



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ОТ 06.12.2011 № 2410

Об утверждении муниципальной целевой программы
«Старшее поколение (2012–2014 годы)»

В соответствии с Распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.11.2008 № 1662-р «О концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года», Законом Свердловской области от 15.06.2011 № 36-ОЗ «О программе социально-экономического развития Свердловской области на 2011–2015 годы», Постановлением Правительства Свердловской области от 27.08.2008 № 837-ПП «О Стратегии социально-экономического развития Свердловской области на период до 2020 года, с целью дальнейшего создания условий для повышения качества жизни граждан старшего поколения на территории города Нижний Тагил, руководствуясь Уставом города Нижний Тагил,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить муниципальную целевую программу «Старшее поколение (2012–2014 годы)» (далее – Программа) (*Приложение*).
2. Управлению по экономике и ценовой политике Администрации города:
 - 1) включить Программу в перечень муниципальных целевых программ социально-экономического развития города;
 - 2) при формировании бюджета города на очередной финансовый год включать объемы финансирования мероприятий Программы в сводную бюджетную заявку финансирования муниципальных целевых программ.
3. Органам Администрации города – исполнителям Программы организовать сво-

временное исполнение запланированных мероприятий.

4. Главным распорядителям бюджетных средств – отделу социальных программ и семейной политики, отделу культуры, управлению образования и управлению по жилищно-коммунальному хозяйству Администрации города при формировании проекта бюджета на очередной финансовый год предусматривать средства на реализацию утвержденной Программы.

5. Отделу социальных программ и семейной политики Администрации города представлять в управление по экономике и ценовой политике Администрации города в срок до 25-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, информацию о финансировании программных мероприятий и в срок до 1 июля года, предшествующего планируемому, бюджетную заявку на финансирование Программы на очередной финансовый год.

6. Опубликовать данное постановление в газете «Горный край» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города по социальным вопросам В. В. Погодина.

Промежуточный срок контроля – 15 апреля 2013–2014 годов.
Срок контроля – 15 апреля 2015 года.

В. П. ИСАЕВА,
Глава города.

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНА

постановлением Администрации города от 06.12.2011 № 2410

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА
«Старшее поколение (2012–2014 годы)»

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

1. Название программы	Муниципальная целевая программа «Старшее поколение (2012–2014 годы)»
2. Основание для разработки Программы	Распоряжение Правительства Российской Федерации от 17.11.2008 № 1662-р «О Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года»; Закон Свердловской области от 15.06.2011 № 36-ОЗ «О программе социально-экономического развития Свердловской области на 2011–2015 годы»; Постановление Правительства Свердловской области от 27.08.2008 № 873-ПП «О Стратегии социально-экономического развития Свердловской области на период до 2020 года»
3. Заказчик Программы	Администрация города Нижний Тагил
4. Разработчик Программы	Отдел социальных программ и семейной политики Администрации города
5. Исполнители Программы	Органы Администрации города: отдел социальных программ и семейной политики, отдел культуры, управление образования, отдел по физической культуре, спорту и туризму, отдел по делам молодежи, информационно-аналитический отдел, управление по жилищно-коммунальному хозяйству, комитет по городскому хозяйству, отдел по взаимодействию с административными органами, отдел развития гражданских инициатив; Муниципальное казенное учреждение «Центр по работе с ветеранами»; Муниципальное бюджетное учреждение «Оздоровительный Центр (Санаторий-профилакторий) «Сосновый бор»;

	Городской совет ветеранов (инвалидов) войны, труда, вооруженных сил и правоохранительных органов; Районные советы ветеранов
6. Цель Программы	Создание условий для повышения качества жизни граждан старшего поколения на территории города Нижний Тагил
7. Задачи Программы	1. Повышение общественной значимости вклада тагильчан старшего поколения в развитие города. 2. Предоставление муниципальных мер социальной поддержки отдельным категориям пенсионеров, проживающих на территории города. 3. Оказание содействия в развитии ветеранского движения. 4. Привлечение тагильчан старшего поколения к решению социально значимых проблем города. 5. Формирование здорового образа жизни пожилых людей, реализация социокультурных потребностей тагильчан старшего поколения, развитие их интеллектуального и творческого потенциала и современных форм общения
8. Сроки реализации Программы	2012–2014 годы
9. Объемы и источники финансирования	За весь период реализации Программы объем финансирования составит 44 825,0 тыс. рублей. Источник финансирования – местный бюджет
10. Ожидаемые результаты реализации Программы	1. Формирование у жителей города уважительного отношения к опыту и заслугам тагильчан старшего поколения. 2. Социальная поддержка не менее 30 000 пенсионеров города путем оказания муниципальной помощи за счет средств местного бюджета. 3. Дальнейшее развитие ветеранского движения в городе, увеличение активно действующих ветеранских организаций со 106 до 130. 4. Формирование традиции участия ветеранов в реализации полезных для жителей города дел (благоустройство определенных территорий, шефская работа, проведение благотворительных акций). 5. Увеличение доли пожилых граждан, принявших участие в общественно и социально значимых мероприятиях и в мероприятиях, предназначенных для реализации социокультурных потребностей пожилых граждан, к общему количеству граждан, получающих пенсию по возрасту до 30%
11. Система контроля за исполнением Программы	Текущий контроль: – представление исполнителями Программы информации о ходе реализации и финансировании Программы в отдел социальных программ и семейной политики Администрации города – до 10-го числа месяца квартала, следующего за отчетным; – представление информации о финансировании Программы в управление по экономике и ценовой политике Администрации города – до 25-го числа месяца квартала, следующего за отчетным; – отчет об итогах реализации Программы за полугодие на заседании Координационного совета по реализации муниципальной целевой Программы «Старшее поколение» – 1 раз в полугодие; Промежуточный контроль: – представление информации об эффективности реализации Программы в управление по экономике и ценовой политике Администрации города – до 15 февраля 2013–2015 годов; – представление информации о ходе реализации Программы в отдел по делопроизводству организационного управления Администрации города – до 15 апреля 2013–2014 годов; Итоговый контроль: – отчет об итогах реализации Программы на заседании коллегии при Главе города – апрель 2015 года
12. Сокращения	ОСПиСП – отдел социальных программ и семейной политики Администрации города; ОК – отдел культуры Администрации города; УпрО – управление образования Администрации города; ОФКСиТ – отдел по физической культуре, спорту и туризму Администрации города; ОДМ – отдел по делам молодежи Администрации города; ИАО – информационно-аналитический отдел Администрации города; УЖКХ – управление по жилищно-коммунальному хозяйству Администрации города;

(Окончание на 2–7-й стр.)

	КГХ – комитет по городскому хозяйству Администрации города;
	ОБАО – отдел по взаимодействию с административными органами Администрации города;
	ОРГИ – отдел развития гражданских инициатив Администрации города;
	МКУ ЦРВ – муниципальное казенное учреждение «Центр по работе с ветеранами»;
	МБУ СБ – муниципальное бюджетное учреждение «Оздоровительный Центр (Санаторий-профилакторий) «Сосновый бор»;
	ГСВ – Городской совет ветеранов (инвалидов) войны, труда, вооруженных сил и правоохранительных органов;
	РСВ – районные советы ветеранов

Раздел 1. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОБЛЕМЫ И НЕОБХОДИМОСТЬ ЕЁ РЕШЕНИЯ ПРОГРАММНЫМ МЕТОДОМ

В настоящее время мировым сообществом сформированы принципиально новые положения о связи здоровья и благосостояния в пожилом возрасте, доступности социальных услуг для пожилых людей, их защите как потребителей товаров и услуг, о пересмотре оценки роли семьи в оказании помощи людям поддержки и ухода.

Мероприятия по обеспечению населения социальными услугами с 2006 года – это часть мер государственной социальной политики, основной фактор социального развития, влияющий на улучшение социального здоровья общественной жизни, а также способствующий предупреждению риска бедности пожилых людей. Обязательным условием, способствующим эффективному решению задач формирования социальной инфраструктуры, является согласованная деятельность государственных, общественных институтов и граждан, действующих в пределах своих полномочий и возможностей.

Законом Свердловской области от 15.06.2011 № 36-ОЗ «О программе социально-экономического развития Свердловской области на 2011–2015 годы» определено, что целью повышения качества жизни граждан старшего поколения является создание условий для повышения их качества жизни.

В реализации приоритетного направления развития города Нижний Тагил в целях повышения эффективности управления социальными процессами определяется прежде всего общественная потребность в развитии мер дополнительной государственной поддержки уязвимых групп населения, для которых данная помощь жизненно необходима.

Принимая во внимание указанные обстоятельства, предлагается следующее обоснование выявленных проблем в повышении уровня и качества жизни граждан пожилого возраста путем предоставления различных дополнительных (к государственным) мер социальной поддержки в сфере социального обслуживания граждан пожилого возраста:

- затруднения, связанные с разработкой и реализацией органами местного самоуправления организационно-технических мероприятий в отношении старшего поколения;
- собственно проблемы пожилых людей.

Что касается проблем организационно-технического уровня, то они могут периодически возникать в плоскости межведомственного взаимодействия, согласования задач, рационального использования имеющихся ресурсов. В разрешении проблемных ситуаций такого уровня применительны эффективные управленческие действия.

Решение проблем, обусловленных возрастными изменениями людей, представляет собой сложный долговременный процесс, участниками которого являются сами граждане, общество и государство.

Положительная оценка вклада пожилых людей в социальное развитие города связана, прежде всего, с их пониманием и принятием происходящих изменений в современном обществе, а также с проявлением интереса к социальной, культурной и экономической жизни, сохранением способности к активной трудовой деятельности, готовностью передавать опыт и восполнять ресурсы, затраченные государством на обеспечение их жизнедеятельности.

В то же время высокая численность граждан пожилого возраста в составе населения города сопровождается обоснованным ожиданием предоставления муниципальных гарантий их благосостояния.

В Нижнем Тагиле по данным управления Пенсионного фонда приводятся более 112 тысяч получателей пенсии, из них порядка 86 тысяч человек старше трудоспособного возраста, при этом пожилые люди – быстро увеличивающаяся социально-демографическая группа. В дальнейшем этот показатель будет расти, прогнозируется, что до 2014 года доля лиц пожилого возраста в структу-

ре населения города, как и в целом по стране, останется относительно высокой.

Нуждаемость граждан пожилого возраста в адресной помощи возрастает вследствие многих причин.

Изменения, связанные с процессами переустройства общественной жизни, в значительной мере влияют на положение и социальное самочувствие пожилых людей, которым трудно адаптироваться в динамично меняющихся экономических и социально-культурных условиях, при этом растет их зависимость от экономически и социально активного населения.

Пожилую возрастную группу и специфические проблемы: ухудшение состояния здоровья, снижение способности к самообслуживанию, неустойчивое материальное положение, утрата привычного социального статуса. В неблагоприятном положении находятся пожилые женщины. В старшем поколении численность женщин составляет почти 70 процентов, одиноко проживают более 80 процентов пожилых женщин. Среди женщин пожилого возраста высока доля вдов (45 процентов – в целом и 62 процента – в возрастной группе 70 – 75 лет).

В пожилом возрасте ухудшение состояния здоровья, снижение мобильности обуславливает потребность в посторонней помощи. Как показывают опросы более 60 процентов людей старших возрастных групп не могут без труда подняться даже на третий этаж, без усилий войти в общественный транспорт, отмечается высокий уровень их травмированности.

Изменения функциональных возможностей пожилых людей ограничивают их «социальный круг», приводят к нарушениям психологического состояния, раздражительности, неудовлетворенности своим положением в обществе.

На процесс адаптации пожилых людей влияет и такой фактор, как ненадежность семьи в качестве источника поддержки пожилых людей, плохое материальное положение.

В данном направлении программно-целевым методом могут быть сформулированы муниципальные обязательства в отношении людей старшего поколения города Нижний Тагил по повышению уровня и качества их жизни путем развития социального партнерства в сотрудничестве органов местного самоуправления с различными организациями по предоставлению пожилым людям защиты, помощи и услуг.

Повышение уровня и качества жизни пожилых людей, являясь важным условием сохранения достойного образа жизни в пожилом возрасте, предусматривает реализацию мероприятий, в ходе которых должны поддерживаться физическое и духовное здоровье, достигаться удовлетворенность условиями жизни, обеспеченность необходимыми материальными, духовными, культурными и социальными благами, устанавливаться гармоничные отношения пожилых людей с социальным окружением.

Комплексные меры по минимизации проблем пожилого населения города с 2009 года решаются с использованием программно-целевого метода – Решением Нижнетагильской городской Думы от 18.12.2008 № 78 была принята муниципальная целевая программа «Старшее поколение» (2009–2011 годы)».

Мероприятия первой программы были направлены на решение следующих задач:

1. Предоставление муниципальных мер социальной помощи отдельным категориям пенсионеров, проживающих на территории города Нижний Тагил.
2. Обеспечение доступности медицинской помощи ветеранам и пенсионерам.
3. Создание условий для расширения возможностей участия пожилых людей в культурно-досуговой жизни города, занятию физической культурой и спортом, повышение общественной значимости вклада ветеранов в развитие города.
4. Активизация волонтерского движения среди населения города по решению социальных проблем пожилых людей.

В результате реализации запланированных мероприятий, ежегодно за счет средств местного бюджета оказывается поддержка:

- ветеранов войны,
- пенсионеров бюджетных учреждений,
- ветеранов ликвидированных предприятий,
- пенсионеров, оказавшихся в трудной жизненной ситуации,
- заслуженных тагильчан, имеющих звание «Персональный пенсионер», «Почетный гражданин города Нижний Тагил», «Почетный ветеран города Нижний Тагил»,
- пенсионеров города, нуждающихся в санаторном оздоровлении (частичная оплата стоимости оздоровления в МБУ «Сосновый бор» за счет местного бюджета).

С целью обеспечения доступности медицинской помощи и медикаментов для ветеранов, на территории города проводится конкурс среди учреждений здравоохранения на лучшее обслуживание пенсионеров. Ежегодно проходили осмотры в лечебных учреждениях и на дому все участники и инвалиды Великой Отечественной войны, блокадники Ленинграда и порядка 4,0 тысяч тружеников тыла. В круглосуточных стационарах города ежегодно проходили лечение более 350 ветеранов Великой Отечественной войны.

Реализуется проект «Доброе здоровье», благодаря которому дисконтные карты на предоставление на 7% скидки в аптеках города вручены более чем 750 малоимущим пенсионерам и пенсионерам ликвидированных предприятий.

Действует проект «Социальная карта тагильчанина», по которому на сегодняшний день около 6,5 тысяч человек одиноко проживающих ветеранов, инвалидов получают скидки на товары и услуги.

Активизировалась работа по проведению досуговых, культурно-массовых и спортивных мероприятий для ветеранов.

Ежегодно учреждениями культуры:

- организуется проведение литературно-музыкальных гостиных, просмотров фильмов, видеобесед, интеллектуальных шоу, игровых и развлекательных «Ретро-программы» с охватом порядка 3,0 тысяч человек;
- проводятся более 550 мероприятий на благотворительной и льготной основе с участием более чем 32 тысяч человек старшего поколения.

В рамках расширения спектра предоставляемых дополнительных услуг, на базе образовательных учреждений города, кварталных клубов ежегодно организуются праздничные мероприятия, в которых участвуют более чем 4,5 тысяч ветеранов. При клубных учреждениях функционирует около 20 хоровых коллективов, в которых принимают участие более 350 человек.

Порядка 7,5 тысяч ветеранов приняли участие в более чем в 30 ежегодных спортивных мероприятиях для пенсионеров города.

С 2010 года для ветеранов – членов творческих коллективов учреждений социального обслуживания населения проводится фестиваль «Салют Победы», в городском этапе которого принимают участие 1500 ветеранов.

Благодаря Программе в городе активизирована работа советов ветеранов ликвидированных предприятий:

- за счет средств городского бюджета проведены 32 праздничных встречи ветеранов данной категории в рамках мероприятий, посвященных Дню Победы и Дню пожилых людей во всех районах города;

– привлекаются спонсорские средства для поздравления ветеранов данной категории (так например, Торгово-промышленная палата с 2010 года взяла шефство над ветеранами Цементного завода);

– в Городском совете ветеранов в 2010 году создан координационный совет ветеранов ликвидированных предприятий (председатель – Кувардина К. Н.).

С целью оказания содействия в деятельности ветеранских организаций Городскому совету ветеранов предоставлены дополнительно 2 помещения для работы советов ветеранов ликвидированных предприятий, координационного совета «Дети войны», общественных объединений репрессированных и реабилитированных граждан, общества блокадников. Оплата коммунальных расходов производится за счет средств местного бюджета.

Активизирована работа по созданию и поддержке деятельности отрядов молодежного волонтерского движения «Скорая социальная помощь» в каждом районе города. Различные виды шефской помощи ежегодно получают порядка 600 ветеранов.

С 2011 года, в рамках МЦП начала работу городская информационно-справочная служба «Социальный навигатор». Более 2,5 тысяч ветеранов смогли получить консультацию о порядке предоставления льгот различным категориям граждан, поиске организаций и учреждений и иным вопросам.

В период действия Программы (с 2009 по 2011 годы) из местного бюджета направлено на оказание разносторонней помощи гражданам пожилого возраста более 96 миллионов рублей.

В целом можно констатировать, что муниципальная целевая программа «Старшее поколение» на 2009–2011 годы» представляла собой результативную модель взаимодействия органов местного самоуправления, организаций и учреждений всех форм собственности на территории города Нижний Тагил.

Реализация программных мероприятий способствовала обеспечению одного из ведущих приоритетов государственной социальной политики – защиты прав и законных интересов пожилых людей как самостоятельной, требующей отдельного внимания социально-демографической группы населения, а также показала оптимальность выбранного способа и периода планирования программно-целевым методом. Именно среднесрочный период позволяет реально спрогнозировать мероприятия Программы и объемы их финансирования, а также показатели, позволяющие оценить итоги ее реализации.

Социальная значимость Программы поддержки пожилых людей в Нижнем Тагиле послужила основанием для принятия Правительством Свердловской области решения об утверждении аналогичной программы на 2011–2013 годы.

Принимая во внимание, что содержание и приоритетность мер поддержки граждан старшего поколения находятся в прямой связи с системой стратегических целей Свердловской области, признавая, что проблемы пожилых людей имеют объективные основания, носят долговременный характер, требуют изыскания дополнительных материальных, кадровых и других ресурсов – формирование идеологического, правового и экономического механизмов деятельности по поддержке пожилых людей, активизации их социального участия в общественной жизни на период до 2014 года предполагается в рамках настоящей Программы.

