

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ОТ 29.10.2012 № 2522

О проведении в 2012–2013 учебном году тестирования обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Нижний Тагил на наличие психоактивных веществ

Во исполнение постановления Правительства Свердловской области от 23.06.2010 № 956-ПП «О проведении тестирования обучающихся в общеобразовательных учреждениях Свердловской области на наличие психоактивных веществ», на основании приказа Министерства общего и профессионального образования Свердловской области и Министерства здравоохранения Свердловской области от 18.06.2012 № 401-и/675-п «О проведении тестирования обучающихся в общеобразовательных учреждениях и учреждениях начального и среднего профессионального образования Свердловской области на наличие психоактивных веществ», в целях снижения количества лиц, вовлеченных в употребление психоактивных веществ, выявления обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях, имеющих факты употребления психоактивных веществ, повышения эффективности проводимой в муниципальных образовательных учреждениях профилактической антинаркотической работы, руководствуясь Уставом города Нижний Тагил,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Управлению образования Администрации города совместно с территориальным отделом здравоохранения Горнозаводского управленческого округа и диспансерным наркологическим отделением Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Свердловской области «Психиатрическая больница № 7» (далее – ДНО ГБУЗ СО «Психиатрическая больница № 7») (по согласованию) определить сроки проведения тестирования обучающихся 7–11-х классов в возрасте от 13 до 17 лет в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Нижний Тагил (далее – тестирование обучающихся в МОУ) в 2012–2013 учебном году в 2 этапа:

основной – с момента выхода постановления по 28 февраля 2013 года; заключительный – с 4 марта 2013 года по 15 мая 2013 года.

2. Утвердить План мероприятий по организации тестирования обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях города Нижний Тагил (Приложение).

3. Управлению образования Администрации города Нижний Тагил:

1) обеспечить исполнение Плана мероприятий по организации тестирования обучающихся в МОУ;

2) по согласованию с ДНО ГУЗ СО «Психиатрическая больница № 7», утвердить график и квоту на проведение тестирования;

3) ежемесячно, в срок до 5-го числа месяца, следующего за отчетным, представлять отчет о ходе проведения тестирования в отдел охраны прав детей и комплексной безопасности в системе образования Министерства общего и профессионального образования Свердловской области.

4. Руководителям МОУ:

1) организовать оформление информированных добровольных согласий на проведение в 2012–2013 учебном году тестирования от обучающихся старше 15 лет и родителей (законных представителей) детей до 15 лет;

2) создать условия для проведения тестирования среди обучающихся в МОУ.

5. Рекомендовать главным врачам Государственных бюджетных учреждений здравоохранения Свердловской области:

1) обеспечить взаимодействие учреждений здравоохранения с ДНО ГБУЗ СО «Психиатрическая больница № 7» в части проведения тестирования среди обучающихся в МОУ;

2) совместно ДНО ГБУЗ СО «Психиатрическая больница № 7» в срок до 1 ноября 2012 года:

– определить количество и утвердить персональный состав медицинских работников учреждений здравоохранения, которых предполагается привлечь для участия в проведении тестирования;

– провести с медицинскими работниками учреждений здравоохранения, участвующих в проведении тестирования, специальную подготовку по вопросам его проведения;

3) обеспечить медицинское сопровождение тестирования обучающихся в МОУ в соответствии с утвержденными графиками;

4) обеспечить заполнение медицинских форм по результатам тестирования;

5) организовать информирование учащихся и их родителей, законных представителей о результатах тестирования;

6) представлять отчет о ходе проведения тестирования обучающихся в возрасте от 13 до 17 лет в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Нижний Тагил ежемесячно, в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным, в территориальный отдел МЗСО Горнозаводского управленческого округа Свердловской области.

6. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города по социальным вопросам В. Г. Сурова.

Срок контроля – 15 июня 2013 года.

С. К. НОСОВ,  
Глава города.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации города от 29.10.2012 № 2522

План мероприятий по организации тестирования обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Нижний Тагил

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Проведение в муниципальных общеобразовательных учреждениях педагогических советов, конференций, «круглых столов» в целях разъяснения порядка организации и проведения тестирования учащимся и педагогам	До 01.11.2012	Управление образования Администрации города, руководители МОУ
2.	Проведение в муниципальных общеобразовательных учреждениях родительских собраний, конференций, в целях разъяснения порядка организации и проведения тестирования учащихся.	До 01.11.2012	Управление образования, территориальный отдел здравоохранения Горнозаводского управленческого округа, МОУ ДНО СО ГБУЗ «Психиатрическая больница № 7» (по согласованию)
3.	Обеспечение бланков информированного согласия (заявлений)	До 25.10.2012	Руководители МОУ
4.	Оформление информированного согласия от обучающихся, родителей, законных представителей	До 01.11.2012	Руководители МОУ
5.	Обеспечение емкостями для сбора биологических образцов для проведения тестирования	До 01.11.2012	Руководители МОУ
6.	Проведение тестирования в образовательных учреждениях: – медицинское сопровождение тестирования; – заполнение медицинских форм по результатам тестирования	В соответствии с графиком	Главные врачи Государственных бюджетных учреждений здравоохранения, ДНО СО ГБУЗ «Психиатрическая больница № 7» (по согласованию)
7.	Обеспечение санитарно-гигиенических условий тестирования во время проведения и по окончании тестирования	В период проведения тестирования	Главные врачи Государственных бюджетных учреждений здравоохранения
8.	Информирование обучающихся, их родителей, законных представителей о результатах тестирования, выдача направлений на консультацию к врачу психиатру – наркологу	По результатам тестирования	ДНО СО ГБУЗ «Психиатрическая больница № 7» (по согласованию)
9.	Анализ результатов тестирования и организация медицинского сопровождения обучающихся, родителей, законных представителей по результатам тестирования	По результатам тестирования	ДНО СО ГБУЗ «Психиатрическая больница № 7» (по согласованию)
10.	Направление в Министерство здравоохранения Свердловской области, Министерство общего и профессионального образования Свердловской области статистической информации: – о количестве лиц, получивших положительные результаты в ходе тестирования; – о количестве обратившихся в наркологические кабинеты по результатам тестирования	Ежемесячно в срок до 5-го числа месяца, следующего за отчетным	ДНО СО ГБУЗ «Психиатрическая больница № 7» (по согласованию), Управление образования Администрации города
11.	Подготовка статистических отчетов по результатам тестирования и направление их Главе города Нижний Тагил, в Министерство общего и профессионального образования Свердловской области, в Министерство здравоохранения Свердловской области	До 10.07 2013	ДНО СО ГБУЗ «Психиатрическая больница № 7» (по согласованию), управление образования Администрации города



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ОТ 10.09.2012 № 2191

# О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги по предоставлению однократно бесплатно в собственность граждан земельных участков для индивидуального жилищного строительства в городе Нижний Тагил

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.05.2011 № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг», Законом Свердловской области от 07.07.2004 № 18-ОЗ «Об особенностях регулирования земельных отношений на территории Свердловской области», статьей 1 Областного закона Свердловской области от 27.04.2011 № 21-ОЗ «О внесении изменений в статью 54-7 Закона Свердловской области «Об особенностях регулирования земельных отношений на территории Свердловской области», Решением Нижнетагильского городского Думы от 24.06.2010 № 36 «О предоставлении земельных участков в собственность бесплатно гражданам для индивидуального жилищного строительства в городе Нижний Тагил», постановлением Администрации города Нижний Тагил от 30.06.2011 № 1315 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов

исполнения муниципальных функций и административных регламентов предоставления муниципальных услуг, проведения экспертизы административных регламентов предоставления муниципальных услуг», в целях приведения правовых актов Администрации города Нижний Тагил в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации и Свердловской области, руководствуясь статьей 26 Устава города Нижний Тагил,

## ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Приложение «Административный регламент предоставления муниципальной услуги по предоставлению однократно бесплатно в собственность граждан земельных участков для индивидуального жилищного строительства в городе Нижний Тагил», утвержденный постановлением Администрации города Нижний Тагил от 21.06.2012 № 1294, изменения, изложив его в новой редакции (*Приложение*).

2. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города по стратегическому развитию и инвестициям Ю. Г. Кузнецова.

**В. П. ИСАЕВА,**  
Глава города.

## ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению Администрации города от 10.09.2012 № 2191

## Административный регламент предоставления муниципальной услуги по предоставлению однократно бесплатно в собственность граждан земельных участков для индивидуального жилищного строительства в городе Нижний Тагил

## РАЗДЕЛ 1. Общие положения

1. Административный регламент (далее – Регламент) по оказанию муниципальной услуги «Предоставление однократно бесплатно в собственность земельных участков из состава земель, государственная собственность на которые не разграничена, гражданам для индивидуального жилищного строительства» (далее – муниципальная услуга) разработан в целях:

- повышения качества предоставления муниципальной услуги;
- определения сроков и последовательности действий (административных процедур) при осуществлении полномочий администрации муниципального образования «город Нижний Тагил» по предоставлению муниципальной услуги.

2. Действие настоящего Регламента распространяется на земельные участки из земель населенных пунктов, расположенных в границах городского округа Нижний Тагил, право государственной собственности, на которые не разграничено, полномочия по распоряжению которыми в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Свердловской области возложены на органы местного самоуправления муниципального образования (далее – земельные участки).

3. Действие регламента не распространяется на земельные участки, право на которые планируется предоставлять на аукционах (торгах), на предоставление в собственность земельных участков, находящихся на праве постоянного (бессрочного) пользования, пожизненного наследуемого владения, либо фактическом пользовании при домовладении граждан.

4. Заявителями, обращающимися за предоставлением муниципальной услуги, могут быть граждане Российской Федерации, постоянно проживающие на территории городского округа Нижний Тагил (далее – заявители), указанные в статье 54-7 За-

кона Свердловской области от 07.07.2004 № 18-ОЗ «Об особенностях регулирования земельных отношений на территории Свердловской области», в статьях 1.1, 5 Закона Российской Федерации от 15.01.1993 № 4301-1 «О статусе Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы»; в статье 1 Федерального закона от 09.01.1997 № 5-ФЗ «О предоставлении социальных гарантий Героям Социалистического Труда и полным кавалерам ордена Трудовой Славы»: в статье 3 Федерального закона Российской Федерации от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах»:

1) граждане, состоящие на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;

2) граждане, относящиеся к категориям граждан, имеющих в соответствии с федеральными законами право на первоочередное или внеочередное предоставление земельных участков для индивидуального жилищного строительства.

В соответствии с федеральным законодательством правом на первоочередное получение земельных участков для индивидуального жилищного строительства обладают следующие категории граждан:

- инвалиды и семьи, имеющие в своем составе инвалидов, в соответствии с частью 14 статьи 17 Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

- военнослужащие – граждане, проходящие военную службу по контракту, и граждане, уволенные с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями, общая продолжительность военной службы которых составляет 10 лет и более, а также военнослужащие – граждане, проходящие военную службу за преде-

лами территории Российской Федерации, в районах Крайнего Севера, приравненных к ним местностях и других местностях с неблагоприятными климатическими или экологическими условиями, в соответствии с пунктом 12 статьи 15 Федерального закона от 27 мая 1998 года № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих».

- граждане, являющиеся ветеранами боевых действий на территории СССР, на территории Российской Федерации и территориях других государств (статья 3 Федерального закона от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах».

- граждане, имеющих трех и более детей, на основании совместного заявления родителей или лиц, их заменяющих, воспитывающих трех или более несовершеннолетних детей, либо одинокого родителя или лица, его заменяющего, воспитывающего трех или более несовершеннолетних детей;

Право на внеочередное предоставление земельных участков для индивидуального жилищного строительства предусмотрено федеральным законодательством в отношении следующих категорий граждан:

- граждане, получившие суммарную (накопленную) эффективную дозу облучения, превышающую 25 сЗв (бэр) (при условии признания их нуждающимися в улучшении жилищных условий), в соответствии с подпунктом 16 части первой статьи 2 Федерального закона от 10.01.2002 № 2-ФЗ «О социальных гарантиях гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне»;

- граждане, получившие или перенесшие лучевую болезнь и другие заболевания, связанные с радиационным воздействием вследствие чернобыльской катастрофы или с работами по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС (при условии признания их нуждающимися в улучшении жилищных условий) (пункт 1 части первой статьи 13, пункт 8 части первой статьи 14 Закона Российской Федерации от 15.05.1991 № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»);

- инвалиды вследствие чернобыльской катастрофы из числа:

- граждан (в том числе временно направленных или командированных), принимавших участие в ликвидации последствий катастрофы в пределах зоны отчуждения или занятых на эксплуатации или других работах на Чернобыльской АЭС;

- военнослужащих и военнообязанных, призванных на специальные сборы и привлеченных к выполнению работ, связанных с ликвидацией последствий чернобыльской катастрофы, независимо от места дислокации и выполнявшихся работ, а также лиц начальствующего и рядового состава органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, проходивших (проходящих) службу в зоне отчуждения;

- граждан, эвакуированных из зоны отчуждения и переселенных из зоны отселения либо выехавших в добровольном порядке из указанных зон после принятия решения об эвакуации;

- граждан, отдавших костный мозг для спасения жизни людей, пострадавших вследствие чернобыльской катастрофы, независимо от времени, прошедшего с момента трансплантации костного мозга, и времени развития у них в этой связи инвалидности;

- (при условии признания их нуждающимися в улучшении жилищных условий) (пункт 2 части первой статьи 13, пункт 8 части первой статьи 14 Закона Российской Федерации от 15.05.1991 № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»);

- граждане, эвакуированные (в том числе выехавшие добровольно) в 1986 году из зоны отчуждения или переселенные, в том числе выехавшие добровольно, из зоны отселения в 1986 году и в последующие годы, включая детей, в том числе детей, которые в момент эвакуации находились в состоянии

внутриутробного развития (пункт 6 части первой статьи 13, часть первая статьи 17, пункт 9 части первой статьи 17 Закона Российской Федерации от 15.05.1991 № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»);

- граждане, подвергшиеся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча (при условии признания их нуждающимися в улучшении жилищных условий) (статья 1, 2 Федерального закона от 26.11.1998 № 175-ФЗ «О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча»);

- граждане из подразделений особого риска, указанные в пункте 1 Постановления Верховного совета РФ от 27.12.1991 № 2123-1 «О распространении действия Закона РСФСР «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» на граждан из подразделений особого риска» (при условии признания их нуждающимися в улучшении жилищных условий);

3) граждане, окончившие образовательные учреждения начального, среднего и (или) высшего профессионального образования и работающие по трудовому договору в сельской местности по полученной специальности;

4) граждане, не достигшие возраста 35 лет на день подачи заявлений о предоставлении земельных участков, состоящие между собой в браке и совместно обратившиеся за предоставлением земельного участка;

5) граждане, являющиеся на день подачи заявлений о предоставлении земельных участков одинокими родителями или лицами, их заменяющими, воспитывающие несовершеннолетних детей;

6) герои Советского Союза, Герои Российской Федерации, полные кавалеры ордена Славы в соответствии с пунктом 4 статьи 5 Закона Российской Федерации от 15.01.1993 № 4301-1 «О статусе Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы»;

7) герои Социалистического Труда и полные кавалеры ордена Трудовой Славы в соответствии с пунктом 4 статьи 3 Федерального закона от 09.01.1997 № 5-ФЗ «О предоставлении социальных гарантий Героям Социалистического Труда и полным кавалерам ордена Трудовой Славы».

5. От имени заявителя с заявлением о предоставлении муниципальной услуги может обратиться уполномоченное заявителем лицо, которое представляет документ, удостоверяющий его личность, и представляет (прилагает к заявлению) выданную ему заявителем доверенность, оформленную в соответствии с законодательством Российской Федерации, подтверждающую его полномочия на обращение с заявлением о предоставлении муниципальной услуги (подлинник или нотариально заверенную копию).

6. Адреса, справочные телефоны и графики работы структурных подразделений Администрации города и муниципального учреждения, осуществляющих государственную услугу:

Отдел земельных правоотношений Администрации города, адрес: 622034, город Нижний Тагил, улица Пархоменко, 1а, кабинет № 363, телефон: (3435) 41-06-10;

График работы: понедельник – четверг с 8.30 до 17.30, пятница с 8.30 до 16.30, перерыв с 12.00 до 12.50; выходные дни – суббота, воскресенье.

Управление инвестиций, архитектуры и градостроительства Администрации города, адрес: город Нижний Тагил, улица Красноармейская, 36, телефон: (3435) 25-75-36;

График работы: понедельник – четверг с 8.30 до 17.30, пятница с 8.30 до 16.30, перерыв с 12.00 до 12.50; выходные дни – суббота, воскресенье.



Муниципальное казенное учреждение «Центр земельного права», адрес: город Нижний Тагил, проспект Ленина, 1а, телефон: (3435) 41-85-52.

График работы с гражданами (приемное время): понедельник, четверг с 9.00 до 12.00; вторник с 13.00 до 16.00; среда с 9.00 до 12.00 и с 13.00 до 16.00.

Муниципальное автономное учреждение «Мастерская генерального плана», адрес: город Нижний Тагил, ул. Горошниковая, 56, тел. (3435) 41-48-09.

График работы: понедельник – четверг с 8.30 до 17.30, пятница с 8.30 до 16.30, перерыв с 12.00 до 12.50; выходные дни – суббота, воскресенье.

Официальный сайт города Нижний Тагил [www.ntagil.org](http://www.ntagil.org).

7. Информирование заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется Муниципальным казенным учреждением «Центр земельного права» в устной форме и путем размещения информации в письменной форме на стенде, размещенном в Муниципальном казенном учреждении «Центр земельного права».

РАЗДЕЛ 2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

10. Муниципальная услуга, предоставление которой регулируется настоящим Административным регламентом, именуется «Предоставление однократно бесплатно в собственность земельных участков из состава земель, государственная собственность на которые не разграничена, гражданам для индивидуального жилищного строительства».

11. Муниципальное казенное учреждение «Центр земельного права» осуществляет прием заявлений и учет граждан, которым в соответствии с действующим законодательством могут быть предоставлены однократно бесплатно в собственность земельные участки для индивидуального жилищного строительства; информирование граждан о включении в очередь;

Отдел земельных правоотношений Администрации города осуществляет подготовку постановления Главы Администрации города о включении граждан в очередь на предоставление однократно бесплатно в собственность земельных участков для индивидуального жилищного строительства, готовит постановления Главы Администрации города о предоставлении земельных участков.

