

ПЕРВОУРАЛЬСК

ГАЗЕТА

№ 38 (18631)

Вторник, 21 мая 2013 года

Газета выходит с 19 июня 1931 года

ВНИМАНИЕ!

Каждый понедельник с 14 до 15 часов Глава городского округа Первоуральск Юрий ПЕРЕВЕРЗЕВ ведет прием руководителей предприятий и организаций.

Каждую последнюю среду месяца - прием представителей малого и среднего бизнеса.

Предварительная запись по телефону 64-96-19.



Вперед, к победе!

БЕГУНЫ, НА СТАРТ!

Традиционная предъюбилейная легкоатлетическая эстафета на призы городской Администрации и газеты "Вечерний Первоуральск" состоялась 19 мая.

Валентина ПОВАЛЯЕВА

В субботу погода хмурилась, но в воскресенье, в день проведения эстафеты, выглянуло долгожданное солнышко, а небо окрасилось в яркую синеву. И настроение у первоуральцев, собравшихся на большом спортивном празднике, было радужное, по-настоящему весеннее.

Воскресенье, 19 мая, 9.30. Транспортное движение еще не перекрыто, и через площадь снуют "маршрутки", автобусы, автомобили. Но спортивные организаторы уже украшают территорию разноцветными флажками. На трибуне появляются кубки - главная награда предстоящего праздника.

На часах - 9.35. Начинается разметка линий старта и финиша, расставляются этапные ориентиры для участников спортивных забегов. Вооружившись венком и совком, убирают случайный мусор: беговая дорожка должна быть безупречна.

9.40. На площади появляются сотрудники правоохранительных органов, которым сегодня выпала честь следить за порядком во время спортивного праздника. Подъезжает машина "скорой помощи" - обязательный "атрибут" любого соревнования такого уровня. Спортсмены, конечно, крепкие ребята и на здоровье не жалуются, но от неприятностей никто не застрахован, поэтому медики настороже. Кстати, в легкоатлетической эстафете будет участвовать и команда "Скорой помощи".

9.45. На площади Победы образуются группы участников 79-й легкоатлетической

эстафеты: школьники, учащиеся средних профессиональных и высших учебных заведений, работники предприятий и организаций города, любители бега, ветераны спорта. Всем им еще предстоит побороться за главную награду. Подхожу к одной из команд-участниц. Это сборная первоуральских лыжников и сотрудников магазина "Сом" с Константином Дрыгиным. Константин сам готовился к участию в забеге, но в пятницу "перестарался" на тренировке и получил травму. Однако все равно пришел на спортивный праздник поболеть за своих товарищей:

- Мы участвуем в эстафете на призы газеты "Вечерний Первоуральск" и городской Администрации в третий раз. Это почетное и значимое мероприятие, которое объединяет всех первоуральцев. Хочется побороться за место на пьедестале почета. Но даже если мы на беговой дорожке уступим более сильным соперникам, все равно это не омрачит настроения. Городская эстафета - по-настоящему городской праздник!

10.00. Движение транспорта через площадь и до металлургического техникума перекрыто. Теперь это не дорожное полотно. Это - спортивная арена, на которой через несколько минут разгорятся нешуточные страсти.

10.15. Построение команд на парад. Заместитель Главы городской Администрации Александр Викентьевич Слабука и заместитель начальника Управления образования Первоуральска Елена Викторовна Исупова приветствуют спортсменов, желая



Чемпионский финиш.

удачи, воли к победе и спортивных достижений. Поздравляет участников эстафеты главный редактор газеты "Вечерний Первоуральск" Сергей Петрович Конюшков.

- Уверен, вы покажете наилучшие результаты, - обращается он к участникам предстоящих забегов.

Главный судья соревнований Валерий Георгиевич Михайлов объявляет об открытии 79-й городской легкоатлетической эстафеты. Команды расходятся по этапам забегов.

Еще через несколько минут...

На старт! Внимание! Марш!

Фото С. БАТАЛОВА.

НОВОСТИ

Наталья ПОДБУРТНАЯ,
Сергей КОНЮШКОВ

НА ЭСТАФЕТЕ ОЛИМПИЙСКОГО ОГНЯ

16 мая стало известно, что наш земляк, победитель зимней Олимпиады 1984 года в Сараево (коньки, дистанция 10 тысяч метров) Игорь Малков может стать участником эстафеты Олимпийского огня зимней Олимпиады "Сочи - 2014".

От Свердловской области есть еще два претендента на участие в этой эстафете: чемпион мир по боксу среди профессионалов Константин Цзю и биатлонист Сергей Чепиков.

Игорь Малков уже подготовил и отправил документы, необходимые для того, чтобы стать факелоносцем эстафеты Олимпийского огня "Сочи-2014". Известно, что ней примут участие 14 тысяч факелоносцев. Это рекордное количество за всю историю проведения таких эстафет. Маршрут Олимпийского огня уже определен. Каждый город (всего их 83, по числу регионов России) во время эстафеты на один день становится столицей предстоящей Олимпиады. Екатеринбург - 47-й пункт на этом маршруте.

Олимпийский огонь доставят в Москву 7 октября 2013 года.

ДУШЕВНАЯ ВСТРЕЧА

В минувшее воскресенье в клубе Самстрой состоялась встреча тех, кому выпало жить в спецпоселке в середине тридцатых-сороковых годов прошлого века. Инициатором стала Валентина Степановна Абашева, которая теперь живет в Майкопе, ее поддержала Администрация города. По отзыву внештатного автора газеты "Под знаменем Ленина", мероприятие получилось очень душевным. В клуб пришли двенадцать человек. Много было воспоминаний, слез. Валентина Степановна попросила поблагодарить хор клуба "Черемушки", который подготовил замечательный концерт. Также она заявила, что по завершении встречи все договорились видеться и дальше.

НА ПОСТУ ПАМЯТИ

Победителями юбилейного литературного состязания, посвященного Дню Победы, среди взрослых стали Анатолий Волкоморов и Константин Шкапов.

На прошлой неделе состоялся городской поэтический конкурс "Нам эта жизнь подарена в наследство отважными героями войны", которому нынче исполнилось уже пять лет. На суд жюри свое видение событий военной поры представили 35 авторов: 17 взрослых и 18 учащихся. Подведение итогов проходило в музее истории ОАО "Новотрубный завод". Профком и совет молодежи предприятия подготовили памятные призы участникам городского творческого состязания.

УЛОЖИЛИСЬ В ТРИ МИНУТЫ

На прошлой неделе, 16 мая, из "горящей" школы № 12 эвакуировали 291 человека: здесь прошел День пожарной безопасности. Здесь проводились учения по эвакуации учащихся и всего персонала и практическому тушению учебного очага. В детали посвятила специалист отделения ВДПО Татьяна Лаврухина:

- По легенде учений, пожар произошел в кабинете физики на третьем этаже. После того как сработала пожарная сигнализация и включилось речевое оповещение, началась эвакуация.

Учения проводили пожарная часть № 47, 10-й отряд совместно с Первоуральским городским отделением ВДПО.



Виктор Михайлович Бучельников с дочерью Валентиной.

Фамилия Бучельников хорошо известна хромпиковцам, особенно старой гвардии. Ведь рабочая биография отца неразрывно связана с "Хромпиком". Он прошел трудовой путь от слесаря до начальника третьего цеха, долгие годы работал механиком в цехе № 4. Про таких говорят: изучил производство как свои пять пальцев, ему на заводе каждый винтик знаком. И это правда. Великолелный практик, он всегда был и остается человеком дела.

В. М. Бучельникова на заводе знают и уважают не только как первоклассного механика, но и как активного общественного деятеля. Он возглавлял сначала комсомольскую организацию третьего цеха, потом стал парторгом. Успевал в художественной самодеятельности играть, был членом заводской футбольной команды...

По своей натуре неугомонный, страстный человек, папа никогда не оставался в стороне от жизни родного завода, предан ему всегда.

Конечно, главным в его жизни всегда была семья. Яркие детские воспоминания:

МОЙ ПАПА

У моего папы, Виктора Михайловича Бучельникова, 22 мая - юбилей. Ему исполняется 75 лет.



Супружеский вальс.

зима, лес, лыжня... Вот я, шестилетняя кроха, качу на детских лыжах, тороплюсь за идущими впереди папой, мамой и старшей сестрой. Летом всей семьей в выходные выбирались на рыбалку. На свое любимое место, на берегу реки под Старой Уткой. Ловили рыбу, катались на лодке, варили уху в котелке на костре, дурачились, играли в бадминтон. А походы за грибами! А наш домашний "хор"! Папа садился за пианино, и мы пели "Там вдали за рекой загорались огни..." и другие старые и любимые песни. Слух у папы идеальный, он легко подбирает любую мелодию, хорошо играет и на фортепиано, и на баяне, и на аккор-

деоне. Музыку он любит с детства. Родные рассказывали, что уже четырнадцатилетним подростком он был званым гармонистом на свадьбах и гулянках в рабочем поселке Тугулым, где жил с родителями и сестрами. Свой первый инструмент - эту звонкую гармонику - купил на собственные, заработанные в колхозе деньги.

После школы поступил в сельскохозяйственный техникум, учился по специальности "механик". Потом и армейские будни пришли. Папа служил в Германии, здесь приобрел еще одну профессию, теперь военную - танкист. Был водителем категории первого класса, командиром плавающего танка. Демобилизовался он в звании старшины через пять лет, вернулся на родину.

С моей мамой он познакомился в 1963-м. Помните фильм "Весна на Заречной улице"? Мама работала учителем русского и литературы в вечерних классах школы поселка Заводоуспенское. Бравый танкист устроился в ту же школу преподавателем труда и физкультуры. Молодая красивая учительница Зинаида Дмитриевна Седакова покорила сердце старшины. Четвертого июня 1964 года родилась семья Бучельниковых. В тот же год Виктор и Зинаида переехали в Первоуральск. Через год на свет появилась дочка Леночка, а еще через шесть - я.

Родители подарили нам с сестрой счастливое детство, помогли найти себя в жизни. Мы всегда чувствовали заботу и понимание папы и мамы. Они и сейчас поддер-



Хобби молодости - охота и рыбалка.

живают дочерей, хотя у нас самих уже взрослые дети. Конечно, внуки - отрада для бабушки и дедушки, а теперь еще и правнучка Маргариточка, от каждой улыбки которой расцветают лица прабабушки и прадедушки.

Говорят, годы берут свое. Я гляжу на отца и не верю. Он не похож на пенсионера. Потому что душа - горячая, характер - боевой и взгляд - молодой. Это мой папа.

Дорогого Виктора Михайловича Бучельникова поздравляем с юбилеем!

Желаем здоровья, бодрости духа и пусть каждый день приносит удачу!

Мы тебя очень любим!

Жена, дочери, зять,

внук, внучки и правнучка.

Фото из семейного альбома Бучельниковых.

ВЕРНОСТЬ ДОЛГУ

Двадцать пять лет трудовой биографии старшего прапорщика милиции в отставке Леонида Викторовича Ивашова связаны с охранно-конвойной службой.

Леонид Ивашов приехал в Первоуральск в 1983 году сразу после армии. Служил он в Прибалтике, на границе с Польшей, в разведподразделении. Когда пришла "гражданка", стал искать дело по душе. Решил связать судьбу с работой в правоохранительных органах. Нет, Леонид никогда не был очарован той самой "ментовской романтикой", о которой невольно складывалось впечатление у молодежи после прочтения детективов и просмотра фильмов о героических подвигах милиции. Леонид Викторович прекрасно знал, что такое милицмейские будни. Дед работал в НКВД, а отец, Виктор Федорович, в родном городе Гурьеве, в Казахстане, служил старшим оперуполномоченным и на пенсию вышел в звании майора милиции. Мальчик с малых лет видел, что у отца никогда не бывает выходных и праздников, что он постоянно в командировках, и отлично осознавал, что такое служба в правоохранительных органах.

В милиции, познакомившись с крепким бывшим разведчиком, предложили пойти в конвойную службу.

- Командиром отделения охранно-конвойной службы был тогда Александр Васильевич Дакалов. Он стал моим наставником, - рассказывает Леонид Викторович. - Коллектив у нас был небольшой и очень дружный. Да случайные и не задерживались. Поэтому всех ребят вспоминаю с благодарностью и теплотой. Сейчас, когда встречаемся, радуемся нашим встречам.

Профессиональная деятельность сотрудников охранно-конвойной службы относится к разряду тех так называемых "сложных" профессий, которые предъявляют весьма высокие требования к сотрудникам. Обыватель имеет призрачное представление о структуре милицмейских подразделений и совершенно не знает о тех, кто выполняет задачи по содержанию, охране и конвоированию лиц, задержанных за совершение преступлений.

Если суд признает человека виновным в совершении преступления, то с ним проводят следственные мероприятия. Кто постоянно сопровождает "спецконтингент" на следственный эксперимент, в зал суда, в тюрьму? Охранно-конвойная служба. Кто несет ответственность за безопасность работников суда, прокуратуры и следствия? Охранно-конвойная служба. Но при этом ее сотрудники всегда остаются в тени, несмотря на всю серьезность возложенных задач. Никто не знает, как может повести себя этот самый "спецконтингент", поэтому сотрудни-



Отделение охранно-конвойной службы первоуральской милиции.

ки охранно-конвойной службы всегда должны быть начеку.

- Люди разные бывают, - объясняет Леонид Викторович. - Есть спокойные, а есть и чересчур возбудимые, и неизвестно, как этот человек поведет себя. Перед работой мы всегда проходили инструктаж, получали психологический портрет и краткую характеристику сопровождаемого. Информация такая конвоиру необходима для того, чтобы предотвратить возможную конфликтную ситуацию.

- Но ведь бывали и такие случаи, когда подозреваемый (обвиняемый) убежал из-под конвоя? - задаю провокационный вопрос.

- Это если сотрудник охранно-конвойной службы ослабит внимание, чего в принципе не должно быть, - признает Леонид Ивашов и вспоминает неприятный эпизод, когда из "автозака" (автомобиля для перевозки заключенных) у одного из сотрудников ушел преступник: - Дело зимой было. Однажды сотрудник пересел в кабину к водителю. Заключенный остался без присмотра. Там есть такие специалисты, что для них любой замок вскрыть - что плюнуть. Вот и тут, открыл дверь и ушел. Такое отношение к работе, конечно, недопустимо.

Во время службы в правоохранительных органах пришлось Л. В. Ивашову побывать

в командировке в Грозном в 2000 году.

- Из Первоуральска в то время там служило двенадцать человек, - рассказывает Леонид Викторович. - Были мы сначала в Старопромысловском районе Грозного, потом в Ленинском. Со мной из конвоя служил еще один сотрудник, Гаряй Галимович Хизбуллин. Определили нас в постовую службу, стояли на охране порядка да на блокпостах дежурили, проводили проверку автомобилей на предмет обнаружения оружия, взрывчатых веществ. Бывало, и на "очистку территории" выходили. Я прошел хорошую подготовку в армии, и это мне в Грозном здорово пригодилось.

Да уж, обстановка была напряженная. Пустой город, население которого спрятались. Развалины. И постоянная опасность стать мишенью.

Однажды Леониду Ивашову и его товарищам чудом удалось избежать смерти. Случилось это на блокпосте, который попал под обстрел. Дело было так.

Неподалеку от блокпоста сотрудников милиции находился круглосуточный пост бойцов СОБРа из Ульяновска, а там техни-



Леонид Ивашов.

ка "покруче" - БТР. За каждую такую единицу боевикам щедро платили. Вот кто-то из вояк и решил обогатиться. Л. Ивашов вспоминает, как из переулка вылетел легкой автомобиль, а оттуда выскочил человек с гранатометом и пальнул по бронетранспортеру. Да видно, торопился сильно, не смог прицелиться, поэтому под обстрел попал милицмейский блокпост.

