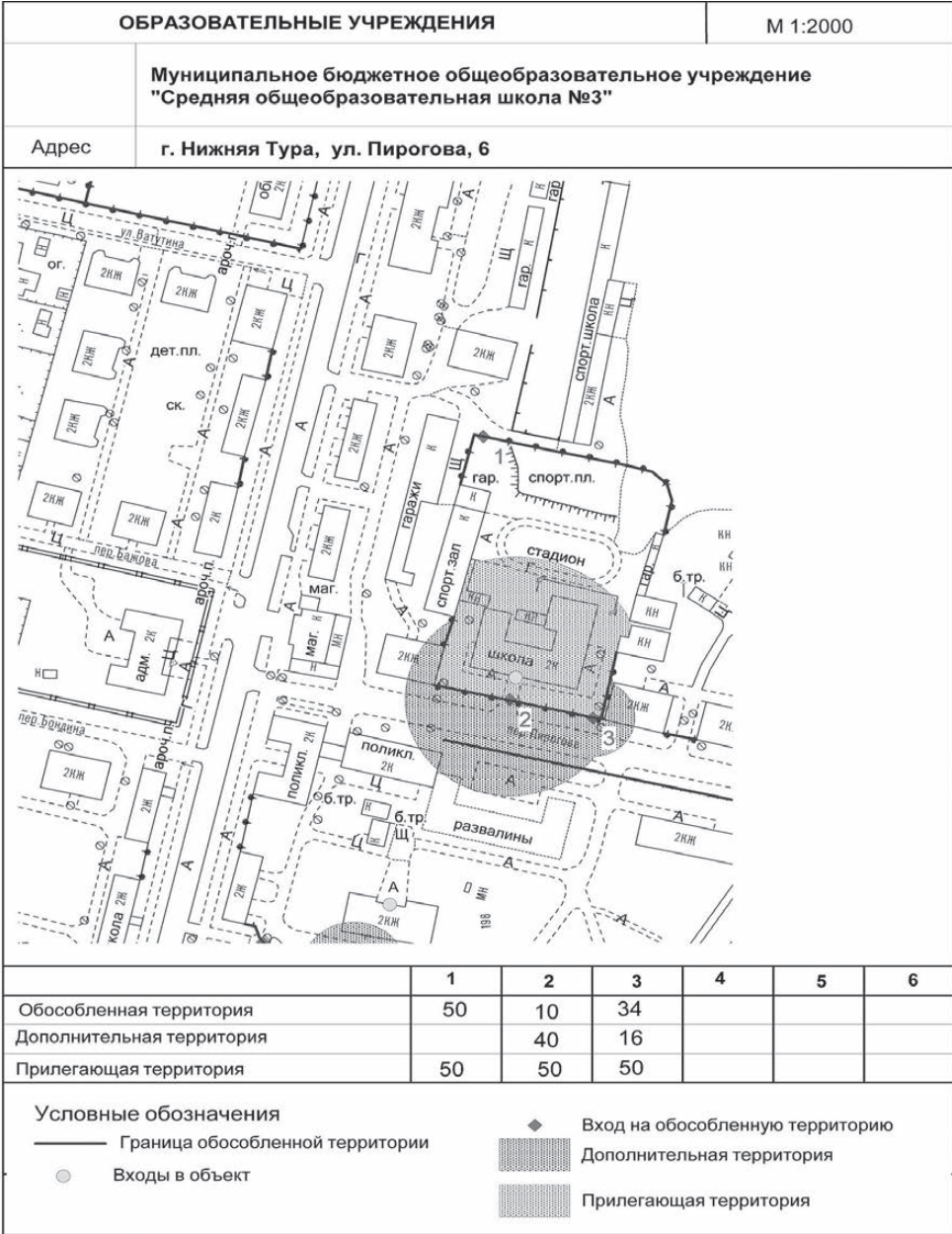
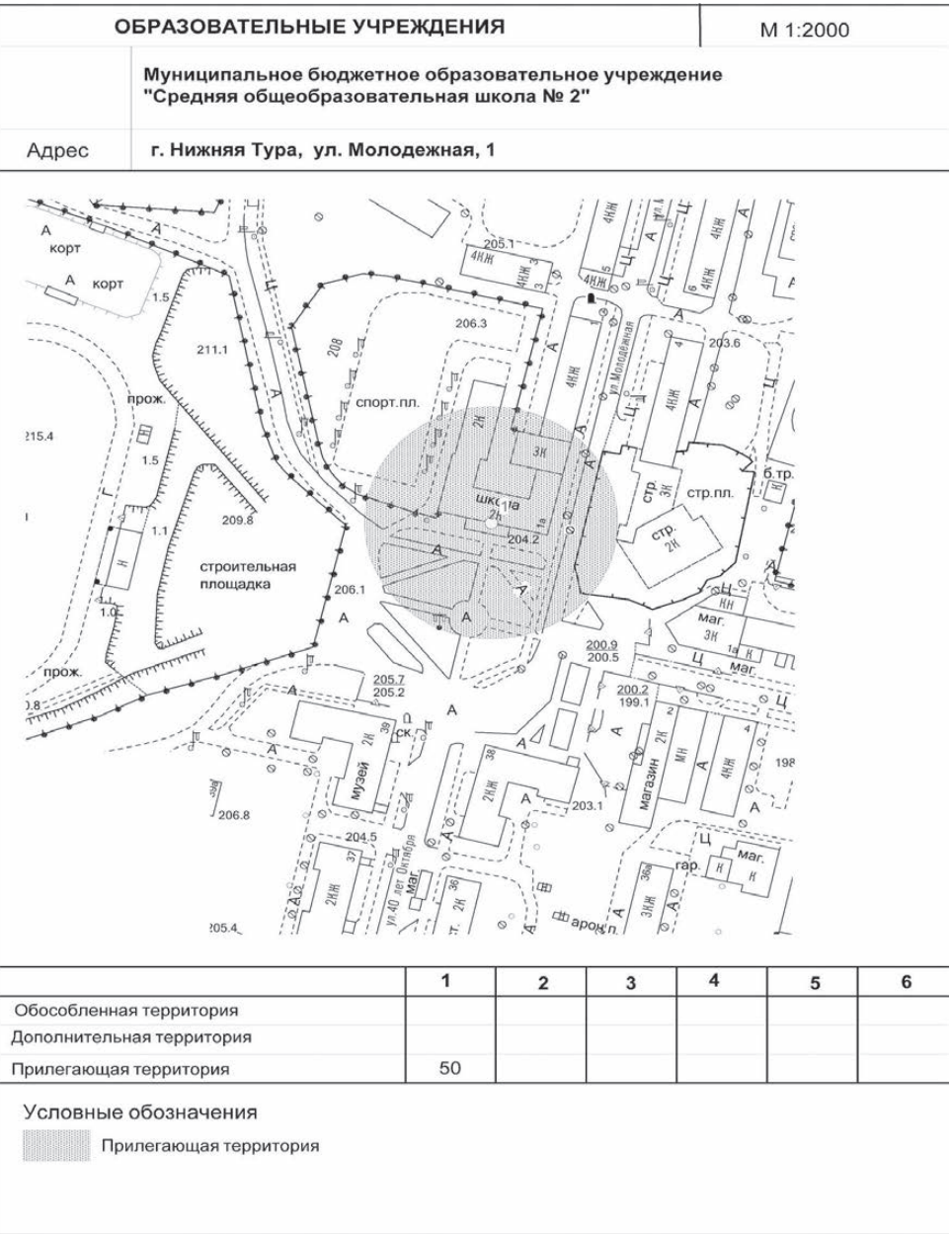
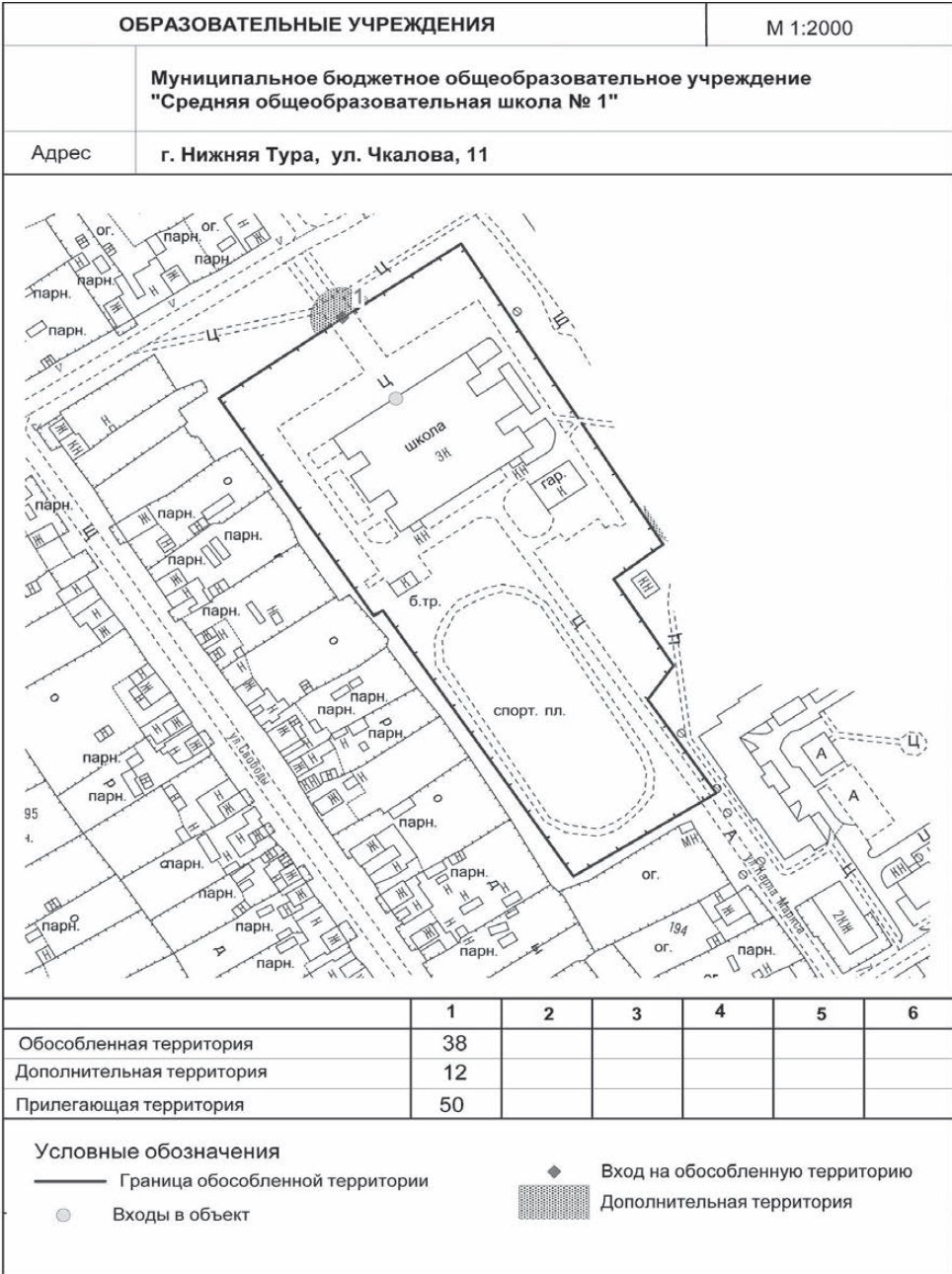
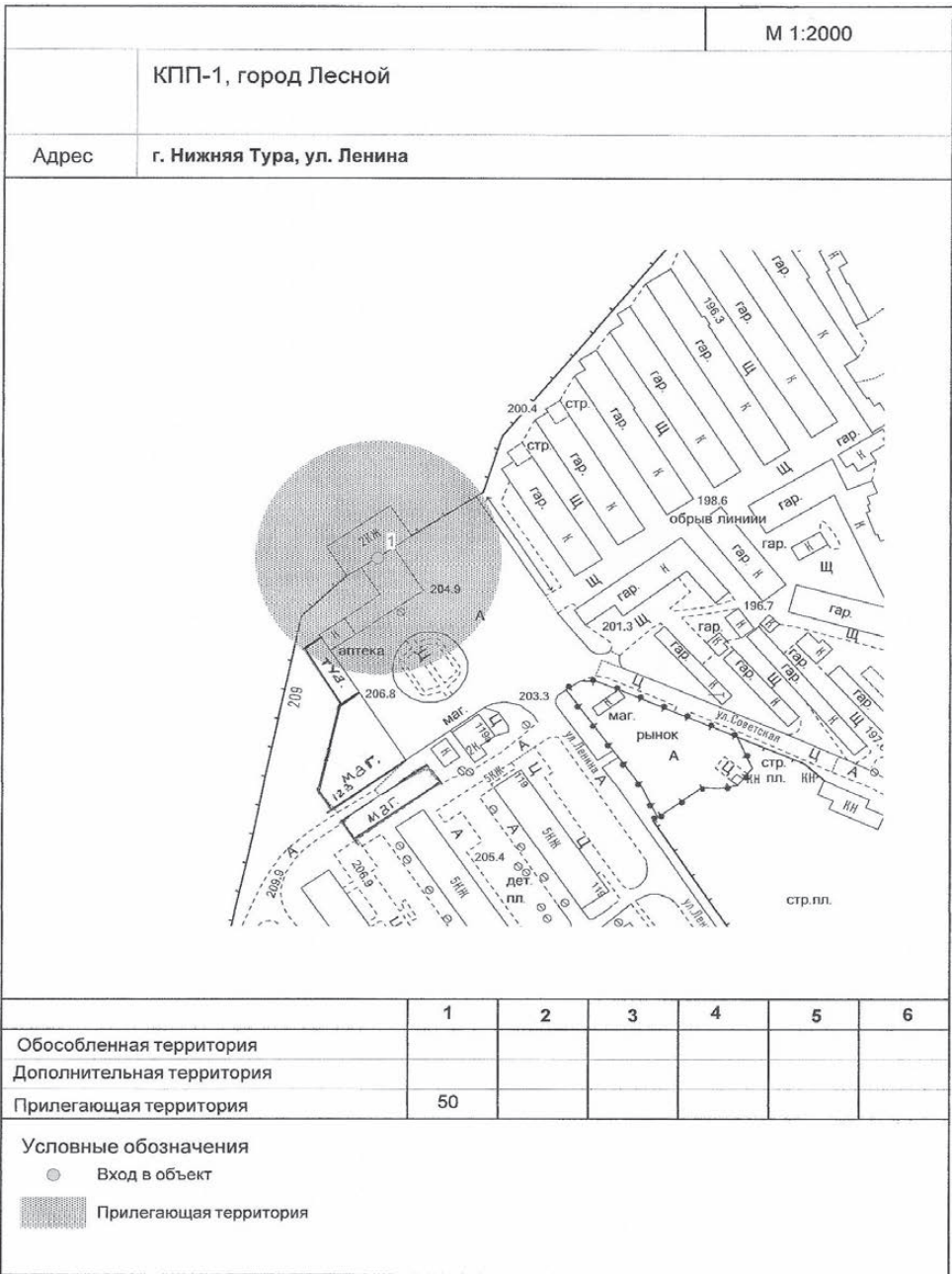
5. Показатели повышения средней заработной платы работников учреждений культуры (в ред. постановления Правительства Свердловской области от 24.04.2013 № 526-ПП, от 11.06.2013 года № 759- ПП)