Управление инвестиций, архитектуры и градостроительства Администрации города определяет земельные участки для предоставления в соответствии с настоящим Регламентом, готовит схемы расположения земельных участков на кадастровом плане территории и организует работы по межеванию земельных участков, постановку их на государственный кадастровый учет.

12. При предоставлении муниципальной услуги в целях получения информации о реализации гражданами на получение в собственность однократно бесплатно земельного участка для индивидуального жилищного строительства, органы, указанные в пункте 11 взаимодействуют:

- с Министерством по управлению государственным имуществом Свердловской области;
- с отделом по учету и распределению жилья;
- с уполномоченными исполнительными органами федеральной власти, в том числе осуществляющими государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, ведение государственного кадастра объектов недвижимости.

8. Информирование осуществляется по следующим вопросам:

- структурные подразделения Администрации города и муниципальное учреждение, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, график (режим) их работы,
- адреса и контактная информация структурных подразделений Администрации города, участвующих в предоставлении муниципальной услуги;
- категории граждан, имеющие право на получение муниципальной услуги;
- перечень документов, необходимых для получения муниципальной услуги;
- срок принятия решения о предоставлении муниципальной услуги;
- порядок записи на прием к должностному лицу;
- размер предоставляемого земельного участка;
- результат рассмотрения заявления о предоставлении земельного участка.

9. Информацию по процедуре предоставления муниципальной услуги можно получить на официальном сайте города Нижний Тагил [www.ntagil.org](http://www.ntagil.org).

13. Запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг, утвержденный Нижнетагильской городской Думой.

14. Процедура предоставления муниципальной услуги завершается путем получения заявителем постановления Администрации города о предоставлении земельного участка однократно бесплатно в собственность для индивидуального жилищного строительства.

15. В течение 30 дней со дня получения справки Министерства по управлению государственным имуществом об отсутствии реализованного права на предоставление в собственность однократно бесплатно земельного участка для индивидуального жилищного строительства, Администрация города Нижний Тагил принимает постановление о включении заявителя в очередь.

16. В течение 30 дней со дня постановки земельного участка на государственный кадастровый учет Администрация города Нижний Тагил принимает постановление о предоставлении в собственность однократно бесплатно земельного участка для индивидуального жилищного строительства.

17. В течение десяти дней со дня подписания постановления Администрации города отдел передает данное постановление с кадастровым паспортом земельного участка в орган учета.

18. Орган учета в течение 10 рабочих дней с момента получения документов, указанных в пункте 17, уведомляет заявителя о принятом решении и необходимости получения документов в органе учета путем направления ему уведомления по почте, или с согласия заявителя направляет уведомление о принятом решении по электронной почте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

19. Предоставление муниципальной услуги регламентируется следующими нормативными правовыми актами.

4.	Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ	Текст опубликован в Собрании законодательства Российской Федерации от 03.01.2005 № 1 (часть 1), ст. 14, в «Российской газете» от 12.01.2005 № 1, в «Парламентской газете» от 15.01.2005 № 7-8, 15.01.2005
5.	Федеральный закон от 14.06.2011 № 138-ФЗ «О внесении изменений в статью 16 Федерального закона «О содействии развитию жилищного строительства» и Земельный кодекс Российской Федерации»	Текст опубликован в «Российской газете» от 17.06.2011 № 129, в Собрании законодательства Российской Федерации от 20.06.2011, № 25, ст. 3531, в «Парламентской газете» от 24-30.06.2011 № 31
6.	Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»	Текст опубликован в Собрании законодательства Российской Федерации от 06.10.2003 № 40, ст. 3822, в «Парламентской газете» от 08.10.2003 № 186, в «Российской газете» от 08.10.2003 № 202
7.	Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»	Текст опубликован в «Российской газете» от 05.05.2006 № 95, в Собрании законодательства Российской Федерации от 08.05.2006 № 19, ст. 2060, в «Парламентской газете» от 11.05.2006, № 70-71
8.	Закон Российской Федерации от 15.01.1993 № 4301-1 «О статусе Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы»	Текст опубликован в «Российской газете» от 10.02.1993 № 27, в «Ведомостях СНД и ВС РФ» от 18.02.1993, № 7, ст. 247
9.	Федеральный закон от 09.01.1997 № 5-ФЗ «О предоставлении социальных гарантий Героям Социалистического Труда и полным кавалерам ордена Трудовой Славы»	Текст опубликован в Собрании законодательства Российской Федерации от 20.01.1997 № 3, ст. 349, в «Российской газете» от 21.01.1997 № 13
10.	Федеральный закон Российской Федерации от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах»	Текст опубликован в Собрании законодательства Российской Федерации от 16.01.1995 № 3, ст. 168, в «Российской газете» от 25.01.1995 № 19
11.	Закон Свердловской области от 07.07.2004 № 18-ОЗ «Об особенностях регулирования земельных отношений на территории Свердловской области»	Текст опубликован в «Областной газете» от 07.07.2004 № 181-182, в Собрании законодательства Свердловской области от 05.08.2004, № 6 (2004), ст. 482
12.	Решение Нижнетагильской городской Думы от 24.06.2010 № 36 «О предоставлении земельных участков в собственность бесплатно гражданам для индивидуального жилищного строительства в городе Нижний Тагил»	Текст опубликован в газете «Горный край» от 02.07.2010 № 45
13.	Устав муниципального образования «город Нижний Тагил»	Первоначальный текст опубликован в газете «Горный край» от 16.12.2005 № 143
14.	Решение Нижнетагильской городской Думы от 29.09.2011 № 38 «Об утверждении Правил землепользования и застройки городского округа Нижний Тагил применительно к населенному пункту город Нижний Тагил»	Текст опубликован в газете «Горный край» № 72, 07.10.2011, № 73, 11.10.2011

20. Муниципальная услуга предоставляется на основании заявления о предоставлении муниципальной услуги (Приложение № 1 к настоящему регламенту).

21. К заявлению прилагают следующие документы в двух экземплярах:

- 1) граждане, указанные в подпункте 1 пункта 4 настоящего Регламента – копию паспорта или иного документа, удостоверяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя, а также подтверждающего факт его постоянного проживания на территории городского округа Нижний Тагил;
- справку органа местного самоуправления о том, что заявитель состоит на учете граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, выданную не позднее, чем за тридцать дней до дня обращения в орган учета с заявлением;
- 2) граждане, указанные в абзаце 3 подпункта 2 пункта 4 настоящего Регламента:
- копию паспорта или иного документа, удостоверяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя, а также подтверждающего факт его постоянного проживания на территории городского округа Нижний Тагил;
- копию справки медико-социальной экспертизы о наличии инвалидности;
- копии документов, подтверждающих семейные отношения с инвалидом (в случае, если заявление подает инвалид и совместно проживающие с ним члены его семьи);
- справку с места жительства, подтверждающую совместное проживание инвалида и членов его семьи (в случае, если заявление подает инвалид и совместно проживающие с ним члены его семьи);

3) граждане, указанные в абзаце 4 подпункта 2 пункта 4 настоящего Регламента:

- копию паспорта или иного документа, удостоверяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя, а также подтверждающего факт его постоянного проживания на территории городского округа Нижний Тагил;
- выписку из приказа об увольнении с военной службы с указанием основания увольнения (для граждан, уволенных с военной службы);
- справку об общей продолжительности военной службы (для граждан, уволенных с военной службы);
- справку войсковой части о прохождении военной службы (для лиц, проходящих военную службу);
- копию послужного списка, подтверждающую прохождение службы за пределами территории Российской Федерации, а также в местностях с особыми условиями, заверенную военным комиссариатом (войсковой частью);
- 4) граждане, указанные в абзаце 5 подпункта 2 пункта 4 настоящего Регламента:
- копию паспорта или иного документа, удостоверяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя, а также подтверждающего факт его постоянного проживания на территории городского округа Нижний Тагил;
- копию удостоверения единого образца;
- 5) граждане, указанные в абзацах 7-13, 15, 16 подпункта 2 пункта 4 настоящего Регламента:
- копию паспорта или иного документа, удостоверяющего в соответствии с законо-

(Окончание на 4–6-й стр.)

№ п/п	Нормативный правовой акт	Источник официального опубликования
1.	Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ	Текст опубликован в «Российской газете» от 30.10.2001 № 211-212, в «Парламентской газете» от 30.10.2001 № 204-205, в Собрании законодательства Российской Федерации от 29.10.2001 № 44, ст. 4147
2.	Федеральный закон от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»	Текст опубликован в «Российской газете» от 30.10.2001 № 211-212, в «Парламентской газете» от 30.10.2001 № 204-205, в Собрании законодательства Российской Федерации от 29.10.2001 № 44, ст. 4148
3.	Градостроительный кодекс Российской Федерации от 24.12.2004 № 190-ФЗ	Текст опубликован в «Российской газете» от 30.12.2004 № 290, в «Парламентской газете» от 14.01.2005 № 5-6, в Собрании законодательства Российской Федерации от 03.01.2005, №1 (часть 1), ст. 16



дательством Российской Федерации личность заявителя, а также подтверждающего факт его постоянного проживания на территории городского округа Нижний Тагил;

– удостоверение установленного образца;

– справку о составе семьи и занимаемой площади, заверенную подписью должностного лица ответственного за регистрацию граждан по месту постоянного жительства;

– справку органа местного самоуправления о том, что заявитель состоит на учете граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, выданную не позднее, чем за тридцать дней до дня обращения в орган учета с заявлением;

6) граждане, указанные в абзаце 14 подпункта 2 пункта 4 настоящего Регламента:

– копию паспорта или иного документа, удостоверяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя, а также подтверждающего факт его постоянного проживания на территории Свердловской области;

– удостоверение установленного образца;

7) граждане, указанные в подпункте 3 пункта 4 настоящего Регламента:

– копию паспорта или иного документа, удостоверяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя, а также подтверждающего факт его постоянного проживания на территории городского округа Нижний Тагил;

– копию диплома;

– копию трудового договора, подтверждающего факт работы в сельской местности по полученной специальности;

– копию трудовой книжки, заверенную работодателем, выданную не ранее чем за тридцать дней до дня обращения в орган учета с заявлением;

8) граждане, указанные в подпункте 4 пункта 4 настоящего Регламента:

– копии паспортов или иных документов, удостоверяющих в соответствии с законодательством Российской Федерации личности супругов, а также подтверждающих факт их постоянного проживания на территории городского округа Нижний Тагил;

– копию свидетельства о заключении брака;

9) граждане, указанные в абзаце 6 подпункта 2 пункта 4 настоящего Регламента:

– копии паспортов или иных документов, удостоверяющих в соответствии с законодательством Российской Федерации личности членов семьи, подтверждающих факт их постоянного проживания на территории городского округа Нижний Тагил;

– копии свидетельств о рождении (об усыновлении) детей;

10) граждане, указанные в подпункте 5 пункта 4 настоящего Регламента:

– копию паспорта или иного документа, удостоверяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя, а также подтверждающего факт его постоянного проживания на территории городского округа Нижний Тагил;

– копии свидетельств о рождении (об усыновлении) детей;

– справку органов регистрации актов гражданского состояния о том, что фамилия отца записана со слов (в случае, если в свидетельстве о рождении указаны фамилия, имя, отчество отца);

– копию свидетельства смерти супруга (в случае смерти одного из родителей);

– копию решения суда, вступившего в законную силу, о лишении одного из родителей родительских прав, о признании одного из родителей безвестно отсутствующим или об объявлении его умершим (при наличии);

11) граждане, указанные в подпунктах 6, 7 пункта 4 настоящего Регламента:

– копию паспорта или иного документа, удостоверяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя;

– копии документов, подтверждающих присвоение специального статуса;

– копии удостоверений о награждении соответствующими орденами;

– справку с места жительства, подтверждающую факт постоянного проживания на территории городского округа Нижний Тагил;

22. Запрещается требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

2) представления документов и информации, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

23. Тексты документов, представляемых для оказания муниципальной услуги, должны быть написаны разборчиво, фамилии, имена и отчества физических лиц, адреса их мест жительства должны быть написаны полностью.

24. Не подлежат приему для оказания муниципальной услуги документы, имеющие подчистки либо приписки, зачеркнутые слова и иные не оговоренные в них исправления, документы, исполненные карандашом, а также документы с серьезными повреждениями, не позволяющими однозначно истолковать их содержание.

25. Законодательством Российской Федерации не предусмотрена возможность приостановления предоставления муниципальной услуги.

26. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

– с заявлением обратилось ненадлежащее лицо;

– представленные документы по форме или содержанию не соответствуют требованиям действующего законодательства (является основанием для отказа в случае, когда по результатам первичной проверки документов, принятых от заявителя, не были устранены препятствия для рассмотрения вопроса о предоставлении муниципальной услуги);

– заявителем не представлены документы, определенные пунктом 21 настоящего Регламента;

– заявитель реализовал право на однократное получение земельного участка для индивидуального жилищного строительства в собственность бесплатно на территории Свердловской области;

– в представленных заявителем документах выявлены сведения не соответствующие действительности.

27. В постановлении Администрации города Нижний Тагил об отказе в предоставлении муниципальной услуги указываются основания такого отказа.

28. Взимание платы за предоставление муниципальной услуги нормативными правовыми актами Российской Федерации и субъекта Российской Федерации (Свердловской области) не предусмотрено.

29. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления услуги составляет 30 минут.

30. Прием заявления о постановке на учет и предоставлении земельных участков для индивидуального жилищного строительства однократно бесплатно в собственность (далее – заявление) осуществляется муниципальным казенным учреждением «Центр земельного права» (далее – орган учета).

31. Прием граждан, осуществляется сотрудниками органа учета по адресу: город Нижний Тагил, проспект Ленина, 1а, каб.16, телефон: 41-85-50.

32. Заявление в течение трех рабочих дней со дня его подачи регистрируется в журнале регистрации заявлений о постановке на учет и предоставлении земельных участков для индивидуального жилищного строительства в собственность однократно бесплатно (далее – журнал регистрации заявлений) с указанием даты и времени приема заявления и документов.

33. Журнал регистрации заявлений должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью органа учета, подписан руководителем органа учета. При заполнении журнала регистрации заявлений не допускаются подчистки. Изменения, вносимые в журнал регистрации заявлений, заверяются лицом, на которое возложена ответственность за ведение журнала регистрации заявлений.

34. При принятии заявления и приложенных к нему документов гражданину выдается расписка в получении документов с указанием их перечня, даты и времени их получения.

35. Вход в помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, оборудован информационной табличкой (вывеской),

содержащей информацию о наименовании и графике работы Администрации района, Муниципального казенного учреждения «Центр земельного права».

36. Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны соответствовать установленным противопожарным и санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

37. Здание, в котором находятся помещения для предоставления муниципальной услуги, имеет туалет со свободным доступом к нему в рабочее время.

38. Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, включают места для ожидания, места для информирования заявителей и заполнения необходимых документов.

39. Места для ожидания оборудуются стульями, количество которых определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения.

40. Место для информирования и заполнения необходимых документов оборудовано информационным стендом, стульями и столом.

41. На информационном стенде размещается следующая информация:

а) форма заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и предъявляемые к ним требования.

42. Прием заявителей осуществляется в служебных кабинетах должностных лиц, ведущих прием.

43. Место для приема заявителей снабжено стулом, имеется место для письма и раскладки документов.

### РАЗДЕЛ 3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

48. Перечень административных процедур:

1) Прием заявлений о предоставлении муниципальной услуги и формирование списков очередности на получение муниципальной услуги;

2) Формирование земельных участков и постановка на государственный кадастровый учет;

3) Принятие решения о предоставлении земельного участка;

4) Действия органа, предоставляющего муниципальную услугу, в случае отказа заявителя от предоставленного земельного участка.

49. Основанием для начала административной процедуры (муниципальной услуги) является заявление физического лица с предоставленным полным перечнем документов, указанных в пункте 21.

50. Орган учета в течение пяти рабочих дней со дня представления заявителем заявления и всех документов направляет через отдел земельных правоотношений в Министерство по управлению государственным имуществом Свердловской области (далее – Министерство) письменный запрос о предоставлении информации о наличии или отсутствии реализованного заявителем права на однократное получение земельного участка для индивидуального жилищного строительства в собственность бесплатно на территории Свердловской области (далее – запрос).

51. В течение пяти рабочих дней со дня поступления из Министерства ответа на запрос, орган учета передает их в отдел земельных правоотношений Администрации города (далее – отдел) для подготовки проекта постановления Администрации города Нижний Тагил о включении заявителя в очередь на предоставление земельного участка для индивидуального жилищного строительства в собственность однократно бесплатно (далее – очередь) либо об отказе во включении заявителя в очередь.

52. Постановление Администрации города Нижний Тагил о включении заявителя в очередь либо об отказе во включении заявителя в очередь принимается в течение 30 дней со дня получения справки Министерства по управлению государственным имуществом Свердловской области.

53. В течение десяти дней после выхода Постановления Администрации города отдел передает его в орган учета и одновременно направляет данное Постановление в Управление инвестиций, архитектуры и градостроительства.

54. Постановление о включении заявителя в очередь размещается на официальном сайте города Нижний Тагил.

44. В целях обеспечения конфиденциальности сведений о заявителе одним должностным лицом одновременно ведется прием только одного заявителя. Одновременный прием двух и более заявителей не допускается.

45. Каждое рабочее место должностного лица оборудовано телефоном, персональным компьютером с возможностью доступа к информационным базам данных, печатающим устройством.

46. Показателями доступности муниципальной услуги являются:

– транспортная доступность к местам предоставления муниципальной услуги;

– обеспечение беспрепятственного доступа лиц к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга;

– обеспечение предоставления муниципальной услуги с использованием возможностей единого портала государственных услуг;

– размещение информации о порядке предоставления муниципальной услуги на официальном сайте администрации муниципального образования город Нижний Тагил;

– размещение информации о порядке предоставления муниципальной услуги на едином портале государственных услуг.

47. Показателями качества муниципальной услуги являются:

– соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги;

– соблюдение сроков ожидания в очереди при предоставлении муниципальной услуги;

– отсутствие поданных в установленном порядке жалоб на решения и действия (бездействие), принятые и осуществленные должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги.

