

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ОТ 23.03.2012 № 485

Об утверждении Порядка ежегодной единовременной выплаты членам семей участников ликвидации последствий аварии на Чернобыльской атомной электростанции

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Решением Нижнетагильской городской Думы от 28.02.2012 № 7 «О дополнительных мерах социальной поддержки граждан, проживающих на территории города Нижний Тагил», руководствуясь Уставом города Нижний Тагил,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок ежегодной единовременной выплаты членам семей участников ликвидации последствий аварии на Чернобыльской атомной электростанции (*Приложение*).

2. Муниципальному казенному учреждению «Отдел социальных программ и семейной политики Администрации города Нижний Тагил»:

1) организовать ежегодную единовременную выплату членам семей участников ликвидации последствий аварии на Чернобыльской атомной электростанции в соответствии с утвержденным Порядком;

2) при формировании бюджета на очередной финансовый год предусматривать средства на ежегодную единовременную выплату членам семей участников ликвидации последствий аварии на Чернобыльской атомной электростанции.

3. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города по социальным вопросам В. Г. Сурова.

Промежуточный срок контроля – 15 июня 2012–2015 годов.

Срок контроля – 15 июня 2016 года.

В. П. ИСАЕВА,
Глава города.

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации города от 23.03.2012 № 485

Порядок ежегодной единовременной выплаты членам семей участников ликвидации последствий аварии на Чернобыльской атомной электростанции

СТАТЬЯ 1. Общие положения

Настоящий Порядок определяет порядок ежегодной единовременной выплаты членам семей умерших участников ликвидации последствий аварии на Чернобыльской атомной электростанции, производственного объединения «Маяк», из числа родителей, вдов, не вступивших в повторный брак; несовершеннолетним детям участников ликвидации последствий аварии на Чернобыльской атомной электростанции, производственного объединения «Маяк» (далее – выплаты).

СТАТЬЯ 2. Порядок обращения, размер выплаты

1. Родитель или законные представители несовершеннолетних детей умерших участников ликвидации последствий аварии на Чернобыльской атомной электростанции, производственного объединения «Маяк»; родители (мать и отец), вдовы, не вступившие в повторный брак умерших участников ликвидации последствий аварии на Чернобыльской атомной электростанции, производственного объединения «Маяк», ежегодно с 1 марта до 20 марта подают заявления о выплате в муниципальное казенное учреждение «Отдел социальных программ и семейной политики Администрации города Нижний Тагил» (далее Отдел) по адресу: город Нижний Тагил, проспект Ленина, 15, по форме согласно Приложению к настоящему Порядку.

2. Заявление о выплате регистрируется в день его подачи специалистом Отдела.

Вместе с заявлением представляются следующие документы:

- паспорт заявителя;
- свидетельство о рождении умершего ликвидатора последствий аварии на ЧАЭС, ПО «Маяк» (для родителей);
- свидетельство о рождении несовершеннолетнего ребенка умершего ликви-

датора последствий аварии на ЧАЭС, ПО «Маяк»;

- свидетельство о заключении брака (для вдовы умершего ликвидатора последствий аварии на ЧАЭС);

- свидетельство о смерти ликвидатора последствий аварии на ЧАЭС;

- удостоверение ликвидатора последствий аварии на ЧАЭС;

- сведения о банковских реквизитах получателя для перечисления денежных средств.

3. Размер выплаты – 1000 рублей в год на заявителя.

СТАТЬЯ 3. Порядок рассмотрения заявления о назначении выплаты

1. При приеме заявления о назначении выплаты от гражданина, имеющего право на нее, специалист Отдела:

1) проверяет правильность оформления заявления и соответствие изложенных в нем сведений документу, удостоверяющему личность, и иным представленным документам;

2) регистрирует заявление;

3) истребует от заявителя недостающие документы, необходимые для назначения выплаты;

4) на основе поступивших документов оформляет Список граждан на выплату (далее – Список) с указанием следующих данных:

- фамилия, имя и отчество заявителя;
- дата рождения;
- домашний адрес и контактный телефон;
- сведения о банковских реквизитах лицевого счета заявителя;
- сумма.

5) формирует заявку на финансирование ежегодной единовременной выплаты;

6) формирует выплатные дела.

2. Выплатное дело состоит из:

- копии второй, третьей и пятой страницы паспорта;

- копии свидетельства о рождении ликвидатора последствий аварии на ЧАЭС, ПО «Маяк»;

- копии свидетельства о рождении несовершеннолетнего ребенка умершего ликвидатора последствий аварии на ЧАЭС, ПО «Маяк»;

- копии свидетельства о заключении брака (для вдовы умершего ликвидатора последствий аварии на ЧАЭС);

- копии свидетельства о смерти участника ликвидации последствий аварии на ЧАЭС;

- копии документа о банковских реквизитах лицевого счета заявителя.

3. Специалист Отдела готовит приказ по Отделу о назначении выплаты с приложением Списка и представляет в срок до 25 марта на утверждение начальнику Отдела.

4. Решение о предоставлении выплаты или об отказе в ее предоставлении принимается начальником Отдела в недельный срок со дня получения заявления на основе

всестороннего, полного и объективного рассмотрения представленных документов. В случае отказа в предоставлении выплаты, в течение 7 дней специалист Отдела направляет письменное извещение заявителю с указанием причины отказа.

СТАТЬЯ 4. Порядок выплаты

1. Специалист Отдела передает приказ (с выплатными делами) и заявку на финансирование в муниципальное казенное учреждение «Единый учетный центр» для обеспечения выплаты.

2. Выплата перечисляется на лицевые счета получателей. Расходы по доставке и зачислению выплаты гражданам осуществляются за счет средств местного бюджета.

3. Выплата производится ежегодно в апреле месяце.

СТАТЬЯ 5. Финансирование ежегодной единовременной выплаты

Финансирование средств на ежегодную единовременную выплату и затраты на обеспечение выплаты осуществляются за счет средств, предусмотренных в бюджете города по Отделу.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку ежегодной единовременной выплаты членам семей участников ликвидации последствий аварии на Чернобыльской атомной электростанции

Начальнику отдела социальных программ и семейной политики Администрации города Нижний Тагил
Л. А. Мигуновой

от _____
(ФИО)

_____ (дата рождения)

зарегистрированной (ого) по адресу:

_____ проживающей (его) по адресу:

паспорт: серия _____ номер _____

выдан _____ (кем)

_____ (когда)

_____ (контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу оказать мне единовременную материальную помощь как члену семьи (указать категорию) _____ умершего участника ликвидации последствий аварии на ЧАЭС _____.

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

даю согласие на использование и обработку моих персональных данных по технологиям обработки документов с целью оказания мер поддержки в трудной жизненной ситуации в объеме: 1) фамилия, имя, отчество; 2) дата рождения; 3) адрес места жительства; 4) паспортные данные; 5) сведения о месте работы; 6) информация о назначенных и выплаченных суммах материальной помощи.

Срок действия моего согласия считать с момента подписания данного заявления, на срок: бессрочно.

Отзыв настоящего согласия в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», осуществляется на основании моего заявления.

Дата

Подпись

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ОТ 23.03.2012 № 484

Об утверждении Порядка выплаты ежемесячного муниципального пособия инвалидам 1-й и 2-й группы, находящимся на программном гемодиализе

В целях дополнительной муниципальной поддержки инвалидов с тяжелыми формами заболеваний мочеполовой системы, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Решением Нижнетагильской городской Думы от 28.02.2012 № 7 «О дополнительных мерах социальной поддержки граждан, проживающих на территории города Нижний Тагил», Уставом города Нижний Тагил,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок назначения и выплаты ежемесячного муниципального пособия инвалидам 1-й и 2-й группы, находящимся на программном гемодиализе (*Приложение*).
 2. Муниципальному казенному учреждению «Отдел социальных программ и семейной политики Администрации города Нижний Тагил»:
 - организовать работу по выплате ежемесячного муниципального пособия инвалидам 1-й и 2-й группы, находящимся на программном гемодиализе;
 - при формировании бюджета на очередной финансовый год предусматривать средства на выплату ежемесячного муниципального пособия инвалидам 1-й и 2-й группы, находящимся на программном гемодиализе.
 3. Признать утратившим силу постановление Администрации города Нижний Тагил от 01.02.2012 № 102 «Об утверждении Порядка выплаты ежемесячного муниципального пособия инвалидам 1-й и 2-й группы, находящимся на программном гемодиализе».
 4. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.
 5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города по социальным вопросам В. Г. Сурова.
- Срок контроля – ежегодно, 1 марта.