Таблица 9

№ п/п	Наименования	2012 год	2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2013-2015 годы	2013-2018 годы
Категория работников: работники учреждений культуры										
1.	Средняя заработная плата по экономике Свердловской области, рублей	25715	28365	31712	35264	39002	43136	47708	31780	37531
2.	Темп роста к предыдущему году, %	х	110,3	111,8	111,2	110,6	110,6	110,6	х	х
3.	Среднемесячная численность работников, тыс. человек	0,104	0,104	0,104	0,104	0,104	0,104	0,104	х	х
4.	Среднемесячная заработная плата, рублей	11871	15913	20581	25990	32138	39340	47708	20828	30278
5.	Темп роста к предыдущему году, процентов	х	134,0	129,3	126,3	123,7	122,4	121,3	х	х
6.	Соотношение к средней заработной плате по экономике Свердловской области, процентов	46,2	56,1	64,9	73,7	82,4	91,2	100,0	х	х
7.	Размер начислений на фонд оплаты труда, процентов	1,302	1,302	1,302	1,302	1,302	1,302	1,302	х	х
8.	Планируемый размер фонда оплаты труда с начислениями, формируемый за счет всех источников финансирования для достижения целевых показателей, установленных федеральными органами власти, млн рублей (пункт 3 х пункт 4 х пункт 7 х 12/1000)	20,22 <*>	25,86	33,44	42,33	52,22	63,92	77,52	101,53	295,19
9.	Планируемый размер фонда оплаты труда за счет средств консолидированного бюджета Свердловской области, млн рублей	20,22	22,14	25,46	29,28	33,67	38,72	44,53	76,88	193,8
10.	Прирост фонда оплаты труда с начислениями к 2012 году (пункт 8 по графе соответствующего года минус пункт 8 за 2012 год), млн рублей, в том числе:	х	5,64	13,22	22,11	31,00	43,70	57,30	х	х
11.	за счет средств консолидированного бюджета Свердловской области (пункт 9 по графе соответствующего года минус пункт 9 за 2012 год), млн руб.	0,0	1,92	5,24	9,06	13,45	18,5	24,31	х	х
12.	включая средства, полученные за счет проведения мероприятий по оптимизации, млн рублей	0,0	0,58	1,57	2,72	4,04	5,55	7,29	4,87	21,75
13.	за счет средств фонда обязательного медицинского страхования, млн руб.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
14.	за счет средств от приносящей доход деятельности, млн рублей	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
15.	за счет иных источников, включая корректировку консолидированного бюджета Свердловской области на соответствующий год, млн рублей	0,0	3,72	7,98	13,05	18,55	25,20	32,99	24,750	101,49
16.	Итого объем средств, предусмотренный на повышение оплаты труда, млн рублей (пункт 11 + пункт 13 + пункт 14 + пункт 15)	0,0	5,59	13,17	21,96	31,95	43,65	57,25	40,72	173,57
17.	Соотношение объема средств от оптимизации к сумме объема средств, предусмотренного на повышение оплаты труда, процентов (пункт 13/пункт 17 х 100)	0,0	30,0	30,0	30,0	30,0	30,0	30,0	х	х
18.	Дополнительная потребность на доведение до целевых показателей, установленных федеральными органами исполнительной власти, млн рублей (пункт 10 - пункт 11)	0,0	3,72	7,98	13,05	18,55	25,120	32,99	24,75	101,49

<*> - фактические расходы на оплату труда работников культуры Свердловской области.

Схемы границ прилегающих территорий к спортивным организациям, образовательным учреждениям и объектам военного значения на территории НТГО, на которых не допускаются розничная продажа алкогольной продукции



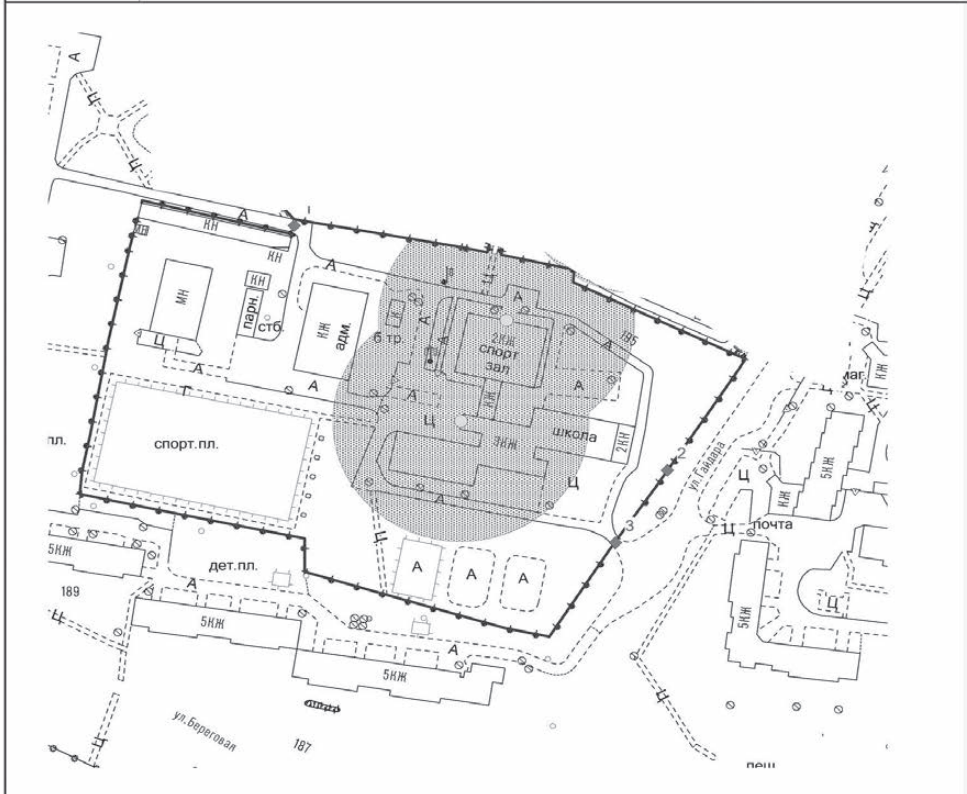
Схемы границ прилегающих территорий к спортивным организациям, образовательным учреждениям и объектам военного значения на территории НТГО, на которых не допускаются розничная продажа алкогольной продукции

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

М 1:2000

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение:
"Средняя общеобразовательная школа № 7"

Адрес г. Нижняя Тура, ул. Гайдара, 4



	1	2	3	4	5	6
Обособленная территория	50	50	50			
Дополнительная территория						
Прилегающая территория	50	50	50			

Условные обозначения

Граница обособленной территории

Входы в объект


Прилегающая территория

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

М 1:2000

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
"Нижнетуринская гимназия"

Адрес г. Нижняя Тура, ул. Пархоменко, 2



	1	2	3	4	5	6
Обособленная территория	50	11				
Дополнительная территория		39				
Прилегающая территория	50	50				

Условные обозначения

Граница обособленной территории

Входы в объект

Вход на обособленную территорию

Дополнительная территория

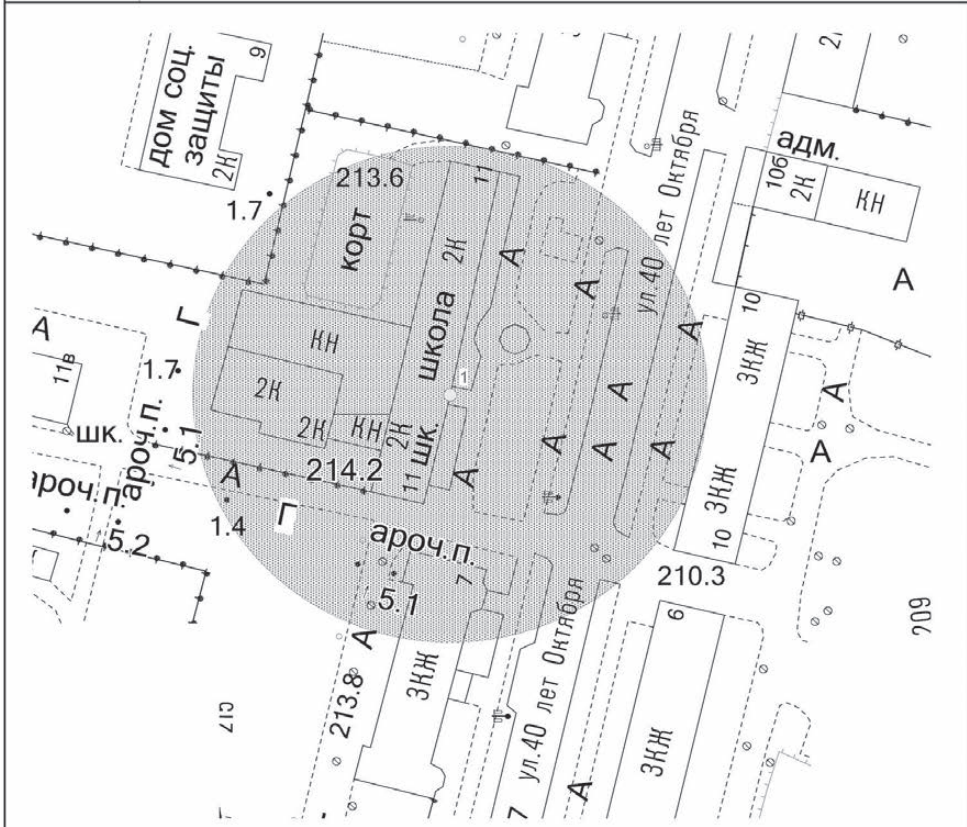
Прилегающая территория

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

М 1:1000

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа "Центр образования"

Адрес г. Нижняя Тура, ул. 40 лет Октября, 9



	1	2	3	4	5	6
Обособленная территория						
Дополнительная территория						
Прилегающая территория	50					

Условные обозначения

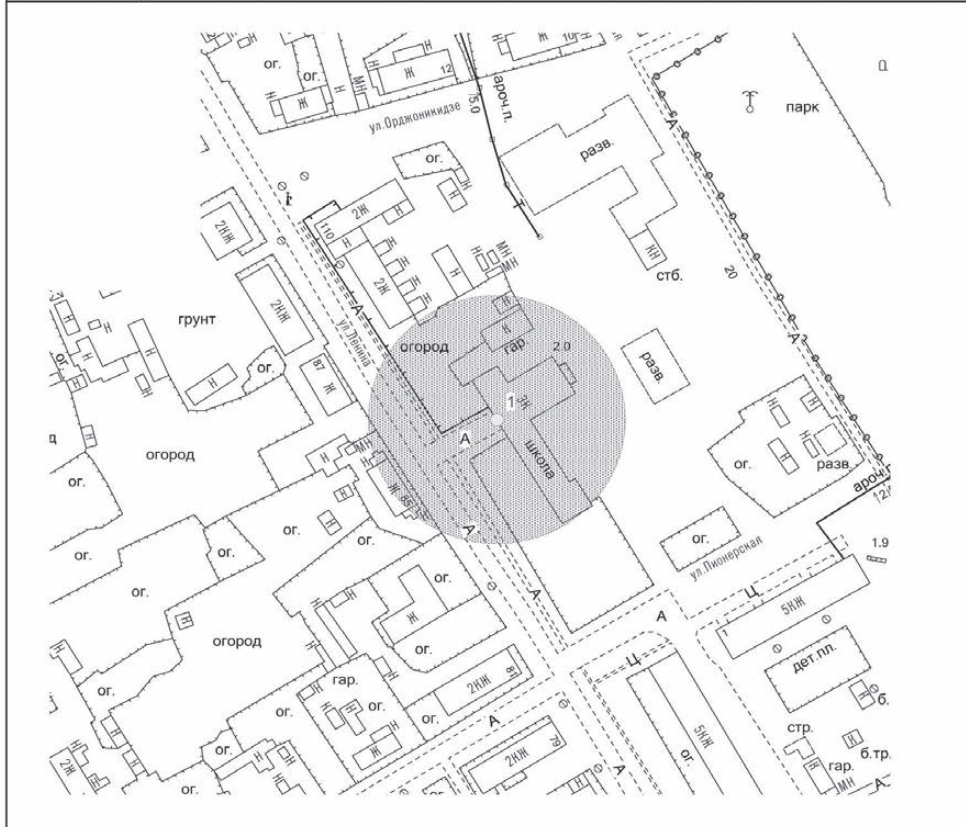
Прилегающая территория

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

М 1:2000

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
"Исовская средняя общеобразовательная школа"

Адрес г. Нижняя Тура, поселок Ис, ул. Ленина, 118



	1	2	3	4	5	6
Обособленная территория						
Дополнительная территория						
Прилегающая территория	50					

Условные обозначения

Вход в объект

Прилегающая территория

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ							М 1:1000						
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение "Сигнальненская средняя общеобразовательная школа"													
Адрес		г. Нижняя Тура, поселок Сигнальный, ул. Клубная, 29 А											

The site plan shows a large shaded area labeled 'клуб' (club) with internal divisions and numbers like '2К', '29', and '1'. It is surrounded by various plots labeled 'ог.' (garden), 'сух.' (dry), 'б.тр.' (water body), and others. Dimensions like '1.6' and '1.0' are indicated near the top of the main building complex.