При необходимости заявитель вправе письменно обратиться в орган учета, для получения уведомления о включении его в очередь. В уведомлении о включении заявителя в очередь указываются реквизиты соответствующего постановления Администрации города Нижний Тагил и номер очереди заявителя.

55. Последовательность включения заявителей в очередь определяется по дате и времени приема заявления и документов, указанным в журнале регистрации заявлений, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Регламентом.

Граждане, имеющие право на внеочередное получение земельных участков для индивидуального жилищного строительства в собственность бесплатно, включаются в отдельный список граждан, имеющих право на внеочередное получение земельных участков для индивидуального жилищного строительства в собственность бесплатно. Указанным гражданам земельные участки предоставляются вне очереди.

Граждане, имеющие право на первоочередное получение земельных участков для индивидуального жилищного строительства в собственность бесплатно, включаются в отдельный список граждан, имеющих право на первоочередное получение земельных участков для индивидуального жилищного строительства в собственность бесплатно (далее – список № 1). Последовательность включения заявителей в список № 1 определяется по дате и времени подачи заявления и необходимых документов в соответствии с требованиями настоящего Регламента.

Земельные участки предоставляются с учетом очередности в хронологической последовательности, исходя из даты и времени приема заявления и документов, указанных в журнале регистрации заявлений, с учетом требований настоящего Регламента.

56. Ведение очереди и списков, указанных в пункте 55 настоящего Регламента, внесение в них изменений осуществляется органом учета.

В данных очереди и списках указываются:

1) номер очереди заявителя;

2) фамилия, имя, отчество заявителя (заявителей);

3) номер и дата постановления Администрации города Нижний Тагил о включении заявителя (заявителей) в очередь (список).

Изменения, внесенные в очередь и списки, утверждаются Постановлением Администрации города по состоянию на 31 декабря текущего года и размещаются на официальном сайте Администрации город Нижний Тагил в сети Интернет.



57. Очередь и списки, указанные в пункте 55 настоящего Регламента, обнародуются путем вывешивания на информационном стенде органа учета и размещения на официальном сайте муниципального образования «Город Нижний Тагил» в сети Интернет в течение семи рабочих дней со дня их утверждения постановлением Администрации города Нижний Тагил, с учетом письменного согласия заявителей на опубликование своих персональных данных.

58. На каждого заявителя, включенного в очередь, органом учета заводится учетное дело, в котором содержатся все представленные заявителем документы.

59. Орган учета обеспечивает хранение учетных дел заявителей, включенных в очередь в течение всего периода нахождения их в очереди и в течение трех лет после исключения из очереди.

60. Заявитель исключается из очереди в случаях:

- 1) подачи им в орган учета заявления об исключении из очереди;
- 2) смерти заявителя;
- 3) реализации заявителем права на получение земельного участка для индивидуального жилищного строительства в собственность бесплатно на территории Свердловской области;
- 4) выявления в представленных заявителем документах сведений не соответствующих действительности, а также неправомерных действий должностных лиц при решении вопроса о включении в очередь;
- 5) отказа заявителя от получения предложенного (предоставленного) ему в соответствии с настоящим Регламентом, земельного участка для индивидуального жилищного строительства.

61. Изменение оснований, дающих право на получение земельного участка для индивидуального жилищного строительства в собственность бесплатно, указанных в пункте 4 настоящего Регламента, не является основанием для исключения заявителя из очереди.

В случае изменения оснований, дающих право на получение земельного участка для индивидуального жилищного строительства в собственность бесплатно, указанных в пункте 4 настоящего Регламента, заявитель письменно уведомляет орган учета о таком изменении.

Орган учета передает уведомление в отдел. Отдел готовит Постановление о включении заявителя в очередь по новым основаниям с даты подачи уведомления, в сроки указанные в п.15 данного Регламента.

62. Постановление Администрации города Нижний Тагил об исключении заявителя из очереди (выписка из постановления Администрации города) выдается под расписку или направляется по почте органом учета заявителю не позднее чем через десять рабочих дня со дня принятия такого постановления. Постановление Администрации города Нижний Тагил об исключении заявителя из очереди может быть обжаловано заявителем в судебном порядке.

63. Управление инвестиций, архитектуры и градостроительства в течение 5 рабочих дней со дня получения постановления, указанного в пункте 52, готовит заключение о возможности формирования (размещения) земельных участков для индивидуального жилищного строительства в соответствии с территориальным зонированием, установленным Правилами землепользования и застройки, после чего в течение 5 рабочих дней готовит проект постановления Администрации города о подготовке проекта планировки территории. В течение 10 рабочих дней после подписания постановления о подготовке проекта планировки территории Управление инвестиций, архитектуры и градостроительства разрабатывает техническое задание на разработку проекта планировки территории и передает его в Муниципальное автономное учреждение «Мастерская генерального плана» (далее – МАУ «МГП»).

МАУ «МГП» в течение 90 дней со дня включения в соответствии с техническим заданием объема работ в муниципальное задание разрабатывает проект планировки территории.

Управление инвестиций, архитектуры и градостроительства в течение 5 дней со дня окончания подготовки проекта планировки территории, проводит его проверку и направляет Главе города с проектом постановления Администрации города о проведении публичных слушаний. Информация о проведении публичных слушаний размещается на официальном сайте города Нижний Тагил. По истечении 30 дней со дня размещения информации Управление инвестиций, архитектуры и градостроительства обеспечивает проведение публичных слушаний для рас-

смотрения проекта планировки территории в соответствии с порядком, установленным статьями 26-28 Правил землепользования и застройки.

В течение 14 дней после проведения публичных слушаний Глава города принимает решение об утверждении проекта планировки территории.

После утверждения проекта планировки территории МАУ «МГП» обеспечивает выполнение кадастровых работ и постановку на государственный кадастровый учет (20 рабочих дней) сформированных земельных участков.

МАУ «МГП» в течение 3 рабочих дней со дня получения кадастровых паспортов земельных участков передает их в отдел земельных правоотношений.

64. В случае одновременного формирования нескольких земельных участков для предоставления в собственность однократно бесплатно для индивидуального жилищного строительства, отдел в течение 14 дней с момента получения кадастровых паспортов земельных участков размещает в газете «Тагильский рабочий» и на официальном сайте Администрации города информационное сообщение с перечнем сформированных земельных участков с указанием места, и окончания срока подачи заявлений заявителем, желающим воспользоваться правом выбора участка. Заявление подается в произвольной форме в течение 14 календарных дней с момента публикации в газете «Тагильский рабочий». Решение принимается в порядке, установленном пунктом 65 Регламента.

В течение 14 дней со дня получения кадастровых паспортов отдел земельных правоотношений направляет в Министерство письменный запрос о представлении информации о наличии или отсутствии реализованного заявителем права на однократное получение земельного участка для индивидуального жилищного строительства в собственность бесплатно на территории Свердловской области.

65. Вопрос о предоставлении заявителям земельных участков из числа сформированных земельных участков, принимается коллегиально заместителем Главы администрации города по стратегическому развитию и инвестициям, начальниками управления инвестиций, архитектуры и градостроительства, отдела земельных правоотношений и оформляется итоговым протоколом. Итоговый протокол подписывается в течение трех дней со дня окончания срока подачи заявлений о выборе земельного участка.

66. В течение 30 дней после получения кадастрового паспорта земельного участка, либо в течение 30 дней с момента подписания итогового протокола отдел готовит постановление Администрации города о предоставлении заявителю в собственность однократно бесплатно земельного участка для индивидуального жилищного строительства.

67. В течение десяти дней со дня подписания постановления Администрации города отдел передает данное постановление с кадастровым паспортом земельного участка в орган учета.

68. Орган учета в течение 10 рабочих дней с момента получения документов, указанных в пункте 67, уведомляет заявителя о принятом решении и необходимости получения документов в органе учета путем направления ему уведомления по почте, или с согласия заявителя направляет уведомление о принятом решении по электронной почте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

69. В случае отказа или неполучения документов в течение 60 дней с момента уведомления, орган учета возвращает документы в отдел, который готовит проект постановления об отмене постановления о предоставлении земельного участка заявителю и исключении его из очереди.

70. Право собственности на предоставленный однократно бесплатно земельный участок для индивидуального жилищного строительства подлежит государственной регистрации в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним».

71. В случае отказа заявителя от предоставленного земельного участка, заявитель исключается из очереди, Администрация города в течение 30 дней со дня отказа принимает решение о предоставлении данного земельного участка заявителю, стоящему в очереди следующим.

72. Блок-схема предоставления муниципальной услуги по предоставлению однократно бесплатно в собственность граждан земельных участков для индивидуального жилищного строительства в городе Нижний Тагил представлена в Приложении № 2 к настоящему Регламенту.

#### РАЗДЕЛ 4. Формы контроля за исполнением муниципальной услуги

73. Контроль за предоставлением муниципальной услуги осуществляется Главой города Нижний Тагил или лицами, назначенными Главой города для проведения контроля.

74. Лица, ответственные за текущий контроль, проверяют исполнение должностными лицами, ответственными за предоставление муниципальной услуги, положений настоящего регламента.

75. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений порядка регистрации и рассмотрения обращений, организации личного приема граждан.

76. Периодичность проведения проверки может носить плановый характер (осуществляться на основании полугодовых или годовых планов работы) или внеплановый характер (по конкретному обращению заявителя).

#### РАЗДЕЛ 5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц

79. Решения, действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностных лиц и муниципальных служащих, принятые или осуществленные в ходе предоставления муниципальной услуги, могут быть обжалованы в досудебном (внесудебном) порядке путем подачи жалобы.

Заявитель может обратиться с жалобой в том числе в следующих случаях:

- 1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;
- 2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;
- 3) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;
- 4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;
- 5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;
- 6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;
- 7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

80. Заинтересованные лица могут сообщить путем подачи жалобы о нарушении своих прав и законных интересов, противоправных решениях, действиях или бездействии должностных лиц, нарушении положений настоящего регламента, некорректном поведении или нарушении служебной этики Главе города в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме.

На действия работников МКУ «Центр земельного права» жалоба может быть подана директору МКУ «Центр земельного права».

81. Жалоба может быть направлена по почте на имя Главы города в отдел по работе с обращениями граждан по адресу: 622034, г. Нижний Тагил, ул. Пархоменко, 1а, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта Администрации города Нижний Тагил, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Внеплановая проверка может быть проведена по конкретному обращению заявителя. Внеплановая проверка проводится на основании распоряжения Главы города Нижний Тагил, проект которого готовится специалистом отдела земельных правоотношений не менее чем за пять дней до проведения проверки. Распоряжением определяется состав лиц, производящих проверку и направления, по которым она будет проводиться. Результаты проверки оформляются актом.

77. В случае выявления нарушений порядка и сроков предоставления муниципальной услуги осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

78. В рамках контроля за соблюдением порядка обращений проводится анализ содержания поступающих обращений, принимаются меры по своевременному выявлению и устранению причин нарушения прав, свобод и законных интересов граждан.

82. Регистрация письменного обращения (жалобы) осуществляется в соответствии с Административным регламентом рассмотрения обращений граждан в Администрации города Нижний Тагил.

83. В своем письменном обращении заявитель в обязательном порядке указывает следующую информацию:

- наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;
- фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства заявителя – физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя – юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;
- сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо государственного или муниципального служащего;
- доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии;
- подпись и дату.

84. Обращение (жалоба) заявителя считается разрешенным, если рассмотрены все поставленные в нем вопросы, приняты необходимые меры и даны письменные ответы по существу всех поставленных в обращении (жалобе) вопросов.

85. Ответ на обращение (жалобу) подготавливается и направляется заявителю в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

86. По результатам рассмотрения жалобы орган, лицо, рассматривающее жалобу, принимает одно из следующих решений:

- удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных органом, предоставляющим муниципальную услугу, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, а также в иных формах;
- отказывает в удовлетворении жалобы.

87. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электрон-



ной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

88. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

89. В рассмотрении обращения (жалобы) заявителю отказывается в следующих случаях:

– если в письменном обращении не указаны фамилия лица, направившего обращение, и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ;

– если текст письменного обращения не поддается прочтению, о чем сообщается гражданину, направившему обращение, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению;

– если получено письменное обращение, в котором содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, о чем сообщается гражданину, направившему обращение;

– если в письменном обращении гражданина содержится вопрос, на который ему многократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями, и при этом в обращении не приводятся новые доводы или обстоятельства.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги по предоставлению однократно бесплатно в собственность граждан земельных участков для индивидуального жилищного строительства в городе Нижний Тагил

Главе города Нижний Тагил

от \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество гражданина)

\_\_\_\_\_  
(адрес постоянного места жительства на территории МО городской округ Нижний Тагил (город, поселок, село, улица, дом, корпус, квартира, в случае временной регистрации указать также и ее полный адрес)/  
адрес места регистрации и фактический адрес)

ЗАЯВЛЕНИЕ

О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ БЕСПЛАТНО В СОБСТВЕННОСТЬ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА  
ДЛЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество заявителя)

\_\_\_\_\_  
(адрес регистрации заявителя на территории МО город Нижний Тагил/  
адрес регистрации и фактический адрес, контактный телефон (если таковой имеется))

\_\_\_\_\_  
(реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя(лей)  
(наименование, серия, номер, дата выдачи, кем и когда выдан))

\_\_\_\_\_  
(указание одного из оснований для предоставления муниципальной услуги, предусмотренных в статье 54-7 Закона Свердловской области от 07.07.2004 № 18-ОЗ «Об особенностях регулирования земельных отношений на территории Свердловской области» или в п.1.2.1. Регламента)

На основании статьи 28 Земельного кодекса Российской Федерации, пункта 10 статьи 3 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», статьи 54-7 Закона Свердловской области от 07.07.2004 № 18-ОЗ «Об особенностях регулирования земельных отношений на территории Свердловской области» прошу (просим) предоставить мне (нам) бесплатно в собственность для индивидуального жилищного строительства земельный участок, расположенный на территории муниципального образования город Нижний Тагил.

Настоящим подтверждаю (ем), что до момента подачи настоящего заявления я(мы) не реализовал(и) свое право на бесплатное приобретение в собственность для индивидуального жилищного строительства земельного участка, расположенного на территории Российской Федерации.

Я осведомлен (ны) об уголовной ответственности за приобретение права на чужое имущество путем обмана или злоупотребления доверием (статья 159 Уголовного кодекса Российской Федерации).

Даю (Даем) свое согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ.

Даю (Даем) Не даю (не даем)  
(нужное обвести)

свое согласие на опубликование в средствах массовой информации и на официальном сайте Администрации города Нижний Тагил в информационно-телекоммуникационной сети Интернет персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ.

Приложения:

- 1) копия документа, удостоверяющего личность заявителя (его представителя);
- 2) копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя заявителя;
- 3) копия документа, подтверждающего право заявителя на бесплатное получение земельного участка для индивидуального жилищного строительства.

Уведомление о принятом решении и необходимости получения документов прошу направить по электронной почте.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

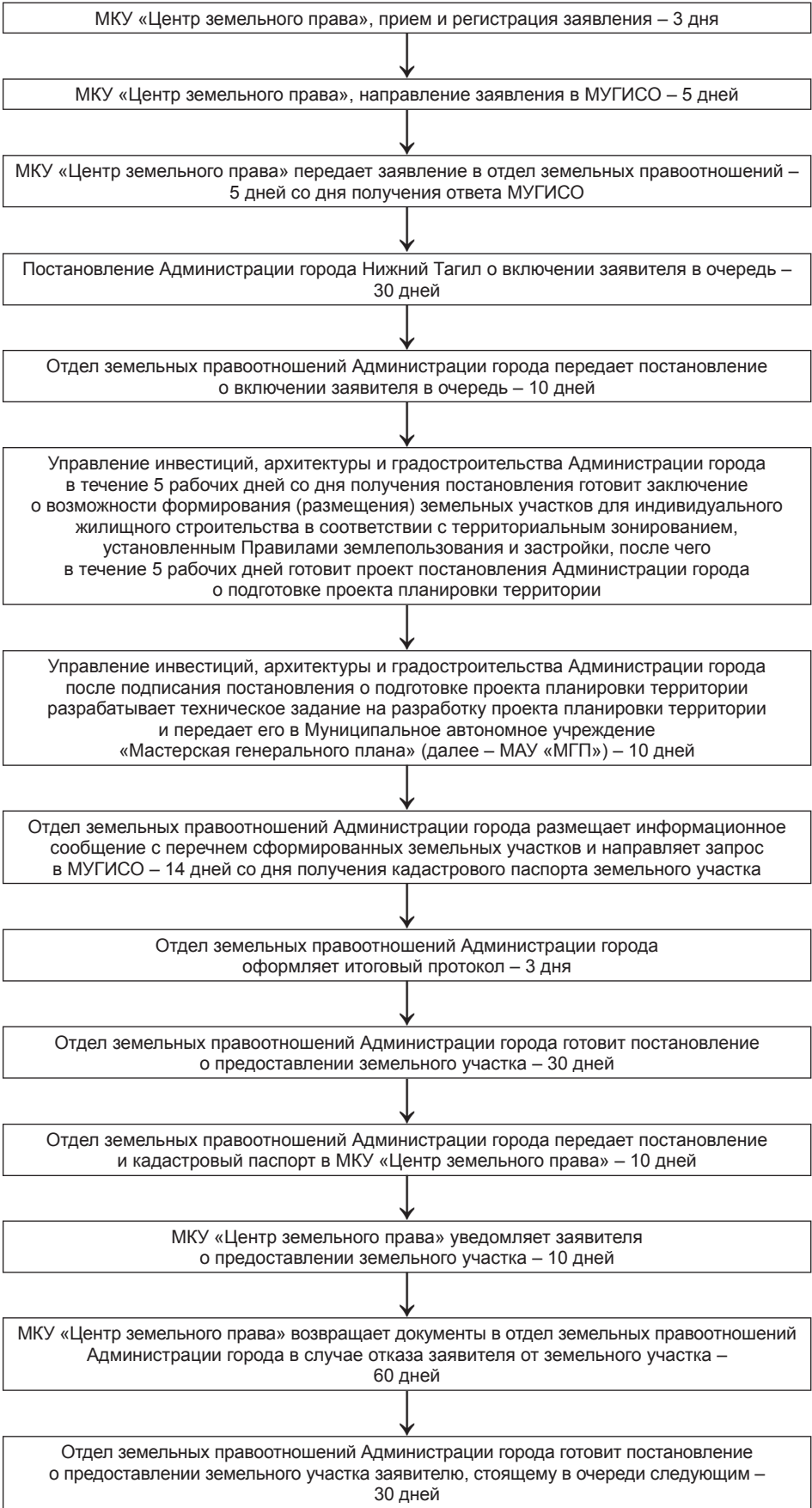
\_\_\_\_\_  
(подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги по предоставлению однократно бесплатно в собственность граждан земельных участков для индивидуального жилищного строительства в городе Нижний Тагил

БЛОК-СХЕМА

предоставления муниципальной услуги по предоставлению однократно бесплатно в собственность граждан земельных участков для индивидуального жилищного строительства



ПРОТОКОЛ № 33

вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом

город Нижний Тагил 30 октября 2012 г.