Раздел 2. АНАЛИЗ ПРИЧИН ВОЗНИКНОВЕНИЯ ПРОБЛЕМЫ

1. Одной из особенностей современной демографической ситуации в Нижнем Тагиле, как и в целом Свердловской области, является высокая доля граждан пожилого возраста в общей численности населения. По состоянию на 1 января 2011 года численность населения города составила 365,0 тысяч человек, из них более 112 тысяч – получатели пенсии, в том числе порядка 86 тысяч человек старше трудоспособного возраста.

Анализ положения граждан пожилого возраста свидетельствует о том, что они являются наиболее социально незащищенными категориями населения, нуждающимися в особом внимании и социальной защите со стороны государства.

Старость, как период жизни людей, вбирает в себя многие коренные проблемы как биолого-медицинской сферы, так и вопросы социального и личного быта общества и каждой индивидуальности. В этот период перед пожилыми людьми возникает много проблем, так как они относятся к категории «маломобильного» населения и являются наименее защищенной, социально уязви-

мой частью общества. Снижение жизненного тонуса, лежащего в основе всевозможных недугов, в значительной степени объясняется психологическим фактором – пессимистической оценкой будущего, бесперспективным существованием.

Важной социальной проблемой пожилых людей является постепенное разрушение традиционных семейных устоев, что привело к тому, что старшее поколение не занимает почетное главенствующее положение. Очень часто пожилые люди вообще живут отдельно от семей и поэтому им бывает не под силу справиться со своими недомоганиями и одиночеством. Если раньше основная ответственность за пожилых лежала на семье, то сейчас ее все чаще берут на себя государственные и местные органы, учреждения социальной защиты.

Главная трудность и, одновременно, главная задача органов власти, и в первую очередь органов местного самоуправления, заключается в изменении статуса пожилых людей и максимального продления их независимой и активной жизни в старости.

2. Социальные проблемы пожилых людей достаточно разнообразны, их спектр зависит как от объективных, так и от субъективных факторов, но главная – это проблема низкого материального обеспечения.

В нетрудоспособном возрасте основной доход граждан составляет пенсия. По данным управления Пенсионного Фонда в городе Нижний Тагил и Пригородном районе на 1 сентября 2011 года средний размер пенсии – 8913,14 рублей. С 1 января 2010 года неработающим пенсионерам, совокупный доход которых ниже прожиточного минимума пенсионера в Свердловской области,

установлена федеральная социальная доплата. Число получателей доплаты в городе на 1 сентября 2011 года – 5858 человек.

Только в последние годы индексация пенсий стала проводиться относительно регулярно. Но, не смотря на постоянный рост среднего размера пенсии, неуклонно возрастают показатели роста стоимости минимального потребительского бюджета и прожиточный минимум. Таким образом, средний доход пенсионеров хотя и превышает прожиточный минимум, но до сих пор не достиг размера минимального потребительского бюджета.

	Средний размер пенсии по старости (руб.) на 4-й квартал	Величина прожиточного минимума на 4-й квартал текущего года для пенсионеров (руб.)	Стоимость минимального потребительского бюджета для пенсионеров (руб.) на 4-й квартал
2004 год	2247,50	1874,00	5157,00
2005 год	2768,07	2242,00	6027,00
2006 год	3176,49	2720,00	6733,00
2007 год	4019,14	3045,00	10651,00
2008 год	4510,78	3722,00	10651,00
2009 год	6678,99	4213,00	11993,00
2010 год	7972,0	4543,00	12048,00
2011 год	8913,14 (на 1.09.2011 г.)	5544,00	13794,00

(По данным управления Пенсионного Фонда в городе Нижний Тагил и Пригородном районе, управлений социальной защиты населения).

В настоящее время в городе Нижний Тагил проживают пенсионеры:

Получатели льгот из средств федерального бюджета	26,78 %
Льготники, отнесенные к областному реестру	40,17%
Пенсионеры, не имеющие льгот	33,05%

Наиболее сложно сегодня выживать пенсионерам, не имеющим никаких льгот – их в Нижнем Тагиле проживает порядка 28 тысяч человек. Большая часть пенсии расходуется на коммунальные платежи. Значительными являются также расходы на медикаменты и транспорт.

Предоставление адресной материальной помощи особо уязвимым группам пожилых людей на основании федеральных и региональных законов не снижает остроты проблем их жизнеобеспечения. Кроме того, в трудной жизненной ситуации, пенсионеры, в первую очередь, обращаются к Главе города. Следовательно, Администрации города, несмотря на закрепление функций социальной защиты за регионом, необходимо изыскать возможность оказывать материальную поддержку отдельным категориям пенсионеров из средств местного бюджета.

3. Следует отметить, что важное место в формирующейся социальной инфраструктуре занимают общественные организации, объединяющие граждан старшего поколения.

На территории города осуществляется финансовая поддержка общественных объединений и некоммерческих организаций путем предоставления субсидий их средств местного бюджета. На основании постановления Администрации города Нижний Тагил от 27.04.2011 № 760 «О предоставлении субсидий из средств местного бюджета муниципального образования город Нижний Тагил» в 2011 году на эти цели было выделено 2,7 миллионов рублей.

За время действия на территории города МЦП «Старшее поколение (2009–2011 годы)» ветеранское движение в городе претерпело ряд изменений: появились общегородские мероприятия, проводимые городскими и районными Советами ветеранов, при городском Совете начали свою работу новые подразделения – координационный совет по делам ветеранов ликвидированных предприятий и координационный совет «Дети войны».

Необходимо предпринять все усилия, чтобы этот массив активной части населения был бы замечен, влиятелен и служил бы серьезным противовесом многим негативным тенденциям, которые сегодня влияют на умы и состояние молодого поколения. Ветераны - это ядро общества и они должны формировать жизнь в обществе на перспективу.

4. Пожилые люди давно принимают активное участие в жизни города, стараются все свое свободное время заполнить добрыми и полезными делами, найти друзей и как можно больше влиться в общественно-политическую жизнь города. Участие тагильчан старшего поколения в решении социально-значимых проблем города позволяет сохранить их активную жизненную позицию, повысить значение вклада ветеранов в развитие традиций преемственности поколений.

Нравственно-патриотическое воспитание подрастающего поколения ветераны считают своим долгом. Весь свой накопленный опыт и знания фронтовики, труженики тыла и дети войны передают молодому поколению. Регулярно посещают школы и рассказывают о том, как было тяжело и страшно на войне.

Повсеместно созданы советы и общества, клубы пенсионеров, которые по своей инициативе организуют разнообразные мероприятия, чтобы сделать жизнь пенсионеров интереснее и полезнее для общества. Ветеранский актив активно участвовал в подготовке и проведении на территории города мероприятий, посвященных памятным датам истории Отечества.

Получают дальнейшее развитие благотворительные акции с участием ветеранов (благотворительные ярмарки одежды и обуви, вязание варежек и носков для передачи детям, оставшимся без попечения родителей, и прочее).

Ценный подарок сделал Совет ветеранов Тагилу в преддверии юбилейного дня города. Более сотни ветеранов вышли на улицы города, чтобы очистить его от весенней грязи и мусора. В этом году ветераны взяли шефство над 5 площадками города и в течение всего года решили поддерживать порядок на площади Славы, в Комсомольском Сквере, на Гвардейском бульваре, в Пионерском сквере и в сквере имени Горького. Кроме этого, в самом центре города, возле кукольного театра, появилась цветочная клумба, которую засадили и поддерживают все лето ветераны, занимающиеся в творческих и спортивных объединениях муниципального учреждения «Центр по работе с ветеранами».

Цветочная клумба засажена силами членов общественной организации «Союз-Чернобыль» и членов их семей у памятного знака тагильчанам – участникам ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС, в течение летнего периода осуществляется уход за клумбой.

В акции «Красота вокруг нас» (по точному оформлению территории города) приняли участие ветераны, занимающиеся в 3-х комплексных центрах социального обслуживания населения, в муниципальных учреждениях «Центр по работе с ветеранами» и «Оздоровительный Центр «Сосновый бор», ветераны пансионата «Тагильский». Всего в 2011 году с участием ветеранов оформлено около 30 цветочных клумб, рабаток, вазонов.

Несмотря на достигнутые результаты, следует отметить, что в перечисленных мероприятиях традиционно принимают участие одни и те же ветераны-активисты.

Поскольку третья часть пенсионеров города активна, необходимо не только оказывать поддержку, но и использовать опыт, потенциал и возможности все большего количества тагильчан старшего поколения для решения социально-значимых проблем города.

5. Содействие в социальной адаптации и творческой реализации пожилых людей осуществляется в городе учреждениями культуры, учреждениями дополнительного образования, физкультуры и спорта, областными комплексными центрами социального обслуживания и муниципальными учреждениями, подведомственными управлению социальных программ и семейной политики. Наиболее распространенными формами работы с гражданами пожилого возраста являются клубы общения, клубные любительские объединения и формирования, творческие коллективы.

Наиболее востребованы клубные любительские объединения. В 2011 году успешно ведут работу порядка 50 творческих коллективов для пожилых людей. Ежегодно растет число граждан пожилого возраста, желающих реализовать свои духовные потребности. Необходимо создание дополнительно более 20 любительских объединений.

В последние годы стало традицией среди детей, молодежи и людей старшего поколения совместно проводить досуг и заниматься любимым делом. Участниками детских творческих коллективов и кружков декоративно-прикладного творчества домов культуры и клубов проводятся рейды по оказанию помощи одиноким пожилым людям. Вместе с тем количество квалифицированных специалистов недостаточно, что не позволяет проводить эту работу в необходимых объемах.

Раздел 3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ

Целью Программы является создание условий для повышения качества жизни граждан старшего поколения на территории города Нижний Тагил.

Для достижения обозначенной цели в период с 2012 по 2014 годы предстоит последовательное решение ряда задач:

- 1. Повышение общественной значимости вклада тагильчан старшего поколения в развитие города.
- 2. Предоставление муниципальных мер социальной поддержки отдельным категориям пенсионеров, проживающих на территории города.
- 3. Оказание содействия в развитии ветеранского движения.
- 4. Привлечение тагильчан старшего поколения к решению социально значимых проблем города.
- 5. Формирование здорового образа жизни пожилых людей, реализация социокультурных потребностей тагильчан старшего поколения, развитие их интеллектуального и творческого потенциала и современных форм общения.

Раздел 4. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ

Общая сумма ассигнований на финансирование муниципальной целевой программы «Старшее поколение (2012–2014

С 2010 года для ветеранов – членов творческих коллективов учреждений социального обслуживания населения проводится фестиваль «Салют Победы», в городском этапе которого принимают участие порядка 1500 ветеранов. При клубных учреждениях функционирует около 20 хоровых коллективов, в которых принимают участие более 350 человек.

Отмечается увеличение форм работы библиотек города по информационно-правовому просвещению пожилых людей, оказанию помощи в обучении работе с персональным компьютером, обслуживанию ветеранов на дому.

В городе в течение ряда лет отмечается тенденция увеличения числа граждан, занимающихся физической культурой и спортом. Наряду с этим, у пожилых людей есть возможности посещать спортивные соревнования в качестве болельщиков, что способствует поддержке их психологического здоровья и общению.

В то же время количество людей пожилого возраста, регулярно занимающихся физической культурой и спортом, незначительно.

Органам местного самоуправления необходимо уделять особое внимание формированию здорового образа жизни пожилых людей, реализации социокультурных потребностей тагильчан старшего поколения, развитию их интеллектуального и творческого потенциала и современных форм общения.

Программа рассчитана на три года (с 2012 по 2014 годы), является основным инструментом реализации муниципальной политики в отношении граждан пожилого возраста в Нижнем Тагиле на среднесрочную перспективу.

Этапы Программы предусматривают комплекс мероприятий на основании реализации 4-х программных проектов:

Проект 1. Ими гордится город (содержит мероприятия по предоставлению муниципальной поддержки заслуженным жителям города).

Проект 2. Город – ветеранам (содержит подразделы – «Праздник в каждый дом», «Материальная поддержка», «Уютный дом», «Доброе здоровье», «Забота», «Память» и «Поддержка советов ветеранов»).

Проект 3. Ветераны – городу (предусматривает различные формы работы ветеранских общественных организаций и объединений).

Проект 4. Время жить! (включает в себя мероприятия по развитию творческого и интеллектуального потенциала ветеранов, формированию здорового образа жизни).

годы)» составляет 44 825,0 тыс.рублей из местного бюджета, в том числе по годам реализации:

Источники финансирования	Сроки исполнения, объем финансирования (тыс. рублей)			Итого (тыс. рублей)
	2012 год	2013 год	2014 год	
Местный бюджет (всего), в том числе по главным распорядителям бюджетных средств:	14 066,0	15 260,0	15499,0	44 825,0
Отдел социальных программ и семейной политики Администрации города	14 016,0	14 210,0	14 349,0	42 575,0
Отдел культуры Администрации города	50,0	50,0	50,0	150,0
Управление образования Администрации города	–	–	100,0	100,0
Управление по жилищно-коммунальному хозяйству Администрации города	–	1000,0	1000,0	2000,0

На реализацию мероприятий Программы из местного бюджета предполагается направить в 2012 году – 14 066,0 тыс. рублей, в 2013 году – 15 260,0 тыс. рублей, в 2014 году – 15499,0 тыс. рублей.

Финансовые средства будут направлены на реализацию основных направлений Программы через главных распорядителей бюджетных средств.

В соответствии с Положением о порядке подготовки и организации исполнения долгосрочных муниципальных целевых программ Администрацией города Нижний Тагил, учи-

тывая существующие тенденции развития финансово-экономической ситуации на период реализации Программы, разработчик Программы при изменениях в структуре и объемах планируемых расходов внутри Программы обязан представлять уточненную и согласованную смету расходов на реализацию Программы на следующий финансовый год, корректировать соответствующий раздел Программы, уточненный план мероприятий в рамках утвержденного объема финансирования Программы на последующий финансовый год.

Раздел 5. МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Заказчиком Программы выступает Администрация города Нижний Тагил.

В реализации Программы принимают участие:

- отдел социальных программ и семейной политики Администрации города;
- отдел культуры Администрации города;

- управление образования Администрации города;
- отдел по физической культуре, спорту и туризму Администрации города;
- отдел по делам молодежи Администрации города;
- информационно-аналитический отдел Администрации города;
- управление по жилищно-коммуальному хозяйству Администрации города;
- комитет по городскому хозяйству Администрации города;
- отдел по взаимодействию с административными органами Администрации города;
- отдел развития гражданских инициатив Администрации города;
- Муниципальное казенное учреждение «Центр по работе с ветеранами»;
- Муниципальное бюджетное учреждение «Оздоровительный Центр (Санаторий-профилакторий) «Сосновый бор»;
- Городской совет ветеранов (инвалидов) войны, труда, вооруженных сил и правоохранительных органов;
- районные советы ветеранов.

Исполнители, при необходимости, могут привлекать подрядные организации, отбор которых осуществляется в соответствии с действующим законодательством, регулирующим порядок размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд.

Управление Программой осуществляет Координационный совет по реализации муниципальной целевой программы «Старшее поколение», который:

- 1 раз в полугодие заслушивает итоги выполнения плана мероприятий по выполнению Программы;
- формирует план мероприятий по реализации Программы на очередной год, представляет его на утверждение Главе города;
- готовит предложения по ресурсному обеспечению реализации плана мероприятий Программы на очередной финансовый год;
- утверждает ежегодный план работы Координационного совета.

Координацию деятельности исполнителей Программы осуществляет отдел социальных программ и семейной политики Администрации города, который:

- осуществляет координацию межведомственного взаимодействия;
- обеспечивает мониторинг реализации мероприятий Программы в рамках своей компетенции;
- организует подготовку предложений о внесении изменений в Программу, продление сроков реализации или прекращения ее действия;
- готовит информацию о ходе реализации Программы по итогам истекшего года и представляет ее в отдел по делопроизводству организационного управления Администрации города Нижний Тагил - ежегодно, в срок до 15 апреля;
- по предложениям исполнителей готовит проект плана мероприятий по реализации Программы с указанием необходимых объемов финансирования на предстоящий год, проект плана работы Координационного совета на предстоящий год – ежегодно, в срок до 15 апреля.

Раздел 6. СИСТЕМА КОНТРОЛЯ ЗА РЕАЛИЗАЦИЕЙ ПРОГРАММЫ

Текущий контроль:

- представление исполнителями Программы информации о ходе реализации и финансировании Программы в отдел социальных программ и семейной политики Администрации города – до 10-го числа месяца квартала, следующего за отчетным;
- представление информации о финансировании Программы в управление по экономике и ценовой политике Администрации города – до 25-го числа месяца квартала, следующего за отчетным;
- отчет об итогах реализации Программы за полугодие на заседании Координационного совета по реализации муниципальной целевой Программы «Старшее поколение» – 1 раз в полугодие.

Промежуточный контроль:

- представление информации об эффективности реализации Программы в управление по экономике и ценовой политике Администрации города – до 15 февраля 2013–2015 годов;
- представление информации о ходе реализации Программы в отдел делопроизводства организационного управления Администрации города – до 15 апреля 2013–2014 годов.

Итоговый контроль:

- отчет об итогах реализации Программы на заседании коллегии при Главе города – апрель 2015 года.

Раздел 7. ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Последовательная реализация данной Программы предполагает следующие результаты:

1. Формирование у жителей города уважительного отношения к опыту и заслугам тагильчан старшего поколения.
2. Социальная поддержка не менее 30 000 пенсионеров города путем оказания муниципальной помощи за счет средств местного бюджета.
3. Дальнейшее развитие ветеранского движения в городе, увеличение активно действующих ветеранских организаций со 106 до 130.
4. Формирование традиции участия ветеранов в реализации полезных для жителей города дел (благоустройство определенных территорий, шефская работа, проведение благотворительных акций).
5. Увеличение доли пожилых граждан, принявших участие в общественно и соци-

ально значимых мероприятиях и в мероприятиях, предназначенных для реализации социокультурных потребностей пожилых граждан, к общему количеству граждан, получающих пенсию по возрасту до 30%.