- Граната рванула почти рядом с нами, - делится Леонид Викторович. - Мы начали обстреливать машину, а там и собровцы присоединились. В другой раз, когда мы с участковым выехали на проверку паспортного режима, попали под автоматные очереди.

Леонид Ивашов повторяет, что если бы не армейская закалка, трудно бы пришлось: - Вот многие говорят: "В армию пойти - только время потерять". Неправда! Лично меня армия многому научила, многое дала, что потом пригодилось и на службе в правоохранительных органах.

У Леонида Викторовича Ивашова немало наград за службу в милиции: "За отличие в охране общественного порядка", "За выслугу лет", "Отличник МВД", "Участник боевых действий". Самая любимая - "За верность долгу". Этот нагрудный знак вручается сотрудникам правоохранительных органов за смелость и самоотверженность, проявленные при исполнении служебного долга.

Фото из личного архива Л. В. Ивашова.



И. А. Пономарева.

Альбина ФИЛАТОВА

Это обусловлено успехами науки в области переливания крови, а также постоянным улучшением медицинской помощи, ростом высокотехнологичной медицины, увеличением количества операций на сердце, суставах, лечением онкологических больных. Но тем не менее у донорства немало проблем.

Об этом беседуем с заведующей отделом комплектования донорских кадров областной станции переливания крови (ОСПК) И. А. Пономаревой.

- Ирина Александровна, на почве чего возникла основная проблема - резкое снижение количества доноров?

- Неблагополучное положение с донорством в России вызвано экономической и социальной ситуациями, которые отрицательно повлияли на состояние здоровья всего населения; ростом инфекционных заболеваний (СПИД, гепатиты, сифилис, туберкулез); незаинтересованностью работодателей в участии работников предприятий в донорстве; значительным сокращением числа работающих на предприятиях; непониманием значения донорства среди населения.

«СДАВАТЬ КРОВЬ - ЭТО МОДНО!»

В России, как и во всем мире, наблюдается неуклонный рост потребностей лечебных учреждений в компонентах и препаратах крови.

В летне-осенний период наблюдается резкий спад количества доноров в связи с садово-огородной кампанией. Большинство работающего населения, которое в основном и составляют ряды доноров, берут отпуска в этот период. Люди делают заготовки на зиму, ходят в лес за ягодами и грибами. А потребность в донорской крови не снижается и в этот сезон года.

- Есть еще одна причина: люди опасаются, что сдача крови повредит здоровью, снизит работоспособность или принесет какие-либо нежелательные осложнения в будущем.

- Такие страхи беспочвенны. Основываясь на многолетнем практическом опыте взятия крови у десятков миллионов людей в нашей стране и во всем мире, можно с уверенностью сказать: доноры чувствуют себя прекрасно. При глубоком и тщательном обследовании, проведенном опытными специалистами при помощи современных методов исследования, не выявлено отклонений от нормы в состоянии здоровья людей, однократно или многократно дававших кровь, как непосредственно после дачи ее, так и спустя много лет.

- Насколько знаю, на вашей станции перед кроводачей доноры проходят медосмотр.

- Это так, причем бесплатно про-

водится обследование крови донора непосредственно перед кроводачей. Затем донора (также бесплатно) осматривает опытный врач-терапевт. И если он обнаруживает какие-либо отклонения по состоянию здоровья, направляет на дообследование в лечебное учреждение по месту жительства. Иногда бывает, что выявляются заболевания, о которых донор даже не подозревал, а раннее обнаружение недуга приводит к своевременному началу лечению.

Давая кровь, донор не только отдает, но и многое получает. Сознание своего участия в жизненно важном деле, своей полезности для людей, преодоление напрасных сомнений и опасений - все это поднимает человека в собственных глазах, помогает ему утвердиться в обществе.

Доноры дают современной медицине одно из самых чудодейственных лекарств, когда-либо известных людям, - кровь. Призываю жителей Первоуральска присоединиться к современному движению передовой молодежи России под девизом "Сдавать кровь - это модно!"

Уважаемые первоуральцы, если решили сдать кровь, мы ждем вас в ОСПК по адресу: г. Первоуральск, ул. Медиков, 10.

Телефон для справок: 66-78-08 в любое время.

Фото С. БАТАЛОВА.



На субботнике работали дружно, с улыбкой.

НА СУББОТНИК - С МУЗЫКОЙ!

Приход весны всегда вызывает хорошее настроение, новые надежды, возникает чувство обновления, возрождения природы.

Но чтобы весна украсила город, жителям нужно немало потрудиться: привести в порядок улицы, парки, дворы жилых домов, вывезти "зимний" мусор, оставшуюся на газонах старую листву, ветки деревьев. Когда снег обнажил землю, город потерял свою привлекательность. А мы все хотим жить в чистом красивом Первоуральске, чтобы гостей и местных жителей радовали ухоженные улицы и дворы.

С 22 по 30 апреля в школе № 4 прошла акция "Вокруг школы - чистота и порядок". Вся территория была поделена на участки. Каждый день ребята после уроков выходили по 2 класса на территорию школы, приводили в порядок свой участок.

- На наш взгляд, участие в субботнике - почетно и ответственно. Убираем за собой, за природой. Чего только не увидишь во дворе школы: что бросили, то и приходится убирать. Жалко, что жители близлежащих домов выбрасывают мусор часто на территории школы или рядом с ней, - говорят ученики 10 "А" класса.

Директор школы Ольга Геннадьевна Воробьева обратилась к родителям учащихся с просьбой помочь в уборке территории. В течение недели родители приходили работать. Первыми откликнулись взрослые, чьи дети учатся в начальных классах. Всего за неделю на помощь пришли более 80 мам и пап.

27 апреля состоялся большой трудовой праздник. С 11 часов утра к школе подошли родители с лопатами, мусорными мешками и с хорошим настроением. По окончании уроков на уборку школьной территории вышли учителя и учащиеся. Работа нашлась для всех: кто-то сгребал листву, кто-то наполнял мусорные пакеты, кто-то подрезал деревья. Все трудились быстро, весело, с огоньком и даже с музыкой. Когда дружно идет работа - усталости нет. После субботника все собрались в столовой на чай с вкусной выпечкой. Папы учеников убрали тяжелый мусор, который скопился в складском помещении.

Сейчас территория школы чистая, но убрать участок вокруг учебного здания - полдела. Куда и на чем вывезти собранный мусор? Как показывает практика, объем собранного в день субботника сора превышает ежедневный "среднестатистический" чуть ли не в 25 раз! И здесь нам помогли шефы - цех № 15 ОАО "ПНТЗ".

Коллектив школы благодарен всем, кто вышел прибрать территорию у школы. Все работали с душой, улыбкой, азартом, понимая всю значимость этой школьной акции. И родители, и учащиеся, и шефы-производственники заслужили самую искреннюю похвалу.

Наши ребята очень хорошо потрудились вместе с родителями. Более того, поняли, что чисто не там, где убирают, а там, где не сорят. Поэтому обращаемся ко всем жителям города: помните, мусор, который вы можете незначай бросить мимо урны, вполне возможно, придется убирать именно вашим детям.

М. В. СИТКИНА,
заместитель директора школы № 4.
Фото из школьного альбома.

РАДОСТЬ ПОБЕДЫ НАД СОБОЙ

В этом учебном году лицеисты пятых-десятых классов приняли участие в выездной конференции "Наука и творчество".

Для всех участников это событие стало настоящим праздником. Педагоги побывали на семинаре, который проводила кандидат исторических наук И. С. Огоновская по теме "Проектная деятельность обучающихся". Учителя не только получили новую информацию по актуальной проблеме, но и активно участвовали в практической части семинара. Свою задачу преподаватели лица понимают так: помочь детям увидеть проблему, найти пути ее решения для того, чтобы мы все смогли улучшить окружающий мир, научиться взаимодействовать друг с другом. В это время лицеисты вместе со своими вожатыми-студентами отрядов "Амплитуда" и "Гориард" УрГ-ПУ участвовали в работе мастер-классов.

Центральной частью конференции стала защита проектов, над которыми лицеисты работали с начала учебного года. Впервые были представлены разнообразные творческие работы, имеющие не только личную, но и социальную значимость. На за-

щите царила серьезная атмосфера, ведь выступавшим необходимо было грамотно презентовать свое исследование, уметь парировать оппонентам, отвечать на вопросы членов жюри и гостей. Самым ценным, на наш взгляд, в этой работе стало общение на научные темы.

Анализируя результаты сборов интеллектуалов-исследователей, члены жюри отметили, что все участники умеют определять цели и задачи своей работы, структурировать собранный материал. Конечно, есть еще недостатки, но самое главное - участники почувствовали радость победы над собой, чувство удовлетворения от серьезной научной работы. Мы верим, что конференция будет пользоваться популярностью, так как проектная деятельность в лицее продолжается.

К слову, свои творческие и интеллектуальные способности лицеисты демонстрируют во время проведения предметных недель. Незабываемые впечатления остались у ребят после участия в неделе ан-



Участники конференции.

лийского языка. Турнир ТУ-ВИ "Неспортивные олимпийские игры", виртуальная экскурсия по родному городу - лишь часть мероприятий. Впервые в лицее были организованы уроки свободного общения, где педагог из США Анна Сторер вела занятия для учащихся 2 - 11 классов. Завершилась неделя гала-концертом "Фестиваль английского творчества". Высокий творческий потенциал лицеистов и педагогов проявился во время Декады русского языка и литературы. Были проведены яркие, интересные по содержанию мероприятия. На заседании дискуссионного клуба обсуждалась проблема "Легко ли быть "другим"? (по книге Т. Крюковой "Ведьмы").

В конкурсе презентаций "Загадки русского языка" приняли участие учащиеся 5 - 8 классов. Лучшими

признаны работы ребят из 5 "Б", 5 "В" и 8 "В". Творческие способности лицеистов проявили в конкурсах на лучшую лингвистическую сказку и лучшее стихотворение о весне, мечте, любви. Победителями в данном случае стали В. Киселева, М. Писцова, В. Соколова и В. Тумакова.

А старшеклассники совместно с Центром занятости провели практикум "Твоя профессиональная карьера".

Участвуя в предметных неделях, лицеисты получают импульс к саморазвитию и творческому поиску, в котором рождается интерес к науке и познанию.

Будущий учебный год принесет новые открытия, лицеисты будут участвовать в новых интересных проектах.

Т. ВОЛОНИНА,
учитель лица № 21.
Фото из лица № 21.



Открытое акционерное общество "Первоуральский динасовый завод"

ПРИГЛАШАЕТ ДЛЯ ТРУДОУСТРОЙСТВА:

- **ЭЛЕКТРОМОНТЕРОВ** по ремонту и обслуживанию электрооборудования
- **ПРЕССОВЩИКОВ ОГНЕУПОРНЫХ ИЗДЕЛИЙ** (женщины и мужчины)
- **САДЧИКОВ** в печи и на туннельные вагоны
- **ЭЛЕКТРОГАЗОСВАРЩИКОВ**
- **ГРУЗЧИКА**
- **ПОВАРОВ**
- **УБОРЩИКА ТЕРРИТОРИИ**
- **РАБОЧИХ ПО БЛАГОУСТРОЙСТВУ** населенных пунктов
- **КУХОННОГО РАБОЧЕГО**
- **ЛАБОРАНТОВ ХИМИЧЕСКОГО АНАЛИЗА**
- **КОНТРОЛЕРОВ** в производстве черных металлов
- **МАШИНИСТА ЭЛЕКТРОЛАФЕТА**
- **ЗАГРУЗЧИКА** сырья и полуфабриката
- **ОПЕРАТОРА КОТЕЛЬНОЙ**

Обращаться в службу управления персоналом, телефон 278-5-29.

Межрайонная ИФНС России № 30 по Свердловской области проводит конкурс на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы:

Государственный налоговый инспектор отдела предпроверочного анализа и истребования документов

Главный специалист-эксперт отдела финансового обеспечения

К претендентам на замещение вакантных должностей предъявляются следующие требования:
- наличие высшего профессионального образования;
- без предъявления требований к стажу.

Документы для участия в конкурсе принимаются в течение 21 дня с момента опубликования в СМИ по адресу: г. Первоуральск, ул. Емлина, 20-а, Межрайонная ИФНС России № 30 по Свердловской области, отдел кадров и безопасности (каб. № 104). Более подробную информацию можно получить по телефону (343-9) 27-06-87.

Администрация городского округа Первоуральск информирует население

Администрация городского округа Первоуральск информирует население о предоставлении земельного участка площадью 320 кв. м в аренду на 3 года для ведения огородничества по адресу: г. Первоуральск, ул. Крылова, за участком жилого дома 88, в целях изучения общественного мнения, а также соблюдения прав и законных интересов жителей, проживающих на территории, прилегающей к данному земельному участку.

Замечания и предложения по данному вопросу направлять в Комитет архитектуры и градостроительства (ул. Советская, 1, т. 62-06-61).

Администрация городского округа Первоуральск информирует население о предоставлении земельного участка площадью 590 кв. м в аренду на 3 года для ведения огородничества по адресу: г. Первоуральск, ул. Магнитка 4-я, между домами 23 и 17, в целях изучения общественного мнения, а также соблюдения прав и законных интересов жителей, проживающих на территории, прилегающей к данному земельному участку.

Замечания и предложения по данному вопросу направлять в Комитет архитектуры и градостроительства (ул. Советская, 1, т. 62-06-61).

Администрация городского округа Первоуральск информирует население о предоставлении земельного участка в аренду на 3 года для ведения огородничества по адресу: г. Первоуральск, с. Новоалексеевское, ул. 8 Марта, за участком 26, в целях изучения общественного мнения, а также соблюдения прав и законных

интересов жителей, проживающих на территории, прилегающей к данному земельному участку.

Замечания и предложения по данному вопросу направлять в Комитет архитектуры и градостроительства (ул. Советская, 1, т. 62-06-61).

Администрация городского округа Первоуральск информирует население о предоставлении земельного участка в аренду на 3 года для организации парковочных мест для посетителей и родителей к проектируемому зданию "Детский центр с кафе" по адресу: г. Первоуральск, ул. Береговая, перед д. 20, в целях изучения общественного мнения, а также соблюдения прав и законных интересов жителей, проживающих на территории, прилегающей к данному земельному участку.

Замечания и предложения по данному вопросу направлять в Комитет архитектуры и градостроительства (ул. Советская, 1, т. 62-06-61).

Администрация городского округа Первоуральск информирует население о предоставлении земельного участка площадью 500 кв. м в аренду на 3 года под размещение дополнительной автопарковки по адресу: г. Первоуральск, ул. Вайнера, 2-А, в целях изучения общественного мнения, а также соблюдения прав и законных интересов жителей, проживающих на территории, прилегающей к данному земельному участку.

Замечания и предложения по данному вопросу направлять в Комитет архитектуры и градостроительства (ул. Советская, 1, т. 62-06-61).

Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границы земельного участка

Кадастровый инженер Титов Г.Г. (квал. аттестат № 66-10-160) проводит кадастровые работы по уточнению границ, земельного участка по адресу: Свердловская обл., г. Первоуральск, с. Слобода, ул. Набережная, 16, (К№ 66:58:08 01 003:38). Заказчиком работ является Трошин Н.А.

В связи с этим 20 июня 2013 г. будет проводиться согласование местоположения границ посредством проведения собрания всех заинтересованных лиц (землепользователей смежных земельных участков К№ 66:58:08 01 003:39 (ул. Набережная, 15), К№ 66:58:08 01 003:37 (ул. Набережная, 17), по адресу: г. Первоуральск, с. Слобода, ул. Набережная, 16, для чего убедительно просим прибыть лично или направить представителей с доверенностью, подтверждающей их полномочия, к 16 часам.