	1	2	3	4	5	6
Обособленная территория						
Дополнительная территория						
Прилегающая территория	50					

Условные обозначения

- Вход в объект
- Прилегающая территория

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ		М 1:1000				
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение "Косынская средняя общеобразовательная школа"						
Адрес	Нижняя Тура, поселок Косья, ул. Ленина, 35					
	1	2	3	4	5	6
Обособленная территория						
Дополнительная территория						
Прилегающая территория	50					
Условные обозначения ○ Вход в объект [Шaded Circle] Прилегающая территория						

Медицинские учреждения	М 1:1000					
	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение "Платинская основная общеобразовательная школа"					
Адрес	Нижняя Тура, поселок Платина, ул. Школьная, 1					

	1	2	3	4	5	6
Обособленная территория	16					
Дополнительная территория	34					
Прилегающая территория	50					

Условные обозначения

- ◆ Вход на обособленную территорию
- ▨ Дополнительная территория
- Вход в объект

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

М 1:1000

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
Дополнительного образования детей
детско-юношеская спортивная школа "Олимп"

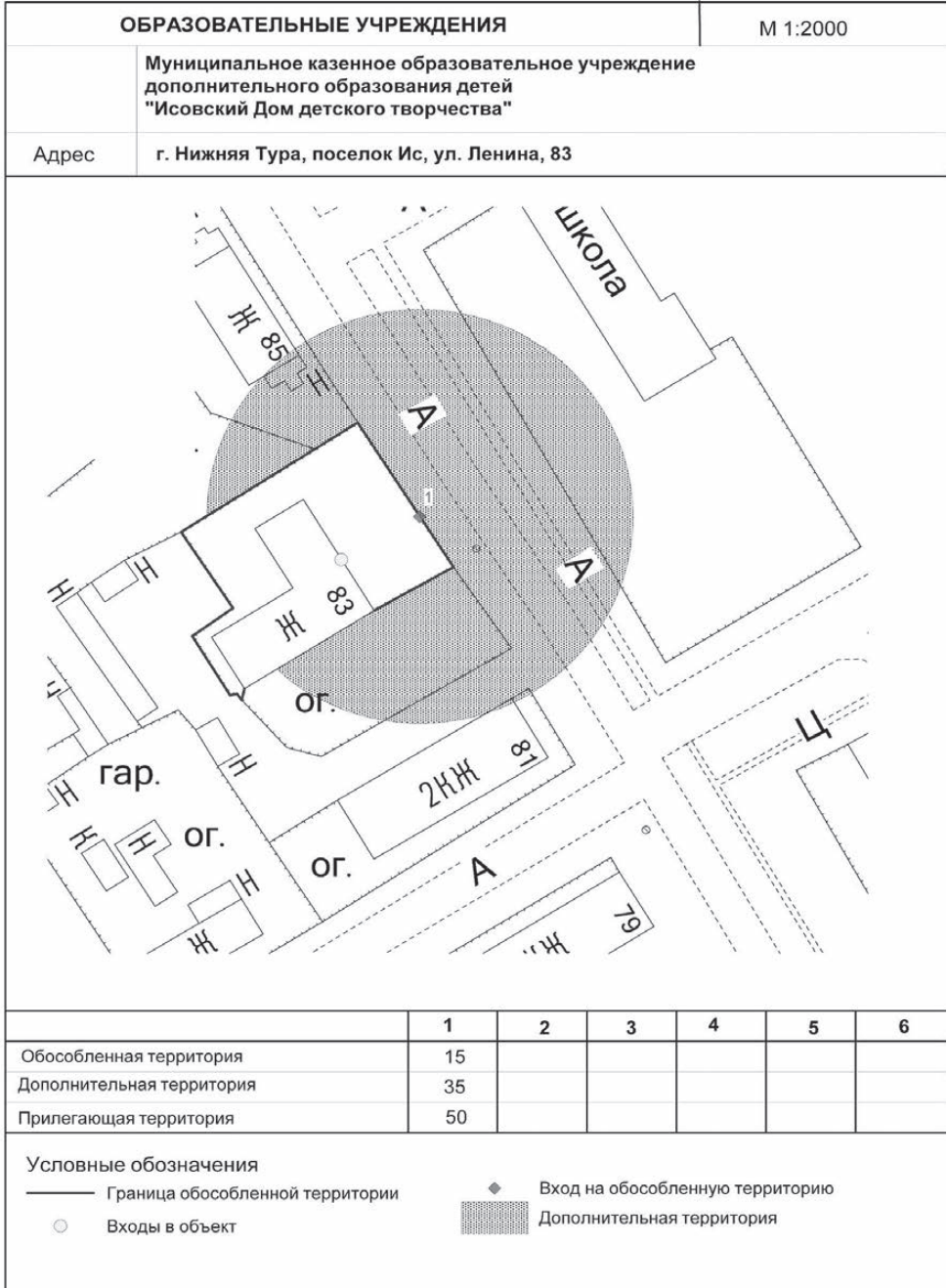
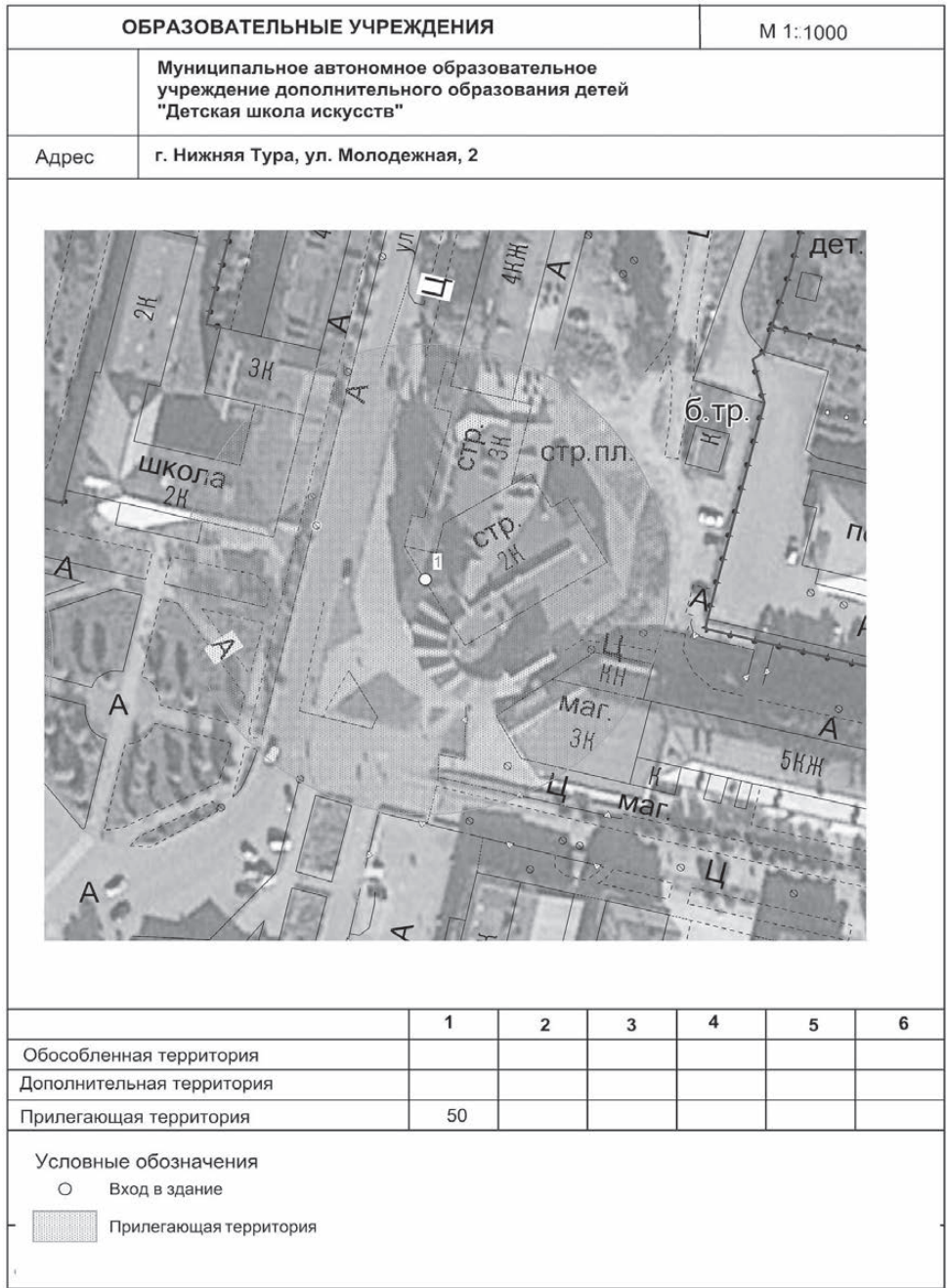
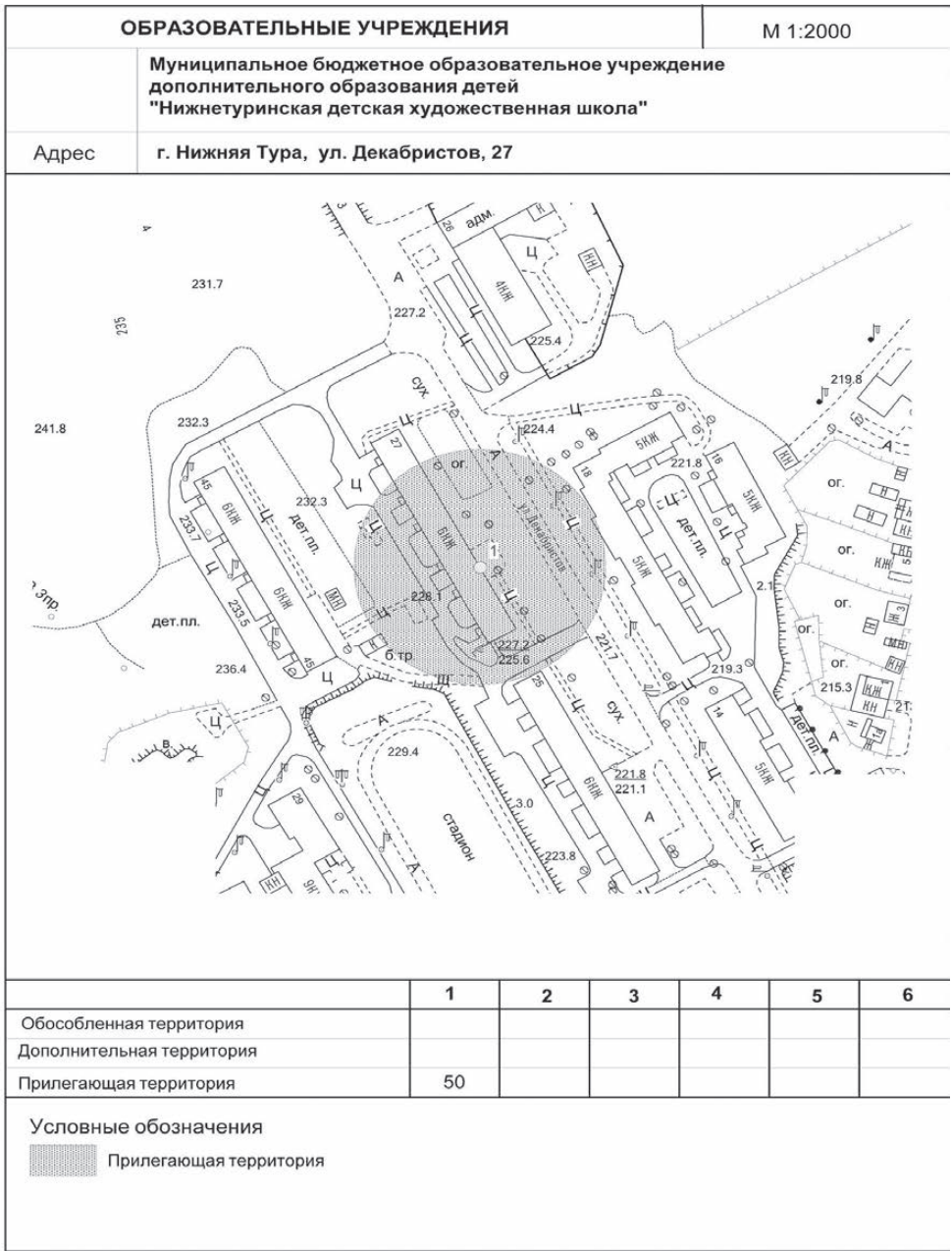
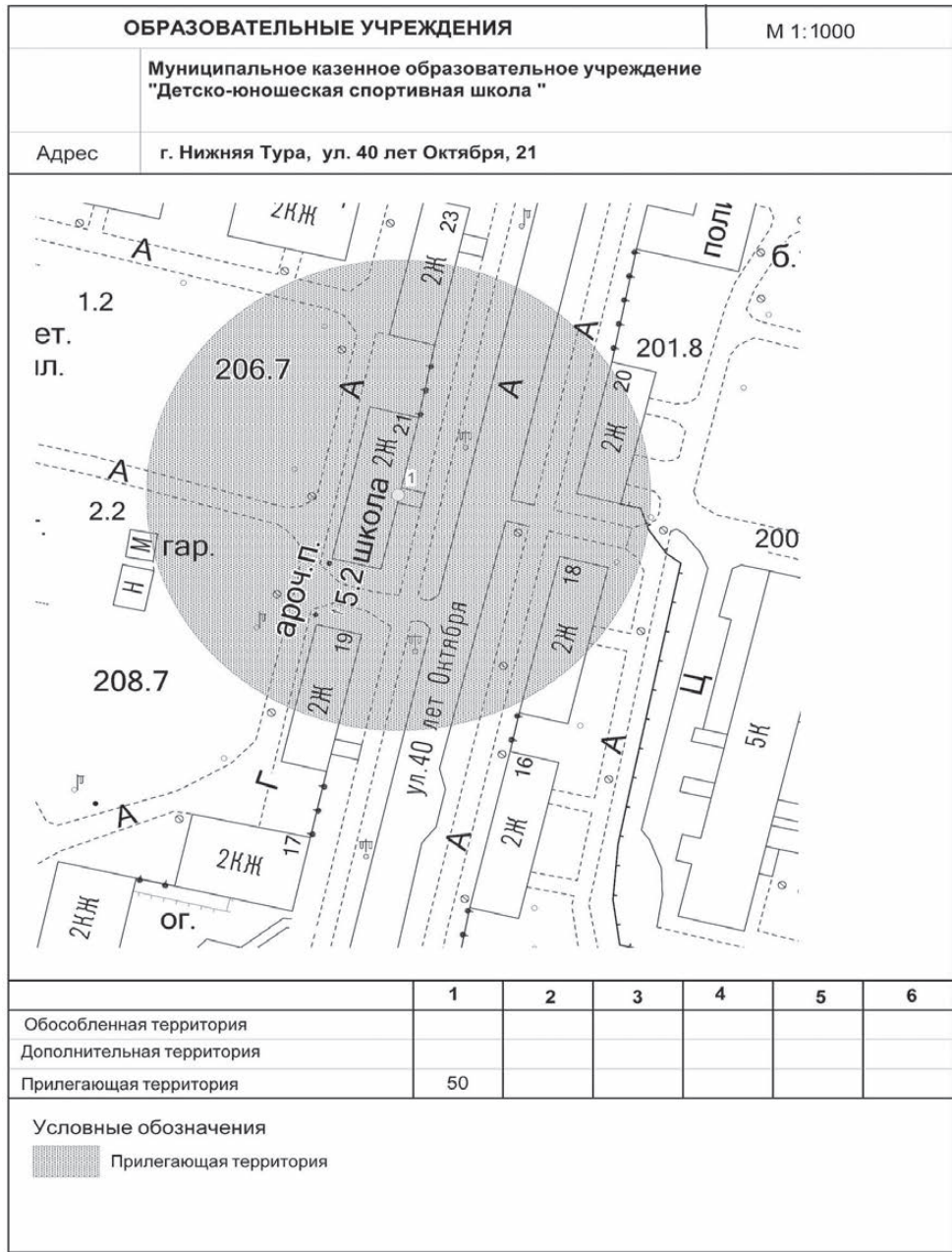
Адрес г. Нижняя Тура, ул. Молодежная, 10