В. П. ИСАЕВА,
Глава города.

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации города от 23.03.2012 № 484

Порядок назначения и выплаты ежемесячного
муниципального пособия инвалидам 1-й и 2-й группы,
находящимся на программном гемодиализе

СТАТЬЯ 1. Общие положения

Настоящий Порядок определяет вопросы организации назначения и выплаты ежемесячного муниципального пособия инвалидам 1-й и 2-й группы, находящимся на программном гемодиализе, зарегистрированным по месту жительства в городе Нижний Тагил, независимо от состава и дохода семьи (далее – Пособие).

СТАТЬЯ 2. Порядок обращения за назначением Пособия

1. Инвалиды 1-й и 2-й группы, находящиеся на программном гемодиализе, подают заявления о назначении им Пособия ежегодно в декабре месяце или по мере получения права на указанное Пособие в муниципальное казенное учреждение «Отдел социальных программ и семейной политики Администрации города Нижний Тагил» (далее – Отдел) по адресу: город Нижний Тагил, проспект Ленина, 15 по форме согласно Приложению к настоящему Порядку.

2. Заявление о назначении Пособия регистрируется в день его подачи специалистом Отдела.

Вместе с заявлением представляются следующие документы:

- паспорт;
- документ, свидетельствующий об установлении группы инвалидности;
- сведения о банковских реквизитах лицевого счета получателя для перечисления денежных средств;
- справка из ГБУЗ СО ДЦГБ подразделения «Диализ» о нахождении на программном гемодиализе.

СТАТЬЯ 3. Порядок рассмотрения заявления о назначении Пособия

1. При приеме заявления о назначении Пособия от гражданина, имеющего право на него, специалист Отдела:
 - 1) проверяет правильность оформления заявления и соответствие изложенных в нем сведений документу, удостоверяющему личность, и иным представленным документам;
 - 2) регистрирует заявление;
 - 3) истребует от заявителя недостаю-

щие документы, необходимые для назначения Пособия;

4) на основе поступивших документов оформляет Список граждан на выплату Пособия с указанием следующих данных:

- фамилия, имя и отчество заявителя;
- дата рождения;
- паспортные данные;
- домашний адрес и контактный телефон;
- сведения о банковских реквизитах лицевого счета заявителя.

2. Специалист Отдела представляет указанный Список в срок до 15-го числа последнего месяца квартала на утверждение начальнику Отдела.

СТАТЬЯ 4. Порядок назначения и выплаты Пособия

1. Решение о назначении Пособия или об отказе в его назначении принимается начальником Отдела в форме приказа в недельный срок со дня получения заявления на основе всестороннего, полного и объективного рассмотрения представленных документов. В случае отказа в назначении Пособия, в течение 7 дней специалист Отдела направляет письменное извещение заявителю с указанием причины отказа.

2. Специалист Отдела в срок до 15-го числа последнего месяца квартала:

- 1) готовит приказ по Отделу о выплате Пособия с реестром получателей на текущий квартал;
- 2) формирует заявку на финансирование выплаты Пособия;
- 3) передает приказ и заявку на финансирование в муниципальное казенное учреждение «Единый учетный центр» для обеспечения выплаты Пособия.

3. Пособие назначается:

- 1) в случае подачи заявления до 1 января – с 1 января наступившего года.
- 2) при подаче заявления после 1 января – с месяца, следующего за датой подачи заявления.

4. Приказ Отдела о выплате Пособия вместе с заявлением гражданина о назначении ему Пособия и всеми необходимыми

ми документами брошюруются специалистом Отдела в выплатное дело.

5. Выплатное дело состоит из:

- заявления;
- копии паспорта заявителя;
- документа, свидетельствующего об установлении группы инвалидности;
- справки из ГБУЗ СО ДЦГБ подразделения «Диализ» о нахождении на программном гемодиализе;
- копии документа о банковских реквизитах лицевого счета заявителя.

6. В течение всего периода специалистом Отдела обеспечивается:

- 1) формирование базы данных получателей Пособия и поддержание ее в актуальном состоянии;
- 2) работа с получателями пособия по своевременному сообщению об обстоятельствах, повлекших прекращение выплаты пособия;
- 3) взаимодействие с ГБУЗ СО ДЦГБ подразделения «Диализ»;
- 4) взыскание суммы Пособия, излишне выплаченной гражданину вследствие несообщения им о наступлении событий, указанных в пункте 1 статьи 5 настоящего Порядка, и/или счетной ошибки в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

7. Пособие перечисляется на лицевые счета получателей. Расходы по доставке и зачислению пособия гражданам осуществляются за счет средств, предусмотренных в бюджете города по Отделу.

8. Размер Пособия – 500 рублей в месяц.

9. Пособие выплачивается ежеквартально: в апреле, июле, октябре и декабре месяца в срок с 20-го по 25-е число.

СТАТЬЯ 5. Порядок приостановления, возобновления и прекращения выплаты Пособия

1. Выплата Пособия прекращается в случаях:

- 1) выезда на постоянное место жительства за пределы города Нижний Тагил;
- 2) снятия группы инвалидности граждан;
- 3) смерти получателя пособия.

В указанных случаях выплата Пособия прекращается с 1-го числа месяца, следующего за датой наступления фактических обстоятельств.

2. Решение о прекращении выплаты Пособия оформляется приказом начальника Отдела.

3. Сумма Пособия, излишне выплаченная гражданину вследствие несообщения им о наступлении событий, указанных в пункте 1 статьи 5 настоящего Порядка, и/или счетной ошибки возмещается гражданином (в случае его смерти – законными наследниками) или взыскивается в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

4. Получатель Пособия несет ответственность:

- 1) за достоверность предоставляемых сведений и документов;
- 2) за сообщение в 3-дневный срок об изменениях обстоятельств, влияющих на назначение Пособия.

СТАТЬЯ 6. Финансирование выплаты Пособия

Финансирование средств на выплату Пособия и расходы по доставке и зачислению Пособия осуществляются за счет средств, предусмотренных в бюджете города по Отделу.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку назначения и выплаты ежемесячного муниципального пособия инвалидам 1-й и 2-й группы, находящимся на программном гемодиализе

Начальнику МКУ «Отдел социальных программ и семейной политики Администрации города Нижний Тагил»

от _____
(ФИО)

(ФИО)

(дата рождения)

зарегистрированной (ого) по адресу:

проживающей (его) по адресу:

паспорт: серия _____ номер _____

выдан _____
(кем)

(когда)

(контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выплачивать мне муниципальное пособие как инвалиду _____ группы, находящемуся на программном гемодиализе.

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

даю согласие на использование и обработку моих персональных данных по технологиям обработки документов в следующем объеме:

- 1) фамилия, имя, отчество;
- 2) дата рождения;
- 3) адрес места жительства;
- 4) паспортные данные.

Срок действия моего согласия считать с момента подписания данного заявления, на срок: бессрочно.

Отзыв настоящего согласия в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», осуществляется на основании моего заявления.