Предварительно ознакомиться с проектом межевого плана можно по адресу: г.Первоуральск, ул. Советская, 20-а, кв. 9.Тел. 89122975276.

Возражения по проекту межевого плана и требования к проведению согласования местоположения границ земельного участка на местности направлять по адресу: г. Первоуральск, ул.Советская, 20-а, кв. 9. Тел. 89122975276.

При проверке согласования местоположения границ земельного участка при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, документы о правах на земельный участок.

Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границы земельного участка

Кадастровый инженер Титов Г.Г. (квал. аттестат № 66-10-160) проводит кадастровые работы по уточнению границ, земельного участка по адресу: Свердловская обл., г. Первоуральск, п. Билимбай, ул. 3 Интернационала, 41, (К№ 66:58:13 01 001:52). Заказчиком работ является Возжаева И.М.

В связи с этим 20 июня 2013 г. будет проводиться согласование местоположения границ посредством проведения собрания всех заинтересованных лиц и землепользователей смежных земельных участков, по адресу: г. Первоуральск, п. Билимбай, ул. 3 Интернационала, 41, для чего убедительно просим прибыть лично или направить представителей с доверенностью, подтверждающей их полномочия, к 12 часам.

Предварительно ознакомиться с проектом межевого плана можно по адресу: г. Первоуральск, ул. Советская, 20-а, кв. 9.Тел. 89122975276.

Возражения по проекту межевого плана и требования к проведению согласования местоположения границ земельного участка на местности направлять по адресу: г. Первоуральск, ул. Советская, 20-а, кв. 9. Тел. 89122975276.

При проверке согласования местоположения границ земельного участка при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, документы о правах на земельный участок.

ИП Марухненко С.А. (г. Первоуральск, пр.Ильича- 13-а, корп.2 офис 210, тел. 89122307833, E-mail: seal60@yandex.ru) проводит работы по образованию земельных участков из обособленных земельных участков с кадастровыми номерами: 66:58:2902019:67, 66:58:2902019:68, 66:58:2902019:69, 66:58:2902019:71, 66:58:2902019:73, 66:58:2902019:74, 66:58:2902019:75, 66:58:2902019:76, 66:58:2902019:77, 66:58:2902019:78, 66:58:2902019:81, 66:58:2902019:82, 66:58:2902019:107, 66:58:2902019:108, 66:58:2902019:109, 66:58:2902019:110, 66:58:2902019:111, 66:58:2902019:112, 66:58:2902019:113, 66:58:2902019:114, 66:58:2902019:115, 66:58:2902060:28, 66:58:2902001:198, 66:58:2902001:199, 66:58:2902001:200, 66:58:2902001:201, 66:58:2902001:202, 66:58:2902001:203, 66:58:2902001:204, входящих в состав единого землепользования с кадастровым номером 66:0000000:0129, расположенного по адресу: Свердловская обл., г. Первоуральск.

Заказчик работ: Воторопин Дмитрий Валерьевич, адрес проживания: 623141, г.Первоуральск, с. Новоалексеевское, ул.Московская д. 19 тел.89022633702.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится 24 июня 2013 года в 11 часов 00 минут по адресу: Свердловская обл., г.Первоуральск, пр.Ильича д. 13-а, корп.2 офис 210. С проектами межевых планов можно ознакомиться по адресу: Свердловская обл., г.Первоуральск, пр.Ильича, 13-а корп.2 офис 210.

Обособленные возражения по проекту межевых планов и местоположения границ выделяемых в счет земельных долей земельных участков принимаются с 06 июня 2013 года до 22 июня 2013 года кадастровым инженером по адресу: 623100, г.Первоуральск, пр.Ильича, д. 13-а, корп.2 офис 210 тел.83439648937. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: 66:58:0000000:71, 66:58:2902060:59, 66:58:2902060:70, 66:58:2902060:71, 66:58:2902060:203, 66:58:2902060:206, 66:58:2902019:173, 66:58:2902019:174, 66:58:2902019:191, 66:58:2902019:572, 66:58:0000000:121, 66:58:0000000:129, 66:58:0000000:10, 66:58:0000000:79, расположенные по адресу: Свердловская обл., г.Первоуральск.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

ЧАСТНЫЕ ОБЪЯВЛЕНИЯ

НЕДВИЖИМОСТЬ

■ Продам 2-к. кв., "хрущевку", по ул. Трубников, 2 эт. и 2-к. кв. н/пл. по пр. Космонавтов, 4 эт., евро-ремонт, счетчики, водонагреватель, окна и балкон пластиковые. Тел. 66-91-00, 8-919-368-21-06.

САД, ХОЗЯЙСТВО

■ Продам участок 8 соток за городом для отдыха и садоводства. Недорого. Тел. 8-904-380-86-39.

■ Продам стекло 3 шт. (850х355 - 5 мм, 845х355 - 5 мм, 820х380 - 4 мм), края обработаны. Т. 8-908-913-51-67.

ДЕТСКОЕ

■ Продам летнюю коляску хорошего качества красного цвета. Цена 2 тыс. руб. Тел. 8-908-906-15-21.

СООБЩЕНИЕ

■ **Просьба откликнуться женщин.** 6 мая 2013 г. в смором кабинете в поликлинике УТТС оставлена цепочка с иконкой Божией Матери. Прошу вернуть за вознаграждение. 8-952-733-58-40.

ЖИВОТНЫЕ

■ Отдаем кошечку-трехцветку. Стерилизована, ласковая миниатюрная девочка, приносящая удачу и деньги. Ест все, приучена к лотку с минеральным наполнителем. Отдам в квартиру или частный дом. Екатеринбург, привезу сама. Наталья, 8-922-14-33-779.

■ Отдаем стерилизованную пушистую кошечку, возраст год, окрас персиковый с золотой спинкой. Очень нежная и ласковая девочка, приучена к лотку. Екатеринбург, привезу сама, 8-912-23-71-631.

■ Отдаем крупного кастрированного кота, окрас рыже-

Информация о наличии (отсутствии) технической возможности доступа к регулируемым товарам и услугам регулируемых организаций, а также о регистрации и ходе реализации заявок на подключение к системам теплоснабжения, холодного водоснабжения, электрическим сетям за I и II квартал 2012 года				
Открытое акционерное общество «Первоуральский динасовый завод» ИНН 6625004698 КПП 662501001 г. Первоуральск				
№ п/п	Наименование показателей	Теплоснабжение	Холодное водоснабжение	Электрические сети
1	Количество поданных и зарегистрированных заявок на подключение к системам (сетям)	0	0	0
2	Количество зарегистрированных заявок на подключение к системам (сетям)	0	0	0
3	Количество исполненных заявок на подключение к системам (сетям)	0	0	0
4	Количество заявок на подключение к системам (сетям), по которым принято решение об отказе в подключении	0	0	0
5	Резерв мощности системы теплоснабжения Гкал/час	0	X	X

белый. Не метит. Толстенная морда, ласковый характер, полная любовь к детям, кошкам, собакам. Екатеринбург, возможна доставка. Светлана, 8-903-08-34-293.

■ В добрые руки щенки лохматые овчароиды, три мальчика, две девочки, возраст - 1 месяц. Обработаны от паразитов. 8-922-13-06-52

■ В добрые руки овчароидная собака Лайма (Джесси), 4 года, стерилизована. Отличная охранница. 8 922 613 06 52.

■ В добрые руки - БАНДИТ, рыжий пес, морда черная, в холке 60-65 см, возраст - 2 года. 8-922-613-06-52.

■ Отдаем молодую стерильную кошку: возраст - 1 год, окрас - чёрно-белый, короткошёрстная. Очень спокойная и ласковая. Стерилизована. Возможна доставка. +7-909-018-67-73, Ирина.

■ Варя, очень хорошая по-

зитивная беспородная рыжая собачка, возраст около 1 года. Стерилизована, привита, без хвоста. Очень активная, ей постоянно нужно общение. Может жить в квартире. 8-953-38-72-441, 8-922-211-20-18, Юлия.

■ Ищете дом ТИТАН! Ему примерно 5 лет. Титанушка станет надежным другом и верным охранником. 8-953-38-72-441, 8-922-211-20-18, Юлия.

■ Молодой черный пес прибил к одному из частных домов. Пес ручной, доброжелательный, умный. Ему очень нужен дом. 8-953-38-72-441, 8-922-211-20-18, Юлия.

■ Отдаем рыжего почти мраморного кота. 1 год, ласковый, ручной, полупушистый, не линя-

ет. Кастрирован. С другими животными уживается хорошо. Всеяден. Находится в Екатеринбурге. 8-902-270-90-36 Даша.

■ ДЖИНА, 2 года, привита и стерилизована. Собака-компаньон в семью без маленьких детей. 8-922-613-06-52.

■ КУЗЯ, маленький кобелек, возраст - 3 года, очень спокойный. Привит. Хорошие охраняющие качества. Отдается в женские руки. 8-922-613-06-52.

■ Отдаем в добрые руки собаку (беспородных) для охраны частных домов и коттеджей. Суки стерилизованы. Все здоровы, приучены "цепь-будка". Находятся на передержке в Арамиле г. Екатеринбург. Тел. 8-922-11-44-143, Татьяна.

Управление образования ГО Первоуральск, горком профсоюза работников образования, коллектив МБОУ ДОД ДЮСШ выражают соболезнование Косовой Галине Алексеевне по поводу смерти её мужа.

СЛОВО ПРОЩАНИЯ

17 мая после тяжелой продолжительной болезни в возрасте 90 лет ушел из жизни участник Великой Отечественной войны и ветеран труда **Тарарин Виталий Степанович**. К юбилею Уральского добровольческого танкового корпуса, который недавно отмечался, он в нашем городе оставался единственным из числа той боевой гвардии первоуральцев.

На войну Виталий Тарарин, выпускник школы № 7, ушел от ее порога. Окончив училище зенитной артиллерии, он в качестве командира огневого взвода до Победы воевал в составе УДТК. Награжден орденами Красной Звезды, Отечественной войны I и II степени, медалями.

В мирное время В. С. Тарарин трудился на Новотрубном

заводе. Окончил политехнический институт, работал мастером, старшим мастером в цехе № 5. За самоотверженный труд награжден орденом Октябрьской Революции, медалями, удостоен звания "Почетный металлург".

Виталий Степанович много лет вел патриотическую работу среди молодежи города. Мы глубоко скорбим в связи с кончиной истинного патриота, мужественного, глубоко порядочного человека и выражаем соболезнование родным и близким.

Светлая память Вам, Виталий Степанович!
Городской совет ветеранов.



Администрация городского округа Первоуральск ПОСТАНОВЛЕНИЯ

08.05.2013
г. Первоуральск

№ 1434

О внесении дополнений в Административный регламент рассмотрения обращений граждан в Администрации городского округа Первоуральск и иных органах местного самоуправления городского округа Первоуральск, утвержденный постановлением Главы городского округа Первоуральск № 1822 от 28 июля 2010 года

В целях совершенствования форм и методов работы с обращениями граждан, повышения качества защиты их конституционных прав и законных интересов, в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", постановлением Правительства Российской Федерации от 16 мая 2011 года № 373 "О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг", руководствуясь Уставом городского округа Первоуральск, Администрация городского округа Первоуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Административный регламент рассмотрения обращений граждан в Администрации городского округа Первоуральск и иных органах местного самоуправления городского округа Первоуральск, утвержденный постановлением Главы городского округа Первоуральск № 1822 от 28 июля 2010 года следующие дополнения:

1.1. Главу 2 "Порядок информирования об исполнении функции по рассмотрению обращений граждан" дополнить пунктом 10.4 (приложение 1);
2. Опубликовать настоящее Постановление в газете "Вечерний Первоуральск" и разместить на официальном сайте городского округа Первоуральск.

Глава городского округа Первоуральск
Ю. О. ПЕРЕВЕРЗЕВ.

Приложение № 1
к постановлению Администрации городского округа Первоуральск
от 08.05.2013 г. № 1434

Глава 2. Порядок информирования об исполнении функции по рассмотрению обращений граждан.

10.4. Жалобы на решения и действия (бездействия) органов местного самоуправления, структурных подразделений Администрации городского округа Первоуральск, муниципальных учреждений городского округа Первоуральск, предоставляющих муниципальные услуги, подлежат рассмотрению в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации.

В случае обжалования отказа органов местного

самоуправления, структурных подразделений Администрации городского округа Первоуральск, муниципальных учреждений городского округа Первоуральск, предоставляющих муниципальные услуги, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение 5 рабочих дней со дня регистрации.

16.05.2013
г. Первоуральск

№ 1508

О проведении национального, культурно-спортивного праздника "Сабантуй - 2013"

Во исполнение распоряжения Губернатора Свердловской области от 22 апреля 2011 года № 124-РГ "О подготовке к проведению в Свердловской области в 2011 году Федерального Сабантуя", в соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 30 мая 2003 года № 333-ПП "О мерах по обеспечению общественного порядка и безопасности при проведении на территории Свердловской области мероприятий с массовым пребыванием людей", учитывая актуальность и значимость единства наций Свердловской области, в целях оказания содействия в проведении национального, культурно-спортивного праздника "Сабантуй", рассмотрев результаты согласования с заинтересованными структурами, Администрация городского округа Первоуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Оказать содействие благотворительному фонду "Евразия" в проведении национального, культурно-спортивного праздника "Сабантуй-2013" 15 июня 2013 года с 12-00 до 18-00 часов на территории городского парка культуры и отдыха.

2. Утвердить состав организационного комитета по подготовке к проведению национального, культурно-спортивного праздника "Сабантуй-2013" (прилагается).

3. В период проведения праздничных мероприятий 15 июня 2013 года с 12-00 до 18-00 часов на территории городского парка культуры и отдыха:

3.1. рекомендовать Отделу Министерства внутренних дел России по городу Первоуральску (Чирко С.П.) обеспечить охрану общественного порядка, безопасность движения людей и автотранспорта во время проведения праздничных мероприятий на территории городского парка культуры и отдыха и прилегающей к нему территории.

3.2. первоуральскому муниципальному бюджетному учреждению культуры "Централизованная клубная система" (Крылова О.Ю.) оказать содействие в организации культурной программы праздника.

3.3. отделу торговли Администрации городского округа Первоуральск (Шакирова Т.А.) оказать содействие в организации торгового обслуживания на территории Парка культуры и отдыха.

3.4. первоуральскому муниципальному бюджетно-

му учреждению физической культуры и спорта "Старт" (Люлинский А.Н.) оказать содействие в проведении спортивных состязаний в рамках праздника;

3.5. разрешить въезд на территорию городского парка культуры и отдыха автотранспортным средствам, имеющим пропуск, выданный администрацией первоуральского муниципального единичного предприятия "Парк культуры и отдыха", 15 июня 2013 года в период до 11-30 и после 18-00 часов;

3.6. рекомендовать руководителям предприятий общественного питания и торговли, расположенных на территории городского парка культуры и отдыха, а также субъектам предпринимательской деятельности, осуществляющим торговое обслуживание праздничных мероприятий на территории городского парка культуры и отдыха, не производить продажу алкогольной продукции, в том числе пива.

4. Рекомендовать 10-му отряду Федеральной противопожарной службы Министерства чрезвычайных ситуаций России по Свердловской области (Чернышов А.Ф.), Территориальному отделу здравоохранения по Западному управленческому округу Министерства здравоохранения Свердловской области (Жолобова Е.С.) обеспечить необходимый и достаточный состав сил и средств постоянной готовности для оперативного реагирования в случае чрезвычайной ситуации во время проведения национального, культурно-спортивного праздника "Сабантуй-2013" 15 июня 2013 года с 12-00 до 18-00 часов на территории городского парка культуры и отдыха.