Место и время проведения: ул. Пархоменко, 1а, к. 207 (2-й этаж), 10.00

Зам. председателя комиссии: Калинина А. В.

Секретарь комиссии: Гартман Л. П.

Члены комиссии: Мартюшев Л. В., Петров А. Б., Шаяхметова И. Н.

Мы, члены конкурсной комиссии по проведению открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным(и) домом(ами) (3 объекта,

лот №1027), расположенным(и) по адресу(ам): город Нижний Тагил,

1. ул. Всеобуча, 3

2. ул. Всеобуча, 4

3. ул. Всеобуча, 5

составили настоящий протокол о том, что на момент проведения заседания конкурсной комиссии по вскрытию конвертов с заявками на участие в конкурсе заявок не поступило.

В соответствии с пунктом 59 Правил проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартир-

ным домом, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 6 февраля 2006 г. № 75, в течение 3 месяцев будет проведен новый конкурс.

Настоящий протокол составлен в двух экземплярах на 2 листах.

Зам. председателя комиссии: Калинина А. В.

Секретарь комиссии: Гартман Л. П.

Члены комиссии: Мартюшев Л. В., Петров А. Б., Шаяхметова И. Н.

30 октября 2012 г.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ОТ 11.09.2012 № 2193

О внесении изменений в муниципальную целевую программу  
«Предоставление молодым семьям социальной выплаты на приобретение  
(строительство) жилья в городе Нижний Тагил (2011–2015 годы)»

В соответствии с изменениями, принятыми в подпрограмме «Обеспечение жильем молодых семей в Свердловской области» на 2011–2015 годы областной целевой программы «Развитие жилищного комплекса в Свердловской области» на 2011–2015 годы», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 11.10.2010 № 1487-ПП, руководствуясь Уставом города Нижний Тагил,

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к постановлению Администрации города от 11.09.2012 № 2193

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную целевую программу «Предоставление молодым семьям социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья в городе Нижний Тагил (2011–2015 годы)» (далее – Программа), утвержденную постановлением Администрации города Нижний Тагил от 30.09.2010 № 2170 (с изменениями от 23.07.2012 № 1559), следующие изменения:

1) пункт 9 Паспорта Программы изложить в новой редакции:  
«9. Общий объем финансирования Программы составляет 1336553,991 тыс. рублей:  
– средства областного бюджета (в том числе средства федерального бюджета в виде субсидий бюджету Свердловской области) – 401651,2 тыс. рублей\*;  
– средства бюджета города Нижний Тагил - 133902,791 тыс. рублей\*;  
– собственные средства молодых семей, кредитных организаций – 801000,0 тыс. рублей.  
(\* – ежегодно уточняются при принятии соответствующих бюджетов);»

2) Раздел 4 «Ресурсное обеспечение Программы» изложить в новой редакции согласно Приложению № 1;

3) Раздел 8 «План мероприятий по реализации муниципальной целевой программы «Предоставление молодым семьям социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья в городе Нижний Тагил (2011–2015 годы)» изложить в новой редакции согласно Приложению № 2.

2. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

В. П. ИСАЕВА,  
Глава города.

Согласно расчетам разработчиков Программы необходимая ресурсная потребность для реализации Программы (в ценах 1-го квартала 2011 года) составляет на период с 2011–2015 годы – 1336553,991 тыс. рублей\*, в том числе за счет средств:  
Расходы на реализацию программы ежегодно корректируются с учетом необходимых потребностей и утверждаются Нижнетагильской городской Думой при утверждении бюджета города Нижний Тагил на планируемый год.

№ п/п	Источники финансирования	Сроки исполнения, объемы финансирования (тыс. руб.)					
		2011	2012	2013	2014	2015	2011–2015
1.	Бюджет Свердловской области (в том числе средства федерального бюджета в виде субсидий бюджету Свердловской области)	75000,0	11651,2	105000,0	105000,0	105000,0	401651,2
2.	Бюджет города Нижний Тагил	25000,0	3902,791	35000,0	35000,0	35000,0	133902,791
3.	Внебюджетные средства (собственные средства семей, привлеченные средства банков и кредитных организаций)	150000,0	21000,0	210000,0	210000,0	210000,0	801000,0
	ВСЕГО по всем источникам	250000,0	36553,991	350000,0	350000,0	350000,0	1336553,991

\*- ежегодно уточняются при принятии соответствующих бюджетов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к постановлению Администрации города от 11.09.2012 № 2193

РАЗДЕЛ 8. План мероприятий по реализации муниципальной целевой программы

«Предоставление молодым семьям социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья в городе Нижний Тагил (2011–2015 годы)»

№ п/п	Мероприятия, источники финансирования	Исполнители мероприятия	Сроки исполнения, объемы финансирования, тыс. рублей					Объем финансирования, 2011–2015	Основные виды товаров и работ, приобретение и выполнение которых необходимо для осуществления мероприятия	Результат выполнения мероприятия
			2011	2012	2013	2014	2015			
ЗАДАЧА 1. Обеспечение предоставления молодым семьям – участникам подпрограммы социальных выплат на приобретение жилья экономического класса или строительство индивидуального жилого дома экономического класса										
1.	Формирование списков молодых семей – участников программы, оформление документов для рассмотрения в Правительстве Свердловской области	отдел учета и распределения жилья, отдел по делам молодежи Администрации города	–	–	–	–	–	–	–	Участие в отборах на последующий год в Свердловской области
2.	Обеспечение социальных выплат (местный бюджет) – областной бюджет – бюджет города	отдел по делам молодежи Администрации города	75000,0 25000,0	11651,2 3902,791	105000,0 35000,0	105000,0 35000,0	105000,0 35000,0	401651,2 133902,791	Выдача социальных выплат	Обеспечение жильем около 300 молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий
3.	Расчет и определение ежегодного объема средств, выделяемых из городского бюджета на реализацию мероприятий программы	отдел по делам молодежи Администрации города	–	–	–	–	–	–	–	Выполнение программы по количеству социальных выплат, выданных молодым семьям
	Финансирование по задаче № 1, в том числе: – областной бюджет – бюджет города		100000,0 75000,0 25000,0	15553,991 11651,2 3902,791	140000,0 105000,0 35000,0	140000,0 105000,0 35000,0	140000,0 105000,0 35000,0	535553,991 401651,2 133902,791		
Ожидаемые результаты реализации Программы: 1. Обеспечение жильем 300 молодых семей города, нуждающихся в улучшении жилищных условий. 2. Развитие и закрепление положительных демографических тенденций в городе. 3. Укрепление семейных отношений и снижение уровня социальной напряженности в городе										
ЗАДАЧА 2. Создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, дополнительных финансовых средств банков и других организаций, предоставляющих ипотечные жилищные кредиты и займы на приобретение (строительство) жилья										
1.	Проведение разъяснительной работы с молодыми семьями получателями социальных выплат по кредитованию и кредитным организациям	отдел по делам молодежи Администрации города	–	–	–	–	–	–	Привлечение в жилищную сферу собственных средств молодых семей, а также финансовых средств банков и других организаций, предоставляющих ипотечные жилищные кредиты и займы	
Ожидаемые результаты реализации Программы: 1. Повышение информированности молодых семей города. 2. Привлечение в жилищную сферу собственных средств граждан, а также финансовых средств банков и других организаций, предоставляющих ипотечные жилищные кредиты и займы. 3. Развитие системы ипотечного жилищного кредитования в городе										
ЗАДАЧА 3. Информирование населения об условиях и порядке получения социальной выплаты молодыми семьями, нуждающимися в улучшении жилищных условий, и вариантах улучшения жилищных условий, в первую очередь граждан в возрасте не старше 35 лет										
1.	Организация информационно-разъяснительной работы среди населения города	отдел учета и распределения жилья, отдел по делам молодежи Администрации города	–	–	–	–	–	–	–	Повышение информированности молодых семей города
Ожидаемые результаты реализации Программы: Повышение информированности молодых семей города										
	Всего финансирование по Программе, в том числе: – областной бюджет – бюджет города		100000,0 75000,0 25000,0	15553,99 11651,2 3902,791	140000,0 105000,0 35000,0	140000,0 105000,0 35000,0	140000,0 105000,0 35000,0	535553,991 401651,2 133902,791		



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ОТ 29.10.2012 № 2521

О внесении изменений в муниципальную целевую программу

«Предоставление молодым семьям социальной выплаты на приобретение

(строительство) жилья в городе Нижний Тагил (2011–2015 годы)»

В соответствии с изменениями, принятыми в подпрограмме «Обеспечение жильем молодых семей в Свердловской области» на 2011–2015 годы областной целевой программы «Развитие жилищного комплекса в Свердловской области» на 2011–2015 годы», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 11.10.2010 № 1487-ПП, руководствуясь Уставом города Нижний Тагил,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную целевую программу «Предоставление молодым семьям социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья в городе Нижний Тагил (2011–2015 годы)», утвержденную постановлением Администрации города Нижний Тагил от 30.09.2010 № 2170, изменения и изложить ее в новой редакции (*Приложение*).

2. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

С. К. НОСОВ,  
Глава города.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению Администрации города от 29.10.2012 № 2521

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА

«Предоставление молодым семьям социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья в городе Нижний Тагил (2011–2015 годы)»

ПАСПОРТ

муниципальной целевой программы

«Предоставление молодым семьям социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья в городе Нижний Тагил (2011–2015 годы)»

1. Наименование Программы	Муниципальная целевая программа «Предоставление молодым семьям социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья в городе Нижний Тагил (2011–2015 годы)»
2. Основания для разработки Программы	Постановление Правительства Свердловской области от 29.04.2009 № 479-ПП «О программе по реализации приоритетного национального проекта «Доступное и комфортное жилье – гражданам России» в Свердловской области на 2009–2012 годы»; Постановление Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 № 1050 «О федеральной целевой программе «Жилище» на 2011–2015 годы»; Подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей в Свердловской области» на 2011-2015 годы областной целевой программы «Развитие жилищного комплекса в Свердловской области» на 2011–2015 годы», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 11.10.2010 № 1487-ПП
3. Заказчик Программы	Администрация города Нижний Тагил
4. Разработчик Программы	Муниципальное казенное учреждение отдел по делам молодежи Администрации города (далее – отдел по делам молодежи Администрации города)
5. Исполнители Программы	Отдел по делам молодежи Администрации города, отдел учета и распределения жилья Администрации города
6. Цель Программы	Решение жилищной проблемы молодых семей, проживающих на территории муниципального образования город Нижний Тагил, признанных в установленном действующим законодательством порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий
7. Задачи Программы	1. Обеспечение предоставления молодым семьям – участникам подпрограммы социальных выплат на приобретение жилья экономического класса или строительство индивидуального жилого дома экономического класса (далее – социальные выплаты). 2. Создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, дополнительных финансовых средств банков и других организаций, предоставляющих ипотечные кредиты и займы на приобретение (строительство) жилья. 3. Информирование населения об условиях и порядке получения социальной выплаты молодыми семьями, нуждающимися в улучшении жилищных условий, и вариантах улучшения жилищных условий в первую очередь граждан в возрасте не старше 35 лет
8. Сроки реализации Программы	2011–2015 годы
9. Объемы и источники финансирования Программы	Общий объем финансирования Программы составляет 1336791,991тыс. рублей: – средства областного бюджета (в том числе средства федерального бюджета в виде субсидий бюджету Свердловской области) – 401651,2 тыс. рублей *; – средства бюджета города Нижний Тагил – 134 140,791 тыс. рублей *; – собственные средства молодых семей, кредитных организаций –801000,0 тыс. рублей. (* – ежегодно уточняются при принятии соответствующих бюджетов)
10. Ожидаемые результаты выполнения Программы	Выполнение мероприятий Программы позволит обеспечить: – возможность решения жилищной проблемы не менее 300 молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий в городе Нижний Тагил;

	<ul style="list-style-type: none"><li>– привлечение в сферу строительства жилья дополнительных финансовых средств молодой семьи, бюджетов всех уровней, средств банков и других организаций для приобретения жилого помещения или строительства индивидуального жилого дома;</li><li>– повышение привлекательности жизни молодой семьи в городе Нижний Тагил, укрепление семейных отношений и снижение социальной напряженности в обществе;</li><li>– улучшение демографической ситуации в городе;</li><li>– мониторинг ситуации обеспечения жильем молодых семей на территории города Нижний Тагил.</li></ul>
11. Система контроля за исполнением Программы	<p><i>Текущий контроль:</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>– совещание у начальника отдела по делам молодежи Администрации города – 1 раз в квартал в течение всего периода реализации Программы;</li><li>– отчет о реализации Программы на заседании Координационного совета при заместителе Главы Администрации города по социальным вопросам – ежегодно в январе.</li></ul> <p><i>Промежуточный контроль:</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>– представление информации о ходе реализации Программы в организационное управление Администрации города – 15 сентября 2012–2015 годов;</li><li>– предоставление информации о финансировании Программы в финансовое управление и управление по экономике и ценовой политике Администрации города – до 20-го числа первого месяца квартала;</li><li>– предоставление информации об эффективности реализации Программы в управление по экономике и ценовой политике Администрации города – ежегодно до 15 февраля.</li></ul> <p><i>Итоговый контроль:</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>– отчет об итогах реализации Программы на коллегии при Главе города – июль 2016 года.</li></ul>

РАЗДЕЛ 1. Характеристика проблемы и необходимость ее решения программно-целевым методом

Семья остается одной из важнейших жизненных ценностей, обязательной частью жизненной стратегии молодых людей. Вопрос о препятствиях, не дающих возможности молодым семьям реализовать идеальную модель семьи, достаточно известен. Основные причины, которые не позволяют принять молодым супругам решение о рождении ребенка – материальная и жилищная проблемы. В современных условиях, когда большинство молодых семей не имеет возможности решить жилищную проблему самостоятельно, требуется продуманная и реалистичная политика в отношении оказания государственной поддержки молодым семьям в приобретении или строительстве жилья, что, в свою очередь, позволит повлиять на репродуктивное поведение молодежи.

Вопрос обеспечения жильем молодых семей приобретает особую актуальность в предстоящем периоде (в первом десятилетии XXI века), когда вступают в действие факторы изменения возрастного состава молодежи. Начиная с 2002 года, в период рождения первого ребенка вступает поколение 1982–1986 годов, то есть поколение самой высокой численности за прошедший период, при этом, согласно результатам статистического наблюдения, 80% детей в Российской Федерации рождается у родителей в возрасте до 35 лет.

К настоящему времени в общей социальной политике государства молодая семья не выделена как объект, требующий особой поддержки, соответственно ее социальная защищенность находится на очень низком уровне. Поскольку обеспеченность жильем оказывает существенное влияние на демографические процессы в целом, решение жилищных проблем молодежи должно стать составной частью демографической и социальной политики муниципалитета.

Поддержка молодых семей в улучшении жилищных условий является важнейшим направлением молодежной политики государства. Необходимость государственной и муниципальной поддержки молодых семей в решении жилищной проблемы обусловлена финансовой недоступностью жилья и схем ипотечного жилищного кредитования в связи с отсутствием у молодых семей накоплений на оплату первоначального взно-

са. В тоже время молодые люди в возрасте до 35 лет находятся в наиболее активном в карьерном плане трудоспособном возрасте. Многие молодые семьи при отсутствии собственных денежных накоплений имеют достаточный для получения ипотечного жилищного кредита уровень доходов. Необходимо учитывать и то обстоятельство, что у молодежи имеется и перспектива роста заработной платы по мере повышения квалификации. При этом государственная и муниципальная помощь в виде предоставления денежных средств на оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита будет являться стимулом для дальнейшего профессионального роста молодых людей.

Необходимость принятия данной Программы вызвана следующими обстоятельствами:

- недостаточностью использования механизмов ипотечного жилищного кредитования;
- принятием на федеральном уровне нормативных правовых актов по формированию рынка доступного жилья.

Поддержка молодых семей при решении жилищной проблемы создаст условия для стабилизации жизни наиболее активной части населения города, обеспечит привлечение денежных ресурсов в жилищное строительство, а также повлияет на улучшение демографической ситуации.

Кроме того, принятие муниципальной целевой программы «Предоставление молодым семьям социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья в городе Нижний Тагил (2011–2015 годы)» обусловлено необходимостью привлечения средств областного и федерального бюджетов для решения проблемы по улучшению жилищных условий молодых семей.

Муниципальная целевая программа «Предоставление молодым семьям социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья в городе Нижний Тагил (2011–2015 годы)» является продолжением действия муниципальной целевой программы «Предоставление молодым семьям муниципальной поддержки на приобретение (строительство) жилья в городе Нижний Тагил (2007–2010 годы)».

РАЗДЕЛ 2. Анализ причин возникновения проблемы

В результате проводимых социологических исследований были выявлены основные причины, по которым молодые семьи

не желают иметь детей, это – отсутствие перспектив улучшения жилищных условий и низкий уровень доходов. Неудовлетво-



рительные жилищные условия оказывают особенно отрицательное влияние на репродуктивное поведение молодой семьи. Вынужденное проживание с родителями одного из супругов снижает уровень рождаемости и увеличивает количество разводов среди молодых семей.

В 2010 году было заключено 3228 брака, расторгнуто – 1837, родилось 4572 детей.

Для улучшения демографической ситуации в городе необходимо в первую очередь обеспечить создание условий для решения жилищных проблем молодых семей.