Дата

Подпись

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ОТ 12.04.2012 № 666

Об утверждении Порядков ежегодной единовременной выплаты некоторым категориям граждан Российской Федерации в связи с празднованием Дня Победы в Великой Отечественной войне 1941–1945 годов

В соответствии с Решением Нижнетагильской городской Думы от 28.02.2012 № 7 «О дополнительных мерах социальной поддержки граждан, проживающих на территории города Нижний Тагил», в целях оказания дополнительных мер социальной поддержки некоторым категориям ветеранов войны в связи с празднованием Дня Победы в Великой Отечественной войне 1941–1945 годов, руководствуясь Уставом города Нижний Тагил,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить:
- 1) Порядок ежегодной единовременной выплаты в связи с празднованием Дня Победы в Великой Отечественной войне 1941–1945 годов ветеранам войны, ушедшим на пенсию из организаций, финансовое обеспечение деятельности которых в текущем году осуществляется из средств местного бюджета (*Приложение № 1*);
- 2) Порядок ежегодной единовременной выплаты в связи с празднованием Дня Победы в Великой Отечественной войне 1941–1945 годов ветеранам войны – неработающим пенсионерам, потерявшим

связь с предприятиями вследствие их ликвидации или прибывшим на постоянное место жительства в город Нижний Тагил из других территорий (*Приложение № 2*).

2. Финансирование расходов на осуществление ежегодной единовременной выплаты, в соответствии с Порядками, утвержденными настоящим постановлением, а также расходов по доставке и зачислению выплаты производить за счет средств, предусмотренных в бюджете города на текущий год по муниципальному казенному учреждению «Отдел социальных программ и семейной политики Администрации города Нижний Тагил».

3. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города по социальным вопросам В. Г. Сурова.

Срок контроля – ежегодно, 15 августа.

В. П. ИСАЕВА,
Глава города.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации города от 12.04.2012 № 666

ПОРЯДОК

ежегодной единовременной выплаты в связи с празднованием Дня Победы в Великой Отечественной войне 1941–1945 годов ветеранам войны, ушедшим на пенсию из организаций, финансовое обеспечение деятельности которых в текущем году осуществляется из средств местного бюджета

1. Ежегодная единовременная выплата в связи с празднованием Дня Победы в Великой Отечественной войне 1941–1945 годов (далее – Выплата), выплачивается гражданам, имеющим регистрацию по месту жительства в городе Нижний Тагил – участникам Великой Отечественной войны 1941–1945 годов, из числа лиц, указанных в подпунктах 1-3 пункта 1 статьи 2 Федерального закона от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах», труженикам тыла, бывшим несовершеннолетним узникам концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны, ушедшим на пенсию из организаций, финансовое обеспечение деятельности которых в текущем году осуществляется из средств местного бюджета.

Размер ежегодной единовременной Выплаты составляет 500 рублей каждому.

2. Финансирование Выплаты производят-

ся через муниципальное казенное учреждение «Отдел социальных программ и семейной политики Администрации города Нижний Тагил» (далее – Отдел социальных программ), в соответствии с заявками руководителей органов местного самоуправления, муниципальных органов и органов Администрации города выполняющих, в соответствии с постановлением Администрации города, функции главных распорядителей бюджетных средств.

3. Для формирования заявки о потребности бюджетных средств и осуществления Выплаты, вышеназванные руководители органов местного самоуправления, муниципальных органов и органов Администрации города:

1) в срок до 10 апреля представляют в Отдел социальных программ (проспект Ленина, 15) информацию о ветеранах, имеющих право на получение Выплаты, по форме:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество ветерана	Дата рождения	Домашний адрес	Паспортные данные	Категория ветерана и номер удостоверения, подтверждающего категорию

2) в период с 20 по 30 апреля по доверенности получают в Отделе социальных программ денежные средства на осуществление Выплаты в соответствии с представленной информацией;

4) в срок до 31 мая организуют выдачу денежных средств;

5) в срок до 10 июня, по завершении Выплат, представляют отчетность о произ-

веденных выплатах в Отдел социальных программ в составе:

- авансовый отчет (ф.0504049), утвержденный руководителем учреждения,
- платежная ведомость (ф.0504403).

4. В срок до 17 июня Отдел социальных программ формирует сводный отчет о произведенной Выплате.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации города от 12.04.2012 № 666

ПОРЯДОК

ежегодной единовременной выплаты в связи с празднованием Дня Победы в Великой Отечественной войне 1941–1945 годов ветеранам войны – неработающим пенсионерам, потерявшим связь с предприятиями вследствие их ликвидации или прибывшим на постоянное место жительства в город Нижний Тагил из других территорий

1. Ежегодная единовременная выплата в связи с празднованием Дня Победы в Великой Отечественной войне 1941–1945 годов (далее – Выплата) выплачивается гражданам, имеющим регистрацию по месту жительства в городе Нижний Тагил – участникам Великой Отечественной войны 1941–1945 годов, из числа лиц, указанных в подпунктах 1-3 пункта 1 статьи 2 Федерального закона от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах», труженикам тыла, бывшим несовершеннолетним узникам концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны – неработающим пенсионерам, потерявшим связь с предприятиями вследствие их ликвидации или прибывшим на постоянное место жительства в город Нижний Тагил из других территорий, зарегистрированных в муниципальном казенном учреждении «Центр по работе с ветеранами» (проспект Ленина, 15) по состоянию на 1 апреля текущего года.

Размер ежегодной единовременной Выплаты составляет 500 рублей каждому.

2. Ежегодная Выплата осуществляется способами доставки пенсии и наличными денежными средствами через муниципальное казенное учреждение «Отдел социальных программ и семейной политики Администрации города Нижний Тагил» (далее – Отдел социальных программ).

3. Организация Выплаты возложена на Отдел социальных программ, который:

1) до 20 апреля проводит сверку данных с управлением Пенсионного Фонда в городе Нижний Тагил и Пригородном районе о ветеранах войны, потерявших связь с предприятиями вследствие их ликвидации или прибывших на постоянное место жительства в город Нижний Тагил из других территорий, зарегистрированных в муниципальном казенном учреждении «Центр по работе с ветеранами»;

2) в срок до 15 апреля формирует заявку на финансирование способом доставки пенсии и выплаты наличных денежных средств;

3) в срок до 22 апреля заключает договоры на Выплату способом доставки пенсий:

- с ООО «Обеспечение-НТ»;
- с ООО «Обеспечение-Урал»;
- с Нижнетагильским почтамтом УФПС Свердловской области – Филиалом ФГУП «Почта России»;
- с Нижнетагильским отделением № 232 Сбербанка России;

4) в срок до 25 апреля обеспечивает перечисление средств, необходимых для Выплаты, организациям, осуществляющим Выплату способом доставки пенсий;

5) в срок до 31 мая обеспечивает выдачу наличных денежных средств через муниципальное казенное учреждение «Центр по работе с ветеранами» пенсионерам, имеющим право на Выплату и не получившим ее способом доставки пенсии;

6) в срок до 17 июня формирует отчетность по указанной Выплате.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ГЛАВЫ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ОТ 16.04.2012 № 46

О проведении общественных слушаний по вопросу «Об установлении срочного публичного сервитута на земельном участке по адресу: город Нижний Тагил, Безымянный переулок, 1 для проведения строительно-монтажных работ по прокладке распределительного газопровода»

В соответствии со статьей 23 Земельного кодекса Российской Федерации, Положением «О порядке установления публичных сервитутов на земельных участках, расположенных на территории города Нижний Тагил», утвержденным Решением Нижнетагильской городской Думы от 31.01.2008 № 3, выступая инициатором назначения общественных слушаний в целях проведения строительно-монтажных работ по прокладке распределительного газопровода по проекту «Газоснабжение частного сектора жилого района «Голый Камень», руководствуясь Уставом города Нижний Тагил,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить общественные слушания по вопросу «Об установлении срочного публичного сервитута на земельном участке по адресу: город Нижний Тагил, Безымянный переулок, 1 для проведения строительно-монтажных работ по прокладке распределительного газопровода» (далее – общественные слушания).

2. Провести общественные слушания 27 апреля 2012 года, с 14.00 до 15.00 часов, в помещении Общественно-политического центра (проспект Ленина, 31, малый зал).