4. Возложить ответственность за организацию и проведение национального, культурно-спортивного праздника "Сабантуй-2013", безопасность участников и зрителей во время проведения праздничных мероприятий 15 июня 2013 года с 12-00 до 18-00 часов на территории городского парка культуры и отдыха на директора благотворительного фонда "Евразия" Вахитову Э.М.

5. Опубликовать настоящее постановление в газете "Вечерний Первоуральск" и разместить на официальном сайте городского округа Первоуральск.

Глава городского округа Первоуральск
Ю. О. ПЕРЕВЕРЗЕВ.

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации городского округа Первоуральск
от 16.05.2013 г. № 1508

Состав
организационного комитета по подготовке к проведению
национального, культурно-спортивного праздника "Сабантуй - 2013"

1. Слабука Александр Викентьевич - председатель организационного комитета, заместитель Главы Ад-

министрации городского округа Первоуральск по управлению социальной сферой

2. Вахитова Эльмира Мубиновна - заместитель председателя организационного комитета, директор благотворительного фонда "Евразия" (по согласованию)

3. Воробаев Андрей Иванович - директор муниципального казенного учреждения "Первоуральская городская служба спасения"

4. Гарипов Галий Губандульбарович - председатель совета Первоуральской городской общественной организации "Центр поддержки татарской и башкирской культуры "Батандаш" (по согласованию)

5. Гладких Оксана Юрьевна - начальник организационного отдела Администрации городского округа Первоуральск

6. Грицик Мария Андреевна - специалист Администрации городского округа Первоуральск

7. Жолобова Елена Станиславовна - начальник Территориального отдела здравоохранения по Западному управленческому округу Министерства здравоохранения Свердловской области (по согласованию)

8. Кокорин Анатолий Николаевич - директор Первоуральского муниципального единичного предприятия "Парк культуры и отдыха"

9. Красулина Елена Григорьевна - главный специалист Администрации городского округа Первоуральск

10. Крылова Оксана Юрьевна - директор перво-

16.05.2013
г. Первоуральск

№ 1509

Об утверждении порядка расходования средств за счет межбюджетных трансфертов из областного бюджета на финансирование расходов, связанных с воспитанием и обучением детей-инвалидов дошкольного возраста, проживающих в городском округе Первоуральск, в 2013 году

В целях обеспечения целевого направления бюджетных средств и определения приоритетов в их расходовании в образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, во исполнение Постановления Правительства Свердловской области от 27.12.2012 N 1524-ПП "Об утверждении Порядка и условий предоставления межбюджетных трансфертов из областного бюджета бюджетам муниципальных районов (городских округов) на финансирование расходов, связанных с воспитанием и обучением детей-инвалидов дошкольного возраста, проживающих в Свердловской области, на дому, в образовательных организациях дошкольного образования, в 2013 - 2015 годах и их распределения между муниципальными районами (городскими округами), расположенными на территории Свердловской области, в 2013 году", руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах орга-

низации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом городского округа Первоуральск, Администрация городского округа Первоуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок расходования средств за счет межбюджетных трансфертов из областного бюджета на финансирование расходов, связанных с воспитанием и обучением детей-инвалидов дошкольного возраста, проживающих в городском округе Первоуральск, в 2013 году (Приложение).

2. Опубликовать постановление в газете "Вечерний Первоуральск" и разместить на официальном сайте.

3. Контроль за выполнением настоящего Постановления возложить на заместителя Главы Администрации города по управлению социальной сферы А.В. Слабука.

Глава городского округа Первоуральск
Ю. О. ПЕРЕВЕРЗЕВ.

Приложение
Утверждено
Постановлением
Администрации городского округа Первоуральск
от 16.05.2013 г. № 1509

ПОРЯДОК расходования средств за счет межбюджетных трансфертов из областного бюджета на финансирование расходов, связанных с воспитанием и обучением детей-инвалидов дошкольного возраста, проживающих в городском округе Первоуральск, в 2013 году

1. Настоящий Порядок определяет направления и объемы расходования средств, полученных в форме межбюджетных трансфертов из областного бюджета на финансирование расходов, связанных с воспитанием и обучением проживающих в городском округе Первоуральск детей-инвалидов дошкольного возраста на дому и в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования (далее - межбюджетные трансферты).

2. Средства, за счет межбюджетных трансфертов направляются для финансирования расходов, связанных с воспитанием и обучением детей-инвалидов дошкольного возраста:

1) посещающих муниципальные образовательные учреждения (казенные, бюджетные, автономные), реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования - дошкольные образовательные учреждения, школы - детские сады и структурные подразделения общеобразовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования;

2) зачисленных в муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования и обучающихся на дому.

3. Главным распорядителем средств, полученных в форме межбюджетных трансфертов из областного бюджета на финансирование расходов, связанных с воспитанием и обучением детей-инвалидов дошкольного возраста, является Управление образования городского округа Первоуральск.

4. Средства, полученные в форме межбюджетных трансфертов из областного бюджета подлежат расходованию по подразделу 0701 "Дошкольное образование", целевой статье 5260200 "Финансирование расходов связанных с воспитанием и обучением детей-инвалидов дошкольного возраста проживающих в Свердловской области, на дому, в образовательных организациях дошкольного образования".

5. Средства за счет межбюджетных трансфертов

из областного бюджета на финансирование расходов, связанных с воспитанием и обучением детей-инвалидов дошкольного возраста:

1) включаются в бюджетные сметы казенных образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования;

2) передаются в виде субсидии на иные цели муниципальным бюджетным и автономным образовательным учреждениям, реализующим программу дошкольного образования.

6. Основанием для осуществления расходов являются списки детей-инвалидов, копии справок, выданных врачебной комиссией учреждения здравоохранения, и заключений психолого-медико-педагогической комиссии, подтверждающих факт инвалидности, сведений о фактическом пребывании ребенка в образовательном учреждении.

7. Расходование средств за счет межбюджетных трансфертов из областного бюджета осуществляется ежеквартально в соответствии с поступлением из областного бюджета, исходя из фактической численности детей-инвалидов дошкольного возраста, обучающихся на дому и (или) посещающих муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования, из расчета:

1) 1041 рубль в месяц (с 1 октября 2013 года - 1115 рублей в месяц) на одного ребенка-инвалида - на заработную плату и начисления на оплату труда воспитателей и педагогических работников учреждений дошкольного образования, осуществляющих воспитание и обучение детей-инвалидов;

2) 405 рублей в месяц на одного ребенка-инвалида - на расходы, связанные с реализацией программ дошкольного образования.

8. Средства за счет межбюджетных трансфертов из областного бюджета связанные с реализацией программ дошкольного образования направляются на приобретение технических средств обучения и развития детей дошкольного возраста, игровых, экран-

но-звуковых, учебно-наглядных пособий, учебно-лабораторного и учебно-практического оборудования, печатных пособий, расходных материалов, необходимых для воспитания и обучения детей-инвалидов и иных средств, в соответствии с разработанной и утвержденной детским дошкольным образовательным учреждением для каждого ребенка Индивидуальной образовательной программы ребенка с ограниченными возможностями здоровья.

9. Средства, полученные местным бюджетом в форме бюджетных трансфертов из областного бюджета на финансирование расходов, связанных с вос-

питанием и обучением детей-инвалидов дошкольного возраста, носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.

Нецелевое использование бюджетных средств влечет применение мер ответственности, предусмотренных бюджетным, административным, уголовным законодательством Российской Федерации.

10. Финансовый контроль за целевым использованием бюджетных средств осуществляется учредителем учреждений и главным распорядителем бюджетных средств - Управлением образования городского округа Первоуральск.

ПРОТОКОЛ № 10/13

рассмотрения заявок на участие в аукционе на право заключения договора аренды объекта муниципального нежилого фонда

город Первоуральск

ул. Ватутина, д. 41 каб. 411

10.00 час.

13 мая 2013 года

Состав аукционной комиссии по проведению аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества городского округа Первоуральск утвержден Постановлением Администрации городского округа Первоуральск от 30.01.2013 г. № 252.

Присутствующие члены комиссии: председатель комиссии - А.А. Ульянов. Члены комиссии: Елисеева Е.Ю., Ведерникова Е.А., Черепанов И.В., Михайлова И.В., Кудинова Т.И. Секретарь комиссии: Мехоношина М.А.

На заседании комиссии присутствуют 7 из 8 человек. Заседание комиссии правомочно.

Лот №1

Предмет аукциона: Право заключения договора аренды Объекта торгов сроком на 5 (пять) лет.

Объект торгов: муниципальные нежилые помещения цокольного этажа №№ 12,13, общей площадью 32,8 кв.м., по адресу: Свердловская обл., г. Первоуральск, ул. Цветочная, д. 9.

Целевое назначение Объекта торгов, права на который передаются по договору аренды: административно-хозяйственное, бытовое обслуживание, торговое, офисное.

Начальная цена ежемесячной арендной платы Объекта торгов установлена в соответствии с отчетом об оценке от 22.03.2013г. № 99-01 подготовленным независимым оценщиком ИП Чертыковой Н.А. и составляет сумму 3 280 рублей 00 копеек (три тысячи двести восемьдесят рублей 00 копеек) с учетом НДС 18%. Величина повышения начальной цены договора ("шаг аукциона") составляет 5% от начальной цены ежемесячной арендной платы Объекта торгов и составляет сумму 164,00 рубля (сто шестьдесят четыре рубля 00 копеек).

До 16.00 часов 07 мая 2013 года на участие в аук-

ционе по лоту №1 поступила одна заявка: от индивидуального предпринимателя Кокшаровой Елены Витальевны (г. Первоуральск, ул. Цветочная, д. 2, кв.8).

Отозванных заявок: нет.

Комиссия приняла решение:

1. Допустить и признать участником аукциона по лоту № 1 претендента ИП Кокшарову Е.В.

2. Признать аукцион на право заключения договора аренды по лоту № 1 несостоявшимся, в связи с признанием участником аукциона только одного заявителя.

3. Заключить договор аренды объекта муниципального нежилого фонда в виде муниципальных нежилых помещений цокольного этажа №№ 12,13, общей площадью 32,8 кв.м., по адресу: Свердловская обл., г. Первоуральск, ул. Цветочная, д. 9, с ИП Кокшаровой Е.В.

4. Установить размер ежемесячной арендной платы по договору аренды объекта муниципального нежилого фонда в сумме 3 280 рублей 00 копеек (три тысячи двести восемьдесят рублей 00 копеек) с учетом НДС 18%.

5. Установить срок действия договора аренды Объекта торгов 5 (пять) лет.

Решение каждого члена комиссии:

Голосовали: "За" - 7; "против" -0; "воздержались" -0.

Решение принято единогласно.

Председатель комиссии:

Ульянов А.А. (подпись) (расшифровка подписи)

Члены комиссии:

Елисеева Е.Ю. (подпись) (расшифровка подписи)

Ведерникова Е.А. (подпись) (расшифровка подписи)

Черепанов И.В. (подпись) (расшифровка подписи)

Михайлова И.В. (подпись) (расшифровка подписи)

Кудинова Т.И. (подпись) (расшифровка подписи)

Секретарь комиссии:

Мехоношина М.А. (подпись) (расшифровка подписи)

ловская область, город Первоуральск, севернее поселка Канал".

Согласно Положению необходимо избрать секретаря на публичных слушаниях, утвердить повестку и регламент.

Секретарем предлагается избрать Звягинцеву Светлану Валентиновну - специалиста 1 категории отдела по управлению земельными ресурсами Комитета по управлению имуществом Администрации городского округа Первоуральск.

Голосование - единогласно.

Решили: избрать секретарем на публичных слушаниях Звягинцеву С.В.

Слушали Кривошеева А.В.: Предложено утвердить повестку:

1. Рассмотрение проекта "Изменение вида разрешенного использования с разрешенного использования "для ведения сельского хозяйства" на "для дачного строительства" в отношении земельного участка с кадастровым номером 66:58:2902060:59, расположенного по адресу: Свердловская область, город Первоуральск, севернее поселка Канал".

2. Выступления.

3. Вопросы.

4. Заключение (результаты публичных слушаний). Других предложений по повестке нет.

Голосование - единогласно.

Решили: Утвердить предложенную повестку публичных слушаний.

Слушали Кривошеева А.В.: Предлагается регламент для выступлений - 5-10 минут.

Предлагаю утвердить регламент.

Возражений нет.

Решили: Утвердить предложенный регламент.

Кривошеев А.В.: Проект "Изменение вида разрешенного использования с "для ведения сельского хозяйства" на "для дачного строительства" в отношении земельного участка с кадастровым номером 66:58:2902060:59, расположенного по адресу: Свердловская область, город Первоуральск, севернее поселка Канал" был опубликован в газете "Вечерний Первоуральск" 26.03.2013 г. Письменных замечаний, предложений и рекомендаций от физических и юридических лиц по проекту в администрацию городского округа Первоуральск не поступало.

СПИСОК

участников публичных слушаний по проекту

"Изменение вида разрешенного использования с "для ведения сельского хозяйства" на "для дачного строительства" в отношении земельного участка с кадастровым номером 66:58:2902060:59, расположенного по адресу: Свердловская обл., город Первоуральск, севернее поселка Канал"

г. Первоуральск

10 апреля 2013 года.

Конференц-зал

Администрации

городского округа Первоуральск,

№/№

Ф.И.О.

Место работы или адрес

1. Кривошеев А. В.

и.о. начальника отдела, ведущий специалист отдела по управлению земельными ресурсами Комитета по управлению имуществом Администрации городского округ Первоуральск

2. Пономарева А. В.

директор ПМКУ "Кадастровая палата"

3. Звягинцева С. В.

специалист 1 категории отдела по управлению земельными ресурсами Комитета по управлению имуществом Администрации городского округ Первоуральск

ПРОТОКОЛ

публичных слушаний по проекту

"Изменение вида разрешенного использования с разрешенного использования "для ведения сельского хозяйства" на "для дачного строительства" в отношении земельного участка с кадастровым номером 66:58:2902060:204, расположенного по адресу: Свердловская обл., город Первоуральск, севернее поселка Канал"

10.04.2013 г. 18-00 часов

г. Первоуральск
конференц-зал администрации
городского округа Первоуральска

Присутствовали: 3 человека (список прилагается).

Открыл публичные слушания

Председательствующий: Кривошеев Александр Витальевич - и.о. начальника отдела по управлению земельными ресурсами Комитета по управлению имуществом Администрации городского округа Первоуральск.

В соответствии с Положением "О порядке организации и проведения публичных слушаний в городском округе Первоуральск", утвержденным решением Первоуральского городского Совета от 27 октября 2005 г. № 130 публичные слушания проводятся по инициативе Главы городского округа Первоуральск на основании постановления Главы городского округа Первоуральск от 20.03.2013 г. № 768 "О назначении публичных слушаний по проекту "Изменение вида разрешенного использования с разрешенного использования "для ведения сельского хозяйства" на "для дачного строительства" в отношении земельного участка с кадастровым номером 66:58:2902060:204, расположенного по адресу: Свердловская область, город Первоуральск, севернее поселка Канал".

Согласно Положению необходимо избрать секретаря на публичных слушаниях, утвердить повестку и регламент.

Секретарем предлагается избрать Звягинцеву Светлану Валентиновну - специалиста 1 категории отдела по управлению земельными ресурсами Комитета по управлению имуществом Администрации городского округа Первоуральск.

Голосование - единогласно.

Решили: избрать секретарем на публичных слушаниях Звягинцеву С.В.

Слушали Кривошеева А.В.: Предложено утвердить повестку:

1. Рассмотрение проекта "Изменение вида разрешенного использования с разрешенного использования "для ведения сельского хозяйства" на "для дачного строительства" в отношении земельного участка с кадастровым номером 66:58:2902060:204, расположенного по адресу: Свердловская обл., город Первоуральск, севернее поселка Канал".