В городе по состоянию на 1 января 2011 года проживает около 21,8 тыс. молодых семей, из которых более 50% нуждаются

в улучшении жилищных условий. Ежегодно число молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий, увеличивается на 5%. Если не принимать мер по решению жилищного вопроса молодых семей, то прогноз числа нуждающихся в улучшении жилищных условий будет расти.

По состоянию на 1 января 2011 года на учете в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий на территории города Нижний Тагил состоят 470 молодых семей. Кроме того, законодательством разрешен учет и оказание помощи молодым семьям, в том числе не относящимся к неимущим и малоимущим семьям, а также семьям, не имеющим детей и неполным молодым семьям.

РАЗДЕЛ 3. Цель и задачи Программы

Цель Программы:

Решение жилищной проблемы молодых семей, проживающих в городе, признанных в установленном действующим законодательством порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий.

Задачи Программы:

1. Обеспечение предоставления молодым семьям – участникам подпрограммы социальных выплат на приобретение жилья экономического класса или строительство индивидуального жилого дома экономического класса (далее – социальные выплаты).

2. Создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, дополнительных финансовых средств банков и других организаций, предоставляющих ипотечные жилищные кредиты и займы на приобретение (строительство) жилья.

3. Информирование населения об условиях и порядке получения социальной выплаты молодыми семьями, нуждающимися в улучшении жилищных условий, и вариантах улучшения жилищных условий в первую очередь граждан в возрасте не старше 35 лет.

РАЗДЕЛ 4. Ресурсное обеспечение Программы

«Согласно расчетам разработчиков Программы необходимая ресурсная потребность для реализации Программы (в ценах 1-го квартала 2011 года) составляет на период с 2011–2015 годы – 1336791,991 тыс. рублей\*, в том числе за счет средств:

Расходы на реализацию программы ежегодно корректируются с учетом необходимых потребностей и утверждаются Нижнетагильской городской Думой при утверждении бюджета города Нижний Тагил на планируемый год.

№ п/п	Источники финансирования	Сроки исполнения, объемы финансирования (тыс. руб.)					
		2011	2012	2013	2014	2015	2011-2015
1.	Бюджет Свердловской области (в том числе средства федерального бюджета в виде субсидий бюджету Свердловской области)	75000,0	11651,2	105000,0	105000,0	105000,0	401651,2
2.	Бюджет города Нижний Тагил	25000,0	4140,791	35000,0	35000,0	35000,0	134140,791
3.	Внебюджетные средства (собственные средства семей, привлеченные средства банков и кредитных организаций)	150000,0	21000,0	210000,0	210000,0	210000,0	801000,0
	<b>ВСЕГО по всем источникам</b>	<b>250000,0</b>	<b>36791,991</b>	<b>350000,0</b>	<b>350000,0</b>	<b>350000,0</b>	<b>1336791,991</b>

\*- ежегодно уточняются при принятии соответствующих бюджетов

РАЗДЕЛ 5. Механизм реализации Программы

1. Координирующим органом по реализации муниципальной целевой программы «Предоставление молодым семьям социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья в городе Нижний Тагил (2011–2015 годы)» является отдел по делам молодежи Администрации города Нижний Тагил.

2. Основными исполнителями Программы являются отдел по делам молодежи Администрации города и отдел учета и распределения жилья Администрации города.

3. К реализации ряда мероприятий привлекаются предприятия и организации различной формы собственности, банки и кредитные организации.

4. Мероприятия муниципальной целевой программы «Предоставление молодым семьям социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья в городе Нижний Тагил (2011–2015 годы)» реализуются в соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 29.04.2009 № 479-ПП «О программе по реализации приоритетного национального проекта «Доступное и комфортное жилье – гражданам России» в Свердловской области на 2009–2012 годы» и подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей в Свердловской области» на 2011–2015 годы областной целевой программы «Развитие жилищного комплекса в Свердловской области» на 2011–2015 годы, утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 11.10.2010 № 1487-ПП и постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 № 1050 «О федеральной целевой программе «Жилище» на 2011–2015 годы.

5. Механизм реализации предполагает оказание государственной и муниципаль-

ной финансовой поддержки в форме социальных выплат молодым семьям, нуждающимся в улучшении жилищных.

6. Социальные выплаты используются:

1) для оплаты цены договора купли-продажи жилого помещения (за исключением средств, когда оплата цены договора купли-продажи предусматривается в составе цены договора с уполномоченной организацией на приобретение жилого помещения экономического класса на первичном рынке жилья) (далее – договор на жилое помещение);

2) для оплаты цены договора строительного подряда на строительство индивидуального жилого дома;

3) для осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере, в случае, если молодая семья или один из супругов в молодой семье является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива (далее – кооператив), после уплаты, которого жилое помещение переходит в собственность этой молодой семьи;

4) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома;

5) для оплаты договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой семьи жилого помещения экономического класса на первичном рынке жилья, в том числе на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения (в случаях, когда это предусмотрено договором) и (или) оплату услуг указанной организации;

6) для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным креди-

там, в том числе ипотечным, или жилищным займам на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома, полученным до 1 января 2011 года, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

7. Общая площадь приобретаемого (строящегося) жилого помещения в расчете на каждого члена молодой семьи, учтенного при расчете размера социальной выплаты, не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий в месте приобретения жилья. Приобретаемое жилое помещение оформляется в общую собственность всех членов молодой семьи указанных в свидетельстве. В случае использования средств социальной выплаты на уплату первоначального взноса по ипотечному жилищному кредиту (займу) допускается оформление приобретенного жилого помещения в собственность одного из супругов или обоих супругов. При этом лицо (лица), на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение, представляет в Администрацию города Нижний Тагил нотариально заверенное обязательство переоформить приобретенное с помощью социальной выплаты жилое помещение в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве, в течение 6 месяцев после снятия обременения с жилого помещения.

8. Средства областного бюджетов перечисляются в форме субсидий на софинансирование социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья в доходы бюджета муниципального образования город Нижний Тагил. Порядок предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований на софинансирование социальных выплат молодым семьям определяется Правительством Свердловской области на основании соглашения.

9. В софинансировании предоставления социальных выплат могут участвовать организации, за исключением организаций, предоставляющих кредиты (займы) на приобретение или строительство жилья, в том числе ипотечные жилищные кредиты. Софинансирование может быть в форме предоставления дополнительных финансовых средств на софинансирование социальных выплат, при этом доля всех бюджетов не подлежит изменению, предоставления материальнотехнических ресурсов на строительство жилья для молодых семей – участников подпрограммы, а также иные формы поддержки. Конкретные формы участия этих организаций в реализации подпрограммы определяются в соглашении, заключаемом между организациями и органами местного самоуправления в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Правительства Свердловской области.

10. Специалисты – члены молодых семей, занятые перспективными исследованиями и разработками в области создания наукоемкой и высокотехнологичной продукции для нужд обороны и безопасности государства, могут участвовать в подпрограмме, а также претендовать на дополнительную поддержку организаций-работодателей. Форма дополнительной поддержки определяется указанными организациями.

11. В случае, когда после начисления социальных выплат в бюджете муниципального образования город Нижний Тагил сложился остаток средств областного или, при наличии, федерального бюджета, выделенных в качестве субсидии на софинансирование социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья в текущем финансовом году (далее – остаток средств), он направляется на предоставление социальной выплаты молодой семье, следующей по списку молодых семей – участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату по муниципальному образованию город Нижний Тагил в конкретном году, при этом размер социальной выплаты должен соответствовать размеру социальной выплаты, предусмотренному Программой. Решение об увеличении доли местного бюджета принимается органом местного самоуправления муниципального образования города Нижний Тагил и направляется в Министерство.

12. Если после распределения средств областного или, при наличии, федерального бюджета на софинансирование социальных выплат в местном бюджете муниципального образования город Нижний Тагил остались

финансовые средства, предусмотренные на эти цели, социальная выплата молодой семье выплачивается за счет средств местного бюджета муниципального образования город Нижний Тагил в размере, предусмотренном Программой. В данном случае реализация социальных выплат осуществляется в порядке и на условиях, установленных Программой.

13. Программой предусмотрены следующие механизмы по софинансированию расходных обязательств по предоставлению социальных выплат:

1) увеличение объема средств местного бюджета муниципального образования город Нижний Тагил до минимального достаточного размера, необходимого для софинансирования социальных выплат молодым семьям, в случае выделения средств областного бюджета;

2) увеличение объема средств местного бюджета муниципального образования город Нижний Тагил до минимального достаточного размера, необходимого для софинансирования социальных выплат молодым семьям, в случае выделения средств федерального бюджета;

3) увеличение объема средств местного бюджета муниципального образования город Нижний Тагил до полной социальной выплаты в случае нехватки средств местного бюджета муниципального образования город Нижний Тагил для исполнения гарантийных обязательств, данных муниципальным образованием исполнителю Подпрограммы при прохождении отбора муниципальных образований в Свердловской области, бюджетам которых могут быть предоставлены субсидии на софинансирование социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья.

14. Право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки предоставляется молодой семье только один раз. Участие молодой семьи в подпрограмме является добровольным.

15. Приобретаемое жилое помещение (создаваемый объект индивидуального жилищного строительства) должно находиться на территории Свердловской области.

5.1. Требования к участникам Программы

16. Получателем социальной выплаты может быть молодая семья, в том числе неполная молодая семья, состоящая из одного молодого родителя и одного и более детей, соответствующая следующим условиям:

1) возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье не превышает 35 лет на момент принятия Министерством физической культуры, спорта и молодежной политики Свердловской области (далее Министерство) решения о включении молодой семьи в список молодых семей – претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году по Свердловской области;

2) признание семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий (под нуждающимися в жилых помещениях понимаются молодые семьи, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года, а также молодые семьи, признанные органом местного самоуправления по месту их постоянного жительства нуждающимися в жилых помещениях после 1 марта 2005 года по тем основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставленных по договорам социального найма, вне зависимости от того, поставлены ли они на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях);

3) наличие у семьи доходов либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

17. Наличие у семьи доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, подтверждается справкой из кредитной организации, в которой указан размер кредита (займа), который может быть предоставлен одному из супругов молодой семьи исходя из совокупного дохода семьи, справкой организации, предоставляющей заем, в которой указан размер предоставляемого займа, выпиской из банка со счета по вкладу или лицевого счета, соглашением между гражданами о предоставлении займа на приобретение жилья.

(Окончание на 10–14-й стр.)



18. При наличии государственного сертификата на материнский (семейный) капитал по желанию молодой семьи средства материнского (семейного) капитала учитываются при расчете платежеспособности.

19. Молодая семья признается платежеспособной, если разница между расчетной стоимостью жилья, используемой для расчета социальной выплаты, и размером социальной выплаты меньше или равна размеру собственных средств или кредита (займа), указанному в справке банка (организации, предоставляющей заем).

20. Социальная выплата предоставляется в размере не менее:

- 35 процентов расчетной (средней) стоимости жилья – для молодых семей, не имеющих детей;
- 40 процентов расчетной (средней) стоимости жилья – для молодых семей, имеющих 1 ребенка и более, а также для неполных молодых семей, состоящих из 1 молодого родителя и 1 ребенка и более.

21. Для молодых семей доля социальной выплаты за счет средств местного бюджета составляет не менее 10 процентов, доля областного и при наличии федерального бюджета составляет не более 25 и 30 процентов расчетной стоимости жилья в зависимости от состава семьи.

22. Если после распределения средств областного бюджета на софинансирование социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья в бюджете муниципального образования город Нижний Тагил остались финансовые средства, предусмотренные на эти цели, социальная выплата молодой семье на приобретение (строительство) жилья по решению Администрации города может выплачиваться за счет средств местного бюджета муниципального образования город Нижний Тагил в размере, предусмотренном программой и порядком выдачи социальных выплат за счет средств местного бюджета молодым семьям на приобретение (строительство) жилья на территории города Нижний Тагил (2011–2015 годы).

23. Расчет размера социальной выплаты производится исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности, количества членов молодой семьи – участницы подпрограммы и норматива стоимости 1 кв. м общей площади жилья по муниципальному образованию, в котором молодая семья включена в список участников подпрограммы. Норматив стоимости 1 кв. м общей площади жилья по муниципальному образованию для расчета размера социальной выплаты устанавливается органом местного самоуправления, но не выше средней рыночной стоимости 1 кв. м общей площади жилья по субъекту Российской Федерации, определяемой уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

24. Размер общей площади жилого помещения, с учетом которой определяется размер социальной выплаты, составляет:

- для семьи численностью 2 человека (молодые супруги или 1 молодой родитель и ребенок) – 42 кв. м;
- для семьи численностью 3 и более человек, включающей помимо молодых супругов 1 и более детей (либо семьи, состоящей из 1 молодого родителя и 2 и более детей) – по 18 кв. м на 1 человека.

25. Расчетная (средняя) стоимость жилья, используемая при расчете размера социальной выплаты, определяется по формуле:

$$\text{СтЖ} = \text{Н} \times \text{РЖ},$$

где:

СтЖ – расчетная (средняя) стоимость жилья, используемая при расчете размера социальной выплаты;

Н – норматив стоимости 1 кв. м общей площади жилья по муниципальному образованию;

РЖ – размер общей площади жилого помещения, с учетом которой определяется социальная выплата.

26. Размер социальной выплаты рассчитывается на дату выдачи свидетельства, указывается в свидетельстве и остается неизменным в течение всего срока его действия.

27. При рождении (усыновлении) одного ребенка предоставляется дополнительная социальная выплата за счет средств областного бюджета. Порядок и расчет предоставления дополнительной социальной выплаты определяется Правительством Свердловской области.

28. Социальная выплата считается использованной молодой семьей с даты ис-

полнения кредитным учреждением распоряжения распорядителя счета о перечислении зачисленных на его банковский счет средств в счет оплаты приобретаемого жилого помещения, работ по строительству индивидуального жилого дома.

29. Право молодой семьи – участницы подпрограммы на получение социальной выплаты удостоверяется именным документом – свидетельством о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома (далее – свидетельство), которое не является ценной бумагой.

Изготовление свидетельств осуществляется Министерством.

## 5.2. Порядок признания молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий

30. Молодая семья признается (либо не признается) нуждающейся в улучшении жилищных условий постановлением Администрации города Нижний Тагил в соответствии с установленными требованиями Жилищного кодекса Российской Федерации (статьи 51, 53, 54) в течение одного месяца с момента предоставления в Администрацию города Нижний Тагил документов:

- 1) заявление о признании молодой семьи, нуждающейся в улучшении жилищных условий на территории города Нижний Тагил в рамках данной подпрограммы;
- 2) документы, подтверждающие:
  - состав и возраст семьи (справка о составе семьи и занимаемой жилой площади, заверенные подписью должностного лица, ответственного за регистрацию граждан по месту постоянного жительства членов молодой семьи, правоустанавливающий документ на занимаемое жилое помещение, паспорт каждого совершеннолетнего члена семьи, свидетельства о рождении детей и свидетельство о браке);
  - наличие или отсутствие жилых помещений у всех членов семьи на территории города Нижний Тагил и с последнего места жительства.

31. Отдел учета и распределения жилья Администрации города Нижний Тагил проводит проверку представленных документов и, после принятия постановления Администрации города Нижний Тагил о признании нуждающейся в улучшении жилищных условий (либо отказе в признании нуждающейся в улучшении жилищных условий), направляет извещение молодой семье в письменном виде о результатах рассмотрения документов в течение трех рабочих дней с момента принятия такого постановления.

32. Основания для отказа:

- предоставление документов, не подтверждающих нуждаемость в улучшении жилищных условий молодой семьи в соответствии со статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации;
- не истек предусмотренный статьей 53 Жилищного кодекса Российской Федерации срок;
- непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в настоящем разделе Программы;
- недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;
- ранее реализованное право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального бюджета.

Повторное обращение в Администрацию города Нижний Тагил с заявлением о признании молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий допускается после устранения оснований для отказа.

33. Отдел учета и распределения жилья Администрации города ежегодно, в 1 квартале, проводит проверку документов молодых семей, признанных нуждающимися в улучшении жилищных условий, которым предполагается предоставление социальной выплаты в текущем году, на факт наличия (отсутствия) нуждаемости в улучшении жилищных условий.

## 5.3 Порядок формирования списков молодых семей – участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату по муниципальному образованию город Нижний Тагил

34. Для участия в подпрограмме молодая семья подает в отдел по делам молодежи Администрации города Нижний Тагил следующие документы:

- а) заявление по форме, приведенной в Приложении № 1, в 2 экземплярах (один

экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

- б) копия документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

- в) копия свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

- г) документ, подтверждающий признание молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях;

- д) документы, подтверждающие признание молодой семьи как семьи, имеющей доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

35. Для участия в подпрограмме в целях использования социальной выплаты на погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным, или жилищным займам на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома, полученным до 1 января 2011 года, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам молодая семья подает в отдел по делам молодежи Администрации города, следующие документы:

- а) заявление по форме, приведенной в Приложении № 1, в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);
- б) копия документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;
- в) копия свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);
- г) копия свидетельства о государственной регистрации права собственности на жилое помещение, приобретенное (построенное) с использованием средств ипотечного жилищного кредита (займа) (при незавершенном строительстве индивидуального жилого дома представляются документы на строительство);
- д) копия кредитного договора (договора займа), заключенного в период с 1 января 2006 года по 31 декабря 2010 года включительно;
- е) документ, подтверждающий, что молодая семья была признана нуждающейся в жилом помещении в соответствии с пунктом 13 подпункта 2 раздела 5.1. Программы на момент заключения кредитного договора (договора займа) указанного в подпункте «д» настоящего пункта;
- ж) справка кредитора (заимодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом).

36. От имени молодой семьи документы для участия в программе могут быть поданы одним из ее членов либо иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

37. Отдел по делам молодежи Администрации города Нижний Тагил организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, представленных молодой семьей для участия в программе, и в 10-дневный срок с даты представления этих документов принимает решение о признании либо об отказе в признании молодой семьи участницей программы. О принятом решении молодая семья письменно уведомляется органом местного самоуправления в 5-дневный срок.