3. Организатором проведения общественных слушаний определить Администрацию города Нижний Тагил, предполагаемый состав участников - жители города Нижний Тагил.

4. Ответственным за проведение общественных слушаний назначить Муниципальное казенное учреждение управление инвестиций, архитектуры и градостроительства Администрации города, председательствующим публичных слушаний назначить начальника МКУ управления инвестиций, архитектуры и градостроительства В. Г. Ахалая.

5. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города по стратегическому развитию и инвестициям Ю. Г. Кузнецова.

Срок контроля – 1 августа 2012 года.

В. П. ИСАЕВА,
Глава города.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ОТ 27.03.2012 № 508

Об утверждении Порядка расходования межбюджетных трансфертов из областного бюджета на финансирование расходов, связанных с воспитанием и обучением детей-инвалидов дошкольного возраста, проживающих в городе Нижний Тагил

В целях обеспечения целевого направления бюджетных средств и определения приоритетов в их расходовании в образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, в соответствии с Законом Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании» в части государственных гарантий гражданам на общедоступность образования, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком и условиями предоставления межбюджетных трансфертов из областного бюджета бюджетам муниципальных районов (городских округов) на финансирование расходов, связанных с воспитанием и обучением детей-инвалидов дошкольного возраста, проживающих в Свердловской области, на дому, в образовательных организациях дошкольного образования, в 2012–2014 годах, утвержденными постановлением Правительства Свердловской области от 27.12.2011 № 1800-ПП «Об утверждении порядка и условий предоставления межбюджетных трансфертов из областного бюджета бюджетам муниципальных районов (городских округов) на финансирование расходов, связанных с воспитанием и

обучением детей-инвалидов дошкольного возраста, проживающих в Свердловской области, на дому, в образовательных организациях дошкольного образования, в 2012–2014 годах и их распределения между муниципальными районами (городскими округами), расположенными на территории Свердловской области, в 2012 году», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Нижний Тагил,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок расходования межбюджетных трансфертов из областного бюджета на финансирование расходов, связанных с воспитанием и обучением детей-инвалидов дошкольного возраста, проживающих в городе Нижний Тагил *(Приложение)*.

2. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

В. П. ИСАЕВА,
Глава города.

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации города от 27.03.2012 № 508

Порядок расходования межбюджетных трансфертов из областного бюджета на финансирование расходов, связанных с воспитанием и обучением детей-инвалидов дошкольного возраста, проживающих в городе Нижний Тагил

1. Настоящий порядок определяет направления и объемы расходования межбюджетных трансфертов на финансирование расходов, связанных с воспитанием и обучением проживающих в городе Нижний Тагил детей-инвалидов дошкольного возраста на дому и в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования (далее – Межбюджетные трансферты).

2. Межбюджетные трансферты направляются для финансирования расходов, связанных с воспитанием и обучением детей-инвалидов дошкольного возраста (далее – Расходы):

1) посещающих муниципальные образовательные учреждения (казенные, бюджетные, автономные), реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования - дошкольные образовательные учреждения, школы – детские сады и структурные подразделения общеобразовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования (далее – МКДОУ, МБДОУ, МАДОУ).

2) зачисленных в МКДОУ, МБДОУ, МАДОУ и обучающихся на дому.

3. Расходы включаются в сметы МКДОУ и в планы финансово-хозяйственной деятельности МБДОУ и МАДОУ, в которые зачислены дети-инвалиды.

4. Объемы расходования Межбюджетных трансфертов определяются из расчета:

649 рублей в месяц (с 1 октября 2012 года – 688 рублей в месяц) на одного ребенка-инвалида – на заработную плату и начисления на оплату труда воспитателей и педагогических работников, осуществляющих воспитание и обучение детей-инвалидов;

340 рублей в месяц на одного ребенка-инвалида – на расходы, связанные с реализацией программ дошкольного образования.

5. Открытие ассигнований и лимитов бюджетных обязательств для МКДОУ за счет средств межбюджетных трансфертов из областного бюджета осуществляется ежеквартально.

6. Субсидия на муниципальное задание МБДОУ и МАДОУ в части расходов,

связанных с воспитанием и обучением детей-инвалидов дошкольного возраста, проживающих в городе Нижний Тагил, предоставляется ежеквартально за счет средств межбюджетных трансфертов из областного бюджета на основании соглашения о порядке и условиях предоставления субсидий на финансовое обеспечение муниципального задания.

7. Основанием для открытия ассигнований и лимитов бюджетных обязательств для МКДОУ и предоставления субсидий для МБДОУ и МАДОУ являются списки детей-инвалидов, копии справок, выданных врачебной комиссией учреждения здравоохранения и заключений психолого-медико-педагогической комиссии, подтверждающих факт инвалидности, сведений о фактическом пребывании ребенка в образовательном учреждении.

8. Межбюджетные трансферты могут направляться для финансирования Расходов:

1) заработная плата и начисления на оплату труда воспитателей и других педагогических работников, осуществляющих воспитание и обучение детей-инвалидов;

2) приобретение технических средств обучения и развития детей дошкольного возраста, игровых, экранно-звуковых, учебно-наглядных пособий, учебно-лабораторного и учебно-практического оборудования, печатных пособий, расходных материалов, необходимых для воспитания и обучения детей-инвалидов, согласно Перечню технических средств обучения, пособий и оборудования, необходимых для воспитания и обучения детей-инвалидов *(Приложение к настоящему Порядку)*.

9. Межбюджетные трансферты носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.

Нецелевое использование бюджетных средств влечет применение мер ответственности, предусмотренных бюджетным, административным, уголовным законодательством Российской Федерации.

10. Финансовый контроль за целевым использованием бюджетных средств осуществляется учредителем учреждений и главным распорядителем бюджетных средств – управлением образования Администрации города Нижний Тагил.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку расходования межбюджетных трансфертов из областного бюджета на финансирование расходов, связанных с воспитанием и обучением детей-инвалидов дошкольного возраста, проживающих в городе Нижний Тагил

ПЕРЕЧЕНЬ

технических средств обучения, пособий и оборудования, необходимых для воспитания и обучения детей-инвалидов

1. ТЕХНИЧЕСКИЕ СРЕДСТВА ОБУЧЕНИЯ

№ п/п	Наименование
1	Доска аудиторная с набором приспособлений для крепления таблиц, постеров и картинок
2	Сканер
3	Цифровая видеокамера со штативом
4	Диски для видеокамеры
5	Картриджи, тонер
6	Диски для записи (CD-R, CD-RW, DVD-RW)
7	Столик для мультимедийного проектора
8	Штатив для видеокамеры
9	Флэш-карта
10	Кассеты для видеокамеры
11	Мышь оптическая
12	Сетевой фильтр
13	DVD-плеер
14	Компьютер
15	Телевизор
16	Музыкальный центр
17	Мультимедийный проектор
18	Диктофон

2. ЭКРАННО-ЗВУКОВЫЕ ПОСОБИЯ

№ п/п	Наименование
1	Аудиозаписи в соответствии с программой обучения
2	Видеофильмы, соответствующие тематике, определенной образовательной программой
3	Мультимедийные (цифровые) образовательные ресурсы, соответствующие тематике, определенной образовательной программой