	1	2	3	4	5	6
Обособленная территория						
Дополнительная территория						
Прилегающая территория	50					

Условные обозначения

Прилегающая территория

Схемы границ прилегающих территорий к спортивным организациям, образовательным учреждениям и объектам военного значения на территории НТГО, на которых не допускаются розничная продажа алкогольной продукции



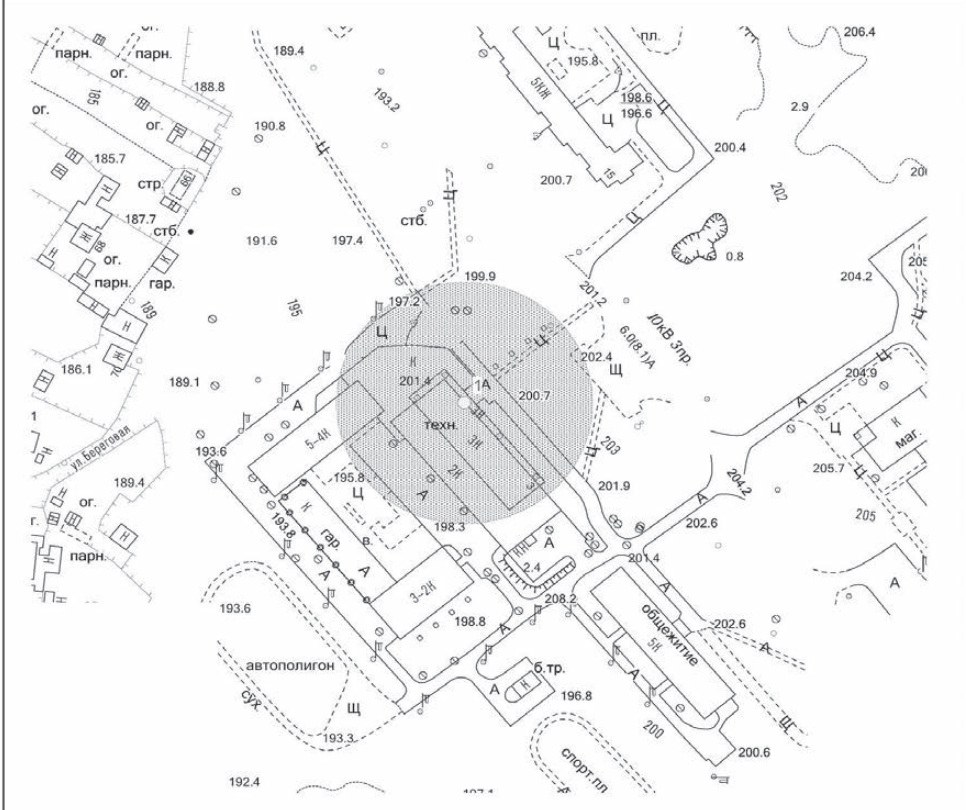
Схемы границ прилегающих территорий к спортивным организациям, образовательным учреждениям и объектам военного значения на территории НТГО, на которых не допускаются розничная продажа алкогольной продукции

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

М 1:2000

Государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования "Исовский геологоразведочный техникум"

Адрес г. Нижняя Тура, ул. Береговая, 3



	1	2	3	4	5	6
Обособленная территория						
Дополнительная территория						
Прилегающая территория	50					

Условные обозначения

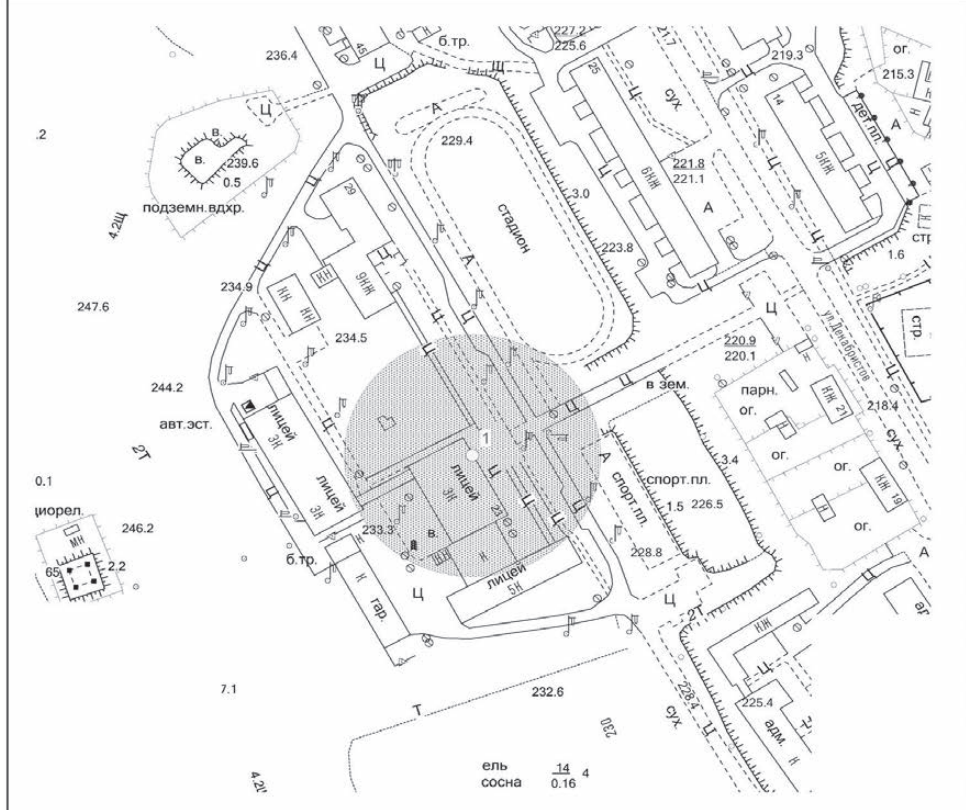
Прилегающая территория

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

М 1:2000

Государственное бюджетное образовательное учреждение начального профессионального образования Свердловской области "Профессиональный лицей № 22"

Адрес г. Нижняя Тура, ул. Декабристов, 23



	1	2	3	4	5	6
Обособленная территория						
Дополнительная территория						
Прилегающая территория	50					

Условные обозначения

Прилегающая территория

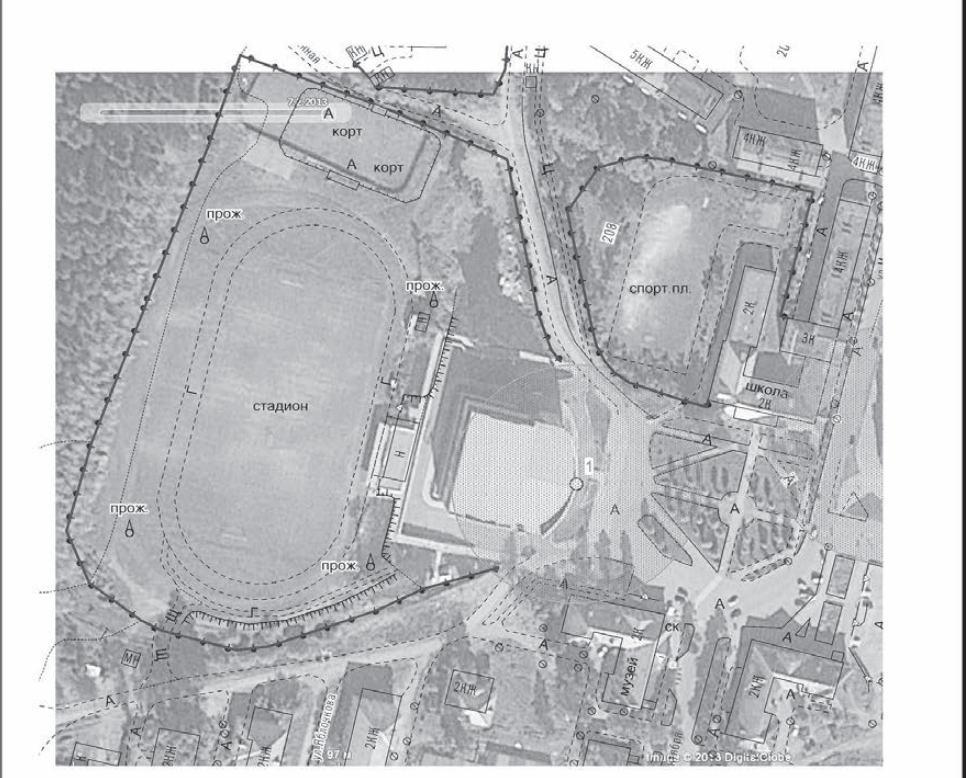
Спортивные организации

М 1:2000

Муниципальное бюджетное учреждение хоккейно-футбольный клуб "Старт"

Физкультурно-оздоровительный комплекс (ФОК)

Адрес г. Нижняя Тура, ул. 40 лет Октября, 41



	1	2	3	4	5	6
Обособленная территория						
Дополнительная территория						
Прилегающая территория	50					

Условные обозначения

Вход в здание

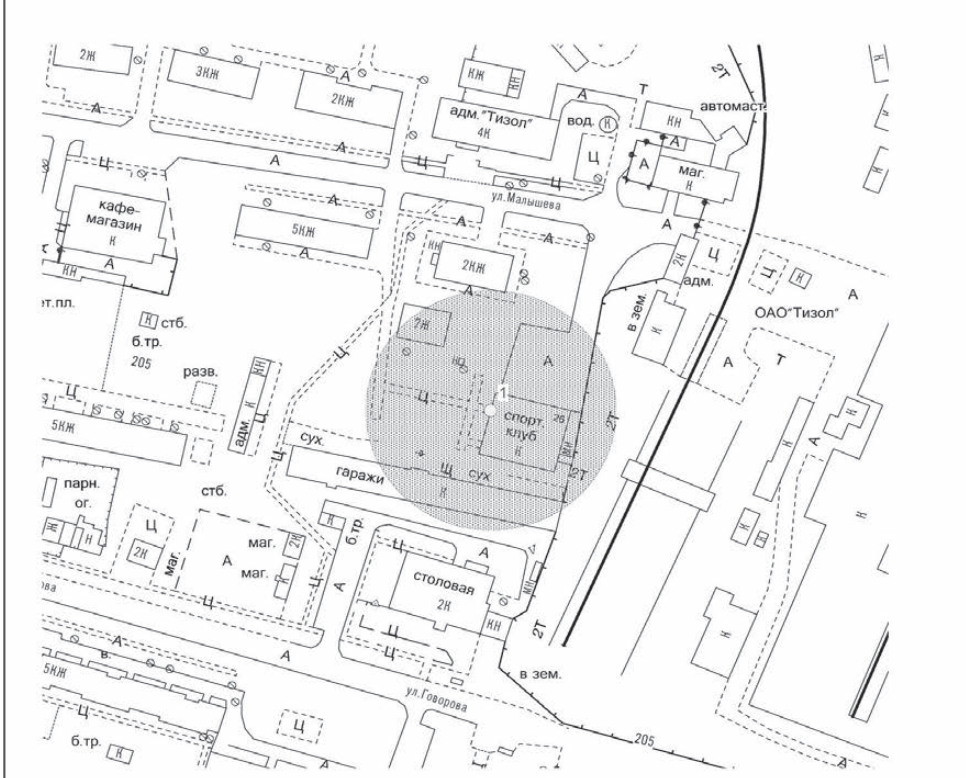
Прилегающая территория

Спортивные организации

М 1:2000

Спортивно-оздоровительный комплекс "Юность"

Адрес г. Нижняя Тура, ул. Малышева, 26



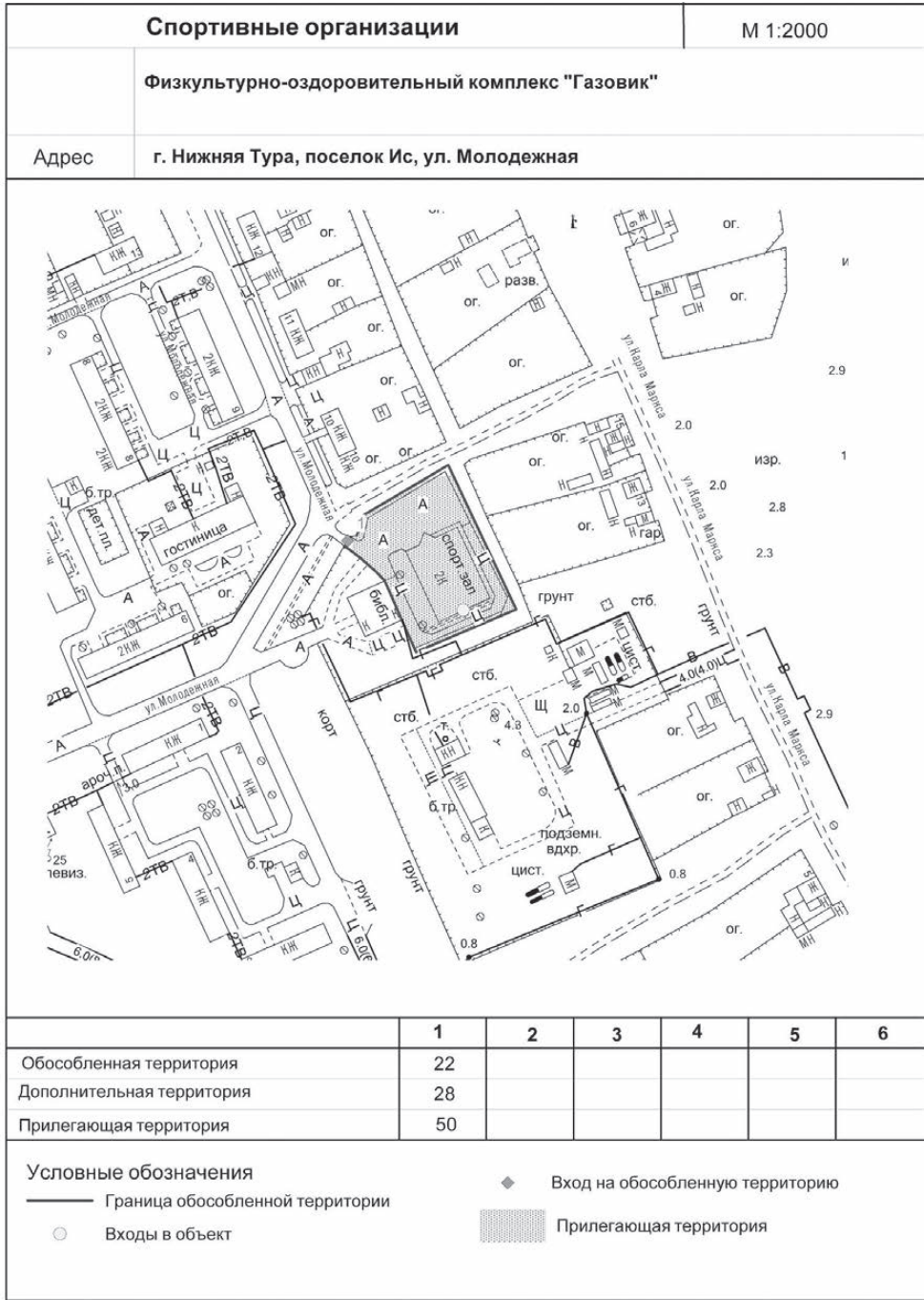
	1	2	3	4	5	6
Обособленная территория						
Дополнительная территория						
Прилегающая территория	50					