38. Основаниями для отказа в признании молодой семьи участницей Программы являются:

- а) несоответствие молодой семьи требованиям, предусмотренным Программой;
- б) непредставление или представление не всех документов, предусмотренных Программой;
- в) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;
- г) ранее реализованное право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет бюджетных средств.

39. Повторное обращение с заявлением об участии в программе допускается после устранения оснований для отказа, предусмотренных подпрограммой.

40. В список молодых семей – участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату по муниципальному образованию город Нижний Тагил включаются молодые семьи, представившие документы на участие в подпрограмме и признанные постановлением Администра-

ции города Нижний Тагил участниками подпрограммы.

41. Отдел по делам молодежи Администрации города Нижний Тагил в срок до 1 сентября года, предшествующего планируемому, осуществляют формирование списка молодых семей – участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату по муниципальному образованию город Нижний Тагил в планируемом году, по форме согласно приложению № 2 настоящей Программы.

42. Заявления от молодых семей на участие в подпрограмме принимаются отделом по делам молодежи Администрации города Нижний Тагил с момента вступления в силу подпрограммы и до 20 августа 2014 года.

43. Отдел по делам молодежи Администрации города Нижний Тагил осуществляет формирование списка молодых семей – участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату по муниципальному образованию город Нижний Тагил в Свердловской области, на 2011 год в срок до 8 ноября 2010 года.

44. Список молодых семей – участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату по муниципальному образованию город Нижний Тагил, формируется в хронологической последовательности по дате постановки на учет молодой семьи в качестве нуждающейся в улучшении жилищных условий и направляется в Министерство в составе заявки на отбор муниципальных образований в Свердловской области, бюджетам которых могут быть предоставлены субсидии на софинансирование социальных выплат молодым семьям для приобретения (строительства) жилья.

45. В список молодых семей – участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату по муниципальному образованию город Нижний Тагил, на 2011 год включаются молодые семьи – участники подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2002–2010 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 17.09.2001 № 675 «О федеральной целевой программе «Жилище» на 2002–2010 годы», признанные постановлением Администрации города Нижний Тагил участниками подпрограммы, и вновь обратившиеся молодые семьи, признанные в установленном порядке участниками подпрограммы.

46. Отдел по делам молодежи Администрации города Нижний Тагил письменно извещает молодые семьи, которые являлись участниками подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2002–2010 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 17.09.2001 № 675 «О федеральной целевой программе «Жилище» на 2002–2010 годы», о необходимости подачи заявления на участие в настоящей подпрограмме.

47. Молодые семьи – участники подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2002–2010 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 17.09.2001 № 675 «О федеральной целевой программе «Жилище» на 2002–2010 годы», направляют в отдел по делам молодежи Администрации города Нижний Тагил заявление по форме согласно Приложению № 1 к настоящей программой с приложением соответствующих документов согласно раздела 5.3. в срок до 1 сентября 2011 года. Молодые семьи не представившие заявления в установленный срок, исключаются из списков молодых семей – участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату по муниципальному образованию город Нижний Тагил.

48. Заявления молодых семей, написанные без ссылки на подпрограмму «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011–2015 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 № 1050 «О федеральной целевой программе «Жилище» на 2011–2015 годы», считаются действительными и перерегистрации не подлежат.

49. В первую очередь в список молодых семей – участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату по муниципальному образованию город Нижний Тагил, включаются молодые семьи – участники подпрограммы, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года.



50. Отдел по делам молодежи Администрации города Нижний Тагил предоставляет документы для внесения изменений в сводный список молодых семей – участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату по Свердловской области, не чаще одного раза в месяц, в течение первых 5 рабочих дней. При возникновении оснований внесения изменений в сводный список молодых семей – участников подпрограммы изъявивших желание получить социальную выплату по Свердловской области в текущем месяце после указанного срока, предоставляют документы, являющиеся основанием для внесения изменений, в течение 5 дней следующего месяца.

51. Основаниями для внесения изменений в список молодых семей – участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату по муниципальному образованию город Нижний Тагил, сводный список молодых семей – участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату по Свердловской области, список молодых семей – претендентов на получение социальной выплаты по Свердловской области являются:

1) личное заявление об отказе молодой семьи от участия в подпрограмме. Заявления от молодых семей составляются в произвольной форме, подписываются обоими супругами (либо одним в неполной семье), в тексте заявления молодая семья должна указать период отказа от участия в подпрограмме — в определенном году, либо от участия в подпрограмме вообще;

2) получение молодой семьей в установленном порядке от органа государственной власти и (или) органа местного самоуправления бюджетных средств на приобретение строительство жилого помещения;

3) предоставление молодой семье в установленном порядке от органа государственной власти или органа местного самоуправления земельного участка для строительства индивидуального жилого дома;

4) достижение предельного возраста одним из членов молодой семьи;

5) решение суда, содержащие требования о внесении изменений в списки;

6) утрата молодой семьей права состоять на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий;

7) изменение объемов финансирования социальных выплат молодым семьям для приобретения (строительства) жилья за счет бюджетных средств, предусмотренных в виде субсидий муниципальным образованияам. Под изменениями объемов финансирования в данном случае понимается изменение объема средств областного бюджета, в том числе при поступлении средств из федерального бюджета, на данные цели;

8) изменение средней рыночной стоимости одного квадратного метра жилья, используемой для расчета социальной выплаты молодой семье для приобретения (строительства) жилья на территории муниципального образования;

9) изменение численного состава молодой семьи – участницы подпрограммы в случае рождения, усыновления, развода, смерти. Для внесения изменений в численный состав семьи молодая семья обязательно подает заявление с указанием причины изменений, представляет документ, удостоверяющий факт рождения, усыновления, развода, смерти;

10) изменение очередности по списку молодых семей – участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату. В случае добавления молодых семей в хронологической последовательности по дате постановки на учет;

11) изменения в связи с несоответствием молодой семьи условиям участия в подпрограмме – неподтверждение платежеспособности;

12) изменение реквизитов документов, удостоверяющих личность членов молодой семьи.

52. Уведомление о внесении изменений в список молодых семей – участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату по муниципальному образованию город Нижний Тагил, с указанием причины внесения изменений и измененный список молодых семей – участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату по муниципальному образованию город Нижний Тагил, направляются в Министерство в течение 10 дней после принятия решения о внесении изменений в список молодых семей – участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату по муниципальному образованию город Нижний Тагил.

53. Для внесения изменений в список молодых семей – участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату по муниципальному образованию город Нижний Тагил, сводный список молодых семей – участников подпрограммы по Свердловской области, сводный список молодых семей – участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату по Свердловской области, список молодых семей – претендентов на получение социальной выплаты по Свердловской в Министерство предоставляются следующие документы:

1) уведомление муниципального образования город Нижний Тагил о внесении изменений в соответствующий список. В тексте уведомления указываются причины внесения изменений в списки. Уведомление составляется по форме согласно Приложению № 3 к настоящей Программе;

2) копия постановления Администрации города Нижний Тагил об утверждении соответствующего решения о внесении изменений в списки;

3) список молодых семей – участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату по муниципальному образованию город Нижний Тагил, с учетом внесенных изменений. Список предоставляется на бумажном и электронном носителях (дискеты, диски, флеш-накопители) в формате текстового редактора Word. Список должен быть прошит, пронумерован и скреплен печатью.

54. Список молодых семей – участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату по муниципальному образованию город Нижний Тагил в планируемом году, утверждается постановлением Администрации города Нижний Тагил.

55. В 2011 году действуют переходные положения: в измененный список молодых семей, изъявивших желание получить социальную выплату по муниципальному образованию город Нижний Тагил в планируемом году, дополнительно включаются молодые семьи, которые по состоянию на 31 марта 2011 года признаны постановлением Администрации города Нижний Тагил участниками подпрограммы.

56. Отдел по делам молодежи Администрации города Нижний Тагил в соответствии с действующим законодательством несет ответственность за составление списков молодых семей – участников подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей», изъявивших желание получить социальную выплату по муниципальному образованию город Нижний Тагил.

#### **5.4. Выдача свидетельств молодым семьям**

57. Право молодой семьи – участницы подпрограммы на получение социальной выплаты удостоверяется именным документом – свидетельством, которое не является ценной бумагой.

Срок действия свидетельства составляет не более 9 месяцев с даты выдачи, указанной в свидетельстве.

58. Отдел по делам молодежи Администрации города Нижний Тагил в течение 5 рабочих дней после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий из бюджета Свердловской области, предназначенных для предоставления социальных выплат, способом, позволяющим подтвердить факт и дату оповещения, оповещает молодые семьи – претендующие на получение социальной выплаты в соответствующем году о необходимости предоставления документов для получения свидетельства, а также разъясняет порядок и условия получения и использования социальной выплаты, предоставляемой по этому свидетельству.

59. В течение 2 месяцев после получения уведомления о лимитах бюджетных ассигнований из бюджета Свердловской области, предназначенных для предоставления социальных выплат, производит оформление свидетельств и выдачу их молодым семьям – претендентам на получение социальных выплат в соответствии со списком молодых семей – претендентов на получение социальных выплат, утвержденным Министерством.

60. Для получения свидетельства молодая семья – претендент на получение социальной выплаты в соответствующем году в течение 1 месяца после получения уведомления о необходимости предоставления документов для получения свидетельства направляет в отдел по делам молодежи Администрации города Нижний Тагил заявле-

ние о выдаче свидетельства (в произвольной форме) и документы в соответствии с пунктами 31 «б»-«д» и 32 «б»-«д» и «ж», раздела 5.3 Программы.

В заявлении молодая семья дает письменное согласие на получение социальной выплаты в порядке и на условиях, которые указаны в уведомлении.

61. Отдел по делам молодежи Администрации города Нижний Тагил организует работу по проверке содержащихся в этих документах сведений.

Основаниями для отказа в выдаче свидетельства являются нарушение установленного срока представления необходимых документов для получения свидетельства, непредставление или представление не в полном объеме указанных документов, недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах, а также несоответствие жилого помещения, приобретенного (построенного) с помощью заемных средств, требованиям настоящей Программы.

62. При возникновении у молодой семьи – участницы подпрограммы обстоятельств, потребовавших замены выданного свидетельства, молодая семья представляет в отдел по делам молодежи Администрации города Нижний Тагил, заявление о его замене с указанием обстоятельств, потребовавших такой замены, и приложением документов, подтверждающих эти обстоятельства.

63. К указанным обстоятельствам относятся утрата (хищение) или порча свидетельства, уважительные причины, не позволившие молодой семье представить свидетельство в банк в установленный срок.

64. В течение 30 дней с даты получения заявления орган, выдававший свидетельство, выдает новое свидетельство, в котором указываются размер социальной выплаты, предусмотренный в замененном свидетельстве, и срок действия, соответствующий оставшемуся сроку действия.

65. Размер социальной выплаты, рассчитывается на дату выдачи свидетельства, указывается в свидетельстве и является неизменным на весь срок действия.

#### **5.5. Заключение договора банковского счета**

66. Социальная выплата предоставляется владельцу свидетельства в безналичной форме путем зачисления соответствующих средств на основании заявки банка на перечисление бюджетных средств на его банковский счет, открытый в банке, отобранном для обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальных выплат, выделяемых молодым семьям – участникам подпрограммы (далее – банк).

67. Владелец свидетельства в течение 2 месяцев с даты его выдачи сдает свидетельство в банк.

68. Свидетельство, представленное в банк по истечении 2-месячного срока с даты его выдачи, банком не принимается. По истечении этого срока владелец свидетельства вправе обратиться в орган местного самоуправления, выдавший свидетельство, с заявлением о замене свидетельства.

69. Банк проверяет соответствие данных, указанных в свидетельстве, данным, содержащимся в документе, удостоверяющем личность владельца свидетельства, а также своевременность представления свидетельства в банк.

70. В случае выявления несоответствия данных, указанных в свидетельстве, данным, содержащимся в представленных документах, банк отказывает в заключении договора банковского счета и возвращает свидетельство его владельцу, а в остальных случаях заключает с владельцем свидетельства договор банковского счета и открывает на его имя банковский счет для учета средств, предоставленных в качестве социальной выплаты.

71. В договоре банковского счета оговариваются основные условия обслуживания банковского счета, порядок взаимоотношения банка и владельца свидетельства, на чье имя открыт банковский счет (далее – распорядитель счета), а также порядок перевода средств с банковского счета. В договоре банковского счета может быть указано лицо, которому доверяется распоряжаться указанным счетом, а также условия перечисления поступивших на банковский счет распорядителя счета средств.

72. Договор банковского счета заключается на срок, оставшийся до истечения срока действия свидетельства, и может быть расторгнут в течение срока действия договора по письменному заявлению рас-

порядителя счета. В случае досрочного расторжения договора банковского счета (если на указанный счет не были зачислены средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты) банк выдает распорядителю счета справку о расторжении договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты. Свидетельство, сданное в банк, после заключения договора банковского счета его владельцу не возвращается.

73. Банк представляет ежемесячно, до 10-го числа, в орган местного самоуправления информацию по состоянию на 1-е число о фактах заключения договоров банковского счета с владельцами свидетельств, об отказе в заключении договоров, об их расторжении без зачисления средств, предоставляемых в качестве социальной выплаты, и о перечислении средств с банковского счета в счет оплаты приобретаемого жилого помещения (создаваемого объекта индивидуального жилищного строительства).

#### **5.6. Оплата приобретаемого жилого помещения (создаваемого объекта индивидуального жилищного строительства)**

74. Распорядитель счета имеет право использовать социальную выплату для приобретения у любых физических и (или) юридических лиц жилого помещения, как на первичном, так и на вторичном рынке жилья или создания объекта индивидуального жилищного строительства, отвечающих установленным санитарным и техническим требованиям, благоустроенных применительно к условиям населенного пункта, выбранного для постоянного проживания, в котором приобретается (строится) жилое помещение.

75. Приобретаемое жилое помещение (создаваемый объект индивидуального жилищного строительства) должно находиться на территории Свердловской области.

76. Молодые семьи – участники подпрограммы могут привлекать в целях приобретения жилого помещения (создания объекта индивидуального жилищного строительства) собственные средства, средства материнского (семейного) капитала, а также средства ипотечных жилищных кредитов или займов, предоставляемых любыми организациями и (или) физическими лицами.

77. Для оплаты приобретаемого жилого помещения распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета, договор на жилое помещение, свидетельство о государственной регистрации права собственности на приобретаемое жилое помещение и документы, подтверждающие наличие достаточных средств для оплаты приобретаемого жилого помещения в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

78. В договоре на жилое помещение указываются реквизиты свидетельства (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого будут осуществляться операции по оплате жилого помещения, приобретаемого на основании этого договора, а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

79. В случае приобретения жилого помещения экономического уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей – участников подпрограммы, распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета и договор с вышеуказанной организацией. Условия примерного договора с уполномоченной организацией утверждаются Министерством регионального развития Российской Федерации.

80. В договоре с уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей – участников подпрограммы, указываются реквизиты свидетельства (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство) уполномоченной организации и ее банковского счета (банковских счетов), а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, необходимой для приобретения жилого помещения экономкласса на первичном рынке жилья.

81. В случае использования социальной выплаты на оплату первоначального взноса при получении жилищного кредита (займа), в том числе ипотечного, на приобретение жилого помещения или строительства индивидуального жилого дома распорядитель счета представляет в банк:

- а) договор банковского счета;
- б) кредитный договор (договор займа);



в) в случае приобретения жилого помещения – договор на жилое помещение, прошедший в установленном порядке государственную регистрацию;

г) в случае строительства индивидуального жилого дома – договор строительного подряда.

В случае использования социальной выплаты для погашения долга по кредитам распорядитель счета представляет в банк следующие документы:

а) договор банковского счета;

б) кредитный договор (договор займа), заключенный в период с 1 января 2006 года по 31 декабря 2010 года включительно;

в) свидетельство о государственной регистрации права собственности на жилое помещение, приобретенное (построенное) с использованием средств ипотечного жилищного кредита (займа) (при незавершенном строительстве индивидуального жилого дома представляются документы на строительство);

г) справка кредитора (заимодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом).

82. Социальная выплата может быть использована распорядителем счета, который является членом жилищного накопительного кооператива и для которого кооперативом приобретено жилое помещение, в качестве последнего платежа в счет оплаты паевого взноса в полном размере, после чего данное жилое помещение переходит в собственность члена кооператива. Указанный распорядитель счета должен представить в банк:

– справку о внесенной сумме паевого взноса за жилое помещение и об оставшейся сумме паевого взноса, необходимой для приобретения им права собственности на жилое помещение, переданное кооперативом в его пользование;

– копию устава кооператива;

– выписку из реестра членов кооператива, подтверждающую его членство в кооперативе;

– копию документа, подтверждающего право собственности кооператива на жилое помещение, которое будет передано молодой семье – участнице подпрограммы;

– копию решения о передаче жилого помещения в пользование члена кооператива.

83. Банк в течение 5 рабочих дней с даты получения документов, осуществляет проверку содержащихся в них сведений.

84. В случае вынесения банком решения об отказе в принятии договора купли-продажи жилого помещения, документов на строительство, справки об оставшейся сумме паевого взноса, справки об остатке суммы основного долга и остатке задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом) либо об отказе от оплаты расходов на основании этих документов или уплаты остав-

шейся части паевого взноса распорядителю счета вручается в течение 5 рабочих дней от даты получения указанных документов соответствующее уведомление в письменной форме с указанием причин отказа. При этом документы, принятые банком для проверки, возвращаются.

85. Оригиналы договора на жилое помещение, документов на строительство, справки об оставшейся части паевого взноса, справки об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом), полученным до 1 января 2011 года, хранятся в банке до перечисления средств лицу указанному в них, или до отказа от такого перечисления и затем возвращаются распорядителю счета.

86. Банк в течение 1 рабочего дня после вынесения решения о принятии договора на жилое помещение, документов на строительство, справки об оставшейся части паевого взноса, справки об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом), полученным до 1 января 2011года, направляет в орган местного самоуправления заявку на перечисление бюджетных средств в счет оплаты расходов на основе указанных документов.