Кроме того, реализация Программы позволит:

1. Совершенствовать систему оказания материальной помощи отдельным категориям ветеранов, пенсионеров города Нижний Тагил.
2. Обеспечить профилактику заболеваемости, повысить качество жизни граждан старшего поколения через:
 - предоставление санаторно-курортного оздоровления с частичной оплатой за счет средств местного бюджета,
 - оказание материальной помощи на проведение диагностики и дорогостоящих медицинских процедур гражданам указанной категории;

- организацию «групп здоровья» для ветеранов и проведение занятий в «Школах здоровья».

3. Создать благоприятные условия для удовлетворения интеллектуальных и культурных потребностей граждан пожилого возраста, реализации имеющегося потенциала.

4. Активизировать граждан города в волонтерской деятельности по решению социальных проблем пожилых людей.

5. Обеспечить координацию и согласованность действий заинтересованных учреждений, органов, общественности в решении вопросов жизнедеятельности пожилых людей, разработать и внедрить современные формы и методы работы с гражданами пожилого возраста, повысить качество и эффективность их социальной защиты.

В целом Программа будет способствовать улучшению качества жизни пожилых людей.

Обязательным условием достижения поставленной цели является согласованная целенаправленная деятельность всех органов и учреждений, работающих с пенсионерами, общественных институтов и граждан.

Осуществляемая деятельность в рамках мероприятий Программы будет носить превентивный характер, сочетать меры экономической и социальной поддержки, обеспечивать непрерывность, преемственность и последовательность действий в решении проблем граждан пожилого возраста путем создания условий для повышения качества их жизни, приближения конкретных мер поддержки к ожидаемым потребностям пожилых людей.

Критерии достижения поставленной цели и решения задач Программы в соответствии с целевыми индикаторами приведены в таблице:

ЦЕЛЕВЫЕ ИНДИКАТОРЫ И ПОКАЗАТЕЛИ

Наименование индикатора и показателя	Единица измерения	Базовый показатель (фактический показатель года, предшествующий году начала реализации программы)	Величина индикатора и показатели		
			2012	2013	2014
ЗАДАЧА 1. Повышение общественной значимости вклада тагильчан старшего поколения в развитие города					
1. Количество мероприятий, пропагандирующих уважительное отношение к заслуженным жителям города	мероприятий	25	30	36	43
% к прошлому году			120,0	120,0	120,0
ЗАДАЧА 2. Предоставление муниципальных мер социальной поддержки отдельным категориям пенсионеров, проживающих на территории города					
2. Обеспечение мер дополнительной поддержки путем оказания муниципальной помощи за счет средств местного бюджета гражданам пожилого возраста	тысяч человек	7,0	8,0	9,0	12,0
% к прошлому году			114,2	125,0	120,0
ЗАДАЧА 3. Оказание содействия в развитии ветеранского движения					
3. Количество действующих на территории города советов ветеранов	советы	106	114	122	130
% к прошлому году			107,5	107,0	106,6
ЗАДАЧА 4. Привлечение тагильчан старшего поколения к решению социально значимых проблем города					
4. Количество ветеранов, привлеченных к решению социально значимых проблем города	человек	7100	7455	7830	8220
% к прошлому году			105,0	105,0	105,0
ЗАДАЧА 5. Формирование здорового образа жизни пожилых людей, реализация социокультурных потребностей тагильчан старшего поколения, развитие их интеллектуального и творческого потенциала и современных форм общения					
5. Доля тагильчан старшего поколения, принявших участие в городских и районных мероприятиях, направленных на реализацию социокультурных потребностей пожилых граждан, к общему количеству пенсионеров по старости	%	21,8	22,5	25	27,5
% к прошлому году			103,2	111,0	108,0
6. Создание новых и поддержка существующих клубных любительских формирований и объединений для пожилых людей	единиц	50	55	60	71
% к прошлому году			110,0	110,0	110,0

Все программные мероприятия направлены на решение главной стратегической цели – создание условий для по-

вышения качества жизни граждан старшего поколения на территории города Нижний Тагил.

Раздел 8. ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ «СТАРШЕЕ ПОКОЛЕНИЕ (2012–2014 ГОДЫ)»

№ пп	Мероприятия, источники финансирования	Исполнители мероприятий	Сроки исполнения, объемы финансирования (тыс. руб.)			Объем финансирования	Основные виды товаров и работ, приобретение и выполнение которых необходимо для осуществления мероприятий	Результат выполнения мероприятия
			2012 год	2013 год	2014 год			
1. Задача «ПОВЫШЕНИЕ ОБЩЕСТВЕННОЙ ЗНАЧИМОСТИ ВКЛАДА ВЕТЕРАНОВ В РАЗВИТИЕ ГОРОДА»								
ПРОЕКТ 1. Ими гордится город								
1.	Реализация льгот и гарантий гражданам, имеющим звание «Почетный гражданин города Нижний Тагил» (Решение Нижнетагильской городской Думы от 23.04.2009 № 30)	ОСПиСП	6 367,0	6 414,0	6 662,0	19 443,0	Изготовление адресных папок юбилярам, приобретение цветов юбилярам, оплата услуг по захоронению, изготовление информационного стенда «Почетные граждане города», денежные средства на выплату ежемесячного вознаграждения и материальной помощи к юбилеям, оплата услуг по обеспечению выплат	Признание заслуг граждан, удостоенных почетного звания
2.	Реализация льгот и гарантий гражданам, имеющим звание «Почетный ветеран города Нижний Тагил» (Решение Нижнетагильской городской Думы от 26.11.2009 № 85)	ОСПиСП	1 929,0	2 082,0	1 985,0	5 996,0	Денежные средства на выплату ежемесячного вознаграждения, оплата услуг по обеспечению выплаты, изготовление знаков и удостоверений к ним	Признание заслуг граждан, удостоенных почетного звания

3.	Реализация льгот и гарантий ветеранам труда, имеющим звание «Персональный пенсионер» (Постановление от 28.05.2009 № 756)	ОСПиСП	445,0	445,0	445,0	1335,0	Подписка на газету «Тагильский рабочий», денежные средства на выплату вознаграждения	Поощрение граждан за выдающиеся заслуги перед городом
4.	Поздравление с юбилеем заслуженных жителей города	ОСПиСП	50,0	50,0	50,0	150,0	Приобретение цветов, подарков	Поздравление не менее 20 заслуженных людей города ежегодно
5.	Приобретение венков для возложения на похоронах заслуженных жителей города	ОСПиСП	50,0	50,0	50,0	150,0	Приобретение венков и лент к ним	Признание заслуг граждан, удостоенных почетного звания
6.	Организация поздравления семейных пар, проживших в браке 55, 60, 65 и более лет	ОСПиСП	50,0	50,0	50,0	150,0	Приобретение подарков, цветов, открыток, оплата услуг по проведению торжественного мероприятия	Пропаганда благополучной семьи, воспитавшей достойных детей
7.	Мероприятия по социальной поддержке долгожителей – поздравление с днем рождения 100-летних долгожителей и жителей более старшего возраста	ОСПиСП	35,0	35,0	35,0	105,0	Приобретение цветов и подарков, изготовление поздравительных открыток, денежные средства	Поздравления 10 долгожителей (ежегодно)
Итого финансирование из бюджета города по 1-й задаче			8 926,0	9 126,0	9 277,0	27 329,0		

Ожидаемый результат: формирование у жителей города уважительного отношения к опыту и заслугам тагильчан старшего поколения

2. Задача «ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ МЕР СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ОТДЕЛЬНЫМ КАТЕГОРИЯМ ПЕНСИОНЕРОВ, ПРОЖИВАЮЩИХ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА»								
ПРОЕКТ 2. Город – ветеранам								
ПОДПРОЕКТ 1. Праздник в каждый дом								
1.	Проведение мероприятий, посвященных Дню Победы в Великой Отечественной войне: 1) обеспечение проведения митингов, парада и демонстрации; 2) организация поздравления отдельных категорий ветеранов	ОСПиСП	309,0	315,0	320,0	944,0	Приобретение венков с лентами и цветов, изготовление пропусков и адресных папок, оплата транспортных расходов, услуги по звуковому и музыкальному оформлению мероприятий, услуги ведущей (сценарий митинга, проведение), приобретение кондитерской продукции	Обеспечение проведения комплекса мероприятий, посвященных Дню Победы
2.	Организация торжественного приема Главы города актива ветеранского движения, посвященного Дню Победы	ОСПиСП	139,0	144,0	149,0	432,0	Услуги по организации питания, печать фотографий, услуги по музыкальному, звуковому и художественному оформлению приема, изготовление приглашений, приобретение цветов и продуктовых наборов	Организация поздравления актива ветеранского движения (80 человек ежегодно)
3.	Организация торжественного приема Главы города Почетных граждан, посвященного Дню города (75 чел.)	ОСПиСП	119,0	122,0	126,0	367,0	Услуги по организации питания, по музыкальному, звуковому и художественному оформлению приема, приобретение цветов и продуктовых наборов	Организация поздравления 75 Почетных граждан (ежегодно)
4.	Проведение мероприятий, посвященных Международному Дню пожилых людей: 1) организация городского торжественного собрания, 2) организация поздравления отдельных категорий ветеранов	ОСПиСП	137,0	140,0	140,0	417,0	Транспортные услуги, услуги по музыкальному, звуковому и художественному оформлению мероприятия, приобретение цветов, наборов шоколадных конфет, изготовление приглашений	Организация поздравления активистов ветеранского движения (550 человек ежегодно)
5.	Организация торжественного приема Главы города Почетных ветеранов, посвященного Дню пожилых людей (75 чел.)	ОСПиСП	105,0	109,0	112,0	326,0	Услуги по организации питания, по музыкальному, звуковому, художественному оформлению мероприятия, приобретение цветов, приобретение наборов шоколадных конфет, изготовление приглашений	Поздравление с праздником 75 Почетных ветеранов ежегодно
6.	Организация проведения праздничных встреч для ветеранов ликвидированных предприятий ко Дню Победы и Дню пожилых людей	ОСПиСП	66,0	72,0	72,0	210,0	Приобретение продуктов питания, питьевой воды, одноразовой посуды, салфеток	Содействие в проведении праздничных мероприятий координационному совету ветеранов ликвидированных предприятий для не менее чем 480 человек ежегодно
7.	Организация проведения праздничных встреч для ветеранов, относящихся к категории «Дети войны» ко Дню Победы и Дню пожилых людей	ОСПиСП	66,0	72,0	72,0	210,0	Приобретение продуктов питания, питьевой воды, одноразовой посуды, салфеток	Содействие в проведении праздничных мероприятий городскому совету ветеранов не менее чем 480 человек ежегодно
8.	Информационное обеспечение мероприятий, которые будут проходить в рамках муниципальной целевой программы «Старшее поколение (2012–2014 годы)»	ИАО	---	---	---	Финансовое обеспечение будет происходить в рамках выделенных субсидий на основании соглашений с МАУ «Тагил-ТВ» и МАУ «Тагил-пресс»	Услуги по информированию через подачу заявок в МАУ «Тагил-ТВ» и МУ «Тагил-пресс»	Информирование граждан города о проведении мероприятий в рамках муниципальной целевой программы «Старшее поколение (2012–2014 годы)»
9.	Размещение социальной рекламы на территории города Нижний Тагил в рамках муниципальной целевой программы «Старшее поколение (2012–2014 годы)»	ОСПиСП, ИАО	12,0*	12,0*	12,0*	36,0*	Монтаж и демонтаж баннеров, услуги по информированию	Размещение на территории города 4 баннеров
* Финансирование за счет средств отдела социальных программ и семейной политики								
10.	Обеспечение работы справочной телефонной линии «Социальный навигатор»	ОСПиСП	---	---	---	---		Информирование не менее 2500 ветеранов и пенсионеров города ежегодно о мерах социальной поддержки, учреждениях, оказывающих различные виды услуг ветеранам и пенсионерам
ПОДПРОЕКТ 2. Материальная поддержка								
11.	Оказание единовременной адресной материальной помощи в связи с празднованием Дня Победы отдельным категориям ветеранов Великой Отечественной войны 1941–1945 гг. (по 500 рублей)	ОСПиСП	1 765,0	1 700,0	1 650,0	5 115,0	Денежные средства и услуги по доставке средств	Выделение адресной материальной помощи ежегодно более 3200 ветеранам Великой Отечественной войны
12.	Выплата материальной помощи неработающим пенсионерам муниципальной бюджетной сферы в связи с празднованием Международного Дня пожилых людей (по 400 рублей)	ОСПиСП	1 680,0	1 680,0	1 680,0	5 040,0	Денежные средства	Поздравление 4200 неработающих пенсионеров муниципальной бюджетной сферы с праздником

ПОДПРОЕКТ 3. Льготный проезд на городском общественном транспорте								
13.	Организация льготного проезда ветеранов, инвалидов, пенсионеров на городском пассажирском электротранспорте	КГХ	---	---	---	---	---	Субсидии, предоставляемые организациям, осуществляющим перевозку пассажиров городским электротранспортом
ПОДПРОЕКТ 4. Уютный дом								
14.	Оказание помощи по ремонту жилья участникам и инвалидам Великой Отечественной войны (по представлениям районных советов ветеранов)	УЖКХ	---	1000,0	1000,0	2000,0	Услуги по ремонту, приобретение строительных материалов	Улучшение условий проживания не менее 30 ветеранов Великой Отечественной войны
15.	Проведение конкурса среди ветеранов на лучшее оформление балконов	ОСПиСП	43,0	45,0	48,0	136,0	Изготовление дипломов и благодарственных писем, транспортные услуги, обеспечение процедуры награждения (подготовка сценария, услуги ведущей, звуковое и музыкальное оформление), приобретение подарочных сертификатов, сувениров, цветов	Поощрение ежегодно не менее 30 ветеранов за озеленение наружной части жилых домов через оформление собственных балконов
ПОДПРОЕКТ 5. Доброе здоровье								
16.	Выплата компенсации затрат на специализированную транспортировку лежачих больных старшего возраста	ОСПиСП	120,0	120,0	120,0	360,0	Денежные средства на компенсацию услуг по транспортировке специализированным транспортом	Оказание помощи 60 лежачим пенсионерам (ежегодно)
17.	Обеспечение оздоровления пенсионеров в муниципальном учреждении «Оздоровительный Центр (санаторий-профилакторий) «Сосновый бор» с частичной оплатой за счет средств местного бюджета	ОСПиСП	---	---	---	Текущее финансирование учреждения	Услуги по организации оздоровления	Оздоровление не менее 850 ветеранов города с частичной оплатой за счет средств местного бюджета
ПОДПРОЕКТ 6. Зажита								
18.	Организация и поддержка деятельности отрядов молодежного волонтерского движения для оказания социально-бытовой помощи пожилым людям, проведение благотворительных акций для ветеранов	ОДМ	---	---	---	---	---	Популяризация волонтерского движения, оказанию шефской помощи одиноким и одиноко проживающим пожилым гражданам по решению бытовых проблем (помощь не менее 2500 ветеранам ежегодно)
19.	Посещение на дому и организация поздравлений ветеранов – «Детей войны» с вручением продуктовых наборов	ОСПиСП ГСВ	---	20,0	30,0	50,0	Приобретение продуктов питания	Посещение не менее 100 ветеранов – «Детей войны», поддержание их морального состояния
20.	Реализация проекта «Социальная карта тагильчанина» (постановление от 08.08.2006 № 866)	ОСПиСП	10,0	10,0	10,0	30,0	Изготовление социальных карт	Оказание помощи одиноко проживающим пенсионерам и ветеранам, имеющим инвалидность
21.	Реализация проекта «Дисконтная карта «Доброе здоровье» (постановление Администрации города от 29.10.2010 № 2449)	ОСПиСП	10,0	10,0	10,0	30,0	Изготовление социальных карт	Оказание помощи пенсионерам, потерявшим связь с предприятием
ПОДПРОЕКТ 7. Память								
22.	Сбор информации и систематизация материалов, посвященных истории МКОУ «Нижнетагильский дом учителя» и здания, в котором располагается учреждение. Изготовление буклета. Оформление выставки	УпрО	---	---	100,0	100,0	Полиграфические услуги	Буклет об истории здания. Выставка об истории МКОУ «Нижнетагильский дом учителя»
Итого финансирование из бюджета города по 2-й задаче			4 581,0	5 571,0	5 651,0	15 803,0		
Ожидаемый результат: социальная поддержка не менее 30 000 пенсионеров города путем оказания муниципальной помощи за счет средств местного бюджета								
3. Задача «ОКАЗАНИЕ СОДЕЙСТВИЯ В РАЗВИТИИ ВETERАНСКОГО ДВИЖЕНИЯ»								
ПРОЕКТ 2. Город – ветеранам								
ПОДПРОЕКТ 8. Поддержка советов ветеранов								
1.	Оформление подписных изданий для ветеранов Великой Отечественной войны и 10 общественных организаций ветеранов на «Областную газету»	ОСПиСП	168,0	170,0	175,0	513,0	Подписка	Оказание помощи в организации работы с ветеранами
2.	Предоставление за счет средств городского бюджета дополнительных помещений для организации работы ветеранских общественных объединений	ОСПиСП МБУ ЦРВ	---	---	---	Текущее финансирование учреждения	Коммунальные услуги, услуги связи	Оказание помощи в организации работы с ветеранами
3.	Компенсация стоимости железнодорожных билетов для участия председателя Нижнетагильского общества «Жители блокадного Ленинграда» в общероссийском съезде блокадников в городе Санкт-Петербурге	ОСПиСП	7,0	8,0	9,0	24,0	Оплата транспортных услуг	Обеспечение участия председателя Нижнетагильского общества «Жители блокадного Ленинграда» в общероссийском съезде блокадников
4.	Обеспечение участия делегаций общественных организаций ветеранов и инвалидов города в областных памятных и праздничных мероприятиях	ОСПиСП	240,0	240,0	240,0	720,0	Оплата транспортных услуг	Обеспечение участия делегаций города в 10 мероприятиях (ежегодно)
5.	Обеспечение участия общественных организаций и объединений ветеранов в конкурсном отборе социальных проектов некоммерческих организаций и общественных объединений на предоставление субсидий из средств местного бюджета	ОРГИ	---	---	---	---	---	Поддержка общественных организаций и объединений ветеранов и пенсионеров (ежегодно)
6.	Оказание содействия общественным организациям и объединениям ветеранов, органам территориальных общественных самоуправлений в проведении социально-значимых мероприятий, направленных на оказание помощи ветеранам, вовлечение их в социально-активную деятельность	ОРГИ	---	---	---	---	---	Взаимодействие Администрации города с общественными объединениями в решении социально значимых проблем
7.	Организация и проведение праздничных приемов коллективов клубных объединений ветеранов педагогического труда	УпрО	---	---	---	---	---	Реализация творческих способностей ветеранов педагогического труда
8.	Организация «круглых столов», совещаний, семинаров для пенсионеров по разъяснению изменений в областном и федеральном законодательстве в части социальной защиты пенсионеров	ОСПиСП	---	---	---	---		Своевременное информирование пенсионеров об изменениях законодательства
Итого финансирование из бюджета города по 3-й задаче			415,0	418,0	424,0	1 257,0		
Ожидаемый результат: дальнейшее развитие ветеранского движения в городе, увеличение активно действующих ветеранских организаций со 106 до 130								