Условные обозначения

Вход в здание

Прилегающая территория

Схемы границ прилегающих территорий к спортивным организациям, образовательным учреждениям и объектам военного значения на территории НТГО, на которых не допускаются розничная продажа алкогольной продукции



Решение

Нижнетуринской районной территориальной избирательной комиссии с полномочиями избирательной комиссии муниципального образования от 26.07.2013 г. № 22/123

О регистрации Медведева Андрея Николаевича кандидатом на должность главы Нижнетуринского городского округа, выдвинутого в порядке самовыдвижения

Медведев Андрей Николаевич выдвинут кандидатом на должность главы Нижнетуринского городского округа в порядке самовыдвижения. Для регистрации в Нижнетуринскую районную территориальную избирательную комиссию представлены следующие документы:

- подписи избирателей в одном томе, на девятнадцать подписных листах, содержащих 130 подписей избирателей;
- протокол об итогах сбора подписей;
- сведения об отсутствии изменений/об изменениях в данных о кандидате;
- первый финансовый отчет кандидата вместе с банковской выпиской со специального избирательного счета об остатке денежных средств, заверенной кредитной организацией и документами, подтверждающими оплату изготовления подписных листов;
- уведомление о том, что кандидат не имеет счетов (вкладов), не хранит наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории РФ, не владеет и (или) не пользуется иностранными финансовыми инструментами.

Рассмотрев документы Медведева А.Н., представленные для выдвижения и регистрации кандидатом на должность главы Нижнетуринского городского округа, Нижнетуринская районная территориальная избирательная комиссия отмечает, что представленные документы в целом соответствуют положениям федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан РФ», Избирательного кодекса Свердловской области.

Комиссия на основании пункта 6 статьи 44 Избирательного кодекса Свердловской области

направила представления по проверке достоверности сведений, представленных кандидатом о себе при выдвижении.

Результаты проверки, поступившие в комиссию по состоянию на 26.07.2013 года (Отделение Управления Федеральной миграционной службы России по Свердловской области в Нижнетуринском районе, Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службе №27 по Свердловской области, Отдел полиции № 31 и ГИБДД ММО МВД России «Качканарский», Нижнетуринский отдел Управления Росреестра по Свердловской области, Нижнетуринское Бюро технической инвентаризации, Лесное отделение Свердловского отделения № 7003/0859, Операционный офис ОАО «УралТрансБанк» в г. Нижняя Тура), подтверждают достоверность сведений, представленных кандидатом при выдвижении. При этом на ряд представлений ответов не поступили (ОАО «УБРИР», Омская академия МВД России, Доп. офис «Нижнетуринский» ОАО «СКБ-Банк»).

В соответствии с решением Нижнетуринской районной территориальной избирательной комиссии от 18 июня 2013 года № 17/91 «О количестве подписей избирателей в поддержку выдвижения кандидата на должность главы Нижнетуринского городского округа на выборах 8 сентября 2013 года» определено число подписей, необходимое для поддержки выдвижения и регистрации кандидата на должность главы Нижнетуринского городского округа – 119 подписей. Максимальное число подписей, которые могут быть представлены на регистрацию кандидатом в комиссию – 130 подписей.

На основании пункта 3 статьи 52

Решение

Нижнетуринской районной территориальной избирательной комиссии с полномочиями избирательной комиссии муниципального образования от 26.07.2013 г. № 22/122

О регистрации Тюкиной Ларисы Вадимовны кандидатом на должность главы Нижнетуринского городского округа, выдвинутой избирательным объединением «Нижнетуринское местное отделение Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ»

Тюкина Лариса Вадимовна выдвинута кандидатом на должность главы НТГО избирательным объединением «Нижнетуринское местное отделение Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ».

Для регистрации в Нижнетуринскую районную территориальную избирательную комиссию представлены следующие документы:

- сведения об отсутствии изменений/об изменениях в данных о кандидате;
- первый финансовый отчет кандидата вместе с банковской выпиской со специального избирательного счета об остатке денежных средств, заверенной кредитной организацией;
- уведомление о том, что кандидат не имеет счетов (вкладов), не хранит наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории РФ, не владеет и (или) не пользуется иностранными финансовыми инструментами.

Рассмотрев документы Тюкиной Л.В., представленные для выдвижения и регистрации кандидатом на должность главы НТГО, Нижнетуринская районная территориальная избирательная комиссия отмечает, что представленные документы в целом соответствуют положениям федеральных законов «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан РФ», «О политических партиях», Избирательного кодекса Свердловской области.

Комиссия на основании пункта 6 статьи 44 Избирательного кодекса Свердловской области направила представления по проверке достоверности сведений, представленных кандидатом о себе при выдвижении.

Результаты проверки, поступившие в комиссию по состоянию на 26.07.2013 года (Отделение Управления Федеральной миграционной службы России по Свердловской области в Нижнетуринском районе, Нижнетуринский отдел Управления Росреестра по Свердловской области, Нижнетуринское Бюро технической инвентаризации, Лесное отделение Свердловского отделения № 7003/0859), подтверждают достоверность сведений, представленных кандидатом при выдвижении. При этом на ряд представлений ответов не поступили (Отдел полиции № 31 и ГИБДД ММО МВД России «Качканарский», ОАО «УБРИР», Удмуртский государственный университет, Межрайонная инспекция Федеральной

налоговой службе №27 по Свердловской области).

С учетом вышеизложенного и в соответствии со статьями 25, 26, 43, 44, 47, 51 и 53 Избирательного кодекса Свердловской области, **Нижнетуринская районная территориальная избирательная комиссия с полномочиями избирательной комиссии муниципального образования РЕШИЛА:**

1. Зарегистрировать Тюкину Ларису Вадимовну 1961 года рождения, работающую в администрации НТГО в должности заместителя главы администрации по экономике и финансам, начальник Финансового управления, проживающую в г. Нижняя Тура Свердловской области, выдвинутую Нижнетуринским местным отделением Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ», кандидатом на должность главы НТГО (дата регистрации – 26 июля 2013 года, время регистрации 17.40).
2. Включить сведения о кандидате Тюкиной Ларисе Вадимовне в текст избирательного бюллетеня для голосования по выборам главы НТГО, а также в информационный плакат о зарегистрированных кандидатах на должность главы НТГО.
3. Направить сведения о зарегистрированном кандидате на должность главы НТГО для опубликования в газету «Время».
4. Продолжить проверку сведений, представленных кандидатом Тюкиной Л.В.
5. Выдать Тюкиной Ларисе Вадимовне удостоверение зарегистрированного кандидата на должность главы НТГО №1 установленного образца.
6. Направить настоящее решение кандидату Тюкиной Л.В., Избирательной комиссии Свердловской области, органам местного самоуправления, Нижнетуринскому местному отделению Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» и разместить на сайте Нижнетуринской районной территориальной избирательной комиссии.
7. Контроль исполнения настоящего решения возложить на секретаря комиссии Ю.Н. Калашникову.

Ю. ГРИГОРЬЕВА,
председатель Нижнетуринской районной территориальной избирательной комиссии;
Ю. КАЛАШНИКОВА,
секретарь Нижнетуринской районной территориальной избирательной комиссии.

Избирательного кодекса Свердловской области проверке подлежали все подписи.

В результате проверки, согласно сводным ведомостям и итоговому протоколу о результатах проверки подписей избирателей, собранных в поддержку выдвижения кандидата Медведева А.Н., установлено, что из 130 представленных подписей 11 подписей признаны недействительными, в том числе на основании:

- 1) подпункта 3 пункта 5 статьи 52 Избирательного кодекса Свердловской области (сведения об избирателях не соответствуют действительности) – 10 подписей;
- 2) подпункта 7 пункта 5 статьи 52 Избирательного кодекса Свердловской области (исправления в сведениях об избирателях) – 1 подпись. Недостоверных подписей комиссии не выявлено.

Таким образом, количество достоверных и действительных подписей составляет 119 подписей, что является достаточным количеством для регистрации Медведева А.Н. кандидатом на должность главы Нижнетуринского городского округа, выдвинутого в порядке самовыдвижения.

С учетом вышеизложенного и в соответствии со статьями 25, 26, 43-46, 48-50, 51-53 Избирательного кодекса Свердловской области, **Нижнетуринская районная территориальная избирательная комиссия с полномочиями избирательной комиссии муниципального образования РЕШИЛА:**

1. Зарегистрировать Медведева Андрея Николаевича 1968 года рождения, директора ООО «АльфаСпецСтрой», проживающего в г. Нижняя Тура Свердловской области, выдвину-

того в порядке самовыдвижения кандидатом на должность главы Нижнетуринского городского округа (дата регистрации – 26 июля 2013 года, время регистрации 17:50).

2. Включить сведения о кандидате Медведеве Андрее Николаевиче в текст избирательного бюллетеня для голосования по выборам главы Нижнетуринского городского округа, а также в информационный плакат о зарегистрированных кандидатах на должность главы Нижнетуринского городского округа.
3. Направить сведения о зарегистрированном кандидате на должность главы Нижнетуринского городского округа для опубликования в газету «Время».
4. Продолжить проверку сведений, представленных кандидатом Медведевым А.Н.
5. Выдать Медведеву Андрею Николаевичу удостоверение зарегистрированного кандидата на должность главы Нижнетуринского городского округа №2 установленного образца.
6. Направить настоящее решение кандидату Медведеву А.Н., Избирательной комиссии Свердловской области, органам местного самоуправления и разместить на сайте Нижнетуринской районной территориальной избирательной комиссии.
7. Контроль исполнения настоящего решения возложить на секретаря комиссии Ю.Н. Калашникову.

Ю. ГРИГОРЬЕВА,
председатель Нижнетуринской районной территориальной избирательной комиссии;
Ю. КАЛАШНИКОВА,
секретарь Нижнетуринской районной территориальной избирательной комиссии.

→ К СВЕДЕНИЮ

Объявляется продажа муниципального имущества без объявления цены

НА ОСНОВАНИИ Плана приватизации от 06.02.2013 года, Решений Думы НТГО от 23.11.2012 года № 128 «Об утверждении муниципальной программы «Приватизация и управление муниципальной собственностью на территории НТГО в 2013 году», от 25.01.2013 года № 155 «О внесении изменений в Решение Думы НТГО от 23.11.2012 года № 128 «Об утверждении муниципальной программы «Приватизация и управление муниципальной собственностью на территории НТГО в 2013 году», учитывая, что продажа посредством публичного предложения (извещение №190413/0048966/01) в отношении недвижимого имущества: здания прачечной, общей площадью 50,7 кв. м, и земельного участка, общей площадью 418 кв. м, расположенных по адресу: Свердловская область, г. Нижняя Тура, п. Ис, ул. Ленина, 4, назначенная на 10.06.2013 года признана несостоявшейся в связи с отсутствием допущенных участников, руководствуясь пунктом 8 части 1 ст. 13, ст. 24, ст. 28, ст. 35 Федерального закона от 21.12.2001 г. №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положением об организации продажи государственного или муниципального имущества без объявления цены, утвержденного постановлением Правительства РФ от 22.07.2002 года №549, решением Комитета по земельным и имущественным отношениям, архитектуре и градостроительству администрации НТГО от 17.07.2013 года № 48 «О продаже муниципального имущества без объявления цены», по согласованию с главой НТГО, Комитет по земельным и имущественным отношениям, архитектуре и градостроительству администрации НТГО (организатор продажи, продавец муниципального имущества) **объявляет** о проведении продажи без объявления цены (далее - продажа имущества) в отношении следующего недвижимого имущества:

Здание прачечной (назначение: нежилое, площадь общая 50,7 кв. м, инвентарный номер 1651\05\0001\48-01, литер А, этажность:1) **с земельным участком** (кадастровый номер 66:17:0301019:40, категория земель — земли населенных пунктов, разрешенное использование — объект торговли, площадь общая 418,0 кв. м), расположенные по адресу: **Свердловская область, г. Нижняя Тура, п. Ис, ул. Ленина, д. 4.**

Здание прачечной, 1985 года постройки, имеет фундамент из бетонных блоков с отделанными мелкими трещинами; стены — каркасные с мелкими повреждениями; перекрытия — деревянные оштукатуренные с зазорами и щелями; крыша — металлическая с одиночными мелкими повреждениями; полы — ДВП, линолеум, наблюдается отставание материала в стыках; окна — по 1 ст. переплету; двери — филенчатые; внутренняя и наружная отделка — окраска, наблюдается осыпание окрасочного слоя. Здание обеспечено центральным отоплением, эл. освещением, водопроводом, горячим водоснабжением, канализацией — имеются капельные течи.

Здание и земельный участок являются собственностью Нижнетуринского городского округа.

Недвижимое имущество правами третьих лиц не обременено.

Обременений и публичных сервитутов, в соответствии со ст. 31 Федерального закона «О приватизации государственного и муниципального имущества» от 21.12.2001 года №178-ФЗ, не устанавливается.