87. Отдел по делам молодежи Администрации города Нижний Тагил в течение 5 рабочих дней с даты получения от банка заявки на перечисление средств из местного бюджета на банковский счет проверяет ее на соответствие данным о выданных свидетельствах и при их соответствии перечисляет средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты, банку. При несоответствии данных перечисление указанных средств не производится, о чем орган местного самоуправления в указанный срок письменно уведомляет банк. Перечисление средств с банковского счета лицу, в пользу которого распорядитель счета должен осуществить платеж, осуществляется в безналичной форме в течение 5 рабочих дней со дня поступления средств из местного бюджета для предоставления социальной выплаты на банковский счет.

88. По соглашению сторон договор банковского счета может быть продлен, если:

– до истечения срока действия договора банковского счета банк принял договор на жилое помещение, документы на строительство, справку об оставшейся части паевого взноса, справку об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом), полученным до 1 января 2011года, но оплата не произведена;

– в банк до истечения срока действия договора банковского счета представлена расписка органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о получении им документов для государственной регистра-

ции прав с указанием срока оформления государственной регистрации. Документ, являющийся основанием для государственной регистрации права на приобретаемое жилое помещение, и правоустанавливающие документы на жилое помещение представляются в банк не позднее 2 рабочих дней после окончания срока, предусмотренного в расписке указанного органа, а принятие банком договора жилое помещение для оплаты осуществляется в порядке установленном данным разделом.

89. Социальная выплата считается предоставленной участнику подпрограммы с даты исполнения банком распоряжения распорядителя счета о перечислении банком зачисленных на его банковский счет средств в счет оплаты приобретаемого жилого помещения, оплаты первоначального вноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или займа на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома, договора с уполномоченной организацией, погашения основной суммы долга и уплаты процентов по ипотечным жилищным кредитам или займам на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома, полученный до 1 января 2011 года, либо уплаты

оставшейся части паевого взноса члена кооператива. Перечисление указанных средств является основанием для исключения органом местного самоуправления молодой семьи – участницы подпрограммы из списка молодых семей – участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату по муниципальному образованию город Нижний Тагил.

90. Свидетельства, находящиеся в банке, погашаются банком в устанавливаемом им порядке. Погашенные свидетельства подлежат хранению в течение 3 лет. Свидетельства, не предъявленные в банк в порядке и сроки, установленные настоящими Правилами, считаются недействительными.

91. В случае если владелец свидетельства по какой-либо причине не смог в установленный срок действия свидетельства воспользоваться правом на получение выделенной ему социальной выплаты, он представляет в Администрацию города Нижний Тагил, выдавший свидетельство, справку о закрытии договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты и сохраняет право на улучшение жилищных условий, в том числе на дальнейшее участие в подпрограмме на общих основаниях.

#### РАЗДЕЛ 6. Система контроля за реализацией Программы

*Текущий контроль:*

– совещание у начальника отдела по делам молодежи Администрации города – 1 раз в квартал в течение всего периода реализации Программы;

– отчет о реализации Программы на заседании Координационного совета при заместителе Главы Администрации города по социальным вопросам – ежегодно в январе.

*Промежуточный контроль:*

– представление информации о ходе реализации Программы в организационное управление Администрации города – 15 сентября 2012–2015 годов;

#### РАЗДЕЛ 7. Оценка эффективности реализации Программы

Эффективность реализации муниципальной целевой программы «Предоставление молодым семьям социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья в городе Нижний Тагил (2011–2015 годы)» и использования выделенных бюджетных средств будет обеспечена за счет:

– адресного предоставления бюджетных средств;

– привлечения молодыми семьями собственных, кредитных и заемных средств на приобретение (строительство) жилья.

Оценка эффективности реализации мер по обеспечению жильем молодых семей будет осуществляться на основе следующих индикаторов:

– количество молодых семей, улучшивших жилищные условия (в том числе с использованием ипотечных кредитов) при

предоставлении жилищной социальной выплаты за счет бюджетных ассигнований.

Успешное выполнение мероприятий позволит предоставить государственную поддержку на приобретение жилья не менее 300 молодым семьям, а также позволит обеспечить:

– привлечение в жилищную сферу собственных средств молодых семей, а также финансовых средств банков и других организаций, предоставляющих ипотечные жилищные кредиты и займы;

– развитие и закрепление положительных демографических тенденций в городе;

– развитие системы ипотечного жилищного кредитования в городе;

– мониторинг ситуации обеспечения жильем молодых семей на территории города Нижний Тагил.

#### ЦЕЛЕВЫЕ ИНДИКАТОРЫ И ПОКАЗАТЕЛИ

Наименование индикатора и показателя	Единицы измерения	Базовый показатель (фактический показатель года, предшествующего году начала реализации Программы)	Величина индикатора и показателя				
			2011	2012	2013	2014	2015
ЗАДАЧА 1. Обеспечение предоставления молодым семьям – участникам подпрограммы социальных выплат на приобретение жилья экономического класса или строительство индивидуального жилого дома экономического класса							
1. Разъяснительная работа по условиям использования социальной выплаты	количество семей	не менее 80 молодых семей	не менее 80 молодых семей	не менее 80 молодых семей	не менее 80 молодых семей	не менее 80 молодых семей	не менее 80 молодых семей
2. Социальные выплаты молодым семьям	количество семей	60 молодых семей	60 молодых семей	60 молодых семей	60 молодых семей	60 молодых семей	60 молодых семей
ЗАДАЧА 3. Информирование населения об условиях и порядке получения социальной выплаты молодыми семьями, нуждающимися в улучшении жилищных условий и вариантах улучшения жилищных условий в первую очередь граждан в возрасте не старше 35 лет							
1. Консультации граждан	количество человек	не менее 110 человек	не менее 110 человек	не менее 110 человек	не менее 110 человек	не менее 110 человек	не менее 110 человек

#### РАЗДЕЛ 8. План мероприятий по реализации муниципальной целевой программы

«Предоставление молодым семьям социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья в городе Нижний Тагил (2011–2015 годы)»

№ п/п	Мероприятия, источники финансирования	Исполнители мероприятия	Сроки исполнения, объемы финансирования, тыс. рублей					Объем финанси-рования, 2011–2015	Основные виды товаров и работ, приобретение и выполнение которых необходимо для осуществления мероприятия	Результат выполнения мероприятия
			2011	2012	2013	2014	2015			
ЗАДАЧА 1. Обеспечение предоставления молодым семьям – участникам подпрограммы социальных выплат на приобретение жилья экономического класса или строительство индивидуального жилого дома экономического класса										
1.	Формирование списков молодых семей – участников программы, оформление документов для рассмотрения в Правительстве Свердловской области	отдел учета и распределения жилья, отдел по делам молодежи Администрации города	–	–	–	–	–	–	–	Участие в отборах на последующий год в Свердловской области



2.	Обеспечение социальных выплат (местный бюджет) – областной бюджет – бюджет города	отдел по делам молодежи Администрации города	75000,0 25000,0	11651,2 3902,791	105000,0 35000,0	105000,0 35000,0	105000,0 35000,0	401651,2 134140,791	Выдача социальных выплат	Обеспечение жильем около 300 молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий
3.	Расчет и определение ежегодного объема средств, выделяемых из городского бюджета на реализацию мероприятий программы	отдел по делам молодежи Администрации города	–	–	–	–	–	–	–	Выполнение программы по количеству социальных выплат, выданных молодым семьям
	Финансирование по задаче № 1, в том числе: – областной бюджет – бюджет города		100000,0 75000,0 25000,0	15791,991 11651,2 4140,791	140000,0 105000,0 35000,0	140000,0 105000,0 35000,0	140000,0 105000,0 35000,0	535791,991 401651,2 134140,791		
<b>Ожидаемые результаты реализации Программы:</b> 1. Обеспечение жильем 300 молодых семей города, нуждающихся в улучшении жилищных условий. 2. Развитие и закрепление положительных демографических тенденций в городе. 3. Укрепление семейных отношений и снижение уровня социальной напряженности в городе										
<b>ЗАДАЧА 2. Создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, дополнительных финансовых средств банков и других организаций, предоставляющих ипотечные жилищные кредиты и займы на приобретение (строительство) жилья</b>										
1.	Проведение разъяснительной работы с молодыми семьями получателями социальных выплат по кредитованию и кредитным организациям	отдел по делам молодежи Администрации города	–	–	–	–	–	–	Привлечение в жилищную сферу собственных средств молодых семей, а также финансовых средств банков и других организаций, предоставляющих ипотечные жилищные кредиты и займы	
<b>Ожидаемые результаты реализации Программы:</b> 1. Повышение информированности молодых семей города. 2. Привлечение в жилищную сферу собственных средств граждан, а также финансовых средств банков и других организаций, предоставляющих ипотечные жилищные кредиты и займы. 3. Развитие системы ипотечного жилищного кредитования в города										
<b>ЗАДАЧА 3. Информирование населения об условиях и порядке получения социальной выплаты молодыми семьями, нуждающимися в улучшении жилищных условий, и вариантах улучшения жилищных условий, в первую очередь граждан в возрасте не старше 35 лет</b>										
1.	Организация информационно-разъяснительной работы среди населения города	отдел учета и распределения жилья, отдел по делам молодежи Администрации города	–	–	–	–	–	–	–	Повышение информированности молодых семей города
<b>Ожидаемые результаты реализации Программы:</b> Повышение информированности молодых семей города										
	<b>Всего финансирование по Программе, в том числе:</b> – областной бюджет – бюджет города		<b>100000,0</b> <b>75000,0</b> <b>25000,0</b>	<b>15791,991</b> <b>11651,2</b> <b>4140,791</b>	<b>140000,0</b> <b>105000,0</b> <b>35000,0</b>	<b>140000,0</b> <b>105000,0</b> <b>35000,0</b>	<b>140000,0</b> <b>105000,0</b> <b>35000,0</b>	<b>535791,991</b> <b>401651,2</b> <b>134140,791</b>		

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к муниципальной целевой программе «Предоставление молодым семьям социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья в городе Нижний Тагил (2011–2015 годы)»

(орган местного самоуправления)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу включить в состав участников подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011–2015 годы молодую семью в составе:

супруг \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О., дата рождения)

паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_  
«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.,

проживает по адресу: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;

супруга \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О., дата рождения)

паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_  
«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.,

проживает по адресу: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;

дети: \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О., дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет)  
\_\_\_\_\_  
(ненужное вычеркнуть)

паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_  
«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.,

проживает по адресу: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет)

\_\_\_\_\_  
(ненужное вычеркнуть)

паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_  
«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.,

проживает по адресу: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

С условиями участия в подпрограмме «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011-2015 годы ознакомлен (ознакомлены) и обязуюсь (обязуемся) их выполнять:

1) \_\_\_\_\_;  
(Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

2) \_\_\_\_\_;  
(Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

3) \_\_\_\_\_;  
(Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

4) \_\_\_\_\_;  
(Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) \_\_\_\_\_;  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

2) \_\_\_\_\_;  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

3) \_\_\_\_\_;  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

4) \_\_\_\_\_;  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Заявление и прилагаемые к нему согласно перечню документы приняты  
«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(должность лица, принявшего заявление) (подпись, дата) (расшифровка подписи)



ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к муниципальной целевой программе «Предоставление молодым семьям социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья в городе Нижний Тагил (2011–2015 годы)»

ФОРМА

СПИСОК

молодых семей – участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату по муниципальному образованию город Нижний Тагил

№ п/п	№ п/п в списке молодых семей – участников подпрограммы, изъявивших желание получить соц. выплату в планируемом году (сформированный органом местного самоуправления в Свердловской области до 1 сентября предшествующего года)	Дата, номер решения о признании молодой семьи участниками Подпрограммы	Дата постановки на учет молодой семьи в качестве нуждающейся в улучшении жилищных условий	Данные о членах молодой семьи							Расчетная стоимость жилья			Планируемый размер социальной выплаты, предоставляемый молодой семье, всего, тыс. рублей	
				Члены семьи (Ф.И.О.)	родственные отношения (супруг, супруга, сын, дочь)	число, месяц, год рождения	паспорт гражданина Российской Федерации или свидетельство о рождении несовершеннолетнего, не достигшего 14 лет		данные свидетельства о браке		Стоимость 1 кв. м (тыс. рублей)	Размер общей площади жилого помещения на семью (кв. м)	Всего (гр. 12 x гр. 13)		
							серия, номер	кем, когда выдан(о)	серия, номер	кем, когда выдано					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
	1.														

Глава (администрации) муниципального образования в Свердловской области

И. О. Фамилия

М. П.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к муниципальной целевой программе «Предоставление молодым семьям социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья в городе Нижний Тагил (2011–2015 годы)»

ФОРМА

В Министерство физической культуры, спорта и молодежной политики Свердловской области

УВЕДОМЛЕНИЕ

Муниципальное образование \_\_\_\_\_ уведомляет о том, что \_\_\_\_\_

(наименование муниципального образования)

(наименование органа местного самоуправления, уполномоченного принимать решение о внесении изменений в список)

принято решение о внесении следующего (следующих) изменения(й) в список молодых семей – участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату по муниципальному образованию \_\_\_\_\_

(наименование муниципального образования)

Приложения: 1. Копия решения органа местного самоуправления на \_\_\_\_\_ л. в 1 экз.

2. Список молодых семей – участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату по муниципальному образованию \_\_\_\_\_ с внесенными в него изменениями на \_\_\_\_\_ л. в 1 экз.

Глава (администрации) муниципального образования

И. О. Фамилия

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

М.П.

НИЖНЕТАГИЛЬСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА

ШЕСТОЙ СОЗЫВ

Восьмое заседание

РЕШЕНИЕ

от 25.10.2012      № 39

Об установлении размера ежемесячного возмещения расходов депутатам Нижнетагильской городской Думы на 2013 год

Рассмотрев проект Решения Нижнетагильской городской Думы «Об установлении размера ежемесячного возмещения расходов депутатам Нижнетагильской городской Думы на 2013 год», внесенный депутатом Нижнетагильской городской Думы Гаевым В. А., руководствуясь частью 5.1 статьи 40 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 8 статьи 25 Устава города Нижний Тагил, статьей 1 Положения о порядке возмещения расходов, связанных с осуществлением депутатской деятельности, депутатам Нижнетагильской городской Думы, выполняющим свои полномочия на непостоянной основе, утвержденного Решением Нижнетагильской городской Думы от 30.06.2008 № 28 (в редакции Решений Нижнетагильской городской Думы от 26.02.2009 № 13, от 29.09.2011 № 37),

Нижнетагильская городская Дума **РЕШИЛА:**

1. Установить на 2013 год размер ежемесячного возмещения расходов, связанных с осуществлением депутатской деятельности, депутатам Нижнетагильской городской Думы, выполняющим свои полномочия на непостоянной основе, в сумме до 3 573 рублей на одного депутата.
2. Настоящее Решение вступает в силу с 1 января 2013 года.
3. Опубликовать настоящее Решение в газете «Тагильский рабочий».
4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на постоянную комиссию Нижнетагильской городской Думы по местному самоуправлению, общественной безопасности и информационной политике (Раудштейн В. А.).

Председатель Нижнетагильской городской Думы

А. В. МАСЛОВ

Глава города Нижний Тагил

С. К. НОСОВ

НИЖНЕТАГИЛЬСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА

ШЕСТОЙ СОЗЫВ

Восьмое заседание

РЕШЕНИЕ

от 25.10.2012      № 40

Об установлении срока, на который в текущем финансовом году составляется и утверждается проект бюджета города Нижний Тагил

Рассмотрев постановление Главы города Нижний Тагил от 10.10.2012 № 143 «О внесении на рассмотрение и утверждение в Нижнетагильскую городскую Думу проекта Решения Нижнетагильской городской Думы «О сроках составления и утверждения проекта бюджета города Нижний Тагил», письмо Главы города Нижний Тагил от 15.10.2012 № 53-4137, руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о бюджетном процессе в городе Нижний Тагил, утвержденным Решением Нижнетагильской городской Думы от 29.09.2011 № 28, статьей 21 Устава города Нижний Тагил,

Нижнетагильская городская Дума **РЕШИЛА:**

1. Установить, что в текущем финансовом году проект бюджета города Нижний Тагил составляется и утверждается сроком на три года (на 2013 год и плановый период 2014 и 2015 годов).
2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Опубликовать настоящее Решение в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.
4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на постоянную комиссию Нижнетагильской городской Думы по бюджету, экономической политике и инвестициям (Бахтеев О. Ш.).

Председатель Нижнетагильской городской Думы

А. В. МАСЛОВ

Глава города Нижний Тагил

С. К. НОСОВ



НИЖНЕТАГИЛЬСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА  
ШЕСТОЙ СОЗЫВ  
Восьмое заседание  
РЕШЕНИЕ  
от 25.10.2012 № 38

Об утверждении отчета об исполнении муниципальной целевой программы  
«Строительство объектов социальной и коммунальной инфраструктуры  
города Нижний Тагил на 2009–2011 годы»

Рассмотрев представленный Главой города Нижний Тагил отчет об исполнении муниципальной целевой программы «Строительство объектов социальной и коммунальной инфраструктуры города Нижний Тагил на 2009–2011 годы», утверждённой Решением Нижнетагильской городской Думы от 15.07.2008 № 40 (в редакции Решения Нижнетагильской городской Думы от 24.06.2010 № 31), руководствуясь статьей 21 Устава города Нижний Тагил,

Нижнетагильская городская Дума РЕШИЛА:

1. Утвердить отчет об исполнении муниципальной целевой программы «Строительство объектов социальной и коммунальной инфраструктуры города Нижний Тагил на 2009–2011 годы» (прилагается).
2. Признать исполнение муниципальной целевой программы «Строительство объектов социальной и коммунальной инфраструктуры города Нижний Тагил на 2009-2011 годы» не в полном объеме.
3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Опубликовать настоящее Решение в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.
5. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на постоянную комиссию Нижнетагильской городской Думы по городскому и жилищно-коммунальному хозяйству (Галахов А. А.).

Председатель Нижнетагильской  
городской Думы

А. В. МАСЛОВ

Глава города  
Нижний Тагил

С. К. НОСОВ

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН

Решением Нижнетагильской городской Думы  
от 25.10.2012 № 38

ОТЧЕТ

об исполнении муниципальной целевой программы  
«Строительство объектов социальной и коммунальной  
инфраструктуры города Нижний Тагил на 2009–2011 годы»

В течение 2009–2011 годов на территории города Нижний Тагил реализовывались мероприятия муниципальной целевой программы «Строительство объектов социальной и коммунальной инфраструктуры города Нижний Тагил на 2009–2011 годы» (далее – Программа), утвержденной Решением Нижнетагильской городской Думы от 15.07.2008 № 40 (в редакции Решения Нижнетагильской городской Думы от 24.06.2010 № 31).

