

4 марта выбираем Президента РФ

ПЕВЧЕРНИЙ Первоуральск

№ 16 (18509)

Четверг, 1 марта 2012 года

Газета выходит с 19 июня 1931 года



E-mail: vecher@pervouralsk.ru



Надежда Нурмышева и Сергей Базанов открывают новый ЗАГС и первую страницу семейной жизни.

ЕСТЬ ГДЕ РАЗГУЛЯТЬСЯ!

В минувшую пятницу состоялось торжественное открытие ЗАГСа в новом помещении по адресу: ул. Трубников, 44-в.

Наталья ДМИТРИЕВА

На церемонии присутствовали глава ГО Первоуральск Юрий Переверзев, руководитель областного Управления ЗАГСа Татьяна Кузнецова, будущие молодожены, многочисленные гости.

Де-факто работники отдела уже в течение месяца, с момента переезда в просторные апартаменты, где прежде располагалось Управление здравоохранения, проводили все процедуры, связанные с записями актов гражданского состояния. Де-юре переезд отметили в праздничной обстановке, с разрезанием символической красной ленточки и регистрацией брака сразу четырех молодых пар.

Конечно, по масштабу площадей, удобству для новобрачных и их гостей и, что немаловажно, спокойствию жителей соседних домов новое помещение ЗАГСа не идет ни в какое сравнение с прежним, располагавшимся в цокольном этаже жилой пятиэтажки на проспекте Космонавтов. Это достоинство отмечали все, кто присутствовал на торжестве.

- Что и говорить, это помещение в два с лишним раза больше, чем прежнее, - подтвердила начальник Первоуральского отдела ЗАГС Наталья Брылякова. - Огромное фойе, где можно принять большое количество гостей, просторный зал для церемо-

ний, у здания много места для парковки свадебных кортежей. Спасибо Администрации города за такой замечательный подарок.

Праздничная регистрация оказалась очень внушительной и по числу участников, и по количеству приглашенных. Первыми, разрезав торжественную ленточку, в зал вступили будущие супруги Надежда Нурмышева и Сергей Базанов. Следом за ними - еще три молодые пары. Необычайную торжественность момента подчеркнули чудесной композицией танцоры данс-клуба Ольги Ерыкаловой. Зазвучали слова церемониймейстера, взволнованное "да" женихов и невест...

Вручая молодоженам

- Спасибо тем, кто поддержал идею Администрации о переезде. В новом помещении ЗАГСа гораздо комфортнее будет всем - и сотрудникам, и участникам церемоний. Рядом - большая удобная парковка. Надеемся, что в течение года-двух, после основного ремонта, отдел ЗАГС превратится в настоящий Дворец бракосочетаний, какой и должен быть в таких по величине городах, как Первоуральск.

Юрий Олегович ПЕРЕВЕРЗЕВ,
глава городского округа Первоуральск.

первые в их совместной жизни документы - свидетельства о заключении брака, глава города Юрий Переверзев пожелал им долгой и счастливой супружеской жизни, а также приумножения числа жителей Первоуральска. Кроме того, новобрачные получили памятные подарки от Администрации ГО - очень нужные молодым хозяйкам пароварки.

Фото С. БИРЮКОВА.

ВНИМАНИЕ!

Уважаемые первоуральцы!

Обращение главы городского округа Первоуральск Юрия Переверзева к избирателям городского округа.



Избирательная кампания по выборам Президента Российской Федерации на территории городского округа Первоуральск вступила в завершающую стадию. До начала голосования осталось три дня. Эти дни будут политически насыщенными и ответственными. Тот, кто еще не определился в личных предпочтениях, кто не решил, кому отдать свой голос, должен принять это решение. Сейчас от вашего выбора зависит будущее устройство России и судьба ее граждан.

Государством сделано все, чтобы эти выборы прошли открыто и честно. Голос каждого будет учтен!

Я как глава прошу вас, всех избирателей городского округа Первоуральск, прийти 4 марта на избирательные участки, чтобы исполнить свой гражданский долг и реализовать свое право выбора.

Глава ГО Первоуральск
Ю. О. ПЕРЕВЕРЗЕВ.

ПОДПИСКА-2012

До 31 марта - льготный период подписки на II полугодие 2012 года по ценам 2011 года:

"ВП" 2 раза в неделю - 192 рубля,

"ВП" - четверговой номер с телепрограммой - 156 рублей.

Абонемент можно оформить во всех почтовых отделениях, у почтальонов и в редакции газеты по адресу: ул. Вайнера, 15.

Наш менеджер выпишет газету у вас на дому (вызов бесплатный), заявки по тел. 24-80-18.

Работаем на основании ФЗ №190 от 04.08.2009

Городской
микрофинансовый центр

ОГРН 1106625001680

ЗАЙМЫ ПЕНСИОНЕРАМ

- Выдача займа за 1 час
- Минимум документов
- Возможность досрочного погашения

г. Первоуральск, ул. Трубников, 33/20
Тел. (3439)66-61-74, 66-67-26

Фабрика "ИМИДЖ" г. Пермь

НОВАЯ КОЛЛЕКЦИЯ

женских пальто, курток, головных уборов.

РАСПРОДАЖА

демисезонных пальто от 3000 руб.

Рассрочка платежа до 10 месяцев.
Первоначальный взнос 500 руб.
При себе иметь паспорт.

2 марта в клубе ж/д п. Кузино с 9 до 16 час.

Следующий номер газеты выйдет в среду, 7 марта.



В АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА



СЕМИНАР-ПРЕЗЕНТАЦИЯ ПРЕЗИДЕНТСКОЙ ПРОГРАММЫ

В марте 2012 года на территории Свердловской области проводится конкурсный отбор руководителей предприятий и организаций для обучения в рамках Президентской программы подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации.

Участники, прошедшие конкурсный отбор и успешно закончившие обучение, получают диплом о профессиональной переподготовке руководителей среднего и высшего звена. Наряду с этим им предоставляется возможность пройти зарубежную стажировку за счет федеральных средств и средств стран-партнеров. 66 процентов полной стоимости обучения оплачивает государство.

УЧИТЕЛЯ ПЕРВОУРАЛЬСКА ДЕЛЯТСЯ ОПЫТОМ

1 марта в Красноуфимске проходит конференция преподавателей школ Западного управленческого округа.

В ее работе приняли участие одиннадцать педагогов пяти образовательных учреждений городского округа Первоуральск. Это преподаватели школ № 3, 20, 28, которые являются городскими базовыми площадками преподавания курса "Основы религиозных культур и светской этики". С ними вместе на конференцию приехали победители конкурса методических разработок по данному предмету, преподаватели начальных классов из школы № 5 Ирина Ветошкина и Марина Кузнецова и их коллега из лицея № 21 Любовь Анашкина.

- Первоуральская делегация готова представить коллегам из других территорий уже систематизированный и обобщенный собственный опыт работы по ведению нового курса, - комментирует начальник городского управления образования Нина Журавлева.

ДЕНЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ НАУКИ В ПЕРВОУРАЛЬСКЕ

29 февраля стал для нашего города Днем педагогической науки.

Так названо масштабное мероприятие, которое в этот день проводит городское управление образования "в рамках деятельности базовых площадок УрГППУ, УрФУ в городском округе Первоуральск".

Место проведения пленарного заседания и работы секций - актов зал и учебные аудитории школы № 2. По словам специалиста городского управления образования Ирины Винокуровой, для обсуждения на заседаниях секции предложены следующие темы: "Дошкольное образование на пути перемен", "Стандартизация в образовании: первые итоги и перспективы", "Труд, талант, творчество - основные слагаемые успешности личности".

В работе конференции намерены участвовать не только преподаватели названных вузов, но и более 160 педагогических работников и руководителей городских образовательных учреждений.

ОДИННАДЦАТЬ ПЕРВОУРАЛЬСКИХ КИКБОКСЕРОВ СТАЛИ ЧЕМПИОНАМИ ОБЛАСТИ

24-26 февраля в Нижнем Тагиле прошли чемпионат и первенство Свердловской области по кикбоксингу в разделе лайт-контакт и фул-контакт с лоукиком.

Как сообщила специалист городского управления физической культуры и спорта Инна Бережная, на ринг вышли около 200 спортсменов из десяти городов Свердловской области. За Первоуральск выступали кикбоксеры ПМБУ ФКиС "Старт", занимающиеся под руководством тренеров Сергея Мальшакова и Михаила Плюхина. Сегодня первоуральская школа кикбоксинга - одна из сильнейших на Урале. Это в очередной раз подтвердили результаты наших земляков.

В упорных поединках одиннадцать первоуральских спортсменов, выступавших в разных весовых и возрастных категориях, сумели подняться на высшую ступень пьедестала. Двое стали серебряными призерами.

В разделе лайт-контакт победили Никита Кормильцев (47 кг), Артем Лозован (52 кг), Сергей Гайфуллин (69 кг), Максим Ананьин (89 кг), Сергей Мальшаков (94 кг).

В жестком разделе (лоукик) - категория 51 кг - первого места добился Александр Борисов. Никита Бойко был первым в абсолютной весовой категории среди старших юношей. Рустам Гумаров (60 кг) - среди юниоров. Иван Шмелев (60 кг), Иван Анисимов (81 кг), Андрей Тумаков (абсолют) стали чемпионами среди взрослых.

Леонид Манаков (32 кг) и Фларис Идиятов (60 кг) в финальных поединках с равными по силе соперниками завоевали серебряные медали.

Пресс-служба Администрации.



Министр Юрий Биктуганов открывает юбилейный, 50-й детсад в ГО Первоуральск.

«РОМАШКА» НА СНЕГУ

В поселке Талица открылся после реконструкции яркий и веселый детский сад № 49.

Ирина КИРЬЯКОВА

Разноцветные фигурки и турникеты во дворе, сияющие новизной окна и стены здания... На фоне заснеженной Талицы детсад "Ромашка" - яркое цветное пятно. А во вторник, 28 февраля, здесь еще и шум до небес поднялся: громкая музыка, детский смех, оживленные голоса... На торжественное открытие садика собрались все те, кто был причастен к этому событию: представители Свердловской области и Администрации городского округа Первоуральск, Западного управленческого округа и Управления образования, строители, пожарные, педагоги... И, конечно, главные виновники торжества - дети.

С 1 марта ДОУ № 49 на пять групп начало работать в полном объеме, с музыкальным руководителем и инструктором по физической культуре, для 95 маленьких жителей Талицы, Магнитки, Первоуральска и Билимбае в возрасте от двух до пяти лет. К слову, одно детоместо при реконструкции здания обошлось областному и городскому бюджету в 650 тысяч рублей. Общая сумма реконструкции составила 30 миллионов рублей: 16 из них были выделены из области по программе софинансирования, остальное дополнил городской округ Первоуральск. Напомним, в 2010 году в Первоуральске была принята и утверждена муниципальная целевая программа разви-

тия сети дошкольных образовательных учреждений, рассчитанная до 2014 года. За это время в рамках ее реализации планируется создать 1289 дополнительных мест в детских садах.

Четырехлетней Насте Пряничниковой все эти подробности, разумеется, ни к чему. Она просто радуется новым друзьям по группе, современным игрушкам и просторной территории вокруг детсада. А уж как радуется Настина мама, Олеся Викторовна, знают только те, кто ждал и дождался очереди в детский сад для своего ребенка. Родители с "Ромашкой" познакомились заранее: пришли на экскурсию, пообщались с заведующей Галиной Леонидовной Никоновой, создали актив: будут помогать по мере необходимости.

Праздник, с торжественным перерезанием красной ленточки на входе, с подарком - плазменным телевизором и DVD от депутата Законодательного Собрания Свердловской области Льва Ковпака, с концертом и ротовыми куклами, закончился. Повседневная жизнь началась для очередного, пятидесятого в городе по счету детского дошкольного учреждения. А следующим эстафетную палочку в череде открытий и реконструкций ДОУ городского округа Первоуральск примет динасовский детсад на 191 место.

Фото
С. БИРЮКОВА.



- Сегодня программа по возврату и строительству ДОУ активно действует: Свердловская область взяла высокий темп. За 2011 год в области было введено 8,5 тысячи дополнительных мест для дошкольников, возвращено 80 зданий детсадов. Но поскольку демографические показатели продолжают расти, останавливаться на достигнутом мы не намерены.

Юрий БИКТУГАНОВ,
министр общего
и профессионального
образования Свердловской
области.

- Отрадно, что добрая традиция последнего времени - открывать и реконструировать детские сады - продолжается. Особую благодарность за это Администрация городского округа Первоуральск выражает правительству Свердловской области: благодаря программе софинансирования у нас есть возможность постоянно увеличивать количество мест в дошкольных учреждениях. Будем работать в этом направлении и дальше.

Юрий ПЕРЕВЕРЗЕВ,
глава городского округа
Первоуральск.

- Для того чтобы запустить строительство или реконструкцию детского сада, нужно приложить массу усилий и времени. Для примера: акт ввода на ДОУ № 49 был подписан еще 30 декабря 2011 года, однако разрешения от надзорных органов на открытие детсада мы получили до 1 марта 2012 года. Тем не менее все прогнозируемые сроки были соблюдены. За это хотелось бы поблагодарить заместителя главы городского округа Первоуральск по строительству Андрея Рожкова, Управление капитального строительства, "Первоуральскстройпроект" и Роспотребнадзор, а также коллектив нового детсада.

Нина ЖУРАВЛЕВА,
начальник Управления
образования ГО Первоуральск.

Масленичные гулянья, организованные Управлением культуры городского округа Первоуральск, с размахом прошли практически во всех поселках. Однако самыми масштабными притоками русской зимы, по традиции, смог похвастаться муниципальный парк культуры и отдыха. Здесь воскресным днем ели блины, водили хороводы, дрались подушками и, как водится, жгли чучело Масленицы.

Фото С. БИРЮКОВА.

КАЖДЫЙ ГОЛОС ВАЖЕН!

Наша страна стоит на пороге очень важного события - выборов нового Президента России. И мы, первоуральцы, не можем остаться в стороне от этого события. Ведь решается судьба нашей страны, наших детей, нашего будущего.



Депутаты городской Думы.

М. А. Соколова, председатель Первоуральской городской Думы:

- Избиратели Первоуральска всегда отличались высокой активностью, патриотизмом, ответственной гражданской позицией, высокой политической культурой. Наш город никогда не был городом равнодушных, безучастных людей. Каждый наш голос, земляки, важен и нужен. Я обращаюсь ко всем первоуральцам - и к молодежи, и к тем, кто сегодня активно трудится, и к людям старшего поколения - прийти на избирательные участки и сделать свой осознанный выбор. И 4 марта мы с вами должны и можем внести свою лепту в будущее нашей страны.

Заместитель председателя Первоуральской городской Думы А. Г. Барац:

- Мое глубокое убеждение в том, что выполнить свой гражданский долг - это не право, как написано в законе, а обязанность каждого, кто проживает в этой стране. Народ инертен, к сожалению. Все волеизъявление происходит "на кухне". Там-то мы мастаки и поругать всех, и агитировать за кого-нибудь. Всем нам необ-

ходимо менять сознание к выборному процессу. Именно таким образом, чтобы каждый гражданин, живущий в этой стране, почувствовал сопричастность к тем событиям, которые происходят. Поэтому я призываю горожан перенести свое волеизъявление с "кухни" на избирательные участки.

В. Д. Кучерюк, председатель комитета по бюджету, финансам и налогам:

- Это важный, ответственный поступок - избрать на ближайшие шесть лет человека, который сможет руководить страной с красивым названием Россия. Важно не ошибиться в выборе. Не менее важно не остаться равнодушным и прийти на выборы с полным сознанием своей гражданской ответственности. Чем большее число избирателей придет к избирательным урнам, тем большим доверием будет обладать будущий Президент. Поэтому я обращаюсь ко всем первоуральцам, землякам найти время и прийти со своими семьями, знакомыми на избирательные участки и выбрать Президента, которому мы доверим свою жизнь на ближайшие несколько лет.

Д. Л. Целовальников, председатель комитета по организационной работе и вопросам местного самоуправления:

- Для того чтобы не сомневаться в результатах выборов, нужно каждому сходить и сделать свой личный выбор. Тем меньше вероятность, что ваш неиспользованный бюллетень будет брошен не за вашего кандидата. Выборы - это не обязанность, а ваше право выразить свое отношение к происходящим в стране событиям. И каким бы ни был ваш выбор, главное, чтобы 4 марта вы сделали этот выбор сами.

Н. В. Воробьева, депутат:

- Президент - это первое лицо в государстве. Он представляет нашу страну во всем мире. Я, к примеру, хочу, чтобы, глядя на нашего Президента, иностранцы говорили о России как о сильной, экономически независимой державе. Хочу обратиться ко всем первоуральцам, особенно молодым: 4 марта необходимо прийти на избирательные участки. Каждый из нас только один раз в несколько лет может доверить свой голос тому, кто будет и дальше развивать нашу страну. Промолчим - пустим все на самотек. А там недалеко и до хаоса, и самых разных потрясений.

Пресс-служба гордумы.



Ефим Моисеевич Гришпун.

Свой выбор я сделал больше десятка лет назад. До сих пор отчетливо помню свое состояние руководителя, когда жил с вопросами: "Что завтра, будет ли у заводчан работа, где взять деньги на зарплату?..." Мы - динасовцы умеем понимать ситуацию, умеем терпеть, мобилизоваться, объединяться. За годы стабильности в политической и экономической жизни в стране завод продолжил модернизацию производства, благодаря разработке и внедрению новых технологий "ДИНУР" прочно занял передовые позиции на рынке огнеупоров. Все эти годы мы работали, надеясь только на свои финансовые возможности, на профессионализм. И когда-то произнесенную фразу "Успешное предприятие - счастливые семьи" подтвердила жизнь.

Сейчас мы на пороге выборов не просто Президента страны, а будущего каждого из нас. Наша историческая задача состоит не в том, чтобы умалить или восхвалять чьи-либо заслуги, а продолжить вместе с проверенным человеком реализацию задуманного, создать условия для этого, обрести уверенность в себе, во власти.

Владимиру Путину удалось снести криминальные крыши, создать вертикаль власти. Вместе со своими сторонниками он сохранил Россию, которая уже стояла на краю бездны, сдвинул гору и получил упреки за то, что не две... Да, недостатков много, и нерешенных проблем тоже. Но ни с премьером, ни с Президентом не хотят разделять ответственность "члены клуба насыженных кресел" из Государственной Думы - сегодняшние кандидаты на пост главы государства.

Мне посчастливилось вместе с девятью

ДА! МЫ ЛЮБИМ РОССИЮ

Финишный отрезок президентской выборной кампании измеряется несколькими днями. Мне, как избирателю, не надо ломать голову: "За кого голосовать?" Мое решение не изменят многоголосые митинги оппозиций (системной и несистемной), я не поддерживаю их требований: "За кого угодно - только не за Путина".



работниками "ДИНУРА" побывать в Москве на митинге в поддержку Владимира Путина. Много в жизни испытывал разных эмоций, но гордость захлестнула, когда увидел в Лужниках десятки тысяч людей из разных уголков страны. И в очередной раз убедился: мы, россияне, объединившись для блага нашей Родины, действительно сила! В выступлениях не было словоблудия. И знаменитый летчик, и рабочий, и чиновник, и артист говорили просто, понятно: "Наша Родина - Россия, и за нее мы в ответе!"

Днем позже я принял участие в награж-

дении победителей Всероссийского детского хоккейного турнира на Кубок Патриарха. Проходило оно на Красной площади. Разве можно не дать сбыться мечтам тех пацанов, которых награждал Святейший Патриарх? 4 марта, как и всегда, я иду голосовать за стабильность, за развитие страны, за укрепление ее авторитета, за благополучие ее граждан.

Ефим ГРИСПУН, депутат Законодательного Собрания Свердловской области, председатель Совета директоров ОАО "ДИНУР".

ПЕРВОУРАЛЬСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА



События и факты

«НЕДОСТРОЮ» НУЖЕН ХОЗЯИН

Дополнительной работы потребовал вопрос о продаже здания недостроенной школы в микрорайоне Талица. После того как депутаты изучили ситуацию на комитетах и высказали свои замечания, была организована рабочая группа по продаже муниципального имущества. 21 февраля состоялось заседание рабочей группы под руководством председателя Первоуральской городской Думы М. А. Соколова и с участием председателя комитета по работе с предприятиями различных форм собственности В. С. Черданцева.

- Недостроенное здание школы много лет стоит бесхозным, есть угроза его разрушения, поэтому депутаты приняли решение поддержать Администрацию города в том, что здание должно обрести хозяина, - прокомментировала ситуацию М. А. Соколова. - Но у депутатов возникли вопросы по оценке имущества, а у юридической службы Думы - по способу проведения продажи. Мы решили собрать рабочую группу, для того чтобы разобраться в данной ситуации. Дело в том, что первоначально здание было оценено в 27 миллионов рублей. Но на эту цену желающих его купить не нашлось. Независимыми экспертами была проведена повторная оценка здания, после чего стоимость на него составила около 7 миллионов рублей. Этот вопрос вновь будет вынесен на заседание комитета, и нам предстоит принять решение с учетом всех замечаний.

НА МАЛЕНЬКОЙ УЛИЦЕ ЖИЛ ГЕРОЙ...

В преддверии Дня защитника Отечества, 22 февраля 2012 года, в микрорайоне Динас состоялся торжественный митинг, посвященный открытию мемориальной доски первоуральцу, погибшему на войне в Чеченской Республике, Денису Рахимьянову. В мероприятии принял участие заместитель председателя Первоуральской городской Думы А. Г. Барац.

- В истории Первоуральска есть немало людей, имена которых вписаны в славленную летопись нашего города, - отметил А. Г. Барац. - Благодаря инициативной группе Первоуральского отделения Всероссийской организации ветеранов "Боевое Братство", организации ветеранов морской пехоты, и другим неравнодушным гражданам в историю нашего города золотыми буквами вписано еще одно имя - Дениса Рахимьянова.

Мемориальную доску разместили на фасаде дома № 15 по улице СТИ. В этом доме прошли детство и юность Дениса. Сейчас здесь живут его родители. Только на этой маленькой улице мы открыли третью мемориальную доску. Невольно возникает вопрос: а не много ли наших парней погибло в этой необъявленной войне? К сожалению, историю мы уже поправить не сможем. А вот помнить тех, кто во имя Родины отдал самое дорогое - жизнь, в наших силах. И пока они живут в наших сердцах, они живы.

ЮБИЛЕЙ СОБРАЛ ДРУЗЕЙ

50-летие отметил цех № 8 Первоуральского новотрубного завода. По случаю юбилея в большом зале ПК ПНТЗ состоялся настоящий праздник для людей, отдавших годы родному предприятию и цеху. От имени депутатов Первоуральской городской Думы юбиляров поздравила Н. В. Воробьева.

В адрес юбиляров звучали поздравления от имени правительства Свердловской области, Западного управленческого округа, главы городского округа. Отметив активное участие градообразующего предприятия в жизни города, коллективу цеха вручили Почетную грамоту, а работникам цеха - благодарственные письма Первоуральской городской Думы.

Завершилось торжество праздничным концертом.

Пресс-служба гордумы.



Ксения Игнатова с папой идут к старту.

ЛЕД НАДЕЖДЫ НАШЕЙ

В Первоуральске на коньки
встали 1007 человек!

В один день, 25 февраля, в 35 городах страны состоялись Всероссийские массовые соревнования по конькобежному спорту "Лед надежды нашей - ледовый драйв".

В нашем городе состязание прошло в спорткомплексе "Уральский трубник" сразу на двух площадках: большом и малом ледовом полях. Первое оккупировали взрослые, у них дистанция была сто метров. На втором расчертили четыре беговые дорожки для подрастающего поколения, которому предложили пробежать пятидесятиметровку. На лед можно было выходить в коньках любой профпринадлежности: хоккейных, для фигурного катания или беговых.

Как видно по цифрам, мероприятие получилось более чем массовое. Организаторы соревнования, Первоуральское муниципальное бюджетное учреждение "Старт", рассчитывали, что в нем примут участие порядка 800 человек. Именно столько заявок подали главные участники "Ледового драйва": учащиеся общеобразовательных учреждений и высших учебных заведений, а также дворовые клубы. Ожидалось, что и первоуральцы тоже заявят о своем желании заранее, но горожане предпочли просто прийти на место события. Так Первоуральск снова оказался в лидерах по числу участников массовых мероприятий.