Задаток за участие в процедуре продажи муниципального имущества без объявления цены не установлен.

Покупателем имущества признается:

- при принятии к рассмотрению одного предложения о цене приобретения имущества - претендент, подавший это предложение;
- при принятии к рассмотрению нескольких предложений о цене приобретения имущества - претендент, предложивший наибольшую цену за продаваемое имущество;
- при принятии к рассмотрению нескольких одинаковых предложений о цене приобретения имущества - претендент, заявка которого была зарегистрирована ранее других.

Покупателями муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений, а также юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов.

Заявка (форма прилагается) от юридических и физических лиц со всеми прилагаемыми к ней документами направляются продавцу или подаются непосредственно с **01.08.2013 года по 26.08.2013 года** (включительно) в рабочие дни с 9.00 до 17.00, перерыв с 12.30 до 13.30) по адресу: г. Нижняя Тура, ул. 40 лет Октября, 2а, каб. 409, 4 этаж (Кислицын Р. В., Голуб А. Н.).

В заявке должно содержаться обязательство претендента заключить договор купли-продажи имущества по предлагаемой им цене и порядок перечисления выкупной цены (единовременно или с рассрочкой оплаты иму-

щества).

Предложение о цене приобретения имущества прилагается к заявке в запечатанном конверте. Предлагаемая цена должна содержать сведения о размере общей суммы выкупа, с обязательным указанием «в том числе: за здание _____ рублей, за земельный участок _____ рублей» Предлагаемая претендентом цена приобретения имущества указывается цифрами и прописью. В случае если цифрами и прописью указаны разные цены, принимается во внимание цена, указанная прописью.

Претендент вправе подать только одно предложение о цене приобретения имущества.

К заявке также прилагаются документы по перечню, указанному в настоящем информационном сообщении, и опись прилагаемых документов в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой, с отметкой продавца о приеме заявки и прилагаемых к ней документов, - у претендента.

Принятые заявки и предложения о цене приобретения имущества продавец регистрирует в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и указанием даты и времени ее поступления.

Зарегистрированная заявка является поступившим продавцу предложением (офертой) претендента, выражающим его намерение считать себя заключившим с продавцом договор купли-продажи имущества по предлагаемой претендентом цене приобретения.

Претендент не вправе отозвать зарегистрированную заявку, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

К заявке для участия в продаже без объявления цены претенденты должны представить следующие документы:

юридические лица:
заверенные копии учредительных документов;

документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);

документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

физические лица представляют копии всех листов документа, удостоверяющего личность.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

Ознакомится с информацией, в том числе, условиями договора купли-продажи, можно по вышеуказанному адресу, на сайтах www.torgi.gov.ru, <http://ntura.midural.ru/> или по тел. 8 (34342) 2-78-10.

Продавец отказывает претенденту в приеме заявки в случае, если:

- заявка представлена по истечении срока приема заявок, указанного в настоящем информационном сообщении;
- заявка представлена лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;
- заявка оформлена с нарушением требований, установленных продавцом;
- представлены не все документы, предусмотренные настоящим информационным сообщением, либо они оформлены ненадлежащим образом;
- представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Указанный перечень оснований для отказа в приеме заявки является исчерпывающим.

Дата, место и порядок осмотра объектов: в рабочее время по предварительному согласованию с представителем Комитета по земельным и имущественным отношениям, архитектуре и градостроительству администрации Нижнетуринского городского округа (Кислицын Р. В., Голуб А. Н. т. (34342) 2-78-10)

Место, дата, время и порядок подведения итогов продажи муниципального имущества: Свердловская область, город Нижняя Тура, ул. 40 лет Октября, 2а, 3 этаж, кабинет 320 —

10.09.2013 года в 10.00 местного времени.

Для определения покупателя имущества продавец комиссионно вскрывает конверты с предложениями о цене приобретения имущества. При вскрытии конвертов с предложениями могут присутствовать подавшие их претенденты или их полномочные представители.

По результатам рассмотрения представленных документов продавец принимает по каждой зарегистрированной заявке отдельное решение о рассмотрении предложений о цене приобретения имущества. Указанное решение оформляется протоколом об итогах продажи имущества в установленном порядке.

Уведомления об отказе в рассмотрении поданного претендентом предложения о цене приобретения имущества и о признании претендента покупателем имущества выдаются соответственно претендентам и покупателю или их полномочным представителям под расписку в день подведения итогов продажи имущества либо высылаются в их адрес по почте заказным письмом на следующий после дня подведения итогов продажи имущества день.

Если в указанный срок для приема заявок ни одна заявка не была зарегистрирована либо по результатам рассмотрения зарегистрированных заявок ни одно предложение о цене приобретения имущества не было принято к рассмотрению, продажа имущества признается несостоявшейся, что фиксируется в протоколе об итогах продажи имущества.

Договор купли-продажи имущества заключается не ранее чем через 10 рабочих дней и не позднее 15 рабочих дней со дня подведения итогов продажи имущества без объявления цены.

Денежные средства в счет оплаты приватизируемого имущества подлежат перечислению победителем продажи имущества в установленном порядке в местный бюджет на счет, указанный в договоре купли-продажи (по выбору покупателя, указанному в заявке):

- или не позднее 30 рабочих дней со дня заключения такого договора;

- или с рассрочкой оплаты за продаваемое муниципальное имущество на срок до 30.12.2013 года, порядок внесения выкупной цены: ежемесячно равными частями до 30 числа текущего месяца.

При выборе покупателем формы оплаты с рассрочкой платежа на сумму денежных средств, по уплате которой предоставляется рассрочка, производится начисление процентов исходя из ставки, равной одной трети ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату публикации объявления о продаже (8,25% годовых - Указание Банка России от 13.09.2012 года № 2873-У). Начисленные проценты подлежат уплате одновременно с датой внесения очередной части выкупной цены.

Покупатель вправе оплатить приобретаемое муниципальное имущество досрочно.

Право собственности на муниципальное имущество, приобретенное в рассрочку, переходит к покупателю в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Передача покупателю приобретенного в рассрочку имущества осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи, не позднее чем через тридцать дней с даты заключения договора.

С момента передачи покупателю приобретенного в рассрочку имущества и до момента его полной оплаты указанное имущество признается находящимся в залоге для обеспечения исполнения покупателем его обязанности по оплате.

Факт оплаты имущества подтверждается выпиской со счета продавца, подтверждающей поступление средств в размере и сроки, указанные в договоре купли-продажи имущества

В случае нарушения покупателем сроков и порядка внесения платежей обращается взыскание на заложенное имущество в судебном порядке.

С покупателя могут быть взысканы также убытки, причиненные неисполнением договора купли-продажи.

При уклонении покупателя от заключения договора купли-продажи имущества в установленный срок покупатель утрачивает право на заключение такого договора. В этом случае продажа имущества признается несостоявшейся.

Продавец обеспечивает получение покупателем документации, необходимой для государственной регистрации перехода права собственности, вытекающей из такой сделки.

Настоящее информационное сообщение о продаже муниципального имущества без объявления цены подлежит опубликованию в еженедельной газете Нижнетуринского городского округа «Время», а также размещению на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" www.torgi.gov.ru, официальном сайте администрации Нижнетуринского городского округа <http://ntura.midural.ru/>.

Образец заявки

В Комитет по земельным и имущественным отношениям, архитектуре и градостроительству администрации Нижнетуринского городского округа

ЗАЯВКА

«__»_____2013 г. г. Нижняя Тура

фамилия, имя, отчество либо наименование юридического лица,

«_____»_____

_____ года рождения,

_____ место рождения

паспорт № _____,

выдан «_____»_____г. _____

наименование органа, выдавшего документ

_____ место регистрации
(место фактического проживания)

ОГРН, ИНН юр.лица _____

_____ юридический адрес _____

_____ в лице: _____

_____ (фамилия, имя, отчество, должность)
действующего на основании _____

наименование и реквизиты документа
именуемый в дальнейшем Претендент,

принимая решение об участии в продаже без объявления цены имущества, являющегося собственностью Нижнетуринского городского округа: здания прачечной (назначение: нежилое, площадь общая 50,7 кв. м, инвентарный номер 1651\05\0001\48-01, литер А, этажность:1) и земельного участка (кадастровый номер 66:17:0301019:40, категория земель — земли населенных пунктов, разрешенное использование — объект торговли, площадь общая 418,0 кв. м), расположенных по адресу: Свердловская область, г. Нижняя Тура, п. Ис, ул. Ленина, д. 4, обязуюсь:

1) соблюдать условия продажи имущества без объявления цены, содержащиеся в информационном сообщении о проведении продажи имущества, опубликованных на сайте www.torgi.gov.ru, <http://ntura.midural.ru/>, в газете «Время» от _____ № ____ (____);

2) в случае признания покупателем имущества заключить с продавцом договор купли-продажи не позднее 15 рабочих дней со дня подведения итогов продажи по предложенной мною цене, выбрав следующий порядок оплаты выкупной цены (нужное подчеркнуть):

- единовременно, не позднее 30 рабочих дней со дня заключения такого договора;

- с рассрочкой оплаты выкупной цены на срок до 30.12.2013 года, порядок внесения выкупной цены: ежемесячно равными частями до 30 числа текущего месяца.

Мне известно, что при выборе формы оплаты с рассрочкой платежа на сумму денежных средств, по уплате которой предоставляется рассрочка, производится начисление процентов исходя из ставки, равной одной трети ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату публикации объявления о продаже (8,25% годовых - Указание Банка России от 13.09.2012 года № 2873-У) и начисленные проценты подлежат уплате одновременно с датой внесения очередной части выкупной цены, а также об установлении залога в силу закона для обеспечения исполнения обязанности по оплате.

_____ подпись _____ ФИО

3) представить Продавцу в установленных законодательством случаях справку о декларировании источников денежных средств, используемых при оплате имущества.

4) В соответствии с подпунктами 1,5 пункта 1 ст. 6 Федерального закона от 27.07.2006 года №152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку своих персональных данных для исполнения договора, стороной которого буду являться.

Адрес и банковские реквизиты Претендента: _____

Приложения: _____

М.П. _____ (подпись, Ф.И.О.)

_____ дата

Заявка принята Продавцом:

час. _____ мин. _____

«_____»_____2013г.

за № _____

(подпись уполномоченного лица Продавца)

Окончание. Начало в № 59.

Выполнение наказов избирателей депутатам Думы НТГО 5-го созыва в 2013 году

Поселок Сигнальный:
Установить знаки, запрещающие проезд грузового транспорта (лесовозов) по центральной улице

Принимая во внимание, что автомобильные дороги «Савина Горка - п. Ис - п. Косья» и «п. Ис — п. Сигнальный» имеют статус общего пользования регионального значения, администрацией Нижнетуринского городского округа направлены письма в Государственное казенное учреждение Свердловской области «Управление автомобильных дорог» с просьбой установить дорожные знаки 3.4 «Движение грузовых автомобилей запрещено» в п. Сигнальный. В ответ на просьбу администрации Нижнетуринского городского округа об установке указанных дорожных знаков, Государственное казенное учреждение Свердловской области «Управление автомобильных дорог» письмом уведомило о том, что дорожные знаки будут установлены после внесения изменений в проект организации дорожного движения, согласованного с Управлением ГИБДД по Свердловской области и при условии наличия финансирования из областного бюджета.

Микрорайон ЗМИ:
Газификация домов по ул. Новая (частный сектор), 8 Марта, Первомайская

Газификация домов по ул. Новая (частный сектор), 8 Марта, Первомайская. Администрация НТГО планирует в 2013 году разработать гидравлическую схему по газификации указанного района, после этого, следующим этапом будет в 2014 году проведение открытого аукциона, предметом которого является «Разработка проектной документации, комплексных инженерных изысканий и проектирование гос. экспертизы на объект строительства «Газоснабжение микрорайона «Восточный», в состав разделов которой войдут геодезические, геологические и экологические изыскания, технологические и конструктивные решения.

Разработать план мероприятий по разрешению узких вопросов по дому ветеранов (ул. Гайдара, 7)

Гайдара 7 (дом ветеранов). Согласно разработанного плана работы «ОЖКХ, СиР», в 2013 году будут проведены работы по установке общедомовых приборов учета, приведения в порядок внутридомовых инженерных коммуникаций, затем будут выполнены мероприятия по замене светильников на энергосберегающие, что приведет к созданию более комфортных условий для проживания жителей дома ветеранов.

Благоустройство колонки по ул. 8 Марта

В 2013 году в городе Нижняя Тура появится еще одна обустроенная скважина. Начало обустройства скважины по улице 8 Марта. По достигнутой договоренности между администрацией Нижнетуринского городского округа и руководством ОАО НТМЗ «Вента» (генеральный директор Н.А. Азаров) с работы по обустройству питьевого источника ОАО «Вента» взяло на себя. Администрация НТГО предоставила НТМЗ проект обустройства, автор проекта главный архитектор А.В. Иванова.

В настоящее время ведутся работы по возведению павильона над скважиной.

Сопровождение реализации программы «Родники» на территории городского округа осуществляется главным специалистом по экологии и природопользованию Моисеенко Г.П.

Провести благоустройство подъезда к дому № 23 ул. Малышева и дорогу во дворе дома

При ремонте автомобильной дороги по ул. Малышева предусматриваются мероприятия по благоустройству подъезда к дому №23, обязанности по благоустройству придомовой территории возложены на управляющую компанию, в данном случае ООО «УниверкомСевер 3».

Обустройство контейнерной площадки ул. Береговая, 15

Обустройство и ремонт контейнерной площадки по ул. Береговая, 15 включены в план работ управляющей компании ООО «УниверкомСевер 3» на 2013 год. Данный план работ опубликован на официальном сайте управляющей компании www.usever.ru в разделе «о компании».

Оборудование детской площадки в районе ул. Говорова, 10

Оборудование детской площадки в районе ул. Говорова 10. Данные мероприятия будут проводиться в рамках областной целевой программы благоустройства территории «1000 дворов» при условии участия жителей в софинансировании данного мероприятия в соотношении не менее 5% от общей стоимости площадки.

Асфальтирование пешеходной дорожки от дома Береговая, 21 в сторону ул. Береговая, 15 до ул. Гайдара
Ответ готовит Корнелюк С.В.

Ул. Малышева, 23, пешеходный переход

В рамках муниципальной целевой программы «Повышение безопасности дорожного движения на территории Нижнетуринского городского округа» на 2013 год запланирован ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения ул. Малышева от НТГРС до ул. Новая, ул. Говорова от перекрестка с ул. Новая, до столовой «Тизол». Ремонт автомобильной дороги по ул. Малышева будет выполнен в 2013 году. 31 мая 2013 года подписан муниципальный контракт, с 01 июня 2013 года подрядчик должен был приступить к исполнению данного контракта. После проведения ремонтных работ данного участка дороги будет обустроен пешеходный переход в районе дома №23 по ул. Малышева согласно дислокации дорожных знаков.