2. Выступления.

3. Вопросы.

4. Заключение (результаты публичных слушаний). Других предложений по повестке нет.

Голосование - единогласно.

Решили: Утвердить предложенную повестку публичных слушаний.

Слушали Кривошеева А.В.: Предлагается регламент для выступлений - 5-10 минут.

Предлагаю утвердить регламент.

Возражений нет.

Решили: Утвердить предложенный регламент.

Кривошеев А.В.: Проект "Изменение вида разрешенного использования с разрешенного использования "для ведения сельского хозяйства" на "для дачного строительства" в отношении земельного участка с кадастровым номером 66:58:2902060:204, расположенного по адресу: Свердловская обл., город Перво-

уральск, севернее поселка Канал” был опубликован в газете “Вечерний Первоуральск” 26.03.2013 г. Письменных замечаний, предложений и рекомендаций от физических и юридических лиц по проекту в администрацию городского округа Первоуральск не поступало.

Далее необходимость изменения вида разрешенного использования земельного участка с кадастровым номером 66:58:2902060:204 с “для ведения сельского хозяйства” на “для дачного строительства” обусловлена правом собственника земельного участка и желанием использования этого земельного участка с наибольшим коэффициентом полезного действия, а именно включения его в оборот для дачного строительства.

Согласно заключению Комитета архитектуры и градостроительства Администрации городского округа Первоуральск от 26.03.2013 г. возможно изменение вида разрешенного использования с “для ведения сельского хозяйства” на новый вид “для дачного строительства” при условии проведения публичных слушаний и внесения изменений в Правила землепользования и застройки городского округа Первоуральск (изменение территориальной зоны СУ на СХН-1. Так же дополнительно предусмотреть размещение и согласование прокладки инженерных сетей и коммуни-

каций с оформлением земельного участка. Предоставлены соответствующие документы и плановый материал на бумажных носителях.

Кривошеев А.В.: Какие проблемы и вопросы у Вас вызвали предоставленные материалы? Есть ли замечания и обоснованные предложения они будут занесены в протокол.

Кривошеев А.В.: замечаний и предложений не поступило.

Решение собрания участников публичных слушаний:

Согласовать предложенный проект и рекомендовать Главе городского округа Первоуральск утвердить “Изменение вида разрешенного использования с “для ведения сельского хозяйства” на “для дачного строительства” земельного участка с кадастровым номером 66:58:2902060:204, расположенного по адресу: Свердловская обл., город Первоуральск, севернее поселка Канал”. Предлагаю проголосовать.

Голосование - единогласно.

Председательствующий:
КРИВОШЕЕВ А. В.

Секретарь:
ЗВЯГИНЦЕВА С. В.

Приложение № 1
к протоколу публичных
слушаний от 10.04.2013 г.

СПИСОК
участников публичных слушаний по проекту
“Изменение вида разрешенного использования с разрешенного
использования “для ведения сельского хозяйства” на “для дачного
строительства” в отношении земельного участка с кадастровым номером 66:58:2902060:204, располо-
женного по адресу: Свердловская обл.,
город Первоуральск, севернее поселка Канал”

г. Первоуральск

10 апреля 2013 года.

Конференц-зал
Администрации
городского округа Первоуральск,

№/№	Ф.И.О.	Место работы или адрес
1.	Кривошеев А. В.	и.о. начальника отдела, ведущий специалист отдела по управлению земельными ресурсами Комитета по управлению имуществом Администрации городского округ Первоуральск
2.	Пономарева А. В.	директор ПМКУ “Кадастровая палата”
3.	Звягинцева С. В.	специалист 1 категории отдела по управлению земельными ресурсами Комитета по управлению имуществом Администрации городского округ Первоуральск

ПРОТОКОЛ публичных слушаний по проекту

“Изменение вида разрешенного использования с “для ведения сельского хозяйства” на “для дачного строительства” в отношении земельного участка с кадастровым номером 66:58:2902060:205, расположенного по адресу: Свердловская обл., город Первоуральск, севернее поселка Канал”

10.04.2013 г. 18-30 часов

г. Первоуральск
конференц-зал Администрации
городского округа Первоуральска

Присутствовали: 3 человека (список прилагается).
Открыл публичные слушания

Председательствующий: Кривошеев Александр Витальевич - и.о. начальника отдела по управлению земельными ресурсами Комитета по управлению имуществом Администрации городского округа Первоуральск.

В соответствии с Положением “О порядке организации и проведения публичных слушаний в городском округе Первоуральск”, утвержденным решением Первоуральского городского Совета от 27 октября 2005 г. № 130 публичные слушания проводятся по инициативе Главы городского округа Первоуральск на основании постановления Главы городского округа Первоуральск от 20.03.2013 г. № 766 “О назначении публичных слушаний по проекту “Изменение вида разрешенного использования с “для ведения сельского хозяйства” на “для дачного строительства” в отношении земельного участка с кадастровым номером 66:58:2902060:205, расположенного по адресу: Свердловская область, город Первоуральск, севернее поселка Канал”.

Согласно Положению необходимо избрать секретаря на публичных слушаниях, утвердить повестку и регламент.

Секретарем предлагается избрать Звягинцеву Светлану Валентиновну - специалиста 1 категории отдела по управлению земельными ресурсами Комитета по управлению имуществом Администрации городского округа Первоуральск.

Голосование - единогласно.

Решили: избрать секретарем на публичных слушаниях Звягинцеву С.В.

Слушали Кривошеева А.В.: Предложено утвердить повестку:

1. Рассмотрение проекта “Изменение вида разрешенного использования с разрешенного использования “для ведения сельского хозяйства” на “для дачного строительства” в отношении земельного участка с кадастровым номером 66:58:2902060:205, расположенного по адресу: Свердловская область, город Первоуральск, севернее поселка Канал”.

2. Выступления.

3. Вопросы.

4. Заключение (результаты публичных слушаний).

Других предложений по повестке нет.

Голосование - единогласно.

Решили: Утвердить предложенную повестку публичных слушаний.

Слушали Кривошеева А.В.: Предлагается регламент для выступлений - 5-10 минут.

Предлагаю утвердить регламент.

Возражений нет.

Решили: Утвердить предложенный регламент.

Кривошеев А.В.: Проект “Изменение вида разрешенного использования с “для ведения сельского хозяйства” на “для дачного строительства” в отношении земельного участка с кадастровым номером 66:58:2902060:205, расположенного по адресу: Свердловская область, город Первоуральск, севернее поселка Канал” был опубликован в газете “Вечерний Первоуральск” 26.03.2013 г. Письменных замечаний, предложений и рекомендаций от физических и юридических лиц по проекту в администрацию городского округа Первоуральск не поступало.

Далее необходимость изменения вида разрешенного использования земельного участка с кадастровым номером 66:58:2902060:205 с “для ведения сельского хозяйства” на “для дачного строительства” обусловлена правом собственника земельного участка и желанием использования этого земельного участка с наибольшим коэффициентом полезного действия, а именно включения его в оборот для дачного строительства.

Согласно заключению Комитета архитектуры и градостроительства Администрации городского округа Первоуральск от 26.03.2013 г. возможно изменение вида разрешенного использования с “для ведения сельского хозяйства” на новый вид “для дачного строительства” при условии проведения публичных слушаний и внесения изменений в Правила землепользования и застройки городского округа Первоуральск (изменение территориальной зоны СУ на СХН-1. Так же дополнительно предусмотреть размещение и согласование прокладки инженерных сетей и коммуникаций с оформлением земельного участка.

Предоставлены соответствующие документы и плановый материал на бумажных носителях.

Кривошеев А.В.: Какие проблемы и вопросы у Вас вызвали предоставленные материалы? Есть ли заме-

чания и обоснованные предложения они будут занесены в протокол.

Кривошеев А.В.: замечаний и предложений не поступило.

Решение собрания участников публичных слушаний:

Согласовать предложенный проект и рекомендовать Главе городского округа Первоуральск утвердить “Изменение вида разрешенного использования с “для ведения сельского хозяйства” на “для дачного строи-

СПИСОК
участников публичных слушаний по проекту
“Изменение вида разрешенного использования с разрешенного
использования “для ведения сельского хозяйства” на “для дачного
строительства” в отношении земельного участка с кадастровым номером 66:58:2902060:205, располо-
женного по адресу: Свердловская обл.,
город Первоуральск, севернее поселка Канал”

г. Первоуральск

10 апреля 2013 года.

Конференц-зал
Администрации
городского округа Первоуральск,

№/№	Ф.И.О.	Место работы или адрес
1.	Кривошеев А. В.	и.о. начальника отдела, ведущий специалист отдела по управлению земельными ресурсами Комитета по управлению имуществом Администрации городского округ Первоуральск
2.	Пономарева А. В.	директор ПМКУ “Кадастровая палата”
3.	Звягинцева С. В.	специалист 1 категории отдела по управлению земельными ресурсами Комитета по управлению имуществом Администрации городского округ Первоуральск

• Информация о результатах торгов, состоявшихся 15 мая 2013 года

Администрацией городского округа Первоуральск (организатор торгов) 15 мая 2013 года проведены торги по продаже права на заключение договора аренды следующего земельного участка:

1) под проектирование и строительство малоэтажного жилого дома (Лот № 1) (Постановление Администрации городского округа Первоуральск от 02.04.2013 г. № 1025). Местоположение земельного участка: Свердловская область, город Первоуральск, ул. Ильича, 9. Площадь земельного участка - 1902 кв. м. Кадастровый номер - 66:58:0111013:16. Победитель торгов - ОАО “Первоуральский динасовый завод”

2) под проектирование и строительство малоэтажного жилого дома со встроенно-пристроенными общественными помещениями на 1-ом этаже (Лот № 2) (Постановление Администрации городского округа Первоуральск от 02.04.2013 г. № 1037).

Местоположение земельного участка: Свердловская область, город Первоуральск, ул. Ильича, 10. Площадь земельного участка - 1778 кв.м. Кадастровый номер - 66:58:0111013:17. Победитель торгов - Вахненко Александр Владимирович.

Администрация городского округа Первоуральск информирует население о предоставлении земельного участка для индивидуальной жилой застройки в аренду по адресу: г. Первоуральск, ул. Магнитка 4-ая, 5, общей площадью 1525 кв.м., в целях изучения общественного мнения, а также соблюдения прав и законных интересов жителей, проживающих на территории, прилегающей к данному земельному участку.

Замечания и предложения по данному вопросу направлять с 21.05.2013 по 21.06.2013г. в Комитет архитектуры и градостроительства (ул. Советская, 1, т. 620-661)

УТВЕРЖДЕНА

Распоряжением Управления жилищно- коммунального хозяйства и строительства
городского округа Первоуральск
от 17 мая 2013 года № 24/у

КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

для проведения конкурса на право осуществления пассажирских перевозок транспортом общего пользования по регулярным маршрутам Единой маршрутной сети городского транспорта 2013 год

Конкурс на право осуществления пассажирских перевозок транспортом общего пользования по регулярным маршрутам Единой маршрутной сети городского транспорта (далее - Конкурс) проводится на основании Положения о проведении конкурса на право осуществления пассажирских перевозок транспортом общего пользования по регулярным маршрутам Единой маршрутной сети городского транспорта, утвержденное постановлением Администрации городского округа Первоуральск (далее - Положение), состоящей конкурсной документации, которая состоит из извещения о проведении Конкурса и инструкции для участников Конкурса. Настоящая конкурсная документация регулирует отношения, возникающие при проведении Конкурса.

Конкурсная документация включает в себя перечисленные ниже разделы:

Раздел 1. Извещение участнику открытого конкурса.

Раздел 2. Сведения о предмете конкурса.

Раздел 3. Сведения о лотах конкурса.

Раздел 4. Квалификационные требования к участникам конкурса.

Раздел 5. Требования к порядку подготовки заявки на участие в конкурсе.

Раздел 6. Сведения о порядке подачи заявок на участие в конкурсе.

Раздел 7. Сведения о возможности изменения, отзыва заявок на участие в конкурсе.

Раздел 8. Сведения о предоставлении разъясне-

ния положений конкурсной документации, о внесении изменений в конкурсную документацию, об отказе организатора конкурса от проведения конкурса.

Раздел 9. Сведения о порядке вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

Раздел 10. Сведения о порядке рассмотрения заявок на участие в конкурсе.

Раздел 11. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе.

Раздел 12. Сведения о порядке заключения договора.

Раздел 13. Условия исполнения договора.

Раздел 14. Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе и порядок их оценки.

Раздел 15. Образцы форм и документов для заполнения участниками конкурса.

Раздел 1. Извещение участнику открытого конкурса

Уважаемые господа!

Приглашаем к участию в открытом конкурсе юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, (далее - участники конкурса или Участники), на право осуществления пассажирских перевозок транспортом общего пользования по регулярным маршрутам Единой маршрутной сети городского пассажирского транспорта. Для участия в конкурсе участник должен подать заявку на участие в конкурсе (далее - Заявка) в срок и по форме, которые установлены конкурсной документацией.

№ пункта	Наименование	Информация
1	Уполномоченный орган Место нахождения Почтовый адрес Адрес электронной почты Официальный сайт Контактный телефон Контактное лицо	Управление жилищно-коммунального хозяйства и строительства городского округа Первоуральск 623109, Свердловская область, г. Первоуральск, ул. Ватутина, 41. 623109, Свердловская область, г. Первоуральск, ул. Ватутина, 41 E-mail: prvadm@pervouralsk.ru WWW.PRVADM.RU 8(3439)27-95-03 Пашков Евгений Александрович