"Лед надежды нашей" стартовал на большом поле, как и положено, с торжественного парада открытия соревнований. Под спортивный марш прошли коллективы в сопровождении своих наставников. Продолжила торжественную часть VIP-эстафета (4 по 100 метров), где померялись силами пять команд, четыре из них представляли ледовые дис-

циплины, а пятая была составлена из руководителей Администрации городского округа Первоуральск. Ну, а после на дорожки вышли все желающие.

Но самый "горячий" лед оказался на малом поле. Еще бы, здесь оказалась самая многочисленная когорта - ребята разных возрастов, от малышей до подростков. Между прочим, "капитан" дворовых клубов, Т. Б. Гречина, директор Центра дополнительного образования, сама была на коньках. Татьяна Борисовна благодаря им успевала проследить за выступлением всех своих спортсменов.

- Я пришла поболеть за сына и только здесь узнала, что можно было и взрослым пробежаться, он мне просто сказал, что за школу собирается выступить, - досадовала Лариса Баранова. - Мероприятие замечательное, и погода такая хорошая выдалась. Солнце, морозец легкий! В следующем году обязательно сама на коньки встану!

Каждый участник получил на память сувенир сразу по окончании забега. Победителей и призеров определили, уже подсчитав все результаты. Показавших лучшее время ждали подарки. На дистанции 50 метров первенствовали среди девочек фигуристки и хоккеистки, среди мальчиков - воспитанники отделения по хоккею с мячом "Старта". Словом, те, кто занимается спортом в муниципальных учреждениях, как и следовало ожидать.

На дистанции 100 метров, где выступали конькобежцы от 15 лет и старше, картина получилась пестрее. У взрослых в тройке лидеров оказались и предприниматель, и представители вузов и предприятий.

Фото С. БИРЮКОВА.

Победители и призеры на дистанции 100 метров

Юноши и девушки 15-18 лет:

Кирилл Афанасьев, Владислав Пермяков, Владимир Сорока; Екатерина Карпова, Елена Павлова, Алина Головашина.

19-35 лет:

Сергей Никитин, Максим Соломкин, Вячеслав Плешков; Юлия Нарбутовских, Марина Жуланова, Саша Усольцева.

36 и старше:

Алексей Менгип, Николай Лукьянов, Сергей Коношников; Наталья Баган, Оксана Ефремова, Светлана Семина.

Победители и призеры на дистанции 50 метров

Мальчики и девочки

7 - 9 лет:

Максим Забродин, Иван Пискунов, Владислав Федоренко; Оксана Демидова, Полина Бухгаммер, Дарья Сокова.

10 - 12 лет:

Марк Скрипов, Родион Лузин, Денис Некрасов; Лера Терехова, Ася Титова, Кристина Воинских.

13 - 14 лет:

Арсений Терехов, Леонид Ивачев, Максим Лыхин; Лиза Малмыгина, Ангелина Борникова, Дарья Борисова.

Самый маленький спортсмен - четырехлетняя Ксения Игнатова, самый старший участник - Александр Кирюхин 65 лет.

ПРИГЛАШАЕМ!

Чемпионат г. Первоуральска по мини-футболу среди КФК 1 группы.

Спорткомплекс "Хромпик":
8 марта, 20-30. "Факел" - "Факел-2".

Первенство г. Первоуральска по мини-футболу среди КФК 2 группы.

ФОК "Гагаринский":
6 марта, 19 часов. Цех № 14 ОАО "ПНТЗ" - "Техно-Изол-Строй".

Спортзал школы № 32:
6 марта, 20 часов. "Консул-Метакон" - "ЗСКиД-Старт".

Спорткомплекс "Динур":
6 марта, 19 часов. "Горняк-Д" - "Три окна".
7 марта, 19 часов. "Динур-Д" - "Первоуральская птицефабрика".

Первенство г. Первоуральска по мини-футболу среди КФК 3 группы.

ФОК "Гагаринский":
5 марта, 21 часов. "Авангард" - ЮТТ-Старт-Д.

Спорткомплекс "Динур":
5 марта, 19 часов. "Ветераны" - "Альянс".
6 марта, 18 часов. "Русский хром-Д" - "Вереск".

с/к "Хромпик":
5 марта, 19-30. "Юнита" - "Юнисила-Д".

10 марта, 21 час. "ЮТТ-Старт-Д" - "Альянс".

Спортзал школы № 32:
7 марта, 19 часов. "КМПП-Урал" - "Три окна-Д".

7 марта в спорткомплексе "Уральский трубник" пройдет спортивный праздник среди ветеранов, посвященный Международному женскому дню. Начало в 13 часов.

Автор страницы - Наталья ПОДБУРТНАЯ.



Хоккеисты и медали - это единая связка.

КУБОК ОСТАЛСЯ В ГОРОДЕ

С 20 по 23 февраля на стадионе "Уральский трубник" проходил Открытый кубок Свердловской области по хоккею с мячом среди детей 2000 года рождения и младше.

- В соревнованиях приняли участие пять команд. Это детская сборная из Среднеуральска, екатеринбургская СДЮСШОР-18, краснотурьинский "Маяк" (г. Краснотурьинск). Первоуральск представляли две дружины: "Уральский трубник-2000" и "Уральский трубник-2001", - сообщил А. Г. Дубов, старший тренер отделения по хоккею с мячом муниципального бюджетного учреждения "Старт". - В итоге наши ребята 2001 года рождения стали

ИГРА И РЕЗУЛЬТАТ

победителями этого турнира. А вторая команда заняла второе место.

ЗОЛОТОЙ ПЬЕДЕСТАЛ ГОНЩИКОВ

На первенстве Свердловской области по зимнему велокроссу девять первоуральских гонщиков из шестнадцати завоевали медали разного достоинства.

Эти соревнования, посвященные памяти заслуженного тренера РФ Н. С. Боборенко, прошли в Екатеринбурге 23 февраля. Р. Р. Закиров, старший тренер велолыжи, отметил:

- В младшей группе среди мальчиков 2000 года рождения Никита Уланов стал чемпионом, Константин Пронин - серебряным призером, а "бронза" - у Сергея Ахметзянова. Среди девушек 1998-1999 годов рождения Эльвина Лутфуллина заняла второе место. Нашим стал пьедестал почета и у девушек 1996-1997 годов рождения. Его заняли Татьяна Тонкова, Ольга Украинцева и Ксения Михайлова.

Тренер считает удачным и выступление юниорок. У Лии Мухаметдиновой первое место, а у Полины Иваницкой - второе.

САМЫЕ МИРНЫЕ СНАЙПЕРЫ

"Снежный снайпер" - так назывались соревнования по лыжным гонкам, которые в День защитника Отечества прошли в Новоуткинске.

В нем приняли участие десять команд, представлявших спортсменов "Старта" и спортивные секции города. Как пояснила тренер Е. А. Дёмина, каждый из пяти "снайперов" должен был пробежать два километра и поразить мишень снежком.

Фото
С. БИРЮКОВА.

Чемпионат России по хоккею с мячом. Суперлига 2011 - 2012, 1 этап:
24 февраля. "Зоркий" (Красногорск) - "Уральский трубник" 6:4.

Следующую игру наша команда мастеров проводит сегодня, 1 марта, в Нижнем Новгороде.

КРУГЛОСУТОЧНО. ЕЖЕМИНУТНО

Один день из жизни
муниципальной
службы спасения.

Юлия РАМИЛЬЦЕВА

Они не знают, что принесет им новый рабочий день. Не могут быть уверенными в том, что выходной день проведут дома с родными и любимыми. Им приходится видеть не только счастливые лица людей, которым они только что помогли, но и растерзанные тела пострадавших в авариях, утонувших, покончивших с собой...

Но, несмотря ни на что, каждое утро в девять часов на дежурство заступает новая смена сотрудников ЕДСС - муниципальной Единой диспетчерской службы спасения.

Рабочий день начинается с медицинского осмотра. Специалист обследует и сдающих, и принимающих смену. Осмотр и подготовка снаряжения. Причем всего, имеющегося в арсенале. А его у спасателей немало: специальные костюмы для водолазной или работы на высоте, специальное приспособление для резки металла - может пригодиться, когда нужно достать зажатого в покореженном автомобиле пострадавшего, и многое другое.

И вот уже звонок. На пульте Единой дежурно-диспетчерской службы поступает сигнал: захлопнулась дверь. Срочно нужна помощь спасателей. Вызов по рации или внутреннему телефону передается на базу спасателей. Нужно отметить, что на дежурство заступают три специалиста. Выезжать ли всем на место происшествия? Решают самостоятельно, в зависимости от сложности задачи.



Приедут. Помогут. Эти мужчины зачастую спасают жизни.

Открыть захлопнувшиеся двери смогут вдвоем, уверены спасатели. Алек Галимьянов и Владимир Костин выезжают на помощь, Денис Иванов остается на базе.

Едва успев оказать помощь одной семье, спасатели получают следующий адрес - ситуация аналогичная: хозяйка квартиры не может справиться с замком.

- Раз на раз не приходится, - говорит начальник городского отряда спасателей А. И. Воропаев, - бывает у ребят спокойная смена, а может - и присесть не будет возможности. Заранее предсказать, как проведешь свой рабочий день, не можешь.

- Впервые в такой ситуации оказалась, - встречает спасателей Ф. Р. Белоногова, - внучку в садик отвела, вернулась домой, а дверь-то не открывается...

- Положение блокиратора проверяли? - со знанием дела спрашивают спасатели. - Ой...

Улыбнувшись, взяв чемоданчики с инструментами, спасатели заходят в подъезд и начинают осматривать коварную дверь.

- По телевизору раньше только видела, как спасатели приходят на помощь в такой ситуации, - наблюдая за действиями специалистов, говорит Фируза Рафаильевна Белоногова, - никогда бы не подумала, что сама попаду впросак. Зато сразу решила: надо звонить спасателям, вот только номера не знала. Теперь запомнила: 112. Спасибо, вам!

Хозяйка благодарит своих спасителей-спасателей, заходит в квартиру, получа-

ет рекомендации и, улыбаясь, закрывает дверь.

Группа возвращается на базу. Городской службе спасения - девятый год, - продолжает рассказ Андрей Иванович Воропаев, - почти все специалисты работают здесь с самого основания. Чуть позже в наши ряды влились несколько ребят...

Среди них и Денис Иванов. В отряде молодой спасатель - три с половиной года. Правда, один из немногих он пришел на службу уже подготовленным специалистом:

- Мне повезло, когда я служил в армии, меня отправили на курсы подготовки спасателей в Москву. Ну, а как отслужил, сразу пришел в городскую службу спасения.

Молодой спасатель признается, первое время приходилось несладко:

- Свой первый выезд запомнил на всю жизнь. Вызов был на гору Пильная. Там, на самой высокой ели, повесился парень. Мне пришлось его снимать...

Сейчас Денис, как и его коллеги, уже привык, а может, научился справляться со своими эмоциями и чувствами. От спасателей ждут четких слаженных действий и помощи.

Вот автомобиль спасателей, со знакомым, к слову, госномером 911, не успев доехать до базы, отправляется на вызов. В одном из подъездов на улице Малышева, прямо у двери квартиры сидит крупная собака. Мама с маленьким ребенком просто боится выходить на улицу.

Спасатели заходят в подъезд. Буквально через несколько минут животное уже усаживают в автомобиль. Собаку увозят в пункт временной передержки.

А в это время кто-то вновь набирает номер 112. Кому-то вновь понадобилась помощь...

Фото автора.

А ТОЧНО КАРТУ ЗАБЛОКИРОВАЛИ?

Осторожно:
телефонные мошенники
в Первоуральске.

В последние дни участились случаи обращения жителей города в дежурную часть ОМВД о том, что на сотовый телефон приходит СМС следующего содержания: "Ваша банковская карта заблокирована, просим позвонить по телефону 89XXXXXXX". В СМС указываются номера телефонов различных операторов сотовой связи.

Далее, обеспокоенный гражданин (гражданка) набирают указанный номер, и приятный женский голос сообщает им о том, что ничего страшного с банковской картой не произошло, нужно лишь совершить несколько простых операций с картой через ближайший банкомат. Затем вам сообщается о том, что через 12 часов ваша карта будет разблокирована.

В результате таких операций с вашей банковской картой мошенники с вашей помощью завладевают вашими деньгами.

Если на ваш сотовый телефон приходит СМС-сообщение вышеуказанного содержания, необходимо позвонить в банк, услугами которого вы пользуетесь, и задать интересующие вас вопросы специалисту банка.

Уважаемые жители городского округа Первоуральск!

Отдел МВД России по городу Первоуральску призывает вас проявить бдительность и здравый смысл при общении с мошенниками, а также ни в коем случае не поддаваться на их уловки для завладения вашими денежными средствами.

**Телефон доверия ОМВД - 27-05-39.
Телефон дежурной части ОМВД - 02.**

**Отдел МВД России
по городу Первоуральску.**



У себя на базе спасатели отрабатывают сложные случаи.

ДЛЯ ГОЛОСУЮЩИХ ВПЕРВЫЕ - ПОДАРОК!

Итак, до выборов Президента России, а значит, нашего будущего на следующие шесть лет, осталось всего три дня. Как готов городской округ Первоуральск к событию государственной важности?

Наталья ПОДБУРТАЯ

В. В. Изотов, председатель Первоуральской городской ТИК, уверенно отвечает, что все необходимое для нормального проведения голосования 4 марта выполнено, в том числе благодаря содействию Администрации города.

- Первое, что нас интересует, **Владислав Вениаминович**, это "боеготовность" веб-камер для онлайн-трансляции с избирательных участков.

- Системы видеонаблюдения установлены. Специалисты "Ростелеком" провели их пробное тестирование, контрольное испытание камер пройдет и на-

Продолжает действовать "горячая линия" ТИК. Избиратели могут позвонить по телефону 64-90-40 и получить консультацию по вопросам, связанным с голосованием 4 марта, либо проинформировать ТИК о возможных правовых нарушениях, свидетелями которых они стали.

Линия доступна 3 марта с 9 до 19 часов, а в день выборов - круглосуточно.

кануне выборов, в субботу. Напомню, что "Интернет-наблюдателями" на территории городского округа оснащены семьдесят из семидесяти трех УИК.

- В минувший вторник, 28 февраля, председатель Центральной избирательной комиссии РФ провел всероссийское селекторное совещание с руководителями региональных избиркомов. Какую установку получили

вы, председатели комиссий?

- Глава Центризбиркома подчеркнул, что необходимо неукоснительно выполнять требования закона, поскольку любые нарушения могут поставить под сомнение труд миллионов людей, которые организуют президентские выборы.

- Также на предвыборной "летучке" немало говорилось и о наблюдателях, правилах взаимо-

действия с ними. Как это выглядит применительно к Первоуральску? Избирком Свердловской области, готовясь к выборам Президента РФ, вообще выступил с инициативой - организовал школу наблюдателей.

- Такие занятия были организованы, конечно, и в Первоуральске. Вот только пришел на них лишь один наблюдатель. Мы не можем даже пока сказать, сколько всего наблюдателей будет 4 марта. Видимо, узнаем по факту.

- Что еще осталось сказать?

- Тех, кто будет голосовать в первый раз, ждет подарок - билет на концерт. Фото С. БИРЮКОВА.

В эту выборную кампанию, как никогда, уделяется большое внимание привлечению молодежи к участию в голосовании.

Антон ИСКИНА, воспитанника секции армспорта Первоуральского муниципального бюджетного учреждения "Старт", убеждать не надо. Победитель Кубка Урала, чемпион Свердловской области, студент УрГУПС, командир стройотряда на строительстве Олимпийских объектов, на выборы пойдет обязательно, как и любой человек с активной жизненной позицией. Антон обозначает свои приоритеты:

- Я - за развитие спорта, за его доступность. Читал, что выделены значительные средства на развитие спорта, рассчитываю, что часть из них

будет направлена и на спорт в поселках. Нашей школе № 36 не помешает пристрой к зданию для спортзала. Занятия в секции бесплатные, благодаря чему я, как и мои друзья, смогли определиться, кем хотим стать.





Алексей Тарасов.

«МЫ ПОНИМАЛИ: НАДО СПАСАТЬ ЧЕЛОВЕКА»

Сержанты патрульно-постовой службы ГИБДД Первоуральска Сергей Бажин и Алексей Тарасов приказом министра внутренних дел Р. Нургалиева награждены медалями "За отвагу на пожаре".

Это очень скромные ребята. Они смущенно и даже растерянно улыбаются, когда их просят повторить рассказ о том пожаре, случившемся в августе прошлого года в районе АРЗ. Рассказывают скупое, без прикрас.

Их экипаж патрулировал в ночное время в районе Вересовки, когда вдруг небо опалило зарево. Горел частный дом, вся кровля была в огне, а очевидцы сообщили, что в доме - пожилой мужчина, который вряд ли сам сможет выбраться наружу. Подъехал пожарный наряд в составе водителя и одного пожарного.

Пожарный стал поливать кровлю водой, чтобы сбить пламя, а мы полезли в дом через окно: в дверь уже не войти. Разбили стекло жезлом и проникли внутрь. Вообще, там, около дома, много народу было, кто с ведрами прибежал, кто еще как-то старался помочь тушить пожар, - расска-

зывает Сергей Бажин. - Мы нашли деда в одной из комнат. Стали его тормошить, а он никак не мог понять, в чем дело, спросонья, да и дыма наглотался. Большого труда вытащить его не доставило, он совсем старенький, легонький, взяли его под мышки и за ноги и вынесли через окно. А потом подъехали еще один пожарный наряд и машина "скорой помощи". Нет, ни о каком "геройстве" мы в те минуты не думали. Просто понимали: надо спасать человека.

За смелые и решительные действия, проявленные при спасении людей на пожаре, сержанты ППС Сергей Бажин и Алексей Тарасов 21 января были приглашены в областное управление внутренних дел, где в торжественной обстановке начальник ГУ МВД России по Свердловской области генерал-лейтенант полиции М. Бородин вручил им медали "За отвагу на пожаре".



Сергей Бажин.

СЕМЕЙНАЯ ПРИВЫЧКА

Отец и сыновья Кононовы - одна из самых известных династий Первоуральского УВД.

Не думал - не гадал донецкий хлопец Филипп Кононов, а после армии очутился на Урале, в самом его сердце - в Первоуральске. Здесь и любовь свою встретил. Тут и сыновья родились. И уж вовсе не мог предположить украинский шахтер, что по комсомольской путевке попадет на работу в милицию, да так и свяжет с этой службой всю свою жизнь.

Комсомольская путевка

А все началось с пустяковой просьбы паренька из Первомайки, с которым Филипп Кононов заканчивал армейскую службу в войсках противовоздушной обороны в городке под названием Бийск (есть такой в Алтайском крае). Собирался Филипп вернуться в Донецк, где до армии окончил горнопромышленную школу, а потом работал на шахте, а Толя и говорит:

- Тебе все равно на поезд пересадку в Свердловске делать, заехал бы к моим родным, в Первоуральск.

Филипп не стал отказывать армейскому другу, заехал. Сначала погостил немного, а как в Донецк засобирался, Толина родня уговорила остаться. Правда, долго жить в этом гостеприимном семействе Кононов не стал - ушел в общежитие, не хотел стеснять, да и неловко было, ведь Толина родня даже деньги за постой откладывалась у него брат.

Устроился Филипп Кононов на работу на Новотрубный завод, приняли его сначала подручным отжигальщика, а потом перевели в отжигальщики. Пошел на подготовительные курсы, что вели при вечерней школе: хотел поступить в институт. Но судьба распорядилась иначе. По комсомольской путевке парня направили на службу в милицию: не хватало кадров в системе правопорядка! И тут же послали в школу милиции - учиться. Из нее Филипп вернулся в Первоуральский отдел внутренних дел в звании лейтенанта... и отцом двухлетнего сына! На дворе стоял 1968-й год.

Когда Филиппа направили на учебу в школу милиции, дома осталась жена Людмила на пятом месяце беременности - кто будет считаться с такими мелочами жизни? Своего первенца счастливый отец смог обнять только спустя два года. Только минуты безмятежного семейного покоя были редки и после возвращения Кононова домой. Новоиспеченного лейтенанта милиции направили на службу в уголовный розыск.

Людмила Викторовна те годы не жалует. Сначала сына одна поднимала, пока муж учился, а вернулся в Первоуральск да был направлен в отдел уголовного розыска - и вовсе дома появляться перестал. Служба! Но ведь всех преступников не переловишь, а жене и ребенку тоже внимания хочется. Обычная проблема всех милицмейских семей...

Через несколько лет, в 1973-м, старший лейтенант Филипп Алексеевич Кононов был направлен в должности начальника в Билимбаевское отделение милиции. С

ним в поселок на местоительство переехала и семья, где подрастали уже двое сыновей, Саша и Алеша, родительская

гордость и отрада. А выросли мальчики - мать теперь и их каждый день провожала на работу в тревоге, как мужа. Ведь сыно-



Семейство Кононовых смотрит на жизнь с улыбкой.

БОЕВОЕ КРЕЩЕНИЕ, ИЛИ УТЮГ

Первый курьезный случай приключился с Филиппом Кононовым, когда он, курсант, после первого года учебы в школе милиции проходил практику в Свердловске, в Чкаловском районе:

"Вообще-то должен был я практиковаться в работе участковых инспекторов, - вспоминает Филипп Алексеевич, - но меня направили в недавно созданный при городском управлении отдел по борьбе с алкопритонами. В одном из притонов и была моя первая в жизни засада. Так получилось, что в комнате в доме барачного типа по улице

Самолетной, где, по информации, находился предполагаемый притон, из трех сотрудников остался я один. Два моих старших и опытных товарища отлучились по каким-то спешным делам. Я сижу, жду, когда объявится хозяин притона (а больше, когда товарищи вернутся). Слышу... шорох у окна. Я спрятался, затаился. В комнату забрался амбал, выше меня ростом аж на голову! А у меня ни опыта, ни оружия! Что делать? Вдруг вижу - утюг стоит. Хороший такой утюг, чугунный, тяжелый, не чета современным, легоньким. Взял я его, "вооружился". Неприятель мой влез в

комнату и - к кровати, что стояла у стены. Наклонился, хочет что-то из-под нее достать. А я тут как тут:

- Стоять! - а сам с утюгом.

Амбал, бедный, от неожиданности перепугался, сел на кровать. Смотрит на меня. Я - на него. Поиграли так в гляделки, потом он мне говорит:

- Можно я чемодан из-под кровати достану, там бритва, я побриться хочу?

А я ему:

- Сидеть! А то отоварю!

Так и держал я его под утюгом больше часа, пока товарищи мои не подоспели".

вья тоже выбрали беспокойную милицмейскую службу.

- Провожу их на службу, выгляну в окно, смотрю им вслед, пока не скроются за поворотом, - вспоминает Людмила Викторовна, - и думаю: "Пошли мои мужчины кого-то защищать". А когда вернутся домой, во сколько? Неизвестно. Наверное, это удел всех милицмейских жен и матерей - ждать.

Было у отца два сына

Мы сидим за столом с Филиппом Алексеевичем, его супругой, беседуем, а напротив сидят его сыновья, чуть усмеваются отцовским байкам, потому что и засады, и задержания, и погони для них не в редкость: за годы службы в УВД немало "приключений" и на их долю выпадало.

Старший, Александр, служил и во вневедомственной охране, и участковым уполномоченным поработал, и в отделе контроля за частной и детективной охранной деятельностью. Младший, Алексей, также начинал со службы во вневедомственной охране, одно время с братом даже в одном экипаже были, потом - инспектором по дознанию ГИБДД, инспектором экологической милиции. Им тоже есть чем удивить любопытного слушателя в моем лице. Только братья, видно, переняли от отца привычку смотреть на жизнь с улыбкой. И потому истории про засады и задержания преступников рассказывают с юмором.

"Как-то, было это году в 1996-м, сидели мы с моим напарником в засаде у детского сада. Прошла информация, что повар этого дошкольного учреждения на кухне хорошо подворовывает. А представьте: украсть курицу из пищеблока детского сада - то же самое, что быка вынести с мясостомбината! Информацию надо проверить, вот мы с напарником около пяти часов утра и притаились на детской площадке возле здания детского сада. Спрятались в детском домике. Я-то ничего, а вот приятелю моему, как товарищу весьма габаритному, пришлось туго в прямом смысле этого слова. Около шести на работу пришла повар, и сторож детского сада ушел домой. До прихода воспитателей оставался час. И тут мы увидели, как к дверям детского сада подошел мужчина (муж нашей подозреваемой), повариха отдала ему сумку с продуктами. Тут и мы из нашего укрытия появились. Сначала я, а потом уж и мой напарник, который еле освободился из фанерных пут детского домика".