6 округ:
Поселок Ис:
Ремонт помещения, выделенного для клуба по ул. Советская, 11

В 2013 году выделено 1 млн. руб. из областного бюджета для ремонта помещения, в сентябре ремонт будет выполнен.

Капитальный ремонт сетей холодного водовода

По водоснабжению и водоотведению в пос. Ис и Сигнальный. В данный период времени проводится конкурс на право заключения концессионного соглашения по водоснабжению и водоотведению указанных поселков. В данном соглашении предусмотрены работы по проведению капитальных ремонтов сетей как по водоснабжению, так и по водоотведению.

Оборудование и ремонт пожарных пирсов, пожарных водоемов, пожарных гидрантов

Пожарные пирсы, пожарные водоемы, расположенные в поселке Ис, в реестре муниципального имущества Нижнетуринского городского округа не числятся (отсутствуют). Обществу с ограниченной ответственностью «Энергетик Ис» в настоящее время по концессионному соглашению от 16 августа 2012 года передано 7 шт. пожарных гидрантов, расположенных в поселке Ис. Согласно условий подписанного соглашения с ООО «Энергетик Ис» (пункт 4.3.) концессионер обязан поддерживать объекты соглашения в исправном состоянии, производить за свой счет текущий и капитальный ремонт, нести расходы на содержание объектов соглашения.

Озеленение и благоустройство сада им. Артема, мемориала погибшим в годы ВОВ, мемориала погибшим в годы гражданской войны

Составлена дефектная ведомость на составление сметы на озеленение и благоустройство сада им. Артема, мемориала погибшим в годы ВОВ, мемориала погибшим в годы гражданской войны. При наличии средств работы будут выполнены в 2013 году.

Озеленение и благоустройство площадки по ул. Клубная, 81

Земельный участок испрашивается христианским приходом для расширения.

Реконструкция уличного освещения в поселках (установка энергосберегающих ламп, счетных узлов)

Реконструкция уличного освещения в поселках в 2013 году проводится в рамках программы по модернизации уличного освещения, запланировано заменить светильники в п. Ис в количестве 33 штук по улице Ленина.

Ремонт внутри-поселковых дорог (отсыпка, чистка кюветов, ямочный ремонт асфальтового покрытия)

В 2013 году зимнее и межсезонное содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, объем финансирования составил 6000,00 тыс. руб. Работы выполняются согласно му-

ниципального контракта по всему городскому округу в рамках муниципальной целевой программы «Повышение безопасности дорожного движения на территории НТГО». В том числе

- текущий (ямочный) ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в городе Нижняя Тура, запланированный на 2013 год объем финансирования 1 000,00 тыс.руб.

- отсыпка автомобильных дорог общего пользования местного значения с грунтовым покрытием по городу и поселкам 500,00 тыс.руб.

Переселение граждан из ветхого и аварийного жилья, с последующим сносом ветхого жилья в поселках Ис и Косья

В целях реализации муниципальной целевой программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории Нижнетуринского городского округа» в 2012-2014 годах, осуществляемое, в том числе, при финансовой поддержке за счет средств государственной корпорации «Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства», утвержденной Постановлением администрации Нижнетуринского городского округа от 28.04.2012 года №428, по состоянию на 20.05.2013 года отделом по управлению муниципальным имуществом были выполнены следующие мероприятия:

- 12.02.2013 года (исх. №163) сделана заявка в адрес первого заместителя Главы администрации Нижнетуринского городского округа по управлению муниципальным хозяйством на проведение подготовительных мероприятий для подготовки аукционной документации по приобретению 5 жилых помещений для расселения из аварийных жилых домов по адресу: Свердловская область, г. Нижняя Тура, п. Ис, ул. Фрунзе, дома №82, №86.

- получены списки граждан, зарегистрированных в аварийных домах по адресу: Свердловская область, г. Нижняя Тура, п. Ис, ул. Фрунзе, дома №82, №86;

- на основании постановления об утверждении средней рыночной стоимости 1 кв.м. от 22.03.2013 года №334, постановления о расселении и сносе вышеуказанных домов от 29.03.2013г. №375. оформлены и переданы для исполнения технические задания и заявки на размещение заказов путем проведения открытого аукциона в электронной форме в отношении пяти жилых помещений (квартир).

Рассмотрение первых частей заявок на участие в аукционе состоялось 24.04.2013 года, один аукцион признан несостоявшимся в связи с отсутствием заявок, в связи с чем 17.05.2013 года повторное извещение о проведении открытого аукциона было размещено на общероссийском официальном сайте. По состоянию на 24.05.2013 года, в связи с отсутствием заявок от поставщиков, открытый аукцион вновь признан несостоявшимся.

По результатам проведенных аукционов в настоящее время подписаны контракты в отношении 4 (четыре) квартир: две — трехкомнатные, две — двухкомнатные.

- 23.04.2013 года сделана заявка в адрес первого заместителя Главы администрации Нижнетуринского городского округа по управлению муниципальным хозяйством на проведение подготовительных мероприятий для подготовки аукционной документации, так как мы не можем начать эту работу без установленного графика (сроков) расселения граждан из аварийного (ветхого) жилья из других аварийных жилых домов, указанных в Приложении №5 муниципальной программы;

- 23.05.2013 года четыре контракта сданы на государственную регистрацию перехода права собственности, срок готовности - 11.06.2013 года, только после полного расчета с продавцами мы будем иметь возможность передать документы для расселения граждан;

- 29.05.2013 года в Правительство Свердловской области направлено соглашение с документами для перечисления субсидии в целях расчета с продавцами.

Межведомственной комиссией уже обследовано 39 жилых домов (приложение №3 программы) и еще 17 домов требует обследования (приложение №4 программы).

Приложение № 1
к Решению Думы НТГО от 28.06.2013 года № 222

→ К СВЕДЕНИЮ

Свободен участок

КОМИТЕТ по земельным и имущественным отношениям, архитектуре и градостроительству администрации НТГО информирует жителей поселка Артельный г. Нижняя Тура (постоянно проживающих в поселке) о наличии свободного земельного участка для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный участок) по адресу: пос. Артельный, ул. Ломоносова, № 1, ориентировочной площадью 1300 кв. м.

Жителям п. Артельный, желающим оформить земельный участок обращаться в течение 30 календарных дней с момента публикации данного объявления в Комитет по земельным и имущественным отношениям, архитектуре и градостроительству администрации НТГО по адресу: Свердловская область, г. Нижняя Тура, ул. 40 лет Октября, 2а, 3 эт., 302 каб. Тел. для справок — (34342) 2-79-96 (Зырянова Юлия Юрьевна).

Сообщение о результатах проведения конкурса

В СООТВЕТСТВИИ с ч. 6 ст. 27 Федерального закона от 21.07.2005г. №115-ФЗ «О концессионных соглашениях» конкурсная комиссия в связи с отсутствием конвертов с заявками на участие в конкурсе (заявок) признала открытый конкурс на право заключения концессионного соглашения в отношении объектов водопроводно-канализационного хозяйства в поселках Ис и Сигнальный, НТГО Свердловской области, объявленный 10 июня 2013 года на основании распоряжения администрации НТГО № 219, несостоявшимся.

Предоставление участка

В СООТВЕТСТВИИ с п. 3 ст. 31 Земельного кодекса РФ администрация НТГО информирует население о предстоящем предоставлении земельного участка ориентировочной площадью 5000 кв.м. по адресу: Свердловская область, г. Нижняя Тура, ул. Энергетиков, район газовой АЗС, для размещения открытой площадки для складирования. Дополнительную информацию по подаче заявок можно получить в отделе архитектуры и градостроительства по тел. 2-79-30.

Постановление администрации НТГО от 26.07.2013 г. № 878

Об утверждении Положения об оплате труда руководителей муниципальных унитарных предприятий НТГО

В соответствии с Трудовым кодексом РФ, Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Федеральным законом от 14.11.2002 года № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Уставом НТГО, в целях обеспечения единого подхода к определению оплаты труда руководителей муниципальных унитарных предприятий, регулирования трудовых отношений, администрация НТГО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение об оплате труда руководителей муниципальных унитарных предприятий НТГО (Прилагается).

2. Заведующей общим отделом администрации НТГО (Мельникова Ю. Л.) разместить на официальном сайте администрации НТГО в сети Интернет.

3. Директору-главному редактору МБУ «Редакция еженедельной газеты «Время» (Коселева И. А.) опубликовать данное постановление.

4. Контроль за выполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации НТГО по имущественным вопросам (Шитова О. М.).

Ф. ТЕЛЕПАЕВ, глава НТГО.
Приложение к постановлению - на стр. 11.

Постановление
администрации НТГО
от 26.07.2013 г. № 877

О введении особого
противопожарного режима
на территории НТГО

В соответствии с Федеральными законами от 21.12.1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 21.12.1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в РФ», от 22.07.2008 года № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», Уставом НТГО и Положением о порядке установления особого противопожарного режима на территории НТГО утвержденного постановлением администрации НТГО от 09.07.2013 года № 819, в связи с увеличением количества пожаров в жилом секторе НТГО, в том числе с гибелью граждан, **администрация НТГО ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Вести с 28.07.2013 года на территории НТГО особый противопожарный режим, включающий запрет на разведение костров, сжигание мусора и проведение пожароопасных работ на участках территории в непосредственной близости от строений и лесного массива.
2. Утвердить Перечень мероприятий особого противопожарного режима на территории НТГО (Приложение № 1).
3. Требования, установленные на период действия особого противопожарного режима, являются обязательными для исполнения руководителями предприятий, организаций и учреждений всех форм собственности, осуществляющими деятельность на территории НТГО, а также гражданами, находящимися на территории НТГО.
4. На период действия на территории НТГО особого противопожарного режима создать комиссию по борьбе с пожарами на территории НТГО.
5. Утвердить состав комиссии по борьбе с пожарами на территории НТГО (Приложение № 2).
6. Директору-главному редактору МБУ «Редакция еженедельной газеты «Время» (Кощелева И. А.) опубликовать настоящее постановление.
7. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Ф. ТЕЛЕПАЕВ, глава НТГО.

Приложение № 1

Перечень мероприятий
особого противопожарного
режима на территории НТГО

- В рамках обеспечения особого противопожарного режима на территории НТГО:
- запрещается разведение костров, проведение пожароопасных работ вблизи строений, проведение топки печей и кухонных очагов с нарушением требований пожарной безопасности, а также ее оставления их без присмотра;
 - ограничивается посещение гражданами лесов и въезда в леса транспортных средств;
 - проводятся проверки источников противопожарного водоснабжения и выполняются в полном объеме работы по приведению их в соответствии с нормами;
 - принимаются меры по обеспечению беспрепятственного проезда пожарной техники к зданиям, сооружениям и водосточникам, используемым для целей пожаротушения;
 - принимаются необходимые меры по своевременной очистке территорий населенных пунктов и прилегающих к ним зонам от горючих отходов и мусора;
 - организуется наблюдение за противопожарным состоянием населенных пунктов и в прилегающих к ним зонах;
 - выполняются мероприятия, исключающие возможность переброса огня от лесных пожаров на здания и сооружения в населенных пунктах и на прилегающих к ним зоны, а также от одного жилого строения к другому;
 - активизируется проведение целенаправленных пропагандистских мероприятий, проводится разъяснительная работа среди населения об опасности разведения костров на территории населенных пунктов и на прилегающих к ним зонах, усиливается воспитательная работа среди детей по предупреждению пожаров;
 - организуется силами населения и членов добровольных пожарных формирований патрулирование населенных пунктов с первичными средствами пожаротушения, а также подготовка для возможного использования имеющейся водовозной и землеройной техники;
 - организуется охрана общественного порядка в местах возникновения пожаров на территории населенных пунктов;
 - определяются резервы финансовых средств, горюче-смазочных материалов, огнегасящих средств и иных материальных ресурсов для ликвидации возможных пожаров;
 - определяется порядок вызова пожарной охраны;
 - принимаются иные дополнительные меры пожарной безопасности, не противоречащие законодательству РФ.

Окончание на стр. 12.

Положение об оплате труда руководителей муниципальных
унитарных предприятий Нижнетурунского городского округа

1. Общие положения

1.1. Положение об оплате труда руководителей муниципальных унитарных предприятий Нижнетурунского городского округа (далее - Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 14.11.2002 года № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» и регулирует оплату труда руководителей муниципальных унитарных предприятий.

1.2. Основная цель настоящего Положения - обеспечение единого подхода к определению оплаты труда руководителей муниципальных унитарных предприятий (далее - предприятие), зависимости ее размера от конечных результатов финансово-хозяйственной деятельности предприятия.

Оплата труда руководителей предприятий состоит из должностного оклада, надбавки за сложность, напряженность и высокие достижения в труде и вознаграждения за результаты финансово-хозяйственной деятельности предприятия (премии) и определяется трудовым договором (контрактом), заключаемым с руководителем предприятия.

1.3. Оплата труда руководителя производится из средств предприятия.

Общая сумма надбавок и премий руководителю предприятия ежемесячно не должна превышать 10-кратного размера установленного должностного оклада и выплачиваться за счет средств на оплату труда, относимых на себестоимость продукции.

1.4. Руководителю предприятия выплачивается материальная помощь к ежегодному отпуску за счет прибыли, остающейся в распоряжении предприятия, в размере одного должностного оклада. Руководителю, проработавшему неполный календарный год, выплата материальной помощи производится пропорционально отработанному времени за каждый полный месяц работы в календарном году.

1.5. На руководителей предприятий не распространяется действие устанавливаемых на предприятии надбавок, доплат, премий, выплат вознаграждений, определенных положением об оплате труда и премировании на предприятии.

1.6. Настоящее Положение обязательно для применения муниципальными унитарными предприятиями производственных и непроизводственных отраслей муниципального сектора экономики Нижнетурунского городского округа.

2. Порядок определения должностного
оклада руководителя муниципального
унитарного предприятия
Нижнетурунского городского округа

2.1. Должностные оклады руководителей муниципальных унитарных предприятий устанавливаются в зависимости от величины тарифной ставки минимального разряда основной профессии рабочего, занятого в основной деятельности предприятия, исходя из следующих показателей:

Списочная численность работников предприятия, человек	Кратность к величине тарифной ставки минимального разряда рабочего (служащего)
до 50	до 5
от 50 до 100	до 6
от 100 до 200	до 8
от 200 и более	до 10

Размер должностного оклада в указанных пределах устанавливается с учетом сложности управления предприятием, его технической оснащенности и объемов производства продукции (оказываемых услуг).