4. Задача «ПРИВЛЕЧЕНИЕ ТАГИЛЬЧАН СТАРШЕГО ПОКОЛЕНИЯ К РЕШЕНИЮ СОЦИАЛЬНО ЗНАЧИМЫХ ПРОБЛЕМ ГОРОДА»								
ПРОЕКТ 3. Ветераны – городу								
1.	Проведение смотра-конкурса «Лучшая первичная ветеранская организация»	ГСВ						Активизация работы ветеранских организаций
2.	Развитие форм работы с ветеранами, потерявшими связь с предприятием	ГСВ	---	---	---	---	---	
3.	Участие общественных организаций и объединений ветеранов и пенсионеров в общественно-политических мероприятиях города	ГСВ РСВ	---	---	---	---	---	
4.	Организация встреч ветеранов с подростками и молодежью рамках в мероприятий по гражданско-патриотическому воспитанию	ГСВ РСВ	---	---	---	---	---	Создание мобильной группы ветеранов, заслуженных людей города для организации встреч с молодежью
5.	Организация и проведение благотворительных акций среди ветеранов по оказанию помощи нуждающимся	ГСВ	---	---	---	---		Участие не менее 1000 ветеранов в благотворительных акциях по оказанию помощи нуждающимся
6.	Организация постоянного шефства советов ветеранов над пятью зонами отдыха тагильчан: – площадь Славы; – Комсомольский Сквер; – Гвардейский бульвар; – Пионерский сквер; – парк имени Горького	ГСВ РСВ	---	---	---	---		Организация проведения не менее 10 субботников по благоустройству подшефных территорий
7.	Шефство ветеранов, занимающихся в муниципальном бюджетном учреждении «Центр по работе с ветеранами», над клумбой возле Нижнетагильского театра кукол	МКУ ЦРВ	---	---	---	---		Посадка цветов на закрепленную за ветеранами клумбу и уход за ними весь летний период
8.	Шефство членов совета Почетных граждан над воспитанниками Дома ребенка	Городской совет Почетных граждан	---	---	---	---		Организация поздравления воспитанников дома ребенка с праздниками
9.	Организация и проведение благотворительных концертов коллективами художественной самодеятельности МКОУ «Нижнетагильский Дом Учителя» для ветеранов города	УпрО	---	---	---	---	---	Поздравления ветеранов и пенсионеров города с праздниками, пропаганда занятий по реализации творческих способностей ветеранов
Итого финансирование из бюджета города по 4-й задаче			---	---	---	---		
Ожидаемый результат: формирование традиции участия ветеранов в реализации полезных для жителей города дел (благоустройство определенных территорий, шефская работа, проведение благотворительных акций)								
5. Задача «ФОРМИРОВАНИЕ ЗДОРОВОГО ОБРАЗА ЖИЗНИ ПОЖИЛЫХ ЛЮДЕЙ, РЕАЛИЗАЦИЯ СОЦИОКУЛЬТУРНЫХ ПОТРЕБНОСТЕЙ ТАГИЛЬЧАН СТАРШЕГО ПОКОЛЕНИЯ, РАЗВИТИЕ ИХ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОГО И ТВОРЧЕСКОГО ПОТЕНЦИАЛА И СОВРЕМЕННЫХ ФОРМ ОБЩЕНИЯ»								
ПРОЕКТ 4. Время жить!								
1.	Организация благотворительного и льготного посещения музеев, театров, филармонии ветеранами, пенсионерами города	ОК	---	---	---	---		Благотворительное и льготное посещение учреждений культуры 25000 человек ежегодно
2.	Организация и проведение культурно-досуговыми учреждениями программ, концертов и вечеров, посвященных праздничным и памятным датам на льготной и благотворительной основе	ОК	---	---	---	---		Проведение не менее 100 мероприятий для 5000 ветеранов ежегодно
3.	Организация и проведение городского фестиваля «Старшее поколение»	ОК	50,0	50,0	50,0	150,0	Транспортные услуги, приобретение наградной продукции (дипломы, сувениры), услуги по проведению фестиваля (сценарий, режиссура, оформление сцены)	Участие в фестивале 15 творческих коллективов и исполнителей с концертными программами
4.	Организация и проведение фестиваля «Салют Победы» для ветеранов, занимающихся в кружках и секциях учреждений социальной защиты населения (5 этапов)	ОСПиСП	94,0	95,0	97,0	286,0	Услуги по музыкальному, звуковому и художественному оформлению, изготовление почетных грамот и благодарственных писем, приобретение цветов, кондитерских изделий и подарочных сертификатов	Организация участия в фестивале не менее 1500 ветеранов города
5.	Создание клубов по интересам, творческих и других объединений, обеспечивающих общение и самовыражение пожилых людей, реализацию их интеллектуальных и культурных потребностей обслуживания	ОК ОСПиСП	---	---	---	Текущее финансирование учреждений	---	Наличие 50 клубных формирований
6.	Обеспечение доступа к информационным ресурсам и повышение правовой грамотности пожилых тагильчан (реализация программы центральной городской библиотеки «Интернет-ликбез»)	ОК	---	---	---	Текущее финансирование учреждений культуры	---	Охват 100 человек ежегодно
7.	Проведение встреч с интересными людьми в МКОУ «Нижнетагильский Дом Учителя	УпрО	---	---	---	---	---	Пропаганда педагогической профессии, расширение представлений о мире и людях
8.	Организация проведения встреч с интересными людьми тагильчан, имеющих статус «Дети войны»	ОСПиСП ГСВ	---	---	---	---	---	Расширение представлений о мире и людях
9.	Организация и проведение физкультурно-спортивных мероприятий для людей пожилого возраста	ОФКСиТ	---	---	---	---	---	Формирование здорового образа жизни людей пожилого возраста, содействие в сохранении их активного долголетия
10.	Предоставление объектов учреждений спорта для посещения людей пожилого возраста на благо-творительной основе	ОФКСиТ	---	---	---	Текущее финансирование учреждений	---	Организация досуга пенсионеров
Итого финансирование из бюджета города по 5-й задаче			144,0	145,0	147,0	436,0		
Ожидаемый результат: увеличение доли пожилых граждан, принявших участие в общественно и социально значимых мероприятиях и в мероприятиях, предназначенных для реализации социокультурных потребностей пожилых граждан, к общему количеству граждан, получающих пенсию по возрасту до 30%								
Итого финансирование из бюджета города по Программе			14 066,0	15 260,0	15 499,0	44 825,0		

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ОТ 23.12.2011 № 2550

Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги по предоставлению однократно бесплатно в собственность граждан земельных участков для индивидуального жилищного строительства в городе Нижний Тагил

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.05.2011 № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг», Законом Свердловской области от 07.07.2004 № 18-ОЗ «Об особенностях регулирования земельных отношений на территории Свердловской области», статьей 1 Областного закона Свердловской области от 27.04.2011 № 21-ОЗ «О внесении изменений в статью 54-7 Закона Свердловской области «Об особенностях регулирования земельных отношений на территории Свердловской области», Решением Нижнетагильской городской Думы от 24.06.2010 № 36 «О предоставлении земельных участков в собственность бесплатно гражданам для индивидуального жилищного строительства в городе Нижний Тагил», постановлением Администрации города от 30.06.2011 № 1315 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций и административных регламен-

тов предоставления муниципальных услуг, проведения экспертизы административных регламентов предоставления муниципальных услуг», в целях приведения правовых актов Администрации города Нижний Тагил в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации и Свердловской области, руководствуясь статьей 26 Устава города Нижний Тагил,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Административный регламент предоставления муниципальной услуги по предоставлению однократно бесплатно в собственность граждан земельных участков для индивидуального жилищного строительства в городе Нижний Тагил (*Приложение*).

2. Признать утратившим силу постановление Администрации города Нижний Тагил от 21.09.2010 № 2100 «Об утверждении административного регламента по предоставлению бесплатно в собственность граждан земельных участков для целей индивидуального жилищного строительства в городе Нижний Тагил».

3. Опубликовать данное постановление в газете «Горный край» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города по стратегическому развитию и инвестициям Ю. Г. Кузнецова.

В. П. ИСАЕВА,
Глава города.

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации города от 23.12.2011 № 2550

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

предоставления муниципальной услуги

по предоставлению однократно бесплатно в собственность граждан земельных участков для индивидуального жилищного строительства в городе Нижний Тагил

РАЗДЕЛ 1. Общие положения

1. Административный регламент (далее – Регламент) по оказанию муниципальной услуги «Предоставление однократно бесплатно в собственность земельных участков из состава земель, государственная собственность на которые не разграничена, гражданам для индивидуального жилищного строительства» (далее – муниципальная услуга) разработан в целях:

- повышения качества предоставления муниципальной услуги;
- определения сроков и последовательности действий (административных процедур) при осуществлении полномочий администрации муниципального образования «город Нижний Тагил» по предоставлению муниципальной услуги.

2. Действие настоящего Регламента распространяется на земельные участки из земель населенных пунктов, расположенных в границах городского округа Нижний Тагил, право государственной собственности, на которые не разграничено, полномочия по распоряжению которыми в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Свердловской области возложены на органы местного самоуправления муниципального образования (далее – земельные участки).

3. Действие регламента не распространяется на земельные участки, право на которые планируется предоставлять на аукционах (торгах), на предоставление в собственность земельных участков, находящихся на праве постоянного (бессрочного) пользования, пожизненного наследуемого владения, либо фактическом пользовании при домовладении граждан.

4. Заявителями, обращающимися за предоставлением муниципальной услуги, могут быть граждане Российской Федерации, постоянно проживающие на территории городского округа Нижний Тагил (далее – заявители), указанные в статье 54-7 Закона Свердловской области от 07.07.2004 № 18-ОЗ «Об особенностях регулирования земельных отношений на территории Свердловской области», в статьях 1.1, 5 Закона Российской Федерации от 15.01.1993 № 4301-1 «О статусе Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы»; в статье 1 Федерального закона от 09.01.1997 № 5-ФЗ «О предоставлении социальных гарантий Героям Социалистического Труда и полным кавалерам ордена Трудовой Славы»; в статье 3 Федерального закона Российской Федерации от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах»:

1) граждане, состоящие на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;

2) граждане, относящиеся к категориям граждан, имеющих в соответствии с федеральными законами право на первоочередное или внеочередное предоставление земельных участков для индивидуального жилищного строительства.

В соответствии с федеральным законодательством правом на первоочередное получение земельных участков для индивидуального жилищного строительства обладают следующие категории граждан:

- инвалиды и семьи, имеющие в своем составе инвалидов, в соответствии с частью 14 статьи 17 Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

- военнослужащие – граждане, проходящие военную службу по контракту, и граждане, уволенные с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями, общая продолжительность военной службы которых составляет 10 лет и более, а также военнослужащие – граждане, проходящие военную службу за пределами территории Российской Федерации, в районах Крайнего Севера, приравненных к ним местностях и других местностях с неблагоприятными климатическими или экологическими условиями, в соответствии с пунктом 12 статьи 15 Федерального закона от 27 мая 1998 года № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих».

- граждане, являющиеся ветеранами боевых действий на территории СССР, на территории Российской Федерации и территориях других государств (статья 3 Федерального закона от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах»).

Право на внеочередное предоставление земельных участков для индивидуального жилищного строительства предусмотрено федеральным законодательством в отношении следующих категорий граждан:

- граждане, получившие суммарную (накопленную) эффективную дозу облучения, превышающую 25 сЗв (бэр) (при условии признания их нуждающимися в улучшении жилищных условий), в соответствии с подпунктом 16 части первой статьи 2 Федерального закона от 10.01.2002 № 2-ФЗ «О социальных гарантиях гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне»;

- граждане, получившие или перенесшие лучевую болезнь и другие заболевания, связанные с радиационным воздействием вследствие чернобыльской катастрофы или с работами по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС (при условии признания их нуждающимися в улучшении жилищных условий) (пункт 1 части первой статьи 13, пункт 8 части первой статьи 14 Закона Российской Федерации от 15.05.1991 № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»);

- инвалиды вследствие чернобыльской катастрофы из числа:

граждан (в том числе временно направленных или командированных), принимавших участие в ликвидации последствий катастрофы в пределах зоны отчуждения или занятых на эксплуатации или других работах на Чернобыльской АЭС;

военнослужащих и военнообязанных, призванных на специальные сборы и привлеченных к выполнению работ, связанных с ликвидацией последствий чернобыльской катастрофы, независимо от места дислокации и выполнявшихся работ, а также лиц начальствующего и рядового состава органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, проходивших (проходящих) службу в зоне отчуждения;

граждан, эвакуированных из зоны отчуждения и переселенных из зоны отселения либо выехавших в добровольном порядке из указанных зон после принятия решения об эвакуации;

граждан, отдавших костный мозг для спасения жизни людей, пострадавших вследствие чернобыльской катастрофы, независимо от времени, прошедшего с момента трансплантации костного мозга, и времени развития у них в этой связи инвалидности;

(при условии признания их нуждающимися в улучшении жилищных условий) (пункт 2 части первой статьи 13, пункт 8 части первой статьи 14 Закона Российской Федерации от 15.05.1991 № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»);

- граждане, эвакуированные (в том числе выехавшие добровольно) в 1986 году из зоны отчуждения или переселенные, в том числе выехавшие добровольно, из зоны от-

селения в 1986 году и в последующие годы, включая детей, в том числе детей, которые в момент эвакуации находились в состоянии внутриутробного развития (пункт 6 части первой статьи 13, часть первая статьи 17, пункт 9 части первой статьи 17 Закона Российской Федерации от 15.05.1991 № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»);

- граждане, подвергшиеся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча (при условии признания их нуждающимися в улучшении жилищных условий) (статья 1, 2 Федерального закона от 26.11.1998 № 175-ФЗ «О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча»);

- граждане из подразделений особого риска, указанные в пункте 1 Постановления Верховного совета РФ от 27.12.1991 № 2123-1 «О распространении действия Закона РСФСР «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» на граждан из подразделений особого риска» (при условии признания их нуждающимися в улучшении жилищных условий);

3) граждане, окончившие образовательные учреждения начального, среднего и (или) высшего профессионального образования и работающие по трудовому договору в сельской местности по полученной специальности;

4) граждане, не достигшие возраста 35 лет на день подачи заявлений о предоставлении земельных участков, состоящие между собой в браке и совместно обратившиеся за предоставлением земельного участка;

5) граждане, являющиеся на день подачи заявлений о предоставлении земельных участков родителями или лицами, их заменяющими, воспитывающие трех и более несовершеннолетних детей и совместно обратившиеся за предоставлением земельного участка;

6) граждане, являющиеся на день подачи заявлений о предоставлении земельных участков одинокими родителями или лицами, их заменяющими, воспитывающие несовершеннолетних детей;

7) герои Советского Союза, Герои Российской Федерации, полные кавалеры ордена Славы в соответствии с пунктом 4 статьи 5 Закона Российской Федерации от 15.01.1993 № 4301-1 «О статусе Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы»;

8) герои Социалистического Труда и полные кавалеры ордена Трудовой Славы в соответствии с пунктом 4 статьи 3 Федерального закона от 09.01.1997 № 5-ФЗ «О предоставлении социальных гарантий Героям Социалистического Труда и полным кавалерам ордена Трудовой Славы».

5. От имени заявителя с заявлением о предоставлении муниципальной услуги может обратиться уполномоченное заявителем лицо, которое предъявляет документ, удостоверяющий его личность, и представляет (прилагает к заявлению) выданную ему заявителем доверенность, оформленную в соответствии с законодательством Российской Федерации, подтверждающую его полномочия на обращение с заявлением о предоставлении муниципальной услуги (подлинник или нотариально заверенную копию).

6. Адреса, справочные телефоны и графики работы структурных подразделений Администрации города и муниципального учреждения, осуществляющих государственную услугу:

Отдел земельных правоотношений Администрации города, адрес: 622034, город Нижний Тагил, улица Пархоменко, 1а, кабинет № 256, телефон: (3435) 42-16-49;

График работы: понедельник – четверг с 8.30 до 17.30, пятница с 8.30 до 16.30, перерыв с 12.00 до 12.50; выходные дни – суб-

бота, воскресенье. Управление инвестиций, архитектуры и градостроительства Администрации города, адрес: город Нижний Тагил, улица Красноармейская, 36, телефон: (3435) 25-75-36;

График работы: понедельник – четверг с 8.30 до 17.30, пятница с 8.30 до 16.30, перерыв с 12.00 до 12.50; выходные дни – суббота, воскресенье.

Муниципальное казенное учреждение «Центр земельного права», адрес: город Нижний Тагил, проспект Ленина, 1, телефон: (3435) 41-85-50.

График работы с гражданами (приемное время): понедельник, четверг с 9.00 до 12.00; вторник с 13.00 до 16.00; среда с 9.00 до 12.00 и с 13.00 до 16.00.

Официальный сайт города Нижний Тагил www.ntagil.org.

7. Информирование заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется Муниципальным казенным учреждением «Центр земельного права» в устной форме и путем размещения информации в письменной форме на стенде, размещенном в Муниципальном казенном учреждении «Центр земельного права».

РАЗДЕЛ 2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

10. Муниципальная услуга, предоставление которой регулируется настоящим Административным регламентом, именуется «Предоставление однократно бесплатно в собственность земельных участков из состава земель, государственная собственность на которые не разграничена, гражданам для индивидуального жилищного строительства».

11. Муниципальное казенное учреждение «Центр земельного права» осуществляет прием заявлений и учет граждан, которым в соответствии с действующим законодательством могут быть предоставлены однократно бесплатно в собственность земельных участки для индивидуального жилищного строительства; информирование граждан о включении в очередь.