Цель Программы:

Повышение уровня социального обслуживания населения и обеспечение комфортного проживания жителей города и присоединенных сельских населенных пунктов.

Для достижения цели в Программе  
были поставлены семь задач:

1. Организация строительства автодорог и объектов благоустройства города.
2. Обеспечение электро- тепло- газо- и водоснабжения, водоотведения для подключения вновь строящихся объектов социальной и коммунальной инфраструктуры.
3. Подготовка инженерной инфраструк-

туры на новое жилищное строительство.

4. Обеспечение эффективного и надежного функционирования объектов системы «Образование», создание безопасных и благоприятных условий жизни, учебы детей.
5. Оптимальное удовлетворение потребностей населения в профилактической, лечебно-диагностической помощи.
6. Обеспечение широкой доступности для жителей города спортивных сооружений и привлечение к занятиям спортом широких масс населения.
7. Обеспечение широкой доступности для населения города культурных учреждений.

Исполнителями Программы определены:

- отраслевые (функциональные) органы Администрации города Нижний Тагил: комитет по городскому хозяйству, отдел культуры, управление здравоохранения, управление образования, отдел по физической культуре, спорту и туризму;
- муниципальное казенное учреждение «Нижнетагильское управление капи-

тального строительства», предприятия и учреждения города.

По Решению Нижнетагильской городской Думы от 17.12.2009 № 87 «О приостановлении действия отдельных муниципальных целевых программ в 2010 году» финансирование большинства мероприятий Программы было приостановлено.

В период с 2009 по 2011 годы в целях реализации Программы были выполнены следующие мероприятия:

ЗАДАЧА № 1. «Организация строительства автодорог и объектов благоустройства города».

Пункт 14 «Строительство кладбища в Дзержинском районе» – в 2011 году выполнено межевание земельного участка под строительство кладбища в Дзержинском районе – 62,12 тыс. рублей.

ЗАДАЧА № 2. «Обеспечение электро-тепло-газо и водоснабжения, водоотведения для подключения вновь строящихся объектов социальной и коммунальной инфраструктуры».

Строительство и ремонт инженерных сетей газо-электро-тепло и водоснабжения в рамках данной программы не производилось.

Выполнены кадастровые работы по перемерке водопровода, теплосетей по Уральскому проспекту в 2009 году – 202,0 тыс. рублей – пункт 1 «Новое строительство магистральных сетей водопровода».

Произведены проектно-изыскательские работы в 2010 году на сумму 3638,0 тыс. рублей за счет средств местного бюджета по газификации микрорайонов города:

- пункт 13 «Газификация микрорайона города Гольи Камень» (первая очередь);
- пункт 18 «Газификация микрорайона города Северный поселок»;
- пункт 19 «Газификация микрорайона города 9 поселок».

ЗАДАЧА № 3. «Подготовка инженерной инфраструктуры под новое жилищное строительство».

Строительство инженерных сетей газо-электро-тепло и водоснабжения и автодорог под новое жилищное строительство в рамках данной программы не производилось.

ЗАДАЧА № 4. «Обеспечение эффективного и надежного функционирования объектов системы «Образование», создание безопасных и благоприятных условий жизни, учебы детей».

Пункт 51 «Составление проектно-сметной документации на строительство детского сада в микрорайоне Рудника имени III Интернационала» – освоено в 2010 году 1848,0 тыс. рублей.

ЗАДАЧА № 5. «Оптимальное удовлетворение потребностей населения в профилактической, лечебно-диагностической помощи».

Пункт 5 «Демидовская центральная больница: реконструкция перинатального Центра» – освоено и профинансировано в 2009 году – 249000,0 тыс. рублей; в 2010 году – 157505,7 тыс. рублей, в том числе:

- из областного бюджета – в 2009 году- 124500,0 тыс. рублей; в 2010 году – 76226,4 тыс. рублей;
- из местного бюджета – в 2009 году – 124500,0 тыс. рублей; в 2010 году – 82 015,0 тыс. рублей, при этом расходы в отчете об исполнении бюджета города за 2009 отражены как бюджетные инвестиции по БК 0901 522 0000 «Региональные целевые программы».

ЗАДАЧА № 6. «Обеспечение широкой доступности для жителей города спортивных сооружений и привлечение к занятиям спортом широких масс населения».

Разработка проектно-сметной документации, реконструкция и строительство объектов спортивного назначения в рамках данной программы не производились.

ЗАДАЧА № 7. «Обеспечение широкой доступности для населения города культурных учреждений».

Реконструкция и капитальный ремонт объектов культурного назначения в рамках данной программы не производились.

За период 2009–2011 гг. введен в эксплуатацию перинатальный Центр после реконструкции.

На реализацию Программы были запланированы средства в размере 5523,6 млн. рублей, из них:

- на 2009 год – 1536,3 млн. рублей;
- на 2010 год – 2268,2 млн. рублей;
- на 2011 год – 1675,1 млн. рублей.

За отчетный период на выполнение программных мероприятий из местного бюджета освоено 87 765,1 тыс. рублей, в том числе:

- в 2009 году – 202,0 тыс. рублей;
- в 2010 году – 87501,0 тыс. рублей;
- в 2011 году – 62,1 тыс. рублей.

Реализация мероприятий Программы позволила повысить уровень медицинского обслуживания.

В ходе реализации Программы по выполнению Решения Нижнетагильской городской Думы от 15.07.2008 № 40 «Об утверждении муниципальной целевой программы «Строительство объектов социальной и коммунальной инфраструктуры города Нижний Тагил на 2009–2011 годы», по Решению Нижнетагильской городской Думы от 17.12.2009 № 87 «О приостановлении действия отдельных муниципальных целевых программ в 2010 году», финансирование большинства мероприятий Программы было приостановлено и соответственно ожидаемый экономический результат от реализации Программы не получен.

Извещение о проведении собрания о согласовании  
местоположения границ земельных участков

Кадастровым инженером Скороходовым Николаем Николаевичем (66-10-164; 622001, г. Нижний Тагил, ул. Красноармейская, д. 36; [myrbti@mail.ru](mailto:myrbti@mail.ru); тел.: 8 (3435) 41-83-71, 25-47-77) выполняются кадастровые работы в отношении уточняемого земельного участка, расположенного по адресу: Свердловская область, г. Нижний Тагил, ул. Евстониинская, дом 63 с кадастровым номером 66:56:0101002:21.

Заказчиком кадастровых работ является Фалынский Федор Иванович. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Нижний Тагил, ул. Красноармейская, д. 36.

Обоснованные возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границы земельного участка на местности принимаются в течение 25 (двадцати пяти) дней с даты опубликования настоящего извещения по адресу: г. Нижний Тагил, ул. Красноармейская, д. 36.

Дополнительное собрание заинтересованных лиц по поводу согласования границ состоится 03.12.2012 г., в 10.00, по адресу: г. Нижний Тагил, ул. Красноармейская, д. 36, кабинет № 8.

Смежный земельный участок, с правообладателем которого требуется согласование: Свердловская область, г. Нижний Тагил, ул. Напольная, 88 (К№ 66:56:0101002:4).

При проведении согласования местоположения границы при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

Реклама

Извещение о проведении собрания о согласовании  
местоположения границы земельного участка

Кадастровым инженером Скороходовым Николаем Николаевичем (66-10-164; 622001, г. Нижний Тагил, ул. Красноармейская, д. 36; [myrbti@mail.ru](mailto:myrbti@mail.ru); тел.: 8 (3435) 41-83-71, 25-47-77) выполняются кадастровые работы в отношении уточняемого земельного участка, расположенного по адресу: Свердловская область, г. Нижний Тагил, ул. Подгорная, дом 13А с кадастровым номером 66:56:0106011:13.

Заказчиком кадастровых работ является Будилов Андрей Николаевич. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Нижний Тагил, ул. Красноармейская, д. 36.

Обоснованные возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границы земельного участка на местности принимаются в течение 25 (двадцати пяти) дней с даты опубликования настоящего извещения по адресу: г. Нижний Тагил, ул. Красноармейская, д. 36.

Дополнительное собрание заинтересованных лиц по поводу согласования границ состоится 03.12.2012 г., в 10.00, по адресу: г. Нижний Тагил, ул. Красноармейская, д. 36, кабинет № 8.

Смежный земельный участок, с правообладателем которого требуется согласование: Свердловская область, г. Нижний Тагил, ул. Воеводина, 4 (К№ 66:56:0106011:37).

При проведении согласования местоположения границы при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

Реклама

Извещение о согласовании местоположения  
границ земельного участка

ООО «Кадастровое бюро» (г. Нижний Тагил, ул. Ермака, 44а; e-mail: [torogova\\_k@mail.ru](mailto:torogova_k@mail.ru), тел. 8 (3435) 48-11-00) выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 66:56:0502003:282, местоположение: Свердловская область, Нижний Тагил, СНТ им. К. А. Тимирязева-1 в районе Н. Кушвы.

Заказчиком кадастровых работ является Хлебникова Л. А.

Дополнительное согласование о местоположении границ земельного участка состоится по адресу: г. Нижний Тагил, ул. Ермака, 44а, 22.09.2012 г., с 10.00 до 12.00 и с 13.00 до 15.00.

С момента опубликования извещения в течение 15 дней можно ознакомиться с проектом межевого плана по адресу: г. Нижний Тагил, ул. Ермака, 44а.

Обоснованные возражения после ознакомления с проектом межевого плана необходимо направить в течение 1 месяца с момента опубликования извещения по почтовому адресу: г. Нижний Тагил, ул. Ермака, 44а.

Сведения о местоположении смежных земельных участков:

66:56:0502002:20, Свердловская область, г. Нижний Тагил, СНТ «Медик-1», ул. Набережная, 20;  
66:56:0502002:7, Свердловская область, г. Нижний Тагил, СНТ «Медик-1», ул. Набережная, 7;  
66:56:0502002:21, Свердловская область, г. Нижний Тагил, СНТ «Медик-1», ул. Набережная, 21.

Реклама



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ОТ 30.10.2012 № 2523

О мерах по обеспечению обучения граждан начальным знаниям в области обороны и их подготовке по основам военной службы в городе Нижний Тагил в 2012–2013 учебном году

В соответствии с Законом Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1ФЗ «Об образовании», Федеральным законом от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», Постановлением Правительства Российской Федерации от 31.12.1999 № 1441 «Об утверждении Положения о подготовке граждан Российской Федерации к военной службе», приказом Министра обороны Российской Федерации и Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.02.2010 № 96/134 «Об утверждении Инструкции об организации обучения граждан Российской Федерации начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в образовательных учреждениях среднего (полного) общего образования, образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования и учебных пунктах», в целях активизации работы по подготовке граждан в городе Нижний Тагил к военной службе в 2012–2013 учебном году, повышения качества подготовки граждан по основам военной службы, совершенствования военно-патриотического воспитания граждан, рассмотрев итоги обеспечения обучения граждан начальным знаниям в области обороны и их подготовке по основам военной службы в городе Нижний Тагил в 2011–2012 учебном году, руководствуясь Уставом города Нижний Тагил,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Итоги работы по подготовке граждан к военной службе в 2011–2012 учебном году признать удовлетворительными.
2. Утвердить План мероприятий по обучению граждан начальным знаниям в области обороны и их подготовке по основам военной службы в городе Нижний Тагил на 2012–2013 учебный год (*Приложение*).
3. Управлению образования Администрации города:

1) осуществлять контроль за организацией обучения граждан начальным знаниям в области обороны и их подготовкой по основам военной службы в муниципальных общеобразовательных учреждениях в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами общего образования;

2) провести пятидневные учебные сборы с учащимися мужского пола десятых классов муниципальных общеобразовательных учреждений средних общеобразовательных школ на базе воинской части № 6748, Нижнетагильской автомобильной школе ДОСААФ России и (или) при образовательных учреждениях;

3) организовать переподготовку и повышение квалификации преподавателей, осуществляющих подготовку по основам военной службы;

4) в срок до 15 июля 2013 года представить в отдел военного комиссариата по городу Нижний Тагил и Пригородному району сведения по формам согласно приложению № 1 к Инструкции об организации получения гражданами начальных знаний в области обороны и их подготовки по основам военной службы, утвержденной Приказом Министра обороны Российской Федерации и Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.02.2010 № 96/134 «Об утверждении Инструкции об организации обучения граждан Российской Федерации начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в образовательных учреждениях среднего (полного) общего образования, образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования и учебных пунктах» в части муниципальных образовательных учреждений среднего (полного) общего образования.
4. Отделу по взаимодействию с административными органами Администрации города совместно с отделом военного комиссариата по городу Нижний Тагил и Пригородному району (по согласованию) оказать организационную помощь и содействие управлению образования Администрации города в организации и проведении пятидневных учебных сборов с учащимися мужского пола десятых классов муниципальных общеобразовательных учреждений.
5. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.
6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города по социальным вопросам В. Г. Сурова.
- Срок контроля – 15 октября 2013 года.

С. К. НОСОВ,  
Глава города.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации города от 30.10.2012 № 2523

План мероприятий по обучению граждан начальным знаниям в области обороны и их подготовке по основам военной службы на 2012–2013 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Срок проведения	Ответственный за исполнение
1.	Организация мероприятий военно-патриотической направленности с учащимися образовательных учреждений	в течение учебного года	Управление образования Администрации города, отдел по делам молодежи Администрации города, руководители образовательных учреждений
2.	Организация работы оборонно-спортивного оздоровительного лагеря с привлечением юношей допризывного возраста	май – сентябрь 2013 года	Отдел по делам молодежи Администрации города, ОПДН УУП и ПДН ММУ МВД России «Нижнетагильское» (по согласованию)
3.	Подготовка проекта постановления Администрации города Нижний Тагил «Об организации и проведении пятидневных учебных сборов с гражданами мужского пола, обучающимися в 10-х классах муниципальных общеобразовательных учреждений в 2012–2013 учебном году»	май 2013 года	Управление образования Администрации города
4.	Организация проведения пятидневных учебных сборов с учащимися мужского пола десятых классов муниципальных общеобразовательных учреждений	май – июнь 2013 года	Управление образования Администрации города, отдел по взаимодействию с административными органами Администрации города, отдел военного комиссариата по городу Нижний Тагил и Пригородному району (по согласованию), воинская часть № 6748 (по согласованию)
5.	Организация учебно-методических сборов с преподавателями курса «Основы безопасности жизнедеятельности» по проведению 5-дневных учебных сборов с юношами 10-х классов муниципальных общеобразовательных учреждений	март 2013 года	Отдел военного комиссариата по городу Нижний Тагил и Пригородному району (по согласованию), управление образования Администрации города
6.	Разработка проекта постановления Администрации города Нижний Тагил о вопросах подготовки граждан по основам военной службы и плана основных мероприятий по этой подготовке на 2013–2014 учебный год	сентябрь – октябрь 2013 года	Отдел военного комиссариата по городу Нижний Тагил и Пригородному району (по согласованию), управление образования Администрации города
7.	Организация обучения учащихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы	в течение 2012–2013 учебного года	Руководители МОУ, управление образования Администрации города
8.	Обеспечение материально-технического оснащения муниципальных общеобразовательных учреждений для обучения граждан начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы	в течение 2012–2013 учебного года	Руководители МОУ
9.	Согласование с командованием воинской части № 6748 и начальником НОУ Нижнетагильская автомобильная школа ДОСААФ России сроков проведения «Дня открытых дверей», «Дня призывника» для ознакомления молодежи допризывного и призывного возраста и их родителей с жизнью и бытом военнослужащих, техникой и вооружением, сроков проведения учебных сборов	2 раза в год	Отдел военного комиссариата по городу Нижний Тагил и Пригородному району (по согласованию)
10.	Организация сдачи норм физкультурного комплекса «Готов к труду и обороне» среди учащихся муниципальных образовательных учреждений	в течение 2012–2013 учебного года	Управление образования Администрации города

Следующий номер газеты «Тагильский рабочий (официально)» выйдет в пятницу, 9 ноября

ТАГИЛЬСКИЙ РАБОЧИЙ

официально

УЧРЕДИТЕЛИ:

Администрация города  
Нижний Тагил,  
622034, Свердловская область,  
г. Нижний Тагил,  
ул. Пархоменко, 1а;  
  
МАУ «Нижнетагильская  
информационная  
компания «Тагил-пресс»  
(пр. Ленина, 11)  
  
Подписной индекс 2109.

ИЗДАТЕЛЬ:

МАУ «Нижнетагильская информационная  
компания «Тагил-пресс».  
622001, г. Нижний Тагил, пр. Ленина, 11.  
  
ДИРЕКТОР – ГЛАВНЫЙ РЕДАКТОР  
Сергей Леонардович ЛОШКИН  
(тел. (3435) 41-49-57)  
  
ОТВЕТСТВЕННЫЙ РЕДАКТОР  
Владимир Олегович ТРОШИН  
(тел. (3435) 41-49-86)  
  
АДРЕС РЕДАКЦИИ:  
622001, г. Нижний Тагил, пр. Ленина, 11.

Выходит по вторникам и пятницам.  
Номер набран и сверстан в компьютерном центре  
МАУ «Нижнетагильская информационная  
компания «Тагил-пресс».  
  
Отпечатан в ГУП СО  
«Нижнетагильская типография».  
Адрес: 622001, Свердловская область,  
г. Нижний Тагил, ул. Газетная, 81.  
3. 3856. Т. 164. Объем 4 п. л.  
Цена свободная.  
Время подписания в печать  
по графику – 19.30, фактически – 18.45.

■ Использование материалов,  
опубликованных в газете,  
только по согласованию с редакцией.  
Ссылка на газету обязательна.  
  
■ Ответственность за публикуемые объявления  
несут рекламодатели.  
  
■ Рекламируемые товары и услуги подлежат  
обязательной сертификации и лицензированию.  
  
■ Материалы со словом «Реклама»  
публикуются на коммерческой основе  
(на правах рекламы).