3. УЧЕБНО-НАГЛЯДНЫЕ ПОСОБИЯ, УЧЕБНО-ЛАБОРАТОРНОЕ И УЧЕБНО-ПРАКТИЧЕСКОЕ ОБОРУДОВАНИЕ

№ п/п	Наименование
1	Термометры для измерения температуры воздуха, воды
2	Сенсорная доска
3	Лупа
4	Компас
5	Микроскоп
6	Лабораторное оборудование для проведения опытов и демонстраций
7	Модели рельефа поверхности, фигуры человека, светофоров, дорожных знаков, средств транспорта, механизмов, циферблата часов, объемных фигур
8	Муляжи овощей, фруктов, грибов с учетом содержания обучения
9	Макеты архитектурных сооружений, исторических памятников
10	Коллекции полезных ископаемых, плодов и семян растений, гербарии (с учетом содержания обучения)
11	Раздаточные материалы для обучения (последовательному пересчету от 0 до 10, от 0 до 20, от 0 до 100), комплект для изучения состава числа, счетный материал (от 0 до 100, от 0 до 1000), числовая линейка, числовой квадрат и числовая доска для выкладывания счетного материала
12	Музыкальные инструменты
13	Весы настольные и разновесы
14	Наборы мерных кружек
15	Комплекты или наборы цифр и знаков, геометрических фигур
16	Материалы для художественной деятельности: краски акварельные, гуашевые, тушь, пастель, сангина, уголь, ручки, фломастеры, восковые мелки, бумага белая и цветная, кисти (беличьи и щетинные), банки для воды, стеки (набор), пластилин, глина, клей, ножницы, рамы для оформления работ
17	Изделия декоративно-прикладного искусства и народных промыслов
18	Аптечка
19	Качалка
20	Центр для игры с песком и водой
21	Контейнер с комплектом игрового инвентаря
22	Игровые комплексы и модули, согласно программ развития учреждения

23	Физкультурно-оздоровительный материалы (шары для сухого бассейна, шахматы, шашки, маты и коврики гимнастические, массажные, шведская стенка, кольцо для баскетбола, фитбол-прыгун, бревно напольное 3 м, обруч, скакалка, планка и стойка для прыжков в высоту, флажки разметочные с опорой, стартовые, жилетки игровые с номерами, самокат)
24	Тренажер, наборы инструментов и материалов для оказания первой помощи, в том числе при химическом и радиоактивном поражении

4. ДИДАКТИЧЕСКИЙ МАТЕРИАЛ

№ п/п	Наименование
1	Дидактический материал для детей
2	Детская развивающая игра для детей (настольная, настольно-печатная)
3	Дидактическая игра со сменными карточками для детей
4	Детский конструктор
5	Мозаика
6	Развивающий набор с магнитными цифрами и счетами

5. ПЕЧАТНЫЕ ПОСОБИЯ

№ п/п	Наименование
1	Комплекты для обучения грамоте (наборное полотно, набор букв, образцы письменных букв)
2	Наборы сюжетных (и предметных) картинок в соответствии с тематикой, определенной образовательной программой (в том числе и цифровой форме)
3	Репродукции картин в соответствии с тематикой и видами работы, указанными в образовательной программе (в том числе и цифровой форме)
4	Наборы сюжетных картинок в соответствии с тематикой, определенной образовательной программой (в том числе и цифровой форме)
5	Репродукции картин, художественные фотографии и портреты в соответствии с содержанием обучения по литературному чтению (в том числе и цифровой форме)
6	Иллюстративные материалы (альбомы, комплекты открыток и др.)
7	Дидактический раздаточный материал
8	Сборники песен и хоров
9	Схемы по правилам рисования предметов, растений, деревьев, животных, птиц, человека

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ОТ 09.04.2012 № 660

О наделении общества с ограниченной ответственностью «Водоканал-НТ» и муниципального унитарного предприятия «Горэнерго» полномочиями по установлению лимитов водопотребления и водоотведения и нормативов водоотведения по составу сточных вод

В соответствии с Водным кодексом Российской Федерации, во исполнение Постановлений Правительства Российской Федерации от 31.12.1995 № 1310 «О взимании платы за сброс сточных вод и загрязняющих веществ в систему канализации населенных пунктов», от 12.02.1999 № 167 «Об утверждении Правил пользования системами коммунального водоснабжения и канализации в Российской Федерации», от 13.02.2006 № 83 «Об утверждении Правил определения и предоставления технических условий подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения и Правил подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения», Постановления Правительства Свердловской области от 14.02.1997 № 133-п «О взимании платы за сброс сточных вод и загрязняющих веществ в системы канализации населенных пунктов», руководствуясь Уставом города Нижний Тагил,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Уполномочить общество с ограниченной ответственностью «Водоканал-НТ» и муниципальное унитарное предприятие «Горэнерго», осуществляющих эксплуатацию централизованной системы коммунального водоснабжения и канализации города Нижний Тагил, устанавливать лимиты водопотребления и водоотведения для юридических лиц, граждан, осуществляющих индивидуальную предпринимательскую деятельность

без образования юридического лица, глав крестьянских (фермерских) хозяйств, заключивших с организацией водопроводно-канализационного хозяйства договор на отпуск (получение) воды и (или) прием (сброс) сточных вод (далее – абоненты), с учетом:

- фактической мощности систем водоснабжения и канализации;
- необходимости первоочередного удовлетворения нужд населения в питьевой воде и отведении бытовых сточных вод;
- соблюдения лимитов забора питьевой воды и нормативов допустимых сбросов веществ и микроорганизмов в водные объекты, утвержденных в установленном порядке для общества с ограниченной ответственностью «Водоканал-НТ» и муниципального унитарного предприятия «Горэнерго»;
- проведения абонентом мероприятий по рациональному использованию питьевой воды, сокращению сброса сточных вод и загрязняющих веществ;
- баланса водопотребления и водоотведения абонента, отражающего фактическую водохозяйственную обстановку абонента.

2. Уполномочить общество с ограниченной ответственностью «Водоканал-НТ» и муниципальное унитарное предприятие «Горэнерго», осуществляющих эксплуатацию централизованной системы канализации города

Нижний Тагил, устанавливать абонентам нормативы водоотведения по составу сточных вод с учетом:

- технических и технологических возможностей системы канализации, Западной системы очистных сооружений города Нижний Тагил и очистных сооружений поселка Уралец;
- обеспечения проектных параметров очистки сточных вод на Западной системе очистных сооружений города Нижний Тагил и очистных сооружений поселка Уралец;
- необходимости соблюдения нормативов допустимых сбросов веществ и микроорганизмов в водные объекты, утвержденных в установленном порядке для общества с ограниченной ответственностью «Водоканал-НТ» и муниципального унитарного предприятия «Горэнерго».

3. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

4. Распространить действие настоящего постановления на правоотношения возникшие с 1 января 2011 года.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города по жилищно-коммунальному хозяйству и энергетике В. В. Данилова.

Срок контроля – 1 мая 2012 года.

В. П. ИСАЕВА,
Глава города.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ОТ 12.04.2012 № 667

О временном ограничении движения транспортных средств по автомобильным дорогам общего пользования, мостам и иным транспортным инженерным сооружениям города Нижний Тагил в весенний период 2012 года

В целях обеспечения сохранности улично-дорожной сети города Нижний Тагил в период возникновения неблагоприятных природно-климатических условий 2012 года, в соответствии со статьей 30 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», приказом Министра транспорта Российской Федерации от 27.08.2009 № 149 «Об утверждении Порядка осуществления временных ограничений или прекращения движения транспортных средств по автомобильным дорогам», постановлением Правительства Свердловской области от 15.03.2012 № 269-ПП, руководствуясь статьей 29 Устава города Нижний Тагил,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Ввести с 20 апреля 2012 года по 19 мая 2012 года ограничение движения

по автомобильным дорогам общего пользования, мостам и иным транспортным инженерным сооружениям города Нижний Тагил для автотранспортных средств с допустимой осевой нагрузкой – 8 тонн.

Осевые нагрузки автотранспортных средств измеряются по фактическим параметрам автомобильными весами передвижных пунктов весового контроля или путем расчета нагрузок в зависимости от массы перевозимого груза, массы транспортного средства и (или) прицепного устройства, указанных в сопроводительных или иных документах.

2. Муниципальному казенному учреждению «Служба заказчика городского хозяйства» обеспечить выдачу специальных разрешений на движение транспортных средств по автомобильным дорогам общего пользования города Нижний Тагил с грузом или без груза, нагрузки на оси которых превышают предельно допустимые, установленные настоящим постановлением.