Отдел земельных правоотношений Администрации города осуществляет подготовку постановления Главы Администрации города о включении граждан в очередь на предоставление однократно бесплатно в собственность земельных участков для индивидуального жилищного строительства, заключает договоры с кадастровыми инженерами (в случаях, предусмотренных законодательством путем проведения конкурсов) на проведение работ по межеванию земельных участков, постановку их государственный кадастровый учет; готовит постановления Главы Администрации города о предоставлении земельных участков.

Управление инвестиций, архитектуры и градостроительства Администрации города определяет земельные участки для предоставления в соответствии с настоящим Регламентом, готовит схемы расположения земельных участков на кадастровом плане территории и передает их в отдел земельных правоотношений.

12. При предоставлении муниципальной услуги в целях получения информации о реализации гражданами на получение в собственность однократно бесплатно земельного участка для индивидуального жилищного строительства, органы, указанные в пункте 11 взаимодействуют:

- с Министерством по управлению государственным имуществом Свердловской области;
- с отделом по учету и распределению жилья;
- с Управлением муниципального заказчика;
- с уполномоченными исполнительными органами федеральной власти, в том числе

8. Информирование осуществляется по следующим вопросам:

- структурные подразделения Администрации города и муниципальное учреждение, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, график (режим) их работы;
- адреса и контактная информация структурных подразделений Администрации города, участвующих в предоставлении муниципальной услуги;
- категории граждан, имеющие право на получение муниципальной услуги;
- перечень документов, необходимых для получения муниципальной услуги;
- срок принятия решения о предоставлении муниципальной услуги;
- порядок записи на прием к должностному лицу;
- размер предоставляемого земельного участка;
- результат рассмотрения заявления о предоставлении земельного участка.

9. Информацию по процедуре предоставления муниципальной услуги можно получить на официальном сайте Администрации города Нижний Тагил www.ntagil.org.

осуществляющими государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, ведение государственного кадастра объектов недвижимости.

13. Запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг, утвержденный Нижнетагильской городской Думой.

14. Процедура предоставления муниципальной услуги завершается путем получения заявителем постановления Администрации города о предоставлении земельного участка однократно бесплатно для индивидуального жилищного строительства.

15. В течение 30 дней со дня получения справки Министерства по управлению государственным имуществом об отсутствии реализованного права на предоставление в собственность однократно земельного участка для индивидуального жилищного строительства, Администрация города Нижний Тагил принимает постановление о включении заявителя в очередь.

16. В течение 30 дней со дня постановки земельного участка на государственный кадастровый учет Администрация города Нижний Тагил принимает постановление о предоставлении в собственность однократно бесплатно земельного участка для индивидуального жилищного строительства.

17. В течение десяти дней со дня подписания постановления Администрации города отдел передает данное постановление с кадастровым паспортом земельного участка в орган учета.

18. Орган учета в течение 10 дней с момента получения документов, указанных в пункте 17, уведомляет заявителя о принятом решении и необходимости получения документов в органе учета путем направления ему уведомления по почте, или с согласия заявителя направляет уведомление о принятом решении по электронной почте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

19. Предоставление муниципальной услуги регламентируется следующими нормативными правовыми актами:

4.	Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ	Текст опубликован в Собрании законодательства Российской Федерации от 03.01.2005 № 1 (часть 1), ст. 14, в «Российской газете» от 12.01.2005 № 1, в «Парламентской газете» от 15.01.2005 № 7-8, 15.01.2005
5.	Федеральный закон от 14.06.2011 № 138-ФЗ «О внесении изменений в статью 16 Федерального закона «О содействии развитию жилищного строительства» и Земельный кодекс Российской Федерации»	Текст опубликован в «Российской газете» от 17.06.2011 № 129, в Собрании законодательства Российской Федерации от 20.06.2011, № 25, ст. 3531, в «Парламентской газете» от 24.30.06.2011 № 31
6.	Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»	Текст опубликован в Собрании законодательства Российской Федерации от 06.10.2003 № 40, ст. 3822, в «Парламентской газете» от 08.10.2003 № 186, в «Российской газете» от 08.10.2003 № 202
7.	Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»	Текст опубликован в «Российской газете» от 05.05.2006 № 95, в Собрании законодательства Российской Федерации от 08.05.2006 № 19, ст. 2060, в «Парламентской газете» от 11.05.2006, № 70-71
8.	Закон Российской Федерации от 15.01.1993 № 4301-1 «О статусе Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы»	Текст опубликован в «Российской газете» от 10.02.1993 № 27, в «Ведомостях СНД и ВС РФ» от 18.02.1993, № 7, ст. 247
9.	Федеральный закон от 09.01.1997 № 5-ФЗ «О предоставлении социальных гарантий Героям Социалистического Труда и полным кавалерам ордена Трудовой Славы»	Текст опубликован в Собрании законодательства Российской Федерации от 20.01.1997 № 3, ст. 349, в «Российской газете» от 21.01.1997 № 13
10.	Федеральный закон Российской Федерации от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах»	Текст опубликован в Собрании законодательства Российской Федерации от 16.01.1995 № 3, ст. 168, в «Российской газете» от 25.01.1995 № 19
11.	Закон Свердловской области от 07.07.2004 № 18-ОЗ «Об особенностях регулирования земельных отношений на территории Свердловской области»	Текст опубликован в «Областной газете» от 07.07.2004 № 181-182, в Собрании законодательства Свердловской области от 05.08.2004, № 6 (2004), ст. 482
12.	Решение Нижнетагильской городской Думы от 24.06.2010 № 36 «О предоставлении земельных участков в собственность бесплатно гражданам для индивидуального жилищного строительства в городе Нижний Тагил»	Текст опубликован в газете «Горный край» от 02.07.2010 № 45
13.	Устав муниципального образования «город Нижний Тагил»	Первоначальный текст опубликован в газете «Горный край» от 16.12.2005 № 143

20. Муниципальная услуга предоставляется на основании заявления о предоставлении муниципальной услуги (*Приложение № 1 к настоящему регламенту*).

21. К заявлению прилагают следующие документы в двух экземплярах:

1) граждане, указанные в подпункте 1 пункта 4 настоящего Регламента – копию паспорта или иного документа, удостоверяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя, а также подтверждающего факт его постоянного проживания на территории городского округа Нижний Тагил;

– справку органа местного самоуправления о том, что заявитель состоит на учете граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, выданную не позднее, чем за тридцать дней до дня обращения в орган учета с заявлением;

2) граждане, указанные в абзаце 3 подпункта 2 пункта 4 настоящего Регламента:

– копию паспорта или иного документа, удостоверяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя, а также подтверждающего факт его постоянного проживания на территории городского округа Нижний Тагил;

– копию справки медико-социальной экспертизы о наличии инвалидности;

– копии документов, подтверждающих семейные отношения с инвалидом (в случае, если заявление подает инвалид и совместно проживающие с ним члены его семьи);

– справку с места жительства, подтверждающую совместное проживание инвалида и членов его семьи (в случае, если заявление подает инвалид и совместно проживающие с ним члены его семьи);

3) граждане, указанные в абзаце 4 подпункта 2 пункта 4 настоящего Регламента:

– копию паспорта или иного документа, удостоверяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя, а также подтверждающего факт его постоянного проживания на территории городского округа Нижний Тагил;

– выписку из приказа об увольнении с военной службы с указанием основания

увольнения (для граждан, уволенных с военной службы);

– справку об общей продолжительности военной службы (для граждан, уволенных с военной службы);

– справку войсковой части о прохождении военной службы (для лиц, проходящих военную службу);

– копию послужного списка, подтверждающую прохождение службы за пределами территории Российской Федерации, а также в местностях с особыми условиями, заверенную военным комиссариатом (войсковой частью);

4) граждане, указанные в абзаце 5 подпункта 2 пункта 4 настоящего Регламента:

– копию паспорта или иного документа, удостоверяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя, а также подтверждающего факт его постоянного проживания на территории городского округа Нижний Тагил;

– копию удостоверения единого образца;

5) граждане, указанные в абзацах 7-13, 15, 16 подпункта 2 пункта 4 настоящего Регламента:

– копию паспорта или иного документа, удостоверяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя, а также подтверждающего факт его постоянного проживания на территории городского округа Нижний Тагил;

– удостоверение установленного образца;

– справку о составе семьи и занимаемой площади, заверенную подписью должностного лица ответственного за регистрацию граждан по месту постоянного жительства;

– справку органа местного самоуправления о том, что заявитель состоит на учете граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, выданную не позднее, чем за тридцать дней до дня обращения в орган учета с заявлением;

6) граждане, указанные в абзаце 14 подпункта 2 пункта 4 настоящего Регламента:

№ п/п	Нормативный правовой акт	Источник официального опубликования
1.	Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ	Текст опубликован в «Российской газете» от 30.10.2001 № 211-212, в «Парламентской газете» от 30.10.2001 № 204-205, в Собрании законодательства Российской Федерации от 29.10.2001 № 44, ст. 4147
2.	Федеральный закон от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»	Текст опубликован в «Российской газете» от 30.10.2001 № 211-212, в «Парламентской газете» от 30.10.2001 № 204-205, в Собрании законодательства Российской Федерации от 29.10.2001 № 44, ст. 4148
3.	Градостроительный кодекс Российской Федерации от 24.12.2004 № 190-ФЗ	Текст опубликован в «Российской газете» от 30.12.2004 № 290, в «Парламентской газете» от 14.01.2005 № 5-6, в Собрании законодательства Российской Федерации от 03.01.2005, № 1 (часть 1), ст. 16

– копию паспорта или иного документа, удостоверяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя, а также подтверждающего факт его постоянного проживания на территории Свердловской области;

– удостоверение установленного образца;

7) граждане, указанные в подпункте 3 пункта 4 настоящего Регламента:

– копию паспорта или иного документа, удостоверяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя, а также подтверждающего факт его постоянного проживания на территории городского округа Нижний Тагил;

– копию диплома;

– копию трудового договора, подтверждающего факт работы в сельской местности по полученной специальности;

– копию трудовой книжки, заверенную работодателем, выданную не ранее чем за тридцать дней до дня обращения в орган учета с заявлением;

8) граждане, указанные в подпункте 4 пункта 4 настоящего Регламента:

– копии паспортов или иных документов, удостоверяющих в соответствии с законодательством Российской Федерации личности супругов, а также подтверждающих факт их постоянного проживания на территории городского округа Нижний Тагил;

– копию свидетельства о заключении брака;

9) граждане, указанные в подпункте 5 пункта 4 настоящего Регламента:

– копии паспортов или иных документов, удостоверяющих в соответствии с законодательством Российской Федерации личности членов семьи, подтверждающих факт их постоянного проживания на территории городского округа Нижний Тагил;

– копии свидетельств о рождении (об усыновлении) детей;

10) граждане, указанные в подпункте 6 пункта 4 настоящего Регламента:

– копию паспорта или иного документа, удостоверяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя, а также подтверждающего факт его постоянного проживания на территории городского округа Нижний Тагил;

– копии свидетельств о рождении (об усыновлении) детей;

– справку органов регистрации актов гражданского состояния о том, что фамилия отца записана со слов (в случае, если в свидетельстве о рождении указаны фамилия, имя, отчество отца);

– копию свидетельства смерти супруга (в случае смерти одного из родителей);

– копию решения суда, вступившего в законную силу, о лишении одного из родителей родительских прав, о признании одного из родителей безвестно отсутствующим или об объявлении его умершим (при наличии);

11) граждане, указанные в подпунктах 7, 8 пункта 4 настоящего Регламента:

– копию паспорта или иного документа, удостоверяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя;

– копии документов, подтверждающих присвоение специального статуса;

– копии удостоверений о награждении соответствующими орденами;

– справку с места жительства, подтверждающую факт постоянного проживания на территории городского округа Нижний Тагил;

22. Запрещается требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

2) представления документов и информации, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

23. Тексты документов, представляемых для оказания муниципальной услуги, должны быть написаны разборчиво, фамилии, имена и отчества физических лиц, адреса их мест жительства должны быть написаны полностью.

24. Не подлежат приему для оказания муниципальной услуги документы, имеющие подчистки либо приписки, зачеркнутые сло-

ва и иные не оговоренные в них исправления, документы, исполненные карандашом, а также документы с серьезными повреждениями, не позволяющими однозначно истолковать их содержание.

25. Законодательством Российской Федерации не предусмотрена возможность приостановления предоставления муниципальной услуги.

26. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

– с заявлением обратилось ненадлежащее лицо;

– представленные документы по форме или содержанию не соответствуют требованиям действующего законодательства (является основанием для отказа в случае, когда по результатам первичной проверки документов, принятых от заявителя, не были устранены препятствия для рассмотрения вопроса о предоставлении муниципальной услуги);

– заявителем не представлены документы, определенные пунктом 21 настоящего Регламента;

– заявитель реализовал право на однократное получение земельного участка для индивидуального жилищного строительства в собственность бесплатно на территории Свердловской области;

– в представленных заявителем документах выявлены сведения не соответствующие действительности.

27. В постановлении Администрации города Нижний Тагил об отказе в предоставлении муниципальной услуги указываются основания такого отказа.

28. Взимание платы за предоставление муниципальной услуги нормативными правовыми актами Российской Федерации и субъекта Российской Федерации (Свердловской области) не предусмотрено.

29. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления услуги составляет 30 минут.

30. Прием заявления о постановке на учет и предоставлении земельных участков для индивидуального жилищного строительства однократно бесплатно в собственность (далее - заявление) осуществляется муниципальным казенным учреждением «Центр земельного права» (далее – орган учета).

31. Прием граждан, осуществляется сотрудниками органа учета по адресу: город Нижний Тагил, проспект Ленина, 1а, кабинет № 16, телефон: 41-85-50.

32. Заявление в течение трех рабочих дней со дня его подачи регистрируется в журнале регистрации заявлений о постановке на учет и предоставлении земельных участков для индивидуального жилищного строительства в собственность однократно бесплатно (далее – журнал регистрации заявлений) с указанием даты и времени приема заявления и документов.

33. Журнал регистрации заявлений должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью органа учета, подписан руководителем органа учета. При заполнении журнала регистрации заявлений не допускаются подчистки. Изменения, вносимые в журнал регистрации заявлений, заверяются лицом, на которое возложена ответственность за ведение журнала регистрации заявлений.

34. При принятии заявления и приложений к нему документов гражданину выдается расписка в получении документов с указанием их перечня, даты и времени их получения.

35. Вход в помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о наименовании и графике работы Администрации района, Муниципального казенного учреждения «Центр земельного права».

36. Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны соответствовать установленным противопожарным и санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

37. Здание, в котором находится помещение для предоставления муниципальной услуги, имеет туалет со свободным доступом к нему в рабочее время.

38. Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, включают места для ожидания, места для информирования заявителей и заполнения необходимых документов.

39. Места для ожидания оборудуются стульями, количество которых определяет-

ся исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения.

40. Место для информирования и заполнения необходимых документов оборудовано информационным стендом, стульями и столом.

41. На информационном стенде размещается следующая информация:

а) форма заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и предъявляемые к ним требования.

42. Прием заявителей осуществляется в служебных кабинетах должностных лиц, ведущих прием.

43. Место для приема заявителей снабжено стулом, имеется место для письма и раскладки документов.

44. В целях обеспечения конфиденциальности сведений о заявителе одним должностным лицом одновременно ведется прием только одного заявителя. Одновременный прием двух и более заявителей не допускается.

45. Каждое рабочее место должностного лица оборудовано телефоном, персональным компьютером с возможностью доступа к информационным базам данных, печатающим устройством.

РАЗДЕЛ 3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

48. Перечень административных процедур:

1) прием заявлений о предоставлении муниципальной услуги и формирование списков очередности на получение муниципальной услуги;

2) формирование земельных участков и постановка на государственный кадастровый учет;

3) принятие решения о предоставлении земельного участка;

4) действия органа, предоставляющего муниципальную услугу, в случае отказа заявителя от предоставленного земельного участка.

49. Основанием для начала административной процедуры (муниципальной услуги) является заявление физического лица с предоставленным полным перечнем документов, указанных в пункте 21.

50. Орган учета в течение пяти рабочих дней со дня представления заявителем заявления и всех документов направляет через отдел земельных правоотношений в Министерство по управлению государственным имуществом Свердловской области (далее – Министерство) письменный запрос о предоставлении информации о наличии или отсутствии реализованного заявителем права на однократное получение земельного участка для индивидуального жилищного строительства в собственность бесплатно на территории Свердловской области (далее – запрос).

51. В течение пяти рабочих дней со дня поступления из Министерства ответа на запрос, орган учета передает их в отдел земельных правоотношений Администрации города (далее – отдел) для подготовки проекта постановления Администрации города Нижний Тагил о включении заявителя в очередь на предоставление земельного участка для индивидуального жилищного строительства в собственность однократно бесплатно (далее – очередь) либо об отказе во включении заявителя в очередь.

52. Постановление Администрации города Нижний Тагил о включении заявителя в очередь либо об отказе во включении заявителя в очередь принимается в течение 30 дней со дня получения справки Министерства по управлению государственным имуществом Свердловской области.

53. В течение десяти дней после выхода Постановления Администрации города отдел передает его в орган учета и одновременно направляет данное Постановление в Управление инвестиций, архитектуры и градостроительства.

54. В течение пятнадцати рабочих дней со дня принятия Администрацией города постановления о включении заявителя в очередь либо об отказе во включении заявителя в очередь орган учета вручает заявителю под расписку или направляет ему по почте уведомление о принятом решении, или с согласия заявителя направляет уведомление о принятом решении по электронной почте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет. В уведомлении о включении заявителя в очередь указываются рекви-

46. Показателями доступности муниципальной услуги являются:

– транспортная доступность к местам предоставления муниципальной услуги;

– обеспечение беспрепятственного доступа лиц к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга;

– обеспечение предоставления муниципальной услуги с использованием возможностей единого портала государственных услуг;

– размещение информации о порядке предоставления муниципальной услуги на официальном сайте администрации муниципального образования город Нижний Тагил;

– размещение информации о порядке предоставления муниципальной услуги на едином портале государственных услуг.

47. Показателями качества муниципальной услуги являются:

– соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги;

– соблюдение сроков ожидания в очереди при предоставлении муниципальной услуги;

– отсутствие поданных в установленном порядке жалоб на решения и действия (бездействие), принятые и осуществленные должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги.

ты соответствующего постановления Администрации города Нижний Тагил и номер очереди заявителя.