Семейство Кононовых смотрит на жизнь с улыбкой, потому что, как заметила Людмила Викторовна, "плачем ничего не изменишь", а с шуткой и работа больше спорится, и будни не утомляют. Главное - жить по чести, по совести, и все возвратится сторицей.

Фото С. БИРЮКОВА.

**Автор страницы -
Валентина ПОВАЛЯЕВА.**

ГОТОВИМ КУРИЦУ: ВКУСНО И ПРОСТО

Кушать подано!

КОТЛЕТЫ «НЕЖНЫЕ»

Состав:

курица (мясо) - 100-125 г,
пшеничный батон - 20-25 г,
куриный жир - 20 г,
яйцо сырое - 1/2 часть,
чеснок - 2 зубчика,
соль,
молотый перец.

Мясо пропустить через мясорубку со средней решеткой. Замочить в кипяченой воде батон и затем его отжать. Соединить мясо с батоном, растертым чесноком, добавить 10 г жира, перемешать и пропустить через мясорубку с мелкой решеткой. Добавить к фаршу сырое взбитое яйцо, соль, перец. Все перемешать.

Слепить из полученной массы плоские овальные котлеты и обжарить их с обеих сторон в оставшемся жире почти до полной готовности; затем поддержать котлеты под закрытой крышкой на той же сковороде в духовом шкафу при температуре 180-200°C.

ШАУРМА «СЫТНАЯ»

Состав:

Куриные окорочка - 1 подложка,
лук репчатый - 3 шт.,
сладкий перец - 2-3 шт.,
помидоры - 2-3 шт.,



майонез - по вкусу,
огурцы (маринованные) - 2-3 шт.,
армянский лаваш (тонкий) - 4-5 листов.

Куриное мясо отделить от костей, порезать мелкими кубиками и обжарить на сливочном масле. Сладкий перец и репчатый лук нарезать мелкими кубиками и обжарить на сливочном масле. Затем все смешать, добавить черный молотый перец, базилик и хмели-сунели по вашему вкусу. Жарить до готовности.

Развернуть лист армянского лаваша, в середину уложить нарезанные кружками помидоры (не больше трех кружков на 1 лаваш).

На помидоры уложить нарезанные кружочками маринованные огурцы. Сверху выложить 2-4 ложки готового куриного мяса с перцем, все слегка смазать майонезом и завернуть в рулет, загнув края. Можно сделать несколько "рулетиков" сразу, а можно сворачивать их в процессе трапезы, периодически подогревая куриное мясо.

Адреса магазинов,
где можно купить продукцию
ОАО "Птицефабрика "Первоуральская",
а также вы можете посмотреть
ассортимент продукции
на нашем сайте pervayarf.ru



1) ул. Вайнера, 2	"Первоуральская птица"
2) ул. Ленина, 13	"Российский"
3) бульвар Юности, 6	"Российский"
4) ул. Пролетарская, 72	"Российский"
5) ул. Ленина, 5	"Птицефабрика"
6) ул. Ватутина, 18	
7) ул. Береговая, 20-а	
8) ул. Береговая, 42	"Продукты"
9) ул. Орджоникидзе, 52	"Ралина"
10) бульвар Юности, 18	"Перспектива"
11) Гагарина, 1-а	
12) ул. 3 Пильная, 3-б	
13) ул. Береговая, 12-а	
14) ул. Братьев	
Пономаревых, 55	
15) ул. Тракторная, 5-а	
16) ул. Ильича, 36 (Динас)	
17) ул. Емлина, 20	
18) пр. Космонавтов, 2	
19) ул. Совхоз	
"Первоуральский", 5	
20) ул. Строителей, 20	
21) проспект Ильича, 13-а	"Купец"



СБЕРБАНК

Всегда рядом

СТАВКИ ПО **ВКЛАДАМ**

**ВСЁ ВЫШЕ
И ВЫШЕ**

ОТКРОЙТЕ ВКЛАД
С ПОВЫШЕННОЙ СТАВКОЙ

8 800 555 55 50
(звонки по России — бесплатно)

www.sberbank.ru

Условия распространяются на ограниченный перечень вкладов. Дополнительная информация на сайте www.sberbank.ru и в офисах Банка. Условия действительны на 16.01.2012. Изменение условий производится Банком в одностороннем порядке. ОАО «Сбербанк России». Генеральная лицензия Банка России № 1481 от 30.08.2010. 117997, Москва, ул. Вавилова, 19. Реклама.

ПОГОДА НА НЕДЕЛЮ Gismeteo.ru

ДАТА	ЧЕТВЕРГ 1 марта		ПЯТНИЦА 2 марта		СУББОТА 3 марта		ВОСКРЕСЕНЬЕ 4 марта		ПОНЕДЕЛЬНИК 5 марта		ВТОРНИК 6 марта		СРЕДА 7 марта	
Время суток	Ночь	День	Ночь	День	Ночь	День	Ночь	День	Ночь	День	Ночь	День	Ночь	День
Атмосферное давление, мм	734 732	731 729	730 728	728 726	727 725	726 724	727 725	729 727	728 726	731 729	734 732	737 735	733 731	735 733
Температура воздуха, °C	-10 -13	-2 -5	-5 -7	+1 0	-6 -7	-3 -5	-13 -17	0 -2	-9 -10	-7 -9	-14 -16	-12 -14	-15 -16	-9 -10
Ветер, метр/сек. Осадки	ЮВ 3 снег	ЮЗ 5 снег	Ю 3 снег	Ю 2 пасм.	ЮВ 2 пасм.	ЮВ 3 пасм.	ЮВ 3 ясно	Ю 3 ясно	СВ 2 обл.	СВ 2 снег	СВ 2 снег	В 2 снег	В 1 пасм.	В 2 снег

Любимого сына, внука, племянника Ванечку Соловьева поздравляем с 10-летием!

Дорогой наш Ванечка! 10 лет живешь ты на земле, Много тайн открылось тебе. Сколько ждет открытий впереди! Ты в начале долгого пути. С днем рождения, Ванечка, тебя! Будут пусть хорошие друзья, А в учебе - ладные дела. Радостно живи, учись, расти, Веселей на жизнь свою смотри! Чтoб на счастье жизнь была щедрa, Мир любви и всем желай добра.

Любящие тебя родители, дедушка, бабушка, Валя, Женя, Антоша.

Займы пенсионерам

до 50 000 рублей без залога и поручителей

г. Первоуральск, ТРЦ "Строитель", пр. Ильича, 31, оф. 7, пн.-пт. с 9 до 18 часов. ☎ 8(3439) 296-100

СОДЕЙСТВИЕ
КРЕДИТНЫЙ ПОТРЕБИТЕЛЬСКИЙ КООПЕРАТИВ

7 марта с 14 до 15 часов в аптеке № 15 "Радуга" (ул. Ватутина, 23).

СЛУХОВЫЕ АППАРАТЫ

заушные, карманные (костные), внутриушные от 3000 до 6500 руб. Усилитель звука - 1500 руб. /комплектующие/ ЦИФРОВЫЕ (Германия, Дания, Швейцария) от 7000 до 14000 руб

Заказ и выезд на дом по тел.: 8-912-743-06-65 (бесплатно)

Скидка 15% плюс дополнительная скидка - 600 руб. за один старый слуховой аппарат.

НЕОБХОДИМА КОНСУЛЬТАЦИЯ СПЕЦИАЛИСТА. ИМЕЮТСЯ ПРОТИВОПОКАЗАНИЯ.

ВНИМАНИЕ!

В СУББОТУ, 3 марта, Первоуральское общество защиты животных проведет ежемесячную благотворительную акцию "Ищу тебя, хозяин!" у входа на городской вещевой рынок.

Приглашаем всех, кто мечтает о четвероногом друге - собачке или кошечке. При себе иметь паспорт.

Акция будет проходить с 12 до 14 часов.

Во время акции пройдет сбор кормов для собак и кошек, а также денежных средств на закупку ветпрепаратов, кормов и оплату стерилизаций бездомных животных. Давайте делать добро вместе!

Обращаться по тел.: 8-922-294-02-75, 8-950-649-44-62, 8-902-272-06-95.

Внимание! Кинотеатр «Сфера-синема» в 3-D формате.

СМОТРИТЕ!

С 1 марта. "Мамы" (семейная комедия), в ролях: Сергей Безруков, Дмитрий Дюжев, Михаил Пореченков, Егор Беров, Гоша Куценко).

До 7 марта. 3D "Призрачный гонимик 2" (боевик, фантастика).

До 7 марта. "Август. Восьмого" (военная драма).

С 7 марта "Джон Картер" (фантастика, фэнтези, боевик, приключения), в ролях: Брайан Крэнстон, Уиллем Дефо, Марк Стронг, Тейлор Китч.

С 7 марта "8 первых свиданий" (комедия), в ролях: Оксана Акиньшина, Владимир Зеленский, Виктория Боня.

С 15 марта "Лорако" (мультфильм, фэнтези, семейный), в ролях: Дэнни ДеВито, Зак Эфрон, Тейлор Свифт.

С 15 марта "Тот ещё Карлосон!" (фэнтези, комедия, семейный), в ролях: Михаил Галустян, Нонна Гришаева, Гоша Куценко, Александр Олешко.

ТРЦ "Строитель", пр. Ильича, 31, касса - 64-97-11, автоинформатор 29-79-50. Сайт: www.sfera3d.net

Эстрадная студия
Натали Новодворской

"СЦЕНА"

объявляет дополнительный набор по направлениям:

- группа общего музыкального развития (дети 3-7 лет)
- гитара
- эстрадный вокал

ДК НТЗ, каб. № 44, № 46.
тел. 8-922-294-03-54, 8-922-605-27-36,
e-mail: novodvorska@mail.ru

УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

Лиц. ААА-№ 000971 от 23 марта 2011 г. регистр. № 0952 аккредитация АА № 000631 от 16 июля 2007 г. регистр. № 0809

приглашает выпускников технических специальностей среднего профессионального образования (СПО) на **КУРСЫ ПЕРЕПОДГОТОВКИ** по специальности **"Экономика и управление".**

Форма обучения - заочная, платная. По итогам учебы выдается государственный диплом о переподготовке, дающий право на обучение в УрГЭУ для получения в/о в сокращенные сроки по экономическим направлениям.

ПО ВОПРОСАМ ПРИЕМА ОБРАЩАТЬСЯ:
Представительство УрГЭУ, г. Первоуральск, ул. Гагарина, 77. Политехникум, 4 этаж. Ежедневно с 10 до 16 часов.
Тел. (3439) 66-22-35; авт.: 02, 1, 13, 16, 23.

Салон дверей и окон

ТОП-ОКНА **Фаворит**

Сейф-двери от 3500р.
Двери межкомнатные
Окна пластиковые
Встроенные шкафы
Остекление балконов

Скидки до 80%

ул. Ватутина, 36, тел. 279-543, 8-906-805-60-60

Принимаем к оплате пластиковые карты

Кредит ("Русский стандарт", "ОТП Банк", "ХоумКредит")
Оформление в офисе

Рассрочка без переплаты на 3, 6, 10 месяцев

Тепличный мастер

Надежные теплицы под поликарбонат

зимние испытания

производит

- Усиленная конструкция каркаса (дуги из трубы 20х40 мм, расположены через 1 метр)
- Размеры: ширина 3 м, высота 2,1 м, длина 4-12 м
- Гарантия на металлический каркас 10 лет
- Пенсионерам скидки на установку

Выставка теплиц по адресу: п. Шайтанка, ул. Рабочая, 27
8-950-63-96-022 Высоких вам урожаев!

ООО «Алант» Установка и регистрация приборов учета воды.

ЗАМЕНА:

- водопровода;
- канализации;
- стояков ГВС, ХВС, отопления;
- радиаторов.

При заказе комплекса работ скидка **10%**

Установка санфаянса. Скидки не суммируются.

Любые сантехнические, электромонтажные, сварочные работы!

Тел. 8-953-042-72-22, 8-905-804-31-79.

ООО «ГИДРОБУРСЕРВИС»

БУРЕНИЕ СКВАЖИН НА ВОДУ, БУРОВЫЕ РАБОТЫ.

Тел./ф. 8 (343) 210-34-33, 298-01-88, 8-912-675-07-95, 8-908-631-60-25.
Email: gidro-bs@mail.ru, сайт: www.gbs96.ru

Гарантия 3 года. Документы (договор, паспорт скважины).

ПАНОРАМА

сервисное обслуживание и ремонт ранее установленных конструкций

г. Первоуральск, ул. Папанинцев, 1, оф. 65-А
тел: (3439) 66-06-52, 8-952-144-16-42

ПЛАСТИКОВЫЕ ОКНА
ДЕРЕВЯННЫЕ ЕВРО-ОКНА
АЛЮМИНИЕВЫЕ ЛОДЖИИ
АЛЮМИНИЕВЫЕ КОНСТРУКЦИИ
СЕЙФ-ДВЕРИ от эконом до элит класса
ДВЕРИ МЕЖКОМНАТНЫЕ БОЛЕЕ 70 МОДЕЛЕЙ
ОШИВКА, РАСШИРЕНИЕ **БАЛКОНОВ**
ВХОДНЫЕ ГРУППЫ ПЕРЕГОРОДКИ РОЛЬСТАВНИ

СКИДКИ РАССРОЧКА

Москитные сетки в подарок

ООО «СК Вера»

СКОРАЯ САНТЕХНИЧЕСКАЯ ПОМОЩЬ

СРОЧНЫЕ, АВАРИЙНЫЕ И ПЛАНОВЫЕ РАБОТЫ:

- ✓ замена труб водопровода и канализации
- ✓ замена радиаторов
- ✓ замена стояков
- ✓ установка и регистрация счетчиков

Диспетчерская служба для наших заказчиков

Наши телефоны: 29-13-50, 9122836799.

ООО "Юрмис" Внимание! Внимание!

ЗАМЕНА

- ВОДОПРОВОДА с учетом материала - 3800 руб.,
- КАНАЛИЗАЦИИ с учетом материала - 1800 руб.
- РАЗМОРАЖИВАНИЕ ТРУБ,
- ЧИСТКА КАНАЛИЗАЦИИ.

Тел. 63-50-60, 8-904-381-68-38.

ПРОДАМ КАРТОФЕЛЬ в сетках по 30-35 кг. Возможна доставка.
Тел.: 8-922-20-381-21.

ТРЕБУЮТСЯ рабочие на переборку картофеля. Оплата ежедневная.
Тел.: 8-922-20-381-21.

САХАР, МУКА, КРУПЫ, КОМБИКОРМ в ассортименте.

Пенсионерам скидки!

Доставка до квартиры бесплатно.
Тел. 62-06-01, 29-23-90.

САХАР МУКА КРУПЫ КОМБИКОРМ

ДОСТАВКА БЕСПЛАТНО СКИДКИ

Тел. 64-15-93, 66-41-94, 8-961-761-24-27.

ПОСТАНОВЛЕНИЯ

Администрации городского округа Первоуральск

28.02.2012

№ 462

Об утверждении единой маршрутной сети

городского пассажирского транспорта

городского округа Первоуральск

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Положением об организации транспортного обслуживания населения автомобильным пассажирским транспортом на маршрутах регулярных перевозок на территории городского округа Первоуральск, утвержденным постановлением Главы городского округа Первоуральск от 25.05.2011 № 1247, руководствуясь Уставом городского округа Первоуральск, Администрация городского округа Первоуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить единую маршрутную сеть городского пассажирского транспорта города Первоуральск (прилагается).

2. Постановление Главы городского округа Первоуральск от 10.07.2007 № 1478 "Об утверждении единой маршрутной сети городского и пригородного пассажирского общественного транспорта" (в редакции постановления Главы городского округа Первоуральск от 10.08.2007 г. № 1696) признать утратившим силу.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете "Вечерний Первоуральск" и на официальном сайте Администрации в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации по благоустройству, строительству и транспорту А.М. Рожкова

Глава городского округа
Первоуральск
Ю. О. ПЕРЕВЕРЗЕВ

УТВЕРЖДЕНА
Постановлением Администрации
городского округа Первоуральск
№ 462 от 28.02.2012 г.

ЕДИНАЯ МАРШРУТНАЯ СЕТЬ

городского пассажирского общественного транспорта города Первоуральск

№ пп	№ маршрута	Наименование маршрута	Схема движения по улицам города	Протяженность маршрута, км	Кол-во единиц подвижного состава	Интервал движения, мин	Начало работы	Окончание работы
1.	1	Ж/д вокзал (кольцо)	Ж/д вокзал– ул.Вайнера- ул.Береговая- ул.Ленина-ул.Емлина- к/т «Восход»- п.Первомайка -ж/д вокзал	13,5	БВ-7 Или СВ-11	8	6.10	23.10
2.	2	Ж/д вокзал (кольцо-встречный маршруту 1)	Ж/д вокзал – п.Первомайка- к/т «Восход» -Площадь- пр-кт Космонавтов- ул.Ленина- ул.Береговая- ул.Вайнера- ж/д вокзал	12,3	СВ-8 или МВ-10	5	6.20	23.00
3.	3	Магнитка - Емлина – Магнитка (кольцо)	п.Магнитка-п.Талица- рынок-площадь-пр. Космонавтов- ул.Емлина- пр. Ильича-п.Талица- п.Магнитка	22,0	БВ-12 или ОБВ-8	8	5.50	24.00
4.	4	Совхоз – ул. Ленина – Совхоз (кольцо)	Совхоз-Талица- рынок -ул. Ленина- Пр.Космонавтов- пр. Ильича - Талица-Совхоз	17,2	БВ-6	10	6.00	22.30
5.	5	Динас - ж/д вокзал	п.Динас - ФНТЗ- ул. Ленина-Рынок- ж/д вокзал	21,04	БВ или ОБВ-8	8	5.40	01.00
6.	5с	Динас - пл.Победы – ж/д вокзал	п.Динас - пл.Победы -Рынок - ж/д вокзал	21,4	БВ или ОБВ-8	8	5.40	01.00
7.	6	п. Пильная – ж/д вокзал	п. Пильная - ул.Вайнера-НТЗ - ж/д вокзал	16,8	БВ-1	60	6.00	22.00
8.	6у	п. Пильная – пр. Космонавтов – ул. Ленина – п. Пильная (кольцо)	п. Пильная-ул. Вайнера-рынок-пл. Победы-пр. Космонавтов-ул. Ленина-рынок - п. Пильная	18,8	БВ-4	15	6.30	23.30
9.	7	Сады – пр.Космонавтов – Сады (кольцо)	Сады –ул. Береговая – ул.Ленина – пр. Космонавтов – Площадь – Рынок – ул.Вайнера – сады	12,8	БВ-5 Или СВ-8	10	6.30	22.00
10.	8	Птицефабрика – ж/д вокзал	Птицефабрика - ФНТЗ-ул.Ленина - рынок- ж/д вокзал	15,0	БВ-4	15	5.20	23.00
11.	8у	Птицефабрика – пл. Победы- ж/д вокзал	Птицефабрика- пл.Победы –рынок - ж/д вокзал	14,0	ОБВ-4 или БВ-4	15	5.20	23.00
12.	8к	Птицефабрика – Емлина – Вайнера - Береговая- Птицефабрика	Птицефабрика- ФНТЗ - ул. Емлина- ул.Вайнера- ул.Береговая- ул.Ленина- Птицефабрика	14,2	БВ-2 Или СВ-3 или МВ-2	20	6.00	22.00
13.	9	Ж/д вокзал - III Интернационала	Ж/д вокзал – Рынок - ул. Ленина – ФНТЗ - ул. III Интернационала	16,6	БВ-4 Или СВ-9	13	6.00	22.50
14.	10	Ж/д вокзал –Емлина - ж/д вокзал (кольцо)	Ж/д вокзал-Рынок-Площадь- Пр. Космонавтов-ФНТЗ-ул.Емлина – пр.Ильича- Площадь - Рынок- ж/д вокзал	11,0	БВ-5	9	5.50	22.00
15.	11	Цех № 9 -ГПТУ№7	Цех'№ 9 – ул.Вайнера-Рынок – Площадь - ул.Ватутина – к/т «Восход» - ГПТУ № 7	13,0	БВ или ОБВ-8	8	6.00	23.00
16.	12	СТИ - ГПТУ № 7	СТИ – пр-кт Космонавтов – ул.Ватутина - ГПТУ № 7	15,4	СВ-3 или МВ-5	10	6.10	22.00

17.	13	Тубдиспансер (кольцо)	Тубдиспансер - п.Первомайка - ж/д вокзал – рынок- ул.Ленина- ул.Береговая- ул.Вайнера- ж/д вокзал- п.Первомайка- Тубдиспансер	16,0	БВ-5 Или СВ-9	8	5.40	23.00
18.	15	Горбольница № 3 - Тубдиспансер	Горбольница № 3 – пр. Космонавтов- ул.Ватутина - тубдиспансер	18,6	СВ-14	5	6.10	23.00
19.	16	п. Пильная – ГПТУ № 7	п. Пильная - ул. Вайнера-рынок-ул. Ватутина -ГПТУ № 7	19,0	БВ-2 Или СВ-4	30	6.50	22.00
20.	17	«Крытый рынок - НТЗ-рынок – Ленина – Емлина - крытый рынок (кольцо)	Крытый рынок - Гагарина-пл.Победы - пр.Космонавтов –ул. Ленина-Пл.Победы-к/т «Восход»-ул.Гагарина-магазин №72-крытый рынок	11,4	МВ-10	4	6.00	22.00
21.	18	Крытый рынок – ул. Береговая – крытый рынок (большое кольцо)	Крытый рынок- маг.№72-ул.Гагарина- пр.Ильича -ул. Вайнера- ул.Береговая- пр-кт Космонавтов-к/т «Восход»-ул. Гагарина-крытый рынок	12,7	МВ-10	4	6.00	22.00
22.	23	п. Магнитка – ГПТУ №7	п.Магнитка- НТЗ - Рынок – Площадь – ул.Ватутина – кинотеатр « Восход» – ГПТУ №7	22,0	БВ-7	10	5.55	22.00

Автобус особо большой вместимости ОБВ - от 71 до 150 человек
Автобус большой вместимости БВ - от 41 до 71 человек
Автобус средней вместимости СВ - от 18 до 40 человек
Автобус малой вместимости МВ - от 8 до 17 человек

28.02.2012

№ 463

Об утверждении Положения о проведении конкурсов

на право осуществления пассажирских перевозок

транспортом общего пользования по регулярным маршрутам

Единой маршрутной сети городского транспорта

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Положением об организации транспортного обслуживания населения автомобильным пассажирским транспортом на маршрутах регулярных перевозок на территории городского округа Первоуральск, утвержденным постановлением Главы городского округа Первоуральск от 25.05.2011 № 1247, руководствуясь Уставом городского округа Первоуральск, Администрация городского округа Первоуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о проведении конкурсов на право осуществления пассажирских перевозок транспортом общего пользования по регулярным маршрутам Единой маршрутной сети городского транспорта (Приложение №1).

2. Утвердить конкурсную документацию для проведения конкурса на право осуществления пассажирских перевозок транспортом общего пользования по регулярным маршрутам Единой маршрутной сети городского транспорта

(Приложение №2).

3. Утвердить состав конкурсной комиссии для проведения конкурса на право осуществления пассажирских перевозок транспортом общего пользования по регулярным маршрутам (Приложение №3).

4. Постановление Главы городского округа Первоуральск от 28.12.2006 № 629 "Об утверждении положения о проведении конкурсов на право осуществления пассажирских перевозок по маршрутам городской сети" (в редакции постановления Главы городского округа Первоуральск от 10.08.2007 г. № 1697) признать утратившим силу.

5. Опубликовать настоящее постановление в газете "Вечерний Первоуральск" и на официальном сайте Администрации в сети Интернет.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации по благоустройству, строительству и транспорту А.М. Рожкова

Глава городского округа
Первоуральск
Ю. О. ПЕРЕВЕРЗЕВ

Приложение №1
УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
городского округа Первоуральск
от 28.02.2012 года № 463

Положение

о проведении конкурсов на право осуществления пассажирских перевозок

транспортом общего пользования по регулярным маршрутам Единой маршрутной сети

городского транспорта.