3. Разрешить движение транспортных средств без получения специального разрешения:

- 1) на международные перевозки грузов;
- 2) на пассажирские перевозки автобусами, в том числе международные;
- 3) на перевозки пищевых продуктов, животных, лекарственных препаратов, топлива (бензин, дизельное топливо, судовое топливо для реактивных двигателей, топочный мазут, газообразное топливо), семенного фонда, удобрений, почты и почтовых грузов;
- 4) на перевозку грузов, необходимых для ликвидации последствий стихийных бедствий или иных чрезвычайных происшествий;
- 5) на транспортировку дорожно-строительной и дорожно-эксплуатационной техники и материалов, применяемых при проведении аварийно-восстановительных и ремонтных работ;

6) на транспортные средства федеральных органов исполнительной власти, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба.

4. Специализированному муниципальному унитарному предприятию «Сигнал-3» в срок до 19 апреля 2012 года по согласованию с отделом Государственной инспекции безопасности дорожного движения установить временные дорожные знаки, ограничивающие нагрузки на оси.

5. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на председателя комитета по городскому хозяйству Администрации города А. Д. Чусовитина.

Срок контроля – 1 июля 2012 года.

В. П. ИСАЕВА,
Глава города.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
 ОТ 09.04.2012 № 663

О внесении изменений в постановление Администрации города Нижний Тагил от 23.07.2009 № 1248 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Администрации города Нижний Тагил, и муниципальными служащими Администрации города Нижний Тагил сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»

В соответствии с Федеральным законом от 21.11.2011 № 329-ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием государственного управления в области противодействия коррупции», в целях приведения правовых актов Администрации города в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 26 Устава города Нижний Тагил,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации города Нижний Тагил от 23.07.2009 № 1248 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Администрации города Нижний Тагил, и муниципальными служащими Администрации города Нижний Тагил сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» следующее изменение:

пункт 4 изложить в новой редакции:

«4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата Администрации города Г. Г. Мальцева.».

2. Внести в Положение о представлении

гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Администрации города Нижний Тагил, и муниципальными служащими Администрации города Нижний Тагил сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, утвержденный постановлением Администрации города Нижний Тагил от 23.07.2009 № 1248, изменения, утвердив его в новой редакции (*Приложение*).

3. Руководителям органов Администрации города Нижний Тагил ознакомить под роспись муниципальных служащих с новой редакцией Перечня и представить информацию об ознакомлении в срок до 17 апреля 2012 года в отдел муниципальной службы и кадров Администрации города.

4. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата Администрации города Г. Г. Мальцева.

В. П. ИСАЕВА,
Глава города.

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации города от 09.04.2012 № 663

ПОЛОЖЕНИЕ

о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Администрации города Нижний Тагил, и муниципальными служащими Администрации города Нижний Тагил сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

РАЗДЕЛ 1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Администрации города Нижний Тагил (далее – граждане, Администрация города), и муниципальными служащими Администрации города сведений о полученных ими доходах и принадлежащем им на праве собственности имуществе, об обязательствах имущественного характера (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера), сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также порядок организации проверки этих сведений.

2. Обязанность представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с федеральными законами возлагается на гражданина и на муниципального служащего Администрации города (далее – муниципальный служащий), замещающего должность муниципальной службы Администрации города (далее – муниципальная служба), предусмотренную Перечнем должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – Перечень).

Перечень утверждается постановлением Администрации города.

3. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемые в соответствии с настоящим Положением гражданином или муниципальным служащим, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

Эти сведения предоставляются Главе города Нижний Тагил (далее – Глава города) и

другим должностным лицам Администрации города, наделенным полномочиями назначать на должность и освобождать от должности муниципальных служащих, а также иным должностным лицам в случаях, предусмотренных законодательством.

Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемые лицами, указанными в пунктах 6, 8 настоящего Положения, размещаются в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте города Нижний Тагил, и предоставляются для опубликования средствам массовой информации в порядке, определяемом нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4. Не допускается использование представленных муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера для установления или определения платежеспособности муниципального служащего или платежеспособности его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, для сбора в прямой или косвенной форме пожертвований (взносов) в фонды общественных или религиозных объединений, иных организаций, а также в пользу физических лиц.

5. Муниципальные служащие, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

РАЗДЕЛ 2. Порядок представления гражданами и муниципальными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

6. Гражданин при поступлении на муниципальную службу и назначении его на долж-

ность муниципальной службы, предусмотренную Перечнем, представляет:

1) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату);

2) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату).

7. Сведения, указанные в подпункте 1 пункта 6 настоящего Положения, предоставляются в виде справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина, претендующего на замещение должности государственной гражданской службы Свердловской области. Форма справки утверждается нормативным правовым актом Свердловской области, принимаемым Губернатором Свердловской области.

Сведения, указанные в подпункте 2 пункта 6 настоящего Положения, предоставляются в виде справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей гражданина, претендующего на замещение должности государственной гражданской службы Свердловской области. Форма справки утверждается нормативным правовым актом Свердловской области, принимаемым Губернатором Свердловской области.

8. Муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы, предусмотренную Перечнем, ежегодно не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, представляет:

1) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

2) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

9. Сведения, указанные в подпункте 1 пункта 8 настоящего Положения, предоставляются в виде справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственного гражданского служащего Свердловской области. Форма справки утверждается нормативным правовым актом Свердловской области, принимаемым Губернатором Свердловской области.

Сведения, указанные в подпункте 2 пункта 8 настоящего Положения, предоставляются в виде справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей государственного гражданского служащего Свердловской области. Форма справки утверждается нормативным правовым актом Свердловской области, принимаемым Губернатором Свердловской области.

10. Муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы, не предусмотренную Перечнем, и претендующий

на замещение должности муниципальной службы, предусмотренной Перечнем, представляет указанные сведения в соответствии с пунктом 6 настоящего Положения.

11. Гражданин и муниципальный служащий представляют сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представителю нанимателя (работодателя) муниципальных служащих. Сведения представляются в подразделение (специалисту) по вопросам кадров органа Администрации города, являющегося юридическим лицом (далее - кадровая служба), в порядке, устанавливаемом настоящим Положением.

Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемые гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Главой города, а также предоставляемые муниципальными служащими, замещающими указанные должности муниципальной службы, представляются в отдел муниципальной службы и кадров Администрации города.

12. В случае если гражданин или муниципальный служащий обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе согласно федеральному законодательству представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Положением.

Муниципальный служащий может представить уточненные сведения в течение трех месяцев после окончания срока, указанного в пункте 8 настоящего Положения.

13. В случае непредставления по объективным причинам муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению комиссией по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

14. В случае если гражданин или муниципальный служащий, указанный в пункте 10 настоящего Положения, представивший соответствующие справки о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не был назначен на должность муниципальной службы, предусмотренной Перечнем, эти справки возвращаются ему по его письменному заявлению вместе с другими документами.

15. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданин не может быть назначен на должность муниципальной службы, а муниципальный служащий освобождается от должности муниципальной службы или подвергается иным видам дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

РАЗДЕЛ 3. Организация проверки сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставленных гражданами и муниципальными служащими Администрации города

16. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставленных гражданином или муниципальным служащим, осуществляется в порядке, определяемом нормативными правовыми актами Губернатора Свердловской области.

17. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением гражданином или муниципальным служащим, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу муниципального служащего.

НИЖНЕТАГИЛЬСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА
ШЕСТОЙ СОЗЫВ
Второе заседание
РЕШЕНИЕ
от 12.04.2012 № 9

О досрочном прекращении полномочий
члена Избирательной комиссии
города Нижний Тагил

Рассмотрев письменное заявление члена Избирательной комиссии города Нижний Тагил с правом решающего голоса Лузина И. П. о сложении полномочий, руководствуясь статьей 29 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»,

Нижнетагильская городская Дума РЕШИЛА:

- Досрочно прекратить полномочия члена Избирательной комиссии города Нижний Тагил с правом решающего голоса Лузина Ильи Петровича.
- Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
- Опубликовать настоящее Решение в газете «Тагильский рабочий».
- Направить настоящее Решение в Избирательную комиссию города Нижний Тагил и в Избирательную комиссию Свердловской области.
- Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Председателя Нижнетагильской городской Думы Маслова А. В.