55. Последовательность включения заявителей в очередь определяется по дате и времени приема заявления и документов, указанным в журнале регистрации заявлений, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Регламентом.

Граждане, имеющие право на внеочередное получение земельных участков для индивидуального жилищного строительства в собственность бесплатно, включаются в отдельный список граждан, имеющих право на внеочередное получение земельных участков для индивидуального жилищного строительства в собственность бесплатно. Указанным гражданам земельные участки предоставляются вне очереди.

Граждане, имеющие право на первоочередное получение земельных участков для индивидуального жилищного строительства в собственность бесплатно, включаются в отдельный список граждан, имеющих право на первоочередное получение земельных участков для индивидуального жилищного строительства в собственность бесплатно (далее – список № 1). Последовательность включения заявителей в список № 1 определяется по дате и времени подачи заявления и необходимых документов в соответствии с требованиями настоящего Регламента.

Земельные участки предоставляются с учетом очередности в хронологической последовательности, исходя из даты и времени приема заявления и документов, указанных в журнале регистрации заявлений, с учетом требований настоящего Регламента.

56. Ведение очереди и списков, указанных в пункте 55. настоящего Регламента, внесение в них изменений осуществляется органом учета.

В данных очереди и списках указываются:

1) номер очереди заявителя;

2) фамилия, имя, отчество заявителя (заявителей);

3) номер и дата постановления Администрации города Нижний Тагил о включении заявителя (заявителей) в очередь (список).

Изменения, внесенные в очередь и списки, утверждаются Постановлением Администрации города по состоянию на 31 декабря текущего года и размещаются на официальном сайте администрации город Нижний Тагил в сети Интернет.

57. Очередь и списки, указанные в пункте 55 настоящего Регламента, обнародуются путем вывешивания на информационном стенде органа учета и размещения на официальном сайте муниципального образования «Город Нижний Тагил» в сети Интернет в течение семи рабочих дней со дня их утверждения постановлением Администрации города Нижний Тагил, с учетом письменного согласия заявителей на опубликование своих персональных данных.

58. На каждого заявителя, включенного в очередь, органом учета заводится учетное дело, в котором содержатся все представленные заявителем документы.

59. Орган учета обеспечивает хранение учетных дел заявителей, включенных в очередь в течение всего периода нахождения их в очереди и в течение трех лет после исключения из очереди.

60. Заявитель исключается из очереди в случаях:

1) подачи им в орган учета заявления об исключении из очереди;

2) смерти заявителя;

3) реализации заявителем права на получение земельного участка для индивидуального жилищного строительства в собственность бесплатно на территории Свердловской области;

4) выявления в представленных заявителем документах сведений не соответствующих действительности, а также неправомерных действий должностных лиц при решении вопроса о включении в очередь;

5) отказа заявителя от получения предложенного (предоставленного) ему в соответствии с настоящим Регламентом, земельного участка для индивидуального жилищного строительства.

61. Изменение оснований, дающих право на получение земельного участка для индивидуального жилищного строительства в собственность бесплатно, указанных в пункте 4 настоящего Регламента, не является основанием для исключения заявителя из очереди.

В случае изменения оснований, дающих право на получение земельного участка для индивидуального жилищного строительства в собственность бесплатно, указанных в пункте 4 настоящего Регламента, заявитель письменно уведомляет орган учета о таком изменении.

62. Постановление Администрации города Нижний Тагил об исключении заявителя из очереди (выписка из постановления Администрации города) выдается под расписку или направляется по почте органом учета заявителю не позднее чем через десять рабочих дня со дня принятия такого постановления. Постановление Администрации города Нижний Тагил об исключении заявителя из очереди может быть обжаловано заявителем в судебном порядке.

63. Управление инвестиций, архитектуры и градостроительства в течение 30 дней со дня получения постановления, указанного в пункте 53, обеспечивает выбор земельных участков из свободных земель в соответствии с генеральным планом, правилами землепользования и застройки, другими нормативно-правовыми актами, для предоставления для индивидуального жилищного строительства и подает запрос в Федеральное бюджетное учреждение «Земельная палата» по Свердловской области для получения кадастрового плана территории.

64. В течение 30 дней со дня получения кадастрового плана территории, Управление инвестиций, архитектуры и градостроительства утверждает схему расположения земельного участка на кадастровом плане территории и передает ее в отдел.

65. Отдел в течение 10 дней со дня получения схем заключает договор на изготовление сметы проведения кадастровых работ (межевания).

66. В течение 60 дней после получения сметы на выполнение кадастровых работ и проведения ее экспертизы Управлением муниципального заказа, отдел проводит аукцион на заключение муниципального контракта по межеванию, оформлению межевых планов и постановке на государственный кадастровый учет сформированных земельных участков.

67. В случае одновременного формирования нескольких земельных участков для предоставления в собственность однократно бесплатно для индивидуального жилищного строительства, право выбора земельного участка из числа сформированных предоставляется заявителю, стоящему в очереди первым. Для этого отдел в течение

14 дней с момента получения кадастровых паспортов земельных участков размещает в газете «Горный край» и на официальном сайте Администрации города информационное сообщение с перечнем сформированных земельных участков с указанием места, и окончания срока подачи заявителем, желающим воспользоваться правом выбора, заявления о выборе земельного участка. Заявление подается в произвольной форме.

В течение 14 дней со дня получения кадастровых паспортов отдел земельных правоотношений направляет в Министерство письменный запрос о предоставлении информации о наличии или отсутствии реализованного заявителем права на однократное получение земельного участка для индивидуального жилищного строительства в собственность бесплатно на территории Свердловской области.

68. Вопрос о предоставлении заявителям земельных участков из числа сформированных земельных участков, принимается коллегиально заместителем Главы администрации города по стратегическому развитию и инвестициям, начальниками управления инвестиций, архитектуры и градостроительства, отдела земельных правоотношений и оформляется итоговым протоколом. Итоговый протокол подписывается в течение трех дней со дня окончания срока подачи заявлений о выборе земельного участка.

69. В течение 30 дней после получения кадастрового паспорта земельного участка, либо в течение 30 дней с момента подписания итогового протокола отдел готовит постановление Администрации города о предоставлении заявителю в собственность однократно бесплатно земельного участка для индивидуального жилищного строительства.

70. В течение десяти дней со дня подписания постановления Администрации города отдел передает данное постановление с кадастровым паспортом земельного участка в орган учета.

71. Орган учета в течение 10 дней с момента получения документов, указанных в пункте 70, уведомляет заявителя о принятом решении и необходимости получения документов в органе учета путем направления ему уведомления по почте, или с согласия заявителя направляет уведомление о принятом решении по электронной почте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

72. В случае отказа или неполучения документов в течение 90 дней с момента уведомления, орган учета возвращает документы в отдел, который готовит проект постановления об отмене постановления о предоставлении земельного участка заявителю.

73. Право собственности на предоставленный однократно бесплатно земельный участок для индивидуального жилищного строительства подлежит государственной регистрации в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним».

74. В случае отказа заявителя от предоставленного земельного участка, заявитель исключается из очереди, Администрация города в течение 30 дней со дня отказа принимает решение о предоставлении данного земельного участка заявителю, стоящему в очереди следующим.

75. Блок-схема предоставления муниципальной услуги по предоставлению однократно бесплатно в собственность граждан земельных участков для индивидуального жилищного строительства в городе Нижний Тагил представлена в приложении № 2 к настоящему регламенту. Административному регламенту предоставления муниципальной услуги по предоставлению однократно бесплатно в собственность граждан земельных участков для индивидуального жилищного строительства в городе Нижний Тагил.

явление и устранение нарушений порядка регистрации и рассмотрения обращений, организации личного приема граждан.

79. Периодичность проведения проверки может носить плановый характер (осуществляется на основании полугодовых или годовых планов работы) или внеплановый характер (по конкретному обращению заявителя).

Внеплановая проверка может быть проведена по конкретному обращению заявителя. Внеплановая проверка проводится на основании распоряжения Главы города

Нижний Тагил, проект которого готовится специалистом отдела земельных правоотношений не менее чем за пять дней до проведения проверки. Распоряжением определяется состав лиц, производящих проверку и направления, по которым она будет проводиться. Результаты проверки оформляются актом.

80. В случае выявления нарушений порядка и сроков предоставления муници-

РАЗДЕЛ 5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также их должностных лиц

82. Решения, действия (бездействие) должностных лиц, принятые или осуществленные в ходе предоставления муниципальной услуги, могут быть обжалованы в досудебном (внесудебном) порядке путем подачи жалобы.

83. Заинтересованные лица могут сообщить путем подачи жалобы Главе города о нарушении своих прав и законных интересов, противоправных решениях, действиях или бездействии должностных лиц, нарушении положений настоящего регламента, некорректном поведении или нарушении служебной этики.

84. Заявители имеют право обратиться с жалобой лично или направить письменное обращение, жалобу (претензию) на имя Главы города в отдел по работе с обращениями граждан по адресу: 622034, город Нижний Тагил, улица Пархоменко, 1а.

85. Регистрация письменного обращения (жалобы) осуществляется в соответствии с Административным регламентом рассмотрения обращений граждан в Администрации города Нижний Тагил.

86. В своем письменном обращении заявитель в обязательном порядке указывает следующую информацию:

– свои фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ;

– наименование органа, либо фамилию, имя, отчество, либо должность специалиста, решение, действие (бездействие) которого нарушает права и законные интересы заявителя;

– суть нарушенных прав и законных интересов, противоправного решения, действия (бездействия);

– подпись и дату.

87. По результатам рассмотрения жалобы принимается решение об удовлетворении требований заявителя либо об отказе в удовлетворении жалобы.

Письменный ответ, содержащий результаты рассмотрения обращения, направляется заявителю.

88. Обращение (жалоба) заявителя считается разрешенным, если рассмотрены все поставленные в нем вопросы, приняты необходимые меры и даны письменные от-

пальной услуги осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

81. В рамках контроля за соблюдением порядка обращений проводится анализ содержания поступающих обращений, принимаются меры по своевременному выявлению и устранению причин нарушения прав, свобод и законных интересов граждан.

веты по существу всех поставленных в обращении (жалобе) вопросов.

89. Ответ на обращение (жалобу) подготавливается и направляется заявителю в срок до 30 дней со дня регистрации обращения (жалобы). В исключительных случаях срок рассмотрения обращения (жалобы) может быть продлен, но не более чем на 30 дней с одновременным информированием заявителя и указанием причин продления.

90. В рассмотрении обращения (жалобы) заявителю отказывается в следующих случаях:

– если в письменном обращении не указаны фамилия лица, направившего обращение, и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ;

– если текст письменного обращения не поддается прочтению, о чем сообщается гражданину, направившему обращение, если его фамилия и почтовый адрес не подаются прочтению;

– если получено письменное обращение, в котором содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, о чем сообщается гражданину, направившему обращение;

– если в письменном обращении гражданина содержится вопрос, на который ему многократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями, и при этом в обращении не приводятся новые доводы или обстоятельства;

– если ответ по существу поставленного в обращении вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, гражданину, направившему обращение, сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в нем вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.

91. При повторном обращении дополнительное рассмотрение разрешенных обращений заявителей проводится в случае выявления новых обстоятельств или изменения нормативного правового регулирования в сфере, касающейся решения вопроса, вызывающего указанные обращения.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги по предоставлению однократно бесплатно в собственность граждан земельных участков для индивидуального жилищного строительства в городе Нижний Тагил

Главе города Нижний Тагил

от _____,

(фамилия, имя, отчество гражданина)

(адрес постоянного места жительства на территории МО городской округ Нижний Тагил (город, поселок, село, улица, дом, корпус, квартира, в случае временной регистрации указать также и ее полный адрес)/адрес места регистрации и фактический адрес)

ЗАЯВЛЕНИЕ

О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ БЕСПЛАТНО В СОБСТВЕННОСТЬ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА ДЛЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

(фамилия, имя, отчество заявителя)

(адрес регистрации заявителя на территории МО город Нижний Тагил/адрес регистрации и фактический адрес, контактный телефон (если таковой имеется))

(реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя(лей))

(наименование, серия, номер, дата выдачи, кем и когда выдан)

(указание одного из оснований для предоставления муниципальной услуги, предусмотренных в статье 54-7 Закона Свердловской области от 07.07.2004 № 18-ОЗ «Об особенностях регулирования земельных отношений на территории Свердловской области» или в п.1.2.1. Регламента)

РАЗДЕЛ 4. Формы контроля за исполнением муниципальной услуги

76. Контроль за предоставлением муниципальной услуги осуществляется Главой города Нижний Тагил или лицами, назначенными Главой города для проведения контроля.

77. Лица, ответственные за текущий контроль, проверяют исполнение должностными лицами, ответственными за предоставление муниципальной услуги, положений настоящего регламента.

78. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение проверок, вы-

На основании статьи 28 Земельного кодекса Российской Федерации, пункта 10 статьи 3 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», статьи 54-7 Закона Свердловской области от 07.07.2004 № 18-ОЗ «Об особенностях регулирования земельных отношений на территории Свердловской области» прошу (просим) предоставить мне (нам) бесплатно в собственность для индивидуального жилищного строительства земельный участок, расположенный на территории муниципального образования город Нижний Тагил.

Настоящим подтверждаю(ем), что до момента подачи настоящего заявления я(мы) не реализовал(и) свое право на бесплатное приобретение в собственность для индивидуального жилищного строительства земельного участка, расположенного на территории Российской Федерации.

Я осведомлен(ны) об уголовной ответственности за приобретение права на чужое имущество путем обмана или злоупотребления доверием (статья 159 Уголовного кодекса Российской Федерации).

Даю(Даем) свое согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ.

Даю(Даем) Не даю (не даем) свое согласие на опубликование в
(нужное обвести)

средствах массовой информации и на официальном сайте Администрации города Нижний Тагил в информационно-телекоммуникационной сети Интернет персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ.

Приложения:

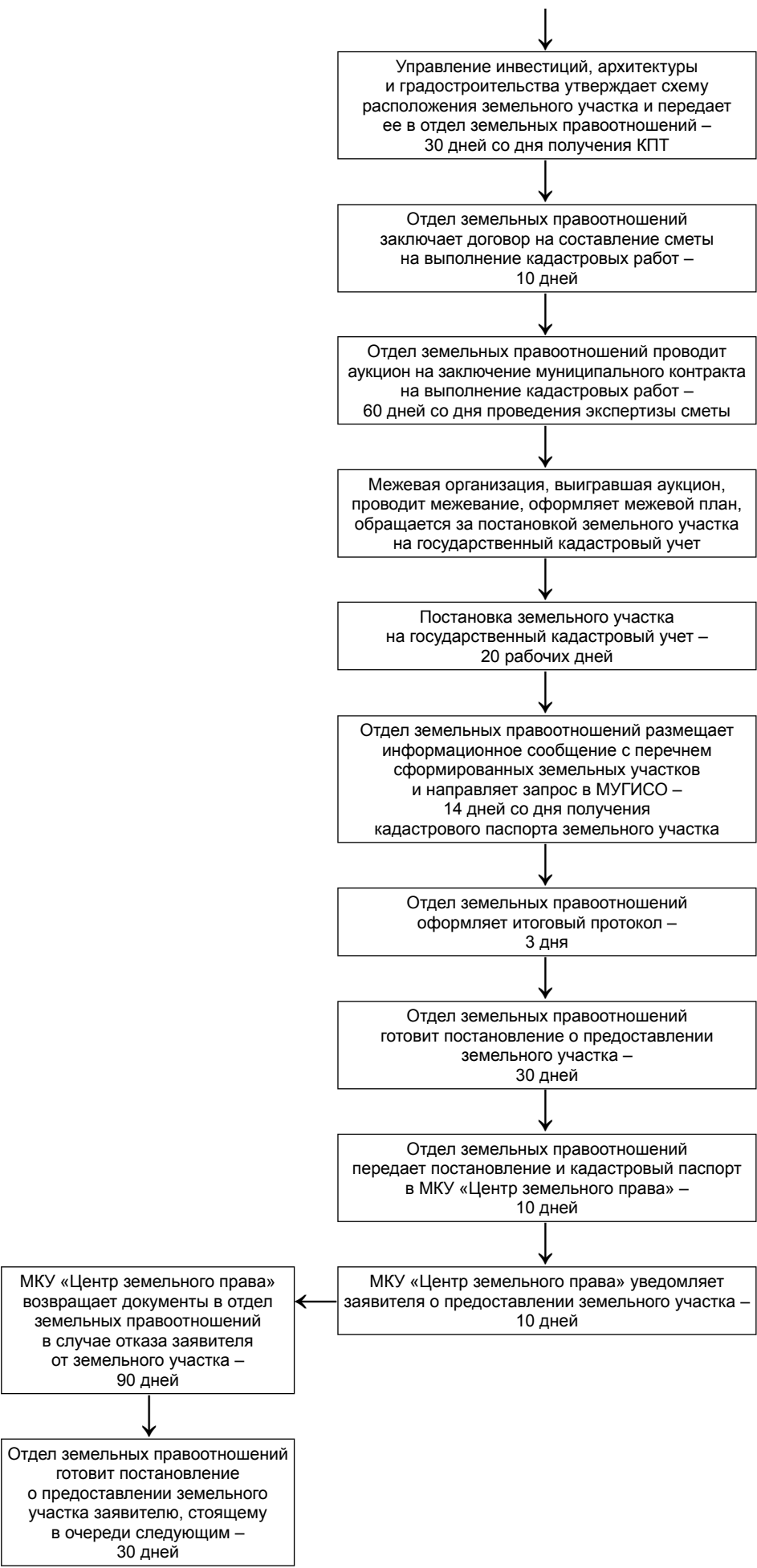
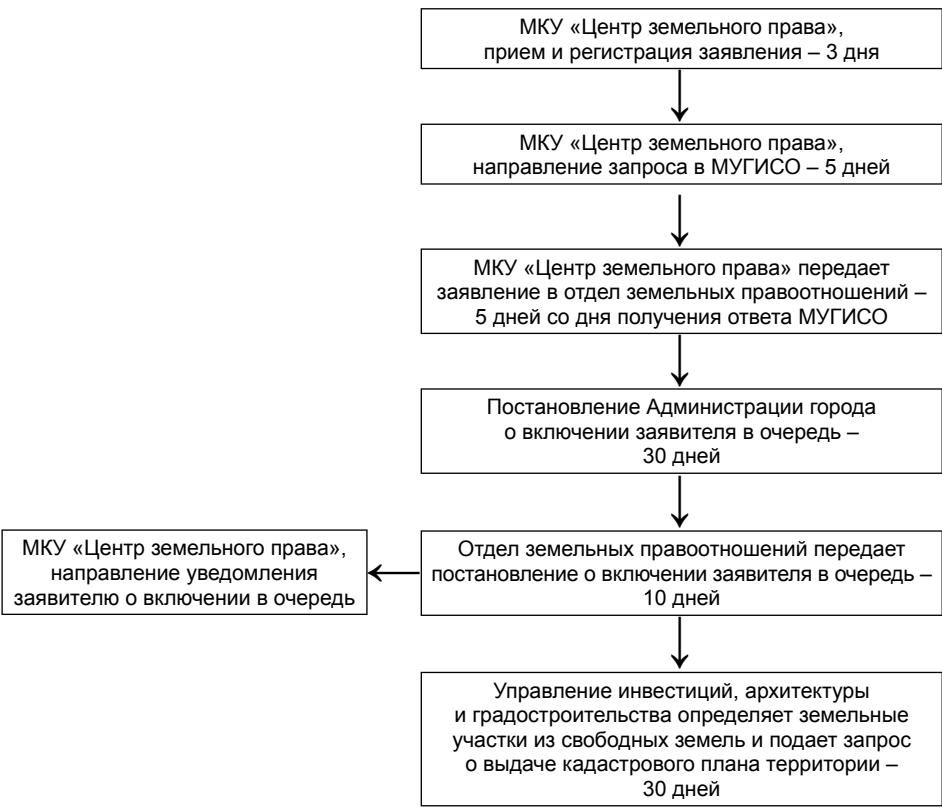
- 1) копия документа, удостоверяющего личность заявителя (его представителя);
- 2) копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя заявителя;
- 3) копия документа, подтверждающего право заявителя на бесплатное получение земельного участка для индивидуального жилищного строительства.