Общие положения

1. Положение о проведении конкурсов на право осуществления пассажирских перевозок транспортом общего пользования по регулярным маршрутам Единой маршрутной сети городского транспорта общего пользования (далее - Положение) регулирует отношения, возникающие при организации и проведении конкурсов на право осуществления указанных пассажирских перевозок.

2. Целями проведения конкурсов на право осуществления пассажирских перевозок транспортом общего пользования по регулярным маршрутам Единой маршрутной сети городского транспорта общего пользования (далее - Конкурс) являются:

- реализация полномочий органов местного самоуправления городского округа Первоуральск по организации транспортного обслуживания населения;
- осуществление контроля за безопасностью пассажирских перевозок как на маршрутах, включенных в Единую маршрутную сеть пассажирского городского транспорта общего

пользования, так и на вновь открываемых маршрутах;

- отбор перевозчиков, обеспечивающих наиболее безопасные и качественные условия перевозки пассажиров транспортом общего пользования.

3. Конкурс проводится в следующих случаях:

3.1. Истечение срока действия договора об обслуживании городских маршрутов регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом.

3.2. Досрочное расторжение договора об обслуживании городских маршрутов регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом.

4. Конкурс проводится в виде открытого конкурса с предварительным отбором участников.

Предметом Конкурса является заключение договоров на право осуществления пассажирских перевозок транспортом общего пользования по регулярным маршрутам Единой маршрутной сети городского транспорта (далее - договор) .

5. Конкурс проводится по лотам, сформированным на основе маршрутов, включенных в Единую маршрутную сеть городского транспорта общего пользования.

В состав лота могут включаться как один маршрут, так и несколько маршрутов (далее - лот). Решение о формировании лотов принимается Организатором конкурса.

Организатором Конкурса обеспечивается единый подход к формированию лотов для проведения Конкурса. Принцип формирования лотов указывается в конкурсной документации.

6. Организатором Конкурса является Администрация городского округа Первоуральск. По решению Организатора Конкурса все или отдельные полномочия по организации и проведению Конкурса могут быть возложены на орган местного самоуправления, в компетенцию которого входят вопросы организации работы пассажирского транспорта общего пользования и транспортного обслуживания пассажиров (далее - Уполномоченный орган).

7. Конкурс проводится один раз в пять лет.

Права и обязанности Организатора Конкурса (Уполномоченного органа)

8. Права Организатора Конкурса:

8.1. Не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней до дня проведения конкурса вносить изменения в конкурсную документацию путем издания дополнений и изменений, которые в течение рабочего дня со дня принятия соответствующего решения публикуются в официальном печатном издании органов местного самоуправления городского округа Первоуральск и размещаются на сайте Администрации городского округа Первоуральск.

8.2. Не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней до дня проведения Конкурса отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения Конкурса в течение рабочего дня со дня принятия соответствующего решения публикуется в официальном печатном издании органов местного самоуправления городского округа Первоуральск и размещается на сайте Администрации городского округа Первоуральск.

8.3. Получать от претендентов, участников Конкурса разъяснения относительно сведений, содержащихся в конкурсной заявке.

9. Обязанности Организатора Конкурса:

9.1. Разработать и утвердить конкурсную документацию.

Конкурсная документация публикуется в официальном печатном издании органов местного самоуправления городского округа Первоуральск, а также размещается на сайте Администрации городского округа Первоуральск.

9.2. Сформировать конкурсную комиссию.

9.3. Принять и зарегистрировать конкурсные заявки претендентов.

9.4. Опубликовать конкурсную документацию в средствах массовой информации.

9.5. Доводить до сведения юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, желающих принять участие в Конкурсе, порядок подачи конкурсных заявок, требования, предъявляемые к претендентам, участникам, а также порядок проведения Конкурса, заключения договоров.

Любой участник Конкурса вправе обратиться к Организатору конкурса с запросом о разъяснении положений конкурсной документации. В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления указанного запроса Организатор конкурса обязан направить в письменной форме разъяснения положений конкурсной документации.

9.6. В сроки, установленные конкурсной документацией, обеспечивать изготовление протоколов допуска претендентов к участию в Конкурсе, оценки и сопоставления конкурсных заявок.

10. Организатору Конкурса запрещается:

10.1. Участвовать в Конкурсе в качестве участника.

10.2. При проведении Конкурса, оценке, сопоставлении конкурсных заявок и определении победителя использовать любые формы дискриминации претендентов, участников конкурса.

10.3. При проведении Конкурса создавать одному или нескольким претендентам какие-либо преимущества, в том числе путем доступа к конфиденциальной информации.

Правовой статус Конкурсной комиссии

11. Для проведения Конкурса и определения его победителей создается Конкурсная комиссия, персональный состав которой определяется постановлением Главы городского округа Первоуральск.

Конкурсная комиссия формируется для проведения конкретного Конкурса. Её полномочия истекают в день заключения договоров на право осуществления пассажирских перевозок транспортом общего пользования по регулярным маршрутам Единой маршрутной сети городского транспорта с лицами, признанными победителями Конкурса по всем лотам, указанным в соответствующем извещении о проведении Конкурса.

12. В состав Конкурсной комиссии (далее также - Комиссия) включаются представители Администрации городского округа, и по согласованию представители контрольно-надзорных

органов в сфере транспорта, депутаты Первоуральской городской Думы, представитель Первоуральского городского Совета (инвалидов) ветеранов, представители Первоуральского муниципального казенного учреждения "Городское хозяйство".

Указанные лица не должны быть прямо или косвенно заинтересованы в определенных итогах Конкурса. В случае если во время работы Конкурсной комиссии станут известны обстоятельства, свидетельствующие о наличии прямой или косвенной заинтересованности в определенных итогах Конкурса кого-либо из членов Конкурсной комиссии, то такой член Конкурсной комиссии незамедлительно выводится из ее состава.

13. Работу Комиссии возглавляет ее председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя.

14. Решение Комиссии принимается большинством голосов состава общего числа членов Комиссии, принявших участие в заседании. При равенстве голосов право решающего голоса принадлежит председателю Комиссии. При голосовании каждый член Комиссии имеет один голос, за исключением представителя профессионального объединения пассажиро-перевозчиков.

Комиссия правомочна решать вопросы, отнесенные к ее компетенции, если на заседании присутствуют не менее 2/3 от числа членов, обладающих правом решающего голоса.

15. Комиссия обеспечивает проведение Конкурса, в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Положением и конкурсной документацией.

16. Члены Конкурсной комиссии вправе:

16.1. Знакомиться с документами, представленными претендентами и участниками Конкурса.

16.2. Осуществлять проверку достоверности сведений, предоставленных участниками конкурса, в том числе путем проведения выездных проверок достоверности указанных сведений.

16.3. При оценке, сопоставлении заявок на участие в конкурсе и подведении итогов Конкурса высказывать и вносить в протокол заседания Конкурсной комиссии особое мнение, за исключением членов Комиссии, обладающих правом совещательного голоса.

17. Обязанности членов Конкурсной комиссии:

17.1. Принимать решения об определении победителя на основе объективной и всесторонней оценки информации, представленной в составе конкурсных заявок претендентов, участников Конкурса.

17.2. При оценке и сопоставлении заявок на участие в конкурсе, определении победителя Конкурса руководствоваться только действующим законодательством и интересами населения городского округа Первоуральск.

18. Членам Конкурсной комиссии запрещается:

18.1. Разглашать сведения, составляющие коммерческую, служебную или иную охраняемую законом тайну, ставшие им известными в процессе проведения Конкурса.

18.2. Участвовать в Конкурсе в качестве его участника.

18.3. При проведении Конкурса, определении его победителя использовать любые формы дискриминации его участников.

18.4. При проведении Конкурса создавать одному или нескольким претендентам какие-либо преимущества, в том числе путем доступа к конфиденциальной информации и материальной базе.

19. Решения Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем Комиссии. Особое мнение членов Комиссии отражается в протоколе и подтверждается подписью лица, высказавшего особое мнение

Порядок представления документов для участия в Конкурсе

20. Извещение о проведении Конкурса публикуется в официальном печатном издании органов местного самоуправления городского округа Первоуральск и размещается на сайте Администрации городского округа Первоуральск не менее, чем за 30 (тридцать) дней до дня проведения Конкурса.

21. Извещение о проведении конкурса должно содержать следующую информацию:

21.1. Наименование организатора Конкурса (уполномоченного органа); его почтовый адрес; номер контактного телефона.

21.2. Сведения о конкурсной комиссии.

21.3. Сведения о предмете Конкурса.

21.4. Сведения о лотах.

21.5. Сведения о порядке предоставления конкурсной документации.

21.6. Квалификационные требования к участникам конкурса.

21.7. Требования к порядку подготовки заявки на участие в конкурсе.

21.8. Сведения о порядке подачи заявок на участие в конкурсе.

21.9. Сведения о возможности изменения и отзыва заявок.

21.10. Сведения о предоставлении разъяснений положений конкурсной документации, об отказе организатора конкурса от проведе-

ния конкурса.

21.11. Сведения о порядке вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе

21.12. Сведения о порядке рассмотрения заявок на участие в конкурсе. Допуск ко второму этапу конкурса.

21.13. Первый этап конкурса - проверка сведений, предоставленных в заявке на участие в конкурсе. Допуск ко второму этапу конкурса.

21.14. Второй этап конкурса - оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе. Второй этап конкурса может проводиться с организацией торгов в один или несколько дней.

21.15. Сведения о порядке заключения договора.

21.16. Условия исполнения договора.

21.17. Критерии оценки и сопоставление заявок на участие в конкурсе и порядок их оценки.

22. Для участия в Конкурсе претендент подает Организатору конкурса заявку на участие в конкурсе. Форма заявки и приложения к ней устанавливаются конкурсной документацией.

подаются юридическим лицом (индивидуальным предпринимателем) в срок, указанный в извещении о проведении конкурса. Порядок формирования заявки на участие в конкурсе определяется в конкурсной документации.

24. Заявка на конкурс и составляющие её документы должны быть все вместе пронумерованы, прошнурованы, описаны и вложены в конверт, который в запечатанном виде подается уполномоченному сотруднику Организатора Конкурса.

В случае если претендент желает принять участие в Конкурсе на несколько лотов, он представляет по одному конкурсному предложению (конверту) на каждый из соответствующих лотов. На конверте, содержащем конкурсное предложение на лот, должно быть указан номер лота, в конкурсе на который желает принять участие претендент. Конверт (конверты) с конкурсным предложением на лот (лоты) вкладывается в конверт, в который вложена заявка на участие в конкурсе и приложенные к ней документы.

25. Конверт с заявкой на участие в конкурсе подается уполномоченному сотруднику Организатора Конкурса непосредственно претендентом (лицом, замещающим должность единоличного исполнительного органа юридического лица, или индивидуальным предпринимателем) либо его представителем, уполномоченным на совершение данного действия.

26. При получении конверта сотрудник Организатора Конкурса:

26.1. проверяет целостность конверта с заявкой на участие в конкурсе;

26.2. регистрирует конверт с заявкой, представляет на нем отметку с датой и временем принятия конверта;

26.3. выдает лицу, его представившему, расписку в получении конверта с конкурсной заявкой.

27. Порядок внесения изменений, отзыв заявки и/или конкурсных предложений по лоту (лотам) претендентами устанавливается конкурсной документацией.

28. Прием конкурсных заявок завершается не позднее, чем за 5 рабочих дней до дня проведения оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.

29. Организация, индивидуальный предприниматель, подавшие конверты с заявкой на участие в конкурсе и получившими от уполномоченного сотрудника расписку об их приеме приобретают статус претендента на участие в Конкурсе.

30. До начала вскрытия конвертов с конкурсными заявками участник конкурса вправе отозвать конкурсную заявку путем направления письменного уведомления Организатору Конкурса.

Порядок рассмотрения заявления об отзыве заявки устанавливается конкурсной документацией.

31. Конкурсной комиссией не рассматриваются и отклоняются:

31.1. Заявки на участие в конкурсе, поступившие по истечении срока, указанного в п. 28 настоящего Положения.

31.2. Заявки на участие в конкурсе, предоставленные без одного или нескольких документов, указанных конкурсной документацией.

31.3. Заявки на участие в конкурсе, поданные неуполномоченными лицами.

31.4. Заявки на участие в конкурсе, поданные от имени нескольких перевозчиков о совместном обслуживании маршрута (маршрутов), выставленных на конкурс в качестве одного лота.

32. Претенденты и участники Конкурса несут ответственность за достоверность сведений, представляемые Комиссией. Если в процессе организации и проведения Конкурса будет установлено, что участник Конкурса предоставил недостоверную информацию, то он отстраняется от участия в Конкурсе.

Порядок проведения Конкурса и определения его победителей

33. Порядок проведения Конкурса устанавливается конкурсной документацией.

В извещении указываются день, время и место, проведения Конкурса.

34. Для установления достоверности сведений, представленных претендентами в конкурсных заявках, Конкурсная комиссия проводит осмотры. В ходе них проверяется достовер-

ность сведений, указанных в заявке на участие в конкурсе.

Указанные осмотры проводятся в отношении всех претендентов, подавших заявки на участие в конкурсе. Очередность и порядок осмотров устанавливается конкурсной документацией. Результаты осмотров отражаются в Акте осмотра претендентов.

35. Конкурсная комиссия принимает решение о допуске претендентов ко второму этапу участия в Конкурсе на основании документов, содержащихся в Заявке на участие в конкурсе, а также по итогам проведения осмотров, установления достоверности представленных претендентами сведений.

36. Претенденты, допущенные к участию во втором этапе Конкурсе, приобретают статус его участника. Об этом участники Конкурса уведомляются путем их ознакомления с протоколом заседания Конкурсной комиссии.

37. Протокол допуска претендентов к участию во втором этапе Конкурса должен быть изготовлен в сроки, установленные конкурсной документацией.

38. Не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем ознакомления участников Конкурса с протоколом заседания Конкурсной комиссии, этот протокол размещается на сайте Администрации городского округа Первоуральск.

39. На этапе допуска претендентов к участию во втором этапе Конкурса претендент отстраняется от участия в нем, в случае предоставления претендентом в документах, предусмотренных Конкурсной документацией недостоверных сведений, что было установлено в ходе осмотра или иной проверки достоверности сведений.

В течение дня, следующего за днем, когда были установлены указанные обстоятельства, Претенденту, отстраненному от участия в конкурсе направляется соответствующее уведомление за подписью председателя Конкурсной комиссии с указанием оснований отстранения.

40. Оценка и сопоставление конкурсных предложений производится на основании документов, представленных в конверте, содержащем заявку на участие в конкурсе, документов, представленных в конверте (конвертах), содержащем конкурсное предложение по лоту (лотам) и критериев, предусмотренных в Конкурсной документации.

41. Оценка и сопоставление конкурсных предложений осуществляются в день, время и в месте, указанных в извещении о проведении Конкурса.

Участники Конкурса не вправе присутствовать при оценке, сопоставлении конкурсных заявок и определении победителя Конкурса.

42. Порядок определения победителей Конкурса устанавливается конкурсной документацией.

43. Результаты оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе и конкурсных предложений по каждому лоту отражаются в протоколе заседания Конкурсной комиссии (протоколе оценки и сопоставления конкурсных заявок).

Протокол заседания Конкурсной комиссии (протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе) должен быть изготовлен, подписан членами Конкурсной комиссии в порядке и сроки, установленные конкурсной документацией.

44. Организатор Конкурса обязан обеспечить ознакомление участников, которым присвоены номера один и два, с протоколом оценки и сопоставления конкурсных заявок в течение 1 (одного) рабочего дня со дня изготовления указанного протокола.

45. Не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем ознакомления участников Конкурса заседания Конкурсной комиссии (протоколом оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе), выписка из данного протокола с указанием победителей Конкурса размещается на сайте Администрации городского округа Первоуральск.

46. На этапе оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе участник отстраняется от участия в Конкурсе в случае, если установлено представление участником Конкурса недостоверных сведений в составе заявки на участие в конкурсе (если соответствующие обстоятельства были выявлены на этапе оценки и сопоставлении сведений, указанных в заявке);

Претенденту, отстраненному от участия в конкурсе направляется соответствующее уведомление за подписью председателя Конкурсной комиссии с указанием оснований отстранения этого участника.

47. Конкурс может быть признан несостоявшимся в следующих случаях:

47.1. Для участия в Конкурсе подана только одна заявка на участие в конкурсе.

47.2. Отсутствия заявок на участие в конкурсе.

48. В случае признания Конкурса несостоявшимся на основании п. 47.1. настоящего Положения в целях обеспечения транспортного обслуживания населения городского округа Первоуральск организатор Конкурса вправе принять решение о заключении договора с единственным участником Конкурса на условиях, предусмотренных участником Конкурса.

При этом Конкурсная комиссия принимает во внимание возможность данного этого участника обеспечить транспортное обслуживание

В целях настоящего Положения под договором на право осуществления пассажирских перевозок транспортом общего пользования по регулярным маршрутам Единой маршрутной сети городского транспорта, т.е. право (и обязанность) заключать договоры перевозки с пассажирами по соответствующим маршрутам. Пользование объектами транспортной инфраструктурой как вещь правомочие, а также выполнение работ, оказание услуг по содержанию и эксплуатации этих объектов в предметом указанного договора не является.

В случае если по решению Организатора Конкурса функции по организации и проведению Конкурса возложены на Уполномоченный орган, предусмотренные настоящим Положением права и обязанности Организатора конкурса и Уполномоченного органа считаются равными.

маршрута (маршрутов) согласно условиям, предусмотренным в Единой маршрутной сети пассажирского городского транспорта общего пользования. В частности, проверяется наличие необходимого количества транспортных средств.

При отсутствии такой у участника Конкурса возможности обеспечить надлежащее обслуживание маршрута (маршрутов) вопрос о его обслуживании решается в порядке, предусмотренном муниципальным правовым актом о транспортном обслуживании на территории городского округа Первоуральск.

49. В случае признания конкурса несостоявшимся на основании п. 47.2 настоящего Положения Организатор Конкурса вправе принять решение о проведении повторного конкурса, либо принять иные меры, предусмотренные муниципальным нормативным актом о транспортном обслуживании на территории городского округа Первоуральск.

50. Итоги Конкурса утверждаются постановлением Главы городского округа Первоуральск, которое издается в течение 3 (трех) рабочих дней со дня размещения выписки из протокола заседания Конкурсной комиссии (протокола оценки и сопоставления конкурсных предложений) с указанием победителей Конкурса на сайте Администрации городского округа Первоуральск.

51. Договор на право осуществления пассажирских перевозок транспортом общего пользования по регулярным маршрутам Единой маршрутной сети городского транспорта заключается в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня размещения протокола итогов конкурса на сайте Администрации городского округа Первоуральск.

59. Победитель Конкурса (при наступлении условий, предусмотренных п. 62 настоящего Положения) участник, которому присвоен номер два) обязан вернуть Организатору конкурса подписанный со своей стороны экземпляр договора на право осуществления пассажирских перевозок транспортом общего пользования по регулярным маршрутам Единой маршрутной сети городского транспорта в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня его получения у Организатора Конкурса. Одновременно с указанным договором победитель Конкурса направляет Организатору Конкурса один экземпляр утвержденного паспорта маршрута (маршрутов), являющегося предметом соответствующего договора.

60. Победитель Конкурса признается уклоня-

ющимся от заключения договора в следующих случаях:

60.1. Неполучение у Организатора Конкурса договора на право осуществления пассажирских перевозок транспортом общего пользования по регулярным маршрутам Единой маршрутной сети городского транспорта в течение 10 (десяти) календарных дней со дня размещения протоколов оценки и сопоставления конкурсных заявок на сайте Администрации городского округа Первоуральск.

60.2. Неполучение Организатором Конкурса экземпляра договора на право осуществления пассажирских перевозок транспортом общего пользования по регулярным маршрутам Единой маршрутной сети городского транспорта общего пользования в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня его получения победителем у Организатора конкурса;

60.3. Отсутствие у подписанного победителем Конкурса и возвращенного Организатору Конкурса экземпляра договора на право осуществления пассажирских перевозок транспортом общего пользования по регулярным маршрутам Единой маршрутной сети городского транспорта надлежащим образом оформленных приложений, предусмотренных формой договора.

61. В случае признания победителем Конкурса, уклоняющимся от заключения договора, он отстраняется от участия в конкурсе. Уклонившемуся участнику Конкурса не позднее дня, следующего за днем признания его уклонившимся от заключения договора, направляется соответствующее уведомление за подписью председателя Конкурсной комиссии.

62. Договор на право осуществления пассажирских перевозок транспортом общего пользования по регулярным маршрутам Единой маршрутной сети городского транспорта заключается с участником, которому присвоен второй (или последующий) номер, за исключением случаев, когда у следующего участника недостаточно транспортных средств для обслуживания маршрутов, включенных в соответствующий лот.

63. В случае, когда у участника с последующим номером отсутствуют транспортные средства в количестве, необходимом для обслуживания соответствующего маршрута (маршрутов), решение об их обслуживании принимается в порядке, установленном муниципальным нормативным актом о транспортном обслуживании на территории городского округа Первоуральск.

Приложение № 2
УТВЕРЖДЕНА
Постановлением Администрации
городского округа Первоуральск
от 28.02.2012 года № 463

Конкурсная документация для проведения конкурса
на право осуществления пассажирских перевозок транспортом общего пользования
по регулярным маршрутам Единой маршрутной сети городского транспорта

2011 ГОД

СОДЕРЖАНИЕ:

РАЗДЕЛ 1. СВЕДЕНИЯ ОБ ОРГАНИЗАТОРЕ КОНКУРСА	4
РАЗДЕЛ 2. СВЕДЕНИЯ О КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ	4
РАЗДЕЛ 3. СВЕДЕНИЯ О ПРЕДМЕТЕ КОНКУРСА	4
РАЗДЕЛ 4. СВЕДЕНИЯ О ЛОТАХ	5
РАЗДЕЛ 5. СВЕДЕНИЯ О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ	7
РАЗДЕЛ 6. КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ КОНКУРСА	7
РАЗДЕЛ 7. ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ПОДГОТОВКИ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ	9
РАЗДЕЛ 8. СВЕДЕНИЯ О ПОРЯДКЕ ПОДАЧИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ	12
РАЗДЕЛ 9. СВЕДЕНИЯ О ВОЗМОЖНОСТИ ИЗМЕНЕНИЯ И ОТЗЫВА ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ	12
РАЗДЕЛ 10. СВЕДЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РАЗЪЯСНЕНИЙ ПОЛОЖЕНИЙ КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ, О ВНСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В КОНКУРСНУЮ ДОКУМЕНТАЦИЮ. ОБ ОТКАЗЕ ОРГАНИЗАТОРА КОНКУРСА ОТ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА	13
РАЗДЕЛ 11. СВЕДЕНИЯ О ПОРЯДКЕ ВСКРЫТИЯ КОНВЕРТОВ С ЗАЯВКАМИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ	14
РАЗДЕЛ 12. СВЕДЕНИЯ О ПОРЯДКЕ РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ И ДОПУСКА К ПЕРВОМУ ЭТАПУ КОНКУРСА	15
РАЗДЕЛ 13. ПЕРВЫЙ ЭТАП КОНКУРСА - ПРОВЕРКА СВЕДЕНИЙ, ПРЕДОСТАВЛЕННЫХ В ЗАЯВКЕ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ, ДОПУСК КО ВТОРОМУ ЭТАПУ КОНКУРСА	17
РАЗДЕЛ 14. ВТОРОЙ ЭТАП КОНКУРСА - ОЦЕНКА И СОПОСТАВЛЕНИЕ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ	20
РАЗДЕЛ 15. СВЕДЕНИЯ О ПОРЯДКЕ ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА	23
РАЗДЕЛ 16. УСЛОВИЯ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА	24
РАЗДЕЛ 17. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ И СОПОСТАВЛЕНИЯ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ И ПОРЯДОК ИХ ОЦЕНКИ	25
ПРИЛОЖЕНИЕ №1	
ПРИЛОЖЕНИЕ № 2	
ПРИЛОЖЕНИЕ № 3	
ПРИЛОЖЕНИЕ № 4	
ПРИЛОЖЕНИЕ № 5	
ПРИЛОЖЕНИЕ № 6	
ПРИЛОЖЕНИЕ № 7	
ПРИЛОЖЕНИЕ № 8	
ПРИЛОЖЕНИЕ № 9	
ПРИЛОЖЕНИЕ №10	
ПРИЛОЖЕНИЕ №11	

Конкурс на право осуществления пассажирских перевозок транспортом общего пользования по регулярным маршрутам Единой маршрутной сети городского транспорта (далее - Конкурс) проводится на основании Положения о проведении конкурса на право осуществления пассажирских перевозок транспортом общего пользования по регулярным маршрутам Единой маршрутной сети городского транспорта, утвержденного постановлением Администрации городского округа Первоуральск от _____ № _____ (далее - Положение), настоящей конкурсной документации, которая состоит из извещения о проведении Конкурса и инструкции для участников Конкурса.