Председатель Нижнетагильской городской Думы

Глава города Нижний Тагил

А. В. МАСЛОВ

В. П. ИСАЕВА

НИЖНЕТАГИЛЬСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА
ШЕСТОЙ СОЗЫВ
Второе заседание
РЕШЕНИЕ
от 12.04.2012 № 10

О назначении члена Избирательной
комиссии города Нижний Тагил
с правом решающего голоса

Рассмотрев предложение Совета регионального отделения Политической партии **СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ** в Свердловской области о назначении членом Избирательной комиссии города Нижний Тагил с правом решающего голоса Коровиной И. А., в соответствии со статьей 29 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»,

Нижнетагильская городская Дума РЕШИЛА:

- Назначить членом Избирательной комиссии города Нижний Тагил с правом решающего голоса Коровину Ирину Александровну, выдвинутую региональным отделением Политической партии **СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ** в Свердловской области.
- Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
- Опубликовать настоящее Решение в газете «Тагильский рабочий».
- Направить настоящее Решение в Избирательную комиссию города Нижний Тагил и в Избирательную комиссию Свердловской области.
- Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Председателя Нижнетагильской городской Думы Маслова А. В.

Председатель Нижнетагильской городской Думы

Глава города Нижний Тагил

А. В. МАСЛОВ

В. П. ИСАЕВА

НИЖНЕТАГИЛЬСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА
ШЕСТОЙ СОЗЫВ
Второе заседание
РЕШЕНИЕ
от 12.04.2012 № 30-П

Об утверждении персонального состава
постоянных комиссий Нижнетагильской
городской Думы шестого созыва

Руководствуясь статьей 4 Регламента Нижнетагильской городской Думы,

Нижнетагильская городская Дума РЕШИЛА:

- Утвердить персональный состав постоянных комиссий Нижнетагильской городской Думы шестого созыва:
 - по бюджету, экономической политике и инвестициям:**

Бахтеев Олег Шамильевич, депутат от единого избирательного округа;
Горячкин Вячеслав Алексеевич, депутат от избирательного округа № 9;
Кубасов Алексей Михайлович, депутат от единого избирательного округа;
Малых Вячеслав Владимирович, депутат от единого избирательного округа;
Фурман Владимир Юрьевич, депутат от избирательного округа № 2;
Цветков Олег Викторович, депутат от избирательного округа № 8;
Шведов Константин Николаевич, депутат от избирательного округа № 13;
 - по местному самоуправлению, общественной безопасности и информационной политике:**

Бойко Станислав Владимирович, депутат от единого избирательного округа;
Емельянова Елена Михайловна, депутат от единого избирательного округа;
Исаев Андрей Владимирович, депутат от единого избирательного округа;
Казаринов Алексей Леонидович, депутат от избирательного округа № 10;
Муринович Андрей Анатольевич, депутат от единого избирательного округа;
Раудштейн Вадим Анатольевич, депутат от избирательного округа № 3;
 - по социальной политике:**

Беркутов Никита Александрович, депутат от избирательного округа № 7;
Гаев Владимир Александрович, депутат от единого избирательного округа;
Горячкин Вячеслав Алексеевич, депутат от избирательного округа № 9;
Емельянова Елена Михайловна, депутат от единого избирательного округа;
Кубасов Алексей Михайлович, депутат от единого избирательного округа;
Пырин Алексей Анатольевич, депутат от единого избирательного округа;
Радаев Владимир Григорьевич, депутат от избирательного округа № 6;
Саранчук Сергей Юрьевич, депутат от единого избирательного округа;
Фурман Владимир Юрьевич, депутат от избирательного округа № 2;
Чеканов Сергей Архипович, депутат от избирательного округа № 12;
Щетников Владимир Васильевич, депутат от избирательного округа № 11;
 - по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму:**

Казаринов Алексей Леонидович, депутат от избирательного округа № 10;
Саранчук Сергей Юрьевич, депутат от единого избирательного округа;
Цветков Олег Викторович, депутат от избирательного округа № 8;
 - по регламенту и этике:**

Антонов Владимир Иванович, депутат от избирательного округа № 5;
Базилевич Игорь Владимирович, депутат от избирательного округа № 4;
Бахтеев Олег Шамильевич, депутат от единого избирательного округа;
Беркутов Никита Александрович, депутат от избирательного округа № 7;
Галахов Андрей Анатольевич, депутат от избирательного округа № 1;
Петров Александр Борисович, депутат от единого избирательного округа;
Раудштейн Вадим Анатольевич, депутат от избирательного округа № 3;
Шведов Константин Николаевич, депутат от избирательного округа № 13;
 - по развитию предпринимательской деятельности, муниципальной собственности, градостроительству и землепользованию:**

Бойко Станислав Владимирович, депутат от единого избирательного округа;
Гаев Владимир Александрович, депутат от единого избирательного округа;
Исаев Андрей Владимирович, депутат от единого избирательного округа;
Малых Вячеслав Владимирович, депутат от единого избирательного округа;
Муринович Андрей Анатольевич, депутат от единого избирательного округа;
Петров Александр Борисович, депутат от единого избирательного округа;
Упоров Геннадий Емельянович, депутат от единого избирательного округа.
- Настоящее Решение вступает в силу со дня его принятия.
- Опубликовать настоящее Решение в газете «Тагильский рабочий».
- Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Председателя Нижнетагильской городской Думы Маслова А. В.

Председатель Нижнетагильской городской Думы

А. В. МАСЛОВ

НИЖНЕТАГИЛЬСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА
ШЕСТОЙ СОЗЫВ
Второе заседание
РЕШЕНИЕ
от 12.04.2012 № 31-П

Об утверждении председателей постоянных комиссий
Нижнетагильской городской Думы шестого созыва

Руководствуясь статьей 4 Регламента Нижнетагильской городской Думы, на основании решений постоянных комиссий Нижнетагильской городской Думы шестого созыва,

Нижнетагильская городская Дума РЕШИЛА:

- Утвердить председателями постоянных комиссий Нижнетагильской городской Думы шестого созыва:
 - Бахтеева Олега Шамильевича**, депутата от единого избирательного округа, председателем постоянной комиссии по бюджету, экономической политике и инвестициям;
 - Раудштейна Вадима Анатольевича**, депутата от избирательного округа № 3, председателем постоянной комиссии по местному самоуправлению, общественной безопасности и информационной политике;
 - Радаева Владимира Григорьевича**, депутата от избирательного округа № 6, председателем постоянной комиссии по социальной политике;
 - Цветкова Олега Викторовича**, депутата от избирательного округа № 8, председателем постоянной комиссии по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму;
 - Антонова Владимира Ивановича**, депутата от избирательного округа № 5, председателем постоянной комиссии по регламенту и этике;
 - Галахова Андрея Анатольевича**, депутата от избирательного округа № 1, председателем постоянной комиссии по городскому и жилищно-коммунальному хозяйству;
 - Исаева Андрея Владимировича**, депутата от единого избирательного округа, председателем постоянной комиссии по развитию предпринимательской деятельности, муниципальной собственности, градостроительству и землепользованию.
- Настоящее Решение вступает в силу со дня его принятия.
- Опубликовать настоящее Решение в газете «Тагильский рабочий».
- Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Председателя Нижнетагильской городской Думы Маслова А. В.