3	Предмет конкурса	Право осуществления пассажирских перевозок транспортом общего пользования по регулярным маршрутам Единой маршрутной сети городского пассажирского транспорта
4	Требования к участникам конкурса	Требования к участникам конкурса определены в Инструкции по оформлению конкурсной документации в разделе 4 «Квалификационные требования к участникам конкурса».
5	Перечень документов в составе Заявки, предоставляемых участником конкурса	1. Заявка на участие в конкурсе 2. Копии учредительных документов (устав, учредительный договор, приказ о назначении руководителя) участника конкурса (для юридических лиц), заверенные печатью участника конкурса и подписанные руководителем участника конкурса. 3. Копия свидетельства о государственной регистрации в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя, заверенная печатью участника конкурса и подписанная руководителем участника конкурса. 4. Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения (для юридических лиц), заверенная печатью участника конкурса и подписанная руководителем участника конкурса. 5. Выписка из единого государственного реестра юридических лиц или заверенная копия такой выписки (для юридических лиц), полученная не ранее чем за один месяц до дня размещения на сайте конкурсной документации; выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или заверенная копия такой выписки (для индивидуальных предпринимателей). 6. Копия лицензии на право осуществления перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом, заверенная подписью и печатью участника конкурса. 7. Копии паспортов транспортных средств на каждую заявленную единицу, заверенные печатью участника конкурса, заверенные подписью и печатью участника конкурса. 8. Конкурсное предложение (Приложение № 2). 9. Справка о наличии, техническом состоянии и возможности использования транспортных средств для осуществления пассажирских перевозок (Приложение №3). 10. Сведения о подвижном составе, привлеченном для обслуживания междугородних маршрутов, маршрутов пригородного сообщения ГО Первоуральск и договорам фрахтования (Приложение №4). 11. Справки об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, отсутствии задолженности по уплате страховых взносов, пеней и штрафов, полученные в течение месяца со дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого конкурса. 12. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника конкурса – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность), в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника конкурса без доверенности (далее – руководитель). В случае если от имени участника конкурса действует иное лицо, заявка должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника конкурса, заверенную печатью участника конкурса и подписанную руководителем участника конкурса (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом. 13. Все документы, входящие в состав заявки должны быть составлены на русском языке. Заявка на участие в конкурсе и приложения к ней представляют собой единый том, страницы которого должны быть прошиты и пронумерованы (нумерация страниц сквозная). На сшивном листе должна быть поставлена печать юридического лица и подпись его руководителя или подпись индивидуального предпринимателя. Подпись и печать должны захватывать как сшивной листок, так и оборотную страницу последнего листа конкурсной заявки. 14. Все исправления в заявке на участие в конкурсе, включая документы, приложенные к заявке, заверяются участником с проставлением пометки «исправленному верить», с указанием должности, ф.и.о. лица, внесшего исправления, и дату внесения исправления, скреплены печатью участника. 15. Конкурсные предложения по каждому лоту вкладываются в отдельные конверты, на которых указывается наименование участника и номер лота. Отсутствие конверта с конкурсным предложением лишает претендента права участвовать в торгах по данному лоту. 16. Запечатанные конверты с конкурсными предложениями по лотам кладутся в конверт с единым томом заявки. Порядок подачи заявок в конкурсе определен в разделе 6.
6	Форма, порядок, дата начала и окончания срока предоставления участникам конкурса разъяснений положений конкурсной документации	Дата начала предоставления разъяснений положений конкурсной документации - со дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого конкурса. Дата окончания предоставления разъяснений положений конкурсной документации – 14 июня 2013 года Запрос о разъяснении положений конкурсной документации оформляется по форме, предусмотренной конкурсной документацией Приложение №6
7	Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе	Дата начала срока подачи заявок – день, следующий за днем опубликования извещения о проведении конкурса Адрес: 623109, г. Первоуральск, ул. Ватутина, 41, к. 223 Дата окончания срока подачи заявок – до 09.00 часов 21 июня 2013 года.
8	Порядок и срок отзыва заявок на участие в конкурсе, порядок внесения изменений в заявки	В соответствии с пунктом 2 Раздела 7 конкурсной документации
9	Дата, время и место вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе	Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе начинается в 10 часов 00 мин по местному времени 21 июня 2013 года по адресу: 623109, Свердловская область, г. Первоуральск, ул. Ватутина, 41, кабинет 223
10	Дата рассмотрения заявок на участие в конкурсе	21 июня 2013 года.
11	Дата оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе	10 часов 00 мин по местному времени 25 июня 2013 года по адресу: 623109, Свердловская область, г. Первоуральск, ул. Ватутина, 41, кабинет 223
12	Срок, в течение которого победитель конкурса должен подписать Договор	Срок, в течение которого победитель Конкурса должен подписать Договор, должен составлять не ранее чем через 5 дней и не позднее 10 дней со дня размещения на официальном сайте протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.

РАЗДЕЛ 2. СВЕДЕНИЯ О ПРЕДМЕТЕ КОНКУРСА

1.	Форма конкурса	Открытый конкурс, с предварительным отбором участников
2.	Вид товаров (работ, услуг)	Услуги по перевозке пассажиров городским пассажирским транспортом общего пользования
3.	Наименование предмета конкурса	Право осуществления пассажирских перевозок транспортом общего пользования по регулярным маршрутам Единой маршрутной сети городского транспорта
4.	Срок действия договора	5 лет
5.	Срок начала обслуживания маршрутов, распределенных по результатам конкурса	С момента вступления в действие договора на право осуществления пассажирских перевозок транспортом общего пользования по регулярным маршрутам Единой маршрутной сети городского пассажирского транспорта
6.	Условия предоставления услуг по осуществлению пассажирских перевозок транспортом общего пользования	Пассажирские перевозки осуществляются на условиях, предусмотренных договором на право осуществления пассажирских перевозок транспортом общего пользования по регулярным маршрутам Единой маршрутной сети городского пассажирского транспорта (Приложение № 5)

РАЗДЕЛ 3. СВЕДЕНИЯ О ЛОТАХ КОНКУРСА.

1.Сведения о лотах конкурса на право осуществления пассажирских перевозок транспортом общего пользования по регулярным маршрутам Единой маршрутной сети городского пассажирского транспорта

№ лота	Номер и наименование маршрута	Схема движения по улицам города	Протяженность, км. маршрута	Кол-во единиц и тип подвижного состава	Обязательный резерв на лот	Интервал движения, мин.	Время работы	
							Первый рейс ч.мин.	Последний рейс ч. мин.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Маршрут № 1 «Ж/д вокзал» (кольцо)	Ж/д вокзал – ул.Вайнера – ул. Береговая – ул. Ленина – ул. Емлина – к/т «Восход» – п. Первомайка – ж/д вокзал	13,5	МВ-7	МВ-3	10-40	6.10	23.10
	Маршрут № 17 «Ж/д вокзал-Вайнера-пл.Ленина-пл.Ватутина - Ж/д вокзал» (кольцо)	Ж/д вокзал- ул.Вайнера- ул.Ленина - пл.Победы - ул.Ватутина - пл.Гагарина- ул. Урицкого - ж/д вокзал	11,5	МВ-7		10-40	6.00	23.00
2	Маршрут № 2 «Ж/д вокзал» (кольцо, встречный маршруту №1)	Ж/д вокзал – п. Первомайка – к/т «Восход» - Площадь-пр. Космонавтов-- ул. Ленина – ул. Береговая – ул.Вайнера – ж/д вокзал	12,3	СВ -8	СВ-2	5-30	6.20	23.00
3	Маршрут № 3 «п.Магнитка - п.Емлина – Магнитка» (кольцо)	п.Магнитка - п.Талица –рынок – площадь –пр. Космонавтов - ул.Емлина -пр. Ильича -п.Талица - п.Магнитка	22,4	БВ -10	БВ-2	8-30	5.40	24.00
5	Маршрут № 5 «п. Динас – ж/д вокзал»	п. Динас – ФНТЗ – ул. Ленина – Рынок – ж/д вокзал	21,4	БВ-8	БВ-2	8-60	5.30	01.00
6	Маршрут № 5 с «п. Динас – пл. Победы - ж/д вокзал»	п. Динас – пр. Космонавтов - пл.Победы – Рынок – ж/д вокзал	15,4	СВ-6	СВ-2	8-60	5.30	01.00
	Маршрут № 12 «ЗКМК – ж/д вокзал»	ЗКМК – пр. Космонавтов - пл.Победы – ж/д вокзал	10.1	СВ-3		20	6.10	22.00
7	Маршрут № 6 «п. Пильная - Ж/д вокзал»	п. Пильная - ул.Вайнера – НТЗ - ж/д вокзал	16,8	БВ-1	БВ-1	60	6.00	22.00
	Маршрут № 6к «п. Пильная – пр. Космонавтов – ул. Ленина – п. Пильная» (кольцо)	п. Пильная - ул. Вайнера - рынок - пл. Победы – пр. Космонавтов - ул. Ленина - рынок - п. Пильная	18,8	БВ-3		20-60	6.30	23.30
	Маршрут № 16 «п. Пильная – ГПТУ № 7»	п. Пильная- ул. Вайнера – рынок - ул. Ватутина - ГПТУ № 7	19,0	БВ-2		30	6.50	22.00
9								
10	Маршрут № 8 к «Птицефабрика – Емлина – Вайнера – Береговая – Птицефабрика» вокзал»	«Птицефабрика – Емлина – Площадь - Вайнера – Береговая – Ленина - Птицефабрика»	14,1	МВ-3	БВ–1 МВ-1	20	6.00	22.00
	Маршрут №8у «Птицефабрика-пр. Космонавтов -Площадь-Ж/д вокзал»	«Птицефабрика - пр. Космонавтов - Площадь-Ж/д вокзал»	14,0	БВ-3		20-60	5.40	23.00
11	Маршрут № 9 «Ж/д вокзал – ул. III Интернационала	Ж/д вокзал – Рынок – ул. Ленина – Ф НТЗ - ул. III Интернационала	16,6	БВ-4	БВ-1	13-60	6.00	22.50
12	Маршрут № 10 «Ж/д вокзал – ул. Емлина – Ж/д вокзал» (кольцо)	Ж/д вокзал - Рынок- Площадь - пр. Космонавтов – ФНТЗ -ул.Емлина – пр. Ильича - Площадь – Рынок - ж/д вокзал	11	СВ-4	СВ-1	10-40	5.30	22.00
13	Маршрут № 11 «Цех № 9 – ГПТУ № 7»	Цех№ 9 – ул.Вайнера –Рынок – Площадь - ул.Ватутина - к/т «Восход» - ГПТУ № 7	13	БВ-8	БВ-2	8-60	6.00	23.00
14	Маршрут № 13 «Тубдиспансер» (кольцо)	«Тубдиспансер - п.Первомайка - ж/д вокзал - ул.Ленина- ул.Береговая - ул.Вайнера - ж/д вокзал - п.Первомайка – Тубдиспансер	16,0	СВ-8	СВ-2	6-60	5.40	23.00
15	Маршрут № 15 «Горбольница №3 – Тубдиспансер»	Горбольница № 3 – Пр. Космонавтов- ул.Ватутина- тубдиспансер	18,6	СВ -12	СВ-3	5-60	6.10	23.00
17	Маршрут № 23 «п. Магнитка – ГПТУ № 7»	п. Магнитка – Талица-НТЗ – Рынок – Площадь – ул. Ватутина – кинотеатр «Восход» – ГПТУ № 7	22,00	БВ-8	БВ-2	10	5.55	22.00

1. Критерии вместимости:
Автобус большой вместимости
Автобус средней вместимости
Автобус малой вместимости
- БВ - от 41 и более
СВ - от 18 до 40 человек
МВ - от 8 до 17 человек

2. Условия замены:
 - При оформлении конкурсного предложения на лот, допускается произвести замену единицы подвижного состава меньшей вместимости на единицу подвижного состава большей вместимости, не изменяя количество транспорта, указанное в лоте.

ИНСТРУКЦИЯ ПО ОФОРМЛЕНИЮ КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

РАЗДЕЛ 4. КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ КОНКУРСА

1.	Участники конкурса	Юридические лица, независимо от организационно-правовой формы собственности, или индивидуальные предприниматели.
2.	Требования к участникам конкурса	1. Наличие действующей лицензии, выданной уполномоченным органом Российской Федерации, на осуществление деятельности по перевозке пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозки более 8 человек. 2. Обеспечение ко дню начала проведения конкурса наличия подвижного состава, отвечающего требованиям, установленным конкурсной документацией. 3. Отсутствие процедуры ликвидации участника конкурса – юридического лица и отсутствия решения арбитражного суда о признании участника конкурса – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства. 4. Отсутствие решения суда или иного компетентного органа о приостановлении деятельности участника конкурса в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в конкурсе. 5. Отсутствие у участника конкурса задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды. Участник конкурса не может заявлять на выполнение перевозок по лоту (лотам) автобусы, привлеченные для обслуживания междугородних маршрутов, маршрутов пригородного сообщения ГО Первоуральск и договорам фрахтования.

РАЗДЕЛ 5. ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ПОДГОТОВКИ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

1.	Требования к форме заявки	Заявка на участие в конкурсе должна быть оформлена в соответствии с Приложением №1 конкурсной документации.
2.	Требования к составу и содержанию заявки	Заявка на участие в конкурсе должна содержать: - фирменное наименование организации, сведения об организационно-правовой форме, о месте регистрации и нахождения, юридический адрес почтовый адрес, номер контактного телефона, номер факса, адрес электронной почты (для юридических лиц), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства, номер контактного телефона, номер факса, адрес электронной почты (для индивидуальных предпринимателей). 1. Копии уфедительных документов (устав, учредительный договор, приказ о назначении руководителя) участника конкурса (для юридических лиц), заверенные подписью и печатью участника конкурса. 2. Копия свидетельства о государственной регистрации в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя, заверенная подписью и печатью участника конкурса. 3. Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения (для юридических лиц), заверенная подписью и печатью участника конкурса. 4. Выписка из единого государственного реестра юридических лиц или заверенная копия такой выписки (для юридических лиц), полученная не ранее чем за один месяц до дня размещения на сайте конкурсной документации; выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или заверенная копия такой выписки (для индивидуальных предпринимателей). 5. Копия лицензии на право осуществления перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом, заверенная подписью и печатью участника конкурса. 6. Копии паспорта транспортного средства на каждую заявленную единицу, заверенные подписью и печатью участника конкурса. 7. Конкурсное предложение (Приложение №2). 8. Справка о наличии, техническом состоянии и возможности использования транспортных средств для осуществления пассажирских перевозок (Приложение №3). Заполнение справки: - Данные в столбце 4 «Тип подвижного состава» заполняются следующим образом: автобусы большой вместимости, затем автобусы средней и малой вместимости последовательно. - Данные в столбце 5 «Пассажирская вместимость» заполняются следующим образом: в типе «большие автобусы» вначале указываются автобусы наибольшей вместимости и далее по убывающей вместимости, аналогично в других типах автобусов. - Данные в столбце 7 «Срок эксплуатации» заполняются следующим образом: при равных данных по столбцам 6 и 7 вначале указываются данные о наименьшем сроком эксплуатации и далее по возрастающей. - Данные в столбце 8 «Основания владения» заполняются (СПРАВОЧНО) следующим образом: при наличии равных данных по столбцу 7 вначале указываются автобусы принадлежащие участнику конкурса на праве собственности. 9. Сведения о подвижном составе, привлеченном для обслуживания междугородних маршрутов, маршрутов пригородного сообщения ГО Первоуральск и договорам фрахтования. (Приложение №4). 10. Справки об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, отсутствии задолженности по уплате страховых взносов, пеней и штрафов. 11. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника конкурса – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность), в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника конкурса без доверенности (далее – руководитель). В случае если от имени участника конкурса действует иное лицо, заявка должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника конкурса, заверенную печатью участника конкурса и подписанную руководителем участника конкурса (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом. 12. Все документы, входящие в состав заявки должны быть составлены на русском языке. Заявка на участие в конкурсе и приложения к ней представляют собой единый том, страницы которого должны быть прошиты и пронумерованы (нумерация страниц сквозная). На сшивном листе должна быть поставлена печать юридического лица и подпись его руководителя или подпись индивидуального предпринимателя. Подпись и печать должны захватывать каждый листок, так и оборотную страницу последнего листа конкурсной заявки. 13. Все исправления в заявке на участие в конкурсе, включая документы, приложенные к заявке, заверяются участником с проставлением пометки «исправленному верить», с указанием должности, ф.и.о. лица, внесшего исправления, и дату внесения исправления, скреплены печатью участника. 14. Конкурсные предложения по каждому лоту вкладываются в отдельные конверты, на которых указывается наименование участника и номер лота. Отсутствие конверта с конкурсным предложением лишает претендента права участвовать в торгах по данному лоту. 15. Запечатанные конверты с конкурсными предложениями по лотам кладутся в конверт с единым томом заявки. Порядок подачи заявок в конкурсе определен в разделе 6.

РАЗДЕЛ 6. СВЕДЕНИЯ О ПОРЯДКЕ ПОДАЧИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

1.	Дата начала подачи заявок	День, следующий за днем опубликования извещения о проведении конкурса.
2.	Дата и время окончания подачи заявок	21 июня 2013 года, до 09.00 часов местного времени.
3.	Место и время подачи заявок	г. Первоуральск, ул. Ватутина д.41, к. 223 Подача заявок осуществляется: Пн-Пт: с 09.00 часов до 17.00 часов. Пт: с 09.00 часов до 16.00 часов. Обед с 12.00 часов до 13.00 часов. Тел.: (3439) 64-94-45, 64-96-22 Уполномоченное лицо: Мансимова Татьяна Борисовна
4.	Порядок подачи заявок	Участник конкурса вправе подать одну заявку на участие в конкурсе по одному конкурсному предложению в отношении каждого лота конкурса сформированного в единый пакет документов. Заявка на участие в конкурсе может быть подана лично участником конкурса, курьером, либо по почте. Участник конкурса при отправке заявки по почте несет риск того, что его заявка будет доставлена по неправильному адресу или несвоевременно и признана опоздавшей. Участник конкурса указывает на сформированном пакете документов свое фирменное наименование, почтовый адрес (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя).