Настоящая конкурсная документация регулирует отношения, возникающие при проведении Конкурса в части, не урегулированном Положением.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА

Администрация городского округа Первоуральск (далее - Организатор Конкурса) извещает о проведении открытого конкурса на право осуществления пассажирских перевозок транспортом общего пользования по регулярным маршрутам Единой маршрутной сети городского транспорта.

РАЗДЕЛ 1. СВЕДЕНИЯ ОБ ОРГАНИЗАТОРЕ КОНКУРСА (заказчик по договору)								
1.	Наименование	Администрация городского округа Первоуральск						
2.	Место нахождения	Первоуральск, ул. Ватутина д.41						
3.	Почтовый адрес	623109, Первоуральск, ул. Ватутина д.41						
4.	Контактное лицо	Рожков Андрей Михайлович						
5.	Телефон	8 (3439)64-94-45						
6.	Адрес электронной почты	prvadm@pervouralsk.ru						
РАЗДЕЛ 2. СВЕДЕНИЯ О КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ								
1.	Наименование	Комиссия по проведению конкурса на право заключения договора на осуществление пассажирских перевозок автобусами по регулярным маршрутам Единой маршрутной сети городского транспорта.						
2.	Место нахождения	Администрация городского округа Первоуральск						
3.	Почтовый адрес	623109, Первоуральск, ул. Ватутина д.41						
4.	Телефон	8 (3439)64-94-45						
5.	Факс	8 (3439)64-96-22						
6.	Состав и порядок работы комиссии	Постановление Администрации городского округа						
РАЗДЕЛ 3. СВЕДЕНИЯ О ПРЕДМЕТЕ КОНКУРСА								
1.	Форма конкурса	Открытый конкурс с предварительным отбором участников						
2.	Вид товаров (работ, услуг)	Услуги по перевозке пассажиров городским пассажирским транспортом общего пользования						
3.	Наименование предмета конкурса	Право осуществления пассажирских перевозок транспортом общего пользования по регулярным маршрутам Единой маршрутной сети городского транспорта						
4.	Срок действия договора	5 лет						
5.	Срок начала обслуживания маршрутов, распределенных по результатам конкурса	С момента подписания договора на право осуществления пассажирских перевозок транспортом общего пользования по регулярным маршрутам Единой маршрутной сети городского транспорта						
6.	Условия предоставления услуг по осуществлению пассажирских перевозок транспортом общего пользования	Пассажирские перевозки осуществляются на условиях, предусмотренных договором на право осуществления пассажирских перевозок транспортом общего пользования по регулярным маршрутам Единой маршрутной сети городского транспорта (Приложение № 10) с учетом условий, предложенных участником в конкурсном предложении.						
РАЗДЕЛ 4. СВЕДЕНИЯ О ЛОТАХ КОНКУРСА.								
1.Сведения о лотах конкурса на право осуществления пассажирских перевозок транспортом общего пользования по регулярным маршрутам Единой маршрутной сети городского транспорта								
№ лота	Номер и наименование маршрута	Схема движения по улицам города	Протяженность, км, маршрута, км	Кол-во единиц и тип подвижного состава	Интервал движения, мин.	Время работы		
						Начало работы ч.мин.	Окончание работы ч. мин.	
1	2	3	4	5	6	7	8	
1	Маршрут № 1 «Ж/д вокзал» (кольцо)	Ж/д вокзал – ул.Вайнера – ул. Береговая – ул. Ленина – ул. Емлина – к/т «Восход» – п. Первомайка – ж/д вокзал	13,5	БВ-7 или СВ -11	8-40	6.10	23.10	
2	Маршрут № 2 «Ж/д вокзал» (кольцо, встречный маршруту №1)	Ж/д вокзал – п. Первомайка – к/т «Восход» -Площадь-пр. Космонавтов– ул. Ленина – ул. Береговая – ул.Вайнера – ж/д вокзал	12,3	СВ -8 или МВ-10	5-30	6.20	23.00	
3	Маршрут № 3 п.Магнитка-ул.Емлина-Магнитка (кольцо)	п.Магнитка-п.Талица-рынок-площадь-пр-кт Космонавтов ул.Емлина-пр. Ильича-п.Талица-п.Магнитка	22,4	БВ -12 или ОБВ-8	8-30	5.50	24.00	
4	Маршрут № 4 Совхоз-ул.Ленина-Совхоз	Совхоз-п.Талица-рынок-ул. Ленина - пр. Космонавтов-пр. Ильича-п.Талица-Совхоз	17,2	БВ-6	10-60	6.30	22.30	
5	Маршрут № 5 «п. Динас – ж/д вокзал»	п. Динас – ФНТЗ – ул. Ленина – Рынок – ж/д вокзал	21,4	БВ-8 или ОБВ-8	8-60	5.40	01.00	
	Маршрут № 5 с «п. Динас – пл. Победы-ж/д вокзал»	п. Динас – пл.Победы – Рынок – ж/д вокзал	15,4	БВ-8 или ОБВ-8	8-60		01.00	
6	Маршрут № 6 «п. Пильная- Ж/д вокзал»	п. Пильная-ул.Вайнера-ФНТЗ- ж/д вокзал	16,8	БВ-1	56	6.00	22.00	
	Маршрут № 6к п. Пильная – пр. Космонавтов – ул. Ленина – п. Пильная (кольцо)	п. Пильная-ул. Вайнера-рынок-пл. Победы-пр-кт Космонавтов -ул. Ленина-рынок- п. Пильная	18,8	БВ-4	15-60	6.30	23.30	
7	Маршрут №7 Сады-пр-кт Космонавтов-Сады (кольцо)	Сады –ул. Береговая – ул.Ленина – пр-кт Космонавтов – Площадь – Рынок – ул.Вайнера – сады	12,8	БВ-5 или СВ -8	10	6.20	22.00	
8	Маршрут № 8 «Птицефабрика – Ж/д вокзал»	Птицефабрика-ФНТЗ- ул.Ленина-рынок- ж/д вокзал	15,0	ОБВ-4 или БВ-4	15-60	5.20	23.00	
	Маршрут №8у «Птицефабрика-пр. Космонавтов-Площадь-Ж/д вокзал	Птицефабрика-пр. Космонавтов-Площадь-Рынок- ж/д вокзал	14,0	ОБВ-4 или БВ-4	15-60	6.15	23.00	
9	Маршрут № 8 к «Птицефабрика – Емлина-Вайнера-Береговая -Птицефабрика»	Птицефабрика-Драмтеатр- ул. Емлина-ул.Вайнера- ул. Береговая-ул.Ленина- Птицефабрика	14,1	БВ-2 или СВ-3 или МВ-4	20 14	6.00	22.00	
10	Маршрут № 9 «Ж/д вокзал – ул. III Интернационала	Ж/д вокзал – Рынок – ул. Ленина – Ф НТЗ - ул. III Интернационала	16,6	БВ-4 или СВ - 9	13-60 6-60	6.00	22.50	
11	Маршрут № 10 «Ж/д вокзал – ул. Емлина – Ж/д вокзал» (кольцо)	Ж/д вокзал-Рынок-Площадь-пр. Космонавтов-ФНТЗ-ул.Емлина-пр-кт Ильича-Площадь - Рынок- ж/д вокзал	11	БВ-5	9-40	5.50	22.00	
12	Маршрут № 11 «Цех № 9 – ГПТУ № 7»	Цех№ 9 –ул.Вайнера- Рынок - Площадь- ул.Ватутина- к/т «Восход» ГПТУ № 7	13	БВ-8 или ОБВ-8	8-60	6.00	23.00	
13	Маршрут № 12 «СТИ – ГПТУ № 7»	СТИ –пр. Космонавтов – ул.Ватутина-ГПТУ № 7	15,4	БВ-3 или СВ -3 или МВ-5	10	6.10	22.00	
14	Маршрут №13 Тубдиспансер (кольцо)	«Тубдиспансер-п.Первомайка- ж/д вокзал-ул.Ленина- п.Первомайка-ж/д вокзал»	16,0	БВ-5 или СВ -9	8-60	5.40	23.00	

14		ул.Береговая-ул.Вайнера-ж/д вокзал-п.Первомайка-Тубдиспансер		СВ-7			
15	Маршрут №15 «Горбольница №3 – Тубдиспансер»	Горбольница №3 – пр-кт Космонавтов-ул.Ватутина- тубдиспансер	18,6	СВ -14	5-60	6.10	23.00
16	Маршрут №16 п. Пильная – ГПТУ № 7	п. Пильная- ул. Вайнера-рынок- ул. Ватутина-ГПТУ № 7	19,0	БВ-2 или СВ -4	30 16	6.50	22.00
17	Маршрут №17 «Крытый рынок- Пл.Победы- Стоматология-крытый рынок (кольцо)	Крытый рынок-Гагарина- Пл.Победы –пр. Космонавтов- ул. Ленина-Пл.Победы-кинотеатр «Восход»-ул. Гагарина- магазин №72- Крытый рынок	11,4	МВ-10	4	6.00	22.00
19	Маршрут №18 «Крытый рынок- ул.Береговая-крытый рынок (большое кольцо)	Крытый рынок- маг.№72- ул.Гагарина- пр-кт Ильича-- ул.Вайнера-ул.Береговая- пр-кт Космонавтов-кинотеатр «Восход»- ул.Гагарина-Крытый рынок	12,7	МВ-10	4	6.00	22.00
19	Маршрут №23 «п. Магнитка – ГПТУ № 7»	п. Магнитка – Талица-НТЗ – Рынок – Площадь – ул. Ватутина – кинотеатр «Восход» – ГПТУ № 7	22,00	БВ-7	10	5.55	22.00

2. Критерии вместимости:
Автобус особо большой вместимости ОБВ - от 71 до 150 человек
Автобус большой вместимости БВ - от 41 до 70 человек
Автобус средней вместимости СВ - от 18 до 40 человек
Автобус малой вместимости МВ - от 8 до 17 человек
3. Критерии замены:
● При оформлении конкурсного предложения на лот, на котором предусмотрено обслуживание подвижным составом "большой вместимости", допускается произвести замену только одной единицы подвижного состава "большой вместимости" на две единицы подвижного состава "средней вместимости"
- При оформлении конкурсного предложения на лот, на котором предусмотрено обслуживание подвижным составом "большой вместимости", допускается произвести замену единицы подвижного состава "большой вместимости" на единицу подвижного состава "особо большой вместимости"

РАЗДЕЛ 5. СВЕДЕНИЯ О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ		
1.	Срок, место и порядок предоставления конкурсной документации	Конкурсная документация публикуется в газете «Вечерний Первоуральск», размещается на сайте Администрации городского округа Первоуральск в сети Интернет, получается заинтересованными лицами по адресу: 623109, г.Первоуральск, ул.Ватутина, 41 (каб 223).
2.	Адрес сайта, на котором размещена конкурсная документация	Сайт Администрации муниципального образования: http://www.prvadm.ru
3.	Дата начала и окончания предоставления конкурсной документации	Со дня размещения официального опубликования конкурсной документации по «2» апреля 2012 года (включительно). Пн.-Чт.:с 08.00 часов до 17.00 часов. Пт.: с 8.00 часов до 16.00 часов. Обед с 12.00 часов до 13.00 часов.
4.	Форма предоставления конкурсной документации	Конкурсная документация предоставляется заинтересованному лицу в форме документа на бумажном носителе под роспись или направляется по электронному адресу, указанному в заявлении на получение конкурсной документации. Плата за предоставление конкурсной документации не устанавливается.
5.	Место, дата и время оценки и сопоставления конкурсных заявок, определения победителей Конкурса	623109, Свердловская область, г.Первоуральск, ул. Ватутина, каб. 223, «9» апреля 2012 года, начиная с 09. 00 часов проводится первый этап конкурса. Указанные дата и время конкурсной процедуры не изменяются в случае, если этап предварительного отбора участников с учетом скорректированного графика проверок достоверности сведений, предоставленных претендентами, завершится ранее дат, первоначально установленных в извещении о проведении Конкурса.
6.	Заклучение договора	Заклучение договора на право осуществления пассажирских перевозок транспортом общего пользования по регулярным маршрутам Единой маршрутной сети городского транспорта осуществляется с «21» мая 2012 года по «31» мая 2012 года (последний день возвращения Организатору Конкурса подписанных победителями Конкурса экземпляров договоров).
ИНСТРУКЦИЯ УЧАСТНИКАМ КОНКУРСА		
РАЗДЕЛ 6. КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ КОНКУРСА		
1.	Участники конкурса	Юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, или индивидуальный предприниматель.
2.	Требования к участникам конкурса	1. Наличие действующей лицензии, выданной уполномоченным органом Российской Федерации, на осуществление деятельности по перевозке пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозки более 8 человек. 2. Обеспечение ко дню начала проведения конкурса наличия подвижного состава, отвечающего требованиям, установленным конкурсной документации. 3. Не проведение ликвидации участника конкурса – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника конкурса – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства. 4. Не приостановление деятельности участника конкурса в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в конкурсе. 5. Отсутствие у участника конкурса задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника конкурса по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник конкурса считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в конкурсе не принято. 6. Участник конкурса не может заявлять на выполнение перевозок по лоту (лотам) автобусы, привлеченные для обслуживания межмуниципальных маршрутов (междугороднего и пригородного сообщения) и договорам фрахтования. 7. Участник конкурса должен обеспечить хранение автобусов, на охраняемых, огражденных площадях для хранения автобусов, с учетом общего суммарного требуемого количества

		автобусов для обеспечения исполнения перевозок по всем маршрутам (лотам), на которые подается заявка. Хранение автобусов может осуществляться Участником как на собственных площадях для хранения автобусов, так и на площадях, принадлежащих ему на правах аренды, либо по договору о предоставлении услуг по хранению автобусов со специализированной организацией или ином законном основании. 8. Участник конкурса должен обеспечить проведение предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров водителей, своевременное техническое обслуживание, мойку, ремонт автобусов, а также проведение ежедневных проверок технического состояния автобусов в собственных и/или арендуемых, находящихся на правах хозяйственного ведения, безвозмездного пользования или используемых на ином законном основании помещениях, либо на основании договоров со специализированными организациями (с получением соответствующих услуг). 9. Участник конкурса должен подтвердить возможность выполнения требований, перечисленных в пунктах 7. и 8. настоящего раздела, с предоставлением копий соответствующих документов и подробным описанием характеристик объектов производственно-технической базы. 10. Участник предоставляет сведения о формах владения транспортными средствами и материально-технической базы в порядке, предусмотренном разделом 7. Владение в форме собственности включает в себя приобретение транспортных средств на дату проведения конкурса по лизингу и автокредитованию.
РАЗДЕЛ 7. ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ПОДГОТОВКИ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ		
1.	Требования к форме заявки	Заявка на участие в конкурсе должна быть оформлена в соответствии с Приложением № 1 к конкурсной документации.
2.	Требования к составу и содержанию заявки	Заявка на участие в конкурсе должна содержать: фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте регистрации и нахождения, почтовый адрес, номер контактного телефона, номер факса, адрес электронной почты (для юридических лиц), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства, номер контактного телефона, номер факса, адрес электронной почты (для индивидуальных предпринимателей).
3.	Приложение к заявке	1. Копии учредительных документов (устав, учредительный договор, приказ о назначении руководителя) участника конкурса (для юридических лиц), заверенные нотариально. 2. Копия свидетельства о государственной регистрации в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя, заверенную нотариально. 3. Юридические лица предоставляют нотариально заверенные копии свидетельства о постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения. 4. Выписка из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенная копия такой выписки (для юридических лиц), полученная не ранее чем за один месяц до дня размещения на сайте конкурсной документации; выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенная копия такой выписки (для индивидуальных предпринимателей). 5. Копия лицензии на право осуществления перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом, копии действующих лицензионных карточек и действующих талонов о прохождении государственного технического осмотра транспортных средств, заверенные печатью участника конкурса. 6. Конкурсное предложение (Приложение № 2). Заполнение Конкурсного предложения: - Заполнение пункта 2.1. проводится с учетом инструкции по заполнению Справка о наличии, техническом состоянии и возможности использования транспортных средств для осуществления пассажирских перевозок. -Заполнение пункта 2.2. с учетом требований лота. Пункты 2.3. и 2.4. заполняются в свободной форме. Количество конкурсных предложений должно соответствовать количеству лотов, в торгах по которым претендент намерен участвовать. 7. Справка о наличии, техническом состоянии и возможности использования транспортных средств для осуществления пассажирских перевозок (Приложение №3). Заполнение справки: -Данные в столбце 4 «Тип автобуса» заполняется следующим образом: автобусы особо большой вместимости, затем автобусы большой, средней и малой вместимости последовательно. -Данные в столбце 5 «Пассажировместимость» заполняются следующим образом: в типе «особо большие автобусы» вначале указываются автобусы наибольшей вместимости и далее по убывающей вместимости, аналогично в других типах автобусов. -Данные в столбце 7 "Срок эксплуатации" заполняются следующим образом: при равных данных по столбцам 5 и 7 вначале указываются данные с наименьшим сроком эксплуатации и далее по возрастающей. -Данные в столбце 8 "Основания владения" заполняются следующим образом: при наличии равных данных по столбцу 7 вначале указываются автобусы принадлежащие участнику конкурса на праве собственности. 8. Справка о наличии резерва транспортных средств (Приложение № 4). 9. Сведения о численности, квалификации и стаже работы водителей на пассажирских транспортных средствах по водительской категории "Д" (Приложение № 5). 10. Сведения о наличие и количество имеющихся на предприятии ИТР, обслуживающего персонала (Приложение № 6). 11. Справка о дорожно-транспортных происшествиях, допущенных по вине водителей претендента за последний год, предшествующий конкурсу, согласованная Государственной инспекции безопасности дорожного движения Свердловской области г.Первоуральска (Приложение № 7). 12. Сведения о подвижном составе, привлеченном для обслуживания межмуниципальных маршрутов (междугороднего и пригородного сообщения) и договорам фрахтования.(Приложение № 8). 13. Справка Управления государственного автодорожного надзо-

ра о соблюдении условий лицензионной деятельности в течение года, предшествующего проведению Конкурса (по форме, установленной указанным государственным органом).

14. Выписка из реестра лицензий Уральского управления государственного автодорожного надзора о наличии лицензионных карточек на подвижной состава, включенного в конкурсное предложение.

15. Заверенные копии документов, подтверждающих наличие материально-технической базы: производственных мощностей для обслуживания транспортных средств, оборудованной тепловой стоянкой транспортных средств, автоматической мойки, а также подтверждающих место нахождения ремонтной базы, стоянки относительно местонахождения медицинского кабинета и техника, выпускающего транспортные средства на линию.

16. Справка из налоговой инспекции об отсутствии у участника конкурса задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год.

17. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника конкурса - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность), в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника конкурса без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени участника конкурса действует иное лицо, заявка должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника конкурса, заверенную печатью участника конкурса и подписанную руководителем участника конкурса (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности.

18. Опись документов, прилагаемых к заявке на участие в конкурсе.

19. Все документы, входящие в состав заявки должны быть составлены на русском языке. Заявка на участие в конкурсе и приложения к ней представляют собой единый том, страницы которого должны быть прошиты и пронумерованы (нумерация страниц сквозная). На сшивном листе должна быть поставлена печать юридического лица и подпись его руководителя или подписи индивидуального предпринимателя. Подпись и печать должны захватывать как сшивной листок, так и оборотную страницу последнего листа конкурсной заявки.

20. В случае предоставления не прошитой конкурсной заявки и прилагаемых документов комиссия не несет ответственности за сохранность представленных документов.

21. Все исправления в заявке на участие в конкурсе, включая документы, приложенные к заявке, заверяются участником с предоставлением пометки "исправленному верить", с указанием должности, ф.и.о. лица, внесшего исправления, и дату внесения исправления, скреплены печатью участника.

22. Конкурсные предложения по каждому лоту вкладываются в отдельные конверты, на которых указывается наименование участника и номер лота. Отсутствие конверта с конкурсным предложением лишает претендента права вносить изменения в конкурсные предложения по данному лоту и участвовать в торгах по данному лоту. Конкурсные предложения вносятся в опись конкурсных предложений с указанием лотов.

23. Запечатанные конверты с конкурсными предложениями по лотам и опись конкурсных предложений кладется в конверт с единым томом заявки. Оформление конверта с заявкой на участие в конкурсе определено в пункте 4 Раздела 8.

РАЗДЕЛ 8. СВЕДЕНИЯ О ПОРЯДКЕ ПОДАЧИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

1.	Дата начала подачи заявок	«2» марта 2012г. (не позднее, чем за 30 календарных дней до дня вскрытия конвертов)
2.	Дата и время окончания подачи заявок	«2» апреля 2012г. 14 00 часов
3.	Место и время подачи заявок	620100, г. Первоуральск, ул. Ватутина, д.41 Понедельник – пятница: Пн.-Чт.: с 08.00 часов до 17.00 часов. Пт.: с 8.00 часов до 16.00 часов. Обед с 12.00 часов до 13.00 часов. Тел.: (3439) 64-94-45, 64-96-22 Контактные лица: Максимова Татьяна Борисовна, Павлова Инна Геннадьевна
4.	Порядок подачи заявок	Участник конкурса вправе подать одну Заявку на участие в конкурсе и по одному Конкурсному предложению в отношении каждого лота конкурса. Заявка на участие в конкурсе может быть подана лично участником конкурса, с курьером либо по почте. Участник конкурса при отправке заявки по почте несет риск того, что его заявка будет доставлена по неправильному адресу или несвоевременно и признана опоздавшей. Участник конкурса подает заявку на участие в конкурсе в письменной форме в запечатанном конверте. Участник конкурса указывает на конверте свое фирменное наименование, почтовый адрес (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя). Каждый конверт с заявкой на участие в конкурсе, поступивший в срок, регистрируется уполномоченным лицом Организатора конкурса в Журнале регистрации заявок на участие в конкурсе в порядке поступления заявок на участие в конкурсе. Конверты с заявками на участие в конкурсе маркируются путем нанесения на конверт регистрационного номера. По требованию лица, подавшего конверт с заявкой на участие в конкурсе, конкурсным предложением Организатором конкурса выдается расписка с указанием даты и времени получения. Заявки, конкурсные предложения, полученные Организатором конкурса после даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе, признаются опоздавшими и не рассматриваются Конкурсной комиссией.

РАЗДЕЛ 9. СВЕДЕНИЯ О ВОЗМОЖНОСТИ ИЗМЕНЕНИЯ И ОТЗЫВА ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

1.	Порядок изменения заявок	Претендент вправе вносить изменения, дополнения, уточнения в заявку на участие в конкурсе, конкурсные предложения по лотам в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней до даты окончания подачи заявок на участие в Конкурсе.
2.	Порядок отзыва заявок	Участник конкурса, подавший заявку на участие в конкурсе, вправе отозвать заявку на участие в конкурсе в любое время до момента окончания подачи заявок на участие в конкурсе. Отзыв заявки на участие в конкурсе одновременно является отзывом всех конкурсных предложений по лотам. Уведомление об отзыве заявки подается в письменной форме по месту подачи заявок на участие в конкурсе. В уведомлении также

указывается время и дата подачи конверта с заявкой на участие в конкурсе, регистрационный номер заявки.

Каждое уведомление об отзыве заявки на участие в конкурсе регистрируется в Журнале регистрации заявок на участие в конкурсе.

После получения и регистрации уведомления об отзыве заявки на участие в конкурсе Организатор конкурса сравнивает индивидуальный регистрационный номер заявки, дату и время ее подачи (по Журналу регистрации заявок на участие в конкурсе) и индивидуальный регистрационный номер, дату и время подачи заявки, указанные в уведомлении об отзыве заявки.

В случае совпадения всех данных заявки на участие в конкурсе, с данными, указанными в уведомлении об отзыве заявки, такая заявка на участие в конкурсе считается не поданной и Конкурсной комиссией не рассматривается.