Должностной оклад руководителю определяется исходя из кратности тарифных ставок по списочной численности работников, в соответствии с предоставленными исходными данными для расчета оклада. Должностной оклад определяется в фиксированной сумме, исходя из списочной численности работников на первое число месяца, в котором заключается договор (контракт) с руководителем.

2.2. Повышение оклада производится одновременно с увеличением тарифных ставок на данном предприятии применительно к порядку повышения (индексации) заработной платы, определенному отраслевым (тарифным) соглашением или коллективным договором. Повышение должностного оклада руководителя предприятия производится путем внесения соответствующего изменения (дополнения) в трудовой договор (контракт).

2.3. Изменение должностного оклада руководителя предприятия производится путем внесения соответствующего изменения в трудовой договор в случаях:

- изменения величины тарифной ставки (оклада) минимального разряда основной профессии рабочего (служащего), занятого в основной деятельности предприятия;
- изменения списочной численности работников предприятия на 1 января текущего года.

При этом наличие источника средств для повышения должностного оклада является обязательным.

2.4. В целях обеспечения единого подхода в отрасли при определении основной профессии рабочего, занятого в основной деятельности предприятия, следует руководствоваться отраслевым (тарифным) соглашением. Если в отраслевом (тарифном) соглашении, распространяющемся на данное предприятие, не указана основная профессия рабочего, занятого в основной деятельности предприятия, она определяется в соответствии с Уставом предприятия. При этом рекомендуется из нескольких профессий рабочих, занятых в основной деятельности предприятия в качестве основной профессии выбрать ту профессию, численность рабочих которой занимает наибольший удельный вес в структуре численности предприятия.

2.5. На предприятиях, где тарифные разряды не применяются, и для оплаты труда используются месячные оклады или ставки, расчет должностного оклада руководителя производится исходя из минимального оклада (ставки) основной профессии рабочего или служащего, занятых в основной деятельности предприятия.

2.6. Если на предприятии для оплаты труда применяется бестарифная система (сдельная оплата труда рабочих), то для установления должностного оклада руководителя предприятия необходимо определить фактическую квартальную заработную плату работников, входящих в первую (самую низшую) квалификационную группу. Квалификационный коэффициент этой группы равняется единице (1). Одновременно по таблице определяются отработанное время. Затем полученная сумма заработной платы делится на отработанное время. Исходя из полученной часовой (или дневной) заработной платы определяется месячная ставка и из нее рассчитывается должностной оклад руководителя предприятия. Если по бестарифному принципу определяется весь заработок, следует определить примерный удельный вес премий в средствах на оплату труда и в зависимости от этого рассчитать тарифную ставку.

2.7. Для установления или изменения размера должностного оклада руководителя предприятия представляет в Комитет по земельным и имущественным отношениям, архитектуре и градостроительству администрации Нижнетурунского городского округа штатное расписание предприятия и приказ о его введении, справку о списочной численности работников на последнюю отчетную дату, приказ об установлении тарифной ставки работников основной профессии, обоснование минимальной тарифной ставки, расчет должностного оклада, согласование первого заместителя главы Нижнетурунского городского округа по управлению муниципальным хозяйством.

2.8. Заместителю руководителя предприятия и главному бухгалтеру предприятия устанавливается должностной оклад на 10 - 30% меньше должностного оклада руководителя предприятия.

3. Порядок установления надбавки
руководителю муниципального унитарного
предприятия Нижнетурунского городского
округа

3.1. Руководителю муниципального унитарного предприятия при заключении трудового договора (контракта) устанавливается ежемесячная надбавка за сложность, напряженность и высокие достижения в труде в размере до 50% от должностного оклада на определенный срок.

Основанием для определения размера надбавки руководителю является представление в уполномоченный орган местного самоуправления за отчетный год (квартал) документов бухгалтерской, статистической отчетности, содержащей показатели финансово-хозяйственной деятельности предприятия.

Документы должны быть подписаны руководителем, главным бухгалтером и заверены печатью предприятия.

3.2. Надбавка устанавливается в процентах к установленному должностному окладу руководителя предприятия на один финансовый год. Изменение величины надбавки на следующий финансовый год производится путем внесения соответствующего изменения (дополнения) в трудовой договор (контракт).

4. Порядок выплаты премии руководителю
муниципального унитарного предприятия
Нижнетурунского городского округа

4.1. Выплата премии руководителю предприятия определяется ежеквартально за текущий квартал по результатам работы предприятия за предыдущий квартал при условии выполнения основных производственных и экономических показателей, обеспечения качества выполняемых работ (оказываемых услуг), добросовестного исполнения должностных обязанностей.

4.2. Премия за результаты финансово-хозяйственной деятельности предприятия выплачивается за счет прибыли, остающей-

ся в распоряжении предприятия, за вычетом средств, направленных на потребление.

4.3. Руководителям предприятий, не имеющих прибыли, премия не выплачивается.

4.4. Предприятия ежеквартально представляют в Комитет по земельным и имущественным отношениям, архитектуре и градостроительству администрации Нижнетурунского городского округа данные бухгалтерской, статистической отчетности и оперативного учета (в том числе по форме № 2), содержащие показатели финансово-хозяйственной деятельности предприятия, а также расчет премии руководителю за расчетный период.

4.5. Размер премии руководителю предприятия определяется в размере до трех месячных должностных окладов руководителя предприятия в квартал, с учетом выполнения плана по показателям.

Премирование руководителя производится по результатам оценки работы предприятия за соответствующий отчетный период с учетом личного вклада руководителя в осуществление основных задач и функций, определенных уставом предприятия, а также выполнения обязанностей, предусмотренных трудовым договором.

Показатели премирования применительно к видам деятельности, осуществляемым предприятием, устанавливаются приказом органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя соответствующего предприятия, согласованного с Комитетом по экономике, инвестиционной политике и экономическим отношениям в сфере жилищно-коммунального хозяйства администрации Нижнетурунского городского округа.

Премирование руководителя предприятия производится на основании приказа органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя соответствующего предприятия.

4.6. Премия за результаты финансово-хозяйственной деятельности, выплачиваемая руководителю предприятия, начисляется за фактически отработанное время по данным бухгалтерской отчетности и учитывается при определении среднего заработка.

4.7. Размер премии руководителю предприятия может быть снижен или выплата премии может быть приостановлена на срок до одного года, либо премия не начисляется за:

- нарушение условий трудового договора,
- выполнение условий трудового договора не в полном объеме,
- негативные экономические результаты деятельности предприятия,
- несоблюдение сохранности и целевого использования имущества,
- нанесение ущерба предприятию в результате действия или бездействия руководителя предприятия
- по иным причинам, зависящим от руководителя.

4.8. Перечень производственных упущений и нарушений, за которые руководителю предприятия может быть снижен размер премии:

Производственные нарушения и упущения	% снижения премии
Критические экономическое положение предприятия, наличие признаков банкротства	до 100%
Нарушение руководителем предприятия условий трудового договора	до 100%
Нечеловеческое использование средств, выделенных предприятию из бюджета	до 100%
Неполный сбор платежей от населения и предприятий	до 20%
Невыполнение природоохранных мероприятий	до 20%
Невыполнение правил охраны труда и техники безопасности, рост травматизма к соответствующему периоду прошлого года	до 100%
Невыполнение требований собственника имущества об устранении допущенных нарушений в процессе использования муниципального имущества либо о принятии мер по его сохранности	до 50%
Невыполнение предписаний надзорных органов	до 50%
Другие нарушения, повлекшие применение мер дисциплинарного взыскания: замечание выговор	до 25% до 100%

4.9. Расчет размера премии руководителю предприятия производится предприятием самостоятельно на основании документов бухгалтерской отчетности за отчетный квартал и прилагается к отчету руководителя предприятия.

4.10. В случае если руководитель не обеспечил работникам предприятия своевременную выплату заработной платы, установленных законодательством и (или) коллективным договором премий, доплат компенсаций, меры поощрения в виде выплаты премии к нему не применяются до момента полного погашения задолженности работникам предприятия.

Окончание. Начало на стр. 11.

Приложение № 1

Перечень мероприятий
особого противопожарного
режима на территории НТГО

Руководителям подразделений пожарной охраны (независимо от вида) рекомендуется:

- на период действия особого противопожарного режима осуществить перевод личного состава (персонала) пожарной охраны на усиленный вариант несения службы;
- организовать круглосуточное дежурство личного состава (персонала) пожарной охраны в соответствии с разрабатываемыми графиками;
- организовать ежесуточные дополнительные дневные и ночные проверки несения службы и состояния пожарной безопасности объектов предприятий и организаций;
- провести разъяснительную работу среди работников (служащих) пожарной охраны о необходимости установления особого противопожарного режима;
- при необходимости проводить сбор свободных от несения службы работников (служащих) пожарной охраны;
- создать необходимый дополнительный резерв горюче-смазочных материалов и огнетушащих веществ.

Руководителям предприятий, организаций и учреждений не зависимо от вида собственности рекомендуется:

- организовать круглосуточное дежурство имеющихся подразделений добровольной пожарной охраны и пожарной (приспособленной для целей пожаротушения) техники, установку звуковой сигнализации для оповещения людей на случай пожара;
- принять меры по обкосу сухой травы, уборке валежника, древесного хлама, иного горючего мусора с территорий, прилегающих к границам предприятий, организаций;
- провести внеплановые противопожарные инструктажи с целью доведения до работников организаций обстановки с пожарами и мер пожарной безопасности в быту;
- организовать выполнение мероприятий по приведению оздоровительных учреждений в пожароопасное состояние и исключению возможности распространения лесных пожаров на данные объекты;
- определить порядок вызова пожарной охраны;
- осуществить иные мероприятия, связанные с решением вопросов содействия пожарной охране при тушении пожаров.

Приложение № 2

Состав комиссии по борьбе
с пожарами на территории
НТГО

Корнелюк Сергей Владимирович - первый заместитель главы администрации Нижнетуринаского городского округа по управлению муниципальным хозяйством, **председатель комиссии.**

Гиленко Николай Николаевич - начальник 11-го отряда Федеральной противопожарной службы по Свердловской области, **заместитель председателя комиссии** (по согласованию).

Головин Геннадий Анатольевич - главный специалист по мобилизационной подготовке и гражданской защите администрации НТГО, **секретарь комиссии.**

Члены комиссии:

Корниенко Алексей Викторович - заместитель начальника 11-го отряда Федеральной противопожарной службы по Свердловской области (по согласованию).

Паньков Игорь Александрович - начальник Нижнетуринаского гарнизона пожарной охраны, начальник 166 пожарной части 11-го отряда Федеральной противопожарной службы по Свердловской области (по согласованию).

Садырев Владимир Геннадьевич - начальник отделения надзорной деятельности НТГО Главного управления МЧС России по Свердловской области (по согласованию).

Васильев Алексей Владимирович - начальник отдела полиции № 31 Межмуниципального отдела МВД России «Качканарский» (по согласованию).

Оносова Ольга Михайловна - начальник Территориального управления администрации Нижнетуринаского городского округа.

Черепанов Виктор Михайлович - директор МКУ «Единая дежурно-диспетчерская служба НТГО».

Шерер Петр Андреевич - начальник отделения Всероссийской добровольной пожарной охраны в г. Качканар (по согласованию).

Вахонина Елена Вячеславовна - директор МКУ «Отдел жилищно-коммунального хозяйства, строительства и ремонта».

Мартемьянов Виталий Владимирович - директор ООО «Город 2000».

Сведения из первых (итоговых) финансовых отчетов кандидатов
о поступлении и расходовании средств избирательных фондов
при проведении выборов главы НТГО

№ п/п	Источник поступления и виды расходов	Код строки	Общая сумма, руб.	Валуев В.С.	Заусов Н.Е.	Медведев А.Н.	Мохов Ф.П.	Соколов П.В.	Тюкина Л.В.	Чашин А.Л.
1	Поступило средств в избирательный фонд, всего	1	7 000	0	1 000	2 000	1 000	1 000	2 000	0
1.1	Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда	2	7 000		1 000	2 000	1 000	1 000	2 000	
из них										
1.1.1	Собственные средства кандидата	3	7 000		1 000	2 000	1 000	1 000	2 000	
1.1.2	Средства избирательного объединения, выдвинувшего кандидата	4								
1.1.3	Добровольные пожертвования граждан	5								
1.1.4	Добровольные пожертвования юридических лиц	6								
1.2	Поступило в избирательный фонд денежных средств, попадающих под действие п.6 и п.8 ст.73 Кодекса	7								
из них										
1.2.1	Собственные средства кандидата	8								
1.2.2	Средства граждан	9								
1.2.3	Средства юридических лиц	10								
2	Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего	11								
в том числе										
2.1	Перечислено в доход бюджета	12								
2.2	Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка	13								
из них										
2.2.1	Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	14								
2.2.2	Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	15								
2.2.3	Средств, превышающих предельный размер добровольных пожертвований	16								
2.3	Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших в установленном порядке	17								
3	Израсходовано средств, всего	18	1 365		240	600	420	105		
из них										
3.1	На организацию сбора подписей в поддержку выдвижения кандидата	19	1365		240	600	420	105		
из них										
3.1.1	Из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей	20								
3.1.2	На оплату изготовления подписных листов	21	1365		240	600	420	105		
3.2	На предвыборную агитацию через организации телерадиовещания	22								
3.3	На предвыборную агитацию через редакции периодических печатных изданий	23								
3.4	На выпуск и распространение печатных и иных агитационных материалов	24								
3.5	На проведение публичных массовых мероприятий	25								
3.6	На оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера	26								
3.7	На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами РФ по договорам	27								
3.8	На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании	28								
4	Распределено неизрасходованного остатка средств фонда *	29								
в том числе										
4.1	Денежные средства на оплату расходов по договорам, заключенным до дня голосования	30								
из них										
4.1.1	На оплату расходов по договорам с юридическими лицами	31								
4.1.2	На оплату расходов по договорам с физическими лицами	32								
4.2	Денежных средств, пропорционально перечисленным в избирательный фонд	33								
из них										
4.2.1	Собственные средства кандидата	34								
4.2.2	Средства избирательного объединения, выдвинувшего кандидата	35								
4.2.3	Добровольные пожертвования граждан	36								
4.2.4	Добровольные пожертвования юридических лиц	37								
5	Остаток средств фонда на дату сдачи отчета	38	5 635	0	760	1 400	580	895	2 000	0
* Заполняется только в итоговом финансовом отчете										