« ____ » _____ г.

(подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги
по предоставлению однократно бесплатно в собственность граждан
земельных участков для индивидуального жилищного строительства
в городе Нижний Тагил

БЛОК-СХЕМА
предоставления муниципальной услуги по предоставлению однократно бесплатно
в собственность граждан земельных участков для индивидуального
жилищного строительства



ПРОТОКОЛ № 20

вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе по отбору
управляющей организации для управления многоквартирным домом

город Нижний Тагил

12 января 2012 г.

Место и время проведения:

ул. Пархоменко, 1а,
зал заседаний (2-й этаж), 10.00

Председатель комиссии: Жеребцова Т. В.

Секретарь комиссии: Гартман Л. П.

Члены комиссии: Кокнаева М. Н.,
Титов П. М.,
Шаяхметова И. Н.,
Шведов К. Н.

Мы, члены конкурсной комиссии по проведению открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным(и) домом(ами) (1 объект, лот № 1024), расположенным(и) по адресу(ам): город Нижний Тагил,

1. Байдукова, 8

составили настоящий протокол о том, что на момент проведения заседания конкурсной комиссии по вскрытию конвертов с заявками на участие в конкурсе заявок не поступило.

В соответствии с пунктом 59 Правил проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 6 февраля 2006 г. № 75, в течение 3 месяцев будет проведен новый конкурс.

Настоящий протокол составлен в двух экземплярах на 2 листах.

Председатель комиссии:

Подпись поставлена Т. В. Жеребцова

Секретарь комиссии:

Подпись поставлена Л. П. Гартман

Члены комиссии:

Подпись поставлена М. Н. Кокнаева

Подпись поставлена П. М. Титов

Подпись поставлена И. Н. Шаяхметова

Подпись поставлена К. Н. Шведов

12 января 2012 г.

Печать поставлена

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

о приеме заявлений о предоставлении земельных участков
для строительства индивидуальных жилых домов

В соответствии со ст. 30.1 Земельного кодекса РФ Администрация города Нижний Тагил извещает о предоставлении земельного участка для строительства индивидуального жилого дома и начале приема заявлений от граждан.

№ п/п	Адрес земельного участка	Площадь, кв. м
ГОРОД НИЖНИЙ ТАГИЛ		
1.	пр. Овражный, 24	1048
2.	пр. Овражный, 26	1048
3.	пр. Овражный, 28	1048
4.	пр. Овражный, 30	1048
5.	пр. Овражный, 32	1048
6.	пр. Овражный, 34	1048

Заявления подаются в простой письменной форме в отдел земельных правоотношений (г. Нижний Тагил, ул. Пархоменко, 1а, кабинет № 256) с 9.00 до 11.00. При подаче заявления при себе необходимо иметь оригинал и копию документа, удостоверяющего личность заявителя. Полномочия представителя удостоверяются нотариально заверенной доверенностью или доверенностью заверенной в порядке части 3 статьи 185 ГК РФ.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ОТ 30.12.2011 № 2608

О должностных лицах Администрации города Нижний Тагил, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях в соответствии с законом Свердловской области «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области»

В целях определения Перечня должностных лиц Администрации города Нижний Тагил, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях в соответствии с Законом Свердловской области «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области», в соответствии с Законами Свердловской области от 14.06.2005 № 52-ОЗ «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области», от 27.12.2010 № 116-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренные Законом Свердловской области», руководствуясь Уставом города Нижний Тагил,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Обязанности по составлению протоколов об административных правонарушениях возложить на следующих должностных лиц Администрации города Нижний Тагил:

1) об административных правонарушениях, предусмотренных статьей 5 «Нарушение порядка предоставления мер социальной поддержки или оказания государственной социальной помощи» (в части административных правонарушений, связанных с непредставлением или нарушением порядка предоставления мер социальной поддержки, установленных муниципальными нормативными правовыми актами) Закона Свердловской области от 14.06.2005 № 52-ОЗ «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области»:

- заместителя Главы Администрации города по социальным вопросам;
- начальника отдела социальных программ и семейной политики Администрации города;
- глав администраций районов;
- глав территориальных администраций сельских населенных пунктов;
- заместителей глав администраций районов;
- начальников отделов администраций районов;
- главных специалистов администраций районов;

2) об административных правонарушениях, предусмотренных пунктом 2 статьи 6 «Нарушение порядка распоряжения имуществом, находящимся в государственной собственности Свердловской области или в муниципальной собственности», пунктом 3 статьи 6 (в части административных правонарушений, связанных с использованием находящегося в муниципальной собственности объекта нежилого фонда без надлежаще оформленных документов либо с нарушением установленных норм и правил эксплуатации и содержания объектов нежилого фонда, а равно с использованием не по назначению, самовольным занятием или переоборудованием (переустройством, перепланировкой) объекта нежилого фонда, находящегося в муниципальной собственности) Закона Свердловской области от 14.06.2005 № 52-ОЗ «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области»:

- заместителя Главы Администрации города по стратегическому развитию и инвестициям;
- заместителя Главы Администрации города по жилищно-коммунальному хозяйству и энергетике;
- председателя комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации города;
- председателя комитета по городскому хозяйству Администрации города;
- начальника управления по жилищно-коммунальному хозяйству Администрации города;
- глав администраций районов;
- глав территориальных администраций сельских населенных пунктов;
- заместителей глав администраций районов;
- начальников отделов администраций районов;
- главных специалистов администраций районов;

3) об административных правонарушениях, предусмотренных статьей 7 «Нарушение требований сохранения объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) областного значения и объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения» (в части административных правонарушений, свя-

занных с нарушением требований сохранения объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения) Закона Свердловской области от 14.06.2005 № 52-ОЗ «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области»:

- заместителя Главы Администрации города по социальным вопросам;
- начальника отдела культуры Администрации города;
- глав администраций районов;
- глав территориальных администраций сельских населенных пунктов;
- заместителей глав администраций районов;
- начальников отделов администраций районов;
- главных специалистов администраций районов;

4) об административных правонарушениях, предусмотренных статьей 9 «Нарушение правил землепользования и застройки», пунктом 2 статьи 9-1 «Нарушение порядка проведения земельных работ на земельных участках, находящихся в государственной собственности Свердловской области или в муниципальной собственности» Закона Свердловской области от 14.06.2005 № 52-ОЗ «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области»:

- заместителя Главы Администрации города по стратегическому развитию и инвестициям;
- начальника управления инвестиций, архитектуры и градостроительства Администрации города;
- начальника отдела земельных правоотношений Администрации города;
- глав администраций районов;
- глав территориальных администраций сельских населенных пунктов;
- заместителей глав администраций районов;
- начальников отделов администраций районов;
- главных специалистов администраций районов;

5) об административных правонарушениях, предусмотренных статьей 10 «Торговля в не отведенных для этого местах» Закона Свердловской области от 14.06.2005 № 52-ОЗ «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области»:

- заместителя Главы Администрации города по экономике и финансам;
- начальника отдела по развитию потребительского рынка и услуг Администрации города;
- глав администраций районов;
- глав территориальных администраций сельских населенных пунктов;
- заместителей глав администраций районов;
- начальников отделов администраций районов;
- главных специалистов администраций районов;

6) об административных правонарушениях, предусмотренных статьей 11-1 «Нарушение требований пожарной безопасности, установленных на период действия особого противопожарного режима» Закона Свердловской области от 14.06.2005 № 52-ОЗ «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области»:

- заместителя Главы Администрации города по городскому хозяйству и строительству;
- заместителя Главы Администрации города по жилищно-коммунальному хозяйству и энергетике;
- начальника управления по жилищно-коммунальному хозяйству Администрации города;
- глав администраций районов;
- глав территориальных администраций сельских населенных пунктов;
- начальника отдела гражданской защиты населения;
- заместителей глав администраций районов;
- начальников отделов администраций районов;
- главных специалистов администраций районов;

7) об административных правонарушениях, предусмотренных статьей 12 «Самовольное переоборудование или изменение внешнего вида фасада здания либо его элементов», статьей 13 «Неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по содержанию фа-

са здания или его элементов», статьей 13-1 «Нарушение порядка организации освещения улиц», статьей 14 «Самовольное размещение объявлений», статьей 15 «Несоблюдение требований по уборке территории», статьей 16 «Нарушение требований при обращении с отходами производства и потребления», статьей 17 «Нарушение правил благоустройства при проведении строительных работ», статьей 18 «Мойка транспортных средств в не отведенных для этого местах», статьей 19 «Нарушение порядка организации автомобильных стоянок», статьей 19-1 «Самовольное оставление транспортных средств, строительного или производственного оборудования на газонах, детских и спортивных площадках», статьей 19-2 «Нарушение порядка организации озеленения территории населенного пункта», статьей 20 «Нарушение правил содержания подземных инженерных сетей» Закона Свердловской области от 14.06.2005 № 52-ОЗ «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области»:

- заместителя Главы Администрации города по городскому хозяйству и строительству;
- заместителя Главы Администрации города по жилищно-коммунальному хозяйству и энергетике;
- председателя комитета по городскому хозяйству Администрации города;
- начальника отдела по экологии и природопользованию Администрации города;
- начальника управления по жилищно-коммунальному хозяйству Администрации города;
- начальника управления инвестиций, архитектуры и градостроительства Администрации города;
- глав администраций районов;
- глав территориальных администраций сельских населенных пунктов;
- заместителей глав администраций районов;
- начальников отделов администраций районов;
- главных специалистов администраций районов;

8) об административных правонарушениях, предусмотренных статьей 24 «Непринятие мер по установке на остановочном пункте маршрута указателей, содержащих информацию о движении пассажирских транспортных средств», пункта 4 статьи 24-1 «Нарушение правил организации регулярных пассажирских перевозок автомобильным и железнодорожным транспортом» Закона Свердловской области от 14.06.2005 № 52-ОЗ «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области»:

- заместителя Главы Администрации города по городскому хозяйству и строительству;
- председателя комитета по городскому хозяйству Администрации города;
- глав администраций районов;
- глав территориальных администраций сельских населенных пунктов;
- заместителей глав администраций районов;
- начальников отделов администраций районов;
- главных специалистов администраций районов;

9) об административных правонарушениях, предусмотренных статьей 26 «Нецелевое использование средств областного бюджета или местного бюджета» (в части административных правонарушений, связанных со средствами местного бюджета), статьей 27 «Нарушение срока возврата средств областного бюджета или местного бюджета, полученных на возвратной основе» (в части административных правонарушений, связанных со средствами местного бюджета), статьей 28 «Нарушение сроков перечисления платы за пользование средствами областного бюджета или местного бюджета» (в части административных правонарушений, связанных со средствами местного бюджета) Закона Свердловской области от 14.06.2005 № 52-ОЗ «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области»:

- заместителя Главы Администрации города по экономике и финансам;
- начальника управления по экономике и ценовой политике Администрации города;
- начальника финансового управления Администрации города;

10) об административных правонарушениях, предусмотренных статьей 33 «Невыполнение в установленный срок законного предписания органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления»,

статьей 34 «Непредставление сведений (информации) в орган местного самоуправления муниципального образования или должностному лицу местного самоуправления» Закона Свердловской области от 14.06.2005 № 52-ОЗ «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области»:

- заместителей Главы Администрации города при осуществлении обязанностей по контролю за сроками выполнения законного предписания Главы города, а также за представлением сведений (информации) в Администрацию города или Главе города;
- руководителя аппарата Администрации города;

- руководителей комитетов, управлений, отделов Администрации города, глав администраций районов, глав территориальных администраций сельских населенных пунктов, в функции которых входит осуществление контроля за сроками выполнения законного предписания Главы города, а также за представлением сведений (информации) Главе города или в Администрацию города;

- заместителей руководителей комитета по управлению муниципальным имуществом, комитета по городскому хозяйству, управления инвестиций, архитектуры и градостроительства, отдела социальных программ и семейной политики, управления образования, отдела культуры, управления здравоохранения, отдела по физической культуре, спорту и туризму, отдела по делам молодежи, управления по жилищно-коммунальному хозяйству Администрации города, заместителей глав администраций районов, в обязанности которых входит осуществление контроля за сроками выполнения законных предписаний руководителей указанных органов Администрации, а также за представлением им сведений (информации);

11) об административных правонарушениях, предусмотренных статьей 35 «Использование символов Свердловской области или официальных символов муниципального образования в нарушение установленного порядка» (в части административных правонарушений, связанных с нарушением установленного порядка использования символов муниципального образования) Закона Свердловской области от 14.06.2005 № 52-ОЗ «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области»:

- руководитель аппарата Администрации города;

12) об административных правонарушениях, предусмотренных статьей 40 «Нарушение правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд» Закона Свердловской области от 14.06.2005 № 52-ОЗ «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области»:

- заместителя Главы Администрации города по городскому хозяйству и строительству;
- председателя комитета по городскому хозяйству Администрации города;
- глав администраций районов;
- глав территориальных администраций сельских населенных пунктов;
- заместителей глав администраций районов;
- начальников отделов администраций районов;
- главных специалистов администраций районов;

2. Должностным лицам, указанным в пункте 1 настоящего постановления, в срок до 1 марта 2012 года подготовить и утвердить в установленном порядке необходимые изменения и дополнения в должностные инструкции и представить их в отдел муниципальной службы и кадров Администрации города.

3. Признать утратившим силу постановление Администрации города Нижний Тагил от 10.08.2011 № 1586 «О должностных лицах Администрации города Нижний Тагил, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях в соответствии с Законом Свердловской области «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области».

4. Опубликовать данное постановление в газете «Горный край» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела по взаимодействию с административными органами Администрации города В. В. Миненко.

Срок контроля – 1 декабря 2012 года.

В. П. ИСАЕВА,
Глава города.

СВЕДЕНИЯ
о ходе выдвижения кандидатов на выборах депутатов Нижнетагильской городской Думы шестого созыва,
назначенных на 4 марта 2012 года, по состоянию на 14.01.2012 года