Председатель Нижнетагильской городской Думы

А. В. МАСЛОВ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ОТ 16.04.2012 № 732

Об итогах проведения публичных слушаний по вопросу

«Об отчете об исполнении бюджета города Нижний Тагил за 2011 год»

Рассмотрев итоги публичных слушаний по вопросу «Об отчете об исполнении бюджета города Нижний Тагил за 2011 год», проведенных по инициативе Главы города Нижний Тагил 12 апреля 2011 года, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции от 27.12.2009 № 365-ФЗ), Положением «О публичных слушаниях на территории городского округа Нижний Тагил», утвержденным Решением Нижнетагильской городской Думы от 14.07.2005 № 69 (с изменениями от 06.10.2005 № 75, от 26.04.2007 № 27), руководствуясь Уставом города Нижний Тагил,

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к постановлению Администрации города от 16.04.2012 № 732

РЕШЕНИЕ

участников публичных слушаний по результатам

обсуждения вопроса «Об отчете об исполнении бюджета

города Нижний Тагил за 2011 год»

от 12 апреля 2012 года

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Направить решение участников публичных слушаний по результатам обсуждения вопроса «Об отчете об исполнении бюджета города Нижний Тагил за 2011 год», протокол публичных слушаний с предложениями и рекомендациями участников публичных слушаний по данному вопросу в Нижнетагильскую городскую Думу (*Приложение № 1, 2*).
 2. Рекомендовать Нижнетагильской городской Думе утвердить предложенный отчет об исполнении бюджета города Нижний Тагил за 2011 год.
 3. Постановление Администрации города Нижний Тагил от 26.03.2012 № 500 «О проведении публичных слушаний по вопросу «Об отчете об исполнении бюджета города Нижний Тагил за 2011 год» считать выполненным и с контроля снять.
 4. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.
 5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города по экономике и финансам А. В. Ларина.
- Срок контроля – 1 июня 2012 года.

В. П. ИСАЕВА,
Глава города.

Заслушав доклад Ларина Андрея Валерьевича, заместителя Главы Администрации города по экономике и финансам, предложения и рекомендации участников публичных слушаний по вопросу «Об отчете об исполнении бюджета города Нижний Тагил за 2011 год»,

РЕШИЛИ:

1. Рекомендовать Нижнетагильской городской Думе утвердить представленный отчет об исполнении бюджета города Нижний Тагил за 2011 год.
2. Направить настоящее решение и протокол публичных слушаний с предложениями и рекомендациями граждан по вопросу «Об отчете об исполнении бюджета города Нижний Тагил за 2011 год» Главе города Нижний Тагил.
3. Опубликовать данное решение в газете «Тагильский рабочий».

Ведущий публичный слушаний
Руководитель секретариата

В. П. ИСАЕВА
А. М. ОДИНЦОВ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ОТ 30.03.2012 № 599

О внесении изменений в Административный

регламент по предоставлению муниципальной

услуги по выдаче разрешений на проведение

муниципальных лотерей, по рассмотрению

уведомлений о проведении стимулирующих лотерей

и оформлению записи в реестре стимулирующих

лотерей, либо запрета на их проведение

на территории города Нижний Тагил

На основании заключения прокуратуры Ленинского района города Нижний Тагил Свердловской области от 15.02.2012 на проект постановления Администрации города Нижний Тагил «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги по выдаче разрешений на проведение муниципальных лотерей, по рассмотрению уведомлений о проведении стимулирующих лотерей и оформлению записи в реестре стимулирующих лотерей, либо запрета на их проведение на территории города Нижний Тагил», руководствуясь Уставом города Нижний Тагил

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги по выдаче разрешений на проведение муниципальных лотерей, по рассмотрению уведомлений о проведении стимулирующих лотерей и оформлению записи в реестре стимулирующих лотерей, либо запрета на их проведение на территории города Нижний Тагил, утвержденный постановлением Администрации города Нижний Тагил от 16.02.2012 № 249 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги по выдаче разрешений на проведение муниципальных лотерей, по рассмотрению уведомлений о проведении стимулирующих лотерей и оформлению записи в реестре стимулирующих лотерей, либо запрета

на их проведение на территории города Нижний Тагил», следующие изменения:

- 1) пункт 9 Раздела 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» дополнить абзацем следующего содержания:
«– возбуждения в отношении заявителя арбитражным судом дела о несостоятельности (банкротстве).»;
 - 2) в пункте 14 Раздела 3 «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур. Требования к порядку их выполнения»:
– в 11 абзаце слово «календарных» исключить;
– в 13 абзаце слова «Принятое постановление направляется заявителю в течение трех дней» заменить словами «Принятое постановление о выдаче (об отказе в выдаче) разрешения направляется заявителю не позднее, чем через три дня со дня вынесения постановления.»;
 - 3) пункт 17 Раздела 4 «Формы контроля за предоставлением муниципальной услуги» после слова «внеплановых» дополнить словом «проверок».
2. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

В. П. ИСАЕВА,
Глава города.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ОТ 06.04.2012 № 653

О внесении изменений в Порядок

формирования муниципального задания

в отношении муниципальных учреждений

города Нижний Тагил и финансового обеспечения

выполнения муниципального задания

В целях приведения постановления Администрации города Нижний Тагил от 01.04.2011 № 572 в соответствие с действующим Решением Нижнетагильской городской Думы от 29.09.2011 № 28 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в городе Нижний Тагил», руководствуясь Уставом города Нижний Тагил,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Порядок формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений города Нижний Тагил и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденный постановлением Администрации города Нижний Тагил от 01.04.2011 № 572, следующие изменения:
– в пункте 21 слова «от 30.10.2008 № 53» заменить словами «от 29.09.2011 № 28».
2. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

В. П. ИСАЕВА,
Глава города.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

о планируемом предоставлении земельных участков

для ведения личного подсобного хозяйства

В соответствии со статьей 34 Земельного кодекса Российской Федерации, руководствуясь принципами эффективности, справедливости, публичности, открытости и прозрачности процедур предоставления земельных участков, Администрация города Нижний Тагил информирует о предоставлении в аренду земельных участков для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный участок):

№ п/п	Адрес земельного участка	Площадь, кв. м
1.	деревня Баронская, улица Заречная, 35а	603
2.	деревня Баронская, улица Заречная, 36	2500
3.	деревня Баронская, улица Заречная, 37	2500

ТАГИЛЬСКИЙ РАБОЧИЙ
официально

УЧРЕДИТЕЛИ:

Администрация города Нижний Тагил,
622034, Свердловская область,
г. Нижний Тагил, ул. Пархоменко, 1а;

МАУ «Нижнетагильская информационная компания
«Тагил-пресс» (пр. Ленина, 11)

Газета зарегистрирована управлением Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия по УрФО
Регистр. свидетельство ПИ № ФС11-1302
Подписной индекс 2109.

ИЗДАТЕЛЬ:

МАУ «Нижнетагильская информационная компания «Тагил-пресс».
622001, г. Нижний Тагил, пр. Ленина, 11.

ДИРЕКТОР – ГЛАВНЫЙ РЕДАКТОР
Сергей Леонардович ЛОШКИН
(тел. (3435) 41-49-57)

ОТВЕТСТВЕННЫЙ РЕДАКТОР
Владимир Олегович ТРОШИН
(тел. (3435) 41-49-86)

АДРЕС РЕДАКЦИИ:
622001, г. Нижний Тагил, пр. Ленина, 11.

Выходит по вторникам и пятницам.
Номер набран и сверстан в компьютерном центре МАУ «Нижнетагильская информационная компания «Тагил-пресс».
Отпечатан в ГУП СО «Нижнетагильская типография».
Адрес: 622001, Свердловская область, г. Нижний Тагил, ул. Газетная, 81.
3. 1541. Т. 195. Объем 2 п. л.
Цена свободная.
Время подписания в печать по графику – 19.30, фактически – 17.15.

- Использование материалов, опубликованных в газете, только по согласованию с редакцией. Ссылка на газету обязательна.
- Ответственность за публикуемые объявления несут рекламодатели.
- Рекламируемые товары и услуги подлежат обязательной сертификации и лицензированию.
- Материалы со словом «Реклама» публикуются на коммерческой основе (на правах рекламы).