Заявка возвращается участнику конкурса по адресу, указанному в уведомлении об отзыве заявки на участие в конкурсе или по адресу, указанному в заявке.

РАЗДЕЛ 10. СВЕДЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РАЗЪЯСНЕНИЙ ПОЛОЖЕНИЙ КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ, О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В КОНКУРСНУЮ ДОКУМЕНТАЦИЮ, ОБ ОТКАЗЕ ОРГАНИЗАТОРА КОНКУРСА ОТ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

1.	Дата начала предоставления разъяснений	«2» марта 2012г.
2.	Дата окончания предоставления разъяснений	«23» марта 2012г. Разъяснения по запросам, поступившим позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе, не предоставляются.
3.	Порядок предоставления разъяснений	Запрос о разъяснении положений конкурсной документации должен направляться по адресу Организатора конкурса в письменной форме (Приложение №10). Разъяснения направляются участнику конкурса в письменной форме в течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления запроса. Разъяснение положений конкурсной документации не должно изменять ее суть. В случае подачи запроса о разъяснении положений конкурсной документации после установленного срока или в форме электронного письма по электронной почте такому участнику конкурса будет направлено уведомление об отказе в выдаче разъяснений положений конкурсной документации с указанием причины в той же форме, в которой поступил запрос. Письменной форме (Приложение №10). Разъяснения направляются участнику конкурса в письменной форме в течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления запроса. Разъяснение положений конкурсной документации не должно изменять ее суть. В случае подачи запроса о разъяснении положений конкурсной документации после установленного срока или в форме электронного письма по электронной почте такому участнику конкурса будет направлено уведомление об отказе в выдаче разъяснений положений конкурсной документации с указанием причины в той же форме, в которой поступил запрос. Не позднее, чем за 15 (пятнадцать) рабочих дней до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе
4.	Сроки изменения конкурсной документации	
5.	Порядок изменения конкурсной документации	Организатор конкурса по собственной инициативе или в соответствии с запросом участника конкурса вправе принять решение о внесении изменений в конкурсную документацию. В течение рабочего дня со дня принятия решения о внесении изменений в конкурсную документацию такие изменения размещаются на сайте. При этом срок подачи заявки на участие в конкурсе продлевается так, чтобы со дня размещения на сайте внесенных изменений в конкурсную документацию до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе такой срок составил не менее чем 20 (двадцать) календарных дней.
6.	Порядок отказа Организатора конкурса от проведения конкурса	Организатор конкурса вправе отказаться от его проведения не позднее чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. Решение об отказе от проведения конкурса размещается Организатором конкурса на сайте в течение рабочего дня со дня принятия решения об отказе от проведения конкурса. В течение двух рабочих дней со дня принятия указанного решения Организатором конкурса скрываются (в случае, если на конверте не указан почтовый адрес (для юридического лица) или сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя) участника конкурса) конверты с заявками на участие в конкурсе и направляются соответствующие уведомления всем участникам конкурса, подавшим заявки на участие в конкурсе.

РАЗДЕЛ 11. СВЕДЕНИЯ О ПОРЯДКЕ ВСКРЫТИЯ КОНВЕРТОВ С ЗАЯВКАМИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

1.	Дата и время вскрытия конвертов с заявками	«2» апреля 2012г. в 14 00 часов (дата и время окончания подачи заявок).
2.	Место вскрытия конвертов с заявками	623109, Первоуральск, ул. Ватутина д.41, к.223
3.	Порядок вскрытия конвертов с заявками	Конкурсная комиссия осуществляет вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе в порядке их поступления по Журналу регистрации заявок на участие в конкурсе. Заявки на участие в конкурсе, полученные после момента окончания подачи заявок на участие в конкурсе, не вскрываются и в тот же день возвращаются участнику конкурса. В случае, установления факта подачи одним участником конкурса двух и более заявок на участие в конкурсе, двух и более конкурсных предложений в отношении одного и того же лота, при условии, что поданные ранее заявки на участие в конкурсе и/или поданные ранее конкурсные предложения по лотам, таким участником не отозваны, указанные заявки Конкурсной комиссией не рассматриваются и возвращаются участнику конкурса путем направления по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу, указанному в заявке на участие в конкурсе. При вскрытии конвертов с заявками Конкурсной комиссией оглашаются: - наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя), почтовый адрес участника конкурса, - конкурсные предложения по лотам, в торгах на которые претендент намерен участвовать; - наличие сведений и документов, предусмотренных

		конкурсной документацией.
РАЗДЕЛ 12. СВЕДЕНИЯ О ПОРЯДКЕ РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ И ДОПУСКА К ПЕРВОМУ ЭТАПУ КОНКУРСА		
1.	Срок рассмотрения заявок	«2» апреля 2012г. (в день вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе).
2.	Порядок рассмотрения заявок	Конкурсная комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсе на соответствие требованиям, установленным в разделе 7 Конкурсной документации, и соответствие участников конкурса требованиям, установленным в разделе 6 Конкурсной документации. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе Конкурсная комиссия принимает следующие решения: 1. о допуске участника конкурса к участию в первом этапе конкурса; 2. об отказе в допуске участника конкурса к участию в первом этапе конкурса; 3. о признании конкурса несостоявшимся, в связи со следующим: - на участие в конкурсе по всем лотам не подано ни одной заявки; - по всем лотам подано только одно конкурсное предложение; - все претенденты, подавшие заявки на участие в конкурсе, не допущены к первому этапу конкурса; - к первому этапу конкурса допущен только один участник конкурса.
3.	Основания для отказа в допуске к участию в первом этапе конкурса	1. Участник конкурса не представил документы, предусмотренные пунктами 2, 3 раздела 7 Конкурсной документации. 2. Установлена недостоверность сведений об участнике конкурса, содержащихся в представленных им документах, или иных сведений, представленных в заявке. 3. Участник конкурса не соответствует требованиям, установленным в разделе 6 Конкурсной документации. 4. Заявка на участие в конкурсе не соответствует требованиям раздела 7 Конкурсной документации. 5. Заявки на участие в конкурсе, поданы неуполномоченными лицами. 6. Заявки на участие в конкурсе, поданы от имени нескольких перевозчиков о совместном обслуживании маршрута (маршрутов), выставленных на конкурс в качестве одного лота. Конкурсная комиссия обязана отстранить участника конкурса от участия в конкурсе на любом этапе его проведения вплоть до заключения договора в случае установления факта: • предоставления заведомо ложных сведений, содержащихся в документах, представленных участником конкурса в составе заявки на участие в конкурсе; • проведения ликвидации юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании участника конкурса (юридического лица или индивидуального предпринимателя) банкротом и об открытии конкурсного производства; • приостановления деятельности участника конкурса в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях; • наличие у участника конкурса задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, при условии, что участник конкурса не обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации.
4.	Принятие решения о порядке проверки сведений, представленных в заявке на участие в конкурсе.	После принятия решения о допуске (отказе в допуске) к участию в первом этапе конкурса Конкурсная комиссия принимает решение о порядке проверки сведений, представленных в заявке на участие в конкурсе: - определяет формы проверки (осмотры заявленных участником конкурса транспортных средств, заявленного участником конкурса места проведения медицинского осмотра водителей, заявленного места ежедневного технического осмотра, заявленного места технического обслуживания и ремонта транспортных средств, запрос информации у уполномоченных государственных органов); - утверждает график проведения осмотров по каждому участнику конкурса, включающий: • фамилии, имени, отчества, должности членов Конкурсной комиссии, участвующих в осмотре, привлекаемых экспертов и специалистов; • наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, у которого проводится осмотр; • предмета осмотра; • место проведения каждого осмотра; • дата и время проведения каждого осмотра; - при осмотре участвуют не менее двух членов комиссии; - принимает решение о направлении запросов к уполномоченным государственным органам, органам местного самоуправления. В этот же день Конкурсная комиссия уведомляет участников конкурса о дне и времени проведения каждого осмотра путем направления по почте заказного письма с уведомлением о вручении, уведомления по электронному адресу, факсу, указанным в заявке на участие в конкурсе, путем вручения уведомления представителю участника конкурса под роспись.
5.	Протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе и допуска к первому этапу конкурса	В протоколе заседания Конкурсной комиссии указывается: - место, дата, время заседания Конкурсной комиссии; - члены Конкурсной комиссии, присутствующие на заседании; - время начала вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе; - количество заявок и конкурсных предложений, поданных по каждому лоту ко времени начала вскрытия конвертов с заявками; - наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя), почтовый адрес участника конкурса, конверт с заявкой на участие, в конкурсе которого вскрывается; - наличие сведений и документов, предусмотренных Конкурсной документацией; - решение о допуске (об отказе в допуске) каждого претендента к первому этапу участия в конкурсе с обоснованием такого решения; - сведения о решении каждого члена комиссии, присутствующего на заседании; - график проведения осмотров; - решение о направлении запросов в уполномоченные органы; - решение о признании конкурса не состоявшимся, при наличии оснований, предусмотренных конкурсной документацией.

		Протокол заседания Конкурсной комиссии составляется в одном экземпляре, подписывается всеми присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии не позднее рабочего дня, следующего за днем проведения заседания конкурсной комиссии. Участникам, не допущенным до первого этапа конкурса, направляются уведомления, и производится возврат документов.
РАЗДЕЛ 13. ПЕРВЫЙ ЭТАП КОНКУРСА – ПРОВЕРКА СВЕДЕНИЙ, ПРЕДСТАВЛЕННЫХ В ЗАЯВКЕ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ, ОПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ ПО КРИТЕРИЯМ ОЦЕНКИ БЕЗОПАСНОСТИ ПАССАЖИРСКИХ ПЕРЕВОЗОК И ДОПУСК КО ВТОРОМУ ЭТАПУ КОНКУРСА		
1.	Порядок проведения первого этапа конкурса Срок проверки сведений, представленных в заявке на участие в конкурсе	Первый этап конкурса состоит из проверки сведений, представленных в заявке на участие в конкурсе, и определения баллов каждого участника конкурса по критериям оценки безопасности пассажирских перевозок. Не более 30 (тридцати) календарных дней со дня вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.
2.	Порядок проведения осмотров	Участник конкурса обязан обеспечить Конкурсной комиссии возможность проведения осмотров в сроки, указанные в графике проведения осмотров. представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, (уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя). Выездные осмотры могут проводиться утром (до начала выхода транспортных средств на маршрут) и вечером (во время возвращения транспортных средств с маршрута). По результатам осмотра членами комиссии составляется акт, в котором указывается: - дата, время и место проведения осмотра; - фамилии, имена, отчества членов Конкурсной комиссии, экспертов и специалистов, проводивших осмотр; - наименование проверяемого юридического лица или фамилия, имя и отчество индивидуального предпринимателя, а также фамилия, имя, отчество уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, присутствовавших при проведении осмотра; - сведения о результатах осмотра; - предмет осмотра; - сведения об ознакомлении или отказе от ознакомления с актом уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя (уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя); - подписи членов Конкурсной комиссии, а также привлекаемых к проведению проверки экспертов и специалистов. Акт осмотра составляется в двух экземплярах, один из которых вручается уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю (уполномоченному представителю индивидуального предпринимателя) под расписку об ознакомлении с актом. В случае отсутствия уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя (уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя) при проведении осмотра, а также в случае их отказа дать расписку об ознакомлении с актом осмотра, в акте осмотра делается соответствующая отметка, и акт направляется участнику конкурса заказным письмом с уведомлением о вручении
3.	Срок рассмотрения результатов проверки сведений, представленных в заявке на участие в конкурсе и подведение итогов первого этапа конкурса.	3 (три) рабочих дня с дня составления последнего акта осмотра.
4.	Подведение итогов проверки сведений, представленных в заявке на участие в конкурсе.	По результатам проведения осмотров, анализа ответов, поступивших на запросы Конкурсной комиссии, Конкурсная комиссия подводит итоги проверки сведений, представленных в заявке на участие в конкурсе, устанавливает достоверность (недостоверность) сведений, представленных в заявке на участие в конкурсе, и принимает решение о допуске участника конкурса (отказе в допуске) к участию во втором этапе Конкурса. Персональный состав участников второго этапа Конкурса вносится в протокол. Состав участников, которым отказано в допуске к участию во втором этапе Конкурса, вносится в протокол.
5.	Основания для отказа в допуске к участию во втором этапе конкурса.	Установлена недостоверность сведений об участнике конкурса, содержащихся в представленных им документах, или иных сведений, представленных в заявке.
6.	Порядок оценки заявок участников по критериям оценки безопасности пассажирских перевозок.	В отношении участников, допущенных до участия во втором этапе Конкурса, проводится оценка сведений, содержащихся в заявках и приложениях к ним. Заявки, участников конкурса, допущенных на второй этап конкурса, рассматриваются в порядке очередности присвоения номеров в Журнале регистрации заявок на участие в конкурсе, согласно Раздела 8.
7.	Перечень показателей для оценки сведений, содержащихся в заявке на участие в конкурсе.	Показатели указаны в Разделе 17 «Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе и порядок их оценки» в пункте 2. «Критерии оценки безопасности пассажирских перевозок».
8.	Порядок определения оценки участников конкурса по Разделу 17 пункта 2. «Критерии оценки безопасности пассажирских перевозок»	Комиссия производит совокупный расчет количества баллов, полученных участниками конкурса по подпунктам 8,9,10,11 пункта 2. «Критерии оценки безопасности пассажирских перевозок» на основании: • приложений №6,7, • справки Управления государственного автодорожного надзора о соблюдении условий лицензирования; • протоколов осмотра транспортных средств и материально-технической базы. На втором этапе конкурса рассчитанный совокупный бал прибавляется к результатам оценки конкурсного предложений по лоту в отношении каждого участника.
9.	Протокол подведения итогов проверки сведений, представленных в заявке на участие в конкурсе, допуска ко второму этапу участия в конкурсе и	По результатам первого этапа конкурса оформляется протокол, который должен быть изготовлен в день окончания подведения итогов первого этапа Конкурса. В протоколе заседания Конкурсной комиссии указывается: - место, дата, время заседания Конкурсной комиссии; - члены комиссии, присутствующие на заседании; - решение о допуске (об отказе в допуске) каждого

	оценке сведений, содержащихся в заявках и приложениях к ним.	решение о допуске (об отказе в допуске) каждого участника конкурса ко второму этапу участия в конкурсе с обоснованием такого решения; - сведения о решении каждого члена комиссии, присутствующего на заседании. В отношении каждого участника, допущенного к участию во втором этапе конкурса, указывается оценка сведений, содержащихся в его заявке и приложениях к ней, с расчетом по каждой позиции в соответствии с разделом 17 пунктом 2. «Критерии оценки безопасности пассажирских перевозок» и рассчитанным совокупным баллом. В протоколе указывается первый день торгов второго этапа конкурса. Протокол заседания Конкурсной комиссии составляется в двух экземплярах, подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии.
10.	Опубликование протокола допуска претендентов к участию во втором этапе и оценке сведений, содержащихся	В течение 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем изготовления протокола заседания Конкурсной комиссии, этот протокол размещается на сайте Администрации городского округа Первоуральск.
11.	Уведомление об отстранение участников	В течение дня, следующего за днем, составления протокола, участнику конкурса, отстраненному от участия во втором этапе конкурса, направляется соответствующее уведомление за подписью председателя Конкурсной комиссии с указанием оснований отстранения.
РАЗДЕЛ 14. ВТОРОЙ ЭТАП КОНКУРСА. ОЦЕНКА И СОПОСТАВЛЕНИЕ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ.		
1.	Срок проведения второго этапа конкурса, организация торгов и сопоставления конкурсных предложений по лотам	Второй этап Конкурса проводится не позднее трех рабочих дней от даты оформления протокола первого этапа конкурса путем организации проведения торгов по лотам. На первый и последующий день торгов выставляются лоты в следующем порядке: 1-ый день торгов: лот № 1, лот № 2, лот № 3, лот № 4 2-ой день торгов: лот № 5, лот № 6, лот № 7, лот № 8, лот № 9 3-ий день торгов: лот № 10, лот №11, лот № 12, лот № 13, лот № 14 4-ый день торгов: лот № 15, лот № 16 лот № 17, лот № 18, лот № 19
2.	Перечень показателей для оценки конкурсных предложений по лотам	Показатели оценки Конкурсных предложений по лотам указаны в пункте 1. «Критерии оценки транспортных средств» Раздела 17 «Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе и порядок их оценки».
3.	Порядок очередности рассмотрения лотов и конкурсных предложений по лотам.	В день торгов лоты рассматриваются в порядке очередности, указанном в пункте 1 Раздела14. Конкурсные предложения, участников конкурса, допущенных на второй этап конкурса, рассматриваются по лотам в порядке очередности присвоения номеров в Журнале регистрации заявок на участие в конкурсе, согласно Раздела 8.
4.	Порядок оценки конкурсных предложений по лотам	Оценка Конкурсного предложения участника проводится по пунктам 2.1. Пункты 2.2, 2.3 и 2.4 Конкурсного предложения являются информационными. По пункту 2.1 Конкурсного предложения проводится сверка представленных данных с требованием пункта 5 «Раздела 4 «Сведения о лотах конкурса» о количестве и типе подвижного состава, а затем со Справкой о наличии, техническом состоянии транспортных средств (Предложение №3) и Справкой о наличии резерва (Приложение №4). По пункту 2.2. проводится сверка представленных данных о режиме работы на маршруте с требованиями пунктов 6,7,8 «Раздела 4 «Сведения о лотах конкурса». В протоколе отражается в отношении каждого участника соответствие Конкурсного предложения требованиям «Раздела 4 «Сведения о лотах конкурса». В случае, если Конкурсное предложение участник не соответствует требованиям «Раздела 4 «Сведения о лотах конкурса», то данное Конкурсное предложение признается не соответствующим требованиям конкурсной документации. Оценка Конкурсного предложения по п.2.1. производится Комиссией как совокупный расчет количества баллов на основании пунктов 1,2,3,4,5,6,7 пункта 1. «Критерии оценки транспортных средств» Раздела 17.
5.	Порядок определения победителя по лоту	Победителем конкурса по лоту признается участник, чье Конкурсное предложение получило наибольший итоговый бал. Итоговой бал является результатом сложения совокупного балла, полученного при оценке предложения по пункту 2.1. Конкурсного предложения (в соответствии с пунктом 1. «Критерии оценки транспортных средств»), и совокупного балла, полученного участником в первом этапе конкурса, указанного в протоколе первого этапа конкурса (в соответствии с «2.Критерии оценки безопасности пассажирских перевозок»).
		Конкурсному предложению победителя Конкурсная комиссия присваивает порядковый номер один. Второй номер и последующие порядковые номера присваиваются по мере уменьшения итоговых баллов, полученных при оценке Конкурсных предложений участников.
6.	Порядок определения победителя по лоту при равенстве баллов	В случае, если несколько Конкурсных предложений на участие в конкурсе по лоту набрали одинаковый итоговый балл, меньший порядковый номер присваивается Конкурсному предложению, которое поступило ранее других и в отношении которого не производилась замена (уточнение).
7.	Порядок исключения из «Справки о наличии, техническом состоянии и возможности использования транспортных средств для осуществления пассажирских перевозок» победителя по лоту транспортных средств,	После установления победителя по лоту из представленной им «Справки о наличии, техническом состоянии и возможности использования транспортных средств для осуществления пассажирских перевозок» Конкурсная комиссия исключает транспортные средства, указанные победителем конкурса по лоту в его Конкурсном предложении, путем проставления в Справке отметки об использовании транспортных средств по лоту с указанием номера лота. Отметка в Справке подтверждается подписью председателя Конкурсной комиссии.

	указанных в его конкурсном предложении.	
8.	Протокол первого дня торгов второго этапа конкурса.	В протоколе первого дня торгов второго этапа конкурса: - указывается место, дата, время проведения торгов; - дается список членов Конкурсной комиссии, присутствующих на торгах; - в отношении каждого лота указываются сведения об участниках торгов, Конкурсные предложения которых были оценены по лотам; - в отношении каждого лота указываются сведения о всех Конкурсных предложениях и соответствие каждого Конкурсного предложения требованиям Раздела 4 «Сведения о лотах конкурса»; - в отношении каждого лота определяются итоговые баллы по каждому Конкурсному предложению (расчетный балл по пункту 1. «Критерий оценки транспортных средств» суммируется с расчетным баллом по пункту 2.«Критерий оценки безопасности пассажирских перевозок»); - в отношении каждого лота сопоставляются итоговые баллы Конкурсных предложений; - по каждому лоту принимается решение о признании победителя, присвоение его Конкурсному предложению номера один (№1) и присвоение последующих номеров участникам конкурса с указанием полученных ими итоговых баллов; - указываются наименование (для юридических лиц), фамилии, имена, отчества (для индивидуальных предпринимателей) и почтовые адреса участников конкурса, Конкурсным предложениям которых присвоен первый и второй номера по каждому лоту. Протокол заседания Конкурсной комиссии составляется в двух экземплярах, подписывается всеми членами Комиссии, принявшими участие в проведении торгов. Протокол составляется в день проведения торгов.
9.	Порядок опубликования и ознакомления с протоколом участников конкурса.	Не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем проведения торгов, Конкурсная комиссия размещает протоколом оценки и сопоставления Конкурсных заявок по лотам с указанием победителей Конкурса по каждому лоту на сайте Администрации городского округа Первоуральск. Участники конкурса вправе ознакомиться с протоколом оценки и сопоставления Конкурсных предложений по лотам первого дня торгов в Конкурсной комиссии в течении 2-х рабочих дней с даты размещения протокола на сайте Администрации путем подачи письменного заявления. По просьбе победителя конкурса ему под роспись вручается копия протокола заседания Конкурсной комиссии, удостоверенная председателем Конкурсной комиссии.
10.	Порядок проведения торгов второго и последующего дней второго этапа конкурса. Порядок внесения изменений (уточнений, дополнений) в Конкурсные предложения.	Второй день торгов организуется не ранее 3-х рабочих дней после размещения протокола оценки и сопоставления Конкурсных предложений первого дня торгов на сайте Администрации городского округа Первоуральск. Последующие торги организуются не ранее 3-х рабочих дней после размещения протокола оценки и сопоставления Конкурсных заявок предыдущих торгов на сайте Администрации городского округа Первоуральск. Участники конкурса, победившие в первый день торгов по одному или нескольким лотам, вправе внести изменения (дополнения, уточнения) в ранее поданные Конкурсные предложения, рассмотрение которых назначено на второй день торгов. Участники конкурса, победившие во второй и третий день торгов по одному или нескольким лотам, вправе внести изменения (дополнения, уточнения) в ранее поданные Конкурсные предложения, рассмотрение которых назначено на последующий день торгов. Вносимые в Конкурсные предложения изменения (дополнения, уточнения) не должны противоречить сведениям, предоставленным в Заявке на участие в конкурсе. Внесение изменений (дополнений, уточнений) в Конкурсные предложения последующих торгов производится в течение 2(двух) дней со дня опубликования протокола оценки и сопоставления Конкурсных заявок предыдущих торгов на сайте Администрации г.Первоуральска.
11.	Требования к оформлению и подачи изменений (дополнений, уточнений) Конкурсных предложений по лотам	Изменения (дополнения, уточнения) в Конкурсные предложения должны содержать отзыв ранее поданного Конкурсного предложения и быть оформлены в соответствии с Приложением № 9 к Конкурсной документации. Порядок подачи изменений Конкурсного предложения определен в пункте 4 Раздела 8.
	Утверждение итогов Конкурса	Итоги Конкурса (протоколы всех состоявшихся торгов в период проведения второго этапа Конкурса) утверждаются постановлением Главы городского округа Первоуральск. Постановление издается в течение 3 (трех) рабочих дней со дня размещения протокола оценки и сопоставления Конкурсных заявок последнего дня торгов с указанием победителей Конкурса на сайте Администрации городского округа Первоуральск.
РАЗДЕЛ 15. СВЕДЕНИЯ О ПОРЯДКЕ ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА		
1.	Срок подписания договора	Организатор Конкурса в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня размещения выписок из протоколов оценки и сопоставления конкурсных заявок на сайте Администрации городского округа Первоуральск передает победителю конкурса по каждому лоту подписанные со своей стороны экземпляры договоров на право осуществления пассажирских перевозок транспортом общего пользования по регулярным маршрутам Единой маршрутной сети городского транспорта (по форме, установленной Приложением № 9). В течение 5 (пяти) десяти дней со дня получения договора победитель обязан вернуть Организатору Конкурса подписанный со своей стороны один экземпляр договора. К договору прикладывается надлежащим образом сформированные Приложения № 1, 2, 3,4,5 к договору не должны противоречить конкурсному предложению участника.