№ пп	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Образование	Место работы, должность, указать, является ли депутатом на непостоянной основе	Адрес места жительства	Кем выдвинут	Партийная принадлежность, статус в партии	Дата уведомления ОИК	Дата выдачи разрешения на открытие счета	Дата открытия счета	Дата и основание регистрации/выбытия
ОКРУГ № 2											
1.	Васильченко Любовь Анатольевна	01.08.1975	высшее	временно неработающая	Свердловская область, г. Нижний Тагил	самовыдвижение	нет	12.01.2011	12.01.2011		
2.	Павлова Ольга Андреевна	10.04.1988	среднее профессиональное	временно не работающая	Свердловская область, г. Нижний Тагил	самовыдвижение	нет	25.12.2011	25.12.2011	26.12.2011	Решение ОИК 07.01.2012 № 15 (недостаточное количество достоверных подписей избирателей)
3.	Павлова Ольга Андреевна	10.04.1988	среднее профессиональное	временно не работающая	Свердловская область, г. Нижний Тагил	самовыдвижение	нет	10.01.2011	10.01.2011	11.01.2012	
4.	Партин Сергей Леонидович	13.04.1986	высшее	индивидуальный предприниматель	Свердловская область, г. Нижний Тагил	самовыдвижение	нет	28.12.2011	28.12.2011	29.12.2011	
ОКРУГ № 3											
1.	Круглякова Оксана Александровна	19.11.1975	высшее	временно не работающая	Свердловская область, г. Нижний Тагил	самовыдвижение	нет	25.12.2011	25.12.2011	26.12.2011	Решение ОИК 06.01.2012 № 15 (подписи избирателей)
2.	Ушаков Алексей Анатольевич	26.03.1973	высшее	ООО «Управляющая компания «Райкомхоз НТ», исполнительный директор	Свердловская область, г. Нижний Тагил	самовыдвижение	нет	12.01.2012	12.01.2012		
ОКРУГ № 4											
1.	Шалыгина Александра Викторовна	01.07.1987	среднее (полное) общее	временно не работающая	Свердловская область, г. Нижний Тагил	самовыдвижение	нет	12.01.2012	12.01.2012		
ОКРУГ № 5											
1.	Ведерников Евгений Александрович	19.02.1979	высшее	ООО «Вокруг Света», арт-инженер	Свердловская область, г. Нижний Тагил	самовыдвижение	нет	25.12.2011	25.12.2011	26.12.2011	Выбыл 12.01.2012 (личное заявление)
2.	Кокоев Давид Александрович	21.10.1977	высшее	ООО «ДаКо», директор	Свердловская область, г. Нижний Тагил	самовыдвижение	нет	30.12.2011	30.12.2011	30.12.2011	
3.	Кривоногов Алексей Николаевич	04.01.1972	высшее	ООО «Управляющая компания «Райкомхоз НТ», заместитель директора по финансам	Свердловская область, г. Нижний Тагил	самовыдвижение	нет	12.01.2012	12.01.2012		
ОКРУГ № 6											
1.	Белоусов Сергей Орестович	15.08.1961	высшее, кандидат философских наук	ФГБОУ ВПО «НТГСПА», старший преподаватель кафедры управления и социальной работы	Свердловская область, г. Нижний Тагил	самовыдвижение	нет	30.12.2011	30.12.2011	10.01.2012	
2.	Боровик Евгений Михайлович	18.06.1982	высшее	ООО «Компания «ЧА-И»	г. Екатеринбург	самовыдвижение	нет	04.01.2012	04.01.2012	10.01.2012	
3.	Илеткина Любовь Александровна	17.11.1974	высшее	ГБОУ СПО Свердловской области, Нижнетагильский техникум промышленных технологий и транспорта, преподаватель	Свердловская область, г. Нижний Тагил	самовыдвижение	нет	25.12.2011	25.12.2011	28.12.2011	Решение ОИК 06.01.2012 № 12 (подписи избирателей)
4.	Хец Антон Петрович	06.02.1977	высшее	ОАО «РЖД», филиал «Свердловская железная дорога», старший инспектор по производственно-техническим вопросам службы управления делами	Свердловская область, г. Нижний Тагил	самовыдвижение	нет	10.01.2012	10.01.2012		
ОКРУГ № 7											
1.	Захаров Сергей Алексеевич	10.11.1983	высшее	ООО «Ремонтно-строительный комплекс «Тагилагрохим», заместитель директора по производству	Свердловская область, Пригородный район, с. Петрокаменское	самовыдвижение	нет	25.12.2011	25.12.2011	26.12.2011	Решение ОИК 06.01.2012 № 14 (подписи избирателей)
ОКРУГ № 8											
1.	Войнов Михаил Сергеевич	03.04.1986	среднее профессиональное	ООО «Урал-Инфо», заместитель директора	Свердловская область, г. Нижний Тагил	самовыдвижение	нет	25.12.2011	25.12.2011	26.12.2011	
2.	Голицын Сергей Иванович	12.10.1948	высшее, кандидат педагогических наук	ФГБОУ ВПО «Уральский государственный экономический университет», филиал в г. Нижний Тагил, директор	Свердловская область, г. Нижний Тагил	самовыдвижение	нет	13.01.2012	13.01.2012		
3.	Козлов Анатолий Васильевич	13.01.1957	высшее профессиональное	Торгово-промышленная палата города Нижний Тагил вице-президент	Свердловская область, г. Нижний Тагил	самовыдвижение	нет	14.01.2012	14.01.2012		
ОКРУГ № 9											
1.	Борисенко Марина Владимировна	23.01.1972	высшее	МБОУ СОШ № 7, заместитель директора по правовой и воспитательной работе	Свердловская область, г. Нижний Тагил	самовыдвижение	нет	25.12.2011	25.12.2011	26.12.2011	Решение ОИК 06.01.2012 № 9 (подписи избирателей)
2.	Попов Анатолий Владимирович	24.08.1970	высшее	Благотворительный фонд «Звездный остров», президент фонда	Свердловская область, г. Нижний Тагил	самовыдвижение	нет	25.12.2011	25.12.2011	28.12.2011	

ОКРУГ № 10											
1.	Слотин Александр Анатольевич	16.05.1975	среднее профессиональное	ООО «Ремонтно-механический комплекс НТМК», электрогазосварщик	Свердловская область, г. Нижний Тагил	самовыдвижение	нет	24.12.2011	24.12.2011	26.12.2011	Решение ОИК 06.01.2012 № 12 (подписи избирателей)
ОКРУГ № 11											
1.	Лабутин Александр Кириллович	09.08.1940	высшее	пенсионер	Свердловская область, г. Нижний Тагил	самовыдвижение	нет	25.12.2011	25.12.2011	26.12.2011	Решение ОИК 06.01.2012 № 13 (подписи избирателей)
ОКРУГ № 13											
1.	Бальян Владимир Жоржевич	21.08.1976	высшее	временно не работающий	Свердловская область, г. Нижний Тагил	самовыдвижение	нет	25.12.2011	25.12.2011	26.12.2011	Решение ОИК 06.01.2012 № 13 (подписи избирателей)

Председатель Избирательной комиссии города Нижний Тагил

Л. Г. БРЫЗГАЛОВА

СВЕДЕНИЯ

о поступлении и расходовании средств избирательных фондов кандидатов при проведении выборов депутатов Нижнетагильской городской Думы шестого созыва 4 марта 2012 года

на основании данных Сбербанка России на 13 января 2012 г.

Номер избира- тельного округа	Фамилия, имя, отчество кандидата	Поступило средств в избирательный фонд, руб.							Израсходовано средств избирательным фондом, руб.							Возвращено денежных средств жертвователям			
		всего	из них:						всего	из них:					всего	в том числе:			
			от юридических лиц		от граждан		собственные средства кандидата	средств, выделенные кандидату избирательным объединением		на оплату изготовления подписных листов, сбора подписей	на проведение предвыборной агитации			на оплату работ, услуг, связанных с проведением избирательной кампании		количество юридических лиц	количество физических лиц	основание возврата	
			сумма	количество юридических лиц	сумма	количество физических лиц					выпуск и распространение печатных агитационных материалов	на проведение агитации в СМИ	на проведение иной агитации						
2	Павлова О. А.	1000					1000		1000	1000									
2	Партин С. Л.	1000					1000		586	586									
3	Круглякова О. А.	1000					1000		1000	1000									
5	Ведерников Е. А.	1000					1000		1000	1000									
6	Илеткина Л. А.	1000					1000		1000	1000									
7	Захаров С. А.	1000					1000		1000	1000									
8	Войнов М. С.	1000					1000		1000	1000									
9	Борисенко М. В.	1000					1000		1000	1000									
9	Попов А. В.	1000					1000		1000	1000									
10	Слотин А. А.	1000					1000		1000	1000									
11	Лабутин А. К.	1000					1000		1000	1000									
13	Бальян В. Ж.	1000					1000		1000	1000									
	ИТОГО	12000	0	0	0	0	12000	0	11586	11586	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Председатель Избирательной комиссии города Нижний Тагил

Л. Г. БРЫЗГАЛОВА

О порядке, сроках и времени выдачи открепительных удостоверений для голосования на выборах Президента Российской Федерации, депутатов Нижнетагильской городской Думы 4 марта 2012 года

Избиратель, который в день голосования не сможет прибыть в помещение для голосования того избирательного участка, где он включен в список избирателей, вправе получить открепительное удостоверение для голосования на выборах Президента Российской Федерации (далее – открепительное удостоверение).

Для голосования 4 марта 2012 ода будут применяться два вида открепительных удостоверений. С открепительным удостоверением по выборам Президента России можно проголосовать на любом избирательном участке на территории России и за ее пределами (в посольствах и консульствах), а по открепительному удостоверению по выборам депутатов Нижнетагильской городской Думы по единому избирательному округу - на любом избирательном участке в пределах территории города, по одномандатным избирательным округам– на любом избирательном участке в пределах избирательного округа.

Открепительные удостоверения выдаются на основании письменного заявления избирателя с указанием причины, по которой ему требуется открепительное удостоверение. Они выдаются лично избирателю либо его представителю на основании нотариально удостоверенной доверенности. Доверенность может быть удостоверена нотариально либо администрацией стационарного

лечебно-профилактического учреждения, в котором избиратель находится на излечении, либо администрацией учреждения, где избиратель содержится под стражей в качестве подозреваемого или обвиняемого.

При выдаче открепительного удостоверения член избирательной комиссии проверяет факт наличия гражданства, места жительства избирателя на территории соответствующего избирательного округа, вносит в соответствующие строки открепительного удостоверения фамилию, имя, отчество избирателя, серию, номер паспорта и дату его выдачи или заменяющего его документа, наименование муниципального образования, свою фамилию и инициалы, дату выдачи открепительного удостоверения, затем расписывается и ставит печать избирательной комиссии.

О получении открепительного удостоверения в помещении **территориальной избирательной комиссии** избиратель либо его представитель **расписывается в Реестре**, указав дату получения удостоверения, серию и номер паспорта или заменяющего его документа.

В получении открепительного удостоверения **в участковой избирательной комиссии** избиратель либо его представитель **расписывается в списке избирателей**, указав серию и номер своего паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина.

По предъявлении открепительного удостоверения избиратель должен быть включен в

список избирателей. Избиратель, получая на основании открепительного удостоверения избирательный бюллетень, указывает в списке избирателей дополнительно адрес своего места жительства.

Открепительное удостоверение, выданное избирателю в избирательной комиссии, считается действительным, если оно заверено печатью соответствующей избирательной комиссии и подписью члена избирательной комиссии с правом решающего голоса.

С 18 января по 12 февраля 2012 года включительно открепительные удостоверения можно получить в территориальных избирательных комиссиях города Нижний Тагил по адресам:

Дзержинская районная территориальная избирательная комиссия (ул. Окунева, 22, кабинет № 438, тел. 33-43-71): в рабочие дни – с 9.00 до 18.00, перерыв – с 13.00 до 14.00, в субботу, воскресенье – с 10.00 до 12.00.

Ленинская районная территориальная избирательная комиссия (ул. Горошников, 56, кабинет № 308, тел. 41-95-99): в рабочие дни – с 9.00 до 18.00, перерыв – с 13.00 до 14.00, в субботу, воскресенье – с 10.00 до 12.00

Тагилстроевская районная территориальная избирательная комиссия (ул. Гвардейская, 24, кабинет № 19, тел. 25-92-33): в рабочие дни – с 9.00 до 18.00, перерыв – с

13.00 до 14.00, в субботу, воскресенье – с 10.00 до 12.00

С 13 февраля и до 18 часов 3 марта 2012 года открепительные удостоверения можно получить в участковой избирательной комиссии по месту жительства.

При себе необходимо иметь паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина (военный билет, временное удостоверение, выдаваемое взамен военного билета, или удостоверение личности – для лиц, которые проходят военную службу; временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта в порядке, утверждаемом уполномоченным федеральным органом исполнительной власти; документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации, по которому гражданин Российской Федерации осуществляет въезд в Российскую Федерацию в соответствии с федеральным законом, регулирующим порядок выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию – для лиц, постоянно проживающих за пределами территории Российской Федерации; справка установленной формы, выдаваемая гражданам Российской Федерации, находящимся в местах содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых, в порядке, утверждаемом уполномоченным федеральным органом исполнительной власти).

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ОТ 28.12.2011 № 2578

О внесении изменений в постановление
Администрации города Нижний Тагил от 15.11.2011 № 2259
«Об утверждении Порядка предоставления субсидий
организациям, осуществляющим перевозку пассажиров
городским электротранспортом»

В целях реализации Решения Нижнетагильской городской Думы от 27.10.2011 № 43 «О предоставлении льгот на проезд в городском пассажирском электротранспорте на территории города Нижний Тагил», для упорядочения системы расчетов с организациями городского электротранспорта, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом города Нижний Тагил,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Порядок предоставления субсидий организациям, осуществляющим перевозку

пассажиров городским электротранспортом, утвержденный постановлением Администрации города Нижний Тагил от 15.11.2011 № 2259, следующие изменения:

- 1) в пункте 1 Статьи 1 «Общие положения» слова «в 2011 году» исключить;
- 2) в пунктах 1 и 3 Статьи 2 «Цели и условия предоставления субсидий» слова «в 2011 году» исключить;
- 3) пункт 1 Статьи 4 «Порядок предоставления субсидий» дополнить абзацем следующего содержания:
- «— расчет субсидии на компенсацию части потерь в доходах в связи с предоставлением льгот на проезд в городском электротранспорте по форме согласно

Приложению к настоящему Порядку.» *(Приложение)*;

4) в пункте 2 Статьи 4 «Порядок предоставления субсидий» слова «В ноябре 2011 года предусматривается авансовый платеж 30% от суммы средств, предусмотренных в бюджете города на данные цели» исключить.

2. Опубликовать данное постановление в газете «Горный край» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города по городскому хозяйству и капитальному строительству В. А. Белова.

В. П. ИСАЕВА,
Глава города.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению Администрации города от 28.12.2011 № 2578

ПРИЛОЖЕНИЕ

к **Порядку предоставления субсидий организациям, осуществляющим перевозку пассажиров городским электротранспортом**

Расчет (форма)

субсидии на компенсацию части потерь в доходах в связи с предоставлением льгот на проезд в городском электротранспорте

(наименование организации)

за период _____

№ п/п	Наименование диспетчерского пункта	Объем оказанных услуг по перевозке льготных категорий граждан (чел.)	Тариф (руб.)	Оказанные услуги по перевозке пассажиров по действующему тарифу (руб.)	Сумма выручки по льготному тарифу (руб.)	Размер субсидии (руб.)
1	2	3	4	5	6	7

Директор
МКУ «Служба заказчика городского хозяйства»

Руководитель организации

_____ Ф.И.О
«__» _____ 20__ г.
М.П.

_____ Ф.И.О
«__» _____ 20__ г.
М.П.

Извещение о согласовании местоположения границ земельного участка

ООО «Кадастровое бюро» (г. Нижний Тагил, ул. Ермака, 44а; e-mail: toporova_k@mail.ru, тел. 8 (3435) 48-11-00) **выполняют кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером :3У1, расположенного по адресу: Свердловская область, Пригородный район, п. Антоновский, ул. Липовая, д. 8.**

Заказчиком кадастровых работ является Т. А. Чесалина.

Дополнительное согласование о местоположении границ земельного участка состоит по адресу: г. Нижний Тагил, ул. Ермака, 44а, 16.02.2012 г., с 10 до 12 и с 13 до 15 часов.

С момента опубликования извещения в течение 15 дней можно ознакомиться с проектом межевого плана по адресу: г. Нижний Тагил, ул. Ермака, 44а.

Обоснованные возражения после ознакомления с проектом межевого плана необходимо направить в течение 1 месяца с момента опубликования извещения по почтовому адресу: 622016, г. Нижний Тагил, ул. Ермака, 44а.

Сведения о местоположении смежных земельных участков: К№66:56:0103008:3 (ул. Лесная, д. 2).

Реклама

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ОТ 30.12.2011 № 2609

Об утверждении перечня
услуг (функций), оказываемых
Администрацией города Нижний Тагил
и муниципальными учреждениями
в электронной форме

Во исполнение постановления Администрации города Нижний Тагил от 14.10.2011 № 2061 «Об утверждении Программы муниципального образования город Нижний Тагил по снижению административных барьеров, оптимизации и повышению качества предоставления муниципальных услуг на 2011-2013 годы», руководствуясь Уставом города Нижний Тагил,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Перечень услуг (функций), оказываемых Администрацией города Нижний Тагил и муниципальными учреждениями в электронной форме *(Приложение)*.
2. Опубликовать данное постановление в газете «Горный край» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города по экономике и финансам А. В. Ларина.

В. П. ИСАЕВА,
Глава города.

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации города от 30.12.2011 № 2609

Перечень муниципальных услуг (функций), оказываемых Администрацией города Нижний Тагил и муниципальными учреждениями в электронной форме

№	Наименование	Ответственный исполнитель
1.	Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению	Управление по жилищно-коммунальному хозяйству
2.	Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду	Комитет по управлению муниципальным имуществом
3.	Зачисление в муниципальные образовательные учреждения	Муниципальные образовательные учреждения
4.	Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)	Управление образования
5.*	Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного журнала успеваемости	Муниципальные образовательные учреждения
6.	Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях города Нижний Тагил	Муниципальные образовательные учреждения
7.	Предоставление доступа к оцифрованным изданиям, хранящихся в библиотеках, в том числе к фонду редких книг, с учетом соблюдения законодательства Российской Федерации об авторских и смежных правах	Муниципальные учреждения культуры
8.	Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату библиотек, базам данных	Муниципальные учреждения культуры
9.	Предоставление информации о времени и месте театральных представлений, филармонических и эстрадных концертов, гастрольных мероприятий театров и филармоний, киносеансов, анонсы данных	Отдел культуры, муниципальные учреждения культуры
10.	Рассмотрение обращений граждан в Администрации города Нижний Тагил	Отдел по работе с обращениями граждан

* – муниципальная услуга оказывается частично

УЧРЕДИТЕЛИ:

Администрация города Нижний Тагил, 622034, Свердловская область, г. Нижний Тагил, ул. Пархоменко, 1а.
Нижнетагильская городская Дума, 622034, Свердловская область, г. Нижний Тагил, ул. Пархоменко, 1а.
Администрация горнозаводского управленческого округа правительства Свердловской области, 622001, Свердловская область, г. Нижний Тагил, пр. Ленина, 31.
Газета зарегистрирована в Уральском региональном управлении регистрации и контроля за соблюдением законодательства РФ о средствах массовой информации.
Территория распространения – Свердловская область.
Свидетельство о регистрации средства массовой информации Е-2109 от 15.04.1998 г.

ИЗДАТЕЛЬ:

МАУ «Нижнетагильская информационная компания «Тагил-пресс».
622001, г. Нижний Тагил, пр. Ленина, 11.
ДИРЕКТОР – ГЛАВНЫЙ РЕДАКТОР
Сергей Леонардович ЛОШКИН
(тел. (3435) 41-49-57)
ОТВЕТСТВЕННЫЙ РЕДАКТОР
Владимир Олегович ТРОШИН
(тел. (3435) 41-49-86)
АДРЕС РЕДАКЦИИ:
622001, г. Нижний Тагил, пр. Ленина, 11.

Выходит по вторникам и пятницам.
Номер набран и сверстан в компьютерном центре МАУ «Нижнетагильская информационная компания «Тагил-пресс».
Отпечатан в ГУП СО «Нижнетагильская типография».
Адрес: 622001, Свердловская область, г. Нижний Тагил, ул. Газетная, 81.
З. 128. Т. 178. Объем 2 п. л.
Цена свободная.
Время подписания в печать по графику – 19.30, фактически – 15.45.

■ Использование материалов, опубликованных в газете «Горный край», только по согласованию с редакцией. Ссылка на газету обязательна.
■ Ответственность за публикуемые объявления несут рекламодатели.
■ Рекламируемые товары и услуги подлежат обязательной сертификации и лицензированию.
■ Материалы со словом «Реклама» публикуются на коммерческой основе (на правах рекламы).