Каждый пакет документов с заявкой на участие в конкурсе, поступивший в срок, регистрируется уполномоченным лицом Организатора конкурса в Журнале регистрации заявок на участие в конкурсе в порядке поступления заявок на участие в конкурсе.
Сформированный пакет документов на участие в конкурсе маркируется путем нанесения на конверт регистрационного номера.
По требованию лица, подавшего пакет с документами на участие в конкурсе с конкурсным предложением, уполномоченным лицом Организатора конкурса выдается расписка с указанием даты и времени получения.
Заявки, конкурсные предложения, полученные Организатором конкурса после даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе, признаются опоздавшими и не рассматриваются Конкурсной комиссией не принимаются.

РАЗДЕЛ 7. СВЕДЕНИЯ О ВОЗМОЖНОСТИ ИЗМЕНЕНИЯ И ОТЗЫВА ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

1.	Порядок изменения заявок	Претендент вправе вносить изменения, дополнения, уточнения в заявку на участие в конкурсе, конкурсные предложения по лотам в срок до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе, с присвоением нового регистрационного номера участника в журнале заявок.
2.	Порядок отзыва заявок	Участник конкурса, подавший заявку на участие в конкурсе, вправе отозвать заявку на участие в конкурсе в любое время до момента окончания подачи заявок на участие в конкурсе. Отзыв заявки на участие в конкурсе одновременно является отзывом всех конкурсных предложений по лотам. Уведомление об отзыве заявки подается в письменной форме по месту подачи заявок на участие в конкурсе. В уведомлении также указывается время и дата подачи конверта с заявкой на участие в конкурсе, регистрационный номер заявки. Каждое уведомление об отзыве заявки на участие в конкурсе регистрируется в Журнале регистрации заявок на участие в конкурсе. После получения и регистрации уведомления об отзыве заявки на участие в конкурсе уполномоченное лицо Организатора конкурса сравнивает индивидуальный регистрационный номер заявки, дату и время ее подачи (по Журналу регистрации заявок на участие в конкурсе) и индивидуальный регистрационный номер, дату и время подачи заявки, указанные в уведомлении об отзыве заявки. В случае совпадения всех данных заявки на участие в конкурсе, с данными, указанных в уведомлении об отзыве заявки, такая заявка на участие в конкурсе считается не поданной и Конкурсной комиссией не рассматривается. Заявка возвращается участнику конкурса лично, либо направляется по адресу, указанному в уведомлении об отзыве заявки на участие в конкурсе или по адресу, указанному в заявке.

РАЗДЕЛ 8. СВЕДЕНИЯ О ПРЕДСТАВЛЕНИИ РАЗЪЯСНЕНИЙ ПОЛОЖЕНИЙ КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ, О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В КОНКУРСНУЮ ДОКУМЕНТАЦИЮ, ОБ ОТКАЗЕ ОРГАНИЗАТОРА КОНКУРСА ОТ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

1.	Порядок предоставления разъяснений	Запрос о разъяснении положений конкурсной документации должен направляться по адресу Организатора конкурса в письменной форме (Приложение №5). Разъяснения направляются участнику конкурса в письменной форме в течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления запроса. Разъяснение положений конкурсной документации не должно изменять ее суть. В случае если запрос о разъяснении положений конкурсной документации подан позднее 5 дней до дня окончания подачи заявок или в форме электронного письма по электронной почте такому участнику конкурса будет направлено уведомление об отказе в выдаче разъяснений положений конкурсной документации с указанием причин в той же форме, в которой поступил запрос. Не позднее, чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе.
2.	Срок изменения конкурсной документации	Организатор конкурса по собственной инициативе или в соответствии с запросом участника конкурса вправе принять решение о внесении изменений в конкурсную документацию. В течение рабочего дня со дня принятия решения о внесении изменений в конкурсную документацию такие изменения размещаются на официальном сайте ГО Первоуральск и официальном печатном издании органов местного самоуправления. При этом срок подачи заявки на участие в конкурсе продлевается так, чтобы со дня размещения на сайте внесенных изменений в конкурсную документацию до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе такой срок составлял не менее чем 20 (двадцать) календарных дней.
3.	Порядок изменения конкурсной документации	Организатор конкурса вправе отказаться от его проведения не позднее чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. Решение об отказе от проведения конкурса размещается Организатором конкурса на сайте в течение рабочего дня со дня принятия решения об отказе от проведения конкурса. В течение двух рабочих дней со дня принятия указанного решения Организатором конкурса возмещаются (в случае, если на конверте не указаны почтовый адрес (для юридического лица) или сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя) участника конкурса) конверты с заявками на участие в конкурсе и направляются соответствующие уведомления всем участникам конкурса, подавшим заявки на участие в конкурсе.
4.	Порядок отказа Организатора конкурса от проведения конкурса	

РАЗДЕЛ 9. СВЕДЕНИЯ О ПОРЯДКЕ ВСКРЫТИЯ КОНВЕРТОВ С ЗАЯВКАМИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

1.	Дата и время вскрытия конвертов с заявками	10 часов 00 мин по местному времени 21 июня 2013 года
2.	Место вскрытия конвертов с заявками	623109, Первоуральск, ул. Ватутина д.41, к. 223
3.	Порядок вскрытия конвертов с заявками	Конкурсная комиссия осуществляет вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе в порядке их поступления по Журналу регистрации заявок на участие в конкурсе. Заявки на участие в конкурсе, полученные после момента окончания подачи заявок на участие в конкурсе, не вскрываются и в тот же день возвращаются участнику конкурса. В случае, установления факта подачи одним участником конкурса двух и более заявок на участие в конкурсе, двух и более конкурсных предложений в отношении одного и того же лота, при условии, что поданные ранее заявки на участие в конкурсе и/или поданные ранее конкурсные предложения по лотам, таким участником не отозваны, указанные заявки Конкурсной комиссией не рассматриваются и возвращаются участнику конкурса путем направления по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу, указанному в заявке на участие в конкурсе. При вскрытии пакета документов с заявками, Конкурсной комиссией оглашаются: - наименование (для юридического лица) фамилия, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя), почтовый адрес участника конкурса; - конкурсные предложения по лотам, в торгах на которые претендент намерен участвовать; - наличие сведений и документов, предусмотренных конкурсной документацией.

РАЗДЕЛ 10. СВЕДЕНИЯ О ПОРЯДКЕ РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

1.	Срок рассмотрения заявок	Один день.
2.	Порядок рассмотрения заявок	Конкурсная комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсе на соответствие требованиям, установленным в разделе 4 Конкурсной документации, и соответствие участника конкурса требованиям, установленным в разделе 5 Конкурсной документации. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе Конкурсная комиссия принимает следующие решения: 1. о допуске участника к участию в конкурсе; 2. об отказе в допуске участника к участию в конкурсе; 3. о признании конкурса несостоявшимся, в связи со следующим: - на участие в конкурсе по всем лотам не подано ни одной заявки; - по всем лотам подано только одно конкурсное предложение; - все претенденты, подавшие заявки на участие в конкурсе, не допущены к конкурсу; - к конкурсу допущен только один участник конкурса.
3.	Основания для отказа в допуске к участию в конкурсе	1. Участник конкурса не представил документы, предусмотренные пунктами 2, 3 раздела 5 Конкурсной документации. 2. Участник конкурса не соответствует требованиям, установленным в разделе 4 Конкурсной документации. 3. Заявка на участие в конкурсе не соответствует требованиям раздела 5 Конкурсной документации. 4. Заявки на участие в конкурсе, поданы неуполномоченными лицами. Конкурсная комиссия обязана отстранить участника конкурса от участия в конкурсе на любом этапе его проведения вплоть до заключения договора в случае установления факта:

		<div>- предоставления заведомо ложных сведений, содержащихся в документах, представленных участником конкурса в составе заявки на участие в конкурсе; - проведения ликвидации юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании участника конкурса (юридического лица или индивидуального предпринимателя) банкротом. - приостановления деятельности участника конкурса в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях; - наличие у участника конкурса задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды на момент подачи заявки, при условии, что участник конкурса не обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации. В случае, если в результате обжалования наличие задолженности будет подтверждено органом, рассматривающим жалобу участника конкурса, такой участник конкурса подлежит отстранению от участия в конкурсе на любом этапе его проведения вплоть до заключения договора.</div>
4.	Протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе	<div>В протоколе заседания Конкурсной комиссии указывается: - место, дата, время заседания Конкурсной комиссии; - члены Конкурсной комиссии, присутствующие на заседании; - приглашенные лица или иные лица или участники конкурса, присутствующие при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе; - время начала вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе; - количество заявок и конкурсных предложений, поданных по каждому лоту ко времени начала вскрытия конвертов с заявками; - наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя), участника конкурса, конверт с заявкой на участие, в конкурсе которого вскрывается; - наличие сведений и документов, предусмотренных Конкурсной документацией; - решение о допуске (об отказе в допуске) каждого претендента к участию в конкурсе - сведения о решении каждого члена комиссии, присутствующего на заседании; - решение о признании конкурса не состоявшимся, при наличии оснований, предусмотренных конкурсной документацией.</div> <div>Протокол заседания Конкурсной комиссии составляется в двух экземплярах, подписывается всеми присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии не позднее рабочего дня, следующего за днем проведения заседания конкурсной комиссии.</div> <div>Участникам, не допущенным к участию в конкурсе, направляются уведомления, и производится возврат документов.</div>
РАЗДЕЛ 11. ОЦЕНКА И СОПОСТАВЛЕНИЕ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ.		
1.	Срок проведения торгов и сопоставления конкурсных предложений по лотам	Конкурс проводится не позднее трех рабочих дней от даты оформления протокола вскрытия конвертов с заявками, путем организации проведения торгов по лотам.
2.	Перечень показателей для оценки конкурсных предложений по лотам	Показатели оценки Конкурсных предложений по лотам указаны в Разделе 14 «Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе и порядок их оценки».
3.	Порядок очередности рассмотрения лотов и конкурсных предложений по лотам.	В день торгов лоты рассматриваются в порядке очередности, указанном в пункте 1 Раздела 3. Конкурсные предложения, участников конкурса, допущенных конкурсу, рассматриваются по лотам в порядке присвоения номеров в Журнале регистрации заявок на участие в конкурсе.
4.	Порядок оценки конкурсных предложений по лотам	<div>Оценка Конкурсного предложения участника проводится по пункту 2.1. (Приложение №2)</div> <div>По пункту 2.1 Конкурсного предложения проводится сверка представленных данных с требованиями графы 5 и 6 таблицы «Раздела 3 «Сведения о лотах конкурса» о количестве и типе подвижного состава, а затем со Справкой о наличии, техническом состоянии транспортных средств (Предложение №3)</div> <div>В протоколе оценки конкурсных предложений по лотам, отражается в отношении каждого участника соответствие Конкурсного предложения требованиям «Раздела 3 «Сведения о лотах конкурса». В случае, если Конкурсное предложение участника не соответствует требованиям «Раздела 3 «Сведения о лотах конкурса», то данное Конкурсное предложение признается не соответствующим требованиям конкурсной документации.</div> <div>Оценка Конкурсного предложения по п.2.1. производится Комиссией как суммарный расчет количества баллов на основании пунктов 1,2,3,4,5,6 «Критерии оценки транспортных средств» Раздела 14.</div>
5.	Порядок определения победителя по лоту	<div>Победителем конкурса по лоту признается участник, чье Конкурсное предложение получило наибольший итоговый бал.</div> <div>Итоговой бал является результатом сложения суммарного балла, полученного при оценке конкурсного предложения. Конкурсному предложению победителя Конкурсная комиссия присваивает порядковый номер один. Второй номер и последующие порядковые номера присваиваются по мере уменьшения итоговых баллов, полученных при оценке Конкурсных предложений участников.</div> <div>В случае, если несколько Конкурсных предложений на участие в конкурсе по лоту набрали одинаковый итоговый балл, меньший порядковый номер присваивается Конкурсному предложению, которое поступило ранее других.</div>
6.	Порядок определения победителя по лоту при равенстве баллов	После установления победителя по лоту из представленной им «Справки о наличии, техническом состоянии и возможности использования транспортных средств для осуществления пассажирских перевозок» Конкурсная комиссия исключает транспортные средства, указанные победителем конкурса по лоту в его Конкурсном предложении, путем проставления в Справке отметки об использовании транспортных средств по лоту с указанием номера лота. Отметка в Справке подтверждается подписью председателя Конкурсной комиссии.
7.	Порядок исключения из «Справки о наличии, техническом состоянии и возможности использования транспортных средств для осуществления пассажирских перевозок» победителя по лоту транспортных средств, указанных в его конкурсном предложении.	
8.	Протокол торгов по лотам.	<div>В протоколе торгов по лотам конкурса: - указывается место, дата, время проведения торгов; - дается список членов Конкурсной комиссии, присутствующих на торгах; - в отношении каждого лота указываются сведения об участниках торгов, Конкурсные предложения которых были оценены по лотам; - в отношении каждого лота указываются сведения о всех Конкурсных предложениях и соответствие каждого Конкурсного предложения требованиям Раздела 3 «Сведения о лотах конкурса»; - в отношении каждого лота определяются итоговые баллы по каждому Конкурсному предложению - в отношении каждого лота сопоставляются итоговые баллы Конкурсных предложений; - по каждому лоту принимается решение о признании победителя, присвоение его Конкурсному предложению номера один (№1) и присвоение последующих номеров участникам конкурса с указанием полученных ими итоговых баллов; - указываются наименование (для юридических лиц), фамилии, имена, отчества (для индивидуальных предпринимателей), Конкурсным предложениям которых присвоен первый и второй номера по каждому лоту.</div> <div>Протокол заседания Конкурсной комиссии составляется в двух экземплярах, подписывается всеми присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии не позднее рабочего дня, следующего за днем проведения заседания конкурсной комиссии.</div>
9.	Порядок опубликования и ознакомления с протоколом участников конкурса.	Не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем проведения торгов, Конкурсная комиссия размещает протокол оценки и сопоставления Конкурсных заявок по лотам с указанием победителей Конкурса по каждому лоту на сайте городского округа Первоуральск. Участники конкурса вправе ознакомиться с протоколом оценки и сопоставления Конкурсных предложений на сайте городского округа Первоуральск.
10.	Утверждение итогов Конкурса	Итоги Конкурса утверждаются постановлением Главы городского округа Первоуральск. Постановление издается в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня размещения протокола оценки и сопоставления Конкурсных заявок с указанием победителей Конкурса на сайте городского округа Первоуральск.