		Победитель Конкурса не вправе вносить какие-либо изменения в договор, направленный ему для подписания Организатором Конкурса.
2.	Порядок подписания договора	Для получения договора победитель конкурса (другой участник конкурса, если победитель конкурса отказался от заключения договора, не подписав договор в установленный срок) обязан, явиться в место нахождения Организатора конкурса
3.	Порядок подписания договора в случае отказа победителя конкурса от заключения договора, не подписания договора в установленный срок	В случае письменного отказа победителя или не подписания им договора в установленный срок, право на заключение договора переходит к другому участнику конкурса, в порядке, установленном Положением.

РАЗДЕЛ 16. УСЛОВИЯ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА		
1.	Условия изменения маршрута	В период действия договора в связи с изменением пассажиропотока, внесением изменений в муниципальную маршрутную сеть протяженность маршрута может увеличиваться, уменьшаться, но не более чем на 25% от протяженности маршрута.
2.	Условия изменения расписания	В период действия договора в связи с изменением пассажиропотока, по требованию пассажиров в график движения транспортных средств (расписание) могут быть внесены изменения, но не более 25% от объема расписания.

РАЗДЕЛ 17. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ И СОПОСТАВЛЕНИЯ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ И ПОРЯДОК ИХ ОЦЕНКИ

Для определения лучших условий, предложенных в заявках на участие в конкурсе, Конкурсная комиссия оценивает и сопоставляет заявки на участие в конкурсе по следующим критериям:

№ п/п	Наименование показателя (критерия)	Количество баллов
1. Критерии оценки транспортных средств.		
1.	Средний срок эксплуатации транспортных средств (балл за каждое транспортное средство, заявленное на лот)	
	до 3 лет	15
	от 3-х до 7 лет	10
	от 7 до 10 лет	5
	от 10 до 15 лет	-3
	свыше 15 лет	-5
2	Категория подвижного состава, технически исправного и пригодного для осуществления пассажирских перевозок, предназначенных для обслуживания маршрута (балл за каждое транспортное средство)	
	- Автобусы особо большой вместимости ОБВ (пассажировместимостью от 71 до 150 человек)	30
	- Автобусы большой вместимости БВ (пассажировместимостью от 41-70 человек)	20
	- Автобусы средней вместимости СВ (пассажировместимостью от 18-40 человек)	10
	- Автобусы малой вместимости МВ (пассажировместимостью от 8 до 17 человек)	5
3.	Оборудование транспортных средств устройствами, обеспечивающими перевозку пассажиров с ограниченными способностями (балл за все транспортные средства, заявленные на лот)	
	- не оборудовано ни одного транспортного средства	0
	- до 10% от общего количества по лоту	8
	- от 10% и более от количества по лоту	10
4	Оборудование транспортных средств приборами системы ГЛОНАСС (балл за все транспортные средства, заявленные на лот)	
	- оборудовано 100 % транспортных средств	10
	- оборудовано менее 100 % транспортных средств	0
5	Оборудование транспортных средств тахографами (балл за все транспортные средства, заявленные на лот)	
	- оборудовано 100 % транспортных средств	10
	- оборудовано менее 100 % транспортных средств	0
6	Критерии владения транспортными средствами (балл за каждое транспортное средство, заявленное на лот)	
	- автобусы находящиеся в собственности	2
	- автобусы находящиеся в аренде	0
2. Критерии оценки обеспечения безопасности пассажирских перевозок.		
7	Наличие резерва транспортных средств	
	- без резерва	0
	- резерв от 10% от численности ТС	8
	- резерв от 20% от численности ТС	15
8.	Нарушение условий лицензирования в течение года, предшествующего проведению конкурса (по данным Управления государственного автодорожного надзора)	
	- отсутствие нарушений, за которые перевозчик был привлечен к административной ответственности	5
	- имеются нарушения, за которые перевозчик был привлечен к административной ответственности	0
	- для вновь созданных предприятий и индивидуальных предпринимателей	0
9.	Дорожно-транспортные происшествия, совершенные претендентом в течение года предшествующего проведению конкурса (по данным ГИБДД)	
	- отсутствие дорожно-транспортных происшествий	5
	- наличие дорожно-транспортных происшествий	0

	- для вновь созданных предприятий и индивидуальных предпринимателей	0
10.	Обеспечение требований, предъявляемых к безопасности пассажирских перевозок в части поддержания исправного технического состояния транспортных средств	
а	- наличие производственных помещений для ремонта и технического обслуживания транспортных средств на праве собственности	6
	- наличие договора аренды производственных помещений для ремонта и технического обслуживания транспортных средств, договора на услуги по ремонту и техническому обслуживанию транспортных средств.	2
б	- наличие оборудованной теплой охраняемой стоянки транспортных средств на праве собственности	6
	-наличие договора аренды оборудованной теплой стоянки транспортных средств, договора хранения транспортных средств	2
в	- наличие автоматической мойки транспортных средств на территории на праве собственности	6
	- наличие договора аренды автоматической мойки транспортных средств, договора на услуги мойки транспортных средств или наличие не автоматической мойки	2
г	- местонахождение медицинского кабинета на производственной территории	6
	- наличие договора на оказание услуг по медицинскому осмотру водителей	2
д	- наличие диспетчерской службы	6
	- отсутствие диспетчерской службы	0
е	- наличие технического поста для контроля автобусов перед выездом на линию и при возвращении	6
	- отсутствие технического поста для контроля автобусов перед выездом на линию и при возвращении	0

Приложение 1
к конкурсной документации для проведения конкурса на право осуществления пассажирских перевозок транспортом общего пользования по регулярным маршрутам Единой маршрутной сети городского транспорта

Заявка на участие в конкурсе на право осуществления пассажирских перевозок транспортом общего пользования по регулярным маршрутам Единой маршрутной сети городского транспорта

1.1. Для юридических лиц:
1.1.1. Организационно правовая форма _____
1.1.2. Полное наименование _____
1.1.3. Сокращенное наименование _____
1.1.4. Руководитель _____
1.2. Для индивидуальных предпринимателей:
1.2.1. ФИО (полностью) _____
1.2.2.Паспорт (номер\серия) _____ \ _____
1.2.3.Кем выдан _____
1.2.4.Дата выдачи _____
1.2.5.Прописан _____
1.3. Юридический адрес: _____
1.4. Местонахождение офиса: _____
(почтовый индекс, страна, область, город, улица, дом, офис)
1.5. Телефон: _____
1.6. Телефакс _____
1.7. Адрес электронной почты _____
1.8. Сведения о государственной регистрации:
Регистрирующий орган _____ Регистрационный номер _____
Дата регистрации _____.
1.9. Идентификационный номер налогоплательщика _____.
1.10. Лицензия _____
1.11. Код ОКОНХ _____
1.12. Код ОКПО _____
1.13. Основной вид деятельности _____
1.14. Собственность:
1.14.1. Российская: _____%, в том числе: государственная _____%; муниципальная _____%, частная _____%, общественных организаций _____%
1.14.2. Иностранная _____%
1.15. Банковские реквизиты _____.
1.16. Настоящим сообщаем, что:
наше предприятие имеет трудовые ресурсы, финансовые средства, оборудование и другие материальные возможности, необходимые для выполнения договора по осуществлению пассажирских перевозок по маршрутам регулярных перевозок;
имущество нашего предприятия не находится под арестом, предприятие не имеет ни от каких государственных органов предписаний (решений) о приостановлении экономической деятельности и о признании предприятия несостоятельным (банкротом) и не находится в процессе ликвидации.

Настоящим предоставляем документы, подтверждающие достоверность данных сведений.

Должность	подпись	ФИО
МП		

Приложение № 2
к конкурсной документации для проведения конкурса на право осуществления пассажирских перевозок транспортом общего пользования по регулярным маршрутам Единой маршрутной сети городского транспорта

Конкурсное предложение

г. Первоуральск "____" _____ 20__ года
Номер лота _____

Для юридических лиц	
Фирменное наименование (наименование) участника конкурса и сведения об организационно-правовой форме	
Место нахождения	

Почтовый адрес	
Номер контактного телефона, номер факса, адрес электронной почты	
Для индивидуальных предпринимателей	
Фамилия, имя, отчество	
Паспортные данные	
Сведения о месте жительства	
Номер контактного телефона, номер факса адрес электронной почты	

1. Изучив условия конкурса, я, подписавший (-ая) этот документ, прошу принять настоящую заявку на участие в конкурсе.
2. Наши предложения по обслуживанию маршрута (маршрутов), включенных в лот:
2.1. Техническая характеристика транспорта, предлагаемого для обслуживания маршрута:

№ п/п	Марка, модель автобуса	Государственный регистрационный номер	Тип автобуса	Пассажироместимость согласно паспорту транспортного средства, чел.	Год выпуска	Срок эксплуатации транспортных средств	Основание владения: собственность или аренда/лизинг/автокредит	Реквизиты лицензионных карточек, срок их действия	Дата прохождения последнего технического осмотра	Оснащенность средствами контроля за движением ТС на маршруте (ГЛОНАСС)	Оснащенность средствами контроля за режимом труда и отдыха (тахографы)	Оборудовано для пассажиров с ограниченными способностями
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

- 2.2. Предлагаемый режим работы на маршруте (маршрутах): _____
указывается предлагаемое участником конкурса расписание движения (в пределах характеристик, предусмотренных Единой маршрутной сетью пассажирского городского транспорта общего пользования).
- 2.3. Предлагаемая система осуществления контроля за движением автобусов на маршруте (маршрутах): _____
- 2.4. Количество водителей, обслуживающих автобусы на маршруте ____ человек.

К настоящему конкурсному предложению прилагается конкурсная заявка на _____
листах, в том числе:
<Указывается перечень документов, составляющих конкурсную заявку>.

3. Мы обязуемся в случае, если наше предложение будет принято:
3.1. Заключение договора на право осуществления пассажирских перевозок транспортом общего пользования по регулярным маршрутам Единой маршрутной сети городского транспорта с Администрацией городского округа Первоуральск и начать обслуживание маршрута (маршрутов) в сроки, указанные в извещении о проведении конкурса, транспортом общего пользования.

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель) _____ ФИО
МП _____ подпись

Приложение 3
к конкурсной документации для проведения конкурса на право осуществления пассажирских перевозок транспортом общего пользования по регулярным маршрутам Единой маршрутной сети городского транспорта

"Согласовано"
ГИБДД УВД г. Первоуральска

должность _____ / _____
подпись _____ ИО
МП _____

Справка о наличии, техническом состоянии
и возможности использования транспортных средств для осуществления пассажирских перевозок
наименование организации (ФИО индивидуального предпринимателя) _____

№ п/п	Марка, модель автобуса	Государственный регистрационный номер	Тип автобуса	Пассажироместимость согласно паспорту транспортного средства, чел.	Год выпуска	Срок эксплуатации транспортных средств	Основание владения(собственность, аренда)	Реквизиты лицензионных карточек, срок их действия	Дата прохождения последнего технического осмотра	Оснащенность средствами контроля за движением ТС на маршруте (ГЛОНАСС)	Оснащенность средствами контроля за режимом труда и отдыха (тахографы)	Оборудовано для пассажиров с ограниченными способностями	Отметка о использовании ТС в лоте	Подпись председателя Конкурсной комиссии
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13		

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель) _____ ФИО
МП _____ подпись

Приложение № 4
к конкурсной документации для проведения конкурса на право осуществления пассажирских перевозок транспортом общего пользования по регулярным маршрутам Единой маршрутной сети городского транспорта

Резерв автобусов	
Наличие резерва Автобусов	Процент наличия резерва Автобусов

Технические и конструктивные характеристики резервных Автобусов									
№ п/п	Марка, модель автобуса	Государственный регистрационный номер	Тип автобуса	Пассажироместимость согласно паспорту транспортного средства, чел.	Год выпуска	Реквизиты лицензионных карточек, срок их действия	Дата прохождения последнего технического осмотра	Оснащенность средствами контроля за движением ТС на маршруте	Срок эксплуатации транспортных средств
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Руководитель _____ ФИО

Приложение № 5
к конкурсной документации для проведения конкурса на право осуществления пассажирских перевозок транспортом общего пользования по регулярным маршрутам Единой маршрутной сети городского транспорта

Сведения
о численности, квалификации и стаже работы водительского состава

наименование организации (ФИО индивидуального предпринимателя)

№ п.п.	ФИО водителей	Год рождения	Квалификация (специалист, категория)	Общий стаж работы водителем	Стаж работы водителем автобуса
1	2	3	4	5	6

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель) _____ ФИО
МП _____ подпись

Приложение № 6
к конкурсной документации для проведения конкурса на право осуществления пассажирских перевозок транспортом общего пользования по регулярным маршрутам Единой маршрутной сети городского транспорта

Сведения о наличии и количестве имеющихся на предприятии ИТР, специалистов и обслуживающего персонала.

наименование организации (ФИО индивидуального предпринимателя)

№ п.п.	Ф.И.О. работника	Должность (специалист, квалификация)	Количество, чел.
1	2	3	4

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель) _____ ФИО
МП _____ подпись

Приложение № 7
к конкурсной документации для проведения конкурса на право осуществления пассажирских перевозок транспортом общего пользования по регулярным маршрутам Единой маршрутной сети городского транспорта

"Согласовано"
ГИБДД УВД г. Первоуральска

должность _____ / _____
подпись _____ ФИО
МП _____

Справка
о дорожно-транспортных происшествиях, совершенных по вине водителей автобусов
за период с _____ 20__ года по _____ 20__ года⁶

наименование организации (Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

№ п/п	Марка и государственный регистрационный знак транспортного средства	Количество дорожно-транспортных происшествий за 1 год, предшествующий проведению конкурса, совершенных по вине водителей автобусов
1	2	3

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель) _____ ФИО
МП _____ подпись

Приложение № 8
к конкурсной документации для проведения конкурса на право осуществления пассажирских перевозок транспортом общего пользования по регулярным маршрутам Единой маршрутной сети городского транспорта

Сведения о подвижном составе, привлеченном для обслуживания межмуниципальных маршрутов (междугородного и пригородного сообщения) и по договорам фрахтования.

№ маршрута	Наименование	Марка, модель	Гос. номер	Количество, ед.

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель) _____ ФИО
МП _____ подпись

Приложение № 9
к конкурсной документации для проведения конкурса на право осуществления пассажирских перевозок транспортом общего пользования по регулярным маршрутам Единой маршрутной сети городского транспорта

Уведомление об изменении или отзыве Конкурсного предложения

Настоящим письмом _____ (наименование организации - для юридических лиц или Ф.И.О. - для физических лиц, индивидуальных предпринимателей) уведомляем Конкурсную комиссию об отзыве Конкурсного предложения по лоту № _____, приложенного к Заявке на участие в конкурсе, зарегистрированной в Журнале регистрации заявок _____ (дата), регистрационный № _____.
Настоящим письмом _____ (наименование организации - для юридических лиц или Ф.И.О. - для физических лиц, индивидуальных предпринимателей) вносит изменения в Конкурсное предложение по лоту № _____

- 2.1. Техническая характеристика транспорта, предлагаемого для обслуживания маршрута:

№ п/п	Марка, модель автобуса	Государственный регистрационный номер	Тип автобуса	Пассажироместность согласно паспорту транспортного средства, чел.	Год выпуска	Срок эксплуатации транспортного средства	Основание владения, собственности или аренда/лизинг/а втокренлит	Реквизиты лицензионного картончек, срок их действия	Дата прохождения последнего технического осмотра	Оснащенность средствами контроля за движением ТС на маршруте (ГЛОНАСС)	Оснащенность средствами контроля за режимом труда и отдыха (тахографы)	Оборудовано для пассажиров с ограниченными способностями
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

2.2. Предлагаемый режим работы на маршруте (маршрутах): _____ указывается предлагаемое участником конкурса расписание движения (в пределах характеристик, предусмотренных Единой маршрутной сетью пассажирского городского транспорта общего пользования).

Руководитель организации (индивидуальный предприниматель) _____ ФИО
подпись

Приложение № 10
к конкурсной документации для проведения конкурса на право осуществления пассажирских перевозок транспортом общего пользования по регулярным маршрутам Единой маршрутной сети городского транспорта

**Договор
на право осуществления пассажирских перевозок транспортом общего пользования по регулярным маршрутам Единой маршрутной сети городского транспорта**

г. Первоуральск " " _____ года

Администрация Городского округа Первоуральск, именуемая в дальнейшем "Заказчик", в лице Главы городского округа Первоуральск Ю. О. Перверзева, действующего на основании Устава городского округа Первоуральск, с одной стороны, и _____, именуемое (-ое, -ый) в дальнейшем "Исполнитель", действующий на основании Устава (свидетельства № _____) и лицензии № _____ от " " _____ с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. В соответствии с настоящим договором "Исполнитель" на территории города Первоуральск осуществляет обслуживание автобусами маршрута(-ов) (Приложение №1), характеристики которого(ых) приведены в паспорте маршрута (Приложение № 2) 1, в соответствии с расписаниями движения (Приложении № 3). Обязательные требования к режиму работы (расписание) и подвижному составу на маршруте, на котором Исполнитель имеет право осуществлять перевозки пассажиров, указываются в приложениях, являющихся неотъемлемой частью настоящего договора.
1.2. Пассажирские перевозки производятся по маршруту с посадкой и высадкой пассажиров только на остановочных пунктах, предусмотренных паспортом маршрута.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Заказчик обязуется:
2.1.1. Оказывать содействие "Исполнителю" в осуществлении им своей деятельности.
2.1.2. Информировать население города через средства массовой информации о работе автотранспорта Исполнителя на маршруте;
2.1.3. Сообщать Исполнителю об аварийном состоянии проезжей части дороги и о принятом решении по изменению схемы движения;
2.1.4. Согласовывать паспорта маршрута, утверждать расписания движения транспортных средств на маршруте.

2.2.Заказчик имеет право:
2.2.1. Осуществлять совместно с уполномоченными государственными органами и органами местного самоуправления контроль за надлежащим исполнением договора и качеством предоставляемых услуг, а также условий конкурса, в том числе проведением проверок работы "Исполнителя" непосредственно на маршруте(маршрутах). К проведению таких проверок по инициативе Заказчика могут привлекаться представители органов государственной власти и органов местного самоуправления городского округа Первоуральск. Результаты проверок отражаются в актах.
2.2.2. Вносить изменения в расписание (график движения) автобусов на маршрутах в зависимости от изменения пассажиропотока в порядке, определенном условиями Конкурса.
2.2.3. Рассматривать обращения и жалобы граждан о работе "Исполнителя" на закрепленных за ним маршрутах и принимать меры в отношении "Исполнителя" по устранению выявленных недостатков в обслуживании пассажиров.
2.2.4. Запрашивать у Перевозчика информацию, отчеты и документы, по вопросам связанным с исполнением настоящего Договора, в том числе с использованием данных навигационных приборов системы ГЛОНАСС.

2.3. "Исполнитель" обязан:
2.3.1.Обеспечить выполнение настоящего договора, действующего законодательства, нормативных актов и иных положений по вопросам организации работы городского пассажирского транспорта.

2.3.2.Осуществлять перевозки пассажиров только теми типами транспортных средств, с которыми Исполнитель выиграл конкурс (Приложение №4).
2.3.3.Выпускать на городские маршруты транспортные средства в технически исправном и надлежащем санитарном состоянии.
2.3.4.Обеспечить наличие справочно-информационного материала в салоне транспортного средства:
- сведения о контролирующем органе;
- сведения о перевозчике;
- сведения о стоимости проезда и провоза багажа;
- схемы движения автобуса на маршруте;
- правила перевозок пассажиров на маршруте

- перечень льготных категорий пассажиров, обслуживаемых данным маршрутом, или информацию об отсутствии льгот
- график движения автобуса на маршруте
2.3.5. Осуществлять перевозки пассажиров в соответствии с расписанием движения по маршруту (Приложение № 2 к настоящему договору).
2.3.6. Обеспечить соблюдение режима труда и отдыха водителей согласно действующему трудовому законодательству.
2.3.7. Обеспечить соблюдение прав и высокой культуры обслуживания пассажиров.
2.3.8.Перед выпуском автотранспортного средства на линию обеспечить у водителя наличие следующей документации:
а) действующей лицензионной карточки;
б)свидетельство о регистрации транспортного средства;
в)водительское удостоверение;
г) путевого листа с отметкой о прохождении водителем медицинского осмотра и о проведении технического осмотра транспортного средства;
д)талон технического осмотра транспорта общего пользования;
е)схема опасных участков на маршруте;
ж)карточки разрешения(разработанные и утвержденные Заказчиком)- на право работы транспортного средства на маршруте в г.Первоуральске

2.3.9. Предоставлять Заказчику;
-ежедневные сведения направляя ПМКУ "Городское хозяйство" о фактическом выходе транспортных средств на маршрут до 9 часов утра, кроме выходных и праздничных дней. Сведения о выходе транспортных средств в выходные и праздничные дни предоставляются в рабочий день, следующий за выходным или праздничным днем.
-ежемесячно не позднее 10-го числа следующего месяца в ПМКУ "Городское хозяйство" отчетные данные о выполненной работе:
а) плановое и фактическое количество рейсов
б) количество перевезенных пассажиров, пассажирооборот
2.3.10.В случае установления Заказчиком иных форм отчетности в период действия настоящего договора, в том числе с предоставлением данных навигационных приборов ГЛОНАСС, предоставлять информацию в установленном порядке.
2.3.11. Установить на конечных пунктах маршрута (в специально отведенных местах) информационные таблички с указанием номера, наименования маршрута, расписания движения по маршруту или интервала движения, контактного телефона "Исполнителя", согласованные надлежащим образом с Заказчиком.
2.3.12. Обеспечивать выполнение водителями, работающими на маршруте, следующих требований:
- соблюдение Правил дорожного движения и правил, регулирующих осуществление пассажирских перевозок;
- осуществлять осмотр салонов транспорта общего пользования на конечных остановках и информировать об оставленных вещах УВД по

городскому округу Первоуральск;
- осуществлять остановку транспортных средств, посадку и высадку пассажиров только на остановочных комплексах оборудованных дорожными знаками 5.16 "Место остановки автобуса";
- не препятствовать проведению проверок должностными лицами соответствующих органов, уполномоченных в предусмотренном законом порядке проводить проверки деятельности по перевозке пассажиров и их багажа.
2.3.13. Ежедневно проводить предрейсовый и послерейсовый медицинский осмотр водителей с отметкой в путевом листе времени прохождения медицинского осмотра.
2.3.14. При осуществлении перевозок по маршруту взимать плату с пассажиров в размере, не превышающем установленных тарифов уполномоченными органами государственной власти.
2.3.15. Обеспечивать качественное обслуживание пассажиров, в том числе выполнение прав взимания платы за проезд с выдачей пассажиру билета установленного образца.
2.3.16. Обеспечить диспетчерское руководство и контроль за работой на маршруте, вести учет выполненных рейсов, обеспечить оснащение транспортных средств, используемых на регулярных автобусных маршрутах, аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS в соответствии с законодательством, с осуществлением обмена информационными данными с единым диспетчерским центром городского округа Первоуральск в соответствии с утвержденным регламентом.
2.3.17. Ежеквартально вести анализ и учет нарушений Правил дорожного движения водителями транспортных средств с принятием мер к водителям, имеющим низкую дисциплину.
2.3.18.Не допускать к обслуживанию маршрутов транспортных средства, не принадлежащие Исполнителю.

2.4. Исполнитель имеет право:
2.4.1. Не производить выпуск автотранспортных средств на маршрут в связи с угрожающими безопасности перевозок пассажирами явлениями стихийного характера, неблагоприятными климатическими и дорожными условиями на основании предписания ОГИБДД;
2.4.2. Вносить предложения Заказчику по изменению схемы и расписания движения транспортных средств на маршруте;
2.4.3. Изменять расписание транспортных средств на маршруте только по согласованию с Заказчиком.

3. Ответственность сторон

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с данным договором и действующим законодательством.
3.2. Исполнитель несет ответственность как за свои собственные действия и бездействия, так и за действия и бездействия своих работников.
3.3. Стороны не несут ответственности по своим обязательствам в следующих случаях:
а) в период действия настоящего договора произошли изменения в действующем законодательстве, делающие невозможным их выполнение;
б)предоставление доказательств того, что невыполнение обязательств явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), возникших после заключения настоящего договора в результате событий чрезвычайного характера, а именно: пожара, стихийных бедствий, аварий, войны, блокады, противоправных действий третьих лиц, принятия Указов Президента и Постановления Правительства РФ, изменений действующего законодательства, препятствующих исполнению сторонами обязательств по настоящему договору, - срок исполнения обязательств по настоящему договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого будут действовать вышеуказанные обстоятельства. При этом стороны не несут ответственности за ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору.
Сторона, для которой возникли условия невозможности исполнения обязательств по настоящему договору, обязана немедленно (по телефону, факсу, письменно) известить другую сторону о наступлении и прекращении вышеуказанных обстоятельств.
3.4. Окончание срока действия настоящего договора не освобождает стороны от ответственности за нарушение его условий в период его действия.
3.5. "Исполнитель" несет ответственность за

достоверность предоставляемой информации.
3.6. "Заказчик" не несет материальной ответственности за убытки "Исполнителя" при работе на маршрутах.

4. Срок действия договора

4.1. Настоящий договор действует в течение пяти лет. Договор вступает в силу с " _____" _____ и действует до " _____" _____.
4.2. "Исполнитель" обязан приступить к обслуживанию маршрута (-ов) " _____".

5. Порядок расторжения договора

5.1. "Заказчик вправе в одностороннем порядке расторгнуть договор с "Исполнителем" при нарушении последним существенных условий договора , к которым относится:
5.1.1.Окончанию срока лицензии Исполнителя и неполучения ее на новый срок или прекращение действия лицензии в судебном порядке;
5.1.2.Систематическое (более _5-ти раз в месяц), не вызванное объективными обстоятельствами отклонение Исполнителем от утвержденного маршрута;
5.1.3. Систематическое нарушение Исполнителем, не вызванное объективными обстоятельствами отклонение от утвержденного расписания, с выполнением его менее 90% за три месяца;
5.1.4. Систематическое (в течении 2-х месяцев и более) не предоставление или предоставление Исполнителем не достоверных (не полных сведений) об условиях исполнения настоящего Договора, в том числе сведений предусмотренных договором в п.2.2.4. и п.2.3.9.
5.1.5. В случае если "Исполнитель" не приступил к обслуживанию маршрута в течение 10 (десяти) дней со дня вступления настоящего договора в силу.
5.2. "Исполнитель" вправе в одностороннем порядке расторгнуть договор с "Заказчиком":
5.2.1. При систематического неисполнения "Заказчиком" существенных условий договора,
5.2.2. Изменение обстоятельств деятельности Исполнителя, при которых он не может исполнять условия договора в полном объеме.
5.3. Сторона - инициатор расторжения договора обязана известить другую сторону о досрочном расторжении договора не позднее, чем за 10 дней до момента расторжения договора. Договор считается расторгнутым через 30 (тридцать) календарных дней со дня получения указанного уведомления Исполнителем.
5.4. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон.
5.5. Договор может быть расторгнут по решению суда.
5.6. В случае расторжения настоящего Договора "Исполнитель" обязан прекратить осуществлять регулярные перевозки пассажиров на данном маршруте.

6. Порядок урегулирования споров

6.1. Разногласия, возникающие при исполнении настоящего договора, разрешаются сторонами путем переговоров. При не достижении соглашения спор передается на рассмотрение Арбитражного суда Свердловской области.
6.2. Все претензии по выполнению условий настоящего договора должны оформляться сторонами в письменной форме и направляться другой стороне заказным письмом или вручаться уполномоченному представителю другой стороне под роспись.
6.3. Договорные обязательства сторон могут быть пересмотрены по предложению одной из сторон, изменения и дополнения к настоящему договору имеют силу, если осуществлены в письменной форме.
6.4. Вопросы, не урегулированные настоящим договором, регулируются действующим законодательством.
6.5. К настоящему договору прилагаются:
-перечень маршрутов, обслуживаемых Исполнителем (Приложение №1);
- утвержденный (-ые) паспорт (-а) маршрута (Приложение № 2);
- расписание движения на маршруте (-ах) (Приложение №3);
6.6. Приложение к договору составляется на каждый маршрут отдельно и рассматривается в соответствии с требованиями настоящего договора
6.7. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

7. Адреса, реквизиты и подписи сторон:

"Заказчик":
Администрация городского округа
Первоуральск
Адрес: _____
ИНН / КПП _____ / _____
БИК _____
Р/с _____
в _____

_____/Ю.О. Перверзев/
М.П.

"Исполнитель":
Наименование (Ф.И.О.): _____
Адрес: _____
ИНН / КПП _____ / _____
БИК _____
Р/с _____
в _____

_____/_____
М.П.

1 Паспорт маршрута составляется в соответствии с Приложениями № 3, 4 Правил организации пассажирских перевозок на автомобильном транспорте (утверждены Приказом Минавтотранса РСФСР от 31.12.1981 № 200).

Приложение № 11
к конкурсной документации для проведения
конкурса на право осуществления пассажирс-
ких перевозок транспортом общего пользова-
ния по регулярным маршрутам Единой марш-
рутной сети городского транспорта

городского округа Первоуральск
от 24.02.2012 № 425

ПОРЯДОК
предоставления субсидии из бюджета городского округа Первоуральск
на поддержку общественных объединений добровольной пожарной охраны на 2012 год

1. Главным распорядителем средств бюдже-
та городского округа Первоуральск по предос-
тавлению субсидии является Администрация
городского округа Первоуральск.
2. Финансирование субсидий осуществляют-
ся по разделу 0300 подразделу 0310 "Обеспе-
чение пожарной безопасности", целевой ста-
тье 7950102 "Муниципальная целевая програм-
ма "Совершенствование системы обеспечения
пожарной безопасности городского округа Пер-
воуральск на 2012 - 2015 годы", виду расходов
006 "Субсидии юридическим лицам", КОСГУ
242 "Безвозмездные перечисления организа-
циям, за исключением государственных и му-
ниципальных организаций".
3. Субсидии из бюджета городского округа
Первоуральск на поддержку общественных
объединений добровольной пожарной охраны
предоставляются общественным объединени-
ям добровольной пожарной охраны, выполня-
ющим основные задачи добровольной пожар-
ной охраны на территории городского округа
Первоуральск и зарегистрированным в реест-
ре общественных объединений пожарной ох-
раны Свердловской области.
4. Перечень общественных объединений доб-
ровольной пожарной охраны, выполняющих
основные задачи добровольной пожарной ох-
раны на территории городского округа Перво-
уральск, утверждается нормативно-правовым
актом Администрации городского округа
Первоуральск.
5. Субсидии предоставляются на основании
договоров, заключенных между Администрати-
ей городского округа Первоуральск и обще-
ственными объединениями добровольной по-
жарной охраны.
6. Администрация городского округа Перво-
уральск в пределах утвержденных бюджетных
ассигнований, на основании письменной заяв-
ки (приложение № 1) с указанием целевого
назначения финансирования и приложением
подтверждающих документов ежемесячно пе-
речисляет денежные средства на расчетный

- счет получателей субсидий.
7. Договор о предоставлении субсидии зак-
лючается ежегодно в срок не позднее 1 марта
текущего финансового года и должен содер-
жать:
 - 7.1. сведения о размере субсидии;
 - 7.2. целевое назначение субсидии;
 - 7.3. указание на предоставление отчетов
об использовании средств, предоставлен-
ных в форме субсидии;
 - 7.4. ответственность сторон за нарушение
условий соглашения о предоставлении суб-
сидии.
 8. Субсидия предоставляется на развитие
добровольной пожарной охраны по следующим
направлениям:
 - 8.1. прохождение добровольными пожарны-
ми медицинского освидетельствования;
 - 8.2. выплаты единовременных денежных воз-
награждений добровольным пожарным, актив-
но участвующим в тушении пожаров и прове-
дении аварийно-спасательных работ.
 9. Субсидия перечисляется на расчетный
счет общественного объединения доброволь-
ной пожарной охраны, открытый в кредитной
организации, в соответствии с утвержденными
лимитами бюджетных обязательств.
 10. Получатели субсидии ежеквартально, не
позднее 10 числа месяца, следующего за от-
четным кварталом, предоставляют Админист-
рации городского округа Первоуральск отчет о
расходевании субсидии с приложением копий
платежных документов (приложение № 2).
 11. Администрация городского округа Пер-
воуральск в составе квартальной бухгалтерс-
кой отчетности представляет в Финансовое
управление отчет о расходевании субсидий с
указанием причин отклонений от выделенной
суммы.
 12. Средства субсидии носят целевой харак-
тер и не могут быть использованы на другие
цели. Нецелевое использование субсидии вле-
чет применение мер ответственности в соот-
ветствии с действующим законодательством.

Исх. N _____
от " ____ " _____ 2012 г.

Запрос на разъяснение конкурсной документации

Прошу Вас разъяснить следующие положения конкурсной документации:

N п/п	Раздел, пункт конкурсной документации	Содержание запроса на разъяснение положений конкурсной документации

Ответ на запрос прошу: (необходимо выбрать вариант получения письменного ответа Заказчи-
ка):

- передать под расписку уполномоченному представителю;
либо
- отправить по почтовому адресу, указанному в запросе;
либо
- направить по факсу (указывается номер факса)

Руководитель организации _____ (_____) М.П.

Приложение №3
УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
городского округа Первоуральск
от 28.02.2012 года № 463

Состав комиссии
для проведения конкурса на право осуществления пассажирских перевозок
по регулярным маршрутам Единой маршрутной сети пассажирского городского
транспорта общего пользования (конкурсной комиссии)

Председатель конкурсной комиссии: А. М. Рожков - заместитель Главы городского округа Пер-
воуральскпо благоустройству, строительству и транспорту.

Заместитель председателя: Ю. К. Попов - директор Первоуральского муниципального
казенного учреждения "Городское хозяйство".

Секретарь комиссии: Н. В. Батюкова - ведущий специалист по транспортному
обслуживанию населения Первоуральского муниципального казенного учреждения "Городское
хозяйство".

Члены комиссии:
Гайдуков С. С. - начальник Управления жилищно-коммунального хозяйства городского округа
Первоуральск.

Мохирев Д. Г. - главный государственный инспектор безопасности дорожного движения городс-
кого округа Первоуральск.

Сапегина В. С. - начальник отдела муниципального заказа Администрации городского округа
Первоуральск.

Пракина И. Г. - ведущий специалист администрации.

Слабука А. В. - заместитель Главы администрации по социальной политике.

Муравьев В. А. - старший инспектор Первоуральского подразделения Уральского управления
Госавтодорнадзора.(в качестве эксперта, без права голоса)

Представители объединения пассажироперевозчиков - по согласованию.
Депутат Первоуральской городской Думы (по согласованию)

24.02.2012

№ 425

Об утверждении порядка предоставления субсидий из бюджета
городского округа Первоуральск на поддержку общественных
объединений добровольной пожарной охраны

В соответствии с требованиями Федераль-
ных законов от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ
"О пожарной безопасности", от 06 октября 2003
года № 131-ФЗ "Об общих принципах органи-
зации местного самоуправления", от 06 мая
2011 года № 100-ФЗ "О добровольной пожар-
ной охране", Областного закона Свердловской
области от 12 июля 2011 года № 71-ОЗ "О доб-
ровольной пожарной охране на территории
Свердловской области", руководствуясь стаь-
ей 78 Бюджетного кодекса Российской Феде-
рации, статей 17 Федерального закона от 19
мая 1995 года № 82-ФЗ "Об общественных
объединениях", Администрация городского ок-
руга Первоуральск

- ПОСТАНОВЛЯЕТ:
1. Утвердить порядок предоставления субси-
дии из бюджета городского округа Перво-
уральск на поддержку общественных объеди-
нений добровольной пожарной охраны на 2012
год (приложение).
 2. Настоящее постановление опубликовать
в газете "Вечерний Первоуральск".
 3. Контроль за выполнением данного поста-
новления возложить на заместителя Главы Ад-
министрации городского округа Первоуральск
по ЖКХ Куртюкова С. В.

Глава городского округа
Первоуральск
Ю. О. ПЕРЕВЕРЗЕВ

Приложение
УТВЕРЖДЕН
Постановлением Администрации

Приложение № 2
к порядку предоставления субсидии
из бюджета городского округа Первоуральск
на поддержку общественных объединений
добровольной пожарной охраны,
утвержденному Постановлением Администра-
ции
городского округа Первоуральск
от 24.02.2012 г. № 425

ОТЧЕТ
о расходевании субсидий _____
за _____ месяц 2012 года

№ п/п	Наименование расходов	Утверждено, руб.			Исполн ение, руб.	Откл., (±), руб.	Причина откл.
		на год	на кварт.	на м-ц			

1	2	3	4	5	6	7	8
	Итого:						

Руководитель:
Главный бухгалтер

27.02.2012

№ 426

О добровольной пожарной охране городского округа Первоуральск

В соответствии с требованиями Федеральных законов от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ "О пожарной безопасности", от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления", от 06 мая 2011 года № 100-ФЗ "О добровольной пожарной охране", Областного закона Свердловской области от 12 июля 2011 года № 71-ОЗ "О добровольной пожарной охране на территории Свердловской области", в целях реализации государственной политики в области пожарной безопасности на территории городского округа Первоуральск Администрация городского округа Первоуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить положение о добровольной пожарной охране городского округа Первоуральск (приложение № 1).
2. Утвердить перечень общественных объе-

динений добровольной пожарной охраны, выполняющих основные задачи добровольной пожарной охраны на территории городского округа Первоуральск (приложение № 2).

3. Считать Постановление Главы городского округа Первоуральск от 10 октября 2007 года № 2176 "О создании на базе муниципального учреждения "Первоуральская городская служба спасения" добровольной пожарной команды по защите удаленных территорий городского округа Первоуральск" утратившим силу.

4. Настоящее постановление опубликовать в газете "Вечерний Первоуральск".

5. Контроль за выполнением данного постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Первоуральск по ЖКХ Куртюкова С. В.

Глава ГО Первоуральск
Ю. О. ПЕРЕВЕРЗЕВ

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕНО
Постановлением Администрации
городского округа Первоуральск
от 27.02.2012 года № 426

ПОЛОЖЕНИЕ о добровольной пожарной охране городского округа Первоуральск

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Добровольная пожарная охрана городского округа Первоуральск (далее добровольная пожарная охрана) - это общественные объединения добровольной пожарной охраны, созданные в соответствии с Федеральным Законом от 6 мая 2011 года № 100-ФЗ "О добровольной пожарной охране", прошедшие обязательную государственную регистрацию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, выполняющие основные задачи добровольной пожарной охраны на территории городского округа Первоуральск и зарегистрированные в реестре общественных объединений пожарной охраны Свердловской области.

1.2. Основными задачами добровольной пожарной охраны являются:

- 1.2.1. осуществление профилактики пожаров;
- 1.2.2. спасение людей и имущества при пожарах, проведении аварийно-спасательных работ и оказание первой помощи пострадавшим;
- 1.2.3. участие в тушении пожаров и проведении аварийно-спасательных работ.

1.3. Добровольный пожарный городского округа Первоуральск (далее - добровольный пожарный) - это гражданин РФ, являющийся членом или участником общественного объединения пожарной охраны, выполняющего основные задачи добровольной пожарной охраны на территории городского округа Первоуральск, принимающий на безвозмездной основе участие в профилактике и (или) тушении пожаров и проведении аварийно-спасательных работ на территории городского округа Первоуральск и зарегистрированный в сводном реестре добровольных пожарных Свердловской области.

Глава 2. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОБРОВОЛЬНОЙ ПОЖАРНОЙ ОХРАНЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕРВОУРАЛЬСК

2.1. В целях выполнения основных задач добровольной пожарной охраны общественные объединения пожарной охраны формируют подразделения добровольной пожарной охраны - добровольные пожарные команды и (или) добровольные пожарные дружины.

2.2. Добровольная пожарная дружина - территориальное подразделение добровольной пожарной охраны, принимающее непосредственное участие в тушении пожаров и имеющее на вооружении мобильные средства пожаротушения;

2.3. Добровольная пожарная команда - территориальное или объектовое подразделение добровольной пожарной охраны, принимающее непосредственное участие в тушении пожаров и имеющее на вооружении мобильные средства пожаротушения.

2.4. На основании заявления руководителя общественного объединения пожарной охраны на имя начальника Первоуральского гарнизона пожарной охраны, согласованного с органом, уполномоченным на решение задач в области

защиты населения и территории городского округа Первоуральск от чрезвычайных ситуаций, подразделения добровольной пожарной охраны включаются в расписание выездов подразделений пожарной охраны гарнизона.

2.5. Дежурство добровольных пожарных осуществляется в месте дислокации подразделений добровольной или профессиональной пожарной охраны, а также по месту их работы (учебы) или по месту жительства.

Глава 3. УЧАСТИЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ ПОЖАРНОЙ ОХРАНЫ В ТУШЕНИИ ПОЖАРОВ

3.1. Подразделения добровольной пожарной охраны осуществляют выезд на тушение пожара в соответствии с планом привлечения сил и средств пожарной охраны.

3.2. Указание к выезду на тушение пожара подразделению добровольной пожарной охраны дается должностными лицами центрального пункта пожарной связи Первоуральского гарнизона пожарной охраны.

3.3. Подразделение добровольной пожарной охраны может выехать на тушение пожара, произошедшего на закрепленной территории, самостоятельно, с немедленным уведомлением должностного лица центрального пункта пожарной связи Первоуральского гарнизона пожарной охраны.

3.4. Боевые действия подразделений добровольной пожарной охраны по тушению пожаров регламентируются Порядком тушения пожаров подразделениями пожарной охраны и другими нормативными актами Государственной противопожарной службы, утвержденными в установленном порядке.

3.5. Подразделения добровольной пожарной охраны могут быть привлечены к тушению природных пожаров в соответствии с планами тушения лесных пожаров, по решению Главы городского округа Первоуральск или руководителя работ по ликвидации чрезвычайной ситуации.

Глава 4. СОЗДАНИЕ УСЛОВИЙ ОРГАНАМИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕРВОУРАЛЬСК ДЛЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОБРОВОЛЬНОЙ ПОЖАРНОЙ ОХРАНЫ

4.1. Органы местного самоуправления городского округа Первоуральск (далее - органы местного самоуправления) в соответствии с федеральным законодательством создают условия для организации добровольной пожарной охраны, обеспечивают социальное и экономическое стимулирование участия граждан и организаций в добровольной пожарной охране, соблюдение прав и законных интересов добровольных пожарных и общественных объединений пожарной охраны, предусматривают систему мер правовой и социальной защиты добровольных пожарных и оказывают поддержку при осуществлении ими своей деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

4.2. Поддержка органами местного самоуправления общественных объединений добровольной пожарной охраны осуществляется в следующих формах:

4.2.1. Финансовая, имущественная, информационная, консультационная поддержка, а также поддержка в области подготовки, переподготовки и повышения квалификации работников и добровольных пожарных.

4.3. Поддержка органами местного самоуправления общественных объединений добровольной пожарной охраны осуществляется по итогам рассмотрения Главой городского округа Первоуральск соответствующих обращений от руководителей общественных объединений добровольной пожарной охраны, согласованных с отделом надзорной деятельности по городскому округу Первоуральск ГУ МЧС России по Свердловской области и заместителем Главы Администрации городского округа Первоуральск по жилищно-коммунальному хозяйству.

4.4. Финансовая поддержка органами местного самоуправления общественных объединений добровольной пожарной охраны может осуществляться путем выделения субсидий из

бюджета городского округа Первоуральск в соответствии с порядком, установленным постановлением Администрации городского округа Первоуральск.

Глава 5. ФИНАНСОВОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОБРОВОЛЬНОЙ ПОЖАРНОЙ ОХРАНЫ

5.1. Финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности добровольной пожарной охраны осуществляется за счет собственных средств, взносов и пожертвований, средств учредителя (учредителей), средств поддержки, оказываемой органами государственной власти и органами местного самоуправления и иных средств, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

5.2. Оснащение подразделений добровольной пожарной охраны зданиями, техникой, пожарно-техническим вооружением, снаряжением, обмундированием и иным имуществом осуществляется общественными объединениями добровольной пожарной охраны на основании внутренних нормативных актов, разработанных в соответствии с рекомендациями Государственной противопожарной службы.

Приложение № 2
УТВЕРЖДЕНО
Постановлением Администрации
городского округа Первоуральск
от 27.02.2012 года № 426

Перечень общественных объединений добровольной пожарной охраны, выполняющих основные задачи добровольной пожарной охраны на территории городского округа Первоуральск

1. Общественное учреждение "Первоуральская добровольная пожарная охрана" (запись о некоммерческой организации внесена в Единый государственный реестр юридических лиц "03" октября 2011 года за основным государственным регистрационным номером 1116600003937).

БЕЛАЯ МЕТАЛЛУРГИЯ - КЛЮЧ К УСПЕХУ

Первоуральские студенты стали героями фильма

В ближайшее время жители Свердловской и Челябинской областей смогут увидеть фильм "Белая металлургия. Ключ к успеху", рассказывающий о новом российском проекте по подготовке кадров для металлургической отрасли.

Образовательный проект, стоимость которого более 700 млн рублей, запущен ЧТПЗ при поддержке правительства Свердловской области весной 2011 года. Менее чем за полгода в Первоуральске был построен инновационный учебный центр, аналогов которому нет в России. Роботизирован-

ные технологии, творческая атмосфера и высокотехнологичное пространство центра соответствуют лучшим европейским вузам и обгоняют многие из них.

Прорывные технологии потребовали высокообразованных многопрофильных специалистов с новым мышлением. Так родился еще один уникальный проект ЧТПЗ.

В фильме "Белая металлургия: ключ к успеху" зрители услышат мнения преподавателей и самих студентов об обучении в компании ЧТПЗ и комментари к проекту высоких гостей, уже побывавших в сте-

нах учебного центра, - публициста Анатолия Вассермана, летчика-космонавта Михаила Корниенко и заместителя министра промышленности РФ Андрея Деметтьева.

Фильм расскажет также о будущих "белых металлургах" - талантливых и умных ребятах, ставших первопроходцами в инновационной обучающей программе. На экране и в жизни обычные студенты становятся главными героями глобального движения "белая металлургия", основанного на инновационности, экологичности и высоких стандартах в обучении.



СМОТРИТЕ НА ТЕЛЕКАНАЛАХ ПЕРВОУРАЛЬСКА И СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ ФИЛЬМ "БЕЛАЯ МЕТАЛЛУРГИЯ. КЛЮЧ К УСПЕХУ":

Телеканал ОТВ, Свердловская область,
5 марта в 19.15 и 7 марта в 14.05;

Телеканал ПТВ, г. Первоуральск,
6 марта в 19.30 и 7 марта в 7 часов и 12.30.



ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКАЯ ГАЗЕТА
Вечерний Первоуральск
Учредители:
Администрация ГО Первоуральск и ПМУП "Общегородская газета".
Адреса учредителей: Первоуральск, ул. Ватулина, 41; ул. Вайнера, 15.
Издатель и распространитель - ПМУП "Общегородская газета".
Директор - Н. Д. БЕРЕЗНЯКОВА. Тел. 24-94-54.

Редактор И. М. ГАЛИМОВА.
Газета зарегистрирована в управлении Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия по Уральскому федеральному округу. Свидетельство ПИ № ФС11-1392 от 21 сентября 2007 г. Газета выходит два раза в неделю. Цена свободная. Подписной индекс 53825.
Телефоны:
редактор 24-91-74,
корреспонденты 24-85-74, 24-69-75,
бухгалтерия 24-97-30,
отдел рекламы 24-53-45,
факс 24-80-18.
E-mail: vecher@pervouralsk.ru. Адрес редакции и издателя: 623102, г. Первоуральск, ул. Вайнера, 15.
По вопросам доставки газеты обращаться по телефонам: городской узел связи - 66-02-22, 66-17-15, - отдел подписки - 66-05-53.

Газета отпечатана в ГУП СО "Первоуральская типография", г. Первоуральск, пр. Ильича, 26-а. Сдача номера в печать по графику 13.00. Фактически 29.02.2012 г. в 14.15. Заказ № 761. Тираж 5829.
Выходит при финансовой поддержке Федерального агентства по печати и массовым коммуникациям.
Реклама - публикации на коммерческой основе. Все рекламируемые товары подлежат обязательной сертификации.
За содержание рекламы и объявлений редакция газеты ответственности не несет, ответственность несет рекламодатель.