РАЗДЕЛ 12. СВЕДЕНИЯ О ПОРЯДКЕ ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА		
1.	Срок подписания договора	Организатор Конкурса в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня размещения протокола оценки и сопоставления конкурсных предложений на сайте городского округа Первоуральск передает победителю конкурса по каждому лоту экземпляры договоров на право осуществления пассажирских перевозок транспортом общего пользования по регулярным маршрутам Единой маршрутной сети городского транспорта (по форме, установленной Приложением № 5). В течение 5 (пяти) десяти дней со дня получения договора победитель обязан вернуть Организатору Конкурса подписанный со своей стороны один экземпляр договора. К договору прикладываются надлежащим образом сформированные Приложения № 1, 2 Победитель Конкурса не вправе вносить какие-либо изменения в договор, направленный ему для подписания.
2.	Порядок подписания договора	Для получения договора победитель конкурса (другой участник конкурса, если победитель конкурса отказался от заключения договора, не подписав договор в установленный срок) обязан, явиться в место нахождения Организатора конкурса
3.	Порядок подписания договора в случае отказа победителя конкурса от заключения договора, не подписания договора в установленный срок	В случае письменного отказа победителя или не подписания им договора в установленный срок, право на заключение договора переходит к другому участнику конкурса, в порядке, установленном Положением о проведении конкурсов на право осуществления пассажирских перевозок транспортом общего пользования по регулярным маршрутам Единой маршрутной сети городского транспорта.
РАЗДЕЛ 13. УСЛОВИЯ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА		
1.	Условия изменения маршрута	В период действия договора в связи с изменением пассажиропотока, внесением изменений в муниципальную маршрутную сеть протяженность маршрута может увеличиваться, уменьшаться, но не более чем на 25% от протяженности маршрута.
2.	Условия изменения расписания	В период действия договора в связи с изменением пассажиропотока, по требованию пассажиров в график движения транспортных средств (расписание) могут быть внесены изменения, но не более 25% от объема расписания.

РАЗДЕЛ 14. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ И СОПОСТАВЛЕНИЯ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ И ПОРЯДОК ИХ ОЦЕНКИ

Для определения лучших условий, предложенных в заявках на участие в конкурсе, Конкурсная комиссия оценивает и сопоставляет заявки на участие в конкурсе по следующим критериям:

№ п/п	Наименование показателя (критерия)	Количество баллов
1.	Срок службы транспортных средств (балл за каждое транспортное средство, заявленное на лот, включая резерв)	
	до 3 лет	15
	от 3-х до 7 лет	10
	от 7 до 10 лет	5
	от 10 до 15 лет	-3
	свыше 15 лет	-5
2.	Наличие транспортных средств, специально оборудованных для перевозки инвалидов и других групп населения с ограниченными возможностями передвижения (в соответствии с ГОСТ Р 50844-95)	
	- не оборудовано ни одного транспортного средства	0
	- до 10% от общего количества по лоту	8
	- от 10% и более от количества по лоту	10
3	Наличие Свидетельства Ространснадзора подтверждения оснащения транспортного средства аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS (балл за каждое транспортное средство, заявленное на лот, включая резерв)	
	- есть в наличии	2
	- нет в наличии	0
	- не предоставление или отсутствие сведений	0
4	Класс экологичности транспортного средства в соответствии с данными паспорта ТС (балл за каждое транспортное средство, заявленное на лот, включая резерв)	
	- не предоставление или отсутствие сведений	0
	- первый	1
	- второй	2
	- третий	3
	- четвертый	4
5	Подключение абонентского терминала к региональному навигационно-информационному центру (балл за каждое транспортное средство, заявленное на лот, включая резерв)	
	- доступен к отображению в системе	1
	- не доступен к отображению в системе	0
	- отсутствует информация о подключении	0
6	Наличие договора об обязательном страховании гражданской ответственности перевозчика за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров	
	- есть в наличии	5
	- нет в наличии	0

РАЗДЕЛ 15. ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ КОНКУРСА.

Приложение 1 к конкурсной документации для проведения конкурса на право осуществления пассажирских перевозок транспортом общего пользования по регулярным маршрутам Единой маршрутной сети городского транспорта

Заявка на участие в конкурсе на право осуществления пассажирских перевозок транспортом общего пользования по регулярным маршрутам Единой маршрутной сети городского транспорта

- 1.1. Для юридических лиц:
- 1.1.1. Организационно правовая форма _____
- 1.1.2. Полное наименование _____

М.П.

¹ Паспорт маршрута составляется в соответствии с Приложениями № 3, 4 Правил организации пассажирских перевозок на автомобильном транспорте (утверждены Приказом Минавтотранса РСФСР от 31.12.1981 № 200).

собственные действия и бездействия, так и за действия и бездействия своих работников.

3.3. Стороны не несут ответственности по своим обязательствам в следующих случаях:

а) в период действия настоящего договора произошли изменения в действующем законодательстве, делающие невозможным их выполнение;

б)предоставление доказательств того, что невыполнение обязательств явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), возникших после заключения настоящего договора в результате событий чрезвычайного характера, а именно: пожара, стихийных бедствий, аварий, войны, блокады, противоправных действий третьих лиц, принятия Указов Президента и Постановлении Правительства РФ, изменений действующего законодательства, препятствующих исполнению сторонами обязательств по настоящему договору, - срок исполнения обязательств по настоящему договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого будут действовать вышеназванные обстоятельства. При этом стороны не несут ответственности за ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору.

Сторона, для которой возникли условия невозможности исполнения обязательств по настоящему договору, обязана немедленно (по телефону, факсу, письменно) известить другую сторону о наступлении и прекращении вышеуказанных обстоятельств.

3.4. Окончание срока действия настоящего договора не освобождает стороны от ответственности за нарушение его условий в период его действия.

3.5. "Исполнитель" несет ответственность за достоверность предоставляемой информации.

3.6. "Заказчик" не несет материальной ответственности за убытки "Исполнителя" при работе на маршрутах.

4. Срок действия договора.

4.1. Настоящий договор действует в течение пяти лет. Договор вступает в силу с "_____" _____ и действует до "_____" _____.

4.2. "Исполнитель" обязан приступить к обслуживанию маршрута (-ов) "_____" _____.

5. Порядок расторжения договора

5.1. "Заказчик вправе в одностороннем порядке расторгнуть договор с "Исполнителем" при нарушении последним существенных условий договора , к которым относится:

5.1.1.Окончание срока лицензии Исполнителя и неполучение ее на новый срок или прекращение действия лицензии в судебном порядке;

5.1.2. Самовольное изменение, сокращение утвержденного маршрута транспортными средствами Исполнителя , не вызванное объективными обстоятельствами;

5.1.3. Систематическое нарушение Исполнителем, не вызванное объективными обстоятельствами отклонение от утвержденного расписания, с выполнением его менее 90% за три месяца;

5.1.4. Не предоставление или предоставление Исполнителем не достоверных (не полных сведений) об условиях исполнения настоящего Договора, в том числе сведений предусмотренных договором в п.2.2.4. и п.2.3.9.

5.1.5. В случае если "Исполнитель" не приступил к обслуживанию маршрута со дня вступления настоящего договора в силу.

5.2. "Исполнитель" вправе в одностороннем порядке расторгнуть договор с "Заказчиком":

5.2.1. При систематическом неисполнении "Заказчиком" существенных условий договора,

5.2.2. Изменение обстоятельств деятельности Исполнителя, при которых он не может исполнять условия договора в полном объеме.

5.3. Сторона - инициатор расторжения договора обязана известить другую сторону о досрочном расторжении договора не позднее, чем за 10 дней до момента расторжения договора. Договор считается расторгнутым через 30 (тридцать) календарных дней со дня получения указанного уведомления Исполнителем.

5.4. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

5.5. Договор может быть расторгнут по решению суда.

5.6. В случае расторжения настоящего Договора "Исполнитель" обязан прекратить осуществлять регулярные перевозки пассажиров на данном маршруте.

6. Порядок урегулирования споров

6.1. Разногласия, возникающие при исполнении настоящего договора, разрешаются сторонами путем переговоров. При не достижении соглашения спор передается на рассмотрение Арбитражного суда Свердловской области.

6.2. Все претензии по выполнению условий настоящего договора должны оформляться сторонами в письменной форме и направляться другой стороне заказным письмом или вручаться уполномоченному представителю другой стороны под роспись.

6.3. Договорные обязательства сторон могут быть пересмотрены по предложению одной из сторон, изменения и дополнения к настоящему договору имеют силу, если осуществлены в письменной форме.

6.4. Вопросы, не урегулированные настоящим договором, регулируются действующим законодательством.

6.5. К настоящему договору прилагаются:
- утвержденный паспорт маршрута (Приложение №1);

- расписание движения на маршруте (Приложение №2);

6.6. Приложение к договору составляется на каждый маршрут отдельно и рассматривается в соответствии с требованиями настоящего договора

6.7. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

7. Адреса, реквизиты и подписи сторон:

"Заказчик":

Адрес: _____

ИНН / КПП _____/ _____

БИК _____

Р/с _____

в _____

_____ / _____ / _____

М.П.

"Исполнитель":

Наименование (Ф.И.О.): _____

Адрес: _____

ИНН / КПП _____/ _____

БИК _____

Р/с _____

в _____

_____ / _____ / _____

М.П.

Приложение № 6
к конкурсной документации для проведения конкурса
на право осуществления пассажирских перевозок транспортом
общего пользования по регулярным маршрутам
Единой маршрутной сети городского транспорта

Запрос на разъяснение положений конкурсной документации

В Управление ЖКХ и С
городского округа Первоуральск
ул.Ватутина,41
623109, Первоуральск

от Директора
(индивидуального предпринимателя)
(наименование организации)
Ф.И.О.
(адрес для обратной связи)

Исх. N _____
от "_____" _____ 2013 г.

Запрос на разъяснение
конкурсной документации

Прошу Вас разъяснить следующие положения конкурсной документации:

N п/п	Раздел, пункт конкурсной документации	Содержание запроса на разъяснение положений конкурсной документации

Ответ на запрос прошу: (необходимо выбрать вариант получения письменного ответа Заказчика):

- передать под расписку уполномоченному представителю;
либо
- отправить по почтовому адресу, указанному в запросе;
либо
- направить по факсу (указывается номер факса)

Руководитель организации _____ (_____) М.П.

Стандарт раскрытия информации о предложении ООО "Компания Турас" об установлении тарифов на 2014 год и о способах приобретения, стоимости и объемах товаров, необходимых для оказания регулируемых услуг

Территории размещения системы коммунальной инфраструктуры		Городской округ Первоуральск, сельское территориальное управление Новоуткинск			
Основание:Постановление Правительства РФ от 17.01.2013 г. №6 "О стандартах раскрытия информации в сфере водоснабжения и водоотведения"					
№ п/п	Информация, подлежащая раскрытию	Наименование услуг			Ссылки на обосновывающие документы
		Водоснабжение	Водоотведение	в т.ч. очистка стоков	
1.	Информация о товарах				
1.1.	вид товара	Гипохлорит кальция	Гипохлорит кальция	Гипохлорит кальция	
	способ приобретения	Договор купли -прдажи	Договоры купли -прдажи	Договоры купли -прдажи	Договоры поставки
1.2.					
1.3.	стоимость (в тыс.руб.)	0,4	117,75	117,75	Договоры поставки
1.4.	объем товаров	9,2 кг	2,7т	2,7т	Договоры поставки
2	Сведения о правовых актах				№ 223-ФЗ
2.1	правила закупки (положение о закупках) в регулируемой организации	нет	нет	нет	меньше 100 тыс. руб.
2.2	место размещения положения о закупках регулируемой организации	нет	нет	нет	меньше 100 тыс. руб.
2.3	сведения о планировании конкурсных процедур и результатах их проведения	нет	нет	нет	меньше 100 тыс. руб.
3	Информация об установлении тарифов на очередной период регулирования (содержит копию утвержденной в установленном порядке инвестиционной программы/проекта инвестиционной программы), а также сведения:	представлен проект инвестиционной программы	представлен проект инвестиционной программы	представлен проект инвестиционной программы	
3.1	метод регулирования	метод экономически обоснованных расходов	метод экономически обоснованных расходов	метод экономически обоснованных расходов	№416-ФЗ от 07.12.2011
3.2	расчетная величина тарифов	31,35 руб./м3	36,48 руб./м3	20,45 руб./м3	Расчет тарифа на 2014 г.
3.3	период действия тарифов	01.01.2014-31.12.2014	01.01.2014-31.12.2014	01.01.2014-31.12.2014	
3.4	долгосрочные параметры регулирования (в случае если их установление предусмотрено выбранным методом регулирования)	нет	нет	нет	
3.5	необходимая валовая выручка на соответствующий период (в том числе с разбивкой по годам) тыс руб. с01.01.2014 г. по 31.12.2014 г.	11330,1	9092,8	5096,8	Расчет тарифа на 2014 г.
		11330,1	9092,8	5096,8	Расчет тарифа на 2014 г.
3.6	годовой объем отпущенной потребителям воды (отпущенной в сеть воды), тыс. м3	361,35	249,26	249,26	Расчет тарифа на 2014 г.
3.7	размер недополученных доходов регулируемой организации (при их наличии), исчисленным в соответствии с основами ценообразования в сфере водоснабжения и водоотведения, утверждаемыми Правительством Российской Федерации	0	0	0	Расчет тарифа на 2014 г.
3.8	размер экономически обоснованных расходов, не учтенных при регулировании тарифов в предыдущий период регулирования (при их наличии), определенном в соответствии с основами ценообразования в сфере водоснабжения и водоотведения, утверждаемыми Правительством Российской Федерации	1109	2695	1980	Расчет тарифа на 2014 г.

Информация размещена на сайте РЭК Свердловской области: <http://rek.midural.ru/>

В ЧЕСТЬ УНИВЕРСИАДЫ

В рамках XXVII
Всемирной летней
Универсиады
2013 года
в Казани
Екатеринбург
принял эстафету
огня.

19 мая в эстафете участвовали самые узнаваемые в городе телеведущие, актеры и спортсмены. Они несли огонь по улицам города, напоминая окружающим о грядущем событии мирового масштаба. К слову, по своим масштабам нынешняя эстафета не имеет аналогов в истории Всемирных универсиад. Она стартовала 12 июля 2012 года в Париже, в Университете Сорбонна, а затем продолжилась кругосветным путешествием огня Универсиады на борту парусника "Седов". Огонь посетил пять частей света и преодолел свыше 40 000 морских миль. С января по июль 2013 года проходит российский этап эстафеты. Завершится эстафета 6 июля 2013 года зажжением Чаши Огня на Стадионе Церемоний открытия и закрытия XXVII Всемирной летней Универсиады в Казани.

ОБЩЕСТВЕННО-
ПОЛИТИЧЕСКАЯ ГАЗЕТА

Вечерний
Первоуральск

Учредители:
Администрация ГО Первоуральск и ПМУП "Общегородская газета".
Адреса учредителей: г. Первоуральск, ул. Ватутина, 41; ул. Войнера, 15.
Издатель и распространитель - ПМУП "Общегородская газета".
Директор - Н. Д. БЕРЕЗНЯКОВА. Тел..... 24-94-54.

Главный редактор Сергей Петрович КОНЮШКОВ.

Газета зарегистрирована в управлении Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия по Уральскому федеральному округу. Свидетельство ПИ № ФС11-1392 от 21 сентября 2007 г. Газета выходит два раза в неделю. Цена свободная. Подписной индекс 53825.

Телефоны:
главный редактор 24-80-97,
выпускающий редактор 24-91-74,
корреспонденты 24-85-74, 24-69-75,
бухгалтерия 24-97-30,
отдел рекламы 24-53-45, факс..... 24-80-18.

E-mail: vecher@pervouralsk.ru. Адрес редакции и издателя: 623102, г. Первоуральск, ул. Вайнера, 15.
По вопросам доставки газеты обращаться по телефонам: городской узел связи - 66-02-22, 66-17-15, - отдел подписки - 66-05-53.

Газета отпечатана в ГУП СО "Первоуральская типография", г. Первоуральск, пр. Ильича, 26-а. Садача номера в печать по графику 13.00. Фактически 20.05.2013 г. в 14.15. Заказ № 1285. Тираж 1240.

Выходит при финансовой поддержке Федерального агентства по печати и массовым коммуникациям.
Реклама, (К) - публикации на коммерческой основе. Все рекламируемые товары подлежат обязательной сертификации.

За содержание рекламы и объявлений редакция газеты ответственности не несет, ответственность несет рекламодатель.